

UMOWA nr SA.271.XX.2025 O ŚWIADCZENIE USŁUG TURYSTYCZNYCH

Zawarta, pomiędzy Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Bystrzyca Kłodzka, ul. Międzyłęśna 3, 57- 500 Bystrzyca Kłodzka, nazwa skrócona Lasy Państwowe Nadleśnictwo Bystrzyca Kłodzka, NIP: 8810002874, REGON: 931023894, reprezentowanym przez:

..... - Nadleśniczego Nadleśnictwa Bystrzyca Kłodzka, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego –

a

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

..... z siedzibą w („Wykonawca”)

ul. wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w pod numerem NIP, REGON, wysokość kapitału zakładowego

reprezentowaną przez:

.....
.....

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

p. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w („Wykonawca”) ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP; REGON, działającym osobiście

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej)

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawca”):

1) p. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP; REGON

2) p. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP; REGON

3) p. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP; REGON

reprezentowanymi przez, działającego na podstawie

pełnomocnictwa z dnia _____ r.

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej („Oferta”), złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Organizacja wycieczki turystyczno-krajoznawczej do Republiki Cypryjskiej” nr postępowania _____, przeprowadzonym w trybie podstawowym, wariant bez negocjacji („Postępowanie”), na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm. – „PZP”), pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą (łącznie: „Strony”) została zawarta umowa („Umowa”) następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pod nazwą: **„Organizacja wycieczki turystyczno-krajoznawczej w Republice Cypryjskiej”** (Przedmiot Umowy lub Wycieczka).
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu umowy, sposób realizacji oraz warunki wykonania Przedmiotu umowy określają następujące dokumenty:
 - 1) niniejsza umowa,
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia dla postępowania (SWZ) wraz ze wszystkimi załącznikami, w tym Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ, która stanowi załącznik nr 1 do umowy;
 - 3) Oferta, która stanowi załącznik nr 4 do Umowy;
3. Dokumenty wskazane w ust. 2 należy interpretować, jako wzajemnie objaśniające i wzajemnie uzupełniające się w tym znaczeniu, iż w przypadku wystąpienia jakichkolwiek niejasności lub wątpliwości, co do ich postanowień to w żadnym przypadku Strony nie mogą ograniczyć zakresu przedmiotu Umowy, ani zakresu staranności wynikających z Umowy. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane w sposób zapewniający jak najpełniejsze wykonanie przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy z należyta starannością, zgodnie z Ofertą, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i normami, a także na warunkach ustalonych w SWZ i Umowie.
5. W ramach swojego zobowiązania Wykonawca w szczególności zapewni wykonanie Przedmiotu Umowy przy pomocy wykwalifikowanej kadry posiadającej niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania prac wchodzących w skład Przedmiotu Umowy.

§ 2

OKRES OBOWIĄZYWANIA I HARMONOGRAM REALIZACJI UMOWY

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia Wycieczki, tj. do dnia potwierdzenia jej należytego wykonania przez Zamawiającego, nie dłużej jednak niż do 30.09.2025 r. Zastrzega się możliwość wcześniejszego zakończenia okresu obowiązywania Umowy na warunkach określonych w § 6.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy przedłoży program wycieczki opracowany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Harmonogram realizacji Umowy:
 - 1) W terminie do 10 dni od dnia zawarcia Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dane osobowe Uczestników Wycieczki. Dane te mogą zostać zmienione przez Zamawiającego przed

wycieczką, nie później jednak niż na 10 dni przed jej rozpoczęciem. Dane osobowe podlegają ochronie na warunkach określonych w § 9.

2) Najpóźniej na 48 godzin przed rozpoczęciem wycieczki Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące informacje:

- a) Potwierdzenie daty i godziny zbiórki Uczestników Wycieczki w siedzibie Zamawiającego;
- b) Potwierdzenie daty, miejsca i godziny wylotu;
- c) Wykaz dokumentów, które Uczestnicy Wycieczki są zobowiązani posiadać podczas Wycieczki;

- d) Wytyczne i limity na osobę w zakresie wymiarów i wagi bagaży z podziałem na bagaż podręczny i bagaż główny;
- e) Inne informacje niezbędne dla Uczestników Wycieczki, w tym dane kontaktowe opiekunów reprezentujących Wykonawcę w Polsce oraz w kraju docelowym, odpowiedzialnych za obsługę Uczestników Wycieczki podczas całej Imprezy („Opiekun”).

3) W dniu wylotu Wykonawca zapewni Uczestnikom Wycieczki:

- a) wsparcie Opiekuna podczas pobierania na lotnisku kart pokładowych. Opiekun udzieli Uczestnikom niezbędnych informacji nt. odprawy i pozostanie do ich dyspozycji do zakończenia odprawy (dostępność telefoniczna);
- b) przelot na lotnisko docelowe i wsparcie Opiekuna posługującego się językiem polskim oraz angielskim po odprawie na lotnisku docelowym;
- c) transport z lotniska docelowego do hotelu, autokarem klasy turystycznej, klimatyzowanym, w pełni sprawnym, prowadzonym przez kierowcę posiadającego uprawnienia wymagane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz udział Opiekuna. Zastrzega się prawo Zamawiającego do zlecenia kontroli w dniu wyjazdu (np. kontrola policyjna) stanu autokaru i przygotowania kierowcy;
- d) wsparcie Opiekuna posługującego się językiem polskim oraz angielskim podczas zakwaterowania w hotelu;

4) W trakcie Wycieczki, w zakresie realizowanym w kraju docelowym, Wykonawca zapewni Uczestnikom:

- a) realizację programu wycieczki sporządzonego na podstawie opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
- b) wsparcie Opiekuna posługującego się językiem polskim oraz językiem angielskim;
- c) informacje organizacyjne w związku z realizacją programu wycieczki (np. daty zbiórek pod hotelem, wymagania odnośnie stroju, itp.)

5) Najpóźniej na 48 godzin przed wylotem powrotnym Opiekun przekaze Uczestnikom informacje jak w pkt 2)

6) W dniu wylotu powrotnego Wykonawca zapewni Uczestnikom analogiczne usługi jak w pkt 3), tj.:

- a) transport z hotelu na lotnisko, autokarem klasy turystycznej, klimatyzowanym, w pełni sprawnym, prowadzonym przez kierowcę posiadającego uprawnienia wymagane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz udział Opiekuna. Zastrzega się prawo Zamawiającego do zlecenia kontroli w dniu wyjazdu (np. kontrola policyjna) stanu autokaru i przygotowania kierowcy;
- b) wsparcie Opiekuna podczas pobierania na lotnisku kart pokładowych. Opiekun udzieli Uczestnikom niezbędnych informacji nt. odprawy i pozostanie do ich dyspozycji do zakończenia odprawy (dostępność telefoniczna);
- c) przelot na lotnisko docelowe i wsparcie Opiekuna po odprawie na lotnisku docelowym;

7) W terminie do 5 dni od dnia powrotu określonego w pkt 6) Zamawiający przekaze Wykonawcy potwierdzenie należytego wykonania Przedmiotu umowy w postaci protokołu odbioru, którego wzór określa Załącznik nr 3 do Umowy.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za przebieg wycieczki zgodnie z przedłożonym programem wycieczki opracowanym na podstawie opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy, ustaloną jakością i standardem świadczeń. Nie stanowi nienależytego wykonania Umowy zmiana kolejności zwiedzania w programie Wycieczki, jeśli został on w całości wykonany, a organizator turystyki wykonał w ramach Wycieczki odpowiednie świadczenie zastępcze, którego jakość nie była niższa od jakości usługi określonej w programie

imprezy turystycznej.

5. Jeśli jakość świadczenia zastępczego jest niższa od jakości usługi określonej w programie Wycieczki, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia ceny imprezy.

§ 3 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy określonego w §1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 4 do Umowy w wysokości:.....zł
(.....słownie:.....złotych) brutto w tym VAT MARŻA PLN.
2. Cena za organizację wycieczki dla jednej osoby, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 4 do umowy wynosibrutto (słownie..... w tym VAT MARŻA PLN.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, i nie będzie podlegać waloryzacji z wyjątkiem sytuacji opisanych w niniejszej umowie.

§ 4 PŁATNOŚĆ

Strony ustalają, że płatność z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy będzie realizowana w trzech transzach:

1. I transza do dnia r., stanowiąca 35% wartości określonej w § 3 ust. 1. Podstawą wystawienia faktury zaliczkowej jest podpisana przez strony Umowa;
2. II transza nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem wycieczki, stanowiąca 35% wartości określonej w § 3 ust. 1 na podstawie wystawionej prawidłowo pod względem formalnym i rachunkowym faktury zaliczkowej;
3. III transza po należyтым wykonaniu Przedmiotu umowy, stanowiąca 30% wartości określonej w § 3 ust. 1 pkt oraz pomniejszona o wartość faktycznie wykorzystanego limitu prawa opcji określonego w SWZ. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisana przez strony Umowa i podpisany przez strony protokół odbioru zadania określony w § 2 ust. 3 pkt 7) Umowy.
4. Płatności zostaną uregulowane w terminie 7 dni, na podstawie faktur zaliczkowych oraz faktury końcowej wystawionych prawidłowo pod względem formalnym i rachunkowym, na wskazany w nich numer rachunku bankowego Wykonawcy, widniejący na wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy o podatku od towarów i usług, tj. rachunek nr.....
5. Wykonawca oświadcza, że na dzień podpisania umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT i posiada następujący numer identyfikacyjny NIP
6. W przypadku zmiany statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego.

§5 ZABEZPIECZENIE ZALICZKI

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia zaliczki o wartości równej 2% transzy wynagrodzenia określonych w §4 ust. 1 i 2 umowy.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie zaliczek najpóźniej w dniu wystawienia faktury za daną transzę.

3. Zgodnie z art. 442 ust. 3 PZP, zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 14 dni od dnia wykonania Przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 442 ust. 3 pkt 1-3 PZP musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 100% I i II transzy, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązanego).
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 442 ust. 3 pkt 1-3 PZP.

§6 REZYGNACJA

1. Zasady potrąceń w przypadku rezygnacji Zamawiającego lub poszczególnych Uczestników z Wycieczki:
 - a) W przypadku rezygnacji Zamawiającego/pojedynczych Uczestników z wyjazdu, Wykonawca wyliczy każdorazowo faktycznie poniesione koszty, uzależnione od kosztów wynikłych z korzystania mniejszej liczby osób z transportu lokalnego, usług pilota oraz rezygnacji z miejsc noclegowych w hotelach oraz anulowania biletów lotniczych.
2. Zasady potrąceń w przypadku anulowania imprezy przez Wykonawcę z przyczyn od niego niezależnych: faktycznie poniesione koszty określone w ust. 1 powyżej oraz koszty opracowania programu wycieczki i opłaty rezerwacyjne w wysokości 5 % wartości Przedmiotu Zamówienia, jednak nie więcej niż 100 zł/os:
 - a) W przypadku, gdy realizacja Przedmiotu Umowy nie dojdzie do skutku z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany jest on do zwrotu uiszczonej przez Zamawiającego zapłaconej kwoty wraz z odsetkami.
 - b) Uczestnikowi nie przysługuje zwrot wartości świadczeń, których nie wykorzystał w czasie trwania Wycieczki z przyczyn leżących po stronie Uczestnika.
 - c) Niewykonanie w całości lub części zobowiązań Stron wynikających z niniejszej Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej Strony dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.
 - d) Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia niniejszej Umowy, na którą Strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacja, zamknięcie granic, akty prawne organów władzy lub administracji publicznej uniemożliwiającej wykonanie niniejszej Umowy w całości lub części.

§7 UPRAWNIENIA

1. Wykonawca oświadcza, że jest wpisany do Rejestru Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych pod nr
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada Gwarancję Ubezpieczeniową wydaną w celu zabezpieczenia finansowego Uczestników Wycieczki na wypadek niewypłacalności Wykonawcy wydaną przez..... ważną do dnia..... o nr.....
3. Wykonawca oświadcza, że pojazdy, którymi będą podróżowali Uczestnicy Wycieczki mają ważne

badania techniczne oraz posiadają ważne polisy ubezpieczeniowe OC.

4. Wykonawca oświadcza, że kierowcy wyznaczeni do obsługi wycieczki będą posiadali doświadczenie oraz będą przestrzegać zasad pracy kierowcy, w tym czasu jazdy i bhp.
5. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wyznaczeni do obsługi wycieczki będą posiadali wszelkie wymagane prawem badania, szkolenia i uprawnienia.
6. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje: pokrycie kosztów powrotu uczestników wycieczki do kraju, w przypadku gdy organizator turystyki/pośrednik turystyczny wbrew obowiązкови nie zapewnia tego powrotu, pokrycie zwrotu kosztów poniesionych przez uczestników wycieczki w razie niewykonania przez organizatora turystyki/pośrednika turystycznego zobowiązań umownych oraz opłata na turystyczny fundusz gwarancyjny w wysokości zł/osobę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do działania z najwyższą starannością w celu zapewnienia wysokiego standardu usług.

§8 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne doświadczenie i umiejętności dla właściwej realizacji powierzonych w ramach Przedmiotu Umowy zadań.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody zawinione przez siebie i swoich podwykonawców wyrządzone Zamawiającemu, bądź osobom trzecim (Uczestnikom) w miejscu i czasie realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez Uczestników wycieczki. Koszty ewentualnych strat materialnych powstałych z winy Uczestników ponoszą oni osobiście, a ich egzekucja należy do Wykonawcy.
4. Uczestnik odpowiada za szkody wyrządzone z jego winy w trakcie trwania Wycieczki.
5. Jeżeli w trakcie imprezy turystycznej Zamawiający stwierdzi wadliwe wykonywanie umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Wykonawcę.
6. Niezależnie od zawiadomienia, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający może złożyć Wykonawcy reklamację zawierającą wskazanie uchybienia w sposobie wykonywania umowy oraz określenie swojego żądania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia imprezy.
7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji organizator wycieczki jest obowiązany szczegółowo uzasadnić na piśmie przyczyny odmowy.
8. Jeśli Wykonawca nie ustosunkuje się na piśmie do reklamacji w terminie 30 dni od dnia jej złożenia, a w razie reklamacji złożonej w trakcie trwania imprezy turystycznej w terminie 30 dni od dnia zakończenia imprezy turystycznej, uważa się, że uznał reklamację za uzasadnioną.

§9 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający, jako administrator danych osobowych uczestników wycieczki, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie na czas i w celu realizacji umowy. W celu realizacji umowy niezbędne jest udostępnienie Wykonawcy przez Zamawiającego następujących danych Uczestników - pracowników Zamawiającego i innych osób, którzy będą brać udział w wyjazdach grupowych, objętych umową:
 - imię i nazwisko,

- data urodzenia,
 - dane paszportowe lub z dowodu osobistego (wyłącznie, jeżeli są wymagane): seria i numer dokumentu, data wystawienia dokumentu, data ważności dokumentu, organ wydający dokument.
 - Nr PESEL na potrzeby zakupu biletów samolotowych
2. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi zapewniającymi ochronę przetwarzanych danych, w tym należnymi zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.), oraz spełnia wymagania określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („**RODO**”). W zakresie przestrzegania tych przepisów Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak podmiot przetwarzający dane
 3. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia mu informacji koniecznych do stwierdzenia, że Wykonawca przetwarza i zabezpiecza powierzone mu dane osobowe w sposób zgodny z przepisami prawa i oraz postanowieniami niniejszej umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy danych osobowych, o których mowa w ust. 1, także po wygaśnięciu niniejszej umowy.
 5. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie danych osobowych uczestników wycieczki firmie ubezpieczającej ich w zakresie NNW, KL i bagażu.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Za nienależyte wykonanie Umowy będzie uznane stwierdzenie przez Zamawiającego braków/wad jakościowych lub ilościowych świadczonych usług, takich jak:
 - a. niespełnianie przewidzianych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ wymogów określonych dla miejsca świadczenia usługi, a w szczególności: standardu i wyposażenia hotelu/ośrodka, w tym także istotnych dla realizacji usługi sprzętów;
 - b. niespełnianie przewidzianych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ wymogów dla usług polegających na zapewnieniu wyżywienia, a w szczególności: braków w zakresie składników ustalonego menu, zastrzeżeń w zakresie świeżości serwowanych produktów, wyglądu i kultury obsługi lub wyglądu zastawy.
2. Za niewykonanie umowy będzie uznane stwierdzenie przez Zamawiającego:
 - a. niezapewnienie w danym terminie wystarczającej liczby pokoi, zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem;
 - b. niezapewnienie w danym terminie wystarczającej liczby posiłków, zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem;
 - c. niezorganizowania dwóch wycieczek fakultatywnych wliczonych w cenę wycieczki.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania usługi zostanie sporządzony Protokół, uwzględniający zakres nienależytego wykonania umowy oraz wartość nienależycie wykonanej usługi.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości określonej w § 3 ust. 1 umowy .
5. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonej kary umownej z faktury końcowej na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. Jeżeli dojdzie do odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30% wartości umowy brutto, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień zwłoki w przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności faktur.
8. Ustala się górny limit kar umownych na poziomie do 30% wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 umowy.
9. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami Kodeksu Cywilnego w sytuacji, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
10. Niedotrzymanie kryteriów opisanych w ofercie Wykonawcy należy traktować jako nienależyte wykonanie usługi i będzie ono podlegać rygorom ust. 4 powyżej.

§ 11

POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Zamawiający zobowiązany jest zgłosić dane uczestników drogą elektroniczną w sposób bezpieczny wskazany przez pracownika Wykonawcy, wraz z listą podziału na pokoje - do 14 dni przed rozpoczęciem Wyjazdu.
2. W przypadku wycieczek samolotowych Zamawiający może dokonać zmian danych zgodnie z warunkami przewoźnika.
3. W przypadku przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego niepełnych lub nieprawidłowych danych, które czynią niemożliwym lub znacząco utrudnionym realizację umowy, Wykonawca będzie mógł odmówić realizacji świadczeń dla poszczególnych Uczestników. Z tego tytułu nie przysługuje Zamawiającemu ani Uczestnikowi zwrot kosztów.
4. Zamawiający akceptuje fakt, iż w przypadku zmiany liczby uczestników pod względem płci a tym samym układu zakwaterowania (pokoje 2 osobowe) Wykonawca może obciążyć go ewentualnymi dodatkowymi kosztami wynikającymi z w/w zmiany (liczba i rodzaj pokoi, zmiana hotelu).
5. Zamawiający ma obowiązek zapoznania uczestników z Programem oraz przekazywania Uczestnikom wszelkich niezbędnych dokumentów i informacji dotyczących Wyjazdu, które dostarczy mu Wykonawca w formie pisemnej. Zamawiający zwalnia Wykonawcę od odpowiedzialności względem uczestników Wyjazdu z tytułu ewentualnych roszczeń mogących powstać wskutek niepoinformowania lub nienależytego poinformowania Uczestników o okolicznościach, o których mowa w niniejszym punkcie. Od chwili rozpoczęcia Wyjazdu, obowiązek informowania uczestników o ewentualnych zmianach programu, spoczywa na Wykonawcy.
6. Rozkłady lotów są niezależne od Wykonawcy i mogą ulec zmianie po zawarciu niniejszej umowy, w tym mogą obejmować zmianę daty powrotu. W przypadku opóźnień zastosowanie mają przepisy Konwencji Montrealskiej z 1999 r., Rozporządzenia (WE) 261/2004 oraz ogólne przepisy IATA.

§ 12

ZMIANA UMOWY

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy spowodowanych zmianami organizacyjnymi, wynikającymi z następujących okoliczności:
 - 1) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji i wynagrodzenia, jednak nie powodujących zwiększenia wartości Umowy - w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z niniejszą umową, w tym umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a

instytucjami nadzorującymi lub następstwem, w przypadku, gdy zmiany te nie były znane w dniu zawarcia umowy,

- 2) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji i wynagrodzenia, jednak nie powodujących zwiększenia wartości niniejszej Umowy, w przypadku konieczności zrealizowania niniejszej umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań, niż wskazane pierwotnie w przedmiocie niniejszej Umowy ze względu na zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w przypadku gdy okoliczności te nie były znane w dniu zawarcia niniejszej Umowy,
- 3) w zakresie terminu realizacji niniejszej Umowy, przedmiotu umowy (w tym sposobu realizacji) w przypadku, prac nad uchwaleniem lub nowelizacją powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które może mieć wpływ na realizację niniejszej Umowy, a przewidywany kierunek zmian wskazuje na potrzebę wstrzymania, zawieszenia lub ograniczenia świadczeń stanowiących przedmiot umowy w oczekiwaniu na dokonanie zmian w przepisach prawa,
- 4) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), przy niezmiennym poziomie wynagrodzenia, jeśli dzięki zmianom nastąpi poprawa wydajności, jakości prac związanych z przedmiotem niniejszej Umowy;
- 5) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), wynagrodzenia w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z części prac w następstwie wystąpienia okoliczności, które nie były znane w momencie zawarcia umowy, oraz których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia niniejszej umowy. W takiej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmniejszeniu proporcjonalnie do zmiany zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia;
- 6) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), w wyniku zmian w strukturze lub organizacji Zamawiającego mających wpływ na zakres prac Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a w razie ograniczenia zakresu prac ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu,
- 7) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji oraz pozostałych elementów niniejszej Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej pierwotnymi postanowieniami;
- 8) w zakresie zmian doprecyzowujących treść niniejszej Umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie niniejszej Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,
- 9) w zakresie terminu obowiązywania niniejszej Umowy poprzez jego wydłużenie, z zachowaniem niezmiennego poziomu wynagrodzenia, w sytuacji, gdy taka zmiana umożliwi realizację w większym zakresie,
- 10) w zakresie zmian podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa, w przypadku gdy zmiana ta nie pogorszy jakości świadczeń, do których zobowiązany jest Wykonawca lub zmiana ta jest niezbędna w celu prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy,
- 11) w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, wynikającej ze zmiany przepisów dot. stawki podatku VAT:
 - a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT powodującej zwiększenie kosztów wykonania po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość proporcjonalnego zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmian stawki podatku VAT;
 - b) w przypadku zmiany stawki podatku VAT powodującej zmniejszenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmian stawki podatku VAT;
 - c) W przypadku drastycznych zmian kursu oraz wzrostu cen paliwa cena może ulec zmianie. Wycieczka kalkulowana wg kursu: 1 EURO - 4,70 zł oraz ceny transportu oszacowanym przy koszcie paliwa 7,50 PLN/litr. Za drastyczną zmianę kursu uznaje się zmianę kosztu paliwa, bądź kursu EURO o 20%.

2. Zmiana niniejszej Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać: opis zmiany, uzasadnienie zmiany, koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia niniejszej Umowy.

3. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 ustawy PZP, w szczególności następujące zmiany:
- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną niniejszej Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
 - 2) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron niniejszej Umowy;

Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie wskazanym w ust. 3 zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą Stronę.

§ 13 **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z 24 listopada 2017r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 2211) oraz ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320).
2. Wszelkie spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w braku zgody właściwym do rozstrzygania będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz zgody obu Stron.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. SWZ
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 7 do SWZ
3. Protokół odbioru przedmiotu umowy
4. Oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do SWZ

Zamawiający

Wykonawca

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

Protokół odbioru przedmiotu umowy w zakresie Umowy nr SA.271.XX.2025 dla zadania pn: „Organizacja wycieczki turystyczno-krajoznawczej do Republiki Cypryjskiej”, sporządzony w dniu

Zamawiający: Lasy Państwowe Nadleśnictwo Bystrzyca Kłodzka, ul. Międzyłęśna 3, 57- 500 Bystrzyca Kłodzka.

Wykonawca:,

W odbiorze uczestniczyli:

Ze strony Zamawiającego:

- 1)
2)
(imię i nazwisko) (stanowisko)

Ze strony Wykonawcy:

- 1)
2)
(imię i nazwisko) (stanowisko)

1. Warunki odbioru Przedmiotu Umowy:

a) W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zrealizował wycieczkę turystyczno- krajoznawczą pracowników Nadleśnictwa Bystrzyca Kłodzka i członków ich rodzin do Republiki Cypryjskiej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do umowy.

b) Prace wykonano zgodnie z Umową nr SA.271.XX.2025 w terminie od do

2. Końcowy wynik odbioru Przedmiotu Umowy:

a) Pozytywny*) - Zamawiający dokonuje odbioru Przedmiotu Umowy w bez zastrzeżeń i stwierdza, że został on wykonany w terminie, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie.

b) Pozytywny*) - Zamawiający dokonuje odbioru Przedmiotu Umowy objętego niniejszym protokołem i stwierdza,

że:.....
.....
.....
.....
.....

c) Negatywny*) - Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu Umowy objętego niniejszym w związku z jej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem.

d) niepotrzebne skreślić.

3. Niniejszy protokół stanowi podstawę do rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą po uprzednim spełnieniu warunków płatności określonych w zawartej umowie.
4. Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i dwóch dla Wykonawcy.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

(przedstawiciele Zamawiającego)

(przedstawiciele Wykonawcy)