

Umowa na Zamówienie Publiczne nr ZP-272-...../24 do postępowania nr ZP-271-15/24
Zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:
Narodowy Instytut Onkologii im. M. Skłodowskiej – Curie – Państwowy Instytut Badawczy
ul. W. K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa
Oddział w Krakowie
ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków,
wpisanym do Rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy
w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000144803,
nr NIP: 525-000-80-57, w imieniu którego działa na podstawie pełnomocnictwa
:
.....
.....
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”
a
.....
.....
.....
w imieniu której działa:
.....
.....
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

§1 – Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest usługa serwisu pogwarancyjnego będącego w posiadaniu Zamawiającego systemu Syngo.Via, obejmującego przeglądy techniczne, zgodnie z procedurą producenta, diagnostykę uszkodzeń, zalecaną przez producenta aktualizację software, naprawy wraz z wymianą części serwera oraz wsparcie techniczne i aplikacyjne.
2. W ramach usługi Wykonawca wykona co najmniej 1 przegląd w roku systemu Syngo.Via oraz 1 raz w roku testy specjalistyczne stacji klienckich wraz z monitorami (5 szt.).
3. Interwały i zakres przeglądów wg wymagań producenta urządzeń. Terminy przeglądów zostaną każdorazowo uzgodnione z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie zmianę terminu przeglądu informując o tym Wykonawcę, na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem przeglądu, podając propozycję nowego terminu przeglądu.
4. Szczegółowy zakres usług zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy (Załącznik nr 1b do SWZ)**.

§2 – Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i aktualną wiedzą oraz wymogami instrukcji obsługi i eksploatacji sprzętu medycznego.
2. Wykonawca oświadcza, że :
 - 1) jest uprawniony oraz posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do pełnej realizacji przedmiotu umowy;

- 2) osoby bezpośrednio uczestniczące w realizacji umowy posiadają doświadczenie i kwalifikacje gwarantujące należyte i fachowe wykonywanie usługi oraz posiadają uprawnienia potwierdzone przez producenta sprzętu określonego w §1 ust. 1 umowy, jego autoryzowanego przedstawiciela lub inny podmiot (szkolenia, certyfikaty, zaświadczenia dotyczące przedmiotu postępowania). Jeżeli dokumenty poświadczające posiadanie kwalifikacji przez osoby bezpośrednio uczestniczące w realizacji umowy utracą ważność w okresie trwania umowy, Wykonawca odnowi je na własny koszt oraz przedstawi je na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania;
- 3) posiada dostęp do dokumentacji serwisowej producenta systemu Syngo.Via oraz dysponuje na podstawie ważnej licencji, kluczami i kodami do oprogramowania serwisowego wskazanego powyżej sprzętu medycznego.

§3 – Warunki serwisowania

1. W ramach diagnostyki i napraw Wykonawca wykonuje m.in.:
 - 1) interwencje na wezwanie – praca w miejscu lokalizacji aparatury wraz z dojazdem,
 - 2) diagnozowanie błędów, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w wyniku naturalnego zużycia części.
2. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszoną awarię wynosi 4 godziny w dni robocze rozumiane, jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 08:00 – 16:00. Przez reakcję Wykonawcy na zgłoszoną awarię rozumie się m. in. telefoniczny wywiad techniczny przeprowadzony z bezpośrednim użytkownikiem Sprzętu.

W przypadku awarii Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia naprawy w terminie:

 - 1) dla awarii zgłoszonej do godziny 16:00 – w następnym dniu roboczym;
 - 2) dla awarii zgłoszonej po godzinie 16:00 – w ciągu 36 godzin w dni robocze od przesłania zgłoszenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii w terminie do 2 dni roboczych, do 5 dni roboczych w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych spoza Polski. **Nie dotyczy sytuacji, w której usunięcie usterki wymaga ingerencji producenta oprogramowania w postaci napisania poprawki programowej.**
4. Powyższe czasy dotyczą sytuacji awarii uniemożliwiającej korzystania z oprogramowania, w pozostałych przypadkach czasy te należy przyjąć zgodnie z obustronnymi uzgodnieniami.
5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 6-miesięcznej gwarancji na wymienione części zamienne.
6. **W celu wykonania usług serwisowych personel Wykonawcy uzyska w nieograniczony sposób dostęp do urządzenia w uzgodnionych wcześniej przez Strony terminach. Zamawiający zapewni, że urządzenie jak również pomieszczenia, w których urządzenie jest zainstalowane nie będą zanieczyszczone krwią, innymi płynami ustrojowymi ani jakimikolwiek substancjami zanieczyszczającymi, aktywnymi biologicznie lub chemicznie. Uchybienie powyższemu obowiązkowi uprawnia Wykonawcę do odmowy wykonania usług serwisowych.**

§4 - Obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę

1. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wykaz pracowników Wykonawcy i Podwykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, którzy będą wykonywali czynności określone przedmiotem Umowy, tj. czynności serwisowe niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami art. 23 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).
2. W przypadku wprowadzenia zmian w składzie osobowym, Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować i przekazać Zamawiającemu aktualny wykaz pracowników zatrudnionych na Umowę o pracę, w terminie 7 dni od dnia wprowadzenia zmian.

3. Wykaz pracowników, o którym mowa w ust. 1 i 2 musi zawierać co najmniej imię i nazwisko zatrudnionych pracowników, daty zawarcia umów o pracę, rodzaje umów o pracę i zakres obowiązków pracowników.
4. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania Przedmiotu Umowy.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, jednak nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wobec osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu Umowy:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę i miejsce złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, dat zawarcia umów o pracę, rodzaju umów o pracę, wymiaru etatu, zakresu obowiązków osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz podpisu osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. 1781) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, rodzaj wykonywanej pracy, zakres obowiązków i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
 - 5) oświadczenie pracownika zatrudnionego przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę i wykonującego wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu Umowy. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: datę i miejsce złożenia

oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska pracownika, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu, zakresu obowiązków oraz podpisu pracownika.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§5 – Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy Podwykonawcom.
2. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o zakresie Podwykonawstwa oraz osobie Podwykonawcy.
3. Pełną odpowiedzialność za sposób oraz wynik świadczonych usług przez Podwykonawców ponosi Wykonawca.

§6 – Termin realizacji Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres **36 miesięcy** od dnia do dnia

§7 – Nadzór nad realizacją Umowy

1. Nadzór nad wykonaniem Umowy ze strony **Zamawiającego** pełni : (numer telefonu : ; adres poczty elektronicznej :).
2. Nadzór nad wykonaniem Umowy ze strony **Wykonawcy** pełni : (numer telefonu : ; adres poczty elektronicznej :).

§8 – Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Całkowita zryczałtowana Cena nie przekroczy kwoty zł netto (słownie:); zł brutto (słownie:). Obniżenie stawki podatku VAT nie może spowodować wzrostu ceny netto usługi.
2. Płatność zostanie zrealizowana w **trzydziestu sześciu (36)** równych zryczałtowanych częściach, tj. w kwocie zł brutto (słownie :), w terminie do 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy w banku nr rachunku Każdorazowa zmiana numeru rachunku bankowego wraz z nazwą banku, w którym rachunek ten jest prowadzony wymaga pisemnej zmiany w formie aneksu do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego w ust. 3 numer rachunku bankowego jest ujawniony na tzw. białej liście podatników VAT, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 1570 ze zm.).
4. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.). W przypadku wyboru możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca będzie korzystał z platformy, o której mowa w tej ustawie (Platforma Elektronicznego Fakturowania na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>).
5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania; Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury

elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres dziennik.podawczy@krakow.nio.gov.pl

6. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w terminie ustalonym w ust. 3, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe zgodnie z art. 4 pkt 3a) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. 1790) za każdy dzień opóźnienia w zapłacie. Termin do zapłaty biegnie od otrzymania przez Zamawiającego faktury w wersji papierowej lub od otrzymania przez Zamawiającego powiadomienia o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Niniejsza informacja składana jest zgodnie z wymogiem wynikającym z art. 4c przedmiotowej ustawy.
8. Nabywcą faktury jest: Narodowy Instytut Onkologii im. M. Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy, ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa, natomiast Odbiorcą: Narodowy Instytut Onkologii im. M. Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy, Oddział w Krakowie, ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków.

§9 – Kary umowne

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie naruszenie praw i szkody spowodowane Zamawiającemu oraz osobom trzecim poprzez wadliwe wykonanie usługi.
2. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
3. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi ustala się następujące kary umowne :
 - 1) z tytułu niewykonania, bądź nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do realizacji obowiązków umownych i upływie wyznaczonego mu w tym celu dodatkowego terminu, nie dłuższego niż 5 dni roboczych, Zamawiającemu przysługuje możliwość rozwiązania umowy bez wypowiedzenia. W takim wypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% umowy brutto zamówienia podstawowego;
 - 2) z tytułu zwłoki w rozpoczęciu przeglądu w stosunku do ustalonego terminu przeglądu, o którym mowa w §1 ust. 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% umowy brutto;
 - 3) w przypadku niepodjęcia przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, naprawy awarii sprzętu wymagającej usługi serwisowej w terminie 2 dni roboczych, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości ~~0,2~~ 0,05 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% wartości umowy brutto.
 - 4) w przypadku przekroczenia czasów naprawy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości ~~0,1~~ 0,05 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% wartości umowy brutto.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary umowne, jeżeli nie pokrywają one faktycznie poniesionej szkody.
5. Łączna maksymalna wysokość naliczonych kar umownych przewidzianych w niniejszym paragrafie nie przekroczy 20% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych również w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę pozostałych obowiązków wynikających z umowy, niewymienionych w ust. 3 pkt. 1-4.

7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kwot naliczonych z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy należnego z tytułu realizacji niniejszej umowy.
8. Zamawiający ma prawo korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi, na zasadach określonych w ustawie kodeks cywilny z zachowaniem odrębności wynikających z niniejszej umowy.

§10 – Zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia

1. Nie dopuszcza się możliwości zmiany cen w okresie obowiązywania umowy, poza:
 - 1) zmianą cen urzędowych, której nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy;
 - 2) zmianą ceny jednostkowej na skutek obniżki ceny jednostkowej wprowadzonej przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy, innej niż wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT;
 - 4) zmianą stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego, gdzie nowa stawka podatku będzie miała zastosowanie do dostaw wykonywanych po dniu zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego.
 - 5) zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.);
 - 6) zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 7) zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 46 ze zm.);
 - 8) po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, w wyniku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy:
 - a) wynagrodzenie będzie podlegać waloryzacji raz na 6 miesięcy począwszy od pierwszego miesiąca kalendarzowego od rozpoczęcia obowiązywania umowy. Występując o zmianę wysokości wynagrodzenia, Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia waloryzacji w oparciu o tymczasowe wartości wynikające z ostatnich dostępnych danych opublikowanych przez Prezesa GUS. Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia w oparciu o tak ustaloną tymczasową wartość. Strony dokonają korekty wypłaconej tymczasowej wartości waloryzacji w okresie następującym po kwartale, w którym prezes GUS opublikował wysokość wskaźników stanowiących podstawę waloryzacji;
 - b) waloryzacji podlega kwota ujęta w prawidłowo wystawionych fakturach za okres podlegający waloryzacji w danym roku;
 - c) waloryzacji podlega kwota wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy od dnia waloryzacji na podstawie kolejnej faktury VAT, wystawianej przez Wykonawcę po dniu waloryzacji;
 - d) łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie przekroczy 5% łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w §1 ust. 7 umowy. Przez łączną wartość korekt należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji;
 - e) postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt d.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 5, 6 oraz 7 niniejszego paragrafu będą wprowadzane do umowy wyłącznie na wniosek Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku oświadczenie ze szczegółową kalkulacją dodatkowych kosztów w odniesieniu do liczby pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia na rzecz Zamawiającego, liczby przepracowywanych przez tych pracowników roboczogodzin na rzecz Zamawiającego, rodzajów posiadanych przez nich umów i wykazania ich bezpośredniego wpływu na wzrost ceny. Zmiana umowy zostanie dokonana po zweryfikowaniu przez Zamawiającego zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez

Wykonawcę. Zmiana będzie obowiązywać od dnia zawarcia aneksu, zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowią zmianę umowy i dla swej ważności wymagają aneksu do umowy.

§11 – Zmiana Umowy

1. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie:
 - 1) stawki podatku VAT – w przypadkach niezależnych od Stron umowy;
 - 2) danych Wykonawcy w szczególności nazwy, siedziby itp. - wskutek następstwa prawnego lub zmiany wprowadzonej przez Wykonawcę;
 - 3) ceny – wskutek obniżki ceny wprowadzonej przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy, innej niż wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT, a także zmiany wysokości wynagrodzenia, w zakresie określonym w §8 umowy;
 - 4) podwykonawstwa – Wykonawca może w trakcie trwania Umowy wprowadzić, zmienić lub zrezygnować z Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że w przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
2. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili wszczęcia postępowania w wyniku, którego zawarto umowę;
 - 2) gdy wykonanie Umowy w pierwotnym terminie byłoby dla Zamawiającego niekorzystne lub niezasadne, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania niniejszej umowy w przypadku awarii systemu uniemożliwiającej jego dalszą eksploatację lub w przypadku wycofania systemu z eksploatacji. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty).

§12 Zasady udzielania dostępu zdalnego

1. Udostępnienie
 - 1) W celu realizacji usług, o których mowa w § 1 umowy, zdalny dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego niezwłocznie na wezwanie Wykonawcy w terminie szczegółowo uzgodnionym przez Strony.
 - 2) Bezpośredni dostęp do systemów Zamawiającego jest możliwy tylko i wyłącznie po udostępnieniu go przez administratora Zamawiającego i po przekazaniu wymaganych uprawnień i haseł.
 - 3) Zamawiający zapewni sprawne działanie zdalnego dostępu.
2. Zasady korzystania
 - 1) Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:

- a) będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy;
 - b) nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji niniejszej Umowy;
 - 2) Wykonawca może wnioskować o dane logowania tylko i wyłącznie dla osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, powierzonych do przetwarzania na potrzeby należytej realizacji niniejszej Umowy.
 - 3) Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych logowania (login lub hasło) innym osobom niż osoby wskazane do realizacji Umowy.
 - 4) Zdalny dostęp udostępnia się do realizacji usług wynikających z niniejszej Umowy.
3. Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu
- 1) Zamawiający umożliwi Wykonawcy zdalny dostęp do celów serwisowych na czas usunięcia awarii. Wykonawca gwarantuje, że wykorzystanie tego połączenia w celach serwisowych nie naruszy wymagań Ustawy o ochronie danych osobowych.
 - 2) Zdalny dostęp do infrastruktury NIO-PIB oddział Kraków może zostać zrealizowany za pomocą połączenia VPN poprzez oprogramowania klasy PAM lub w szczególnych wypadkach z pominięciem go. Połączenie to może być realizowane przy użyciu oprogramowania Forticlient dla pojedynczych serwisantów (SSL-VPN), za pomocą połączenia dla systemów informatycznych (IPSEC site to site) lub w szczególnych wypadkach za pomocą innej aplikacji pozwalającej na dostęp zdalny pod warunkiem że zapewni ona szyfrowaną komunikację pomiędzy stronami co najmniej AES-256.
W wykorzystaniu rozwiązań innych niż IPSEC, Forticlient przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie.
 - 3) W przypadku połączenia dla serwisantów należy dostarczyć Zamawiającemu informacje takie jak: imię, nazwisko, adres email oraz numer telefonu osoby upoważnionej do połączenia. Informacje te powinny być przekazane osobie odpowiedzialnej za nadzór nad umową na protokole, którego wzór stanowi załącznik „Wzór przekazania danych potrzebnych do połączenia zdalnego za pomocą VPN”
 - 4) W każdym z przypadków połączenia zdalnego parametry tego połączenia będą ustalane indywidualnie z Wykonawcą. Informacja o rodzaju połączenia oraz uzgodnionych parametrach połączenia powinna znaleźć się w dokumentacji technicznej dostarczonej po wdrożeniu przedmiotu zamówienia i przekazana do Działu Informatyki Zamawiającego.
 - 5) Na wezwanie Wykonawcy, Zamawiający prześle osobie realizującej wynikające z zapisów Umowy prace identyfikator użytkownika (login) wraz z hasłem dostępu oraz innymi parametrami niezbędnymi do zestawienia zdalnego połączenia. Użytkownicy po stronie Wykonawcy zobowiązują się do nie udostępniania tych identyfikatorów i haseł innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
 - 6) Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania zostaną przekazane na indywidualne konta e-mail. Tą samą drogą dostarczone zostanie również oprogramowanie Klienta VPN lub klienta terminalowego.
 - 7) W szczególnych wypadkach takich jak: awaria krytyczna, jednorazowe połączenie, dopuszcza się dostęp poprzez aplikację Team Viewer, AnyDesk. itp.

§13 Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO lub jest uprawniony, na mocy art. 28 ust. 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie umowy, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Wykonawca oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z przepisów RODO w tym obowiązków określonych w art. 32-36 RODO oraz zobowiązuje się pomagać Zamawiającemu wywiązać się z tych obowiązków.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, wypełnioną Kartę oceny podmiotu przetwarzającego, stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej umowy. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można kontaktować się z Wykonawcą pisząc na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w Karcie oceny podmiotu przetwarzającego.
4. Na warunkach określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie (w rozumieniu, jakie nadaje przetwarzaniu art. 4 pkt 2 RODO) danych osobowych, których przetwarzanie jest niezbędne do należytego zrealizowania umowy.
5. Pod pojęciami „dane osobowe” lub „dane” użytymi w niniejszej Umowie, Strony rozumieją dane osobowe zdefiniowane w art. 4 pkt 1 RODO, których rodzaj i zakres zostały wskazane w niniejszej Umowie.
6. Dostęp do danych osobowych przydzielany jest w oparciu o zasadę minimalnych koniecznych uprawnień tj. tylko uprawnień niezbędnych do wykonania czynności określonych w Umowie.
7. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, z uwzględnieniem pozostałych postanowień niniejszego paragrafu dotyczących obowiązków i uprawnień Stron, a dostęp do danych osobowych będą posiadać wyłącznie osoby upoważnione i zobowiązane do zachowania danych i sposobów ich zabezpieczenia w poufności w czasie realizacji Umowy jak również po jej zakończeniu.
8. Charakter i cel przetwarzania wynikają z przedmiotu umowy.
9. Wykonawca przetwarza dane wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Zamawiającego, przy czym Strony uzgadniają, że za udokumentowane polecenia uznaje się zadania i czynności zlecane do wykonania Wykonawcy na potrzeby realizacji umowy.
10. Przetwarzanie obejmować będzie rodzaje danych osobowych wskazane poniżej:
 - 1) dane identyfikacyjne,
 - 2) dane adresowe,
 - 3) dane dotyczące stanu zdrowia,
 - 4) dane kontaktowe,
 - 5) numery identyfikacyjne,
 - 6) informacje związane z realizowanymi zadaniami Zamawiającego w szczególności informacje opisujące relacje Zamawiającego z pacjentami i pracownikiem Zamawiającego.
11. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
 - 1) pracownicy, personel medyczny świadczący usługi dla Zamawiającego,
 - 2) pacjenci Zamawiającego.
12. Wykonawca może powierzyć konkretne operacje przetwarzania danych („podpowierzenie”) w drodze pisemnej umowy dalszego przetwarzania („Umowa podpowierzenia”) w imieniu Zamawiającego innemu przetwarzającemu („Podwykonawca”), pod warunkiem uprzedniej akceptacji Podwykonawcy przez Zamawiającego oraz braku sprzeciwu Zamawiającego, który to sprzeciw Zamawiający może wyrazić w terminie 7 dni od dnia otrzymania stosownej informacji od

Wykonawcy. Strony zgodnie postanawiają, że osoby fizyczne współpracujące z Wykonawcą na podstawie umów cywilno-prawnych są traktowane jak personel Wykonawcy i nie stanowią Dalszych Przetwarzających w rozumieniu umowy. Zamawiający zastrzega, że nie ma możliwości podpowierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotowi z siedzibą poza Europejskim Obszarem Gospodarczym. **Przetwarzanie danych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym będzie dopuszczalne wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach po dokonaniu szczegółowej oceny przez Zamawiającego takiego transferu danych oraz po uzyskaniu przez Wykonawcę uprzedniej zgody od Zamawiającego na taki szczególny transfer danych.**

13. Lista Podwykonawców zaakceptowanych przez Zamawiającego¹:
- 1) realizując zadania wynikające z niniejszej umowy uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszty, charakter, zakres oraz cel przetwarzania w miarę możliwości udzieli pomocy Zamawiającemu w zakresie:
 - a. realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
 - b. zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 RODO.
 - 2) realizując zadania wynikające z niniejszej umowy uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszty, charakter, zakres oraz cel przetwarzania w miarę możliwości udzieli pomocy Zamawiającemu w zakresie:
 - a. realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
 - b. zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 RODO.
14. Wykonawca bezzwłocznie – nie później jednak niż w ciągu 48 godzin od jego wystąpienia – zgłosi na adres e-mail: iod@krakow.nio.gov.pl Zamawiającemu każde naruszenie danych osobowych powierzonych niniejszą Umową którego będzie uczestnikiem.
15. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 14 zawierać będzie informacje, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO.
16. Wykonawca po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie zwróci powierzone mu dane lub dokona ich zniszczenia – adekwatnie do ustaleń z Zamawiającym. Czynności zwrotu, zniszczenia każdorazowo winny zostać potwierdzone odpowiednio przez Strony.
17. W przypadku, kiedy na Wykonawcę nałożony został obowiązek prawny dalszego zachowania danych osobowych, Wykonawca zobowiązany jest poinformowania Zamawiającego o takim obowiązku niezwłocznie po zakończeniu Umowy.
18. Wykonawca udostępni Zamawiającemu informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w artykule 28 RODO oraz umożliwia Zamawiającemu przeprowadzenie audytów w odniesieniu do danych przetwarzanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
19. Zamawiający jako administrator danych, które udostępnia Wykonawcy w związku z realizacją umowy, decyduje o środkach, sposobach i celach przetwarzania tych danych osobowych. Rozporządzanie nimi przez Wykonawcę niewynikające z realizacji niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
20. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w związku z realizacją umowy.
21. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać powierzone dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy.

¹ Jeśli dotyczy.

22. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli Wykonawcy w zakresie wypełnienia zobowiązań w zakresie ochrony danych osobowych określonych w niniejszym paragrafie, w szczególności Zamawiający ma prawo przeprowadzenia kontroli w tym niezbędnych inspekcji na miejscu u Wykonawcy w miejscach przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz ma prawo żądać od Wykonawcy udzielenia wszelkich informacji dotyczących ochrony danych osobowych w tym stosowanych środków ochrony oraz wszelkich wyjaśnień i dokumentów mających związek z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych.
 23. Kontrola o której mowa w ust. 22 może być przeprowadzona przez Zamawiającego po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy na co najmniej 7 dni przed terminem kontroli.
 24. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę żądania udzielenia Zamawiającemu informacji, o których mowa w ust. 22 Wykonawca udziela takich informacji na dane kontaktowe Zamawiającego wskazane w żądaniu w terminie 5 dni od otrzymania żądania, a w przypadku żądania związanego z wyjaśnieniem naruszenia ochrony danych osobowych udzielenie przez Wykonawcę informacji na dane kontaktowe podane w żądaniu powinno nastąpić niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od otrzymania żądania.
 25. Za otrzymanie żądania od Zamawiającego strony przyjmują datę otrzymania przez Wykonawcę korespondencji, w tym w przypadku żądania przekazanego drogą elektroniczną na adres e-mail podany w Karcie oceny podmiotu przetwarzającego za przyjęcie żądania uznaje się czas wysłania wiadomości elektronicznej u Zamawiającego.
 26. Zamawiający jako administrator danych, które udostępnia Wykonawcy w związku z realizacją umowy, decyduje o środkach, sposobach i celach przetwarzania tych danych osobowych. Rozporządzanie nimi przez Wykonawcę niewynikające z realizacji niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
 27. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w związku z realizacją Umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy.

§14

Informacje poufne

1. Informacje dotyczące Strony i uzyskane przez drugą Stronę w związku i przy okazji zawarcia niniejszego Umowy oraz jej wykonywania stanowią będą informacje poufne Strony, której dotyczą, z wyjątkiem informacji, które są informacjami jawnymi z mocy obowiązujących przepisów.
2. Strony zobowiązane są do nieujawniania takich informacji poufnych jakimkolwiek osobom trzecim bez zgody Strony, której dotyczą.
3. W przypadku ujawnienia takiej informacji poufnej wbrew postanowieniom ust. 1 i ust. 2, Strona ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkodę wyrządzoną drugiej Stronie wskutek ujawnienia informacji poufnej.

§15 – Cesja

1. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności należnych na podstawie niniejszej Umowy, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia kwoty wierzytelności przysługującej Wykonawcy na osobę trzecią, w tym umowy o administrowanie lub zarządzanie wierzytelnością.
2. Czynność dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.

§ 16 – Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny w Krakowie.
2. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego zakończenia sporu, stosując przepisy Działu X ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.), ustawy z dnia 11 września 1994 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 974 ze zm.).
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, Umowa będzie sporządzona w jednym egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.
5. Integralną część umowy stanowią Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy;
 - 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia;
 - 3) Załącznik nr 3 – Karta oceny przedmiotu przetwarzającego;
 - 4) Załącznik nr 4 - Wzór przekazania danych potrzebnych do połączenia zdalnego za pomocą VPN oraz PAM;
 - 5) Załącznik nr 5 – Wytyczne określające zasady postępowania dla podmiotów zewnętrznych wykonujących prace na terenie Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego Oddział w Krakowie;
 - 6) Załącznik nr 6 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 3 do Umowy

Karta oceny podmiotu przetwarzającego

Dane administratora: Narodowy Instytut Onkologii im. M. Sklodowskiej-Curie, Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie ul. Garncarska 11 31-115 Kraków	Dane przetwarzającego: Adres poczty elektronicznej: Tel.:
Okres umowy:	Rodzaj usługi/czynności:

LP	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
1	W jakiej formie będziesz przetwarzał powierzone dane osobowe (papierowej, elektronicznej, w obu formach) ?	
2	Czy dane będą poddane archiwizacji po okresie realizacji umowy, a jeśli tak to na jakiej podstawie?	
3	W jaki sposób planowane jest zwrócenie danych po okresie realizacji umowy?	
4	Czy przy realizacji umowy, zamierzasz korzystać z innych podmiotów (swoich podwykonawców)?	

5	Czy zamierzasz przekazywać powierzone dane osobowe do państwa trzeciego poza EOG?	
6	Czy wyznaczyłeś Inspektora Ochrony Danych a jeśli nie to czy dokonałeś oceny pod kątem obowiązku wyznaczenia IOD na podstawie art. 37 ust 1 RODO?	
7	Jeśli nie wyznaczyłeś Inspektora Ochrony Danych to czy samodzielnie jako podmiot przetwarzający wykonujesz zadania IOD określone w art. 39 RODO?	
8	Czy prowadzisz i dokumentujesz szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych dla personelu dopuszczonego do przetwarzania danych osobowych?	
9	Czy opracowałeś i wdrożyłeś politykę ochrony danych osobowych lub inne instrukcje i procedury dotyczące sposobu przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych?	
10	Czy wdrożyłeś system zarządzania bezpieczeństwem informacji w oparciu o uznane międzynarodowe normy (np. ISO 27001)?	
11	Czy zastosowałeś adekwatne zabezpieczenia w postaci środków technicznych i organizacyjnych dla ochrony danych osobowych z uwzględnieniem ryzyka i zagrożeń dla bezpieczeństwa danych?	
12	Czy do przetwarzania danych osobowych dopuszczasz wyłącznie osoby upoważnione, zobowiązane do zachowania danych w tajemnicy i jesteś w stanie to wykazać?	
13	Czy jesteś w stanie zapewnić administratorowi pomoc w wywiązaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w Rozdziale III RODO?	
14	Czy wdrożyłeś i zakomunikowałeś procedurę dotyczącą reagowania na naruszenia ochrony danych osobowych i jesteś w stanie dokonać powiadomienia administratora o naruszeniu w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia?	

15	Czy prowadzisz rejestr naruszeń ochrony danych osobowych i udzielić administratorowi informacji o zidentyfikowanych dotychczas naruszeniach?	
16	Czy jesteś gotowy udzielać administratorowi wszelkich informacji w przypadku naruszenia ochrony danych osobowych w szczególności informacji, o których mowa w art. 33 ust. 2 RODO?	
17	Czy prowadzisz rejestr kategorii czynności przetwarzania w imieniu administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO?	
18	Czy w przeciągu ostatnich 12 miesięcy poddałeś się ocenie podmiotu zewnętrznego w zakresie uwzględniającym bezpieczeństwo danych osobowych (np. audyt zewnętrzny ISO 27001, inne audyty technologiczne) i czy jesteś gotowy udzielić informacji dotyczących spostrzeżeń i niezgodności, które zostały ujawnione w wyniku audytu?	
19	Czy zapewniasz środki fizycznej ochrony dostępu do obszarów, w których przetwarzasz dane osobowe a jeśli tak jakie to środki (np. dostęp na kod, zamykanie pomieszczeń na klucz, system przeciwwłamaniowy, itp.)?	
20	Czy stosujesz środki ochrony teleinformatycznej przy przetwarzaniu danych osobowych w systemach informatycznych i jakie to środki (firewall, złożone hasła, uwierzytelnianie wieloetapowe, itp.)?	

.....

Data i podpis wypełniającego

Załącznik nr 4 do Umowy

Wzór przekazania danych potrzebnych do połączenia zdalnego za pomocą VPN oraz PAM.

Nazwa Wykonawcy:.....

Dotyczy umowy nr:..... **z dnia**.....

Cel udostępnienia dostępu zdalnego:

Dane osoby która będzie korzystać z połączenia zdalnego.

Imię:

Nazwisko:

Adres mailowy:

Numer telefonu:

Imię:

Nazwisko:

Adres mailowy:

Numer telefonu:

Imię:

Nazwisko:

Adres mailowy:

Numer telefonu:

Załącznik nr 5 do Umowy

Wytyczne określające zasady postępowania dla podmiotów zewnętrznych wykonujących prace na terenie Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego Oddział w Krakowie

1. Osobą odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań jest (imię i nazwisko, numer telefonu), która odpowiada w całości za przestrzeganie zasad BHP i ppoż. w szczególności za prewencję BHP i ppoż. oraz postępowania powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
2. Osoba wymieniona w pkt 1 zobowiązana jest również do niezwłocznego poinformowania telefonicznie (tel. 12/63 48 324) lub osobiście Specjalisty ds. BHP/ Inspektora ds. ppoż. o zaistniałym wypadku/pożarze z udziałem swoich pracowników.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w NIO-PIB Oddział w Krakowie, Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
 - 1) zapoznania się z Polityką ZSZ;
 - 2) zapoznania się z podstawowymi obowiązkami związanymi z bezpieczeństwem informacji;
 - 3) przestrzegania przez podległe osoby przepisów oraz zasad BHP i ppoż.;
 - 4) organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami;
 - 5) zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i ppoż.;
 - 6) przeprowadzenia uzupełniającego szkolenia uwzględniającego wymogi instrukcji środowiskowych, BHP i ppoż. obowiązujących na terenie NIO-PIB Kraków zawartych w poszczególnych dokumentach ZSZ;
 - 7) zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od Specjalisty ds. BHP/ Inspektora ds. ppoż. z ramienia NIO-PIB Kraków;
 - 8) właściwej gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującą procedurą ZSZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego w tym w szczególności:
 - a) prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - b) gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - c) usuwania odpadów z terenu NIO-PIB Kraków,
 - d) uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi z Kierownikiem Sekcji Administracyjno – Gospodarczej lub/i z Inspektorem Ochrony Radiologicznej,
 - 9) zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi;
 - 10) zabezpieczenia terenu zakładu przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów technicznych;
 - 11) realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców;
 - 12) stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
 - a) bez wycieków oleju,
 - b) spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym,

- c) w przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić Specjalisty ds. BHP/ Inspektora ds. ppoż., w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych związanych z usunięciem awarii np. przy niekontrolowanym wycieku oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji;
 - 13) utrzymania porządku w obszarze swojej działalności; Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
4. NIO-PIB Kraków zastrzega sobie prawo bieżącego monitorowania oraz kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli, w szczególności Inspektorów nadzoru, Specjalisty ds. BHP/ Inspektora ds. ppoż. lub inne osoby wskazane przez Dyrekcję i Kierownictwo Oddziału. W szczególności wskazane powyżej osoby mają prawo:
- 1) kontroli wszystkich pracowników zatrudnianych przez Pracodawców w miejscu pracy w zakresie warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad BHP;
 - 2) wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad BHP;
 - 3) uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 4) występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień w zakresie BHP;
 - 5) niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby;
 - 6) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych;
 - 7) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.
5. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Oddziału, które nie stosują się do zasad BHP i Ppoż.
6. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego pracownika. Przy ustalaniu przyczyn i okoliczności wypadku może uczestniczyć przedstawiciel NIO-PIB Kraków.
7. NIO-PIB Kraków wykona wszelkie obowiązki określone w art. 209¹ Kodeksu pracy.
8. NIO-PIB Kraków informuje, iż punkty pierwszej pomocy znajdują się w następujących pomieszczeniach na terenie NIO-PIB Kraków tj.:
- w Przychodni Przyklinicznej – pokój zabiegowy,
 - w Klinice Chirurgii Onkologicznej – pokój zabiegowy,
 - w Klinice Ginekologii Onkologicznej – pokój zabiegowy,
 - w Przychodni Przyklinicznej – pokój 103,
 - w Klinice Radioterapii – pokoje zabiegowe,
 - w Klinice Onkologii Klinicznej – pokój zabiegowy,
 - w Oddziale Dziennym Kliniki Onkologii Klinicznej – pokój zabiegowy.

Na drzwiach do pomieszczeń umieszczone jest oznakowanie, zgodne z Polską Normą.

9. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje zasady ustalone powyżej oraz zobowiązuje się do ich bezwzględnego przestrzegania.

Załącznik nr 6 do Umowy

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie, 31-115 Kraków ul. Garncarska 11

1. Informujemy, że w związku z realizacją umowy o współpracy („Umowa”) przetwarzamy dane osobowe osób, które zostały w Umowie wskazane jako osoby do kontaktu oraz osoby reprezentujące.
2. Administratorem danych osobowych jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie, 31-115 Kraków ul. Garncarska 11 („Administrator danych”). Z Administratorem danych można skontaktować się pisząc na adres siedziby administratora lub na adres email: iod@krakow.nio.gov.pl.
3. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym możesz skontaktować się pod adresem e-mail iod@krakow.nio.gov.pl. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. Administrator przetwarza dane osobowe stosując środki techniczne i organizacyjne dla zapewnienia ochrony danych osobowych na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).
5. Dane osobowe przetwarzane są:
 - a) w celu zawarcia i realizacji Umowy, której stroną jest osoba reprezentująca na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO;
 - b) w celu realizacji umowy przez osoby zaangażowane do jej wykonania na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO;
 - c) w celu prowadzenia dokumentacji finansowej na podstawie przepisów prawa podatkowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO;
 - d) w celu wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisów prawa zamówień publicznych w zakresie oceny warunków zatrudnienia personelu realizującego Umowę na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO;
 - e) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, związanymi z ww. Umową lub z przetwarzaniem danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO;
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonywania Umowy. Dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
7. W razie konieczności dane osobowe mogą być udostępnione lub powierzone podmiotom współpracującym z Administratorem danych na podstawie pisemnych umów, w tym umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji określonych zadań i usług na rzecz Administratora danych w zakresie obsługi IT, usług doradczych, administracyjnych, kontroli lub usług konsultingu.
8. Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
 - a) obowiązywania Umowy – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia;

- b) do czasu zwolnienia Administratora danych z obowiązku prawnego przechowywania danych;
 - c) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Osobom, których dane przetwarzane są przez Administratora danych przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych, a także prawo ich sprostowania, prawo żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych osobowych, o ile będą miały zastosowanie na podstawie szczegółowych przepisów prawa. Ponadto osoby, którzy dane przetwarza Administrator danych mogą wnieść skargę w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przez Administratora danych do Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uznają, że przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z przepisami prawa.