



*Samodzielny Publiczny
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
w Chełmie*

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami¹ pod nazwą:

Rozbudowa i modernizacja urządzeń i instalacji tlenu medycznego w SPWSzS w Chełmie w związku z COVID - 19

Nr postępowania ZP.3311.69.2021

Podstawa prawna:

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Właściwą procedurą przeprowadzenia niniejszego postępowania są przepisy dla zamówień nie przekraczających kwotę 5 350 000 €.

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem:

Strony internetowej e-platformy do komunikacji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, w tym do składania ofert:

<https://www.e-propublico.pl/>,

Strony internetowej Zamawiającego: www.spwsschelm.e-bip.eu.

¹ Zgodnie z art. 275 pkt 2 Pzp zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o ile przewidział taką możliwość, a po zakończeniu negocjacji zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Chełmie
ul. Ceramiczna nr 1, 22-100 Chełm

NIP 563-18-63-730

REGON 110196908

Telefon (82) 562 34 82

strona internetowa: www.spwsschelm.e-bip.eu

poczta elektroniczna: alicja.kazmieruk@szpital.chelm.pl ; przetarg@szpital.chelm.pl

godziny pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 7:25-15:00

Znak postępowania ZP.3311.69.2021

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu

Biuletyn Zamówień Publicznych

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://www.e-propublico.pl> nr postępowania ZP 3311.69.2021;

Adres strony internetowej e-platformy do komunikacji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, w tym do składania ofert: <https://e-propublico.pl/>

SWZ udostępniona zostaje na stronie internetowej <https://www.e-propublico.pl> wpisać: ZP.3311.69.2021 od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych nie krócej niż do dnia udzielenia zamówienia.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym o którym mowa w art. 275 pkt 2) ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
7. Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy:
 - 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
 - 2) Kodeksu Cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r., (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.), w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp.
 - 3) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r., – Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.).
8. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SWZ dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
9. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji: wykonanie instalacji tlenu medycznego wraz z instalacjami doziemnymi, prace remontowe ogólnobudowlane, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r., - Kodeks pracy.
10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącymi Załącznik nr 2 do SWZ.
11. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 261 ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w ramach umowy zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Zdrowia w Warszawie a SPWSzS w Chemicie na przyznanie środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 polegające na **rozbudowie i modernizacji urządzeń i instalacji tlenu medycznego w SPWSzS w Chemicie w związku z COVID - 19** z podziałem na trzy części/zadania:

- 1) Część/zadanie I – „Budowa nowej płyty fundamentowej oraz zakup i montaż zbiornika tlenu, w metodologii „zaprojektuj i wybuduj” wraz z przebudową elementów zagospodarowania terenu wokół płyty i uwzględnieniem infrastruktury technicznej niezbędnej do jej funkcjonowania.
Przedmiot zamówienia został opisany za pomocą programu funkcjonalno użytkowego, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 2013, poz. 1129), który stanowi załącznik do SWZ dla części/zadania I;

Nazwa przedmiotu zamówienia wg CPV:

CPV 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

Kody przedmiotu zamówienia wg CPV:

44615000-4 Zbiornik ciśnieniowy

24111900-4 Tlen

51810000 Usługi instalowania zbiornika

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania

71250000-5 Usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe

71300000-1 Usługi inżynierskie

71410000-5 Usługi planowania przestrzennego

71510000-6 Usługi badania terenu

71351000-3 Usługi planowania geologicznego, geofizycznego i inne usługi naukowe

71352000-0 Usługi badania podłoża

713540000-4 Usługi sporządzania map

79930000-2 Specjalne usługi projektowe

45200000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45111250-5 Badanie gruntu

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45112000-5 Roboty w zakresie usuwania gleby

45223210-1 Roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali

45223500-1 Konstrukcje z betonu zbrojonego

45233124-4 Drogi dojazdowe

45236000-0 Wyrównanie terenu

45262300-4 Betonowanie

45262310-7 Zbrojenie

45262311-4 Betonowanie konstrukcji

45421160-3 Instalowanie wyrobów metalowych

45422000-1 Roboty ciesielskie

24111500-0 Gazy medyczne

33100000-1 Urządzenia medyczne

Uwaga: Wykonawca zobowiązuje się i zapewnić ciągłość pracy tlenowni w czasie realizacji robót budowlanych, objętych przedmiotem zamówienia. W przypadku ingerencji w pracę istniejących urządzeń i instalacji (w obrębie zbiornika tlenu) oraz sieci zewnętrznych, np. czasowe wyłączenie, przełączenie na instalacje tymczasowe, wstrzymanie pracy, Wykonawca każdorazowo musi uzgodnić szczegółowo kolejność i czas trwania swoich działań z Zamawiającym zgodnie z warunkami zawartymi w PFU.

- 2) Część/zadanie II - „Remont budynku tlenowni wraz z rozbudową systemu rozprężania tlenu oraz wykonaniem instalacji doziemnej tlenu medycznego na odcinku od zbiornika 10 000kg do tlenowni na terenie

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne
SPWSzS , usytuowanego w Chełmie przy ul. Szpitalnej 53B.”

Nazwa przedmiotu zamówienia wg CPV:
CPV 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
Kody przedmiotu zamówienia wg CPV:
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45111300-1 Roboty rozbiórkowe
45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45410000-4 Tynkowanie
45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45421131-1 Instalowanie drzwi
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
45431200-9 Kładzenie glazury
45431100-8 Kładzenie terakoty
45442100-8 Roboty malarskie
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
45233124-4 Drogi dojazdowe
45236000-0 Wyrównanie terenu
45421160-3 Instalowanie wyrobów metalowych
33100000-1 Urządzenia medyczne
45231510-3 Rurociągi przesyłowe sprężonego powietrza

- 3) Część/zadanie III – „Remont instalacji tlenowej na oddziałach w pawilonie A oraz na oddziale dermatologii i oddziale pulmonologii w pawilonie B (parter i I piętro) wraz z instalacjami doziemnymi do pawilonów A, B i C na terenie SPWSzS, usytuowanego w Chełmie przy ul. Szpitalnej 53B.”

Nazwa przedmiotu zamówienia według CPV:
CPV 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
Kody przedmiotu zamówienia wg CPV:
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę.
45111300-1 Roboty rozbiórkowe.
45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych.
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach.
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne.
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych.
45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych.
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne.
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.
45410000-4 Tynkowanie.
45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie.
45421131-1 Instalowanie drzwi.
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian.
45431200-9 Kładzenie glazury.
45431100-8 Kładzenie terakoty.
45442100-8 Roboty malarskie.
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne.
45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
45233124-4 Drogi dojazdowe
45236000-0 Wyrównanie terenu
45421160-3 Instalowanie wyrobów metalowych
33100000-1 Urządzenia medyczne

2. Przedmiot zamówienia dla części/zadania II i III opisany został za pomocą dokumentacji projektowej, służącej do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych i składa się z:

- 1) przedmiaru robót,
- 2) rysunków,
- 3) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,

o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013, poz. 1129) i stanowią integralną część SWZ dla części zadania II i III.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót będących przedmiotem zamówienia zgodnie z dokumentacją, o której mowa w ust. 1 oraz zgodnie z:

- 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.).
- 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r., w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r., poz. 1065 z późn. zm.).
- 3) Obowiązującymi przepisami, normami, z należytą starannością, zasadami sztuki budowlanej.
- 4) Wymaganiami wynikającymi z obowiązujących norm i aprobat technicznych, o których mowa w STWiORB.
- 5) Obowiązującymi przepisami i normami, o których mowa w STWiORB, z należytą starannością i zasadami sztuki budowlanej;

4. Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie wszystkich robót tymczasowych, organizacyjnych i zabezpieczających, których wykonanie będzie konieczne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.

5. Wymagania dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte zostały w projektowanych postanowieniach umowy – załącznik nr 2 do SWZ.

6. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert na dowolną ilość części przedmiotu zamówienia.

7. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia spoczywa na Wykonawcy.

- 1) Jeżeli gdziekolwiek w SWZ wraz z załącznikami, a w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia w tym w przedmiarach robót lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wskazano pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, urządzeń lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 101 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę i **ominięto** wyraz „lub równoważny”, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, należy je traktować jako przykładowe, a **Zamawiający dopuszcza** oferowanie materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 2) Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania i stanowi wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, **dopuszcza jednocześnie produkty równoważne** o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Pod pojęciem „parametry” rozumie się w szczególności funkcjonalność, przeznaczenie, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość.
- 3) Materiały, urządzenia proponowane w ofercie równoważnej nie muszą cechować się dokładnie takimi samymi parametrami jak te, które podane zostały w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Uznaje się bowiem, że oferta równoważna to taka, która przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych zbliżonych do tych, które zostały określone w SWZ.
- 4) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający wymagał od Wykonawców przedstawienia certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub warunkach realizacji zamówienia, do zapisów tych mają zastosowanie

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

przepisy art. 105 ust. 3 i 4 ustawy Pzp tj. akceptowane są również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.

- 5) Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż oferowane dostawy (urządzenia i materiały budowlane), usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia w postaci np. atestów, certyfikatów czy aprobat technicznych.
8. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji przetargowej.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
11. Wymagane warunki płatności – w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
12. Wszystkie załączniki do SWZ stanowią jej integralną część.

IV. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie wprowadzania wymogu odbycia wizji lokalnej.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA :

1. Zakończenie przedmiotu zamówienia w terminie do 180 dni licząc od dnia podpisania umowy.
2. Datą wykonania całości przedmiotu zamówienia będzie data odbioru końcowego potwierdzona protokołem bezusterkowym dokonany z udziałem obu stron.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Dziale VII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
 - 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej: Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 2) Ocena zdolności zawodowej: Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 3) Ocena sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.
 - 4) Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, wobec powyższego nie żąda złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w ww. zakresach.
2. W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane, przy czym co najmniej jeden z uczestników oferty wspólnej musi wykazać samodzielnie, że spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej – nie dotyczy- Zamawiający nie stawiał warunków.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – nie dotyczy – Zamawiający nie stawiał warunków..
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.²;
 - 2) w art. 109 ust. 1³ pkt 4, 5, 6, 7, 9 ustawy Pzp., tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - d) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
 - e) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawcy zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z Załącznikiem nr 3a) do SWZ⁴, z uwzględnieniem postanowień Działu: X ust. 2, XI ust. 3 i 7 oraz XII ust. 3 [jeżeli dotyczy].
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, odpowiednio na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych⁵, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:**
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 5, 6, 7 i 9 ustawy Pzp - załącznik nr 3b) do SWZ;

² Przepis określa obligatoryjne podstawy wykluczenia.

³ Fakultatywne przesłanki wykluczenia. Zgodnie z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę z powodów opisanych w tym przepisie, o ile do treści ogłoszenia lub dokumentów zamówienia (np. SWZ) wprowadzi poszczególne przesłanki..

⁴ Oświadczenie składane zgodnie z art. 273 ust. 1 ustawy Pzp

⁵ Zgodnie z definicją zawartą w art. 7 pkt 17 ustawy Pzp przez podmiotowe środki dowodowe należy rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne

- 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż

3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r., o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U z 2021 r. poz. 2070), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U z 2020 r., poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452).

IX. Wykaz przedmiotowych środków dowodowych :

1. Dotyczy części II i III. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kosztorys budowlany zgodny z wartością oferty.
Weryfikacja kosztorysu budowlanego polegać będzie na sprawdzeniu zgodności oferowanych robót budowlanych z dokumentacją projektową/techniczną niniejszego postępowania w tym sprawdzeniu czy wymagane pozycje/elementy zostały uwzględnione w cenie oferty oraz badania ceny oferty.
2. Zamawiający akceptuje równoważne środki przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
3. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

X. PODWYKONAWSTWO

1. Zgodnie art. 462 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców jeżeli są już znani.
2. Przepisy Działu VII SWZ stosuje się[zgodnie z art. 462 ust.5 ustawy Pzp].
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
4. Przepisy ust. 1 – 2 stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
6. Przepisy ust. 3 i 5 stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, będzie obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Szczegółowe uregulowania dotyczące zawierania umów o podwykonawstwo oraz obowiązujące terminy uregulowane zostały w załączniku nr 2 do SWZ.

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW – jeżeli dotyczy

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Dziale VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi⁶ wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r., o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r., poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt⁷. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Dziale VIII ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub

⁶ W zależności od tego co jest przedmiotem postępowania.

⁷ Zgodnie z § 3 ust. 1 projektu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne

podpisem osobistym⁸.

3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną z zastrzeżeniem wymogów określonych poniżej.
4. Środkiem komunikacji elektronicznej w niniejszym postępowaniu, jest platforma on-line działająca pod adresem <https://e-ProPublico.pl> (zwana w dalszej części jako "Platforma").
5. Postępowanie prowadzone jest na Platformie pod nr postępowania ZP.3311.69.2021.
6. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na Platformie e-ProPublico jest założenie przez Wykonawcę konta. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://www.e-ProPublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
7. Proces rejestracji, warunki korzystania z Platformy w tym informacje dotyczące:
 - 1) logowania,
 - 2) odzyskiwania hasła oraz jego zmiany,
 - 3) udziału w postępowaniu i anulowanie udziału w postępowaniu,
 - 4) składania oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i innych dokumentów oraz ich przesyłania,
 - 5) zasady otwarcia ofert,
 - 6) składanie/przesyłanie dokumentów na wezwanie,
 - 7) komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą,
 - 8) zostały opisane oraz przedstawione graficznie w **Instrukcji Wykonawcy** dostępnym po wejściu na stronę <https://www.e-ProPublico.pl>.
8. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne, przy czym niezarejestrowany użytkownik Platformy ma dostęp jedynie do części opublikowanych ogłoszeń.
9. W celu poprawnego korzystania z Platformy, Wykonawca musi spełnić minimalne wymagania sprzętowe:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet,
 - 2) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
 - 3) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
 - 4) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
 - 5) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
10. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: pliki o wielkości do 20 MB w formatach: pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt.3.
11. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - 1) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej,
 - 2) Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert,
 - 3) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie „Data przesłania”,
 - 4) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji pliku na Platformie.
12. **Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami**, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem **Platformy na karcie "Wiadomości"**. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
13. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r., o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r., poz. 344), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
14. Wykonawca po prawidłowym przesłaniu pliku ma możliwość również pobrać automatycznie wystawione przez Platformę EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będące dla Wykonawcy dowodem potwierdzającym czas i fakt dostarczenia dokumentu do właściwego systemu teleinformatycznego Zamawiającego, w którym będzie on dla niego dostępny po upływie terminu otwarcia ofert.
15. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem **Platformy na karcie „Wiadomości"**. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie

⁸ Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - **pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.**

16. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 15, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ albo opisu potrzeb i wymagań oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
17. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 15.
18. Zamawiający zaleca, aby w przypadku zwrócenia się Wykonawcy o wyjaśnienie treści SWZ, pytania przesłać również w wersji elektronicznej w formie umożliwiającej edycję treści tego dokumentu.
19. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp – nie dotyczy.
20. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Pani Alicja Kaźmieruk tel. 82 562 34 82;

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SWZ zostaną odrzucone.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ. **Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Dziale VIII ust. 1 SWZ;
 - 2) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Dziale IX;
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa⁹ (jeżeli dotyczy).
 - 4) Zobowiązanie innego podmiotu [jeżeli dotyczy]
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru¹⁰.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu "Ogłoszenia" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji "Zgłoś udział w postępowaniu".
9. Dokumenty sporządzone w języku innym niż język polski muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji "Zarejestruj". Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie.

⁹ Wymaganie umocowane w §13 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii (Dz.U z 2020 r., poz. 1415) w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy.

¹⁰ Zgodnie z § 13 ust. 1 projektu rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii (Dz.U z 2020 r., poz. 1415) w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy.

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne

11. Ofertę oraz inne dokumenty, Wykonawca przesyła Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie "Oferta/Załączniki", za pomocą opcji "Załącz plik" i użycie przycisku „Prześlij wybrane pliki”.
12. Potwierdzeniem prawidłowo przesłanego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści „Plik został poprawnie przesłany na platformę”. Wykonawca, po prawidłowym przesłaniu pliku, może pobrać automatycznie wystawiony przez Platformę dokument EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będące dowodem potwierdzającym czas i fakt dostarczenia dokumentu do właściwego systemu teleinformatycznego Zamawiającego.
13. Wykonawca może samodzielnie wycofać/usunąć ofertę przesłaną przez Platformę. Operacja wycofania jest możliwa do upływu terminu składania ofert.
14. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy dotycząca rejestracji, logowania, procedury przysyłania i wycofania dokumentów znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl> , pod linkiem **Instrukcja Wykonawcy**.
15. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z instrukcją dostępną pod adresem <https://e-pro-publico.pl/>, Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, które Wykonawca chce zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli **"Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa"**, za pomocą opcji "Załącz plik".
16. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ.
2. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z dokumentacją projektową, programem funkcjonalno użytkowym, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia. Wykonawca za zaoferowaną cenę będzie zobowiązany do wykonania pełnego zakresu rzeczowego robót określonych dokumentacją projektową.
3. Wykonawca sam określi podstawy nakładów przy budowie ceny jednostkowej. Wskazane przez Zamawiającego ilości robót podane w przedmiarze robót stanowią szacunkowy rozmiar prac i nie mogą być jedyną podstawą do określenia ceny ryczałtowej. Przedmiar robót należy traktować jako rozszerzenie opisu robót.
4. Cena oferty jest ceną ryczałtową i stanowi zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu, obliczoną w oparciu o dokumentację, o której mowa w Dziale III ust. 1 plus podatek VAT podany procentowo i wartościowo obowiązujący w terminie składania ofert.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
6. Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia pozostaje niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem postanowień §12 ust. 3 pkt 3 projektowanych postanowień umowy i obejmuje koszty wykonania dokumentacji projektowej[dotyczy cz. I] i uzyskania wszelkich opinii i decyzji oraz wszystkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem w szczególności: koszty bezpośrednie, koszty pośrednie, koszty przeglądów gwarancyjnych, zysk, koszty robót przygotowawczych, porządkowych polegających między innymi na zagospodarowaniu, zabezpieczeniu placu budowy, opłaty transportowe w tym wywiezienie we własnym zakresie materiałów pochodzących z rozbiórek, uporządkowanie placu budowy po zakończeniu robót, koszty prób, pomiarów, ubezpieczenia, marże i inne narzuty itp..)
7. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji* i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106), dla celów

* z zastrzeżeniem wynikającym z zapisów Działu XX SWZ.

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć¹¹. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
11. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
12. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1) i 10) ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 11, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 11.
13. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni¹², tj. **do dnia 10/02/2022 r.**, Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium - jeżeli Zamawiający wymagał złożenia wadium.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy, działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl> zgodnie z Instrukcją Wykonawcy oraz Działem XII SWZ, **do dnia 12 stycznia 2022 r., do godz. 9:00;** O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

¹¹ Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp

¹² art. 307 ust. 1 Pzp

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne

2. Po upływie terminu składania ofert, złożenie oferty w postaci elektronicznej, wraz z wymaganymi dokumentami nie będzie możliwe.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12 stycznia 2022 r., o godzinie 09:05.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) cena brutto przedmiotu zamówienia,
 - 2) okres gwarancji i rękojmi na jakość wykonanych robót budowlanych, w tym zastosowanych i wbudowanych materiałów i urządzeń - minimum 36 m-cy,
Warunki gwarancji określone zostały we wzorze umowy i odnoszą się do całego okresu gwarancji wskazanego przez Wykonawcę w ofercie,
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - 1) cena oferty – 60% max 100 pkt (Xc1)
 - 2) okres gwarancji i rękojmi na jakość wykonanych robót budowlanych, w tym zastosowanych i wbudowanych materiałów i urządzeń – 40% max 100 pkt (Xg1)
3. Zamawiający oceni oferty w następujący sposób:

1) obliczanie wartości punktowej „cena” (Xc1)

$$X_{c1} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

2) obliczenie wartości punktowej kryterium „okres gwarancji i rękojmi „dla Xg1

Oceniając kryterium okresu gwarancji, Zamawiający będzie brał pod uwagę:

	Metodologia oceny	
1	zaoferowanie okresu gwarancji i rękojmi krótszego niż: 36 miesięcy na jakość wykonanych robót budowlanych, w tym zastosowanych i wbudowanych materiałów i urządzeń,	odrzućcie oferty jako niezgodnej ze SWZ.
2	za zaoferowanie okresu gwarancji i rękojmi od 36 do 60 miesięcy na jakość wykonanych robót budowlanych, w tym zastosowanych i wbudowanych materiałów i urządzeń	proporcjonalnie wg wzoru
3	zaoferowanie okresu gwarancji i rękojmi dłuższego niż 60 m-cy	Do wyliczenia punktacji Zamawiający przyjmie 60 m-cy

Okres gwarancji i rękojmi należy podawać wyłącznie w pełnych miesiącach. W przypadku podania okresu gwarancji w latach Zamawiający przyjmie do wyliczenia punktów, okres w przeliczeniu na miesiące.

W przypadku zaoferowania terminu w niepełnych miesiącach, Zamawiający zaokrągli termin „w dół” do pełnych miesięcy.

W przypadku zaoferowania np. 3 lat i 5 m-cy, Zamawiający przyjmie do obliczeń i umowy 41 miesięcy.

W przypadku nie wpisania przez Wykonawcę terminu gwarancji Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca oferuje minimalny termin gwarancji tj. 36 miesięcy.

$$X_{g1} = \frac{\text{Okres gwarancji i rękojmi oferty ocenianej}}{\text{Okres gwarancji i rękojmi oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne
najdłuższy oferowany okres gwarancji i rękojmi

- 3) Ocena końcowa oferty będzie sumą punktów uzyskanych za wszystkie kryteria. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

$$W_o = X_{c1} + X_{g1}$$

4. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą ilość punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium oceny ofert **wyliczonych na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w ofercie**.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć [zgodnie z art. 255 ustawy Pzp].

XX. PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI

1. Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy Pzp¹³.
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
5. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej¹⁴:
 - 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert, przy czym termin na złożenie ofert dodatkowych nie może być krótszy niż 5 dni licząc od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
9. Oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie „podstawowa” przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, związany jest ofertą „podstawową” złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu jeżeli nie podlegała odrzuceniu.
12. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

¹³ Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia liczby wykonawców, z którymi będzie prowadził negocjacje. Ograniczenie polega na wskazaniu liczby wykonawców, która nie może być mniejsza niż 3 wykonawców. Jeżeli w procedurze zostałyby złożone mniej niż 3 oferty niepodlegające odrzuceniu, to w przedmiotowym trybie zamawiający jest uprawniony do kontynuacji procedury zgodnie z art. 288 ust. 3 ustawy Pzp.

¹⁴ Katalog wymaganych informacji wynika z art. 294 ustawy Pzp.

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w SWZ [**nie dotyczy** – w niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy].
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w Dziale III :
 - 1) dokument potwierdzający ubezpieczenie robót budowlanych, osób i mienia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na czas trwania umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość oferty Wykonawcy brutto. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym musi zostać zawarta najpóźniej w dniu podpisania umowy i będzie stanowiła załącznik do umowy,
 - 2) poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy kopie dokumentów potwierdzających odpowiednio uprawnienia budowlane oraz członkostwo we właściwej terenowo Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa osób określonych, o których mowa w § 6 ust. 2 projektowanych postanowieniach umowy tj. Kierownika budowy/kierownika robót.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 oraz 463-465 ustawy Pzp oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Zgodnie z art. 432 ustawy Pzp Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
6. Zamawiający wskaże termin podpisania umowy. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli było wymagane, **Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.**

XXIV. TRYB UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie ustawy Pzp.
3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
4. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XXV. KLAUZULA INFORAMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SPWSzS w Chełmie przy ul. Ceramicznej nr 1;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: inspektor@ethna.pl; tel. 664085957.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji ZP.3311.69.2021.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r., - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r., - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Integralną część SWZ stanowi:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,1a,1b
2. Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 2
3. Wzór/formularz oferty – załącznik nr 3
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3a,
5. Oświadczenie [art. 109 ust. 4,5,6,7 i 9 ustawy Pzp] – załącznik 3b
6. Protokół odbioru robót budowlanych załącznik nr 6

Z poważaniem

Dyrektor dr Kamila Ćwik (-)

Chełm, 2021-12-28

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne