

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi  
Usługi geodezyjne**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Gmina Myślenice

**1.3.) Oddział zamawiającego:** Gmina Myślenice - Urząd Miasta i Gminy Myślenice

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 351555418

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Rynek 8/9

**1.5.2.) Miejscowość:** Myślenice

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 32-400

**1.5.4.) Województwo:** małopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL214 - Krakowski

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** bzp@myslenice.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.myslenice.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Umowy ramowej

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Usługi geodezyjne

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-d3c762e2-c199-11ed-8261-62cbbe4d0ca4

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2023/BZP 00132772

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2023-03-13

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2023/BZP 00106785/01/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.3 usługi geodezyjne i geologiczne

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.17.) Tryb zawarcia umowy ramowej wraz z podstawą prawną**

Umowa ramowa udzielana jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 311 ust. 1 pkt 2 ustawy w zw. z art. 275 pkt 1

ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/2146d3ec-bf90-423c-9994-936456ae3349

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/2146d3ec-bf90-423c-9994-936456ae3349**

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 14.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>.

14.2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

14.3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: "Usługi geodezyjne" – znak sprawy: BZP/271/20/2023.

14.4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.

14.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.

14.6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

14.7. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:

a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U.2020 poz. 346);

b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz.U.2020 poz. 332).

14.8. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;

b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;

c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).

14.9. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowe – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:

a) stały dostęp do sieci Internet;

b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),

c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,

d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),

e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.

14.10. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych:

1) pliki w formatach określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf;

2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip lub .7Z;

3) maksymalny rozmiar pojedynczego pliku możliwego do przesłania poprzez Platformę to 80 Mb z zastrzeżeniem pkt 4, przy czym nie określa się limitu liczby plików.

4) maksymalny rozmiar pliku podpisanego podpisem zaufanym nie może być większy niż 10Mb1.

Więcej w SWZ

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.13. Zamawiający przewiduje pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych danych potrzebnych do sporządzenia ofert dostosowanych do wymagań danego zamówienia: Nie****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): w treści SWZ****SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie**

**4.1.2.) Numer referencyjny:** BZP/271/20/2023

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.7.) Wartość umowy ramowej (bez VAT):** 141000 PLN

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Sporządzenie operatu technicznego podziału nieruchomości w trybie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990)

☐ podział nieruchomości na dwie działki (każda działka podlegająca podziałowi wchodząca w skład nieruchomości liczona oddzielnie) – szacunkowa ilość 9

☐ wydzielenie kolejnej działki – szacunkowa ilość 5

☐ dostarczenie dla każdej dzielonej nieruchomości trzech egzemplarzy mapy z projektem podziału, uwierzytelnionej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

☐ dla każdej nieruchomości należy sporządzić odrębną mapę z projektem podziału nieruchomości, chyba że przedmiot zlecenia będzie uzasadniał sporządzenie dla kilku nieruchomości jednej mapy z projektem podziału i zostanie to uzgodnione pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

☐ nowo powstałe granice należy zastabilizować.

☐ przez stabilizację punktów granicznych należy rozumieć czynności techniczne i prawne polegające na umieszczeniu betonowego lub plastikowego znaku trwałego o wysokości min. 40 cm, a w przypadku nawierzchni utwardzonej, innego znaku z trwałego materiału (np. rurka, pręt).

☐ dostarczenie dokumentów, o których mowa w art. 97 ust. 1a, 1b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990)

2. Sporządzenie operatu technicznego podziału kilku sąsiadujących ze sobą działek niebędących jedną nieruchomością w trybie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990),

☐ podział nieruchomości na dwie działki – szacunkowa ilość 5

☐ podział kolejnej działki – szacunkowa ilość 15

☐ dostarczenie trzech egzemplarzy mapy z projektem podziału, uwierzytelnionej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

☐ wystarczającym jest wykonanie jednej, zbiorczej mapy dla wszystkich dzielonych działek

☐ nowo powstałe granice należy zastabilizować.

☐ przez stabilizację punktów granicznych należy rozumieć czynności techniczne i prawne polegające na umieszczeniu betonowego lub plastikowego znaku trwałego o wysokości min. 40 cm, a w przypadku nawierzchni utwardzonej, innego znaku z trwałego materiału (np. rurka, pręt).

☐ dostarczenie dokumentów, o których mowa w art. 97 ust. 1a, 1b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990)

3. Wznowienie znaków granicznych lub wyznaczenie punktów granicznych oraz ustalenie przebiegu granic działki ewidencyjnej:

☐ pierwsze dwa punkty – szacunkowa ilość 3 zleceń

za pierwsze dwa punkty graniczne, w pierwszej kolejności będą uznane punkty graniczne z trwałą stabilizacją

☐ każdy następny punkt z trwałą stabilizacją punktów granicznych – szacunkowa ilość 10 punktów

☐ każdy następny punkt bez stabilizacji punktów granicznych – szacunkowa ilość 13 punktów

☐ przez stabilizację punktów granicznych należy rozumieć czynności techniczne i prawne polegające na umieszczeniu betonowego lub plastikowego znaku trwałego o wysokości min. 40 cm, a w przypadku nawierzchni utwardzonej, innego znaku z trwałego materiału (np. rurka, pręt).

4. Sporządzenie mapy do celów prawnych:

☐ mapy do ustalenia służebności gruntowej i/lub służebności przesyłu

jedna nieruchomość obciążona – szacunkowa ilość 3

kolejna nieruchomość obciążona – szacunkowa ilość 3

w ramach zlecenia należy rozliczyć powierzchnię projektowanej służebności oraz ustalić księgi wieczyste

5. Sporządzenie mapy połączenia działek wraz z wykazem

☐ pierwsze 2 działki - szacunkowa ilość 3

☐ połączenie kolejnych działek – szacunkowa ilość 60

☐ dostarczenie trzech egzemplarzy mapy z połączenie działek, uwierzytelnionej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

☐ w ramach zlecenia należy wykonać wszystkie czynności, w tym ustalenia granic, które okażą się niezbędne w celu

realizacji zadania

☐ dla ustalonych, w trakcie prowadzenia prac, punktów granicznych należy dokonać ich stabilizacji ☐ przez stabilizację punktów granicznych należy rozumieć czynności techniczne i prawne polegające na umieszczeniu betonowego lub plastikowego znaku trwałego o wysokości min. 40 cm, a w przypadku nawierzchni utwardzonej, innego znaku z trwałego materiału (np. rurka, pręt).

6. Tyczenie zasięgu inwestycji

- ☐ pierwsze 2 punkty - szacunkowa ilość 6 punktów
- ☐ każdy następny punkt – szacunkowa ilość 50 punktów
- ☐ w ramach zlecenia należy wytyczyć zasięg inwestycji zgodnie z danymi przekazanymi przez Zamawiającego

7. Podział nieruchomości celem wydzielenia odrębnych nieruchomości, wchodzących w skład działki ewidencyjnej:

- ☐ wydzielenie z działki ewidencyjnej dwóch nieruchomości – szacunkowa ilość 10
- ☐ wydzielenie każdej następnej nieruchomości – szacunkowa ilość 80
- ☐ sporządzenie mapy do celów prawnych
- ☐ sporządzenie wykazów synchronizacyjnych dla wszystkich wyodrębnianych działek
- ☐ uwierzytelnienie 3 egzemplarzy mapy do celów prawnych oraz 3 egzemplarzy równoważnika (gdyby stanowił oddzielny dokument) w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

8. Sporządzenie wykazów synchronizacyjnych (równoważników) w celu doprowadzenia do zgodności danych ewidencyjnych z księgą wieczystą – dokument upoważniający do założenia księgi wieczystej oraz dokonywania wpisów w istniejących księgach wieczystych:

- ☐ działka jest równoważna parcelom katastralnym objętym jednym Lwh lub jedną księgą wieczystą – szacunkowa ilość 10
- ☐ działka jest równoważna parcelom katastralnym objętym więcej niż jednym dokumentem: Lwh, księgą wieczystą – szacunkowa ilość 10
- ☐ uwierzytelnienie 3 egzemplarzy równoważnika w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
- ☐ sporządzony wykaz winien wskazywać oznaczenie parcel katastralnych zgodnie z księgą wieczystą lub Lwh wraz z opisem wszelkich jej zmian i podziałów.

9. Porównanie mapy katastralnej (archiwalnej) z mapą ewidencyjną (archiwalną, obowiązującą)

- ☐ szacunkowa ilość – 2 sztuki

10. Wykonanie rozgraniczenia nieruchomości, w trybie ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2021r. poz. 1990) – za nieruchomości objęte jednym wnioskiem o rozgraniczenie nieruchomości (działka/działki w całości albo w części Wnioskodawcy)

- ☐ szacunkowa ilość – 5 sztuk
- ☐ za każdy kolejny punkt, ilość – 20 sztuk

Szczegóły w załączniku nr 2 do SWZ

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 71355000-1 - Usługi pomiarowe

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

71354000-4 - Usługi sporządzania map

71354300-7 - Usługi badań katastralnych

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2023-12-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

Zdolność techniczna lub zawodowa

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności zawodowej: tj. dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania prac geodezyjnych i która posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie w wykonywaniu prac geodezyjnych Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** OŚWIADCZENIE

Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp (wzór załącznik nr 4)

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** oświadczenie wykonawcy

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Arkusze wyceny oferty – wypełniony załącznik nr 1a

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:** Tak

**5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:**

Arkusze wyceny oferty – wypełniony załącznik nr 1a

**SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

13.1. Przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozumie się wykonawców działających w formie konsorcjum, a także przedsiębiorców działających w formie spółki cywilnej.

13.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.3. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:

- 1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
- 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
- 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

13.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 10.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Nie

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

**SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2023-03-23 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://e-propublico.pl>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2023-03-23 09:05

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2023-04-20

**8.19.) Umowa ramowa:**

Umowa ramowa zawarta zostanie z kilkoma wykonawcami

**8.20.) Przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:** Tak

**8.21.) Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową:** 5

**8.22.) Zamawiający udziela zamówień na podstawie art. 314 ust. 1 pkt 1, 2 albo 3 ustawy:**Zamawiający udziela zamówień na podstawie art. 314 ust. 1 pkt 1 ustawy