

Gmina Kamienica Polska
ul. Marii Konopnickiej 12
42-260 Kamienica Polska

Znak sprawy: **ZP.271.3.9.2022**

Kamienica Polska, 2022-12-21

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej (SWZ)

Odbiór i zagospodarowanie całego strumienia stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Kamienica Polska oraz z PSZOK

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710), zwanej dalej "ustawą Pzp". Wartość szacunkowa zamówienia jest równa lub wyższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Zatwierdzono w dniu:

Adam Tajber

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Kamienica Polska
ul. Marii Konopnickiej 12
42-260 Kamienica Polska
Tel.: 34 3273338

Adres poczty elektronicznej: poczta@kamienicapolska.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://e-propublico.pl>.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony**.

3. INFORMACJE OGÓLNE

3.1. Komunikacja w postępowaniu

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl> (dalej jako: "Platforma").

3.2. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

3.3. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3.4. Katalogi elektroniczne

Zamawiający ☐ wymaga / ☒ nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

3.5. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710).

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest **Odbiór i zagospodarowanie całego strumienia stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Kamienica Polska oraz z PSZOK**

Wspólny Słownik Zamówień: 90513100-7 - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90514000-3 - Usługi recyklingu odpadów, 90500000-2 - Usługi związane z odpadami, 90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

I. Przedmiotem zamówienia jest:

1. Odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Kamienica Polska w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie

masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 699 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi, a także aktualnymi w okresie wykonywania zamówienia zapisami Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego.

2. Odebranie i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na w Kamienicy Polskiej przy ul. Marii Konopnickiej 402A, dostarczonych przez właścicieli nieruchomości.

3. Odebranie i zagospodarowanie odpadów stanowiący przeterminowane leki z dwóch pojemników do selektywnego zbierania przeterminowanych leków zlokalizowanych w następujących miejscach:

- Przychodnia Lekarska w Kamienicy Polskiej, ul. Marii Konopnickiej 370,
- Ośrodek Zdrowia w Kamienicy Polskiej, ul. Marii Konopnickiej 12.

II. Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny będzie zobowiązany do:

1. Dostarczania kompletu worków (niebieskie, żółte, zielone i brązowe o pojemności 120 l po 3 sztuki z każdego koloru) do selektywnej zbiórki w terminie 7 dni, licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego szczegółowego wykazu nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne. Kolejne dostawy odbywać się będą podczas odbierania odpadów, zgodnie z harmonogramem wywozu w ilości odpowiadającej odebranym workom. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił dodatkowe worki dla mieszkańców, którzy zgromadzą większą ilość odpadów segregowanych. Dostęp do takich worków zapewniony będzie przez Wykonawcę w siedzibie Urzędu Gminy Kamienica Polska.

2. Wyposażenia w terminie 7 dni od podpisania umowy Przychodni Lekarskiej i Ośrodka Zdrowia w pojemniki do selektywnego zbierania przeterminowanych leków.

3. Wyposażenia w terminie 7 dni od podpisania umowy PSZOK w kontenery i pojemniki na niżej wymienione rodzaje odpadów komunalnych o pojemności:

1) papier 1100 l,

2) tworzywa sztuczne 1100 l,

3) metale 1100 l,

4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe 1100 l,

5) szkło 1100 l,

6) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek 120l,

7) przeterminowane leki i chemikalia 120 l,

8) zużyte baterie i akumulatory 120 l,

- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 1100l,
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe kontener około 4m 3,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe kontener około 4m 3,
- 12) zużyte opony 1100l,
- 13) odpady tekstyliów i odzieży 1100,
- 14) odpady niebezpieczne 120 l,
- 15) popiół 1100l,
- 16) bioodpady kontener około 4m 3 .

III. Liczba nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne -1773, liczba osób wskazanych w deklaracjach -4886 wg stanu na dzień 19.12.2022r.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości nieruchomości wskazanych do odbioru odpadów. W terminie 5 dni, licząc od dnia zawarcia umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz nieruchomości sporządzony na podstawie złożonych deklaracji wraz z informacją o sposobie gromadzenia odpadów (odpady segregowane, niesegregowane). Obowiązkiem Wykonawcy będzie realizowanie odbioru odpadów oraz weryfikacja sposobu gromadzenia odpadów przez mieszkańców. Przekazany wykaz nieruchomości przez cały okres obowiązywania umowy będzie aktualizowany przez Zamawiającego i przekazywany Wykonawcy.

2. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych planowana do odbioru

i zagospodarowania w okresie od 1 kwietnia 2023r. do 29 lutego 2024r. wynosi:

- nieruchomości zamieszkałe - 1780,00 Mg, w tym: 980,00 Mg selektywnie zebranych odpadów komunalnych i 800,00 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,

- PSZOK - 20,00 Mg selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

Podana ilość odbioru odpadów stanowi wielkość szacunkową, ilości te zostały podane w celu sporządzenia oferty.

3. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru i zagospodarowania wszystkich odpadów komunalnych wymienionych poniżej, jakie zostały wytworzone na nieruchomościach zamieszkałych:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) metale,
- 4) tworzywa sztuczne,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek,
- 7) przeterminowane laki i chemikalia,

8) zużyte baterie i akumulatory,

9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

10) odpady wielkogabarytowe w tym: meble, wersalki, stoły, krzesła, fotele, dywany, wykładziny, materace, wózki dziecięce, rowery, zabawki dużych rozmiarów, suszarki na pranie, deski do prasowania, plastikowe wiadra i donice, kabiny prysznicowe, umywalki, muszle klozetowe, brodziki, futryny, ramy okienne, drzwi,

11) odpady budowlane i rozbiórkowe,

12) zużyte opony (opony z samochodów osobowych - max 4 szt. z jednej nieruchomości),

13) odpady niebezpieczne,

14) popiół z palenisk domowych,

15) bioodpady

16) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne [tzw. pozostałość po segregacji].

Wykonawca zobowiązany jest odebrać cały strumień odpadów komunalnych od mieszkańców.

W stosunku do frakcji - popiół z palenisk domowych Wykonawca zobowiązany jest stosować kod odpadu ex 20 01 99 (Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny).

4. Informacja o ilościach odpadów jakie zostały odebrane przez przedsiębiorców odbierających odpady z terenu Gminy Kamienica Polska w okresie od stycznia 2022 do listopada 2022:

Nieruchomości zamieszkałe wraz z PSZOK-iem:

20 03 01 - Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - 799,05 Mg,

20 02 01 - Odpady ulegające biodegradacji - 402,55 Mg,

ex 20 01 99 - Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny - 272,40 Mg (popiół),

15 01 01 - Opakowania z papieru i tektury - 25,2 Mg,

15 01 02 - Opakowania z tworzyw sztucznych - 68,66 Mg,

15 01 06 - Zmieszane odpady opakowaniowe - 38,18 Mg,

15 01 07 - Opakowania ze szkła - 102,04 Mg,

20 03 07 - Odpady wielkogabarytowe - 83,88 Mg,

16 01 03 - Zużyte opony - 12,40 Mg,

20 01 35*- Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki -0,68 Mg,

20 01 36 - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wym. w 20 01 21 -8,28 Mg,

20 01 32 - Leki inne niż wymienione w 20 01 31* - 0,025Mg,

IV. Sposób odbierania odpadów komunalnych:

1. Odpady komunalne segregowane i zmieszane odpady komunalne pozostałe po segregacji, powinny być zbierane w systemie indywidualnym sprzed nieruchomości w pojemnikach lub workach foliowych do tego celu przeznaczonych o odpowiedniej wytrzymałości zapewniającej bezpieczny z punktu widzenia technicznego i sanitarnego transport.

2. Wykonawca jest zobowiązany zebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach lub workach oraz zebrać każdą ich ilość wystawionych przed nieruchomościami.

3. Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady sprzed każdej posesji nawet tej o utrudnionym dojeździe (z powodu prowadzonych remontów dróg, złych warunków atmosferycznych, itp.). Natomiast w przypadku osób starszych, chorych, czy niepełnosprawnych wskazanych przez GOPS w Kamienicy Polskiej - odbiór bezpośrednio z posesji. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku zwiększenie wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy. Na dzień 19.12.2022 w wykazie GOPS nie figuruje żadna osoba wymagająca odbioru odpadów bezpośrednio z posesji. W terminie 5 dni, licząc od dnia otrzymania wykazu przez GOPS w Kamienicy Polskiej Zamawiający dostarczy wykonawcy przedmiotowy wykaz.

4. Odbiór odpadów zmieszanych i segregowanych od mieszkańców gminy prowadzony będzie według harmonogramu opracowanego przez Wykonawcę i uzgodnionego z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązuje się do dystrybucji wśród mieszkańców harmonogramu wraz z pierwszym kompletem worków do selektywnej zbiórki odpadów oraz kolejnych przed każdym okresem rozliczeniowym. Wykonawca zobowiązany będzie również do przekazywania dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.

Harmonogram będzie sporządzany w trzymiesięcznych okresach realizacji przedmiotu zamówienia. Pierwszy harmonogram Wykonawca prześle Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

Harmonogram powinien zostać sporządzony zgodnie z wytycznymi:

- powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości,
- powinien zawierać co najmniej następujące dane: - teren wywozu (miejscowość, dzień tygodnia, rodzaj odbieranych odpadów).

Odbiór odpadów segregowanych nie może odbywać się w tym samym dniu co odbiór odpadów zmieszanych

5. W przypadkach nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów, w takim przypadku Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości, których dotyczy zmiana terminu.

6. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru, niezależnie od warunków atmosferycznych, w sposób nie zakłócający spoczynku nocnego, pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów oraz w sposób wykluczający mieszanie odpadów.

7. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników lub worków podczas dokonywania odbioru jak również uprzątnięcie nieczystości luzem powstałych podczas ładowania.
9. Odpady segregowane powinny być odbierane w sposób wyodrębniony od odpadów zmieszanych.
10. Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z innymi odpadami pochodzącymi od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, czy też podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.
11. Wykonawca zobowiązany jest do obligatoryjnego dokonywania ważenia pojazdu na wadze wskazanej przez Zamawiającego. Ważenie pojazdu odbywać się będzie przed rozpoczęciem zbiórki odpadów na terenie Gminy Kamienica Polska oraz bezpośrednio po jej zakończeniu.
12. Załadunek i transport odpadów będzie odbywał się za pomocą odpowiedniego sprzętu, który musi być w dyspozycji Wykonawcy. Pojazdy muszą być oznakowane w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy. Pojazdy muszą być również wyposażone w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postojów, załadunku oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów - umożliwiającą weryfikację tych danych oraz wykonanie raportów danych o położeniu pojazdów, miejscach postojów i wyładunku odpadów w instalacji docelowej podczas wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia (przechowywanie danych w siedzibie Wykonawcy przez okres obowiązywania umowy i rok po jej zakończeniu).
13. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pojazdy do odbierania odpadów komunalnych w kamery monitorujące załadunek i wyładunek odpadów wraz z archiwizacją. Poprzez miejsce wyładunku rozumie się otwarcie odwłoka w pojazdach przystosowanych do odbierania zmieszanych i segregowanych (popiół, bioodpady) odpadów komunalnych z funkcją kompaktującą oraz rozłożenie bramy w pojazdach przystosowanych do odbierania zmieszanych i segregowanych (popiół, bioodpady) odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej.
14. Wykonawca zobowiązany jest zapisywać dane z kamer w sposób umożliwiający odczyt oraz przechowywanie ich w siedzibie Wykonawcy przez okres obowiązywania umowy i rok po jej zakończeniu. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt z kamer i archiwizowanie danych. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego przedstawić, udostępnić dane z kamer w terminie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia przed podpisaniem umowy

i w trakcie jej trwania, a także prawo do sprawdzania dokumentów wagowych w siedzibie Wykonawcy i uczestniczenia w ważeniu pojazdów.

16. Wykonawca niezwłocznie po zawarciu umowy zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykaz pojazdów przy użyciu których będzie realizował zamówienie oraz zgłaszać aktualizację wykazu w terminie 5 dni od zaistnienia zmian.

17. Wykonawca ma obowiązek kontrolowania spełniania przez właścicieli nieruchomości, od których odbiera odpady - segregacji odpadów komunalnych zgodnie z warunkami określonymi wspólnie przez Wykonawcę i Zamawiającego.

18. W przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów na danej nieruchomości Wykonawca ma obowiązek:

- sporządzić notatkę o niespełnieniu obowiązku segregacji na danej nieruchomości, zawierającą następujące informacje: Adres nieruchomości, Datę przeprowadzenia kontroli, Rodzaj i ilość skontrolowanych odpadów, Zakres, w jakim obowiązek segregacji nie został wykonany, Podpis osoby sporządzającej notatkę,

- dokonać dokumentacji fotograficznej skontrolowanych odpadów i dołączyć do sporządzonej notatki,

- dokonać pisemnego zgłoszenia do Urzędu Gminy Kamienica Polska o niespełnieniu obowiązku segregacji na danej nieruchomości z załączoną notatką i dokumentacją fotograficzną,

19. Wykonawca umożliwi wstęp na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z przepisami wykonawczymi.

20. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane przez Wykonawcę w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

21. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.

V. Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych:

1. Odbiór poszczególnych frakcji odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych prowadzony będzie następująco:

1) papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło - jeden raz w miesiącu,

2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe - dwa razy w roku (w miesiącach maj i październik) w ramach zbiórki mobilnej,

3) zużyte opony - dwa razy w roku (w miesiącach maj i październik) w ramach zbiórki mobilnej,

4) popiół z palenisk domowych - jeden raz w miesiącu w okresie od maja do sierpnia, dwa razy w miesiącu w okresie od września do kwietnia,

5) bioodpady - raz na tydzień w okresie od kwietnia do października z budynków wielolokalowych, dwa razy w miesiącu w okresie od kwietnia do października

z budynków mieszkalnych jednorodzinnych, raz w miesiącu w okresie od listopada do marca z budynków wielolokalowych oraz budynków mieszkalnych jednorodzinnych,

6) odpady niesegregowane (zmieszane) - raz na tydzień w okresie od kwietnia do października z budynków wielolokalowych, dwa razy w miesiącu w okresie od kwietnia do października z budynków mieszkalnych jednorodzinnych, raz w miesiącu w okresie od listopada do marca z budynków wielolokalowych oraz z budynków mieszkalnych jednorodzinnych,

2. Odbiór frakcji odpadów komunalnych z PSZOK odbywać się będzie po zapelnieniu pojemnika lub kontenera i przekazaniem zgłoszeniu przez pracownika gminy.

3. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych zbieranych na nieruchomościach zamieszkałych.

1) Odpady komunalne, które są zbierane w sposób selektywny gromadzone będą w pojemnikach na bioodpady oraz w workach foliowych do tego celu przeznaczonych o ujednoliconych kolorach i pojemnościach uwzględniając:

- pojemniku na bioodpady z tworzywa sztucznego o pojemności 240 l

- brązowy z napisem "Bioodpady" - o pojemności 120l, (dodatkowo w przypadku zapelnienia pojemnika),

- niebieski z napisem "Papier" - o pojemności 120 l,

- zielony z napisem "Szkło" - o pojemności 120 l,

- żółty z napisem "Metale i tworzywa sztuczne" - o pojemności 120 l.

3) Odpady niesegregowane (zmieszane) gromadzone są w pojemniku z tworzywa sztucznego o pojemności 240 l.

4) Popiół z palenisk domowych gromadzony jest w pojemniku z tworzywa sztucznego o pojemności 240 l.

3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w zakresie obowiązku odbioru całego strumienia odpadów lub odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych Zamawiający może w terminie 7 dni, po pisemnym powiadomieniu, powierzyć innemu podmiotowi prowadzenie usług lub ich części, a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę.

VI Zagospodarowanie odpadów:

1. Odebrane od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Kamienica Polska zmieszane odpady komunalne, Wykonawca zobowiązany jest przekazać do instalacji komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Odebrane od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kamienica Polska bioodpady należy przekazać do instalacji zapewniających przetwarzanie bioodpadów, spełniając wymagania określone w przepisach prawa. Wykonawca uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami oraz najlepszą dostępną technikę lub technologię, o której mowa w ustawie Prawo ochrony środowiska, prześle odpady do instalacji w których mogą być przetworzone.

3. Selektywnie zebrane odpady komunalne należy przekazać do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami,

zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach. Za prawidłowe gospodarowanie odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami odpowiada Wykonawca.

4. Wykonawca ma obowiązek gospodarować odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się z powierzonych przez Zamawiającego Wykonawcy obowiązków nałożonych Ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie art. 3b ust. 2 i art. 3c ust. 2 ustawy

tj.: Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021r. poz. 1530), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. 2017, poz. 2412).

6. Wykonawca na obowiązek zapewnić osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3b i art. 3c Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022r. poz. 2519 ze późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, wyłącznie w zakresie powierzonych zadań.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, ich transportu, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

8. Nazwy instalacji Wykonawca wskaże w ofercie.

VII. Raporty i sprawozdania.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:

1. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu sprawozdań rocznych o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania roczne Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.

2. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań

z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

3. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania zamawiającemu wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy:

1) w wersji papierowej:

- ogólnego raportu miesięcznego z wyszczególnioną ilością odpadów każdego rodzaju zebranych z terenu Gminy Kamienica Polska,

- raportów wagowych potwierdzających masę odpadów odebranych z terenu Gminy Kamienica Polska,

- raportów miesięcznych z monitoringu GPS bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, przedstawiające dane o położeniu pojazdu, miejscu postoju i miejscach wyładunku odpadów.

2) w wersji elektronicznej:

- kart przekazania odpadów,

- kart ewidencji odpadów.

VIII. Wymagania ogólne:

1. Wykonawca, w związku z realizacją zadania, jest zobowiązany do posiadania:

- wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

- wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach w zakresie transportu odpadów.

- wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach w zakresie zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Jednolity charakter zamówienia

4.2. Informacje dotyczące oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.3. Zamawiający określa następujące wymagania odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę:

osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

4.4. Miejsce realizacji: Gmina Kamienica Polska.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **data rozpoczęcia: 2023-04-01, data zakończenia: 2024-02-29.**

7. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.
- 7.2. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1	<p>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada:</p> <ul style="list-style-type: none">- wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 2519 z późn. zm.),- wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 699 z późn. zm.) w zakresie transportu odpadów,- wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 699 z późn. zm.) w zakresie zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. <p>Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.</p>
2	<p>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że: a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 300.000,00 zł, b) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 300.000,00 zł.</p> <p>Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.</p>

3	<p>Zdolność techniczna lub zawodowa</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia w ilości nie mniej niż 3 (trzech) zarejestrowanych i sprawnych technicznie pojazdów przystosowanych do odbioru i transportu odpadów. Pojazdy winny spełniać europejski standard emisji spalin nie niższy niż EURO 5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.</p>
---	--

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

- 8.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
- 1) wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 108 ustawy Pzp;
 - 2) wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1);
 - 3) wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).
- 8.2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.
- 8.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 8.4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególnie okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
- 8.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

- 9.1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Jednolity europejski dokument zamówienia

	Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy (w formie Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia) stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia
--	---

- 9.2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

Lp.	Wymagany dokument
1	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
2	Zezwolenie, licencja, koncesja lub wpis do rejestru Zezwolenie, licencja, koncesja lub wpis do rejestru działalności regulowanej potwierdzający spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.
3	Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
4	Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty,

	oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
2	Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. W przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat, wraz z zaświadczeniem, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
3	Zaświadczenie z ZUS lub KRUS Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. W przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
4	Odpis lub informacja z KRS lub CEIDG Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3) Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp.	Wymagany dokument
1	Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast Informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1

	pkt 1 i 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
2	<p>Dokument potwierdzający niezaleganie z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne</p> <p>Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast "Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego" lub "Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS" składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że Wykonawca nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.</p>
3	<p>Informacja o beneficjentach rzeczywistych wykonawcy</p> <p>Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast "Informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych" składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.</p>

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, z uwzględnieniem terminów ważności tych dokumentów.

4) Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p>Oświadczenie o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę</p> <p>Oświadczenie o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę</p>
2	<p>Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom</p> <p>Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom</p>
3	<p>Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</p> <p>Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp w zakresie</p>

	wykazu dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
4	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (procedura pełna) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

- 9.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.4. Jeżeli zajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

- 10.1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
- 10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:
- 1) złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 2) złożyć wraz z ofertą dokument "Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia", podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - 3) przedstawić na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w pkt 9.2 ppkt 2 SWZ, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.
- 10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w pkt. 8 niniejszej SWZ.
- 10.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 11.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 11.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 11.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.

Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

- 11.4. Zamawiający zbada, czy wobec wskazanego Podwykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia określone względem Wykonawcy w pkt. 8 niniejszej SWZ. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zobowiązany jest przedstawić "Jednolity europejski dokument zamówienia", o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ, lub podmiotowe środki dowodowe, określone w pkt. 9.2 ppkt 2 SWZ, dotyczące tego Podwykonawcy.
- 11.5. Jeżeli wobec Podwykonawcy zajądą podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
- 1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
 - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 12.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument "Jednolity europejski dokument zamówienia", o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

13. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 13.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>.
- 13.2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 13.3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: **"Odbiór i zagospodarowanie całego strumienia stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Kamienica Polska oraz z PSZOK"** – znak sprawy: **ZP.271.3.9.2022**.
- 13.4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
- 13.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
- 13.6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 13.7. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
 - c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).

- 13.8. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
- a) stały dostęp do sieci Internet;
 - b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
 - c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
 - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
 - e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- 13.9. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych:
- 1) pliki w formatach określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie **.pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx**;
 - 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: **.zip** lub **.7Z**;
 - 3) maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to **80 MB**, przy czym nie określa się limitu liczby plików.
- 13.10. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
 - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";
 - c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
- 13.11. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta "Wiadomości"). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
- 13.12. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 13.13. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.14. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

w zakresie formalnym:

Cezary Kołek - tel.: (34) 3273338, e-mail: cezary.kolek@kamienicapolska.pl

w zakresie merytorycznym:

Cezary Kołek - tel.: (34) 3273338, e-mail: cezary.kolek@kamienicapolska.pl

14. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy (karta "Zapytania/Wyjaśnienia).
- 14.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 14.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
- 14.4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 14.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
- 14.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 15.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **30 000.00 PLN** (słownie: trzydzieści tysięcy 00/100 PLN).
- 15.2. Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia 2023-02-08 do godz. 09:30, według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 299).
- 15.3. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. do dnia 2023-05-08.
- 15.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 85 1160 2202 0000 0001 9484 4241 (w tytule przelewu zaleca się wpisać nazwę i sygnaturę postępowania). Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).
- 15.5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji oraz powinno zawierać:
 - a) wskazanie Beneficjenta poręczenia lub gwarancji, którym musi być Gmina Kamienica Polska, ul. Marii Konopnickiej 12 , 42-260 Kamienica Polska;

- b) nazwę i adres siedziby Wykonawcy;
 - c) kwotę i termin ważności gwarancji/poręczenia;
 - d) bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy poręczenia lub gwarancji do zapłaty kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 15.6. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
- 15.7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 15.8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 16.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **2023-05-08**.
- 16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 16.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 17.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
- 17.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 17.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 17.5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:
- a) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
 - b) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

17.6. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej:

- a) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu "Ogłoszenia" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji "**Zgłoś udział w postępowaniu**" na karcie Informacje ogólne";
- b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji "**Zarejestruj**". Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
- c) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie "Oferta/Załączniki", za pomocą opcji "**Załącz plik**" i użycie przycisku "**Załącz**";
- d) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przez notariusza przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
- e) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa", za pomocą opcji "**Załącz plik**" i użycie przycisku "**Załącz**";
- f) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści "Plik został poprawnie przesłany na platformę";
- g) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk "**Złóż ofertę**";
- h) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.

17.7. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji "**Wycofaj ofertę**" (karta Oferta/Załączniki). Po

wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk **"Usuń zaznaczone"**.

17.8. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk **"Instrukcja Wykonawcy"**.

17.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia **2023-02-08** do godz. **09:30**.

19. TERMIN OTWARCIA OFERT

19.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **2023-02-08** o godz. **10:00**, za pośrednictwem Platformy, na karcie "Oferta/Załączniki", poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.

19.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

20. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

20.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.

20.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

20.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20.4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

20.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

20.6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:

- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

21.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Aspekt środowiskowy	20 %
3	Warunki płatności	20 %

21.2. Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	<p>Cena</p> <p>Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie
2	<p>Aspekt środowiskowy</p> <p>1. Dysponowanie na potrzeby zamówienia min. 1 pojazdem do odbioru i transportu odpadów komunalnych spełniającym normy emisji spalin minimum EURO 6 - 20 pkt</p> <p>2. Dysponowanie na potrzeby zamówienia pojazdami do odbioru odpadów komunalnych spełniającym normy emisji spalin EURO 5 - 00 pkt</p> <p>Zamawiający określił w SWZ wymóg dysponowania minimum 3 pojazdami do odbioru odpadów komunalnych spełniających normy emisji spalin EURO 5.</p>
3	<p>Warunki płatności</p> <p>Liczba punktów = $(W_{min}/W_{of}) * 100 * waga$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - W_{min} - Termin płatności

	<p>Liczba punktów = $(Tof/Tmax) * 100 * waga$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tof - Termin płatności oferty badanej - Tmax - najdłuższy termin płatności podany w ofercie <p>Maksymalny termin płatności faktury nie może być dłuższy niż 30 dni, natomiast minimalny termin płatności faktury nie krótszy niż 14 dni.</p> <p>W przypadku podania przez Wykonawcę innego terminu płatności, tj. dłuższego niż 30 dni lub krótszego niż 14 dni oferta zostanie odrzucona.</p>
--	--

- 21.3. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 21.4. Zamawiający poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 21.5. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
- 21.6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 21.7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 21.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

22. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 22.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 22.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których

mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://e-propublico.pl>.

- 22.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 23.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 264 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 23.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 23.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
- 23.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 23.5. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 24.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

25. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 25.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej SWZ.
- 25.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:
- a) zmiany ceny w sytuacji zmiany stawki podatku VAT, w takim przypadku cena netto pozostaje bez zmian,
 - b) zmiany terminu realizacji umowy wskutek wykorzystania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia,
 - c) zmiany terminu realizacji umowy - wskutek wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy,
 - d) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając

z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy,

e) zmiany wynagrodzenia wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (szczegółowo opisanych w § 8 umowy) .

26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

27. AUKCJA ELEKTRONICZNA

27.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

28. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

28.1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

28.2. Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest **Gmina Kamienica Polska**, ul. Marii Konopnickiej 12 , 42-260 Kamienica Polska.
Tel.: 34 3273338, e-mail: poczta@kamienicapolska.pl
- 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem telefonu 343273338 lub adresu e-mail: iod@kamienicapolska.pl;
- 3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Odbiór i zagospodarowanie całego strumienia stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Kamienica Polska oraz z PSZOK** – znak sprawy: **ZP.271.3.9.2022** oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania;
- 4) odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.

28.3. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
- 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

28.4. Zamawiający informuje, że;

- 1) udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie;
- 2) udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 5) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 6) w przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia

postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Załączniki do SWZ:

Nr	Nazwa załącznika
1	Jednolity europejski dokument zamówienia
2	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych
3	Oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej
4	Oświadczenie o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę
5	Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
6	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
7	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (procedura pełna)

Nr	Nazwa dokumentu / wzoru
1	Wzór oferty na usługi.docx
2	Wzór umowy na usługi