

**Giżycka Ochrona Zdrowia Sp. z o.o.**  
Warszawska 41  
11-500 Giżycko

.....  
[nazwa zamawiającego, adres]

**WYKONAWCY**

ubiegający się o zamówienie publiczne

**Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn. „Świadczenie usług utrzymania czystości oraz innych czynności pomocniczych na rzecz pacjentów Giżyckiej Ochrony Zdrowia Sp z o.o.”**

**ZNAK SPRAWY: PN/03/02/23**

**Zestaw I**

**Pytania nr:**

1. Prosimy o wskazanie terminu rozpoczęcia usługi.  
**Odpowiedź: od 25.04.2023r.**
2. Czy pomieszczenia podlegające dzierżawie mogą być przeznaczone do celów socjalnych oraz biurowych? Jeśli nie, Czy Zamawiający udostępni pomieszczenie socjalne dla pracowników Wykonawcy, w tym pomieszczenie na biuro? Czy pomieszczenie jest umeblowane?  
**Odpowiedź: Tak**
3. Czy w/w pomieszczenia są w odpowiednim stanie technicznym i spełniają wymagania BHP?  
**Odpowiedź: stan pomieszczeń –dostateczny. Zapraszamy na wizję lokalną w celu zapoznania obejrzenia miejsc na miejscu.**
4. Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych (m.in. zwolnienia lekarskie, urlopy na żądanie). Uzasadnienie: Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym czasie np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m.in. wykonania i dostarczenia badań lekarskich z zakresu medycyny pracy czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

**Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych.**

5. Ile etatów obecnie świadczy usługę utrzymania czystości na obszarze objętym umową?

**Odpowiedź: Obecnie usługę świadczy 52 etaty**

6. Prosimy o dokładne wskazanie wymagań Zamawiającego w kwestii obsady stanowiskowej na poszczególnych oddziałach i komórkach organizacyjnych placówki.

**Odpowiedź: Zamawiający nie ingeruje w organizację pracy w poszczególnych oddziałach i komórkach w zakresie obsady stanowiskowej. Zamawiający oczekuje rzetelnie wykonanej usługi.**

7. Czy Zamawiający zalega z płatnościami wobec obecnego Wykonawcy? Jeśli tak jaki jest okres zalegania w płatnościach?

**Odpowiedź: Na dzień 14.03.2023 Zamawiający nie zalega w płatnościach wobec obecnego Wykonawcy.**

8. Prosimy o informację czy osoby świadczące usługę mogą się przemieszczać pomiędzy oddziałami? Czy są oddziały, których nie wolno ze sobą łączyć?

**Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę na rotację zatrudnionych pracowników wyłącznie w przypadkach nagłych, niespodziewanych np. nieobecność pracownika wynikających z przyczyn losowych, zdrowotnych i w okresie urlopowym**

9. Czy obecny Wykonawca usługi obciążany jest karami umownymi? Jeśli tak to w jakiej kwocie i z jakiego tytułu?

**Odpowiedź: Obecny Wykonawca usługi nie jest obciążony żadnymi karami.**

10. Czy Zamawiający dopuszcza zamontowanie na terenie obiektu Zamawiającego pralko-suszarki do prania mopów, ścierek i odzieży ochronnej?

**Odpowiedź: Obecnie Wykonawca usługi dokonuje na terenie obiektu prania i suszenia mopów, ścierek. Zamawiający wyraża zgodę na zamontowanie w/w urządzenia.**

11. Prosimy o wskazanie firmy, z którą obecny Wykonawca ma podpisaną umowę na usługę prania?

**Odpowiedź: Zamawiający nie jest w posiadaniu w/w informacji. Informacje te posiada Wykonawca. Zamawiający nie ingeruje w to, z kim jest podpisana umowy na pranie-ważny jest sam skutek tj, czy materiały używane do usługi sprzątania odpowiadają wymaganiom Zamawiającego.**

12. Prosimy o podanie średniego miesięcznego zużycia środków czystości: ręczniki papierowe, papier toaletowy, mydło w płynie, worki foliowe, środki do dezynfekcji rąk.

**Odpowiedź:** W/w danymi nie dysponuje Zamawiający. Świadczona usługa rozliczana jest w ramach miesięcznego ryczałtu bez rozdzielania go na czynniki składowe. Nadmieniamy, że ilość wymaganego asortymentu należy tak planować, aby usługa była świadczona zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

13. W związku z zapisem w pkt.3 b) w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Wymagań Stawianych Wykonawcy, prosimy o podanie konkretnych ilości brakujących sprzętów.

**Odpowiedź:** Zapraszamy na wizję lokalną, która pozwoli ustalić brakujący sprzęt. Obecny sprzęt zamontowany na szpitalu jest własnością Wykonawcy. O plany wobec tego sprzętu należy pytać obecnego Wykonawcy.

14. Zamawiający wymaga, aby wszystkie stanowiska umywalkowe były wyposażone w środek do mycia i odkażania rąk. Ile stanowisk umywalkowych występuje w szpitalu? Czy przy każdym stanowisku jest zamontowany dozownik? Jeśli nie, proszę wskazać rodzaj i zapotrzebowanie.

**Odpowiedź:** Na terenie szpitala znajduje się około 300 stanowisk umywalkowych. Przy każdym stanowisku umywalkowym jest zamontowany dozownik na mydło i preparaty do dezynfekcji rąk.

**Zapraszamy na wizję lokalną, które pozwoli ustalić szczegóły w/w informacji.**

15. Prosimy o podanie rodzaju dozowników (firma, model i ilość) na ręczniki, papier, mydło i preparaty do dezynfekcji.

**Odpowiedź:** Minimum co do wymagań zawarte jest w Zał. nr 9 do SWZ

16. Prosimy o wyjaśnienie zapisu dotyczącego transportu poza szpitalnego – czy Zamawiający wymaga do realizacji tej usługi posiadania przez Wykonawcę samochodu?

**Odpowiedź:** Transport poza szpitalny odbywa się w zakresie poradni przyszpitalnych. Do realizacji tej usługi Zamawiający nie wymaga samochodu.

17. Ile sztuk wózków do transportu wewnętrznego wymaga Zamawiający?

**Odpowiedź:** Obecnie Wykonawca usługi dysponuje: 4 dużymi wózkami ok. 700 L z pokrywami oraz 2 wózkami magazynowymi z siatkowanymi bokami

18. Prosimy o informację z jakiego roku są myjnie-dezynfektory i kiedy były ostatnio serwisowane.

**Odpowiedź:** Odpowiedź w załączonym załączniku nr 1

19. Prosimy o wskazanie nazwy wymaganych środków do myjniodezynfektorów wraz z ich średnim miesięcznym zużyciem.

**Odpowiedź:** Środki obecnie używane do myjni- dezynfektorów naczyń sanitarnych to Neodisher SBR extra i Neodisher SB eco. Ich średnie miesięczne zużycie to 25 litrów każdego z w/w preparatów.

20. Czy w zakres usługi wchodzi mycie okien na wysokościach wymagających technik alpinistycznych lub specjalistycznego sprzętu ? Jeśli tak prosimy o podanie metrażu i częstotliwości mycia.

**Odpowiedź: Tak, Powierzchnia takich okien to: 85 m<sup>2</sup>, Częstotliwość mycia: 1 raz w roku.**

21. Czy Zamawiający wymaga stosowania określonych środków ochrony indywidualnej? Jeśli tak, to jakich? Prosimy o wyszczególnienie

**Odpowiedź: Zamawiający wymaga stosowania określonych środków ochrony indywidualnej zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i Epidemiologicznymi**

22. Czy na terenie szpitala w przypadku zaostrzenia sytuacji epidemiologicznej zostanie utworzony oddział zakaźny? Jeśli tak, kto będzie ponosił dodatkowe koszty zakupu środków ochrony osobistej dla pracowników Wykonawcy.

**Odpowiedź: Oddział Zakaźny od dawna znajduje się w strukturach obiektu**

23. Czy Zamawiający potwierdza, że zgodnie z §4 pkt 6 umowy Wykonawca będzie musiał sprawdzić wszystkich zatrudnionych pracowników do świadczenia usługi czy nie figurują w KRK? Chcielibyśmy zaznaczyć, że wiąże się to z dodatkowymi kosztami, które będą musiały być uwzględnione w kosztach wykonania usługi.

**Odpowiedź: Zgodnie z SWZ**

24. Prosimy o zmianę zapisu §8 pkt 3 umowy na : „W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli Pracownicy świadczący Usługi, mający bezpośredni związek z realizacją umowy, Wykonawca zobowiązany jest do (...)”.

**Odpowiedź: Zgodnie z SWZ**

25. Prosimy o wykreślenie §12 pkt 5 umowy, ponieważ Zamawiający nie może sam decydować o zmniejszeniu miesięcznego wynagrodzenia za wykonaną usługę. W przypadku nienależytego wykonania usługi zgodnie ww. umową naliczane są kary.

**Odpowiedź: Zgodnie z SWZ**

26. Prosimy o zmianę lub skreślenie zapisu w §12 pkt 9, który jest bardzo jednostronny. Zamawiający może postawić Wykonawcę w sytuacji niemożności świadczenia usługi w przypadku przewlekłego braku płatności i braku możliwości dalszego kredytowania zadłużenia Zamawiającego przez Wykonawcę. W sytuacji zmiany zapisu proponujemy:

„W przypadku zalegania przez Zamawiającego z płatnością za wykonaną usługę przez trzy następujące po sobie okresy rozliczeniowe Wykonawca ma prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z miesięcznym terminem wypowiedzenia z winy Zamawiającego.

**Odpowiedź: Zgodnie z SWZ**

27. Czy Zamawiający wyrazi zgodę na dodanie klauzuli dopuszczającej rozwiązanie umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia? Dla ułatwienia przedstawiamy propozycję takiego zapisu:

„Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie dla swej ważności wymaga formy pisemnej. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia bez żadnych konsekwencji i roszczeń ze strony Zamawiającego, w szczególności w przypadku: braku ekonomicznego uzasadnienia dalszego wykonywania przedmiotu umowy (nastąpi wzrost kosztów świadczonych usług, co powodować będzie straty Wykonawcy na tym kontrakcie), jeżeli jest to podyktowane istotnym interesem prawnym, ekonomicznym, gospodarczym lub finansowym Wykonawcy z innych ważnych przyczyn.”

Podkreślamy, iż wprowadzenie klauzuli dopuszczającej rozwiązanie umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia jest korzystne dla obu Stron, zarówno Zamawiającego, jak i Wykonawcy. W/w zapis dostosowuje zapisy umowy do bardzo zmiennej sytuacji gospodarczej. W przypadku zaistnienia sytuacji, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności a uniemożliwiających dalszą realizację przedmiotu zamówienia, każda ze Stron będzie uprawniona do rozwiązania umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia, który umożliwi drugiej stronie przygotowanie się do jej zakończenia.

**Odpowiedź: Zgodnie z SWZ**

29. Wnosimy o zmianę zapisu w §13 pkt 6 umowy na : „Łączna wartość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekraczać 20% wynagrodzenia.” W przypadku wkalkulowania ryzyka biznesowego w postaci konieczności zapłacenia kar na poziomie 30% zamówienia Wykonawca musiałby doliczyć do oferty kilka milionów złotych. Wskazujemy również, że zgodnie z aktualną linią orzecniczą sądów powszechnych wysokość kar, która w stosunku do wartości zobowiązania oscyluje w granicach kilkudziesięciu procent wartości umowy uznawana jest za nadmierną dolegliwość, świadczącą o niewspółmierności w rozumieniu art. 484 §2 KC.

**Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu j/w.**

## **Zestaw II**

### **Pytania nr:**

1. Prosimy o podanie rodzaju wózków do transportu wewnętrznego, których wymaga Zamawiający.

**Odpowiedź: Odpowiedź w pyt. Zestaw I pyt. 17**

2. Prosimy o podanie wymaganej ilości pracowników w godzinach nocnych.

**Odpowiedź: Łącznie 3 osoby-Blok Operacyjny, Położniczy i SOR**

3. Prosimy o podanie optymalnej ilości osób zatrudnianych do transportu wewnątrzszpitalnego i pozaszpitalnego.

**Odpowiedź: 4 mężczyzn**

4. Czy Zamawiający planuje remonty, które skutkowałyby czasowym wyłączeniem powierzchni z usługi porządkowej, a tym samym wartość usługi zostanie zmniejszona?

**Odpowiedź: Zamawiający ma plany inwestycyjne, ale nie może na ten moment określić wielkości powierzchni poddanych remontom. Na bieżąco będzie informować Wykonawcę.**

5. Zamawiający nie określił minimalnego zakresu zamówienia. Zgodnie z art. 433 ustawy Pzp projektowane postanowienia umowy nie mogą przewidywać możliwości ograniczenia zakresu zamówienia przez Zamawiającego bez wskazania minimalnej wartości lub wielkości świadczenia stron. Od obowiązku wprowadzenia takich zapisów Zamawiający nie ma możliwości w żadnym przypadku odstąpić. W związku z powyższym zwracamy się z prośbą, aby Zamawiający zagwarantował minimalną wartość zamówienia na poziomie 90%.

**Odpowiedź: Zapis o min. zakresie zamówienia zawarty jest w par. 14 ust. 3 umowy**

6. Prosimy o uregulowanie w umowie kwestii gospodarki odpadami i dodanie do wzoru umowy zapisu: „W myśl ustawy o odpadach Strony uzgadniają, że wytwórcą odpadów jest Zamawiający. Wykonawca nie ponosi kosztów zagospodarowania odpadów. Wszystkie obowiązki wynikające z ustawy o odpadach oraz ustawy prawo ochrony środowiska należą do Zamawiającego. Zamawiający zapewni Wykonawcy odpowiednie pojemniki na odpady oraz właściwe magazynowanie odpadów zgodnie z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska oraz planami gospodarki odpadami”.

**Odpowiedź: Zamawiający odpowiada za unieszkodliwienie odpadów i koszty unieszkodliwienia ponosi we własnym zakresie.**

7. Prosimy o udzielenie informacji jaki procent wartości usługi, w opinii Zamawiającego, będzie stanowić pomoc przy pacjencie? Jest ona zwolniona z podatku VAT, natomiast prace pozostałe mają stawkę 23%. Zwracamy uwagę, że informacja jest istotna dla Wykonawców, jak i samego Zamawiającego. Podanie wartości procentowej pozwoli na obiektywną ocenę zaproponowanych cen i uniknięcie sytuacji, w której Wykonawca zwolni z ceny oferty podatek VAT w wysokości większej, niż wynika to z rzeczywistego udziału procentowego tych prac, w usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia.

**Odpowiedź: W przedmiotowym postępowaniu występują czynności pomocowe i transportowe, jednak to po stronie Wykonawcy, na podstawie udostępnionego przez Zamawiającego opisu przedmiotu jak i załączniku- „Zakres usług pomoc. i transportu” leży oszacowanie kosztów usługi jak i procentowego udziału w tym zakresie w/w czynności. Zamawiający w swojej ocenie przekazał wystarczające informacje do sporządzenia oferty cenowej na podstawie udostępnionych danych.**

8. Prosimy o podanie jakie są koszty serwisowania myjnio-dezynfektrów.

**Odpowiedź: Ostatnia Faktura na usługę serwisową 1 szt. myjki wynosiła 920,00 zł brutto**

9. Prosimy o informację czy Zamawiający wymaga polimeryzacji podłóg, jeśli tak jaka jest częstotliwość konserwacji ?

**Odpowiedź: Tak, 3 x do roku**

10. Prosimy o informację jaka jest obecna ilość osób świadczących usługę, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy na umowę o pracę oraz na umowę zlecenie ?

**Odpowiedź: Obecnie usługę świadczy 52 etaty**

11. Czy Zamawiający przewiduje przekazanie pracowników z art. 23'k.p.?

Jeżeli odpowiedź na powyższe pytanie jest twierdząca to:

Ile osób wykonuje aktualnie przedmiot niniejszego zamówienia? Na jakiej podstawie? Prosimy o podanie rodzaju umów oraz na jaki okres zostały one zawarte, np. umowa o pracę na czas określony, umowa o pracę na czas nieokreślony, umowa zlecenia, umowa o dzieło itp.

Czy wszystkie osoby podlegające przejęciu pracowały u Zamawiającego przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia?

Czy ww. osoby są lub będą w okresie wykonywania zamówienia objęci ochroną w rozumieniu art. 39 Kodeksu pracy (ochrona pracowników w wieku przedemerytalnym)?

Prosimy o podanie wynagrodzeń w/w pracowników wraz ze wszystkimi dodatkami z rozbiciem na:

- a) poszczególne składniki wynagrodzeń (np. zasadnicza, dodatek stażowy, dodatek funkcyjny wynagrodzenie brutto, zus pracodawcy itp.),  
b) poszczególne stanowiska,  
c) wraz ze wskazaniem okresu, za jaki podano te dane – wnioskujemy aby były to ostatnie 12 miesięcy rozliczeniowych.

Prosimy o podanie kosztu wynagrodzeń osób zatrudnionych na podstawie umowy cywilnoprawnej np. zlecenia z podziałem na:

Wynagrodzenie brutto	ZUS pracownika	ZUS pracodawcy	Koszt wynagrodzeń

Czy w/w pracowników obowiązuje Układ Zbiorowy Pracy? Prosimy o przesłanie aktów wewnętrznych dot. w/w pracowników np. Układu Zbiorowego Pracy, Regulaminu Pracy, Regulaminu Wynagrodzenia, Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Premiowania oraz innych.

Czy pracownicy ci są objęci jakimikolwiek gwarancjami, pakietami socjalnymi w zakresie ich zatrudnienia lub wynagrodzenia, które to gwarancje mogą uniemożliwić modyfikację ich stosunków pracy? Czy wypowiedziano im warunki umowy w części dotyczącej wynagrodzeń? Jeżeli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione do dnia ich przejścia usługi przez nowego Wykonawcę usługi?

Czy są jakiekolwiek zaległości wobec tych pracowników? Jeżeli tak, to prosimy o podanie:

a) z jakiego tytułu,

b) w stosunku do których pracowników (wymienić stanowiskowo) c) w jakiej wysokości (z rozbić na poszczególne stanowiska) d) za jaki okres

(w szczególności: niewypłacone nagrody jubileuszowe, opóźnienia z wypłatą wynagrodzeń, zaległości w opłacaniu składek na ZUS, należności z tytułu nadgodzin, pracy w dni wolne, dyżurów, itp.).

Czy wszyscy pracownicy są zatrudnieni na pełnym etacie. Jeżeli nie, to prosimy o podanie liczby osób oraz wymiaru obowiązującego ich czasu pracy (etatu).

Prosimy o podanie informacji dotyczących stażu pracy poszczególnych pracowników i ich ewentualnych dodatkowych uprawnień?

Czy wszyscy pracownicy obsługujący przedmiot niniejszego zamówienia wykonują aktualnie pracę, czy korzystają z urlopów wypoczynkowych,

przebywają na zwolnieniu lekarskim, urlopie macierzyńskim (w tym urlopie ojcowskim, tacierzyńskim), urlopie wychowawczym lub bezpłatnym? Czy wśród nich występują osoby przebywające na długotrwałych zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni)? Prosimy o podanie ich liczby z podziałem na stanowisko, powód nieobecności w pracy, do kiedy trwa lub będzie trwała nieobecność? Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za bieżący rok oraz urlopów zaległych z podziałem na poszczególnych pracowników

z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom związku z orzeczeniem o niepełnosprawności wg n/w tabeli:

Lp.	Wymiar urlopu na rok bieżący (godziny)	Dodatkowy urlop (godziny)	Zaległy urlop z poprzednich lat (godziny)	Wykorzystany urlop w roku bieżącym r. (godziny)	Pozostały urlop do wykorzystania na dzień .....

Czy wśród tych pracowników są osoby niepełnosprawne? Jeżeli tak, to prosimy o podanie liczby osób niepełnosprawnych, stopnia niepełnosprawności oraz rodzaju schorzenia.

Czy w grupie ww. pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni? Jeżeli tak to prosimy o podanie ich stanowisk oraz jakiego rodzaju przysługuje im ochrona. Czy pracownicy wykonujący przedmiot niniejszego zamówienia są lub będą w okresie wykonywania zamówienia objęci ochroną w



rozumieniu art. 39 Kodeksu pracy (ochrona pracowników w wieku przedemerytalnym)? Jeżeli tak to prosimy o podanie liczby tych osób, ich wieku oraz stażu pracy. Prosimy również o podanie ilości osób za poszczególne lata oraz wysokości przysługujących im odpraw.

czy osoby wykonujące przedmiot umowy są członkami związków zawodowych, w tym członkami zarządów tych związków? Ile związków zawodowych funkcjonuje na terenie Szpitala? Prosimy o podanie ich nazw.

Czy w przypadku ograniczenia przedmiotu zamówienia lub wcześniejszego wygaśnięcia stosunku zobowiązaniowego wynikającego z umowy na świadczenie usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, Zamawiający pokryje koszty związane z rozwiązaniem stosunków pracy z w/w pracownikami?

Czy osoby wykonujące przedmiot niniejszej umowy posiadają aktualne badania lekarskie (zaświadczenie lekarskie z badania przeprowadzonego do celów sanitarno – epidemiologicznych) oraz inne wymagane obowiązującymi przepisami prawa oraz przez Zamawiającego? Jeżeli nie spełniają, prosimy o wyliczenie jakich wymagań nie spełniają oraz którzy są to pracownicy?

czy przez byłych pracowników bądź aktualnie realizujących przedmiot niniejszego zamówienia zostały wszczęte pracownicze procesy sądowe? Jeżeli tak, to w jakim stadium się znajdują, w ilu procesach zapadły prawomocne wyroki, na jaką opiewają kwotę, ile pozostaje w trakcie rozpoznania? Czy toczą się postępowania sądowe odnośnie istnienia stosunku pracy, lub o jakiejkolwiek inne odszkodowania ze stosunku pracy bądź inne postępowania związane ze stosunkiem pracy?

**Odpowiedź: Pytanie o przejęcie pracowników należy kierować do Firmy obecnie wykonującej usługę.**

### Zestaw III

#### Pytania nr:

1. Aby zapewnić podstawy do rzetelnej kalkulacji ofert + porównywalność ofert prosimy o określenie MINIMALNEJ wymaganej obsady:

- na wszystkich oddziałach, pododdziałach, blokach operacyjnych, salach zabiegowych objętych przedmiotowym zamówieniem.
- we wszystkich pozostałych jednostkach organizacyjnych objętych przedmiotowym zamówieniem (apтека, sterylizatornia, pracownie diagnostyczne, administracja i inne występujące w przedmiotowym zamówieniu)
- w brygadzie transportowej

Przykładowy wzór do opisanie OBSADY poniżej:

	Poniedziałek - Piątek		Sobota- niedziela	
Nazwa komórki organizacyjnej	Obsada	Ilość godzin/dobę	Obsada	Ilość godzin/dobę
Oddział Neurologii	1 os. od godz... do godz....	x	1 os. od godz... do godz....	x

	1. os od godz... do godz....	x	1. os od godz... do godz....	x
Oddział Urazowo-Ortopedyczny	1 os. od godz... do godz....	x	1 os. od godz... do godz....	x
	1. os od godz... do godz....	x	1. os od godz... do godz....	x
Oddział Chirurgii Ogólnej	1 os. od godz... do godz....	x	1 os. od godz... do godz....	x
	1. os od godz... do godz....	x	1. os od godz... do godz....	x
Oddział AiIT				
Blok Operacyjny				
Oddział Urologii				
Oddział Ginekologii				
Oddział Dziecięcy				
Oddział Położniczy				
Oddział Wewnętrzny				
Oddział Zakaźny				
Fizjoterapia				
Poradnie specjalistyczne				
Apteka				
Biura				
Przychodnia ul. Boh. Westerplatte				
SOR z Izbą Przyjęć				
Transport wewnętrzny oraz poza szpitalny				
Itđ.				

**Odpowiedź: Zgodnie z SWZ. Zapraszamy na wizję lokalną, które pozwoli sprecyzować w/w informacje. Ponadto w/w pytanie skierować należy do Firmy obecnie wykonującej usługę.**

2. Prosimy o potwierdzenie, że sprzęt przeznaczony do świadczenia usługi zakupiony przez wykonawcę pozostanie własnością wykonawcy po zakończeniu trwania umowy.

**Odpowiedź: TAK.**

3. Czy Zamawiający udostępni szatnie dla pracowników Wykonawcy? Czy szatnia jest wyposażona w szafki dla pracowników Wykonawcy?

**Odpowiedź: Szatnia jest wyposażona w szafki dla pracowników Wykonawcy**

4. Czy szatnie są w odpowiednim stanie technicznym ? (oświetlenie, wentylacja)?

**Odpowiedź: W/w pomieszczenia wymagają odświeżenia**

5. Czy w szatni są miejsca siedzące dla co najmniej 50% zatrudnionych najliczniejsze zmiany ?

**Odpowiedź: NIE-Zapraszamy na wizję w celu własnej opinii.**

6. Czy w szatniach będzie możliwość ustawienia szafek dla pracowników ?

**Odpowiedź: Szatnia jest wyposażona w szafki dla pracowników Wykonawcy**

7. Czy będzie możliwość zorganizowania osobnej szatni dla kobiet i mężczyzn ?

**Odpowiedź: Tak**

8. Czy szerokość przejść w szatni między dwoma rzędami szaf oraz głównych przejść komunikacyjnych jest większa niż 1,5 m?

**Odpowiedź: Nie**

9. Czy szerokość przejścia w szatni między rzędami szaf a ścianą jest większa niż 1,1 m. ?

**Odpowiedź: Nie**

10. Czy na każdego pracownika korzystającego z szatni przypada co najmniej 0,5m<sup>2</sup> wolnej powierzchni podłogi?

**Odpowiedź:Nie**

11. Czy w skład zespołu szatni wchodzi umywalnia?

**Odpowiedź: Tylko dla mężczyzn**

12. Czy w szatni umywalnie są w odpowiednim stanie technicznym ?

**Odpowiedź: Nie**

13. Czy w szatni szerokość przejścia między umywalkami a przeciwległą ścianą wynosi nie mniej niż 1,3 m?

**Odpowiedź: Nie ma umywalni**

14. Czy w szatni szerokość przejścia między dwoma rzędami umywalek wynosi nie mniej niż 2 m?

**Odpowiedź: NIE MA UMYWALNI**

15. Czy w szatni, na każdych dziesięciu pracowników najliczniejszej zmiany przypada co najmniej jedna umywalka?

**Odpowiedź: Nie ma umywalni**

16. Czy w skład zespołu szatni wchodzi pomieszczenie z natryskami?

**Odpowiedź: Nie**

17. Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy natryski są we właściwym stanie technicznym ?

**Odpowiedź: BRAK NATRYSKÓW**

18. Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy na każdych ośmiu pracowników najliczniejszej zmiany przypada co najmniej jedna kabina?

**Odpowiedź: BRAK NATRYSKÓW**

19. Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy szerokość przejścia między dwoma rzędami kabin wynosi nie mniej niż 1,3 m?

**Odpowiedź: Nie**

20. Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski).Czy szerokość przejścia między umywalkami a przeciwległą ścianą wynosi nie mniej niż 90 cm?

**Odpowiedź: BRAK NATRYSKÓW**

21. Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski).Czy natryski i umywalki mają ciepłą wodę ?

**Odpowiedź: Nie ma natrysków**

22. Czy jest dostęp do pomieszczenia, w którym można zrobić jadalnię dla pracowników wykonujących usługę utrzymania czystości u zamawiającego? Jeśli tak, to:

- Czy w pomieszczeniu przypada co najmniej 1,1 m<sup>2</sup> powierzchni na każdego pracownika jedzącego posiłek ?
- Czy w pomieszczeniu jadalni są miejsca siedzące ?
- Czy w pomieszczeniu jadalni są umywalki ?
- Czy w jadalni jest zlewozmywak ?
- Czy w jadalni jest urządzenie do podgrzewania posiłków?
- Czy w jadalni są szafki do przechowywania żywności?

**Odpowiedź: Nie**

23. Czy jest w obiekcie pomieszczenie, w którym można zrobić magazyn dla środków chemicznych ? Jeśli tak to:

- Czy w/w pomieszczenie jest w dobrym stanie technicznym ? (posadzka, ściany),
- Czy w/w pomieszczeniu można swobodnie rozmieścić palety i regały, na których będą środki chemiczne ?
- Czy w pomieszczeniu jest dostęp do bieżącej wody ?
- Czy w pomieszczeniu jest zapewniona wentylacja?

**Odpowiedź: TAK, pomieszczenie wymaga odświeżenia**

24. Czy na obiekcie jest dostępne pomieszczenie na biuro dla pracownika **firmy wykonujących usługę utrzymania czystości u Zamawiającego?**

Jeśli tak to:

- Czy oświetlenie w pomieszczeniu zapewnia komfort pracy wzrokowej ?
- Czy w pomieszczeniu można w komfortowy sposób dla pracownika ustawić stanowisko z komputerem?
- Czy do stanowiska z komputerem będzie swobodny dostęp?

Odpowiedź: **Tak**

#### Zestaw IV

Pytania nr:

1. Zamawiający określił w SWZ iż do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie:

- dozowników mydła,
- dozowników środków do odkażania i pielęgnacji rąk,
- podajników ręczników,
- uchwytów na papier toaletowy

prosimy o wskazanie ilości podajników i dozowników jakie ma dostarczyć Wykonawca w podziale na rodzaje. Czy ich wyposażenie konieczne jest już od początku usługi?

Odpowiedź : Na terenie szpitala znajduje się około 300 stanowisk umywalkowych. Przy każdym stanowisku umywalkowym jest zamontowany dozownik na mydło i preparaty do dezynfekcji rąk.

Na terenie szpitala znajduje się 85 toalet. Zapraszamy na wizję lokalną, które pozwoli stalić szczegóły w/w informacji.

W/w sprzęt jest Własnością Wykonawcy.

2. Zamawiający określił w SWZ iż do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie szczotek

klozetowych. Prosimy o określenie ilości w/w asortymentu jakie ma dostarczyć Wykonawca.

Odpowiedź: **Na chwilę obecną na terenie szpitala znajduje się 85 toalet.**

3. Zamawiający określił w SWZ iż do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie Koszy na odpady. Prosimy o określenie ilości koszy w podziale na poszczególne pojemności.

Odpowiedź: **Obecny Wykonawca dokonuje wymiany tylko uszkodzonych koszy na odpady w ilości około 15 miesięczni -30L**

4. Zamawiający określił w SWZ iż do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie pojemników do dezynfekcji kaczek, basenów, misek. Prosimy o

określenie ilości w/w sprzętu? Czy powyższe pojemniki należy zapewnić wyłącznie w przypadku awarii myjek?

Odpowiedź: **TAK, powyższe pojemniki należy zapewnić wyłącznie w przypadku awarii myjek.**

5. W związku z udostępnieniem dezynfektorów do mycia i dezynfekcji naczyń sanitarnych prosimy o wskazanie roku produkcji każdej z myjek a także wskazanie środków obecnie używanych do w/w sprzętu.

Odpowiedź: **Rok produkcji Myjek zawiera Załącznik nr 1 a informacja dot. środków zawarta jest w odp. na pyt. nr 19 Zestaw 1**

6. Proszę o potwierdzenie, że także przejęcie myjni dezynfektorów w dniu rozpoczęcia usługi odbędzie się protokolarnie z wpisaniem ich ilości oraz stanu oraz przekazaniem dokumentacji( paszporty techniczne, inne potwierdzające wcześniejsze ich przeglądy)

**Odpowiedź: Tak**

7. Zamawiający określił w SWZ iż do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie wycieraczek na ciągi komunikacyjne. Prosimy o określenie ilości wraz ze wskazaniem wymiarów wycieraczek. Powyższe jest niezbędne do prawidłowej wyceny usługi.

Odpowiedź : **Obecnie Wykonawca usługi na bieżąco dokonuje wymiany uszkodzonych wycieraczek na terenie całego obiektu tj. około 4 sztuk na kwartał.**

8. Wnosimy o wykreślenie zapisu, iż w przypadku włączenia nowych, pomieszczeń (budynków) do eksploatacji lub zwiększenia powierzchni sprzątanej w dotychczasowych budynkach -- wynagrodzenie z tytułu prawa opcji stanowić będzie iloczyn włączanej powierzchni i stawki za 1 m<sup>2</sup> jaka zostanie wskazana przez Wykonawcę w Załączniku nr 2 (Formularz cenowy) do SWZ. Zwracamy uwagę iż w przypadku zwiększenia metrażu usługi wycena jej z uśrednionej stawki nie jest kompatybilna do rzeczywistych ponoszonych kosztów, a więc powinna być każdorazowo wyceniana przez Wykonawcę biorąc pod uwagę planowaną organizację pracy, rodzaj i przeznaczenie pomieszczeń a także ilości łóżek . Dla przykładu np. zwiększenie metrażu o ciągi komunikacyjne, pomieszczenia techniczne czy administracyjne nie jest tak kosztowne jak wycena samego oddziału szpitalnego. Dodatkowo zwracamy uwagę iż usługa ma charakter kompleksowy wobec czego w przypadku wyceny dodatkowych powierzchni nie można brać wyłącznie ceny za m<sup>2</sup> ale również proporcjonalny udział prac pomocowych przy pacjencie, które są wyszczególnione w formularzu cenowym.

Odpowiedź: **Tak, Zamawiający przy włączaniu nowych pomieszczeń do sprzątania będzie brał pod uwagę oprócz m<sup>2</sup> sprzątania również udział wartościowy (zł) prac pomocowych przypadających na 1 m<sup>2</sup> całkowitej**

## **powierzchni sprzątania wyliczone z Formularza cenowego Wykonawcy**

9. Prosimy o informacje, czy Zamawiający planuje w trakcie trwania umowy z Wykonawcą wyłonić w toku niniejszego postępowania przeprowadzenie remontów. Jeśli tak prosimy o wskazanie terminu i miejsca.

Odpowiedź: **Zamawiający ma plany inwestycyjne, ale nie może na ten moment określić wielkości powierzchni poddanych remontom. Na bieżąco będzie informować Wykonawcę.**

10. Zamawiający w SIWZ wśród ogółu prac wymienia także prace pomocnicze przy pacjencie. Zważywszy na fakt, iż:

- są one zwolnione z podatku VAT, natomiast prace pozostałe są opodatkowane wg stawki

23%,

- prawidłowość ustalania relacji pomiędzy sprzedażą opodatkowaną a zwolnioną w już realizowanych kontraktach tego typu jest przedmiotem zainteresowania Urzędów Kontroli Skarbowej (w praktyce – organy te prowadzą obecnie ogólnopolskie kontrole w firmach

świadczących usługi outsourcingowe, m.in. przesłuchując w ich w toku zatrudnioną w szpitalach kadrę menedżerską, co prowadzić ma do obiektywnego ustalenia w toku kontroli wartości usługi zwolnionej w całej jej wartości),

zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji, jaki procent wartości netto usługi będą one w opinii Zamawiającego stanowić?

W opinii Wykonawcy – ustalenie relacji pomiędzy wartością sprzedaży opodatkowanej i zwolnionej przez Zamawiającego, już na etapie prowadzonego postępowania – pozwoli na uniknięcie opisanych powyżej czynności w przyszłości.

Odpowiedź: **W przedmiotowym postępowaniu występują czynności pomocowe i transportowe, jednak to po stronie Wykonawcy, na podstawie udostępnionego przez Zamawiającego opisu przedmiotu jak i załączniku- „Zakres\_usług\_pomoc.\_i transportu” leży oszacowanie kosztów usługi jak i procentowego udziału w tym zakresie w/w czynności. Zamawiający w swojej ocenie przekazał wystarczające informacje do sporządzenia oferty cenowej na podstawie udostępnionych danych.**

11. Zamawiający określił iż do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie w



ramach niniejszej umowy, papieru toaletowego oraz ręczników papierowych. Prosimy o wskazanie jakości materiałów higienicznych . ( poza obszarem wysokiego ryzyka) jakie wymaga Zamawiający

(ilość warstw, kolor, itd.) lub informacji że takowych wymagań nie stawia

**Odpowiedź:** Na terenie szpitala znajduje się 85 toalet wyposażony w podajniki na papier i około 300 stanowisk umywalkowych wyposażonych w podajniki na ręczniki papierowe. Zapraszamy na wizję lokalną, które pozwoli doprecyzować w/w informacje. Minimum wymagań co w/w asortymentu zawarte jest w Zał. nr 9 do SWZ.

12. Zamawiający określił iż do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie w ramach niniejszej umowy worków na odpady, worków na bieliznę oraz do zabezpieczenia zdezynfekowanego sprzętu z uwzględnieniem kolorystyki i rozmiarów określonych przez Zamawiającego.

Wnosimy o określenie ilości w podziale na pojemności .

**Odpowiedź:** Zapraszamy na wizję lokalną, które pozwoli doprecyzować w/w informacje. Szczegółowe informacje posiada obecny Wykonawca usługi.

13. a) Zamawiający we wzorze umowy wskazał iż usługi będą świadczone całodobowo w oddziale położniczym, bloku operacyjnym i SOR oraz według Załącznika nr 6, określającego szczegółowo zakres godzinowy w każdym budynku, pomieszczeniu. Jednocześnie w spisie załączników do umowy wskazuje iż w/w załącznik to załącznik nr 12 do swz czas pracy. W związku z faktem iż załącznik nr 12 definiuje wyłącznie czas pracy poradni i pracowni wnosimy o załączenie prawidłowego załącznika lub zmianę w/w zapisu umowy.

W związku z powyższym wnosimy również o weryfikację zapisu:

b)Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia Usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego (poszczególnych komórek organizacyjnych, oddziałów, działów, zakładów itp.), informując o tym Wykonawcę z 7 dniowym wyprzedzeniem. Dzienny wymiar godzin świadczenia Usług przez Wykonawcę pozostanie bez zmian, chyba że z uzasadnionych powodów Strony tymczasowo zmienią dzienny wymiar godzin świadczenia Usług w okresie przez Strony ustalonym, z zachowaniem wymiaru godzin świadczenia Usług przewidzianych w danym cyklu rozliczeniowym(miesiącu kalendarzowym).

**Odpowiedź: a) Zał. nr 6 do Umowy jest jednocześnie zał. nr 12 do SWZ.**

**b)Zgodnie z SWZ**

14. Czy Zamawiający w jakikolwiek sposób narzuca ilość osób/etatów na poszczególnych jednostkach, oddziałach szpitalnych, czy może kwestię organizacji pracy w całości pozostawia Wykonawcy ?

Odpowiedź: **Nie**

15. W OPZ Zamawiający podaje ilość osób obecnie wykonującą usługę. Proszę o informacje czy ilość ta podana jest w przeliczeniu na etaty?

Odpowiedź: **52 etaty**

16. Zamawiający określił, iż system pracy w oddziałach jest 12-godzinny.

a. Prosimy o wskazanie dokładnych ilości oddziałów np. czy oddział ginekologiczno- położniczy należy traktować jako jeden oddział czy osobno jako ginekologiczny i położniczy,

b. Prosimy o informacje, czy powyższe dotyczy wyłącznie dni roboczych czy także dni wolnych od pracy.

Odpowiedź:

a) Położniczy jest pododdziałem Oddziału ginekologicznego i należy je traktować osobno. System pracy w oddziałach jest 12-godzinny.

**b) Zgodnie z SWZ**

17. Zamawiający w spisie załączników do umowy wskazuje iż załącznikiem do umowy jest załącznik Nr 9 – Harmonogram transportu posiłków, bielizny szpitalnej, odpadów, materiałów z apteki i Magazynu – wciąg z procedury Nr N/II/47. W związku z brakiem takiego załącznika w dokumentacji przetargowej wnosimy o udostępnienie.

Odpowiedź: **Procedura w załączeniu.**

18. Prosimy o potwierdzenie iż umowę najmu pomieszczeń może w imieniu Konsorcjum Firm podpisać jeden z Konsorcjantów, niekoniecznie lider.

Odpowiedź: **Umowę Dzierżawy jak i umowę na sprzątanie podpisuje Lider Konsorcjum posiadający upoważnienie do bycia Liderem i reprezentujący Konsorcjum**

19. Czy wraz z przejęciem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23' KP? Jeżeli tak, to prosimy o odpowiedź na następujące pytania.

a. Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?

Odpowiedź: **W/w pytanie kierować do obecnego Wykonawcy usługi.**

b. Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?

Odpowiedź: **W/w pytanie kierować do obecnego Wykonawcy usługi.**

c. Czy wśród osób przewidzianych do przejęcia są osoby przebywające na urlopach macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy?

Odpowiedź: **W/w pytanie kierować do obecnego Wykonawcy usługi.**

d. Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych

pracowników przewidzianych do przejęcia.

e. Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.

Odpowiedź: **W/w pytanie kierować do obecnego Wykonawcy usługi.**

f. Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedynie dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejęciu.

Odpowiedź: **Prośbę należy kierować do Firmy obecnie realizującej usługę**

g. W jakich systemach czasu pracy zatrudnieni są poszczególni pracownicy?

Odpowiedź: **Prośbę należy kierować do Firmy obecnie realizującej usługę**

h. Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.

Odpowiedź: **W/w pytanie kierować do obecnego Wykonawcy usługi.**

i. Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejęcia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?

Odpowiedź: **Na tę chwilę Zamawiający nie przewidujemy tego.**

j. Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę.**

k. Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

l. Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

m. W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

n. Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

o. Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

p. Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejęcia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.

Odpowiedź: **Nie**

q. Czy istnieją jakiekolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

r. Czy na dzień przejęcia będą jakiekolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

s. Ilu pracowników nabędzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

t. Ilu pracowników nabędzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

u. Ile osób ze wskazanych do przejęcia jest członkami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

v. Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2022 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

w. Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

x. Czy w związku z koniecznością przejęcia pracowników na podst. Art. 23' KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?

y. Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym

/przedemerytalnym?

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

z. Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczoną stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?

aa. Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników

dedykowanych do przejęcia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

20. Prosimy o wskazanie ogółu metrażu okien przeznaczonych do mycia.

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

21. Prosimy o informacje czy wśród okien przeznaczonych do mycia są okna wymagające zastosowania technik alpinistycznych/ mycia z udziałem podnośnika. Jeśli tak prosimy o określenie metrażu takich okien.

Odpowiedź: **Tak, Powierzchnia takich okien to: 85 m2, Częstotliwość mycia:1 raz w roku.**

22. W związku z faktem iż do obowiązków Wykonawcy należy konserwacja podłóg, prosimy o określenie metrażu podlegającego w/w usłudze lub potwierdzić, że konserwacji wymagają wykładziny PCV.

Odpowiedź: **ZAŁACZNIK NR 10 DO SWZ-OKREŚLONE SĄ RODZAJE POSADZEK**

23. W związku z faktem iż załącznikiem do umowy jest koncepcja organizacji pracy prosimy o potwierdzenie iż w przypadku zmniejszenia zakresu usługi, wyłączenia powierzchni, zakresu Wykonawca będzie mógł również odpowiednio zmniejszyć etatowość.

Odpowiedź: **Ostateczna decyzja należy do Wykonawcy-podstawą jest świadczenie usługi zgodnie z wymaganiami Zamawiającego**

24. W zał. 13 jest błąd w obliczeniu powierzchni Budynku Głównego, kondygnacja III. Proszę o weryfikację.

Odpowiedź: **Błąd znaleziono-poprawiono i załączono poprawny Zał. nr 13**

25. Proszę podać średniomiesięczną ilość powierzchni w m3 , jaka w ostatnich miesiącach była poddawana procesowi fumigacji

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

26. Proszę podać ilość wózków zabiegowych , na które Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć środek do dezynfekcji rąk

Odpowiedź: **Około 60 szt.**

27. W załączniku 13 , I.1.11 Zamawiający w zakresie czynności pomocniczych umieścił zapis „ czynności związane z gospodarką w zakresie bielizny i odzieży szpitalnej oraz prowadzenie

związanej z tym dokumentacji. Proszę o dokładne wyszczególnienie zakresu , proszę także o podanie rodzaju dokumentacji jaką ma prowadzić personel Wykonawcy.

Odpowiedź: **Potwierdzenie wykonania dezynfekcji poizolacji pacjenta z drobnousrojem alarmowym. Potwierdzenie wykonania czynności codziennych. Potwierdzenie wykonania okresowych.**

28. Kto ponosi koszty zakupu w/w druków?

Odpowiedź: **Wykonawca usługi.**

29. Proszę o potwierdzenie, że w zakres nie wchodzi transport posiłków

Odpowiedź: **Tak-potwierdzamy-nie wchodzi**

30. Kto ponosi koszty naklejek do oznakowania worków z odpadami?

Odpowiedź: **Zamawiający**

31. Z uwagi na częstą krotność dezynfekcji rolet na sali porodowej oraz salach opatrunkowych i zabiegowych proszę podać z jakiego materiału są wykonane? Czy producent wskazał środki do codziennej ich pielęgnacji?, proszę wymienić ich nazwę.

Odpowiedź: **Są to środki do dezynfekcji powierzchni wrażliwych na alkohol. ( obecnie Sterisept plus)**

32. Proszę podać miesięczne zużycia :

- mydła w płynie do dozowników typu zamkniętego

Odpowiedź: **Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**



33. Czy szatnia, którą Zamawiający wydzierżawi Wykonawcy jest wyposażona w szafki BHP?, a inne pomieszczenia w jakiegokolwiek meble(regały, szafy, itp.)?

Odpowiedź: **W dzierżawionych pomieszczeniach znajdują się meble i szafki będące w znacznym stopniu zużycia, które będą do dyspozycji Wykonawcy.**

34. Zamawiający w SIWZ dopuszcza możliwość udziału w postępowaniu podmiotów działających w ramach konsorcjum. Zważywszy na fakt, iż:

- obserwowaną na rynku praktyką jest sytuacja, w której o udzielenie zamówienia ubiegają się podmioty będące spółkami kapitałowymi, działające w ramach konsorcjum, a następnie – już na etapie świadczenia usługi - faktury wystawiane są przez kilkanaście spółek cywilnych założonych przez konsorcjantów,
- powyższe może budzić wątpliwości co do zgodności takiej praktyki z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (a zwłaszcza z art. 113 ust. 1 i 9 dotyczącym zwolnień podmiotowych, art. 106a

– 106q dotyczącym zasad wystawiania faktur oraz art. 88 dotyczącym braku prawa do odliczenia VAT) co potwierdzają kontrole podatkowe prowadzone w firmach świadczących usługi outsourcingowe,

zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji, czy Zamawiający po udzieleniu zamówienia dopuszcza możliwość wystawiania faktur przez inny podmiot (de facto: przez innego podatnika VAT), niż ubiegający się o udzielenie zamówienia członkowie konsorcjum?

Odpowiedź: **Zamawiający nie dopuszcza po udzieleniu zamówienia możliwość wystawiania faktur przez inny podmiot niż ubiegający się o udzielenie zamówienia**

35. Proszę we wzorze umowy dodać zapis umożliwiający Wykonawcy trzymiesięczne wypowiedzenie bez obciążenia go karą pieniężną

Odpowiedź: **Zgodnie z SWZ**

36. W związku z zapisem § 4 ust. 1 i 2 projektu umowy prosimy o doprecyzowanie w jakim zakresie Zamawiający dopuszcza zatrudnienie na innej podstawie niż umowa o pracę

Odpowiedź: **Zamawiający wyraża zgodę na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych.**

37. Zamawiający określił w SIWZ wymóg zatrudnienia pracowników wykonujących czynności porządkowe lub czynności sprzątanía na umowę o pracę. Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie na zastępstwa urlopowo- chorobowe. Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę wymaga chociażby dostarczenia badań lekarskich, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź: **Zamawiający wyraża zgodę na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych.**

38. Dot. § 4 ust. 5 projektu umowy– wnosimy, aby termin na przedstawienie dokumentów był nie krótszy niż 7 dni.

Odpowiedź: **Zamawiający wyraża zgodę i zamieszcza zapis w umowie.**

39. Dot. § 8 projektu umowy – prosimy o potwierdzenie iż odpowiedzialność będzie następowała na zasadzie winy

Odpowiedź: zgodnie z SWZ.

40. Dot. § 12 ust. 3 w związku z § 11 ust. 4 pkt 3 projektu umowy – wnosimy o weryfikację powyższego zapisu aby w przypadku nienależytego wykonania usługi, Zamawiający także podpisał protokół. Nienależyte wykonanie usługi będzie bowiem podstawą do wystawienia faktury, przy czym Zamawiający powinien naliczyć wówczas kary umowne. Nie może być tak, że nienależyte wykonanie usługi skutkować będzie brakiem zapłaty. Dopiero całkowite niewykonanie usługi może skutkować brakiem zapłaty.

Odpowiedź: **zgodnie z SWZ**

41. Wnosimy o wykreślenie § 12 ust. 5 bowiem nienależyte wykonanie usługi nie stanowi podstawy zmniejszenia wynagrodzenia, a jedynie podstawę do naliczenia kar umownych.

Odpowiedź: **zgodnie z SWZ**

42. W związku z § 13 ust. 1 pkt 3)-12 zwracamy się z prośbą o modyfikację wzoru umowy, poprzez zmniejszenie wygórowanych kar umownych o 50%.

W procedurze udzielania i realizacji zamówień publicznych to zamawiający jest w pozycji uprzywilejowanej względem wykonawców, umożliwiającą mu narzucanie warunków dotyczących realizacji zamówienia, jednak powinien on tak ukształtować treść umowy aby realizacja zamówienia w ogóle była możliwa. Zatem zastrzeganie kar umownych nie powinno być celem samym w sobie, ale środkiem dyscyplinującym wykonawcę. Wielokrotnie wskazywała na to Krajowa Izba Odwoławcza, m.in. w wyroku z dnia 5 marca 2014 r., sygn. akt KIO 283/14.

Zamawiający próbuje wykorzystać swoją pozycję dominującą w przetargu i wbrew zasadom współżycia społecznego, wprowadzić do umowy rażąco wygórowaną karę umowną, która z uwagi na swą konstrukcję, może mieć zastosowanie zarówno w przypadku drobnego uchybienia, nieskutkującego powstaniem jakiegokolwiek szkody po stronie Zamawiającego, jak i w przypadku niewykonania zobowiązania w znacznej części. Kara umowna winna zostać opisana w sposób zróżnicowany, w zależności od rangi, skutków i okresu trwania uchybienia, jak i wpływu uchybień na funkcjonowanie Zamawiającego. Nie można również zapominać, że podstawową funkcją kary umownej jest naprawienie szkody (zryczałtowane odszkodowanie), a zatem stawka kary umownej nie powinna być ustalona abstrakcyjnie, lecz z uwzględnieniem przewidywanej szkody, jaka może powstać po stronie Zamawiającego. Jednakże postanowienie projektu umowy nie zostało oparte na powyższych założeniach, stąd wniosek o jego zmianę.

Zaproponowane przez wykonawcę zmiany poprzez obniżenie wysokości kar umownych, zróżnicowanie ich wysokości w stosunku do rangi, skutku i okresu trwania uchybienia i jego wpływu na funkcjonowanie zamawiającego ma z jednej strony zapewnić, iż w dalszym ciągu kary umowne będą spełniały funkcję represyjną, z drugiej zaś, że zaczną spełniać funkcję odszkodowawczą, a nie „zarobkową”.

Odpowiedź: **Zamawiający godzi się na modyfikację wartości kar umownych – zgodnie z wersją zaproponowaną**

43. Wnosimy o wykreślenie zapisu § 13 ust. 5 projektu umowy – rekomenduję podjęcie działań w celu wykreślenia tego postanowienia. Kary umowne nie powinny się kumulować, bo może to prowadzić do wielokrotnego obciążania Wykonawcy za jedno przewinienie, co jest niezgodne z zasadami słuszności, a także sprzeczne z celem wprowadzania kar umownych (kary mają mobilizować do prawidłowej realizacji usługi, a nie stanowić możliwość zarobienia na Wykonawcy).

Odpowiedź: **zgodnie z SWZ**

44. W związku z § 14 ust. 5 wnosimy o wydłużenie w/w terminu do co najmniej

14 dni

Odpowiedź: **Zgodnie z SWZ**

45. W związku z § 14 ust. 8 wnosimy o wydłużenie w/w terminu do co najmniej 14 dni

Odpowiedź: **zgodnie z SWZ**

46. Wnosimy o weryfikację zapisów § 15 ust. 3 i 4 (ust.3 winien odnosić się do ust. 1 pkt 2, zaś ust. 4 odnosić się do ust. 1 pkt 3).

Odpowiedź: **Zamawiający to poprawił**

47. W związku z § § 15 ust. 7 wnosimy o wydłużenie w/w terminu do 30 dni kalendarzowych

Odpowiedź: **Zamawiający zgadza się, ale na zmianę do 14 dni**

48. W związku z § § 15 ust. 11 pkt 5 pragniemy zaznaczyć iż przy aktualnych zmianach cen i brakiem możliwości ich przewidzenia , takie ograniczenie może spowodować, że nie zostaną pokryte wszystkie wzrosty kosztów realizacji usługi. Wnosimy o zwiększenie w/w wzrostu do co najmniej 10%.

Odpowiedź: **zgodnie z SWZ**

49. Wnosimy o doprecyzowanie § 16 ust. 2 pkt 2) jakie konkretnie nieprawidłowości będą skutkowały możliwością odstąpienia od umowy a także zapisem iż nieprawidłowości te są rażące.

Odpowiedź: **zgodnie z SWZ**

50. Dot. § 16 ust. 3 . Celem przepisu wprowadzającego wymóg ograniczenia terminu złożenia oświadczenia o odstąpieniu jest umocnienie trwałości stosunku prawnego i pewności sytuacji gospodarczej. Termin 90 dni sprawia, że cel taki jest niespełniony. Wobec powyższego wnosimy o zmniejszenie 30 dni.

Odpowiedź: **zgodnie z SWZ**

51. Prosimy o potwierdzenie, iż Zamawiający zwaloryzuje Wykonawcy wyłonionemu w toku postępowania wynagrodzenie w związku z zmianą minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującą od 01.07.2023 r. tj. 3600,00 zł brutto.

Odpowiedź: **Zadaniem Wykonawcy jest odpowiednie skalkulowanie oferty**

**na dzień składania oferty. W trakcie trwania umowy (zg. zapisami pzp)każda zmiana dot. minimalnego wynagrodzenia powinna być nanoszona aneksem po wcześniejszym dostaniu odpowiednich dokumentów.**

52. Proszę o potwierdzenie zapisu iż dokumenty wskazane w rozdziale V SWZ – informacja o przedmiotowych środkach dowodowych tj.

a) wykazu/spisu środków chemicznych, które Wykonawca będzie stosował wykonując zamówienie wraz z kartami charakterystyk lub opisami producenta, zaś dla preparatów dezynfekcyjnych sklasyfikowanych jako wyroby medyczne deklaracji zgodności dla produktów biobójczych, pozwolenie na dopuszczenie do obrotu lub wpis do rejestru produktów;

b) karty charakterystyki preparatu (substancji) niebezpiecznego dla środków chemicznych, które Wykonawca będzie stosował zgodnie z ustawą o substancjach chemicznych i ich mieszaninach -nie dotyczy preparatów chemicznych rejestrowanych jako kosmetyki. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia (po wezwaniu Zamawiającego)przedmiotowych środków dowodowych są przedmiotowymi środkami dowodowymi a Zamawiający jedynie omyłkowo wskazał je również w rozdziale IX- wykaz podmiotowych środków dowodowych część A.

**Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia złożonych przedmiotowych środków. W Rozdz. IX –wskazano, że o uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych Zamawiający zwróci się w momencie czynności wezwań do dostania dokumentów.**

Zestaw V

Pytanie nr:

1. prosimy o wyjaśnienie jaka ilość myjek będzie podlegała serwisowaniu, naprawie oraz zapewnieniu do nich środków niezbędnych do funkcjonowania? We wzorze umowy jest 7 sztuk, tak jak jest to w chwili obecnej, natomiast w opisie przedmiotu zamówienia jest myjek 14. Ze względu na wysokie koszty napraw i przeglądów prosimy o doprecyzowanie ilości.

**Odpowiedź: Informacje w z załączniku do odpowiedzi. Ilość szt. udostępnianych Myjek została poprawiona w projekcie Umowy.**

2. W umowie nie ma zapisu o udostępnieniu Fumigatora, jest tylko w opisie przedmiotu zamówienia. Czy w związku z tym Fumigator też będzie wchodził w zakres umowy i na kim będzie spoczywał obowiązek dokonywania przeglądów, napraw oraz uzupełniania środków do jego funkcjonowania??

**Odpowiedź: TAK, Fumigator (model w załączniku do odpowiedzi) będzie udostępniony Wykonawcy a koszty przeglądów, napraw i środków spoczywać będzie na Wykonawcy.**

3. Specyfikacja dopuszcza możliwość włączenia nowych pomieszczeń, budynków do eksploatacji lub zwiększenia powierzchni sprzątanej w dotychczasowych budynkach oraz określa, że wynagrodzenie z tego tytułu stanowić będzie iloczyn włączanej powierzchni i stawki za 1m<sup>2</sup> jaka zostanie wskazana przez Wykonawcę w formularzu cenowym. Czy zatem na ewentualnej zwiększonej powierzchni nie będzie obowiązywać Wykonawcę pomoc przy pacjencie, tylko sama usługa utrzymania czystości??

Odpowiedź: **Zamawiający przy włączaniu nowych pomieszczeń do sprzątania będzie brał pod uwagę oprócz m<sup>2</sup> sprzątania również udział wartościowy (zł) prac pomocowych przypadających na 1 m<sup>2</sup> powierzchni sprzątania wyliczone z Formularza cenowego Wykonawcy**

## Zestaw VI

Pytanie nr :

1. Jakiego rodzaju, producenta dozowniki na:
  - a) mydło w płynie,
  - b) środek do dezynfekcji rąk,
  - c) środek do pielęgnacji rąkwystępują u Zamawiającego

Odpowiedź: **W/w pytanie kierować do obecnego Wykonawcy usługi.**

2. Jakiego producenta fumigator posiada Zamawiający?

Odpowiedź: **Dane Fumigatora zawarte są w załączniku do odpowiedzi.**

3. Czy do obowiązków Wykonawcy należy ekstrakcyjne pranie żaluzji, rolet, verticali?  
Jeśli tak czy Zamawiający potwierdza, że Wykonawca ma obowiązek zapewnić odpowiedni profesjonalny sprzęt i środki do realizacji ww. czynności ?

Odpowiedź: **Do obowiązków Wykonawcy nie należy ekstrakcyjne pranie żaluzji, rolet, verticali. Z uwagi na częstą krotkość dezynfekcji rolet na sali porodowej oraz salach opatrunkowych i zabiegowych. Są stosowane środki do dezynfekcji powierzchni wrażliwych na alkohol. (obecnie Sterisept plus)**

4. Jakiego rodzaju wózki transportowe zapewnia Wykonawca?

Odpowiedź: **Wykonawca zapewnia wózki do transportu bielizny brudnej i czystej oraz odpadów i transportu materiałów z apteki szpitalnej i magazynu ogólnego. Transport materiałów i narzędzi do sterylizacji i z centralnej sterylizatorni, Wykonawca ma zapewnić do poradni przyszpitalnych na ul. Bohaterów Westerplatte. Pojemniki do tego transportu zapewnia Zamawiający.**

5. Czy Zamawiający potwierdza, że preparaty dezynfekcyjne stosowane przez Wykonawcę muszą posiadać spektrum działania stosowne do zagrożenia, tzn. nie każdy preparat musi mieć pełne

działanie wirusobójcze, w tym Polio?

Odpowiedź: **TAK.**

6. Kto zapewnia profesjonalny środek do mycia szkła laboratoryjnego ?

Odpowiedź: **Nie ma mycia szkła laboratoryjnego.**

7. Prosimy o udostępnienie załącznika nr 8 do SWZ– Wykaz narzędzi.

Brak ww. załącznika w dokumentacji opublikowanej przez Zamawiającego.

Odpowiedź: **Załącznik jest na stronie**

8. Czy Zamawiający wyraża zgodę na zaznaczenie tylko sekcja alfa w zakresie kryteriów kwalifikacji części IV JEDZ bez konieczności uzupełniania części IV A-D? Wykonawca poświadcza ogólnie spełnienie kryteriów kwalifikacji.

Odpowiedź :**JEDZ ma odpowiadać wymaganiom zawartym w SWZ.**

9. Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności, pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych (m.in. zwolnienia lekarskie, kwarantanna, urlopu na żądanie). Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m. in. wykonaniem i dostarczeniu badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź: **Zamawiający wyraża zgodę na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych.**

10. Zgodnie art. 436 ust. 3 Zamawiający ustanowił maksymalną wysokość kar umownych na poziomie aż 30% wartości umowy, wnosimy o włączenie zapisu do projektu umowy; „ łączna maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości, umowy brutto”. Obecny zapis powoduje, iż Wykonawcy zostaje naliczona wyższa kara umowna za nieprawidłową realizację niż w przypadku nie zrealizowania jej. Prosimy o zmniejszenie maksymalnej wysokości kar umownych.

Odpowiedź: **Odpowiedź zawarta w odpowiedzi z Zestawu I pyt. 29**

## Zestaw VII

Pytanie nr:

1. Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenia wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności, pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych ( m.in. zwolnienia lekarskie, urlopu na żądanie).

Uzasadnienie:

Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m. in. wykonaniem i dostarczeniem badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

**Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych.**

2. Zwracamy się z prośbą o zamieszczenie w projekcie umowy, postanowienia umożliwiającego stronom rozwiązanie umowy za 3 miesięcznym wypowiedzeniem.

W przypadku umów długoterminowych zawieranych na okres 3 - 4 lat w momencie zawierania umowy strony nie są w stanie przewidzieć wszystkich okoliczności oraz czynników mogących mieć negatywny wpływ na wykonywanie zobowiązań umownych dla każdej ze stron, jak również w sposób kompleksowy i wyczerpujący uregulować procedury postępowania w takich wypadkach. Wprowadzenie możliwości rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ma na celu stworzenie podstaw prawnych do zakończenia stosunku prawnego pomiędzy stronami, jeżeli z określonych powodów nie są one zainteresowane dalszym kontynuowaniem współpracy na dotychczasowych warunkach. Mając na względzie dynamikę życia gospodarczego, czyli pojawianie się nowych technologii wykonywania zamówień, czy też nowych środków, może po kilku latach dojść do sytuacji, gdy jedna ze stron w tym również Zamawiający będzie chciał skorzystać z jednostronnego uprawnienia do zakończenia umowy przed upływem jej obowiązywania. Obowiązujące przepisy ustawy prawo zamówień publicznych nie zawierają w tym zakresie żadnych zakazów

**Odpowiedź: zgodnie z SWZ**

3. Niniejszym wnosimy o dodanie do treści swz badania podstawy wykluczenia wykonawcy określonej w art. 109 ust. 1 pkt 5,7,8 ustawy Prawo zamówień publicznych (PZP).

Z naszych dotychczasowych analiz wynika, że w postępowaniach, w których nie przewidziano ww. fakultatywnych podstaw wykluczenia oferty składają podmioty, którym w ostatnich trzech latach wypowiedziano umowy o zamówienia publiczne z przyczyn leżącej po stronie wykonawcy.

Zamawiający będący szpitalem w szczególności sposób powinien zwrócić uwagę na ryzyka związane z nienależytym wykonywaniem usług będących przedmiotem zamówienia.

Ryzyka sanitarno-epidemiologiczne, a co za tym idzie zagrożenie zdrowia i życia pacjentów spowodowane dezorganizacją pracy placówki (w drastycznych przypadkach nawet konieczność odwołania planowanych operacji lub zabiegów medycznych) może narazić szpital na poważne konsekwencje.

Zamawiający – jako gospodarz postępowania – powinien zapewnić sobie jak najszerszy katalog narzędzi przewidzianych prawem, co umożliwi mu gruntowną weryfikację potencjału wykonawców oferujących swoje usługi oraz ewentualną eliminację tych wykonawców, którzy nie wykonali lub nienależycie wykonali zamówienia publicznego.

Brak w przedmiotowym postępowaniu fakultatywnych przesłanek wykluczenia wykonawców na



podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5,7,8 PZP spowoduje brak realnej możliwości weryfikacji przez Zamawiającego negatywnego doświadczenia Wykonawców, dlatego - mając na względzie Państwa uzasadniony interes polegający na maksymalnym zabezpieczeniu niczym niezakłóconego świadczenia usług medycznych przez szpital - uprzejmie wnosimy jak powyżej.

**Odpowiedź: Zamawiający wyznaczył fakultatywne przesłanki wykluczenia zg. z art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy Pzp i tak pozostaje.**

4. Zwracamy się z prośbą o obniżenie maksymalnej wielkości kar umownych przewidzianych w niniejszym postępowaniu z 30% na 15%.

Wskazujemy, że zgodnie z aktualną linią orzecniczą sądów powszechnych wysokość kar, która w stosunku do wartości zobowiązania oscyluje w granicach kilkudziesięciu procent wartości umowy, uznawana jest za nadmierną dolegliwość, świadczącą o niewspółmierności w rozumieniu art. 484

§ 2 k.c. (tak np. wyrok SO w Rzeszowie z dnia 25.09.2019 r.; sygn. akt: VI Ga 173/13, w ramach którego Sąd za niewspółmierną uznał karę umowną na poziomie 40% należnego wynagrodzenia). Co więcej w orzecnictwie wskazuje się również, że roszczenie o zapłatę kary umownej na wypadek zwłoki lub opóźnienia nie przysługuje stronie dostępującej od umowy wzajemnej, jeśli w umowie zastrzeżono również taką karę w związku z odstąpieniem od umowy (wyrok SN z dn. 14.06.2018 r. sygn. akt: V CSK 534/17), co prowadzi do wniosku, że limit kar nie powinien przekraczać wysokości kary ustanowionej na wypadek odstąpienia od umowy która w niniejszym postępowaniu wynosi 3%

Wnosimy o zmianę i sformułowanie postanowienia §13 ust. 6 projektu umowy w następujący sposób: Wysokość każdej z kar umownych, jak też łączna wysokość naliczonych na podstawie umowy kar umownych, nie może przekroczyć 15% wartości umowy brutto, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 2 Umowy.

**Odpowiedź: Odpowiedź zawarta w odpowiedzi z Zestawu I pyt. 29**

5. Zamawiający w projekcie umowy przewidział, iż termin płatności wynagrodzenia wykonawcy to 30 dni.

Jednocześnie Zamawiający w składanych do Krajowego Rejestru Sądowego sprawozdaniach finansowych i sprawozdaniach zarządu od początku istnienia spółki wykazuje rokrocznie straty, które mają być pokrywane z przyszłych zysków. Wśród dostawców, wobec których Zamawiający ma istotne zaległości, wskazano dostawców usług czystościowych.

W jaki sposób zatem zabezpieczył Zamawiający środki finansowe dedykowane jako zapłata dla wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu?

**Odpowiedź: Na dzień 17.03.2023r. Zamawiający nie wykazuje zaległości w płatnościach wobec obecnego Wykonawcy. Nie widzi też potrzeby zabezpieczania środków finansowych dedykowanych wyłącznie opłaceniu usługi sprzątnia.**

6. Mając na uwadze zapis powyżej wykonawca wnosi o zmianę treści umowy, w ten sposób, iż przewiduje jedną z poniższych form zabezpieczenia dla terminowych płatności na rzecz wykonawcy:

- a) Poręczenie zobowiązań z niniejszej umowy przez gminę,
- b) wpis hipoteki do kwoty udzielonego zamówienia,
- c) Zastaw na ruchomościach o wartości udzielonego zamówienia.

Jednocześnie wykonawca wnosi o skrócenie terminu płatności faktur do 14 dni oraz

wprowadzenie zapisu przewidującego możliwość rozwiązania kontraktu z winy Zamawiającego w razie nieopłacenia wynagrodzenia wykonawca.

**Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody**

7. W zakresie umowy najmu pomieszczeń prosimy o wskazanie kto będzie zapewniał pomiary elektryczne i wyposaży w sprzęt gaśniczy?

**Odpowiedź: Pomiary zapewnia Zamawiający. Za Gaśnice i przestrzeganie obecnie obowiązujących norm PPOŻ Dzierżawca (zapisy umowy)co Wydierżawiający może po wcześniejszym umówieniu się sprawdzić.**

8. Mając na uwadze zapis §2 ust. 8 projektu umowy prosimy o podanie planowanych remontów (lokalizację, metraż podlegający wyłączeniu, czas wyłączenia)

**Odpowiedź: Zamawiający ma plany inwestycyjne, ale nie może na ten moment określić wielkości powierzchni poddanych remontom. Na bieżąco będzie informować Wykonawcę.**

9. W nawiązaniu do treści par. 3 ust. 10 Projektu Umowy, prosimy o potwierdzenie, że usunięcie zgłoszonych nieprawidłowości we wskazanym terminie kwalifikuje usługę/czynność jako należycie wykonaną.

**Odpowiedź: Tak**

10. Uprzejmie proszę o potwierdzenie, że wartość zmniejszenia wynagrodzenia na podstawie par 12 ust 5 Projektu Umowy nie będzie przekraczała wartości nienależycie wykonanej lub niewykonanej usługi/czynności.

**Odpowiedź: Zgodnie z SWZ**

11. Prosimy o potwierdzenie, że w § 11 ust. 4 pkt 3 Umowy Zamawiający odmówi wystawienia protokołu wyłącznie w sytuacji, gdy stwierdzi całkowite nienależyte wykonanie lub niewykonanie usługi.

**Odpowiedź: zgodnie z SWZ**

12. Prosimy o potwierdzenie, że zgodnie z par. 14 Projektu Umowy, w przypadku włączenia

nowych, pomieszczeń (budynek) do eksploatacji lub zwiększenia powierzchni sprzątanej w dotychczasowych budynkach - wynagrodzenie stanowić będzie iloczyn włączanej powierzchni i stawki za 1 m2 jaka została wskazana przez Wykonawcę w Załączniku nr 2 do SWZ (Formularz

cenowy dołączony do oferty Wykonawcy), z uwzględnieniem zmian wysokości wynagrodzenia w efekcie waloryzacji.

**Odpowiedź: Zamawiający przy włączaniu nowych pomieszczeń do sprzątania będzie brał pod uwagę oprócz m2 sprzątania również udział wartościowy (zł) prac pomocowych przypadających na 1 m2 powierzchni sprzątania wyliczone z Formularza cenowego Wykonawcy. Jeżeli chodzi o waloryzację związaną ze wzrostem min. wynagrodzenia to Zamawiający podnosić będzie wynagrodzenie Wykonawcy jednorazowo w momencie zaistnienia faktu wzrostu minimalnego wynagrodzenia.**

13. W nawiązaniu do par. 15 ust. 4, prosimy o potwierdzenie, że do dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób zostanie dodana wartość podwyżki wynikająca ze zmiany przepisów o wynagrodzeniu minimalnym lub innych przepisów o których mowa w art. 436 pkt 4 lit b pzp.

**Odpowiedź: Odpowiedź zawarta w pytaniu nr 12**

14. Prosimy o informację czy Wykonawca jest zobowiązany w kalkulować w cenę ofertową wynagrodzenia minimalne obowiązujące od 01.07.2023 r.?

**Odpowiedź: Zadaniem Wykonawcy jest odpowiednie skalkulowanie oferty. W trakcie trwania umowy (zg. zapisami pzp) każda zmiana dot. minimalnego wynagrodzenia powinna być nanoszona aneksem po wcześniejszym dostaniu odpowiednich dokumentów.**

15. Prosimy o informację czy zastrzeżenie do 6 miesięcy zawarte w par. 15 ust. 9 obowiązuje o ile umowa zostanie podpisana przed 01.07.2023 r.? Pragniemy zaznaczyć, że zastrzeżenie terminu z powodu odroczonej waloryzacji jest sprzeczne z art. 436 pzp.

**Odpowiedź: Zapis w par. 15 ust. 9 umowy dot. wszystkich zmian wynagrodzenia z pominięciem wzrostu spowodowanego zmianą minimalnego wynagrodzenia**

16. Prosimy o weryfikację powierzchni „Budynek Główny - Kondygnacja III” podanej w załączniku nr 10 do SWZ. Łączna suma wszystkich powierzchni tej kondygnacji podana przez Zamawiającego wynosi 2.264,23 m2 podczas gdy po zsumowaniu wszystkich wierszy łączna powierzchnia wynosi 1.921,89 m2.

**Odpowiedź: Zamawiający poprawił błąd i zamieścił poprawiony Zał. nr 10**

17. W związku z pytaniem powyżej, prosimy o poprawienie sumy powierzchni kondygnacji III lub o uwzględnienie w wykazie pomieszczeń brakujących powierzchni.

**Odpowiedź: Ostateczna ilość powierzchni została zamieszczona na Zał. nr 10**

18. Prosimy o informację czy powierzchnie określone w załączniku nr 10 do SWZ jako „Poradnie przyszpitalne – ul. Boh. Westerplatte - pomieszczenia dzierżawione” mają być objęte obsługą w ramach przedmiotu zamówienia?

**Odpowiedź: Tak**

19. Prosimy o potwierdzenie, że skorzystanie z prawa opcji oraz wyliczenie dodatkowego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z pkt. 10 rozdziału IV oraz pkt. 3 rozdział IVa SWZ dotyczyć będzie tylko usługi kompleksowego utrzymania czystości wraz z usługą transportu wewnątrzszpitalnego (ta część usługi zgodnie z Formularzem cenowym rozliczana jest stawką za 1 m<sup>2</sup>).

**Odpowiedź: Sposób wyliczania będzie ten sam jak opisany w pytaniu nr Zestaw IV pyt. 8**

20. Prosimy o potwierdzenie, że w przypadku włączenia nowych, pomieszczeń (budynków) do eksploatacji, dodatkowe wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu świadczenia usługi prac pomocowych przy pacjencie będzie wyceniane indywidualnie przez Wykonawcę zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.

**Odpowiedź: Zamawiający przy włączaniu nowych pomieszczeń do sprzątania będzie brał pod uwagę oprócz m<sup>2</sup> sprzątania również udział wartościowy (zł) prac pomocowych przypadających na 1 m<sup>2</sup> całkowitej powierzchni sprzątania wyliczone z Formularza cenowego Wykonawcy**

21. Prosimy o doprecyzowanie co Zamawiający rozumie poprzez poniższą czynność opisaną w zał. Nr 16 Zakres czynności - Apteka: „Fasowanie leków, opatrunków, sprzętu sterylne i innych wyrobów medycznych dostarczanych w opakowaniach zbiorczych przez Dostawców np. po 300sztuk.”? Prosimy o określenie w jakich godzinach oraz w jakie dni tygodnia ma być wykonywana ta czynność.

**Odpowiedź: Zamawiający ma na myśli pakowanie np. po 20 sztuk opasek dzianych 10 cm dostarczanych do Apteki w kartonach zbiorczych zawierających 250 sztuk. Na oddziały, poradnie, pracownie wydawane są mniejsze ilości, a nie całe kartony zbiorcze. W/w czynność wykonywana jest codziennie w godzinach pracy apteki tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7 – 15.**

22. Prosimy o informację czy do wykonania czynności opisanej w punkcie powyżej konieczne jest zapewnienie pracownika Wykonawcy na stałe w aptecze szpitalnej?

**Odpowiedź: TAK**

23. Prosimy o potwierdzenie, że po stronie Zamawiającego leży zdemontowanie oraz ponowny montaż opraw oświetleniowych w celu ich umycia przez personel Wykonawcy.

**Odpowiedź: TAK**

24. Prosimy o informację z jaką częstotliwością ma odbywać się gruntowne sprzątanie?

**Odpowiedź: ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 16 DO SIWZ.**

25. Prosimy o informację w jakich pomieszczeniach należy wykonywać gruntowne sprzątanie?

**Odpowiedź: ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 16 DO SIWZ.**

26. Prosimy o dokładne sprecyzowanie czynności jakie należy wykonać w ramach gruntownego sprzątania.

**Odpowiedź: Procedury utrzymania czystości realizowane przez Wykonawcę zależą od rodzaju strefy podlegającej dekontaminacji np. sprzątanie gruntowne na bloku operacyjnym ( sale operacyjne) , wykonywane jest raz w danym dniu i po każdym zabiegu septycznym.**

27. Prosimy o potwierdzenie, że podana ilość łóżek określona jako „Noworodki – 10” w zał. Nr 11 Wykaz czynności w szpitalu, odnosi się do Oddziału Położniczego? Jeżeli nie, prosimy o doprecyzowanie do jakiego oddziału odnosi się wskazana ilość łóżek.

**Odpowiedź: Noworodki-10dotyczy Oddziału Noworodków, Oddzielnie podana jest ilość łóżek nan Oddz. Ginekol-Położn.**

28. Prosimy o podanie ilości sal operacyjnych na Bloku Operacyjnym oraz na Trakcie Porodowym.

**Odpowiedź: ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 10 DO SIWZ.**

28. Prosimy o podanie wymagań odnośnie standardu materiałów określonych w pkt. 4a rozdziału IV SWZ.

**Odpowiedź: Minimum co do wymagań zawarte jest w Zał. nr 9 do SWZ**

29. Prosimy o podanie średniego miesięcznego zużycia z ostatnich 12 miesięcy materiałów wyszczególnionych w pkt. 4a rozdziału IV SWZ.

**Odpowiedź: : Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

30. Prosimy o informację czy dozowniki mydła, środków do odkażania i pielęgnacji rąk, podajniki ręczników oraz papieru toaletowego będące na wyposażeniu Szpitala są własnością

aktualnego Wykonawcy czy Zamawiającego?

**Odpowiedź: W/W dozowniki są własnością Wykonawcy.**

31. Prosimy o informację czy dozowniki mydła, środków do odkażania i pielęgnacji rąk, podajniki ręczników oraz papieru toaletowego będące na wyposażeniu Szpitala zostaną zdemontowane po zakończeniu aktualnej umowy z Wykonawcą?

**Odpowiedź: Nie mamy oficjalnego stanowiska w tej sprawie. Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

32. Prosimy o podanie dokładnej ilości poszczególnych pozycji wyszczególnionych w pkt. 4b rozdziału IV SWZ, które dostarczyć ma Wykonawca. Do dokładnej wyceny wartości usługi niezbędne jest określenie precyzyjnych ilości wszystkich podanych elementów.

**Odpowiedź: Pytanie kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

**Wykonawca ma za zadanie zapewnić w/w asortyment w takiej ilości, aby świadczona usługa była wykonywana zgodnie z ogólnymi wymaganiami Zamawiającego.**

33. Prosimy o podanie powierzchni jednostronnej okien wymagających pracy na wysokości.

**Odpowiedź: Metraż 85 m<sup>2</sup>**

34. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza pranie mopów i ścierek przez Wykonawcę na terenie szpitala.

**Odpowiedź: TAK**

35. W związku z zapisami pkt. 7 załącznika na 11, prosimy o podanie aktualnej obsady na Bloku, Trakcie Porodowym i SOR, ze wskazaniem ilości stanowisk, ich godzin pracy oraz częstotliwości.

**Odpowiedź: Zgodnie z SWZ. Zapraszamy na wizję lokalną, które pozwoli sprecyzować w/w informacje. Pytanie należy kierować do Firmy obecnie realizującej usługę sprzątania.**

36. Prosimy o podanie powierzchni podlegającej akrylowaniu oraz o wskazanie częstotliwości z jaką Wykonawca ma tą usługę wykonać.

**Odpowiedź: ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 10 i 15 DO SIWZ.**

37. Czy Zamawiający wymaga by Wykonawca wyposażał swoich pracowników w środki ochrony osobistej? Jeżeli tak, prosimy o potwierdzenie, iż Wykonawca zabezpiecza swoich pracowników w standardowe środki ochrony osobistej, z wyłączeniem tych, które są konieczne do ochrony przed SarsCoV2.

**Odpowiedź: TAK**

38. Prosimy o potwierdzenie, że jeśli pojawią się przypadki zakażenia wirusem SarsCoV2 wśród pacjentów na obszarach obsługiwanych przez Wykonawcę, to Zamawiający będzie udostępniał specjalistyczne środki ochrony osobistej na potrzeby pracowników Wykonawcy.

**Odpowiedź: TAK**

39. Prosimy o potwierdzenie czy w sytuacji wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego (epidemia, pandemia, choroby zakaźne, sytuacje siły wyższej) koszt zwiększonego zużycia wszelkiego rodzaju materiałów niezbędnych do wykonania usługi, zostanie zwrócony Wykonawcy na podstawie protokołu zużycia i wystawionej refaktury.

**Odpowiedź: W/w pytanie reguluje Projekt umowy i przepisy PZP a także inne ogólnie obowiązujące.**

40. Prosimy o udzielenie informacji, czy w sytuacji gdy pracownicy Wykonawcy będą żądali zwiększenia wynagrodzenia z tytułu pracy na oddziałach covidowych, Zamawiający pokryje związane z tym koszty.

**Odpowiedź: Odpowiedź w pytaniu wyżej 39.**

41. Prosimy o podanie nazwy sprzętu do fumigacji, który posiada Zamawiający w związku z

koniecznością zapewnienia przez Wykonawcę preparatu do zamgławiania/fumigacji.

**Odpowiedź: Informacja ta zawarta jest w załączniku do odpowiedzi.**

## **Zestaw VII**

### **Pytanie nr :**

1. Pragniemy zauważyć, że łączna ilość metrów kwadratowych (11 723,20 m<sup>2</sup>) podana w Załączniku nr 10 do SWZ „Wykaz pomieszczeń” nie zgadza się z sumą powierzchni wszystkich pomieszczeń wskazanych w tym załączniku, która wynosi 11 380,86 m<sup>2</sup>. Prosimy o weryfikację łącznej powierzchni obiektu oraz o dokonanie stosownych zmian w dokumentacji postępowania, w szczególności w Załączniku nr 10 do SWZ „Wykaz pomieszczeń” oraz w Załączniku nr 2 „Formularz cenowy”.

**Odpowiedź: Zamawiający poprawił Załącznik nr 10 i załączył na platformie**

2. Prosimy o doprecyzowanie co Zamawiający ma na myśli w Załączniku nr 11 „Wykaz czynności w szpitalu”, pkt. 10: „System pracy w oddziałach 12-godzinny”. Czy Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zabezpieczył w każdym oddziale 12 godziny dyżur swojego personelu? Jeżeli nie, prosimy o potwierdzenie, że opracowanie organizacji pracy oraz określenie ilości godzin do wykonania przedmiotu zamówienia w poszczególnych komórkach organizacyjnych szpitala, w tym w oddziałach, leży po stronie Wykonawcy.

**Odpowiedź: Zgodnie z SWZ**