

Równoważność dla Systemu operacyjnego Microsoft Windows 11 Pro z licencją bezterminową.

Za rozwiązanie równoważne uznaje się takie, które posiada wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji (bez jakichkolwiek emulatorów, implementacji lub programów towarzyszących).

System operacyjny klasy PC musi spełniać następujące wymagania poprzez natywne dla niego mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

1. System operacyjny dla komputerów osobistych z graficznym interfejsem użytkownika,
2. Możliwość instalacji i poprawnego działania oprogramowania dostępnego w ramach posiadanych przez Zamawiającego licencji
3. Możliwość instalacji i poprawnej obsługi powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi)
4. Dostępność aktualizacji i poprawek do systemu u producenta systemu bezpłatnie i bez dodatkowych opłat licencyjnych z możliwością wyboru instalowanych poprawek.
5. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji w języku polskim.
6. Wbudowany mechanizm szyfrowania danych (dyski wewnętrzne oraz urządzenia USB)
7. Zapewnienie pełnej kompatybilności z oferowanym sprzętem.
8. Możliwość uruchamiania aplikacji w trybie zgodności (dla starszego oprogramowania)
9. Wsparcie dla kontenerów i maszyn wirtualnych (Hyper-V lub równoważne)
10. Obsługa synchronizacji z kontem Microsoft lub inną usługą katalogową
11. Integracja z platformami do przechowywania danych w chmurze (OneDrive, Google Drive, Dropbox itp.)
12. Wbudowana zapora internetowa (firewall) zintegrowana z systemem
13. Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie, aktualizacja dostępna u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych
14. Oprogramowanie powinno posiadać certyfikat autentyczności lub unikalny kod aktywacyjny,
15. Zamawiający nie dopuszcza w systemie możliwości instalacji dodatkowych narzędzi emulujących działanie systemów
16. Wbudowany system pomocy w języku polskim
17. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer
18. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych)
19. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych
20. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji
21. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu
22. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników
23. Wsparcie dla Java i .NET Framework 2.0 i 3.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach;
24. Pełna kompatybilność z oprogramowaniem MS Office
25. Możliwość wyboru języka polskiego i angielskiego

26. W przypadku zaproponowanie równoważnego systemu wymagane jest przeprowadzenie autoryzowanego szkolenia z zakresu obsługi systemu dla pracowników oraz administracji systemem dla administratorów, dostosowanie do pracy w środowisku urzędu oraz świadczenie wsparcia w okresie gwarancji.

Równoważność dla pakietu biurowego Microsoft Office 2024 z licencją bezterminową.

Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

1. Zawartość pakietu:
 - a) edytor tekstu
 - b) arkusz kalkulacyjny
 - c) program do tworzenia prezentacji
 - d) klient poczty elektronicznej wraz z kalendarzem, kontaktami i zadaniami
2. Licencja jednorazowa, przypisana do jednego użytkownika lub stanowiska komputerowego
3. Edytor tekstów musi umożliwiać:
 - a) obsługę edytowania i formatowania dokumentów tekstowych
 - b) wsparcie dla sprawdzania pisowni i gramatyki w języku polskim
 - c) możliwość dodawania tabel, wykresów, grafik i komentarzy
 - d) eksport do formatów PDF, ODT, DOC, DOCX
 - e) automatyczne tworzenie spisów treści,
 - f) formatowanie nagłówków i stopek stron,
 - g) śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników,
 - h) wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego
 - i) pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy starszych wersji Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007, 2010 i 2013 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu
 - j) zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji
4. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
 - a) obsługę formuł matematycznych, statystycznych i finansowych
 - b) możliwość tworzenia wykresów i tabel przestawnych
 - c) obsługę makr i automatyzacji procesów (np. zgodność z VBA lub równoważnym systemem)
 - d) wsparcie dla formatów XLS, XLSX, CSV, ODS, PDF
 - e) tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu
 - f) tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice),
 - g) wyszukiwanie i zamianę danych
 - h) formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem
 - i) zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą starszych wersji oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007, 2010, 2013

- z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń
- j) zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji
5. Program do tworzenia prezentacji musi umożliwiać:
- a) Tworzenie i edytowanie slajdów z możliwością dodawania animacji i efektów przejścia
 - b) Możliwość osadzania grafik, filmów i dźwięków
 - c) Obsługa trybu prezentacji i notatek dla prelegenta
 - d) Wsparcie dla formatów PPTX, ODP, PDF
 - e) prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego oraz wskaźnika podłączonego za pomocą USB
 - f) prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera
 - g) drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek
 - h) nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji
 - i) zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą poprzednich wersji oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i MS PowerPoint 2010, MS PowerPoint 2013
6. Klient poczty elektronicznej wraz z kalendarzem, kontaktami i zadaniami musi umożliwiać:
- a) obsługa kont e-mail POP3, IMAP oraz Exchange
 - b) integracja z kalendarzem i listą zadań
 - c) możliwość dodawania podpisów, reguł wiadomości i filtrowania spamu
 - d) tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową elektroniczną dookreślonych katalogów bazując na zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy
 - e) oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem przypomnienia
 - f) zarządzanie kalendarzem i udostępnianie go innym użytkownikom
 - g) zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach
 - h) zarządzanie listą zadań
 - i) zarządzanie listą kontaktów

W przypadku zaproponowanie równoważnego pakietu biurowego wymagane jest przeprowadzenie autoryzowanego szkolenia z zakresu obsługi pakietu dla pracowników oraz administracji pakietem dla administratorów, dostosowanie do pracy w środowisku urzędu oraz świadczenie wsparcia w okresie gwarancji. Dostosowanie dokumentów posiadanych przez zamawiającego do porwanej pracy w nowym pakiecie biurowym.