

-PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY-

UMOWA

NR

...../2021/K

nr umowy / rok

NA DZIERŻAWĘ RESPIRATORÓW

STRONY UMOWY

PARAMETR	WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
Nazwa firmy		Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa
Adres firmy		44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31
NIP		969-11-62-275
REGON		276215293
Rejestr KRS		0000050139
Telefon		32 331 99 03
Fax		32 331 99 08
WWW		www.szpital-pilchowice.pl
E-mail		szpital@szpital-pilchowice.pl

UMOWA

Zawarta w Pilchowicach, w dniu pomiędzy:

Nazwa	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa	NIP	9691162275
Adres	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31	REGON	276215293
Organ Rejestacyjny	Sąd Rejonowy Gliwice X Wydział Gospodarczy KRS	Nr KRS	0000050139
Reprezentant	lek. med. Joanna Niestrój - Ostrowska	Stanowisko	Dyrektor

zwanym dalej Zamawiającym lub Stroną,

a

Nazwa		NIP	
Adres		REGON	
Organ Rejestacyjny		Nr KRS	
Reprezentant		Stanowisko	

zwaną dalej Wykonawcą lub Stroną,

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - nr spr. 29/ZP/2021/K, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2021 r., poz. 1129), następującej treści:

§ 1 – Przedmiot Umowy

- Przedmiotem Umowy w okresie 21 miesięcy jest:
 - dzierżawa przez Zamawiającego respiratorów wraz z pulsoksymetrami, workami samorozprężalnymi i akcesoriami zwanymi dalej „zestawami” o wymaganiach szczegółowo określonych w SOPZ, w szacunkowej ilości do 10 sztuk celem ich przydzielania Użytkownikom (tj. pacjentom Szpitala zakwalifikowanym do leczenia domowego w ramach terapii respiratorowej, z którymi Zamawiający zawierał będzie umowę użyczenia zestawu) i pobierania pożytków związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych wymagających używania zestawów w procesie leczenia,
 - obsługa szczegółowo opisana w § 4.
- Liczba dzierżawionych zestawów w ciągu miesiąca jest liczbą zmienną i nie powinna przekroczyć ilości wskazanej w pkt. 1a). Ilość ta może się zwiększać lub zmniejszać w trakcie obowiązywania umowy i zależy m.in. od bieżących potrzeb pacjentów wymagających używania zestawów w procesie leczenia, a także wielkości kontraktu jaki Zamawiający zawarł z NFZ. Ewentualna możliwość zwiększenia ilości respiratorów została opisana w § 11 pkt.6.

§ 2 – Oświadczenie Wykonawcy

- Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem przedmiotu dzierżawy i nim dysponuje.
- Wykonawca oświadcza, że respiratory, ich wyposażenie oraz pozostałe wyroby medyczne wchodzące w skład zestawu są dopuszczone do stosowania i użytkowania w Polsce zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z 11.05.2020 (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r., poz. 836 z późn.zm.).
- Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na poddanie się kontroli przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2021r. poz. 1285 z późn. zm.) w zakresie wynikającym z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Narodowym Funduszem Zdrowia.
- Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na przeprowadzenie audytu drugiej strony w terminie odpowiadającym każdej ze stron.
- Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za szkody wyrządzone pacjentom, a wynikłe z niewłaściwie działającego sprzętu.

6. Wykonawca oświadcza, że przez cały okres trwania umowy będzie posiadał aktualną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności, w tym w zakresie dzierżawy respiratorów dla Szpitala w Pilchowicach. Wykonawca prześle Zamawiającemu kopię polisy OC w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy, oraz każdorazowo (w terminie do 7 dni) po jej wznowieniu na kolejny okres.
7. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji zamówienia będzie / nie będzie (niepotrzebne skreślić) korzystał z podwykonawców zgodnie z ofertą.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na używanie respiratora przez Pacjenta w placówkach lecznictwa zamkniętego (np. podczas pobytu w szpitalu).

§ 3 – Oświadczenie Zamawiającego

Zamawiający oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał intelektualny, techniczny i finansowy niezbędny do realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 4 – Zakres Umowy i obowiązki Stron

1. Dostawa i odbiór zestawów w ilościach szacunkowych podanych w § 1, a także obsługa serwisowa, obsługa awaryjna i obsługa dokumentacyjna szczegółowo opisana w niniejszym paragrafie.
2. Miejscem dostawy zestawu dla każdego nowego pacjenta jest Szpital w Pilchowicach.
3. Zestawy dostarczane przez Wykonawcę o zawartości zgodnej z **Załącznikiem nr 4** będą spełniały następujące wymagania:
 - a) respirator będzie po przeglądzie wykonany przed dostawą, a termin tego przeglądu będzie wpisany w protokół przekazania zestawu (**Załącznik nr 5**),
 - b) respirator będzie dostarczony z ustawieniami fabrycznymi,
 - c) respirator, pulsoksymetr, worek samorozprężalny będą zdezynfekowane albo będą dostarczone jako nowe (fabrycznie zapakowane)
 - d) pozostałe akcesoria jednorazowe będą fabrycznie zapakowane z chwilą wysyłki, urządzenia wchodzące w skład zestawów będą dodane przez Wykonawcę w Portalu Świadczeniodawcy NFZ, a informacja o nadanych im numerach ID zostanie przesłana e-mailem na adres techniczny@szpital-pilchowice.pl w ciągu 3 dni roboczych,
 - e) protokół przekazania zestawu podpisany przez odpowiednie osoby Wykonawcy dołącza do wysłanego zestawu; Zamawiający po odbiorze zestawu odsyła skan podpisanego protokołu.
4. Wykonawca dokona **pierwszej zbiorczej dostawy** zestawów do Szpitala w Pilchowicach w terminie do 7 dni kalendarzowych od otrzymania informacji od Zamawiającego. Ilość zestawów niezbędnych w pierwszej dostawie zostanie podana przez Zamawiającego.
5. Personel Zamawiającego dostarczy zestawy pacjentom oraz prześle Wykonawcy ich dane teleadresowe, które będą służyły Wykonawcy do świadczenia pozostałych usług serwisowych oraz obsługi pacjentów w przypadku awarii sprzętu.
6. Poza pierwszą dostawą, Wykonawca każdorazowo dostarczy kolejny zestaw do Szpitala w Pilchowicach w ciągu 24 godzin (zgodnie z wymogiem zawartym w SOPZ) od chwili telefonicznego zawiadomienia pod nr tel., lub na adres e-mail:
7. Personel Zamawiającego dostarcza zestawy pacjentom, a następnie przekazuje Wykonawcy ich dane teleadresowe, które będą służyły Wykonawcy do świadczenia pozostałych usług serwisowych oraz obsługi pacjentów w przypadku awarii sprzętu.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłową pracę urządzeń wchodzących w skład zestawu w okresie jego użytkowania.
9. Wykonawca na własny koszt naprawi lub wymieni uszkodzone urządzenie lub akcesoria wchodzące w zakres dzierżawy, jeśli ich niesprawność nastąpiła pomimo prawidłowej eksploatacji przez **Pacjenta**.
10. W przypadku awarii lub uszkodzenia respiratora (niezależnie od przyczyny) Wykonawca zobowiązany jest do jego naprawy lub wymiany na urządzenie sprawne w terminie do 12 godzin (zgodnie z wymogiem zawartym w SOPZ) od chwili zgłoszenia (telefonicznego/e-mail/SMS) dokonanego bezpośrednio przez Pacjenta bądź Opiekuna, lub przez Zamawiającego.
11. W przypadku wymiany urządzenia Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 5 dni roboczych przesłać na adres e-mail techniczny@szpital-pilchowice.pl skan Protokołu przekazania/zamiany zawierający potwierdzenie sprawności nowo dostarczonego sprzętu, a także informację o jego wprowadzeniu do Portalu Świadczeniodawcy NFZ i nadanych mu numerach ID.
12. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1.1. wykonać raz na 12 miesięcy czynności serwisowe (ogłędziny roczne) obejmujące:

- a) wykonanie poprzez osobę uprawnioną, czynności serwisowych i konserwacyjnych sprzętu wchodzącego w skład zestawu w miejscu jego użytkowania tj. u Pacjenta,
- b) udokumentowanie czynności serwisowych (ogłędzin rocznych) w sposób umożliwiający identyfikację pacjenta, u którego były one przeprowadzone oraz datę ich wykonania.

1.2. **dokonywać przeglądów technicznych zgodnie z zaleceniami producentów urządzeń** w zakresie wynikającym z Instrukcji Obsługi lub DTR i dokumentowania ich odbycia w prowadzonym przez siebie Paszporcie Technicznym lub innej tożsamej ewidencji.

13. Skany dokumentów serwisowych i przeglądowych Wykonawca zobowiązany jest wysyłać w ciągu 3 dni roboczych od wykonania tych czynności na adres e-mail techniczny@szpital-pilchowice.pl ; Oryginały dokumentów jw. posiada Wykonawca, który na każde żądanie Zamawiającego sporządzi ich kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem i prześle pocztą Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych.
14. Wykonawca **obowiązany jest do rzetelnego prowadzenia oraz bieżącego aktualizowania danych dotyczących wydierżawionych zestawów (respiratory, pulsoksymetry i worki samorozprężalne) w Portalu Świadczeniodawcy** (aplikacji informatycznej Narodowego Funduszu Zdrowia).
15. Po zakończeniu dzierżawy spowodowanej wygaśnięciem umowy z Pacjentem, Wykonawca odbiera zestaw z adresu Pacjenta lub miejsca jego przebywania.
16. Po zakończeniu umowy Wykonawca skoordynuje odbiór zestawów z Zamawiającym w terminie do 10 dni roboczych, w taki sposób aby Pacjenci mieli zapewnioną ciągłość terapii respiratorowej. Za podany powyżej okres do 10 dni wynagrodzenie nie przysługuje, a jego ewentualny koszt został uwzględniony w cenie oferty.

§ 5 – Wynagrodzenie

1. Strony ustalają cenę jednostkową za dzierżawę jednego kompletnego zestawu w okresie jednej doby określaną jako „osobodzień” na kwotę:
 - a) ... zł netto (słownie) – za jeden osobodzień korzystania z zestawu przez Pacjenta, przy czym na kwotę tą składają się:
 - koszty masek, filtrów i materiałów jednorazowych stanowiące% tej ceny;
 - wszelkie pozostałe koszty dzierżawy, wyposażenia i obsługi stanowiące...% tej ceny.
 - b) w przypadku braku korzystania z zestawu przez Pacjenta, o czym będą świadczyły dane dostępne dla Zamawiającego w Portalu NFZ (np. pobyt w szpitalu), Wykonawca nie będzie naliczał opłaty wskazanej w pkt.1a za te dni.
2. Cena jednostkowa za dzierżawę wykazana w ofercie obejmuje wszystkie koszty, w szczególności: dostarczenia zestawu do Szpitala, odbioru zestawu z adresu Pacjenta, wymiany urządzeń u Pacjenta (w przypadku awarii lub niewłaściwej ich pracy), akcesoriów przekazanych Pacjentowi, wszelkich materiałów jednorazowych i okresowo zużywalnych (np. filtry) niezbędnych dla użytkowania zgodnie z okresem ich wymiany wynikającej z zaleceń eksploatacji, cyklicznego serwisowania (ogłędzin) – 1 raz na 12 miesięcy, cyklicznego wykonywania przeglądów (zgodnie z wymaganiami zawartymi w Instrukcji producenta), a także koszty obsługi dokumentacji wymaganej dla prawidłowego wykazywania elementów zestawu w portalu NFZ oraz rozliczeń z Zamawiającym.
3. Wykonawca oświadcza, iż kalkulacji ceny zaproponowanej w ofercie dokonał z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem kosztów wszystkich niezbędnych akcesoriów oraz materiałów jednorazowych niezbędnych dla użytkowania, a także z uwzględnieniem wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.
4. Podstawą rozliczeń finansowych będą faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę jeden raz na miesiąc najpóźniej do 10-ego dnia następnego miesiąca, za okres rozliczeniowy obejmujący poprzedni miesiąc kalendarzowy.
5. Podstawą wystawienia faktury jest zestawienie ilości pacjentów i przerw w korzystaniu z zestawów przygotowane przez pracownika Działu Administracyjno-Eksploatacyjnego, przekazane Wykonawcy w terminie do 8 dnia kolejnego miesiąca następującego po miesiącu w którym zrealizowano usługę.
6. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z następującymi danymi Zamawiającego: Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa, 44-145 Pilchowice, ul. Dworcowa 31, NIP 969-11-62-275.
7. Wartość faktury będzie iloczynem ilości osobodni użytkowania zestawu i ceny jednostkowej za dzierżawę.
8. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie do 60 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT uznaje się dzień, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z treścią faktury VAT.

9. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Maksymalna wartość umowy wynosi: netto zł + podatek VAT%, tj. kwotę brutto zł (słownie:złotych ...gr).
11. Zamawiający umożliwia przysyłanie faktur VAT w formie .pdf na podany przez Zamawiającego adres e-mail: szpital@szpital-pilchowice.pl oraz do wiadomości na adres techniczny@szpital-pilchowice.pl
12. Zapłata za wykonaną umowę odbywać się będzie przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a-108f ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
13. Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych w zapłacie w transakcjach handlowych, liczonych od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.
14. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności.
15. Z uwagi na prawo Zamawiającego do zmniejszenia liczby respiratorów określonej w §1 ust.1 lit.a), Zamawiający zobowiązuje się do realizacji zamówienia na poziomie nie mniejszym niż 30% maksymalnej wartości umowy określonej w ust.10. Wykonawca oświadcza, że z tytułu takiego ograniczenia nie przysługują mu żadne roszczenia, w tym finansowe, w stosunku do Zamawiającego, w szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania wynagrodzenia, o którym mowa w pkt.10.

§ 6 – Czas trwania Umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres **21 miesięcy** tj. od 01.01.2022r do 30.09.2023r ¹ lub do wyczerpania się wartości umowy określonej w § 5 pkt.10.

§7 - Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
 - a) jeśli Wykonawca w sposób rażący nie stosuje się do obowiązków wynikających z SOPZ lub umowy, a Zamawiający w okresie do 45 dni wystawił 3 kolejne Protokoły wadliwej dostawy (**Załącznik nr 8**)
 - b) jeśli na pisemne lub e-mail wezwanie Zamawiającego, Wykonawca nie prześle w terminie do 7 dni kalendarzowych kserokopii odnowionego ubezpieczenia OC potwierdzonego za zgodność z oryginałem,
 - c) nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub został on postawiony w stan likwidacji lub upadłości.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego wyłącznie za bezspornie zrealizowaną część umowy.
3. Wykonawca może wypowiedzieć umowę z 30 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku braku zapłaty za trzy kolejne okresy rozliczeniowe.
4. Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej ze wskazaniem przyczyn, okoliczności lub dowodów naruszania umowy.
5. W wyniku rozwiązania umowy, Wykonawca ma prawo żądać zwrotu dzierżawionych urządzeń w uzgodnionym z Zamawiającym terminie uwzględniającym potrzeby zdrowotne Użytkowników jednakże nie dłuższym niż 30 dni.

§ 8 – Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 15% wartości brutto umowy w przypadku wypowiedzenia umowy na podstawie § 7 pkt 1 lit.a),
 - b) w wysokości 5% wartości brutto umowy w przypadku wypowiedzenia umowy na podstawie § 7 pkt 1 lit. b),
 - c) w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki w przypadku nie przedstawienia Polisy OC w terminach określonych w § 2 pkt 6,
 - d) na podstawie Protokołu wadliwej dostawy:
 - w wysokości 300zł za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki w dostawie zestawu liczone od upływu czasu określonego w § 4 pkt 6,

¹ pożądanym okresem zawarcia w celu zapewnienia ciągłości świadczonej umowy

- w wysokości 200zł za każdą czynność lub termin, do którego zobowiązany jest Wykonawca na mocy niniejszej umowy.
3. Łączny limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy wg pkt. 2 wynosi 30 % wartości umowy, o której mowa w § 5 pkt.10.
 4. Kary umowne podlegają kumulacji i stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczeń.
 5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości umowy w przypadku jej wypowiedzenia z przyczyn określonych w § 7 pkt. 3.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na wystawienie przez Zamawiającego noty księgowej obciążeniowej z tytułu naliczonych kar umownych oraz wyraża zgodę na potrącenie tej wartości z bieżącego wynagrodzenia jeżeli nie stoi to w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, zaś w przypadku niedokonania potrącenia Wykonawca zapłaci kwotę naliczonych kar pieniężnych w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.

§ 9 – Nadzór i lokalizacja

1. Osoby odpowiedzialne za nadzór nad całością realizacji umowy, a także osoby odpowiedzialne za bieżącą realizację, prowadzenie spraw dokumentacyjnych i obsługę Użytkowników określone zostały w załączniku nr 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bieżący kontakt telefoniczny z wyznaczonymi przez siebie osobami, a w przypadku ich zmiany niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego.
3. W przypadkach nagłych Zamawiający zastrzega sobie prawo kontaktu telefonicznego przez 24 godziny.
4. Działania objęte przedmiotem Umowy realizowane są na rzecz Szpitala Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach i obejmują Użytkowników z okolicznych rejonów którym udzielane są świadczenia zdrowotne w zakresie tlenoterapii domowej w odległości do ~ 45 km od siedziby Zamawiającego.

§ 10 – Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, z dniem złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy, bez prawa do naliczania kar umownych przez Wykonawcę, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - a) nieterminowa, powyżej **12 godzin**, 3-krotna realizacja dostaw,
 - b) z dniem złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy, w przypadku rażącego i nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, szczególnie jeśli może to zagrażać zdrowiu lub życiu Użytkowników,
 - c) w przypadku wystawienia przez Zamawiającego podczas realizacji umowy 3 Protokołów wadliwej dostawy (w okresie 30 dni).
4. W przypadku nie przedstawienia polisy OC w terminie określonym w § 2 pkt.6, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z winy Wykonawcy bez zachowania terminu wypowiedzenia.
5. Wykonawca może rozwiązać umowę z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia z winy Zamawiającego, w przypadku braku płatności za kolejne 3 okresy płatności.
6. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W przypadkach, o których mowa w pkt 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11 – Zmiany umowy

1. Zmiana wynagrodzenia może wystąpić wyłącznie w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o

dokonanie waloryzacji wynagrodzenia najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających. W celu wykazania i udokumentowania wzrostu Wynagrodzenia Wykonawcy przedstawi on stosowne wyliczenia i odpowiednią dokumentację, z której wynikać będzie kwota wzrostu kosztów spowodowanych podwyższeniem wynagrodzenia lub stawek osób biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania części Umowy do wysokości minimalnego wynagrodzenia lub minimalnych stawek obowiązujących po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zaangażowanych w wymiarze niższym niż pełny etat, z uwzględnieniem proporcji, w jakiej osoby te wykonują czynności w ramach Umowy do ogółu czynności wykonywanych na rzecz Wykonawcy;

- c) obligatoryjnej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany. W celu wykazania i udokumentowania wzrostu Wynagrodzenia Wykonawcy przedstawi on stosowne wyliczenia i odpowiednią dokumentację, z której wynikać będzie kwota wzrostu kosztów Wykonawcy oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę z osobą nie prowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zaangażowanych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej, a biorących udział w realizacji Umowy w części pozostałej do wykonania, przy założeniu braku zmiany wynagrodzeń tych osób, oraz z uwzględnieniem proporcji, w jakiej osoby te wykonują czynności w ramach Umowy do ogółu czynności wykonywanych na rzecz Wykonawcy;
 - d) obligatoryjnej zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany. W celu wykazania i udokumentowania wzrostu Wynagrodzenia Wykonawcy przedstawi on stosowne wyliczenia i odpowiednią dokumentację, z której wynikać będzie kwota wzrostu kosztów Wykonawcy wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych środków tytułem wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r o pracowniczych planach kapitałowych, w związku z osobami zaangażowanymi w ramach umowy o pracę, a biorącymi udział w realizacji Umowy, z uwzględnieniem proporcji, w jakiej osoby te wykonują czynności w ramach Umowy do ogółu czynności wykonywanych na rzecz Wykonawcy.
 - e) zmiany kosztów masek, filtrów i materiałów jednorazowych jeżeli ich cena zmieni się o więcej niż 5%. Podstawą wyliczenia wskaźnika zmiany będzie cena zawarta na dokumencie zakupu tych materiałów przez Wykonawcę w chwili składania oferty, do ceny zakupu tych samych materiałów z tych samych źródeł po okresie min. 12 miesięcy, a dalej z częstotliwością nie mniejszą niż co 12 miesięcy. Zamawiający dopuszcza, że maksymalna wartość zmiany ceny tych materiałów w okresie obowiązywania umowy ujęta w Aneksach nie może być wyższa niż 20%. Wyliczenie wskaźnika waloryzacji nastąpi wg wzoru: $\text{Cena w dniu złożenia wniosku o waloryzację} / \text{Cena z dnia złożenia oferty} - 0,05$. Jeżeli wynik wyliczonego wskaźnika będzie wyższy niż 1,2 wówczas w Aneksach przyjmowana będzie wartość wskaźnika równa najwyżej 1,2.
2. Zmiana Umowy w zakresie zmiany Wynagrodzenia na zasadach określonych w pkt. 1 skutkuje zmianą Wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia Aneksu do Umowy.
 3. Zmiany, o których mowa w pkt 1 lit. a–d, mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej

- w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.
4. Obowiązek wykazania wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia oraz wskazania wyliczonej wartości zwiększenia wynagrodzenia, o którą zamierza wnioskować Wykonawca należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania Zmiany Umowy przez Zamawiającego.
 5. Zmianie podlegają także inne postanowienia umowy mające charakter zmian nieistotnych, a w szczególności:
 - a) zmiana osoby odpowiedzialnej za realizację umowy, w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez wskazaną osobę - zmiana ta następuje poprzez zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie w formie pisemnej i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 - b) zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie w formie pisemnej i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
 6. W przypadku potrzeby zwiększenia ilości zestawów ponad 10 sztuk, strony dopuszczają taką możliwość za obustronną zgodą zawartą w postaci Aneksu do umowy, z zastrzeżeniem że skutkiem wynikającym z Aneksu może być skrócenie umowy wynikające z wyczerpania kwoty umownej. W przypadku zmiany umowy cena za jeden osobodzień dzierżawy zestawu będzie wynikała z zapisów niniejszej umowy.
 7. Procedura, warunki i zasady wprowadzania zmian umowy:
 - a) w przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem w formie pisemnej w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany,
 - b) jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do zmiany umowy, wówczas zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku o zmianę w formie pisemnej,
 - c) we wniosku o zmianę umowy należy wskazać przesłankę, okoliczności, zdarzenie stanowiące podstawę do żądania takiej zmiany, uzasadniając zmianę,
 - d) wraz z wnioskiem należy dołączyć niezbędne dokumenty, dotyczy przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany wymagane jest przedłożenie dokumentów (w tym rozliczenia, kalkulacje, dokumenty o których mowa w umowie),
 - e) po otrzymaniu wniosku Zamawiający dokonuje weryfikacji zasadności wniosku i dołączonych dokumentów (dotyczy przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów),
 - f) jeżeli podczas weryfikacji wniosku Zamawiający stwierdzi braki, nieprawidłowości, niezgodności, wówczas zwróci się do Wykonawcy o poprawę lub uzupełnienie,
 - g) Zamawiający powiadomi w formie pisemnej Wykonawcę o braku możliwości dokonania zmiany umowy w sytuacji kiedy nie wyraża zgody na jej dokonanie, w przypadku akceptacji zmiany Zamawiający przygotowuje stosowny aneks.
 8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

§ 12 – Siła wyższa

7. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
8. Dla celów Umowy, Siła Wyższa oznacza zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć, ani zapobiec i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, w szczególności takie jak wojna, klęska żywiołowa, epidemia, pandemia, blokada komunikacyjna o charakterze ponadregionalnym, strajk, zamieszki społeczne, katastrofa ekologiczna, katastrofa budowlana.
9. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 2 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
10. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej, decyzje co do dalszego przebiegu realizacji Przedmiotu Umowy podejmują upoważnieni przedstawiciele Stron.
11. W przypadku, gdy Siła Wyższa stwarza konieczność rozwiązania Umowy, decyzja taka może być podjęta wyłącznie przy jednoczesnej zgodzie obu Stron.

§ 13 – Klauzula poufności

- Wykonawca ma prawo do umieszczenia nazwy Zamawiającego oraz ogólnej informacji dotyczącej Przedmiotu Umowy w liście referencyjnej klientów oraz w materiałach informacyjnych i promocyjnych. Rozszerzenie zakresu danych wymaga zgody Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - dane osobowe – przetwarzane na podstawie art. 28 ogólnego rozporządzenia PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016),
 - informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa-chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., nr 419ze zm.).
- W przypadku wystąpienia naruszenia przepisów dotyczących Ochrony Danych Osobowych przez jedną ze Stron, jest ona zobowiązana pokryć wszelkie koszty poniesione w związku z tym naruszeniem.
- Zamawiający jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych występujących w jego imieniu, biorących udział w wykonaniu umowy oraz w odniesieniu do danych pozyskanych w związku z niniejszą umową.

§ 14 – Rozstrzyganie sporów

- Wszelkie wątpliwości i spory związane z ważnością, interpretacją lub wykonaniem Umowy, Strony będą starały się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień.
- W trakcie trwania Umowy, Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich zaistniałych problemów i nieprzewidzianych sytuacji zgodnie z zasadami dobrej współpracy, przy uwzględnieniu interesów prawnych i ekonomicznych każdej ze Stron oraz mając na uwadze realizację celu niniejszej Umowy.
- W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.

§ 15 - Informacja o przetwarzaniu danych

- Strony umowy zgodnie oświadczają, że w związku z zawartą umową, występują przypadki przetwarzania danych osobowych. W związku z powyższym każda ze stron zobowiązana jest realizować wszelkie obowiązki wynikające z przepisów prawa jakie na niej spoczywają w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
- W przypadku wystąpienia naruszenia przepisów dotyczących Ochrony Danych Osobowych przez jedną ze Stron, jest ona zobowiązana pokryć wszelkie koszty poniesione w związku z tym naruszeniem.
- Zamawiający jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych występujących w jego imieniu, biorących udział w wykonaniu umowy oraz w odniesieniu do danych pozyskanych w związku z niniejszą umową.
- Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania w jego imieniu informacji (**załącznik nr 9** do umowy) na temat przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących praw w związku z przetwarzaniem tych danych, o których mowa w art. 14 RODO, wszystkim osobom biorącym udział w wykonaniu umowy, w tym wskazanym do bieżącego kontaktu, koordynacji, nadzoru oraz obsługi wszelkich formalności w ramach realizacji umowy.

§ 16 - Informacja o powierzeniu danych

Informacje o powierzeniu danych zawiera **załącznik nr 10** do niniejszej umowy (umowa o powierzeniu danych osobowych która stanowi integralną część niniejszej umowy).

§ 15 – Postanowienia końcowe

2. Wykonawca nie może powierzyć osobom trzecim wykonanie prac, do których jest zobowiązany na podstawie Umowy.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego w żaden sposób rozporządzać prawami wynikającymi z niniejszej umowy w tym dokonywać cesji.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Ustawy Pzp i przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - Załącznik nr 1 - Osoby odpowiedzialne za realizację umowy
 - Załącznik nr 2 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)
 - Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy
 - Załącznik nr 4 - Wykaz sprzętu wchodzący w skład zestawu
 - Załącznik nr 5 – Protokół przekazania zestawu
 - Załącznik nr 6 - Protokół zamiany sprzętu
 - Załącznik nr 7 – Formularz okresowych oględzin sprzętu w domu pacjenta
 - Załącznik nr 8 – Protokół wadliwych dostaw
 - Załącznik nr 9 – Klauzula informacyjna dla Wykonawcy
 - Załącznik nr 10 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
7. W przypadku, jeżeli którykolwiek z punktów Umowy utraci swoją ważność, pozostałe warunki Umowy pozostają w mocy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA WYKONAWCY	PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA ZAMAWIAJĄCEGO

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

Lp	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe
.		
Ze strony Wykonawcy		
1		
2		
3		
Ze strony Zamawiającego		
1		
2		
3		
4		

Wykaz sprzętu wchodzący w skład zestawu (obligatoryjnie):

(sprzęt i akcesoria są zgodne z wymaganiami zawartymi w SOPZ)

Zestaw obejmuje:

- respirator + torba transportowa
- karta pamięci SD min. 4 GB
- maska twarzowa (w razie uszkodzenia wymiana na nową)
- rura oddechowa (w razie uszkodzenia wymiana na nową)
- przewód tlenowy o dł. min. 2m (do połączenia respiratora z koncentratorem)
- łącznik przewodu tlenowego z gniazdem tlenowym w respiratorze
- pulsoksymetr
- worek samorozprężalny dla dorosłych
- instrukcje obsługi w języku polskim dla respiratora i pulsoksymetru
- filtry powietrza w ilości gwarantującej używanie sprzętu przez okres 2 miesięcy + dalsza sukcesywna dostawa na żądanie Zamawiającego (cena filtrów jest ujęta w cenie oferty)
- filtry przeciwbakteryjne w ilości gwarantującej używanie sprzętu przez okres 2 miesięcy + dalsza sukcesywna dostawa na żądanie Zamawiającego (cena filtrów jest ujęta w cenie oferty)

PROTOKÓŁ **PRZEKAZANIA** ZESTAWU

dla świadczeń długoterminowej opieki domowej pacjentów wentylowanych mechanicznie

Firma:

przekazuje Zamawiającemu niżej wyszczególniony sprzęt:

– respirator (producent, model):

numer seryjny:, data produkcji (rok):

– torba transportowa

– karta pamięci SD min. 4 GB

– maska twarzowa (rozmiar):

– rura oddechowa:

– przewód tlenowy o dł. min. 2m (do połączenia respiratora z koncentratorem)

– łącznik przewodu tlenowego z gniazdem tlenowym w respiratorze

– pulsoksymetr (producent, model):,

numer seryjny:, data produkcji (rok):

– worek samorozprężalny dla dorosłych

– instrukcje obsługi w języku polskim dla respiratora i pulsoksymetru

– filtry powietrza w ilości gwarantującej używanie sprzętu przez okres 2 miesięcy

– filtry przeciwbakteryjne w ilości gwarantującej używanie sprzętu przez okres 2 miesięcy

Oświadczamy, że:

1. Respirator jest po przeglądzie wykonanym w dniu (dzień/miesiąc/rok):
2. Respirator jest ustawiony na ustawienia fabryczne.
3. Respirator i jego bezpośrednie akcesoria (np. torba, przewód zasilający) są zdezynfekowane.
4. Pulsoksymetr jest po przeglądzie wykonanym w dniu (dzień/miesiąc/rok):
5. Pulsoksymetr jest zdezynfekowany.
6. Worek samorozprężalny jest zdezynfekowany/nowy.

Przekazujący (Wykonawca)

Odbierający (Zamawiający)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis)

data:

data:

PROTOKÓŁ *ZAMIANY* SPRZĘTU

W wyniku wystąpienia usterki sprzętu u pacjenta:

Imię i nazwisko:

Adres:

firma

dokonała wymiany sprzętu w dniu zgodnie z niżej podanymi danymi.

Sprzęt odebrany od pacjenta:

Nazwa sprzętu oraz model:

Numer seryjny:

Sprzęt przekazany pacjentowi:

Nazwa sprzętu oraz model:

Numer seryjny:, data produkcji (rok):

Oświadczamy, sprzęt dostarczony pacjentowi:

1. W przypadku wymiany respiratora:

a) w chwili wymiany została powiadomiona pielęgniarka tel.: 603-719-318

b) serwisant potwierdza, że w respiratorze zostały dokonane nastawy zgodnie z respiratorem odebrany.

2. jest po przeglądzie wykonanym w dniu (dzień/miesiąc/rok): oraz jest sprawny i nadający się do użytkowania
3. jest zdezynfekowany.

Przekazujący (Wykonawca)

Pacjent

.....
(imię i nazwisko oraz podpis)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis)

PROTOKÓŁ OKRESOWYCH OGŁĘDZIN SPRZĘTU W DOMU PACJENTA

W dniu przedstawiciel firmy - na podstawie umowy ze Szpitalem Chorób Płuc im. św. Józefa w Pilchowicach - dokonał w domu pacjenta oględzin sprzętu powierzonego mu w użytkowanie.

Oględzin dokonano pod względem poprawności funkcjonowania i użytkowania następującego zestawu:

– pulsoksymetr nr

(1 - dla którego zgodnie z przynależnym Paszportem technicznym / Kartą techniczną prowadzone są okresowe przeglądy techniczne*

*2 *- dla którego zgodnie z zapisem w instrukcji producenta oraz oświadczeniem autoryzowanego dystrybutora urządzenia nie wymaga się okresowych przeglądów technicznych)*

– respirator nr

(1 - dla którego zgodnie z przynależnym Paszportem technicznym / Kartą techniczną prowadzone są okresowe przeglądy techniczne*

*2 *- dla którego zgodnie z zapisem w instrukcji producenta oraz oświadczeniem autoryzowanego dystrybutora urządzenia nie wymaga się okresowych przeglądów technicznych)*

** - niepotrzebne skreślić*

Uwagi :

.....

Na podstawie przeprowadzonych oględzin Wykonawca oświadcza, że sprzęt jest sprawny i nadaje się do dalszego użytkowania, a Pacjent zna zasady jego bezpiecznej i prawidłowej obsługi.

.....
/podpis Wykonawcy/

Użytkownik sprzętu oświadcza, że Wykonawca dokonał czynności serwisowych.

.....
/podpis Użytkownika/

Załącznik nr 8

Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa
w Pilchowicach

QED-012

PROTOKÓŁ WADLIWYCH DOSTAW /USŁUG

Nr/

Nazwa i adres dostawcy wadliwej dostawy/wykonanej usługi

.....
.....
.....

Data przyjęcia wadliwej dostawy/wykonanej usługi

Nazwa i/lub typ dostarczonego towaru/wykonanej usługi

.....
.....
.....

Rodzaj i/lub numer dowodu dostawy/wykonanej usługi, umowy

Stwierdzone Usterki / Niezgodności

.....
.....
.....
.....

.....
Podpis dostawcy

Wynik Reklamacji

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Data i Podpis osoby upoważnionej -
stwierdzającej niezgodność

.....
Data przyjęcia do **Działu Zamówień Publicznych**

Podpis osoby przyjmującej protokół do **Działu Zamówień Publicznych**

KLAUZULA INFORMACYJNA**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach, ul. Dworcowa 31, 44-145 Pilchowice, tel. 32 33 19 903, e-mail: szpital@szpital-pilchowice.pl(dalej: Administrator).
2. Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@szpital-pilchowice.pl lub za pośrednictwem danych kontaktowych Szpitala.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
4. Przetwarzaniem danych osobowych objęte są Pani/Pana imię, nazwisko, numer telefonu kontaktowego oraz adres email.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu kontaktowania się z Panią/Panem jako osoby do realizacji, bądź osoby upoważnionej do reprezentacji w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy z Administratorem (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), a także w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z zawartą Umową (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo tych danych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane pracownikom i współpracownikom Administratora, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi księgowe i prawne, a także innym podmiotom świadczącym na rzecz Administratora inne usługi niezbędne do wykonania Umowy. W zakresie określonym w przepisach prawa dane osobowe mogą być przekazywane i udostępniane innym osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym organom lub sądom.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania Umowy lub innych stosunków prawnych, które zostaną nawiązane w związku z jej realizacją, a po ich zakończeniu jedynie w przypadku gdy będzie to niezbędne do realizacji praw stron wynikających z Umowy bądź tych stosunków prawnych, w tym w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń – przez okres przedawnienia takich roszczeń przewidziany przepisami prawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, tj. do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, ani nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
10. Ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskiwania ich kopii, sprostowania i poprawiania danych nieprawidłowych, żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, jak również do zgłoszenia Administratorowi żądania usunięcia swoich danych osobowych lub ograniczenia ich przetwarzania. Ma Pani/Pan także prawo zgłoszenia Administratorowi sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania swoich danych osobowych, a także przeniesienia danych osobowych.
11. Ma Pani/Pan prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych w każdym czasie, przy czym nie wpływa to na zgodność z prawem przetwarzania danych dokonanego na podstawie udzielonej zgody przed jej wycofaniem.
12. W przypadku wątpliwości co do prawidłowości przetwarzania danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (wzór).

Nr

zawarta w dniu r., pomiędzy:

(zwana dalej „Umową”)

SZPITALEM CHOROÓB PŁUC IM. ŚW.JÓZEFA W PILCHOWICACH z siedzibą przy ul. Dworcowej 31, 44-145, NIP: 9691162275, REGON: 276215293, KRS: 0000050139 zwany w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”

reprezentowany przez: lek. med. Joannę Niestrój Ostrowską – Dyrektora Szpitala

a

.....
zwana w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”

reprezentowaną przez:

1)

.....

2)

.....

§ 1**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych poleca Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy dane osobowe pacjentów, w tym dane dotyczące zdrowia.
2. Powierzone przez Administratora, dane osobowe będą przetwarzane poprzez wykonywanie operacji lub zestawu operacji takich jak: przechowywanie, przeglądanie, wykorzystywanie, usuwanie na zlecenie Administratora na zbiorach danych, uporządkowanych zestawach danych osobowych dostępnych według określonych kryteriów w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr z dnia..... r.

§ 3**Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia przez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po ustaniu stosunku pracy.
5. Administrator danych może zawiadomić na piśmie Podmiot przetwarzający o obowiązku ograniczenia lub zaprzestania dalszego przetwarzania danych osobowych określonego rodzaju lub kategorii.
6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.
7. W przypadku otrzymania od Administratora zawiadomienia przez Podmiot przetwarzający

o konieczności ograniczenia lub zaprzestania dalszego przetwarzania danych osobowych lub w przypadku zakończenia świadczenia usług, Podmiot przetwarzający uprawniony jest do dalszego przetwarzania powierzonych danych, w oparciu o wyraźny przepis prawa Unii lub przepis prawa państwa członkowskiego – przez czas niezbędny do realizacji obowiązku wynikającego z tego przepisu, lub w przypadku zgłoszenia żądania przechowywania danych osobowych przez organ publiczny bądź sąd w zakresie prowadzonego postępowania – przez czas trwania tego postępowania.

8. W sytuacji konieczności przetwarzania w przypadkach, o których mowa w ust. 7, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zawiadomić Administratora danych o dalszym przetwarzaniu danych osobowych niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni od dnia zakończenia świadczenia usług związanych z przetwarzaniem bądź od dnia, w którym otrzymał zawiadomienie skutkujące obowiązkiem ograniczenia lub zaprzestania dalszego przetwarzania danych osobowych. Podmiot przetwarzający ponosi wyłączną odpowiedzialność za dalsze przetwarzanie danych osobowych, w tym za realizację obowiązków wobec osób fizycznych, których dane dotyczą.
9. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia.
9. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godzin.

§ 4

Prawo kontroli

1. Podmiot przetwarzający udostępnia administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w artykule 32 Rozporządzenia oraz umożliwia administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 5 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 5

Podpowierzenie

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 powyżej, powinien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego

Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 7

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje do dnia r.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.

§ 8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora danych.

Przedstawiciel Administratora danych

Podmiot przetwarzający