

ZAMÓWIENIE SEKTOROWE

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- zwana dalej „SWZ”

„Zakup 4 sztuk niskopodłogowych autobusów jednoczłonowych i 18 sztuk niskopodłogowych autobusów dwuczłonowych z napędem mild hybrid” (w podziale na części).

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego – dalej zwane „postępowaniem” – jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320), dalej zwaną „ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia jest równa lub wyższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

Gmina Miasto Szczecin

Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

NIP: 8510309410

w imieniu i na rzecz którego działa jako pełnomocnik, o którym mowa w art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) w ramach pomocniczych działań zakupowych:

Szczecińskie Przedsiębiorstwo Autobusowe „Dąbie” Sp. z o.o.

ul. A. Struga 10, 70-784 Szczecin

NIP: 9551943920, REGON: 811906840

- adres strony internetowej: www.spad.szczecin.pl
- adres poczty elektronicznej: poczta@spad.szczecin.pl
- adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://e-propublico.pl>

2. PODSTAWA PRAWNA. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Podstawa prawna: ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwana dalej ustawą Pzp. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 376 ust. 1 pkt 1 ustawy – Pzp, w związku z art. 5 ust. pkt 1 i ust. 4 pkt 4 oraz art. 378 ust. 1.

3. INFORMACJE OGÓLNE

1. Komunikacja w postępowaniu.

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl> (dalej jako: "Platforma").

2. Wizja lokalna.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

3. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4. Katalogi elektroniczne.

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia, z tym, że części nie mogą być dzielone przez wykonawców. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do obu części zamówienia (na oddzielnych formularzach oferty).

6. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320).

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nabywana na podstawie umowy dostawy w następujących częściach:

- 1) **Część I:** 4 sztuki autobusów komunikacji miejskiej niskopodłogowych, jednoczłonowych, fabrycznie nowych, wyprodukowanych przez jednego producenta, z napędem mild hybrid, nieeksploatowanych i nieużywanych do prezentacji lub celów o podobnym charakterze, autobusów zapewniających bezstopniowe wejście wszystkimi drzwiami, z klimatyzacją całopojazdową. Pojazdy te nie mogą być prototypem i muszą być produkowane seryjnie tzn. zostały sprzedane przewoźnikom na terenie UE lub krajów stowarzyszonych w co najmniej 10 egzemplarzach;
- 2) **Część II:** 18 sztuk autobusów komunikacji miejskiej niskopodłogowych, dwuczłonowych, fabrycznie nowych, wyprodukowanych przez jednego producenta, z napędem mild hybrid, nieeksploatowanych i nieużywanych do prezentacji lub celów o podobnym charakterze, autobusów zapewniających bezstopniowe wejście wszystkimi drzwiami, z klimatyzacją całopojazdową. Pojazdy te nie mogą być prototypem i muszą być produkowane seryjnie tzn. zostały sprzedane przewoźnikom na terenie UE lub krajów stowarzyszonych w co najmniej 10 egzemplarzach.

2. Opis przedmiotu zamówienia oraz nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień zawiera **Załącznik nr 8 do SWZ. Dodatkowo zamawiający załącza wytyczne dotyczące:**
 - 1) Zakresu CSZKM (bramki zliczające) – **Załącznik nr 10 do SWZ,**
 - 2) Schematu CSZKM – Załącznik nr 11 do SWZ.
3. Prawo opcji:
 - 1) zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z prawa opcji zakupu kolejnych – maksymalnie **22 szt.** autobusów o parametrach i wyposażeniu identycznym, jak autobusy będące przedmiotem postępowania (dodatkowe 4 szt. autobusów jednoczłonowych i 18 szt. autobusów dwuczłonowych). Dostawy pojazdów w ramach opcji odbędą się w latach 2027-2028;
 - 2) zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w pkt 1) wówczas, gdy będzie posiadał środki finansowe umożliwiające mu zakup kolejnych pojazdów;
 - 3) w sytuacji, gdy zamawiający zdecyduje się skorzystać z praw opcji prześle wykonawcy pisemne oświadczenie o skorzystaniu z tego prawa nie później niż 6 miesięcy od daty podpisania umowy;
 - 4) od momentu otrzymania oświadczenia zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji, o którym mowa w pkt 3), wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia kolejnych autobusów w liczbie i typie określonym w oświadczeniu zamawiającego – maksymalnie **4 szt. jednoczłonowych/ max.18 szt.** autobusów dwuczłonowych, o takich samych (identycznych) parametrach i wyposażeniu, jak **4/18** autobusy objęte niniejszym postępowaniem i spełniające wymagania określone w SWZ;
 - 5) ewentualne dostawy z prawa opcji zostaną zrealizowane do końca trwania umowy (tj. realizacji każdej z dostaw danej części).
4. Zamawiający dołożył należytej staranności w celu wyeliminowania z dokumentów zamówienia wszelkich nazw własnych. Jeżeli jednak w dokumentach zamówienia znajduje się wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę (nazwy własne) a zamawiający nie określił kryteriów równoważności, o których mowa w art. 99 ust. 6 ustawy Pzp, to należy traktować je jako niebyłe.

W związku z powyższym zamawiający nie wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany z użyciem wskazanych z nazwy materiałów i produktów. Tym samym wykonawca, który zaoferuje wykonanie zamówienia przy użyciu innych materiałów i produktów nie jest zobowiązany do składania opisu materiałów i produktów równoważnych.
5. W przypadku wystąpienia w dokumentacji postępowania odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt.

- 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza się rozwiązania równoważne. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** opis rozwiązań równoważnych oraz wykazać, że spełniają one wymagania określone przez zamawiającego. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dodaje się po ich brzmieniu zwrot „lub równoważne”.
6. Żądanie wskazania marki autobusów w pkt. I. i II 1, 2 w formularzu cenowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ** nie stanowi zamieszczenia w opisie przedmiotu zamówienia znaku towarowego i nie narusza art. 99 ustawy Pzp.
7. Zgodnie z art. 393 ust 1 pkt 4 ustawy, zamawiający odrzuci ofertę, w której udział produktów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE, nie przekracza 50%.
8. Zamawiający stosownie do wymagań wynikających z art. 3e rozporządzenia (UE) 2019/1242 określającego normy emisji CO₂ dla nowych pojazdów ciężkich oraz zmieniającego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 595/2009 i (UE) 2018/956 oraz dyrektywę Rady 96/53/WE (w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/1610 z dnia 14 maja 2024 r. zmieniającym rozporządzenie (UE) 2019/1242 w odniesieniu do zaostżenia norm emisji CO₂ dla nowych pojazdów ciężkich oraz włączenia obowiązków sprawozdawczych, zmieniającym rozporządzenie (UE) 2018/858 i uchylające rozporządzenie (UE) 2018/956), wymaga aby wykonawca:
- 1) zapewnił bieżącą dostępność części zamiennych zapewniających funkcjonowanie oferowanego przedmiotu zamówienia,
 - 2) dokonywał bieżącego szacowania dostępności części zamiennych zapewniających funkcjonowanie oferowanego przedmiotu zamówienia,
 - 3) zapewnił, że ewentualne zmiany w jego łańcuchu dostaw w trakcie realizacji zamówienia nie będą miały negatywnego wpływu na realizację zamówienia,
 - 4) zapewnił taką organizację dostępności części, części zamiennych pozwalającą spełnić wymóg bezpieczeństwa dostaw, że nawet ewentualne zmiany w łańcuchu dostaw w trakcie realizacji przedmiotu umowy nie będą miały negatywnego wpływu na realizację umowy, przy tym zgodnie z art. 7 pkt 10 ustawy Pzp pod pojęciem łańcucha dostaw należy rozumieć wszystkie zasoby i działania niezbędne do wykonania dostaw i usług, które są przedmiotem zamówienia, ponadto „łańcuch dostaw” nie ogranicza się wyłącznie do dostawców bezpośrednich, ale rozciąga się również na podwykonawców,
 - 5) umożliwił zakup części do dostarczonych pojazdów niezbędnych do napraw pogwarancyjnych, w terminie zapewniającym ich wysoką gotowość techniczną w okresie co

najmniej **15 lat**, liczonych dla każdego z pojazdów osobno od daty wydania danego pojazdu Zamawiającemu.

Realizacja obowiązków wykonawcy, o których mowa w ppkt 1-5 powyżej ma na celu zapewnienie bieżącego należytego funkcjonowania pojazdów będących przedmiotem umowy w całym planowanym okresie eksploatacji nie krótszym niż 15 lat.

9. Informacje dotyczące oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

10. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

11. Miejsce realizacji zamówienia: Gmina Miasto Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.

12. Miejsce dostawy dla I i II części: do siedziby pełnomocnika tj. przy ul. A. Struga 10, 70-784 Szczecin.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA. GWARNCJA I RĘKOJMIA.

1. Z zastrzeżeniem pkt. 6.2. SWZ, termin wykonania zamówienia (wydania autobusów) :
 - dla części I: 4 szt. od dnia 01.02.2027 r. do dnia 31.03.2027 r.,
 - dla części II: dla pierwszych 9 sztuk w terminie od dnia 01.02.2027 r. do dnia 31.03.2027 r., dla kolejnych 9 szt. – w terminie od dnia 01.02.2028 r. do dnia 31.03.2028 r.
2. Wydanie zamawiającemu przedmiotu zamówienia musi nastąpić najpóźniej do godziny 14:00 (dzień roboczy), w terminie określonym w punkcie powyżej.
3. Wydanie zamawiającemu przedmiotu zamówienia odbywa się na zasadach określonych w umowie w sprawie zamówienia publicznego. Projektowane postanowienia umowy (w tym umowy gwarancyjno-serwisowej) – stanowi **Załącznik nr 4a (część I) i 4b do SWZ (część II)**.
4. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy **przez okres 2 lat** od daty podpisania protokołu odbioru każdego z autobusów.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy. Szczegółowe warunki dotyczące serwisu i gwarancji określone są w umowie gwarancyjno-serwisowej stanowiącej **Załącznik nr 3** do projektu umowy z wykonawcą, stanowiącej **Załącznik nr 4 do SWZ**.

7. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.
2. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

dla części I:

- a) **jego roczny przychód w obszarze objętym zamówieniem** w okresie ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wyniósł minimum 15.000.000,00 zł** średniorocznie.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie, z zastrzeżeniem, że co najmniej jeden z wykonawców musi spełniać go w minimum 50%.

- b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową **w wysokości nie niższej niż 10.000.000,00 zł**.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.

dla części II:

- a) **jego roczny przychód w obszarze objętym zamówieniem** w okresie ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wyniósł minimum 20.000.000,00 zł** średniorocznie.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie, z zastrzeżeniem, że co najmniej jeden z wykonawców musi spełniać go w minimum 50%.

- b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową **w wysokości nie niższej niż 45.000.000,00 zł**.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.

W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca warunków wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty, z daty postępowania.

UWAGA: jeżeli wykonawca składa ofertę na obie części zamówienia zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, w zakresie rocznego przychodu, jeżeli wykonawca wykaże, że spełnia warunek o wyższej wartości ekonomicznej, spośród części na które składa swoją ofertę.

Jeżeli wykonawca składa ofertę na obie części zamówienia w celu wykazania, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, musi wykazać posiadane środki finansowe lub zdolność kredytową w każdej części odrębnie.

2) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie:

dla części I:

- a) minimum jedną dostawę obejmującą co najmniej 2 autobusy przeznaczone do przewozu osób w komunikacji miejskiej fabrycznie nowych, niskopodłogowych, o długości 12 metrów (+/- 1m) jednoczłonowych o napędzie wysokoprężnym z zastosowaniem modułu hybrydowego w postaci dodatkowego silnika elektrycznego wspomagającego pracę silnika wysokoprężnego.

dla części II:

- b) minimum jedną dostawę obejmującą co najmniej 5 autobusów przeznaczonych do przewozu osób w komunikacji miejskiej fabrycznie nowych, niskopodłogowych, o długości 18 metrów (+/- 1m) dwuczłonowych o napędzie o napędzie wysokoprężnym z zastosowaniem modułu hybrydowego w postaci dodatkowego silnika elektrycznego wspomagającego pracę silnika wysokoprężnego.

Jeżeli wykonawca złoży ofertę na obie części zamówienia, zamawiający uzna warunek za spełniony również, gdy dostawy określone w lit. a) i b) były wykonane w ramach jednej dostawy/umowy. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

3. Dodatkowe informacje dotyczące ww. warunków udziału w postępowaniu:

- 1) jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w Rozdziale 9 pkt 2 ppkt 1 lit. c) (wykaz dostaw), dotyczy dostaw, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył,
- 2) w przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania. Jeżeli w tym dniu średni kurs NBP nie będzie opublikowany zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem wszczęcia. Jeżeli w jakimkolwiek dokumencie złożonym przez wykonawcę wskazane zostaną kwoty wyrażone w walucie nie znajdującej się aktualnie w obrocie, zamawiający dokona

przeliczenia tych kwot na złotówki na podstawie ostatniego średniego miesięcznego kursu złotego w stosunku do tych walut, ujawnionego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego.

3) korzystanie z podmiotów udostępniających zasoby:

- a) wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych,
- b) wykonawca **nie może**, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolność podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

4. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, w stosunku do którego nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych **w załączniku nr 2 do SWZ**, tj. Wykazie podstaw wykluczenia.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

- 1. Zamawiający, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę w sytuacjach opisanych **w załączniku nr 2 do SWZ**.
- 2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. WYMAGANE DOKUMENTY W POSTĘPOWANIU

- 1. Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy załączyć do oferty w wyznaczonym terminie składania ofert:
 - 1) **formularz oferty**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ;
 - 2) **oświadczenie** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ wskazujące markę, typ i model oferowanych autobusów (jedno-/dwuczłonowych);
 - 3) **pełnomocnictwa** lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 3);
 - 4) **oświadczenie wykonawcy o poleganiu na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ;
UWAGA! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby.

- 5) **oświadczenie wykonawcy**, odnośnie każdego z podmiotów udostępniających czy wykonawca polega na zdolności tego podmiotu w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ;

UWAGA! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby.

- 6) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, na którego zdolnościach wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, o **braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE 31 lipca 2014 r. L 229/1 z późn. zm.), dalej „Rozporządzenie nr 833/14”, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SWZ**;

Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia.

- 7) **wykaz podwykonawców i dostawców, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SWZ.

Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy(om) lub przewiduje w realizacji zamówienia udział dostawcy(ów), na których przypada ponad 10% wartości zamówienia.

- 8) **oświadczenie wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 5k Rozporządzenia nr 833/2014 w zakresie dotyczącym podwykonawców i dostawców, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SWZ.

Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy(om) lub przewiduje w realizacji zamówienia udział dostawcy(ów), na których przypada 10% wartości zamówienia.

- 9) **oświadczenie na formularzu** Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (**JEDZ**) - sporządzonym zgodnie ze wzorem, o którym mowa w art. 125 ust. 2 ustawy.

Zamawiający dopuszcza, aby w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca w części IV - Kryteria kwalifikacji wypełnił tylko sekcję a. W takim przypadku wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. dokument składa każdy z wykonawców.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim odwołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ-e tych podmiotów.

- 10) **oświadczenie wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenia zamówienia na podstawie art. 5k Rozporządzenia nr 833/2014, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. dokument składa każdy z wykonawców.

- 11) **oświadczenie** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ – Formularz oferty o udziale produktów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE.

- 12) podmiotowe środki dowodowe:

- a) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wg wzoru stanowiącego **załączniku nr 3** do SWZ). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu;

Ww. dokument należy złożyć **tylko wtedy**, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby.

- 13) **przedmiotowe** środki dowodowe:

- a) **oświadczenie wykonawcy** potwierdzające, że oferowane autobusy spełniają poszczególne wymagania zamawiającego, określone w pkt 12, tabela - opisu przedmiotu zamówienia — specyfikacje techniczne (**załącznik nr 8** do SWZ).
- b) **oświadczenie producenta autobusów** - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 12** do SWZ, zawierające m.in. zobowiązanie do udzielenia i określonych w umowie gwarancyjno-serwisowej stanowiącej załącznik nr 3 do projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.
- c) **świadectwo homologacji** wraz z załącznikami stanowiące podstawę do zarejestrowania przedmiotu zamówienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- d) **wykaz materiałów** użytych do budowy nadwozia i podwozia wraz z podaniem odpowiedniej normy PN-EN lub równoważnej.
- e) **rysunek techniczny z wymiarami oferowanych autobusów**, zdjęcia, a także rysunek (szkic) przedstawiający rozmieszczenie miejsc siedzących (w tym dostępnych bezpośrednio z niskiej podłogi), miejsce mocowania wózka inwalidzkiego, wózka dziecięcego, miejsca wydzielone dla psa przewodnika oraz tablic elektronicznych.

- f) **Raport Techniczny drogowego zużycia energii elektrycznej (test SORT 2) dla oferowanego autobusu**, sporządzony zgodnie z wymaganiami określonymi przez UITP (International Association of Public Transport). Test SORT 2 powinien dotyczyć autobusu w wyposażeniu zgodnym z dostarczonym pojazdem w zakresie marki i typu, silnika i rozmiaru ogumienia, wymiarów pojazdu identycznych z oferowanym autobusem. Raport oraz protokół z badania zużycia paliwa SORT 2 powinien być wykonany przez niezależną, certyfikowaną jednostkę badawczą lub naukową, upoważnioną do wykonania takiego testu.
- g) **Dokument potwierdzający poziom emisji spalin toksycznych** NO_x, PM, PN, THC, CO, NH₃ z silników do oferowanych typów autobusu, jeżeli powyższe dane nie są zawarte w Świadectwie Homologacji Typu Pojazdu.
- h) **rysunek lub rysunki** rozplanowania przestrzeni pasażerskiej autobusu i rozmieszczenia siedzeń pasażerskich dla oferowanego pojazdu. Wymagane jest wyróżnienie na rysunku:
- wszystkich miejsc siedzących z dostępem bezpośrednio z niskiej podłogi (bez podestów),
 - wszystkich miejsc siedzących wykonanych jako siedzenia specjalne dla pasażerów niepełnosprawnych,
 - zaznaczenie na rysunku powierzchni przeznaczonej dla wózka inwalidzkiego, wózka dziecięcego i dla psa przewodnika wraz z określeniem wymiarów tej powierzchni.
- i) **opis rozwiązań równoważnych** - jeżeli wykonawca przewiduje ich zastosowanie (w przypadku, o którym mowa w Rozdziale 4. pkt 4 SWZ) oraz dokumenty na potwierdzenie równoważności zastosowanych rozwiązań (jeżeli są konieczne do wykazania równoważności).
- j) **zapewnienie wykonawcy** – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 13 do SWZ** dotyczące rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/1610 z dnia 14 maja 2024r. zmieniającego rozporządzenie (UE) 2019/1242 w odniesieniu do zaostrzenia, norm emisji CO₂ dla nowych pojazdów ciężkich oraz włączenia obowiązków sprawozdawczych, zmieniającego rozporządzenie (UE) 2018/858 i uchylającego rozporządzenie (UE) 2018/956.
2. Dokumenty wymagane przez zamawiającego, który należy złożyć **na wezwanie**, o którym mowa w art. 126 ust. 1 ustawy:
- 1) podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie, że wykonawca spełnia **warunki udziału** w postępowaniu, o którym mowa w **Rozdziale 7 pkt 2 SWZ**:

- a) **oświadczenie wykonawcy o rocznym przychodzie** wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem, za okres ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — za ten okres;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa ten z wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum będzie odpowiadał za spełnienie tego warunku.

- b) **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym **niż 3 miesiące** przed jej złożeniem;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa ten z wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum będzie odpowiadał za spełnienie tego warunku.

- c) **wykaz dostaw** wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów** określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów — oświadczenie wykonawcy;

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

- 2) podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodów określonych **w Rozdziale 8 pkt 1 SWZ**:

- a) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa ww. informację z Krajowego Rejestru Karnego także odnośnie tych podmiotów;

Uwaga! na podstawie art. 393 ust. 4 w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit h ustawy oraz w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit h ustawy;

- b) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa ww. informację z Krajowego Rejestru Karnego także odnośnie tych podmiotów;

- c) **oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz.1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej wg wzoru załącznika **nr 9 do SWZ**;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie **składa każdy** z wykonawców składających ofertę wspólnie.

- d) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa ww. odpis/informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej także odnośnie tych podmiotów.

- e) **oświadczenie wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

wg wzoru załącznika **nr 14 do SWZ**.

- f) **oświadczenie wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby**, jeżeli wykonawca polega na zdolnościach tego podmiotu w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale 9 pkt 1 ppkt 9 i 11 (dot. wykonawcy)/w Rozdziale 9 pkt 1 ppkt 7 (dot. podmiotu udostępniającego zasoby) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia nr 833/2014;
- g) **oświadczenie wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji.
3. Na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy, jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, **podmiotowych** środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z zastrzeżeniem art. 128 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 3 ustawy.
4. Na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy, jeżeli wykonawca nie złoży **przedmiotowych** środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z zastrzeżeniem art. 107 ust. 3 ustawy.
5. Na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy zamawiający **najpierw dokona badania i oceny** ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. WYKONAWCY ZAGRANICZNI

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, to zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 9 pkt 2 ppkt 2 lit. a), b), d) SWZ, składa:

- 1) informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,

Uwaga! na podstawie art. 393 ust. 4 w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy oraz w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy.

- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- 2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Dokument, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1) powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed jego złożeniem. Dokument lub dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 2), powinny być wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed ich złożeniem.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy (*Uwaga! na podstawie art. 393 ust. 4 w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit h ustawy oraz w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit h ustawy*), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Pkt 2 stosuje się odpowiednio.
4. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pkt 1 — 3 stosuje się odpowiednio.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:
 - 1) złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 2) złożyć wraz z ofertą dokument “Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia” (**JEDZ**), podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - 3) przedstawić na żądanie zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w **pkt 9.2 ppkt 2 SWZ**, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.
- 3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy w **pkt. 8 niniejszej SWZ**.
 - 4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.
- 3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 4. Zamawiający zbada, czy wobec wskazanego podwykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia określone względem wykonawcy w rozdziale 8 SWZ . Wykonawca, który zamierza powierzyć

wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest przedstawić dokument “Jednolity Europejski Dokument Zamówienia” (**JEDZ**) lub **podmiotowe środki dowodowe, określone w pkt. 9.2. SWZ, dotyczące tego podwykonawcy.**

5. Jeżeli wobec podwykonawcy zajdą podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określony przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
 - 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;
 - 2) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w **Rozdziale 9 SWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokument “Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (**JEDZ**), o którym mowa **pkt 9.1. SWZ** (rozdz. 9), składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zasady określone w pkt 1-4.
6. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zawierającą co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swym zakresem realizację przedmiotu zamówienia publicznego;
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

- 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

14. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ. WYMAGANIA TECHNICZNE DOTYCZĄCE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami (w tym składanie ofert, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia itd.) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>. Platforma dostępna jest również pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
2. Korzystanie z Platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.
3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: **“Zakup 4 sztuk niskopodłogowych autobusów jednoczęłonowych i 18 sztuk niskopodłogowych autobusów dwuczęłonowych z napędem mild hybrid.”** (w podziale na części) – znak sprawy: ZP/6/2025.
4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
7. Zalecenia zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - 2) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
 - 3) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
8. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowe – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet;
 - 2) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
 - 3) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,

- 4) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
 - 5) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
9. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych:
- 1) pliki w formatach określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie **.pdf, .doc, .docx., .xls, .xlsx**;
 - 2) w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: **.zip** lub **.7Z**;
 - 3) maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to **150 MB**, przy czym nie określa się limitu liczby plików.
10. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- 1) załączony i przesłany przez wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
 - 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";
 - 3) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
11. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta "Wiadomości"). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
12. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

15. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ. MODYFIKACJA SWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy (karta "Zapytania/Wyjaśnienia"). Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przekazywane w wersji edytowalnej.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego **nie później niż na 14 dni** przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni na Platformie bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępni na Platformie e-Propublico (www.e-propublico.pl).

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert (decyduje moment wpływu środków do zamawiającego) w wysokości:
 - 1) dla części I: **100.000,00 PLN** (słownie: sto tysięcy 00/100 PLN),
 - 2) dla części II: **400.000,00 PLN** (słownie: czterysta tysięcy 00/100 PLN)

Uwaga: jeżeli wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, powinien zsumować odpowiednie kwoty właściwe dla części, na które składa ofertę oraz wyraźnie oznaczyć części, na które wnosi wadium np. w tytule przelewu.
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na konto depozytowe pełnomocnika GMS tj. SPA Dąbie Sp. z o.o.: PEKAO SA V O/Szczecin 67 1240 3969 1111 0000 4242 2033;
 - 2) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (z zastrzeżeniem, że poręczenie jest zawsze poręczeniem pieniężnym) – wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej na Platformie e-propublico.
3. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy pełnomocnika zamawiającego: PEKAO SA V O/Szczecin **67 1240 3969 1111 0000 4242 2033** (w tytule przelewu zaleca się wpisać nazwę, sygnaturę postępowania i nr części I/II). Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data i godzina wpływu na rachunek bankowy pełnomocnika zamawiającego).
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji oraz powinno zawierać:
 - 1) wskazanie Beneficjenta gwarancji lub poręczenia, którym jest Gmina Miasto Szczecin;
 - 2) nazwę i adres siedziby wykonawcy;
 - 3) kwotę i termin ważności gwarancji/poręczenia;
 - 4) **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy poręczenia lub gwarancji do zapłaty kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego - **Gminy Miasto Szczecin**, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, bez potwierdzenia tych okoliczności,
 - 5) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
6. W/w dokumenty wadialne (gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe, poręczenia) muszą zostać dołączone do oferty w postaci elektronicznej przez wczytanie na Platformie oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). Dokumenty wadialne w postaci elektronicznej nie mogą zawierać postanowień uzależniających ich wygaśnięcie od zwrotu oryginału dokumentu wadialnego do jego wystawcy.
7. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
8. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji

przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia. Cena zawiera również koszty szkoleń, serwisu i gwarancji, koszty urządzeń, koszty dostawy autobusów do miejsca wskazanego przez zamawiającego (pełnomocnika).

3. W załączniku **nr 1 do SWZ** należy podać cenę w PLN za realizację przedmiotu zamówienia w części na którą wykonawca składa swoją ofertę (tj. sumę ceny brutto obejmującej zakres podstawowy zamówienia dla części, na którą wykonawca składa swoją ofertę). Wykonawca podaje również odrębnie cenę jednostkową (brutto) dla każdego autobusu jednoczłonowego w przypadku części I i każdego dwuczłonowego - w przypadku części II.
4. Cena wskazana przez wykonawcę w danej części, obejmująca wynagrodzenie za realizację zakresu podstawowego zamówienia danej części zostanie poddana ocenie zgodnie z kryteriami oceny ofert. **Zamawiający dokona oceny ofert w każdej części odrębnie.**
5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 361).
7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:
 - 1) poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

18. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (dot. części I/ części II) zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

L.p.	Kryterium	Waga
1	Cena (C)	60%
2	Liczba miejsc pasażerskich siedzących dostępnych bezpośrednio z poziomu niskiej podłogi (Lm)	10%
3	Zużycie paliwa wg testu SORT 2 dla oferowanego typu autobusu (Zp)	10%
4	Gwarancja całopojazdowa (G)	20%

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA:**1) Cena - 60 %**

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena” (C) — 60 pkt:

najniższa cena ofertowa

$C = \frac{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}}{\text{najniższa cena ofertowa}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$

cena ofertowa w ofercie ocenianej

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium maksymalnie **60 pkt**.

2) Komfort pasażerów – liczba miejsc pasażerskich siedzących dostępnych bezpośrednio z poziomu niskiej podłogi (Lm) – 10%

- a) liczba miejsc pasażerskich siedzących dostępnych z poziomu niskiej podłogi – 12 i więcej: 10 pkt,
- b) liczba miejsc pasażerskich siedzących dostępnych z poziomu niskiej podłogi – 11 i mniej: 0 pkt,

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium maksymalnie **10 pkt**.

UWAGA: jeżeli wykonawca stosuje w swoich pojazdach rozwiązanie z siedzeniami składanymi, miejsca te nie będą liczone jako miejsca siedzące z dostępem z niskiej podłogi.

3) Zużycie paliwa wg. testu SORT 2 (Zp) - 10 %

Zużycie paliwa wg testu SORT 2 dla oferowanego typu autobusu (w litrach/km)

Sposób przyznania punktów w kryterium „Zużycie paliwa” - **10 pkt**:

a) zużycie paliwa mniejsze lub równe 34,50 litrów/km - 10 pkt

b) zużycie paliwa powyżej 34,50 litrów/km - 0 pkt

Punkty będą przyznawane na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym. Wykonawca wykaże wielkość zużycia paliwa (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) **Raport Techniczny drogowego zużycia paliwa (test SORT 2) dla oferowanego autobusu**, sporządzony zgodnie z wymaganiami określonymi przez UITP (International Association of Public Transport). Test SORT 2 powinien dotyczyć autobusu w wyposażeniu zgodnym z dostarczonym pojazdem w zakresie marki i typu, silnika i rozmiaru ogumienia, wymiarów pojazdu identycznych z oferowanym autobusem. Raport powinien być, wykonany przez niezależną certyfikowaną jednostkę badawczą lub naukową, upoważnioną do wykonania takiego testu

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium maksymalnie **10 pkt.**

4) Gwarancja całopojazdowa (G) – 20%

Sposób przyznania punktów w kryterium „Gwarancja całopojazdowa” — **20 pkt:**

a) **za udzielenie gwarancji całopojazdowej wynoszącej 60 miesięcy - 15 pkt;**

b) **za udzielenie gwarancji całopojazdowej wynoszącej 72 miesiące - 20 pkt.**

Minimalny okres gwarancji całopojazdowej wynosi 60 miesięcy od dnia odbioru każdego autobusu. Wykonawca zobowiązany jest wskazać okres gwarancji całopojazdowej w formularzu ofertowym, przy czym może dokonać wyboru wyłącznie spośród dwóch okresów gwarancji: 60 miesięcy, 72 miesiące.

Wskazany przez wykonawcę w ofercie okres gwarancji zostanie określony w § 5 ust. 1 pkt 1) umowy serwisowo - gwarancyjnej (załącznik nr 3 do projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 4a do SWZ).

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium maksymalnie **20 pkt.**

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA:

1) Cena - 60 %

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena” (C) — 60 pkt:

najniższa cena ofertowa

$C = \frac{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}}{\text{najniższa cena ofertowa}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$

cena ofertowa w ofercie ocenianej

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium maksymalnie **60 pkt.**

2) **Komfort pasażerów** – liczba miejsc pasażerskich siedzących dostępnych bezpośrednio z poziomu niskiej podłogi (Lm) – 10%

- a) liczba miejsc pasażerskich siedzących dostępnych z poziomu niskiej podłogi – 16 i więcej: 10 pkt,
- b) liczba miejsc pasażerskich siedzących dostępnych z poziomu niskiej podłogi – 15 i mniej: 0 pkt,

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium maksymalnie **10 pkt.**

UWAGA: jeżeli wykonawca stosuje w swoich pojazdach rozwiązanie z siedzeniami składanymi, miejsca te nie będą liczone jako miejsca siedzące z dostępem z niskiej podłogi.

3) **Zużycie paliwa** wg. testu SORT 2 (Zp) - 10 %

Zużycie paliwa wg testu SORT 2 dla oferowanego typu autobusu (w litrach/km)

Sposób przyznania punktów w kryterium „Zużycie paliwa” - **10 pkt:**

- a) zużycie paliwa mniejsze lub równe 48,50 litrów/km - 10 pkt
- b) zużycie paliwa powyżej 48,50 litrów/km - 0 pkt

Punkty będą przyznawane na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym. Wykonawca wykaże wielkość zużycia paliwa (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) **Raport Techniczny drogowego zużycia paliwa (test SORT 2) dla oferowanego autobusu**, sporządzony zgodnie z wymaganiami określonymi przez UITP (International Association of Public Transport). Test SORT 2 powinien dotyczyć autobusu w wyposażeniu zgodnym z dostarczonym pojazdem w zakresie marki i typu, silnika i rozmiaru ogumienia, wymiarów pojazdu identycznych z oferowanym autobusem. Raport powinien być, wykonany przez niezależną jednostkę badawczą lub naukową, upoważnioną do wykonania takiego testu

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium maksymalnie **10 pkt.**

4) **Gwarancja całopojazdowa (G)** – 20%

Sposób przyznania punktów w kryterium „Gwarancja całopojazdowa” — **20 pkt:**

- a) **za udzielenie gwarancji całopojazdowej wynoszącej 60 miesięcy - 15 pkt;**
- b) **za udzielenie gwarancji całopojazdowej wynoszącej 72 miesiące - 20 pkt.**

Minimalny okres gwarancji całopojazdowej wynosi 60 miesięcy od dnia odbioru każdego autobusu. Wykonawca zobowiązany jest wskazać okres gwarancji całopojazdowej w formularzu ofertowym, przy czym może dokonać wyboru wyłącznie spośród dwóch okresów gwarancji: 60 miesięcy, 72 miesiące.

Wskazany przez wykonawcę w ofercie okres gwarancji zostanie określony w § 5 ust. 1 pkt 1) umowy serwisowo - gwarancyjnej (załącznik nr 3 do projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 4b do SWZ).

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium maksymalnie **20 pkt.**

2. Punkty przyznawane za podane kryteria dla danej części będą liczone według następujących wzoru: **$S = C + Lm + Zp + G$** .

Największa ilość punktów (S) wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą. Ocena ofert zostanie dokonana w każdej części odrębnie.

3. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **09.11.2025 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

20. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę na część I lub II lub I i II zgodnie z formularzem oferty, wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, **za pośrednictwem Platformy e-propublico** oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 388 pkt 2 lit. b ustawy Pzp.
7. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
8. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:
 - 1) wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu "Ogłoszenia" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji "**Zgłoś udział w postępowaniu**" na karcie Informacje ogólne";
 - 2) w przypadku, gdy wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji "**Zarejestruj**". Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
 - 3) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie "Oferta/Załączniki", za pomocą opcji "**Załącz plik**" i użycie przycisku "**Załącz**";

- 4) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
- 5) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa", za pomocą opcji "**Załącz plik**" i użycie przycisku "**Załącz**";
- 6) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści "Plik został poprawnie przesłany na platformę";
- 7) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk "**Złóż ofertę**";
- 8) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Do upływu terminu składania ofert, wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji "**Wycofaj ofertę**" (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk "**Usuń zaznaczone**".
11. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk "**Instrukcja Wykonawcy**".
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

21. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem **Platformy e-propublico** w terminie do dnia **12.08.2025 r. do godz. 10:00**.

22. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **12.08.2025 r. o godz. 10:15**, za pośrednictwem Platformy, na karcie "Oferta/Załączniki", poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zamawiający udostępni na Platformie e-propublico informacje o których mowa w art. 222 ustawy Pzp.

23. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. na Platformie e-propublico.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

24. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMÓW W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowy w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
2. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy wykonawca, na wezwanie zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
4. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci, na wezwanie zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Jeżeli wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po

stronie wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

25. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy dla części I i części II zawarte są w załączniku nr 4 do SWZ. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru stanowiącego odpowiednio:
 - dla części I – załącznik nr 4a do SWZ,
 - dla części II – załącznik nr 4b do SWZ.
2. Zawarte umowy będą jawne będą podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

26. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla każdej z dwóch części w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zabezpieczenie będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach (art. 450 ust. 1 ustawy – Pzp):
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Z zastrzeżeniem pkt 5. SWZ, z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 3. SWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej **5% ceny całkowitej** podanej w ofercie (wysokość zabezpieczenia), z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę

- (zobowiązanego) oraz, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi **30 %** wysokości zabezpieczenia.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
 - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy, za zgodą zamawiającego, wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3. SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem pkt 10 SWZ.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady **w wysokości 30% zabezpieczenia**, o której mowa w pkt 4. SWZ, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady (art. 453 ust. 2 i ust. 3 ustawy Pzp).

27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.
- Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- Odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający było obowiązany na podstawie ustawy;

- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zwanej dalej Izbą.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej (np. na **Platformie e-propublico**), przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1).
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie **e-propublico**.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłać wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
11. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy.
12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX ustawy nie stanowią inaczej.
14. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
16. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

28. AUKCJA ELEKTRONICZNA

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

29. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Zamawiający prowadzi i udostępnia protokół postępowania na zasadach określonych w ustawie Pzp oraz Rozp. Min. Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie tych informacji, w sytuacji, gdy wykonawcy nie wydzieli tych informacji i odpowiednio nie oznaczy. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
3. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
4. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. z późn. zm.), dalej: RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie do upływu terminu na ich wniesienie.

5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem jest **Gmina Miasto Szczecin — Urząd Miasta Szczecin**, podmiotem przetwarzającym dane osobowe jest spółka: Szczecińskie Przedsiębiorstwo Autobusowe „Dąbie” Sp. z o.o. ul. A. Struga 10, 70-784 Szczecin,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Miasto Szczecin — Urzędzie Miasta Szczecin: tel. (091) 42 45 702, adres e-mail: iod@um.szczecin.pl ,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia,
- 4) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy oraz umowy dofinansowania (jeżeli dotyczy),
- 5) ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
 - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata;
 - przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE;
 - do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji,
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnień o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie

zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników);

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SWZ:

Nr załącznika	Nazwa załącznika
1.	Formularz oferty
2.	Wykaz podstaw wykluczenia
3.	Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby
4.	Projektowane postanowienia umowy dla każdej z części (a i b)
5.	Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy (art. 5 k Rozporządzenia nr 833/2014)
6.	Wykaz podwykonawców i dostawców, na których przypada 10% wartości zamówienia
7.	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby w zw. z art. 5 k Rozporządzenia nr 833/2014
8.	Opis przedmiotu zamówienia – specyfikacje techniczne dla części I i II
9.	Oświadczenie dot. grupy kapitałowej
10.	Zakres CSZKM (bramki zliczające)

Specyfikacja Warunków Zamówienia

*Szczecińskie Przedsiębiorstwo Autobusowe „Dąbie” Sp. z o.o. – pełnomocnik Gminy Miasto Szczecin
Przedmiot zamówienia: Zakup 4 sztuk niskopodłogowych autobusów jednoczłonowych i 18 sztuk niskopodłogowych autobusów
dwuczłonowych z napędem mild hybrid.
Znak sprawy ZP/6/2025*

11.	Schemat CSZKM
12.	Oświadczenie producenta autobusów
13.	Zapewnienie Wykonawcy
14.	Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym