

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:564467-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Brzeg: Usługi sprzątania ulic  
2022/S 199-564467**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Brzeg- Burmistrz Brzegu

Adres pocztowy: ul. Robotnicza 12

Miejscowość: Brzeg

Kod NUTS: PL524 Opolski

Kod pocztowy: 49-300

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Kamila Pęcherska

E-mail: [bzp@brzeg.pl](mailto:bzp@brzeg.pl)

Tel.: +48 774045611

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.brzeg.pl](http://www.bip.brzeg.pl)

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.bip.brzeg.pl](http://www.bip.brzeg.pl)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://e-propublico.pl>

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń, które nie są ogólnodostępne.

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do tych narzędzi i urządzeń można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://e-propublico.pl>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Wykonanie prac związanych z letnim i zimowym utrzymaniem czystości jezdni i chodników ulic gminnych na terenie miasta Brzeg w roku 2023

Numer referencyjny: OR.IV.271.1.U.3.2022

**II.1.2) Główny kod CPV**

90611000 Usługi sprzątania ulic

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie prac związanych z letnim i zimowym utrzymaniem czystości jezdni i chodników ulic na terenie miasta Brzeg, a w szczególności

- 1) mechaniczne lub ręczne oczyszczanie jezdni,
- 2) mechaniczne lub ręczne oczyszczanie chodników wraz z połączeniami komunikacyjnymi do jezdni,
- 3) oczyszczanie pozimowego,
- 4) opróżnianie i mycie koszy przyulicznych, będących własnością Gminy Brzeg,
- 5) utrzymanie przystanków komunikacji miejskiej,
- 6) prace interwencyjne,
- 7) ustawienie od dnia 28 października do dnia 3 listopada kontenera KP-7 przy pętli autobusowej na ul. Starobrzeskiej i jego opróżniania oraz dodatkowego uprzątnięcia w dniach 02-03 listopada nawierzchni ulicy Starobrzeskiej zajętej pod handel,
- 8) uprzątnięcie Rynku po zakończeniu handlu artykułami świątecznymi przed Bożym Narodzeniem, nie później niż do godz. 2400 23 grudnia.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 3 477 501.26 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90612000 Usługi zamywania ulic  
90620000 Usługi odśnieżania  
90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL524 Opolski  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Gmina Brzeg

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie prac związanych z letnim i zimowym utrzymaniem czystości jezdni i chodników ulic na terenie miasta Brzeg, a w szczególności

- 1) mechaniczne lub ręczne oczyszczanie jezdni,
- 2) mechaniczne lub ręczne oczyszczanie chodników wraz z połączeniami komunikacyjnymi do jezdni,
- 3) oczyszczanie pozimowego,
- 4) opróżnianie i mycie koszy przyulicznych, będących własnością Gminy Brzeg,
- 5) utrzymanie przystanków komunikacji miejskiej,
- 6) prace interwencyjne,
- 7) ustawienie od dnia 28 października do dnia 3 listopada kontenera KP-7 przy pętli autobusowej na ul. Starobrzeskiej i jego opróżniania oraz dodatkowego uprzątnięcia w dniach 02-03 listopada nawierzchni ulicy Starobrzeskiej zajętej pod handel,
- 8) uprzątnięcie Rynku po zakończeniu handlu artykułami świątecznymi przed Bożym Narodzeniem, nie później niż do godz. 2400 23 grudnia.

Szczegółowe zasady oraz technologie letniego i zimowego utrzymania czystości jezdni i chodników dróg gminnych oraz częstotliwość oczyszczania określa, będący integralną częścią niniejszej umowy załącznik nr 1- "Zasady oraz technologie letniego i zimowego utrzymania czystości jezdni i chodników dróg gminnych".

Wykaz terenów, na których wykonywane będą prace związane z letnim i zimowym utrzymaniem czystości jezdni i chodników dróg gminnych określony został w załącznikach nr 2, 3, 4, 5 i 6 stanowiących integralną część niniejszej umowy.

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 1 692 574.90 PLN

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, w zakresie określonym w pkt 22 SWZ.

Szacunkowa wartość zamówienia zawiera wartość zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

Oferty należy składać w postaci katalogów elektronicznych lub muszą zawierać katalog elektroniczny

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami zamówienia:

- a) Cena - 60 %,
- b) Czas przystąpienia do prac interwencyjnych - 40 %.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli wykaże, iż posiada zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zezwolenie powiatowego lekarza weterynarii na zbieranie i wywóz padłych zwierząt.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia).

2. Zamawiający przewiduje także wykluczenie wykonawców, wobec których zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1,4,5 i 7 ustawy Pzp (fakultatywne przesłanki wykluczenia).

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w:

1) art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ;

2) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

3. Dokumenty składane wraz z ofertą:

1) formularz oferty - załącznik nr 1 do SWZ,

2) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – załącznik nr 2 do SWZ,

3) oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) – załącznik nr 9 do SWZ,

4) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (art. 125 ust. 5 ustawy Pzp) – załącznik nr 10 do SWZ (jeżeli dotyczy)

5) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania,

UWAGA: wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w złożonej ofercie.

6) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 3) powyżej (jeżeli dotyczy),

7) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy),

8) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt 5.2.2. SWZ – załącznik nr 3 do SWZ, (jeżeli dotyczy),

9) oświadczenie wykonawców występujących wspólnie wskazujące, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (współpartnerzy) – załącznik nr 4 do SWZ, (jeżeli dotyczy),

10) wadium (oryginał gwarancji lub poręczenia),

11) przedmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt 7.5. SWZ (jeżeli dotyczy).

**III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli wykaże, iż posiada środki własne lub dostęp do kredytu w wysokości min. 350 000,00 PLN oraz posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości min. 250 000,00 PLN.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w pkt 7.1.1. do 7.1.5. SWZ.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1) doświadczenie:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał przynajmniej 1 usługę polegającą na letnim i zimowym utrzymaniu czystości jezdni i chodników o łącznej powierzchni min. 250 000 m<sup>2</sup>.

2) potencjał techniczny:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli wykaże, iż dysponuje:

- piaskarko-solarką wraz z pługiem (min. 2 szt.),
- małą piaskarko-solarką wraz z pługiem do posypywania chodników i wąskich ulic (min. 2 szt.),
- ciągnikiem z pługiem i rozrzutnikiem (min. 1 szt.),
- zmiatarką mechaniczną (min. 2 szt.),
- lekką zmiatarką mechaniczną do oczyszczania chodników (min. 2 szt.),
- polewarko-zmywarką (min. 1 szt.),
- ciągnikiem z przyczepą (min. 1 szt.),
- samochodem do transportu padłych zwierząt (min. 1 szt.).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w pkt 7.1.1. do 7.1.5. SWZ.

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 11 do SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Zamawiający przewiduje na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp możliwość dokonywania zmian postanowień umowy w przypadkach wyszczególnionych w § 17 wzoru umowy, który stanowi załącznik nr 11 do SWZ.

### **Sekcja IV: Procedura**

#### IV.1) **Opis**

##### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

##### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 16/11/2022

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 13/02/2023

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 16/11/2022

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

Urząd Miasta w Brzegu, ul. Robotnicza 12, 49-300 Brzeg, I piętro, pokój nr 109A. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy, działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>, na karcie „Oferta/Załączniki” poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line e-ProPublico, działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>. (dalej zwana Platformą). Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.
2. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://epropublico.pl/oraz> uznaje go za wiążący.
3. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 35.000,00 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100). Szczegółowe informacje dotyczące formy oraz zasady zawiera treść pkt 11 SWZ.
4. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO (art. 13) została zawarta w pkt 28 SWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587840  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej szczegółowo określone w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

**VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

10/10/2022