

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: Usługi

Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu Gminy i Miasta Odolanów (sektor 3 cz. I)

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych

I. Postanowienia wstępne.

1. Przedmiotem zamówienia jest :

1) odbiór odpadów komunalnych wymienionych w OPZ powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach **w sektorze 3:**

- a) na których zamieszkują mieszkańcy
- b) na których nie zamieszkują mieszkańcy, a które to nieruchomości objęte są zorganizowanym przez gminę systemem gospodarowania odpadami, a na których powstają odpady komunalne;
- c) oraz na nieruchomościach, o których mowa w art. 6c ust. 2b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469).

2) transport odpadów do instalacji komunalnej, której operatorem jest Regionalny Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o. o., ul. Staroprzygodzka 121

Nieruchomości są położone w granicach administracyjnych Gminy i Miasta Odolanów.

2. Powierzchnia Gminy i Miasta Odolanów wynosi 136 km², liczba mieszkańców sektora 3 - około 3709 mieszkańców (według składanych deklaracji). Liczba nieruchomości zamieszkałych objętych systemem zgodnie z **załącznikiem nr 10** do SWZ:

3. Zestawienie nieruchomości niezamieszkałych na dzień 01.09..2023 r. określa **załącznik nr 11** do SWZ.

4. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i transportu:

- a) zmieszanych odpadów komunalnych (reszkowych);
- b) odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z podziałem na:
 - papier, w tym odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale,
 - szkło , w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,

5. Na terenie gminy obowiązuje system mieszany pojemnikowo – workowy zbiórki odpadów komunalnych. Zmieszane odpady komunalne będą odbierane z pojemników. Zgodnie z Uchwałą Rady Gminy i Miasta Odolanów nr XLVII/430/23 z dnia 2 marca lutego 2023 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Odolanów (Dz. U. Woj. Wielk. z 2023 r. poz. 3020): właściciel nieruchomości wyposaża nieruchomość w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych reszkowych o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, odpowiadające obowiązującej normie PN-EN 840. Pojemność pojemników na kółkach: 60 l, 110 l, 120 l, 240 l, 660 l, 1100 l. Zamawiający przewiduje również kontenery typu KP o pojemności 5 m³, 7 m³, 10 m³. Kontenery typu KP muszą być dostosowane do transportowania samochodami z osprzętem hakowym, bramowym lub z uchwytem uniwersalnym hak łańcuch.

6. Zamawiający, w czasie trwania umowy, udostępni Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych na adresy mailowe wskazane w umowie informacje o:

- nieruchomościach nowo zamieszkałych, na których zamieszkują mieszkańcy;

- nieruchomościach zmieniających swój status użytkowania np. z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą itp.
 - nowych nieruchomościach niezamieszkałych, z których będą zbierane odpady komunalne
- Wykonawca w ciągu dwóch dni roboczych od zgłoszenia nowej nieruchomości dokona aktualizacji bazy danych i odbierze odpady w pierwszym terminie wynikającym z harmonogramu.

II. Obowiązki Wykonawcy.

1. Wymagania formalne.

1) Wykonawca obowiązany jest do spełnienia następujących wymagań:

a) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dn. 13 września 1996r. (Dz. U. z 2023r. poz. 1469) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, który obejmuje co najmniej rodzaje i kody odpadów komunalnych, odbieranych z nieruchomości;

b) posiadania przez cały okres trwania umowy sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy określonego w SWZ zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego. W tym celu Wykonawca sporządza wykaz posiadanego sprzętu zgodnie z wytycznymi zawartym w SWZ.

c) zawiadomienie o nadaniu numeru rejestrowego w rejestrze podmiotów wprowadzających produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach prowadzonym przez Marszałka Województwa.

2) Wykonawca obowiązany jest do spełnienia wymagań opisanych w pkt 1 przez cały okres realizacji zamówienia.

W przypadku gdy pojazd ulegnie awarii lub wypadkowi, wykluczającemu go całkowicie z użytkowania Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego i zapewnić zastępczy pojazd, o czym musi powiadomić Zamawiającego. Pojazd zastępczy musi spełniać takie same kryteria jak pojazd podstawowy określone w SWZ, w tym normy emisji spalin i musi mieć moduł GPS.

2. Świadczenie usługi.

Usługa w zakresie odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych odbywać się będzie na obszarze sektora 3. Obszar sektora składa się z:

a) Wierzbno, Nabyszyce, Kuroch, Biadaszki, Wisławka,

Odolanów – Nowa, Wąska, Ks. B. Piszczylowy, Tarchały Wlk., ul. Strumykowa

b) Baby, Glińnica, Kaczory, Gorzyce Małe, Tarchały Małe

c) Tarchały Wielkie

2) Wszystkie odpady wykonawca zobowiązany jest przetransportować do instalacji komunalnej w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Staroprzygodzka 121.

3) Usługa odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Odolanów z sektora 3 obejmuje odbieranie odpadów komunalnych wymienionych w SWZ od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych należących do systemu. Aktualny wykaz tych nieruchomości zostanie wykonawcy przekazany przy podpisaniu umowy, natomiast wykaz nieruchomości niezamieszkałych objętych systemem będzie wykonawcy przekazywany co miesiąc w terminie do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

- 4) Wykonawca obowiązany jest przy sporządzeniu oferty do uwzględnienia danych zawartych w SWZ, w szczególności w załączniku do SWZ wykaz nieruchomości, a także do oszacowania wzrostu ilości odbieranych odpadów w trakcie trwania umowy.
- 5) Podstawą ustalenia wynagrodzenia za odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości stanowi stawka za 1 tonę odebranych odpadów komunalnych.
- 6) W cenie oferty należy uwzględnić możliwy wzrost ilości nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych o 5 %.
- 7) Wykonawca ponosi całkowite koszty związane z odbiorem odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, rodzinne ogródki działkowe w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2176) oraz nieruchomości na których odpady komunalne powstają sezonowo, zlokalizowanych na terenie Gminy i Miasta Odolanów.
- 8) W przypadku, gdy odpady są gromadzone w pojemnikach lub workach nie spełniających wymagań, nie oznakowanych zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Odolanów, lub w pojemnikach o innej pojemności niż wynikających z zadeklarowanej liczby, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
- 9) Wykonawca w wyjątkowych sytuacjach odbierze na zgłoszenie Zamawiającego odpady poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.
- 10) W przypadku remontu drogi/ulicy, jeżeli w wyniku prowadzonych prac odbiór odpadów komunalnych w terminie wynikającym z harmonogramu jest niemożliwy, Wykonawca winien określić inny termin odbioru odpadów i poinformować o tym fakcie zainteresowanych mieszkańców oraz Zamawiającego.
- 11) Pojazdy Wykonawcy w trakcie realizacji usług odbioru i transportu odpadów komunalnych realizowanych na rzecz Zamawiającego nie mogą jednocześnie odbierać odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, które nie są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami.

3. Sposób odbioru odpadów komunalnych.

- 1) Wykonawca w ramach swojego wynagrodzenia jest zobowiązany w ramach niniejszego zamówienia do zapewnienia właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych należących do gminnego systemu worków o minimalnej pojemności wynikającej z zapisów Uchwały Rady Gminy i Miasta Odolanów nr XLVII/430/23 z 2 marca 2023 r.r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Odolanów i obowiązujących norm.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów.
 - **Worek żółty** z tasiemką ściągającą i z dziurkami u wylotu worka do przewlekania, o pojemności 120 l, wykonany z folii o grubości minimalnej 0,03 mm, o minimalnej wytrzymałości 15 kg, półprzezroczysty z możliwością weryfikacji zawartości worka – do zbierania tworzyw sztucznych. Na każdym worku powinien być widoczny i czytelny napis: METALE I TWORZYWA SZTUCZNE
 - **Worek niebieski** z tasiemką ściągającą i z dziurkami u wylotu worka do przewlekania, o pojemności 120 l, wykonany z folii o grubości minimalnej 0,04 mm, o minimalnej wytrzymałości 15 kg, półprzezroczysty z możliwością weryfikacji zawartości worka – do zbierania papieru, tektury. Na każdym worku powinien być widoczny i czytelny napis: PAPIER.
 - **Worek zielony** z tasiemką ściągającą i z dziurkami u wylotu worka do przewlekania w ilości, o pojemności minimum 80 l, wykonany z folii o grubości minimalnej 0,06 mm, o minimalnej wytrzymałości 25 kg, półprzezroczysty z możliwością weryfikacji zawartości worka – do zbierania

szkła bezbarwnego opakowaniowego. Na każdym worku powinien być widoczny i czytelny napis: SZKŁO

Wykonawca po każdorazowym odbiorze odpadów selektywnie zebranych winien dostarczyć właścicielom nieruchomości nowe worki do selektywnego zbierania, przy wejściu na nieruchomość w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. Dotyczy to również kamienic, które prowadzą indywidualną segregację.

Wykonawca musi również dostarczyć zestaw worków do nowych nieruchomości w przypadku kiedy właściciele nieruchomości nie otrzymają worków w siedzibie Zamawiającego. Zestaw worków powinien się składać z dwóch worków każdego rodzaju.

Ponadto Wykonawca dostarcza nieodpłatnie nowe worki do selektywnej zbiórki odpadów do siedziby Zamawiającego po każdym zgłoszeniu. Worki będą wydawane mieszkańcom, przez pracowników urzędu.

Wykonawca musi dostarczyć mieszkańcom przez czas trwania umowy podaną niżej szacunkową ilość worków.

- worki żółte: 20 000
- worki zielone 20 000
- worki niebieskie 6 000

Przekroczenie podanej ilości szacunkowej nie może wiązać się z roszczeniami Wykonawcy.

Dodatkowo Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć po zgłoszeniu worki do Urzędu Gminy i Miasta Odolanów, których w trakcie trwania umowy nie będzie więcej niż:

- worki żółte: 6000
- worki zielone 6 000
- worki niebieskie 3 000

W pojemniki na odpady zmieszane właściciele nieruchomości muszą wyposażyć się sami. W pojemniki do zbiórki odpadów bio wyposaża właściciele nieruchomości gmina w ilości 1 pojemnik 240l na nieruchomość. W przypadku większych potrzeb w kolejne pojemniki do bio właściciele nieruchomości muszą wyposażyć się samodzielnie.

Wykonawca dostarczy pojemniki do zbiórki odpadów selektywnych z terenu nieruchomości określonych w załączniku nr 12. Odpady należy zbierać w tych samych terminach co odpady z nieruchomości wielolokalowych (bloki).

Wykonawca odpowiada za stan techniczny oraz sanitarny pojemników do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów określonych w załączniku nr 12. Wykonawca dostarczy 3 pojemniki KP 7 do zbierania odpadów zmieszanych dla spółdzielni mieszkaniowych w Odolanowie. Na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany do ich napraw, konserwacji, mycia i dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników. Wykonawca ubezpieczy na własny koszt podstawione pojemniki i zabezpieczy je od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą. Wykonawca jest zobowiązany okazać się dokumentem ubezpieczenia pojemników na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.

Oznaczenie worków i pojemników zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29.12.2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.

Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania rejestrów, w których zaznacza ilość odebranych worków z każdej wymienionej posesji. Rejestry zgodnie z załącznikiem nr 13, o których mowa powyżej muszą być dostarczone do Zamawiającego razem z sprawozdaniem miesięcznym.

- 4) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
 - a) w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego;
 - b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru;
 - c) niezależnie od warunków atmosferycznych;

d) pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych, selektywnie zebranych, odpadów ulegających biodegradacji, w sposób wykluczający mieszanie odpadów. Pojazdy posiadające europejski standard emisji spalin minimum Euro 4. Pojazdy muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz., 122).

Wymagane ilości i rodzaje pojazdów:

Rodzaj pojazdów	Liczba jednostek/sztuk wymagana przez Zamawiającego
Bezpylne z grzebieniowym i widłowym mechanizmem załadowniczym, z funkcją kompaktującą	2
Przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych	2
Pojazd typu hakowiec lub bramowiec	1
Samochód przystosowany do odbioru odpadów z pojemników typu igloo (HDS) wyposażonymi w urządzenia lokalizujące GPS	1

5) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich odpadów komunalnych wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i na których nie zamieszkują mieszkańcy, a należą do systemu gminnego, zgromadzonych w pojemnikach i workach spełniających wymagania określone w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Odolanów, określonych w części I pkt 4 opisu przedmiotu zamówienia.

6) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach (workach), w tym w workach odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Odolanów (nie dotyczy odpadów zgromadzonych w wyniku przepełnienia pojemników/worków) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości posiada odpowiedni pojemnik, ale podczas danego wywozu został on przepełniony, to Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady, w tym odpady pozostawione obok pojemnika i poinformować o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku powtarzania się takiej sytuacji Zamawiający będzie wzywał właścicieli nieruchomości do wyposażenia nieruchomości w dodatkowe pojemniki.

8) Wykonawca w wyjątkowych sytuacjach odbierze na zgłoszenie Zamawiającego odpady poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

9) W przypadku zgłaszania nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego lub mieszkańca Gminy i Miasta Odolanów Wykonawca przyjmuje i załatwia reklamacje w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacji oraz niezwłocznie informuje Zamawiającego na piśmie, mailowo lub telefonicznie o sposobie załatwienia każdej zgłoszonej reklamacji. W celu rozpatrzenia reklamacji Zamawiającego, Wykonawca na żądanie Zamawiającego obowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego bez zbędnej zwłoki, w tym samym dniu do godziny 14:30 lub najpóźniej do godziny 12:00 następnego dnia pod warunkiem, iż

jest to dzień roboczy. **Rozpatrywanie reklamacji zgodnie z Uchwałą Rady Gminy i Miasta Odolanów nr XV/144/20 z 10 lutego 2020 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

10) Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo informować Zamawiającego o stwierdzeniu niezgodności z Regulaminem, a w szczególności w zakresie:

- a) nieprawidłowego oznakowania pojemników na odpady,
- b) gromadzenia odpadów komunalnych poza pojemnikami,
- c) nieprawidłowego selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości,
- d) braku dojazdu do punktu odbioru.

11) Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o każdym przypadku niedopełnienia obowiązku segregacji przez osoby zamieszkujące daną nieruchomość. Wykonawca musi bieżąco monitorować sposób gromadzenia i segregowania odpadów przez właścicieli nieruchomości zgodnie z obowiązującym Regulaminem oraz przepisami aktualnego Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że w worku/pojemniku zamiast odpadów selektywnych znajdują się zmieszane odpady komunalne, w terminie 2 dni roboczych jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego. Na tą okoliczność sporządza protokół oraz przedstawia właściwą dokumentację – wykonuje zdjęcia, które pozwolą na potwierdzenie faktu niewywiązywania się z obowiązku segregacji odpadów przez mieszkańców. **Wzór protokołu stanowi załącznik nr 14 do SWZ.** W sytuacji opisanej powyżej Wykonawca odbiera od właściciela nieruchomości zamieszkałej zgromadzone odpady, traktując je jako odpady zmieszane.

Informacja powinna zawierać w szczególności:

- a) Adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Odolanów,
- b) Dokumentację fotograficzną, która stanowi dowód niewywiązywania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Odolanów. Dokumentacja fotograficzna musi być zapisana i przekazana Zamawiającemu w formacie cyfrowym z zapisaną datą i godziną wykonania wraz z adresem nieruchomości, której niezgodność dotyczy, umożliwiającą identyfikację nieruchomości, z której wystawiane są pojemniki/worki, a na zdjęciach muszą być na nich widoczne odpady znajdujące się w pojemniku lub w workach,
- c) Wykonawca musi powiadomić właściciela, który nie dopełnił obowiązku segregacji o nieodebraniu pojemnika oraz wskazać, że pojemnik zostanie odebrany zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów resztkowych, lub że pojemnik ten zostanie odebrany po prawidłowym rozsortowaniu odpadów.

4. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych. Harmonogram.

1) Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów komunalnych zgodnie z tabelą przedstawioną poniżej.

2) Wymaga się, aby Wykonawca odbierał przeterminowane leki z aptek i przychodni co dwa tygodnie, a w przypadku przepełnienia pojemnika także po telefonicznym powiadomieniu przez aptekę lub przychodnię – w terminie 1 dzień roboczy.

3) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu:

- a) odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (reszkowych);
- b) odbierania segregowanych odpadów komunalnych (papieru, szkła, tworzyw sztucznych i metali);
- c) odbierania przeterminowanych leków z aptek i przychodni;
- d) odpadów ulegających biodegradacji;

Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych regularnie wytworzonych z terenu Gminy i Miasta Odolanów – zabudowa jednorodzinna.

Rodzaj odpadów komunalnych		Częstotliwość odbierania
		Zabudowa jednorodzinna i nieruchomości niezamieszkałe, w tym sezonowe i letniskowe
Komunalne odpady zmieszane (reszkowe)		Raz na 2 tygodnie
Segregowane odpady komunalne	Szkło	1 raz w miesiącu
	Papier	
	Metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe	
	Odpady ulegające biodegradacji	co 2 tygodnie od kwietnia do listopada i raz w miesiącu w miesiącach styczeń, luty, marzec i grudzień
	Przeterminowane leki: – Odbiór z aptek wykazanych w załączniku raz na dwa tygodnie, a także Odbiór na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego w przypadku przepełnienia pojemnika. Czas reakcji od momentu zgłoszenia – 1 dzień roboczy.	

Rodzaj odpadów komunalnych		częstotliwość odbierania
		Zabudowa wielolokalowa
Komunalne odpady zmieszane (reszkowe)		Raz w tygodniu
Segregowane odpady komunalne	Szkło	Co 2 tygodnie
	Papier	
	Metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe	
	Odpady ulegające biodegradacji	Co tydzień od kwietnia do listopada i co dwa tygodnie w miesiącach styczeń, luty, marzec i grudzień
	Przeterminowane leki:	

	<p>– Odbiór z aptek wykazanych w załączniku raz na dwa tygodnie. Odbiór na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego. Czas reakcji od momentu zgłoszenia – 1 dzień roboczy.</p>
--	---

* Możliwość dopuszczenia innej częstotliwości dla nieruchomości niezamieszkałych ze względu na specyfikę prowadzonej działalności (około 10 przypadków) zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Odolanów. W tych wypadkach odbiór odpadów zmieszanych co tydzień, odpadów segregowanych co 2 tygodnie razem z zabudową wielolokalową.

- 4) Wykonawca w terminie 5 dni przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wzór harmonogramu na odbiór zmieszanych odpadów komunalnych, segregowanych odpadów komunalnych, przeterminowanych leków, odpadów ulegających biodegradacji i obejmujący okres obowiązywania umowy.
- 5) Harmonogram obejmujący okres od dnia **1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024r.**
- 6) Harmonogram co do treści wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów w szczególności biorąc pod uwagę:
 - a) odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy;
 - b) odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz na dwa tygodnie z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia);
 - c) odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu nie może mieć dłuższej przerwy niż 5 tygodni,
 - d) w przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w dniu roboczym dzień przed lub dzień po dniu przypadającym według standardowego harmonogramu niebędącym dniem ustawowo wolnym od pracy, w takich przypadkach dopuszcza się również przesunięcia o jeden dzień innych tras,
 - e) zapewnienie regularności i powtarzalności odbierania, tak aby mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania;
- 8) Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
 - a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;
 - b) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych, itd.;
 - c) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych odpadów z nieruchomości.
- 9) Harmonogram powinien zostać przygotowany dla poszczególnych miejscowości gminy.
- 10) Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Ponadto Zamawiający zamieści harmonogram na własnej stronie internetowej.
- 11) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom i zarządom nieruchomości zamieszkałych minimum na 2 dni przed pierwszym wywozem:
 - a) dla zabudowy wielolokalowej – 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego zarządcy nieruchomości;
 - b) dla zabudowy jednorodzinnej – 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdej nieruchomości zgodnie z wykazem. **Zamawiający uznaje, że wystarczającym dla obowiązku doręczenia harmonogramu będzie włożenie go do skrzynek pocztowych każdej nieruchomości, a w przypadku zabudowy wielolokalowej dodatkowo umieszczenie harmonogramu na tablicy ogłoszeń (za zgodą zarządzającego nieruchomością).**

12) Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca terminu na jaki został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.

13) W przypadku gdy Wykonawcą będzie odbierał w jednym sektorze wszystkie odpady łącznie z popiołem możliwe jest wykonanie jednego egzemplarza harmonogramu obejmującego wszystkie rodzaje odpadów

5. Wymagania co do sposobu odbierania odpadów komunalnych.

1) Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie czystości i odpowiedniego stanu sanitarnego zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Odolanów w szczególności do:

- a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników (worków) podczas dokonywania odbioru;
- b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia.

2) Wykonawcę obowiązuje:

- a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości;
- b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- c) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie załadunku i transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itp.).

3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

4) Zamawiający wymaga aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował pojazdami wskazanymi w ofercie.

5) Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu.

6) Pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

7) Na koniec każdego dnia roboczego wymaga się, aby pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej.

8) Zamawiający zastrzega możliwość kontroli wagi samochodu na wadze na terenie Odolanowa lub na nowopowstałym punkcie gromadzenia odpadów problemowych w Raczcach (pszok) – teren dawnego składowiska odpadów. Wykonawca po wezwaniu Zamawiającego jest zobowiązany zważyć samochód przed rozpoczęciem pracy i na zakończenie trasy, a w przypadku wcześniejszego zapełnienia ciężarówki po zapełnieniu ciężarówki. Ewentualne koszty zważenia samochodu ponosi Wykonawca.

9) Wykonawca powinien wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju. System ma rejestrować przebieg tras nie rzadziej niż co 100 m i 30 sekund. Wymóg ten dotyczy wszystkich pojazdów, którymi Wykonawca będzie świadczył przedmiotową usługę.

- dane rejestrowane przez dodatkowe urządzenie rejestrujące, dla odpadów zbierających zmieszane odpady komunalne – czujniki załadunku i wyładunku odpadów:

- a) czujnik umożliwiający określić lokalizację pojazdu podczas uruchamiania zasypu,

b) czujnik umożliwiający określić lokalizację pojazdu podczas otwierania odwłoka w czasie opróżniania pojazdu z odpadów,

- Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu z jego siedziby bezpłatny i stały dostęp online do portalu internetowego umożliwiającego ciągły monitoring pracy pojazdów Wykonawcy w Gminie i Mieście Odolanów,

10) Wykonawca musi zapewnić program wizualizacyjny zawierający cyfrową mapę Polski, w tym aktualną, szczegółową mapę gminy Odolanów

- System monitoringu musi zapewnić dostęp do następujących funkcjonalności

a) jednoczesne identyfikowanie pojazdów Wykonawcy, którymi świadczy usługę (nr rejestracyjny)

b) bieżącą lokalizację pojazdu,

c) wszystkie zarejestrowane zdarzenia (załadunek, wyładunek i inne) muszą być rozszerzone o dokładną datę, czas oraz współrzędne geograficzne,

d) kontrola wyjazdu i wjazdu pojazdu w zdefiniowany obszar, na którym realizowana jest usługa,

e) wizualizacja w formie tabelarycznej i graficznej na mapie wszystkich zdarzeń zarejestrowanych przez czujniki,

f) możliwość tworzenia raportów. m. in. tras przejazdów, miejsca i czasu pracy urządzeń, w tym szczegółowe zestawienie miejsc załadunku i wyładunku z identyfikacją pojazdu, lokalizacją, datą i czasem

g) zapewnienie dostępu do danych archiwalnych z ostatnich 3 miesięcy,

- Wykonawca zapewni przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego dwóch osób w zakresie obsługi wyżej wymienionego programu co najmniej na 3 dni przed rozpoczęciem usługi,

- odpowiedzialność za wybór usługodawcy GPS oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu ponosi Wykonawca,

- w przypadku awarii pojazdu, pojazd zastępczy musi być wyposażony w taki sam komplet urządzeń i czujników jak pojazd podstawowy,

- w przypadku awarii systemu usługa może być realizowana za zgodą Zamawiającego, awarię należy naprawić do końca następnego dnia roboczego.

11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli bazy magazynowo-transportowej i sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia przed podpisaniem umowy i w trakcie jej trwania.

12) Wykonawca zapewni system wizyjny/rejestracji obrazu składającego się z 3 kamer umieszczonych na pojeździe. Kamery muszą rejestrować dzień oraz godzinę (w przypadku ręcznego włączania systemu musi on być uruchomiony najpóźniej w momencie rozpoczęcia odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Kamery muszą rejestrować obraz również po zmroku. Kamery muszą być ustawione w sposób ukazujący trasę przejazdu (przednia), nieruchomość z której odbierane są odpady, nieruchomość, z której odbierane są odpady wraz z ilością wystawionych pojemników, worków (boczna) oraz w miejscu załadunku (tylna). Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne tj. wyposażenie pojazdów w system kamer rejestrujących obraz w systemie 360 stopni pod warunkiem, że cały opis opisany powyżej będzie zarejestrowany. W przypadku pojazdów typu HDS i bramowiec dopuszcza się montaż 2 kamer. System kamerowania winien posiadać następujące parametry techniczne: archiwizacja na serwerze, rozdzielczość min. 720 x 480, szybkość odtwarzania REAL TIME, wyszukiwanie zaawansowane: data, czas, zdarzenie, możliwość pracy w sieci, dołączone oprogramowanie zabezpieczone hasłem. Kamery: obraz kolorowy, rozdzielczość min. (tvl) 480, przesłona auto, temperatura pracy (C) -30 do +50, IP66. Kamery winny automatycznie dostosować pracę urządzeń optycznych do aktualnych warunków oświetlenia; sterować poziomem jasności całego nagrania celem zachowania czytelności rejestracji szczególnie nasłonecznionych obiektów, samoczynnie dostosowywać parametry obrazu oraz automatycznie regulować balans bieli. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania pamięci danych (zapisów wideo) z ostatniego miesiąca tj. z okresu ostatnich 30 dni licząc od ostatniego dnia aktualnego miesiąca. Wykonawca umożliwi dostęp do tych danych w swojej siedzibie oraz zdalnie za

pomocą sieci internet z siedziby zamawiającego. Wykonawca zapewni posiadanie nieograniczonego dostępu do „systemu monitoringu” wykorzystywanego przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy. Materiał dostępny na serwerze dla Zamawiającego musi być zgrany i zarchiwizowany bezpośrednio z rejestratorów niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zakończenia danej trasy odbioru odpadów. Dostęp winien być realizowany poprzez bezpieczne łącze internetowe w przeglądarce internetowej lub odpowiednie oprogramowanie. Za zestawienie bezpiecznego łącza odpowiada Wykonawca. Wykonawca jest zobowiązany przekazać i zainstalować najpóźniej na 2 dni przed terminem uruchomienia systemu monitorującego na serwerze Zamawiającego niezbędne oprogramowanie, wraz z niezbędną mapą (jeśli jest ona konieczna), umożliwiające sprawowanie bieżącego monitoringu oraz odtwarzanie i analizę historii pracy sprzętu oraz pracy kamer z okresu realizacji umowy. Wykonawca musi umożliwić Zamawiającemu legalne korzystanie z systemu monitorowania lokalizacji pojazdów. System wizyjnego monitoringu powinien zostać uruchomiony od pierwszego dnia realizacji umowy.

6. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

1) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019r. poz.1396 ze zm.) ustawy z dn. 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010); ustawy z dn. 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2019 poz. 701 ze zm.), Uchwałą Rady Gminy i Miasta Odolanów nr XLVII/430/23. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Odolanów, Uchwałą Rady Gminy i Miasta Odolanów nr XV/144/20 z 10 lutego 2020 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2) Wyposażenie co najmniej 1 stanowisko komputerowe Zamawiającego w legalne oprogramowanie do odczytu raportów z GPS i korzystania z programu - systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju.

Co najmniej na 3 dni przed terminem rozpoczęcia realizacji umowy zainstaluje niezbędne oprogramowanie umożliwiające sprawowanie bieżącego monitorowania oraz odtwarzanie historii pracy sprzętu z okresu realizacji umowy, przekaze Zamawiającemu licencję oprogramowania. Ważenie przekazywanych do Instalacji odpadów winno odbywać się po opuszczeniu kabiny samochodu śmieciarki przez pracowników. Zamawiający uprawniony jest do kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia.

3) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości.

4) Zapewnienie dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały okres trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonywanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.

5) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

6) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

7) Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

7. Raporty i inne obowiązki informacyjne:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów (sprawozdań) zawierających informacje o:
 - a) masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych (rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych) w szczególności:
 - odpadów zmieszanych [Mg];
 - odpadów ulegających biodegradacji [Mg];
 - selektywnie zebranych z podziałem na: papier; metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe oraz szkło [Mg];
 - b) wykaz właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;
 - c) sposobach zagospodarowania ww. odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane;
 - d) ilości zmieszanych odpadów komunalnych przekazanych do mechaniczno – biologicznego przetwarzania [Mg];
- 2) Raporty, o których mowa muszą być przekazane w formie papierowej i elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym. Z uwagi na obowiązki sprawozdawcze, gdzie często wymagane jest podanie ilości odpadów komunalnych z podziałem na miasto i gminę.
- 3) Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu sprawozdań w formie papierowej i elektronicznej.
- 6) Informacje, o których mowa w części II ust. 8 pkt 1) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu również drogą elektroniczną.
- 7) Wykonawca dla każdej z wyznaczonych tras przekaże Zamawiającemu wzorcowy raport w postaci zapisu śladu GPS zapisanego w pliku **GPX lub innym** jako załącznik do raportu miesięcznego i w przypadku odrębnego wezwania Zamawiającego w terminie do 2 dni roboczych. **Załącznik należy sporządzić w formie elektronicznej**

8. Charakterystyka sektora :

- 1) przewidywana liczba budynków jednorodzinnych (gospodarstw domowych) - **około 1033**, możliwość zmiany ilości tych nieruchomości
- 2) przewidywana liczba nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (z nieruchomościami mieszanymi, czyli występujących jednocześnie w zabudowie jednorodzinnej i niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne, a także nieruchomościami sezonowymi i letniskowymi) należących do gminnego systemu odpadami komunalnymi - około 51. Możliwość zmiany ilości tych nieruchomości, tj. także zmniejszenia do kilku nieruchomości, jak również zwiększenia.
- 3) Ilość odpadów komunalnych odebranych w okresie sierpień 2022 r. – lipiec 2023 r. dane w Mg – 12 miesięcy.

Odpady zmieszane	801,88
Tworzywa sztuczne	84,72

Szkło	82,82
Papier	17,92
Odpady ulegające biodegradacji	234,64

b) Przewidywana ilość odpadów do odebrania :

Odpady zmieszane	825,00
Tworzywa sztuczne	90,00
Szkło	85,00
Papier	19,00
Odpady ulegające biodegradacji	250, 00

Dane te służą określeniu szacunkowej ilości odpadów. Rozliczenie z Wykonawcą odbywać się będzie na podstawie faktycznej ilości odebranych odpadów