	Typ dokumentu:	PROCEDURA	Edycja nr 4
	Nr i nazwa:	P-306/18/KZ POSTĘPOWANIE Z BIELIZNĄ SZPITALNĄ	Strona 1 z 7

	imię, nazwisko, stanowisko, podpis	
Opracował:	<b>mgr Krystyna Bucior</b> Specjalista ds. Epidemiologii	Sprawdziła zgodność z SZJ <b>mgr inż. Ewa Ciechańska</b> Kierownik Sekcji ds. Jakości Dokumentacji Medycznej dnia 29.09.2017
Dnia 05.09.2017		
Sprawdził:	<b>Dr n. med. Andrzej Kurowski</b> Przewodniczący Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych	Sprawdziła zgodność ze standardami akredytacyjnymi <b>mgr Krystyna Matenko</b> Kierownik Działu Jakości i Nadzoru dnia 29.09.2017
Dnia 19.09.2017		
Zatwierdził:	<b>dr hab. med. Zofia Dzielińska</b> prof. nadz. Instytutu Kardiologii Z-ca Dyrektora ds. Klinicznych	Obowiązuje od 18.10.17
Dnia 10.10.2017		

## 1. Cel i zakres stosowania

Celem procedury jest ujednolicenie sposobu postępowania z bielizną szpitalną, który zapewni właściwy obieg bielizny z uwzględnieniem wymogów sanitarnych i bezpieczeństwa epidemiologicznego w IK. Dotyczy pracowników Instytutu Kardiologii i pracowników firmy zewnętrznej zajmujących się transportem bielizny oraz pracowników IK odpowiedzialnych za magazynowanie czystej i brudnej bielizny.

## Dokumenty związane

P-306 Zapobiegania zakażeniom szpitalnym i utrzymanie czystości

P-306-21-KZ Magazynowanie bielizny czystej,

P-306/19/KZ Magazynowanie bielizny brudnej

P-306/20/KZ Postępowanie z brudną bielizną

P-306/22/KZ Zmiana bielizny pościelowej

P-306/2/KZ Higieniczne mycie i odkażanie rąk

P-306/3/KZ Higieniczne odkażanie rąk

## Piśmiennictwo:


M. Ciurus: Procedury higieny w placówkach ochrony zdrowia. Instytut Problemów Ochrony Zdrowia Sp. z o.o., Warszawa 2013

D. Dzierżanowska.: Zakażenia szpitalne. α medica press Bielsko – Biała 2008

## Terminologia

### Bielizna czysta.

Za bieliznę czystą uważa się bieliznę po prawidłowo przeprowadzonym procesie dezynfekcji, prania oraz suszenia, maglowania i/lub prasowania, zapewniającym czystość mikrobiologiczną.

	Typ dokumentu:	PROCEDURA	Edycja nr 4
	Nr i nazwa:	P-306/18/KZ POSTĘPOWANIE Z BIELIZNĄ SZPITALNĄ	Strona 2 z 7

### **Bielizna brudna.**

Za bieliznę brudną uważa się bieliznę, która była używana przez pacjenta, a także:

- bieliznę używaną na blokach operacyjnych, w pracowniach, gabinetach lekarskich,
- odzież używaną przez pracowników,
- ręczniki, kołdry, poduszki, materace, koce, pokrowce i inne.
- zasłony, firany, obrusy, serwety, ścierki,

### **Bielizna skażona**

Za bieliznę skażoną, uważa się bieliznę używaną w czasie diagnozowania, leczenia i opieki nad pacjentem z podejrzaną lub rozpoznaną chorobą zakaźną lub zakażeniem oraz w przypadku zgonu z powodu choroby zakaźnej, jest to także każda bielizna zanieczyszczoną wydzielinami, krwią, wydalينami lub płynami ustrojowymi.

## **2. Opis postępowania**

### **1) Ustala się następujący obieg bielizny czystej w IK:**

Każdy pracownik przed przystąpieniem do pracy z bielizną czystą musi być ubrany w czystą odzież ochronną oraz umyć i odkazić lub odkazić ręce zgodnie z *Procedurą P-306/2/KZ Higieniczne mycie i odkażanie rąk* lub *P-306/3/KZ Higieniczne odkażanie rąk*.

Pomieszczenie do przechowywania czystej bielizny powinno być wyposażone w preparat do odkażania rąk

### **Bielizna czysta ul. Alpejska 42**

- Bielizna czysta zabezpieczona folią, przywożona jest przez pracowników pralni zewnętrznej samochodem przeznaczonym do tego celu, w wózkach siatkowych zabezpieczonych pokrowcami na zewnątrz oraz dodatkową folią od spodu.
- Pracownicy magazynu ogólnego, przyjmują bieliznę czystą, wypakowują z wózków, którymi przyjechała bielizna czysta z pralni zewnętrznej. Wózki stoją w drzwiach magazynu czystej bielizny.
- Zabrania się wjeżdżania wózkami z czystą bielizną do pomieszczenia, w którym przechowywana jest czysta bielizna.
- Pomieszczenie, w którym przechowywana jest czysta bielizna musi być utrzymane w czystości.




	Typ dokumentu:	PROCEDURA	Edycja nr 4
	Nr i nazwa:	P-306/18/KZ POSTĘPOWANIE Z BIELIZNĄ SZPITALNĄ	Strona 3 z 7

- W magazynie bielizny czystej, bielizna układana jest na półkach osłoniętych regałów lub wieszana na wieszakach w zależności od asortymentu przez pracowników IK z sekcji pralniczej.
- Ilość bielizny czystej musi być dostosowana do bieżących potrzeb komórek organizacyjnych IK.
- Bielizna czysta z magazynu ogólnego jest wydawana w opakowaniach ochronnych.
- Pracownicy zatrudnieni w firmie sprzątającej i pracownicy IK odpowiedzialni za transport bielizny odbierają bieliznę czystą z magazynu ogólnego, a następnie przewożą ją w wózkach szczelnie zamkniętych przeznaczonych do przewozu bielizny czystej do poszczególnych: Klinik/Oddziałów i innych komórek organizacyjnych.
- Wózki do transportu bielizny czystej są wydzielone i oznakowane „**Bielizna czysta**”.
- Transport materaców i innego asortymentu o dużych gabarytach, zabezpieczonego przed wtórnym skażeniem dodatkową folią dozwolony jest w inny sposób niż wewnątrz wózków zamkniętych do przewozu bielizny.
- W klinice/ oddziale/komórce odbiera bieliznę (w przypadku transportu bielizny przez pracownika firmy zewnętrznej) pracownik kliniki/oddziału/komórki i układa bieliznę asortymentowo w miejscu przechowywania bielizny czystej.
- Mycie i dezynfekcja wózków do transportu czystej bielizny odbywa się 1 x dziennie oraz w przypadku zabrudzenia. Za mycie i dezynfekcję odpowiada personel IK zajmujący się transportem bielizny oraz pracownik firmy sprzątającej.
- Mycie i dezynfekcja półek w magazynie ogólnym bielizny czystej jest wykonana po każdym opróżnieniu półek, 1x w tygodniu lub w razie potrzeby. Mycie i dezynfekcja pozostałych powierzchni magazynu bielizny czystej jest wykonana 1 x dziennie.

#### **Bielizna czysta ul. Spartańska1**

- Bieliznę czystą zapakowaną przez pracowników magazynu do oznakowanych kontenerów „**Bielizna czysta**” przy ul. Alpejskiej 42, odbiera kierowca z magazynu bielizny czystej.

	Typ dokumentu:	PROCEDURA	Edycja nr 4
	Nr i nazwa:	P-306/18/KZ POSTĘPOWANIE Z BIELIZNĄ SZPITALNĄ	Strona 4 z 7

- Kontenery szczelnie zamykane z czystą bielizną przewiezione na ul. Spartańską1, przekazywane są do oddziału przez kierowcę IK.
- Transport materaców i innego asortymentu, zabezpieczonego przed wtórnym skażeniem dodatkową folią, dozwolony jest w inny sposób niż w zamykanych kontenerach do przewozu bielizny.
- Po odebraniu bielizny od kierowcy pracownik oddziału lub innej komórki organizacyjnej ubrany w czystą odzież ochronną, po umyciu i odkażeniu rąk lub odkażeniu rąk, sprawdza ilość bielizny, a następnie układa bieliznę na czystych umytych i zdezynfekowanych półkach lub wiesza na wieszakach w zależności od asortymentu w miejscu przechowywania.
- Puste kontenery odbierane są przez pracownika transportu.

#### **Bielizna czysta ul. Niemodlińska 33**

- Bieliznę zapakowaną przez pracowników magazynu do kontenerów oznakowanych „**Bielizna czysta**”, odbiera kierowca z magazynu bielizny czystej przy ul. Alpejskiej 42.
- Bieliznę czystą od kierowcy przy ul. Niemodlińskiej 33 odbiera pracownik Zespołu Poradni Specjalistycznych, ubrany w czystą odzież ochronną po wykonaniu higieny rąk (umyciu i odkażeniu rąk lub odkażeniu), układa bieliznę na czystych umytych i zdezynfekowanych półkach lub wiesza na wieszakach w zależności od asortymentu w miejscu przechowywania.
- Kontener po opróżnieniu, przekazywany jest kierowcy.


Kontenery do przewozu czystej bielizny (ul. Spartańska i ul. Niemodlińska) należy dezynfekować 1x dziennie i w razie potrzeby, oraz myć i dezynfekować 2 x w tygodniu lub w razie potrzeby. Za w/w. czynności odpowiedzialny jest personel Sekcji Pralniczej IK.

#### **2) Ustala się następujący obieg bielizny brudnej:**

##### **a. Bielizna brudna ul. Alpejska 42**

- Bielizna brudna jest liczona w oddziałach w chwili wrzucania do worka, poprzez wpisanie na kartce umieszczonej w pobliżu worka lub na worku, asortymentu i ilości wrzucanej bielizny.
- Bieliznę brudną należy wrzucać do przeznaczonych do tego celu jednorazowych, przezroczystych worków. Worki wypełniać do  $\frac{3}{4}$  objętości.



	Typ dokumentu:	PROCEDURA	Edycja nr 4
	Nr i nazwa:	P-306/18/KZ POSTĘPOWANIE Z BIELIZNĄ SZPITALNĄ	Strona 5 z 7

- Bielizna brudna przewożona jest przez pracowników firmy sprzątającej lub pracowników Instytutu Kardiologii bezpośrednio z miejsc przechowywania z Klinik/Oddziałów/Poradni/gabinetów itd. w workach przezroczystych i odpowiednio do tego przystosowanych szczelnie zamykanych wózków oznakowanych „**Bielizna brudna**” do magazynu brudnej bielizny.
- Pozostały asortyment: kołdry, poduszki, materace, koce transportowane są w wózkach zamkniętych w przypadku kiedy materace nie mieszczą się w wózku zamkniętym, są zabezpieczone w dodatkowych workach foliowych i mogą być transportowane na zewnątrz wózków.
- W magazynie brudnej bielizny, pracownik firmy sprzątającej lub pracownicy Instytutu Kardiologii jeżeli jest taka potrzeba (po założeniu odzieży ochronnej używanej tylko do tego celu: ubrania jednorazowe i fartuchy z długim rękawem wielorazowe, czepki, maski, rękawice jednorazowe), w obecności pracownika magazynu, (który wpisuje ilości) segregują, ważą i przeliczają bieliznę.
- Bielizna, która jest w workach oznakowanych jako „**Bielizna skażona**” nie podlega liczeniu, nie należy jej rozpakowywać z worków.
- Pracownicy po zakończeniu pracy w magazynie brudnej bielizny, po zdjęciu odzieży ochronnej (odzież wielorazową przekazują do prania, odzież jednorazowego użytku wrzucają do worka koloru czerwonego przeznaczonego na odpady medyczne zakaźne, myją i odkażają ręce zgodnie z obowiązującą procedurą. Biorą prysznic. Po kąpieli przebierają się w czystą odzież ochronną.
- Po przekazaniu bielizny brudnej do pralni zewnętrznej, magazyn brudnej bielizny jest myty i dezynfekowany.
- Wózki do transportu bielizny brudnej są myte i dezynfekowane 1x dziennie po transporcie bielizny brudnej i w razie potrzeby.

#### **b. Bielizna brudna ul. Spartańska 1**

- Bielizna brudna jest wrzucana do worków z tkaniny.
- Worki wypełniać do  $\frac{3}{4}$  objętości.
- Bielizna brudna jest liczona w chwili wrzucania do worka, poprzez opisanie na kartce umieszczonej w pobliżu worka lub na worku, asortymentu i ilości wrzucanej bielizny.

	Typ dokumentu:	PROCEDURA	Edycja nr 4
	Nr i nazwa:	P-306/18/KZ POSTĘPOWANIE Z BIELIZNĄ SZPITALNĄ	Strona 6 z 7

- Bielizna brudna przewożona jest przez pracowników firmy sprzątajacej bezpośrednio z miejsca przechowywania bielizny w oddziale. Bielizna przewożona jest w workach z tkaniny i odpowiednio do tego przystosowanych wózkach szczelnie zamykanych do magazynu brudnej bielizny na poziomie „-1”.
- Asortyment o dużych gabarytach, który nie mieści się we wnętrzu wózków np. materace przewożone są w dodatkowych workach foliowych na zewnątrz wózka.
- Wózki do transportu bielizny brudnej są myte i dezynfekowane 1x dziennie i w razie potrzeby.
- Z magazynu bielizny brudnej na poziomie „- 1”, bielizna odbierana jest przez pracownika transportu i przewożona do Magazynu brudnej bielizny przy ul. Alpejskiej 42.
- Magazyn brudnej bielizny przy ul. Spartańskiej 1 jest myty i dezynfekowany po wywiezieniu bielizny brudnej.
- Po dostarczeniu bielizny brudnej z ul. Spartańskiej 1, w Magazynie brudnej bielizny przy ul Alpejskiej 42 pracownicy magazynu ubrani w odzież ochronną segregują i przeliczają bieliznę jeżeli jest taka potrzeba.


#### **b. Bielizna brudna ul. Niemodlińska 33**

- Bielizna brudna jest wrzucana do przeznaczonych do tego celu jednorazowych przezroczystych worków umieszczonych w pojemnikach zamykanych. Worki należy wypełniać do  $\frac{3}{4}$  objętości.
- Bielizna brudna przekazywana jest w workach przez pracownika firmy sprzątajacej pracownikowi transportu, który przewozi bieliznę do Magazynu brudnej bielizny przy ul Alpejskiej 42.

#### **3) Ustala się następujący obieg bielizny skażonej (ul. Alpejska 42, ul. Spartańska1, ul. Niemodlińska 33)**

- Bieliznę skażoną należy gromadzić w workach rozpuszczalnych, które się zamyka, następnie należy wkładać do jednorazowych przezroczystych worków, worki należy wypełnić nie więcej niż do  $\frac{3}{4}$  objętości i szczelnie zamknąć.
- Bieliznę skażoną liczy i wpisuje osoba napełniająca worki podczas zdejmowania i wrzucania bielizny do worków w oddziale/ komórce organizacyjnej. Worek zewnętrzny jest opisany „ **Bielizna skażona**”, Klinika/Oddział/Zespół Poradni



	Typ dokumentu:	PROCEDURA	Edycja nr 4
	Nr i nazwa:	P-306/18/KZ POSTĘPOWANIE Z BIELIZNĄ SZPITALNĄ	Strona 7 z 7

Specjalistycznych, asortyment, ilość. **Nie wolno ponownie rozpakowywać worków ze skażoną bielizną!**

— Po wywiezieniu bielizny skażonej magazyny podlegają myciu i dezynfekcji.  
Samochód po transporcie bielizny brudnej, skażonej podlega myciu i dezynfekcji.

### 3. Odpowiedzialność:

**Brygadzysta firmy zewnętrznej świadczącej usługę sprzątania odpowiedzialnej za transport bielizny odpowiada za:**

- zapoznanie i wdrożenie do stosowania niniejszej procedury przez podległy personel;
- nadzór nad realizacją niniejszej procedury.

**Kierownik Sekcji Pralniczej odpowiada za:**

- zapoznanie i wdrożenie do stosowania niniejszej procedury przez personel, sekcji pralniczej;
- nadzór nad realizacją niniejszej procedury.

**Pracownicy firmy zewnętrznej transportujący bieliznę czystą lub brudną do Klinik/Oddziałów/komórek organizacyjnych odpowiadają za:**

- postępowanie z bielizną w trakcie transportu zgodnie z niniejszą procedurą.

**Pracownicy IK transportujący bieliznę czystą lub brudną do Klinik/Oddziałów/komórek organizacyjnych odpowiadają za:**

- postępowanie z bielizną w trakcie transportu zgodnie z niniejszą procedurą.

**Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych odpowiada za:**

- kontrolę czystości mikrobiologicznej bielizny czystej przywożonej z pralni zewnętrznej, kontrolę zabezpieczenia bielizny czystej. Kontrolę przechowywania i transportu bielizny czystej i brudnej.

### 4. Historia zmian

Data wprowadzenia zmiany do Nr edycji	Czego dotyczy zmiana?	Nr edycji /Data obowiązywania
08.01.2008/Ed.1	Zmiana szaty graficznej i aktualizacja treści	Ed. 2/21.01.2008r.
12.12.2013/Ed.2	Aktualizacja treści procedury	Ed. 3/18.12.2013r.
10.10.2017/Ed.3	Aktualizacja treści procedury	Ed.4/18.10.2017