

## Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

Umowa na Zamówienie Publiczne nr ZP-272-..../23 do postępowania nr ZP-271-10/23

Zawarta w dniu ..... w Krakowie pomiędzy:

**Narodowy Instytut Onkologii im. M. Skłodowskiej – Curie – Państwowy Instytut Badawczy**

ul. W. K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa

**Oddział w Krakowie**

**ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków,**

wpisanym do Rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS 0000144803, nr NIP: 525-000-80-57, w imieniu którego działa na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Instytutu nr .....

.....  
.....  
zwany w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
w imieniu której działa:

.....  
.....  
zwany w dalszej części umowy „Wykonawcą”

zwanych w dalszej części umowy łącznie „Stronami”

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP-271-10/23 przeprowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) o następującej treści:

**Definicje:**

1. Terminom użytym w umowie nadaje się następujące znaczenie:

- 1) *Dni robocze* – dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 o dniach wolnych od pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920) oraz sobót.
- 2) *System - licencje integracyjne służące do integracji z Platformą MSIM* – przedmiot umowy.
- 3) *Błąd zwykły* – zakłócenie pracy systemu uniemożliwiające korzystanie z jednej funkcji systemu przy zachowaniu działania pozostałych funkcji i nie wpływający znacząco na działanie całego systemu, z zastrzeżeniem § 9 ust. 7 pkt. ~~4~~ 3.
- 4) *Błąd istotny* - zakłócenie pracy systemu uniemożliwiające korzystanie z więcej niż jednej funkcji systemu przy zachowaniu działania pozostałych funkcji
- 5) *Błąd krytyczny* – zakłócenie pracy systemu uniemożliwiające uruchomienie systemu z zastrzeżeniem § 9 ust. 7 pkt. ~~4~~ 3.

## Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

## §1

**PRZEDMIOT UMOWY I SPOSÓB REALIZACJI**

1. Wykonawca zobowiązuje się do rozbudowy funkcjonalności posiadanego i eksploatowanego zintegrowanego systemu informatycznego HIS, RIS/PACS, LIS, o komponenty niezbędne do integracji z Małopolskim Systemem Informacji Medycznej (MSIM) w zakresie realizowanych w projekcie MSIM, wykonanie koniecznych prac uzupełniających i dostosowawczych w zakresie ww. systemów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy licencji na interfejs integracyjny z zewnętrznym systemem Platformy Regionalnej oraz inne oprogramowanie niezbędne do realizacji przedmiotowej umowy dostarczane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotowej umowy, a w przypadkach, w których Wykonawca nie jest producentem oprogramowania - do dostawy sublicencji na zasadach wynikających z umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia całości dostarczonych rozwiązań zgodnie z najnowszymi na dzień zawarcia umowy wymaganiami zawartymi w dokumencie „Rekomendacje dla podmiotów leczniczych - Partnerów MSIM” utworzonym za pośrednictwem PENTACOMP Systemy Informatyczne S.A.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
5. W okresie nadzoru autorskiego, o którym mowa w §9 umowy, Wykonawca będzie zobowiązany dostosowywać przedmiot umowy do zmian wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Wykonawca oświadcza, że dostarczone rozwiązania teleinformatyczne:
  - 1) są zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego i europejskiego;
  - 2) będą pozwalać na gromadzenie, przetwarzanie i analizowanie danych i informacji w obszarach objętych wdrożeniem;
  - 3) będą umożliwiać wytwarzanie prawidłowej, kompletnej, ujętej w obowiązujących przepisach prawa dokumentacji, w tym w szczególności zgodnej z następującymi aktami prawnymi i ich późniejszymi aktualizacjami oraz aktami normatywnymi niższego rzędu wydanymi na ich podstawie:
    - a) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 633 ze zm.),
    - b) ustawa z dnia 28 kwietnia 2011 o systemie informacji w ochronie zdrowia (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1555 ze zm.),
    - c) ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1731 ze zm.),
    - d) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 ze zm.),
    - e) ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1876 ze zm.),
    - f) ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (t. j. z 2022 r. poz. 459 ze zm.),
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.

## Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z całą dokumentacją dotyczącą przedmiotu umowy jak również ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania umowy i nie wnosi w tym zakresie zastrzeżeń.
9. Strony deklarują współpracę w celu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na każde żądanie Zamawiającego informacji związanych z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania umowy. Informacje będą przekazywane Zamawiającemu zgodnie z jego wyborem w formie pisemnej lub elektronicznej.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy infrastruktury Zamawiającego. Powyższe nie dotyczy elementów infrastruktury Zamawiającego, których wyłączenie z eksploatacji lub ograniczenie eksploatacji Strony uzgodniły.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktaży stanowiskowych dla wskazanych przez Zamawiającego administratorów, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym o łącznym wymiarze nie mniejszym niż 5 godziny i nie większym niż 1 dzień roboczy.
13. Podczas szkolenia, o którym mowa w ust. 12, zostanie przekazana niezbędna wiedza w zakresie umożliwiającym samodzielne administrowanie sprzętem/systemami, w tym co najmniej, **aktualizacji oraz** konfiguracji systemowej. Instruktaże stanowiskowe zostaną przeprowadzone w miejscu instalacji przedmiotu umowy. W przypadku potrzeby Zamawiający zapewni we własnym zakresie pomieszczenie dla przeprowadzenia instruktaży stanowiskowych.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania protokołów z listą osób biorących udział w szkoleniach instruktażowych.
15. Wymagane jest, aby dostarczony system był systemem zakupionym w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na terenie Unii Europejskiej. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji powyższego wymogu u przedstawiciela producenta oferowanego rozwiązania.

## §2

## OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego:  
1) Sylwester Włodyga adres e-mail: **sylwester.wlodyga@nio-krakow.pl** tel. **735 776 051**
2. Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy:  
1) ..... adres e-mail: ..... tel. ....
3. Osoby odpowiedzialne są przedstawicielami Stron na potrzeby wykonania przedmiotu umowy i będą uprawnieni w szczególności do:  
1) nadzorowania realizacji przedmiotu umowy,  
2) prowadzenia bieżącej komunikacji,  
3) konsultowania problemów pojawiających się w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Strony oświadczają, iż wszelka korespondencja będzie dokonywana na adres:  
1) Zamawiającego: .....lub adres e-mail:.....  
2) Wykonawcy: .....lub adres e-mail: .....

## Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

5. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia przy udziale następujących podwykonawców<sup>1</sup>:  
.....
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, jak za swoje własne.
7. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca ma obowiązek udokumentowania wszelkich nieprawidłowości związanych z dotrzymaniem terminu przez Podwykonawcę i niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej.
8. Wykonawca może dokonać zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy biorącego udział w realizacji części zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie danych, o których mowa w ust. 2 oraz 4 niniejszego paragrafu w formie pisemnej lub elektronicznej. Zmiana danych zostanie wprowadzona aneksem do niniejszej umowy.
10. Wykonawca, zobowiązany jest do zapoznania się z Wytycznymi określającymi zasady postępowania dla podmiotów zewnętrznych wykonujących prace na terenie Narodowego Instytutu Onkologii im. M. Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego Oddział w Krakowie stanowiącymi załącznik nr 5 do umowy.
11. Szczegółowe zasady współpracy w zakresie zachowania warunków BHP dla wszystkich pracowników wykonujących pracę jednocześnie na terenie Zamawiającego, określa załącznik nr 5 do umowy.

## §3

## TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **do 31.07.2023 30.09.2023 10.10.2023r.**
2. Wykonawca w terminie:
  - 1) do 30 dni od podpisania umowy przedłoży analizę przedwdrożeniową,
  - 2) do 30 dni od podpisania umowy przedłoży wstępny harmonogram realizacji projektu do akceptacji Zamawiającego. Harmonogram realizacji winien uwzględniać realizację wszystkich zobowiązań wynikających z §1 ust. 1, 2, 3 umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany dokonać wdrożenia zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem wdrożenia.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, w przypadku

<sup>1</sup> Jeśli dotyczy, należy wypełnić zgodnie z ofertą Wykonawcy.

**Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)**

zmiany zasad realizacji projektu „Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM)” współfinansowanego ze środków UE w ramach Osi priorytetowej 2. Cyfrowa Małopolska, Działanie 2.1 E - administracja i otwarte zasoby, Poddziałanie 2.1.5 E - usługi w ochronie zdrowia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

**§4****LICENCJA**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia licencji – a w przypadkach, w których Wykonawca nie jest producentem oprogramowania – do dostawy sublicencji na oprogramowanie opisane w §1 ust. 2 umowy, uprawniające Zamawiającego do nieograniczonego czasowo korzystania z przedmiotu umowy w zakresie tam wskazanym oraz do wykorzystywania go w działalności Zamawiającego. Licencje albo sublicencje zostają dostarczone Zamawiającemu na warunkach przewidzianych przez producentów oprogramowania dostarczonego przez Wykonawcę, w ramach realizacji umowy, z zastrzeżeniem, że muszą umożliwiać prawidłową realizację przedmiotu umowy i będą one obejmować co najmniej następujące pola eksploatacji:

- 1) wykorzystanie w zakresie wdrożonych modułów, funkcjonalności i procesów,
- 2) wyświetlanie, stosowanie,
- 3) instalowanie i deinstalowanie,
- 4) korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji: danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji,
- 5) Zamawiający ma prawo tworzyć, przechowywać, użytkować kopię bezpieczeństwa całości bądź części przedmiotu umowy oraz korzystać z kopii bezpieczeństwa na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w umowie.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej umowy, a umową licencyjną producenta, pierwszeństwo mają warunki niniejszej umowy. W przypadku sublicencji wszelkie postanowienia niniejszej umowy odnoszące się do udzielenia licencji stosuje się odpowiednio do udzielenia sublicencji.

2. W ramach wynagrodzenia określonego w umowie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nieodwołalną i nieograniczoną w czasie, a terytorialnie obejmującą co najmniej obszar Rzeczypospolitej Polskiej, licencję do korzystania ze wszelkiego oprogramowania objętego przedmiotem umowy (wraz z jego aktualizacjami) – w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania i korzystania zgodnie z jego przeznaczeniem oraz wykorzystania w działalności prowadzonej przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do udzielenia licencji/sublicencji w zakresie opisanym w niniejszym paragrafie lub przeniesienia posiadanej licencji na Zamawiającego – tak, aby spełnić wymogi opisane w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca będzie odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do przeniesienia praw, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, w szczególności uprawniony do wprowadzenia do obrotu oprogramowania oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie mógł korzystać z wszelkiego oprogramowania zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz przeznaczeniem. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami z tego tytułu (w tym z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej) wobec Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności w tym zakresie.



## Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z dostarczonego oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów takiego oprogramowania. Wynagrodzenie, które Wykonawca otrzymuje na podstawie niniejszej umowy, obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z oprogramowania, w tym dostarczanie aktualizacji, poprawek błędów, *udzielenie licencji lub sublicencji na wszystkich wymienionych w umowie oraz warunkach producenta polach eksploatacji*.
6. Wykonawca gwarantuje, że podmiot lub podmioty, które udzielą licencji na oprogramowanie zrzekną się swojego prawa do wypowiedzenia umowy licencyjnej. Na wypadek nieskuteczności takiego postanowienia, Wykonawca gwarantuje, że podmiot udzielający licencji, tej umowy licencyjnej nie wypowie (z wyłączeniem sytuacji, kiedy wypowiedzenie było skutkiem zawinionego działania samego Zamawiającego), a w razie jej wypowiedzenia Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie zapewni Zamawiającemu licencję o treści jak opisaną w ust. 1 – 2 niniejszego paragrafu. Wówczas Wykonawca dostarczy taką licencję w terminie określonym w wezwaniu Zamawiającego. W razie braku dostarczenia tej licencji, Zamawiający może zakupić stosowne licencje na koszt i ryzyko Wykonawcy, który zobowiązuje się pokryć ich koszty bez konieczności uzyskania w tym zakresie uprzedniego orzeczenia właściwego sądu.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji, a w obszarach, w których Wykonawca nie posiada majątkowego prawa autorskiego – dalszej licencji (sublicencji), na korzystanie z oprogramowania dostarczonego przez Wykonawcę, w ramach realizacji umowy z chwilą podpisania Protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

## §5

## ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający przewiduje odbiór końcowy przedmiotu umowy.
2. Zamawiający wyznaczy osoby upoważnione do dokonania odbioru.
3. Czynność, o której mowa w ust. 1, zostanie stwierdzona protokołem odbioru końcowego sporządzonym w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń.
5. Warunkiem dokonania odbioru będzie wykonanie przez Wykonawcę testów poprawności działania systemu i uzyskanie pozytywnego wyniku tych testów.
6. Dokonanie odbioru nie ma wpływu na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa lub umowy w przypadku nienależytego wykonania umowy, a w szczególności ma prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od umowy, jeżeli fakt nienależytego wykonania umowy zostanie ujawniony po wykonaniu umowy.
7. Zamawiający ma ~~14~~ 7 dni kalendarzowych na weryfikację przedmiotu umowy i umieszczenie odpowiednich informacji na protokole końcowym przekazanym przez Wykonawcę.

## Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

## §6

## WYNAGRODZENIE

1. Strony postanawiają, że za zrealizowanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ..... zł brutto (słownie: .....), wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z §7 niniejszej umowy.
2. Podane wynagrodzenie brutto zawiera: cenę netto wartości przedmiotu umowy oraz podatek VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego.
5. Ceny i nazwy na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym w załączniku nr 1 do umowy.
6. Nie dopuszcza się możliwości zmiany cen w okresie obowiązywania umowy, poza:
  - 1) zmianą cen urzędowych, której nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy.
  - 2) zmianą stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego, gdzie nowa stawka podatku będzie miała zastosowanie do dostaw wykonywanych po dniu zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego. Zmiana stawki podatku VAT nie może powodować wzrostu ceny netto, określonej w załączniku nr 1 do umowy.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 6 stanowią zmianę umowy i dla swej ważności wymagają aneksu do umowy.

## §7

## PŁATNOŚĆ

1. Płatność zrealizowana będzie w terminie do 60 dni od daty otrzymania faktury na rachunek bankowy Wykonawcy w banku..... na rachunku ..... Każdorazowa zmiana numeru rachunku bankowego wraz z nazwą banku, w którym rachunek ten jest prowadzony wymaga pisemnej zmiany w formie aneksu do umowy, zgodnie z §~~16~~ 15 ust. 5 niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego w ust. 1 numer rachunku bankowego jest ujawniony na tzw. białej liście podatników VAT, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2022 poz. 931 ze zm.).
3. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.). W przypadku wyboru możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca będzie korzystał z platformy, o której mowa w tej ustawie (Platforma Elektronicznego Fakturowania na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>).
4. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe w wysokości zgodnej z art. 4 pkt 3a) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 711) za każdy dzień opóźnienia w zapłacie. Termin do zapłaty biegnie od otrzymania przez Zamawiającego faktury w wersji papierowej lub od otrzymania przez Zamawiającego powiadomienia o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania.
5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury

## Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

elektronicznej zostanie przesłana pocztą elektroniczną na adres [dziennik.podawczy@onkologia.krakow.pl](mailto:dziennik.podawczy@onkologia.krakow.pl)

6. Wykonawca oświadcza, iż posiada/nie posiada <sup>2</sup> statusu dużego przedsiębiorcy.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Niniejsza informacja składana jest zgodnie z wymogiem wynikającym z art. 4c przedmiotowej ustawy.

## §8 OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz umową.
2. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa, niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca potwierdza, że dysponuje osobami wskazanymi w złożonych dokumentach w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, posiadającymi niezbędne kwalifikacje do realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek bieżącej konsultacji z Zamawiającym w zakresie ewentualnych wątpliwości, uwag i zastrzeżeń, co do przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie uwagi i zalecenia Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że uwagi i zalecenia Zamawiającego stoją w sprzeczności z zasadami wiedzy technicznej bądź w istotny sposób wpływają na zwiększenie planowanych kosztów prac, bądź zostały przedstawione Wykonawcy w terminie uniemożliwiającym ich uwzględnienie z powodu zagrożenia wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek powiadomić o tym Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego uwag i zaleceń. Ostateczna ocena czy stwierdzenia Wykonawcy w przedmiocie zgłoszonych uwag i zaleceń są zasadne należy do Zamawiającego. Uwagi i zalecenia Zamawiającego nie stanowią interpretacji zapisów umowy bądź integralnych części umowy, o których mowa w ~~§46~~ **§15** ust. 8 umowy.
7. W trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz po wykonaniu umowy w okresie rękojmi i gwarancji, określonym w §9 umowy, Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji oraz udostępnienia dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy w przypadku poddania projektu kontroli przez organ upoważniony do kontroli.

## §9 GWARANCJA

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji na zasadach opisanych poniżej.

---

<sup>2</sup> Wybrać właściwe



## Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

2. Wykonawca udziela gwarancji obejmującej przedmiot umowy na okres ~~60~~ ..... miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń.
3. Zamawiający wymaga zagwarantowania działania systemu całodobowo przez wszystkie dni w roku.
4. Wsparcie techniczne dotyczące pracy z systemem zapewnione zostanie dla pracowników Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni obsługę zgłoszeń pomocy technicznej ~~i-serwisowych~~ spełniając wszystkie poniższe kryteria minimalne:
  - 1) w dni robocze w godzinach ~~7:00~~ 8:00 – ~~15:00~~ 16:00.
  - 2) koszt połączenia z pomocą telefoniczną Wykonawcy (jeden numer telefonu dla wszystkich zgłoszeń) na numer stacjonarny. Niedopuszczalne jest świadczenie pomocy telefonicznej opartej o numer o podwyższonej opłacie (np. 0-700 itp.).
6. Wykonawca zapewnia pomoc zdalną z możliwością przekazywania zgłoszeń (w tym zgłaszanie błędów) w następujący formach, w tym co najmniej jedną całodobowo:
  - 1) za pomocą internetowej aplikacji zgłoszeniowej udostępnionej przez Wykonawcę pod adresem: .....( w przypadku braku integracji aplikacji z zamawianym środowiskiem) lub
  - 2) przez przesłanie zgłoszenia pocztą elektroniczną na adres: ..... lub
  - 3) przez zgłoszenie drogą telefoniczną na numer: .....

Internetowa aplikacja zgłoszeniowa dostępna będzie tylko dla pracowników Zamawiającego i nie będzie udostępniana użytkownikom zewnętrznym. Zamawiający może dokonać zgłoszenia za pomocą innych kanałów komunikacji uzgodnionych pomiędzy Stronami, a zgłoszenie dokonane za pomocą każdego z nich jest uznawane za dokonane skutecznie z chwilą, gdy zgłoszenie dotarło do Wykonawcy lub zostało wprowadzone do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że Wykonawca mógł zapoznać się z jego treścią.
7. Wykonawca zapewni czas reakcji oraz przywrócenie sprawności działania systemu o następujących parametrach granicznych:
  - 1) w przypadku błędu krytycznego:
    - a) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego „błędu krytycznego”) wynosi 1 dzień roboczy;
    - b) czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt systemu wyniesie do 3 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych;
    - c) w przypadku wystąpienia „błędu krytycznego” Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem błędu krytycznego; w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego błędu krytycznego będzie traktowana jako błąd zwykły;
  - 2) w przypadku błędu zwykłego:
    - a) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu zwykłego) wynosi do 15 dni roboczych;
    - b) czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt systemu wyniesie do 60 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych;

## Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

- 3) kategorie błędu wprowadzane przez Zamawiającego nie mogą być zmieniane przez Wykonawcę bez wcześniejszego porozumienia i akceptacji osoby odpowiedzialnej ze strony Zamawiającego pod rygorem kary w wysokości 5% wartości umowy brutto.
8. W przypadku, gdy zgłoszenie błędów, o których mowa w ust. 7, zostanie przyjęte przez Wykonawcę:
  - 1) w godzinach pomiędzy ~~07:00~~ 08:00 a ~~15:00~~ 16:00 dnia roboczego - traktowane jest jak przyjęte danego dnia roboczego,
  - 2) w godzinach pomiędzy ~~15:00~~ 16:00 a 24.00 dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty o godz. ~~7:00~~ 8.00 następnego dnia roboczego,
  - 3) w godzinach pomiędzy 0.00 a ~~7:00~~ 8.00 dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty o godz. ~~7:00~~ 8.00 danego dnia roboczego,
  - 4) w dniu ustawowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęty o godz. ~~7:00~~ 8.00 najbliższego dnia roboczego.
- ~~8.~~ Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone błędy nawet pomimo zakończenia okresu gwarancyjnego, o ile zostały one zgłoszone przed zakończeniem terminu obowiązywania gwarancji.
9. W przypadku awarii systemu, której nie da się usunąć zdalnie, Wykonawca na własny koszt realizuje czynności w siedzibie Zamawiającego.
10. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, iż przyczyna błędów, o których mowa w ust. 7 leży poza systemem, w szczególności w elemencie infrastruktury Zamawiającego niebędącym elementem przedmiotu umowy, Wykonawca nie jest zobowiązany do usunięcia błędu lecz jest zobowiązany wskazać przyczynę nieprawidłowego działania systemu poprzez wskazanie elementu, który ją powoduje, a jeżeli to możliwe także podmiotu odpowiedzialnego za usunięcie takiej nieprawidłowości działania systemu.
11. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku, gdy przyczyna błędu leży poza systemem, ale Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jej wystąpienie, w szczególności w przypadku gdy przyczyna błędu leży w infrastrukturze Zamawiającego, ale jest skutkiem nieprawidłowej konfiguracji lub parametryzacji infrastruktury Zamawiającego przez Wykonawcę.
12. Wykonawca zapewnia stałą aktualność systemu w okresie obsługi ~~serwisowej~~ umowy. Wszelkie aktualizacje będą dokonywane przez Wykonawcę w ramach umowy, po wcześniejszym ustaleniu terminów aktualizacji z Zamawiającym.
13. Wykonawca zapewnia utrzymanie w sprawności technicznej interfejsów integracji po stronie systemu w okresie obsługi ~~serwisowej~~ umowy.
14. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji, poza wymienionymi w umowie.
15. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy wywołującym skutek wyłącznie w stosunku do jej części, gwarancja w zakresie części przedmiotu umowy nieobjętej skutkiem odstąpienia rozpoczyna bieg od momentu złożenia oświadczenia o odstąpieniu i trwa przez okres wymagany w umowie.
16. Strony oświadczają, że wszelka odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne na podstawie art. 55 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych jak i na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego, ulega wyłączeniu.

## Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

**DOKUMENTACJA**

1. ~~Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu poniższą dokumentację najpóźniej w dniu podpisania protokołu końcowego:~~
  - 1) ~~aktualną instrukcję obsługi dedykowaną administratorowi systemu, która powinna zawierać informacje o sposobie przywracania systemu z kopii bezpieczeństwa jak i przywracaniu z nich środowiska (dotyczy zarówno interfejsu jak i bazy danych), bezpiecznym restartowaniu usług, opis ról i sposobie ich nadawania, oraz opis autoryzacji i autentykacji użytkowników.~~
  - 2) ~~dokumentację techniczną z zawartymi opisami cech, właściwości, funkcjonalności, które pozwolą na poprawną z punktu widzenia technicznego eksploatację systemu (nie dotyczy części nr 2).~~
2. ~~Aktualizacja dokumentacji, o której mowa w ust. 1 powinna następować każdorazowo po wprowadzonych zmianach w systemie do 10 dni od dnia wprowadzenia zmiany.~~
3. ~~Dokumentacja, o której mowa w ust. 1, musi zostać dostarczona Zamawiającemu w postaci elektronicznej na trwałym nośniku danych (ed, dvd, blu ray, pendrive) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej wskazanej w §2 ust. 1 pkt 1 umowy.~~
4. ~~Dokumentacja w formie elektronicznej musi umożliwiać przeszukiwanie oraz kopiowanie i drukowanie treści dokumentów za pomocą narzędzi wbudowanych w przeglądarkę tych dokumentów (np. PDF, DOC, XLS). Niedopuszczalne jest stosowanie narzędzi i metod blokady kopiowania, drukowania oraz edycji tych dokumentów. Wyjątkiem są skanowane dokumenty wytworzone w postaci papierowej w celu ich podpisania – wymaga się jednak dostarczenia ich edytowalnej wersji.~~

**§ 11-10****KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych z następujących tytułów:
  - 1) w razie zwłoki, po upływie terminów na czas reakcji oraz czasu naprawy określonych w §9 ust. 7 i 8 umowy - w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki, z tym że kara nie może przekroczyć 20 % wartości brutto umowy.
  - 2) w razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy, za każdy dzień zwłoki, z tym że kara nie może przekroczyć 20 % wartości brutto umowy.
  - 3) ~~w razie nieprzekazania Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w §10 ust. 1 umowy w oznaczonym terminie – w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki, z tym że kara nie może przekroczyć 20 % wartości brutto umowy.~~
  - 4) niewykonania umowy - Zamawiającemu przysługuje, w zależności od wyboru Zamawiającego, prawo do:
    - a) naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości brutto umowy; lub
    - b) rozwiązania umowy w całości/umowy w zakresie danej części w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy oraz naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wartości brutto umowy.
2. Zamawiający rozwiąże umowę przez złożenie oświadczenia Wykonawcy w formie pisemnej.
3. Umowa zostanie uznana za niewykonaną w przypadku:
  - 1) upłynięcia terminów przeznaczonych na czas reakcji oraz czasu naprawy określonych w §9 ust. 7 i 8 umowy, gdy kara umowna osiągnie 20 % wartości brutto umowy; lub

**Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)**

- 2) upłynięcia terminu przewidzianego w §3 ust. ~~2~~ 1 umowy, pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku, gdy rzeczywista szkoda wyrządzona przez Wykonawcę przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych również w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę pozostałych obowiązków wynikających z umowy, niewymienionych w ust. 1 i 3 powyżej.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynikająca z umowy nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z jego należności.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności związanych z COVID-19, które mają wpływ na należyte wykonanie umowy, strony umowy są zobowiązane do dopełnienia obowiązku informowania oraz potwierdzenia okoliczności z tym związanych na zasadach wynikających z przepisów art. 15 r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 ze zm.).

**§~~12~~ 11****ODSTĄPIENIE**

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części, bez wyznaczenia dodatkowego terminu, w następujących przypadkach:
- 1) gdy Wykonawca przerwał, bez uzgodnienia z Zamawiającym, realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa nieprzerwanie od co najmniej 20 dni roboczych;
  - 2) gdy Wykonawca pomimo dwukrotnego pisemnego zgłoszenia mu przez Zamawiającego zastrzeżeń lub uwag do sposobu realizacji przedmiotu umowy i wyznaczenia terminów na zmianę sposobu realizacji umowy, nie krótszych niż 5 dni roboczych, realizuje ją wbrew warunkom umownym lub uzgodnieniom pomiędzy Stronami;
  - 3) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.

**§~~13~~ 12****POUFNOŚĆ**

1. Informacje poufne – niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania – to informacje Zamawiającego, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, a zostały przekazane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy, które Zamawiający oznaczył jako poufne lub w inny sposób poinformował Wykonawcę, że traktuje je jako poufne. Informacjami poufnymi są także informacje przekazane Wykonawcy w toku postępowania poprzedzającego zawarcie umowy, oznaczone jako

**Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)**

poufne.

2. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że za informacje poufne nie są uważane informacje, które Zamawiający jest zobowiązany ujawnić na mocy obowiązujących przepisów, w tym Prawa zamówień publicznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) nie ujawniać informacji poufnych innym podmiotom bez zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności;
  - 2) wykorzystywać informacje poufne jedynie do potrzeb realizacji umowy;
  - 3) nie powielać informacji poufnych w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji przedmiotu umowy;
  - 4) zabezpieczać otrzymane informacje poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru, ale przynajmniej w takim samym stopniu, jak postępuje wobec własnej tajemnicy przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca może, jeżeli jest to potrzebne do realizacji przedmiotu umowy, udostępnić informacje poufne personelowi Wykonawcy oraz doradcom prawnym, przy czym korzystanie z informacji poufnych przez takie podmioty nie może wykroczyć poza zakres, w jakim Wykonawca może z nich korzystać. Wykonawca zobowiąże te osoby do przestrzegania poufności. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenia spowodowane przez takie osoby i podmioty.

**§ 14-13****OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO lub jest uprawniony, na mocy art. 28 ust. 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), do dalszego powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, wypełnioną Kartę oceny podmiotu przetwarzającego, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie umowy, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Wykonawca oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.
4. Na warunkach określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie (w rozumieniu, jakie nadaje przetwarzaniu art. 4 pkt 2 RODO) danych osobowych, których przetwarzanie jest niezbędne do należytego zrealizowania umowy.
5. Pod pojęciami „dane osobowe” lub „dane” użytymi w niniejszej umowie, Strony rozumieją dane osobowe zdefiniowane w art. 4 pkt 1 RODO, których rodzaj i zakres zostały wskazane w niniejszej umowie.



**Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)**

6. Dostęp do danych osobowych przydzielany jest w oparciu o zasadę minimalnych koniecznych uprawnień tj. tylko uprawnień niezbędnych do wykonania czynności określonych w umowie.
7. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, z uwzględnieniem pozostałych postanowień niniejszego paragrafu dotyczących obowiązków i uprawnień Stron.
8. Charakter i cel przetwarzania wynikają z przedmiotu umowy w szczególności celem przetwarzania jest realizacja usług gwarancyjnych oraz wsparcia technicznego, o którym mowa w umowie.
9. Wykonawca przetwarza dane wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Zamawiającego, przy czym Strony uzgadniają, że za udokumentowane polecenia uznaje się zadania i czynności zlecane do wykonania Wykonawcy na potrzeby realizacji umowy.
10. Przetwarzanie obejmować będzie rodzaje danych osobowych wskazane poniżej:
  - 1) dane identyfikacyjne,
  - 2) dane adresowe,
  - 3) dane dotyczące stanu zdrowia,
  - 4) dane kontaktowe,
  - 5) numery identyfikacyjne,
  - 6) informacje związane z realizowanymi zadaniami Zamawiającego w szczególności informacje opisujące relacje Zamawiającego z pacjentami i pracownikiem Zamawiającego.
11. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
  - 1) pracownicy, personel medyczny świadczący usługi dla Zamawiającego,
  - 2) pacjenci Zamawiającego.
12. Wykonawca może powierzyć konkretne operacje przetwarzania danych („podpowierzenie”) w drodze pisemnej umowy dalszego przetwarzania („Umowa podpowierzenia”) w imieniu Zamawiającego innemu przetwarzającemu („Podwykonawca”), pod warunkiem uprzedniej akceptacji Podwykonawcy przez Zamawiającego lub braku sprzeciwu Zamawiającego, który to sprzeciw Zamawiający może wyrazić w terminie 7 dni od dnia otrzymania stosownej informacji od Wykonawcy. Strony zgodnie postanawiają, że osoby fizyczne współpracujące z Wykonawcą na podstawie umów cywilno-prawnych są traktowane jak personel Wykonawcy i nie stanowią Dalszych Przetwarzających w rozumieniu Umowy. Zamawiający zastrzega, że nie ma możliwości podpowierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotowi z siedzibą poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
13. Lista Podwykonawców zaakceptowanych przez Zamawiającego<sup>3</sup>:
  - 1) ..... realizując zadania wynikające z niniejszej umowy uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszty, charakter, zakres oraz cel przetwarzania w miarę możliwości udzieli pomocy Zamawiającemu w zakresie:
    - a. realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,

<sup>3</sup> Jeśli dotyczy.

**Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)**

- b. zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 RODO.
- 2) ..... realizując zadania wynikające z niniejszej umowy uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszty, charakter, zakres oraz cel przetwarzania w miarę możliwości udzieli pomocy Zamawiającemu w zakresie:
  - a. realizacji obowiązku odpowiadania na pytania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
  - b. zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 RODO.
- 14. Wykonawca bezzwłocznie – nie później jednak niż w ciągu 48 godzin od jego wystąpienia – zgłosi Zamawiającemu na adres e-mail: **iod@onkologia.krakow.pl** każde naruszenie danych osobowych powierzonych niniejszą umową którego będzie uczestnikiem.
- 15. Wykonawca po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie zwróci powierzone mu dane lub dokona ich zniszczenia – adekwatnie do ustaleń z Zamawiającym. Czynności zwrotu, zniszczenia każdorazowo winny zostać potwierdzane odpowiednio przez Strony.
- 16. Wykonawca udostępni Zamawiającemu informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie audytów w odniesieniu do danych przetwarzanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 17. Zamawiający jako administrator danych, które udostępnia Wykonawcy w związku z realizacją umowy, decyduje o środkach, sposobach i celach przetwarzania tych danych osobowych. Rozporządzanie nimi przez Wykonawcę niewynikające z realizacji niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
- 18. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 16 wyłącznie w celu należytego wykonania umowy.

**§15 14****ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH**

- 1. Zamawiający jako administrator danych, które udostępnia Wykonawcy w związku z realizacją umowy, decyduje o środkach, sposobach i celach przetwarzania tych danych osobowych. Rozporządzanie nimi przez Wykonawcę niewynikające z realizacji niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

**§16 15****POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych nie stanowią inaczej.
- 2. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny w Krakowie.
- 3. Niniejsza umowa zostaje zawarta na gruncie prawa polskiego i będzie interpretowana zgodnie z jego przepisami.

**Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)**

4. Zmiany danych Wykonawcy, w szczególności: zmiany nazwy na skutek następstwa prawnego lub zmiany formy prawnej na skutek przekształcenia podmiotowo-prawnego, zmiany siedziby, zostaną wprowadzone aneksem do niniejszej umowy.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, jak również nie może zawrzeć umowy poręczenia, faktoringu, zastawu lub innej o podobnym skutku.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, Umowa będzie sporządzona w jednym egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.
8. Integralną część umowy stanowią poniższe załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 – formularz oferty oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - 2) załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru,
  - 3) załącznik nr 3 – karta oceny podmiotu przetwarzającego,
  - 4) załącznik nr 4 – informacja o Administratorze danych w związku z zawarciem umowy,
  - 5) załącznik nr 5 – wytyczne określające zasady postępowania dla podmiotów zewnętrznych wykonujących prace na terenie Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego Oddział w Krakowie,
  - 6) załącznik nr 6 - Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów
  - 7) załącznik nr 7 - Wzór przekazania danych potrzebnych do połączenia zdalnego za pomocą VPN oraz Wallix Bastion.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**Załącznik nr 2 do umowy nr ZP-272-...../23****WZÓR**

Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

**Protokół odbioru**

sporządzony w dniu ..... na podstawie umowy nr .....

z dnia .....,

pomiędzy:

**Zamawiającym:**

..... zwanym dalej

„Zamawiającym”,

a

**Wykonawcą:**

....., zwanym dalej

„Wykonawcą”.

**Przedmiot umowy:**

.....

**Część I. Wykonawca**

Wykonawca przedłożył do odbioru następujące zadanie przedmiotu umowy:

Termin przedłożenia do odbioru:

Uwagi:

.....

Data i podpis Wykonawcy

**Część II. Zamawiający**

Zamawiający dokonuje odbioru następującego zadania przedmiotu umowy:

**Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)**

Wykonawca wykonał przedmiot umowy ..... należycie, a Zamawiający przyjął go.

Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy ..... należycie, a Zamawiający zgłosił zastrzeżenia i uwagi.

.....

Data i podpis Zamawiającego

Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do zrealizowanego zadania przedmiotu umowy:

.....  
.....  
.....

.....

Data i podpis Zamawiającego

Uwagi Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

.....

Data i podpis Wykonawcy

Uwagi dodatkowe Zamawiającego: .....

**Załącznik nr 3 do umowy nr ZP-272-...../23**



Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

**Karta oceny podmiotu przetwarzającego**

<b>Dane administratora:</b> <b>Narodowy Instytut Onkologii im. M. Skłodowskiej-Curie, Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków</b>	<b>Dane przetwarzającego:</b> ..... ..... ..... .....
<b>Okres umowy:</b> ..... .....	<b>Rodzaj usługi/czynności:</b> ..... .....

LP	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
1	W jakiej formie będziesz przetwarzał powierzone dane osobowe (papierowej, elektronicznej, w obu formach) ?	
2	Czy dane będą poddane archiwizacji po okresie realizacji umowy, a jeśli tak to na jakiej podstawie?	
3	W jaki sposób planowane jest zwrócenie danych po okresie realizacji umowy?	
4	Czy przy realizacji umowy, zamierzasz korzystać z innych podmiotów (swoich podwykonawców)?	
5	Czy zamierzasz przekazywać powierzone dane osobowe do państwa trzeciego poza EOG?	
6	Czy wyznaczyłeś Inspektora Ochrony Danych a jeśli nie to czy dokonałeś oceny pod kątem obowiązku wyznaczenia IOD na podstawie art. 37 ust 1 RODO?	
7	Jeśli nie wyznaczyłeś Inspektora Ochrony Danych to czy samodzielnie jako podmiot przetwarzający wykonujesz zadania IOD określone w art. 39 RODO?	

Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

8	Czy prowadzisz i dokumentujesz szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych dla personelu dopuszczonego do przetwarzania danych osobowych?	
9	Czy opracowałeś i wdrożyłeś politykę ochrony danych osobowych lub inne instrukcje i procedury dotyczące sposobu przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych?	
10	Czy wdrożyłeś system zarządzania bezpieczeństwem informacji w oparciu o uznane międzynarodowe normy (np. ISO 27001)?	
11	Czy zastosowałeś adekwatne zabezpieczenia w postaci środków technicznych i organizacyjnych dla ochrony danych osobowych z uwzględnieniem ryzyka i zagrożeń dla bezpieczeństwa danych?	
12	Czy do przetwarzania danych osobowych dopuszczasz wyłącznie osoby upoważnione, zobowiązane do zachowania danych w tajemnicy i jesteś w stanie to wykazać?	
13	Czy jesteś w stanie zapewnić administratorowi pomoc w wywiązaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w Rozdziale III RODO?	
14	Czy wdrożyłeś i zakomunikowałeś procedurę dotyczącą reagowania na naruszenia ochrony danych osobowych i jesteś w stanie dokonać powiadomienia administratora o naruszeniu w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia?	
15	Czy prowadzisz rejestr naruszeń ochrony danych osobowych i udzielić administratorowi informacji o zidentyfikowanych dotychczas naruszeniach?	
16	Czy jesteś gotowy udzielać administratorowi wszelkich informacji w przypadku naruszenia ochrony danych osobowych w szczególności informacji, o których mowa w art. 33 ust. 2 RODO?	
17	Czy prowadzisz rejestr kategorii czynności przetwarzania w imieniu administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO?	

**Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)**

18	Czy w przeciągu ostatnich 12 miesięcy poddałeś się ocenie podmiotu zewnętrznego w zakresie uwzględniającym bezpieczeństwo danych osobowych (np. audyt zewnętrzny ISO 27001, inne audyty technologiczne) i czy jesteś gotowy udzielić informacji dotyczących spostrzeżeń i niezgodności, które zostały ujawnione w wyniku audytu?	
19	Czy zapewniasz środki fizycznej ochrony dostępu do obszarów, w których przetwarzasz dane osobowe a jeśli tak jakie to środki (np. dostęp na kod, zamykanie pomieszczeń na klucz, system przeciwwłamaniowy, itp.)?	
20	Czy stosujesz środki ochrony teleinformatycznej przy przetwarzaniu danych osobowych w systemach informatycznych i jakie to środki (firewall, złożone hasła, uwierzytelnianie wieloetapowe, itp.)?	

.....  
Data i podpis wypełniającego

## Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Narodowy Instytut Onkologii —~~Instytut~~ im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie, 31-115 Kraków ul. Garncarska 11**

1. Informujemy, że w związku z realizacją umowy o współpracy („Umowa”) przetwarzamy dane osobowe osób, które zostały w Umowie wskazane jako osoby do kontaktu oraz osoby reprezentujące.
2. Administratorem danych osobowych jest Narodowy Instytut Onkologii —~~Instytut~~ im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie, 31-115 Kraków ul. Garncarska 11 („Administrator danych”). Z Administratorem danych można skontaktować się pisząc na adres siedziby administratora lub na adres email: [iod@onkologia.krakow.pl](mailto:iod@onkologia.krakow.pl).
3. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym możesz skontaktować się pod adresem e-mail [iod@onkologia.krakow.pl](mailto:iod@onkologia.krakow.pl). Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. Administrator przetwarza dane osobowe stosując środki techniczne i organizacyjne dla zapewnienia ochrony danych osobowych na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).
5. Dane osobowe przetwarzane są:
  - a) w celu zawarcia i realizacji Umowy, której stroną jest osoba reprezentująca na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO;
  - b) w celu realizacji umowy przez osoby zaangażowane do jej wykonania na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO;
  - c) w celu prowadzenia dokumentacji finansowej na podstawie przepisów prawa podatkowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO;
  - d) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, związanymi z ww. Umową lub z przetwarzaniem danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO;
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonywania Umowy. Dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
7. W razie konieczności dane osobowe mogą być udostępnione lub powierzone podmiotom współpracującym z Administratorem danych na podstawie pisemnych umów, w tym umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji określonych zadań i usług na rzecz Administratora danych w zakresie obsługi IT, usług doradczych, administracyjnych, kontroli lub usług konsultingu.
8. Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
  - a) obowiązywania Umowy – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia;
  - b) do czasu zwolnienia Administratora danych z obowiązku prawnego przechowywania danych;
  - c) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

**Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)**

9. Osobom, których dane przetwarzane są przez Administratora danych przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych, a także prawo ich sprostowania, prawo żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych osobowych, o ile będą miały zastosowanie na podstawie szczegółowych przepisów prawa. Ponadto osoby, którzy dane przetwarza Administrator danych mogą wnieść skargę w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przez Administratora danych do Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uznają, że przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z przepisami prawa.



## Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

**Wytyczne określające zasady postępowania dla podmiotów zewnętrznych wykonujących prace na terenie Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego Oddział w Krakowie**

1. Osobą odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań jest ..... (imię i nazwisko, numer telefonu), która odpowiada w całości za przestrzeganie zasad BHP i ppoż. w szczególności za prewencję BHP i ppoż. oraz postępowania powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
2. Osoba wymieniona w pkt 1 zobowiązana jest również do niezwłocznego poinformowania telefonicznie (tel. 12/63 48 324) lub osobiście Specjalisty ds. BHP/ Inspektora ds. ppoż. o zaistniałym wypadku/pożarze z udziałem swoich pracowników.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w NIO-PIB Oddział w Krakowie, Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
  - 1) zapoznania się z Polityką ZSZ;
  - 2) zapoznania się z podstawowymi obowiązkami związanymi z bezpieczeństwem informacji;
  - 3) przestrzegania przez podległe osoby przepisów oraz zasad BHP i ppoż.;
  - 4) organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami;
  - 5) zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i ppoż.;
  - 6) przeprowadzenia uzupełniającego szkolenia uwzględniającego wymogi instrukcji środowiskowych, BHP i ppoż. obowiązujących na terenie NIO-PIB Kraków zawartych w poszczególnych dokumentach ZSZ;
  - 7) zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od Specjalisty ds. BHP/ Inspektora ds. ppoż. z ramienia NIO-PIB Kraków;
  - 8) właściwej gospodarki odpadami zgodnej z obowiązującą procedurą ZSZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego w tym w szczególności:
    - a) prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
    - b) gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
    - c) usuwania odpadów z terenu NIO-PIB Kraków,
    - d) uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi z Kierownikiem Sekcji Administracyjno – Gospodarczej lub/i z Inspektorem Ochrony Radiologicznej,
  - 9) zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi;
  - 10) zabezpieczenia terenu zakładu przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów technicznych;
  - 11) realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców;
  - 12) stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
    - a) bez wycieków oleju,
    - b) spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym,
    - c) w przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić Specjalisty ds. BHP/ Inspektora ds. ppoż., w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych związanych z usunięciem awarii np. przy niekontrolowanym wycieku oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji;
  - 13) utrzymania porządku w obszarze swojej działalności; Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.

**Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)**

4. NIO-PIB Kraków zastrzega sobie prawo bieżącego monitorowania oraz kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli, w szczególności Inspektorów nadzoru, Specjalisty ds. BHP/ Inspektora ds. ppoż. lub inne osoby wskazane przez Dyрекcję i Kierownictwo Oddziału. W szczególności wskazane powyżej osoby mają prawo:
- 1) kontroli wszystkich pracowników zatrudnianych przez Pracodawców w miejscu pracy w zakresie warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad BHP;
  - 2) wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad BHP;
  - 3) uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - 4) występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień w zakresie BHP;
  - 5) niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby;
  - 6) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych;
  - 7) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.
5. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Oddziału, które nie stosują się do zasad BHP i Ppoż.
6. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego pracownika. Przy ustalaniu przyczyn i okoliczności wypadku może uczestniczyć przedstawiciel NIO-PIB Kraków.
7. NIO-PIB Kraków wykona wszelkie obowiązki określone w art. 209<sup>1</sup> Kodeksu pracy.
8. NIO-PIB Kraków informuje, iż punkty pierwszej pomocy znajdują się w następujących pomieszczeniach na terenie NIO-PIB Kraków tj.:
- w Przychodni Przyklinicznej – pokój zabiegowy,
  - w Klinice Chirurgii Onkologicznej – pokój zabiegowy,
  - w Klinice Ginekologii Onkologicznej – pokój zabiegowy,
  - w Przychodni Przyklinicznej – pokój 103,
  - w Klinice Radioterapii – pokoje zabiegowe,
  - w Klinice Onkologii Klinicznej – pokój zabiegowy,
  - w Oddziale Dziennym Kliniki Onkologii Klinicznej – pokój zabiegowy.
- Na drzwiach do pomieszczeń umieszczone jest oznakowanie, zgodne z Polską Normą.
9. **Wykonawca oświadcza, że przyjmuje zasady ustalone powyżej oraz zobowiązuje się do ich bezwzględного przestrzegania.**

## Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)

**Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów**

Niniejszy załącznik ustala zasady udzielenia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów sieci teleinformatycznej Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z Umowy.

**1. Udostępnienie**

1. W celu realizacji usług, o których mowa w § 1 umowy, zdalny dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego niezwłocznie na wezwanie Wykonawcy w terminie szczegółowo uzgodnionym przez Strony.
2. Bezpośredni dostęp do systemów Zamawiającego jest możliwy tylko i wyłącznie po udostępnieniu go przez administratora Zamawiającego i po przekazaniu wymaganych uprawnień i haseł.
3. Zamawiający zapewni sprawne działanie zdalnego dostępu.

**2. Zasady korzystania**

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:
  - a. będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy;
  - b. nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji niniejszej Umowy;
2. Wykonawca może wnioskować o dane logowania tylko i wyłącznie dla osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, powierzonych do przetwarzania na potrzeby należytej realizacji niniejszej Umowy.
3. Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych logowania (login lub hasło) innym osobom niż osoby wskazane do realizacji Umowy.
4. Zdalny dostęp udostępnia się do realizacji usług wynikających z niniejszej Umowy.

**3. Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu**

1. Zamawiający umożliwi Wykonawcy zdalny dostęp do celów serwisowych na czas usunięcia awarii. Wykonawca gwarantuje, że wykorzystanie tego połączenia w celach serwisowych nie naruszy wymagań Ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Zdalny dostęp do infrastruktury NIO-PIB oddział Kraków może zostać zrealizowany za pomocą połączenia VPN poprzez oprogramowania klasy PAM. Połączenie to może być realizowane przy użyciu oprogramowania Forticlient dla pojedynczych serwisantów (SSL-VPN), lub za pomocą połączenia dla systemów informatycznych (IPSEC site to site).
3. W przypadku połączenia dla serwisantów należy dostarczyć Zamawiającemu informacje takie jak: imię, nazwisko, adres email oraz numer telefonu osoby upoważnionej do połączenia. Informacje te powinny być przekazane osobie odpowiedzialnej za nadzór nad umową na protokole, którego wzór stanowi załącznik nr 7.
4. W każdym z przypadków połączenia zdalnego parametry tego połączenia będą ustalane indywidualnie z Wykonawcą. Informacja o rodzaju połączenia oraz uzgodnionych parametrach połączenia powinna znaleźć się w dokumentacji technicznej dostarczonej po wdrożeniu przedmiotu zamówienia i przekazana do Działu Informatyki.
5. Na wezwanie Wykonawcy, Zamawiający przekaze osobie realizującej wynikające z zapisów Umowy prace identyfikator użytkownika (login) wraz z hasłem dostępu oraz innymi parametrami niezbędnymi do zestawienia zdalnego połączenia. Użytkownicy po stronie Wykonawcy zobowiązują się do nie udostępniania tych identyfikatorów i haseł innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.

**Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)**

6. Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania zostaną przekazane na indywidualne konta e-mail. Tą samą drogą dostarczone zostanie również oprogramowanie Klienta VPN lub klienta terminalowego.
7. Urządzenie wyposażane w dwa interfejsy sieciowe gdzie 1 z nich będzie się komunikował z sieci szpitalną, a drugi będzie służył do komunikacji z częścią Varisowa. Komunikacja pomiędzy sieciami będzie zachodzić pod stronę dostarczonego urządzenia.

**Załącznik nr 3 do SWZ (po zmianie 3)**

**Załącznik nr 7 do umowy nr ZP-272-...../23**

**Wzór przekazania danych potrzebnych do połączenia zdalnego za pomocą VPN oraz Wallix Bastion**

**Imię:**

**Nazwisko:**

**Adres mailowy:**

**Numer telefonu:**