

Warszawa, dnia: 7 września 2023 r.

**Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo Nowy Targ**

Pełnomocnik prowadzący postępowanie:

**Centralny Instytut Analiz Polityczno-Prawnych  
ul. Grzybowska 87  
00-844 Warszawa**

Pismo: **SA.270.5.2023.NT**

**7S GROUP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA  
KOMANDYTOWA**

ul. STEFANA ŻEROMSKIEGO, nr 62,  
lok. 2, miejsc. WROCŁAW, kod 50-321,  
poczta WROCŁAW, kraj  
POLSKA  
REGON: 386367030  
NIP: 8982258341

## **Z A W I A D O M I E N I E o odrzuceniu oferty**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym na ” **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej inwestycji pn. Budowa Ośrodka Wypoczynkowo-Szkoleniowego „LEŚNIK” w Zakopanem-Jaszczurówce (II postępowanie powtórzone)**” – znak sprawy **SA.270.5.2023.NT**.

Zamawiający, **Nadleśnictwo Nowy Targ**, zawiadamia, że w toczącym się postępowaniu, oferta Wykonawcy została odrzucona, na podstawie 253 ust 1 pkt 2 w związku z art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812,1933, 2185, z 2023 r. poz. 412, 825), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

### **Uzasadnienie prawne:**

Na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812,1933, 2185, z 2023 r. poz. 412, 825), Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli: wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3.

### **Uzasadnienie faktyczne:**

w przedmiotowym postępowaniu oferty zostały złożone przez Pracownię Architektoniczną Szymon Szatko oraz 7SGROUP SP. Z O.O. SP. K.

Przed upływem terminu składania ofert, złożono następujące wadium:

- a) ECO5TECH SPOLKA AKCYJNA;
- b) ECO5TECH SPÓŁKA AKCYJNA;
- c) ECO5TECH SPÓŁKA AKCYJNA;
- d) SEPAGROUP SEBASTIAN PAŁCZYŃSKI STEFANA ŻEROMSKIEGO;
- e) Pracownia Architektoniczna Szymon Szatko.

W przedmiotowym postępowaniu oferta została złożona przez: Pracownia Architektoniczna Szymon Szatko, Grel 60 f, 34-400 Nowy Targ (Data złożenia: 2023-08-29 15:29:51); oraz 7SGROUP SP. Z O.O. SP. K., ŻEROMSKIEGO 62/2, 50-321 WROCŁAW (Data złożenia: 2023-08-30 01:19:09).

Wadium jest jednym z instrumentów zabezpieczających prawidłowy przebieg postępowania przetargowego. Jego głównym celem jest zapewnienie, że Wykonawca, który złożył ofertę, podejmie się realizacji zamówienia na warunkach określonych w ofercie. Zgodnie z zasadami przetargowymi, brak wniesienia wadium jest jednym z podstawowych powodów do odrzucenia oferty. Dokument potwierdzający wniesienie wadium powinien jednak wskazywać w którym imieniu lub na czyją rzecz, wadium jest wnoszone.

a) Oferta złożona przez 7SGROUP SP. Z O.O. SP. K. nie spełnia wymagań dotyczących wniesienia wadium, co skutkuje jej odrzuceniem.

b) Pozostała oferta złożona została prawidłowo zabezpieczona wadium i spełniają wymagania w tym zakresie.

c) Zaleca się przestrzeganie punktu 18 SWZ, który określa zasady wniesienia wadium, w celu zapewnienia transparentności i prawidłowości postępowania przetargowego.

Jeśli Wykonawca decyduje się na wniesienie wadium przez podmiot trzeci, podmiot trzeci wnoszący wadium powinien jednoznacznie określić, na rzecz którego Wykonawcy dokonuje wpłaty. W opisie transakcji lub w załączniku do wadium powinny znaleźć się dane identyfikacyjne Wykonawcy oraz numer postępowania przetargowego. Tak samo jak w przypadku bezpośredniego wniesienia wadium przez Wykonawcę, wadium wniesione przez podmiot trzeci musi wpłynąć przed upływem terminu składania ofert. W przypadku konieczności zwrotu wadium, środki powinny zostać zwrócone bezpośrednio podmiotowi trzeciemu, chyba że pełnomocnictwo lub umowa między Wykonawcą a podmiotem trzecim stanowi inaczej. Praktykowane jest również że, w ofercie Wykonawcy powinna znaleźć się informacja, że wadium zostało wniesione przez podmiot trzeci wraz z pełnymi danymi tego podmiotu. Podsumowując, wniesienie wadium przez podmiot trzeci jest dopuszczalne, jednakże wymaga spełnienia pewnych formalności, aby zapewnić przejrzystość i zgodność z prawem. W związku z powyższym, Zamawiający odrzucił ofertę 7SGROUP SP. Z O.O. SP. K. z uwagi na niezabezpieczenie wadium przed upływem terminu składania ofert.

(-) dr Paweł Drembkowski  
Dyrektor Generalny CIAPP

## Pouczenie:

### I. PODMIOTY UPRAWNIONE DO WNOŚZENIA ŚRODKÓW OCHRONY PRAWNEJ

Zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), zwanej dalej „ustawą” środki ochrony prawnej określone w Dziale IX przysługują:

wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów ustawy Pzp;  
uczestnikowi konkursu, który ma lub miał interes w uzyskaniu nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów ustawy Pzp;  
organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, ogłaszaną na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych;  
Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

### II. ODWOŁANIE

Zgodnie z art. 513 ustawy odwołanie przysługuje w przypadku, gdy:

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o zawarcie umowy ramowej, w dynamicznym systemie zakupów, w systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie zamawiający podejmie czynność niezgodną z przepisami Pzp;  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o zawarcie umowy ramowej, w dynamicznym systemie zakupów, w systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie zamawiający zaniecha podjęcia czynności, do której był zobowiązany na podstawie przepisów Pzp;  
zamawiający zaniecha przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie przepisów ustawy, a był do tego zobowiązany.

#### 2. Wymagania formalne odwołań

W art. 516 ust. 1 ustawy zostały określone wymagania formalne odwołań, zgodnie z którymi odwołanie zawiera:

- a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- b) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
- c) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on zobowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- e) określenie przedmioty zamówienia;
- f) wskazania numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca niezgodność z przepisami ustawy;
- h) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- k) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- l) wykaz załączników.

Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

- a) nie zawiera braków formalnych;
- b) uiszczono wpis w wymaganej wysokości.

Art. 518 ustawy zawiera szczegółową procedurę wzywania odwołującego przez Prezesa Izby (ewentualnie przez skład orzekający Izby) do uzupełniania braków formalnych odwołania, złożenia pełnomocnictwa albo dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania pod rygorem zwrotu odwołania postanowieniem Prezesa Izby.

#### 3. Terminy na wniesienie odwołania.

UWAGA! Odwołanie złożone w placówce pocztowej operatora publicznego nie jest uznawane za wniesione w terminie. Zgodnie z art. 514 ust. 1 odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

#### 4. Uchylenie zakazu zawarcia umowy

Zgodnie z art. 577 ust. 1 ustawy zamawiający może złożyć wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zamawiający uprawdopodobnił, że odwołanie wnoszone jest wyłącznie w celu uniemożliwienia zawarcia umowy. Izba rozpoznaje wniosek w terminie 5 dni od dnia jego złożenia.

#### 5. Przystąpienie do postępowania odwoławczego

Wykonawca zgodnie z art. 525 ustawy może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od otrzymania od zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której

przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającego oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

#### 6. Odpowiedź na odwołanie

Zgodnie z art. 521 ustawy Zamawiający ma możliwość wniesienia odpowiedzi na odwołanie. Odpowiedź ta może zostać wniesiona w formie pisemnej lub ustnie do protokołu. Zamawiający w odpowiedzi na odwołanie ustosunkowuje się do treści odwołania, wskazuje twierdzenia i dowody na uzasadnienie swoich wniosków lub w celu odparcia wniosków i twierdzeń powołanych w odwołaniu.

W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba może umorzyć postępowanie odwoławcze na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego Izba może umorzyć postępowanie odwoławcze na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, albo wykonawca, który przystąpił po stronie zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.

#### 7. Cofnięcie odwołania

Na podstawie art. 520 ust. 1 ustawy, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy. Cofnięte odwołanie nie wywołuje skutków prawnych, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Izby.

#### 8. Unieważnianie umów i nakładanie kar finansowych

Zgodnie z art. 554 ust. 3 pkt 2 ustawy Izba może, jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta oraz zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 457 ust. 1 ustawy:

unieważnić umowę; albo  
unieważnić umowę w zakresie zobowiązań niewykonalnych i nałożyć karę finansową w uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy nie jest możliwy zwrot świadczeń spełnionych na podstawie umowy podlegającej unieważnieniu; albo  
nałożyć karę finansową albo orzec o skróceniu czasu obowiązywania umowy w przypadku stwierdzenia, że utrzymanie umowy w mocy leży w ważnym interesie publicznym, w szczególności w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa;  
Jeżeli umowa została zawarta w okolicznościach dopuszczonych w ustawie Izba może stwierdzić naruszenie przepisów ustawy (art. 554 ust. 3 pkt 3 ustawy).

### IV. SKARGA

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać:

oznaczenie zaskarżonego orzeczenia ze wskazaniem czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części,  
przytoczenie zarzutów z ich zwięzłym uzasadnieniem,  
wskazanie dowodów,  
wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.  
Prawo wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Prezesowi Urzędu w terminie 30 dni od daty wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby.