

**GMINA OŚWIĘCIM**

ul. Zamkowa 12

32-600 Oświęcim

Numer referencyjny: **WI.2712.16.2024**

Oświęcim, 2024-08-02

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwana dalej (SWZ)

**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa i rozbudowa wraz z termomodernizacją Szkoły Podstawowej we Włosienicy oraz zagospodarowanie terenu"**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1605), zwanej dalej "ustawą Pzp". Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Zatwierdzono

2 up. WÓJTA  
*Robert Dziuba*  
Sekretarz Gminy

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Oświęcim

ul. Zamkowa 12

32-600 Oświęcim

Tel.: +48 33 844-95-63, +48 33 844-95-23

Adres poczty elektronicznej: [zp@gminaoswiecim.pl](mailto:zp@gminaoswiecim.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://gminaoswiecim.pl>.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **Podstawowy bez negocjacji**, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

## 3. INFORMACJE OGÓLNE

### 3.1. Komunikacja w postępowaniu

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl> (dalej jako: "Platforma").

### 3.2. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

### 3.3. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### 3.4. Katalogi elektroniczne

Zamawiający ☐ wymaga / ☒ nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

- 3.5. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1605).

#### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa i rozbudowa wraz z termomodernizacją Szkoły Podstawowej we Włosienicy oraz zagospodarowanie terenu"**

**Wspólny Słownik Zamówień:** 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego, 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne, 71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych, 71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów, 71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe, 71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa i rozbudowa wraz z termomodernizacją Szkoły Podstawowej we Włosienicy oraz zagospodarowanie terenu" wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Weryfikacja inwentaryzacji obiektu zakresie: architektury, konstrukcji, instalacji.
2. Wykonanie aktualizacji koncepcji projektowej.
3. Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, zwanej dalej "Dokumentacją" wraz ze wszelkimi opiniami i uzgodnieniami.
4. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę po uzyskaniu akceptacji projektu przez Zamawiającego.
5. Jednokrotna aktualizacja kosztorysu na wniosek Zamawiającego, w ciągu 3 lat od dnia zakończenia zadania. Aktualizacja kosztorysu powinna zostać

wykonana w ciągu 7 dni roboczych od dnia wskazania wykonania jej konieczności przez Zamawiającego.

6. Udział w spotkaniach i naradach zwoływanych przez Zamawiającego.

7. Pełnienie nadzoru autorskiego, który obejmuje m.in.:

1) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,

2) uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót budowlanych,

3) wyjaśnianie Zamawiającemu i wykonawcy robót budowlanych i usług wątpliwości dotyczących rozwiązań przyjętych w dokumentacji powstałych w toku realizacji robót budowlanych i usług,

4) stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,

5) uzgodnienia z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego oraz ich wprowadzenia do dokumentacji powykonawczej.

8. Zapewnienia kadry do realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności dysponowanie :

- 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w **specjalności architektonicznej bez ograniczeń**, która wykonała co najmniej jedną dokumentację projektowo-kosztorysową w okresie ostatnich 10 lat (jako osoba pełniąca funkcję projektanta - a nie projektanta sprawdzającego) w zakresie budowy lub/i rozbudowy lub/i budowy, rozbudowy lub przebudowy podobnego obiektu budowlanego (zgodnie z PKOB z Grupy 126) o powierzchni użytkowej minimum 300 m<sup>2</sup> która uzyskała decyzję pozwolenia na budowę. – wskazana w Załączniku Nr 1 do Formularza oferty (w przypadku zmiany osoby wskazanej w formularzu oferty osoba wprowadzona musi mieć co najmniej równoważne doświadczenie zawodowe).



- 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

**9. Zamawiający dysponuje dokumentacją w wersji edytowalnej (pliki dwg), którą udostępni Wykonawcy po podpisaniu umowy.**

10. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ma ona charakter ryczałtowy.

11. Zamawiający dopuszcza jednorazowe fakturowanie częściowe do wysokości 30% wynagrodzenia umownego za wykonanie części zakresu Dokumentacji określonej w pkt. 4 załącznika nr 1 do umowy, jednak nie więcej niż do wysokości 75 000 zł płatne w 2024 r. Pozostała kwota za wykonanie pozostałego zakresu dokumentacji i otrzymaniu prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę płatna w roku 2025 r.

12. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu zestawienia rzeczowo-finansowego określającego zakres rzeczowy, wartość i termin wykonania elementów Dokumentacji, zgodnie z pkt. 4 załącznika nr 1 do umowy.

13. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia takie jak nabycie praw autorskich, wykonanie wszelkich opracowań, czynności oraz przeprowadzenie niezbędnych postępowań koniecznych do zrealizowania przedmiotu umowy, w tym uzyskanie wszelkich opinii i uzgodnień niezależnie od tego, czy działania te zostały przewidziane przez Wykonawcę na dzień złożenia oferty.

14. Szczegółowy zakres opracowania dokumentacji **szczegółowo określony został w załączniku nr 1 do Istotnych Postanowień Umowy**, który zostanie wprowadzony do treści umowy z wybranym Wykonawcą.

15. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności odbiory, płatności, terminy, kary stanowi Załącznik Nr 8 do SWZ -Istotne Postanowienia Umowy.

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Usługa będąca przedmiotem zamówienia dotyczy wykonania dokumentacji projektowo kosztorysowej obejmującej swym zakresem wykonanie robót budowlanych dotyczących jednego obiektu budowlanego oraz uzyskanie jednej decyzji pozwolenia na budowę. Projekt budowlany powinien być opracowany w całości dla wszystkich branż, aby uniknąć problemu braku skoordynowania danych branż i spełnienia zachowania ciągłości projektowej.

Podział zamówienia na części spowodowałby zagrożenie prawidłowej realizacji zamówienia, konieczna byłaby koordynacja działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, jakości wykonywanych opracowań i usług Wykonawców którzy mieliby realizować różne części zamówienia. Wykonanie prac stanowiących całość zamówienia przez jeden podmiot zapewni sprawne wykonanie zamówienia oraz przyjęcie zakresu nadzoru autorskiego za wykonane prace.

4.2. Informacje dotyczące oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

4.3. Miejsce realizacji: sołectwo Włosienica.

## **5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

## 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **10 miesięcy od daty podpisania Umowy wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę.**

## 7. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.
- 7.2. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1	<b>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa</b> Zamawiający nie określa warunku.
2	<b>Zdolność techniczna lub zawodowa</b> O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.  Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał <b>co najmniej jedną dokumentację projektowo-kosztorysową na budowę lub/i rozbudowę lub/i przebudowę budynku szkoły lub/i przedszkola, i/lub sali gimnastycznej i/lub podobnego obiektu budowlanego (zgodnie z PKOB z Grupy 126)</b> o powierzchni minimum 300 m <sup>2</sup> , która uzyskała decyzję pozwolenia na budowę.  Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
3	<b>Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym</b>

	Zamawiający nie określa warunku.
4	<b>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</b>  Zamawiający nie określa warunku.

## 8. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

8.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

- 1) wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 108 ustawy Pzp;
- 2) wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1497).

8.2. Zamawiający, na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

8.3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.

8.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

- 8.5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
- 8.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## 9. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 9.1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Formularz oferty</b> - Załącznik Nr 1 do SWZ Wraz z Oświadczeniem w zakresie kryterium: Doświadczenie zawodowe – Załącznik Nr 1 do Formularza oferty
2	<b>Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału</b> - Załącznik Nr 2 do SWZ Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
3	<b>Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby</b> - Załącznik Nr 3 do SWZ Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4	<b>Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</b> - Załącznik Nr 4 do SWZ Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp w



	zakresie wykazu dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
5	<b>Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby</b> <b>- Załącznik Nr 5 do SWZ</b> Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9.2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Wykaz usług</b> <b>- Załącznik Nr 6 do SWZ</b> Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, <b>co najmniej jedną dokumentację projektowo-kosztorysową na budowę lub/i rozbudowę lub/i przebudowę budynku szkoły lub/i przedszkola, i/lub sali gimnastycznej i/lub podobnego obiektu budowlanego (zgodnie z PKOB z Grupy 126)</b> o powierzchni minimum 300 m <sup>2</sup> , która uzyskała decyzję pozwolenia na budowę wraz z podaniem ich wartości, wielkości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub

	ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw lub usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
--	---

- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p><b>Oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej</b></p> <p><b>- Załącznik Nr 7 do SWZ</b></p> <p>Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1689), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.</p>
2	<p><b>Odpis lub informacja z KRS lub CEIDG</b></p> <p>Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące</p>

	przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
--	--

- 3) Dokumenty Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p><b>Dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji wykonawcy</b></p> <p>Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast "Odpisu lub informacji z KRS lub CEIDG" składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.</p>

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć, z uwzględnieniem terminów ważności tych dokumentów.

- 9.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.4. Jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH**

- 10.1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
- 10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:
- 1) złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek

łączyć Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2) złożyć wraz z ofertą "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków", podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

3) przedstawić na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w pkt 9.2 ppkt 2 SWZ, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.

10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w pkt. 8 niniejszej SWZ.

10.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub znajdą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.



## **11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 11.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 11.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 11.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.

Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

- 11.4. Zamawiający zbada, czy wobec wskazanego Podwykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia określone względem Wykonawcy w pkt. 8 niniejszej SWZ. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 9.1 ppkt 2 SWZ, lub podmiotowe środki dowodowe, określone w pkt. 9.2 ppkt 2 SWZ, dotyczące tego Podwykonawcy.
- 11.5. Jeżeli wobec Podwykonawcy zajdą podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

## **12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12.2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:

- 1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
- 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
- 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

12.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 9.1 ppkt 2 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

### **13. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

13.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>.

13.2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

13.3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: **"Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa i rozbudowa wraz z termomodernizacją Szkoły Podstawowej we Włosienicy oraz zagospodarowanie terenu""** – znak sprawy: **WI.2712.16.2024.**

13.4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.

- 13.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
- 13.6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 13.7. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
- 1) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 57);
  - 2) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 67).
- 13.8. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 1) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
  - 2) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
  - 3) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 13.9. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
- 1) stały dostęp do sieci Internet;
  - 2) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
  - 3) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
  - 4) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
  - 5) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.



### 13.10. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych:

- 1) pliki w formatach określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie **.pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx**;
- 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: **.zip** lub **.7Z**;
- 3) maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to **150 MB**, przy czym nie określa się limitu liczby plików.

### 13.11. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:

- 1) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
- 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";
- 3) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.

### 13.12. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta "Wiadomości"). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.

### 13.13. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13.14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13.15. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

w zakresie formalnym i merytorycznym:

Agata Grzebinoga - Inspektor tel.: (33) 844-95-63, e-mail:

[zp@gminaoswiecim.pl](mailto:zp@gminaoswiecim.pl)

## **14. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy (karta "Zapytania/Wyjaśnienia).
- 14.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 14.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
- 14.4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 14.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
- 14.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

## **16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 16.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **2024-09-17**.



- 16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

## **17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

- 17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 17.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
- 17.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 17.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 17.5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 1233), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:
- 1) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
  - 2) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

17.6. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:

- 1) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu "Ogłoszenia" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji "**Zgłoś udział w postępowaniu**" na karcie Informacje ogólne";
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji "**Zarejestruj**". Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
- 3) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie "Oferta/Załączniki", za pomocą opcji "**Załącz plik**" i użycie przycisku "**Załącz**";
- 4) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
- 5) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa", za pomocą opcji "**Załącz plik**" i użycie przycisku "**Załącz**";



- 6) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści "Plik został poprawnie przesłany na platformę;
  - 7) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk "**Złóż ofertę**";
  - 8) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
- 17.7. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji "**Wycofaj ofertę**" (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk "**Usuń zaznaczone**".
- 17.8. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk "**Instrukcja Wykonawcy**".
- 17.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia **2024-08-19** do godz. **11:00**.

## 19. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 19.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **2024-08-19** o godz. **12:00**, za pośrednictwem Platformy, na karcie "Oferta/Załączniki", poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.
- 19.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **20. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

20.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.

20.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

20.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20.4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1570).

20.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1570), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

20.6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:

- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;



- 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## 21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

21.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	<b>Doświadczenie zawodowe</b> projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w <b>specjalności architektonicznej bez ograniczeń</b> , - który wykonał co najmniej jedną dokumentację projektowo-kosztorysową <u>w okresie ostatnich 10 lat</u> (jako osoba pełniącą funkcję projektanta - a nie projektanta sprawdzającego) w zakresie budowy lub/i rozbudowy lub/i budowy, rozbudowy lub przebudowy podobnego obiektu budowlanego (zgodnie z PKOB z Grupy 126) o powierzchni użytkowej minimum 300 m <sup>2</sup> , która uzyskała decyzję pozwolenia na budowę	40 %

21.2. Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	<b>Cena</b> $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: - C <sub>min</sub> - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C <sub>of</sub> - cena podana w ofercie
2	<b>Doświadczenie zawodowe</b> projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń $\text{Liczba punktów} = (D_{\text{of}}/D_{\text{max}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie:



	<p>- D- doświadczenie zawodowe podane w ofercie badanej</p> <p>- Dmax – największe doświadczenie zawodowe spośród wszystkich ofert</p> <p><b>Kryterium doświadczenie zawodowe osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie doświadczenia zawodowego projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń podanego przez Wykonawcę w formularzu oferty.</b></p> <p>W tym celu Wykonawca w Załączniku Nr 1 do Formularza Oferty przedstawi ilość wykonanych przez wskazanego architekta usług polegających na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy, rozbudowy lub przebudowy podobnego obiektu budowlanego (zgodnie z PKOB z Grupy 126) o powierzchni użytkowej minimum 300 m<sup>2</sup>, która uzyskała pozwolenie na budowę <u>z okresu ostatnich 10 lat</u>.</p> <p><u>Zamawiający określa :</u></p> <p>- <u>Minimalne doświadczenie zawodowe projektanta wyznaczonego do realizacji zamówienia</u> obejmujące wykonanie co najmniej jednej dokumentacji projektowo-kosztorysowej (jako osoba pełniąca funkcję projektanta - a nie projektanta sprawdzającego) w zakresie budowy lub/i rozbudowy lub/i budowy, rozbudowy lub przebudowy podobnego obiektu budowlanego (zgodnie z PKOB z Grupy 126) o powierzchni użytkowej minimum 300 m<sup>2</sup> która uzyskała decyzję pozwolenia na budowę – <b>1 dokumentacja</b></p> <p>- <u>Maksymalne doświadczenie zawodowe projektanta wyznaczonego do realizacji zamówienia</u> obejmujące wykonanie co najmniej jednej dokumentacji projektowo-kosztorysowej (jako osoba pełniąca funkcję projektanta - a nie projektanta sprawdzającego) w zakresie budowy lub/i rozbudowy lub/i budowy, rozbudowy lub przebudowy podobnego obiektu budowlanego (zgodnie z PKOB z Grupy 126) o powierzchni użytkowej minimum 300 m<sup>2</sup> która uzyskała decyzję pozwolenia na budowę – <b>3 dokumentacje</b>,</p> <p>W przypadku nie wskazania w ofercie doświadczenia zawodowego osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia Zamawiający odrzuci ofertę uznając, że nie odpowiada ona treści SWZ.</p> <p>W przypadku wskazania w ofercie doświadczenie zawodowe osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia większego niż wykonanie 3 dokumentacji, Zamawiający do oceny oferty przyjmie maksymalne doświadczenie zawodowe tj. wykonanie 3 dokumentacji.</p>
--	---

- 21.3. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 21.4. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 21.5. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
- 21.6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 21.7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 21.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

## **22. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**



- 22.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 22.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://gminaoswiecim.pl>.
- 22.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

### **23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 23.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 23.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 23.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
- 23.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 23.5. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

## **24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

24.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## **25. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

25.1. Wzór umowy jako Istotne Postanowienia Umowy stanowi Załącznik Nr 8 do niniejszej SWZ.

25.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

2. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku:

1) Zmiany przepisów powodujących konieczność wprowadzenia innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia

2) Zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dodatkowych dokumentów, które te przepisy nakładają

3) Gdy właściwe organy administracji publicznej i instytucje zarządzające nie wydały wymaganych decyzji administracyjnych lub uzgodnień czy postanowień w terminach określonych przepisami prawa

4) Konieczności dokonania korekty w odniesieniu do uzgodnionej wcześniej przez Zamawiającego dokumentacji, a wynikającej ze zmiany Zamawiającego lub stanowiska instytucji uzgadniających, opiniujących

5) konieczności wprowadzenia zmian w wykonanej już Dokumentacji, wynikającej z decyzji organu administracyjnego lub sądu,

6) konieczności wykonania dodatkowych prac projektowych, koniecznych dla realizacji umowy a nieprzewidzianych przez Zamawiającego w trybie zgodnym z



przepisami Pzp, na czas niezbędny do ich wykonania jeżeli mają wpływ na termin realizacji,

7) braku możliwości rozpoczęcia realizacji Umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,

8) Innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac projektowych,

9) Wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, którego skutkom nie można zapobiec, za którą Strony uznają na przykład: wprowadzony odpowiednim aktem prawnym stan zagrożenia epidemiologicznego, stan epidemii, stan wyjątkowy czy pozostałe stany nadzwyczajne, klęska żywiołowa, pożary, powodzie, trzęsienia ziemi, działania wojenne, strajki, blokady, przerwy w dostawie mediów(energii elektrycznej, wody) oraz wszelkie inne okoliczności lub przyczyny niezależne od Stron.

3.Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nastąpi na czas przerwy w wykonaniu zamówienia w związku ze zdarzeniami przedstawionymi w ust. 2 niniejszego paragrafu - lub o czas dodatkowy, o który muszą być przedłużone wykonywane prace projektowe - w związku ze zdarzeniami przedstawionymi w ust. 2 niniejszego paragrafu.

4.Z wnioskiem o zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca może wystąpić pisemnie do Zamawiającego niezwłocznie po ustaleniu zakresu koniecznego przedłużenia terminu. Wszelkie wnioski Wykonawcy o przedłużenie terminu Umowy bez uzasadnienia i potwierdzenia jego zasadności pozostają bez rozpatrzenia.

5.W trakcie realizacji przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do zmniejszenia zakresu usług realizowanych poprzez umowne prawo odstąpienia od części umowy, w sytuacji gdy:

1) dany zakres i część umowy nie będzie leżeć w interesie publicznym lub utraci przymiot interesu publicznego;

2) zostaną zmniejszone środki budżetowe pierwotnie przewidziane na realizację zamówienia;



3) z przyczyn obiektywnych, co do których Zamawiający nie miał wiedzy na etapie udzielania zamówienia, wykonanie części umowy będzie zbędne:

- przy czym w wyniku zmniejszenia lub zmniejszeń zakresu usług minimalna wartość zamówienia, przez co rozumie się wartość usług i odpowiadająca mu wartość wynagrodzenia Wykonawcy, nie będzie mniejsza niż 30 000,00 zł brutto.

6. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 5.

7. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 6 następuje na piśmie. W przypadku wykonania odstąpienia, wynagrodzenie Wykonawcy ulega obniżeniu o tę część jaka odpowiada wartości umowy w zakresie w jakim od niej odstąpiono. Z tytułu tego odstąpienia Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczenia kar ani dochodzenia innego odszkodowania.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia opisanego w § 4 ust. 2 w przypadku:

a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę- w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zmienia się stosownie do ceny brutto wynikającej z nowej stawki począwszy od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę, w takim wypadku cena brutto zostanie dostosowana do zmienionej stawki VAT, cena netto Umowy pozostaje bez zmian;

b) waloryzacji wynagrodzenia której zasady zostały określone szczegółowo w § 5 umowy.

9. W przypadku wystąpienia przez jedną ze stron z żądaniem zmiany wysokości wynagrodzenia opisanej w ust. 8 ustala się następujące warunki:

1) podstawą do zmiany wysokości wynagrodzenia jest wykazanie przez jedną ze stron, że zmiany opisane w ust. 8 mają wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy lub całkowitą wartość brutto umowy,

2) strony występują z żądaniem o zmianę wysokości wynagrodzenia w formie pisemnej, zawierającej uzasadnienie żądania, niezwłocznie po zaistnieniu przesłanek uprawniających strony do wystąpienia z żądaniem - strona

wnioskująca o zmianę ma obowiązek szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności przedstawienia wyliczenia poszczególnych kosztów w wynagrodzeniu podstawowym (cena ofertowa Wykonawcy) oraz wpływ zmian na poszczególne składniki wynagrodzenia. Druga Strona ma prawo do weryfikacji zasadności wniosku. Wniosek musi być złożony w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów powodujących zmianę,

3) strona otrzymująca żądanie o zmianę wysokości wynagrodzenia po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany wysokości wynagrodzenia,

4) wszelkie zmiany wysokości wynagrodzenia mogą być wprowadzone wyłącznie za zgodą obu stron, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

10. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia odpowiednich zmian zawartej umowy w zakresie zmiany zapisów dot.: wykonania przedmiotu umowy własnymi siłami, bez pomocy podwykonawców lub wykonania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawcy/podwykonawców oraz innych powiązanych z ww. zapisami postanowień oraz określa warunki takiej zmiany, w przypadku zmiany polegającej na:

1) rezygnacji z dotychczasowego podwykonawcy i realizacji umowy własnymi siłami, bez pomocy podwykonawcy/ców - w przypadku gdy Wykonawca w treści oferty zadeklarował realizację zamówienia przy pomocy podwykonawcy/ców,

2) rezygnacji z dotychczasowego podwykonawcy i dopuszczeniu do udziału nowego/wych podwykonawcy/ców - w przypadku gdy Wykonawca w treści oferty zadeklarował realizację zamówienia przy pomocy podwykonawcy/ców.

3) dopuszczeniu do udziału podwykonawcy/ców - w przypadku gdy Wykonawca w treści oferty zadeklarował samodzielną realizację zamówienia.

11. W przypadku zaistnienia przesłanki do zmiany postanowień zawartej umowy, jak w ust. 10 niniejszego paragrafu, Zamawiający dopuszcza możliwość w zakresie zmiany zapisów

dot.: wykonania przedmiotu umowy własnymi siłami, bez pomocy podwykonawców lub wykonania przedmiotu umowy przy pomocy



podwykonawcy/podwykonawców oraz innych powiązanych z ww. zapisami postanowień. Wykonawca w takiej sytuacji jak wyżej zobowiązany jest do następujących czynności:

1) poinformowania Zamawiającego czy zamierza tylko zrezygnować z dotychczasowego podwykonawcy, czy też zamierza zrezygnować z dotychczasowego podwykonawcy

i wskazać nowego podwykonawcę lub wskazać podwykonawcę w sytuacji, gdy Wykonawca w treści oferty zadeklarował samodzielną realizację zamówienia,

2) wskazać część/zakres przedmiotu umowy, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy,

3) w przypadku wskazania nowego podwykonawcy Wykonawca powinien zawrzeć umowę, w formie pisemnej, z nowym podwykonawcą zgodnie z zapisami o których mowa w § 7 dot. podwykonawców,

4) wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez nowego podwykonawcę lub samodzielnie, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia, w przypadku gdy Wykonawca polegał na zasobach podwykonawcy na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy z dnia 11 września 2019 r. PZP. Zmiana postanowień zawartej umowy nie może wpłynąć negatywnie na sposób wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.

12. Strony dopuszczają zmiany zasad finansowania, o których mowa w § 4 ust. 3 Umowy, np. z uwagi na konieczne zmiany budżetowe, opóźnienie lub zwłokę Wykonawcy. Warunkiem niezbędnym do zmiany zasad finansowania jest wystosowanie odpowiednio przez stronę pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie oraz akceptację drugiej strony.

## **26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

## 27. AUKCJA ELEKTRONICZNA

27.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

## 28. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

28.1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

28.2. Zamawiający informuje, że:

1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest **Gmina Oświęcim**, ul. Zamkowa 12 , 32-600 Oświęcim.

Tel.: +48 33 844-95-63, +48 33 844-95-23, e-mail: [zp@gminaoswiecim.pl](mailto:zp@gminaoswiecim.pl)

2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, którym jest Anna Musiał, za pośrednictwem telefonu 33 844 95 45 lub adresu e-mail: [iod@gminaoswiecim.pl](mailto:iod@gminaoswiecim.pl);

3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa i rozbudowa wraz z termomodernizacją Szkoły Podstawowej we Włosienicy oraz zagospodarowanie terenu"** – znak sprawy: **WI.2712.16.2024** oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania;

4) odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;

5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie



zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.

28.3. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
- 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

28.4. Zamawiający informuje, że;

- 1) udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie;
- 2) udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora



- potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 5) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 6) w przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

#### Załączniki do SWZ:

Nr	Nazwa załącznika
1	<b>Formularz oferty</b> wraz z Oświadczeniem w zakresie kryterium: Doświadczenie zawodowe – Załącznik Nr 1 do Formularza oferty
2	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
3	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
4	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

5	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
6	Wykaz usług
7	Oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej
8	Istotne Postanowienia Umowy
10	Dokumentacja niezbędna do wykonania przedmiotu umowy