

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SWZ”

Przedmiot zamówienia:

Ochrona zasobów przyrodniczych w pasach dróg powiatowych na terenie powiatu bartoszyckiego

Znak postępowania:
ZDP-DT.3430.5.2021

*Zadanie dofinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020
Oś priorytetowa 5 Środowisko przyrodnicze i racjonalne wykorzystanie zasobów
Działanie 5.3 Ochrona różnorodności biologicznej*

ZATWIERDZIŁ:

Dąbrowa, dnia 4 października 2021r.

SPIS TREŚCI

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	4
2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	4
3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	4
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I INFORMACJE OGÓLNE	4
5. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	7
6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	7
7. PODSTAWY WYKLUCZENIA	7
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	9
9. INFORMACJA O OŚWIADCZENIU WSTĘPNYM, PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTACH SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ	10
10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	18
11. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	20
12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	20
13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	20
14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	20
15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	21
16. TERMIN OTWARCIA OFERT	22
17. SPOSÓB OBLICZENIA CENY	23
18. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	24
19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	26
20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	28
21. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	30
22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	30

23.	OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA	30
24.	KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	31
Załączniki do SWZ:		34

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce
Dąbrowa 56A, 11-200 Bartoszyce

Numer telefonu: + 48 89 764 20 02

Adres poczty elektronicznej: przetargi@zdpdabrowa.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/ff3c2700-b86c-4e31-94bb-cf9bc02fcc6a>

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępnione na stronie internetowej:

<https://e-propublico.pl/Ogloszenia/DokumentyZamowienia?przetargId=ff3c2700-b86c-4e31-94bb-cf9bc02fcc6a>

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej także „ustawą Pzp”.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I INFORMACJE OGÓLNE

4.1. Przedmiotem zamówienia jest „Ochrona zasobów przyrodniczych w pasach dróg powiatowych na terenie powiatu bartoszyckiego”.

Zamówienie zostało podzielone na następujące części:

Część nr 1 - Wykonanie prac przyrodniczych w pasach dróg powiatowych nr 1577N, 1394N, 1400N, 1422N, 1565N

Część nr 2 - Wykonanie prac przyrodniczych w pasach dróg powiatowych nr 1386N i 1354N

Część nr 3 - Wykonanie prac przyrodniczych w pasach dróg powiatowych nr 1320N i 1999N

4.2. Zadanie jest dofinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego

Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 5 Środowisko przyrodnicze i racjonalne wykorzystanie zasobów Działanie 5.3 Ochrona różnorodności biologicznej

- 4.3. Jeżeli z treści SWZ nie wynika wyraźnie, że zapis odnosi się do konkretnej części zamówienia, to należy przyjąć, że dotyczy on każdej części zamówienia.
- 4.4. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
- 4.5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
77211500-7 Usługi pielęgnacji drzew
77211400-6 Usługi wycinania drzew
- 4.6. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
- 4.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
- 4.8. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
- 4.9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.10. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 4.11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień określonych w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 4.12. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą w niniejszym postępowaniu prowadzone będą w złotych polskich.
- 4.13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.
- 4.14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 4.15. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia Podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać część zamówienia przy udziale Podwykonawcy, zobowiązany jest do podania w składanej ofercie części zamówienia, tj. rodzaju powierzanej czynności, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz firm Podwykonawcy, o ile są już znane.
- 4.16. Zamawiający nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
- 4.17. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 4.18. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu

pracy chronionej, spółdzielni socjalnych oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

4.19. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.

4.19.1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Zobowiązanie do ww. zatrudnienia dotyczy osób, które w ramach realizacji zamówienia będą wykonywać czynności polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac przyrodniczych takich jak usuwanie posuszu, jemiół, wykonywanie cięć przyrodniczych i technicznych, weteranizacja drzew, usuwanie zakrzaczeń, wycinka drzew, wiązanie koron drzew, wykonywanie nasadzeń drzew oraz innych czynności wymienionych w tabeli szczegółowej charakterystyki drzew.

4.19.2. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy podwykonawców i dalszych podwykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innych równoważnych rejestrów oraz wykonujących osobiście i samodzielnie powierzone im czynności w zakresie realizacji zamówienia.

4.19.3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 4.19.1., na umowę o pracę.

4.19.4. W celu umożliwienia Zamawiającemu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w ust. 4.19.1. czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający ma prawo do żądania:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów,
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

W przypadku braku przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych lub/ oraz do

odstąpienia od Umowy z Wykonawcą, z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku braku przedłożenia przez Podwykonawcę wymaganych przez Zamawiającego, dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, następującym nie później niż w dniu akceptacji umowy podwykonawczej, Zamawiający ma prawo do złożenia sprzeciwu / zastrzeżeń do umowy podwykonawczej / projektu umowy podwykonawczej oraz do naliczenia Wykonawcy kar umownych lub / oraz do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. W każdym przypadku wystąpienia uzasadnionych wątpliwości, Zamawiającego co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

- 4.20. **Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 139 ustawy Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

5. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia:

- Część 1 zamówienia: w terminie 16 miesięcy od daty zawarcia umowy
- Część 2 zamówienia: w terminie 16 miesięcy od daty zawarcia umowy
- Część 3 zamówienia: w terminie 16 miesięcy od daty zawarcia umowy

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 7.1. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1, tj. Wykonawcę:**

- 7.1.1. **będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:**

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.

- 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 7.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo–akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.1.1.;
- 7.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 7.1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7.1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 7.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu

ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

- 7.2. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

8.2.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

8.2.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

8.2.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

8.2.4. **zdolności technicznej lub zawodowej;**

Warunek jest taki sam dla części 1, części 2 i części 3 zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 8.2.4.1 w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 zamówienie o wartości co najmniej 50 tys. zł polegające na pielęgnacji drzew. Przez pielęgnację Zamawiający rozumie cięcia przyrodnicze: sanitarne, korygujące, prześwietlające, formujące, odmładzające oraz cięcia techniczne (nie przyrodnicze) wykonywane w obrębie drzewa.
- 8.2.4.2 w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie dysponował następującymi osobami:
- a) kierownikiem (koordynatorem) prac: co najmniej jedna osoba, która posiada doświadczenie w sprawowaniu nadzoru / koordynowaniu prac nad realizacją co najmniej jednego zadania polegającego na pielęgnacji co najmniej 50 drzew w zakres której wchodziły cięcia przyrodnicze: sanitarne, korygujące, prześwietlające, formujące, odmładzające oraz cięcia techniczne (nie przyrodnicze) wykonywane w obrębie drzewa oraz wycinka drzew i krzewów.
 - b) co najmniej 1 osobą, która ukończyła kurs pilarek mechanicznych do ścinki drzew.

Jeżeli Wykonawca zamierza złożyć ofertę na więcej niż jedną część zamówienia może, w celu wykazania zdolności technicznych i zawodowych, wskazać te same usługi i te same osoby dla każdej części zamówienia, na którą składa ofertę.

Jeżeli wykonawca w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu przedstawi wartości wyrażone w innej walucie niż złoty polski (PLN), Zamawiający do oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu przeliczy podaną wartość po średnim kursie tej waluty w stosunku do złotego publikowanym przez Narodowy Bank Polski z dnia otwarcia ofert, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.

- 8.2. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.4. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach.
- 8.5. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
- 8.6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9. INFORMACJA O OŚWIADCZENIU WSTĘPNYM, PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTACH SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ

9.1. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

- 9.1.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 9.1.2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.1.1., potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.1.3. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 9.1.1., musi być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 9.1.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku, o którym mowa w pkt. 8.3. składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ (oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp);
- 9.2. **Pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą**
- 9.2.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.2.2. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
- a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy, z określeniem siedziby,
 - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 9.2.3. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 9.2.4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 9.2.3. jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 9.2.5. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 9.2.3., Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być zgodne z pkt 9.2.2. oraz obejmować swym zakresem umocowanie do złożenia oferty.

- 9.2.6. Zapisy pkt. 9.2.3. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- 9.2.7. Pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.2.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.2.7., dokonuje mocodawca lub notariusz.
- 9.2.9. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

9.3. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

9.3.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

- 9.3.1.1. W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający zgodnie z art. 139 Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. W związku z powyższym, Wykonawca nie składa wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Do złożenia takiego oświadczenia, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, zostanie wezwany wyłącznie Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona.

- 9.3.1.2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest złożyć na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ”.

Wykonawca w zakresie informacji dotyczących spełniania kryteriów kwalifikacji winien ograniczyć się jedynie do wypełnienia sekcji α w części IV formularza JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

Formularz JEDZ w formie edytowalnej stanowi załącznik nr 3 do SWZ, w formie elektronicznej dostępny jest pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>.

Zamawiający zamieścił na stronie internetowej, na której będzie udostępniona SWZ, wygenerowaną w serwisie <https://espd.uzp.gov.pl/> elektroniczną wersję JEDZ/ESPD w formacie .xml –załącznik nr 4 do SWZ.

W celu wypełnienia formularza utworzonego przez Zamawiającego Wykonawca powinien skorzystać z serwisu eESPD udostępnionego pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl> (wersja elektroniczna JEDZ/ESPD udostępniona w formacie xml nie będzie czytelna jeżeli nie zostanie zaimportowana do serwisu eESPD).

Wykonawca powinien zapisać zamieszczony przez Zamawiającego na stronie internetowej plik .xml na dysku lokalnym lub innym nośniku danych a następnie zaimportować plik do serwisu eESPD (po zaznaczeniu pola „Jestem wykonawcą” Wykonawca w polu „Co chcesz zrobić” powinien zaznaczyć pole zaimportować ESPD).

JEDZ należy wypełnić zgodnie z instrukcją dostępną pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf.

9.3.1.3. Oświadczenie o którym mowa w pkt. 9.3.1.2. składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9.3.1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o których mowa w pkt. 9.3.1.2. składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9.3.1.5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 9.3.1.2. także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9.3.2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia:

9.3.3. W celu **potwierdzenia braku podstaw wykluczenia** wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający żąda:

9.3.3.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;

9.3.4. Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym

wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z wzorem załącznika nr 8 do SWZ;

9.3.4.1. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- zgodnie z wzorem załącznika nr 9 do SWZ;

9.3.5. W celu potwierdzenia **spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej**, zamawiający żąda:

9.3.5.1. **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

9.3.5.2. **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

9.4. Jeżeli Wykonawca **ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast:

- 9.4.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 9.3.3.1; dokument, ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 9.4.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.4.1. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument, ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 9.5. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt 9.3.5.1. dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
- 9.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w 9.2.3., pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów
- 9.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

- 9.9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.10. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320) z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 9.11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 9.10, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt. 10.2.
- 9.12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 9.13. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.13, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub

- dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.15. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.16. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo**, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.16. dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 9.18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
- 9.19. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 9.20. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.21. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 10.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 10.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 ustawy Pzp, za pośrednictwem elektronicznej platformy on-line (zwanej dalej: Platforma), działającej pod adresem <https://e-propublico.pl> oraz poczty elektronicznej.
- 10.3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: **„Ochrona zasobów przyrodniczych w pasach dróg powiatowych na terenie powiatu bartoszyckiego”** znak sprawy: **ZDP-DT.3430.5.2021**.
- 10.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
- 10.5. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 10.6. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
- 10.7. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod następującym linkiem: <https://e-propublico.pl/documents/e-ProPublico%20-%20Podr%C4%99cznik%20Wykonawcy.pdf>
- 10.8. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 10.9. Niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
 - a) stały dostęp do sieci Internet;
 - b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
 - c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
 - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
 - e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- 10.10. Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:

- a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
 - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";
 - c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
- 10.11. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta "Wiadomości"). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
- 10.12. **Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 10.13. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów, oświadczeń, wniosków (**innych niż oferta i oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp**) elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **przetargi@zdpdabrowa.pl**.
- 10.14. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
- 10.15. Zamawiający zaleca przysyłanie danych w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt., xml w plikach **o wielkości do 80 MB**.
- 10.16. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **zawierają informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

W przypadku niezastosowania się przez Wykonawcę do w/w warunku i ujęcie tajemnicy przedsiębiorstwa w treści oferty lub innym pliku nie oznaczonym jak powyżej, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za zachowanie w poufności tych danych i za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.

10.17. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platformy e-ProPublico w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 16:00 za pomocą :

- a) Infolinii, pod numerem telefonu **+48 12 412 99 77 wew. 56**
- b) formularza kontaktowego, dostępnego na stronie platformy pod adresem <https://e-ProPublico.pl> menu Kontakt (<https://e-propublico.pl/Home/Contact>)
- c) lub za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: propublico@propublico.pl

11. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest: Karol Łomecki.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 6 lutego 2022 roku (90 dni).
- 12.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2. **Ofertę wraz z załącznikami sporządza się w języku polskim w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę uprawnioną, pod rygorem nieważności.** Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 14.3. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego.
- 14.4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
- 14.5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 14.6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem tych informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie **"Oferta/Załączniki"**, w tabeli **"Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa"**, za pomocą opcji **"Załącz plik"** i użycie przycisku **"Załącz"**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 15.1. **Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://e-propublico.pl/> do dnia 9 listopada 2021r. do godz. 11:00.**
- 15.2. Po upływie terminu składania ofert, złożenie oferty nie będzie możliwe.
- 15.3. **Sposób składania ofert:**
- a) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu **"Ogłoszenia"** wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji **"Zgłoś udział w postępowaniu"** na karcie ***"Informacje ogólne"***;
 - b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji **"Zarejestruj"**. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
 - c) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, musi być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę

(osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie **"Oferta/Załączniki"**, za pomocą opcji **"Załącz plik"** i użycie przycisku **"Załącz"**;

- d) wszelkie **informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, **w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki"**, w tabeli **"Część oferty stanowiąca tajemnice przedsiębiorstwa"**, za pomocą opcji **"Załącz plik"** i użycie przycisku **"Załącz"**;

W przypadku niezastosowania się przez Wykonawcę do w/w warunku i ujęcie tajemnicy przedsiębiorstwa w treści oferty lub innym pliku nie oznaczonym jak powyżej, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za zachowanie w poufności tych danych i za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.

- e) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści **„Plik został poprawnie przesłany na platformę”**;
- f) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk **"Złóż ofertę"**;
- g) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
- h) Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji **"Wycofaj ofertę"** (karta **Oferta/Załączniki**). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk **"Usuń zaznaczone"**.

Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej **<https://e-ProPublico.pl/>**, przycisk **"Instrukcja Wykonawcy"**.

- 15.4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 16.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **9 listopada 2021r. o godz. 12:00**, za pośrednictwem Platformy, na karcie **"Oferta/Załączniki"**, poprzez ich odszyfrowanie.

- 16.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 16.4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 16.5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 17.1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w Formularzu ofertowym w części, na którą Wykonawca składa ofertę (wzór Formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2 do SWZ).
- 17.2. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym cenę brutto, cenę netto, kwotę podatku VAT wyliczoną na podstawie przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty – **ODDZIELNIE DLA KAŻDEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**.
- 17.3. Wykonawca obliczy cenę ofertową zamówienia z uwzględnieniem pełnego zakresu przedmiotu zamówienia i wymagań Zamawiającego, określonych w SWZ wraz z załącznikami.
- 17.4. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty ponoszone w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym: wszystkie koszty bezpośrednie (robocizny, sprzętu, transportu itp.) koszty pośrednie, zysk oraz wszelkie ryzyka. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty transportowe, koszty prowadzenia prac oraz usunięcia wad i zapewnienia gwarancji jakości, koszty organizacji. Odpowiedzialność za przyjęcie prawidłowej stawki podatku VAT ponosi Wykonawca.
- 17.5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

- 17.6. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia należy dokonywać zgodnie z regułą matematyczną.
- 17.7. W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej Zamawiający za prawidłowe uzna poszczególne ceny netto z formularza ofertowego i dokona właściwego obliczenia z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- 17.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana cyfrowo, z zastrzeżeniem postanowień pkt 17.6. SWZ.
- 17.9. Podczas oceny oraz porównywania ofert złożonych w postępowaniu, Zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie ceny brutto podane w Formularzu oferty.

18. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 18.1. Zamawiający będzie oceniał każdą z ofert – **ODDZIELNIE DLA KAŻDEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA** – na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1.	Cena (C)	60
2.	Doświadczenie Kierownika (koordynatora) prac (DKP)	20
3.	Kwalifikacje osób realizujących zamówienie (KO)	20

- 18.2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
- 18.3. Punkty za kryterium „Cena (C)” (waga 60%) zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie,

C – ilość punktów za kryterium cena,

C_n – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej

- 18.4. W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- 18.5. Punkty za kryterium „Doświadczenie Kierownika (koordynatora) prac (DKP)”
(*Doświadczenie w sprawowaniu nadzoru / koordynowaniu prac polegających na pielęgnacji i wycince drzew i krzewów zrealizowanych w ramach jednej umowy – kontraktu polegającego na pielęgnacji co najmniej 50 drzew w zakres której wchodziły cięcia przyrodnicze: sanitarne, korygujące, prześwietlające, formujące, odmładzające oraz cięcia techniczne (nie przyrodnicze) wykonywane w obrębie drzewa oraz wycinka drzew i krzewów*) zostaną przyznane w skali:

Doświadczenie kierownika (koordynatora) prac	Liczba punktów
1 wykonana usługa (umowa)	0 pkt
2 wykonane usługi (umowy)	5 pkt
3 wykonane usługi (umowy)	10 pkt
4 wykonane usługi (umowy)	15 pkt
5 wykonanych usług (umów)	20 pkt

Brak wskazania przez wykonawcę doświadczenia koordynatora prac w Formularzu ofertowym uznany będzie jako brak doświadczenia tej osoby. Za wskazanie ilości wykonanych usług powyżej 5 nie będzie dodatkowo punktowane, w takim przypadku Wykonawcy w tym kryterium zostanie przyznane 20 pkt.

- 18.6. Punkty za kryterium „Kwalifikacje osób realizujących zamówienie (KO)” – Wykonawca otrzyma 20,00 pkt, jeżeli co najmniej jedna z osób wskazanych do realizacji zamówienia posiada przeszkolenie i uprawnienia do prowadzenia prac wycinkowych drzew (tree worker) autoryzowane i zgodne z programem EAC (European Arboricultural Council) lub równoważne, tj. pozwalające na zdobycie umiejętności w zakresie technik alpinistycznych, asekuracji i ratowniczych, wykorzystywanych przy pielęgnacji drzewostanu, ograniczające do minimum negatywny wpływ ciężkiego sprzętu oraz zagadnienia z zakresu pielęgnacji drzew i operowania sprzętem przeznaczonym do pracy na wysokościach.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w skali:

Kwalifikacje osób realizujących zamówienie	Liczba punktów
0 osób	0 pkt
1 osoba	20 pkt

- 18.7. Zamawiający dopuszcza wykazania jednej i tej samej osoby przewidzianej do wykonywania czynności Kierownika (koordynatora) prac do wskazania jej także w kryterium - „Kwalifikacje osób realizujących zamówienie” o ile ta osoba posiada wymagane kwalifikacje.

- 18.8. Ilość punktów przyznanych ofercie, zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$\text{Przyznana ilość punktów} = C + \text{DKP} + \text{KO}$$

- 18.9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w ust. 1.
- 18.10. Jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
- 18.11. Wykonawca składając ofertę o której mowa w ust. 18.10 ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 3) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 18.12. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 18.13. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 18.14. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 18.13., oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

- 19.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 19.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, **dla każdej z części zamówienia**, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 19.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - **dla każdej z części zamówienia**, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 11 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 19.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 19.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu kopię polisy ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczenia, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum: 100 000,00 zł; Wykonawca jest zobowiązany do posiadania aktualnego ubezpieczenia przez cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz do udokumentowania jej posiadania na każde żądanie Zamawiającego, na dowolnym etapie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 19.7. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży zamawiającemu certyfikaty, zaświadczenia lub inne dokumenty potwierdzające że osoba skierowana do kierowania pracami odbyła szkolenia z zakresu chirurgii lub pielęgnacji terenów zieleni lub pielęgnacji i ochrony drzew lub prac arborystycznych..
- 19.8. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu do wglądu oraz dostarczyć kopię dokumentów potwierdzających, że osoby zadeklarowane przez Wykonawcę w ramach kryterium oceny ofert, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadają uprawnienia oraz doświadczenie zgodnie z wymogami SWZ.
- 19.9. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź Wykonawca zobowiązany jest przedstawić oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 20.1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, **oddzielnie w zakresie każdej części zamówienia**, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia **dla każdej części**. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 20.2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:**
- 20.2.1. pieniądzu;
 - 20.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 20.2.3. gwarancjach bankowych;
 - 20.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 20.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 20.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 20.4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
- 20.5. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
- 20.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
- 20.6.1. 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane;
 - 20.6.2. 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
- 20.7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, w banku BNP Paribas S.A. nr rachunku: 13 1600 1462 1016 7932 3000 0004, w tytule przelewu wpisując: zabezpieczenie należytego wykonania umowy: „Znak sprawy: ZDP-DT.3430.5.2021 – Część nr”

- 20.8. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez Wykonawcę do Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
- 20.9. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 20.10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewwniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 20.11. Wypłata, o której mowa w pkt 20.10. następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 20.12. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
- 20.12.1. nazwa Zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
- 20.12.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
- 20.12.3. kwota gwarancji lub poręczenia,
- 20.12.4. termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 20.9. powyżej,
- 20.12.5. bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
- 20.12.6. bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 20.9.–20.10., tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewwniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli Wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.
- 20.13. **Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.** Wykonawca

może skorzystać z wzoru gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiącego załącznik nr 14 do SWZ.

21. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawiera dla części 1, 2, 3 zamówienia projekt umowy stanowiący załącznik nr 11 do SWZ.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 22.3. Odwołanie przysługuje na:
- 22.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 22.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 22.5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 22.6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

23. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 23.1. Część 1: „Wykonanie prac przyrodniczych w pasach drogowych dróg powiatowych nr 1577N, 1394N, 1400N, 1422N, 1565N na terenie powiatu bartoszyckiego”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1 zamówienia określono w załączniku nr 1 do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

23.2. Część nr 2: „Wykonanie prac przyrodniczych w pasach drogowych dróg powiatowych nr 1386N i 1354N”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1 zamówienia określono w załączniku nr 1 do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

23.3. Część nr 3: „Wykonanie prac przyrodniczych w pasach drogowych dróg powiatowych nr 1320N i 1999N”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1 zamówienia określono w załączniku nr 1 do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

24. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

24.1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO danych osobowych przekazanych przez Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce z siedzibą w Dąbrowie 56a, 11-200 Bartoszyce. Kontakt z administratorem jest możliwy za pośrednictwem: tel. Numer +48 89 764 20 02, poczty elektronicznej pod adresem e-mail: sekretariat@zdpdabrowa.pl, lub Elektronicznej Skrzynki Podawczej: /ZDPBartoszyce/Skrytka ESP.

24.2. Administrator danych osobowych z dniem 25 maja 2018r. wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Pana Michała Minurskiego, z którym można skontaktować się pisemnie, przysyłając korespondencję na adres Dąbrowa 56A, 11-200 Bartoszyce, za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej pod adresem /ZDPBartoszyce/Skrytka ESP, lub poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iodo@zdpdabrowa.pl.

24.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach:

24.3.1. prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego znakiem sprawy: ZDP-DT.3430.5.2021 którego przedmiotem jest: „Ochrona zasobów przyrodniczych w pasach dróg powiatowych na terenie powiatu bartoszyckiego”

24.3.2. archiwalnych,

24.3.3. ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń w związku z postępowaniem,

24.4. Przesłanką legalizującą przetwarzanie danych osobowych jest:

- 24.4.1. w przypadku celu określonego w pkt 3a) art. 6 ust 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych,
- 24.4.2. w przypadku celu określonego w pkt 3b) art. 6 ust 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- 24.4.3. w przypadku celu określonego w pkt 3c) art. 6 ust 1 lit. f) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne ze względu na prawnie uzasadniony interes administratora przejawiający się realizacją prawa do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
- 24.5. Dostęp do danych osobowych mają następujący odbiorcy danych:
- 24.5.1. upoważnieni pracownicy Administratora oraz usługobiorcy i jego upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne i doradcze lub dostarczające rozwiązania informatyczne do prowadzenia postępowań o zamówienie publiczne w formie elektronicznej,
- 24.5.2. osoby lub podmioty którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.),
- 24.5.3. wszelkie organy kontrolne którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.
- 24.6. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa i będą przechowywane przez okres:
- 24.6.1. prowadzenia postępowania oraz przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne.
- 24.6.2. dla potrzeb ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń do upływu okresu przedawnienia roszczeń, a w przypadku ich wniesienia w związku z postępowaniem na realizację zamówienia do wyczerpania środków ochrony prawnej przysługującej stronom w tym zakresie.
- 24.7. Osoba której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
- 24.7.1. prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania (art. 15 i art. 16 RODO), przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO będzie, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub jego zakończenia. W przypadku prawa do sprostowania danych, nie może ono skutkować

- zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą prawo zamówień publicznych,
- 24.7.2. prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO. W przypadku realizacji żądania określonego w art. 18 RODO, ograniczenie przetwarzania danych będzie realizowane dopiero po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 24.7.3. osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
- 24.7.4. prawa, o których mowa w art. 17 i 22 RODO ze względu na brak spełnienia określonych w nich przesłanek w prowadzonym postępowaniu na wybór najlepszej oferty nie będą realizowane.
- 24.7.5. Podanie danych na potrzeby realizacji celów wskazanych powyżej jest obowiązkowe, a obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), i jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

Załączniki do SWZ:

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz oferty
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie JEDZ
- Załącznik nr 4 - Elektroniczna wersję JEDZ/ESPD w formacie .xml. wygenerowana w serwisie <https://espd.uzp.gov.pl/>.
- Załącznik nr 5 - Wykaz usług
- Załącznik nr 6 - Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy z art 117 ust. 4
- Załącznik nr 8 - Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o grupie kapitałowej
- Załącznik nr 9 - Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia
- Załącznik nr 10 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
- Załącznik nr 11 - Projekt umowy dla części 1, 2, 3 zamówienia

- Załącznik nr 12 - Inwentaryzacja przyrodnicza
- Załącznik nr 13 - Decyzje i inne dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego dla części
1 - 3 zamówienia
- Załącznik nr 14 - Wzór gwarancji należytego wykonania umowy
- Załącznik nr 15 - Oświadczenie o numerze rachunku bankowego do obsługi płatności
- Załącznik nr 16 - Karta gwarancyjna – gwarancja pielęgnacyjna