

Miasto Rybnik – Centrum Usług Wspólnych w Rybniku
ul. Władysława Stanisława Reymonta 69
44-200 Rybnik
telefon: 32 324390600
faks: 32 4390609
e-mail: sekretariat@cuw.rybnik.pl

Rybnik, dnia 9 grudnia 2020 roku

Znak sprawy: AT.2601.98.2020

Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne

Zapraszamy Państwa Firmę do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości zamówienia mniejszej niż równowartość kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp

Obsługa prawna Centrum Usług Wspólnych w Rybniku

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa prawna Centrum Usług Wspólnych w Rybniku.
2. Rodzaj zamówienia: usługa.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) przedmiotem zamówienia jest obsługa prawna:
 - a) Centrum Usług Wspólnych w Rybniku w zakresie:
 - zastępstwa prawnego w postępowaniach sądowych – cywilnych, administracyjnych, z zakresu prawa pracy, kontrolnych, egzekucyjnych oraz reprezentacji przed Krajową Izbą Odwoławczą,
 - zastępstwa prawnego oraz reprezentowania przed Regionalną Izbą Obrachunkową,
 - doradztwa w zakresie prawa umów, w szczególności z uwzględnieniem: przygotowywania umów, opiniowania projektów umów, porozumień oraz aneksów przygotowywanych przez Zamawiającego oraz przygotowywanych przez kontrahentów Zamawiającego,
 - doradztwa w zakresie prawa pracy, w szczególności z uwzględnieniem: problematyki nawiązywania, zmiany oraz rozwiązywania stosunku pracy,

- przepisów o ubezpieczeniach społecznych oraz zdrowotnych, opiniowania wszelkich regulaminów z zakresu prawa pracy,
- doradztwa w zakresie przygotowania oraz modyfikacji wewnętrznych aktów prawnych i pomocy w ich redagowaniu,
 - doradztwa prawnego w zakresie ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - doradztwa w zakresie postępowania egzekucyjnego,
- b) 71 jednostek budżetowych (w tym 70 jednostek oświatowych i Zespołu Żłobków Miejskich w Rybniku) w zakresie:
- zastępstwa prawnego w postępowaniach sądowych – cywilnych, administracyjnych, z zakresu prawa pracy, kontrolnych, egzekucyjnych oraz reprezentacji przed Krajową Izbą Odwoławczą,
 - doradztwa w zakresie prawa umów, w szczególności z uwzględnieniem: przygotowywania umów, opiniowania projektów umów, porozumień oraz aneksów przygotowywanych przez Zamawiającego oraz przygotowywanych przez kontrahentów Zamawiającego,
 - doradztwa w zakresie prawa pracy i Karty Nauczyciela, w szczególności z uwzględnieniem: problematyki nawiązywania zmiany oraz rozwiązywania stosunku pracy, przepisów o ubezpieczeniach społecznych oraz zdrowotnych, opiniowania wszelkich regulaminów z zakresu prawa pracy,
 - doradztwa w zakresie przygotowania oraz modyfikacji wewnętrznych aktów prawnych i pomocy w ich redagowaniu,
 - doradztwa prawnego w zakresie ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - doradztwa w zakresie postępowania egzekucyjnego.

Zamawiający zastrzega, że liczba obsługiwanych jednostek budżetowych w ramach realizacji przedmiotu umowy może wzrosnąć.

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) realizacji zamówienia wyłącznie osobiście,
 - b) realizacji przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego w wymiarze 20,5 godzin tygodniowo w dniach:
 - poniedziałek w godzinach od 7.30 do 12.30,
 - środa w godzinach od 7.30 do 12.30,
 - czwartek w godzinach od 7.30 do 18.00,
 - c) w sytuacjach pilnych – realizacji przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego również w pozostałych dniach tygodnia i godzinach, przy czym Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi w terminie do 24 godzin od przedstawienia pytania prawnego przez Zamawiającego,
 - d) reprezentowania 71 obsługiwanych jednostek w postępowaniach sądowych – cywilnych oraz przed Krajową Izbą Odwoławczą, przy czym czas poświęcony na prowadzenie tych czynności nie zwalnia Wykonawcy z zapewnienia realizacji zamówienia w siedzibie Wykonawcy w wymiarze 20,5 godzin tygodniowo,

- e) reprezentowania Centrum Usług Wspólnych w Rybniku w postępowaniach sądowych – cywilnych, administracyjnych, z zakresu prawa pracy, kontrolnych, egzekucyjnych oraz reprezentacja przed Krajową Izbą Odwoławczą, zastępstwa prawnego oraz reprezentowania przed Regionalną Izbą Obrachunkową,
- f) zapewnienia zastępstwa w realizacji przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego w wyjątkowych sytuacjach, takich jak brak zdolności do pracy wywołany rozstrojem zdrowia, poświadczonym zaświadczeniem lekarskim lub urlop wypoczynkowy przez osobę, która posiada tytuł zawodowy radcy prawnego lub adwokata i co najmniej 24-miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie obsługi prawnej samorządowej jednostki budżetowej; Zamawiający zastrzega jednak, iż nie będzie brał pod uwagę doświadczenia w zakresie obsługi prawnej tak zwanych punktów nieodpłatnych porad prawnych, działających na podstawie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej z dnia 5 sierpnia 2015 r. wraz z późniejszymi zmianami (Dz.U. z 2019 r. poz. 294),

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Instrukcji dla Wykonawców, zwanej dalej Instrukcją.

4. Kod CPV: 79100000-5 Usługi prawnicze

79110000-8 Usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 28 grudnia 2020 roku do 29 grudnia 2023 roku.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Warunki udziału w postępowaniu zostały szczegółowo określone w Instrukcji dla Wykonawców.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1) cena 100%

V. SKŁADANIE OFERT I OTWARCIE OFERT

- 1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do 17 grudnia 2020 roku do godz. 10:00:

- 1) pocztą na adres Zamawiającego: Centrum Usług Wspólnych w Rybniku ul. Władysława Stanisława Reymonta 69, 44-200 Rybnik, opakować w jednej nieprzeźroczystej kopercie opatrzonej napisem: „Obsługa prawna Centrum Usług Wspólnych w Rybniku”

lub

- 2) drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://e-propublico.pl/ogloszenia> (jako skan podpisanej oferty i załączników).

2. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/ami osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy.
3. Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca modyfikację powinna zostać oznaczona określeniem „Zmiana”.
4. Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostaną złożone po terminie składania ofert.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Otwarcie ofert nastąpi 17 grudnia 2020 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Władysława Stanisława Reymonta 69.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod adresem
<https://e-propublico.pl/embed/zamawiajacy/bylogin/sekretariat@cuw.rybnik.pl>
informację z otwarcia ofert wraz z kwotą jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
8. Szczegółowe informacje dotyczące składania oferty znajdują się w rozdziale X Instrukcji.

VI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadała wszystkim wymaganiom określonym w Ogłoszeniu, Instrukcji oraz wzorze umowy.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje ich odrzucenie.
3. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa.