

Samodzielny Publiczny
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku
ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko

Znak sprawy: Z.II.260.018.Zp.2023

Nisko, 23/03/2023

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(PO MODYFIKACJI III Z DNIA 20/04/2023)
zwana dalej (SWZ)

**MODERNIZACJA INFRASTRUKTURY TELEINFORMATYCZNEJ
ORAZ MODERNIZACJA I WDROŻENIE E-USŁUG MEDYCZNYCH
REALIZOWANA W RAMACH PROJEKTU PN.
„ROZWÓJ E-USŁUG MEDYCZNYCH W SAMODZIELNYM PUBLICZNYM
ZESPOLE ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ W NISKU”**

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego
na lata 2014 – 2020. Oś priorytetowa II Cyfrowe Podkarpacie.
Działanie 2.1. Podniesienie efektywności i dostępności e-usług.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) – zwaną dalej „ustawą Pzp” w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej zamówienia równej lub wyższej od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Zatwierdzono w dniu:
27/03/2023

**Dyrektor
SPZZOZ w Nisku**

Paweł Tofil

/podpisano elektronicznie/

Nisko, Marzec 2023

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów

Opieki Zdrowotnej w Nisku

ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko

NIP: 865-20-74-945, REGON: 000306680

Tel. (15) 8416 703, 8416 779, Fax. (15) 8416 704

Adres poczty elektronicznej: **przetargi@szpital-nisko.pl**

Adres strony internetowej: **www.szpital-nisko.pl**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem (adres platformy): **https://e-propublico.pl**

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie: **przetarg nieograniczony**.
- 2.2. Przedmiotowe zamówienie obejmuje dwa rodzaje zamówień, tj. dostawy i usługi. Zamówienia wchodzące w skład niniejszego postępowania objęte są tym samym reżimem prawnym i do jego udzielenia stosuje się przepisy art. 27 Ustawy Pzp.

3. INFORMACJE OGÓLNE

- 3.1. Komunikacja w postępowaniu:
W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem: **https://e-propublico.pl** (dalej jako: „Platforma”).
- 3.2. Wizja lokalna:
Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
- 3.3. Informacja o uprzedniej ocenie ofert, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp:
Zamawiający informuje, że na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, dokona w pierwszej kolejności badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 3.4. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia:
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.5. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu:
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.6. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania:
Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy Pzp.
- 3.7. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 Ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania:
Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 Ustawy Pzp.
- 3.8. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy Pzp:
Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy Pzp.

- 3.9. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Ustawy Pzp:
Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 3.10. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.11. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 Ustawy Pzp:
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 3.12. Katalogi elektroniczne:
Zamawiający ☐ wymaga / ☒ nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.13. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 1710 z późn. zm.).

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest: Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020. Oś priorytetowa II Cyfrowe Podkarpacie, Działanie 2.1. „Podniesienie efektywności i dostępności e-usług”.
- 4.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi:

Zadanie nr:	Opis:
1	<p>Temat: Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej</p> <p>Wspólny Słownik Zamówień: 48820000-2 Serwery, 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, 30200000-1 Urządzenia komputerowe,</p> <p>Opis: Zakup i instalacja infrastruktury sprzętowej: – Serwer bazodanowy: 2 szt., – Serwer wirtualizacyjny: 1 szt., – Przełącznik FC – Rozbudowa: 2 szt., – Przełącznik Ethernet: 11 szt., – Przełącznik Ethernet SFP+: 1 szt., – Zasilacz awaryjny z bateriami: 1 szt., – Komputery z monitorami (AIO): 150 szt., – NAC (Network Access Control): 1 szt., – Dyski NL-SAS: 10 szt., – Rozszerzenie pamięci RAM 16 GB: 12 szt., – Rozszerzenie pamięci RAM 32 GB: 32 szt., – Oprogramowanie systemowe do komputerów: 150 szt., – Oprogramowanie do serwerów bazodanowych: 1 kpl. (2 licencje), – Oprogramowanie do archiwizacji: 1 kpl. (2 licencje), – Oprogramowanie do wirtualizacji: 1 szt., – Oprogramowanie do stałego monitorowania systemów, urządzeń i aplikacji w infrastrukturze: 1 szt., – Oprogramowanie do serwera wirtualizacyjnego: 1 szt., – Licencje dostępowe do serwerów: 150 szt.</p> <p>Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Informacje dotyczące oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych</p>

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Zadanie nr:	Opis:
2	<p>Temat: Modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych</p> <p>Wspólny Słownik Zamówień: 30200000-1 Urządzenia komputerowe, 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, 72268000-1 Usługi dostawy oprogramowania, 72265000-0 Usługi konfiguracji oprogramowania, 72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania, 72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia,</p> <p>Opis: Dostawa urządzeń, oprogramowania dziedzinowego i licencji oraz wdrożenie e-usług:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Urządzenia do składania podpisu: 10 szt., – Urządzenia do skanowania dokumentacji medycznej: 15 szt., – Oprogramowanie do składania podpisu: 10 szt., – Licencja na serwer do digitalizacji dokumentacji medycznej: 1 szt., – Licencje na stacje robocze do digitalizacji dokumentacji medycznej: 16 szt., – Licencja modułu bloku operacyjnego: 1 kpl., – System elektronicznego obiegu dokumentów: 1 szt., – Licencja systemu zarządzania dokumentacją medyczną: 1 szt., – Wykonanie formularzy do podpisu: 1 usługa, – Wdrożenie systemu do składania podpisu: 1 usługa, – Wdrożenie systemu do digitalizacji dokumentacji medycznej: 1 usługa, – Interfejs zasilenia Regionalnego Repozytorium: 1 usługa, – Interfejs integracji e-rejestracja, e-informacja: 1 usługa, <p>Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Informacje dotyczące oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych</p>

4.3. Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.

4.4. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do ☒ wszystkich części zamówienia ☐ maksymalnej liczby części zamówienia: [] ☐ tylko jednej części zamówienia.

4.5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

Użyte w opisie przedmiotu zamówienia określenia wskazujące znaki towarowe, nazwy własne, patenty lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne”. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych rozwiązaniom wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który w ofercie powoła się na stosowanie rozwiązań równoważnych jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty i rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4.6. Miejsce realizacji: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane:

- Zadanie 1 - do 90 dni od daty udzielenia zamówienia.
- Zadanie 2 - do 120 dni od daty udzielenia zamówienia.

6. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp.

6.2. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1.	Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową, którzy są wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
2.	Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
3.	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że: <ol style="list-style-type: none"> posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych); posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych). Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów dołączonych do oferty.
4.	Zdolności techniczna lub zawodowa. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca udowodni, że w okresie ostatnich pięciu lat ¹ przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: <ol style="list-style-type: none"> W zakresie zadania nr 1 <ul style="list-style-type: none"> zrealizował co najmniej trzy dostawy sprzętu i urządzeń komputerowych o łącznej wartości brutto minimum 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych). W zakresie zadania nr 2 <ul style="list-style-type: none"> dokonał co najmniej trzy wdrożenia systemu informatycznego wraz z e-usługami o łącznej wartości brutto minimum 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych). W zakresie zadania nr 2 dysponuje, lub będzie dysponował następującymi osobami, skierowanymi do realizacji zamówienia: <ul style="list-style-type: none"> co najmniej jedną osobą na stanowisku kierownika projektu, która w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert kierowała jako kierownik lub zastępca kierownika (od rozpoczęcia do zakończenia wdrożenia zintegrowanych systemów informatycznych) pracą zespołu odpowiedzialnego za prawidłowość wykonania co najmniej jednego projektu informatycznego polegającego na dostawie i wdrożeniu zintegrowanego systemu, co najmniej jedną osobą na stanowisku architekta/projektanta, która w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert odpowiadała za projektowanie (od rozpoczęcia do zakończenia projektu) architektury co najmniej jednego systemu informatycznego, co najmniej dwiema osobami na stanowisku programistów, z których każda w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonywała prace programistyczne (od rozpoczęcia do zakończenia projektu) obejmujące integrowanie rozwiązań systemów dziedzicznych z e-usługami w co najmniej jednym projekcie informatycznym, co najmniej dwiema osobami na stanowisku wdrożeniowców, z których każda w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonywała prace wdrożeniowe (od rozpoczęcia do zakończenia projektu), w co najmniej jednym projekcie informatycznym obejmującym wdrożenia oprogramowania. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów dołączonych do oferty.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

7.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,

¹ W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wymaga, aby warunek, o którym mowa w pkt. 6, ppkt. 6.2 SWZ (tabela, poz. Nr 4), dotyczył dostaw lub usług wykonanych w okresie dłuższym niż 3 lat tj. w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert.



- b) art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 7 ustawy Pzp,
- c) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835).
- d) art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, z późn. zm.).

7.1.1 Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp w przypadku wystąpienia którejkolwiek z określonych w nim przesłanek tj.:

7.1.1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz 2020 r. poz. 2023),
- przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

7.1.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.1.1.1;

7.1.1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

7.1.1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

7.1.1.5 jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do



udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 7.1.1.5 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.1.2. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
- Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 7 ustawy Pzp, tj.:
- 7.1.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- 7.1.2.2 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 7.1.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia, stosownie do art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835), Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835), zwaną dalej „listą” na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ww. ustawy;
 - którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu i rozporządzeniu nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
- 7.1.4 Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 5K rozporządzenia (UE) nr 833/2014 zamawiający wykluczy następujących wykonawców:
- a) obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organ z siedzibą w Rosji;
 - b) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50%

- należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) wyżej; lub
- c) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) wyżej,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
- 7.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 7.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
 - wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,
 - podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 7.4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 7.3 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 7.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 7.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8. INFORMACJA O WYMAGANYCH DOKUMENTACH I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 8.1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Wypełniony formularz ofertowy.
2.	Wypełniony formularz cenowy.
3.	Dowód wniesienia wadium.
4.	Jednolity europejski dokument zamówienia. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy (w formie Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia ESPD, stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r.) stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.



Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Lp.	Wymagany dokument
5.	Oświadczenie Wykonawcy. Oświadczenie Wykonawcy, że: a) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835), b) nie podlega zakazowi udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie artykułu 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, z późn. zm.).
6.	Pełnomocnictwo. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
7.	Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. (Dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
8.	Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów. Pisemne zobowiązanie podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji, których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy).
9.	Przedmiotowe środki dowodowe. Dokumenty i materiały informacyjne: specyfikacje techniczne, karty katalogowe, certyfikaty, wpisy, wyniki testów, wydruki ze strony internetowej, oświadczenia Wykonawcy lub Producenta lub dokumenty równoważne opisujące przedmiot zamówienia, potwierdzające zgodność wszystkich wskazanych cech i parametrów urządzeń wymienionych w załączniku nr 1 do specyfikacji warunków zamówienia (OPZ).

Zamawiający informuje, że instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem:

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>
W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml, stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD, z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- w Części II Sekcji D ESPD (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
- w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
- Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.

Zamawiający informuje, że działając na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp przewiduje, że w sytuacji, w której Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający jednokrotnie wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

- 8.2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:



Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Lp.	Wymagany dokument
1.	Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
2.	Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
3.	Wykaz dostaw lub usług. Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4.	Wykaz osób. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Informacja z Krajowego Rejestru Karnego. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego. – sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
2.	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
3.	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4.	Dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast „Odpisu lub informacji z KRS lub CEIDG” składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. (dotyczy podmiotów zagranicznych).
5.	Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w: a) art. 108 ust. 1 pkt. 3 Ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt. 5 Ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Pzp, e) art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp. oraz w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014) i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

- 8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast Informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

- 8.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, z uwzględnieniem terminów ważności tych dokumentów.
- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 8.6. Jeżeli zajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 8.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

- 9.1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:
- 1) złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 2) złożyć wraz z ofertą dokument „Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia”, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - 3) przedstawić na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w pkt 8.2 ppkt 2) SWZ, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.

- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w pkt. 7 niniejszej SWZ.
- 9.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 10.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 10.2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.
- 10.3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
- 1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
 - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument „Jednolity europejski dokument zamówienia”, o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 12.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem: **<https://e-propublico.pl>**.
- 12.2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 12.3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku” – znak sprawy: Z.II.260.018.Zp.2023.



- 12.4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej **<https://e-propublico.pl>** oraz uznaje go za wiążący.
- 12.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
- 12.6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 12.7. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
 - do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 12.8. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowe – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
- stały dostęp do sieci Internet,
 - posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
 - komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
 - włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- 12.9. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: pliki w formatach określonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .gif, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip, .rar, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie: **.pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xml**. Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to **80 MB**, przy czym nie określa się limitu liczby plików.
- 12.10. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert,
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie „Data przesłania”,
 - o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
- 12.11. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta „Wiadomości”). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
- 12.12. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 12.13. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.14. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
- w zakresie merytorycznym:
Marek Kurlej - Informatyk, tel.: (15) 8416 785, e-mail: m.kurlej@szpital-nisko.pl
Waldemar Daczyński - Informatyk, tel.: (15) 8416 785, e-mail: w.daczynski@szpital-nisko.pl
 - w zakresie formalnym:

Piotr Tabor - Specjalista ds. zamówień publicznych, tel.: (15) 8416 779, e-mail: przetargi@szpital-nisko.pl

13. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy (karta „Zapytania/Wyjaśnienia”).
- 13.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 13.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
- 13.4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 13.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
- 13.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 14.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:
Dla zadania częściowego nr 1: **24 000,00 PLN** (słownie: *dwadzieścia cztery tysiące złotych, 00/100 PLN*).
Dla zadania częściowego nr 2: **15 000,00 PLN** (słownie: *piętnaście tysięcy złotych, 00/100 PLN*).
- 14.2. Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **28/04/2023** do godz. 10.30, według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 14.3. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. do dnia **26/07/2023**.
- 14.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego nr: **54 1130 1105 0005 2471 9420 0001** (w tytule przelewu zaleca się wpisać nazwę i sygnaturę postępowania). Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).
- 14.5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji oraz powinno zawierać:
 - wskazanie Beneficjenta poręczenia lub gwarancji, którym musi być Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko,
 - nazwę i adres siedziby Wykonawcy,
 - kwotę i termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy poręczenia lub gwarancji do zapłaty kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 14.6. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
- 14.7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

- 14.8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **26/07/2023**.
15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
15.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
15.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 16.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
16.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
16.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
16.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
16.5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:
a) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane,
b) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16.6. Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.
16.7. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
16.8. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:
a) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu „**Ogłoszenia**” wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji „**Zgłoś udział w postępowaniu**” na karcie „**Informacje ogólne**”,
b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji „**Zarejestruj**”. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie,
c) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie „**Oferta/Załączniki**”, za pomocą opcji „**Załącz plik**” i użycie przycisku „**Załącz**”,
d) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

- Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przez notariusza przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
- e) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie „Oferta/Załączniki”, w tabeli „Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”, za pomocą opcji „Załącz plik” i użycie przycisku „Załącz”,
 - f) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści „Plik został poprawnie przesłany na platformę”,
 - g) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk „Złóż ofertę”,
 - h) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
- 16.9. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji „Wycofaj ofertę” (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk „Usuń zaznaczone”.
- 16.10. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk „Instrukcja Wykonawcy”.
- 16.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 17.1. Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia **28/04/2023** do godz. **10:30**.

18. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 18.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **28/04/2023** o godz. **11:00**, za pośrednictwem Platformy, na karcie „Oferta/Załączniki”, poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.
- 18.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 19.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

- 19.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 19.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- e) Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:
- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

20. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 20.1. Zamawiający będzie oceniał oferty (każde zadanie osobno) według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60 %
2.	Warunki płatności	40 %

- 20.2. Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1.	<p>Cena</p> <p>Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert, - C_{of} – cena podana w badanej ofercie
2.	<p>Warunki płatności:</p> <p>Liczba punktów = $(W_{of}/W_{max}) * 100 * waga$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - W_{of} – najkrótszy termin płatności podany w badanej ofercie - W_{max} – najdłuższy termin płatności spośród wszystkich ofert

Minimalny termin płatności wynosi: 30 dni od dnia doręczenia faktury.

Maksymalny termin płatności wynosi: 60 dni od dnia doręczenia faktury.

Calkowita liczba uzyskanych przez badaną ofertę punktów
$= [(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga] + [(W_{of}/W_{max}) * 100 * waga]$

- 20.3. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 20.4. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 20.5. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
- 20.6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 20.7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 20.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

21. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 21.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 21.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://e-propublico.pl>.
- 21.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 264 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 22.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 22.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
- 22.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 22.5. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt. 3 ustawy Pzp..

23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 23.1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia **w wysokości 5% ceny ofertowej**. Wykonawca wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych form:
- pieniądzu;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 23.2. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.
- 23.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 23.4. W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
- 24. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- 24.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 24.2. Zakres dopuszczalności dokonywania zmian postanowień zawartej umowy oraz warunki dokonywania takich zmian określone zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik niniejszej specyfikacji.
- 25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
- 25.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.
- 26. AUKCJA ELEKTRONICZNA**
- 26.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
- 27. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**
- 27.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:
- 27.2. Administratorem Państwa danych jest **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej**, 37-400 Nisko, ul. Kościuszki 1, tel.: 15 841 67 03, fax: 15 841 67 04, e-mail: info@szpital-nisko.pl,
- 27.3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: adam.ziemiński@cbi24.pl lub pisemnie pod adresem Administratora.
- 27.4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 27.5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 27.6. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
- 27.7. Odbiorcami Państwa danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 ustawy Pzp.

- 27.8. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
- 27.9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 27.10. Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia - prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia,
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
- 27.11. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 27.12. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp.
- 27.13. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 27.14. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
- 27.15. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
- 27.16. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 27.17. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 27.18. Ponadto informujemy, że w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych nie podlegają Państwo decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.



Załącznikami do specyfikacji warunków zamówienia są:

Nr	Nazwa załącznika
1.	Opis przedmiotu zamówienia
2.	Wzór formularza ofertowego
3.	Wzór - Elektroniczna wersja JEDZ dostępna w osobnym pliku XML
4.	Wzór oświadczenia wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835) oraz o nie podleganiu zakazowi udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie artykułu 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, z późn. zm.).
5.	Wzór wykazu wykonanych usług lub dostaw
6.	Wzór wykazu osób
7.	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
8.	Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu
9.	Wzór zobowiązania podmiotów, na których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
10.	Projektowane postanowienia umowy - dostawy
11.	Projektowane postanowienia umowy – wdrożenie
12.	Wzór formularza cenowego

Znak sprawy: Z.II.260.018.Zp.2023

Załącznik nr 1

Nazwa zamówienia:

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych

W chwili obecnej u Zamawiającego wdrożony i użytkowany jest system HIS AMMS i InfoMedica produkcji ASSECO POLAND S.A. w następującej konfiguracji:

Lp.	Nazwa modułu/funkcjonalności	Typ Licencjonowania	Liczba licencji
1	AMMS - Apteka	USER	6
2	AMMS - Apteczka Oddziałowa	USER	20
3	AMMS Ruch Chorych (Izba Przyjęć, Oddziały, Statystyka Medyczna, Zlecenia)	USER	50
4	AMMS - Blok Operacyjny	USER	2
5	Elektroniczna Inwentaryzacja	OPEN	1
6	Rejestr Sprzedaży	USER	2
7	Rejestr Zakupów	USER	2
8	Wycena Kosztów Normatywnych Świadczeń	USER	2
9	Koszty	USER	2
10	Finanse-Księgowość	USER	6
11	Kasa	USER	2
12	Gospodarka Magazynowo-Materiałowa	USER	2
13	Kadry	USER	4
14	Płace	USER	4
15	Ewidencja Czasu Pracy (Grafik)	USER	12
16	Laboratorium	USER	11
17	AMMS - Punkt Pobrań	USER	8
18	AMMS - Rehabilitacja	USER	2
19	AMMS - Komercja	OPEN	1
20	Środki Trwałe	USER	2
21	Wyposażenie	USER	2
22	AMMS - Zakażenia Szpitalne	USER	2
23	Formularzowa Dokumentacja Medyczna - Edytor Formularzy + pakiet OPEN formularzy	OPEN	1
24	repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (AMDX)	OPEN	1
25	Ewidencja Zamówień Publicznych wraz z Zamówieniami Wewnętrznyimi	USER	5
26	AMMS - Rejestracja, Gabinety, Statystyka Medyczna, Zlecenia	USER	29
27	AMMS - Pracownia Diagnostyczna	USER	4
28	AMMS - Ewid. Apar. Med.	USER	1
29	WDSZ - RIS głęboka	EVENT	1
30	WDSZ - System regionalny	EVENT	1
31	Zdarzenia Medyczne	OPEN	1
32	eSkierowanie - Obsługa e-skierowań, wystawianie i przyjęcie do realizacji	OPEN	1

W ramach zamówienia Wykonawca wykona następujące zadania obejmujące dostawy i usługi:

Zadanie nr 1: Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej.

W ramach realizacji zadania nr 1 Wykonawca zobowiązany jest do dostawy i instalacji:

- Serwer bazodanowy: 2 szt.,
- Serwer wirtualizacyjny: 1 szt.,
- Przełącznik FC – Rozbudowa: 2 szt.,
- Przełącznik Ethernet: 11 szt.,
- Przełącznik Ethernet SFP+: 1 szt.,
- Zasilacz awaryjny z bateriami: 1 szt.,
- Komputery z monitorami (AIO): 150 szt.,
- NAC (Network Access Control): 1 szt.,
- Dyski NL-SAS: 10 szt.,
- Rozszerzenie pamięci RAM 16 GB: 12 szt.,
- Rozszerzenie pamięci RAM 32 GB: 32 szt.,
- Oprogramowanie systemowe do komputerów: 150 szt.,
- Oprogramowanie do serwerów bazodanowych: 1 kpl. (2 licencje),
- Oprogramowanie do archiwizacji: 1 kpl. (2 licencje),
- Oprogramowanie do wirtualizacji: 1 szt.,
- Oprogramowanie do stałego monitorowania systemów, urządzeń i aplikacji w infrastrukturze: 1 szt.,
- Oprogramowanie do serwera wirtualizacyjnego: 1 szt.,
- Licencje dostępowe do serwerów: 150 szt.

Zadanie nr 2: Modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych

W ramach realizacji zadania nr 2 Wykonawca zobowiązany jest do dostawy urządzeń, oprogramowania dziedzinowego i licencji oraz wdrożenia e-usług:

- Urządzenia do składania podpisu: 10 szt.,
- Urządzenia do skanowania dokumentacji medycznej: 15 szt.,
- Oprogramowanie do składania podpisu: 10 szt.,
- Licencja na serwer do digitalizacji dokumentacji medycznej: 1 szt.,
- Licencje na stacje robocze do digitalizacji dokumentacji medycznej: 16 szt.,
- Licencja modułu bloku operacyjnego: 1 kpl.,
- System elektronicznego obiegu dokumentów: 1 szt.,
- Licencja systemu zarządzania dokumentacją medyczną: 1 szt.,
- Wykonanie formularzy do podpisu: 1 usługa,
- Wdrożenie systemu do składania podpisu: 1 usługa,
- Wdrożenie systemu do digitalizacji dokumentacji medycznej: 1 usługa,
- Interfejs zasilenia Regionalnego Repozytorium: 1 usługa,
- Interfejs integracji e-rejestracja, e-informacja: 1 usługa,

ZADANIE NR 1 - PARAMETRY MINIMALNE DOSTAWY SPRZĘTU:

SERWER BAZODANOWY - 2 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Obudowa	<ul style="list-style-type: none"> – Typu RACK, wysokość nie więcej niż 1U, – Szyny umożliwiające wysunięcie serwera z szafy stelażowej, ramię porządkujące kable z tyłu serwera, – Możliwość zainstalowania min. 8 dysków twardych hot plug 2,5”, – Fizyczne zabezpieczenie (np. na klucz lub elektrozamek) uniemożliwiające fizyczny dostęp do dysków twardych, – Zainstalowane 2 szt. dysków SSD SATA 1,92TB, dyski skonfigurowane w RAID-1 podłączone do sprzętowego kontrolera RAID), – Możliwość zainstalowania dedykowanego wewnętrznego napędu blu-ray. 		TAK / NIE
2.	Płyta główna	<ul style="list-style-type: none"> – Dwuprocesorowa, – Wyprodukowana i zaprojektowana przez producenta serwera, – Możliwość instalacji procesorów 40-rdzeniowych, – Zainstalowany moduł TPM 2.0. – 4 złącza PCI Express generacji 4 w tym: 3 fizyczne złącza o prędkości x16, 1 fizyczne złącza o prędkości x8; opcjonalnie możliwość uzyskania złącza typu pełnej wysokości tzw. FH, – 32 gniazda pamięci RAM, – Obsługa minimum 4TB pamięci RAM DDR4, – Obsługa minimum 10TB pamięci (RAM DDR4 + pamięć nieulotna), – Wsparcie dla technologii: Memory Scrubbing, SDDC, ECC, Memory Mirroring, ADDDC, – Obsługa pamięci nieulotnej instalowanej w gniazdach pamięci RAM (przez pamięć nieulotną rozumie się moduły pamięci zachowujące swój stan np. w przypadku nagłej awarii zasilania, nie dopuszcza się podtrzymania bateryjnego stanu pamięci), – Minimum 2 sloty dla dysków M.2 na płycie głównej (lub dedykowanej karcie PCI Express) nie zajmujące klatek dla dysków hot-plug. 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

3.	Procesory	Dwa procesory x86 maksymalnie 16 rdzeniowe o częstotliwości taktowania 2.9Ghz do zastosowań serwerowych , wynik PassMark dla procesora - CPU Mark, min. 35320 pkt. (W załączniku nr 1 do SOPZ lista z wynikami dla procesorów, wg której Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku)		TAK / NIE
4.	Pamięć RAM	Minimum 1024 GB pamięci RAM DDR4 Registered 3200Mhz. Serwer musi umożliwić podwojenie ilości pamięci ram bez konieczności wymiany zainstalowanych kości.		TAK / NIE
5.	Kontrolery LAN	Interfejsy LAN, nie zajmujące żadnego z dostępnych slotów PCI Express, minimum 4x 1Gbit Base-T. Możliwość uzyskania czterech interfejsów 100Gbit QSFP28 bez konieczności instalacji kart w slotach PCIe.		TAK / NIE
6.	Kontrolery I/O	Kontroler SAS RAID dla dysków wewnętrznych posiadający 8GB pamięci cache, obsługujący poziomy RAID min.: 0,1,10,5,50,6,60 z podtrzymaniem pamięci cache w przypadku utraty zasilania. Kontroler minimum FC 2x 16Gb MMF LC.		TAK / NIE
7.	Porty	Zintegrowana karta graficzna ze złączem VGA z tyłu serwera. Minimum 1 port USB 3.0 wewnętrzny. Minimum 2 porty USB 3.0 dostępne z tyłu serwera. Min. 2 porty USB 3.0 na panelu przednim. Opcjonalny port serial, możliwość wykorzystania portu serial do zarządzania serwerem. Ilość dostępnych złącz USB nie może być osiągnięta poprzez stosowanie zewnętrznych przejściówek, rozgałęziaczy czy dodatkowych kart rozszerzeń zajmujących jakikolwiek slot PCI Express i/lub USB serwera.		TAK / NIE
8.	Zasilanie, chłodzenie	Redundantne zasilacze hotplug o sprawności min. 96% (tzw. klasa Titanium) o mocy minimalnej 900W. Redundantne wentylatory hotplug.		TAK / NIE
9.	Zarządzanie	Wbudowane diody informacyjne lub wyświetlacz informujące o stanie serwera - system przewidywania, rozpoznawania awarii. Informacja o statusie pracy (poprawny, przewidywana usterka lub usterka) następujących komponentów: – karty rozszerzeń zainstalowane w dowolnym slotcie PCI Express, – procesory CPU, – pamięć RAM z dokładnością umożliwiającą jednoznaczną identyfikację uszkodzonego modułu pamięci RAM, – wbudowany na płycie głównej nośnik pamięci M.2 SSD, – status karty zarządzającej serwera,		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<ul style="list-style-type: none"> – wentylatory, – bateria podtrzymująca ustawienia BIOS płyty głównej, – zasilacze. <p>System przewidywania/rozpoznawania awarii musi być niezależny i działać w przypadku odłączenia kabli zasilających serwera (podtrzymywany kondensatorowo lub bateryjnie w celu uruchomienia przy odłączonym zasilaniu sieciowym). Zintegrowany z płytą główną serwera kontroler sprzętowy zdalnego zarządzania zgodny z IPMI 2.0 o funkcjonalnościach: Niezależny od systemu operacyjnego, sprzętowy kontroler umożliwiający pełne zarządzanie, zdalny restart serwera. Dedykowana karta LAN 1 Gb/s, dedykowane złącze RJ-45 do komunikacji wyłącznie z kontrolerem zdalnego zarządzania z możliwością przeniesienia tej komunikacji na inną kartę sieciową współdzieloną z systemem operacyjnym. Dostęp poprzez przeglądarkę Web, SSH. Zarządzanie mocą i jej zużyciem oraz monitoring zużycia energii. Zarządzanie alarmami (zdarzenia poprzez SNMP). Możliwość przejęcia konsoli tekstowej. Przekierowanie konsoli graficznej na poziomie sprzętowym oraz możliwość montowania zdalnych napędów i ich obrazów na poziomie sprzętowym (cyfrowy KVM). Obsługa serwerów proxy (autentykacja). Obsługa VLAN. Możliwość konfiguracji parametru Max. Transmission Unit (MTU). Wsparcie dla protokołu SSDP. Obsługa protokołów TLS 1.2, SSL v3. Obsługa protokołu LDAP. Integracja z HP SIM. Synchronizacja czasu poprzez protokół NTP. Możliwość backupu i odtworzenia ustawień bios serwera oraz ustawień karty zarządzającej. Oprogramowanie zarządzające i diagnostyczne wyprodukowane przez producenta serwera umożliwiające konfigurację kontrolera RAID, instalację systemów operacyjnych, zdalne zarządzanie, diagnostykę i przewidywanie awarii w oparciu o informacje dostarczane w ramach zintegrowanego w serwerze systemu umożliwiającego monitoring systemu i środowiska (m.in. temperatura, dyski, zasilacze, płyta główna, procesory, pamięć operacyjna).</p>		
--	--	--	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		Dedykowana, do wbudowania w kartę zarządzającą (lub zainstalowana) pamięć flash o pojemności minimum 16 GB. Możliwość zdalnej reinstalacji systemu lub aplikacji z obrazów zainstalowanych w obrębie dedykowanej pamięci flash bez użytkowania zewnętrznych nośników lub kopiowania danych poprzez sieć LAN. Serwer posiada możliwość konfiguracji i wykonania aktualizacji BIOS, Firmware, sterowników serwera bezpośrednio z GUI (graficzny interfejs) karty zarządzającej serwera bez pośrednictwa innych nośników zewnętrznych i wewnętrznych poza obrębem karty zarządzającej. BIOS UEFI w specyfikacji 2.7.		
10.	Wspierane OS	Microsoft Windows Server 2022, 2019, 2016. VMWare vSphere 6.7, 7.0. Suse Linux Enterprise Server 15. Red Hat Enterprise Linux 7.9, 8.3. Hyper-V Server 2016, 2019.		TAK / NIE
11.	Gwarancja	Minimum 5 lat gwarancji producenta serwera w trybie on-site z gwarantowaną skuteczną naprawą w miejscu użytkowania sprzętu do końca następnego dnia od zgłoszenia. Naprawa realizowana przez producenta serwera lub autoryzowany przez producenta serwis. Dyski twarde nie podlegają zwrotowi organizacji serwisowej. Funkcja zgłaszania usterek i awarii sprzętowych poprzez automatyczne założenie zgłoszenia w systemie helpdesk/servicedesk producenta sprzętu. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych. Bezpłatna dostępność poprawek i aktualizacji BIOS/Firmware/sterowników dożywotnio dla oferowanego serwera – jeżeli funkcjonalność ta wymaga dodatkowego serwisu lub licencji producenta serwera, takowy element musi być uwzględniona w ofercie. Możliwość odpłatnego wydłużenia gwarancji producenta do 7 lat w trybie onsite z gwarantowanym skutecznym zakończeniem naprawy serwera najpóźniej w następnym dniu roboczym od zgłoszenia usterki.		TAK / NIE
12.	Dokumentacja, inne	Elementy, z których zbudowane są serwery muszą być produktami producenta tych serwerów lub być przez niego certyfikowane oraz całe muszą być objęte gwarancją producenta, o wymaganym w specyfikacji poziomie SLA – wymagane oświadczenie wykonawcy lub producenta. Serwer musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego w UE – wymagane oświadczenie wykonawcy lub producenta. Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		techniczna producenta serwera, w ofercie należy podać link do strony producenta na której znajduje się nr telefonu oraz e-mail'a na który można zgłaszać usterki. W czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt, możliwość po podaniu na infolinii numeru seryjnego urządzenia weryfikacji pierwotnej konfiguracji sprzętowej serwera, w tym model i typ dysków twardych, procesora, ilość fabrycznie zainstalowanej pamięci operacyjnej, czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji. Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu serwera w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta serwera. Możliwość pracy w pomieszczeniach o wilgotności zawierającej się w przedziale 10 - 85 %. Zgodność z normami: CB, RoHS, WEEE, GS oraz CE.		
13.	Zakres prac	Wniesienie urządzeń. Montaż w szafie rack wskazanej przez Zamawiającego. Podłączenie redundantnie do zasilania. Upgrade firmware serwerów. Podłączenie do sieci LAN SAN. Instalacja systemu operacyjnego. Konfiguracja switchy w sieci LAN, SAN do podłączenia serwerów.		TAK / NIE

SERWER WIRTUALIZACYJNY - 1 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Obudowa	<ul style="list-style-type: none"> – Typu RACK, wysokość nie więcej niż 1U, – Szyny umożliwiające wysunięcie serwera z szafy stelażowej, ramię porządkujące kable z tyłu serwera, – Możliwość zainstalowania min. 8 dysków twardych hot plug 2,5", – Fizyczne zabezpieczenie (np. na klucz lub elektrozamek) uniemożliwiające fizyczny dostęp do dysków twardych, – Zainstalowane 2 szt. dysków SSD SATA 1,92TB, dyski skonfigurowane w RAID-1 podłączone do sprzętowego kontrolera RAID), – Możliwość zainstalowania dedykowanego wewnętrznego napędu blu-ray. 		TAK / NIE
2.	Płyta główna	<ul style="list-style-type: none"> – Dwuprocesorowa, – Wyprodukowana i zaprojektowana przez producenta serwera, 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<ul style="list-style-type: none"> – Możliwość instalacji procesorów 40-rdzeniowych, – Zainstalowany moduł TPM 2.0, – 4 złącza PCI Express generacji 4 w tym: <ul style="list-style-type: none"> – 3 fizyczne złącza o prędkości x16, – 1 fizyczne złącze o prędkości x8, – Opcjonalnie możliwość uzyskania złącza typu pełnej wysokości tzw. FH, – 32 gniazda pamięci RAM, – Obsługa minimum 4TB pamięci RAM DDR4, – Obsługa minimum 10TB pamięci (RAM DDR4 + pamięć nieulotna), – Wsparcie dla technologii: <ul style="list-style-type: none"> – Memory Scrubbing, – SDDC, – ECC, – Memory Mirroring, – ADDDC. – Obsługa pamięci nieulotnej instalowanej w gniazdach pamięci RAM (przez pamięć nieulotną rozumie się moduły pamięci zachowujące swój stan np. w przypadku nagłej awarii zasilania, nie dopuszcza się podtrzymania bateryjnego stanu pamięci), – Minimum 2 sloty dla dysków M.2 na płycie głównej (lub dedykowanej karcie PCI Express) nie zajmujące klatek dla dysków hot-plug. 		
3.	Procesory	<ul style="list-style-type: none"> – Dwa procesory 8-rdzeniowe, – Taktowanie 3,2GHz, – architektura x86_64. <p>Osiągające w teście SPEC CPU2017 Floating Point wynik SPECrate2017_fp_base minimum 277 pkt (wynik osiągnięty dla zainstalowanych dla dwóch procesorów). Wynik musi być opublikowany na stronie https://www.spec.org/cpu2017/results/rfp2017.html dla dowolnego serwera z oferty producenta.</p>		TAK / NIE
4.	Pamięć RAM	Minimum 1024 GB pamięci RAM DDR4 Registered 3200Mhz, serwer musi umożliwić podwojenie ilości pamięci ram bez konieczności wymiany zainstalowanych kości.		TAK / NIE
5.	Kontrolery LAN	<ul style="list-style-type: none"> – Interfejsy LAN, nie zajmujące żadnego z dostępnych slotów PCI Express, minimum 4x 1Gbit Base-T, – Możliwość uzyskania czterech interfejsów 100Gbit QSFP28 bez konieczności instalacji kart w slotach PCIe. 		TAK / NIE
6.	Kontrolery I/O	– Kontroler SAS RAID dla dysków wewnętrznych posiadający 8GB pamięci cache, obsługujący poziomy RAID:		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		0,1,10,5,50,6,60 z podtrzymaniem pamięci cache w przypadku utraty zasilania, – Dwa Kontrolery FC 1x 16Gb MMF LC.		
7.	Porty	<ul style="list-style-type: none"> – Zintegrowana karta graficzna ze złączem VGA z tyłu serwera, – min. 1 port USB 3.0 wewnętrzne, – min. 2 porty USB 3.0 dostępne z tyłu serwera, – min. 2 porty USB 3.0 na panelu przednim, – Opcjonalny port serial, możliwość wykorzystania portu serial do zarządzania serwerem, – Ilość dostępnych złącz USB nie może być osiągnięta poprzez stosowanie zewnętrznych przejściówek, rozgałęźniaczy czy dodatkowych kart rozszerzeń zajmujących jakikolwiek slot PCI Express i/lub USB serwera. 		TAK / NIE
8.	Zasilanie, chłodzenie	<ul style="list-style-type: none"> – Redundantne zasilacze hotplug o sprawności minimum 96% (tzw. klasa Titanium) o mocy minimalnej 900W, – Redundantne wentylatory hotplug. 		TAK / NIE
9.	Zarządzanie	<ul style="list-style-type: none"> – Wbudowane diody informacyjne lub wyświetlacz informujące o stanie serwera - system przewidywania, rozpoznawania awarii, – Informacja o statusie pracy (poprawny, przewidywana usterka lub usterka) następujących komponentów: <ul style="list-style-type: none"> – karty rozszerzeń zainstalowane w dowolnym slotcie PCI Express, – procesory CPU, – pamięć RAM z dokładnością umożliwiającą jednoznaczną identyfikację uszkodzonego modułu pamięci RAM, – wbudowany na płycie głównej nośnik pamięci M.2 SSD, – status karty zarządzającej serwerem, – wentylatory, – bateria podtrzymująca ustawienia BIOS płyty głównej, – zasilacze. – System przewidywania/rozpoznawania awarii musi być niezależny i działać w przypadku odłączenia kabli zasilających serwera (podtrzymywany kondensatorowo lub baterijnie w celu uruchomienia przy odłączonym zasilaniu sieciowym). – Zintegrowany z płytą główną serwera kontroler sprzętowy zdalnego zarządzania zgodny z IPMI 2.0 o funkcjonalnościach: <ul style="list-style-type: none"> – niezależny od systemu operacyjnego, sprzętowy kontroler umożliwiający 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>pełne zarządzanie, zdalny restart serwera;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Dedykowana karta LAN 1 Gb/s, dedykowane złącze RJ-45 do komunikacji wyłącznie z kontrolerem zdalnego zarządzania z możliwością przeniesienia tej komunikacji na inną kartę sieciową współdzieloną z systemem operacyjnym, – Dostęp poprzez przeglądarkę Web, SSH, – Zarządzanie mocą i jej zużyciem oraz monitoring zużycia energii, – Zarządzanie alarmami (zdarzenia poprzez SNMP), – Możliwość przejęcia konsoli tekstowej, – Przekierowanie konsoli graficznej na poziomie sprzętowym oraz możliwość montowania zdalnych napędów i ich obrazów na poziomie sprzętowym (cyfrowy KVM), – Obsługa serwerów proxy (autentykacja), – Obsługa VLAN, – Możliwość konfiguracji parametru Max. Transmission Unit (MTU), – Wsparcie dla protokołu SSDP, – Obsługa protokołów TLS 1.2, SSL v3, – Obsługa protokołu LDAP, – Integracja z HP SIM, – Synchronizacja czasu poprzez protokół NTP, – Możliwość backupu i odtworzenia ustawień bios serwera oraz ustawień karty zarządzającej, – Oprogramowanie zarządzające i diagnostyczne wyprodukowane przez producenta serwera umożliwiające konfigurację kontrolera RAID, instalację systemów operacyjnych, zdalne zarządzanie, diagnostykę i przewidywanie awarii w oparciu o informacje dostarczane w ramach zintegrowanego w serwerze systemu umożliwiającego monitoring systemu i środowiska (m.in. temperatura, dyski, zasilacze, płyta główna, procesory, pamięć operacyjna), – Dedykowana, do wbudowania w kartę zarządzającą (lub zainstalowana) pamięć flash o pojemności minimum 16 GB, – Możliwość zdalnej reinstalacji systemu lub aplikacji z obrazów zainstalowanych w obrębie dedykowanej pamięci flash bez użytkowania zewnętrznych nośników lub kopiowania danych poprzez sieć LAN, – Serwer posiadający możliwość konfiguracji i wykonania aktualizacji BIOS, Firmware, sterowników serwera 		
--	--	---	--	--

		bezpośrednio z GUI (graficzny interfejs) karty zarządzającej serwera bez pośrednictwa innych nośników zewnętrznych i wewnętrznych poza obrębem karty zarządzającej, – BIOS UEFI w specyfikacji 2.7.		
10.	Wspierane OS	– Microsoft Windows Server 2022, 2019, 2016, – VMWare vSphere 6.7, 7.0, – Suse Linux Enterprise Server 15, – Red Hat Enterprise Linux 7.9, 8.3, – Hyper-V Server 2016, 2019		TAK / NIE
11.	Gwarancja	– Minimum 5 lat gwarancji producenta serwera w trybie on-site z gwarantowaną skuteczną naprawą w miejscu użytkowania sprzętu do końca następnego dnia od zgłoszenia. Naprawa realizowana przez producenta serwera lub autoryzowany przez producenta serwis. Dyski twarde nie podlegają zwrotowi organizacji serwisowej, – Funkcja zgłaszania usterek i awarii sprzętowych poprzez automatyczne założenie zgłoszenia w systemie helpdesk/servicedesk producenta sprzętu, – Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych, – Bezpłatna dostępność poprawek i aktualizacji BIOS/Firmware/sterowników dożywotnio dla oferowanego serwera – jeżeli funkcjonalność ta wymaga dodatkowego serwisu lub licencji producenta serwera, takowy element musi być uwzględniona w ofercie, – Możliwość odpłatnego wydłużenia gwarancji producenta do 7 lat w trybie onsite z gwarantowanym skutecznym zakończeniem naprawy serwera najpóźniej w następnym dniu roboczym od zgłoszenia usterki.		TAK / NIE
12.	Dokumentacja, inne	– Elementy, z których zbudowane są serwery muszą być produktami producenta tych serwerów lub być przez niego certyfikowane oraz całe muszą być objęte gwarancją producenta, o wymaganym w specyfikacji poziomie SLA – wymagane oświadczenie wykonawcy lub producenta, – Serwer musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego w UE – wymagane oświadczenie wykonawcy lub producenta, – Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta serwera, w ofercie należy podać link do strony producenta na		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>której znajduje się nr telefonu oraz maila na który można zgłaszać usterki,</p> <ul style="list-style-type: none"> – W czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt, możliwość po podaniu na infolinii numeru seryjnego urządzenia weryfikacji pierwotnej konfiguracji sprzętowej serwera, w tym model i typ dysków twardych, procesora, ilość fabrycznie zainstalowanej pamięci operacyjnej, czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji, – Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu serwera w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta serwera, – Możliwość pracy w pomieszczeniach o wilgotności zawierającej się w przedziale 10 - 85 %, – Zgodność z normami: CB, RoHS, WEEE, GS oraz CE. 		
13.	Zakres prac	<ul style="list-style-type: none"> – Wniesienie urządzeń, – Monataż w szafie rack wskazanej przez Zamawiającego, – Podłączenie redundatnie do zasilania, – Upgrade firmware serwerów, – Podłączenie do sieci LAN SAN, – Instalacja systemu operacyjnego, – Konfiguracja switchy w sieci LAN, SAN do podłączenia serwera, – Podłączenie do istniejącego klastra wirtualizacyjnego, – Podniesienie wersji serwera zarządzającego wirtualizacją, – Podniesienie do wymaganej przez Zamawiającego wersji wirtualizatorów, – Publikacja zasobów macierzowych dla nowego serwera, – Uwspólnienie polityk przełączania ścieżek storage dla wszystkich serwerów. 		TAK / NIE

PRZEŁĄCZNIK FC - ROZBUDOWA - 2 szt.

Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Parametry	Rozbudowa posiadanego przez Zamawiającego przełącznika Fujitsu (Brocade) 6505 o dodatkowe 12 licencji wraz z dostawą wielomodowych modułów połączeniowych z odpowiednimi przewodami.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

2.	Zakres prac	<ul style="list-style-type: none"> – Montaż modułów połączeniowych w przełącznikach, – Upgrade firmware przełączników – jeżeli wymagane, – Podłączenie do sieci SAN nowo dostarczonych elementów, – Konfiguracja switchy SAN w oparciu o połączenie single HBA ZONE, – Sprawdzenie wielościeżkowości na serwerach bazodanowych i wirtualizacyjnych, – Rejestracja licencji na stronie producenta, – Instalacja licencji na urządzeniach. 		TAK / NIE
----	--------------------	---	--	-----------

PRZELĄCZNIK ETHERNET - 11 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Parametry	<ol style="list-style-type: none"> 1. Minimum 48 portów 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T wspierających standard 802.3at (PoE+), 2. Minimum 4 porty 10Gb SFP+, obsadzone wkładkami 10Gb SFP+ z odpowiednimi przewodami, 3. Przepustowość: minimum 176 Gb/s (pełna prędkość, tzw. wire-speed, na wszystkich portach przełącznika), 4. Wydajność: minimum 130,9 Mp/s, 5. Tablica adresów MAC o wielkości minimum 16000 pozycji, 6. Pamięć stała (typu Flash): minimum 256MB, 7. Pamięć operacyjna: minimum 512MB, 8. Budżet mocy dla PoE minimum 370W, 9. Obsługa ramek Jumbo, 10. Funkcja łączenia urządzeń w stosy z wykorzystaniem portów 10Gb/s i agregowanych portów 10Gb/s. Urządzenia połączone w stos widziane jako jedno logiczne urządzenie (nie dopuszcza się rozwiązań typu klastrer). Wymagane jest by urządzenia tworzące stos mogły posiadać łącznie nie mniej niż 390 portów 100/1000BaseT (z obsługą i bez obsługi standardu PoE+), nie mniej niż 210 portów 1000BaseX i ich kombinacji, 11. Topologia stosu musi zapewniać redundancję (połączenia typu pierścień 		TAK / NIE

		<p>lub mesh, nie dopuszcza się topologii typu łańcuch (daisy-chain)),</p> <p>12. Realizacja łączy agregowanych (LACP) w ramach różnych przełączników będących w stosie,</p> <p>13. Routing IPv4 – minimum: statyczny, RIP, OSPF,</p> <p>14. Routing IPv6 – minimum: statyczny, OSPFv3,</p> <p>15. Tablica routingu: co najmniej 1000 wpisów,</p> <p>16. Policy Based Routing,</p> <p>17. Wsparcie dla Bidirectional Forwarding Detection (BFD),</p> <p>18. Minimum 32 interfejsy IP VLAN,</p> <p>19. Obsługa ruchu Multicast: IGMP Snooping; MLD Snooping,</p> <p>20. Obsługa IEEE 802.1s Multiple SpanningTree / MSTP oraz IEEE 802.1w Rapid Spanning Tree Protocol,</p> <p>21. Obsługa sieci IEEE 802.1Q VLAN – minimum 4094 sieci VLAN,</p> <p>22. Obsługa IEEE 802.1ad QinQ i Selective QinQ,</p> <p>23. Funkcja Root Guard umożliwiająca ochronę sieci przed wprowadzeniem do sieci urządzenia, które może przejąć rolę przełącznika Root dla protokołu Spanning Tree,</p> <p>24. BPDU Guard – funkcja umożliwiająca wyłączenie portów Fast Start w momencie odebrania na tym porcie ramek BDPU w celu przeciwdziałania pętlom,</p> <p>25. Wsparcie dla funkcji DHCP server, DHCP Relay, DHCP client oraz DHCP Snooping (wszystkie dla IPv4 i IPv6),</p> <p>26. Obsługa list ACL na bazie informacji z warstw 2/3/4 modelu OSI,</p> <p>27. Listy ACL muszą być obsługiwane sprzętowo, bez pogarszania wydajności urządzenia,</p> <p>28. Możliwość realizacji tzw. czasowych list ACL (list reguł dostępu, działających w określonych odcinkach czasu),</p> <p>29. Obsługa standardu 802.1p – min. 8 kolejek na porcie,</p> <p>30. Możliwość zmiany wartości pola DSCP i wartości priorytetu 802.1p,</p> <p>31. Możliwość wyboru sposobu obsługi kolejek – Strict Priority (SP); Weighted Round Robin (WRR); WRR + SP,</p>		
--	--	--	--	--

		<p>32. Możliwość ograniczania pasma na porcie (globalnie) oraz możliwość ograniczania pasma dla ruchu określonego listą ACL z dokładnością do 64 kb/s,</p> <p>33. Funkcja mirroringu portów lokalnego i zdalnego: 1 to 1 Port mirroring, Many to 1 port mirroring,</p> <p>34. Obsługa funkcji logowania do sieci („Network Login”) zgodna ze standardem IEEE 802.1x:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Możliwość przydziału stacji do wskazanej sieci wirtualnej podczas logowania IEEE 802.1x, – Możliwość uwierzytelniania wielu użytkowników na jednym porcie, – Możliwość obsługi wielu domen, z których każda może być przypisana do własnego serwera RADIUS, – Przypisanie profilu QoS dla użytkownika lub grupy użytkowników. <p>35. LLDP - IEEE 802.1AB Link Layer Discovery Protocol oraz LLDP-MED,</p> <p>36. Możliwość stworzenia lokalnej bazy użytkowników dla autoryzacji IEEE 802.1x oraz MAC,</p> <p>37. TACACS+ i RADIUS Network Login,</p> <p>38. RADIUS Accounting,</p> <p>39. Możliwość centralnego uwierzytelniania administratorów na serwerze RADIUS</p> <p>40. Zarządzanie poprzez port konsoli (pełne), SNMP v.1, 2c i 3, Telnet, SSH v.2, http i https,</p> <p>41. Syslog,</p> <p>42. Obsługa NETCONF,</p> <p>43. Obsługa sFlow,</p> <p>44. Obsługa protokołu OpenFlow w wersji, co najmniej, 1.3,</p> <p>45. Obsługa NTP i SNTP,</p> <p>46. Obsługa protokołów 802.3ah oraz 802.1ag,</p> <p>47. Przełącznik musi posiadać mechanizm zdefiniowania i generowania testowych próbek ruchu, sieciowego. Musi umożliwiać gromadzenie i podgląd statystyk z ich wykonania, obejmujących takie parametry jak RTT, Packet Loss, Jitter,</p> <p>48. Przechowywanie wielu wersji oprogramowania na przełączniku (liczba wersji ograniczona jedynie dostępną pamięcią stałą, nie dopuszcza się rozwiązań pozwalających na</p>		
--	--	--	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>przechowywanie jedynie dwóch wersji oprogramowania),</p> <p>49. Przechowywanie wielu plików konfiguracyjnych na przełączniku (liczba wersji ograniczona jedynie dostępną pamięcią stałą, nie dopuszcza się rozwiązań pozwalających na przechowywanie jedynie dwóch konfiguracji),</p> <p>50. Funkcja wgrywania i zgrywania pliku konfiguracyjnego w postaci tekstowej do stacji roboczej. Plik konfiguracyjny urządzenia powinien być możliwy do edycji w trybie off-line, tzn. konieczna jest możliwość przeglądania i zmian konfiguracji w pliku tekstowym na dowolnym urządzeniu PC. Po zapisaniu konfiguracji w pamięci nieulotnej musi być możliwe uruchomienie urządzenia z nową konfiguracją. Zmiany aktywnej konfiguracji muszą być widoczne natychmiast - nie dopuszcza się częściowych restartów urządzenia po dokonaniu zmian.</p> <p>51. Wsparcie dla Private VLAN (protected port / private port / isolated port, private edge port, isolated VLAN) lub równoważnego,</p> <p>52. Wsparcie dla mechanizmu typu DLDP - Device Link Detection Protocol,</p> <p>53. Ochrona przed sztormami pakietowymi (broadcast, multicast, unicast), z możliwością definiowania wartości progowych,</p> <p>54. Minimalny zakres pracy od -5°C do 45°C,</p> <p>55. Wysokość w szafie 19" – 1U, głębokość nie większa niż 40 cm,</p> <p>56. Maksymalny pobór mocy (bez PoE) nie większy niż 130W,</p> <p>57. Wszystkie dostępne na przełączniku funkcje (tak wyspecyfikowane jak i nie wyspecyfikowane) muszą być dostępne przez cały okres jego użytkowania (permanentne), nie dopuszcza się licencji czasowych i subskrypcji,</p> <p>58. Wszystkie opisane funkcje muszą być dostępne łącznie, to jest na tym samym rodzaju i wersji systemu operacyjnego przełącznika (firmware),</p> <p>59. Minimum 5 letnia gwarancja producenta zapewniająca wysyłkę sprzętu na podmianę maksymalnie na następny dzień</p>		
--	--	--	--	--

		<p>roboczy. Gwarancja musi zapewniać również dostęp do poprawek, wsparcia technicznego i aktualizacji oprogramowania przez cały okres trwania gwarancji. Gwarancja musi być świadczona bezpośrednio przez autoryzowany serwis producenta sprzętu. Cała komunikacja odbywać się musi bezpośrednio pomiędzy Zamawiającym i autoryzowanym serwisem producentem sprzętu,</p> <p>60. Na wyposażeniu każdego z przełączników patchcordy w ilości 48 szt., 2 patchcordy światłowodowe,</p> <p>61. Przełączniki muszą być fabrycznie nowe i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego w UE - wymagane oświadczenie wykonawcy lub producenta. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia źródła pochodzenia urządzeń w postaci oświadczenia producenta. Zamawiający żąda, aby urządzenia były fabrycznie nowe tj. fabrycznie zapakowane, nieużywane w innych projektach ani testach. Nie dopuszcza się produktów refabrykowanych i odnawianych.</p> <p>62. Wykonawca dostarczy Voucher na szkolenie w zakresie konfiguracji dostarczonych urządzeń minimum 5 dniowe dla 2 administratorów Zamawiającego prowadzone w certyfikowanym ośrodku szkoleniowym prowadzone przez certyfikowanego instruktora, dopuszczalny jest distance learning. Szkolenie prowadzane w języku polskim. Zapewnienie materiałów edukacyjnych.</p>		
2.	Zakres prac	<ul style="list-style-type: none"> – Wniesienie urządzeń, – Montaż w szafie rack wskazanej przez Zamawiającego, – Podłączenie do zasilania, – Upgrade firmware przełączników – jeżeli wymagane, – Konfiguracja dostarczonych switchy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. 		TAK / NIE

PRZELĄCZNIK ETHERNET SFP+ - 1 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1	Parametry	<ol style="list-style-type: none"> Typ i liczba portów: Minimum 24 porty 1G/10GbE SFP+ umieszczonych z przodu obudowy, obsadzone wkładkami 10GbE (SFP+) Minimum 6 portów 40GbE QSFP+ umieszczone z przodu obudowy z możliwością wymiany na co najmniej 2 porty 100GbE QSFP28. Jeżeli wymiana wymaga dostarczenia dodatkowego modułu, musi być on dostępny i dostarczony, Wbudowany, dodatkowy, dedykowany port Gigabit Ethernet SFP do zarządzania poza pasmem - out of band management, lub wbudowany, dodatkowy, dedykowany port Gigabit Ethernet oraz dodatkowy konwerter mediów Rj-45 na SFP, przy czym konwerter musi być objęty takim samym wsparciem serwisowym jak przełącznik realizowanym przez wspólne dla przełącznika i konwertera centrum serwisowe, Port konsoli RS232 ze złączem DB9 lub RJ45 oraz port konsoli USB, Port USB umożliwiający podłączenie pamięci zewnętrznej (niezależny od portu konsoli USB), Przepustowość minimum 714 Mpps dla pakietów 64 bajtowych, Wydajność: minimum 960 Gbps (prędkość przełączania „wirespeed” dla każdego portu przełącznika), Przełączanie w warstwie 2 i 3 modelu OSI, Wielkość bufora pakietów (packet buffer): minimum 12MB, Minimum 512MB wbudowanej pamięci typu Flash, Minimum 4GB pamięci operacyjnej, Przełącznik wyposażony w redundantne, modułarne wentylatory (minimum dwa niezależne moduły wentylatorów), Przepływ powietrza w przełączniku musi odbywać się w kierunku z przodu przełącznika (porty) do tyłu przełącznika (zasilacze). Nie dopuszczalne są 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>rozwiązania, z mieszanym przepływem powietrza,</p> <p>13. Dwa wbudowane (wewnętrzne, modułowe) zasilacze prądu zmiennego dla zapewnienia redundancji zasilania, wymieniane podczas pracy urządzenia,</p> <p>14. Funkcja łączenia w stos grupy przełączników, urządzenia połączone w stos widziane jako jedno logiczne urządzenie ze wspólnym zarządzaniem. Wymagane jest by urządzenia tworzące stos mogły posiadać łącznie nie mniej niż 400 portów 10GbE SFP+. Topologia stosu musi zapewniać redundancję (połączenia typu pierścień lub mesh, nie dopuszcza się topologii typu łańcuch (daisy-chain)),</p> <p>15. Łączenie w stos z wykorzystaniem portów 10Gb, 40Gb, 100Gb i agregowanych portów 10Gb, 40Gb i 100Gb (w celu zwiększenia przepustowości w stosie),</p> <p>16. Realizacja łączy agregowanych w ramach różnych przełączników będących w stosie,</p> <p>17. Tablica adresów MAC o wielkości minimum 200000 pozycji,</p> <p>18. Obsługa minimum 50000 wpisów ARP,</p> <p>19. Obsługa ramek Jumbo o wielkości 10kB,</p> <p>20. Obsługa Quality of Service,</p> <p>21. Obsługa mechanizmów: strict priority (SP) queuing, weighted fair queuing (WFQ), weighted round robin (WRR), explicit congestion notification (ECN), SP+WFQ oraz SP+WRR,</p> <p>22. Obsługa IEEE 802.1s Multiple SpanningTree / MSTP oraz IEEE 802.1w Rapid Spanning Tree Protocol,</p> <p>23. Obsługa sieci IEEE 802.1Q VLAN – 4094 sieci VLAN oraz IEEE 802.1ad QinQ,</p> <p>24. Obsługa sieci VLAN opartych o adres MAC, protokół i podsieć IP,</p> <p>25. Obsługa IGMP v1/v2/v3, PIM-DM, PIM-SM, BIDIR-PIM, IGMP Snooping v1/v2/v3, PIM Snooping, MLD snooping v1/v2, Multicast Source Discovery Protocol (MSDP) oraz IPv6 PIM Snooping,</p> <p>26. Wsparcie dla FibreChannel over Ethernet (FCF/Transit/NPV),</p> <p>27. Wsparcie dla Data Center Bridging (DCB):</p> <p>28. IEEE 802.1Qbb Priority Flow Control (PFC),</p> <p>29. Data Center Bridging Exchange (DCBX),</p>		
--	--	---	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>30. Enhanced Transmission Selection (ETS),</p> <p>31. Quantized Congestion Notification (QCN),</p> <p>32. Routing IPv4 – statyczny i dynamiczny (min. RIP, IS-IS, OSPF, BGP),</p> <p>33. Routing IPv6 – statyczny i dynamiczny (min. RIPng, IS-ISv6, OSPFv3),</p> <p>34. Obsługa ECMP (Equal Cost Multi Path),</p> <p>35. Obsługa VRRP i VRRPv6,</p> <p>36. Obsługa Policy Base Routing (PBR) dla IPv4 i IPv6,</p> <p>37. Obsługa VXLAN oraz VXLAN L3 Gateway,</p> <p>38. Tablica routingu o pojemności co najmniej 8000 wpisów dla IPv4 i IPv6,</p> <p>39. Serwer DHCP, serwer DHCPv6, klient DHCP, obsługa DHCP relay, DHCP snooping,</p> <p>40. Obsługa list ACL na bazie informacji z warstw 2/3/4 modelu OSI,</p> <p>41. Listy ACL muszą być obsługiwane sprzętowo, bez pogarszania wydajności urządzenia,</p> <p>42. Obsługa standardu 802.1p,</p> <p>43. Możliwość zmiany wartości pola DSCP i/lub wartości priorytetu 802.1p,</p> <p>44. Funkcje mirroringu: 1 to 1 Port mirroring, Many to 1 port mirroring, remote mirroring,</p> <p>45. Obsługa funkcji logowania do sieci („Network Login”) zgodna ze standardem IEEE 802.1x,</p> <p>46. Możliwość centralnego uwierzytelniania administratorów na serwerze RADIUS,</p> <p>47. Zarządzanie poprzez port konsoli, SNMP v.1, 2c i 3, Telnet, SSH v.2,</p> <p>48. Syslog,</p> <p>49. Obsługa IEEE 802.1AB Link Layer Discovery Protocol (LLDP) oraz LLDP-MED.,</p> <p>50. Obsługa sFlow,</p> <p>51. Obsługa NETCONF,</p> <p>52. Obsługa zarządzania poprzez Puppet oraz Chef,</p> <p>53. Obsługa protokołu OpenFlow w wersji, co najmniej, 1.3,</p> <p>54. Przełącznik musi posiadać mechanizm zdefiniowania i generowania testowych próbek ruchu sieciowego. Musi umożliwiać gromadzenie i podgląd statystyk z ich wykonania, obejmujących takie parametry jak RTT, Packet Loss, Jitter,</p> <p>55. Obsługa Network Time Protocol (NTP) oraz Simple Network Time Protocol (SNTP),</p>		
--	--	--	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>56. Obsługa OAM (IEEE 802.3ah),</p> <p>57. Obsługa CFD (IEEE 802.1ag),</p> <p>58. Modułarny system operacyjny ze wsparciem dla In Services Software Upgrade (ISSU) i skryptów w języku Python,</p> <p>59. Przechowywanie wielu wersji oprogramowania na przełączniku (liczba wersji ograniczona jedynie dostępną pamięcią stałą, nie dopuszcza się rozwiązań pozwalających na przechowywanie jedynie dwóch wersji oprogramowania),</p> <p>60. Przechowywanie wielu plików konfiguracyjnych na przełączniku (liczba wersji ograniczona jedynie dostępną pamięcią stałą, nie dopuszcza się rozwiązań pozwalających na przechowywanie jedynie dwóch konfiguracji),</p> <p>61. Funkcja wgrywania i zgrywania pliku konfiguracyjnego w postaci tekstowej do stacji roboczej. Plik konfiguracyjny urządzenia powinien być możliwy do edycji w trybie off-line, tzn. konieczna jest możliwość przeglądania i zmian konfiguracji w pliku tekstowym na dowolnym urządzeniu PC. Po zapisaniu konfiguracji w pamięci nieulotnej musi być możliwe uruchomienie urządzenia z nową konfiguracją. Zmiany aktywnej konfiguracji muszą być widoczne natychmiast - nie dopuszcza się częściowych restartów urządzenia po dokonaniu zmian,</p> <p>62. Wysokość w szafie 19" – 1U o głębokości maksymalnie 46 cm,</p> <p>63. Maksymalny pobór mocy nie większy niż 500W,</p> <p>64. Minimalny zakres temperatur pracy od 0°C do 45°C,</p> <p>65. Wszystkie dostępne na przełączniku funkcje (tak wyspecyfikowane jak i nie wyspecyfikowane) muszą być dostępne przez cały okres jego użytkowania (permanentne), nie dopuszcza się licencji czasowych i subskrypcji,</p> <p>66. Wszystkie opisane funkcje muszą być dostępne łącznie, to jest na tym samym rodzaju i wersji systemu operacyjnego przełącznika (firmware),</p> <p>67. Minimum 5 letnia gwarancja (serwis) producenta obejmująca wszystkie elementy przełącznika (również zasilacze i wentylatory) zapewniająca dostawę sprawnego sprzętu na wymianę na</p>		
--	--	---	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>maksymalnie następnego dnia roboczego. Gwarancja musi zapewniać również dostęp do poprawek oprogramowania urządzenia oraz wsparcia technicznego z czasem reakcji nie dłuższym niż 2 godziny od momentu zgłoszenia problemu z oprogramowaniem. Wymagana jest dostępność usługi w trybie 8 x 5 w godzinach od 8:00 do 17:00. Serwis musi być świadczony bezpośrednio przez producenta sprzętu w języku polskim. Cała komunikacja odbywać się musi bezpośrednio pomiędzy Zamawiającym i producentem sprzętu. Aktualizacje oprogramowania i poprawki muszą być dostępne (bezpośrednio od producenta) przez cały czas użytkowania przełącznika, również po wygaśnięciu kontraktu serwisowego.</p>		
2.	Zakres prac	<ul style="list-style-type: none"> – Wniesienie urządzenia, – Montaż w szafie rack wskazanej przez Zamawiającego, – Podłączenie do zasilania, – Upgrade firmware przełącznika – jeżeli wymagane, – Konfiguracja dostarczonego switcha zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. 		TAK / NIE

ZASILACZ AWARYJNY Z BATERIAMI - 1 szt.

Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Parametry	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elementy umożliwiające montaż w szafie Rack, zajętość nie więcej niż 6U, 2. Moc pozorna min. 11 kVA, 3. Moc rzeczywista min. 10 kW, 4. Technologia on-line z korekcją współczynnika mocy, 5. Sprawność przy pracy normalnej (100% obc.) min. 94%, 6. Czas przełączenia na baterię 0ms, 7. Liczba, typ gniazd wyjściowych (z wykorzystaniem bypassu serwisowego) min. Listwa zaciskowa + (4x IEC C19), 8. Czas podtrzymania dla 100% obciążenia dla pf=0,9 min. 3 minuty, 9. Czas podtrzymania przy 50% obciążenia dla pf=0,9 min. 10 minut, 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>10. Czas podtrzymania przy 100% / 50% obciążenia dla $\text{pf}=0,9$ (z wykorzystaniem dodatkowego modułu bateryjnego) min. 10 minut / 25 minut,</p> <p>11. Dodatkowe baterie - możliwość dodania do 11 dodatkowych modułów baterii w celu wydłużenia czasu podtrzymania do 98 minut dla 100% obciążenia przy $\text{pf}=0,9$,</p> <p>12. Zainstalowany dodatkowy moduł baterijny o max. wysokości 3U,</p> <p>13. Czujnik środowiskowy z pomiarem temperatury i wilgotności,</p> <p>14. Napięcie znamionowe 400V domyślnie (380/400/415V),</p> <p>15. Tolerancja napięci prostownika min. zakres 305 - 478V,</p> <p>16. Kształt napięcia: sinusoidalny,</p> <p>17. Napięcie znamionowe wyjściowe min. 200/208/220/230/240V/250V do wyboru przez użytkownika,</p> <p>18. Współczynnik szczytu 3:1,</p> <p>19. Dodatkowe funkcje: min. baterie wymieniane przez użytkownika „na gorąco”, ochrona przed głębokim rozładowaniem, okresowy automatyczny test baterii, system zarządzania pracą baterii, zdolność zwarcia min. 150A, możliwość uruchomienia bez napięcia w sieci,</p> <p>20. Interfejs komunikacyjny: min. styki przekaźnikowe, USB, miniport wyłącznik ON/OFF, SNMP/Ethernet,</p> <p>21. Zainstalowana karta sieciowa SNMP/EthernetSNMP,</p> <p>22. Oprogramowanie do automatycznego zamykania wspieranych systemów operacyjnych w przypadku braku zasilania,</p> <p>23. Zarządzanie przez SNMP,</p> <p>24. Bypass elektroniczny automatyczny i mechaniczny z obrotowym przełącznikiem (standardowo)</p> <p>25. Wyświetlacz LCD na froncie urządzenia, umożliwiający zarządzanie i monitoring urządzenia,</p> <p>26. Gwarancja: minimum 5 lat gwarancji On-Site (włącznie z akumulatorem). Naprawa realizowana przez autoryzowany serwis producenta. Urządzenie musi być fabrycznie nowe i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego. Nie dopuszcza się produktów refabrykowanych i odnawianych.</p>		
--	--	---	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

2.	Zakres prac	<ul style="list-style-type: none"> – Wniesienie urządzeń, – Podłączenie do zasilania, – Test przełączenia na zasilanie awaryjne. 		TAK / NIE
----	-------------	---	--	-----------

KOMPUTERY Z MONITORAMI (AIO) - 150 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Typ	W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta.		TAK / NIE
2.	Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna. W ofercie należy podać nazwę producenta, typ, model, oraz numer katalogowy oferowanego sprzętu umożliwiający jednoznaczną identyfikację oferowanej konfiguracji. Komputer wykonany z materiałów o podwyższonej odporności na uszkodzenia mechaniczne oraz przystosowana do pracy w trudnych warunkach termicznych, charakteryzujący się wzmocnioną konstrukcją, tzw. „business rugged”, według normy Mil-Std-810H. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, do oferty należy dołączyć: Certyfikat MIL-STD-810H lub równoważny certyfikat akredytowanej jednostki wykonującej badania wytrzymałości i odporności urządzeń potwierdzający odporność. Wymagane jest dostarczenie równoważnego certyfikatu wraz z opisem i dokumentacją fotograficzną z przeprowadzonych testów oraz informacją o pozytywnym ich zakończeniu wydaną przez akredytowaną jednostkę wydającą certyfikat. Zamawiający również akceptuje dostarczenie oświadczenia przez Wykonawcę potwierdzone oświadczeniem lub innym dokumentem pochodzącym od producenta, potwierdzającym, że komputer spełnia standardy MIL-STD-810H.		TAK / NIE
3.	Procesor	Min. 6-rdzeniowy, min. 3 GHz, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 20000 punktów. Do oferty należy dołączyć wydruk ze strony: http://www.cpubenchmark.net potwierdzający spełnienie wymogów SWZ.		TAK / NIE
4.	Pamięć operacyjna	Minimum 8GB DDR4 3200 MHz z możliwością rozszerzenia do 64 GB. Ilość banków pamięci: minimum 2 szt.		TAK / NIE
5.	Parametry pamięci masowej	Minimum 256GB SSD M.2 PCIe NVMe oraz zawierający RECOVERY umożliwiającą		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		odtworzenie systemu operacyjnego fabrycznie zainstalowanego na komputerze po awarii.		
6.	Grafika	Zintegrowana karta graficzna wykorzystująca pamięć RAM systemu dynamicznie przydzielaną na potrzeby grafiki w trybie UMA (Unified Memory Access) – z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci.		TAK / NIE
7.	Wposażenie multimedialne	Wbudowane, zgodne z HD Audio, wbudowane głośniki stereo 2 x 3W, wbudowane dwa mikrofony, wbudowana kamera o rozdzielczości 5MP z wbudowaną mechaniczną przesłoną umożliwiającą fizyczne zasłonięcie kamery.		TAK / NIE
8.	Obudowa	Musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) zintegrowana z monitorem (AIO). Założona linka kensington musi jednocześnie umożliwiać przypięcie AIO do biurka oraz zabezpieczenie obudowy przed nieautoryzowanym otwarciem. Podstawa musi umożliwiać regulację kąta nachylenia w zakresie – 5° do przodu oraz 20° do tyłu, wysokości w zakresie 110 mm, PIVOT. Możliwość zainstalowania komputera na ścianie przy wykorzystaniu ściennego systemu montażowego VESA z możliwością bez narzędziowego demontażu stopy. Obudowa trwale oznaczona nazwą producenta, nazwą komputera, numerem seryjnym, PN pozwalającym na jednoznaczna identyfikację zaoferowanej konfiguracji.		TAK / NIE
9.	Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z systemem operacyjnym Windows 10 (załączyć dokument potwierdzający zgodność lub oświadczenie producenta).		TAK / NIE
10.	BIOS	BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI. Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych informacji o: – modelu komputera, PN, – numerze seryjnym, – numer inwentarzowy, – MAC Adres karty sieciowej, – wersja i data BIOS, – zainstalowanym procesorze, jego taktowaniu i ilości rdzeni, – ilości pamięci RAM, – stanie pracy wentylatora, – informacja o licencji na system operacyjny. Możliwość z poziomu Bios: – wyłączenia/włączenia selektywnego (pojedynczo) portów USB zarówno z przodu jak i z tyłu obudowy oraz z boku obudowy,		TAK / NIE

		<ul style="list-style-type: none"> wyłączenia karty sieciowej (WIFI i LAN), karty audio, mikrofonu, kamery, czytnika kart multimedialnych, możliwość wyłączenia wirtualizacji w BIOS, możliwość zaprogramowania automatycznego włączenia komputera o określonej porze, możliwość ustawienia następujących haseł: hasła administratora, hasła Power-On, hasła na dysk twardy, dostęp do systemu logowania zdarzeń w BIOS. System musi zapewniać logowanie co najmniej takich zdarzeń jak: update BIOS, zmiany w konfiguracji, wyczyszczenie logów, obsługa BIOS za pomocą klawiatury i myszy. 		
11.	Bezpieczeństwo	<ol style="list-style-type: none"> BIOS musi posiadać możliwość: <ul style="list-style-type: none"> skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS, możliwość ustawienia hasła na dysku (drive lock), blokady/wyłączenia portów USB, COM, karty sieciowej, karty audio, blokady/wyłączenia poszczególnych kart rozszerzeń/slotów PCIe, kontroli sekwencji boot-ącej, startu systemu z urządzenia USB, funkcja blokowania boot-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń. Komputer musi posiadać zintegrowany w płycie głównej aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM v 1.2). Możliwość zapięcia linki typu Kensington i kłódki do dedykowanego oczka w obudowie komputera. Zaimplementowany w BIOS system diagnostyczny z graficznym interfejsem użytkownika w języku polskim lub angielskim, umożliwiający przetestowanie w celu wykrycia usterki zainstalowanych komponentów w oferowanym komputerze bez konieczności uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych. Minimalne funkcjonalności systemu diagnostycznego: <ul style="list-style-type: none"> informacje o systemie, min.: <ul style="list-style-type: none"> Procesor: typ procesora, jego obecna prędkość, Pamięć RAM: rozmiar pamięci RAM, osadzenie na poszczególnych slotach, szybkość pamięci, nr seryjny, typ pamięci, nr części, nazwa producenta, 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<ul style="list-style-type: none"> - Dysk twardy: model, wersja firmware, nr seryjny, procentowe zużycie dysku, - Napęd optyczny: model, wersja firmware, nr seryjny, - Data wydania i wersja BIOS, - Nr seryjny komputera. - możliwość przeprowadzenia szybkiego oraz szczegółowego testu kontrolującego komponenty komputera, - możliwość przeprowadzenia testów poszczególnych komponentów a w szczególności: procesora, pamięci RAM, dysku twardego, karty dźwiękowej, klawiatury, myszy, sieci, napędu optycznego, płyty głównej, portów USB, karty graficznej, - rejestr przeprowadzonych testów zawierający min.: datę testu, wynik, identyfikator awarii. 		
12.	Zarządzanie	<p>Wbudowana w płytę główną technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC, posiadająca sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji, wbudowany sprzętowy firewall, zarządzany i konfigurowany z serwera zarządzania oraz niedostępny dla lokalnego systemu OS i lokalnych aplikacji, a także umożliwiające:</p> <ul style="list-style-type: none"> - monitorowanie konfiguracji komponentów komputera, - CPU, - pamięć, - HDD, - wersje BIOS płyty głównej, - zdalną konfigurację ustawień BIOS, - zdalne przejęcie konsoli tekstowej systemu, przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego CD ROM lub FDD z serwera zarządzającego, - zapis i przechowywanie dodatkowych informacji o wersji zainstalowanego oprogramowania i zdalny odczyt tych informacji (wersja, zainstalowane uaktualnienia, sygnatury wirusów, itp.) z wbudowanej pamięci nieulotnej, - technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-MAN 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/wsman) oraz DASH 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash/), - nawiązywanie przez sprzętowy mechanizm zarządzania zdalnego szyfrowanego 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>protokołem SSL/TLS połączenia z predefiniowanym serwerem zarządzającym, w definiowanych odstępach czasu, w przypadku wystąpienia predefiniowanego zdarzenia lub błędu systemowego (tzw. platform event) oraz na żądanie użytkownika z poziomu BIOS,</p> <ul style="list-style-type: none"> – wbudowany sprzętowo log operacji zdalnego zarządzania, możliwy do kasowania tylko przez upoważnionego użytkownika systemu sprzętowego zarządzania zdalnego, – zdalne przejęcie pełnej konsoli graficznej systemu tzw. KVM Redirection (Keyboard, Video, Mouse) bez udziału systemu operacyjnego ani dodatkowych programów, również w przypadku braku lub uszkodzenia systemu operacyjnego do rozdzielczości 1 920 x 1 080 włącznie. 		
13.	Certyfikaty i standardy	<p>Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu. Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu. Certyfikat ISO 50001 dla producenta sprzętu. Urządzenie musi spełniać: Deklaracja zgodności CE, TCO 9.0, TCO Edge, Zgodność z dyrektywą RoHS, TÜV Rheinland Low Blue Light, Energy Star 8.0.</p>		TAK / NIE
14.	Warunki gwarancji	<ol style="list-style-type: none"> 1. 3 letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta. Naprawa w miejscu instalacji urządzenia do końca następnego dnia roboczego. Uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta komputera – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty. Oświadczenie producenta komputera, że w przypadku niewywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem. 2. Serwis świadczony w języku polskim (obsługa jak i zgłoszenia). 3. Zgłoszenia serwisowe realizowane poprzez nr telefonu, adres email oraz poprzez formularz zgłoszeniowy producenta komputera online. W formularzu ofertowym należy podać nr telefonu, adres email oraz link www do formularza online (Zamawiający będzie weryfikował wszystkie 3 formy zgłoszeń). 		TAK / NIE
15.	Wsparcie techniczne producenta	<p>Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia:</p>		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<ul style="list-style-type: none"> weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć), czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji. <p>Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera. Możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera.</p>		
16.	Wymagania dodatkowe	<p>Wbudowane (minimum): DisplayPort, 1 x HDMI IN/OUT, 7 x USB 3.2 (z czego jeden umożliwiający szybkie ładowanie urządzeń zewnętrznych/podłączanych nawet przy wyłączonym komputerze), 1 x RJ 45 (LAN), 1 x wyjście na słuchawki i mikrofon (Combo), Wśród portów USB wymaga się, aby przynajmniej jeden port był w standardzie USB-C 3.2 Gen 2. Wymagana ilość portów nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp. Klawiatura USB w układzie polskim programisty (104 klawisze) z kablem o długości min. 1,8 m. Kolor czarny. Mysz optyczna USB z klawiszami oraz rolką (scroll) z kablem o długości min. 1,8 m. Kolor czarny. Nagrywarka SATA DVD +/-RW SLIM.</p>		TAK / NIE
17.	Funkcje zdalnego sprzętowego zarządzania komputerami	<p>1. Wbudowana w płytę główną technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym (tzw. out-of-band) działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC. Wymagana jest obsługa funkcji zdalnego zarządzania przez wbudowane w komputer porty zarówno sieci przewodowej LAN, jak i bezprzewodowej WLAN (jeśli komputer jest wyposażony we wbudowaną kartę WLAN/WiFi), z wykorzystaniem protokołów TCP/IP w tym IPv6 wraz z szyfracją komunikacji zarządzania z protokołem TLS 1.2 z silnymi zestawami szyfrów TLS_RSA_WITH_AES_256_CBC_SHA (minimalna długość klucza 256 bitów) oraz TLS_RSA_WITH_AES_128_GCM_SHA256 lub silniejszymi/nowocześniejszymi. Obsługa wyłącznie protokołów TLS 1.0 i TLS 1.1 -</p>		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>bez obsługi TLS 1.2 oraz słabych/przestarzałych zestawów szyfrów dla TLS 1.2: TLS_RSA_WITH_NULL_SHA, TLS_RSA_WITH_NULL_SHA256, TLS_RSA_WITH_3DES_EDE_CBC_SHA, TLS_RSA_WITH_AES_128_CBC_SHA jest NIEWYSTARCZAJĄCA. Technologia ta powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-MAN 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/wsman) oraz DASH 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash/).</p> <p>2. Technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym musi obsługiwać łącznie wszystkie następujące funkcje: monitorowanie konfiguracji komponentów komputera – model komputera i jego nr seryjny, model procesora, ilość i rodzaj modułów pamięci RAM, rodzaj i nr seryjny dysku HDD/SSD, wersja BIOS płyty głównej, nr seryjny płyty głównej:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) kontrolę zasilania komputera pozwalającą na sprawdzenie aktualnego stanu zasilania komputera (stany ACPI S0/S3/S4/S5) oraz funkcja zdalnego włączenia komputera/komputerów ze stanu pełnego wyłączenia, hibernacji lub uśpienia oraz zdalne zarządzanie stanem zasilania komputera: włączenie/wyłączenie/reset bez udziału systemu operacyjnego, b) zdalne wystartowanie komputera z alternatywnego obrazu systemu operacyjnego w postaci obrazu nośnika CD/DVD - pliku .iso lub nośnika USB - pliku .img montowanego zdalnie z konsoli zarządzania w tym zdalną reinstalację systemu operacyjnego z użyciem obrazu standardowego nośnika instalacyjnego zapewnianego przez producenta systemu operacyjnego, bez pomocy, interakcji ze strony użytkownika końcowego, c) zdalną konfigurację ustawień BIOS Setup, d) sprzętową kopię logu zdarzeń sprzętowych BIOS HW Event Log - zawierającego obsługiwane przez BIOS FW zdarzenia np. brak pamięci RAM w czasie inicjalizacji komputera lub brak dysku startowego uniemożliwiający załadowanie OS oraz informację o błędach samej technologii zarządzania sprzętowego np. wielokrotne nieudane próby logowania do tej technologii (tzw. Brute force attack), e) zapis i przechowywanie dodatkowych informacji oraz zdalny odczyt i zapis tych informacji również z wyłączonego komputera z wbudowanej dodatkowej 		
--	--	--	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>pamięci nieulotnej o minimalnym rozmiarze 128 KB. Informacje te mogą zawierać dowolne dane np. o wersji zainstalowanego oprogramowania, zainstalowane uaktualnienia itp. które dodatkowe oprogramowanie pracujące na komputerze zarządzanym może pobrać z poziomu systemu operacyjnego i zapisać lokalnie w tej pamięci nieulotnej (NVM),</p> <p>f) zdalne przejęcie pełnej konsoli graficznej systemu tzw. KVM Redirection (Keyboard, Video, Mouse) na poziomie sprzętowym bez udziału systemu operacyjnego ani dodatkowych programów, również w przypadku braku lub uszkodzenia systemu operacyjnego do rozdzielczości 2560×1600 (WQXGA) włącznie. Funkcja przekierowania konsoli graficznej musi przechwytywać każdy rodzaj wyświetlanego na fizycznym lokalnym ekranie obrazu włącznie z procesem uruchamiania komputera (POST), ładowania OS, zamykania OS oraz błędów OS BSOD (Blue Screen of Death),</p> <p>g) wbudowany sprzętowo log operacji zdalnego zarządzania (tzw. Security Audit Log), przechowujący informacje o wykorzystaniu funkcji technologii zdalnego zarządzania z informacją o dacie, czasie rodzaju operacji i koncie użytkownika zdalnego zarządzania który wykonał daną operację, możliwy do kasowania tylko przez upoważnionego użytkownika systemu sprzętowego zarządzania zdalnego,</p> <p>h) obsługa niskopoziomowej autentykacji sieciowej z użyciem protokołu 802.1x (Radius) na poziomie sprzętu w celu uzyskania dostępu do sieci zabezpieczonej protokołem IEEE 802.1x, niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu zasilania komputera, niezależnie od takiej obsługi na poziomie systemu operacyjnego, odpowiednio dla wbudowanych interfejsów LAN i WLAN,</p> <p>i) automatyczne nawiązywanie zdalnego szyfrowanego protokołem MTLS połączenia z predefiniowanym serwerem zarządzającym poprzez sieć Internet, w definiowanych odstępach czasu, w przypadku wystąpienia predefiniowanego zdarzenia sprzętowego (np. otwarcie obudowy z czujnikiem lub błędu systemowego (tzw. platform event) oraz na żądanie użytkownika z poziomu BIOS; Połączenie MTLS musi obsługiwać te same minimalne wymagania bezpieczeństwa które są wymagane dla szyfracji TLS w pkt. 1.</p>		
--	--	--	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>3. Domyślna konfiguracja fabryczna, zdalna konfiguracja funkcji zarządzania sprzętowego, narzędzia zarządzające:</p> <p>a) W domyślnej konfiguracji fabrycznej (factory default) funkcji zarządzania sprzętowego zdalny dostęp do funkcji zarządzania sprzętowego musi być zablokowany. Dopuszcza się możliwość wstępnej konfiguracji technologii zarządzania sprzętowego przez producenta komputera lub dostawcę wyłącznie na wyraźne życzenie zamawiającego wraz z ustawieniem haseł lokalnego (BIOS FW) i zdalnego (po sieci LAN/WLAN) dostępu do tej technologii na silne hasła zdefiniowane przez Zamawiającego. W procesie konfiguracji funkcji zdalnego zarządzania sprzętowego musi zostać wymuszona zmiana domyślnych haseł dostępu zdalnego na silne hasła zdefiniowane przez administratorów IT Zamawiającego,</p> <p>b) Zdalna konfiguracja ustawień funkcji zarządzania sprzętowego (rodzaju autentykacji, kont zdalnego zarządzania i ich list kontroli dostępu, szyfracji komunikacji, autentykacji 802.1x) musi być możliwa na wielu komputerach jednocześnie, poprzez sieć LAN i WLAN bez potrzeby manualnego dostępu do konfigurowanych komputerów. Narzędzia/oprogramowanie zdalnej konfiguracji ustawień funkcji zarządzania sprzętowego musi dokonywać konfiguracji tej technologii w sposób bezpieczny z wykorzystaniem szyfrowanego połączenia MTLS z certyfikatem serwera konfigurującego wystawionym przez następujące publiczne centra certyfikacji GoDaddy, Comodo, Entrust lub DigiCert i musi obsługiwać te same minimalne wymagania bezpieczeństwa które są wymagane dla szyfracji TLS w pkt. 1. Wykonawca dostarczy odpowiedni certyfikat ważny 60 miesięcy,</p> <p>c) Dostawca musi dostarczyć produkcyjne narzędzia/oprogramowanie służące do konfiguracji ustawień funkcji zarządzania sprzętowego oraz narzędzia do zdalnego zarządzania komputerami z użyciem funkcji zdalnego zarządzania sprzętowego wraz z bezpłatną licencją, dokumentacją jego użycia oraz bezpłatnym wsparciem technicznym lub zawrzeć koszty takiego narzędzia i wsparcia technicznego w kosztach oferty. Dostawca może zamiast dostarczać ww. narzędzia i wsparcie techniczne wskazać publicznie dostępne narzędzie/oprogramowanie lub</p>		
--	--	---	--	--

		<p>usługę chmurową z bezpłatną licencją i bezpłatne wsparcie techniczne oferowane przez producenta komputera lub producenta technologii zdalnego zarządzania sprzętowego. Narzędzia o charakterze nieprodukcyjnym (ewaluacyjnym, demo, testowym, wersje alfa/beta) lub posiadające ograniczenia ilości konfigurowanych i zarządzanych komputerów są niedopuszczalne.</p> <p>4. Aktualizacja zabezpieczeń funkcji zdalnego zarządzania sprzętowego. Wymagane jest zapewnienie publicznie dostępnych bezpłatnych możliwości oraz bezpłatnych narzędzi do aktualizacji zabezpieczeń oprogramowania układowego (firmware) realizującego funkcje zdalnego zarządzania sprzętowego. Aktualizacje (nowy obraz oprogramowania firmware oraz narzędzia aktualizacji) mogą być dostarczane przez Wykonawcę, bezpośrednio przez producenta komputera lub bezpośrednio przez producenta technologii zdalnego zarządzania sprzętowego. Wymagane jest wskazanie przez dostawcę publicznego sposobu publikacji informacji o wykrytych podatnościach bezpieczeństwa technologii zdalnego zarządzania sprzętowego oraz sposobu dostępu i wykonania tych aktualizacji – np. przez podanie linku URL/strony WWW publicznie dostępnego portalu, gdzie udostępniane są takie informacje oraz aktualizacje. Preferowanym sposobem aktualizacji jest obsługiwany przez MS Windows 10 tzw. UEFI Capsule Firmware Update https://docs.microsoft.com/pl-pl/windows-hardware/drivers/bringup/windows-uefi-firmware-update-platform</p> <p>5. Testy weryfikujące spełnianie przez oferowane komputery wymogów dotyczących funkcji zdalnego sprzętowego zarządzania komputerami. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przeprowadzenia na wezwanie demonstracji działania zaoferowanego rozwiązania zdalnego, sprzętowego zarządzania wraz z obsługą ww. wymaganych funkcji przez dostawcę na koszt dostawcy oraz możliwość przeprowadzenia takich testów we własnym zakresie. W tym celu dostawca będzie zobowiązany do bezpłatnego dostarczenia przed podpisaniem umowy po jednej sztuce każdego z oferowanych modeli komputerów w celu przeprowadzenia testów przez Zamawiającego. Po przeprowadzeniu testów</p>		
--	--	---	--	--

		<p>Zamawiający zwróci Dostawcy testowane komputery lub zaliczy dostarczone modele na poczet częściowej dostawy zamówionych komputerów.</p> <p>6. Zgodność oferowanej i dostarczonej technologii zarządzania i monitorowania komputerami na poziomie sprzętowym z istniejącym środowiskiem zamawiającego. Wymagana jest pełna zgodność technologii zarządzania i monitorowania komputerami na poziomie sprzętowym w oferowanych i dostarczonych komputerach na poziomie mechanizmów konfiguracji i zarządzania z już zaimplementowanym w środowisku Zamawiającego rozwiązaniem opartym o oprogramowanie Intel® Setup and Configuration Software (Intel® SCS) w wersji 12.2.0.152 oraz Intel® Manageability Commander w wersji 2.1.133 lub nowszymi używanym obecnie do konfiguracji i zarządzania ponad 2000 komputerów. Wymagana jest też pełna zgodność na poziomie mechanizmów konfiguracji i zarządzania przez sieć Internet dla komputerów przeznaczonych do pracy zdalnej z domu z planowanym do wdrożenia rozwiązaniem opartym o Intel® Endpoint Management Assistant (Intel® EMA) w wersji 1.4 lub nowszej.</p> <p>7. Instalacja i konfiguracja konsoli zdalnego dostępu do komputerów.</p>		
18.	Zakres prac	Dostarczenie, wniesienie urządzeń, rozstawienie urządzeń w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Konfiguracja urządzeń. Instalacja wymaganego oprogramowania.		TAK / NIE

NAC (Network Access Control) - 1 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1	Parametry	<p>System do kontroli dostępu musi charakteryzować się następującymi cechami:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Musi być systemem współpracującym z urządzeniami wielu producentów (tzw. multi vendor), – Musi obsługiwać minimum 500 urządzeń klienckich (w tym gości) musi mieć możliwość pracy w trybie HA – klaster dwóch maszyn pracujący w trybie wysokiej dostępności (redundancja). 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<ul style="list-style-type: none"> – Licencje mają dotyczyć aktualnie podłączonych urządzeń i mają być zwalnianie po rozłączeniu urządzenia, – Praca jako maszyna wirtualna, – Musi posiadać wbudowany serwer Radius, – Musi posiadać wbudowany serwer TACACS+ (dopuszcza się rozbudowę poprzez dokupienie licencji, która nie jest wymagana na tym etapie), – Musi posiadać możliwość otrzymywania od kontrolera sieci bezprzewodowej dodatkowych informacji o autoryzacji użytkownika między innymi takich jak SSID, grupa punktów dostępowych, IP punktu dostępowego, – Wszystkie wymagane licencje muszą działać permanentnie (dożywotnio), nie dopuszcza się licencji czasowych, - ze wsparciem i aktualizacjami na okres 5 lat. – Musi posiadać wbudowaną bazę użytkowników oraz móc integrować się z następującymi bazami danych: Microsoft Active Directory, Radius, Kerberos, LDAP, ODBC, – Musi współpracować z serwerami tokenów, – Musi obsługiwać metody profilowania (dopuszcza się rozbudowę poprzez dokupienie licencji, która nie jest wymagana na tym etapie): DHCP, TCP, MAC OUI, SNMP, – Wspierać protokoły: Radius, Radius CoA, TACACS +, web authentication, SAML v2.0, EAP-FAST, PEAP, TTLS, EAP-TLS, PAP, CHAP, MSCHAPv1 i v2, EAP-MD5, NAC, MAC Auth, SNMP generic MIB, SNMP private MIB, TLS 1.2, – Posiadać funkcję integracji z systemem monitorowania sieci w celu ułatwienia diagnozowania problemów z klientami (dopuszcza się rozbudowę poprzez dokupienie licencji, która nie jest wymagana na tym etapie), – Maszyna wirtualna musi mieć możliwość uruchomienia na platformach wirtualizacyjnych: Co najmniej ESXi 4.1 do 6.0. – Posiadać moduł odpowiedzialny za Dostęp Gościowy. Obsługa użytkowników typu Gość w liczbie co najmniej równej minimalnej liczbie obsługiwanych urządzeń klienckich 		
--	--	--	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>(500). Jeżeli moduł ten wymaga dodatkowych licencji, muszą być one zawarte. System obsługi ruchu gościnnego musi spełniać poniższe funkcjonalności:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Samodzielna rejestracja klientów gościnnych w oparciu o: Adres e-mail, Numer telefonu (wiadomość SMS), Dostęp sponsorowany (gość musi podać adres e-mail pracownika, na który jest wysłana prośba o autoryzację dostępu poprzez kliknięcie w znajdujący się w wiadomości link), – Logowanie w oparciu o portale społecznościowe, – Funkcja integracji z systemami trzecimi poprzez API – Wspieranie rozwiązań mobilnych poprzez automatyczne skalowanie portalu gościnnego do rozmiarów urządzeń mobilnych, – Funkcja personalizacji strony gościnnej. – Konfiguracja urządzeń ma odbywać się bez potrzeby angażowania pracowników działu IT, – System musi wspierać obsługę następujących systemów operacyjnych: MS Windows, Mac OS X, iOS, Android, – Umożliwienie klientowi samo rejestracji oraz bezpiecznego skonfigurowania urządzenia do pracy w sieci, – Automatyczna konfiguracja urządzeń do pracy w sieci przewodowej jak i bezprzewodowej, – Użycie profilowania do identyfikacji rodzaju urządzenia, producenta oraz modelu, – Funkcja tworzenia unikalnych certyfikatów dla urządzeń, – Wbudowane CA na potrzeby generowania certyfikatów konfigurowanych urządzeń, – Posiadać moduł odpowiedzialny za kontrolę końcówek klienckich. <p>(Dopuszcza się rozbudowę poprzez dokupienie odpowiedniej licencji).</p> <p>Minimum 5 letnia gwarancja (serwis) producenta. Gwarancja musi zapewniać dostęp do poprawek oprogramowania urządzenia oraz wsparcia technicznego w trybie 24 x 7 na wszystkie elementy i licencje. Całość świadczeń gwarancyjnych musi być realizowana bezpośrednio przez</p>		
--	--	---	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		producenta sprzętu lub jego autoryzowany serwis. Zamawiający musi mieć bezpośredni dostęp do wsparcia technicznego producenta. Wykonawca dostarczy Voucher na szkolenie w zakresie konfiguracji dostarczonych urządzeń min. 5 dniowe dla 2 administratorów Zamawiającego prowadzone w certyfikowanym ośrodku szkoleniowym prowadzone przez certyfikowanego instruktora, dopuszczalny jest distance learning. Szkolenie prowadzone w języku polskim. Zapewnienie materiałów edukacyjnych.		
2	Zakres prac	Instalacja oprogramowania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.		TAK / NIE

DYSKI NL-SAS - 10 szt.

Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Dyski twarde 8TB NL-SAS	Dyski dedykowane do zastosowania w posiadanych serwerach Fujitsu RX2540 M4 o numerach seryjnych: YM6D011436, YM6D011437. Każdy z dysków musi przejść reżim serwisowy wymienionych powyżej serwerów. Uszkodzone dyski twarde pozostają u Zamawiającego.		TAK / NIE
2.	Zakres prac	Montaż dysków w serwerach. Konfiguracja grupy raidowej zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.		TAK / NIE

ROZSZERZENIE PAMIĘCI RAM 16 GB - 12 szt.

Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Rozszerzenie pamięci RAM 16 GB	Pamięci 16 GB (1 x 16 GB) 1Rx4 DDR4-2666. Pamięci dedykowane do zastosowania w posiadanych serwerach Fujitsu RX2540 M4 o numerach seryjnych: YM6D011436, YM6D011437. Każda z kości musi przejść reżim serwisowy wymienionych powyżej serwerów.		TAK / NIE
2.	Zakres prac	Montaż pamięci w serwerach.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

ROZSZERZENIE PAMIĘCI RAM 32 GB - 32 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Rozszerzenie pamięci RAM 32 GB	Pamięci 32 GB (1 x 32 GB) 2Rx4 DDR4-2666. Pamięci dedykowane do zastosowania w posiadanych serwerach Fujitsu RX2540 M4 o numerach seryjnych: YM6D011832, YM6D011833. Każda z kości musi przejść reżim serwisowy wymienionych powyżej serwerów.		TAK / NIE
2.	Zakres prac	Montaż pamięci w serwerach.		TAK / NIE

OPROGRAMOWANIE SYSTEMOWE DO KOMPUTERÓW - 150 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Oprogramowanie systemowe komputerów	<p>System operacyjny co najmniej Windows 10 Pro 64-bitowy w polskiej wersji językowej lub system równoważny wraz z nośnikiem instalacyjnym.</p> <p>Klucz licencyjny systemu musi być zapisany trwale w BIOS i umożliwiać jego instalację bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego.</p> <p>Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania systemu operacyjnego pochodzącego z rynku wtórnego, reaktywowanego systemu.</p> <p>System operacyjny klasy PC musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> Dostępne dwa rodzaje graficznego interfejsu użytkownika: <ol style="list-style-type: none"> Klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy, Dotykowy umożliwiający sterowanie dotykem na urządzeniach typu tablet lub monitorach dotykowych. Funkcje związane z obsługą komputerów typu tablet, z wbudowanym modulem „uczenia się” pisma użytkownika – obsługa języka polskiego. Interfejs użytkownika dostępny w wielu językach do wyboru – w tym polskim i angielskim. 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<ol style="list-style-type: none"> 4. Możliwość tworzenia pulpitu wirtualnych, przenoszenia aplikacji pomiędzy pulpitem i przełączanie się pomiędzy pulpitem za pomocą skrótów klawiaturowych lub GUI. 5. Wbudowane w system operacyjny minimum dwie przeglądarki Internetowe. 6. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych. 7. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, pomoc, komunikaty systemowe, menedżer plików. 8. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim. 9. Wbudowany system pomocy w języku polskim. 10. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących). 11. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego. 12. Możliwość dostarczania poprawek do systemu operacyjnego w modelu peer-to-peer. 13. Możliwość sterowania czasem dostarczania nowych wersji systemu operacyjnego, możliwość centralnego opóźniania dostarczania nowej wersji o minimum 4 miesiące. 14. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników. 15. Możliwość dołączenia systemu do usługi katalogowej on-premise lub w chmurze. 16. Umożliwienie zablokowania urządzenia w ramach danego konta tylko do uruchamiania wybranej aplikacji - tryb „kiosk”. 17. Możliwość automatycznej synchronizacji plików i folderów roboczych znajdujących się na firmowym serwerze plików w centrum danych z prywatnym urządzeniem, bez konieczności łączenia 		
--	--	--	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>się z siecią VPN z poziomu folderu użytkownika zlokalizowanego w centrum danych firmy.</p> <p>18. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem.</p> <p>19. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe.</p> <p>20. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.</p> <p>21. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci.</p> <p>22. Możliwość przywracania systemu operacyjnego do stanu początkowego z pozostawieniem plików użytkownika.</p> <p>23. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).</p> <p>24. Wbudowany mechanizm wirtualizacji typu hypervisor.</p> <p>25. Wbudowana możliwość zdalnego dostępu do systemu i pracy zdalnej z wykorzystaniem pełnego interfejsu graficznego.</p> <p>26. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego.</p> <p>27. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych, zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.</p> <p>28. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.).</p> <p>29. Możliwość zdefiniowania zarządzanych aplikacji w taki sposób aby automatycznie szyfrowały pliki na poziomie systemu plików. Blokowanie bezpośredniego kopiowania treści</p>		
--	--	--	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>między aplikacjami zarządzanymi a niez zarządzanymi.</p> <p>30. Wbudowany system uwierzytelnienia dwuskładnikowego oparty o certyfikat lub klucz prywatny oraz PIN lub uwierzytelnienie biometryczne.</p> <p>31. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami.</p> <p>32. Wbudowany system szyfrowania dysku twardego ze wsparciem modułu TPM.</p> <p>33. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania dysku w usługach katalogowych.</p> <p>34. Możliwość tworzenia wirtualnych kart inteligentnych.</p> <p>35. Wsparcie dla firmware UEFI i funkcji bezpiecznego rozruchu (Secure Boot).</p> <p>36. Wbudowany w system, wykorzystywany automatycznie przez wbudowane przeglądarki filtr reputacyjny URL.</p> <p>37. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny.</p> <p>38. Mechanizmy logowania w oparciu o:</p> <ol style="list-style-type: none"> Login i hasło, Karty inteligentne i certyfikaty (smartcard), Wirtualne karty inteligentne i certyfikaty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony poprzez moduł TPM), Certyfikat/Klucz i PIN, Certyfikat/Klucz i uwierzytelnienie biometryczne. <p>39. Wsparcie dla uwierzytelniania na bazie Kerberos v. 5.</p> <p>40. Wbudowany agent do zbierania danych na temat zagrożeń na stacji roboczej.</p> <p>41. Wsparcie .NET Framework 2.x, 3.x i 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach.</p> <p>42. Wsparcie dla VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.</p> <p>43. Wsparcie dla PowerShell 5.x – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.</p>		
--	--	---	--	--

OPROGRAMOWANIE DO SERWERÓW BAZODANOWYCH – 1 kpl. (2 licencje)				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Silnik bazy danych			
2.	Nazwa silnika bazy danych:	Podać		
3.	Wersja:	Podać		
4.	Oprogramowanie serwerów bazodanowych	Oferowany motor bazy danych musi być dostępny zarówno na platformy systemów operacyjnych Windows i Linux.		TAK / NIE
		Oferowany motor bazy danych musi mieć możliwość rozbudowy do wersji wspierającej możliwość synchronicznej replikacji danych w dwóch niezależnych centrach danych.		TAK / NIE
		Oferowany motor bazy danych posiada komercyjne wsparcie producenta. Nie dopuszcza się zastosowania RBD typu open-source.		TAK / NIE
		Oferowany motor bazy danych ma możliwość realizacji kopii bezpieczeństwa w trakcie działania (na gorąco).		TAK / NIE
		Oferowany Motor bazy danych generuje kopie bezpieczeństwa automatycznie (o określonej porze) i na żądanie operatora oraz umożliwia odtwarzanie bazy danych z kopii archiwalnej, w tym sprzed awarii.		TAK / NIE
		Oferowany motor bazy danych umożliwia eksport i import danych z bazy danych w formacie tekstowym z uwzględnieniem polskiego standardu znaków.		TAK / NIE
		Administrator posiada możliwość wyboru danych, które mają być monitorowane w logach systemu z dokładnością do poszczególnych kolumn w tabelach danych, a zarządzanie nimi może odbywać się z poziomu narzędzi do zarządzania bazami danych (dopuszcza się narzędzie na poziomie motoru bazy danych).		TAK / NIE
		Oferowany motor bazy danych posiada możliwość rozbudowy do wersji wspierającej możliwość synchronicznej replikacji danych w dwóch niezależnych centrach danych.		TAK / NIE
		Oferowany motor bazy danych posiada komercyjne wsparcie producenta. Nie dopuszcza się zastosowania RBD typu open-source.		TAK / NIE
		Niezależność platformy systemowej dla oprogramowania klienckiego / serwera		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

	aplikacyjnego od platformy systemowej bazy danych.		
	Możliwość przeniesienia (migracji) struktur bazy danych i danych pomiędzy ww. platformami bez konieczności rekompilacji aplikacji bądź migracji środowiska aplikacyjnego.		TAK / NIE
	Przetwarzanie z zachowaniem spójności i maksymalnego możliwego stopnia współbieżności. Modyfikowanie wierszy nie może blokować ich odczytu, z kolei odczyt wierszy nie może ich blokować do celów modyfikacji. Jednocześnie spójność odczytu musi gwarantować uzyskanie rezultatów zapytań odzwierciedlających stan danych z chwili jego rozpoczęcia, niezależnie od modyfikacji przeglądanych zbioru danych.		TAK / NIE
	Możliwość zagnieżdżania transakcji – powinna istnieć możliwość uruchomienia niezależnej transakcji wewnątrz transakcji nadrzędnej. Przykładowo – powinien być możliwy następujący scenariusz: każda próba modyfikacji tabeli X powinna w wiarygodny sposób odłożyć ślad w tabeli dziennika operacji, niezależnie czy zmiana tabeli X została zatwierdzona czy wycofana.		TAK / NIE
	Wsparcie dla wielu ustawień narodowych i wielu zestawów znaków (włącznie z Unicode).		TAK / NIE
	Możliwość migracji zestawu znaków bazy danych do Unicode.		TAK / NIE
	Możliwość redefiniowania przez klienta ustawień narodowych – symboli walut, formatu dat, porządku sortowania znaków za pomocą narzędzi graficznych.		TAK / NIE
	Skalowanie rozwiązań opartych o architekturę trójwarstwową: możliwość uruchomienia wielu sesji bazy danych przy wykorzystaniu jednego połączenia z serwera aplikacyjnego do serwera bazy danych.		TAK / NIE
	Możliwość otworzenia wielu aktywnych zbiorów rezultatów (zapytań, instrukcji DML) w jednej sesji bazy danych.		TAK / NIE
	Wsparcie protokołu XA.		TAK / NIE
	Wsparcie standardu JDBC 3.0.		TAK / NIE
	Zgodność ze standardem ANSI/ISO SQL 2003 lub nowszym.		TAK / NIE
	Motor bazy danych powinien umożliwiać wskazywanie optymalizatorowi SQL preferowanych metod optymalizacji na poziomie konfiguracji parametrów pracy serwera bazy danych oraz dla wybranych zapytań. Powinna istnieć możliwość umieszczania wskazówek dla optymalizatora w wybranych instrukcjach SQL.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		Brak formalnych ograniczeń na liczbę tabel i indeksów w bazie danych oraz na ich rozmiar (liczbę wierszy).		TAK / NIE
		Wsparcie dla procedur i funkcji składowanych w bazie danych. Język programowania powinien być językiem proceduralnym, blokowym (umożliwiającym deklarowanie zmiennych wewnątrz bloku), oraz wspierającym obsługę wyjątków. W przypadku, gdy wyjątek nie ma zadeklarowanej obsługi wewnątrz bloku, w razie jego wystąpienia wyjątek powinien być automatycznie propagowany do bloku nadrzędnego bądź wywołującej go jednostki programu.		TAK / NIE
		Procedury i funkcje składowane powinny mieć możliwość parametryzowania za pomocą parametrów prostych jak i parametrów o typach złożonych, definiowanych przez użytkownika. Funkcje powinny mieć możliwość zwracania rezultatów jako zbioru danych, możliwego do wykorzystania jako źródło danych w instrukcjach SQL (czyli występujących we frazie FROM). Ww. jednostki programowe powinny umożliwiać wywoływanie instrukcji SQL (zapytania, instrukcje DML, DDL), umożliwiać jednoczesne otwarcie wielu tzw. kursorów pobierających paczki danych (wiele wierszy za jednym pobraniem) oraz wspierać mechanizmy transakcyjne (np. zatwierdzanie bądź wycofanie transakcji wewnątrz procedury).		TAK / NIE
		Możliwość kompilacji procedur składowanych w bazie do postaci kodu binarnego (biblioteki dzielonej).		TAK / NIE
		Możliwość deklarowania wyzwalaczy (triggerów) na poziomie instrukcji DML (INSERT, UPDATE, DELETE) wykonywanej na tabeli, poziomie każdego wiersza modyfikowanego przez instrukcję DML oraz na poziomie zdarzeń bazy danych (np. próba wykonania instrukcji DDL, start serwera, stop serwera, próba zalogowania użytkownika, wystąpienie specyficznego błędu w serwerze). Ponadto mechanizm wyzwalaczy powinien umożliwiać oprogramowanie obsługi instrukcji DML (INSERT, UPDATE, DELETE) wykonywanych na tzw. niemodyfikowalnych widokach (views).		TAK / NIE
		W przypadku, gdy w wyzwalaczu na poziomie instrukcji DML wystąpi błąd zgłoszony przez motor bazy danych bądź ustawiony wyjątek w kodzie wyzwalacza,		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		wykonywana instrukcja DML musi być automatycznie wycofana przez serwer bazy danych, zaś stan transakcji po wycofaniu musi odzwierciedlać chwilę przed rozpoczęciem instrukcji, w której wystąpił ww. błąd lub wyjątek.		
		Powinna istnieć możliwość autoryzowania użytkowników bazy danych za pomocą rejestru użytkowników założonego w bazie danych.		TAK / NIE
		Baza danych powinna umożliwiać na wymuszanie złożoności hasła użytkownika, czasu życia hasła, sprawdzanie historii haseł, blokowanie konta przez administratora bądź w przypadku przekroczenia limitu nieudanych logowań.		TAK / NIE
		Przywileje użytkowników bazy danych powinny być określane za pomocą przywilejów systemowych (np. prawo do podłączenia się do bazy danych - czyli utworzenia sesji, prawo do tworzenia tabel itd.) oraz przywilejów dostępu do obiektów aplikacyjnych (np. odczytu / modyfikacji tabeli, wykonania procedury). Baza danych powinna umożliwiać nadawanie ww. przywilejów za pośrednictwem mechanizmu grup użytkowników / ról bazodanowych. W danej chwili użytkownik może mieć aktywny dowolny podzbiór nadanych ról bazodanowych.		TAK / NIE
		Możliwość wykonywania i katalogowania kopii bezpieczeństwa bezpośrednio przez serwer bazy danych. Możliwość zautomatyzowanego usuwania zbędnych kopii bezpieczeństwa przy zachowaniu odpowiedniej liczby kopii nadmiarowych - stosownie do założonej polityki nadmiarowości backup'ów. Możliwość integracji z powszechnie stosowanymi systemami backupu (Legato, Veritas, Tivoli, OmniBack, ArcServe itd). Wykonywanie kopii bezpieczeństwa powinno być możliwe w trybie offline oraz w trybie online (hot backup).		TAK / NIE
		Odtwarzanie powinno umożliwiać odzyskanie stanu danych z chwili wystąpienia awarii bądź cofnąć stan bazy danych do punktu w czasie. W przypadku odtwarzania do stanu z chwili wystąpienia awarii odtwarzaniu może podlegać cała baza danych bądź pojedyncze pliki danych.		TAK / NIE
		W przypadku, gdy odtwarzaniu podlegają pojedyncze pliki bazy danych, pozostałe pliki baz danych mogą być dostępne dla użytkowników.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		Wbudowana obsługa wyrażeń regularnych zgodna ze standardem POSIX dostępna z poziomu języka SQL jak i procedur/funkcji składowanych w bazie danych.		TAK / NIE
		Motor bazy danych na poziomie wskazanego numeru wersji wydania musi zapewnić wbudowany, własny mechanizm umożliwiający uruchomienia środowiska w konfiguracji klastrowej wykorzystującej dwa węzły jako podstawę architektury rozwiązania.		TAK / NIE
		Motor bazy danych musi oferować wbudowane rozwiązanie pozwalające na przechowywanie, analizę i wizualizację danych geolokalizacyjnych.		TAK / NIE
		Motor bazy danych musi oferować wbudowane rozwiązanie pozwalające na analizę powiązań, relacji między danymi wraz z możliwością wizualizacji tych powiązań i przedstawienia ich wraz z relacjami w postaci graficznej.		TAK / NIE
		Motor bazy danych musi oferować wbudowane rozwiązanie pozwalające na wykorzystanie zaawansowanych mechanizmów statystycznych, modeli danych, funkcjonalności wartościującej, celem tworzenia analiz, modelowania i predykcji danych przechowywanych w silniku bazy.		TAK / NIE
Licencjonowanie i wsparcie		Licencja bez ograniczeń z zapewnionym 24 miesięcznym wsparciem producenta dostarczonego motoru bazy danych.		TAK / NIE
		Licencje motoru bazy danych nie mogą posiadać ograniczenia do ilości użytkowników ani konkretnych systemów dziedzinowych.		TAK / NIE
		Licencje motoru bazy danych muszą być dostarczone w ilości 2 sztuk.		TAK / NIE
		Licencja motoru bazy danych nie może posiadać ograniczenia co do wielkości przechowywanych danych oraz nie może powodować dodatkowych opłat w przypadku przyrostu danych.		TAK / NIE
Zakres prac		Wraz z dostawą należy przeprowadzić proces migracji oprogramowania wykorzystywanego przez Zamawiającego. Zakres migracji: 1. Migracją objęte zostaną bazy danych: SPZZOZ - system HIS (AMMS), LAB - system LIS (LAB), EDM - system AMDX (Elektroniczna dokumentacja medyczna), RCIM - system integracji regionalnej, ADM - system ERP (część szara),		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		2. Instalacja i konfiguracja silnika bazodanowego w wersji 19.3.0.0.0 SE2. 3. Testowe przeniesienie instancji objętych migracją. 4. Produkcyjne przeniesienie instancji objętych migracją. 5. Przeniesienie konfiguracji Oracle Cloud Backup dla instancji objętych migracją na nowym środowisku.		
--	--	--	--	--

OPROGRAMOWANIE DO ARCHIWIZACJI – 1 kpl. (2 licencje)

Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Oprogramowanie do archiwizacji	Dostawa do oferowanego „Serwera wirtualizacji” rozszerzenia posiadanych licencji Veeam Backup & Replication Essentials Enterprise Plus wraz ze wsparciem 5 lat lub dostawa licencji wieczystej posiadanego oprogramowania Veeam, która umożliwi backup min. 40 instancji maszyn wirtualnych wraz z 5 letnim wsparciem. Wykonawca dostarczy Voucher na szkolenie w zakresie konfiguracji dostarczonych urządzeń minimum 3 dniowe dla 2 administratorów Zamawiającego prowadzone w certyfikowanym ośrodku szkoleniowym prowadzone przez certyfikowanego instruktora, dopuszczalny jest distance learning. Szkolenie prowadzone w języku polskim. Zapewnienie materiałów edukacyjnych.		TAK / NIE
2.	Zakres prac	Rejestracja licencji. Instalacja licencji w systemie backup. Rekonfiguracja systemu backupowego według wymagań Zamawiającego. Reorganizacja polityk backupowych.		TAK / NIE

OPROGRAMOWANIE DO WIRTUALIZACJI – 1 szt.

Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Oprogramowanie do wirtualizacji	Przedłużenie wsparcia dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania do wirtualizacji VMware vSphere Essentials Plus Kit for 3 hosts minimum na okres 5 lat po wygaśnięciu aktualnego wsparcia, czyli od 2023-06-22 do 2028-06-21.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

2.	Zakres prac	Rozbudowa klastra wirtualizacyjnego o nowo dostarczony serwer. Upgrade wersji VMWare do najnowszej wersji (wspieranej przez posiadany sprzęt Zamawiającego).		TAK / NIE
----	--------------------	---	--	-----------

OPROGRAMOWANIE DO STAŁEGO MONITOROWANIA SYSTEMÓW, URZĄDZEŃ I APLIKACJI W INFRASTRUKTURZE – 1 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1	Aplikacja stale monitorująca wybrane systemy, urządzenia lub aplikacje w infrastrukturze IT	<p>Cała infrastruktura fizyczna serwerowni ze względu na jej krytyczne znaczenie, musi być stale monitorowana. System monitoringu poprzez odpowiednich agentów ma nadzorować parametry pracy urządzeń technicznych (serwery, macierze dyskowe, obciążenia i stanu urządzeń sieciowych) dla minimum 500 sensorów. Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania i skonfigurowania serwera fizycznego lub wirtualnego opartego o system klasy Linux kompatybilny z systemem monitorowania. Wszystkie parametry, zdarzenia oraz alarmy powinny być, zbierane oraz zapisywane do centralnej bazy danych. Dodatkowo administratorzy powinni otrzymać informację o aktualnym stanie i występujących alarmach w formie:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Wyświetlanych na bieżąco informacji poprzez monitor dedykowany, dowolny komputer oraz urządzenia przenośne podłączony do sieci komputerowej, – Powiadomienia e-mail lub/i SMS. <p>System powinien cechować się następującymi właściwościami:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Kompleksowe monitorowanie infrastruktury obejmujące monitoring wszystkich krytycznych elementów infrastruktury - w tym aplikacji, usług, systemów operacyjnych, protokołów sieciowych, baz danych, aplikacji towarzyszących i infrastruktury sieciowej. – Możliwość tworzenie dodatkowych metod sprawdzania dowolnego środowiska aplikacyjnego, które stosowane jest w przedsiębiorstwach, – Udostępniać centralny widok całej infrastruktury sieci oraz kompleksowych usług IT. Wydajny interfejs powinien w szybki sposób przekazywać obraz 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>monitorowanych wartości i stanowić centrum informacyjne o całej sieci IT,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poprzez dodatkowe widoki i panele zapewniać błyskawiczny dostęp do informacji dotyczących monitoringu i zbieranych danych. Użytkownicy powinni móc tak modyfikować grupy urządzeń i monitorowanych usług, żeby ich osobisty widok zawierał tylko informacje dotyczące systemów będących pod ich kontrolą, - Posiadać system ostrzeżeń przesyłanych do pracowników IT, osób zarządzających, jak i użytkowników końcowych za pośrednictwem poczty elektronicznej lub SMS-ów. Wysyłane komunikaty powinny nieść informację o przekroczeniu wartości progowych, zauważonych konkretnych zdarzeniach lub całkowitej utracie dostępności, - System powinien posiadać zdefiniowane progi do wysyłanych powiadomień, których przekroczenie pozwoli administratorom na reakcję przez zgłoszeniem błędów przez końcowych użytkowników, - Mierzone wartości powinny być gromadzone i przechowywane w celu późniejszej analizy. Wartości powinny być dostępne w postaci wygodnych grafik lub dziennika zdarzeń. Przegląd wykresów powinien pozwalać operatorom na wydajne planowanie zasobów i organizację planu inwestycji dla obsługiwanych systemów, - Zapewniać monitorowanie usług sieciowych (SMTP, POP3, HTTP, NNTP, ICMP, SNMP, FTP, SSH), - Zapewniać monitorowanie użycia zasobów systemowych (procesora, dysku twardego) w większości sieciowych systemów operacyjnych, w tym Microsoft Windows oraz Linux, - Powiadamiać w razie wykrycia problemów za pomocą e-mail i/lub SMS, - Zapewniać wsparcie dla SNMP pozwalające na monitorowanie sprzętu podłączonego do sieci, - Posiadać możliwość zarządzania i monitoringu z linii poleceń oraz poprzez interfejs WWW lub interfejs WWW oraz API. - Zapewniać autoryzację użytkowników w zależności od poziomu dostępu do systemu, 		
--	--	--	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		System powinien być platformą otwartą umożliwiającą produkcyjną eksploatację w ramach licencji GNU General Public License (GPL).		
2	Zakres wdrożenia systemu monitorowania	<ol style="list-style-type: none"> Analiza środowiska pod kątem: <ul style="list-style-type: none"> Możliwości monitorowania urządzeń: <ul style="list-style-type: none"> Urządzenia aktywne sieci LAN, Urządzenia aktywne sieci SAN, Serwery fizyczne i wirtualne. Możliwości funkcjonalnych, wydajności i pojemności systemu, Komunikacji sieciowej w zakresie niezbędnym do uruchomienia monitorowania zasobów środowiska. Opracowanie planu projektu opisującego sposób i zakres implementacji systemu monitorowania uwzględnieniem logicznego podziału środowiska. <ul style="list-style-type: none"> Parametrów monitorowanych urządzeń i systemów operacyjnych. Wdrożenie systemu monitorowania dla serwerów i urządzeń: <ul style="list-style-type: none"> Instalacja nowego serwera systemu monitorowania, Instalacja i konfiguracja agentów na monitorowanych systemach operacyjnych, Konfiguracja agenta SNMP na serwerze systemu monitorowania dla urządzeń aktywnych sieci LAN i sieci SAN, Konfiguracja powiadomień w zależności od zdarzenia oraz logicznego obszaru środowiska. Testy i strojenie systemu monitorowania dla 10 reprezentacyjnych monitorowanych urządzeń dla każdego logicznego obszaru. Dokumentacja powykonawcza zawierająca: <ul style="list-style-type: none"> Konfigurację serwera systemu monitorowania (adres IP, system plików/podział na partycje, użytkownicy i inne specyficzne dla systemu parametry), Lista serwerów objętych monitorowaniem (nazwa serwera, adres IP, logiczny obszar środowiska), Konfiguracja agentów dla poszczególnych grup serwerów, Konfiguracja powiadomień i uprawnień. Gwarancja, utrzymanie, wsparcie - minimum 5 lat. 		TAK / NIE

OPROGRAMOWANIE DO SERWERA WIRTUALIZACYJNEGO – 1 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Oprogramowanie do serwera wirtualizacyjnego	<p>Dla dostarczanego Serwera wirtualizacyjnego, który będzie dołączony do klastra wirtualizacyjnego pracującego w infrastrukturze Zamawiającego należy dostarczyć licencję oprogramowania systemowego, serwerowego zgodnie z zasadami licencjonowania posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania Windows Server 2022 Datacenter. Licencja na oprogramowanie systemowe musi być przypisana do każdego procesora fizycznego na serwerze. Ilość pamięci nie może mieć wpływu na liczbę wymaganych licencji. Licencja musi uprawniać do uruchamiania serwerowego systemu operacyjnego (SSO) w środowisku fizycznym i nielimitowanej ilości wirtualnych środowisk serwerowego systemu operacyjnego za pomocą wbudowanych mechanizmów wirtualizacji. Serwerowy system operacyjny (SSO) musi posiadać następujące, wbudowane cechy.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Możliwość wykorzystania, co najmniej 300 logicznych procesorów oraz co najmniej 4 TB pamięci RAM w środowisku fizycznym. 2. Możliwość wykorzystywania 32 procesorów wirtualnych oraz 1TB pamięci RAM i dysku o pojemności minimum 64TB przez każdy wirtualny serwerowy system operacyjny. 3. Możliwość migracji maszyn wirtualnych bez zatrzymywania ich pracy między fizycznymi serwerami z uruchomionym mechanizmem wirtualizacji (hypervisor) przez sieć Ethernet, bez konieczności stosowania dodatkowych mechanizmów współdzielenia pamięci. 4. Wsparcie (na umożliwiającym to sprzęcie) dodawania i wymiany pamięci RAM bez przerywania pracy. 5. Wsparcie (na umożliwiającym to sprzęcie) dodawania i wymiany procesorów bez przerywania pracy. 6. Automatyczna weryfikacja cyfrowych sygnatur sterowników w celu sprawdzenia, czy sterownik przeszedł testy jakości przeprowadzone przez producenta systemu operacyjnego. 		TAK / NIE

		<p>7. Możliwość dynamicznego obniżania poboru energii przez rdzenie procesorów niewykorzystywane w bieżącej pracy. Mechanizm ten musi uwzględniać specyfikę procesorów wyposażonych w mechanizmy Hyper-Threading.</p> <p>8. Wbudowane wsparcie instalacji i pracy na wolumenach, które:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) pozwalają na zmianę rozmiaru w czasie pracy systemu, b) umożliwiają tworzenie w czasie pracy systemu migawek, dających użytkownikom końcowym (lokalnym i sieciowym) prosty wgląd w poprzednie wersje plików i folderów, c) umożliwiają kompresję „w locie” dla wybranych plików i/lub folderów, d) umożliwiają zdefiniowanie list kontroli dostępu (ACL). <p>9. Możliwość dystrybucji ruchu sieciowego http pomiędzy kilka serwerów.</p> <p>10. Graficzny interfejs użytkownika.</p> <p>11. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, przeglądarka internetowa, pomoc, komunikaty systemowe.</p> <p>12. Możliwość zdalnej konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu.</p> <p>13. Dostępność bezpłatnych narzędzi producenta systemu umożliwiających badanie i wdrażanie zdefiniowanego zestawu polityk bezpieczeństwa.</p> <p>14. Możliwość implementacji następujących funkcjonalności bez potrzeby instalowania dodatkowych produktów (oprogramowania) innych producentów wymagających dodatkowych licencji:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Podstawowe usługi sieciowe: DHCP oraz DNS wspierający DNSSEC, b) Usługi katalogowe oparte o LDAP i pozwalające na uwierzytelnianie użytkowników stacji roboczych, bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania na tych stacjach, pozwalające na zarządzanie zasobami w sieci (użytkownicy, komputery, drukarki, udziały sieciowe), z możliwością wykorzystania następujących funkcji: <p>15. Podłączenie SSO do domeny w trybie offline – bez dostępnego połączenia sieciowego z domeną.</p> <p>16. Ustanawianie praw dostępu do zasobów domeny na bazie sposobu logowania</p>		
--	--	--	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>użytkownika – na przykład typu certyfikatu użytego do logowania.</p> <p>17 Odzyskiwanie przypadkowo skasowanych obiektów usługi katalogowej z mechanizmu kosza.</p> <p>18 Zdalna dystrybucja oprogramowania na stacje robocze.</p> <p>19 Praca zdalna na serwerze z wykorzystaniem terminala („cienkiego klienta”) lub odpowiednio skonfigurowanej stacji roboczej.</p> <p>20 Centrum Certyfikatów (CA), obsługa klucza publicznego i prywatnego) umożliwiające:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Dystrybucję certyfikatów poprzez https, b) Konsolidację CA dla wielu lasów domeny, c) Automatyczne rejestrowanie certyfikatów pomiędzy różnymi lasami domen, d) Szyfrowanie plików i folderów, e) Szyfrowanie połączeń sieciowych pomiędzy serwerami oraz serwerami i stacjami roboczymi (IPSec), f) Możliwość tworzenia systemów wysokiej dostępności (klastry typu fail-over) oraz rozłożenia obciążenia serwerów, g) Serwis udostępniania stron WWW, h) Wsparcie dla protokołu IP w wersji 6 (IPv6), <p>21 Wbudowane usługi VPN pozwalające na zestawienie nielimitowanej liczby równoczesnych połączeń i niewymagające instalacji dodatkowego oprogramowania na komputerach z systemem Windows,</p> <p>22 Wbudowane mechanizmy wirtualizacji (Hypervisor) pozwalające na uruchamianie minimum dwóch aktywnych środowisk wirtualnych systemów operacyjnych. Wirtualne maszyny w trakcie pracy i bez zauważalnego zmniejszenia ich dostępności mogą być przenoszone pomiędzy serwerami klastra typu failover z jednoczesnym zachowaniem pozostałej funkcjonalności. Mechanizmy wirtualizacji mają zapewnić wsparcie dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Dynamicznego podłączania zasobów dyskowych typu hot-plug do maszyn wirtualnych, b) Obsługi ramek typu jumbo frames dla maszyn wirtualnych, 		
--	--	---	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>c) Obsługi 4-KB sektorów dysków,</p> <p>d) Możliwości wirtualizacji sieci z zastosowaniem przełącznika, którego funkcjonalność może być rozszerzana jednocześnie poprzez oprogramowanie kilku innych dostawców poprzez otwarty interfejs API,</p> <p>e) Możliwości kierowania ruchu sieciowego z wielu sieci VLAN bezpośrednio do pojedynczej karty sieciowej maszyny wirtualnej (tzw. Trunk model).</p> <p>23 Możliwość automatycznej aktualizacji w oparciu o poprawki publikowane przez producenta wraz z dostępnością bezpłatnego rozwiązania producenta SSO umożliwiającego lokalną dystrybucję poprawek zatwierdzonych przez administratora, bez połączenia z siecią Internet.</p> <p>24 Wsparcie dostępu do zasobu dyskowego SSO poprzez wiele ścieżek (Multipath).</p> <p>25 Możliwość instalacji poprawek poprzez wgranie ich do obrazu instalacyjnego.</p> <p>26 Mechanizmy zdalnej administracji oraz mechanizmy (również działające zdalnie) administracji przez skrypty.</p> <p>27 Możliwość zarządzania przez wbudowane mechanizmy zgodne ze standardami WBEM oraz WS-Management organizacji DMTF.</p> <p>28 Zorganizowany system szkoleń i materiały edukacyjne w języku polskim.</p>		
--	--	---	--	--

LICENCJE DOSTĘPOWE DO SERWERÓW – 150 szt.

Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Licencje dostępowe do serwerów	Licencja dostępowa na urządzenie typu MS CAL lub równoważna.		TAK / NIE

ZADANIE NR 2 - PARAMETRY MINIMALNE DOSTAWY OPROGRAMOWANIA I SPRZĘTU:

OPROGRAMOWANIE DZIEDZINOWE – ROZBUDOWA/MODERNIZACJA				
Lp.	Wymagania minimalne / warunek konieczny		Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Akty prawne	<p>Oferowane oprogramowanie jest zgodne z aktualnymi aktami prawnymi regulującymi organizację i działalność sektora usług medycznych i opieki zdrowotnej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), – Ustawa z dnia 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U z 2019 poz. 700), – Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie zakresu niezbędnych informacji przetwarzanych przez świadczeniodawców, szczegółowego sposobu rejestrowania tych informacji oraz ich przekazywania podmiotom zobowiązanym do finansowania świadczeń ze środków publicznych (Dz.U.2019, poz. 1207), – Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania, – Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, – Zarządzenie Prezesa NFZ w sprawie określania warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju rehabilitacja lecznicza, – Zarządzenie Prezesa NFZ w sprawie określenia szczegółowych komunikatów sprawozdawczych XML dotyczących świadczeń ambulatoryjnych i szpitalnych. (ze zmianami publikowanymi w komunikatach Centrali NFZ), – Zarządzenie Prezesa NFZ w sprawie określenia szczegółowych komunikatów sprawozdawczych XML dotyczących deklaracji POZ / KAOS, zwrotnych wyników weryfikacji deklaracji POZ / 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		KAOS, zwrotnego rozliczenia deklaracji POZ / KAOS, – Zarządzenie Prezesa NFZ zmieniające zarządzenie w sprawie określenia szczegółowych komunikatów sprawozdawczych XML dotyczących danych zbiorczych o świadczeniach udzielonych w ramach POZ, – Zarządzenie Prezesa NFZ w sprawie warunków zawarcia i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, – Zarządzenie Prezesa NFZ w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju leczenia szpitalne w zakresie chemioterapii,		
2.	Administrator, Konfigurowanie systemu	Aktualizacja systemu wraz z poszczególnymi składnikami systemu (np. baza danych, aplikacja) musi być wykonywana za pomocą dedykowanych programów aktualizacyjnych (tzw. paczek aktualizacyjnych) udostępnionych przez producenta systemu. Zamawiający musi mieć możliwość samodzielnego aktualizowania systemu bez ingerencji producenta systemu przez 24 godziny na dobę.		TAK / NIE
		System umożliwia automatyczne ograniczanie listy wyświetlanych pozycji słowników: – dla jednostki organizacyjnej, – zalogowanego użytkownika.		TAK / NIE
		System umożliwia budowanie terminarzy zasobów: osób, pomieszczeń i urządzeń w oparciu o harmonogramy dostępności zasobu.		TAK / NIE
		System musi umożliwić definiowanie i ewidencję ograniczeń terminarza dotyczących wieku i płci umawianego w danym terminarzu pacjenta.		TAK / NIE
		System musi umożliwić definiowanie i obsługę ograniczeń ilościowych limitów dziennych liczby rezerwacji w terminarzach określonych zasobów.		TAK / NIE
		System umożliwia zarządzanie parametrami konfiguracyjnymi w hierarchii poziomów: – systemu, – jednostki organizacyjnej, – stacji roboczej / użytkownika.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać definiowanie wykazów wykorzystywanych w przychodni, szpitalu, pracowniach w szczególności z zarządzaniem jednostek uprawnionych do dostępu do danego wykazu, a w przypadku		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

	wykazów zabiegowych również rodzajami ewidencjonowanych w wykazie zabiegów.		
	System musi umożliwiać definiowanie szablonów wydruków definiowalnych w systemie dokumentów (pism).		TAK / NIE
	Zarządzanie listą usług i procedur możliwych do zlecenie przez daną jednostkę organizacyjną z możliwością ograniczenia listy jednostek mogących dla danego zleceniodawcy zrealizować zlecenie.		TAK / NIE
	Zarządzanie rejestrem jednostek struktury organizacyjnej podmiotu leczniczego: – tworzenie i modyfikacja listy jednostek organizacyjnych (recepce, gabinety, pracownie, oddziały, izby przyjęć, bloki operacyjne itp.), – powiązanie struktury jednostek organizacyjnych ze strukturą ośrodków powstawania kosztów.		TAK / NIE
	System musi umożliwiać definiowanie grupowania zleceń.		TAK / NIE
	System umożliwia określenie listy jednostek organizacyjnych uprawnionych do zlecania danego rodzaju badania oraz danego panelu badań		TAK / NIE
	Zarządzanie standardowymi słownikami ogólnokrajowymi: – Międzynarodowa Klasyfikacja Procedur Medycznych ICD9 CM – druga polska edycja, – Klasyfikacja chorób według ICD – rewizja 10, – Słownik Kodów Terytorialnych GUS, – Słownik Zawodów.		TAK / NIE
	System musi umożliwiać aktualizację słownika ICD 10 za pomocą pliku udostępnianego przez CEZ lub z pliku zapisanym na dysku.		TAK / NIE
	System musi umożliwić aktualizację słownika ICD 10 z wykorzystaniem algorytmu Jaro-Winkler wraz z możliwością określenia wskaźnika stopnia podobieństwa porównywanych nazw do aktualizacji.		TAK / NIE
	System musi umożliwiać import słownika wyrobów medycznych publikowanego przez Narodowy Fundusz Zdrowia.		TAK / NIE
	System powinien umożliwić ograniczenie użytkownikom zasilania słownika instytucji tylko pozycjami pochodzącymi i synchronizowanymi z Rejestrem Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą.		TAK / NIE
	System umożliwia import kodów pocztowych udostępnianych przez Poczta Polska,		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		z możliwością automatycznego powiązania z rejestrem TERYT.		
		Tworzenie, przegląd, edycja słowników własnych Zamawiającego: – personelu, – leków.		TAK / NIE
3.	Zarządzanie strukturą użytkowników i ich uprawnieniami	System zarządzania użytkownikami musi być wspólny minimum dla modułów: RCH, Apteka, Apteczki oddziałowe, Rozliczenia z NFZ, Komercja, Badania kliniczne.		TAK / NIE
		System zarządzania użytkownikami musi umożliwiać definiowanie listy użytkowników systemu.		TAK / NIE
		System zarządzania użytkownikami musi umożliwiać określenie uprawnień użytkowników.		TAK / NIE
		System zarządzania użytkownikami musi umożliwiać jednoznaczne powiązanie użytkownika systemu z osobą personelu lub osobą spoza słownika personelu.		TAK / NIE
		System umożliwia synchronizację danych specjalizacji i numeru prawa wykonywania zawodu podczas łączenia pracownika z systemu HIS z pracownikiem z systemu KP.		TAK / NIE
		System umożliwia definiowanie dla każdego pacjenta preferowanego kanału komunikacji (portal, sms, e-mail).		TAK / NIE
		System musi umożliwiać zatwierdzenie wniosku użytkownika o zmianę danych użytkownika i/lub personelu.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać ewidencję wielu numerów prawa wykonywania zawodu dla personelu.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać podgląd złożonych wniosków dotyczących zmiany danych osobowych oraz ich statusów w kontekście osoby składającej wniosek oraz wszystkich użytkowników.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać obsługę wniosków użytkownika o zmianę: – danych personalnych, – danych kontaktowych, – danych wymaganych w dokumentacji medycznej (tytuł naukowy, tytuł zawodowy, specjalizacje).		TAK / NIE
		System umożliwia wygenerowanie kopii danych osobowych dla pacjenta/personelu/użytkowników przetwarzanych w systemie.		TAK / NIE
		W ramach użytkownika zalogowanego, system umożliwia wyznaczenie osoby zastępującej w zadanym okresie czasu, która czasowo przejmie prawa użytkownika		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		zastępowanego. Użytkownik zastępujący ma możliwość odrzucenia zastępstwa.		
		Musi istnieć możliwość nadania użytkownikowi uprawnień do pracy wyłącznie w kontekście wybranej/ wybranych jednostek organizacyjnych np. tylko oddział wewnętrzny lub gabinet POZ i izba przyjęć.		TAK / NIE
		System musi posiadać mechanizmy umożliwiające zapis i przeglądanie danych o logowaniu użytkowników do systemu.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać nadawanie każdemu użytkownikowi unikalnego loginu oraz hasła. Domyślnie dla nowotworzonych użytkowników oraz dla każdego użytkownika niezależnie musi być możliwość ustawienia co najmniej następujących parametrów hasła: długość, okres ważności, okres powiadomienia przed wygaśnięciem hasła, Minimalna złożoność hasła (minimalna liczba dużych i małych liter oraz cyfr, minimalna i maksymalna liczba znaków specjalnych w hasle).		TAK / NIE
		Administrator musi mieć możliwość określenia daty utraty ważności konta (blokady konta) użytkownika, a system prezentuje użytkownikowi informację o terminie ważności (zablokowania) konta.		TAK / NIE
		System zapewnia natychmiastowe wylogowanie użytkownika ze wszystkich jego aktywnych sesji, w momencie blokady konta użytkownika przez administratora.		TAK / NIE
		System uprawnień powinien być tak skonstruowany, aby można było użytkownikowi nadać uprawnienia z dokładnością do rodzaju wykonywanej operacji tj. osobne uprawnienie na odczyt danych i osobne na wprowadzanie/modyfikację danych. System uprawnień powinien umożliwiać definiowanie grup uprawnień, które to mogłyby być przydzielane poszczególnym użytkownikom.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać nadawanie pojedynczych uprawnień z listy dostępnych zarówno pojedynczemu użytkownikowi jak i definiowalnej, nazwanej grupie użytkowników, do których z kolei można przypisywać użytkowników.		TAK / NIE
		System musi umożliwić nadanie użytkownikowi lub grupie użytkowników uprawnień do wydruku tylko określonych typów dokumentów dokumentacji medycznej.		TAK / NIE
		System powinien umożliwiać nadawanie uprawnień użytkownikom niezależnie dla		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

	każdej jednostki organizacyjnej, np. lekarz pracujący na izbie przyjęć i oddziale wewnętrznym powinien w swoich aplikacjach widzieć tylko pacjentów izby przyjęć i tego jednego oddziału.		
	System musi umożliwiać podgląd listy użytkowników aktualnie zalogowanych do systemu.		TAK / NIE
	Administrator musi posiadać z poziomu aplikacji możliwość wylogowania wskazanych lub wszystkich aktualnie zalogowanych użytkowników.		TAK / NIE
	System umożliwia prowadzenie rejestru zgód i sprzeciwów oraz oświadczeń dotyczących przetwarzania danych osobowych (na mocy zapisów RODO): pacjentów, opiekunów pacjentów i personelu. Rejestracja oraz wycofanie zgód, sprzeciwów, oświadczeń możliwa jest z poziomu jednego okna.		TAK / NIE
	System musi umożliwiać obsługę harmonogramu przyjęć.		TAK / NIE
	System powinien umożliwić przypisanie do komórki organizacyjnej jednostki, kodu technicznego NFZ. Powinna istnieć możliwość zmiany tego kodu w dowolnym momencie pracy systemu z dokładnością do dat obowiązywania.		TAK / NIE
	System musi umożliwić określenie jednostkom organizacyjnym oddzielnego numeru REGON, innego niż REGON zakładu opieki zdrowotnej		TAK / NIE
	System musi umożliwiać zarządzanie międzymodułowym systemem komunikacyjnym umożliwiającym pobranie lub wysłanie komunikatów do: – użytkowników wybranych modułów, – wskazanych użytkowników (nazwanych oraz ról jakie pełnią w systemie), – wskazanych stacji roboczych.		TAK / NIE
	System musi umożliwiać przegląd dziennika operacji (logi) - rejestr czynności i operacji wykonywanych przez poszczególnych użytkowników.		TAK / NIE
	System musi umożliwiać zapisywanie informacji o przeglądanych danych przez wybranego użytkownika.		TAK / NIE
	System musi umożliwiać podgląd historii zmian parametrów konfiguracyjnych systemu (podgląd daty modyfikacji parametru, użytkownika ją przeprowadzającego, jego stacji roboczej oraz rodzaju i szczegółów zmiany).		TAK / NIE
	System musi umożliwiać wykonanie z poziomu aplikacji funkcji optymalizacji bazy danych.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		System musi umożliwiać migrację dokumentacji pacjenta z systemu HIS do repozytorium EDM.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać wyszukiwanie i łączenie danych pacjentów, lekarzy i instytucji wprowadzonych wielokrotnie do systemu.		TAK / NIE
		System musi zachowywać dane pacjenta „scalonego” mechanizmem scalania pacjentów. Pacjent którego dane zostały scalone z danymi innego pacjenta nie może być usunięty z systemu. Dane pacjenta powinny być dostępne do wyszukiwania w szczególności wyszukiwania według identyfikatora pacjenta.		TAK / NIE
		System umożliwia wyszukiwanie zdublowanych wpisów rejestru instytucji według ich resortowych kodów identyfikacyjnych.		TAK / NIE
		System umożliwia zdefiniowanie procesu, który w określonych odstępach czasowych będzie weryfikował istnienie zleceń podań dla otwartych zleceń leków, w zadanych komórkach organizacyjnych, oraz generował zlecenia podań w przypadku ich braku.		TAK / NIE
4.	Wdrożenie oprogramowania dziedzinowego: moduł Zarządzanie Dokumentacją Medyczną i Blok Operacyjny	W ramach modułu Zarządzanie Dokumentacją Medyczną: – analiza stanu obecnego, – instalacja i konfiguracja hostów, – instalacja i konfiguracja serwera aplikacyjnego ZDM oraz systemów zależnych, – konfiguracja systemu ZDM, – szkolenie użytkowników (Archiwum), – szkolenie użytkowników (Oddziały), – konsultacje uzupełniające.		TAK / NIE
		W ramach modułu Blok Operacyjny: – uruchomienie Bloku Operacyjnego AMMS (dekonfiguracja i parametryzacja modułu) i konfiguracja ksiąg zabiegowych, – weryfikacja i dekonfiguracja listy zabiegów stosowanych na bloku operacyjnym w ramach dostarczonej listy wykonywanych zabiegów na bloku operacyjnym (nazwa zabiegu, procedura główna ICD9, procedury dodatkowe), – konfiguracja traktu porodowego (wszystkie informacje z poziomu traktu „iść” za pacjentką), – konfiguracja współpracy bloku operacyjnego z apteczką oddziałową oraz konfiguracja szablonów zleceń zabiegów i kwalifikacji anestezjologicznej, – konfiguracja szablonów pism i formularzy dla dokumentów:		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<ul style="list-style-type: none"> – zgoda na wykonanie zabiegu, – protokół pielęgniarki operacyjnej, – protokół pielęgniarski. – szkolenia liderów (do 15 osób) wskazanych przez jednostkę po każdym etapie konfiguracji oraz parametryzacji systemu AMMS. Szkolenia odbywają się po uzgodnieniach z Kierownikiem Bloku, – konfiguracja magazynku depozytów Bloku Operacyjnego wraz z instruktorem osoby odpowiedzialnej oraz konfiguracja słowników personelu uczestniczącego w zabiegu, słownika narzędzi i końcowa parametryzacja modułu. 		
5.	Zakres usług gwarancyjnych (nadzoru autorskiego dostarczonych modułów i oprogramowania)	<p>W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zapewnia przez okres 36 miesięcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Udostępnienie poprawek do Oprogramowania Aplikacyjnego przez producenta systemu, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędu Oprogramowania Aplikacyjnego (tzn. nie spowodowanego przez Zamawiającego powtarzalnego działania Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym samym miejscu programu, prowadzącego w każdym przypadku do otrzymania błędnych wyników jego działania): <ul style="list-style-type: none"> a) w przypadku tzw. błędu krytycznego, tj. takiego, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego: <ul style="list-style-type: none"> – czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez producenta systemu czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego „błędu krytycznego”) wynosi 1 dzień roboczy, – czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 3 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych, – w przypadku wystąpienia „błędu krytycznego” może wprowadzić 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>tw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem błędu krytycznego; w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego błędu krytycznego będzie traktowana jako błąd zwykły.</p> <p>b) w pozostałych przypadkach, określanych jako „błędy zwykłe”- błędy Oprogramowania Aplikacyjnego inne niż błędy krytyczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - czas reakcji producenta systemu na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez producenta systemu czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu zwykłego) wynosi do 15 dni roboczych, - czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 60 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych. <p>c) producent systemu wymaga udostępnienia przez Zamawiającego zdalnego dostępu do baz danych i Oprogramowania Aplikacyjnego dla pracowników producenta wykonujących prace na rzecz realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia,</p> <p>d) w przypadku braku możliwości udostępnienia zdalnego dostępu, czas reakcji oraz czas naprawy ulega wydłużeniu o czas oczekiwania na udostępnienie przez Zamawiającego, kopii bazy danych i czas niezbędny na jej uruchomienie w siedzibie producenta,</p> <p>e) czas reakcji i czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego ulega zawieszeniu na okres oczekiwania na przedstawienie przez Zamawiającego uzupełniających informacji niezbędnych do usunięcia błędu, liczony od momentu wystąpienia z mailowym zapytaniem przez producenta systemu lub zapytaniem o dodatkowe informacje przekazany przez system CHD, do momentu udzielenia odpowiedzi w systemie CHD lub drogą mailową,</p> <p>f) w wyjątkowych wypadkach, za zgodą Zamawiającego, czas dokonania korekt</p>		
--	--	---	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>będzie uzgodniony pomiędzy producentem systemu i Zamawiającym,</p> <p>g) zgłoszenie błędu przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez witrynę internetową Centralnego Help-Desku producenta systemu; w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia telefonicznie (z zastrzeżeniem niezwłocznego potwierdzenia zgłoszenia poprzez witrynę internetową Centralnego Help-Desku, e-mail lub faks) lub pisemnie na formularzu przesyłanym za pomocą poczty elektronicznej, opcjonalnie faksem.</p> <p>W przypadku, gdy formularz zgłoszenia błędu zostanie przyjęty przez producenta systemu:</p> <ul style="list-style-type: none"> – w godzinach pomiędzy 08:00 a 16.00 dnia roboczego – traktowane jest jak przyjęte danego dnia roboczego, – w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 następnego dnia roboczego, – w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego, – w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego (dla uniknięcia wątpliwości Zamawiający i Wykonawca potwierdzają, że przez dzień roboczy rozumieją każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). 		
		<p>Wprowadzanie zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym, w zakresie dotyczącym istniejącej funkcjonalności Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą umową, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa wewnętrznie obowiązujących Zamawiającego, wydanych na podstawie delegacji ustawowej, z zastrzeżeniem, że producent systemu zobowiązany jest do:</p> <ul style="list-style-type: none"> – przekazania Zamawiającemu informacji o nowych wersjach Oprogramowania 		TAK / NIE

		Aplikacyjnego, ukazujących się do czterech razy w roku, co odbywać się będzie poprzez opublikowanie odpowiedniego komunikatu na witrynie Centralnego Help-Desku, udostępniania uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego (nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego), poprzez serwer ftp.		
		Możliwość pisemnego zgłoszenia uwag i propozycji modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego, poprzez witrynę Centralnego Help- Desku lub na formularzu, zgłoszenia takie wynikają z zobowiązania producenta systemu do dokonywania zmian Oprogramowania Aplikacyjnego, o których mowa w punkcie poprzedzającym, będą one rozpatrywane w czasie prac analitycznych przy rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego		TAK / NIE

UWARUNKOWANIA ZWIĄZANE Z WYMIANĄ DANYCH POMIĘDZY SYSTEMEM HIS A DOSTARCZANYMI MODUŁAMI OPROGRAMOWANIA

Zamawiający informuje, że nie dysponuje dokumentacją techniczną posiadanego Zintegrowanego Systemu Informatycznego AMMS, a w tym w szczególności informacjami określającymi stosowane w tym oprogramowaniu protokoły wymiany danych jak również opis stosowanych w tym oprogramowania interfejsów wymiany danych. Zamawiający nie dysponuje również kodami źródłowymi oprogramowania AMMS.

Uwzględniając powyższe, Wykonawca w celu realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie dokonać czynności zmierzających do analizy posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania w celu ustalenia i zidentyfikowania stosowanych w tym oprogramowaniu procedur odpowiedzialnych za wymianę danych oraz stanowiących interfejs wymiany danych (o ile w tym oprogramowaniu istnieją). Analiza powinna określić jakiego rodzaju dane przekazywane są w ramach interfejsu wymiany danych, ustalić ich format, sposób zapisu i składowania w bazie danych. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej analizy okaże się, że oprogramowanie nie zawiera interfejsu wymiany danych lub dane udostępniane przez ten interfejs nie będą wystarczające dla zapewnienia integracji z systemem HIS oraz wdrożenia Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej w zakresie określonym w załącznikach do SWZ, Wykonawca dokona analizy funkcjonowania oprogramowania w zakresie umożliwiającym ustalenie sposobu zapisu, formatu danych i miejsca ich składowania w bazie danych (tabele, widoki, poszczególne pola w tablicach, etc.), te mogą również obejmować badanie zawartych w oprogramowaniu algorytmów, jeżeli będzie to niezbędne dla właściwej interpretacji tych danych.

Do dokonania każdej z powyższych czynności - z osobna lub wszystkich lub części czynności wyżej określonych - Wykonawca uprawniony jest wyłącznie w zakresie w jakim będą one niezbędne do osiągnięcia współdziałania posiadanego Szpitalnego Systemu Informatycznego AMMS z systemem HIS i Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej.

Dla przeprowadzenia przedmiotowej analizy, Zamawiający przewiduje konieczność dokonania przez Wykonawcę czynności zwielokrotnienia kodu lub tłumaczenia jego formy w rozumieniu art. 74 ust. 4 pkt. 1 i 2 ustawy Prawo autorskie i prawa pokrewne w zakresie jaki niezbędny będzie do uzyskania informacji koniecznych do osiągnięcia współdziałania oprogramowania AMMS z systemem HIS oraz Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej. Dobór środków w zakresie tłumaczenia formy oprogramowania (np. dekompilacja oprogramowania) zapewniających osiągnięcie celu przedmiotowej analizy leży po stronie Wykonawcy. Czynności tłumaczenia formy

oprogramowania AMMS Wykonawca zobowiązany jest wykonać na własny koszt i ryzyko, w pełnym koniecznym zakresie z tym zastrzeżeniem, że:

1. Czynności te będą odnosiły się tylko do tych części oprogramowania AMMS, które będą niezbędne do wytworzenia interfejsu komunikacyjnego oraz osiągnięcia współdziałania posiadanego Zintegrowanego Systemu Informatycznego AMMS z dostarczającymi modułami oraz Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej,
2. Informacje uzyskane w ramach tych czynności nie będą:
 - wykorzystane do innych celów niż osiągnięcie współdziałania oprogramowania AMMS z dostarczającymi modułami oprogramowania oraz Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej,
 - przekazane innym osobom, chyba że jest to niezbędne do osiągnięcia współdziałania niezależnie stworzonego programu komputerowego,
 - wykorzystane do rozwijania, wytwarzania lub wprowadzania do obrotu programu komputerowego o istotnie podobnej formie wyrażenia lub innych czynności naruszających prawa autorskie.

Informacje uzyskane przez Wykonawcę w toku wykonywania powyższych czynności stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą w zakresie przygotowania powyższej analizy poprzez:

1. Udostępnienie Wykonawcy ostatniej posiadanej przez Zamawiającego wersji kodu wynikowego oprogramowania AMMS oraz udostępnienie współpracujących z tym oprogramowaniem baz danych, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie baz danych oraz ustawy o ochronie danych osobowych,
2. Zapewnienie stosownego upoważnienia, pełnomocnictwa, etc. umożliwiającego Wykonawcy działanie na rzecz licencjobiorcy oprogramowania AMMS w rozumieniu art. 75 ust. 2 pkt. 3 lit. a).

Wyniki przedmiotowej analizy stanowią podstawę do zapewnienia funkcjonalności integracji posiadanego Zintegrowanego Systemu Informatycznego z systemem HIS oraz Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej.

USŁUGI OPIEKI SERWISOWEJ

1. W ramach Usług Opieki Serwisowej, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - asysty technicznej – tzw. drugiej linii - świadczenia usług polegających na udzielaniu wyznaczonym pracownikom Zamawiającego pomocy i porad w zakresie obsługi i administrowania Systemem,
 - napraw Systemu,
 - świadczenia innych usług dodatkowych.
2. Zgłoszenia Zamawiającego będą przekazywane Wykonawcy w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00 (przy czym zgłoszenia w dni robocze w godzinach od 16:00 do 8:00 rano dnia następnego lub zgłoszenia w dni wolne od pracy traktowane będą jako dokonane o godzinie 8:00 pierwszego dnia roboczego następującego po zgłoszeniu).
3. Zgłoszenia będą dokonywane drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu online dostarczonego przez Wykonawcę dostępnego pod adresem wskazanym przez Wykonawcę) – Helpdesk.
4. Zgłoszenia będą przekazywane wyłącznie przez upoważnionych, wskazanych pracowników Zamawiającego. Wskazane osoby kontaktowe mogą ulegać zmianie. Ich wskazanie musi nastąpić pisemnie lub drogą elektroniczną na adres mailowy podany przez Wykonawcę. Zmiana osób kontaktowych nie wymaga aneksu ani wprowadzania zmian w umowie. Strony ustalają maksymalną liczbę pracowników Zamawiającego, upoważnionych w danym czasie do dokonywania zgłoszeń na 4 osoby. Zgłoszenia przesyłane przez osoby nie wskazane przez Zamawiającego nie będą realizowane przez Wykonawcę.



5. Dni robocze (BD – Business day) oznaczają dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Godziny pracy oznaczają godziny od 8:00 do 16:00 przypadające w dni robocze. Godzina robocza (h – Business hour) oznacza 60 (sześćdziesiąt) kolejnych minut przypadających w czasie godzin pracy.
6. Usługi opieki serwisowej mogą być świadczone zdalnie. Usługi asysty technicznej w ramach Opieki Serwisowej świadczone są w dni robocze w godzinach pracy.
7. Definicje poziomów błędów:
 - 1) **Poziom krytyczny:** na czas powyżej 1 godziny:
 - powoduje całkowite zatrzymanie pracy Systemu, lub
 - kluczowe funkcje Systemu nie działają i nie ma sposobu obejścia problemu, przez co nie ma żadnej możliwości realizacji procesu biznesowego;
 - 2) **Poziom średni:**
 - kluczowe funkcje Systemu nie działają, istnieje jednak możliwość obejścia problemu, lub
 - niektóre funkcjonalności pomocnicze nie są dostępne i nie ma sposobu obejścia problemu, ale istnieje możliwość częściowej realizacji procesu biznesowego.
 - 3) **Poziom niski:** możliwa jest realizacja większości procesu biznesowego, ale występują niedogodności lub trudności w realizacji procesu biznesowego, które wcześniej nie występowały.
8. Aby błąd został zakwalifikowany do którejkolwiek z kategorii zdefiniowanych w ust. 7, muszą dla niego zostać spełnione łącznie wszystkie poniższe warunki:
 - 1) Występuje na sprzęcie komputerowym, skonfigurowanym tak jak w trakcie wdrożenia Systemu lub w innej konfiguracji zaakceptowanej przez Wykonawcę,
 - 2) Dotyczy funkcjonalności występującej w danej wersji Systemu, a nie braku takiej funkcjonalności, chyba że taka funkcjonalność występowała w poprzednich wersjach Systemu,
 - 3) Nie dotyczy błędu lub awarii sprzętu serwerowego, sieciowego lub innego sprzętu współpracującego z Systemem,
 - 4) Nie jest związany z zewnętrzną, tzn. spoza Systemu, ingerencją w bazę danych lub wszelkie inne pliki wykorzystywane przez System,
 - 5) Nie jest związany z błędem lub zmianą w systemie zewnętrznym (w tym jego aktualizacją), z którym System jest zintegrowany lub współpracuje z nim w jakikolwiek sposób,
 - 6) Nie jest związany z wyglądem, estetyką ergonomią bądź przyzwyczajeniami użytkownika Systemu,
 - 7) Nie dotyczy uwag mających na celu rozbudowę lub ograniczenie funkcjonalności Systemu.

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

URZĄDZENIA DO SKŁADANIA PODPISU - 10 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Długopis cyfrowy	Automatyczne przetwarzanie formularza papierowego na dokument w wersji elektronicznej ma polegające na użyciu specjalnego długopisu cyfrowego, który w czasie pisania standardowym tuszem po papierowym formularzu wydrukowanym z systemu automatycznie przechwytuje zapisywane dane w swojej pamięci		TAK / NIE
		Pamięć długopisu wystarczająca na co najmniej 1 000 wypełnionych stron A4 zanim nastąpi potrzeba jego synchronizacji i przesłania danych do systemu.		TAK / NIE
		Wydruk formularza dopasowanego do długopisu cyfrowego musi umożliwiać standardowa drukarka laserowa o minimalnej rozdzielczości wydruku: 600 x 600 DPI		TAK / NIE
		Odręczny podpis wykonany długopisem cyfrowym powinien być przechowywany w systemie jako grafika oraz informacje zawierające cechy biometryczne.		TAK / NIE
		Długopis cyfrowy o czułości co najmniej 250 poziomów nacisku.		TAK / NIE
		Wbudowany w długopis akumulator litowo-jonowy lub litowo-polimerowy umożliwiający ładowanie przez port USB.		TAK / NIE
		Długopis cyfrowy ze stacją dokującą umożliwiającą ładowanie oraz komunikację ze stacją roboczą.		TAK / NIE
		Możliwość przesyłania danych do systemu za pomocą portu USB 2.0 oraz Bluetooth.		TAK / NIE
		Maksymalny czas pełnego ładowania nie przekraczający 2,5 godziny.		TAK / NIE
		Minimalny czas ciągłego pisania nie krótszy niż 5 godzin.		TAK / NIE
		Maksymalna waga długopisu cyfrowego 35g.		TAK / NIE
		Wytrzymałość na upadek na dowolną powierzchnię z wysokości maksimum 1,5 m.		TAK / NIE
		Okres gwarancji na długopis 60 miesięcy liczony od momentu dostarczenia sprzętu. Wykonawca ponosi koszty napraw gwarancyjnych wraz z kosztami części i transportu. Serwis obejmuje wymianę sprzętu na nowy w razie zaistnienia takiej konieczności.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

URZĄDZENIA DO SKANOWANIA DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ – 14 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Typ skanera	Skaner z automatycznym podajnikiem dokumentów ADF.		TAK / NIE
2.	Tryb skanowania	Skanowanie dwustronne jednoprzebiegowe (duplex); kolor/skala szarości/monochromatyczny		TAK / NIE
3.	Przeznaczenie urządzenia	Skanowanie dokumentów o różnych formatach i gramaturach bez konieczności ich wcześniejszej segregacji		TAK / NIE
4.	Format skanowanych dokumentów	A4 i mniejsze		TAK / NIE
5.	Ilość układów optycznych	2 - możliwość skanowania w trybie duplex z ADF		TAK / NIE
6.	Element światłoczuły dla ADF	CIS		TAK / NIE
7.	Prędkość skanowania dla 300 DPI tryb czarno-biały, skala szarości, kolor	minimum 25 arkuszy/min, minimum 50 obrazów/min		TAK / NIE
8.	Rozdzielczość optyczna	600 DPI		TAK / NIE
9.	Rozdzielczość wyjściowa	75-1200 DPI		TAK / NIE
10.	Panel kontrolny	1,5 cala LED		TAK / NIE
11.	Automatyczny podajnik dokumentów	80 arkuszy A4 o gramaturze 80g/m ²		TAK / NIE
12.	Tryb skanowania kopert	Skanowanie kopert A4 i mniejszych przy użyciu ADF za pomocą prostej ścieżki prowadzenia papieru		TAK / NIE
13.	Poprawa jakości skanowanych dokumentów	Likwidacja przekosu, automatyczne rozpoznawanie wielkości i rozmiaru dokumentu, usuwanie kolorów; skanowanie dwustrumieniowe kolor i czarno-biały za jednym przebiegiem; interaktywna regulacja koloru, regulacja jasności i kontrastu, automatyczna rotacja dokumentu, automatyczne wykrywanie koloru, inteligentne wygładzanie koloru tła, inteligentne wypełnienie krawędzi obrazu, scalanie obrazów, wykrywanie pustych stron na podstawie procentowej zawartości oraz rozmiarze pliku, filtrowanie smug, filtr ostrości		TAK / NIE
14.	Format plik wyjściowego	tiff, jpg, bmp, pdf, pdf przeszukiwalny do j. polskiego, doc, xls oraz rtf do j. polskiego		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

15.	Format pliku indeksowego	Możliwość generowania pliku xml lub csv - zawierającego informację na temat liczby zeskanowanych stron, nazwy pliku oraz wartości odczytanego kodu kreskowego(np.: Interleaved 2 of 5, Code 3 of 9, Code 128, Codabar, UPC-A, UPC-E, EAN-13, EAN-8, PDF417, QR code)		TAK / NIE
16.	Wsparcie dla sterowników	TWAIN oraz ISIS		TAK / NIE
17.	Interfejs komunikacyjny z PC	USB 2.0 lub szybszy		TAK / NIE
18.	Obciążenie dzienne	minimum 3 000 skanów		TAK / NIE
19.	Maksymalna wspierana przez skaner długość dokumentu	3000 mm		TAK / NIE
20.	Zakres gramatury skanowanych dokumentów dla ADF	od 27g/m ² do 433g/m ²		TAK / NIE
21.	Ochrona dokumentów	Ochrona dokumentów przed zgnieceniem za pomocą czujnika akustycznego lub ultradźwiękowego - z regulacją czułości z poziomu sterownika TWAIN i ISIS		TAK / NIE
22.	Czujnik podwójnych pobrań dokumentów	Czujnik podwójnych pobrań dokumentów typu ultrasonik lub równoważny		TAK / NIE
23.	Wsparcie producenta	Wsparcie producenta dla skanowania kart		TAK / NIE
24.	Aplikacja do odczytu kodów	Aplikacja do odczytu kodów kreskowych		TAK / NIE
25.	Wsparcie dla systemów operacyjnych oraz sterowników TWAIN oraz ISIS	Windows 10 (wersja 32-bitowa i 64-bitowa), Windows 11 (wersja 32-bitowa i 64-bitowa)		TAK / NIE
26.	Gwarancja	60 miesięcy		TAK / NIE
27.	Waga	Do 3,5 kg		TAK / NIE
28.	Pobór mocy	tryb pracy do 20W, do 0,3W w trybie czuwania		TAK / NIE
29.	Deklaracja zgodności	Urządzenie musi posiadać oznakowanie CE		TAK / NIE
30.	Ochrona środowiska	Oferowany sprzęt musi spełniać wymogi specyfikacji technicznej Energy Star i posiadać oznaczenie znakiem usługowym ENERGY STAR lub spełniać kryteria efektywności energetycznej co najmniej równoważne z koniecznymi do uzyskania takiego oznaczenia. Zgodność z normą EPEAT Gold.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

URZĄDZENIA DO SKANOWANIA DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ – 1 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Typ skanera	Skaner z automatycznym podajnikiem dokumentów ADF i skanowaniem płaskim		TAK / NIE
2.	Tryb skanowania	Skanowanie dwustronne jednoprzebiegowe (duplex); kolor/skala szarości/monochromatyczny		TAK / NIE
3.	Przeznaczenie urządzenia	Skanowanie dokumentów o różnych formatach i gramaturach bez konieczności ich wcześniejszej segregacji, skanowanie dokumentów długich		TAK / NIE
4.	Format skanowanych dokumentów	ADF: A3, A4, A5, A6, A7, A8 i mniejsze, szyba A4 i mniejsze z funkcją book-edge (bezkrawędziowe skanowanie)		TAK / NIE
5.	Ilość układów optycznych	3 - możliwość skanowania w trybie duplex z ADF oraz za pomocą szyby		TAK / NIE
6.	Element światłoczuły dla ADF	CIS		TAK / NIE
7.	Typ oświetlenia	LED		TAK / NIE
8.	Prędkość skanowania dla 300DPI tryb czarno-biały, skala szarości, kolor	60 arkuszy/min., 120 obrazów/min.		TAK / NIE
9.	Rozdzielczość optyczna	600 DPI		TAK / NIE
10.	Rozdzielczość wyjściowa	100 - 1 200 DPI		TAK / NIE
11.	Panel kontrolny	3,5 calowy kolorowy dotykowy ekran LCD z możliwością predefiniowania profili skanowania i uruchamiania ich z poziomu skanera wraz z możliwością indywidualnego opisu zadań		TAK / NIE
12.	Automatyczny podajnik dokumentów	Regulowany, min. w 3 stopniach na 300 arkuszy o gramaturze 80g/m ²		TAK / NIE
13.	Tryb skanowania kopert	Skanowanie kopert i grubych dokumentów A3 przy użyciu ADF za pomocą prostej ścieżki prowadzenia papieru		TAK / NIE
14.	Poprawa jakości skanowanych dokumentów dla sterowników Twain oraz ISIS	Likwidacja przekosu, automatyczne rozpoznawanie wielkości i rozmiaru dokumentu, usuwanie kolorów; skanowanie dwustrumieniowe kolor i czarno-biały za jednym przebiegiem; interaktywna regulacja koloru, regulacja jasności i kontrastu, automatyczna rotacja dokumentu, automatyczne wykrywanie koloru, inteligentne wygładzanie koloru tła, inteligentne wypełnienie krawędzi obrazu,		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		scalanie obrazów, wykrywanie pustych stron na podstawie procentowej zawartości oraz rozmiarze pliku, filtrowanie smug, filtr ostrości, układanie dokumentów na tacy wyjściowej		
15.	Format pliku wyjściowego	tiff, jpg, bmp, pdf, pdf/A, pdf przeszukiwalny do j. polskiego, rtf do j. polskiego, xml z wartością odczytanego kodu kreskowego		TAK / NIE
16.	Format pliku indeksowego	Możliwość generowania pliku xml lub csv - zawierającego informację na temat liczby zeskanowanych stron, nazwy pliku oraz wartości odczytanego kodu kreskowego (np.: Interleaved 2 of 5, Code 3 of 9, Code 128, Codabar, UPC-A, UPC-E, EAN-13, EAN-8, PDF417, QR code)		TAK / NIE
17.	Wsparcie dla sterowników	TWAIN, ISIS oraz Linux		TAK / NIE
18.	Interfejs komunikacyjny z PC	USB 3.2 lub szybszy, LAN 10/100/1000 wbudowany w urządzenie		TAK / NIE
19.	Obciążenie dzienne	25 000 skanów		TAK / NIE
20.	Maksymalna wspierana przez skaner długość dokumentu	4 000 mm		TAK / NIE
21.	Zakres gramatury skanowanych dokumentów dla ADF	27–430 g/m ²		TAK / NIE
22.	Czujnik podwójnych pobrań dokumentów	Czujnik podwójnych pobrań dokumentów typu ultrasonic lub równoważny z interaktywnym przywracaniem wykrycia wielu arkuszy		TAK / NIE
23.	Ochrona dokumentów	Ochrona dokumentów przed zgnieceniem za pomocą czujnika akustycznego lub ultradźwiękowego - z regulacją czułości z poziomu sterownika		TAK / NIE
24.	Wsparcie dla systemów operacyjnych oraz dla sterowników TWAIN oraz ISIS	Windows 10 (wersja 32-bitowa i 64-bitowa), Windows 11 (wersja 32-bitowa i 64-bitowa)		TAK / NIE
25.	Odczyt kodów kreskowych	Przeplatany 2 z 5, kod 3 z 9, kod 128, Codabar, UPC-A, UPC-E, EAN-13, EAN-8, PDF417, QR		TAK / NIE
26.	Zarządzanie i monitoring	Aplikacja do zarządzania skanerem, zdalna aktualizacja sterowników, zdalna konfiguracja profili skanowania, generowanie raportów dotyczących stanu zużycia skanera i części eksploatacyjnych, generowanie monitów dotyczących np.: potrzeby przeprowadzenia konserwacji skanera, potrzeby wymiany części oraz przekroczenia dziennego limitu skanów		TAK / NIE
27.	Gwarancja	60 miesięcy		TAK / NIE
28.	Waga	Do 20 kg		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

29.	Pobór mocy	tryb pracy <50W, tryb uśpienia <4W, tryb czuwania <0,3W		TAK / NIE
30.	Deklaracja zgodności	Urządzenie musi posiadać oznakowanie CE		TAK / NIE
31.	Ochrona Środowiska	Oferowany sprzęt musi spełniać wymogi specyfikacji technicznej Energy Star i posiadać oznaczenie znakiem usługowym ENERGY STAR lub spełniać kryteria efektywności energetycznej co najmniej równoważne z koniecznymi do uzyskania takiego oznaczenia. Zgodność z normą EPEAT		TAK / NIE
32.	Oświadczenia	Oświadczenie producenta, że w przypadku nie wywiązania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem urządzeń. Oświadczenie potwierdzające pochodzenie oferowanego sprzętu z oficjalnego polskiego kanału dystrybucji, podpisane przez producenta. Serwis gwarancyjny oraz konserwacja urządzeń musi być świadczona przez organizację serwisową producenta lub firmę certyfikowaną przez producenta do świadczenia usług serwisowych, mającą swoją placówkę serwisową na terenie Polski. Dokumenty potwierdzające spełnienie ww. należy dołączyć do oferty		TAK / NIE

OPROGRAMOWANIE DO SKŁADANIA PODPISU – 10 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Wymagania niefunkcjonalne - integracja z HIS	Moduł transmisji danych do Zintegrowanego Systemu HIS AMMS. – System będzie w szczególności udostępniał zestaw protokołów komunikacyjnych niskiego poziomu, które umożliwią pobieranie danych z repozytorium dokumentów do zewnętrznego Systemu w postaci dokumentów PDF oraz plików XML z metadanymi, – System udostępniający HIS AMMS sieciowy interfejs on-line umożliwiający wydruk sprofilowanych ankiet w postaci mikrodruków, – System udostępniający HIS AMMS sieciowy interfejs on-line umożliwiający		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>błyskawiczne pozyskiwanie i przekazywanie wszystkich danych dotyczących przeanalizowanych formularzy.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Wszystkie interfejsy sieciowe opracowane w technologiach zdalnego wywołania metod (WebService) i przekazane wraz z dokumentacją wykonawcom oprogramowania HIS AMMS. – Opracowana we współpracy z Zamawiającym określona liczba sztuk formularzy, które będzie można wypełniać za pomocą urządzenia współpracującego z Systemem (z możliwością rozszerzania o kolejne formularze), a następnie archiwizowane w Systemie HIS AMMS. 		
		Implementacja nowych formularzy do Zintegrowanego Systemu odbywająca się poprzez import do aplikacji edytora (będącej elementem systemu) tła dokumentu w postaci PDF (tzn. obrazu niezmienniej części dokumentu), a następnie naniesienie na tło regionów aktywnych, z których pozyskiwane będą wprowadzane dane oraz nakładane serie danych. Każdy z tak utworzonych formularzy będzie powiązany z odpowiadającym mu formularzem oraz szablonem pisma w systemie AMMS.		TAK / NIE
		Integracja z Systemem HIS AMMS ma zapewniać, że każdy dokument uzyskany z Systemu może być spersonalizowany pod kątem pacjenta - tzn. na dokumencie podpisywanym za pomocą urządzenia współpracującego z Systemem mają zostać nałożone, uzgodnione z Zamawiającym dane pochodzące z systemu HIS AMMS – w szczególności dane identyfikacyjne pacjenta.		TAK / NIE
		Wywołanie zintegrowanego formularza do wypełnienia za pomocą urządzenia współpracującego z Systemem ma odbywać się z poziomu Dokumentacji Medycznej w Systemie HIS AMMS, widoku konkretnego pacjenta. Tak wygenerowany dokument ma być jednoznacznie powiązany z pacjentem i kontekstem, w którym został utworzony.		TAK / NIE
		Zarządzanie dokumentami zeskanowanymi (ich obróbka, weryfikacja danych identyfikujących miejsce docelowe w systemie HIS AMMS) ma odbywać się z poziomu aplikacji dostarczonej przez Wykonawcę. Po weryfikacji danych automatycznie rozpoznanych lub wpisanych		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		ręcznie, dokument zostanie jednoznacznie powiązany z pacjentem i będzie widoczny w widoku Dokumentacji Medycznej w HIS AMMS.		
2.	Ogólne wymagania niefunkcjonalne	Możliwość uruchomienia aplikacji Systemu (w tym zgrywania danych) na dowolnym komputerze z systemem operacyjnym Windows 7/8/10/11, wersje 32 lub 64-bitowe.		TAK / NIE
		Możliwość zbierania danych na formularzach papierowych niezależnie od infrastruktury informatycznej (zbieranie danych off-line)		TAK / NIE
		Brak możliwości odtworzenia danych z długopisu cyfrowego bez zgrania danych i zalogowania się do systemu.		TAK / NIE
3.	Wymagania funkcjonalne – długopis cyfrowy	System umożliwiający odwzorowanie formularza papierowego w wersji elektronicznej w wersji 1:1.		TAK / NIE
		System umożliwiający automatyczne powiązanie z rodzajem formularza, który został za jego pomocą wypełniony.		TAK / NIE
		System umożliwiający stworzenie formularza bazując na dowolnym dokumencie w formacie PDF.		TAK / NIE
		System umożliwiający wygenerowanie formularza w ten sposób, aby każdy wydrukowany formularz był unikatowy. Oznacza to, że wypełnienie papierowego formularza długopisem cyfrowym tworzy wzajemnie jednoznacznie przyporządkowaną do niego wersję elektroniczną dokumentu.		TAK / NIE
		System umożliwiający automatyczne rozpoznawanie zawartości pól tekstowych i pól numerycznych zarówno w obszarze pisma blokowego jak i pisma ciągłego (oprogramowanie typu ICR).		TAK / NIE
		System umożliwiający edycję i walidację przetworzonych danych zwizualizowanych na formularzu z pól tekstowych i pól numerycznych przy jednoczesnym podglądzie danych pochodzących bezpośrednio z urządzeń.		TAK / NIE
		System umożliwia w importowanej ankiecie zaznaczenie regionów aktywnych, pól tekstowych oraz nadanie im unikalnych nazw.		TAK / NIE
		System umożliwia eksport rozpoznanych danych (tj. pól tekstowych liczb i pól wyboru) do formatów MS Excel oraz plików CSV lub XML.		TAK / NIE
		System umożliwia nadawanie długopisom unikalnych nazw i przypisywania ich do użytkowników i stanowisk.		TAK / NIE
		System umożliwia odtwarzanie całej historii powstałego dokumentu z podziałem na czas		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		w jakim dane elementy powstały oraz autorów poszczególnych wpisów.		
		System umożliwia automatyczne umieszczenie elektronicznej wersji dokumentu w postaci PDF w systemie HIS oraz powiązanie dokumentu z pacjentem, dla którego dokument został wygenerowany.		TAK / NIE
		Dla dokumentów tworzonych w jednostce medycznej powinien umożliwiać opatrzenie dokumentacji podpisem biometrycznym bez konieczności skanowania. System powinien gromadzić informacje takie jak siła nacisku czy znaczniki czasowe umożliwiające weryfikację autentyczności podpisu.		TAK / NIE
4.	Wymagania dotyczące licencji	Wykonawca dostarczy wszystkie wymagane licencje do uruchomienia Systemu, jak również niezbędne licencje wymagane do integracji z posiadanym systemem medycznym HIS.		TAK / NIE
		Licencje na System zostaną zainstalowane z określeniem uprawnień do ich wykorzystywania na serwerze i stacjach roboczych.		TAK / NIE
		Wykonawca dostarczając licencje tym samym oświadczy, że przysługują mu prawa do sprzedaży licencji lub posiada nadane mu przez jej autora prawo do udzielania sublicencji na użytkowanie Systemu.		TAK / NIE
		Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji na użytkowanie Systemu, którego zakres funkcjonalny został określony w pkt. 3.		TAK / NIE
		Dostarczone licencje na użytkowanie Systemu będą licencjami niewyłącznymi i zostaną udzielone Zamawiającemu na czas nieokreślony.		TAK / NIE
		Zamawiający ma prawo do rozpowszechniania bez ograniczeń danych i dokumentów utworzonych za pomocą Systemu.		TAK / NIE
		Wykonawca dostarczając licencje tym samym zapewnia, że jest autorem dostarczanego Systemu i posiada prawa autorskie i majątkowe do jego kodów źródłowych, dzięki czemu będzie mógł w dowolny sposób kształtować potencjalne nowe funkcjonalności Systemu.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

LICENCJA NA SERWER DO DIGITALIZACJI DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ – 1 szt. LICENCJE NA STACJE ROBOCZE DO DIGITALIZACJI DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ – 16 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Wymagania funkcjonalne - skaner	Dla dokumentów zewnętrznych (tworzonych wcześniej poza jednostką medyczną) System musi umożliwiać ich automatyczne skanowanie z możliwością opatrzenia tych skanów podpisem cyfrowym.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać automatyczne dopasowanie zeskanowanych dokumentów do zaimplementowanych wcześniej do Systemu szablonów i rozpoznanie danych niezbędnych do wysłania do systemu HIS. Taki dokument ma być jednoznacznie powiązany z pacjentem i dostępny w widoku Dokumentacji Medycznej.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać lokalne zapisywanie dokumentów zeskanowanych, a w przypadku automatycznego rozpoznania danych, automatyczne nadanie plikom nazwy i hasła dostępu do nich na podstawie szablonu nazewnictwa.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać automatyczne umieszczenie elektronicznej wersji dokumentu w postaci PDF w systemie HIS oraz powiązanie dokumentu z pacjentem, którego dokumentacja dotyczy.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać pobieranie bezpośrednio z dokumentu danych opisujących dokument oraz określanie miejsca zapisu tego dokumentu.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać skanowanie do formatów minimum pdf, txt, jpeg, png.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać regulację stopnia kompresji plików.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać automatyczne uzupełnianie kolejnych danych w polach dokumentu na podstawie takich samych danych wcześniej poprawnie wprowadzonych w szablonie.		TAK / NIE
		System musi mieć funkcje dzielenia kompletów dokumentów skanowanych seryjnie z automatycznego podajnika dokumentów urządzenia skanującego.		TAK / NIE
		System musi posiadać wbudowaną wyszukiwarkę dokumentów.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać weryfikację poprawności rozpoznanych lub wprowadzonych danych przed ich zatwierdzeniem.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		System musi umożliwiać zapis dokumentów medycznych na nośnikach cyfrowych CD/DVD.		TAK / NIE
--	--	---	--	-----------

LICENCJA MODUŁU BLOKU OPERACYJNEGO – 1 kpl. (1 kpl. = 4 szt.)				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Moduł Blok Operacyjny	System umożliwiający wyłączanie niewykorzystanych zakładek.		TAK / NIE
		System umożliwiający zmianę kolejności prezentacji zakładki.		TAK / NIE
		System umożliwiający planowanie zabiegów operacyjnych dla pacjentów przebywających na oddziale.		TAK / NIE
		System umożliwiający planowanie zabiegów operacyjnych podczas wizyty w gabinecie lekarskim, pacjentom nie przebywającym w szpitalu.		TAK / NIE
		System umożliwiający jednoznaczne oznaczanie zabiegów: – zaplanowanych i niewykonanych, – niezakończonych, – anulowanych.		TAK / NIE
		System umożliwiający planowanie zabiegów dla pacjentów kierowanych na zabieg z innych jednostek organizacyjnych		TAK / NIE
		System musi umożliwiać zaplanowanie i odnotowanie danych wykonania operacji wielonarządowych.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać dokonanie klasyfikacji lekarskiej (chirurgicznej) do zabiegu obejmującej, co najmniej: – rodzaj planowanego zabiegu, – tryb zabiegu (planowy, przyspieszony, pilny, natychmiastowy), – rozpoznanie przedoperacyjne ICD9 oraz opisowe, – dostęp do pola operacyjnego z wykorzystaniem definiowalnego słownika, – wymagane ułożenie pacjenta z wykorzystaniem definiowalnego słownika, z możliwością wyboru wielu pozycji, – datę kwalifikacji, – wskazanie ze słownika personelu, lekarza dokonującego kwalifikacji, – możliwość załączenia formularza definiowanego przez użytkownika.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		Musi istnieć możliwość rejestracji danych kwalifikacji z poziomu oddziału i z poziomu bloku operacyjnego.		TAK / NIE
		Musi istnieć możliwość uproszczonego zlecenia zabiegów przeprowadzanych w trybie nagłym.		TAK / NIE
		System musi umożliwić zaplanowanie przerw technicznych pomiędzy zabiegami (czas na przygotowanie i posprzątanie sali)		TAK / NIE
		System musi umożliwić prezentowanie na planie dziennym i okresowym operacji, informacji o tym czy pacjent przebywa już w szpitalu oraz czy wykonana została kwalifikacja anestezjologiczna.		TAK / NIE
		System musi umożliwić skonfigurowanie kontroli limitów wykonania dla zdefiniowanych grup zabiegów operacyjnych.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać dokonanie klasyfikacji anestezjologicznej, co najmniej w zakresie odnotowania: – rodzaju planowanego znieczulenia z wykorzystaniem słownika rodzajów znieczulenia z możliwością definiowania własnych rodzajów znieczulenia, – klasyfikacji pacjenta wg skali ASA, – opisu kwalifikacji, – daty kwalifikacji, – wskazania lekarza dokonującego kwalifikacji, – możliwości rejestracji danych kwalifikacji z poziomu oddziału i z poziomu bloku operacyjnego.		TAK / NIE
		Planowanie powinno się odbywać w oparciu o terminarz bloku i sal operacyjnych.		TAK / NIE
		Po rejestracji zakończenia zabiegu, jeśli jego czas trwania był inny niż zaplanowano, system powinien zaktualizować terminarz dla pozostałych, zaplanowanych zabiegów.		TAK / NIE
		System musi umożliwić planowanie zabiegu operacyjnego w tym wpisanie: – daty zabiegu, bloku operacyjnego i sali operacyjnej, – materiałów, – zamówienia preparatów krwi wymaganych do przeprowadzenia zabiegu z możliwością wydrukowania zamówienia do banku krwi, – składu zespołu zabiegowego i anestezjologicznego z wykorzystaniem słownika personelu z możliwością określenia definiowania roli członków personelu, – możliwość rejestracji danych planu z poziomu oddziału i z poziomu bloku operacyjnego.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		System musi umożliwić odnotowanie rozpoczęcia realizacji zabiegu operacyjnego w chwili zarejestrowania przyjęcia pacjenta na blok operacyjny.		TAK / NIE
		Musi istnieć możliwość obsługi listy zabiegów bloku operacyjnego, obejmującej: <ul style="list-style-type: none"> – dostęp do aktualnych i archiwalnych danych pacjentów, – modyfikację danych pacjentów. 		TAK / NIE
		System musi umożliwiać wyszukiwanie zabiegów na liście zabiegów bloku operacyjnego wg różnych kryteriów, w tym: <ul style="list-style-type: none"> – statusu zabiegu (planowany, w trakcie realizacji, opieka pooperacyjna, przekazany na oddział, anulowany), – danych pacjenta (nazwisko, imię, PESEL), – identyfikatorze pacjenta, – trybu zabiegu, – rodzaju zabiegu, – planowanych i rzeczywistych dat wykonania zabiegu, – bloku i sali operacyjnej, – jednostki zlecającej, – wykazu zabiegów, – składu zespołu operacyjnego (operatora, instrumentariusza, anestezjologa, pielęgniarki anestezjologicznej), – przeglądu zabiegów zaplanowanych na dzisiaj i/lub jutro. 		TAK / NIE
		System musi umożliwiać przyjęcie pacjenta na blok operacyjny i odnotowanie związanych z tym danych tj.: <ul style="list-style-type: none"> – czas przyjęcia i osoby przyjmującej, – wpis do Księgi Bloku operacyjnego. 		TAK / NIE
		System musi umożliwić odnotowanie danych medycznych przeprowadzonego zabiegu w tym: <ul style="list-style-type: none"> – rodzaju wykonanego zabiegu, – czasu trwania zabiegu, – rozpoznania pooperacyjnego ICD10 i opisowego, – procedur medycznych z możliwością automatycznego dodania procedur powiązanych z przeprowadzonym zabiegiem, – opisu wykonanego zabiegu wraz z lekarzem opisującym, – składu zespołu zabiegowego domyślnie uzupełnianego na podstawie planu, – czasu pracy zespołu operacyjnego (jeśli czas pracy nie zostanie wpisany powinien być uzupełniony przez system na podstawie czasu rozpoczęcia i zakończenia zabiegu), 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<ul style="list-style-type: none"> – możliwość załączenia formularza definiowanego przez użytkownika, – możliwość dołączania załączników w postaci dowolnych plików (np. skany dokumentów, pliki dźwiękowe i wideo), – odnotowanie przetoczeń krwi i preparatów krwiopochodnych z wpisem do księgi transfuzyjnej, odnotowanie powikłań po przetoczeniu, – zużytych materiałów: <ul style="list-style-type: none"> – z wykorzystaniem kodów kreskowych lub poprzez manualny wybór pozycji ze słownika, – z możliwością automatycznego dodania materiałów z planu, – z możliwością automatycznego dodania materiałów powiązanych z wykonanym zabiegiem, – z możliwością automatycznego dodania zestawu narzędzi powiązanych z wykonywanym zabiegiem. – możliwość rejestracji danych z poziomu oddziału i z poziomu bloku operacyjnego. 		
		System na liście zabiegów oraz na liście opieki pooperacyjnej powinien wyróżniać pacjentów po transfuzji krwi, dla których nie została uzupełniona dokumentacja jej dotycząca.		TAK / NIE
		Oprócz głównego opisu operacji system musi umożliwiać wprowadzanie dodatkowych uwag dotyczących przebiegu zabiegu, opatrzonych datą i danymi osoby wprowadzającej.		TAK / NIE
		Po wykonaniu zabiegu, system powinien umożliwiać zmianę procedury głównej zabiegu.		TAK / NIE
		Jeśli nie zostały wpisane dane lekarza operującego to system powinien podpowiadać operatora na podstawie danych lekarza opisującego zabieg.		TAK / NIE
		System musi umożliwić wprowadzenie informacji dotyczących przygotowania pacjenta do zabiegu.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać wprowadzenie informacji dotyczących powikłań pooperacyjnych.		TAK / NIE
		System musi umożliwiać wprowadzenie w ramach opieki pooperacyjnej pacjenta, danych opieki pielęgniarstwa.		TAK / NIE
		System musi umożliwić definicję rodzajów znieczulenia.		TAK / NIE
		System musi umożliwić rejestrację danych znieczulenia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> – czasu znieczulenia, – czasu anestezyjologicznego, 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<ul style="list-style-type: none"> – rodzaju przeprowadzonego znieczulenia domyślnie wypełnianego na podstawie kwalifikacji z możliwością edycji, – opisu znieczulenia ze wskazaniem osoby opisującej, – zespołu anestezjologicznego domyślnie uzupełnionego na podstawie planu, – czasu pracy zespołu anestezjologicznego. Jeśli czas pracy nie został wpisany system podpowiada na podstawie czasu anestezjologicznego lub jeśli czas anestezjologiczny nie jest obsługiwany na podstawie czasu znieczulenia, – podanych leków: <ul style="list-style-type: none"> – z wykorzystaniem kodów kreskowych lub poprzez manualny wybór pozycji ze słownika, – z możliwością automatycznego dodania leków powiązanych z wykonanym zabiegiem. 		
		System powinien umożliwić dodawanie pakietów leków i materiałów podczas rejestracji danych dotyczących wykonania operacji.		TAK / NIE
		System powinien umożliwić grupowe dodawanie procedur medycznych (wielowybór) w danych znieczulenia.		TAK / NIE
		System powinien umożliwić grupowe dodawanie procedur medycznych (wielowybór) w danych wykonania operacji oraz w danych opieki pooperacyjnej.		TAK / NIE
		System musi wspomagać opiekę pooperacyjną w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> – ewidencji czasu trwania opieki pooperacyjnej oraz lekarza przyjmującego, – ewidencji wykonanych procedur, – ewidencji podanych leków i zużytych materiałów, – obsługi tacy leków, – oceny stanu pacjenta z wykorzystaniem zmodyfikowanej skali Aldrete'a, – opisu powikłań znieczulenia, – opisu zaleceń pooperacyjnych, – ewidencji daty przekazania pacjenta na oddział wraz ze wskazaniem lekarza przekazującego. 		TAK / NIE
		System musi umożliwiać realizację reoperacji pacjenta bezpośrednio po właściwej operacji bez konieczności przekazywania pacjenta na oddział.		TAK / NIE
		System powinien umożliwić wydruk szablonu karty znieczulenia z danymi nagłówkowymi pacjenta.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		System powinien umożliwić wydruk szablonu karty pooperacyjnej z danymi nagłówkowymi pacjenta.		TAK / NIE
		System powinien umożliwić prezentację graficzną wprowadzonych wyników pomiarów, procedur i leków na jednej osi czasu (co umożliwi obserwację zależności pomiędzy podaniami leków i wykonaniem procedur a wynikami pomiarów).		TAK / NIE
		System musi umożliwiać prowadzenie Wykazów Operacji w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> – możliwość definiowania księgi dla bloku operacyjnego, dla sali operacyjnej oraz dla grupy zabiegów, – przegląd Wykazów Operacji według różnych kryteriów, w tym: <ul style="list-style-type: none"> – danych pacjenta (nazwisko, imię, PESEL), – trybu zabiegu, – rodzaju zabiegu, – dat wykonania zabiegu, – bloku i sali operacyjnej, – oddziału zlecającego, – Wykazu Zabiegów, – roku księgi, – zakresu numerów księgi, – składu zespołu operacyjnego (operatora, instrumentariusza, anestezjologa, pielęgniarki anestezjologicznej), – wydruk księgi bloku operacyjnego. 		TAK / NIE
		System musi umożliwić przekazanie pacjenta na oddział opieki pooperacyjnej bez wprowadzonych danych realizacji zabiegu, z możliwością późniejszego uzupełnienia danych.		TAK / NIE
		System musi wspomagać prowadzenie dokumentacji zabiegu operacyjnego, w tym: <ul style="list-style-type: none"> – protokół zabiegu operacyjnego, – protokół przekazania pacjenta na oddział, – możliwość uzupełniania dokumentacji o materiały elektroniczne - skany dokumentów, zdjęcia, pliki dźwiękowe oraz wideo, – opcjonalne przechowywanie wszystkich wersji utworzonych dokumentów. 		TAK / NIE
		Musi istnieć możliwość definiowania własnych szablonów wydruków.		TAK / NIE
		Musi istnieć możliwość obsługi raportów wbudowanych, w tym: <ul style="list-style-type: none"> – raport z wykonania zabiegów operacyjnych z uwzględnieniem kryteriów: czas wykonania zabiegu, Wykazu Zabiegów, salę operacyjną, jednostkę zlecającą oraz rodzaj operacji. 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		System musi umożliwiać wybór formatu wydruku raportów, przynajmniej w zakresie: pdf, xls, xlsx.		TAK / NIE
		Musi istnieć możliwość definiowania własnych wykazów.		TAK / NIE
		Musi istnieć możliwość projektowania formularzy dokumentacji medycznej.		TAK / NIE
		System musi zapewnić integrację z innymi modułami systemu medycznego w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> – dostępu do historii choroby i dokumentacji medycznej bieżącego pobytu szpitalnego, – rejestracji kart zakażeń, – automatycznej aktualizacji stanów magazynowych przy ewidencji leków i materiałów, – przekazywania zamówień na krew i preparaty krwiopochodne do banku krwi, – przekazywania preparatów krwi z banku krwi na blok operacyjny, – aktualizacji stanów magazynowych banku krwi na podstawie danych z bloku operacyjnego, – wzajemnego udostępniania informacji o zleconych badaniach i konsultacjach, – przeglądu wyników zleconych badań i konsultacji, – przeglądu wszystkich poprzednich hospitalizacji pacjenta i wizyt w przychodni, – udostępniania informacji o wykonanych świadczeniach, podanych lekach i zużytych materiałach dla celów statystycznych i rozliczeniowych. 		TAK / NIE
		System musi umożliwić pracę współbieżną użytkowników w zakresie pracy na tym samym zestawie danych. Ponadto system musi umożliwiać rozwiązywanie konfliktów występujących podczas jednoczesnej pracy na tym samym zestawie danych.		TAK / NIE
		Udostępnianie danych dotyczących czasu pracy personelu na bloku operacyjnym oraz informacji o ośrodkach kosztów sal zabiegowych do wykorzystania w systemie KP.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

SYSTEM ELEKTRONICZNEGO OBIEGU DOKUMENTÓW – 1 szt.				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Wymagania ogólne SEOD	Oprogramowanie musi posiadać architekturę trójwarstwową, złożoną z: a) serwera aplikacji, b) elementu klienckiego funkcjonującego w dowolnej, ogólnodostępnej przeglądarce internetowej, c) serwera bazy danych zainstalowanego na istniejącym serwerze (hardware) w jednostce		TAK / NIE
		Rozwiązanie musi składać się z dwóch części – zewnętrznej i wewnętrznej: a) część wewnętrzną tworzy System Elektronicznego Obiegu Dokumentów (SEOD) zainstalowany na serwerze wewnątrz jednostki, b) Część zewnętrzną tworzy SEOD udostępniający informacje publiczne. Zainstalowany system zewnętrzny powinien być dostępny w sieci Internet.		TAK / NIE
		Rozwiązanie ma posiadać możliwość integracji i podłączenia zdalnych lokalizacji jednostki		TAK / NIE
		Zamawiający wymaga, aby Platforma SEOD była produktem opracowanym przez jednego producenta.		TAK / NIE
		Platforma SEOD powinna umożliwiać rozbudowę o dowolną ilość aplikacji procesowych, a każda aplikacja procesowa powinna powstawać w ten sam sposób.		TAK / NIE
		SEOD musi wspierać dostęp za pomocą przeglądarek min. Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, EDGE		TAK / NIE
		Dostarczone w ramach niniejszego zamówienia Oprogramowanie musi działać w dowolnej sieci komputerowej w standardzie TCP/IP		TAK / NIE
		Dostarczone rozwiązanie musi umożliwiać pracownikom wydajną pracę. Odpowiednia wydajność oznacza, że system nie jest uciążliwy dla użytkowników i charakteryzuje się odpowiednio szybką reakcją na działania użytkowników przy szyfrowanym połączeniu między przeglądarką a serwerem, w warunkach pełnej przepustowości sieci wewnętrznej Zamawiającego. Warunek ten nie dotyczy funkcji, które są związane z wykonywaniem globalnych operacji na bazie danych takich jak np. sporządzanie		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

	raportów i jednocześnie nie są wykonywane w trakcie codziennej, rutynowej pracy z systemem.		
	SEOD musi posiadać możliwość dodania, jako załącznik dowolnego dokumentu w dowolnym formacie (np. tiff, doc, docx, txt, rtf, xls, xlsx, png, jpg, pdf itd.) bądź pliku ze skanera. SEOD nie może posiadać ograniczeń wielkości dodawanego pliku, a wielkość repozytorium, w którym przechowywane są dokumenty nie może być w żaden sposób ograniczona warunkami licencji.		TAK / NIE
	SEOD musi być otwarty i skalowalny, tzn. umożliwiać nieograniczoną rozbudowę w celu sprawnej jego adaptacji do istniejących ograniczeń infrastruktury technicznej i zmieniającej się liczby użytkowników.		TAK / NIE
	SEOD musi zapewnić konfigurowalne mechanizmy weryfikacji poprawności i kompletności wprowadzanych danych (walidacje).		TAK / NIE
	SEOD musi posiadać wbudowany silnik procesów BPMN.		TAK / NIE
	SEOD musi pozwalać na dostęp dla użytkowników spoza grona pracowników należących do organizacji, jak np. dla kontrahentów, zewnętrznych prawników.		TAK / NIE
	SEOD musi posiadać mechanizm, który pozwoli na filtrowanie treści oraz dostęp do funkcji aplikacji dla użytkowników logujących się z wewnątrz zdefiniowanej sieci oraz spoza sieci (np. kontrahent).		TAK / NIE
	SEOD musi posiadać czytelny, intuicyjny i ergonomiczny interfejs użytkownika.		TAK / NIE
	SEOD musi pozwolić na dodawanie do nowozakładanej sprawy dokumentów poprzez skanowanie ich kodu kreskowego. Skanowanie spowoduje podpięcie pliku do sprawy lub teczki sprawy.		TAK / NIE
	SEOD musi umożliwić zakładanie spraw z wbudowanej przeglądarki skanowanych dokumentów.		TAK / NIE
	SEOD musi umożliwiać współpracę z czytnikami kodów kreskowych.		TAK / NIE
	SEOD musi umożliwiać opisywanie atrybutami pojedynczych dokumentów.		TAK / NIE
	SEOD musi umożliwiać walidację danych formularzy służących do opisywania dokumentów.		TAK / NIE
	W SEOD musi istnieć możliwość zarządzania uprawnieniami na poszczególnym dokumencie.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

	SEOD musi umożliwiać nadawanie ról użytkownikom.		TAK / NIE
	SEOD musi umożliwiać tworzenie grup użytkowników, które będą mogły być wykorzystywane w obsłudze procesu biznesowego.		TAK / NIE
	SEOD musi posiadać wbudowany rejestr zmian w ramach każdego modułu oraz sprawy.		TAK / NIE
	SEOD musi pozwalać na generowanie raportów z danych przetwarzanych w systemie za pomocą wbudowanego interfejsu nie wymagającego znajomości języków programowania oraz budowy kwerend SQL.		TAK / NIE
	SEOD musi pozwalać na generowanie wykresów na podstawie danych wygenerowanych w raportach z przetwarzanych spraw.		TAK / NIE
	SEOD musi umożliwiać generowanie historii obiegu dokumentu wraz ze wszystkimi zmianami naniesionymi na formularzu.		TAK / NIE
	SEOD musi posiadać wbudowaną wyszukiwarkę pełno tekstową w każdym zdefiniowanym rejestrze.		TAK / NIE
	Musi istnieć możliwość wyszukiwania danych po treści dodawanych do spraw załączników.		TAK / NIE
	SEOD musi pozwalać na grupowanie zadań według danych zadeklarowanych w rejestrze.		TAK / NIE
	SEOD musi pozwalać na budowanie aktywnych elementów wyszukiwanych na podstawie danych zdefiniowanych w rejestrze.		TAK / NIE
	Musi istnieć możliwość określania widoczności kolumn wyświetlanych w rejestrach.		TAK / NIE
	SEOD musi pozwolić na zapisanie konfiguracji kolumn w rejestrze per użytkownik (każdy użytkownik może mieć inny układ kolumn)		TAK / NIE
	SEOD musi pozwalać na określenie ilości danych prezentowanych w rejestrze.		TAK / NIE
	SEOD musi pozwalać na eksport danych rejestrowych do pliku XLS lub CSV.		TAK / NIE
	W SEOD musi istnieć wewnętrzny mechanizm podglądu dokumentów.		TAK / NIE
	SEOD musi pozwalać na definiowanie stałych widoków filtrujących w oparciu o dane zdefiniowane przez użytkownika tworzącego widok.		TAK / NIE
	Musi istnieć możliwość wersjonowania dokumentów. Uprawniony Użytkownik musi posiadać dostęp do najnowszej oraz		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		poprzednich wersji dokumentu w obrębie teczki dokumentu.		
		SEOD musi posiadać jednolity wygląd typów spraw zdefiniowanych w systemie.		TAK / NIE
		W obrębie profilu pracownika musi istnieć możliwość definiowania szablonów tekstów standardowych, które będą mogły być użyte w polach tekstowych przez pracownika.		TAK / NIE
		SEOD musi posiadać historię zmian oraz historię przepływu dokumentu w obrębie procesu biznesowego.		TAK / NIE
		Dostawca SEOD musi wykazać możliwość dostępu do kodów źródłowych wszystkich składowych komponentów SEOD i możliwość wprowadzania zmian na żądanie Zamawiającego w dowolnym komponencie systemu.		TAK / NIE
		Komunikacja e-mailowa z użytkownikiem – przejście bezpośrednio do sprawy z linka informującego o zgłoszeniu.		TAK / NIE
2.	Licencje SEOD	Dostarczone licencje na SEOD muszą umożliwiać założenie nieograniczonej liczby kont użytkowników nazwanych		TAK / NIE
		Dostarczone licencje na SEOD muszą umożliwiać pracę 60 jednoczesnych użytkowników bez względu na czynności wykonywane w systemie (przeglądanie danych, edycja, obsługa zadań, administrowanie systemem)		TAK / NIE
		Należy dostarczyć niezbędne licencje modułowe umożliwiające obsługę wszystkich procesów, funkcjonalności i integracji opisanych w niniejszej dokumentacji dla SEOD		TAK / NIE
3.	Zakres wdrożenia SEOD	Wdrożenie obejmuje dostawę niezbędnych licencji, analizę przedwdrożeniową, wdrożenie systemu, przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Zamawiającego, aktualizację systemu oraz świadczenie usług gwarancyjnych i asysty technicznej w okresie gwarancyjnym.		TAK / NIE
		Wdrożenie SEOD musi obejmować następujące obszary/moduły: – Kancelaria, – Korespondencja Wychodząca, – Korespondencja Przychodząca, – Korespondencja Wewnętrzna.		TAK / NIE
		Wdrożenie SEOD musi obejmować zamodelowanie i implementację następujących procesów: – Korespondencja Wychodząca – 1 obieg, – Korespondencja Przychodząca – 1 obieg, – Korespondencja Wewnętrzna – 1 obieg.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		Wdrożenie musi obejmować integrację SEOD z systemami posiadanymi lub użytkowanymi przez Zamawiającego: – Active Directory, – bazą GUS TERYT, – bazą REGON, – Google Calendar		TAK / NIE
		W ramach wdrożenia należy zintegrować z SEOD 1 skaner oraz adres mailowy Zamawiającego		TAK / NIE
4.	Integracje SEOD	SEOD musi umożliwiać budowę architektury uwierzytelniania typu Single Sign On w środowisku Active Directory Zamawiającego bez konieczności instalowania jakiegokolwiek oprogramowania na kontrolerze domeny		TAK / NIE
		Integracja z zewnętrznymi aplikacjami przy użyciu protokołów SOAP, Rest i MQ		TAK / NIE
		SEOD musi pozwolić na współpracę ze wszystkim rodzajami skanerów posiadanymi przez zamawiającego. W ramach niniejszego zamówienia z SEOD należy zintegrować 1 skaner posiadany przez Zamawiającego.		TAK / NIE
		Integracja z wykorzystaniem skrzynki e-mail		TAK / NIE
		System posiadać będzie mechanizm integracji z skrzynkami e-mail zamawiającego (z przesłanego dokumentu na skrzynkę będzie istniała możliwość utworzenia dokumentu oraz podpisywania wybranych lub wszystkich załączników)		TAK / NIE
		SEOD musi posiadać wbudowany mechanizm integracji z bazą GUS TERYT.		TAK / NIE
		SEOD musi posiadać wbudowany mechanizm integracji z bazą REGON		TAK / NIE
		SEOD musi posiadać wbudowaną bazę kodów pocztowych wraz z przypisanymi miejscowościami lub posiadać mechanizm integracyjny z taką platformą.		TAK / NIE
		SEOD musi posiadać wbudowany mechanizm integracji z Google Calendar.		TAK / NIE
5.	Autoryzacja i administrowanie systemem	SEOD musi posiadać z poziomu administratora możliwość konfigurowania interfejsu użytkownika (menu systemowe i formularze) w zależności od roli użytkownika.		TAK / NIE
		Zarządzanie użytkownikami z poziomu dedykowanego modułu administracyjnego dostępnego przez przeglądarkę internetową.		TAK / NIE
		Weryfikacja (autoryzacja) użytkowników poprzez login i hasło oraz uwierzytelnianie zintegrowane (Active Directory).		TAK / NIE
		SEOD musi posiadać mechanizm podwójnej autoryzacji przy pomocy e-mail oraz aplikacji generującej klucz uwierzytelniający (token).		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

	SEOD musi pozwolić na wykorzystanie mechanizmu podwójnej autoryzacji w procesach akceptacji wykorzystywanych w obiegach		TAK / NIE
	SEOD musi przechowywać unikalne dane autoryzacyjne związane z wykonanym poleceniem lub logowaniem, dane muszą być dostępne dla administratorów lub osób wskazanych w procesach.		TAK / NIE
	Zarządzanie polityką haseł poprzez definiowanie: – konfigurowalnej minimalnej długości hasła, – reguł wymuszających, aby hasło zawierało duże i małe litery oraz cyfry lub znaki specjalne, – wymogu zmiany hasła nie rzadziej, niż co 30 dni. Hasła muszą być przechowywane w formacie zaszyfrowanym.		TAK / NIE
	Zapis sesji użytkowników w logach.		TAK / NIE
	Generowanie raportów z informacją o użytkownikach systemu, realizowanych zadaniach, przyznanych uprawnieniach.		TAK / NIE
	Blokowanie dostępu do SEOD dla wybranych użytkowników przez administratora.		TAK / NIE
	SEOD musi umożliwiać budowanie oraz obsługę szablonów dokumentów przez administratorów.		TAK / NIE
	SEOD musi umożliwiać konfigurację dostępu do poleceń widzianych przez użytkowników.		TAK / NIE
	Obsługa słowników zdefiniowanych dla procesów biznesowych.		TAK / NIE
	Zarządzenie uprawnieniami dostępu do tworzenia spraw związanych z poszczególnymi procesami biznesowymi oraz widoków z nimi związanych.		TAK / NIE
	Definiowanie numeratorów dokumentów w obrębie procesu biznesowego.		TAK / NIE
	Podgląd zadań przez administratora, które dany użytkownik aktualnie posiada do wykonania.		TAK / NIE
	Określanie dla danej sprawy czasu wykonania zadania przez administratora.		TAK / NIE
	Generowanie alertów związanych z przekroczeniem czasu wykonania w postaci wiadomości e-mail do wskazanych użytkowników.		TAK / NIE
	SEOD musi posiadać wbudowany mechanizm importu danych z plików, baz danych wiadomości e-mail.		TAK / NIE
	Obsługa skrzynek e-mail Zamawiającego poprzez interfejs SEOD.		TAK / NIE

		SEOD musi umożliwiać administratorowi podgląd kolejek wykonywanych zadań wraz ze szczegółowymi danymi dotyczącymi przetwarzanych danych.		TAK / NIE
		SOED musi posiadać wbudowanych mechanizm importu danych z pliku/zewnętrznej bazy danych.		TAK / NIE
6.	Obsługa zadań systemowych	SOED musi umożliwiać tworzenie zadania systemowego typu: zapytanie, zgłoszenie, spotkanie, kopia dw, powiadomienie, przypomnienie itp. Zadanie systemowe to zadanie, które zostaje przydzielone do danego użytkownika, grupy użytkowników lub jednostki organizacyjnej w ramach obsługi sprawy na danym etapie zamodelowanego w SEOD procesu biznesowego lub w ramach obsługi sprawy zadekretowanej lub utworzonej ręcznie (ad hoc) w SEOD.		TAK / NIE
		Słownik typów zadań systemowych musi być definiowalny przez administratorów systemu.		TAK / NIE
		SEOD musi umożliwić uruchomienie procesu biznesowego w obrębie rejestrowanego zadania systemowego.		TAK / NIE
		SEOD musi umożliwiać definiowanie terminów wykonania zadań dla wybranych procesów.		TAK / NIE
		SEOD musi automatycznie podpowiadać czas na obsługę zadania systemowego.		TAK / NIE
		SEOD musi zliczać czas wykonania poszczególnych zadań przez danego użytkownika.		TAK / NIE
		W SEOD musi istnieć możliwość generowania raportów z czasów wykonania oraz przepływów zadań dla użytkowników, jednostek organizacyjnych, zespołów.		TAK / NIE
		SEOD musi umożliwić dołączenie plików do tworzonego zadania systemowego.		TAK / NIE
		Zarządzanie uprawnieniami do zadania systemowego.		TAK / NIE
		Możliwość definicji pól w zadaniu, które zadeklaruje zamawiający.		TAK / NIE
		SEOD musi posiadać rejestr zadań systemowych użytkownika z możliwością wyszukiwania w obrębie tego rejestru.		TAK / NIE
		Możliwość zdefiniowania podziału na zadania do wykonania i wykonane.		TAK / NIE
		SEOD musi pozwalać na grupowe zamykanie zadań.		TAK / NIE
		Grupowe zamykanie zadań musi odbywać się z określeniem podwójnego trybu autoryzacji takiej operacji.		TAK / NIE
		Musi istnieć możliwość wyświetlania zadań przeterminowanych wraz z informacją osobową.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		Każde zadanie musi posiadać podstawowe metadane związane z procesem (nazwa obsługiwanej sprawy w procesie, numer, daty).		TAK / NIE
		Zadanie systemowe będzie nosiło graficzny znacznik informujący o terminie jego realizacja w ramach danego dokumentu.		TAK / NIE
		Możliwość definiowania danych wyświetlanych w obrębie zadania.		TAK / NIE
		Możliwość wykonywania akcji procesowej bez konieczności otwierania zadania.		TAK / NIE
		Możliwość przejścia z zadania głównego go podzadań.		TAK / NIE
		Możliwość definiowania konsultacji w obrębie otrzymanego zadania.		TAK / NIE
		Konsultacja musi pozwalać na przekazanie dostępu do sprawy oraz przekazanie treści do wybranego użytkownika lub grupy użytkowników.		TAK / NIE
		SEOD musi umożliwiać rejestrację konsultacji oraz informacji z nimi związanych w obrębie zadania oraz teczki zadania.		TAK / NIE
		Możliwość zbiorowego podejmowanie zadań.		TAK / NIE
		Możliwość zbiorowej dekretacji zadań.		TAK / NIE
		Możliwość zlecania wykonania zadań innym użytkownikom systemu.		TAK / NIE
		Możliwość zmiany wykonawcy zadania		TAK / NIE
		Możliwość przełożenia terminu wykonania zadania.		TAK / NIE
		System pozwoli na dodawania do spraw plików		TAK / NIE
		System umożliwi na dodanym pliku do sprawy określenie poziomu dostępności (utajnienie pliku dla wybranych osób lub upublicznienie).		TAK / NIE
7.	Obsługa zastępstw SEOD	SEOD musi dawać możliwość definiowania zastępstw dla użytkowników.		TAK / NIE
		SEOD musi umożliwiać definiowanie zastępstw na wybrany interwał czasowy.		TAK / NIE
		Automatyczne wyłączanie zdefiniowanego zastępstwa po upływie zdefiniowanego interwału czasowego (bez konieczności ingerencji użytkownika).		TAK / NIE
		System umożliwi wystawianie zastępstw w imieniu innych użytkowników. (np. przez administratora systemu).		TAK / NIE
		System zastępstw musi mieć możliwość połączenia w przyszłości z obiegiem wniosku urlopowego w SEOD. W przypadku wystawienia wniosku urlopowego system musi automatycznie przypisać zastępstwo na podstawie danych z wniosku.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

8.	Struktura organizacyjna	W SEOD musi istnieć możliwość odwzorowania jednostek i struktury organizacyjnej funkcjonującej w danej organizacji.		TAK / NIE
		Definiowanie jednostek organizacyjnych oraz wzajemnych hierarchicznych powiązań pomiędzy nimi w postaci struktury drzewiastej.		TAK / NIE
		Określanie przynależności pracowników do jednostki organizacyjnej.		TAK / NIE
		Przypisywanie pracowników do jednostki głównej i jednostek dodatkowych.		TAK / NIE
		Przypisywanie kodów oraz MPK-ów do poszczególnych jednostek organizacyjnych.		TAK / NIE
		Przypisywanie osób zarządzających daną jednostką organizacyjną.		TAK / NIE
		Ukrywanie jednostek organizacyjnych.		TAK / NIE
		Automatyczne pobieranie i aktualizowanie struktury organizacyjnej z systemu zewnętrznego np.: ERP.		TAK / NIE
9.	Terminarz spotkań	Dodawanie wydarzeń w dedykowanych kalendarzach.		TAK / NIE
		Udostępnianie swojego kalendarza wskazanym użytkownikom i podgląd udostępnionych przez innych kalendarzy.		TAK / NIE
		Proponowanie wydarzeń innym użytkownikom poprzez generowanie zaproszeń.		TAK / NIE
		Użytkownik który otrzyma proponowane spotkanie będzie mógł je odrzucić lub zatwierdzić.		TAK / NIE
		Informacja o odrzuceniu oraz zatwierdzeniu odłoży się w historii spotkania.		TAK / NIE
		Spotkanie potwierdzone zostanie dodane użytkownikowi zaproszonemu do jego terminarza.		TAK / NIE
		Potwierdzanie, odrzucanie uczestnictwa w spotkaniu przez zaproszonych użytkowników.		TAK / NIE
		Definiowanie wydarzeń prywatnych.		TAK / NIE
10.	Rezerwacja zasobów	Zarządzanie wyglądem kalendarza (ustawianie kolorów, widoku prezentacji – tygodniowy, dzienny, miesięczny, lista).		TAK / NIE
		Definiowanie zasobów w SEOD (np. sala konferencja, samochód, rzutnik).		TAK / NIE
		W SEOD musi istnieć pole opisowe (tzw. informacja o zasobie) prezentowane podczas rezerwacji.		TAK / NIE
		W SEOD musi być możliwość przypisywania do danego zasobu oznaczenia kolorystycznego - kolor prezentowany w grafiku rezerwacji podczas rezerwacji oraz po zarezerwowaniu zasobu.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		Możliwość definiowania użytkowników, którzy mogą rezerwować i zarządzać danym zasobem.		TAK / NIE
		Definiowanie użytkowników, którzy mają podgląd do zasobu oraz jego rezerwacji.		TAK / NIE
		Tworzenie grup zasobów (np. grupa sal konferencyjnych) . W skład każdej grupy będą wchodzić wybrane przez użytkownika zasoby.		TAK / NIE
		Wbudowany terminarz prezentujący zarezerwowane zasoby.		TAK / NIE
		Rezerwacja zasobów bezpośrednio na terminarzu poprzez ustawienie kursora w danym polu godzinowym, lub przeciągnięcie kursora w ramach danego dnia po wartościach godzinowych.		TAK / NIE
		Prezentowanie zasobów w widoku dniowym, tygodniowym, tygodniowym bez weekendów oraz listy na terminarzu. Przenoszenie zasobów pomiędzy terminami przy pomocy funkcji drag&drop na terminarzu zasobów.		TAK / NIE
		Prezentacja graficzna na terminarzu zasobu, dla którego termin wykorzystania już minął.		TAK / NIE
		SEOD musi umożliwiać konfigurowanie prezentowanej ilości godzin w dniu na terminarzu zasobów.		TAK / NIE
		SEOD musi umożliwiać cykliczną rezerwację zasobów.		TAK / NIE
		Definiowanie opisu zasobu podczas rezerwacji przy pomocy wbudowanego edytora WYSIWYG.		TAK / NIE
		Wskazywanie użytkowników przypisanych do zasobu podczas rezerwacji.		TAK / NIE
		Wysyłanie powiadomień mailowych (automatycznie) do użytkowników przypisanych do zasobu z informacją o dokonanej rezerwacji.		TAK / NIE
		Wysyłanie powiadomień mailowych (automatycznie) do użytkowników przypisanych do rezerwacji w przypadku kiedy ta została zmieniona przez twórcę (wraz z informacją o zmianach).		TAK / NIE
11.	Baza kontaktów i kontrahentów SEOD	Możliwość tworzenia rejestru kontaktów (nie posiadających osobowości prawnej).		TAK / NIE
		Tworzenie kontaktu z poziomu okna korespondencji przychodzącej oraz wychodzącej bez konieczności wychodzenia z formularza rejestracji korespondencji przychodzącej.		TAK / NIE
		Tworzenie rejestru kontrahentów.		TAK / NIE
		Podczas tworzenia kontrahenta lub kontaktu możliwość weryfikacji lub pobrania danych z baz GUS/TERYT, NIP oraz pobranie i przypisanie właściwego kodu pocztowego w ramach dostępnej integracji lub bazy.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		Wbudowany mechanizm walidacyjny nie pozwalający na wprowadzenie kontrahenta o tych samych atrybutach (np.: NIP).		TAK / NIE
		Wbudowany mechanizm scalania kontrahentów. W ramach scalania kontrahentów mechanizm przepisze wszystkie dotychczasowe sprawy na nowopowstałego lub pozostawianego kontrahenta.		TAK / NIE
		Możliwość importu danych kontrahentów z systemu zewnętrznego.		TAK / NIE
		Wbudowany mechanizm walidacji importowanych danych uniemożliwiający utworzenie duplikatu kontrahenta np. o tym samym numerze NIP.		TAK / NIE
12.	Obsługa skanerów zintegrowanych z SEOD	Możliwość definiowania wielu punktów skanujących w systemie.		TAK / NIE
		Możliwość zarządzania uprawnieniami dostępowymi do danego punktu skanującego.		TAK / NIE
		Możliwość podpięcia wielu skanerów do jednego punktu skanującego.		TAK / NIE
		Obsługa łączenia dokumentów w paczki w obrębie punktu skanującego (system na podstawie plików przesłanych ze skanera wraz z kodem kreskowym tworzy jeden plik z wielu przesłanych).		TAK / NIE
		Podgląd skanowanych dokumentów oraz tworzenie z nich spraw w SEOD w oparciu o zdefiniowane formularze.		TAK / NIE
		SEOD musi umożliwiać automatyczne pobieranie skanowanych obrazów do repozytorium.		TAK / NIE
		SEOD musi umożliwiać automatyczne zakładanie spraw na podstawie kodu kreskowego skanowanego dokumentu oraz konfiguracji zdefiniowanej w SEOD potrzebnej do uruchomienia procesu biznesowego.		TAK / NIE
		SEOD musi pozwalać na odrzucanie dokumentów z poziomu punktu skanującego.		TAK / NIE
		SEOD musi pozwalać na generowanie kodów kreskowych w dowolnym standardzie zdefiniowanym przez Zamawiającego na etapie analizy przedwdrożeniowej do formatu JPG lub PDF potrzebnych do obsługi skanera.		TAK / NIE
		SEOD musi umożliwiać wydruk kodów kreskowych z SEOD na drukarkach laserowych oraz atramentowych posiadanych przez zamawiającego.		TAK / NIE
		Automatyczne odbieranie ze skanera dokumentów wielostronicowych z rozdzielaniem/separacją dokumentów według naklejonych kodów kreskowych		TAK / NIE

		z użyciem skanerów nieposiadających funkcji rozpoznawania kodów kreskowych.		
		Automatyczne odbieranie dokumentów ze skanerów sieciowych zapisujących wyniki w folderze sieciowym.		TAK / NIE
13.	Zakres usług gwarancyjnych (nadzoru autorskiego) dostarczonego modułu i oprogramowania	<p>W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zapewnia przez okres 36 miesięcy:</p> <p>1. Udostępnienie poprawek do Oprogramowania Aplikacyjnego przez producenta systemu, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędu Oprogramowania Aplikacyjnego (tzn. nie spowodowanego przez Zamawiającego powtarzalnego działania Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym samym miejscu programu, prowadzącego w każdym przypadku do otrzymania błędnych wyników jego działania):</p> <p>a) w przypadku tzw. błędu krytycznego, tj. takiego, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego:</p> <ul style="list-style-type: none"> – czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez producenta systemu czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego „błędu krytycznego”) wynosi 1 dzień roboczy, – czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 3 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych, – w przypadku wystąpienia „błędu krytycznego” może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem błędu krytycznego; w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego błędu krytycznego będzie traktowana jako błąd zwykły. <p>b) w pozostałych przypadkach, określanych jako „błędy zwykłe”- błędy Oprogramowania Aplikacyjnego</p>		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>inne niż błędy krytyczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> – czas reakcji producenta systemu na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez producenta systemu czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu zwykłego) wynosi do 15 dni roboczych, – czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 60 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych. <p>c) producent systemu wymaga udostępnienia przez Zamawiającego zdalnego dostępu do baz danych i Oprogramowania Aplikacyjnego dla pracowników producenta wykonujących prace na rzecz realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia,</p> <p>d) w przypadku braku możliwości udostępnienia zdalnego dostępu, czas reakcji oraz czas naprawy ulega wydłużeniu o czas oczekiwania na udostępnienie przez Zamawiającego, kopii bazy danych i czas niezbędny na jej uruchomienie w siedzibie producenta,</p> <p>e) czas reakcji i czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego ulega zawieszeniu na okres oczekiwania na przedstawienie przez Zamawiającego uzupełniających informacji niezbędnych do usunięcia błędu, liczony od momentu wystąpienia z mailowym zapytaniem przez producenta systemu lub zapytaniem o dodatkowe informacje przekazanym przez system CHD, do momentu udzielenia odpowiedzi w systemie CHD lub drogą mailową,</p> <p>f) w wyjątkowych wypadkach, za zgodą Zamawiającego, czas dokonania korekt będzie uzgodniony pomiędzy producentem systemu i Zamawiającym,</p> <p>g) zgłoszenie błędu przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez witrynę internetową Centralnego Help-Desku producenta systemu; w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia telefonicznie (z zastrzeżeniem niezwłocznego</p>		
--	--	---	--	--

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<p>potwierdzenia zgłoszenia poprzez witrynę internetową Centralnego Help-Desku, e-mail lub faks) lub pisemnie na formularzu przesyłanym za pomocą poczty elektronicznej, opcjonalnie faksem.</p> <p>W przypadku, gdy formularz zgłoszenia błędu zostanie przyjęty przez producenta systemu:</p> <ul style="list-style-type: none"> – w godzinach pomiędzy 08:00 a 16.00 dnia roboczego – traktowane jest jak przyjęte danego dnia roboczego, – w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 następnego dnia roboczego, – w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego, – w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego (dla uniknięcia wątpliwości Zamawiający i Wykonawca potwierdzają, że przez dzień roboczy rozumieją każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). 		
		<p>Wprowadzanie zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym, w zakresie dotyczącym istniejącej funkcjonalności Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą umową, w zakresie wymaganych zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa wewnętrznie obowiązujących Zamawiającego, wydanych na podstawie delegacji ustawowej, z zastrzeżeniem, że producent systemu zobowiązany jest do:</p> <ul style="list-style-type: none"> – przekazania Zamawiającemu informacji o nowych wersjach Oprogramowania Aplikacyjnego, ukazujących się do czterech razy w roku, co odbywać się będzie poprzez opublikowanie odpowiedniego komunikatu na witrynie Centralnego Help-Desku, udostępniania uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego (nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego), poprzez serwer ftp: 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		Możliwość pisemnego zgłoszenia uwag i propozycji modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego, poprzez witrynę Centralnego Help- Desku lub na formularzu, zgłoszenia takie wynikają z zobowiązania producenta systemu do dokonywania zmian Oprogramowania Aplikacyjnego, o których mowa w punkcie poprzedzającym, będą one rozpatrywane w czasie prac analitycznych przy rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego		TAK / NIE
--	--	---	--	-----------

LICENCJA SYSTEMU ZARZĄDZANIA DOKUMENTACJĄ MEDYCZNĄ – 1 szt. (OPEN)				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Moduł Zarządzenie Dokumentacją Medyczną	System umożliwia automatyczną weryfikację kompletności teczek pod kątem dokumentacji medycznej pacjenta.		TAK / NIE
2.	Rejestracja dokumentacji	System umożliwia rejestrację indywidualnej dokumentacji medycznej, zbiorczej dokumentacji medycznej oraz dokumentacji niemedycznej.		TAK / NIE
		System umożliwia automatyczne zakładanie teczek pacjentów w module Archiwum na podstawie pobytów pacjentów zarejestrowanych w HIS Ruch Chorych / Przychodnia wraz z wykazem dokumentów (metryczka dokumentu)		TAK / NIE
		Parametryzacja systemu umożliwia organizację dokumentacji medycznej dla automatycznie założonych teczek pacjentów dla poszczególnych jednostek organizacyjnych szpitala wg rodzajów: <ul style="list-style-type: none"> – teczki zawierające dokumentację medyczną w zakresie jednej hospitalizacji, – teczki zawierające dokumentację medyczną z wielu hospitalizacji, – teczki zawierające dokumentację medyczną dla każdego pobytu na oddziale szpitalnym, – teczki zawierające dokumentację medyczną wielu pacjentów, – teczki zawierające dokumentację medyczną w zakresie gabinetów, pracowni, – teczki zawierające dokumentację medyczną w zakresie gabinetów pogrupowane według jednostki nadrzędnej. 		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

	System umożliwia organizację rejestrowanej dokumentacji w postaci teczek oraz spraw w teczce		TAK / NIE
	System umożliwia grupowanie teczek w zbiory (segregatory), w ramach wybranych jednostek organizacyjnych szpitala, w celu połączenia w jeden zestaw grupy teczek dowolnego pacjenta lub wielu wybranych pacjentów.		TAK / NIE
	System umożliwia automatyczne wyszukiwanie teczek pacjentów z poradni do przekazania do archiwum.		TAK / NIE
	System umożliwia „śledzenie” teczek w zakresie aktualnego miejsca ich przechowywania: – System automatycznie aktualizuje miejsce przechowywania teczek pacjenta na podstawie danych z HIS w zakresie ruchu międzyoddziałowego, – Miejsce przechowywania teczek jest aktualizowane na podstawie danych wynikających z obiegu dokumentacji papierowej.		TAK / NIE
	System umożliwia potwierdzenie przyjęcia dokumentacji pacjenta przez JOS na podstawie obiegu dokumentacji w formie papierowej.		TAK / NIE
	Potwierdzenie odbioru dokumentacji przyjęcia dokumentacji pacjenta przez JOS dostępne jest z modułu Archiwum oraz w modułach HIS tj. Izba przyjęć, Oddział, Gabinet, Pracownia.		TAK / NIE
	System umożliwia przekazanie dokumentacji medycznej pacjenta do wybranego JOS na podstawie obiegu papierowego dokumentacji.		TAK / NIE
	System umożliwia przypisanie zarchiwizowanych teczek pacjenta do wybranego magazynu, pomieszczenia, regału, półki.		TAK / NIE
	System umożliwia grupowe przenoszenie teczek pomiędzy magazynami, pomieszczeniami, regałami, półkami.		TAK / NIE
	System umożliwia zdefiniowanie wielu archiwów oraz magazynów w ramach archiwum.		TAK / NIE
	Opis teczek musi obejmować przynajmniej: – numer teczek nadany wg zdefiniowanego szablonu, – symbol klasyfikacyjny wraz z tytułem oraz kategorię archiwalną, – miejsce utworzenia, – miejsce przechowywania.		TAK / NIE
	Opis sprawy w przypadku indywidualnej dokumentacji medycznej musi obejmować przynajmniej:		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<ul style="list-style-type: none"> – dane pacjenta, – dane zdarzenia medycznego (hospitalizacja/pobyt/kartoteka w poradni). 		
		System umożliwia rejestrowanie metadanych archiwizowanych dokumentów. W szczególności informację o formie dokumentu (papierowy/elektroniczny) oraz miejscu jego przechowywania.		TAK / NIE
		System umożliwia wyświetlanie oraz pobieranie treści elektronicznej dokumentacji medycznej oraz dokumentacji medycznej zmaterializowanej.		TAK / NIE
		System umożliwia zarejestrowanie kopii dokumentu.		TAK / NIE
		System umożliwia stworzenie systemu klasyfikacyjnego przechowywanej w teczce dokumentacji. System klasyfikacyjny musi umożliwiać rozróżnienie dokumentacji medycznej od dokumentacji niemedycznej.		TAK / NIE
		System umożliwia zdefiniowanie Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt wraz z kategorią archiwalną.		TAK / NIE
		System umożliwia automatyczne przypisanie oraz wyszukiwanie teczek pacjentów na podstawie pozycji zdefiniowanych w JRWA (Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt) co najmniej dla: <ul style="list-style-type: none"> – historii chorób pacjentów wypisanych, – historii chorób pacjentów zmarłych, – historii chorób pacjentów zmarłych na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, – historii chorób osób leczonych krwią i preparatami krwiopochodnymi, – historie chorób dzieci do 2 roku życia. 		TAK / NIE
		System umożliwia zdefiniowanie (workflow) procesu archiwizacji dokumentacji medycznej i nie medycznej w podziale na podprocesy z możliwością włączania i wyłączania podprocesu. Wykaz zdefiniowanych podprocesów: <ul style="list-style-type: none"> – akceptacja przełożonego / brak akceptacji, – przyjęcie do weryfikacji przez jednostkę weryfikującą, – akceptacja w jednostce weryfikującej / brak akceptacji, – przyjęcie do weryfikacji przez jednostkę archiwizującą, – akceptacja w jednostce archiwizującej / brak akceptacji. 		TAK / NIE
		System umożliwia wycofanie wykonanego podprocesu tj. wycofanie akceptacji przełożonego, wycofanie akceptacji jednostki weryfikującej, wycofanie akceptacji w jednostce archiwizującej.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

	W przypadku protokołu przeniesienia/spisu zdawczo-odbiorczego system umożliwia wykonywanie poszczególnych funkcji (przełącz, przyjmij do weryfikacji, zaakceptuj w statystyce, odrzuć) zarówno na całym protokole/spisie (wszystkich teczkach) jak i na wybranych pozycjach (wskazanych teczkach).		TAK / NIE
	System umożliwia wydruk etykiet teczek, spraw oraz dokumentów wg zdefiniowanych szablonów. Etykieta może zawierać kod kreskowy identyfikujący teczkę, sprawę lub dokument.		TAK / NIE
	System umożliwia utworzenie i wydruk protokołów przeniesienia dokumentacji.		TAK / NIE
	System umożliwia utworzenie i wydruk spisów zdawczo-odbiorczych.		TAK / NIE
	System umożliwia utworzenie i wydruk protokołu zniszczenia/zagubienia dokumentacji.		TAK / NIE
	System umożliwia utworzenie i wydruk protokołu odnalezienia dokumentacji.		TAK / NIE
	System umożliwia zmianę miejsca przechowywania dokumentacji oraz wygenerowanie i wydruk protokołu zdawczo-odbiorczego.		TAK / NIE
	System umożliwia utworzenie i wydruk wykazów teczek przekazanych i nieprzekazanych do Jednostki Organizacyjnej Szpitala.		TAK / NIE
	System umożliwia podgląd danych teczek, spraw oraz dokumentów.		TAK / NIE
	System umożliwia podgląd historii teczeki oraz sprawy, zawierającej: – informację o modyfikacji danych teczeki oraz spraw i dokumentów w tezcze, – informację o wypożyczeniach/zwrotach dokumentacji medycznej, – informację o zagubieniu/zniszczeniu/planowym zniszczeniu dokumentacji.		TAK / NIE
	System umożliwia obsługę kodów kreskowych utworzonych w HIS Ruch Chorych i nadrukowywanych na historiach chorób pacjentów oraz obsługę kodów wygenerowanych w systemie Archiwum.		TAK / NIE
	System umożliwia dowolną konfigurację numeratora dla teczek, protokołów przeniesienia, spisów zdawczo-odbiorczych.		TAK / NIE
	System umożliwia wykonanie zestawienia zdawalności teczek pacjentów z oddziałów do Statystyki medycznej lub Archiwum.		TAK / NIE
	System umożliwia utworzenie i wydruk Księgi Archiwum w formie analitycznej i syntetycznej. Raport może być generowany		TAK / NIE

		dla wskazanych jednostek odbierających i przekazujących poradni, oddziałów oraz dla określonych zakresów dat leczenia pacjenta i przekazania do archiwum. System umożliwia wydrukowanie raportu w formacie dokumentu pdf oraz arkusza xls.		
		System umożliwia utworzenie i wydruk Listy dokumentacji przechowywanej w określonej jednostce w formie analitycznej i syntetycznej. Raport może być generowany dla wskazanych jednostek oraz dla określonego zakresu dat przyjęcia i wypisu pacjenta ze szpitala. System umożliwia wydrukowanie raportu w formacie dokumentu pdf oraz arkusza xls.		TAK / NIE
3.	Udostępnienie dokumentacji	System umożliwia obsługę udostępnienia dokumentacji na wewnętrzne potrzeby podmiotu.		TAK / NIE
		System umożliwia obsługę udostępnienia dokumentacji do celów naukowo-badawczych.		TAK / NIE
		System umożliwia obsługę udostępniania dokumentacji medycznej pacjentowi, jego przedstawicielowi ustawowemu lub osobie upoważnionej przez pacjenta.		TAK / NIE
		System umożliwia obsługę udostępniania dokumentacji organowi upoważnionemu.		TAK / NIE
		System udostępnia dokumentację w postaci teczki lub sprawy.		TAK / NIE
		Udostępnienie dokumentacji odbywa się na podstawie wniosku o udostępnienie, który zawiera przynajmniej: – dane wnioskującego, – dane jednostki przechowującej dokumentację, – listę teczek/spraw lub opis dokumentacji, która ma zostać udostępniona, – termin realizacji udostępnienia, – podstawę prawną dla udostępnienia dokumentacji organowi upoważnionemu.		TAK / NIE
		System umożliwia wyszukanie wniosków o udostępnienie wg zadanych kryteriów: – dane wnioskującego, – dane udostępniającego, – dane identyfikujące teczkę/sprawę, – dane pacjenta w przypadku udostępniania indywidualnej dokumentacji medycznej, – termin realizacji, – stan realizacji udostępnienia, – przekroczony termin zwrotu.		TAK / NIE
		System umożliwia wspomaganie realizacji wniosku o udostępnienie dokumentacji poprzez oznaczenie stanu realizacji zamówienia.		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		System umożliwia kontrolę liczby udostępnień dokumentacji medycznej pacjentowi lub osobie przez niego upoważnionej, a co za tym idzie wspomaga proces pobierania obowiązkowych opłat dotyczących kolejnych udostępnień dokumentów.		TAK / NIE
		System umożliwia obsługę potwierdzenia przekazania udostępnianej dokumentacji		TAK / NIE
		System umożliwia obsługę potwierdzenia zwrotu udostępnianej dokumentacji.		TAK / NIE
		System posiada (workflow) procesu udostępniania dokumentacji medycznej. Wykaz podprocesów: – akceptacja przełożonego, – przyjęcie do realizacji przez jednostkę archiwizującą, – oznaczenie dokumentacja gotowa do odbioru, – potwierdzenie odbioru dokumentacji, – zwrot dokumentacji.		TAK / NIE
		System umożliwia zaczytanie listy teczek pacjenta z pliku .xls do karty udostępnienia na cele naukowo-badawcze.		TAK / NIE
4.	Raportowanie	System musi umożliwiać utworzenie i wydruk w formacie dokumentu pdf oraz w formacie arkusza xls następujących parametryzowanych raportów: – lista dokumentacji zgubionej, – lista dokumentacji wypożyczonej w określonym czasie do wskazanych innych jednostek organizacyjnych podmiotu lub organów upoważnionych, – lista dokumentacji medycznej przechowywanej w określonej jednostce organizacyjnej z możliwością wskazania okresu hospitalizacji, – lista dokumentacji wypożyczonej do wskazanych jednostek organizacyjnych podmiotu lub instytucji zewnętrznych oraz organów upoważnionych, dla której czas zwrotu upłynął, – lista dokumentacji medycznej pacjenta nieprzekazanej do jednostki archiwizującej podmiotu oraz lista dokumentacji medycznej zwróconej przez jednostkę archiwizującą do jednostek przekazujących podmiotu, – lista dokumentacji medycznej przyjętej na stan jednostki archiwizującej podmiotu z jednostek organizacyjnych, – lista dokumentacji określonego pacjenta z możliwością wyboru okresu, wskazania hospitalizacji lub wizyty pacjenta oraz określenia zakresu dokumentacji (opieka, pobyt, pacjent),		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		<ul style="list-style-type: none"> – sumaryczne sprawozdanie roczne z działalności jednostki archiwizującej podmiotu, – rejestr udostępnień umożliwiający wygenerowanie wydruku dla udostępnień wewnętrznych, udostępnień do celów naukowo-badawczych, udostępnień pacjentowi lub organowi upoważnionemu. 		
5.	Wymagania niefunkcjonalne	System posiada interfejs użytkownika oparty o przeglądarkę internetową.		TAK / NIE
		System umożliwia wydruk kodu kreskowego na drukarce typu Zebra bezpośrednio z teczki pacjenta.		TAK / NIE
		System zapewnia bezpieczny dostęp do przechowywanych informacji oraz funkcjonalności w oparciu o mechanizmy uwierzytelnienia użytkowników oraz kontroli uprawnień do udostępnianych zasobów		TAK / NIE

WYKONANIE FORMULARZY DO PODPISU – 1 usługa				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Wykonanie formularzy do podpisu	<p>W celu realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia analizy wzorów formularzy dostarczonych przez Zamawiającego w trakcie wdrożenia w pakiecie zawierającym maksymalnie 20 sztuk. Na podstawie przeprowadzonej analizy dokumentacji Wykonawca zobowiązany będzie przygotować formularze w wersji cyfrowej do zastosowania w Systemie. Analiza polegać powinna w szczególności na określeniu pól, które mają być automatycznie wypełniane danymi z HIS lub do niego przekazywane, a także ustaleniu, które pola wypełniane pismem odręcznym mają być przetwarzane na postać pisma maszynowego, a które pola takie jak podpis pacjenta pozostawione powinny być w wersji graficznej z zachowaniem informacji biometrycznych. Wykonawca, w czasie określonym w harmonogramie prac wdrożeniowych, ustalonym na etapie zawierania umowy, przygotowuje formularze do zastosowania w Systemie na podstawie obecnie wykorzystywanych przez Zamawiającego wzorów dostarczonych podczas wdrożenia.</p>		TAK / NIE

WDROŻENIE SYSTEMU DO SKŁADANIA PODPISU – 1 usługa WDROŻENIE SYSTEMY DO DIGITALIZACJI DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ – 1 usługa				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Wdrożenie systemu do składania podpisu i systemu do digitalizacji dokumentacji medycznej	W ramach prowadzonego wdrożenia Wykonawca przeprowadzi: <ul style="list-style-type: none"> – analizę dokumentacji papierowej funkcjonującej u Zamawiającego, – instalację, konfigurację oraz parametryzację elementów Systemu na serwerach wirtualnych oraz na stacjach roboczych, – konfigurację dostarczanych urządzeń w zakresie umożliwiającym ich użytkowanie i przypisanie do użytkowników, – szkolenia w formie webinarium, warsztatów lub filmu instruktażowego dotyczące należytego posługiwania się Systemem dla wszystkich obsługujących System od strony administracyjnej oraz wyznaczonych przez Zamawiającego innych użytkowników Systemu. 		TAK / NIE
		Zamawiający wymaga, by System wdrożony przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia był wdrożony w pełnej funkcjonalności		TAK / NIE
		Instalacja i wdrożenie mogą odbywać się w godzinach pracy pracowników Zamawiającego tj. w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godz. 07:00-15:00. Zamawiający dopuszcza wykonywanie prac w innym czasie niż wskazany, po odpowiednim uzgodnieniu i jego akceptacji.		TAK / NIE
		Prace wdrożeniowe na serwerach wirtualnych mogą odbywać się zdalnie - poza siedzibą Zamawiającego – z wykorzystywaniem zdalnego pulpitu i udzielonego wyznaczonym pracownikom Wykonawcy imiennego dostępu do wirtualnej sieci prywatnej.		TAK / NIE
		Dopuszcza się możliwość, aby prace wdrożeniowe związane z przygotowaniem stanowiska roboczego zostały przeprowadzone przez personel Zamawiającego w asyście telefonicznej Wykonawcy. Wykonawca przekaze Zamawiającemu zestaw instalatorów		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		niezbędnych do przeprowadzenia konfiguracji wraz z instrukcjami instalacji.		
		Po dokonaniu instalacji i wdrożenia Systemu, docelowo System powinien: <ul style="list-style-type: none"> – spełniać wymagania określone niniejszym dokumentem, – spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawa i uwzględniać charakter prowadzonej przez Zamawiającego działalności, 		TAK / NIE
		Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia oraz po stwierdzeniu poprawności funkcjonowania Systemu działającego u Zamawiającego, podpisany zostanie przez Zamawiającego i Wykonawcę Końcowy Protokół Odbioru – bezusterkowy. Warunkiem podpisania Końcowego Protokołu Odbioru (bezusterkowego) będzie: <ul style="list-style-type: none"> – wykonanie przez Wykonawcę testów poprawności działania Systemu (dla weryfikacji poprawności działania Systemu wymagane jest wprowadzenie przez Wykonawcę min. 10% z przekazanych mu przez Zamawiającego wzorów formularzy), – pisemne zaakceptowanie przez Zamawiającego przekazanych przez Wykonawcę wyników testów. 		TAK / NIE
		Zamawiający wymaga, by elementy Systemu zintegrowane z systemem medycznym HIS, z którego korzysta Zamawiający spełniały następujące warunki: <ul style="list-style-type: none"> – zapewnienie możliwości generowania formularzy zintegrowanych systemów bezpośrednio z interfejsu systemu HIS, – zapewnienie możliwości umieszczania na generowanych formularzach danych identyfikacyjnych pacjenta, – zapewnienie możliwości automatycznego wiązania z pacjentem i przekazywania wypełnionych formularzy do systemu HIS, – zapewnienie pełnego dostępu do danych gromadzonych w Systemie, – zachowanie ciągłości obecnie stosowanej przez Zamawiającego numeracji dokumentacji medycznej. 		TAK / NIE
2.	Serwis i nadzór autorski nad wdrażanym systemem	Usługa serwisowa i nadzór autorski trwający 36 miesięcy od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego polegający na: <ul style="list-style-type: none"> – nieodpłatnym usuwaniu awarii i błędów programistycznych w dostarczonym Systemie, – dostarczaniu nowych wersji oprogramowania, aktualizacji i poprawek oraz ich instalowanie bez ponoszenia dodatkowych kosztów, 		TAK / NIE

		– dostosowaniu Systemu do wymogów obowiązującego prawa, – bezpłatnym udzielaniu konsultacji telefonicznych.		
3.	Warunki brzegowe realizacji usług serwisowych	Godziny pracy Serwisu: 08:00-16:00 - okres godzin w ciągu dnia roboczego od poniedziałku do piątku.		TAK / NIE
		Czas reakcji Serwisu: do 4h roboczych - czas w godzinach roboczych liczony od chwili zewidencjonowania w serwisie Zgłoszenia Serwisowego do momentu przyjęcia zgłoszenia tj. nadania mu statusu „przyjęte/zarejestrowane” w godzinach pracy serwisu.		TAK / NIE
		Czas usunięcia Awarii: * do 8h roboczych - czas liczony w godzinach roboczych od upływu czasu reakcji. Możliwe jest zaproponowanie tymczasowego obejścia błędu w wymaganym czasie 8h, pod warunkiem kontynuowania prac nad usunięciem awarii.		TAK / NIE
		Czas usunięcia Wady Aplikacji: ** 5 dni - czas liczony w dniach roboczych od upływu czasu reakcji.		TAK / NIE
		Czas usunięcia Usterki Programistycznej: *** 10 dni - czas liczony w dniach roboczych od upływu czasu reakcji		TAK / NIE
		Czas obsługi Konsultacji: **** 10 dni - czas liczony w dniach roboczych od upływu czasu reakcji		TAK / NIE

* - przez awarię rozumiany jest błąd natury technicznej uniemożliwiający korzystanie z aplikacji i realizację procesu dla niej przewidzianego w pierwotnych założeniach aplikacji, wynikający z nieprawidłowego działania Wykonawcy z zakresu tworzenia lub konfiguracji i występujący w odosobnieniu od okoliczności, na które Wykonawca nie ma wpływu.

** - przez wadę rozumiana jest niezgodność z pierwotnymi założeniami aplikacji, która nie mogła zostać wykryta w trakcie testów akceptacyjnych.

*** - przez usterkę rozumiany jest błąd w aplikacji wynikający z nieprawidłowego stworzenia kodu programistycznego w odniesieniu do pierwotnych założeń aplikacji, ale nie powodujący przerwania pracy, a stanowiący utrudnienie korzystania z aplikacji.

**** - dotyczy zgłoszeń i zapytań nie związanych z wystąpieniem błędu, a dotyczących zastosowania dodatkowych lub alternatywnych możliwości wykorzystania istniejących funkcji.

Dokumentacja Powykonawcza

Warunkiem dokonania Odbioru Końcowego jest dostarczenie przez Wykonawcę Dokumentacji Powykonawczej obejmującej dokumentację użytkową, techniczną. Dokumentacja Powykonawcza musi być dostarczona w języku polskim, w wersji elektronicznej w formacie edytowalnym oraz w co najmniej jednym egzemplarzu papierowym. Całość dokumentacji elektronicznej ma być dostarczona na elektronicznym nośniku pamięci. Nośnik ma nam umożliwić odtworzenie tej dokumentacji i sprawdzanie poprawności wykonanych prac z zakresu wdrożenia powyższego oprogramowania.

W szczególności dokumentacja ta powinna zawierać następujące elementy:

1. Opis sposobu licencjonowania elementów aplikacji i środowiska,
2. Opis wykonanej konfiguracji wdrożonego systemu oraz urządzeń,

3. Opis architektury logicznej systemu,
4. Opis zainstalowanej bazy danych,
5. Instrukcje obsługi i instrukcje użytkownika dla wersji dostarczonego oprogramowania z podziałem na poszczególne moduły,
6. Opis sposobu przetwarzania danych oraz wykaz zbiorów danych osobowych.

Odbiór Dokumentacji/Końcowy

Odbiór końcowy Przedmiotu Zamówienia ma na celu potwierdzenie wykonania wszystkich zadań wynikających z Umowy, w tym odebrania wszystkich elementów Przedmiotu Zamówienia oraz dostarczenia wymaganej zamówieniem Dokumentacji.

<p style="text-align: center;">INTERFEJS ZASILENIA REGIONALNEGO REPOZYTORUM – 1 usługa INTERFEJS INTEGRACJI e-rejestracja, e-informacja – 1 usługa</p>				
Lp.	Element konfiguracji	Wymagania minimalne / warunek konieczny	Oferowane parametry (podać)	Potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań
1.	Integracja z RCIM	Warunkiem koniecznym w realizacji projektu jest zintegrowanie się z nową wersją systemu RCIM/PSIM. W zakresie integracji tworzonego systemu informatycznego placówki medycznej z warstwą regionalną RCIM/PSIM, Wykonawca zobowiązany jest do wytworzenia interfejsów (za pomocą mechanizmów Web Services) łączących system informatyczny ZSM z RCIM.		TAK / NIE
		W ramach projektu Wykonawca wykona usługi związane z: – uruchomieniem bezpiecznego kanału VPN, konfiguracją i testowaniem kanału VPN niezbędnego do integracji na dostarczonym urządzeniu firewall, – przystosowaniem oprogramowania lokalnego do wymiany informacji z komponentami PSIM w obszarze: a. Informacji medycznych dla obywateli (e-usługa, e-informacja), b. Rejestracja pacjentów do jednostek służby zdrowia (e-usługa, e-rejestracja), c. RREDM – Regionalne Repozytorium EDM (projekt Typ 6: Projekty z zakresu wytworzenia / modernizacji / rozwoju e-usług dostępnych w ramach Podkarpackiego Systemu Informacji Medycznej (PSIM) – platforma regionalna),		TAK / NIE

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

		Integracja ma być zgodna z wytycznymi do konkursu projektu Podniesienie efektywności i dostępności e-usług: Nr naboru RPPK.02.01.00-IZ.00-18-004/20 https://www.rpo.podkarpackie.pl/index.php/nabory-wnioskow/2426-2-1-podniesienie-efektywnosci-i-dostepnosci-e-uslug-nr-naboru-rppk-02-01-00-iz-00-18-004-20 RPO WP 2014-2020 - 2.1 Podniesienie efektywności i dostępności e-usług - Nr naboru RPPK.02.01.00-IZ.00-18-004/20 (podkarpackie.pl)		TAK / NIE
2.	Dokumenty	<ul style="list-style-type: none"> - RK_11_2 Techniczne warunki integracji z RCIM 2_1_004_20.zip https://www.rpo.podkarpackie.pl/images/default/OS_II_VI/2019/nab_2_1_004/RK_11_2_Techniczne_warunki_integracji_z_RCIM_2_1_004_20.zip - Rk_11_3 skrócony opis e-usług realizowanych w ramach modernizacji projektu Podkarpacki system informacji medycznej – psim oraz karta integracji z RCIM po modernizacji usług. https://www.rpo.podkarpackie.pl/images/default/OS_II_VI/2019/nab_2_1_004/zm/RK_11_3_Skrocony_opis_e-uslug_w_ramach_modernizacji_PSIM_ora_z_karta_integracji_z_RCIM_po_modernizacji.pdf 		

Załącznik Rk_11_3 skrócony opis e-usług realizowanych w ramach modernizacji projektu Podkarpacki system informacji medycznej – psim oraz karta integracji z RCIM po modernizacji usług dotyczy projektu regionalnego, realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego obejmującego modernizację platformy PSIM. Prace związane z modernizacją platformy regionalnej PSIM **nie są objęte niniejszym postępowaniem**.

W projekcie Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy stworzenia e-usług na poziomie Regionalnym PSIM/RCIM, a jedynie integracji się z nimi. Wykonawca musi zapewnić przekazywanie danych do systemów regionalnych z lokalnego systemu poprzez stworzenie lokalnych interfejsów integracji i wymiany danych.

Zamawiający w ramach integracji oczekuje takiej sytuacji, w której po zakończeniu projektu będzie w stanie realizować e-usługi na platformie regionalnej PSIM, tj. e-Informację, e-Rejestrację, EPN, ERP, RREDM.

Uruchomienie zmodernizowanych e-usług będzie miało miejsce w momencie, gdy integracja ze zmodernizowaną warstwą regionalną będzie możliwa.

W ramach integracji Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpowiednich mechanizmów integrujących (szyna danych) pozwalających na wymianę danych pomiędzy zmodernizowanym oprogramowaniem dziedzinowym – system ZSM, dostarczonymi modułami oraz systemem regionalnym RCIM.

Szyna danych ma zapewnić komunikację pomiędzy komponentami projektu na poziomie lokalnym, nie jest elementem systemu regionalnego RCIM/PSIM.

Szyna Danych musi zapewniać:

- podłączanie, katalogowanie i wzajemne udostępnianie usług pomiędzy systemami dziedzinowymi oraz pozostałymi elementami, modułami implementacji programowej,
- wspomaganie definiowania implementacji, wdrażanie i zarządzanie usługami realizującymi dostęp do integrowanych systemów,

- posiadanie mechanizmu umożliwiającego planowe i cykliczne uruchamianie usług platformy,
- zarządzanie planowanymi do uruchomienia usługami tak aby odbywało się to w sposób spójny z jednego miejsca platformy na zasadzie definiowania harmonogramu wywołań,
- musi wspierać co najmniej następujące standardy komunikacji: SOAP, JMS, HTTP, HTTPS, FTP, SFTP, SMTP, SMTPS, POP3, POP3S, IMAP oraz obsługiwać translację komunikatów pomiędzy tymi protokołami,
- obsługę protokołu SOAP i Web Services dla usług konsumowanych jak i udostępnianych,
- możliwość konsumowania oraz udostępniania usług w standardzie webservices (WSDL 1.1, SOAP 1.2, SOAP with Attachments),
- zgodność ze standardem WS-Addressing,
- zgodność ze standardem WS-Security,
- zgodność ze standardem WS-AtomicTransaction,
- zgodność ze standardem WS-Policy,
- wykorzystanie rejestrów UDDI (UDDI 3.0).

Znak sprawy: Z.II.260.018.Zp.2023

Załącznik nr 2

Nazwa zamówienia:

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizację i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

Zamawiający:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

Samodzielny Publiczny
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku
ul. Kościuszki 1
37-400 Nisko

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego znak Z.II.260.018.Zp.2023 ogłoszonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 202 r. poz. 1710 z późn. zm.) w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej pozycja _____ oraz na oraz na Platformie działającej pod adresem <https://e-propublico.pl/> na: „Modernizację infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizację i wdrożenie e-usług medycznych realizowaną w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku” oferujemy realizację dostaw i usług objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami Opisu Przedmiotu Zamówienia za cenę:

Cena netto (bez VAT): _____ zł, słownie: _____

Cena brutto (z VAT): _____ zł, słownie: _____

ZADANIE NR 1	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:
ZADANIE NR 2	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:

Termin płatności oferowany zamawiającemu za realizację przedmiotu zamówienia wynosi do 60 dni, tj. _____ dni od daty dostarczenia faktury.

- Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia tj. do dnia: _____.
- Dostawy/usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / zamierzamy zlecić podwykonawcom.



Fundusze Europejskie
Regionalne



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Regionalny

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

4. Oświadczam, że zawarte w specyfikacji warunków zamówienia projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Osoba(y) uprawnione do podpisania umowy: _____
6. Adres do korespondencji e-mail: _____
7. Oświadczam, że jesteśmy mikro/małym/średnim/dużym przedsiębiorstwem.*
8. Na podst. art. 225 Ustawy Pzp oświadczam, że wybór oferty będzie/nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
10. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - (1) _____
 - (2) _____
 - (3) _____
 - (4) _____
 - (5) _____

* - Niepotrzebne skreślić

** - W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

Miejscowość _____ dnia _____

_____ podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

Znak sprawy: Z.II.260.018.Zp.2023

Załącznik nr 4

Nazwa zamówienia:

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizację i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku

ul. Kościuszki 1

37-400 Nisko

Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

oraz

o nie podleganiu zakazowi udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie artykułu 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: **Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”** oświadczam, że:

- a) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zmianie tego stanu.



Jeśli zachodzą podstawy wykluczenia to Wykonawca składa oświadczenie o następującej treści:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt. ustawy/wskazać właściwy punkt z powyższych/.

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zmianie tego stanu.

- b) nie podlegam zakazowi udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie artykułu 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, z późn. zm.), zgodnie z którym zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zmianie tego stanu.

Jeśli Wykonawca podlega zakazowi to składa oświadczenie o następującej treści:

Oświadczam, że podlegam zakazowi udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie artykułu 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, o których mowa w artykule 5k ust. 1 lit. Rozporządzenia /wskazać właściwą literę z powyższych/.

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zmianie tego stanu.

Miejscowość dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

Znak sprawy: Z.II.260.018.Zp.2023

Załącznik nr 5

Nazwa zamówienia:

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizację i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku
ul. Kościuszki 1
37-400 Nisko

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG LUB DOSTAW

L.p.	Rodzaj wykonanych dostaw lub usług	Miejsce wykonania dostaw lub usług	Data wykonania dostaw lub usług	Wartość brutto wykonanych dostaw lub usług w zł

Wykaz ważniejszych dostaw lub usług wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom lub usługom stanowiącym przedmiot zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dostawy lub usługi te zostały wykonane z należytą starannością.

Miejscowość dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy

Znak sprawy: Z.II.260.018.Zp.2023

Załącznik nr 6

Nazwa zamówienia:

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizację i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zamawiający:

**Samodzielny Publiczny
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku
ul. Kościuszki 1
37-400 Nisko**

WYKAZ OSÓB

L.p.	Nazwa pełnionej roli	Imię i nazwisko	Kwalifikacje/ Doświadczenie/Wykształcenie	Informacja o podstawie do dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa – zlecenia, itp.)
1.	Kierownik projektu			
2.	Architekt/projektant			
3.	Programista			
4.	Programista			
5.	Wdrożeniowiec			
6.	Wdrożeniowiec			

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza pełnienia więcej niż dwóch funkcji z wymienionych powyżej przez tę samą osobę.

Miejscowość dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

Znak sprawy: Z.II.260.018.Zp.2023

Załącznik nr 7

Nazwa zamówienia:

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizację i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku
ul. Kościuszki 1
37-400 Nisko

Oświadczenie Wykonawcy

składane w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.) (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące:

przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: **Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”**

oświadczam/(-my), co następuje:

nie przynależę¹ do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu.

przynależę² do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		

Uwaga:

Wykonawca może przedstawić dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Miejscowość dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

² Niepotrzebne skreślić



Fundusze
Europejskie
Regionalne



Rzeczpospolita
Polska



Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Znak sprawy: Z.II.260.018.Zp.2023

Załącznik nr 8

Nazwa zamówienia:

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizację i wdrożenie e-usług medycznych realizowaną w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zamawiający:

**Samodzielny Publiczny
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku
ul. Kościuszki 1
37-400 Nisko**

Oświadczenie Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: **Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”**

Oświadczam, że:

Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt. 3 Ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt. 5 Ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp.

oraz w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014) i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) pozostają prawdziwe i są aktualne.

Miejscowość..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Regionalny

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Znak sprawy: Z.II.260.018.Zp.2023

Załącznik nr 9

Nazwa zamówienia:

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizację i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zamawiający:

**Samodzielny Publiczny
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku
ul. Kościuszki 1
37-400 Nisko**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

Oświadczam w imieniu _____
/nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega/

że oddaję do dyspozycji Wykonawcy _____
/nazwa i adres Wykonawcy/

niezbędne zasoby _____
/zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny/

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.: **Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”** prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku

Oświadczam, że:

j) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

k) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

l) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

Miejscowość _____ dnia _____

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega

Znak sprawy: Z.II.260.018.Zp.2023

Załącznik nr 10

Nazwa zamówienia:

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zamawiający:

**Samodzielny Publiczny
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku
ul. Kościuszki 1
37-400 Nisko**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
(Zakup i instalacja infrastruktury sprzętowej)**

**U M O W A
Nr ____/Zp/2023**

Zawarta zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych

W dniu ____/____/2023 r. pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku** z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko, reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem: 0000028548, NIP: 865-20-74-945, REGON 000306680, zwanym dalej „Kupującym” a:

reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w _____, _____ Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem _____ NIP: _____, posiadającym kapitał zakładowy: _____ zł. wpłacony w całości, zwanym dalej „Sprzedającym”

Zgodnie z wynikami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej także: Ustawą Pzp), nr Z.II.260.018.Zp.2023 z dnia 23/03/2023 r. o wartości szacunkowej równej lub wyższej niż progi unijne, określone na podstawie art. 3 Ustawy Pzp zawarta zostaje umowa o treści następującej:

OŚWIADCZENIA STRON

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania pn. „Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku” na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”.
2. Zamawiający oświadcza, że zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa II Cyfrowe Podkarpacie, Działanie 2.1. „Podniesienie efektywności i dostępności e-usług”.

§1.

DEFINICJE

1. Strony przyjmują, że poniższe terminy w umowie oznaczają odpowiednio:
 - 1) **Dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych u Zamawiającego w godzinach od 7:00 do 15:00,
 - 2) **Protokół Odbioru Etapu/Części Etapu** – dokument potwierdzający prawidłową realizację prac w danym Etapie,
 - 3) **Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy** – dokument potwierdzający prawidłową realizację przedmiotu Umowy,
 - 4) **Specyfikacja Prac Instalacyjnych** – podpisany przez Strony dokument będący rezultatem uzgodnień Stron,
 - 5) **Oprogramowanie lub System** – oprogramowanie o funkcjonalnościach i parametrach, o których mowa w treści Załącznika nr 1 i nr 2 do Umowy, sprecyzowanych lub zmodyfikowanych w trakcie Analizy Przedwdrożeniowej, a także zgodnych z uzgodnieniami udokumentowanymi w trakcie realizacji Umowy,
 - 6) **Dokumentacja** – stworzony przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w ramach wykonania przedmiotu Umowy zbiór dokumentów specjalistycznych (analitycznych, technicznych, użytkowych, itp.),
 - 7) **Użytkownik** – pracownik Zamawiającego, który będzie korzystał z Systemu Oprogramowania,
 - 8) **Oprogramowanie** – wszelkie oprogramowanie komputerowe dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach wykonania Umowy, którego producentem jest Wykonawca lub podmiot trzeci, niezbędne do prawidłowej pracy Systemu Oprogramowania,
 - 9) **Projekt** – przedsięwzięcie pt. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku” nr RPPK.02.01.00-18-0005/20-00, realizowany przez Zamawiającego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa II. Cyfrowe Podkarpackie, Działanie 2.1 Podniesienie efektywności i dostępności e-usług, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
 - 10) **Umowa** - niniejsza umowa zawarta między Zamawiającym i Wykonawcą z załącznikami,
 - 11) **Opis przedmiotu Zamówienia (zwany dalej zamiennie: OPZ)** – część SWZ stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy.

§2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **modernizacja infrastruktury teleinformatycznej**, która realizowana jest w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku” który zrealizowany zostanie zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz ze złożoną ofertą przetargową Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zamówienie obejmuje w szczególności:
 - 1) Zakup i instalację infrastruktury sprzętowej:
 - Serwer bazodanowy: 2 szt.,
 - Serwer wirtualizacyjny: 1 szt.,
 - Przełącznik FC - Rozbudowa: 2 szt.,
 - Przełącznik Ethernet: 11 szt.,
 - Przełącznik Ethernet SFP+: 1 szt.,
 - Zasilacz awaryjny z bateriami: 1 szt.,
 - Komputery z monitorami (AIO): 150 szt.,
 - NAC (Network Access Control): 1 szt.,
 - Dyski NL-SAS: 10 szt.,
 - Rozszerzenie pamięci RAM 16 GB: 12 szt.,
 - Rozszerzenie pamięci RAM 32 GB: 32 szt.,
 - Oprogramowanie systemowe do komputerów: 150 szt.,

- Oprogramowanie do serwerów bazodanowych: 1 kpl. (2 licencje),
 - Oprogramowanie do archiwizacji: 1 kpl. (2 licencje),
 - Oprogramowanie do wirtualizacji: 1 szt.,
 - Oprogramowanie do stałego monitorowania systemów, urządzeń i aplikacji w infrastrukturze: 1 szt.,
 - Oprogramowanie do serwera wirtualizacyjnego: 1 szt.,
 - Licencje dostępne do serwerów: 150 szt.
- 2) Z zastrzeżeniem dopuszczonych zmian, przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca nie odpowiada za działanie i utrzymanie Infrastruktury Zamawiającego niebędącej przedmiotem umowy, chyba że nieprawidłowe działanie Systemu jest następstwem działań Wykonawcy powodujących nieprawidłowe działanie Infrastruktury Zamawiającego, w szczególności wadliwej konfiguracji.
4. Strony zgodnie potwierdzają, że celem współpracy w ramach Umowy jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości realizacji celów Projektu, o których informację zawarto w OPZ, w zakresie odpowiednim dla Zamawiającego i odpowiednim dla Zamówienia realizowanego przez Wykonawcę. W szczególności dostawy i usługi zrealizowane przez Wykonawcę muszą stworzyć Zamawiającemu warunki techniczne do osiągnięcia wskaźników zaplanowanych dla Projektu.
5. Sprzęt dostarczany w ramach Umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także spełniający normy bezpieczeństwa i wymagania techniczno-funkcjonalne zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.

§3.

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Każda ze Stron zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami i treścią Umowy.
2. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia. Powiadamianie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, będzie następować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Kierownika Projektu drugiej Strony.
3. Zamawiający na wniosek Wykonawcy w terminie 4 dni roboczych od otrzymania zapytania, udzieli Wykonawcy wszelkich informacji i danych będących w posiadaniu Zamawiającego koniecznych dla prawidłowego zrealizowania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy z należytą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i postanowieniami Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu lub działającej w jego imieniu i na jego rzecz osobie trzeciej, bieżącej kontroli realizacji przedmiotu Umowy, w formie pisemnego sprawozdania wykonywanego w terminie 5 dni roboczych od otrzymania na piśmie stosownego oczekiwania ze strony Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszelkich informacji mających wpływ na realizację Umowy oraz do niezwłocznego udzielania odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących postępu realizacji prac w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy. Udzielanie informacji, odpowiedzi i wyjaśnień, o których mowa w zdaniu pierwszym będzie odbywało się w terminie nie dłuższym niż 5 dni robocze od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego.
6. Prawo kontroli, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający może wykonać osobiście.
7. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia informatyczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy,
 - 2) personel Wykonawcy wykonujący prace w ramach realizacji Umowy posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
8. Wykonawca gwarantuje, że:



- 1) dostarczone Oprogramowanie będzie zgodne z Umową i będzie realizowało wszystkie funkcjonalności opisane w OPZ i ofercie Wykonawcy,
- 2) sprzęt i oprogramowania wchodzące w skład przedmiotu zamówienia dostarczone zostaną wraz z kompletną dokumentacją techniczną, umowami licencyjnymi i zainstalowane na koszt Wykonawcy w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego,
- 3) dokona instalacji i uruchomienia Oprogramowania oraz udzieli instruktażu stanowiskowego dla 3 bezpośrednich użytkowników w terminach uzgodnionych w formie elektronicznej (e-mail) z Zamawiającym.
- 4) Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych oraz, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest dostarczony przez niego przedmiot Umowy, jak również, że nie jest on obciążony zastawem, zastawem rejestrowym, ani zastawem skarbowym, ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi,
- 5) dostarczone przez Wykonawcę oprogramowanie jest wolne od mechanizmów blokujących jego funkcje i wolne od wirusów, koni trojańskich, robaków i innych szkodliwych programów,
- 6) rozwiązania przyjęte do instalacji Oprogramowania zapewnią kompatybilność z innymi użytkowymi przez Zamawiającego narzędziami IT – w zakresie przewidzianym Umową.
9. W zakresie wykonywania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do należytego zrealizowania przedmiotu Umowy, w szczególności do:
 - 1) zrealizowania przedmiotu Umowy w terminach określonych w §4 ust.1,
 - 2) przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów wewnętrznych o ochronie informacji.
10. Wykonawca będzie archiwizował wszelką dokumentację związaną z realizacją Umowy przez okres 5 lat liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Przedmiotu Zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo. Zamawiający będzie miał prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wchodzących w zakres przedmiotu Umowy, o których mowa w §2 oraz wykonania i dostarczenia dokumentacji (instrukcje do systemu) związanej z realizacją umowy w języku polskim.
12. W przypadku konieczności dostępu Wykonawcy do danych zawierających dane osobowe, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu imiennej listy osób skierowanych przez Wykonawcę do wykonania prac wymagających dostępu do danych osobowych, zawierającej dane niezbędne do jednoznacznej identyfikacji każdej z osób, która będzie miała dostęp do danych osobowych,
 - 2) Zamawiający upoważni wskazane przez Wykonawcę osoby do dostępu do tych danych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy,
 - 3) jeśli okaże się niezbędnym – Strony doprowadzą do zawarcia Umowy w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych.
13. Wykonawca skieruje do realizacji zadania następujące osoby:
 - 1) Kierownik projektu: _____, tel. _____, e-mail: _____,
 - 2) Architekt/projektant: _____, tel. _____, e-mail: _____,
 - 3) Programista: _____, tel. _____, e-mail: _____,
 - 4) Programista: _____, tel. _____, e-mail: _____,
 - 5) Wdrożeniowiec: _____, tel. _____, e-mail: _____,
 - 6) Wdrożeniowiec: _____, tel. _____, e-mail: _____,
 które wskazał na etapie postępowania, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
14. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 13 w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
15. Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nowy skład personelu w następujących przypadkach: urlopu lub zwolnienia trwającego dłużej niż 14 dni, śmierci, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych.

16. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wskazanej osoby lub osób w terminie 14 dni od daty przedłożenia mu propozycji przez Wykonawcę, wyłącznie wtedy, gdy odpowiednio do funkcji kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniały wymagania określone w SWZ, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy, przy czym stanowi to uprawnienie nie zaś obowiązek Zamawiającego do akceptacji takiej zmiany.
17. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy. Obowiązkiem wykonawcy jest wówczas zastąpienie tej osoby w ciągu 14 dni inną osobą spełniającą wymagania zawarte w SWZ i niniejszej umowie.
18. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 13 nie wymaga zmiany Umowy.
19. W ramach Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przedstawienia, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania, na piśmie wymaganych wytycznych dotyczących realizacji wymagań określonych w umowie oraz niezbędnych dla Wykonawcy dokumentów i informacji celem wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) przekazywania dostępu do obecnie używanego systemu informatycznego celem wykonania przez Wykonawcę importu danych, o ile takowy okaże się niezbędny,
 - 3) udzielenia Wykonawcy niezbędnych informacji w przypadku wątpliwości dotyczących interpretacji przepisów prawa i procedur mających wpływ na wykonywany przedmiot Umowy.
20. Strony zobowiązują się do ścisłego współdziałania w okresie obowiązywania Umowy. W tym celu obydwie Strony wyznaczą osoby odpowiedzialne za właściwą realizację zobowiązań Stron wynikających z Umowy i zapewnienie zgodnego współdziałania, a Zamawiający zobowiązuje się, że na bieżąco będzie utrzymywać z Wykonawcą kontakt w sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, w tym przekazywał będzie Wykonawcy wszelkie informacje niezbędne do jej należytego wykonania.
21. Zamawiający ustanawia Koordynatora Projektu w osobie:
_____, tel. _____, e-mail: _____,
22. Koordynatorem projektu ze strony Wykonawcy będzie Kierownik projektu, o którym mowa w ust. 13 pkt 1).
23. Osoby wymienione w ust. 21 i 22 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, zmiany zakresu czynności i prac objętych umową. Czynności te wymagają zgody wyrażonej przez osoby uprawnione do reprezentowania stron.

§4.

ETAPY I TERMINY REALIZACJI PRAC

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do 90 dni od daty podpisania umowy, z zastrzeżeniem obowiązku wykonania poszczególnych etapów zamówienia w sposób określony w pkt 2.
2. Dla poszczególnych Etapów wykonania przedmiotu Umowy przewidziane są następujące terminy:
 - 1) Dostawa sprzętu komputerowego i serwerowego - do 60 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu podpisania umowy,
 - 2) Instalacja i konfiguracja sprzętu serwerowego i komputerowego - do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru etapu 1.
3. Strony dołączą do umowy Harmonogram Realizacji Projektu uwzględniający faktyczne daty rozpoczęcia i realizacji Etapów uwzględniające datę podpisania umowy.
4. Wzór Harmonogramu Realizacji Projektu stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
5. Przez termin wykonania poszczególnych etapów i całości Przedmiotu Umowy rozumie się datę odbioru etapu lub całości zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić terminy odbioru określone w §5.

§5.

ZASADY ODBIORU PRAC

1. Wykonanie Etapu prac objętego Umową lub wykonanie Umowy kończy się podpisaniem przez przedstawicieli Stron odpowiednio Protokołu Odbioru Etapu lub Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy, na zasadach przewidzianych poniżej.
2. Poniższe zasady dotyczą również sytuacji odbioru części Etapu. W takiej sytuacji Strony podpiszą Protokół Odbioru Części Etapu, na zasadach przewidzianych poniżej.

3. O gotowości do odbioru poszczególnych Etapów przedmiotu umowy lub ich części Wykonawca powiadamiać będzie Zamawiającego, który w terminie 5 dni roboczych od otrzymania powiadomienia jest zobligowany do przeprowadzenia weryfikacji lub wstępnych testów przedmiotu odbioru. Testy wstępne i weryfikacja zostaną przeprowadzone wspólnie przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego.
4. W przypadku pomyślnego wyniku weryfikacji lub testów wstępnych Strony podpiszą protokół odbioru. Przez pomyślny wynik weryfikacji lub testów wstępnych Strony rozumieją działanie elementu Oprogramowania aplikacyjnego odbieranych w ramach danego Etapu, zgodnie z dokumentacją Oprogramowania aplikacyjnego dostarczoną przez Wykonawcę.
5. W przypadku niepomyślnego wyniku weryfikacji lub testów przedmiotu odbioru Zamawiający odmówi dokonania odbioru i wyznaczy Wykonawcy dodatkowy, co najmniej 5-dniowy termin na wykonanie przedmiotu umowy. W takim wypadku zostanie sporządzony protokół, w którym Strony opiszą stwierdzone uchybienia i wady oraz potwierdzą dodatkowy termin wyznaczony przez Zamawiającego zgodnie ze zdaniem poprzedzającym.
6. Jeżeli w terminie do 10 dni roboczych od przekazania przez Wykonawcę Protokołu Odbioru, Zamawiający nie podpisze Protokołu Odbioru i nie zgłosi na piśmie uzasadnionej odmowy takiego potwierdzenia, to Strony uznają, że Zamawiający potwierdza wdrożenie danego Etapu lub jego części bez zastrzeżeń. Protokoły Odbioru w takim wypadku podpisywane będą przez Kierownika projektu po stronie Wykonawcy lub inną osobę pisemnie upoważnioną przez Wykonawcę.
7. Odbioru prac, w tym podpisania Protokołu Odbioru Etapu (końcowego lub częściowego) oraz Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy dokonują Koordynator Projektu Zamawiającego i Kierownik projektu.
8. Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy zostanie sporządzony na podstawie podpisanych Protokołów Odbioru Etapów lub Części Etapów przewidzianych do realizacji w ramach niniejszej Umowy, po pomyślnych wynikach Testów końcowych.
9. Ciężary i ryzyka związane ze stanowiącym przedmiot odbioru elementem Umowy przechodzą na Zamawiającego z chwilą przyjęcia od Wykonawcy danego elementu przedmiotu Umowy protokołem odbioru danego Etapu lub Protokołem Odbioru Części Etapu wykonania przedmiotu Umowy.
10. Jeżeli z jakichkolwiek przyczyn w toku realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, świadczenie stanie się niemożliwe do wykonania, bądź jedna ze Stron odstąpi od Umowy, Strony zobowiązane są niezwłocznie, nie później jednak niż do 2 dni roboczych od daty wystąpienia takiej przyczyny lub zdarzenia, sporządzić uzgodniony Protokół stanu zaawansowania projektu (załącznik nr 7),
11. Termin sporządzenia Protokołu stanu zaawansowania projektu proponuje Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym, w trybie określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uchybień i wad stosuje się odpowiednio ust. 5 niniejszego paragrafu.
12. W Protokole stanu zaawansowania projektu Strony określą zakres dostaw i usług dotychczas wykonanych oraz – w razie potrzeby – zasady rozliczenia i wynagrodzenia za usługi rozpoczęte, z uwzględnieniem zasad przewidzianych postanowieniami niniejszej Umowy.

§6.

ZASADY REALIZACJI PRAC INSTALACYJNYCH

1. W ramach wykonywania Prac Instalacyjnych wykonywane są następujące czynności:
 - a) instalacja i konfiguracja sprzętu komputerowego opisanego w Załączniku nr 1 i 2 do Umowy,
 - b) instalacja i konfiguracja Oprogramowania opisanego w Załączniku nr 1 i 2 do Umowy,
 - c) zainstalowanie bazy danych u Zamawiającego,
 - d) wykonanie usług związanych z dostarczonym sprzętem komputerowym i Oprogramowaniem opisanych w Załączniku nr 1 i 2 do Umowy,
 - e) konsultacje telefoniczne dotyczące realizacji przedmiotu Umowy,
2. Prace instalacyjne realizowane są w siedzibie Zamawiającego poprzez wizyty wykonywane w terminach uzgodnionych przez Strony niniejszej Umowy.

§7.

PRAWA AUTORSKIE I LICENCJE

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego oprogramowania oraz korzystanie z nich przez inne osoby zgodnie z Umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) wszelkie prawa do Oprogramowania, poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania aplikacyjnego, w szczególności prawa autorskie i prawa własności przemysłowej należą do Wykonawcy lub Wykonawca posiada prawo do dysponowania nimi,
 - b) wszelkie prawa do nowych wersji, modyfikacji, aktualizacji i innych zmian Oprogramowania, poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania będą przysługiwały Wykonawcy lub Wykonawca będzie posiadał prawo do dysponowania nimi,
 - c) nie istnieją i nie będą istnieć w przyszłości żadne przeszkody prawne lub faktyczne uniemożliwiające lub ograniczające możliwość udzielenia Zamawiającemu licencji, na warunkach określonych w Umowie, na korzystanie z Oprogramowania, poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania, a także z nowych wersji, modyfikacji, aktualizacji i innych zmian Oprogramowania i poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji, a w obszarach, w których Wykonawca nie posiada majątkowego prawa autorskiego – dalszej licencji (sublicencji), na korzystanie z Oprogramowania oraz z poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
 - a) korzystanie z wszystkich funkcjonalności, wszystkich funkcjonalności poszczególnych obszarów funkcjonalnych bez ponoszenia dodatkowych opłat oraz bez jakichkolwiek ograniczeń,
 - b) instalowanie, deinstalowanie, zwielokrotnianie, uruchamianie, odtwarzanie, wyświetlanie, przechowywanie, stosowanie Oprogramowania oraz poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania,
 - c) korzystanie z nowych wersji, modyfikacji, aktualizacji i innych zmian Oprogramowania oraz poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania wydanych w okresie gwarancji, o którym mowa w §9 Umowy,
 - d) sporządzania kopii zapasowych Oprogramowania oraz poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania.
4. Wykonawca udzieli licencji/sublicencji w terminie 60 dni od dnia odbioru etapu, w ramach którego oprogramowanie zostało zainstalowane.
5. Licencja/sublicencja jest udzielana na czas nieokreślony na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Licencja/sublicencja ma charakter niewyłączny, bezterminowy, odpłatny – w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §11 ust. 1 Umowy, z możliwością tworzenia nieograniczonej liczby kont użytkownika Oprogramowania aplikacyjnego i Oprogramowania (licencja open). Sublicencja udzielona jest wyłącznie w zakresie, w jakim Wykonawca dysponuje tym prawem.
7. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w §11 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji wytworzonej w ramach realizacji przedmiotu Umowy na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania na jakimkolwiek nośniku, niezależnie od standardu i formatu oraz zwielokrotniania dokumentacji – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) wykorzystywania dokumentacji lub jej dowolnych części,
 - d) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzanie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych, wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - e) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu,
 - f) sporządzanie wersji obcojęzycznych,
 - g) łączenie fragmentów z innymi utworami,

- h) dowolnego przetwarzania dokumentacji, w tym na adaptację, modyfikację dokumentacji, aktualizację dokumentacji, wykorzystywanie dokumentacji jako podstawę lub materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- z tym zastrzeżeniem, że korzystanie przez Zamawiającego z ww. prawa przysługuje mu wyłącznie na potrzeby wewnętrzne (w ramach organizacji Zamawiającego).
8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do wytworzonej Dokumentacji nastąpi w ramach realizacji przedmiotu Umowy, na warunkach określonych w ust. 7, z datą podpisania przez Strony Protokołu Odbioru danego Etapu bez żadnych uwag czy zastrzeżeń. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono Dokumentację wytworzoną w ramach realizacji niniejszej Umowy.
9. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na mocy niniejszej Umowy dokonuje się na czas nieokreślony oraz w sposób nieograniczony, co do miejsca, bez dodatkowego wynagrodzenia.

§8.

ASYSTA STANOWISKOWA

1. W ramach projektu nie przewidziano asysty stanowiskowej.

§9.

GWARANCJA, SERWIS GWARANCYJNY I RĘKOJMIA

1. Wykonawca zapewnia dla wszystkich urządzeń i oprogramowania – gwarancję jakości na okresy określone w załączniku nr 1 do SWZ (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Zadanie nr 1 – Parametry minimalne dostawy sprzętu) od daty podpisania Protokołu Odbioru Etapu.
2. Jeżeli gwarancja oferowana przez producenta sprzętu, urządzeń lub oprogramowania jest dłuższa niż wymagana nie ulega ona skróceniu.
3. Wykonawca, o ile zaistnieje taka konieczność, przeniesie na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji, niezbędne do uzyskania świadczeń z tytułu gwarancji.
4. Klasyfikacja zmian oprogramowania w trakcie eksploatacji dokonywanych w ramach gwarancji:
- a) poprawki – to zmiany Oprogramowania naprawiające wady produktu, które ujawniły się po jego wdrożeniu. Wady te powodują, że program nie posiada gwarantowanych przez Wykonawcę funkcjonalności,
 - b) udoskonalenia – zmiany Oprogramowania mające na celu poprawienie funkcjonalności, stabilności lub bezpieczeństwa użytkowania. Nie zmieniają cech podstawowych produktu, poprawiają jego funkcjonowanie, objęte realizowanym zamówieniem,
 - c) uaktualnienia – zmiany prowadzące do uaktualnienia wersji Oprogramowania objęte realizowanym zamówieniem.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał witrynę internetową (Help-Desk) do przyjmowania i obsługi zgłoszeń (z możliwością wysyłania powiadomień na temat zgłoszeń na podany adres e-mail, możliwością generowania raportów związanych ze zgłoszeniami), będącej podstawą komunikacji między Zamawiającym i Wykonawcą w zakresie zgłoszeń.
6. Wszelkie wady będą zgłaszane przez Zamawiającego poprzez dedykowaną witrynę internetową (Help-Desk) w wyjątkowych sytuacjach pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego potwierdzania zgłoszenia otrzymanego pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
8. W ramach usług gwarancyjnych Wykonawca zobowiązuje się usuwać wykryte lub powstałe błędy w zakresie wynagrodzenia umownego.
9. W ramach gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zgłaszać wykryte błędy a Wykonawca usuwać zgodnie z uzgodnioną procedurą zgłaszania wad lub błędów.
10. Na dzień podpisania Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy, Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne zapewnienie, że Oprogramowanie działa poprawnie i jest zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Pozostałe warunki gwarancji:
- a) gwarancja na produkty od osób trzecich dostarczone przez Wykonawcę będzie świadczona zgodnie z warunkami zapewnianymi przez ich producenta,

- b) Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt jest wolny od wad prawnych oraz od wad fizycznych, produkcyjnych, bądź wynikających z jakiegokolwiek działania, lub zaniechania Wykonawcy,
 - c) dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy,
 - d) w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie Zamawiający ma prawo do usunięcia wad we własnym zakresie lub powierzenia naprawy sprzętu innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty prawa do gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
12. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady zostaje rozszerzona na zasadach opisanych poniżej, na podstawie art. 558 kodeksu cywilnego.
 13. Zgodnie z art. 568 §1 Kodeksu cywilnego okres rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi 12 miesięcy, licząc od daty podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu Odbioru Etapu, którego przedmiot dotyczy.
 14. Rękojmia za wady obejmuje zapewnienie Wykonawcy, że urządzenia posiadają parametry techniczne zgodne z określonymi w załączniku nr 1 i 2 do umowy. Obejmuje także w pełni sprawne i bezawaryjne funkcjonowanie tych urządzeń oraz obowiązek Wykonawcy usunięcia na własny koszt stwierdzonych wad.
 15. W ramach rękojmi za wady Wykonawca pokrywa koszty napraw dostarczonego wyposażenia oraz koszty wymiany wadliwych elementów, podzespołów lub całego przedmiotu umowy, jeżeli zajdzie taka konieczność. Wszelkie koszty związane z powyższymi czynnościami, jak koszty transportu, ubezpieczenia, koszty robocizny, ewentualne koszty dojazdów, pobytu serwisantów i inne pokrywa Wykonawca.
 16. Za wykonanie naprawy, wymianę urządzeń lub ich części na nowe oraz usunięcie nieprawidłowości w działaniu całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 17. Termin rękojmi za wady ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
 18. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania przedmiotu umowy, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi Wykonawca. Koszt i odpowiedzialność Wykonawca ponosi od chwili wydania wadliwego sprzętu jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru wolnego od wad przedmiotu umowy przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
 19. Z czynności odbioru przedmiotu umowy, po usunięciu wady zostanie spisany protokół.
 20. Jeżeli wady przedmiotu umowy usunąć się nie da Zamawiający ma prawo, według swego wyboru:
 - a) odstąpić z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy od Umowy bez względu na charakter i rozmiar wady przekazując przedmiot umowy do dyspozycji Wykonawcy i żądając zwrotu zapłaconego wynagrodzenia, lub
 - b) Zamawiający zażąda wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad.
 21. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady albo po usunięciu wady przedmiot umowy nadal wykazuje wady, Zamawiający może zlecić dokonanie naprawy osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 22. Niezależnie od uprawnień określonych w umowie, Zamawiającemu przysługują wszystkie prawa z tytułu rękojmi za wady określone w kodeksie cywilnym.
 23. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej w przypadku korzystania z Oprogramowania w warunkach nieprawidłowej pracy Systemu Informatycznego (spowodowanej wadami sprzętu lub niewłaściwą instalacją i działaniem systemów operacyjnych bądź sieciowych), w przypadku nieprawidłowej obsługi (tzn. innej niż opisanej w dokumentacji użytkownika), błędnej interpretacji otrzymanych wyników, ingerencji przez osoby nieuprawnione w Oprogramowanie (lub Oprogramowanie Bazodanowe) objęte niniejszą umową, w przypadku braku zabezpieczania systemu przed dostępem osób nieuprawnionych (system użytkowników i haseł) oraz utratą danych (archiwizacja), które to okoliczności wystąpiły nie z winy Wykonawcy. Wykonawca zaleca systematyczne (najlepiej codzienne) wykonywanie kopii wprowadzanych danych w użytkowanym przez Zamawiającego oprogramowaniu objętym niniejszą umową (archiwizacja).

§10.

WSPÓŁDZIAŁANIE STRON I ORGANIZACJA PRAC

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona zamówienie sam / sam, z wyjątkiem następującego zakresu: _____

- który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów.
3. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych zadań niż wskazane w ust. 2, bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Zamawiający nie wyrazi zgody na umowę z podwykonawcą w szczególności gdy:
 - a) zostanie ustanowione zabezpieczenie poprzez potrącanie kwot z wynagrodzenia wykonawcy;
 - b) umowa podwykonawcza będzie przewidywała termin wykonania prac dłuższy niż termin wynikający z niniejszej umowy;
 - c) suma wynagrodzeń z umów podwykonawczych przekroczy kwotę wynagrodzenia wykonawcy wynikającą z niniejszej umowy;
 - d) umowa podwykonawcza będzie sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy, przepisami powszechnie obowiązującymi lub zasadami współżycia społecznego;
 - e) umowa o podwykonawstwo będzie zawierać postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
 5. Umowy, o których mowa w ust. 4 powinny być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób i podmiotów przy pomocy, których wykonuje Przedmiot Umowy. W szczególności jak za własne działania i zaniechania Wykonawca odpowiada za ewentualnych podwykonawców.
 7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, w szczególności będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
 8. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
 9. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

§11.

WARUNKI, TERMINY PŁATNOŚCI WYNAGRODZEŃ I UBEZPIECZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje łączne niezmiennie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości _____ zł netto, powiększonej o należny podatek VAT _____ % w kwocie _____, co daje łączną kwotę brutto: _____ zł, w tym:
 - a) **za wykonanie Etapu I:**
brutto _____ zł,
netto _____ zł;
 - b) **za wykonanie Etapu II:**
brutto _____ zł,
netto _____ zł;

Strony ustalają, że w przypadku wszelkich odwołań w niniejszej Umowie do łącznej wysokości wynagrodzenia brutto, należy przez to rozumieć wynagrodzenie w maksymalnej wysokości, określone wyżej.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie częściowo, po odbiorze poszczególnych Etapów lub ich części, potwierdzonych Protokołem Odbioru danego Etapu/Części Etapu.

3. Zamawiający dopuszcza dokonanie płatności za część Etapu, która została wykonana przez Wykonawcę. W takiej sytuacji zostanie podpisany Częściowy Protokół Odbioru Etapu. Podstawą odbioru prac będą pozycje OPZ. Zamawiający zastrzega, że rozliczenie częściowe Etapu nie może być częstsze niż 2-krotnie w danym Etapie i nie może następować częściej niż raz w miesiącu.
4. Rozliczenia między stronami będą dokonywane w walucie polskiej.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem wszystkich zadań składających się na przedmiot zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności koszty dostawy oprogramowania, w tym zakup niezbędnych licencji, instalacji i konfiguracji, szkoleń, wykonanie kompletnej dokumentacji, koszty podróży, udzielenie gwarancji i świadczenie serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w Umowie oraz wartość przekazywanych Zamawiającemu autorskich praw majątkowych, autorskich praw zależnych oraz uprawnień licencyjnych na wszystkich polach eksploatacji. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat, ceł i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
6. Wynagrodzenie za poszczególne Etapy lub części Etapów Zamawiający zapłaci przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu odpowiednio Częściowego Protokołu Odbioru Etapu, Protokołu Odbioru Etapu lub Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy, w terminie do 30 dni od daty jej dostarczenia, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Za termin zapłaty uważa się dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.
8. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na podstawie dostarczonego Zamawiającemu przez Wykonawcę:
 - a) w zakresie wynagrodzenia za wykonanie etapu lub jego części:
 - oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT dotyczącej danego Etapu lub części Etapu, opiewającej na kwotę wynagrodzenia dotyczącego danego Etapu lub jego części,
 - kopii Protokołu Odbioru danego Etapu lub jego części, którego dotyczy faktura, podpisanego przez Strony;
 - b) w zakresie wynagrodzenia za wykonanie całości zamówienia:
 - oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT, opiewającej na kwotę wynagrodzenia stanowiącą różnicę całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy i kwot wypłaconych Wykonawcy na podstawie wcześniej wystawionych faktur,
 - kopii Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy, podpisanego przez Strony.
9. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191z późn. zm.).
10. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,
11. W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego w/w Wykazie.
12. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, w zakresie objętym niniejszą Umową, na kwotę nie niższą niż 1 000 000,00 zł, ważnego przez cały okres realizacji zamówienia.
13. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej na przedłużony okres.
14. Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy dostarczy do dyspozycji Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia, a także przedłoży

niezwłocznie do wglądu, na każde żądanie Zamawiającego, dokumenty ubezpieczeniowe wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.

15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w wyniku działań lub zaniechań związanych bezpośrednio z czynnościami wykonawcy podjętymi w celu realizacji przedmiotu Umowy, w tym również na sąsiednich nieruchomościach, w szczególności za ewentualne skutki nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§12.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych i innych przypadków wskazanych w niniejszej umowie, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Katalog zmian umowy w zakresie terminu przewidzianego na zakończenie wykonania poszczególnych etapów i całości umowy:
 - a) zmiany będącej wynikiem zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Współfinansującą w zakresie terminów (w tym terminu rzeczowej realizacji projektu) lub wysokości i warunków płatności dofinansowania realizacji projektu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy,
 - b) wystąpienia siły wyższej w rozumieniu §15 Umowy,
 - c) przedłużenie terminu wykonania umowy o którym mowa w § 2 ust. 1 może nastąpić w przypadku postępu w wykonaniu świadczenia, wynikającego bezpośrednio z okoliczności związanych z utrzymywaniem się lub ponownym ogłoszeniem podczas realizacji umowy stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemiologicznego na terytorium RP o ile okoliczności te mają bezpośredni wpływ na brak możliwości realizacji zamówienia w umówionym terminie. Przedłużenie terminu wykonania zamówienia będzie możliwe o czas postępu spełniającego ww. wymagania który nie może trwać dłużej niż do momentu odwołania stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego,
 - d) przedłużenie terminu wykonania umowy o którym mowa w §2 ust. 1 może nastąpić w przypadku przedłużającego się postępowania mającego na celu udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający zakłada, że postępowanie będzie trwało 96 dni (od dnia wszczęcia do dnia udzielenia zamówienia)³. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu wykonywania umowy o ilość dni trwania postępowania ponad zakładane 96 dni.
 - e) w przypadku niedostępności sprzętu komputerowego i/lub serwerowego objętego przedmiotem Zamówienia potwierdzonej przez producenta oferowanego sprzętu. Wydłużenie jest możliwe, jeśli nie istnieje techniczna możliwość zastąpienia oferowanego sprzętu innym, spełniającym wymogi Zamawiającego i dostępnym w okresie realizacji umowy. Wydłużenie jest możliwe pod warunkiem, że Wykonawca dochował należytej staranności i w momencie uzyskania zamówienia wykonał odpowiednie czynności w celu ich zamówienia.
 - f) W przypadku nieuzyskania przez system regionalny gotowości do integracji. W takim wypadku umowa może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do uzyskania przez system regionalny gotowości do integracji oraz o czas na integrację przewidziany w zapisach Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia (zmiana oferowanych urządzeń lub oprogramowania) jest dopuszczalna w przypadku wystąpienia jednej z podanych okoliczności:
 - a) wystąpienia niezależnych od wykonawcy przeszkód uniemożliwiających terminową dostawę wskazanych w ofercie produktów w szczególności w przypadku zakończenia ich produkcji lub niedostępności ich na rynku w momencie realizowania dostaw – pod warunkiem, że Wykonawca dochował należytej staranności i w momencie uzyskania zamówienia wykonał odpowiednie czynności w celu ich zamówienia. W przypadku opisanym w zdaniu poprzedzającym Wykonawca może dostarczyć i zamontować inne urządzenia (urządzenia zastępcze) lub zainstalować inne oprogramowanie, które spełniają wymogi opisane w SWZ i załącznikach pod warunkiem wykazania przez wykonawcę zgodności tych urządzeń z wymogami

³ Przeciętny czas trwania postępowania o wartości zamówienia powyżej progów unijnych w 2018 r. wg sprawozdania Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych o funkcjonowaniu systemu zamówień publicznych w 2018 r.

- zamawiającego oraz przedstawienia dla urzędów zastępczych wszystkich dokumentów wymaganych w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego i niniejszej umowie,
- b) ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego Oprogramowania lub urządzenia - pod warunkiem, że urządzenie mające być dostarczone w miejsce oferowanego spełnia wymogi opisane w SWZ i załącznikach pod warunkiem wykazania przez wykonawcę zgodności tego urządzenia z wymogami zamawiającego oraz przedstawienia dla niego wszystkich dokumentów wymaganych w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego i niniejszej umowie.
4. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
- a) zmiana obowiązującej stawki VAT;
- b) zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy i zmiana zasad płatności tego wynagrodzenia w sytuacji, kiedy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, które nie były znane w chwili zawarcia Umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, w razie, gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
- c) zmiana sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy na skutek zmian zawartej przez zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,
- d) zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy,
- e) zmiana zasad płatności. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową (lub interpretacje dotyczące innych płatników ale wydane w identycznym stanie faktycznym) dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT niż wynikający oferty i umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą, polegającą na zmianie stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione w świetle otrzymanej interpretacji indywidualnej (stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT),
- f) wszelkie zmiany, które będą konieczne do zagwarantowania zgodności umowy z wchodzącymi w życie po terminie składania ofert przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym z tych przepisów,
- g) gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
- h) w przypadku uzasadnionej przyczynami technicznymi lub organizacyjnymi, w szczególności ujawnionymi na etapie prac analitycznych i projektowych, konieczności zmiany:
- sposobu wykonania Umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji,
 - zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji.
- i) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest również możliwa z uwagi na:
- zmiany stawki podatku od lub podatku akcyzowego,
 - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie obowiązujących przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - w przypadku zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, na zasadach i w sposób określony w ust. 3-8, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt i) tiret 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie

- z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt i) tiret 1, wartość wynagrodzenia netto oraz ceny jednostkowe netto nie zmieniają się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt i) tiret 2-4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
 8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt i) tiret 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
 9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt i) tiret 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługę.
 10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt i) tiret 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku ze zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
 11. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 4 pkt i) tiret 2 - 4 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia umownego Wykonawcy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
 12. Warunkiem dokonania zmian może być także zmiana organizacyjna po stronie Zamawiającego, w szczególności w zakresie jego organizacji i funkcjonowania, w tym zmiana adresu dostaw.
 13. Zmiana może być inicjowana na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym strona wnioskująca zobowiązana jest do szczegółowego uzasadnienia proponowanych zmian, np.:
 - a) prawidłowa realizacja przedmiotu zamówienia, gospodarność, efektywność itp.
 - b) zmiana musi uzyskać aprobatę obu stron,
 - c) zmiana musi być zgodna z ustawą, w tym w szczególności:
 - zmiana umowy nie może naruszać zasady zachowania uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Wykonawców,
 - d) zmiana musi być wprowadzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 14. Nie stanowi zmiany umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy,
 - b) zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami,
 - c) zmiana osób przy pomocy których Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia.

§13.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - a) z tytułu zwłoki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w realizacji któregośkolwiek Etapu Umowy – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie tego Etapu Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki,
 - b) za odstąpienie Wykonawcy od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie – karę w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 1,



- c) za odstąpienie Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 1.
2. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i nie podlegają łączeniu. Łączna wysokość nałożonych na Wykonawcę kar umownych nie może przekraczać 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 1.
3. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wartość kar umownych, każda ze Stron może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem, że łączna odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy wynikająca z Umowy ograniczona jest do 100% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 1.
4. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia losowe związane z działaniem siły wyższej.

§14.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Każdej ze stron przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym, wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz z ważnych przyczyn, obejmujących:
- a) W wypadku odstąpienia przez Zamawiającego:
- zwłokę Wykonawcy skutkującą opóźnieniem odbioru etapów realizacji zamówienia, które wyniesie co najmniej 14 dni. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie do 60 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia,
 - zwłokę Wykonawcy skutkującą opóźnieniem odbioru końcowego, które wyniesie co najmniej 30 dni. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie do 3 miesięcy od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia,
 - po trzecim zgłoszeniu do odbioru Etapu lub Przedmiotu Umowy, jeśli przedmiot Umowy jest nadal niezgodny z Umową mimo wskazywania wad i usterek oraz nie zostanie odebrany przez Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie do 60 dni od poinformowania Wykonawcy o odmowie odbioru,
 - Wszczęcia postępowania likwidacyjnego w stosunku do Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie do 60 dni od powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia,
 - Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w terminie 10 dni od daty otrzymania pisma. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie do 60 dni od ostatniego dnia terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
- b) W wypadku odstąpienia przez Wykonawcę:
- Zwłokę Zamawiającego w wykonaniu zobowiązań określonych w Umowie, w stosunku do terminów wynikających z Umowy, jeśli po upływie tych terminów, Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu na piśmie (pod rygorem nieważności) dodatkowy, nie krótszy niż 30 dni termin na wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, a który to termin nie został dotrzymany,
 - Zwłokę Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy w stosunku do terminów określonych w § 11, jeżeli zwłoka to przekracza 30 dni, a po upływie tego terminu Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu na piśmie (pod rygorem nieważności) dodatkowy, nie krótszy jednak niż 30 dni termin na dokonanie płatności Umowy, który to termin nie został przez Zamawiającego dotrzymany,
 - Wszczęcia postępowania likwidacyjnego w stosunku do Zamawiającego,
 - Jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy niż 30 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia). Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie do 3 miesięcy od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia,
 - w razie braku prawidłowej realizacji obowiązków Wykonawcy z tytułu rękojmi po dodatkowym wezwaniu do prawidłowej realizacji umowy w ww. zakresie w terminie nie dłuższym niż 7 dni,

2. W razie wykonania przez Zamawiającego umownego prawa odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, oświadczenie o odstąpieniu ma skutek w stosunku do całej Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, wynagrodzenie Wykonawcy przysługuje wyłącznie w wysokości odpowiedniej w stosunku do wykonanych dotychczas prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a ponadto Wykonawca ma obowiązek:
 - a) zwrócić Zamawiającemu wszystkie kwoty zapłaconego przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia w terminie do 14 dni od daty odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, bez odrębnego wezwania wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie od dat wpływu kwot wynagrodzenia na konto Wykonawcy,
 - b) z chwilą uregulowania zobowiązań przez Wykonawcę względem Zamawiającego, o których mowa powyżej w pkt. a) Wykonawca ma prawo zdemontować zainstalowane urządzenia i programy na swój koszt nie później jak w ciągu 6-ciu miesięcy od dnia odstąpienia Zamawiającego od umowy, przy czym Zamawiającemu przysługuje prawo zatrzymania zainstalowanych urządzeń i programów do czasu wykonania zobowiązań, o których mowa powyżej w pkt. a).
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinno zawierać uzasadnienie.
5. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia zobowiązania Wykonawcy do zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia.

§15.

SILA WYŻSZA

1. Termin „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie, jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach niniejszej Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.
3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o zaistnieniu Siły Wyższej i jej przyczynach.
4. Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej dołoży wszelkich starań, aby w terminie do 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od daty zaistnienia Siły Wyższej przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności Siły Wyższej.
5. Jeżeli po zawiadomieniu Strony w formie pisemnej nie uzgodnią inaczej, każda ze Stron będzie kontynuowała prace w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.
6. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.

§16.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca w dniu zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie _____ w wysokości 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę: _____ złotych (słownie: _____).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji powstałych w okresie 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
3. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
4. Kwota w wysokości _____ złotych (słownie: _____), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca _____ złotych (słownie: _____), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po

- upływie 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
 7. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 5 i 6.
 8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
 9. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 5 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
 10. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy określonego w §2 ust. 1 umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

§17. RODO

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO lub jest uprawniony, na mocy art. 28 ust. 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1), do dalszego powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Wykonawca oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.
3. Na warunkach określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie (w rozumieniu, jakie nadaje przetwarzaniu art. 4 pkt 2 RODO) danych osobowych, których przetwarzanie jest niezbędne do należytego zrealizowania Umowy.
4. Pod pojęciami „dane osobowe” lub „dane” użytymi w niniejszej Umowie, Strony rozumieją dane osobowe zdefiniowane w art. 4 pkt 1 RODO, których rodzaj i zakres zostały wskazane w niniejszej Umowie.
5. Dostęp do danych osobowych przydzielany jest w oparciu o zasadę minimalnych koniecznych uprawnień tj. tylko uprawnień niezbędnych do wykonania czynności określonych w Umowie.
6. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, z uwzględnieniem pozostałych postanowień niniejszego paragrafu dotyczących obowiązków i uprawnień Stron.
7. Charakter i cel przetwarzania wynikają z przedmiotu Umowy w szczególności celem przetwarzania jest świadczenie usług nadzoru autorskiego oraz serwisu o których mowa w Umowie.
8. Wykonawca przetwarza dane wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Zamawiającego, przy czym Strony uzgadniają, że za udokumentowane polecenia uznaje się zadania i czynności zlecane do wykonania Wykonawcy na potrzeby realizacji Umowy.
9. Przetwarzanie obejmować będzie rodzaje danych osobowych wskazane poniżej:
 - a) dane identyfikacyjne,
 - b) dane adresowe,
 - c) dane kontaktowe,
 - d) numery identyfikacyjne,



- e) informacje związane z realizowanymi zadaniami Zamawiającego w szczególności informacje opisujące relacje Zamawiającego z Pacjentami; Pracownikiem Zamawiającego.
10. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
- pracownicy personelu medycznego świadczący usługi dla Zamawiającego,
 - Pacjenci Zamawiającego,
11. W Wykonawca może powierzyć konkretne operacje przetwarzania danych („podpowierzenie”) w drodze pisemnej umowy dalszego przetwarzania („Umowa podpowierzenia”) w imieniu Zamawiającego innemu przetwarzającemu („Podwykonawca”), pod warunkiem uprzedniej akceptacji Podwykonawcy przez Zamawiającego lub braku sprzeciwu Zamawiającego, który to sprzeciw Zamawiający może wyrazić w terminie 7 dni od dnia otrzymania stosownej informacji do Wykonawcy. Strony przyjmują, że wskazani w niniejszym punkcie Podwykonawcy są podmiotami, którym Wykonawca może powierzyć dalsze przetwarzanie danych osobowych i uzyskanie dodatkowej zgody Zamawiającego, o której mowa powyżej nie jest wymagane. Strony zgodnie postanawiają, że osoby fizyczne współpracujące z Wykonawcą na podstawie umów cywilno-prawnych są traktowane jak personel Wykonawcy i nie stanowią Dalszych Przetwarzających w rozumieniu Umowy. Zamawiający zastrzega, że nie ma możliwości podpowierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotowi z siedzibą poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
- Lista Podwykonawców zaakceptowanych przez Zamawiającego:
- _____
 - _____
 - _____
- realizując zadania wynikające z niniejszej Umowy uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszty, charakter, zakres oraz cel przetwarzania w miarę możliwości udzieli pomocy Zamawiającemu w zakresie:
- realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
 - zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 RODO.
12. Wykonawca bezzwłocznie - nie później jednak niż w ciągu 48 godzin od jego wystąpienia - zgłosi na adres e-mail: _____ Zamawiającemu każde naruszenie danych osobowych powierzonych niniejszą Umową którego będzie uczestnikiem.
13. Wykonawca po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie zwróci powierzone mu dane lub dokona ich zniszczenia – adekwatnie do ustaleń z Zamawiającym. Czynności zwrotu, zniszczenia każdorazowo winny zostać potwierdzone odpowiednio przez Strony.
14. Wykonawca udostępni Zamawiającemu informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w artykule 28 RODO oraz umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie audytów w odniesieniu do danych przetwarzanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

§18.

POUFNOŚĆ DANYCH I INFORMACJI

- Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania i nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:
 - informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji niniejszej Umowy,
 - oferowanych cen, stosowanych marż, posiadanych upustów lub warunków handlowych,
 - informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.),
 - innych informacji prawnie chronionych,
 które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym

- obowiązującymi przepisami prawa.
2. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, o których mowa w niniejszym paragrafie członkom swoich władz, podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym rozdziale.
 3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia poufności udostępnionej dokumentacji technicznej Oprogramowania, z wyłączeniem dokumentacji zewnętrznych interfejsów wymiany danych.
 4. Strony Umowy mają prawo do wykorzystania informacji o fakcie zawarcia i realizacji Umowy oraz wskazania ogólnego przedmiotu i Stron Umowy, dla celów referencyjnych i marketingowych, w tym podania tych informacji do wiadomości publicznej, pod warunkiem nieujawniania szczegółów handlowych oraz technicznych.

§19.

PRZECHOWYWANIE DOKUMENTACJI

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych wykonawcy związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminach określonych w art. 140 rozporządzenia ogólnego (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z 20 grudnia 2013 r., str. 374 – 469), w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie wykonawcę przed upływem terminu określonego w ust. 2.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 i 3 dotyczy całej korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy, protokołów odbioru, dokumentacji z procesu inwestycyjnego.
5. Dokumentacja, o której mowa powyżej przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.
6. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez wykonawcę działalności przed terminem, o którym mowa w ust. 2 lub 3, Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu przechowania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminem miesiąca przed zmianą tego miejsca.

§20.

ROZSTRZYGANIE SYTUACJI SPORNYCH

1. W przypadku zaistnienia ewentualnych sporów między Stronami dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, Strony zobowiązują się do ich rozwiązywania w drodze negocjacji.
2. W przypadku, gdy postępowanie w drodze negocjacji nie przyniesie ugody, w ciągu 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu rzeczowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkiego rodzaju informacje przekazywane przez Strony, a związane z wynikiem sporem, dla zachowania swej ważności wymagają formy pisemnej.

§21.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień niniejszej Umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej. Zawiadomienia i oświadczenia dokonane w innej formie nie wywołują, skutków prawnych ani faktycznych. Za termin przekazania przyjmuje się datę potwierdzenia odbioru.
5. Wszelka korespondencja dotycząca niniejszej Umowy winna być przekazywana na następujące adresy:
 - a) Do Wykonawcy:
 - Nazwa Wykonawcy: _____
 - Adres: _____
 - Numer telefonu: _____
 - Numer fax: _____
 - Adres e-mail: _____
 - b) Do Zamawiającego:
 - Nazwa Wykonawcy: _____
 - Adres: _____
 - Numer telefonu: _____
 - Numer fax: _____
 - Adres e-mail: _____
6. Każda ze Stron jest zobowiązana do pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zmianie swojego adresu, numeru telefonu lub numeru faksu, adresu e-mail tak szybko jak będzie to możliwe po dacie wystąpienia zmiany, w żadnym wypadku, nie później jednak niż w ciągu 3 (słownie: trzech) dni roboczych od wystąpienia takiej zmiany.
7. W przypadku niewywiązania się jednej ze Stron z obowiązku, o którym mowa w ust. 6, korespondencja wysłana na podany w Umowie adres lub numer uważana będzie za doręczoną.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
9. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Wykaz załączników:

- 1 Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2 Oferta Wykonawcy
- 3 Harmonogram realizacji projektu
- 4 Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów
- 5 Wzór Protokołu Odbioru częściowego i końcowego Etapu
- 6 Wzór Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy
- 7 Wzór Protokołu Stanu Zaawansowania Projektu
- 8 Wykaz osób skierowanych do realizacji umowy
- 9 Klauzula informacyjna

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OFERTA WYKONAWCY



Fundusze
Europejskie
Regionalne



Rzeczpospolita
Polska



Unia
Europejska
Strukturalna

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Załącznik nr 3

**Harmonogram
REALIZACJI PROJEKTU**

(Wykonawca przedstawi harmonogram przed podpisaniem umowy)

Etap	Zakres prac	Termin zakończenia etapu	Data rozpoczęcia realizacji etapu	Data zakończenia realizacji etapu
1	Dostawa sprzętu komputerowego i serwerowego	do 60 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu podpisania umowy		
2	Instalacja i konfiguracja sprzętu serwerowego i komputerowego	do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru etapu 1		



ZASADY UDZIELENIA ZDALNEGO DOSTĘPU DO ZASOBÓW

Niniejszy załącznik ustala zasady udzielenia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów sieci teleinformatycznej Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z umowy.

§1.

UDOSTĘPNIENIE

1. Zdalny Dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia wejścia w życie niniejszej umowy.
2. Zdalny Dostęp udostępniony zostanie na cały czas trwania niniejszej umowy.
3. Bezpośredni dostęp do systemów Zamawiającego jest możliwy tylko i wyłącznie po udostępnieniu go przez administratora Zamawiającego i po przekazaniu wymaganych uprawnień i haseł.
4. W przypadku zgłoszenia błędu krytycznego Zamawiający zapewni sprawne działanie zdalnego dostępu.

§2.

ZASADY KORZYSTANIA

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:
 - a) będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy,
 - b) nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.
2. Zdalny dostęp udostępnia się do diagnozy przyczyn błędów i przeglądu danych.

§3.

WARUNKI TECHNICZNE DO UZYSKANIA ZDALNEGO DOSTĘPU

1. Zamawiający zapewni jeden z czterech rodzajów połączeń:
 - a) VPN - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego kanału VPN,
 - b) Udostępnienie terminala - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego terminala,
 - c) Udostępnienie portu do bazy danych – zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie IP i portu pozwalającego na komunikację z bazą danych,
 - d) Udostępnienie dostępu poprzez aplikację Team Viewer.
2. Zamawiający przekaze wskazany przez Wykonawcę osobom, zestaw odpowiadających im identyfikatorów użytkowników (login) wraz z ich hasłami dostępu oraz innymi parametrami niezbędnymi do zestawienia zdalnego połączenia. Użytkownicy po stronie Wykonawcy zobowiązują się do nie udostępniania tych identyfikatorów i haseł innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania zostaną przekazane na indywidualne konta e-mail. Tą samą drogą dostarczone zostanie również oprogramowanie Klienta VPN lub klienta terminalowego. Oprogramowanie zostanie zainstalowane na komputerach użytkowników staraniem Wykonawcy.



Fundusze
Europejskie
Regionalne



Rzeczpospolita
Polska

PODKARPACKIE

Unia
Europejska
Strukturalna

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Załącznik nr 5

Protokół odbioru Etapu częściowy/końcowy⁴

Sporządzony dnia ____/____/____ w Nisku pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku** z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko, reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem: 0000028548, NIP: 865-20-74-945, REGON 000306680, zwanym dalej „Zamawiającym” a:

reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w _____, _____ Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem _____ NIP: _____, REGON: _____, posiadającym kapitał zakładowy: _____ zł. wpłacony w całości, zwanym dalej „Wykonawcą”

Strony potwierdzają realizację Etapu / części Etapu⁵ nr _____ na dzień ____/____/____ zgodnie z harmonogramem realizacji projektu dla Umowy nr _____ z dnia ____/____/____ r., którego przedmiotem było przeprowadzenie

Pozycje rozliczane niniejszym protokołem wykazano w załączniku nr 1.

Kwota brutto odebranych prac: _____

Wykonawca potwierdza, że prace związane z realizacją w/w Etapu zostały zrealizowane należycie.

Zamawiający

Wykonawca

⁴ Niepotrzebne skreślić

⁵ Jw.



Fundusze
Europejskie
Regionalne



Rzeczpospolita
Polska



Unia
Europejska
Europejski Fundusz Regionalny

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Załącznik nr 1 do Protokołu Odbioru Częściowego / Końcowego⁶ Etapu

Lp.	Pozycja z oferty	Nazwa	Ilość	Jednostka miary	Wartość jednostkowa (zł)				Suma		
					Netto	VAT (%)	VAT (zł)	Brutto	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
								RAZEM			

⁶ Niepotrzebne skreślić



Fundusze
Europejskie
Regionalne



Rzeczpospolita
Polska



Unia
Europejska
Strukturalna

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Załącznik nr 6

Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy

Sporządzony dnia ____/____/____ w Nisku pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku** z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko, reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem: 0000028548, NIP: 865-20-74-945, REGON 000306680, zwanym dalej „Zamawiającym” a:

reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w _____, _____ Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem _____ NIP: _____, REGON: _____, posiadającym kapitał zakładowy: _____ zł. wpłacony w całości, zwanym dalej „Wykonawcą”

Strony potwierdzają realizację Przedmiotu Umowy nr _____ z dnia ____/____/____

Kwota brutto odebranych prac narastająco od początku realizacji umowy:

Zakres odebranych prac:

- a) _____
- b) _____
- c) _____

Wykonawca potwierdza, że prace związane z realizacją Przedmiotu Umowy zostały zrealizowane należycie i w całości.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 7

Protokół Stanu Zaawansowania Projektu

Sporządzony dnia ____/____/____ w Nisku pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku** z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko, reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem: 0000028548, NIP: 865-20-74-945, REGON 000306680, a

reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w _____, _____ Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem _____ NIP: _____, REGON.

Ze względu na sytuację opisaną w paragrafie 6 ustęp 9 Umowy, Strony postanawiają potwierdzić, że do dnia ____/____/____ zostały zrealizowane przez Wykonawcę następujące czynności:

Lp.	Opis wykonanych czynności

Strony zgodnie postanawiają, że za realizację w/w czynności Wykonawcy należy się wynagrodzenie w kwocie _____ netto, powiększone o podatek VAT obowiązujący w chwili wykonania usługi.

Faktura VAT za wykonanie w/w usług zostanie wystawiona na zasadach ogólnych. Termin płatności wynosi _____ dni od daty wystawienia faktury VAT.

Czynności zostały zrealizowane w sposób prawidłowy.

Zamawiający nie zgłasza żadnych uwag do jakości wykonanych przez Wykonawcę usług.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 8

Wykaz osób skierowanych do realizacji Umowy

Osoby skierowane do realizacji Umowy nr _____ z dnia ____/____/2023 przez Wykonawcę _____

Lp.	Imię	Nazwisko	Firma	Telefon kontaktowy	Adres e-mail	Zakres wykonywanych prac

Wykonawca



Załącznik nr 9

Klauzula informacyjna dla osób wskazanych do kontaktu w celu realizacji Umowy

Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych jest: _____

Dane kontaktowe:

Z administratorem można się skontaktować poprzez e-mail: _____ lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych, prawnie uzasadnione interesy administratora:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy zawartej pomiędzy administratorem a Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku a także – w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora – w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy, na podstawie odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora. Uzasadnionym interesem administratora jest możliwość wykonywania umów z kontrahentami oraz możliwość kontaktowania się w związku z wykonywaniem umowy.

Źródła i zakres danych pozyskiwanych od podmiotów trzecich:

Administrator pozyskał Pani/Pana dane osobowe: imię, nazwisko, stanowisko, nazwa i adres firmy, nr telefonu, adres e-mail od Pracodawcy.

Okres, przez który dane będą przetwarzane:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy zawartej pomiędzy administratorem a Kliniką Szpitala Wojewódzkim Nr 1 im. Fryderyka Chopina w Rzeszowie.

Odbiorcy danych:

Pani/Pana dane mogą:

- organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
- osobom upoważnionym przez administratora,
- podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora celem wykonania ciężących na administratorze obowiązków, m.in.:
 - podwykonawcom,
 - podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
- podmiotom wspierającym administratora w prowadzonej działalności na jego zlecenie, w szczególności dostawcom zewnętrznych systemów wspierającym działalność administratora,
- przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

Przekazywanie danych osobowych poza EOG:

Dane osobowe będą przechowywane na serwerach zlokalizowanych w Unii Europejskiej i mogą być przekazane - na podstawie standardowych klauzul ochrony danych - do państwa trzeciego w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft. Stosowane przez Microsoft



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska

PODKARPACKIE

Unia
Europejska
Europejski Fundusz Regionalny

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

standardowe klauzule umowne zgodne z wzorcami zatwierdzonymi przez Komisję Europejską, dostępne są pod adresem: <https://www.microsoft.com/en-us/licensing/product-licensing/products.aspx> w części Online Services Terms (OST).

Prawa osoby, której dane dotyczą:

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych.

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

Profilowanie

Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie są profilowane.



Fundusze
Europejskie
Regionalne



Rzeczpospolita
Polska



Specyfikacja Warunków Zamówienia

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Znak sprawy: Z.II.260.018.Zp.2023

Załącznik nr 11

Nazwa zamówienia:

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku

ul. Kościuszki 1

37-400 Nisko

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

(Dostawa urządzeń, oprogramowania dziedzinnego i licencji oraz wdrożenie e-usług)

U M O W A

Nr ____/Zp/2023

Zawarta zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych

W dniu ____/____/2023 r. pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku** z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko, reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem: 0000028548, NIP: 865-20-74-945, REGON 000306680, zwanym dalej „Kupującym” a:

reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w _____, _____ Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem _____ NIP: _____, posiadającym kapitał zakładowy: _____ zł. wpłacony w całości, zwanym dalej „Sprzedającym”

Zgodnie z wynikami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej także: Ustawą Pzp), nr Z.II.260.018.Zp.2023 z dnia 23/03/2023 r. o wartości szacunkowej równej lub wyższej niż progi unijne, określone na podstawie art. 3 Ustawy Pzp zawarta zostaje umowa o treści następującej:

OŚWIADCZENIA STRON

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania pn. „Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku” na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”.
2. Zamawiający oświadcza, że zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa II Cyfrowe Podkarpacie, Działanie 2.1. „Podniesienie efektywności i dostępności e-usług”.

§1. DEFINICJE

1. Strony przyjmują, że poniższe terminy w umowie oznaczają odpowiednio:
 - 1) **Dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 7:00 do 15:00,
 - 2) **Protokół Odbioru Etapu/Części Etapu** – dokument potwierdzający prawidłową realizację prac w danym Etapie,
 - 3) **Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy** – dokument potwierdzający prawidłową realizację przedmiotu Umowy,
 - 4) **Specyfikacja Prac Wdrożeniowych** – podpisany przez Strony dokument będący rezultatem uzgodnień Stron,
 - 5) **Oprogramowanie aplikacyjne lub System** – oprogramowanie o funkcjonalnościach i parametrach, o których mowa w treści Załącznika nr 1 i nr 2 do Umowy, sprecyzowanych lub zmodyfikowanych w trakcie Analizy Przedwdrożeniowej, a także zgodnych z uzgodnieniami udokumentowanymi w trakcie realizacji Umowy,
 - 6) **Dokumentacja** – stworzony przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w ramach wykonania przedmiotu Umowy zbiór dokumentów specjalistycznych (analitycznych, technicznych, użytkowych, itp.),
 - 7) **Użytkownik** – pracownik Zamawiającego, który będzie korzystał z Systemu Oprogramowania aplikacyjnego,
 - 8) **Oprogramowanie** – wszelkie oprogramowanie komputerowe dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach wykonania Umowy, którego producentem jest Wykonawca lub podmiot trzeci, niezbędne do prawidłowej pracy Oprogramowania aplikacyjnego,
 - 9) **Błąd krytyczny** – błąd, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego,
 - 10) **Błąd zwykły** – to każdy inny błąd nie będący błędem krytycznym,
 - 11) **Projekt** – przedsięwzięcie pt. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku” nr RPPK.02.01.00-18-0005/20-00, realizowany przez Zamawiającego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa II. Cyfrowe Podkarpackie, Działanie 2.1 Podniesienie efektywności i dostępności e-usług, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
 - 12) **RCIM** - Regionalnym Centrum Informacji Medycznej Województwa Podkarpackiego,
 - 13) **PSIM** – Podkarpacki System Informacji Medycznej,
 - 14) **Umowa** - niniejsza umowa zawarta między Zamawiającym i Wykonawcą z załącznikami,
 - 15) **Opis przedmiotu Zamówienia (zwany dalej zamiennie: OPZ)** – część SWZ stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy.

§2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **modernizacja infrastruktury teleinformatycznej**, która realizowana jest w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku” który zrealizowany zostanie zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz ze złożoną ofertą przetargową Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zamówienie obejmuje w szczególności:
 - 1) Dostawa urządzeń, oprogramowania dziedzinowego i licencji oraz wdrożenie e-usług:
 - Urządzenia do składania podpisu: 10 szt.,
 - Urządzenia do skanowania dokumentacji medycznej: 15 szt.,
 - Oprogramowanie do składania podpisu: 10 szt.,
 - Licencja na serwer do digitalizacji dokumentacji medycznej: 1 szt.,

- Licencje na stacje robocze do digitalizacji dokumentacji medycznej: 16 szt.,
 - Licencja modułu bloku operacyjnego: 1 kpl.,
 - System elektronicznego obiegu dokumentów: 1 szt.,
 - Licencja systemu zarządzania dokumentacją medyczną: 1 szt.,
 - Wykonanie formularzy do podpisu: 1 usługa,
 - Wdrożenie systemu do składania podpisu: 1 usługa,
 - Wdrożenie systemu do digitalizacji dokumentacji medycznej: 1 usługa,
 - Interfejs zasilenia Regionalnego Repozytorium: 1 usługa,
 - Interfejs integracji e-rejestracja, e-informacja: 1 usługa.
- 2) Udzielenie bezterminowej licencji na sieciowe użytkowanie zaoferowanego oprogramowania aplikacyjnego,
 - 3) Integrację oferowanego Oprogramowania z systemami posiadanym przez Zamawiającego oraz z systemem Regionalnym Centrum Informacji Medycznej Województwa Podkarpackiego (RCIM),
 - 4) Z zastrzeżeniem dopuszczonych zmian, przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca nie odpowiada za działanie i utrzymanie Infrastruktury Zamawiającego niebędącej przedmiotem umowy, chyba że nieprawidłowe działanie Systemu jest następstwem działań Wykonawcy powodujących nieprawidłowe działanie Infrastruktury Zamawiającego, w szczególności wadliwej konfiguracji.
 4. Strony zgodnie potwierdzają, że celem współpracy w ramach Umowy jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości realizacji celów Projektu, o których informację zawarto w OPZ, w zakresie odpowiednim dla Zamawiającego i odpowiednim dla Zamówienia realizowanego przez Wykonawcę. W szczególności dostawy i usługi zrealizowane przez Wykonawcę muszą stworzyć Zamawiającemu warunki techniczne do osiągnięcia wskaźników zaplanowanych dla Projektu.
 5. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, że celem Zamawiającego jest otrzymanie produktu w postaci wdrożonego, w pełni funkcjonalnego Systemu i oświadcza, że wykona taki produkt.
 6. Sprzęt dostarczany w ramach Umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także spełniający normy bezpieczeństwa i wymagania techniczno-funkcjonalne zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.

§3.

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Każda ze Stron zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami i treścią Umowy.
2. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia. Powiadamianie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, będzie następować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Kierownika Projektu drugiej Strony. Powyższe nie wyłącza ani nie ogranicza charakteru Umowy w zakresie dotyczącym wykonania produktu, ani też nie wyłącza ani nie ogranicza ewentualnej odpowiedzialności Stron.
3. Zamawiający na wniosek Wykonawcy w terminie 4 dni roboczych od otrzymania zapytania, udzieli Wykonawcy wszelkich informacji i danych będących w posiadaniu Zamawiającego koniecznych dla prawidłowego zrealizowania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy z należytą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i postanowieniami Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu bieżącej kontroli realizacji przedmiotu Umowy, w formie pisemnego sprawozdania wykonywanego w terminie 5 dni roboczych od otrzymania na piśmie stosownego oczekiwania ze strony Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszelkich informacji mających wpływ na realizację Umowy oraz do niezwłocznego udzielania odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących postępu realizacji prac w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy. Udzielanie informacji, odpowiedzi i wyjaśnień,

- o których mowa w zdaniu pierwszym będzie odbywało się w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego.
6. Prawo kontroli, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający może wykonać osobiście.
 7. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia informatyczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy,
 - 2) personel Wykonawcy wykonujący prace w ramach realizacji Umowy posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
 8. Wykonawca gwarantuje, że:
 - 1) dostarczone Oprogramowanie aplikacyjne będzie zgodne z Umową i będzie realizowało wszystkie funkcjonalności opisane w OPZ i ofercie Wykonawcy,
 - 2) sprzęt i oprogramowania wchodzące w skład przedmiotu zamówienia dostarczone zostaną wraz z kompletną dokumentacją techniczną, umowami licencyjnymi i zainstalowane na koszt Wykonawcy w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego,
 - 3) dokona uruchomienia i wdrożenia Oprogramowania aplikacyjnego oraz udzielenia instruktażu stanowiskowego dla 50 bezpośrednich użytkowników w terminach uzgodnionych w formie elektronicznej (e-mail) z Zamawiającym. Wykonawca dostarczy Oprogramowanie aplikacyjne w wersji polskojęzycznej z wyłączeniem Oprogramowania niemającego na rynku odpowiednika w wersji polskiej,
 - 4) Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych oraz, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest dostarczony przez niego przedmiot Umowy, jak również, że nie jest on obciążony zastawem, zastawem rejestrowym, ani zastawem skarbowym, ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi,
 - 5) dostarczone przez Wykonawcę oprogramowanie jest wolne od mechanizmów blokujących jego funkcje i wolne od wirusów, koni trojańskich, robaków i innych szkodliwych programów,
 - 6) rozwiązania przyjęte do wdrożenia Oprogramowania aplikacyjnego zapewnią kompatybilność z innymi użytkowymi przez Zamawiającego narzędziami IT – w zakresie przewidzianym Umową.
 9. W zakresie wykonywania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do należytego zrealizowania przedmiotu Umowy, w szczególności do:
 - 1) zrealizowania przedmiotu Umowy w terminach określonych w §4 ust.1,
 - 2) przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów wewnętrznych o ochronie informacji.
 10. Wykonawca będzie archiwizował wszelką dokumentację związaną z realizacją Umowy przez okres 5 lat liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Przedmiotu Zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo. Zamawiający będzie miał prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej Umowy.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wchodzących w zakres przedmiotu Umowy, o których mowa w §2 oraz wykonania i dostarczenia dokumentacji (instrukcje do systemu) związanej z realizacją umowy w języku polskim.
 12. W przypadku konieczności dostępu Wykonawcy do danych zawierających dane osobowe, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu imiennej listy osób skierowanych przez Wykonawcę do wykonania prac wymagających dostępu do danych osobowych, zawierającej dane niezbędne do jednoznacznej identyfikacji każdej z osób, która będzie miała dostęp do danych osobowych,
 - 2) Zamawiający upoważni wskazane przez Wykonawcę osoby do dostępu do tych danych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy,
 - 3) jeśli okaże się niezbędnym – Strony doprowadzą do zawarcia Umowy w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych.
 13. Wykonawca skieruje do realizacji zadania następujące osoby:
 - 1) Kierownik projektu: _____, tel. _____, e-mail: _____,
 - 2) Architekt/projektant: _____, tel. _____, e-mail: _____,
 - 3) Programista: _____, tel. _____, e-mail: _____,

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

- 4) Programista: _____, tel. _____, e-mail: _____,
5) Wdrożeniowiec: _____, tel. _____, e-mail: _____,
6) Wdrożeniowiec: _____, tel. _____, e-mail: _____,
które wskazał na etapie postępowania, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
14. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 13 w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
15. Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy proponować nowy skład personelu w następujących przypadkach: urlopu lub zwolnienia trwającego dłużej niż 14 dni, śmierci, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych.
16. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wskazanej osoby lub osób w terminie 14 dni od daty przedłożenia mu propozycji przez Wykonawcę, wyłącznie wtedy, gdy odpowiednio do funkcji kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniały wymagania określone w SWZ, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy, przy czym stanowi to uprawnienie nie zaś obowiązek Zamawiającego do akceptacji takiej zmiany.
17. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy. Obowiązkiem wykonawcy jest wówczas zastąpienie tej osoby w ciągu 14 dni inną osobą spełniającą wymagania zawarte w SWZ i niniejszej umowie.
18. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 13 nie wymaga zmiany Umowy.
19. W ramach Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) przedstawienia, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania, na piśmie wymaganych wytycznych dotyczących realizacji wymagań określonych w umowie oraz niezbędnych dla Wykonawcy dokumentów i informacji celem wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) przekazywania dostępu do obecnie używanego systemu informatycznego celem wykonania przez Wykonawcę importu danych, o ile takowy okaże się niezbędny,
 - 3) udzielenia Wykonawcy niezbędnych informacji w przypadku wątpliwości dotyczących interpretacji przepisów prawa i procedur mających wpływ na wykonywany przedmiot Umowy.
20. Strony zobowiązują się do ścisłego współdziałania w okresie obowiązywania Umowy. W tym celu obydwie Strony wyznaczą osoby odpowiedzialne za właściwą realizację zobowiązań Stron wynikających z Umowy i zapewnienie zgodnego współdziałania, a Zamawiający zobowiązuje się, że na bieżąco będzie utrzymywać z Wykonawcą kontakt w sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, w tym przekazywał będzie Wykonawcy wszelkie informacje niezbędne do jej należytego wykonania.
21. Zamawiający ustanawia Koordynatora Projektu na osobie: _____, tel. _____, e-mail: _____,
22. Koordynatorem projektu ze strony Wykonawcy będzie Kierownik projektu, o którym mowa w ust. 13 pkt 1).
23. Osoby wymienione w ust. 21 i 22 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, zmiany zakresu czynności i prac objętych umową. Czynności te wymagają zgody wyrażonej przez osoby uprawnione do reprezentowania stron.

§4.

ETAPY I TERMINY REALIZACJI PRAC

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do 240 dni od daty podpisania umowy, z zastrzeżeniem obowiązku wykonania poszczególnych etapów zamówienia w sposób określony w pkt 2.
2. Dla poszczególnych Etapów wykonania przedmiotu Umowy przewidziane są następujące terminy:
 - 1) Analiza przedwdrożeniowa systemu: do 60 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu podpisania umowy,
 - 2) Dostawa licencji: oprogramowania dziedzinowego, systemu elektronicznego obiegu dokumentów, oprogramowania do składania podpisu, oprogramowania do digitalizacji dokumentacji medycznej - do 60 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu podpisania umowy,
 - 3) Wdrożenie oprogramowania dziedzinowego, systemu elektronicznego obiegu dokumentów, oprogramowania do składania podpisu, oprogramowania do digitalizacji dokumentacji medycznej wraz

- z dostawą urządzeń do składania podpisu i skanowania dokumentacji medycznej - do 120 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu podpisania umowy,
- 4) Integracja z RCIM - do 240 dni kalendarzowych po dniu podpisania umowy lub w przypadku, gdy platforma regionalna nie będzie gotowa, to 120 dni od daty oddania do użytkowania platformy regionalnej. Testy końcowe - do 30 dni po uzyskaniu integracji z RCIM.
3. Strony dołączą do umowy Harmonogram Realizacji Projektu uwzględniający faktyczne daty rozpoczęcia i realizacji Etapów uwzględniające datę podpisania umowy.
4. Wzór Harmonogramu Realizacji Projektu stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
5. Przez termin wykonania poszczególnych etapów i całości Przedmiotu Umowy rozumie się datę odbioru etapu lub całości zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić terminy odbioru określone w §5.

§5.

ZASADY ODBIORU PRAC

1. Wykonanie Etapu prac objętego Umową lub wykonanie Umowy kończy się podpisaniem przez przedstawicieli Stron odpowiednio Protokołu Odbioru Etapu lub Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy, na zasadach przewidzianych poniżej.
2. Poniższe zasady dotyczą również sytuacji odbioru części Etapu. W takiej sytuacji Strony podpiszą Protokół Odbioru Części Etapu, na zasadach przewidzianych poniżej.
3. O gotowości do odbioru poszczególnych Etapów przedmiotu umowy lub ich części Wykonawca powiadamiać będzie Zamawiającego, który w terminie 5 dni roboczych od otrzymania powiadomienia jest zobligowany do przeprowadzenia weryfikacji lub wstępnych testów przedmiotu odbioru. Testy wstępne i weryfikacja zostaną przeprowadzone wspólnie przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego.
4. W przypadku pomyślnego wyniku weryfikacji lub testów wstępnych Strony podpiszą protokół odbioru. Przez pomyślne wyniki weryfikacji lub testów wstępnych Strony rozumieją działanie elementu Oprogramowania aplikacyjnego odbieranych w ramach danego Etapu, zgodnie z dokumentacją Oprogramowania aplikacyjnego dostarczoną przez Wykonawcę.
5. W przypadku niepomyślnego wyniku weryfikacji lub testów przedmiotu odbioru Zamawiający odmówi dokonania odbioru i wyznaczy Wykonawcy dodatkowy, co najmniej 5-dniowy termin na wykonanie przedmiotu umowy. W takim wypadku zostanie sporządzony protokół, w którym Strony opiszą stwierdzone uchybienia i wady oraz potwierdzą dodatkowy termin wyznaczony przez Zamawiającego zgodnie ze zdaniem poprzedzającym.
6. Jeżeli w terminie do 10 dni roboczych od przekazania przez Wykonawcę Protokołu Odbioru, Zamawiający nie podpisze Protokołu Odbioru i nie zgłosi na piśmie uzasadnionej odmowy takiego potwierdzenia, to Strony uznają, iż Zamawiający potwierdza wdrożenie danego Etapu lub jego części bez zastrzeżeń. Protokoły Odbioru w takim wypadku podpisywane będą przez Kierownika projektu po stronie Wykonawcy lub inną osobę pisemnie upoważnioną przez Wykonawcę.
7. Odbioru prac, w tym podpisania Protokołu Odbioru Etapu (końcowego lub częściowego) oraz Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy dokonują Koordynator Projektu Zamawiającego i Kierownik projektu.
8. Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy zostanie sporządzony na podstawie podpisanych Protokołów Odbioru Etapów lub Części Etapów przewidzianych do realizacji w ramach niniejszej Umowy, po pomyślnych wynikach Testów końcowych.
9. Ciężary i ryzyka związane ze stanowiącym przedmiot odbioru elementem Umowy przechodzą na Zamawiającego z chwilą przyjęcia od Wykonawcy danego elementu przedmiotu Umowy protokołem odbioru danego Etapu lub Protokołem Odbioru Części Etapu wykonania przedmiotu Umowy.
10. Jeżeli z jakichkolwiek przyczyn w toku realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, świadczenie stanie się niemożliwe do wykonania, bądź jedna ze Stron odstąpi od Umowy, Strony zobowiązane są niezwłocznie, nie później jednak niż do 2 dni roboczych od daty wystąpienia takiej przyczyny lub zdarzenia, sporządzić uzgodniony Protokół stanu zaawansowania projektu (załącznik nr 7),
11. Termin sporządzenia Protokołu stanu zaawansowania projektu proponuje Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym, w trybie określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uchybień i wad stosuje się odpowiednio ust. 5 niniejszego paragrafu.

12. W Protokole stanu zaawansowania projektu Strony określą zakres dostaw i usług dotychczas wykonanych oraz – w razie potrzeby – zasady rozliczenia i wynagrodzenia za usługi rozpoczęte, z uwzględnieniem zasad przewidzianych postanowieniami niniejszej Umowy.
13. Jeżeli bez uzasadnionej przyczyny, Zamawiający nie przystąpi do procedury odbioru lub bez uzasadnionej przyczyny, odmówi podpisania odpowiednio Protokołu Odbioru Etapu lub Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy, Wykonawca ma prawo dokonania odbioru jednostronnego oraz jednostronnego sporządzenia i podpisania protokołu, który stanowić będzie podstawę płatności i stwierdzenia wykonania prac nim objętych

§6.

ZASADY REALIZACJI PRAC WDROŻENIOWYCH

1. W ramach wykonywania Usługi Wdrożeniowej wykonywane są następujące czynności:
 - a) wykonanie instalacji i konfiguracji Oprogramowania aplikacyjnego,
 - b) instalacja i konfiguracja sprzętu komputerowego opisanego w Załączniku nr 1 i 2 do Umowy,
 - c) instalacja i konfiguracja Oprogramowania opisanego w Załączniku nr 1 i 2 do Umowy,
 - d) wykonanie usług związanych z dostarczonym sprzętem komputerowym i Oprogramowaniem opisanych w Załączniku nr 1 i 2 do Umowy,
 - e) konsultacje telefoniczne dotyczące realizacji przedmiotu Umowy,
 - f) start Oprogramowania Aplikacyjnego (nadzór nad wdrożeniem),
2. Usługa Wdrożeniowa realizowana jest w siedzibie Zamawiającego poprzez wizyty wdrożeniowe wykonywane w terminach uzgodnionych przez Strony niniejszej Umowy.
3. Usługa Wdrożeniowa może być wykonywana również zdalnie przez Wykonawcę w ilości i terminach uzgodnionych z Zamawiającym, przy czym łączny czas świadczenia Usługi Wdrożeniowej w formie zdalnej nie może przekroczyć 80% całkowitego czasu realizacji Usługi Wdrożeniowej.

§7.

PRAWA AUTORSKIE I LICENCJE

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że korzystanie przez Zamawiającego z utworów wytworzonych ramach realizacji przedmiotu Umowy i dostarczonego oprogramowania oraz korzystanie z nich przez inne osoby zgodnie z Umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) wszelkie prawa do Oprogramowania aplikacyjnego, poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania aplikacyjnego, w szczególności prawa autorskie i prawa własności przemysłowej należą do Wykonawcy lub Wykonawca posiada prawo do dysponowania nimi,
 - b) wszelkie prawa do nowych wersji, modyfikacji, aktualizacji i innych zmian Oprogramowania aplikacyjnego, poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania będą przysługiwały Wykonawcy lub Wykonawca będzie posiadał prawo do dysponowania nimi,
 - c) nie istnieją i nie będą istnieć w przyszłości żadne przeszkody prawne lub faktyczne uniemożliwiające lub ograniczające możliwość udzielenia Zamawiającemu licencji, na warunkach określonych w Umowie, na korzystanie z Oprogramowania aplikacyjnego, poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania aplikacyjnego oraz Oprogramowania, a także z nowych wersji, modyfikacji, aktualizacji i innych zmian Oprogramowania aplikacyjnego, poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania aplikacyjnego oraz Oprogramowania.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji, a w obszarach, w których Wykonawca nie posiada majątkowego prawa autorskiego – dalszej licencji (sublicencji), na korzystanie z Oprogramowania aplikacyjnego i Oprogramowania z poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania aplikacyjnego oraz z Oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
 - a) korzystanie z wszystkich funkcjonalności, wszystkich funkcjonalności poszczególnych obszarów funkcjonalnych bez ponoszenia dodatkowych opłat - na standardowych warunkach licencyjnych producentów Oprogramowania aplikacyjnego i Oprogramowania,
 - b) instalowanie, deinstalowanie, zwielokrotnianie, uruchamianie, odtwarzanie, wyświetlanie, przechowywanie, stosowanie Oprogramowania aplikacyjnego, poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania

- aplikacyjnego oraz Oprogramowania - na standardowych warunkach licencyjnych producentów Oprogramowania aplikacyjnego i Oprogramowania,
- c) korzystanie z nowych wersji, modyfikacji, aktualizacji i innych zmian Oprogramowania aplikacyjnego i Oprogramowania, poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania aplikacyjnego i Oprogramowania wydanych w okresie gwarancji, o którym mowa w §9 Umowy - na standardowych warunkach licencyjnych producentów Oprogramowania aplikacyjnego i Oprogramowania.
- d) sporządzania kopii zapasowych Oprogramowania aplikacyjnego, poszczególnych obszarów funkcjonalnych Oprogramowania aplikacyjnego i Oprogramowania - na standardowych warunkach licencyjnych producentów Oprogramowania aplikacyjnego i Oprogramowania.
4. Wykonawca udzieli licencji/sublicencji w terminie 60 dni od dnia odbioru etapu, w ramach którego oprogramowanie zostało zainstalowane.
5. Licencja/sublicencja jest udzielana na czas nieokreślony na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Licencja/sublicencja ma charakter niewyłączny, bezterminowy, odpłatny – w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §11 ust. 1 Umowy, z możliwością tworzenia nieograniczonej liczby kont użytkownika Oprogramowania aplikacyjnego i Oprogramowania (licencja open). Sublicencja udzielona jest wyłącznie w zakresie, w jakim Wykonawca dysponuje tym prawem.
7. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w §11 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji wytworzonej w ramach realizacji przedmiotu Umowy na następujących polach eksploatacji:
- a) w zakresie utrwalania na jakimkolwiek nośniku, niezależnie od standardu i formatu oraz zwielokrotniania dokumentacji – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) wykorzystywania dokumentacji lub jej dowolnych części,
 - d) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzanie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych, wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - e) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu,
 - f) sporządzanie wersji obcojęzycznych,
 - g) łączenie fragmentów z innymi utworami,
 - h) dowolnego przetwarzania dokumentacji, w tym na adaptacje, modyfikacje dokumentacji, aktualizacje dokumentacji, wykorzystywanie dokumentacji jako podstawę lub materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- z tym zastrzeżeniem, że korzystanie przez Zamawiającego z ww. prawa przysługuje mu wyłącznie na potrzeby wewnętrzne (w ramach organizacji Zamawiającego).
8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do wytworzonej Dokumentacji nastąpi w ramach realizacji przedmiotu Umowy, na warunkach określonych w ust. 7, z datą podpisania przez Strony Protokołu Odbioru danego Etapu bez żadnych uwag czy zastrzeżeń. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono Dokumentację wytworzoną w ramach realizacji niniejszej Umowy.
9. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na mocy niniejszej Umowy dokonuje się na czas nieokreślony oraz w sposób nieograniczony, co do miejsca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w par. 11 ust. 1 Umowy.

§8.

ASYSTA STANOWISKOWA

1. W ramach projektu nie przewidziano asysty stanowiskowej.

§9.

GWARANCJA, SERWIS GWARANCYJNY

1. Wykonawca zapewnia dla urządzeń i oprogramowania – gwarancję jakości na okresy określone w załączniku nr 1 do SWZ (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Zadanie nr 2 – Parametry minimalne dostawy oprogramowania i sprzętu) od daty podpisania Protokołu Odbioru Etapu, z zastrzeżeniem, że gwarancja na produkty od osób trzecich dostarczone przez Wykonawcę będzie świadczona zgodnie z warunkami zapewnianymi przez ich producenta.
2. Jeżeli gwarancja oferowana przez producenta sprzętu, urządzeń lub oprogramowania jest dłuższa niż wymagana nie ulega ona skróceniu.
3. Wykonawca, o ile zaistnieje taka konieczność, przeniesie na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji, niezbędne do uzyskania świadczeń z tytułu gwarancji.
4. Klasyfikacja zmian oprogramowania w trakcie eksploatacji dokonywanych w ramach gwarancji:
 - a) poprawki – to zmiany Oprogramowania naprawiające wady produktu, które ujawniły się po jego wdrożeniu. Wady te powodują, że program nie posiada gwarantowanych przez Wykonawcę funkcjonalności,
 - b) udoskonalenia – zmiany Oprogramowania mające na celu poprawienie funkcjonalności, stabilności lub bezpieczeństwa użytkowania. Nie zmieniają cech podstawowych produktu, poprawiają jego funkcjonowanie, objęte realizowanym zamówieniem,
 - c) uaktualnienia – zmiany prowadzące do uaktualnienia wersji Oprogramowania objęte realizowanym zamówieniem.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał witrynę internetową (Help-Desk) do przyjmowania i obsługi zgłoszeń (z możliwością wysyłania powiadomień na temat zgłoszeń na podany adres e-mail, możliwością generowania raportów związanych ze zgłoszeniami), będącej podstawą komunikacji między Zamawiającym i Wykonawcą w zakresie zgłoszeń.
6. Wszelkie wady będą zgłaszane przez Zamawiającego poprzez dedykowaną witrynę internetową (Help-Desk) w wyjątkowych sytuacjach pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego potwierdzania zgłoszenia otrzymanego pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
8. W ramach usług gwarancyjnych Wykonawca zobowiązuje się usuwać wykryte lub powstałe błędy w zakresie wynagrodzenia umownego w terminie określonym w serwisie gwarancyjnym wymienione w ust. 11
9. Wykonawca świadczyć będzie usługi gwarancyjne na zasadach określonych poniżej.
10. W ramach gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zgłaszać wykryte błędy a Wykonawca usuwać zgodnie z uzgodnioną procedurą zgłaszania wad lub błędów.
11. Naprawy gwarancyjne i zmiany Oprogramowania aplikacyjnego odbywać się będą na poniższych zasadach i w określonych terminach:
 - a) udostępnienie poprawek do Oprogramowania aplikacyjnego, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego Błędu Krytycznego Oprogramowania aplikacyjnego
 - w przypadku Błędu Krytycznego:
 - czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu) wynosi 1 dzień roboczy,
 - czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania aplikacyjnego wyniesie do 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia,
 - w przypadku wystąpienia błędu krytycznego Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem awarii; w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowej awarii będzie traktowana jako błąd zwykły,
 - w pozostałych przypadkach (Błąd Zwykły), określanych jako błędy Oprogramowania aplikacyjnego inne niż błędy krytyczne:
 - czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu) wynosi do 15 dni roboczych,
 - czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania aplikacyjnego wyniesie do 60 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych.



- Wykonawca ma prawo wymagać udostępnienia przez Zamawiającego zdalnego dostępu do baz danych i Oprogramowania aplikacyjnego dla osób wykonujących prace na rzecz realizacji przez Wykonawcę niniejszej Umowy,
 - w przypadku braku możliwości udostępnienia zdalnego dostępu, czas reakcji oraz czas naprawy ulega wydłużeniu o czas oczekiwania na udostępnienie przez Zamawiającego, w sposób określony w ppkt powyżej kopii bazy danych i czas niezbędny na jej uruchomienie w siedzibie Wykonawcy,
 - czas reakcji i czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania aplikacyjnego ulega zawieszeniu na okres oczekiwania na przedstawienie przez Zamawiającego uzupełniających informacji niezbędnych do usunięcia błędów, liczony od momentu wystąpienia z mailowym zapytaniem przez Wykonawcę lub zapytaniem o dodatkowe informacje przekazanym przez system HD Wykonawcy, do momentu udzielenia odpowiedzi w systemie HD lub drogą mailową,
 - w wyjątkowych wypadkach, za zgodą Zamawiającego, czas dokonania korekt będzie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym,
 - zgłoszenie błędu przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez witrynę internetową Help-Desku Wykonawcy lub producentów poszczególnych oferowanych systemów. W razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia telefonicznie (z zastrzeżeniem niezwłocznego potwierdzenia zgłoszenia poprzez witrynę internetową Help-Desku, e-mail lub faks). Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę kontaktową do systemów Help-Desk dla całości Zamówienia,
 - w przypadku, gdy zgłoszenie błędu zostanie przyjęte przez Wykonawcę:
 - w godzinach pomiędzy 08:00 a 16.00 dnia roboczego – traktowane jest jak przyjęte danego dnia roboczego,
 - w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 następnego dnia roboczego,
 - w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego,
 - w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego.
- dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że przez dzień roboczy rozumieją każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzania zmian w Oprogramowaniu aplikacyjnym, w zakresie dotyczącym istniejącej funkcjonalności Oprogramowania aplikacyjnego objętego niniejszą Umową, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest do:
- przekazania Zamawiającemu informacji o nowych wersjach Oprogramowania aplikacyjnego co odbywać się będzie poprzez opublikowanie odpowiedniego komunikatu na witrynie Help-Desku,
 - udostępniania uaktualnień Oprogramowania aplikacyjnego (nowych wersji Oprogramowania aplikacyjnego), poprzez serwer ftp:
- c) możliwość pisemnego zgłoszenia uwag i propozycji modyfikacji Oprogramowania aplikacyjnego, poprzez witrynę Help-Desku; zgłoszenia takie wynikają z zobowiązania Wykonawcy do dokonywania zmian Oprogramowania aplikacyjnego, o których mowa w punkcie poprzedzającym, będą one rozpatrywane w czasie prac analitycznych przy rozwoju Oprogramowania aplikacyjnego;
- d) gotowość przyjmowania i rozpatrywania indywidualnych żądań zmian (tj. modyfikacji płatnych) Oprogramowania aplikacyjnego objętego niniejszą umową (proponując jego udoskonalenia, modyfikacji i rozwoju oraz zmian obejmujących dodanie nowej funkcjonalności Oprogramowania aplikacyjnego objętego niniejszą umową, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa wewnętrznie obowiązujących Zamawiającego, wydanych na podstawie delegacji ustawowej, przy czym realizacja powyższych żądań nie będzie wchodziła w zakres niniejszej umowy; zgłoszenia żądania zmiany należy dokonywać poprzez witrynę Help-Desku, z zastrzeżeniem, że zasady realizacji zgłoszonych żądań będą każdorazowo uzgadniane pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.
12. Na dzień podpisania Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy, Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne zapewnienie, że Oprogramowanie aplikacyjne działa poprawnie i jest zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

13. Pozostałe warunki gwarancji:
 - a) gwarancja na produkty od osób trzecich dostarczone przez Wykonawcę będzie świadczona zgodnie z warunkami zapewnianymi przez ich producenta,
 - b) Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt jest wolny od wad prawnych oraz od wad fizycznych, produkcyjnych, bądź wynikających z jakiegokolwiek działania, lub zaniechania Wykonawcy,
 - c) dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy,
 - d) w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie Zamawiający ma prawo do usunięcia wad we własnym zakresie lub powierzenia naprawy sprzętu innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty prawa do gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
14. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej w przypadku korzystania z Oprogramowania Aplikacyjnego w warunkach nieprawidłowej pracy Systemu Informatycznego (spowodowanej wadami sprzętu lub niewłaściwą instalacją i działaniem systemów operacyjnych bądź sieciowych), w przypadku nieprawidłowej obsługi (tzn. innej niż opisanej w dokumentacji użytkownika), błędnej interpretacji otrzymanych wyników, ingerencji przez osoby nieuprawnione w Oprogramowanie Aplikacyjne (lub Bazodanowe) objęte niniejszą umową, w przypadku braku zabezpieczania systemu przed dostępem osób nieuprawnionych (system użytkowników i haseł) oraz utratą danych (archiwizacja), które to okoliczności wystąpiły nie z winy Wykonawcy. Wykonawca zaleca systematyczne (najlepiej codzienne) wykonywanie kopii wprowadzanych danych w użytkowanym przez Zamawiającego oprogramowaniu objętym niniejszą umową (archiwizacja).
15. Jeżeli w Załączniku Nr 1 do SWZ warunki gwarancji są szersze lub odmienne od wskazanych w umowie strony postanawiają, że zastosowanie mają zapisy Załącznika Nr 1 do SWZ.
16. Strony oświadczają, że wszelka odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne na podstawie art. 55 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych jak i na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego, ulega wyłączeniu.

§10.

WSPÓŁDZIAŁANIE STRON I ORGANIZACJA PRAC

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona zamówienie sam / sam, z wyjątkiem następującego zakresu: _____
który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów.
3. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych zadań niż wskazane w ust. 2, bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Zamawiający nie wyrazi zgodny na umowę z podwykonawcą w szczególności gdy:
 - a) zostanie ustanowione zabezpieczenie poprzez potrącanie kwot z wynagrodzenia wykonawcy;
 - b) umowa podwykonawcza będzie przewidywała termin wykonania prac dłuższy niż termin wynikający z niniejszej umowy;
 - c) suma wynagrodzeń z umów podwykonawczych przekroczy kwotę wynagrodzenia wykonawcy wynikającą z niniejszej umowy;
 - d) umowa podwykonawcza będzie sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy, przepisami powszechnie obowiązującymi lub zasadami współżycia społecznego;
 - e) umowa o podwykonawstwo będzie zawierać postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

5. Umowy, o których mowa w ust. 4 powinny być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób i podmiotów przy pomocy, których wykonuje Przedmiot Umowy. W szczególności jak za własne działania i zaniechania Wykonawca odpowiada za ewentualnych podwykonawców.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, w szczególności będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
8. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
9. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

§11.

WARUNKI, TERMINY PŁATNOŚCI WYNAGRODZEŃ I UBEZPIECZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje łączne niezmiennie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości _____ zł netto, powiększonej o należny podatek VAT _____ % w kwocie _____, co daje łączną kwotę brutto: _____ zł, w tym:
 - a) **za wykonanie Etapu I:**
brutto _____ zł,
netto _____ zł;
 - b) **za wykonanie Etapu II:**
brutto _____ zł,
netto _____ zł;
 - c) **za wykonanie Etapu III:**
brutto _____ zł,
netto _____ zł;
 - d) **za wykonanie Etapu IV:**
brutto _____ zł,
netto _____ zł;

Strony ustalają, że w przypadku wszelkich odwołań w niniejszej Umowie do łącznej wysokości wynagrodzenia brutto, należy przez to rozumieć wynagrodzenie w maksymalnej wysokości, określone wyżej.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie częściowo, po odbiorze poszczególnych Etapów lub ich części, potwierdzonych Protokołem Odbioru danego Etapu/Części Etapu.
3. Zamawiający dopuszcza dokonanie płatności za część Etapu, która została wykonana przez Wykonawcę. W takiej sytuacji zostanie podpisany Częściowy Protokół Odbioru Etapu. Podstawą odbioru prac będą pozycje OPZ. Zamawiający zastrzega, że rozliczenie częściowe Etapu nie może być częstsze niż 2-krotnie w danym Etapie i nie może następować częściej niż raz w miesiącu.
4. Rozliczenia między stronami będą dokonywane w walucie polskiej.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem wszystkich zadań składających się na przedmiot zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności koszty dostawy oprogramowania, w tym zakup niezbędnych licencji, instalacji i konfiguracji, szkoleń, wykonanie kompletnej dokumentacji, koszty podróży, udzielenie gwarancji i świadczenie serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w Umowie oraz wartość przekazywanych Zamawiającemu autorskich praw majątkowych, autorskich praw zależnych oraz uprawnień licencyjnych na wszystkich polach eksploatacji. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat, ceł i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
6. Wynagrodzenie za poszczególne Etapy lub części Etapów Zamawiający zapłaci przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu odpowiednio Częściowego Protokołu Odbioru Etapu,

- Protokołu Odbioru Etapu lub Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy, w terminie do 30 dni od daty jej dostarczenia, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Za termin zapłaty uważa się dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.
 8. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na podstawie dostarczonego Zamawiającemu przez Wykonawcę:
 - a) w zakresie wynagrodzenia za wykonanie etapu lub jego części:
 - oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT dotyczącej danego Etapu lub części Etapu, opiewającej na kwotę wynagrodzenia dotyczącego danego Etapu lub jego części,
 - kopii Protokołu Odbioru danego Etapu lub jego części, którego dotyczy faktura, podpisanego przez Strony;
 - b) w zakresie wynagrodzenia za wykonanie całości zamówienia:
 - oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT, opiewającej na kwotę wynagrodzenia stanowiącą różnicę całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy i kwot wypłaconych Wykonawcy na podstawie wcześniej wystawionych faktur,
 - kopii Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy, podpisanego przez Strony.
 9. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191z późn. zm.).
 10. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,
 11. W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego w/w Wykazie.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, w zakresie objętym niniejszą Umową, na kwotę nie niższą niż 1 000 000,00 zł, ważnego przez cały okres realizacji zamówienia.
 13. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej na przedłużony okres.
 14. Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy dostarczy do dyspozycji Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia, a także przedłoży niezwłocznie do wglądu, na każde żądanie Zamawiającego, dokumenty ubezpieczeniowe wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.
 15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w wyniku działań lub zaniechań związanych bezpośrednio z czynnościami wykonawcy podjętymi w celu realizacji przedmiotu Umowy, w tym również na sąsiednich nieruchomościach, w szczególności za ewentualne skutki nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§12.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych i innych przypadków wskazanych w niniejszej umowie, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Katalog zmian umowy w zakresie terminu przewidzianego na zakończenie wykonania poszczególnych etapów i całości umowy:
 - a) zmiany będącej wynikiem zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Współfinansującą w zakresie terminów (w tym terminu rzeczowej realizacji projektu) lub

- wysokości i warunków płatności dofinansowania realizacji projektu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy,
- b) wystąpienia siły wyższej w rozumieniu §15 Umowy,
 - c) przedłużenie terminu wykonania umowy o którym mowa w § 2 ust. 1 może nastąpić w przypadku postępu w wykonaniu świadczenia, wynikającego bezpośrednio z okoliczności związanych z utrzymywaniem się lub ponownym ogłoszeniem podczas realizacji umowy stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemiologicznego na terytorium RP o ile okoliczności te mają bezpośredni wpływ na brak możliwości realizacji zamówienia w umówionym terminie. Przedłużenie terminu wykonania zamówienia będzie możliwe o czas postępu spełniającego ww. wymagania który nie może trwać dłużej niż do momentu odwołania stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego,
 - d) przedłużenie terminu wykonania umowy o którym mowa w §2 ust. 1 może nastąpić w przypadku przedłużającego się postępowania mającego na celu udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający zakłada, że postępowanie będzie trwało 96 dni (od dnia wszczęcia do dnia udzielenia zamówienia)⁷. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu wykonywania umowy o ilość dni trwania postępowania ponad zakładane 96 dni.
 - e) w przypadku niedostępności sprzętu komputerowego i/lub serwerowego objętego przedmiotem Zamówienia potwierdzonej przez producenta oferowanego sprzętu. Wydłużenie jest możliwe, jeśli nie istnieje techniczna możliwość zastąpienia oferowanego sprzętu innym, spełniającym wymogi Zamawiającego i dostępnym w okresie realizacji umowy. Wydłużenie jest możliwe pod warunkiem, że Wykonawca dochował należytej staranności i w momencie uzyskania zamówienia wykonał odpowiednie czynności w celu ich zamówienia.
 - f) W przypadku nieuzyskania przez system regionalny gotowości do integracji. W takim wypadku umowa może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do uzyskania przez system regionalny gotowości do integracji oraz o czas na integrację przewidziany w zapisach Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia (zmiana oferowanych urządzeń lub oprogramowania) jest dopuszczalna w przypadku wystąpienia jednej z podanych okoliczności:
- a) wystąpienia niezależnych od wykonawcy przeszkód uniemożliwiających terminową dostawę wskazanych w ofercie produktów w szczególności w przypadku zakończenia ich produkcji lub niedostępności ich na rynku w momencie realizowania dostaw – pod warunkiem, że Wykonawca dochował należytej staranności i w momencie uzyskania zamówienia wykonał odpowiednie czynności w celu ich zamówienia. W przypadku opisanym w zdaniu poprzedzającym Wykonawca może dostarczyć i zamontować inne urządzenia (urządzenia zastępcze) lub zainstalować inne oprogramowanie, które spełniają wymogi opisane w SWZ i załącznikach pod warunkiem wykazania przez wykonawcę zgodności tych urządzeń z wymogami zamawiającego oraz przedstawienia dla urządzeń zastępczych wszystkich dokumentów wymaganych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i niniejszej umowie,
 - b) ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego Oprogramowania lub urządzenia - pod warunkiem, że urządzenie mające być dostarczone w miejsce oferowanego spełnia wymogi opisane w SWZ i załącznikach pod warunkiem wykazania przez wykonawcę zgodności tego urządzenia z wymogami zamawiającego oraz przedstawienia dla niego wszystkich dokumentów wymaganych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i niniejszej umowie.
4. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
- a) zmiana obowiązującej stawki VAT;
 - b) zmiana sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy na skutek zmian zawartej przez zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,
 - c) zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy,
 - d) zmiana zasad płatności. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową (lub interpretacje dotyczące innych płatników ale wydane w identycznym stanie faktycznym) dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego

⁷ Przeciętny czas trwania postępowania o wartości zamówienia powyżej progów unijnych w 2018 r. wg sprawozdania Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych o funkcjonowaniu systemu zamówień publicznych w 2018 r.

- postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT niż wynikający oferty i umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą, polegającą na zmianie stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione w świetle otrzymanej interpretacji indywidualnej (stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT),
- e) wszelkie zmiany, które będą konieczne do zagwarantowania zgodności umowy z wchodzącymi w życie po terminie składania ofert przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym z tych przepisów,
 - f) gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
 - g) w przypadku uzasadnionej przyczynami technicznymi lub organizacyjnymi, w szczególności ujawnionymi na etapie prac analitycznych i projektowych, konieczności zmiany:
 - sposobu wykonania Umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji,
 - zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub nefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji.
 - h) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest również możliwa z uwagi na:
 - zmiany stawki podatku od lub podatku akcyzowego,
 - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie obowiązujących przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - w przypadku zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, na zasadach i w sposób określony w ust. 3-8, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt h) tiret 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt h) tiret 1, wartość wynagrodzenia netto oraz ceny jednostkowe netto nie zmieniają się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt h) tiret 2 do 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt h) tiret 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt h) tiret 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługę.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt h) tiret 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku ze zmianą zasad gromadzenia i wysokości

- wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
11. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 4 pkt h) tiret 2-4 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia umownego Wykonawcy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
 12. Warunkiem dokonania zmian może być także zmiana organizacyjna po stronie Zamawiającego, w szczególności w zakresie jego organizacji i funkcjonowania, w tym zmiana adresu dostaw.
 13. Zmiana może być inicjowana na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym strona wnioskująca zobowiązana jest do szczegółowego uzasadnienia proponowanych zmian, np.:
 - a) prawidłowa realizacja przedmiotu zamówienia, gospodarność, efektywność itp.
 - b) zmiana musi uzyskać aprobatę obu stron,
 - c) zmiana musi być zgodna z ustawą, w tym w szczególności:
 - zmiana umowy nie może naruszać zasady zachowania uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Wykonawców,
 - d) zmiana musi być wprowadzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 14. Nie stanowi zmiany umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy,
 - b) zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami,
 - c) zmiana osób przy pomocy których Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia, z zastrzeżeniem §3 ust. 18.

§13.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - a) z tytułu zwłoki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w realizacji któregoś z Etapów Umowy – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie tego Etapu Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki,
 - b) za odstąpienie Wykonawcy od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie – karę w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 1,
 - c) za odstąpienie Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 1.
2. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i nie podlegają łączeniu. Łączna wysokość nałożonych na Wykonawcę kar umownych nie może przekraczać 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 1.
3. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wartość kar umownych, każda ze Stron może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem, że łączna odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy wynikająca z Umowy ograniczona jest do 100% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 1.
4. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia losowe związane z działaniem siły wyższej.

§14.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Każdej ze stron przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym, wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz z ważnych przyczyn, obejmujących:
 - a) W wypadku odstąpienia przez Zamawiającego:
 - zwłokę Wykonawcy skutkującą opóźnieniem odbioru etapów realizacji zamówienia, które wyniesie co najmniej 14 dni. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie do 60 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia,



- zwłokę Wykonawcy skutkującą opóźnieniem odbioru końcowego, które wyniesie co najmniej 30 dni. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie do 3 miesięcy od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia,
 - po trzecim zgłoszeniu do odbioru Etapu lub Przedmiotu Umowy, jeśli przedmiot Umowy jest nadal niezgodny z Umową mimo wskazywania wad i usterek oraz nie zostanie odebrany przez Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie do 60 dni od poinformowania Wykonawcy o odmowie odbioru,
 - Wszczęcia postępowania likwidacyjnego w stosunku do Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie do 60 dni od powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia,
 - Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w terminie 10 dni od daty otrzymania pisma. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie do 60 dni od ostatniego dnia terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
- b) W wypadku odstąpienia przez Wykonawcę:
- Zwłokę Zamawiającego w wykonaniu zobowiązań określonych w Umowie, w stosunku do terminów wynikających z Umowy, jeśli po upływie tych terminów, Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu na piśmie (pod rygorem nieważności) dodatkowy, nie krótszy niż 30 dni termin na wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, a który to termin nie został dotrzymany,
 - Zwłokę Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy w stosunku do terminów określonych w §11, jeżeli zwłoka to przekracza 30 dni, a po upływie tego terminu Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu na piśmie (pod rygorem nieważności) dodatkowy, nie krótszy jednak niż 30 dni termin na dokonanie płatności Umowy, który to termin nie został przez Zamawiającego dotrzymany,
 - Wszczęcia postępowania likwidacyjnego w stosunku do Zamawiającego,
 - Jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy niż 30 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia). Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie do 3 miesięcy od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia,
 - w razie braku prawidłowej realizacji obowiązków Wykonawcy po dodatkowym wezwaniu do prawidłowej realizacji umowy w ww. zakresie w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
2. W razie wykonania przez Zamawiającego umownego prawa odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, oświadczenie o odstąpieniu ma skutek w stosunku do całej Umowy.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, wynagrodzenie Wykonawcy przysługuje wyłącznie w wysokości odpowiedniej w stosunku do wykonanych dotychczas prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinno zawierać uzasadnienie.
 5. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia zobowiązania Wykonawcy do zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia.

§15.

SILA WYŻSZA

1. Termin „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie, jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach niniejszej Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.
3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczy okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o zaistnieniu Siły Wyższej i jej przyczynach.

4. Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej dołoży wszelkich starań, aby w terminie do 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od daty zaistnienia Siły Wyższej przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności Siły Wyższej.
5. Jeżeli po zawiadomieniu Strony w formie pisemnej nie uzgodnią inaczej, każda ze Stron będzie kontynuowała prace w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.
6. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.

§16.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca w dniu zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie _____ w wysokości 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę: _____ złotych (słownie: _____).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz roszczeń z tytułu gwarancji powstałych w okresie 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
3. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
4. Kwota w wysokości _____ złotych (słownie: _____), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca _____ złotych (słownie: _____), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
7. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 5 i 6.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 5 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
10. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy określonego w §2 ust. 1 umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.
11. Zasady zaspokojenia roszczeń Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, oraz obowiązki Wykonawcy związane z utrzymaniem zabezpieczenia w tym okresie określają przepisy art. 15r1 ustawy z 2 marca o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1842 z późn. zm.).

§17.

RODO

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO lub jest uprawniony, na mocy art. 28 ust. 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1), do dalszego powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Wykonawca oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.
3. Na warunkach określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie (w rozumieniu, jakie nadaje przetwarzaniu art. 4 pkt 2 RODO) danych osobowych, których przetwarzanie jest niezbędne do należytego zrealizowania Umowy.
4. Pod pojęciami „dane osobowe” lub „dane” użytymi w niniejszej Umowie, Strony rozumieją dane osobowe zdefiniowane w art. 4 pkt 1 RODO, których rodzaj i zakres zostały wskazane w niniejszej Umowie.
5. Dostęp do danych osobowych przydzielany jest w oparciu o zasadę minimalnych koniecznych uprawnień tj. tylko uprawnień niezbędnych do wykonania czynności określonych w Umowie.
6. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, z uwzględnieniem pozostałych postanowień niniejszego paragrafu dotyczących obowiązków i uprawnień Stron.
7. Charakter i cel przetwarzania wynikają z przedmiotu Umowy w szczególności celem przetwarzania jest świadczenie usług nadzoru autorskiego oraz serwisu o których mowa w Umowie.
8. Wykonawca przetwarza dane wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Zamawiającego, przy czym Strony uzgadniają, że za udokumentowane polecenia uznaje się zadania i czynności zlecane do wykonania Wykonawcy na potrzeby realizacji Umowy.
9. Przetwarzanie obejmować będzie rodzaje danych osobowych wskazane poniżej:
 - a) dane identyfikacyjne,
 - b) dane adresowe,
 - c) dane kontaktowe,
 - d) numery identyfikacyjne,
 - e) informacje związane z realizowanymi zadaniami Zamawiającego w szczególności informacje opisujące relacje Zamawiającego z Pacjentami; Pracownikiem Zamawiającego.
10. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
 - a) pracownicy personel medyczny świadczący usługi dla Zamawiającego,
 - b) Pacjenci Zamawiającego,
11. W Wykonawca może powierzyć konkretne operacje przetwarzania danych („podpowierzenie”) w drodze pisemnej umowy dalszego przetwarzania („Umowa podpowierzenia”) w imieniu Zamawiającego innemu przetwarzającemu („Podwykonawca”), pod warunkiem uprzedniej akceptacji Podwykonawcy przez Zamawiającego lub braku sprzeciwu Zamawiającego, który to sprzeciw Zamawiający może wyrazić w terminie 7 dni od dnia otrzymania stosownej informacji do Wykonawcy. Strony przyjmują, że wskazani w niniejszym punkcie Podwykonawcy są podmiotami, którym Wykonawca może powierzyć dalsze przetwarzanie danych osobowych i uzyskanie dodatkowej zgody Zamawiającego, o której mowa powyżej nie jest wymagane. Strony zgodnie postanawiają, że osoby fizyczne współpracujące z Wykonawcą na podstawie umów cywilno-prawnych są traktowane jak personel Wykonawcy i nie stanowią Dalszych Przetwarzających w rozumieniu Umowy. Zamawiający zastrzega, że nie ma możliwości podpowierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotowi z siedzibą poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
Lista Podwykonawców zaakceptowanych przez Zamawiającego:
 - a) _____
 - b) _____
 - c) _____

realizując zadania wynikające z niniejszej Umowy uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszty, charakter,

zakres oraz cel przetwarzania w miarę możliwości udzieli pomocy Zamawiającemu w zakresie:

- realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
 - zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 RODO.
12. Wykonawca bezzwłocznie - nie później jednak niż w ciągu 48 godzin od jego wystąpienia - zgłosi na adres e-mail: _____ Zamawiającemu każde naruszenie danych osobowych powierzonych niniejszą Umową którego będzie uczestnikiem.
 13. Wykonawca po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie zwróci powierzone mu dane lub dokona ich zniszczenia – adekwatnie do ustaleń z Zamawiającym. Czynności zwrotu, zniszczenia każdorazowo winny zostać potwierdzone odpowiednio przez Strony.
 14. Wykonawca udostępni Zamawiającemu informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w artykule 28 RODO oraz umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie audytów w odniesieniu do danych przetwarzanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

§18.

POUFNOŚĆ DANYCH I INFORMACJI

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania i nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:
 - a) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji niniejszej Umowy,
 - b) oferowanych cen, stosowanych marż, posiadanych upustów lub warunków handlowych,
 - c) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.),
 - d) innych informacji prawnie chronionych,które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
2. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, o których mowa w niniejszym paragrafie członkom swoich władz, podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym rozdziale.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia poufności udostępnionej dokumentacji technicznej Oprogramowania aplikacyjnego, z wyłączeniem dokumentacji zewnętrznych interfejsów wymiany danych.
4. Strony Umowy mają prawo do wykorzystania informacji o fakcie zawarcia i realizacji Umowy oraz wskazania ogólnego przedmiotu i Stron Umowy, dla celów referencyjnych i marketingowych, w tym podania tych informacji do wiadomości publicznej, pod warunkiem nieujawniania szczegółów handlowych oraz technicznych.

§19.

PRZECHOWYWANIE DOKUMENTACJI

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych wykonawcy związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminach określonych w art. 140 rozporządzenia ogólnego (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące

Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z 20 grudnia 2013 r., str. 374 – 469)), w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.

3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie wykonawcę przed upływem terminu określonego w ust. 2.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 i 3 dotyczy całej korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy, protokołów odbioru, dokumentacji z procesu inwestycyjnego.
5. Dokumentacja, o której mowa powyżej przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.
6. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez wykonawcę działalności przed terminem, o którym mowa w ust. 2 lub 3, Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu przechowania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminem miesiąca przed zmianą tego miejsca.

§20.

ROZSTRZYGANIE SYTUACJI SPORNYCH

1. W przypadku zaistnienia ewentualnych sporów między Stronami dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, Strony zobowiązują się do ich rozwiązywania w drodze negocjacji.
2. W przypadku, gdy postępowanie w drodze negocjacji nie przyniesie ugody, w ciągu 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu rzeczowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkiego rodzaju informacje przekazywane przez Strony, a związane z wynikiem sporem, dla zachowania swej ważności wymagają formy pisemnej.

§21.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień niniejszej Umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej. Zawiadomienia i oświadczenia dokonane w innej formie nie wywołują, skutków prawnych ani faktycznych. Za termin przekazania przyjmuje się datę potwierdzenia odbioru.
5. Wszelka korespondencja dotycząca niniejszej Umowy winna być przekazywana na następujące adresy:
 - a) Do Wykonawcy:
 - Nazwa Wykonawcy: _____
 - Adres: _____
 - Numer telefonu: _____
 - Numer fax: _____
 - Adres e-mail: _____
 - b) Do Zamawiającego:
 - Nazwa Wykonawcy: _____
 - Adres: _____
 - Numer telefonu: _____
 - Numer fax: _____
 - Adres e-mail: _____
6. Każda ze Stron jest zobowiązana do pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zmianie swojego adresu, numeru telefonu lub numeru faksu, adresu e-mail tak szybko jak będzie to możliwe po dacie wystąpienia zmiany, w żadnym wypadku, nie później jednak niż w ciągu 3 (słownie: trzech) dni roboczych od wystąpienia takiej zmiany.

7. W przypadku niewywiązania się jednej ze Stron z obowiązku, o którym mowa w ust. 6, korespondencja wysłana na podany w Umowie adres lub numer uważana będzie za doręczoną.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
9. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Wykaz załączników:

- 1 Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2 Oferta Wykonawcy
- 3 Harmonogram realizacji projektu
- 4 Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów
- 5 Wzór Protokołu Odbioru częściowego i końcowego Etapu
- 6 Wzór Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy
- 7 Wzór Protokołu Stanu Zaawansowania Projektu
- 8 Wykaz osób skierowanych do realizacji umowy
- 9 Klauzula informacyjna

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OFERTA WYKONAWCY



Załącznik nr 3

**HARMONOGRAM
REALIZACJI PROJEKTU**

(Wykonawca przedstawi harmonogram przed podpisaniem umowy)

Etap	Zakres prac	Termin zakończenia etapu	Data rozpoczęcia realizacji etapu	Data zakończenia realizacji etapu
1	Analiza przedwdrożeńowa systemu	do 60 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu podpisania umowy		
2	Dostawa licencji: oprogramowania dziedzinowego, systemu elektronicznego obiegu dokumentów, oprogramowania do składania podpisu, oprogramowania do digitalizacji dokumentacji medycznej	do 60 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu podpisania umowy		
3	Wdrożenie oprogramowania dziedzinowego, systemu elektronicznego obiegu dokumentów, oprogramowania do składania podpisu, oprogramowania do digitalizacji dokumentacji medycznej wraz z dostawą urządzeń do składania podpisu i skanowania dokumentacji medycznej	do 120 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu podpisania umowy		
4	Integracja z RCIM i Testy końcowe Systemu	Integracja z RCIM do 240 dni kalendarzowych po dniu podpisania umowy lub w przypadku, gdy platforma regionalna nie będzie gotowa, to 120 dni od daty oddania do użytkowania platformy regionalnej. Testy końcowe - do 30 dni po uzyskaniu integracji z RCIM		

ZASADY UDZIELENIA ZDALNEGO DOSTĘPU DO ZASOBÓW

Niniejszy załącznik ustala zasady udzielenia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów sieci teleinformatycznej Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z umowy.

§1.

UDOSTĘPNIENIE

1. Zdalny Dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia wejścia w życie niniejszej umowy.
2. Zdalny Dostęp udostępniony zostanie na cały czas trwania niniejszej umowy.
3. Bezpośredni dostęp do systemów Zamawiającego jest możliwy tylko i wyłącznie po udostępnieniu go przez administratora Zamawiającego i po przekazaniu wymaganych uprawnień i haseł.
4. W przypadku zgłoszenia błędu krytycznego Zamawiający zapewni sprawne działanie zdalnego dostępu.

§2.

ZASADY KORZYSTANIA

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:
 - a) będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy,
 - b) nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.
2. Zdalny dostęp udostępnia się do diagnozy przyczyn błędów i przeglądu danych.

§3.

WARUNKI TECHNICZNE DO UZYSKANIA ZDALNEGO DOSTĘPU

1. Zamawiający zapewni jeden z czterech rodzajów połączeń:
 - a) VPN - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego kanału VPN,
 - b) Udostępnienie terminala - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego terminala,
 - c) Udostępnienie portu do bazy danych – zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie IP i portu pozwalającego na komunikację z bazą danych,
 - d) Udostępnienie dostępu poprzez aplikację Team Viewer.
2. Zamawiający przekaze wskazanym przez Wykonawcę osobom, zestaw odpowiadających im identyfikatorów użytkowników (login) wraz z ich hasłami dostępu oraz innymi parametrami niezbędnymi do zestawienia zdalnego połączenia. Użytkownicy po stronie Wykonawcy zobowiązują się do nie udostępniania tych identyfikatorów i haseł innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania zostaną przekazane na indywidualne konta e-mail. Tą samą drogą dostarczone zostanie również oprogramowanie Klienta VPN lub klienta terminalowego. Oprogramowanie zostanie zainstalowane na komputerach użytkowników staraniem Wykonawcy.



Fundusze
Europejskie
Regionalne



Rzeczpospolita
Polska



Unia
Europejska
Strukturalna

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Załącznik nr 5

Protokół odbioru Etapu częściowy/końcowy⁸

Sporządzony dnia ____/____/____ w Nisku pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku** z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko, reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem: 0000028548, NIP: 865-20-74-945, REGON 000306680, zwanym dalej „Zamawiającym” a:

reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w _____, _____ Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem _____ NIP: _____, REGON: _____, posiadającym kapitał zakładowy: _____ zł. wpłacony w całości, zwanym dalej „Wykonawcą”

Strony potwierdzają realizację Etapu / części Etapu⁹ nr _____ na dzień ____/____/____ zgodnie z harmonogramem realizacji projektu dla Umowy nr _____ z dnia ____/____/____ r., którego przedmiotem było przeprowadzenie

Pozycje rozliczane niniejszym protokołem wykazano w załączniku nr 1.

Kwota brutto odebranych prac: _____

Wykonawca potwierdza, że prace związane z realizacją w/w Etapu zostały zrealizowane należycie.

Zamawiający

Wykonawca

⁸ Niepotrzebne skreślić

⁹ Jw.



Fundusze
Europejskie
Regionalne



Rzeczpospolita
Polska



Unia
Europejska
Europejski Fundusz Regionalny

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Załącznik nr 1 do Protokołu Odbioru Częściowego / Końcowego¹⁰ Etapu

Lp.	Pozycja z oferty	Nazwa	Ilość	Jednostka miary	Wartość jednostkowa (zł)				Suma		
					Netto	VAT (%)	VAT (zł)	Brutto	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
								RAZEM			

¹⁰ Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6

Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy

Sporządzony dnia ____/____/____ w Nisku pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku** z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko, reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem: 0000028548, NIP: 865-20-74-945, REGON 000306680, zwanym dalej „Zamawiającym” a:

reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w _____, _____ Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem _____ NIP: _____, REGON: _____, posiadającym kapitał zakładowy: _____ zł. wpłacony w całości, zwanym dalej „Wykonawcą”

Strony potwierdzają realizację Przedmiotu Umowy nr _____ z dnia ____/____/____

Kwota brutto odebranych prac narastająco od początku realizacji umowy:

Zakres odebranych prac:

- a) _____
- b) _____
- c) _____

Lista uruchomionych i odebranych e-usług:

- a) _____
- b) _____
- c) _____

Wykonawca potwierdza, że prace związane z realizacją Przedmiotu Umowy zostały zrealizowane należycie i w całości.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 7

Protokół Stanu Zaawansowania Projektu

Sporządzony dnia ____/____/____ w Nisku pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku** z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko, reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem: 0000028548, NIP: 865-20-74-945, REGON 000306680, a

reprezentowanym przez:

1. _____

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w _____, _____ Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem _____ NIP: _____, REGON.

Ze względu na sytuację opisaną w paragrafie 6 ustęp 9 Umowy, Strony postanawiają potwierdzić, że do dnia ____/____/____ zostały zrealizowane przez Wykonawcę następujące czynności:

Lp.	Opis wykonanych czynności

Strony zgodnie postanawiają, że za realizację w/w czynności Wykonawcy należy się wynagrodzenie w kwocie _____ netto, powiększone o podatek VAT obowiązujący w chwili wykonania usługi.

Faktura VAT za wykonanie w/w usług zostanie wystawiona na zasadach ogólnych. Termin płatności wynosi _____ dni od daty wystawienia faktury VAT.

Czynności zostały zrealizowane w sposób prawidłowy.

Zamawiający nie zgłasza żadnych uwag do jakości wykonanych przez Wykonawcę usług.

Zamawiający

Wykonawca



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska

Specyfikacja Warunków Zamówienia



Unia
Europejska
Europejski Fundusz Regionalny

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Załącznik nr 8

Wykaz osób skierowanych do realizacji Umowy

Osoby skierowane do realizacji Umowy nr _____ z dnia ____/____/2023 przez Wykonawcę _____

Lp.	Imię	Nazwisko	Firma	Telefon kontaktowy	Adres e-mail	Zakres wykonywanych prac

Wykonawca

Klauzula informacyjna dla osób wskazanych do kontaktu w celu realizacji Umowy

Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych jest: _____

Dane kontaktowe:

Z administratorem można się skontaktować poprzez e-mail: _____ lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych, prawnie uzasadnione interesy administratora:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy zawartej pomiędzy administratorem a Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku a także – w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora – w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy, na podstawie odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora. Uzasadnionym interesem administratora jest możliwość wykonywania umów z kontrahentami oraz możliwość kontaktowania się w związku z wykonywaniem umowy.

Źródła i zakres danych pozyskiwanych od podmiotów trzecich:

Administrator pozyskał Pani/Pana dane osobowe: imię, nazwisko, stanowisko, nazwa i adres firmy, nr telefonu, adres e-mail od Pracodawcy.

Okres, przez który dane będą przetwarzane:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy zawartej pomiędzy administratorem a Klinicznym Szpitalem Wojewódzkim Nr 1 im. Fryderyka Chopina w Rzeszowie.

Odbiorcy danych:

Pani/Pana dane mogą:

- organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
- osobom upoważnionym przez administratora,
- podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora celem wykonania ciążących na administratorze obowiązków, m.in.:
 - podwykonawcom,
 - podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
- podmiotom wspierającym administratora w prowadzonej działalności na jego zlecenie, w szczególności dostawcom zewnętrznych systemów wspierającym działalność administratora,
- przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

Przekazywanie danych osobowych poza EOG:

Dane osobowe będą przechowywane na serwerach zlokalizowanych w Unii Europejskiej i mogą być przekazane - na podstawie standardowych klauzul ochrony danych - do państwa trzeciego w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft. Stosowane przez Microsoft

Specyfikacja Warunków Zamówienia
Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn.
„Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

standardowe klauzule umowne zgodne z wzorcami zatwierdzonymi przez Komisję Europejską, dostępne są pod adresem: <https://www.microsoft.com/en-us/licensing/product-licensing/products.aspx> w części Online Services Terms (OST).

Prawa osoby, której dane dotyczą:

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych.

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

Profilowanie

Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie są profilowane.



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Specyfikacja Warunków Zamówienia



Unia
Europejska

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizacja i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Znak sprawy: Z.II.260.018.Zp.2023

Załącznik nr 12

Nazwa zamówienia:

Modernizacja infrastruktury teleinformatycznej oraz modernizację i wdrożenie e-usług medycznych realizowana w ramach projektu pn. „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”

Wykonawca:

Zamawiający:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Samodzielny Publiczny
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku
ul. Kościuszki 1
37-400 Nisko

FORMULARZ CENOWY

ZADANIE NR 1								
Lp.	Przedmiot zamówienia	J.m.	Ilość	Cena jednostki netto	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto	producent
1.	Serwer bazodanowy	szt.	2					
2.	Serwer wirtualizacyjny	szt.	1					
3.	Przełącznik FC - Rozbudowa	szt.	2					
4.	Przełącznik Ethernet	szt.	11					
5.	Przełącznik Ethernet SFP+	szt.	1					
6.	Zasilacz awaryjny z bateriami	szt.	1					

7.	Komputery z monitorami	szt.	150					
8.	NAC (Network Access Control)	szt.	1					
9.	Dyski NL-SAS	szt.	10					
10.	Rozszerzenie pamięci RAM 16 GB	szt.	12					
11.	Rozszerzenie pamięci RAM 23 GB	szt.	32					
12.	Oprogramowanie systemowe do komputerów	szt.	150					
13.	Oprogramowanie do serwerów bazodanowych	kpl.	1 (2 licencje)					
14.	Oprogramowanie do archiwizacji	kpl.	1 (2 licencje)					
15.	Oprogramowanie do wirtualizacji	szt.	1					
16.	Oprogramowanie do stałego monitorowania systemów, urządzeń i aplikacji w infrastrukturze	szt.	1					
17.	Oprogramowanie do serwera wirtualizacyjnego	szt.	1					
18.	Licencje dostępowe do serwerów:	szt.	150					
RAZEM:								

ZADANIE NR 2								
Lp.	Przedmiot zamówienia	J.m.	Ilość	Cena jednostki netto	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto	producent
1.	Urządzenia do składania podpisu	szt.	10					
2.	Urządzenia do skanowania dokumentacji medycznej	szt.	14					
3.	Urządzenia do skanowania dokumentacji medycznej	szt.	1					
4.	Oprogramowanie do składania podpisu	szt.	10					
5.	Licencja na serwer do digitalizacji dokumentacji medycznej	szt.	1					
6.	Licencje na stacje robocze do digitalizacji dokumentacji medycznej	szt.	16					
7.	Licencja modułu bloku operacyjnego	kpl.	1					
8.	System elektronicznego obiegu dokumentów	szt.	1					
9.	Licencja systemu zarządzania dokumentacją medyczną	szt.	1					
10.	Wykonanie formularzy do podpisu	usługa	1					
11.	Wdrożenie systemu do składania podpisu	usługa	1					
12.	Wdrożenie systemu do digitalizacji dokumentacji medycznej	usługa	1					
13.	Interfejs zasilania Regionalnego Repozytorium	usługa	1					
14.	Interfejs integracji e-rejestracja, e-informacja	usługa	1					
RAZEM:								