

UMOWA nr 333/ /2022

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy

Samodzielnym Publicznym Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym z siedzibą w Chełmie, przy ulicy Ceramicznej 1, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000119964; REGON 110196908; NIP 563-18-63-730, reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym w dalszej części umowy *Zamawiającym*

a

..... z siedzibą ....., działający na podstawie wpisu do ..... pod numerem ....., REGON ....., NIP .....; reprezentowany przez:

1. ....

zwanym w dalszej części umowy *Wykonawcą*

wspólnie zwanymi dalej *Stronami*

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021r. poz. 1129 ze zm.) – sprawa znak ZP.3311.2.2022

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowych usług pralniczych bielizny szpitalnej, ubrań szpitalnych wraz z użyczeniem (rentalem) części asortymentu i wdrożeniem systemu do ewidencjonowania obiegu bielizny zwanym dalej systemem RFID (system identyfikacji radiowej) dla potrzeb Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
  - 1) Wykonywanie kompleksowej usługi prania obejmującej: pranie, dezynfekcję, suszenie, prasowanie, maglowanie, składanie bielizny szpitalnej, ubrań szpitalnych.
  - 2) Przez bieliznę szpitalną należy rozumieć m.in.: pościel, bieliznę operacyjną (w tym ubrania operacyjne), noworodkową i dziecięcą, pokrowce na materace łóżkowe i przeciwoślizgowe, zasłony prysznicowe, parawanowe, worki depozytowe, mopy, bieliznę wysokogabarytową tj. materace, poduszki, koce, koldry.
  - 3) Przez ubrania szpitalne należy rozumieć m.in.: odzież fasonową pracowników (fartuchy, sukienki, spódnice, spodnie, garsonki damskie i męskie, koszulki i inne), odzież ochronną pracowników obsługi technicznej, odzież pracowników zespołów transportu szpitalnego itp.
  - 4) Czystczenie chemiczne asortymentu, który nie podlega praniu wodnemu;
  - 5) Transport bielizny brudnej i czystej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
  - 6) Użyczenie (rental) asortymentu określonego w załączniku nr 1 oraz 2;
  - 7) Wdrożenie systemu RFID pozwalającego na identyfikację i ewidencję asortymentu poddawanego praniu, umożliwiające bezdotykowe grupowe liczenie.
  - 8) Wyposażenie Zamawiającego obejmujące:
    - a) bramkę/wrzutnię/inne urządzenie z antenami do odczytywania tagów RFID wraz z zestawem komputerowym i oprogramowaniem do obsługi bramki/wrzutni/innego urządzenia a także drukarką, do umieszczenia w magazynie brudnym;
    - b) zestaw komputerowy z oprogramowaniem oraz anteną do odczytywania tagów RFID oraz drukarką do umieszczenia w magazynie czystym;
    - c) ręczne czytniki do przeprowadzania inwentaryzacji – 1 szt.;
    - d) wagę najazdową z legalizacją (wymiar min. 100x100cm ) do magazynu czystego;
    - e) wózki siatkowe do gromadzenia i transportu brudnego asortymentu oraz wózki pełne zamykane do

transportu czystego asortymentu według poniższego opisu:

- siatkowe profesjonalne wózki pralnicze do gromadzenia i transportu brudnej bielizny w ilości niezbędnej do realizacji zamówienia
- wózki do transportu czystej bielizny szpitalnej – wózek zamykany drzwiami na zawiasach, wykonany z lekkiego stopu poddanego anodyzacji, z co najmniej 2 półkami, zabezpieczony na rogach 4 gumowymi odbojnikami, z uchwytem do popychania, na 4 kołach jezdnych z hamulcem centralnym, nadający się do mycia i dezynfekcji manualnej lub w myjni dezynfektorze.
- f) inne wyposażenie niezbędne do realizacji umowy.

W/w wyposażenie powinno być w dobrym stanie, wolne od wad fizycznych i prawnych a do jego uruchomienia i poprawnego działania nie jest wymagany zakup dodatkowych elementów i akcesoriów. W przypadku konieczności zakupu innych niż wymienione elementów niezbędnych do wdrożenia i prawidłowego działania systemu RFID, koszt zakupu tych elementów leży po stronie Wykonawcy.

- 9) Trwale oznakowanie używanego asortymentu oraz wskazanego przez Zamawiającego asortymentu będącego jego własnością, a także nowo kupowanego przez Zamawiającego i Wykonawcę asortymentu, tagami RFID z naniesieniem danych: nazwa szpitala, nazwa asortymentu, waga asortymentu, nazwa komórki organizacyjnej, oraz dodatkowo: nazwa szpitala i komórki organizacyjnej, naniesione w sposób umożliwiający wzrokową identyfikację asortymentu lub innych danych uzgodnionych z Zamawiającym.
2. Dodatkowe wymagania dotyczące przedmiotu umowy zostały zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
  3. Na okoliczność przekazania Zamawiającemu w ramach wdrożenia RFID sprzętu do obsługi systemu, o którym mowa w ust. 2 oraz wózków do transportu bielizny brudnej i czystej zostanie sporządzony protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez przedstawicieli obu stron.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowywania tagami nowego asortymentu Zamawiającego oraz Wykonawcy, wprowadzanego do obrotu podczas realizacji umowy.
  5. Obowiązkiem Wykonawcy jest utrzymywanie przez cały okres obowiązywania umowy używanego asortymentu w ilościach podanych w załączniku nr 1 i 2 oraz jego wymiana na nowy w przypadku zużycia, zniszczenia lub utracenia. Komisyjnej oceny zużycia asortymentu i dalszej jego przydatności do użytku będzie dokonywać upoważniony przedstawiciel Zamawiającego wraz z przedstawicielem Wykonawcy.
  6. Wykonawca udostępni Zamawiającemu na czas trwania umowy siatkowe wózki pralnicze do gromadzenia i przewożenia z komórek szpitalnych brudnej bielizny, które będą myte i dezynfekowane w pralni Wykonawcy oraz co najmniej 1 sztukę zamykanego wózka z półkami do transportowania bielizny czystej.
  7. Po zakończeniu obowiązywania umowy na Zamawiającego przechodzi prawo własności używanej odzieży fasonowej wymienionej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
  8. Użyczona bielizna pościelowa stanowi własność Wykonawcy i podlega zwrotowi, jednak w przypadku zmiany Wykonawcy wyłonionego w kolejnej procedurze zwrot nastąpi nie wcześniej niż 14 dni od wygaśnięcia umowy.
  9. Wykonawca ma obowiązek zapewniania prawidłowej pracy urządzeń niezbędnych do obsługi technologii RFID a także udostępnionych wózków pralniczych, w szczególności dokonywania przeglądów i napraw, a także zapewnienia urządzeń (wózków) zastępczych, bądź wymiany urządzeń (wózków) na wolne od wad, na swój koszt, z zastrzeżeniem, że Zamawiający poniesie koszty napraw usterek, które powstały w urządzeniach z winy Zamawiającego, na skutek używania urządzeń (wózków) niezgodnie z ich przeznaczeniem lub przekazanymi przez Wykonawcę instrukcjami obsługi.

## **§ 2**

### **Warunki ogólne i terminy wdrożenia RFID**

1. Usługi pralnicze będą realizowane w pomieszczeniach pralni stanowiących własność Wykonawcy, przy wykorzystaniu urządzeń, wyposażenia i środków transportu Wykonawcy. Wymagania dla pralni Wykonawcy zawiera załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

2. Usługa prania obejmuje zarówno asortyment wynajmowany od Wykonawcy jak i pozostały asortyment będący własnością Zamawiającego.
3. Wykonawca sukcesywnie, od dnia zawarcia umowy, będzie dokonywał otagowania asortymentu wskazanego przez Zamawiającego będącego jego własnością.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie **14 dni od daty zawarcia umowy**, do użytkowania otagowany asortyment będący przedmiotem najmu.
5. Wdrożenie systemu RFID nastąpi w terminie **14 dni od daty zawarcia umowy** i polegać będzie na dostarczeniu, zainstalowaniu w pomieszczeniach Zamawiającego (magazyn bielizny brudnej i magazyn bielizny czystej) oraz uruchomieniu urządzeń do obsługi tagów RFID takich jak: sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem, bramki/wrzutnie/inne urządzenie z czytnikami tagów, ręczne czytniki do przeprowadzania inwentaryzacji, wagi, wózki do transportu oraz inne urządzenia niezbędne do prawidłowego przechowywania, ewidencji i nadzoru obiegu pranego asortymentu. Wykonawca przeszkoli pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania do prowadzenia rozliczeń przy zastosowaniu technologii RFID.
6. Stosownie do dyspozycji art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, przez cały okres realizacji umowy, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. kompleksowa usługa prania, transport, kierowanie zespołem pracowników pralni.
7. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
8. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, obejmujące w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, imiona i nazwiska osób wykonujących czynności określone w ust. 6, rodzaju umowy, wymiaru zatrudnienia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności określone w ust. 6 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar zatrudnienia powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

9. Wykonawca dostarczy zamawiającemu karty charakterystyki środków dezynfekcyjnych i środków myjących przeznaczonych do realizacji usługi zgodnie z zapisami zawartymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.
10. W terminie 14 dni od zakończenia realizacji niniejszej umowy Wykonawca ma prawo odinstalować i zdemontować na swój koszt wymagające demontażu elementy systemu RFID oraz odbierze od Zamawiającego użyczony sprzęt oraz wózki do transportu bielizny czystej. Na okoliczność tą zostanie sporządzony protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez przedstawicieli obu stron.
11. Wykonawca będzie wykonywał usługę osobiście lub/i przy pomocy podwykonawców w zakresie: .....
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy.

### **§ 3**

#### **Wymagania i czynności kontrolne Zamawiającego**

1. Szczegółowe wymagania dotyczące świadczenia usług pralniczych zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy, stanowiący integralną jej część.
2. Wykonawca dokonywał będzie odbioru i dostawy asortymentu poddawanego praniu w dniach i godzinach określonych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca ponosi koszty zakupu środków piorących i preparatów dezynfekcyjnych oraz worków na czystą i brudną bieliznę a także pokrowców na wózki do transportu pranego asortymentu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania w procesie prania środków piorących i dezynfekcyjnych, określonych w załączniku nr 1 do umowy. Środki te muszą być zaakceptowane przez Pielęgniarkę Epidemiologiczną Zamawiającego, zaś wprowadzanie nowych środków może odbywać się po jej pisemnej akceptacji.
5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy dostarczania jeden raz na kwartał (w terminie 14 dni po upływie kwartału) min. 5 wyników badań czystości mikrobiologicznej pobranych z co najmniej 5 miejsc (w tym asortyment po praniu należący czy wynajmowany przez Zamawiającego, białe, wózki transportowe), potwierdzających skuteczność procesów prania oraz czystość pralni, przeprowadzonych przez laboratorium akredytowane przez Polskie Centrum Akredytacji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) wykonywania kontroli stanu sanitarno - higienicznego pomieszczeń pralni, w oparciu o Protokół kontroli pralni stanowiący załącznik nr 3 do umowy oraz kontroli środków transportu samochodowego;
  - 2) kontroli dokumentacji procesów prania;
  - 3) wglądu do protokołów kontroli przeprowadzanych przez nadzór sanitarno -epidemiologiczny, które Wykonawca jest zobowiązany przysyłać Zamawiającemu w terminie do 14 dni po każdej przeprowadzonej kontroli;
  - 4) przeprowadzania kontroli w zakresie zgodności z wykazem stosowanych przez Wykonawcę środków piorących i dezynfekcyjnych;
  - 5) wykonywania na własny koszt badań mikrobiologicznych próbek pobranych w obecności pracownika Wykonawcy z czystego asortymentu, dostarczonego przez Wykonawcę do magazynu bielizny czystej Zamawiającego.

### **§ 4**

#### **Uzgodnienia finansowe**

1. Cena brutto umowy za cały okres realizacji wynosi ..... zł (słownie złotych: ..... ) i została obliczona na podstawie formularza ofertowo-cenowego stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Cena jednostkowa brutto zawiera wszystkie koszty wykonanej usługi, o których mowa w § 1 umowy.
3. Stopień realizacji umowy uzależniony jest od potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji umowy w mniejszym zakresie niż to wynika z w/w ilości. Realizacja umowy w mniejszym zakresie nie może stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy

względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający jest zobowiązany do nabycia od Wykonawcy w okresie realizacji umowy usług o wartości brutto stanowiącej co najmniej 80 % ceny brutto umowy wskazanej w ust. 1.

4. W przypadku zmian w trakcie realizacji Umowy:

- 1) stawek podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego związanych z przedmiotem zamówienia, lub
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz.2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, cena jednostkowa za realizację usługi objętej przedmiotem umowy ulegnie odpowiedniej zmianie na zasadach określonych w poniższych ustępach, nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają wyżej wymienione zmiany.

5. Warunkiem wprowadzenia zmiany wynagrodzenia na skutek okoliczności wskazanych w ust. 4 powyżej, jest przedłożenie przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wniosku zawierającego co najmniej:

- 1) wskazanie przepisów, które uległy zmianie (z określeniem daty wejścia w życie zmian) oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu tych zmian na koszty wykonania zamówienia i dokładne określenie wysokości zmiany tych kosztów,
- 2) określenie wysokości nowego wynagrodzenia wraz z przedstawieniem szczegółowej kalkulacji kwoty o jaką wynagrodzenie ma ulec zmianie,
- 3) wskazanie daty, od której nastąpi bądź nastąpiła zmiana kosztów realizacji przedmiotu umowy (nie wcześniejszej niż data wejścia w życie właściwych przepisów).

6. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia występuje Wykonawca, zobowiązany jest on załączyć do wniosku, o którym mowa w ust. 5 dokumenty uzasadniające zmianę kosztów wykonania zamówienia oraz wysokość tej zmiany, w szczególności:

- 1) pisemne zestawienie części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług, wraz z określeniem ceny jednostkowej netto i brutto za wykonanie tej części przedmiotu umowy (tak przed, jak i po zmianie) - w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 1;
- 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości wynagrodzenia dotychczasowego i po zmianie lub wysokości stawki godzinowej wynagrodzenia dotychczasowej i po zmianie), do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub przepisów o minimalnej stawce godzinowej, wraz z określeniem części wynagrodzenia każdego z tych pracowników odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy - w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 2;
- 3) pisemne zestawienie wynagrodzeń osób biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej i po zmianie), podlegających obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu, do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o zasadach podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub przepisów o wysokości składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wraz z podaniem kwot składek uiszczanych na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne oraz określeniem części wynagrodzenia każdej z tych osób odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy - w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 3;

- 4) pisemne zestawienie pracowników biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości kosztów wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dotychczasowych i po zmianie), do których zastosowanie znajdzie zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych - w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 4.
7. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia występuje Zamawiający, jest on uprawniony do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie okoliczności, o których mowa w ust. 4, mają wpływ na koszty wykonania zamówienia, w tym przedłożenia odpowiednich zestawień, o których mowa w ust. 6, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego żądania Zamawiającego.
8. W przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 1, zmiana nie ulegnie cena jednostkowa netto, natomiast cena jednostkowa brutto ulegnie zmianie o kwotę wynikającą ze zmiany stawki podatku od towarów i usług. Zmiana będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanego od dnia, od którego zmiana uległ bądź ulegnie koszt realizacji przedmiotu umowy (nie wcześniej niż od daty wejścia w życie właściwych przepisów) oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do którego zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
9. W przypadku przesłanek, o których mowa w ust. 4 pkt 2-4, zmiana ulegnie wyłącznie cena jednostkowa należna za wykonanie tej części przedmiotu umowy, w odniesieniu do których nastąpiła zmiana kosztów Wykonawcy w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, wysokość minimalnej stawki godzinowej lub zmieniających zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawek składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub zasady gromadzenia i wysokość wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, od dnia, od którego zmiana uległ bądź ulegnie koszt realizacji przedmiotu umowy (nie wcześniej niż od daty wejścia w życie właściwych przepisów).
10. W przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 3, cena jednostkowa ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom wykonującym przedmiot umowy, podlegającym obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
11. Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany ceny jednostkowej z powodu okoliczności wskazanych w ust. 4 ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, wyłącznie jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób wskazany w ustępach powyższych wysokości zmiany kosztów realizacji umowy, w szczególności zaś gdy zmiana przepisów w zakresie wskazanym w ust. 4 nie ma wpływu na zmianę kosztów realizacji umowy.
12. Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 4, ma obowiązek przedłożenia Stronie wnioskującej pisemnej odpowiedzi na wniosek, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę, oraz uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
13. Zmiana wynagrodzenia wymaga aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks zostanie zawarty w zakresie wyrażonej zgody na wnioskowaną zmianę, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia odpowiedzi na wniosek lub upływu terminu na przedłożenie odpowiedzi na wniosek, zgodnie z ust. 12.
14. Obniżenie ceny jednostkowej z innych przyczyn niż wymienione w ust. 4-14 może nastąpić w każdym okresie i nie wymaga aneksu do umowy.
15. W przypadku niezrealizowania umowy w zakresie ilościowym dopuszcza się zmianę umowy poprzez wydłużenie jej obowiązywania maksymalnie do trzech miesięcy, licząc od daty zakończenia jej obowiązywania.

## **§ 5 a**

### **Zmiany cen materiałów lub kosztów**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy zostanie raz w roku odpowiednio zmniejszone lub zwiększone w wysokości wynikającej ze średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Prezesa GUS (określony dalej jako „wskaźnik GUS”) za poprzedni rok kalendarzowy na zasadach określonych poniżej.
2. Strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 1, jeżeli „wskaźnik GUS” będzie wyższy niż 5%.
3. Zmiana wynagrodzenia określonego w umowie jest dopuszczalna nie częściej niż jeden raz w roku kalendarzowym, przy czym pierwsza zmiana jest dopuszczalna nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
4. Kwotę zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy stanowi iloczyn pozostałej do zapłaty części wynagrodzenia należnego Wykonawcy i „wskaźnika GUS”.
5. Maksymalna wartość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 1–4 nie może przekroczyć 5% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia strony umowy ustalają w ten sposób, że Wykonawca wykaże Zamawiającemu zmianę kosztów wykonania zamówienia na skutek zmiany cen materiałów lub kosztów fakturami zakupu tych materiałów lub kosztów z pierwszego i kolejnych okresów, za które strona umowy występuje o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
7. Strona inicjująca zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy sporządzi pisemnie odpowiedni projekt zmiany umowy uwzględniający podwyższenie lub obniżenie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dokonane zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1-6 i przedłoży go drugiej Stronie. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dokonana zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1-6, będzie obowiązywała Strony od daty wskazanej w aneksie do Umowy, nie wcześniej niż data zawarcia aneksu.
8. W przypadku podwyższenia lub obniżenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1-6, Wykonawca, w terminie 30 dni od daty zawarcia z Zamawiającym aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia, zobowiązany jest do zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - 1) przedmiotem umowy są usługi,
  - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
9. Wykonawca, w terminie 7 dni od daty zawarcia z podwykonawcą aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia, przedłoży Zamawiającemu kopię tego aneksu, pod rygorem zapłaty Zamawiającemu kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 9 umowy.

## **§ 6**

### **Rozliczenie płatności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury za wykonane w danym miesiącu usługi w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.
2. Do faktury Wykonawca załączy specyfikację upranego i wydanego asortymentu w rozbiciu na oddziały i inne komórki organizacyjne szpitala, potwierdzoną przez uprawnione przez Zamawiającego osoby, z określeniem ilości i wagi upranego asortymentu. Specyfikacja ta zostanie sporządzona na podstawie raportów wygenerowanych z systemu RFID.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za przedmiot umowy w terminie do 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
4. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku wystawienia faktury korygującej termin zapłaty biegnie od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.

6. Ewentualna czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego (np. cesja wierzytelności i/lub należności ubocznych przysługujących Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy) może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Termin obowiązywania i tryb rozwiązania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 36 m-cy, od ..... 2022 r. do ..... 2025 r.
2. Nie wypełnianie warunków umowy przez Wykonawcę, w szczególności powtarzające się uchybienia w zakresie jakości świadczonych usług, dają podstawę Zamawiającemu do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym (zgodnie z ust. 3) bez prawa Wykonawcy do naliczania kar umownych. W niniejszej sytuacji ma odpowiednio zastosowanie § 10 ust. 3.
3. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie, o którym mowa w ust. 2, gdy mimo dwukrotnego pisemnego wezwania do należytego wykonania umowy i wyznaczenia w tym celu dodatkowego terminu, Wykonawca nie uczynił tego w wyznaczonym terminie.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, określonych w ust. 2, Zamawiający po wyczerpaniu środków przewidzianych w ust. 3 zobowiązany jest do zapłaty jedynie za wykonane usługi.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę w przypadkach i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

## **§ 8**

### **Odpowiedzialność za szkody**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie usługi pralniczej w zakresie jakości i zgodności z wymaganiami sanitarnymi wobec organów kontroli (Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w czasie wykonywania usług na osobach i mieniu Zamawiającego w wyniku działania bądź zaniechania działania osób, którym powierzył wykonanie czynności określonych w § 1 umowy, w tym sankcje nałożone przez inspekcję sanitarną i inne właściwe organy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia szkód powstałych w wyniku prowadzonej przez siebie działalności określonej w § 1 niezwłocznie, a w odniesieniu do mienia Zamawiającego w trybie określonym w ust. 4.
3. Za szkody powstałe z winy Wykonawcy w majątku Zamawiającego w trakcie wykonywania niniejszej umowy, które zostały potwierdzone odpowiednim protokołem stwierdzenia wystąpienia szkody sporządzonym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy, odpowiedzialność ponosi Wykonawca w zakresie faktycznie wyrządzonej szkody. Szkada ta winna być wyrównana w terminie 14 dni od daty wspólnego ustalenia wysokości odszkodowania. W przypadku braku porozumienia co do wysokości należnego Zamawiającemu odszkodowania, za wiążącą przyjmuje się wstępną wysokość szkody opisaną w protokole stwierdzenia wystąpienia szkody.
4. W przypadku wystąpienia awarii w pralni Wykonawcy uniemożliwiającej wykonywanie usługi na bazie pralni wskazanej do realizacji umowy, Wykonawca zabezpieczy ciągłość usługi na bazie innej pralni, spełniającej wymagania określone w załączniku nr 1, posiadającej oraz dysponującej systemem RFID kompatybilnym z systemem wdrożonym u Zamawiającego. O konieczności realizowania usługi w pralni zastępczej Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego niezwłocznie na piśmie.
5. Strony umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki,

zarządzenia władz. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie o przypadku wystąpienia siły wyższej i jego wpływie na wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w terminie 3 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej.

6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem jej opłacenia lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy. Przedmiotowa polisa wraz z dowodem jej opłacenia po jej złożeniu będzie stanowiła załącznik do umowy. Suma ubezpieczenia nie może być mniejsza niż 1 000 000,00 zł przez cały okres realizacji umowy. W przypadku złożenia polisy z terminem ważności krótszym niż termin realizacji niniejszej umowy, polisy na kolejne okresy ubezpieczenia oraz dowody ich opłacenia spełniające wymagania, o których mowa w zdaniach poprzednich, Wykonawca złoży Zamawiającemu nie później niż w dniu upływu ważności aktualnej polisy.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przy wykonywaniu usług zagrażających bezpieczeństwu osób lub mienia, Zamawiający upoważniony jest do podjęcia wszelkich działań zmierzających do usunięcia zagrożenia i obciążenia kosztami Wykonawcę.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uchybień w wykonywaniu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w przekazaniu otagowanego asortymentu, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy oraz zwłokę we wdrożeniu systemu RFID, o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy – w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w realizowaniu terminów odbioru i dostaw pranego asortymentu, o którym mowa w rozdz. III ust. 6 pkt 1 i 2 załącznika nr 1 do umowy, w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za zwłokę w rozpatrzeniu reklamacji, o której mowa w rozdz. VIII ust. 4 i 6 załącznika nr 1 do umowy, w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 4) za uchybienia w utrzymaniu higieny, stwierdzone przez Zamawiającego na podstawie Protokołu kontroli pralni, o którym mowa w rozdz. IX ust. 2 załącznika nr 1, potwierdzającego uzyskanie mniej niż 15 punktów, w wysokości 500,00 zł za każde uchybienie;
  - 5) za nieprzestrzeganie zasad transportu, o których mowa w rozdz. III ust. 5 załącznika nr 1, stwierdzonych podczas kontroli - w wysokości 300,00 zł za każde uchybienie;
  - 6) za każde wykrycie przez Zamawiającego (potwierdzone wynikiem badania mikrobiologicznego) nieprawidłowości w zakresie czystości bakteriologicznej pranego asortymentu, o której mowa w rozdz. IX ust. 4 załącznika nr 1 - w wysokości 500,00 zł;
  - 7) za każde uchybienie w stosowaniu środków piorąco-dezynfekujących, o którym mowa w rozdz. II ust. 8 oraz § 3 ust. 4 niniejszej umowy - w wysokości 300,00 zł;
  - 8) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 2 ust. 6, w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę tego wymogu) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu, w odniesieniu do każdej osoby, wobec której nie dopełniono tego wymogu;
  - 9) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek;
  - 10) w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek nie złożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego wyjaśnień, dokumentów lub oświadczeń

zgodnie z § 2 ust. 7 – 8 umowy lub uniemożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli zgodnie z § 6 ust. 6 umowy;

- 11) za przekroczenie terminu, o którym mowa w § 3 ust. 5 umowy - w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki za jedno badanie;
  - 12) za nie dostarczenie w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 6 umowy, dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie OC oraz dowodu jego opłacenia (w ciągu 5 dni po upływie terminu płatności), w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% niezrealizowanej części umowy, nie mniej niż 20 000,00 zł.
  4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z jego winy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 000,00 zł.
  5. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% niezrealizowanej części umowy, nie mniej niż 20 000,00 zł.
  6. W przypadku gdy powstała szkoda przewyższa ustanowioną karę umowną, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  7. W przypadku nałożenia na Zamawiającego kary finansowej lub innej opłaty o charakterze sankcyjnym przez zewnętrzne służby sanitarne lub inne organy kontrolne, mającej związek z nienależytym działaniem lub zaniechaniem działania Wykonawcy, będzie on zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty odpowiadającej nałożonej karze / opłacie, w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu.
  8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których zapłaty może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy lub Wykonawca od Zamawiającego, nie może przekroczyć 20% ceny brutto umowy wskazanej w § 4 ust. 1 umowy.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie dokumenty, które należy dostarczyć Zamawiającemu na podstawie niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w sekretariacie szpitala, gdzie zostaną opatrzone datą wpływu.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w niniejszej umowie, w tym w sytuacji gdy łączna wartość zmian umowy jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
4. W sytuacji wystąpienia siły wyższej strony umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli Stron, i na których zaistnienie Strony nie miały żadnego wpływu jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz oraz awarie sieci przesyłowych mających wpływ na dostawę mediów. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą Stronę na piśmie w terminie 3 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą.
5. Osoby odpowiedzialne na nadzór nad realizacją umowy oraz upoważnione do kontaktu:
  - ze strony Zamawiającego: .....tel.: ....., e-mail: .....
  - ze strony Wykonawcy ....., tel.:..... e-mail: .....
6. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

7. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki: :

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik 1
2. Szacowana ilość pościeli do użyczenia – załącznik nr 2
3. Protokół kontroli pralni – załącznik nr 3
4. Polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej *(po jej złożeniu zgodnie z postanowieniami umowy)*
5. Formularz ofertowo – cenowy – załącznik nr 4

Wykonawca

Zamawiający