

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Międzyzdrojach, pomiędzy:

Gminą Międzyzdroje, Plac Ratuszowy 1, 72-500 Międzyzdroje, NIP: 986-015-70-42, reprezentowaną przez:

Burmistrza Międzyzdrojów – Mateusza Bobka
zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
zwanym/ą w treści umowy „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace projektowe polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Przebudowa ulic północno-zachodniego kwartału w miejscowości Międzyzdroje”, które będzie obejmowało:
 - przebudowę układu drogowego
 - przebudowę sieci wodociągowej i sanitarnej wraz z przyłączami oraz budowę i przebudowę sieci kanalizacji deszczowej z budową odcinków odcisków kanalizacji deszczowej do granicy pasa drogowego,
 - budowę i przebudowę oświetlenia ulicznego,
 - usunięcie kolizji z infrastrukturą podziemną, która nie będzie podlegała przebudowiewraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
2. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z umową, zakresem rzeczowym określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej jako „SWZ”) wraz z jej zmianami wynikającymi z modyfikacji jej treści lub odpowiedzi udzielonych na pytania zadane w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, złożoną ofertą oraz obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zakres prac w ramach realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
 - 1) opracowanie koncepcji projektowej przebudowy;
 - 2) opracowanie projektu budowlanego składającego się z projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz opracowanie projektu wykonawczego;
 - 3) opracowanie dokumentacji projektowej oddzielnie dla wszystkich branż, uwzględniającej wymagania zawarte w przepisach szczegółowych;
 - 4) dokumentację opracowaną w formie planów, rysunków, opisów i innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych, lokalizację przedsięwzięcia, uwarunkowania wykonania przedsięwzięcia oraz pozostałe elementy dokumentacji projektowej (badania geotechniczne – opinie, uzgodnienia itp.);
 - 5) opracowanie w układzie kosztorysowym przedmiarów robót dla wszystkich branż;

- 6) opracowanie kosztorysów inwestorskich z podaniem podstawy wyceny i składników cenotwórczych;
 - 7) opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla wszystkich branż;
 - 8) przygotowanie odpowiednich dokumentów formalno-prawnych i złożenie ich w imieniu Zamawiającego w Starostwie, w celu uzyskania odpowiednich decyzji i pozwoleń zezwalających na realizację zadania;
 - 9) przygotowanie projektu stałej organizacji ruchu z opiniami i zatwierdzeniem;
 - 10) opracowanie opinii geotechnicznej;
 - 11) opracowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia i raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, jeśli w postępowaniu w sprawie oceny oddziaływania na środowisko zostanie stwierdzona konieczność jego wykonania;
 - 12) uzyskanie decyzji wodno-prawnej, opracowanie operatu wodno-prawnego (w razie wystąpienia takiej potrzeby);
 - 13) uzyskanie warunków budowy/przebudowy i/lub przyłączenia do kanalizacji deszczowej i sieci wodociągowej oraz sieci kanalizacji sanitarnej;
 - 14) uzyskanie warunków przebudowy sieci od gestorów sieci (w razie wystąpienia takiej potrzeby);
 - 15) uzyskanie warunków przyłączenia do sieci elektroenergetycznej dla projektowanego i przebudowywanego oświetlenia,
 - 16) uzyskanie uzgodnień z Zachodniopomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Szczecinie (w razie wystąpienia takiej potrzeby);
 - 17) inne niewymienione wyżej opracowania, analizy, uzgodnienia; jeżeli konieczność ich wykonania wynika z wymogów prawa, przepisów techniczno-budowlanych wymogów organów administracji publicznej i państwowej.
4. Na przedmiot umowy składa się:
- 1) dokumentacja projektowa, sporządzona zgodnie z ust. 1 - 3,
 - 2) ostateczna decyzja zezwalająca na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
5. Opracowanie będące przedmiotem niniejszej umowy w swojej treści powinno określać technologie robót, materiałów i urządzeń, poprzez wskazanie ich parametrów w sposób umożliwiający zidentyfikowanie rozwiązań równoważnych. Dopuszcza się dodatkowo wskazanie przykładowych technologii robót, materiałów i urządzeń.
6. Rozwiązania architektoniczne oraz techniczne proponowane przez Wykonawcę w przedmiocie umowy określonym w ust. 1 i 2, wymagają od Wykonawcy zatwierdzenia przez Zamawiającego.
7. Wszelkie wnioski do Zamawiającego o uzgodnienia, opinie i decyzje należy przysyłać pocztą elektroniczną na adres um_katarzynakapral@miedzyzdroje.pl. Kwestie wymagające uzgodnienia, opinii czy też decyzji, a także projekty opracowania będącego przedmiotem niniejszej umowy, uznaje się za uzgodnione z Zamawiającym, jeżeli Zamawiający potwierdzi uzgodnienie za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 2

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Wymagana liczba i rodzaj opracowań składających się na dokumentację projektową ulicy Gryfa Pomorskiego, Bohaterów Warszawy, Wesołej, Wczasowej, Cichej, Spokojnej, Poprzecznej, Plażowej, Mickiewicza, Rybackiej, Kopernika, Dąbrówki dla każdej z projektowanych ulic oddzielnie z uwzględnieniem podziału zadania na etapy, które zostaną ustalone w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej:
 - 1) projekt budowlany – 3 egzemplarze, w tym:
 - a) projekt architektoniczno – budowlany

- b) projekt zagospodarowania terenu.
- 2) projekt techniczny dla każdej z branż (branża drogowa, elektryczna, sanitarna, teletechniczna- w razie wystąpienia takiej potrzeby) – 3 egzemplarze,
 - 3) projekt wykonawczy dla każdej z branż (branża drogowa, elektryczna, sanitarna, teletechniczna- w razie wystąpienia takiej potrzeby) – 3 egzemplarze,
 - 4) projekt stałej organizacji ruchu wraz z opiniami i zatwierdzeniem – 3 egzemplarze,
 - 5) kosztorysy inwestorskie z rozbiem na branże i elementy (osobno dla każdej z branż) – 2 egz.,
 - 6) przedmiary robót z rozbiem na elementy i branże (osobno dla każdej z branż) – 2 egz.,
 - 7) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót dla każdej branży – 3 egz./branża,
 - 8) opinia geotechniczna- 2 egzemplarze,
 - 9) dokumentację geologiczno – inżynierską – (w razie wystąpienia takiej potrzeby) – 2 egz.,
 - 10) szczegółowa inwentaryzacja zadrzewienia z planem ewentualnej wycinki - 3 egzemplarze,
 - 11) dokumentacja projektowa nasadzeń zieleni - 3 egzemplarze,
 - 12) dokumentacja projektowa przebudowy istniejącego uzbrojenia podziemnego, obiektów i urządzeń lub innych elementów kolidujących z projektowaną przebudową drogi, projektowanym oświetleniem, projektowanymi sieciami: kanalizacji deszczowej, sanitarnej i wodociągową – 3 egz. dla każdej z branż,
 - 13) instrukcję bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - 3 egz.,
 - 14) zbiorcze zestawienie kosztów – 2 egz.
2. Poza egzemplarzami dokumentacji projektowej wymienionymi w ust. 1, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu 2 komplety dokumentacji w wersji elektronicznej (np. zewnętrzny nośnik pamięci) – pliki opisowe (DOC i PDF), pliki rysunkowe (DWG i PDF), kosztorysy, przedmiary (ATH i PDF).

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zapewni mapę do celów projektowych w formacie wektorowym w zakresie niezbędnym do przedłożonego opracowania dokumentacji budowlanej wraz z mapą stanu władania oraz wypisem z rejestru gruntów.
2. Wykonawca uzyska wszystkie opinie, pozwolenia, decyzje i uzgodnienia, których dotyczy przedmiot zamówienia.
3. Przy opracowywaniu dokumentacji projektowej po stronie Wykonawcy leży powiadomienie gestorów sieci posiadających swoje uzbrojenie w granicach pasa drogowego, aby mogli przewidzieć modernizację swoich sieci podczas realizacji inwestycji.
4. Wykonawca wykona badania podłoża gruntowego dla potrzeb projektowanej inwestycji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z umową, przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
6. Wykonawca zaopatrzy dokumentację projektową w wykaz opracowań, o których mowa w § 2 niniejszej umowy oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej i jest wydawana w stanie pełnym ze względu na cel oznaczony w umowie. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji projektowej.
7. Wykonawca będzie informować na bieżąco Zamawiającego o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji przedmiotu Umowy oraz sygnalizować pojawiające się zagrożenia, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.

8. Wykonawca zobowiązany jest do konsultacji i prowadzenia uzgodnień z Zamawiającym na każdym etapie powstawania dokumentacji projektowej oraz do uczestniczenia w organizowanych przez Zamawiającego spotkaniach w jego siedzibie, jeśli zajdzie taka potrzeba.
9. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania rozwiązań optymalnych z punktu widzenia minimalizacji kosztów realizacji inwestycji przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad dokumentacji projektowo-kosztorysowej w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub osoby upoważnione, o ile strony nie ustalą w danym przypadku innego terminu.
11. Wykonawca zobowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt wykonać wszelkiego rodzaju pomiary, inwentaryzacje oraz inne czynności i dokumenty, a także uzyskać wszelkie dokumenty i decyzje, w tym decyzje administracyjne, opinie, uzgodnienia, zgody a także ekspertyzy, badania, operaty mapy, które zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa okażą się niezbędne do wykonania przez niego Dokumentacji.
12. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie po podpisaniu umowy do wystąpienia do Zamawiającego z wnioskiem o wystawienie stosownego pełnomocnictwa/pełnomocnictw w celu realizacji zamówienia. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający udzieli wskazanym przez Wykonawcę osobom - pełnomocnictw do reprezentowania Zamawiającego przed właściwymi organami administracji publicznej w sprawach dotyczących dokonywania uzgodnień, uzyskania decyzji administracyjnych, opinii, zgód i wszelkich innych dokumentów, o których mowa w ustępie poprzedzającym. Pełnomocnictwa, o których mowa powyżej nie będą zawierały upoważnienia do zaciągania przez Wykonawcę, czy też wskazane przez niego osoby - jakichkolwiek zobowiązań w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
13. W trakcie wykonywania Dokumentacji przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości jej wykonywania. W celu umożliwienia Zamawiającemu realizacji tego prawa, Wykonawca zobowiązany jest umożliwić upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego wgląd w prowadzone prace - na każde jego żądanie. Ponadto Wykonawca związany jest treścią uwag i wskazówek przedstawicieli Zamawiającego, dotyczących sposobu wykonywania prac. Zamawiający nie jest zobowiązany do kontrolowania jakości prac wykonanych przez Wykonawcę.

§ 4

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji Przedmiotu umowy:
 - 1) termin rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy ustala się na dzień zawarcia Umowy. W przypadku gdy Umowa będzie zawierana w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi) datą zawarcia Umowy będzie data złożenia ostatniego z podpisów Stron,
 - 2) wykonanie koncepcji projektowej – 3 miesiące od dnia podpisania umowy,
 - 3) przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji projektowej – 16 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Strony podpiszą protokół zdawczo – odbiorczy w ustalonym terminie, niezwłocznie po przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.
3. Przed złożeniem kompletnych dokumentów na realizację inwestycji drogowej (ZRID) obowiązkiem wykonawcy/projektanta jest przedłożenie wstępnej koncepcji przebudowy i rozbudowy odcinków drogi gminnej objętej zakresem opracowania uwzględniającego podstawowe parametry drogi oraz wykaz i powierzchnie nieruchomości do przejęcia w zasoby pasa drogowego drogi gminnej. Oczekuje się przedłożenia jednej koncepcji do analizy przez Zamawiającego. Podstawą do dalszych prac projektowych będzie zaopiniowana pozytywnie i

- zaakceptowana wstępna koncepcja przez Zamawiającego. Koncepcja musi zawierać wstępny szacunek kosztów inwestycji.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania i prezentacji koncepcji architektonicznej określonej ust. 3 dokona jej weryfikacji i:
 - a) poinformuje Wykonawcę o jej przyjęciu, lub
 - b) zwróci koncepcję Wykonawcy z uwagami i wnioskami do uwzględnienia.
 5. W przypadku określonym w ust. 4 lit. b) Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi i wnioski Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania i w tym terminie przedstawić Zamawiającemu w formie elektronicznej skorygowaną koncepcję architektoniczną, do ponownej weryfikacji, której Zamawiający dokona w terminie określonym w ust. 4.
 6. W przypadku, gdy weryfikacja koncepcji przez Zamawiającego przedłuży się ponad termin wyznaczony w ust. 4, termin zakończenia określony w ust. 1 może ulec stosownemu wydłużeniu.
 7. Przedłożenie kompletnej dokumentacji projektowej (**w tym kompletnego wniosku o wydanie decyzji ZRID**) dla zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, będzie podstawą do zapłaty II raty wynagrodzenia i zostanie potwierdzone stosownym protokołem zdawczo-odbiorczym.
 8. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1, powiadomi Wykonawcę o przyjęciu lub odrzuceniu otrzymanej dokumentacji, z podaniem przyczyn jej odrzucenia.
 9. O ile Zamawiający zgłosi uwagi do dokumentów dostarczonych przez Wykonawcę, strony sporządzą pisemny protokół zawierający te uwagi, wyznaczając jednocześnie termin na usunięcie ustalonych uchybień, z zastrzeżeniem postanowień § 5. Jeśli strony nie wyznaczą tego terminu na piśmie, przyjmuje się, że ten wynosi 7 dni od daty sporządzenia protokołu.
 10. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i ponieść koszty poprawek i uzupełnień we wszystkich przygotowanych i opracowanych przez siebie dokumentach w ramach wynagrodzenia umownego.
 11. Odbiór końcowy przedmiotu umowy dokonany zostanie w formie protokołu końcowego po stwierdzeniu przez Zamawiającego, że nie wnosi uwag do dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę podpisania przez Strony protokołu końcowego.
 12. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.

§ 5 ODBIÓR

1. Przedmiotem odbioru prac jest zakres określony w § 1 Umowy.
2. Przekazywane Zamawiającemu opracowania i dokumenty będą:
 - a) zgodne z aktualnymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi;
 - b) kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
 - c) zawierać spisy treści rysunków oraz dokumentów i opracowań tworzących komplet,
 - d) posiadać oświadczenia podpisane przez projektantów i sprawdzających odpowiedzialnych za spełnienie wszelkich wymagań.
3. Miejscem przekazania przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego.
4. Opracowania stanowiące przedmiot Umowy lub jego części, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w wersji elektronicznej tożsamej z wersją papierową oraz w wersji edytowalnej.
5. Dowodem przekazania przedmiotu Umowy jest protokół przekazania/odbioru podpisany przez Zamawiającego.
6. Dokumentem potwierdzającym odbiór wykonanego przedmiotu umowy będzie obustronnie podpisany Protokół Końcowy.

§ 6

UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU WAD

1. W przypadku stwierdzenia braków lub wad przedmiotu umowy zostaną one wykazane w protokole, a Zamawiający ma prawo wg swego wyboru:
 - 1) nie przyjąć przedmiotu umowy kierując go do poprawy przez Wykonawcę,
 - 2) przyjąć przedmiot umowy w części, określając wysokość zapłaty wynagrodzenia, pomniejszonego o wartość brakującej lub wadliwej części przedmiotu umowy;
 - 3) przyjąć przedmiot umowy wyznaczając termin usunięcia wad.
2. Przedmiot umowy odbiegający od przyjętych obustronnie rozwiązań techniczno – materiałowych lub niekompletny zostanie zwrócony Wykonawcy bez uregulowania należności, a w przypadku przekroczenia terminu przekazania jej Zamawiającemu, zostaną naliczone kary umowne za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 7

WSPÓŁDZIAŁANIE

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji Umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w Umowie.
2. W razie powstania przeszkód w wykonaniu robót stanowiących przedmiot Umowy każda ze Stron, w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.
3. Za Kierowanie pracami projektowymi i innymi zadaniami objętymi przedmiotem Umowy z ramienia Wykonawcy odpowiada, tel. kom.:, e-mail:
4. Koordynację realizacji zobowiązań Zamawiającego, w tym odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej, Zamawiający powierza p. Katarzynie Kapral tel. służbowy: 91 327 56 46, e-mail: um_katarzynakapral@miedzyzdroje.pl.
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 3 i 4 wymaga każdorazowo pisemnego zawiadomienia drugiej strony z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem.
6. Wszelka korespondencja związana z niniejszą Umową do Zamawiającego winna być wysyłana na adres:
- Gmina Międzyzdroje, Plac Ratuszowy 1, 72-500 Międzyzdroje [Zamawiający],
7. Wykonawca oświadcza, że jego adres do korespondencji związanej z realizacją niniejszej Umowy jest następujący:
-[Wykonawca].
8. Każda ze Stron może dokonać zmiany swoich danych wskazanych odpowiednio w ust. 6 lub ust. 7 powiadamiając o zmianie drugą Stronę pisemnie z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem. Ww. zmiana nie stanowi zmiany niniejszej Umowy. Brak ww. powiadomienia o zmianie skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną, zgodnie z postanowieniami ust. 1 Umowy.
9. Korespondencja może zostać przesłana tylko e-mailem wyłącznie w sytuacjach, co do których niniejsza Umowa tak stanowi lub w sprawach bieżących, w których niniejsza Umowa nie wymaga zachowania formy pisemnej. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że faktury, wezwania do zapłaty jak również oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi brutto zł (słowie: zł /100 gr)
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w trzech ratach, tj.:
 - 1) I rata – (5 %)zł brutto po zaakceptowaniu i przyjęciu przez Zamawiającego koncepcji, o której mowa w § 4 ust. 3 i 4, w roku 2025
 - 2) II rata – (30 %) zł brutto, płatna w roku 2026 pod warunkiem przedłożenia kompletnej dokumentacji projektowej (w tym kompletnego wniosku o wydanie decyzji ZRID) dla zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, wraz z obustronnie podpisanym protokołem, o którym mowa w § 4 ust. 7,
 - 3) III rata – w wysokości (65 %) zł brutto, płatna w roku 2026 pod warunkiem przedłożenia ostatecznej decyzji ZRID dla zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, wraz z obustronnie podpisanym protokołem, o którym mowa w § 4 ust. 11,
 - 4) Wynagrodzenie zostanie wypłacone na podstawie przedłożonej faktury w terminie **30 dni** od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Za datę zapłaty uważa się datę wydania przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku bankowego przelewem.
 - 5) Należność płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
 - 6) Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
 - 7) Wykonawca zobowiązuje się do wskazywania do rozliczeń wyłącznie rachunków widniejących w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT.
 - 8) W przypadku braku, na moment realizacji płatności, wskazanego na fakturze rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie, o którym mowa w ust. 2 pkt 7, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą bez narażania się na jakiegokolwiek obowiązek zapłaty odsetek, kar umownych lub jakiegokolwiek inne dodatkowe koszty czy opłaty. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury nie stanowi również podstawy do rozwiązania umowy, w szczególności z winy Zamawiającego.
 - 9) Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment), zaś Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w tym systemie.

§ 9

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela rękojmi za wady fizyczne i prawne na dzieło stanowiące przedmiot umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przy czym okres tej rękojmi zakończy się wraz z okresem rękojmi na roboty budowlane wykonane na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
2. Niezależnie od rękojmi Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres miesięcy. Bieg rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru końcowego całego przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca odpowiedzialny z tytułu gwarancji i rękojmi odpowiada za nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, a w szczególności odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady opracowania zmniejszające jego wartość, użyteczność lub uniemożliwiające uzyskanie wymaganych prawem decyzji, pozwoleń, uzgodnień lub zgłoszeń albo skutkujące nieprawidłowym wykonaniem inwestycji.
4. O stwierdzonych wadach Zamawiający zobowiązany jest poinformować pisemnie, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia ich ujawnienia.

5. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w terminie 7 dni od daty powiadomienia o nich, chyba że strony, biorąc od uwagę możliwości techniczne usuwania wad, ustalą pisemnie inny termin.
6. W razie braku terminowego usunięcia wad zgłoszonych w ramach rękojmi lub gwarancji, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia podmiotowi trzeciemu wykonania naprawy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania zgody sądu w tym zakresie.
7. W okresie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody jak i utracone korzyści (m.in. wydatki i koszty związane z postępowaniami sądowymi, administracyjnymi lub egzekucyjnymi) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 10

PRAWA AUTORSKIE

1. Dokumentacja projektowa wykonana na podstawie niniejszej umowy podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, że jest lub będzie wyłącznie uprawniony do praw autorskich do materiałów powstałych w ramach wykonywania Umowy, w tym wszystkich projektów, raportów lub innych dokumentów, które mogą zostać przygotowane, stworzone lub sporządzone przez Wykonawcę lub w imieniu Wykonawcy, w trakcie lub w wyniku wykonania Przedmiotu Umowy, a materiały te są wolne od jakichkolwiek obciążeń na rzecz osób trzecich.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie do Przedmiotu Umowy na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności:
 - 1) w zakresie wykorzystania i zastosowania Przedmiotu Umowy lub jego części do dowolnej liczby inwestycji;
 - 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – powielanie, odtwarzanie, wytwarzanie oraz utrwalanie jakąkolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym wprowadzanie do pamięci komputera;
 - 3) w zakresie obrotu egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy na potrzeby przedmiotowej inwestycji;
 - 4) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 3 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, nadania za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity;
 - 5) w zakresie wprowadzania zmian do Przedmiotu Umowy oraz wykorzystywania do innych inwestycji zmienionej dokumentacji projektowej.
4. Przeniesienie takie staje się skuteczne w dniu powstania dokumentacji projektowej i przekazania jej Zamawiającemu odpowiednio w części, która jest przekazywana. W przypadku, gdyby Wykonawca nie był uprawnionym do danych praw autorskich, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ich skutecznego przeniesienia na rzecz Zamawiającego w zakresie przewidzianym niniejszą Umową. Niniejszym Strony uzgadniają, że wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich majątkowych zostało wliczona do Wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1.

5. Zamawiający, jako uprawniony do wykonywania praw autorskich do Przedmiotu umowy będzie uprawniony do korzystania z Prac projektowych w pełnym zakresie, a w szczególności w celu realizacji i eksploatacji inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1, zwanej dalej Inwestycją oraz w celu realizacji takich czynności jak utrzymanie, najem, zajmowanie, zarządzanie, sprzedaż, promocja inwestycji, wprowadzanie zmian do Inwestycji, przywrócenie Inwestycji do początkowego stanu oraz jej naprawy.
6. Niniejszym Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażenia zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w art. 2 i art. 46 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 1994 r., jak wskazano powyżej.
7. Strony jednocześnie potwierdzają, że prawa autorskie do wszelkich przeróbek i adaptacji (w tym prawo do korzystania z nich i dysponowania nimi) będą przysługiwały wyłącznie Zamawiającemu na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wykonawca niniejszym w imieniu własnym oraz w imieniu faktycznego autora Prac, udziela zgody Zamawiającemu i jego następcom prawnym na wprowadzanie zmian, bez udziału Wykonawcy i autora prac projektowych do tych prac oraz wszelkich obiektów powstałych na ich podstawie w ramach Inwestycji, w formie budynków i pomieszczeń, które to modyfikacje będą niezbędne w celu dostosowania budynków i pomieszczeń do bieżących potrzeb Zamawiającego.
8. Postanowienie z ust. 7 obejmuje również modyfikacje opcjonalne niewynikające z wymogów natury technicznej, technologicznej lub funkcjonalności.
9. Wykonawca ani żadna z osób, z której usług Wykonawca będzie korzystał przy realizacji przedmiotu umowy nie będą wykonywały autorskich praw osobistych do Przedmiotu umowy, w tym w zakresie integralności formy i treści. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wykonywanie autorskich praw osobistych w sposób, który mógłby mieć negatywny wpływ na realizację Umowy oraz na niezakłócone korzystanie z prac projektowych w zwykłym trybie w celach komercyjnych.
10. Jeżeli jakakolwiek osoba trzecia wystąpi z roszczeniem przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw autorskich lub innych praw własności intelektualnej, przeniesionych w niniejszej Umowie, Wykonawca udzieli Zamawiającemu wsparcia przy obronie przed takim roszczeniem oraz pokryje wszelkie koszty, wydatki i zapłaci odszkodowania związane z takimi roszczeniami. Wykonawca zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu wszelkich roszczeń z związku z naruszeniem patentu, zarejestrowanego wzoru, praw autorskich (w tym opartych na autorskich prawach osobistych) znaku towarowego lub nazwy handlowej i/lub innych praw własności intelektualnej związanych z Przedmiotem umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego, że żadna osoba, z której usług Wykonawca będzie korzystał przy realizacji niniejszej Umowy, nie będzie zgłaszać wobec Zamawiającego roszczeń dotyczących korzystania przez Zamawiającego z autorskich praw majątkowych na jakimkolwiek polu eksploatacji opisanym powyżej lub w odniesieniu do jakichkolwiek innych praw własności intelektualnej lub przemysłowej.
12. Wykonawca zostanie bez zbędnej zwłoki poinformowany o wszelkich roszczeniach wniesionych przeciwko Zamawiającemu, a związanych z Przedmiotem Umowy.
13. Strony potwierdzają, że prawa Zamawiającego udzielone (przeniesione) niniejszą Umową oraz zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy w zakresie praw autorskich/autorskich praw osobistych do Przedmiotu umowy mogą zostać przeniesione na dowolną osobę trzecią wyznaczoną przez Zamawiającego, niezależnie od przelewu praw i obowiązków z niniejszej Umowy.

§ 11

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca przedstawił Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **1 000 000,00 zł** (słownie: jeden milion złotych 00/100).
2. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, wygasa przed terminem podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 11, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ten fakt, na co najmniej 7 dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.
3. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi powyżej lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia na co najmniej 7 dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia, Zamawiający może (bez zgody sądu) w imieniu i na rzecz Wykonawcy oraz na jego koszt dokonać stosownego ubezpieczenia, a poniesiony koszt potrącić z należności wynikających z faktury wystawionej przez Wykonawcę, bądź odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, w ciągu 30 dni od zaistnienia tej okoliczności.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, stanowi zabezpieczenie ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, tj.: jakichkolwiek uchybień Wykonawcy w realizacji umowy lub naruszenia zobowiązań z niej wynikających.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, o wartości (słownie:) zł, stanowiącej łącznie **5% ceny ofertowej brutto**.
3. Zamawiający wymaga, aby niepieniężne formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy miały charakter bezwarunkowy – równoważny pieniądzu.
4. Strony ustalają następujące wymagania dotyczące dostarczenia niepieniężnej formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiającemu:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia gwarancji/poręczenia w dniu podpisania umowy,
 - 2) okres ważności gwarancji/poręczenia nie będzie krótszy niż okres przewidziany na realizację przedmiotu umowy powiększony o okres usuwania wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego,
 - 3) gwarancja/poręczenie wygasa w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego lub w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu usunięcia usterek określonych w protokole odbioru końcowego,
 - 4) jeżeli dostarczona gwarancja/poręczenie nie spełni któregośkolwiek z wymagań dotyczących niepieniężnej formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonych powyżej, a w szczególności zawierać będzie jakiekolwiek ograniczenia, wyłączenia bądź zastrzeżenia zmieniające jej bezwarunkowy charakter, wówczas:
 - a) Zamawiający nie przyjmie przedłożonej gwarancji/poręczenia,
 - b) ulega zmianie wymagany rodzaj zabezpieczenia należytego wykonania umowy – na zabezpieczenie w pieniądzu zgodnie z zasadami określonymi w ust. 5.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 5, Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego

wykonania umowy w pieniądzu w kwocie określonej w ust. 2, przelewem na rachunek Zamawiającego prowadzony w PKO Banku Polskim o numerze: 68 1020 4795 0000 9302 0368 9007, z dopiskiem: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy do postępowania nr

6. Jeśli przed dniem wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 5, zmianie ulegnie numer rachunku Zamawiającego, Zamawiającego poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania wpłaty na rachunek bankowy o wskazanym przez Zamawiającego numerze. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
7. Strony ustalają, że 100 % kwoty stanowiącej zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy lub po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego.
8. Zamawiający ma prawo zaspokoić z zabezpieczenia wszelkie roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
9. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Wypłata, o której mowa w ust. 10, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Jeżeli wniesione zabezpieczenie nie pokryje strat z tytułu nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy kosztami rzeczywiście poniesionymi, pomniejszonymi o wartość zabezpieczenia.

§ 13

ZATRUDNIENIE OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. czynności projektowe z branży drogowej.
2. Warunek, o którym mowa w ust. 1, zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już pracowników.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy lub podwykonawcy przedstawienia dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę, w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów,
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Na żądanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni przedstawić żądane informacje i dokumenty Zamawiającemu.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3 w terminie 30 dni od upływu terminu określonego w ust. 4, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku

zatrudnienia Pracowników świadczących czynności wymienione w ust. 1, na podstawie umowy o pracę.

6. W przypadku niewypełnienia obowiązku określonego w ust. 1, w tym również w przypadku opisanym w ust. 5, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej za każde stanowisko pracy, którego dotyczy naruszenie, w wysokości iloczynu kwoty 500 zł oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, odnośnie których Wykonawca nie wykazał dopełnienia przedmiotowego wymogu.

§ 14

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze Stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za cały przedmiot umowy,
 - 2) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za cały przedmiot umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w niniejszej umowie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio, w każdym z tych dni.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1 oraz 2 lub 3, kumulują się, zatem odstąpienie od umowy z powodu zwłoki Wykonawcy uprawnia Zamawiającego do naliczenia obu kar.
4. Kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 15

DOPUSZCZALNOŚĆ CESJI

Cesja na rzecz osoby trzeciej wierzytelności, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy, może nastąpić jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Cesja dokonana z naruszeniem zdania pierwszego będzie nieważna.

§ 16

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje według własnego wyboru prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części, jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn opóźnia wykonanie przedmiotu Umowy lub jego części, a opóźnienie wynosi przynajmniej 14 dni.
3. Odstąpienie od Umowy w przypadku, o których mowa w ust. 2, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach i dla skuteczności swej nie wymaga wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie Przedmiotu Umowy.

§ 17

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający oświadcza, iż przewiduje możliwość istotnych zmian Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z wymienionych w niniejszym paragrafie okoliczności oraz określa poniżej warunki.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z SWZ;
 - 2) konieczności zastąpienia osób skierowanych do realizacji niniejszej umowy pod warunkiem, że osoby zastępujące będą spełniały warunki udziału w postępowaniu oraz będą posiadały kwalifikacje i doświadczenie umożliwiające uzyskanie co najmniej takiej samej liczby punktów w kryteriach oceny ofert jak osoba zastępowana, przy czym:
 - a) Wykonawca nie może wprowadzać zmian w składzie personelu wskazanego jako Zespół Projektanta bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego; Wykonawca zobowiązany jest z własnej inicjatywy zaproponować zastępstwo w stosunku do personelu wskazanego jako Zespół Projektanta w następujących przypadkach:
 - i. śmierci, choroby lub wypadku którejkolwiek z osób personelu,
 - ii. utraty uprawnień do wykonywania zawodu,
 - iii. jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób personelu z innych przyczyn, niż wymienione w pkt i – ii, które nie są zależne od Wykonawcy,
 - b) Zamawiający może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu wskazanego jako Zespół Projektanta, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy. Wykonawca jest zobowiązany dokonać zmiany osoby wskazanej przez Zamawiającego;
 - 3) konieczności zmiany sposobu płatności wynikającego z innych zmian dokonywanych w umowie.
 - 4) w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy na skutek:
 - a) zwłoki w przekazaniu materiałów przez Zamawiającego,
 - b) wad i braków w materiałach przekazanych przez Zamawiającego,
 - c) przedłużających się procedur, niezależnych od Wykonawcy, w zakresie uzyskania niezbędnych decyzji, postanowień, uzgodnień lub innych aktów administracyjnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
 - d) przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych,
 - e) konieczności wprowadzenia zmian zakresu lub sposobu opracowania przedmiotu umowy,
 - f) konieczności wykonania dodatkowych badań, niemożliwych do przewidzenia na etapie przygotowania zamówienia,
 - g) wystąpienia nieprzewidzianych prac archeologicznych,
3. Zmiany podmiotowe – dopuszcza się:
 - 1) kumulatywne przystąpienie do długu przez podmiot, który wykaże, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia, które zamawiający wskazał wobec Wykonawcy;
 - 2) zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy innym podmiotem, który przejmując wszelkie obowiązki dotychczasowego wykonawcy wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaże, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania i spełnia tak jak dotychczasowy wykonawca warunki udziału w postępowaniu;
 - 3) zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy innym podmiotem, który przejmie szczegółowo wskazane obowiązki dotychczasowego wykonawcy wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaże, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania,

jeśli dotychczasowy Wykonawca zgodzi się na potrącenie ze swojego wynagrodzenia kar umownych, a także na ponoszenie odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego i innych podmiotów, które poniosły szkodę wskutek niewykonania lub nieprawidłowego wykonania obowiązków przez podmiot, który przejął obowiązki Wykonawcy.

4. Zamawiający na podstawie art. 436 pkt 4 lit. b PZP przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia w formie aneksu do umowy w przypadku wystąpienia:
 - 1) zmiany urzędowej stawki podatku VAT na usługi wynikające z niniejszej umowy, przy czym:
 - a) jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający zwiększy wynagrodzenie o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę.
 - b) jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający zmniejszy wynagrodzenie o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez Wykonawcę.
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zmiany wynagrodzeń za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo do wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (PPK) - wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki Wykonawca jest zobowiązany ponieść w obligatoryjnym zakresie określonym powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b PZP obowiązywać będzie od podpisania aneksu i będzie obejmować wyrównanie za okres od dnia wejście w życie zmian, o których mowa w ust. 4, lecz nie wcześniej niż od dnia złożenia przez Wykonawcę prawidłowego wniosku, o którym mowa w ust. 8.
6. Wprowadzenie zmiany wysokości wynagrodzenia, w związku ze zmianami, o których mowa w ust. 4 pkt. 1), 2), 3) i 4) wymaga uprzednio złożenia przez Wykonawcę wniosku wraz z uzasadnieniem oraz odpowiednimi dowodami potwierdzającymi wpływ zmian, o których mowa w ust. 4 pkt. 1), 2), 3) i 4), na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
7. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku:
 - zmiany zakresu opracowania dokumentacji z jednoczesnym prawem do odpowiednich zmian wynagrodzenia Wykonawcy,
 - aktualizacji/zmiany rozwiązań technicznych z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
 - zmniejszenia zakresu prac projektowych objętych przedmiotem niniejszej umowy, z jednoczesnym prawem do zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym

zmniejszenie może nastąpić maksymalnie o 20% wartości wynagrodzenia brutto wskazanej w §8 ust. 1 Umowy,

8. Dopuszcza się wprowadzanie do Umowy zmian korzystnych dla Zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć.
9. Poza innymi przypadkami wskazanymi w umowie, Zamawiający przewiduje także zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów Wykonawcy związanych z realizacją umowy, na podstawie wniosku, złożonego na poniższych zasadach:
 - 1) początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia, czyli poziom odniesienia, do którego porównujemy zmiany wynagrodzenia jest dzień zawarcia umowy (dla pierwszego i jedyne wniosku o zmianę wynagrodzenia, złożonego nie wcześniej niż po 6 miesiącach i nie później niż 14 miesięcy od podpisania niniejszej umowy);
 - 2) sposób ustalenia zmiany:
 - Strony umowy dokonają zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z wykorzystaniem wskaźnika ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego - przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw (włącznie z wypłatami z zysku), zwany dalej wskaźnikiem
 - na podstawie ww. wskaźnika ustala się wskaźnik zmiany „Wz”, wyliczony wg poniższego wzoru:

$$Wz = \frac{W_{tn}}{W_{t0}} - 1$$

W_{tn} – wartość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw (włącznie z wypłatami z zysku) ogłoszonego w kwartale, w którym następuje dzień zmiany;

W_{t0} – wartość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw (włącznie z wypłatami z zysku) ogłoszonego w kwartale, w którym zawarto umowę;

- uprawnienie Stron do żądania pierwszej i jedynej zmiany wynagrodzenia - po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy (może to być pierwszy dzień po upływie 6 miesięcy lub po upływie 7 miesięcy, 8 miesięcy itp. i nie później niż 14 miesięcy od zawarcia umowy) i jednocześnie, gdy wysokość wskaźnika zmiany „Wz”, będzie na poziomie: powyżej 2% - w przypadku wniosku o zwiększenie wynagrodzenia lub poniżej -2% - w przypadku wniosku o zmniejszenie wynagrodzenia;
- wniosek o zmianę wynagrodzenia, zwany dalej wnioskiem, złożony przed upływem 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie wywołuje skutków przewidzianych w niniejszej umowie;
- w celu ustalenia wysokości zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, Strony ustalą „wskaźnik zmiany wynagrodzenia” (W_{zw}), wyliczony następująco:

$$W_{zw} = Wz \times 0,8;$$

- maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w niniejszym ustępie, wynosi (odpowiednio dla zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia) 8% wynagrodzenia wskazanego w § 8 ust. 1 (kwoty wynagrodzenia wstępnego wskazanej w ofercie), łącznie w całym okresie realizacji przedmiotu umowy lub wynosi (odpowiednio dla zwiększenia lub

- zmniejszenia wynagrodzenia) 10% wynagrodzenia wskazanego § 8 ust. 1 w przypadku wydłużenia terminu realizacji umowy, o którym mowa wyżej;
- 3) Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia zobowiązana jest wykazać zasadność złożenia wniosku przedstawiając: wykazanie spełnienia warunków, o których mowa w pkt 2 niniejszego ustępu oraz wyliczenie zmiany wynagrodzenia, w oparciu o wskaźnik Wzw wyliczony zgodnie z pkt 2. Strona wnioskująca może przedłożyć obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, włącznie z wypłatami z zysku, umożliwiające drugiej Stronie weryfikację przekazanych danych. Do wniosku należy dołączyć zestawienie dokonanych na dzień składania wniosku płatności wynagrodzenia Wykonawcy, wyliczenie: kwoty wynagrodzenia Wykonawcy pozostającego do zapłaty, kwoty waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy pozostającego do zapłaty, kwoty waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 4) w sytuacji, gdy Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia wykaże, że spełnione są warunki wskazane w pkt 2 niniejszego ustępu, Strony dokonają zmiany wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie aneksu do umowy;
 - 5) w celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że wynagrodzenie wypłacone już Wykonawcy przed dniem (dniami) zmiany nie podlega modyfikacji; wynagrodzenie należne Wykonawcy po dniu zmiany nie podlega modyfikacji także w sytuacji, gdy zgodnie z postanowieniami umowy powinno ono być wypłacone przed dniem zmiany, a należne jest do wypłaty po tym dniu w wyniku zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy;
 - 6) zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym ustępie, obowiązywać będzie od dnia zawarcia aneksu i będzie obejmować wyrównanie za okres od dnia zmiany, lecz nie wcześniej niż od dnia złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszym ustępie.
10. Zmiana postanowień lub uzupełnienie niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 18

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Gmina Międzyzdroje wypełniając obowiązek wynikający z art.13 ust 1 i ust 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO, informuje, że:

- 1) Administratorem Pani danych osobowych jest: Burmistrz Międzyzdrojów z siedzibą: Plac Ratuszowy 1, 72-500 Międzyzdroje. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: um@miedzyzdroje.pl lub telefonicznie pod numerem (091) 32 75 638 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pan/Pani skontaktować poprzez email: iod@miedzyzdroje.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- 3) Podane przez Pana/Panią dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji postanowień zawartej z administratorem umowy.
- 4) Pana/Pani dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. b) RODO.
- 5) W odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych wymienionych w umowie odbiorcami będą podmioty świadczące obsługę prawną i informatyczną administratora oraz jednostki

administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Pana/Panią informacji.

- 6) Pana/Pani dane będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie po jej wygaśnięciu przez 5 lat poczynając od 1 stycznia roku następnego, który to wynika z przyjętego w jednostce Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt. Wskazany okres może ulec przedłużeniu o czas niezbędny do zamknięcia wzajemnych rozliczeń finansowych.
- 7) Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przedmiotem przekazywania do państw trzecich.
- 8) Zgodnie z RODO przysługuje Panu/Pani:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.
- 9) Podanie przez Pana/Panią danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy.

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz prawa budowlanego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią dokumenty:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy.
4. Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Beata Szturcan
podwójnie podpisany
Lewandowski
radca prawny

KIEROWNIK
Referatu Infrastruktury
Inż. arch. Anna Lewandowska

17

Skarbnik Gminy

Bożena Rok

