

Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach
Raciborska 37
40-074 Katowice

Znak sprawy: ASP-DA-ZP-02-2021

Katowice, 2021-04-08

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SWZ)

**Wykonanie druku magazynu "PAPIER ASP" wraz z dostawą do magazynu
ASP w Katowicach (ul. Raciborska 50)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.),, zwanej dalej "ustawą Pzp". Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

KANCLERZ

✓ 
MGR ANNA CICHON

Zatwierdzono w dniu:

08.04.2021 r.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach

ul. Raciborska 37

40-074 Katowice

Nr tel. +48 32 758 77 00

Poczta elektroniczna: asp@asp.katowice.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:

strona prowadzonego postępowania <https://e-propublico.pl/>

strona Zamawiającego <https://bip.asp.katowice.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie Podstawowy z negocjacjami fakultatywnymi, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.

3. INFORMACJE OGÓLNE

- 3.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl> (dalej jako: "Platforma"). Sposób prowadzenia negocjacji został określony w pkt. 24.7 SWZ.
- 3.2. Zamawiający działając na podstawie art. 222 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, iż zamierza przeznaczyć na „Wykonanie druku magazynu "PAPIER ASP" wraz z dostawą do magazynu ASP w Katowicach (ul. Raciborska 50)" kwotę: 10 000,00 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych 0/100 brutto).
- 3.3. Zamawiający nie wymaga wizji lokalnej ani nie przewiduje sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.5. Katalogi elektroniczne
Zamawiający ☐ wymaga / ☒ nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.6. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019.).

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie druku magazynu "PAPIER ASP" wraz z dostawą do magazynu Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach.

Wspólny Słownik Zamówień:

79810000-5 usługi drukowania

79823000-9 usługi drukowania i dostawy

22110000-4 drukowane książki

Dane techniczne publikacji:

Druk offsetowy lub indygo

format: 340,8 x 479 mm

Rozkładówka: 681,6 x 479 mm

Nakład: 1000 egz.

Objętość: 20 str.

Format mały wszyty w środku: A5 – ilość stron 16

Papier: Nautilus Classic 120 g

Kolorystyka: CMYK 4+4

Łączna ilość stron (dużych i małych): 36

Introligatornia:

- lakierowanie przód i tył – lakier offsetowy
- szycie drutem – 3 zszywki format duży +2 zszywki doszyty format mały
- pakowanie

Pliki do druku zostaną przekazane do 21 dni od podpisania umowy

Publikacja nie posiada numeru ISSN ani ISBN.

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

jednolity charakter zamówienia, które powinno być zrealizowane przez jednego Wykonawcę.

- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani równoważnych.
- 4.3. Wykonawca winien udzielić rękojmi i gwarancji na okres co najmniej 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru zamówienia przez Zamawiającego.
- 4.4. Zamawiający określa następujące wymagania odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę:

- a) Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę minimum 1 osoby wykonującej czynności druku, jako czynności, której wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. z dnia 18 czerwca 2020 r. ([Dz.U. z 2020 r. poz. 1320](#))).
 - b) Wykonawca będzie zobowiązany przy podpisaniu umowy wskazać osobę/y, o których mowa w pkt. 4.4 a) SWZ (Wykaz pracowników wykonujących czynność druku przy realizacji przedmiotu zamówienia objętego umową zatrudnionych na umowę o pracę).
 - c) Wykaz pracowników będzie stanowił załącznik do umowy. W przypadku konieczności zmiany wskazanych osób, Wykonawca będzie zobowiązany zawiadomić Zamawiającego, przed dopuszczeniem danej osoby do wykonywania czynności druku.
 - d) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia co najmniej 1 osoby na umowę o pracę, o której mowa w pkt. 4.3 a) SWZ, w szczególności do żądania przedłożenia oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym kopii zanonimizowanych umów o pracę, z uwzględnieniem ochrony danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, z tym że data zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu pracownika muszą być możliwe do zidentyfikowania.
 - e) W przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
- 4.5. **Miejsce realizacji:** Wykonawca winien dostarczyć i wnieść przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko do magazynu książek zlokalizowanego na II piętrze budynku Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach przy ul. Raciborskiej 50.
- Z uwagi na stan epidemii funkcjonowanie Akademii jest ograniczone. Zamawiający podjął szczególne środki ostrożności w celu zapobiegania rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-co-V2. Wykonawca realizujący zamówienie będzie zobowiązany do przestrzegania przyjętych we wskazanym w SIWZ zakresie zasad.
- 5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP.**
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
- Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **14 dni od przekazania plików do druku**. Pliki do druku zostaną przekazane: do 21 dni od podpisania umowy.
- 7. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.
- 7.2. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1	<p>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia złożonego zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.</p>
2	<p>Zdolność techniczna lub zawodowa</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia złożonego zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.</p>
3	<p>Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia złożonego zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.</p>
4	<p>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia złożonego zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.</p>

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

- 8.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp.
- 8.2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, w przypadkach określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy pzp - do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on

w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- 8.3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.
- 8.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 8.5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
- 8.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT

Wykonawca na dzień składania ofert zobowiązany jest złożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Ofertę Sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (Załącznik nr 2 do SWZ)
3	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o ile Wykonawca na nich polega Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (Załącznik nr 4 do SWZ).

10. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 10.1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej (Załącznik nr 5 do SWZ). Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy

	z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
2	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp. <u>Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.</u>

- 10.2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 10.3. Jeżeli zajądą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 10.4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 10.5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 11.1. **Zamawiający wymaga, aby do oferty Wykonawca dołączył egzemplarz pokazowy książki** zrealizowanej w technologii druku offsetowego na papierze niepowlekanym, w 100% z recyklingu, w kolorystyce CMYK, szytej drutem, z oprawą miękką lub bez oprawy. Z kolorowymi reprodukcjami i przynajmniej jedną aplą.
- 11.2. Zamawiający może ocenić poszczególne parametry na przykładzie więcej niż 1 publikacji w razie gdyby wykonawca nie dysponował publikacją spełniającą wszystkie kryteria podlegające ocenie. Ze sposobu oceny w kryterium Jakości publikacji zostanie sporządzony protokół.
- 11.3. Przedmiotowy środek dowodowy w postaci co najmniej 1 egzemplarza pokazowego książki, o którym mowa w pkt. 11 SWZ winien złożony w sposób określony w pkt. 19.5 SWZ

- 11.4. Po zawarciu umowy na realizację zamówienia, egzemplarze pokazowe książek zostaną zwrócone Wykonawcom, za wyjątkiem publikacji złożonej przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
- 11.5. Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych. Egzemplarz/e pokazowy/e będą stanowiły podstawę do oceny oferty w kryterium jakości publikacji.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

- 12.1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
- 12.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:
- 1) złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 2) złożyć wraz z ofertą "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków", podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 12.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w pkt. 8 niniejszej SWZ.
- 12.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez

Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 13.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 13.2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.

Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

14. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
- 1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
 - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 14.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 10.1 ppkt. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

15. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 15.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>.
- 15.2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 15.3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: "Wykonanie druku magazynu "PAPIER ASP" wraz z dostawą do magazynu ASP w Katowicach (ul. Raciborska 50)" – znak sprawy: ASP-DA-ZP-02-2021.

- 15.4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
- 15.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
- 15.6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 15.7. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
 - a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U.2020 poz. 346);
 - b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz.U.2020 poz. 332).
- 15.8. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
 - c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 15.9. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
 - a) stały dostęp do sieci Internet;
 - b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
 - c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
 - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
 - e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- 15.10. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: pliki o wielkości do 20 MB w formatach: .pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xml.
- 15.11. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na

- serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
- b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";
- c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
- 15.12. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta "Wiadomości"). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
- 15.13. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15.14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.15. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami w zakresie formalnym i merytorycznym są:

Wioleta Płocharczyk - Kierownik Działu Administracyjnego

e-mail: wplocharczyk@asp.katowice.pl

Artur Olszewski – starszy specjalista

e-mail: aolszewski@asp.katowice.pl

16. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

- 16.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy (karta "Zapytania/Wyjaśnienia).
- 16.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 16.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
- 16.4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 16.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronach internetowych, o których mowa w pkt. 1 SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 16.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronach internetowych, o których mowa w pkt. 1 SWZ.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 18.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do 15.05.2021 r.
- 18.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 18.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 18.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 19.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 19.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
- 19.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 19.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 19.5. Przedmiotowy środek dowodowy w postaci co najmniej 1 egzemplarza pokazowego książki, o którym mowa w pkt. 11 SWZ należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, oznaczonym nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanym w następujący sposób:

Wykonanie druku magazynu „PAPIER ASP” wraz z dostawą
do magazynu ASP w Katowicach (ul. Raciborska 50)

NIE OTWIERAĆ przed: godz. 10:00”.

/należy w tym miejscu wpisać termin otwarcia ofert/

Wewnątrz należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby zidentyfikować Wykonawcę i przypisać egzemplarz pokazowy do oferty oraz aby umożliwić zwrot egzemplarza pokazowego w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

- 19.6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:
 - a) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;

- b) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 19.7. Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.
- 19.8. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 19.9. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:
- a) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu "Ogłoszenia" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji "**Zgłoś udział w postępowaniu**" na karcie Informacje ogólne";
 - b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji "**Zarejestruj**". Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
 - c) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie "Oferta/Załączniki", za pomocą opcji "**Załącz plik**" i użycie przycisku "**Załącz**";
 - d) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
 - e) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa", za pomocą opcji "**Załącz plik**" i użycie przycisku "**Załącz**";
 - f) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści "Plik został poprawnie przesłany na platformę";
 - g) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk "**Złóż ofertę**";

- h) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.

- 19.10. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji "**Wycofaj ofertę**" (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk "**Usuń zaznaczone**".
- 19.11. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk "**Instrukcja Wykonawcy**".
- 19.12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

20. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 20.1. Ofertę, wraz z załącznikami:

- należy złożyć za pośrednictwem Platformy,
- za wyjątkiem przedmiotowego środka dowodowego w postaci co najmniej 1 egzemplarza pokazowego książki, o którym mowa w pkt. 11 SWZ, który należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 001 Dział Administracyjny w terminie do dnia **16** .04 .2021 do godz. 10:00.

- 20.2. Oferty złożone po terminie składania ofert zostają odrzucone zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.

21. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 21.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **16** .04.2021 r. o godz. 10:15, za pośrednictwem Platformy, na karcie "Oferta/Załączniki", poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.
- 21.2. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronach internetowych, o których mowa w pkt. 1 SWZ informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach
- 21.3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 21.4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronach internetowych, o których mowa w pkt. 1 SWZ.

22. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 22.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
- 22.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 22.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 22.4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 22.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 22.6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:
- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

23. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 23.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Jakość publikacji	40 %

- 23.2. Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	<p>Cena</p> <p>$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie:</p> <p>- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert</p>

	- Cof - cena podana w ofercie
2	Jakość publikacji Liczba punktów = $J_{\max} * \text{waga}$ Gdzie: $J_{\max} = J_{sz} + J_r + J_d$

23.3. Jakość zostanie oceniona na podstawie dołączonego do oferty co najmniej 1 egzemplarza pokazowego publikacji zrealizowanej w technologii druku offsetowego na papierze niepowlekany, w 100% z recyklingu, w kolorystyce CMYK, szytej drutem, z oprawą miękką lub bez oprawy. Z kolorowymi reprodukcjami i przynajmniej jedną aplą. Zamawiający może ocenić poszczególne parametry na przykładzie więcej niż 1 publikacji w razie gdyby wykonawca nie dysponował publikacją spełniającą wszystkie kryteria.

23.4. Sposób oceny w kryterium Jakości publikacji:

	1 pkt	10 pkt	33 pkt
Jakość szycia publikacji max. 33 pkt	Szyte krzywe, za luźne, drut luźno odstaje. Użyty papier zgięty niezgodnie z kierunkiem włókien.	Gdzieś krzywo wystające druty, publikacja nie najlepiej się otwiera, ale nie rozrywa się.	Zszyta na środku, zgodnie ze zgięciem stron, zszywki nie szarpią papieru i nie powodują fałd, są umieszczone równo. Strony otwierają się płynnie.
	1 pkt	10 pkt	34 pkt
Jakość reprodukcji (zdjęć, rysunków) max. 34 pkt	Reprodukcje nieostre, za jasne lub za ciemne.	Część reprodukcji poprawna, niektóre nieostre, za jasne lub za ciemne.	Wszystkie reprodukcje wyraziste, kontrastowe, ostre.
	1 pkt	10 pkt	33 pkt
Jakość druku apli max. 33 pkt	Aple blade, niedobite, nierówne nasycenie koloru, widoczne zabrudzenia, defekty w naświetleniu płyt lub powstałe podczas druku, wyraźnie przebijająca faktura papieru.	Aple średnio nasyczone, miejscami widoczne nierówności w nasyceniu koloru, lekko przebijająca faktura papieru.	Aple nasyczone, równe nasycenie koloru na całej powierzchni.

Wykonawca, uwzględniając wagę 40%, może w tym kryterium uzyskać maksymalnie 40 pkt.
(100 pkt. x 40% = 40 pkt. max.)

23.5. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 23.6. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
- 23.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 23.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 23.9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

24. NEGOCJACJE

- 24.1. Zamawiający przewiduje wybór oferty najkorzystniejszej z **możliwością** przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Zamawiający nie zdecyduje się na przeprowadzenie negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 24.2. Jeśli Zamawiający zdecyduje się na prowadzenie negocjacji po przeprowadzeniu oceny ofert a przed wszczęciem negocjacji, poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie złożyli oferty o Wykonawcach:
- których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej poszczególnym ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - których oferty zostały odrzucone,
 - którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku gdy Zamawiający ograniczył liczbę Wykonawców, których zaprosi do negocjacji, o ile ta liczba jest wystarczająca, aby zapewnić konkurencję i nie jest mniejsza niż 3. Zamawiający podaje uzasadnienie faktyczne i prawne nie zakwalifikowania Wykonawcy do negocjacji.
- 24.3. Zamawiający informuje, iż korzystając z uprawnienia, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp, zaprosi do negocjacji maksymalnie 3 Wykonawców, którzy uzyskali najwyższą ilość punktów w ramach kryteriów oceny ofert (cena, jakość publikacji).
- 24.4. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówienie złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż 3, Zamawiający kontynuuje postępowanie i zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców.
- 24.5. Oferty Wykonawców niezaproszonych do negocjacji uznaje się za odrzucone.

- 24.6. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskaże miejsce, termin i sposób przeprowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 24.7. W niniejszym postępowaniu Zamawiający zakłada, iż negocjacje będą prowadzone:
- z osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy,
 - z zachowaniem równego traktowania wszystkich Wykonawców,
 - jedynie w ramach kryterium ceny,
 - za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) lub wideokonferencji. Wideokonferencje winny;
 - ✓ odbywać się w czasie rzeczywistym w sposób umożliwiający aktywny udział w nich uczestników.
 - ✓ być prowadzone za pomocą narzędzi, które nie będą wymagały ponoszenia opłat przez Wykonawcę.
- 24.8. Negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ.
- 24.9. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
- 24.10. **Negocjacje mają charakter poufny.** Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 24.11. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający je udokumentuje, sporządzając protokół z ich przebiegu.
- 24.12. Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz **zaprosi ich do składania ofert dodatkowych**, podając sposób i termin ich składania oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
- 24.13. Zamawiający wyznacza termin na złożenie ofert dodatkowych uwzględniając czas potrzebny na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
- 24.14. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji – **kryterium ceny**. Cena oferty dodatkowej nie może być mniej korzystna niż cena oferty złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejszą propozycję w ramach kryterium ceny. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna kryterium ceny niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu na podstawie art. 296 ust. 2 ustawy Pzp.

25. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 25.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.
- 25.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 25.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

26. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 26.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 26.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 26.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
- 26.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

27. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 27.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

28. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 28.1. Z wybranym w drodze postępowania Wykonawcą zostanie zawarta umowa wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
- 28.2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 28.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 28.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadkach określonych w SWZ, a także w przypadkach określonych w art. 15r USTAWY Z DNIA 2.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem

i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

28.5. Zamawiający przewiduje zmianę osób, skierowanych do wykonania czynności druku, w uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy, z tym że Wykonawca winien wykazać, iż nowe osoby będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę na warunkach określonych w pkt. 4.3 SWZ.

28.6. Zamawiający przewiduje również zmianę umowy w zakresie:

rodzaju papieru, w uzasadnionych przypadkach, takich jak: brak dostępności na rynku lub zaprzestanie / wycofanie produkcji zaoferowanego rodzaju papieru, a Wykonawca zaproponuje inny rodzaj papieru w tej samej cenie ofertowej, o równoważnych lub lepszych parametrach pod względem: gramatury, spulchnienia, białości, przeźroczystości, wykończenia, koloru/odcienia. W takim przypadku Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu pisemne uzasadnienie proponowanej zmiany, udokumentować brak dostępności na rynku lub zaprzestanie / wycofanie produkcji, udowodnić równoważność i uzyskać zgodę Zamawiającego na dokonanie w/w zmiany.

29. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

30. AUKCJA ELEKTRONICZNA

30.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

31. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

31.1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

31.2. Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest **Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach**, Raciborska 37, 40-074 Katowice.
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych drogą elektroniczną poprzez aplikację na stronie: <https://www.asp.katowice.pl/uczelnia> - zakładka polityka prywatności / kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych.
- 3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie druku magazynu "PAPIER ASP" wraz z dostawą do magazynu ASP w Katowicach**

(ul. Raciborska 50) – znak sprawy: **ASP-DA-ZP-02-2021** oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania;

- 4) odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.

31.3. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
- 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

31.4. Zamawiający informuje, że;

- 1) udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie;
- 2) udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania

dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

- 4) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 5) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 6) w przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Załączniki do SWZ:

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz oferty
2	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
3	Wzór umowy
4	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
5	Oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej