



Poznań, 14.11.2024 r.

ADZP-381-96/24

**Wykonawcy biorący udział w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego**

Wyjaśnienia treści SWZ

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji w przedmiocie: „**Dostawa filtrów absolutnych HEPA dla WCP w Poznaniu przy ul. Adama Wrzowska 1**” – znak sprawy **ADZP-381-96/24**.

Zamawiający, działając na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) udostępnia poniżej treść zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ") wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie nr 1: Str. 8 punkt 2, podpunkt 2.2: Czy dokumenty muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym czy jest to tylko zalecenie i dopuszcza się podpis odręczny z pieczętkami?

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SWZ rozdział XI pkt.2.

Pytanie nr 2: Str. 9 punkt 2, podpunkt 2.13: Co rozumieją Państwo poprzez złożenie dokumentów w oryginale?

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp ofertę, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w konkursie, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ponadto Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 pkt. 16 ustawy Pzp zarówno Zamawiający, jak i Wykonawcy mają obowiązek w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zachować zasadę pisemności. Przez pisemność należy rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej we wszystkich postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, chyba że ustawa stanowi inaczej. Dotyczy to wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji składanych w trakcie postępowania. Zgodnie z doktryną istnieje ścisły związek pomiędzy zasadą jawności a zasadą pisemności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, co podkreśliła KIO w wyr. z 4.11.2013 r., KIO 2447/13, Legalis: "Zasady jawności i pisemności wymagają – zdaniem Izby – nie tylko dokumentowania przez Zamawiającego swoich czynności w postępowaniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami, ale również przekazywania, stosownie do dopuszczonego przez Zamawiającego sposobu porozumiewania się z Wykonawcami, dokonanych w toku postępowania ocen i ustaleń niezbędnych dla oceny przez Wykonawcę swoich praw w postępowaniu oraz podjęcia niezbędnych działań dla ich ochrony". Zgodnie z art. 781 § 1 KC elektroniczna forma czynności prawnej polega na tym, że do jej zachowania wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zgodnie z § 2 ww. przepisu oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonej w formie pisemnej. Powyższe oznacza, że jeżeli będziemy chcieli złożyć np. ofertę, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, oświadczenie w trybie art. 125 ust. 1

ustawy Pzp to, zgodnie z art. 63 ust. 1 ustawy Pzp, musimy to zrobić pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

W związku z powyższym przez dokumenty złożone w oryginale należy rozumieć dokument spełniający wszystkie ww. ustawowe wymogi.

Jednocześnie Zamawiający działając na podstawie art. 286 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) dokonuje zmiany treści SWZ poprzez zmianę:

- SWZ,

Wszystkie zmiany treści wskazanych wyżej dokumentu zostały oznaczone kolorem czerwonym. Zmieniony dokument otrzymał nazwę:

- SWZ_ po zmianie

Z poważaniem

**Z-ca Dyrektora
ds. Administracyjno-Eksploatacyjnych**

/ - / Marek Dakowski

Sprawę prowadzi: Agata Szulczyk, tel. +48 61 61 62 558, email: agata.szulczyk@szoz.pl, zampub@szoz.pl