

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

## UMOWA NR ... -2024-ZP

W dniu ..... 2024r. w Gliwicach pomiędzy:

1. Szpital Miejski Nr 4 w Gliwicach Sp. z o.o., ul. Zygmunta Starego 20, 44-100 Gliwice, adres korespondencyjny: Dział Zamówień Publicznych, ul. Zygmunta Starego 19, 44-100 Gliwice, wpisana do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000572236, [kapitał zakładowy 157 203 000,00 zł; NIP 631-26-58-474; Regon 242995277], zwana dalej „Zamawiającym”, reprezentowana przez: .....

a

2. ...., ul. ...., wpisana do ....., [..... ; NIP .....; Regon .....], zwana dalej „Wykonawcą”, reprezentowana przez: .....

na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2023r. poz. 1605), zwaną dalej "ustawą", została zawarta umowa następującej treści:

## § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na dostawie wraz z instalacją \*)aparatury medycznej / sprzętu medycznego określonego w pakiecie nr ..., t.j.: ..... (zwany dalej "aparaturą/sprzętem" lub "przedmiotem zamówienia"), zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) i ofertą Wykonawcy, będącą załącznikiem do niniejszej umowy i stanowiącą jej integralną część oraz zgodnie z zapisami niniejszej umowy.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego - ..... przy ul. ....,

b) \*)instalację i uruchomienie \*)dostarczonej aparatury / sprzętu,

c) przeszkolenie personelu zamawiającego w zakresie obsługi, czyszczenia i konserwacji dostarczonego przedmiotu zamówienia,

d) przekazanie wymaganych dokumentów (§ 2 ust. 4 umowy),

\*)3. W przypadku gdy umowa zawarta jest na więcej niż jedno zadanie (pakiet) zapisy umowne stosuje się do każdego zadania odrębnie.

## § 2

1. Wykonawca dostarczy aparaturę medyczną / sprzęt medyczny nowy (nie powystawowy, nie poleasingowy), wolny od wad fizycznych i prawnych oraz fabrycznie opakowany.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia spełnia wymogi określone ustawą z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022r. poz. 974, z późn. zm.), posiada aktualny certyfikat zgodności/deklarację zgodności oraz posiada oznakowanie CE.

3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia posiada aktualne dokumenty dopuszczające go do obrotu i do stosowania w podmiotach leczniczych przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przedstawi je na każde żądanie Zamawiającego.

4. Wraz z dostawą przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy następujące dokumenty: karty gwarancyjne, instrukcję użytkowania (w języku polskim), jeśli dotyczy - wypełniony i podpisany paszport techniczny - osobno dla każdego aparatu/sprzętu, instrukcję czyszczenia, dezynfekcji i konserwacji (w języku polskim), wykaz zalecanych środków do mycia i dezynfekcji (kilka produktów).

5. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia przy udziale podmiotów trzecich - Wykonawca odpowiada za jego czynności lub zaniechania jak za własne.

## § 3

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia - do dnia ....

2. Przez termin wykonania przedmiotu zamówienia Strony rozumieją wykonanie bez zastrzeżeń i w całości zakresu określonego w § 1 ust. 2, potwierdzone podpisaniem przez Strony Protokołem odbioru.

**3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego mailowo (osoba wskazana w § 11 ust. 4 oraz § 11 ust. 5) o terminie dostawy z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem (dni robocze).**

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

**4. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru jest wyłącznie osoba wskazana w § 11 ust. 4, bądź osoba ją zastępująca. Personel medyczny nie jest upoważniony do podpisania protokołu odbioru.**

## § 4

1. Za wykonanie w całości, prawidłowo i w terminie przedmiotu zamówienia (dostawy aparatury Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości ..... zł + VAT, t.j. brutto ..... zł (słownie: ..... ), \*) w tym ...., zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. W cenie brutto zawarte są wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu, opakowania, ubezpieczenia, załadunku i rozładunku w siedzibie Zamawiającego, instalacji, szkolenia, czynności związane z przygotowaniem dostawy, należne opłaty wynikające z polskiego prawa podatkowego, celnego, koszty serwisu, itp.

## § 5

1. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi jednorazowo, po podpisaniu bez zastrzeżeń przez obie Strony umowy Protokołu odbioru.
2. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i zatwierdzonej przez Zamawiającego faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy ..... w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.  
Niedopuszczalne jest wystawianie faktury przed podpisaniem przez Strony umowy protokołu odbioru.
3. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 2, jest właściwy do uregulowania należności wynikającej z niniejszej umowy, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej, jest zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz dla wskazanego rachunku bankowego prowadzony jest rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Zamawiający będzie honorował faktury wystawione w wersji papierowej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej sporządzonej i przesłanej zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020r. poz. 1666, z późn. zm.) lub faktury w formacie np. .pdf przesłanej na adres **faktury@szpital4.gliwice.pl**.
5. Faktura musi wskazywać w szczególności nazwę \*)dostarczonej aparatury /dostarczonego sprzętu oraz numer umowy, na podstawie, której została zrealizowana dostawa.  
Błędnie wystawiona faktura wstrzymuje bieg terminu określonego w ust 3.
6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie bez pisemnej zgody Zamawiającego. W szczególności Zamawiający nie wyraża zgody, aby wierzytelności wynikające z umowy były przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy wobec osób trzecich (np. z tytułu umowy kredytowej, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego z osobą trzecią o wstąpienie w prawa wierzyciela (art. 518 KC), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej takie skutki.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.

## § 6

1. W przypadku stwierdzenia w chwili odbioru niezgodności dostawy z przedmiotem zamówienia - Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru przedmiotu umowy.
2. W przypadku stwierdzenia wad dostawy w okresie późniejszym - zastosowanie mają zapisy § 7 umowy.

## § 7

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że
  - dostarczony przedmiot zamówienia jest niekompletny, lub
  - dostarczony przedmiot zamówienia jest wadliwy, lub
  - Wykonawca nie dostarczył kompletu dokumentów określonych w § 2 ust. 4,

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zamawiający powiadamia o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia braków/wymiany wadliwego urządzenia w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia (reklamacji).

2. Jeżeli przyczyna odstąpienia od czynności odbiorowych zostanie usunięta przed terminem określonym w § 3 ust. 1 i zostanie podpisany w tym terminie protokół odbioru - kary umowne nie będą naliczone.

3. Koszty uzupełnienia /wymiany w całości pokrywa Wykonawca.

4. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku określonego w ust. 1 - zastosowanie mają zapisy § 9 ust. 1.

## § 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu i jego następcom prawnym gwarancji jakości, zwanej dalej gwarancją, na dostarczony przedmiot zamówienia na okres ..... miesięcy, licząc od dnia protokółarnego odbioru bez zastrzeżeń i zobowiązuje się w tym okresie do usunięcia wszelkich wad przedmiotu i przywrócenia go do sprawności technicznej, lub wymiany na nowy wolny od wad na własny koszt i ryzyko - w terminie do 10 dni od daty zgłoszenia wady / awarii / niesprawności.

2. Jeżeli naprawy dokonuje wskazany przez Wykonawcę serwis (podwykonawca), Wykonawca odpowiada za jego czynności lub zaniechania jak za własne.

3. Jeżeli dany aparat/sprzęt był 5-krotnie naprawiany i nadal nie spełnia funkcji do jakich jest przeznaczony, Zamawiający może żądać wymiany go na fabrycznie nowy wolny od wad, a Wykonawca w tym wypadku zobowiązany jest do wymiany aparatu/sprzętu na własny koszt, w terminie do 14 dni od daty wezwania przez Zamawiającego, chyba że Strony zadecydują inaczej, co zostanie udokumentowane w formie pisemnej. Okres gwarancji na nowy aparat/sprzęt musi być taki sam, jak na aparat wymieniany i liczona jest od daty podpisania protokołu odbioru.

4. W ramach gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania przeglądów gwarancyjnych i technicznych wraz z kosztem materiałów i części zużywalnych zalecanych do wymiany przez producenta aparatury/sprzętu, na koszt własny i ryzyko własne.

5. Jeżeli naprawa/przegląd nie może być przeprowadzona w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza możliwość naprawy w siedzibie Wykonawcy/Serwisu. W takim przypadku wszystkie czynności związane z transportem aparatury/sprzętu realizuje na swój koszt i ryzyko Wykonawca, łącznie z odpowiedzialnością za uszkodzenie, kradzież, przypadkową utratę, ubezpieczenie sprzętu oraz za terminową dostawę. Jeżeli transport realizowany jest pocztą kurierską - Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 24 godzin (roboczych) do zamówienia przesyłki kurierskiej i przesłanie listu przewozowego.

6. Jeżeli zaistnieje sytuacja uniemożliwiająca wykonanie naprawy/przeglądu w uzgodnionym terminie – Wykonawca ma obowiązek powiadomić o tym fakcie Zamawiającego przed upływem tego terminu. Jedynie zgłoszenie, poparte wyczerpującym wyjaśnieniem, może być podstawą do wydłużenia przez Zamawiającego terminu wykonania.

7. Przeglądy i wszelkie naprawy oraz wprowadzone zmiany muszą być każdorazowo odnotowane w paszporcie technicznym urządzenia, z adnotacją o dopuszczeniu urządzenia do użytkowania i określeniem terminu (miesiąc/rok) następnego przeglądu.

8. Zamawiający wymaga, by /naprawy/przeglądy techniczne były wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta, z zastrzeżeniem, że **monitorowanie zachowania ciągłości ważności przeglądu technicznego jest po stronie Wykonawcy**. Termin przeglądu należy uzgodnić z osobą wskazaną przez Zamawiającego do kontaktu, z minimum 3-dniowym wyprzedzeniem (dni robocze).

Ostatni przegląd winien być wykonany przed upływem okresu gwarancji - nie wcześniej niż 14 dni przed terminem wygaśnięcia gwarancji.

9. Jeżeli dokumenty gwarancyjne zawierają zapisy mniej korzystne niż zapisy niniejszej umowy - zapisy umowy mają pierwszeństwo. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu warunków gwarancyjnych - niniejsze zapisy umowy mają znaczenie i moc takich dokumentów.

10. Wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu gwarancji będą kierowane wyłącznie do Wykonawcy umowy, a nie do producenta urządzenia.

11. Strony zgodnie ustalają i potwierdzają, że okres rękojmi za wady odpowiada (jest równy) okresowi gwarancji jakości.

12. Zamawiającemu służy prawo każdorazowego wyboru czy korzysta z uprawnień z tytułu gwarancji czy realizuje prawa z tytułu rękojmi.

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

## § 9

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych za:
  - a) zwłokę w dostawie przedmiotu umowy - w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto \*) (dla danego pakietu) określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad umowny termin zakończenia;
  - b) zwłokę w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub wymiany na nowe urządzenie - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto \*) (dla danego pakietu) określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad umowny termin zakończenia;
  - c) odstąpienie/rozwiązanie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub przez Wykonawcę z własnej woli, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto \*) (dla danego pakietu) określonego w § 4 ust. 1.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć całkowitej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1\*) (dla danego pakietu).
3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 10

1. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności. Zmiany postanowień umowy nie mogą naruszać przepisów art. 454 i 455 ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian istotnych postanowień umownych.
3. Sporządzania aneksu nie wymagają:
  - zmiana osób wskazanych w umowie (ze strony Wykonawcy i Zamawiającego), odpowiedzialnych za realizację umowy ; w takim wypadku strona dokonująca zmiany poinformuje o zmianie drugą stronę w terminie do 14 dni, w formie pisemnej lub mailowo;
  - zmiana danych tele-adresowych; w takim wypadku strona dokonująca zmiany poinformuje o zmianie drugą stronę w terminie do 7 dni, w formie pisemnej lub mailowo.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z postanowień umowy, bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, po wcześniejszym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do realizacji należytego wykonania umowy w terminie 7 dni od daty wezwania. Zapisy § 9 mają zastosowanie.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie miesiąca od daty uzyskania wiadomości o tej zmianie. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 11

1. W sprawach nie unormowanych w umowie stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie dla przedmiotu umowy przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu siedziby lub adresu korespondencyjnego. Wszelką korespondencję wysłaną na adres wskazany w nagłówku umowy Strony uważają za doręczoną, chyba że nastąpi zmiana adresu ze wskazaniem nowego w formie pisemnej.
3. Spory powstające na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny rzeczowo i miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Osobą upoważnioną i odpowiedzialną za realizację i rozliczanie umowy ze strony Zamawiającego jest ....., e-mail..... lub osoba go zastępująca.
5. Dział Zamówień Publicznych Zamawiającego jest ....., e-mail ..... lub osoba go zastępująca.
6. Osobą upoważnioną i odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest ....., tel. ...., e-mail: ..... lub osoba go zastępująca.
7. Serwis - ....

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

8. Jednostką właściwą do kontaktu w sprawach faktur/płatności jest Dział Księgowości Zamawiającego, tel. 32 33 08 306, e-mail: [ksiegowosc@szpital4.gliwice.pl](mailto:ksiegowosc@szpital4.gliwice.pl)

9. \*)Integralną częścią niniejszej umowy jest:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

\*)Załącznik nr 2 - Umowa konsorcjum / Umowa spółki cywilnej

§ 12

Strony oświadczają, że zapoznały się z treścią umowy, zrozumiały jej treść i bez zastrzeżeń ją podpisują.

§ 13

1. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. Umowa zostaje zawarta i wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron, przy czym Stroną podpisującą Umowę jako pierwsza jest Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: