

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

PN/10/ORG/2020

Zamawiający:
„Zakład Komunalny” Sp. z o.o.

Postępowanie prowadzone w trybie:

Przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia **przekraczającej** kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11. ust. 8. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwaną dalej „ustawą”.

Nazwa zamówienia:

Usługa Wykonawstwa Nadzoru Inwestorskiego, dla inwestycji
pn.: „Budowa Stadionu Miejskiego w Opolu, wraz z parkingami oraz infrastrukturą techniczną”

Rodzaj:

Usługa

Data przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej: **28.10.2020 r.**

Miejsce i data publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej: **02.11.2020 r.**

Na stronie internetowej, tj. platformie zakupowej: **02.11.2020 r.**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami udostępniona jest na platformie zakupowej pod linkiem: <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=29a06c2c-1842-4b00-b693-21269ee0cd32>

Zatwierdził:

Prezes Zarządu

I. Try
Radosław Stasiak

Opole, **02.11.2020 r.**

Rozdział I

OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający: „Zakład Komunalny” Sp. z o.o., ul. Podmiejska 69, 45 – 574 Opole

Telefon: 77/456-25-69

Strony internetowe Zamawiającego:

- System informatyczny realizujący proces wymiany danych między Zamawiającym a Wykonawcami w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: <https://e-propublico.pl/>, zwana także *Platformą zakupową*

- Strona internetowa: ww.zk.opole.pl

Godziny urzędowania: od *siódmej* [07:00] do *piętnastej* [15:00],

Konto bankowe: Pekao S.A.

Numer: 52 1240 4272 1111 0000 4837 1151

NIP: 7541351921, REGON: 531124805

2. Tryb udzielenia zamówienia

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy.

3. Opis przedmiotu postępowania i zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Usługa Wykonawstwa Nadzoru Inwestorskiego, dla inwestycji pn.: „Budowa Stadionu Miejskiego w Opolu, wraz z parkingami oraz infrastrukturą techniczną”.**

3.2. **Krótki opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia dotyczy pełnienia funkcji wielobranżowego nadzoru inwestorskiego w imieniu zamawiającego w zakresie:

- nadzoru technicznego i prawnego na budowie;
- kontroli i weryfikacji dokumentacji oraz robót budowlanych;
- kontroli rozliczeń budowy;
- podejmowania działań ekonomiczno – organizacyjnych oraz decyzji technicznych, związanych z realizacją zamówienia;
- wsparcia i doradztwa przy opracowaniu przez Zamawiającego SIWZ do postępowania na wybór wykonawcy robót budowlanych (zwanego w dalszej części WRB),
- identyfikacja braków lub błędów w dokumentacji projektowej i egzekwowanie ich uzupełnienia lub poprawienia od Wykonawcy Nadzoru Autorskiego (zwanego dalej WNA) przed ogłoszeniem postępowania na wybór WRB,

który został szczegółowo określony w *opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik nr 1A do SIWZ.

3.3. Zgodnie z art. 30 ust. 9 pkt. 1 ustawy w przypadku zamówienia na dostawy lub usługi, Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagane cechy produktu lub usługi, w szczególności: wymaga, adekwatnie, do przedmiotu zamówienia, dostosowania projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienie dostępności dla osób niepełnosprawnych.

3.4. Kod CPV (kod według Wspólnego Słownika Zamówień)

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

71631300-3 Usługi technicznego nadzoru budowlanego

71521000-6 Usługi nadzorowania placu budowy

3.5. Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawcy przy wykonaniu przedmiotu zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Jednolitym Dokumencie Europejskim Zamówienia - załącznik nr 2 do SIWZ), zwanym dalej *JEDZ*, części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcy - o ile Podwykonawca jest znany.

3.6. Gwarancja i rękojmia

Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu zamówienia udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres *pięciu* [5] lat licząc od dnia zatwierdzenia Raportu Końcowego prac Wykonawcy (*Wykonawcy Nadzoru Inwestorskiego*). Szczegółowe warunki gwarancji zostały opisane szczegółowo w §117 *Projektu umowy* (załącznik nr 3 do SIWZ).

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

- 4.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy (Etap I-II) do czasu zakończenia realizacji inwestycji (Etap III) wynikiem czego będzie oddanie obiektu do użytkowania i końcowy odbiór robót budowlanych (przewidywany okres realizacji robót budowlanych: maksymalnie 36 miesięcy; przewidywany termin zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych: pierwsze półrocze 2021 r.).
- 4.2. Dniem zawarcia umowy, w rozumieniu SIWZ, jest dzień wyznaczony przez Zamawiającego, zgodnie z pkt. 20.2 SIWZ, od którego rozpoczyna bieg termin określony w pkt. 4.1 SIWZ.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 5.1.1. Nie podlegają wykluczeniu, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy.
- 5.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 5.1.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie określa ww warunku udziału w postępowaniu
- 5.1.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie określa ww warunku udziału w postępowaniu

5.1.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej będą uznane za spełnione jeżeli:

5.1.2.3.1 Wykonawca [WNI] dysponuje:¹

5.1.2.3.2.1 Koordynator / Kierownik Zespołu WNI, zwanym również Inżynierem Kontraktu Rezydentem, tj. osoba która posiada łącznie:

- wykształcenie wyższe techniczne
- minimum *dziesięcio-* [10] letnie doświadczenie zawodowe w tym udział w ciągu ostatnich *pięciu* [5] lat przed upływem składania ofert w co najmniej *jednym* [1] zakończonym i odebranych przez Inwestora zadaniu na stanowisku Kierownika Projektu lub Inżyniera Kontraktu lub Inżyniera Rezydenta lub Menedżera Projektu polegającym na kierowaniu zespołem Inżyniera Kontraktu lub Wykonawcy Nadzoru Inwestorskiego lub Wykonawcy Robót Budowlanych w zakresie nadzoru inwestorskiego lub realizacji robót budowlanych, sprawozdawczości i rozliczania zadania inwestycyjnego
- uczestniczył w należycie zrealizowanym (wybudowanym) i przekazanym w użytkowanie:
 - minimum *jeden* [1] obiekt budowlany z funkcją organizacji imprez masowych lub obiekt użyteczności publicznej lub obiekt handlowy wielkopowierzchniowy; o wartości tego obiektu minimum *czterdzieści* [40] milionów złotych brutto
 - minimum *jeden* [1] obiekt budowlany z zadaszonymi trybunami
 - minimum *jeden* [1] obiekt budowlany posiadający system zabezpieczenia technicznego obiektu (system okablowania strukturalnego, system kontroli dostępu, systemu sygnalizacji włamania i napadu, system telewizji dozorowej, system sygnalizacji pożarowej)

5.1.2.3.2.2 Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych, tj. osoba która posiada łącznie:

¹ Zamawiający nie dopuszcza, aby jedna osoba pełniła więcej niż jedną z funkcji, określonych w pkt. 5.1.2.3 SIWZ.

- wykształcenie wyższe techniczne
- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej² oraz będąca członkiem właściwej izby samorządu zawodowego³
- co najmniej *pieć* – [5] letnie doświadczenie w ciągu ostatnich *dziesięciu* [10] lat przed terminem składania ofert w pracy na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót/budowy; w specjalności konstrukcyjno- budowlanej,
- należyte zrealizowany i przekazany w użytkowanie (w pracy na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót/budowy; w specjalności konstrukcyjno- budowlanej):
 - minimum *jednym* [1] obiekcie budowlanym z funkcją organizacji imprez masowych lub obiekt użyteczności publicznej lub obiekt handlowy wielkopowierzchniowy; o wartości tego obiektu minimum *dwadzieścia* [20] milionów złotych brutto i kubaturze minimum 30.000,00 m³
 - minimum *jednym* [1] obiekcie budowlanym z zadaszonymi trybunami

5.1.2.3.2.3 Inspektor nadzoru w branży sanitarnej, tj. osoba która posiada łącznie:

- wykształcenie wyższe techniczne
- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych⁴ oraz będąca członkiem właściwej izby samorządu zawodowego⁵
- co najmniej *pieć* – [5] letnie doświadczenie w ciągu ostatnich *dziesięciu* [10] lat przed terminem składania ofert w pracy na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót/budowy; w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
- doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robót instalacji sanitarnej (w pracy na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót/budowy; w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych) na:
 - minimum *jednym* [1] obiekcie budowlanym z funkcją organizacji imprez masowych lub

² Określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. 2020 r., poz. 1333) i Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne odpowiadające uprawnienia wydane

w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

³ Zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. 2019 r., poz. 1117).

⁴ Określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. 2020 r., poz. 1333) i Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2019 r., poz. 831).

⁵ Zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. 2019 r., poz. 1117).

obiekt użyteczności publicznej lub obiekt handlowy wielkopowierzchniowy; o wartości tego obiektu minimum *dwadzieścia* [20] milionów złotych brutto i kubaturze minimum 100.000,00 m³

- minimum *jednym* [1] obiekcie budowlanym z mechaniczną instalacją wentylacyjną i klimatyzacyjną, instalacjami przeciwpożarowymi,

5.1.2.3.2.4 Inspektor nadzoru w branży elektrycznej, tj. osoba która posiada łącznie:

- wykształcenie wyższe techniczne
- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych⁶ oraz będąca członkiem właściwej izby samorządu zawodowego⁷
- co najmniej *pieć* – [5] letnie doświadczenie w ciągu ostatnich *dziesięciu* [10] lat przed terminem składania ofert w pracy na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót/budowy; w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych
- doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robót instalacji elektrycznych (w pracy na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót/budowy; w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych) na:
 - minimum *jednym* [1] obiekcie budowlanym z funkcją organizacji imprez masowych lub obiekt użyteczności publicznej lub obiekt handlowy wielkopowierzchniowy; o wartości tego obiektu minimum *dwadzieścia* [20] milionów złotych brutto
 - minimum *jednym* [1] obiekcie budowlanym z zasilaniem SN oraz z systemem zasilania rezerwowego.

5.1.2.3.2.5 Inspektor nadzoru w branży telekomunikacyjnej, tj. osoba która posiada łącznie:

- wykształcenie wyższe techniczne
- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: telekomunikacyjnych⁸ oraz będąca członkiem właściwej izby samorządu zawodowego⁹
- co najmniej *pieć* – [5] letnie doświadczenie w ciągu ostatnich *dziesięciu* [10] lat przed terminem składania ofert (w pracy na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót/budowy; w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: telekomunikacyjnych

⁶ Określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. 2020 r., poz. 1333) i Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2019 r., poz. 831).

⁷ Zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. 2019 r., poz. 1117).

- doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robót instalacji telekomunikacyjnych (w pracy na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót/budowy; w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: telekomunikacyjnych) na:
 - minimum *jednym* [1] obiekcie budowlanym z funkcją organizacji imprez masowych lub obiekt użyteczności publicznej lub obiekt handlowy wielkopowierzchniowy; o wartości tego obiektu minimum *dwadzieścia* [20] milionów złotych brutto
 - minimum *jednym* [1] obiekcie budowlanym z system sygnalizacji pożarowej i dźwiękowym systemem ostrzegawczy - DSO

5.1.2.3.2.6 Inspektor nadzoru robót drogowych, tj. osoba która posiada łącznie:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej: drogowej¹⁰ oraz będąca członkiem właściwej izby samorządu zawodowego¹¹
- co najmniej *pieć* – [5] latnie doświadczenie w ciągu ostatnich *dziesięciu* [10] lat przed terminem składania ofert (w pracy na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót/budowy; w specjalności inżynierskiej: drogowej)
- doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu prac minimum *jednej* [1] roboty budowlanej polegającej na przebudowie lub budowie drogi minimum klasy Z

5.1.2.3.2.7 Specjalista ds. koordynacji/integracji systemów zabezpieczenia technicznego obiektu (systemu okablowania strukturalnego, systemu kontroli dostępu, systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu telewizji dozorowej, systemu sygnalizacji pożarowej oraz dźwiękowe systemy ostrzegawcze), tj. osoba która posiada łącznie:

- wykształcenie wyższe techniczne o profilu informatycznym lub elektronicznym lub telekomunikacyjnym,
- doświadczenie zawodowe w ciągu ostatnich *pięciu*– [5] lat przed terminem składania ofert w kierowaniu lub nadzorowaniu prac lub prowadzeniu audytów lub projektowaniu; w zakresie systemów zabezpieczenia technicznego obiektu¹² rozumianego jako: system okablowania strukturalnego, system kontroli dostępu, systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu telewizji dozorowej, systemów telekomunikacyjnych, system sygnalizacji pożarowej, dźwiękowy system ostrzegawczy – DSO.

5.2. Opis sposobu dokonywania wstępnej oceny spełniania w/w warunków:

¹⁰ Określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. 2020 r., poz. 1333) i Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2019 r., poz. 831).

¹¹ Zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. 2019 r., poz. 1117).

¹² Dopuszcza się spełnienie tego zakresu warunku poprzez wykazanie się przez Wykonawcę doświadczeniem w więcej niż jednym [1] obiekcie, tak aby wszystkie systemy zabezpieczenia technicznego zostały wykazane.

- 5.2.1. Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 25a ust. 2 ustawy, przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu, tj.: JEDZ – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
- 5.2.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa JEDZ dotyczące innego podmiotu (podmiotu trzeciego).
- 5.2.3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczenia informacji o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 5.2.1 SIWZ.

5.A. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach¹³ oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części¹⁴, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych**¹⁵ innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.A.1. Wykonawca, który polega na **zdolnościach technicznych lub zawodowych** innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając *zobowiązanie* (sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ) *tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia*.

5.A.1.1. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty **zdolności techniczne lub zawodowe**, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 ustawy.

5.A.1.2. Jeżeli **zdolności techniczne lub zawodowe** podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

5.A.1.2.1. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

5.A.1.2.2. Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże **zdolności techniczne lub zawodowe**, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy.

6. ZAWARTOŚĆ OFERTY:

- 6.1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ)
- 6.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 5.2.1 SIWZ¹⁶, (w formie JEDZ – załącznik nr 2 do SIWZ)
- 6.3. Pełnomocnictwo* podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy).
- 6.4. Pełnomocnictwo* dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).
- 6.5. Zabezpieczenie oferty wadium - zgodnie z pkt. 14 SIWZ.
- 6.6. Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów – załącznik nr 5 do SIWZ (jeżeli dotyczy).

***Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**

7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (dotyczy **WSZYSTKICH WYKONAWCÓW**):¹⁷

Wykonawca, w terminie trzech [3] dni od dnia otwarcia ofert, tj. od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (tj.: *Protokołu z otwarcia ofert*), zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu

¹³Poprzez stosowną sytuację należy rozumieć wykładnię pojęć, zastosowanych w art. 63 Dyrektywy 2014/24/UE.

¹⁴Poprzez konkretne zamówienie lub jego część należy rozumieć wykładnię pojęć, zastosowanych w art. 63 Dyrektywy 2014/24/UE.

¹⁵ W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

¹⁶ Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD (poprzez stronę internetową: <https://espd.uzp.gov.pl>) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

¹⁷ W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego o informację dotyczącą potwierdzenia aktualności dostarczonego oświadczenia.

oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia Zamawiający udostępni Wykonawcom w dniu otwarcia ofert wraz z *Protokołem z otwarcia ofert*), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (dotyczy WYKONAWCY NAJWYŻEJ OCENIONEGO):¹⁸

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż *dziesięć* [10] dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

8.1. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy, tj.: spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:

8.1.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy, tj.: zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu:

8.1.1.1. **Wykaz osób** (sporządzony zgodnie z *załącznikiem nr 4 do SIWZ*) – skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, kierowania lub nadzorowanie robót budowlanych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia* i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

*W przypadku wskazania przez Wykonawcę w *Wykazie osób innej waluty* niż złoty polski [PLN], Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego.

8.2. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy, tj.: braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu:

8.2.1. **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż *sześć* [6] miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

8.2.2. **Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

8.2.3. **Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.**

8.3. Ponadto, w sytuacji, w której Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy

8.3.1. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w odniesieniu do podmiotu trzeciego na zasoby którego powołuje się Wykonawca Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **pkt 8.2.1-8.2.3 SIWZ**.

8.3.2. w celu potwierdzenia przez Wykonawcę czy będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, które określają w szczególności:

8.3.2.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu.

8.3.2.2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu

¹⁸ W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w pkt. 8 SIWZ, Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego o informację dotyczącą potwierdzenia aktualności dostarczonych dokumentów.

zamówienia publicznego.

8.3.2.3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

9. Forma dokumentów

- 9.1. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w **pkt. 6-8 SIWZ**, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 9.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w **pkt. 9.2 SIWZ**, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 9.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w **pkt. 6-8 SIWZ**, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10. Podmioty zagraniczne

- 10.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 1282 ze zm.), zwanego dalej *rozporządzeniem*:
 - 10.1.1. pkt 1) rozporządzenia – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy.
- 10.2. Dokumenty, o których mowa w **pkt. 10.1 SIWZ**, powinny być wystawione nie wcześniej niż sześć [6] miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 10.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt. 10.1 SIWZ**, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Treść **pkt. 10.2 SIWZ** stosuje się odpowiednio.
- 10.4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w **pkt. 8.2 SIWZ**, składa dokument, o którym mowa w **pkt. 10.1 SIWZ**, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Treść **pkt. 10.2 SIWZ** stosuje się odpowiednio.
- 10.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. Oferty wspólne

- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np.: jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- 11.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 11.2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 11.3. Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana jako

najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

- 11.4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum).
- 11.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te wstępnie potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

- 12.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na *platformie zakupowej*.
- 12.2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *platformy zakupowej*.
- 12.3. Zamawiający (w sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedziałania *platformy zakupowej*) dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, email: stadion@zk.opole.pl
- 12.4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 ze zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 1282 ze zm.).
- 12.5. Sposób komunikowania się Wykonawcy z Zamawiającym za pośrednictwem *platformy zakupowej* został szczegółowo określony w *Instrukcji Wykonawcy* zamieszczonej na stronie tytułowej *platformy zakupowej*, dostępnej pod linkiem:
<https://e-propublico.pl/documents/e-ProPublico%20-%20Podr%C4%99cznik%20Wykonawcy.pdf>
- 12.6. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, w tym sposobem przygotowania i złożenia oferty.
- 12.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ, zwany dalej „wnioskiem”, wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na *platformie zakupowej*.
- 12.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 12.7 SIWZ.
- 12.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub innych informacji Zamawiającego, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.10. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na *platformy zakupowej* i jednocześnie przekazana Wykonawcom, bez ujawnienia źródła zapytania.
- 12.11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.
- 12.12. Ewentualne informacje, wyjaśnienia uzyskane przez Wykonawcę w sposób inny niż określony w pkt. 12 SIWZ nie mogą być uznawane za wiążące w przedmiotowym postępowaniu.

13. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono osoby:

- 13.1. W zakresie pytań merytorycznych związanych z przedmiotowym postępowaniem Zamawiający prosi o kontakt z Emilem Krzesajem, e-mail: stadion@zk.opole.pl (w przypadku nieobecności: Bogusław Kulczycki, tel. e-mail: stadion@zk.opole.pl), w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od ósmej [8:00] do piętnastej [15:00].
- 13.2. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w pkt. 12.1. SIWZ, pkt. 12.3. SIWZ i pkt. 13.1. SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim.

14. Wymagania dotyczące wadium

- 14.1.** Każda oferta, musi być zabezpieczona wadium w wysokości: *sto tysięcy [100 000,00] złotych*
- 14.2. Formy wadium**
- 14.2.1. Wadium może być wniesione w następujących formach:
- 14.2.1.1. Pieniądzu.
- 14.2.1.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
- 14.2.1.3. Gwarancjach bankowych.
- 14.2.1.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 14.2.1.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 14.3. Sposób i miejsce składania wadium**
- 14.3.1. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: „**Zakład Komunalny” Sp. z o.o.**, ul. Podmiejska 69, 45 – 574 Opole. Numer konta: 52 1240 4272 1111 0000 4837 1151, z adnotacją: „**Wadium – Inspektor nadzoru - stadion**” lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.
- 14.3.2. Wadium wnoszone w formach wskazanych w **pkt. 14.2.1.2-14.2.1.5 SIWZ** należy złożyć jako oryginalny dokument w formie elektronicznej. Oryginał gwarancji/poręczenia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą.
- 14.3.3. Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest: „**Zakład Komunalny” Sp. z o.o.**, ul. Podmiejska 69, 45 – 574 Opole.
- 14.3.4. Z treści gwarancji/poręczenia musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez upoważnionego (pełnomocnego) przedstawiciela gwaranta.
- 14.3.5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać, że jest gwarancja nieodwołalną oraz bezwarunkową, wykonalną na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
- 14.4. Termin składania wadium**
- 14.4.1. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert określonego w **pkt. 17.1.1 SIWZ**.
- 14.4.2. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 14.4.3. Niewniesienie wadium w terminie wskazanym w **pkt. 14.4.1 SIWZ** (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości, dopuszczonej formie lub wniesione w sposób nieprawidłowy skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.
- 14.5. Zwrot wadium**
- Zwrot wadium nastąpi w przypadku zwolnienia gwaranta lub Wykonawcy z wszystkich przewidzianych w niej zobowiązań.
- 15. Termin związania ofertą**
- 15.1.** Wykonawca jest związany ofertą przez okres *sześćdziesięciu [60] dni*.
- 15.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na *trzy [3] dni* przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż *sześćdziesiąt [60] dni*.
- 15.3.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16. Opis sposobu przygotowywania i złożenia oferty**
- 16.1.** Wykonawca jest odpowiedzialny za **przygotowanie oferty**.
- 16.2.** Ofertę (w tym JEDZ), sporządza się, pod rygorem nieważności, z zachowaniem postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 16.3.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 16.4.** Dane zawierające dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 16.5.** Ofertę stanowią dokumenty określone w **pkt. 6 SIWZ** (w tym JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 16.6. Wykonawca podpisuje ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
- 16.7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę zgodnie z Instrukcją dla wykonawców. Po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 16.8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko *jedną* [1] ofertę, zawierającą *jedną* [1], jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 16.9. **Wykonawca składa ofertę** w formie elektronicznej na zasadach określonych na *platformie zakupowej*. Szczegółowe informacje na temat sposobu złożenia oferty dostępne są pod linkiem: <https://e-propublico.pl/documents/e-ProPublico%20-%20Podr%C4%99cznik%20Wykonawcy.pdf>
- 16.10. **UWAGA!** Złożenie oferty w formie papierowej lub na nośniku danych (np.: CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 16.11. Zamawiający określa następującą instrukcję korzystania z *Platformy zakupowej* w niniejszym postępowaniu:
- 16.11.1. Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na *Platformie zakupowej*, w menu "*Ogłoszenia*" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji "*Zgłoś udział w postępowaniu*".
- 16.11.2. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na *Platformie zakupowej*, należy skorzystać z funkcji "*Zarejestruj*". Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcji aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na *Platformie zakupowej*.
- 16.11.3. Oferty oraz dokumenty, o których mowa w **pkt. 8 SIWZ**, należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. - o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579).
- 16.11.4. Oferty oraz dokumenty, o których mowa w **pkt. 8 SIWZ**, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Wykonawca przesyła Zamawiającemu za pośrednictwem *Platformie zakupowej*, poprzez dodanie dokumentów na karcie "*Oferta/Załączniki*", za pomocą opcji "*Załącz plik*" i użycie przycisku „*Prześlij wybrane pliki*".
- 16.11.5. Potwierdzeniem prawidłowo przesłanego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez *Platformę zakupową* komunikatu systemowego o treści „*Plik został/ poprawnie przesłany na platformę*”. Wykonawca, po prawidłowym przesłaniu pliku, może pobrać automatycznie wystawiony przez *Platformę zakupową* dokument EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będące dowodem potwierdzającym czas i fakt dostarczenia dokumentu do właściwego systemu teleinformatycznego Zamawiającego.
- 16.11.6. Wykonawca może samodzielnie wycofać/usunąć ofert przesłaną przez *Platformę zakupową*. Operacja wycofania jest możliwa do upływu terminu składania ofert.
- 16.11.7. Szczegółowa instrukcja korzystania z *Platformy zakupowej* dotycząca rejestracji, logowania, procedury przysyłania i wycofania dokumentów znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, pod linkiem *Instrukcja Wykonawcy*.
- 16.12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa¹⁹ w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz.1010 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w odrębnym pliku załączonym do oferty.
- 16.13. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty.
- 16.14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ zostanie odrzucona (na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w **pkt. 12. SIWZ**. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

¹⁹ Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

- 16.15. Brak możliwości dostępu przez Zamawiającego do oferty Wykonawcy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np.: zamieszczenie plików uniemożliwiających ich odczytanie przez Zamawiającego; zamieszczenie plików posiadających dodatkowe zabezpieczenia uniemożliwiające Zamawiającemu odczytanie treści tych plików), skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy (na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy).

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

17.1. Składanie ofert

- 17.1.1. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem *Platformy zakupowej*, działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl/>, zgodnie z instrukcją określoną w **pkt. 16 SIWZ**, do dnia **03.12.2020 r. do godz. 10:00**.
- 17.1.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
- 17.1.3. Po upływie terminu składania ofert, złożenie oferty nie będzie możliwe.

17.2. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia **03.12.2020 r. o godz. 10:30** za pośrednictwem platformy, działającej pod adresem (<https://e-propublico.pl>) na karcie „*oferty załączniki*”, poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.

18. Opis sposobu obliczenia ceny

- 18.1. *Cena* – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 r. poz. 178).
- 18.2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
- 18.3. Cenę oferty należy obliczyć, jako **ryczałtowe wynagrodzenie złotych brutto** Wykonawcy (*brutto, tj.: z podatkiem VAT i innymi należnościami publicznoprawnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami*) uwzględniając zakres zamówienia określony w **opisie przedmiotu zamówienia (załączniki nr 1A do SIWZ)** wraz z wszelkimi kosztami dotyczącymi realizacji zamówienia, w szczególności kosztami dotyczącego samego przedmiotu zamówienia, kosztami: osobowymi, dojazdów, ubezpieczenia (w tym m.in.: ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, ewentualnie ubezpieczenia osób dokonujących wszelkich działań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia), a także ewentualnego zapewnienia dodatkowego sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne koszty związane z pełną realizacją przedmiotu zamówienia.
- 18.4. Cenę brutto (za całość przedmiotu zamówienia) należy obliczyć poprzez dodanie do ceny netto kwoty podatku VAT (obliczonej według obowiązującej stawki), a następnie podać uzyskaną wartość **w złotych polskich** [PLN] w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ).
- 18.5. Wszelkich działań/obliczeń WNI zobowiązany jest dokonać na liczbach zaokrąglonych do *dwóch* [2] miejsc po przecinku. Cenę oferty należy podać w *Formularzu ofertowym* w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.6. Zamawiający dla potrzeb oceny i porównania ofert w przypadku ofert WNI mającego siedzibę poza granicami Polski doliczy do przedstawionych cen podatek od towarów i usług VAT, który ma obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 18.7. Zamawiający informuje, iż na potrzeby spełnienia wymagań określonych w umowie (tj.: obowiązku posiadania przez WNI biura zlokalizowanego w Opolu w trakcie realizacji etapu III) - dysponuje powierzchnią użytkową z możliwością jej najęcia za cenę określoną w cenniku najmu dostępnym, pod adresem: <https://pnt.opole.pl/index.php/pl/inkubator-przedsiwiorczosci>

19. Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 19.1. Zamawiający wybiera ofertę najwyższej ocenioną na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ.
- 19.2. Kryterium oceny jest:

19.2.1. „Cena” – waga *sto* [100,00] punktów.

- 19.3. Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium „Cena”:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \cdot \text{sto [100,00] punktów}$$

- 19.4. Podstawą oceny oferty Wykonawcy będzie wartość brutto wskazana w pozycji *Ryczałtowe wynagrodzenie złotych brutto*.
- 19.5. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać w kryterium oceny ofert „Cena” wynosi *sto [100,00] punktów*.
- 19.6. Punktacja według powyższych kryteriów wyliczana zostanie według równania:

$$P_{bo} = \frac{\text{Liczba punktów w kryterium „Cena”}}{\text{Cena badanej oferty brutto}}$$

P_{bo} – punktacja badanej oferty

- 19.7. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać wynosi *sto [100,00] punktów*.
- 19.8. Za **najwyżej ocenioną** zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w wyniku zastosowania równania przedstawionego w **pkt. 19.6 SIWZ** oraz odpowiadająca okolicznościom, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zweryfikowanych na podstawie wstępnych oświadczeń dostarczonych z ofertą).
- 19.9. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.10. Za **najkorzystniejszą ofertę** zostanie uznana oferta, która została złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu, która jest najwyżej oceniona i nie podlega odrzuceniu oraz spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

20. Informacje o czynnościach dokonywanych po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, ma obowiązek zawarcia umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ (Projekt umowy)** oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, tożsamy z SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 20.2. Termin zawarcia umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (zgodnie z art. 94 ustawy). Miejscem zawarcia umowy będzie siedziba Zamawiającego. Uwaga: zawarcie umowy nastąpi w formie tradycyjnej, tzw. papierowej.
- 20.3. W przypadku braku możliwości stawiennictwa Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu (wyznaczonym zgodnie z pkt. 20.2 SIWZ), na wniosek Wykonawcy umowa (podpisana ze strony Zamawiającego) może zostać przesłana Wykonawcy za pośrednictwem poczty tradycyjnej, a Zamawiający może dodatkowo za pośrednictwem poczty elektronicznej przesłać Wykonawcy skan umowy podpisanej ze strony Zamawiającego. Wówczas data zawarcia umowy pozostanie niezmienną, zgodna z terminem zawarcia umowy wyznaczonym przez Zamawiającego (zgodnie z **pkt. 20.2 SIWZ**). Uwaga: w takim przypadku, termin określony w **pkt. 4.1 SIWZ** rozpoczyna swój bieg od daty zawarcia umowy wyznaczonej przez Zamawiającego zgodnie z **pkt. 20.2 SIWZ**.
- 20.4. W przypadku niestawiennictwa Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu (wyznaczonym zgodnie z pkt. 20.2 SIWZ) lub w przypadku braku złożenia przez Wykonawcę do Zamawiającego wniosku w sprawie przesłania umowy za pośrednictwem poczty tradycyjnej; w terminie *czterech [4] dni* od wyznaczonego, zgodnie z pkt. 20.2 SIWZ, terminu zawarcia umowy, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 20.5. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu umowę (przesłaną zgodnie z pkt. 20.3 SIWZ), niezwłocznie, nie później niż w terminie *siedmiu* [7] dni od daty jej odbioru. W przeciwnym wypadku Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dostarczy Zamawiającemu:
- 20.7.1. potwierdzenie wniesienia **Zabezpieczenia należytego wykonania umowy**²⁰ (zgodnie z pkt. 21 SIWZ)
- 20.7.2. **pełnomocnictwo*** dla osoby/osób podpisującej umowę (jeśli uprawnienie tej/tych osób/osoby nie wynika z dokumentów dostarczonych Zamawiającemu w trakcie postępowania).
*Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 20.7.3. Polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej [OC] wraz z dowodem uiszczenia składki, w zakresie prowadzonej działalności opiekującą na sumę ubezpieczenia w wysokości **jednego miliona czterystu tysięcy 00/100 [1.400.000,00] złotych** (dodatkowo Zamawiający może żądać od Wykonawcy certyfikatu wydanego przez Ubezpieczyciela potwierdzającego zgodność warunków ubezpieczenia z wymaganiami Zamawiającego).
- 20.7.4. Polisa ubezpieczeniowa, o której mowa w 20.7.3 SIWZ obejmuje działania wszystkich osób, którymi posłuży się Wykonawca do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym pracowników i zleceniobiorców, a także szkody mogące powstać u Zamawiającego. Polisa obejmuje ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków osób, którymi Wykonawca posługuje się w celu wykonania przedmiotu zamówienia i zobowiązuje Wykonawcę do jego posiadania przez cały okres obowiązywania umowy oraz do okazania na każde wezwanie Zamawiającego.
- 20.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, jeżeli nie będą zachodzić przesłanki, o której mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
21. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zgodnie z art. 148 – 151 ustawy)**
Wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości *pięciu* [5] procent [%] wynagrodzenia złotych brutto określonego w ofercie przez Wykonawcę.
22. **Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.**
23. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**
W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI art. 179–198g ustawy.
24. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**
- 24.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Zakład Komunalny” Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Podmiejskiej 69, 45-574 Opole, adres e-mail: sekretariat@zk.opole.pl, tel. 77 456 25 69.
 - 2) Sposób kontaktu z inspektorem ochrony danych osobowych w „Zakład Komunalny” Sp. z o.o., adres korespondencyjny: „Zakład Komunalny” Sp. z o.o., ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole adres e-mail: iodo@zk.opole.pl tel. 77 456-25-69 w. 23

²⁰ W przypadku wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniądza – kwotę zabezpieczenia należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego, z adnotacją: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nr sprawy: PN/10/ORG/2020”

W przypadku wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż w pieniądzu (zgodnie z art. 148 ustawy) zaleca się aby przed faktycznym zabezpieczeniem należytego wykonania umowy Wykonawca dostarczył Zamawiającemu projekt (draft) dokumentu, celem weryfikacji przez Zamawiającego, którego oryginał stanowił będzie Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 24.2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 24.3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy.
- 24.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 24.5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
- 24.6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 24.7. Posiada Pani/Pan:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 24.8. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- * Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
- ** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*
- 25. Informacja o ograniczeniach, o których mowa w art. 8a ust. 2 i 4 oraz art. 97 ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą**
- 25.1. Zgodnie z art. 8a ust. 5 ustawy Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 8a ust. 2 i 4 oraz art. 97 ust. 1a ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w ogłoszeniu o zamówieniu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w inny sposób dostępny dla osoby, której dane dotyczą.
- 25.2. Opierając się na zapisach art. 8a ust. 2 ustawy w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679 wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 25.3. Na mocy art. 8a ust. 4 ustawy wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 25.4. Na podstawie art. 97 ust. 1a ustawy w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679 wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 25.5. Zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Rozdział II

DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**
3. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**
 - 4.1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
 - 4.2. Adres poczty elektronicznej - komunikacja elektroniczna odbywa się poprzez *platformę zakupową*
 - 4.3. Adres strony internetowej na której udostępniona jest dokumentacja przedmiotowego postępowania: została wskazana w pkt. 1 Rozdziału I SIWZ.
5. **Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy**
6. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**
W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.
7. **Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**
Nie dotyczy postępowania.
8. **Wysokość zwrotu kosztów postępowania**
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
9. **Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**
Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
10. **Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy**
Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy
11. **Kwota środków, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia**
nie dotyczy

Rozdział III ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy
Załącznik nr 1A – Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 – Jednolity Europejski Dokument Zamówieniowy (w formacie PDF i XML)
Załącznik nr 3 – Projekt umowy
Załącznik nr 4 – Wykaz osób
Załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

