

Umowa

zawarta w dniu roku w pomiędzy:

Gminą Międzyzdroje z siedzibą w Międzyzdrojach, ul. Plac Ratuszowy 1, 72-500 Międzyzdroje, posiadającą nr NIP 9860157042, REGON 811685585, zwana w treści umowy „Nadawcą” reprezentowaną przez:

Burmistrza Międzyzdrojów- Mateusza Bobka
zwaną w dalszej części umowy „NADAWCĄ”

a

* Panią/Panem....., zamieszkałą/ym w..... przy ul., ...-....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą..... z siedzibą w ul..... zarejestrowanym posiadającym numer identyfikacyjny NIP; REGON reprezentowanym przez:

*z siedzibą w..... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy- Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, kapitał zakładowy w wysokościzł (słownie: złotych) wpłacony w całości, posiadającą numer identyfikacyjny NIP;REGON reprezentowaną przez:

.....
zwanym/ą w dalszej części umowy „OPERATOREM” o następującej treści:

Strony oświadczają, że na dzień zawarcia niniejszej Umowy nie uległy zmianie dane wskazane w komparycji Umowy, które miałyby wpływ na ważność niniejszej Umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia, które Operator realizuje na rzecz Nadawcy, jest „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach wraz z usługą dostarczania i odbierania przesyłek (lokalizacja: Urząd Miejski, Plac Ratuszowy 1, 72-500 Międzyzdroje)”.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z:
 - 1) opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy będącym jej integralną częścią,
 - 2) ofertą Operatora, stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy będącą jej integralną częścią,
 - 3) formularzem asortymentowo – cenowym, stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy będącym jej integralną częścią,
 - 4) regułami należytej staranności w stopniu uwzględniającym zawodowy charakter działalności Operatora,
 - 5) przepisami prawa regulującymi świadczenie usług pocztowych stanowiących przedmiot zamówienia.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, Nadawca będzie uiszczał wynagrodzenie w wysokości wynikającej z liczby i rodzaju świadczonych usług i ich cen jednostkowych (opłat) wynikających z formularza asortymentowo - cenowego.

2. Strony ustalają, że wynagrodzenie przypadające do zapłaty na rzecz **Operatora**:

- 1) w roku 2024 nie przekroczy kwoty netto (słownie:) zł, tj. brutto (słownie:) zł,
- 2) w roku 2025 nie przekroczy kwoty netto (słownie:) zł, tj. brutto (słownie:) zł

3. **Nadawca** zobowiązany jest do:

- 1) umieszczania na opakowaniu przesyłki pocztowej oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści:

**OPŁATA POBRANA
TAXE PERÇUE - POLOGNE**

Umowa z Nr.....

- 2) w przypadku odstąpienia od stemplowania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym – umieszczania oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści:

**PRZESYŁKA NIESTEMPLOWANA
OPŁATA POBRANA**

Umowa z Nr.....

Nadano w

Dnia ____-____-____

(data nadania zgodna ze stanem faktycznym)

- 3) oznaczenia, o których mowa w pkt 1 i 2, należy umieszczać w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej, na stronie adresowej przesyłek listowych (z wyłączeniem przesyłek listowych z zadeklarowaną wartością w obrocie krajowymi zagranicznym).

§ 3

Płatność wynagrodzenia

1. Strony ustalają następujące zasady rozliczania i regulowania wynagrodzenia:

- 1) za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy,
- 2) podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za świadczone usługi stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych, w okresie rozliczeniowym, o którym mowa w pkt 1, zgodnie z ofertą Operatora i formularzem asortymentowo - cenowym.
- 3) **Operator** zobowiązuje się do wystawienia i doręczenia faktury w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego,
- 4) należności wynikające z faktur **Nadawca** regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie do **21 dni** od daty jej wystawienia,
- 5) za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego **Nadawcy**,
- 6) za nieterminowe regulowanie należności **Operator** naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnienie, które płacone będą przez **Nadawcę** na podstawie noty odsetkowej,
- 7) Strony ustalają, że faktury będą wystawiane w formie elektronicznej i przesyłane na adres um_mariankowalewski@miedzyzdroje.pl

2. **Operator** zobowiązany jest do wskazywania do rozliczeń wyłącznie rachunku widniejącego w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”. W przypadku braku, na moment realizacji płatności, wskazanego na fakturze rachunku bankowego Wykonawcy w ww. wykazie **Nadawca** będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą bez narażania się na jakikolwiek obowiązek zapłaty odsetek, kar umownych lub jakiegokolwiek inne dodatkowe koszty czy opłaty. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury nie stanowi również podstawy do rozwiązania umowy, w szczególności z winy **Nadawcy**.

3. Zapis ust. 2 nie ma zastosowania do Wykonawcy nie będącego czynnym podatnikiem VAT.

§ 4

Powiadamianie Stron

1. Strony oświadczają, że nadzór nad realizacją postanowień Umowy pełnią:
- ze strony **Nadawcy: Marian Kowalewski**, tel. **601726310**, e-mail **um_mariankowalewski@miedzyzdroje.pl**
- ze strony **Operatora:**
2. Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:
Nadawca: Plac Ratuszowy 1, 72-500 Międzyzdroje
Operator:
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się przesyłką poleconą, o zmianach określonych w umowie nazw, adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej Umowy. Korespondencję przesłaną na adresy wskazane w ust. 2, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną, w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu.

§ 5

Okres obowiązywania umowy, odpowiedzialność Stron

1. Niniejsza Umowa, zostaje zawarta **na czas określony i obowiązuje od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2025 roku.**
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez jedną ze Stron, drugiej Stronie przysługuje prawo jej rozwiązania bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. **Operator** nie ponosi odpowiedzialności za opóźnione odebranie przesyłek lub ich nieodebranie w przypadku działania siły wyższej, która uniemożliwi ich odbiór, przewóz i nadanie.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. **Nadawcy** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych – przy czym odstąpienie od umowy na tej podstawie następuje w części, której dotyczy dokonana zmiana,
 - b) **Operator** w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Prawa zamówień publicznych,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, **Operator** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

Zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę

1. **Nadawca** wymaga zatrudnienia przez **Operatora** na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) dostarczanie i odbieranie przesyłek,
 - b) bieżący kontakt z **Nadawcą** (opiekun umowy).
2. Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już pracowników.
3. W trakcie realizacji umowy **Nadawca** ma prawo zażądać od **Operatora** lub podwykonawcy przedstawienia dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę, w

szczegółności:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia **Operatora** o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Na żądanie **Nadawcy**, o którym mowa w ust. 3, **Operator** ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni przedstawić żądane informacje i dokumenty **Nadawcy**.
5. Nieprzedłożenie przez **Operatora** dokumentów, o których mowa w ust. 3, w terminie 30 dni od upływu terminu określonego w ust. 4, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących czynności wymienione w ust. 1, na podstawie umowy o pracę.
6. W przypadku niewypełnienia obowiązku określonego w ust. 1, w tym również w przypadku opisanym w ust. 5, **Nadawca** uprawniony będzie do naliczenia **Operatorowi** kary umownej za każde stanowisko pracy, którego dotyczy naruszenie, w wysokości iloczynu kwoty 500 zł oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, odnośnie których **Operator** nie wykazał dopełnienia przedmiotowego wymogu.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Operatora**, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty **Operatora**, jest możliwa poprzez:
 - 1) zmianę terminu realizacji usługi o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu tego terminu w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności spowodowanych siłą wyższą, w tym wystąpieniem zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach albo działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
 - b) wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie **Nadawcy**, powodujących w szczególności wstrzymanie realizacji usług,
 - 2) zmianę sposobu /realizacji przedmiotu Umowy lub obniżenie wynagrodzenia w przypadku:
 - a) gdy ulegnie zmianie stan prawny, w zakresie dotyczącym realizowanej Umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy przez **Operatora**,
 - b) korzystania przez **Nadawcę** z czasowych promocji cen Asortymentu gdy **Operator** poinformuje **Nadawcę** o przypadku promocji, wskazując który Asortyment jest nią objęty, w jakim okresie trwa promocja oraz cenę promocyjną, dodatkowo przywołując oznaczenie Umowy, na podstawie, której dany Asortyment jest dostarczany,
 - 3) zmianę wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, w ten sposób, że wynagrodzenie netto oraz ceny jednostkowe Asortymentu netto pozostają bez zmian, a zmiane ulega tylko wysokość podatku VAT – oraz odpowiednio wynagrodzenie brutto i ceny jednostkowe Asortymentu brutto;
 - 4) zmianę miejsca odbioru Asortymentu, poprzez wskazanie dodatkowego miejsca odbioru, znajdującego się w obrębie administracyjnym Gminy Międzyzdroje; w przypadku wprowadzenia takiej zmiany **Nadawca** zobowiązany będzie do każdorazowego wskazania w zleceniu miejsca odbioru asortymentu.
3. Zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Nie stanowią zmian Umowy wymagających aneksu zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych.

5. Nadawca, przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w formularzu asortymentowo-cenowym w przypadku zmiany cen materiałów i kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy. Zmiany wysokości wynagrodzenia będą dokonywane według zasad opisanych poniżej:

- 1) Każda ze Stron może żądać zmiany wynagrodzenia należnego za wykonanie usług wchodzących w skład Przedmiotu Umowy (odpowiednio podwyższenia lub obniżenia) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów wyrażającej się zmianą wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego kwartalnie w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, o którym mowa w art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 504 ze zm.) („Wskaźnik GUS”) o ponad 11 %. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa powyżej, może być dokonana jedynie w oparciu o Wskaźnik GUS wynikający z komunikatów kwartalnych ogłoszonych w okresie realizacji Umowy.
- 2) Ustalenie czy poziom zmiany Wskaźnika GUS osiągnął wartość wskazaną w pkt. 1, nastąpi według następującej metody (uzyskane w wyniku obliczeń kwoty należy zaokrąglać do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia):

- a) w odniesieniu do pierwszego komunikatu kwartalnego określającego poziom zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszonego dla kwartału następującego po kwartale, w którym nastąpiło zawarcie umowy, należy dokonać następujących obliczeń:

$$C * W_{1K} \% = C_1$$

przy czym:

C - Cena oferty;

W_{1K} - Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem wynikający z pierwszego komunikatu kwartalnego, ogłoszonego dla kwartału następującego po kwartale, w którym nastąpiło zawarcie umowy;

C_1 - Cena uwzględniająca wskaźnik inflacji wynikający z pierwszego komunikatu kwartalnego, ogłoszonego dla kwartału następującego po kwartale, w którym nastąpiło zawarcie umowy.

Kolejno, celem określenia czy poziom zmian cen materiałów lub kosztów wyrażający się zmianą Wskaźnika GUS osiągnął pułap uprawniający do zmiany wynagrodzenia, określony w pkt. 1 powyżej, należy porównać C oraz C_1 w drodze następujących działań:

$$(C_1 - C)$$

$$\frac{\quad}{C} = X$$

C

a następnie:

$$X * 100 = Y \%$$

Jeżeli liczba Y przekroczy 11 %, o których mowa w pkt. 1, wówczas uzasadnione jest przeprowadzenie zmiany wynagrodzenia.

W przypadku braku podstaw do zmiany wynagrodzenia wynikającego z lit. a należy przejść do lit. b.

- b) w odniesieniu do kolejnego komunikatu kwartalnego, określającego poziom zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłoszonego po komunikacie badanym w lit. a, należy dokonać następujących obliczeń:

$$C_1 * W_{2K}\% = C_2$$

przy czym:

- C_1 - Cena uwzględniająca wskaźnik inflacji wynikający z pierwszego komunikatu kwartalnego, ogłoszonego dla kwartału następującego po kwartale, w którym nastąpiło zawarcie umowy;
- W_{2K} - Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem wynikający kolejnego komunikatu kwartalnego określającego poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, ogłoszonego po komunikacie badanym w lit. (a);
- C_2 - Cena uwzględniająca wskaźnik inflacji wynikający z kolejnego komunikatu kwartalnego, ogłoszonego po komunikacie badanym w lit. (a).

Kolejno, celem określenia czy poziom zmian cen materiałów lub kosztów wyrażający się zmianą Wskaźnika GUS osiągnął pułap uprawniający do zmiany wynagrodzenia, określony w pkt. 1 powyżej, należy porównać C oraz C_2 w drodze następujących działań:

$$\frac{(C_2 - C)}{C} = X$$

a następnie:

$$X * 100 = Y \%$$

Jeżeli liczba Y przekroczy 11 %, o których mowa w pkt. 1 wówczas należy przeprowadzić zmianę wynagrodzenia.

W przypadku braku podstaw do zmiany wynagrodzenia wynikającego z lit. b, należy przejść do lit. c.

- c) w odniesieniu do kolejnego komunikatu kwartalnego określającego poziom zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłoszonego po komunikacie badanym w lit. b, należy dokonać następujących obliczeń:

$$C_2 * W_{3K}\% = C_3$$

przy czym:

- C_2 - Cena uwzględniająca wskaźnik inflacji wynikający z kolejnego komunikatu kwartalnego, ogłoszonego po komunikacie badanym w lit. (a);
- W_{3K} - Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem wynikający z trzeciego komunikatu kwartalnego, określającego poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, ogłoszonego po komunikacie badanym w lit. (b);
- C_3 - Cena uwzględniająca wskaźnik inflacji wynikający z kolejnego komunikatu kwartalnego, ogłoszonego po komunikacie badanym w lit. (b).

Kolejno, celem określenia czy poziom zmian cen materiałów lub kosztów wyrażającego się zmianą Wskaźnika GUS osiągnął pułap uprawniający do zmiany wynagrodzenia, określony w pkt (1) powyżej, należy porównać C oraz C_3 w drodze następujących działań:

$$(C_3 - C)$$

$$\frac{\quad}{C} = X$$

a następnie:

$$X * 100 = Y \%$$

Jeżeli liczba Y przekroczy 11 %, o których mowa w pkt. 1 wówczas należy przeprowadzić zmianę wynagrodzenia.

Wyżej opisaną metodę obliczenia uprawnienia do zmiany wynagrodzenia, należy stosować odpowiednio, z zastosowaniem kolejnych komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dot. wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, o których mowa w pkt. 1.

- 3) Ewentualna zmiana wynagrodzenia nastąpi począwszy od miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczył komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego podający Wskaźnik GUS uprawniający do zmiany wynagrodzenia.
- 4) Ewentualna zmiana wynagrodzenia dotyczyć będzie wynagrodzenia pozostającego do zapłaty począwszy od miesiąca, od którego obowiązywać będzie zmiana wynagrodzenia, o której mowa w pkt. 1.
- 5) Ewentualna zmiana kwoty wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 4 powyżej, pod warunkiem zaistnienia zdarzenia opisanego w pkt. 1 powyżej, nastąpi o procent stanowiący połowę wartości wzrostu albo spadku Wskaźnika GUS.
- 6) Strony ustalają maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia w efekcie zastosowania powyższych postanowień na poziomie 10 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w formularzu asortymentowo-cenowym wynikającego z oferty Operatora.
- 7) Zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana w drodze zmiany Umowy, pod rygorem nieważności, w formie pisemnego aneksu.

§ 9

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE L z dnia 4 maja 2016 r.)

1. Administratorem danych osobowych jest:

Burmistrz Międzyzdrojów, z siedzibą w Międzyzdrojach, przy Placu Ratuszowym 1, 72-500 Międzyzdroje. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: e-mail. um@miedzyzdroje.pl lub telefonicznie pod numerem tel. 91 32 75 638, bądź pisemnie na adres siedziby administratora.

2. Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych osobowych i funkcję tę pełni Krzysztof Rychel, z którym może się kontaktować poprzez email: iod@miedzyzdroje.pl, telefonicznie pod nr tel. 601 080 704 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Cele i podstawy przetwarzania.

Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Dane będą przetwarzane na podstawie: art. 6 ust. lit. b) oraz c) RODO w związku z art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm.).

4. Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami danych będą jednostki administracji publicznej sprawujące nadzór i kontrolę nad działalnością Administratora, podmioty świadczące obsługę informatyczną Administratora oraz osoby i podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja z postępowania w oparciu o art. 74 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

5. Okres przechowywania danych.

Dane będą przechowywane zgodnie z art. 78 przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

6. Sposób przetwarzania danych osobowych.

Otrzymane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przedmiotem przekazywania do państw trzecich.

7. Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO właścicielowi danych przysługuje:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

Właścicielowi danych nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8. Informacja o wymogu podania danych.

Obowiązek podania danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp). Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Spory mogące wyniknąć pomiędzy **Nadawcą a Operatorem**, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Nadawcy lub Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie, według wyboru Nadawcy.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, chyba, że niniejsza umowa w sposób wyraźny stanowi inaczej.
3. Reklamacje z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług **Nadawca** może wnieść w postaci elektronicznej na adres e-mail **Operatora** wskazany w § 4 ust. 1.
4. Umowę niniejszą wraz z Załącznikami, sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Nadawcy, jeden dla Operatora.

Wykaz Załączników:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Formularz asortymentowo-cenowy

NADAWCA

OPERATOR

Katarzyna Kurkiewicz
radca prawny

KIEROWNIK REFERATU
Bezpieczeństwa,
Spraw Organizacyjnych i Archiwum
mgr Marian Kowalewski

Skarbnik Gminy
Bożena Hok