



**BRZESKIE CENTRUM MEDYCZNE  
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ**

49-301 BRZEG, ul. MOSSORA 1  
tel. 77 444 65 75, sekretariat 77 444 65 36, ,  
e-mail: [zamowienia.publiczne@bcmbrzeg.pl](mailto:zamowienia.publiczne@bcmbrzeg.pl)  
REGON: 000 313 437 NIP: 747 15 71 941

**PROCEDURA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym  
bez negocjacji, zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. –  
Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2023r. poz. 1605) – zwanej dalej jako „ustawa Pzp”.

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

**Przedmiot zamówienia:**

**„Remont pomieszczeń szpitalnych Oddziału Dziecięcego Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu.”  
– TP /12/ 2023**

sporządziła: Agnieszka Tatarzyńska.

wzór umowy zatwierdziła: Radca Prawny Sandra Głogiewicz - Gadzała.

Zatwierdził dnia 23.08.2023 r. – Dyrektor Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu – Kamil Dybizbański.

.....  
Kierownik Zamawiającego

#### **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Brzeskie Centrum Medyczne

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

ul. Mossora 1, 49-301 Brzeg

Godziny urzędowania: 7:25 - 15:00.

Adres poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne@bcmbrezeg.pl](mailto:zamowienia.publiczne@bcmbrezeg.pl)

Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://bip.bcmbrezeg.pl/>

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://e-ProPublico.pl/>

#### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie: **podstawowym bez negocjacji** na podstawie art. 275 ust. 1 Prawo zamówień publicznych, o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

#### **III. INFORMACJE OGÓLNE.**

1. **Komunikacja w postępowaniu:**  
W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem: <https://e-ProPublico.pl> (dalej jako: „Platforma”) i poczty elektronicznej Zamawiającego [zamowienia.publiczne@bcmbrezeg.pl](mailto:zamowienia.publiczne@bcmbrezeg.pl)
2. **Zaliczki na poczet wykonania zamówienia:**  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1605).

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Nazwa zamówienia publicznego:  
**„Remont pomieszczeń szpitalnych Oddziału Dziecięcego Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu.– TP / 12 / 2023.**
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w zakresie remontu pomieszczeń szpitalnych Oddziału Dziecięcego Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu. **Oddział Dziecięcy znajduje się na I piętrze budynku B3 i jest przeznaczony do kompleksowej diagnostyki najmłodszych pacjentów.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA- stanowiącym Zał. Nr 9 do SWZ oraz w STWiOR – stanowiącej Zał. Nr 10 do SWZ i PRZEDMIARZE ROBÓT – stanowiącym Zał. Nr 11 do SWZ.

##### **Wspólny słownik zamówień (CPV):**

45000000-7 Roboty budowlane  
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach  
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych  
45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu  
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
45421131-1 Instalowanie drzwi  
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe  
45442100-8 Roboty malarskie

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej  
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian  
45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne  
45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne  
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych  
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

### **3. Zakres robót obejmuje:**

W ramach prac budowlanych przewiduje się, po uprzednim wykonaniu niezbędnych prac demontażowych oraz przygotowawczych, wykonanie następujących robót:

#### **3.1 Przebudowa pomieszczeń:**

- a) w pomieszczeniu kuchni wykonanie ściany działowej na stelażu o grubości 10 cm, wypełnionym wełną mineralną i zabudowanym płytami g-k, szpachlowanie i szlifowanie łączeń płyt g-k, gruntowanie i malowanie ścian farbą lateksową w kolorze białym, wstawienie drzwi pełnych;
- b) pomiędzy pokojem socjalnym a brudownikiem wycięcie otworu oraz wstawienie drzwi pełnych wraz z osadzeniem nadproża do pomieszczenia łazienki dla personelu;
- c) w pomieszczeniu brudownik rozebranie metalowej futryny i zamurowanie otworu drzwiowego, położenie gładzi, szlifowanie oraz gruntownie i malowanie ścian farbą lateksową w kolorze białym, uzupełnienie wykładziny heterogenicznej na ścianie do poziomu 2 m;
- d) w pomieszczeniu łazienka rozebranie posadzki z płytek, usunięcie urządzeń sanitarnych, wykonanie posadzki wyrównawczej i położenie na podłodze oraz ścianie wykładziny heterogenicznej do 2 m wysokości ściany, położenie gładzi, szlifowanie oraz gruntowanie i malowanie ścian farbą lateksową w kolorze białym, wymiana drzwi (pełne)
- e) w pomieszczeniu łazienka rozebranie posadzki z płytek, usunięcie urządzeń sanitarnych, wykonanie posadzki wyrównawczej i położenie na podłodze oraz ścianie wykładziny heterogenicznej do 2 m wysokości ściany, położenie gładzi, szlifowanie oraz gruntownie i malowanie ścian farbą lateksową w kolorze białym, wymiana drzwi (pełne)
- f) W pomieszczeniu toaleta rozebranie ścianek działowych wraz z drzwiami oraz rozebranie posadzek z płytek, usunięcie urządzeń sanitarnych, przeniesienie podłączenia umywalki na przeciwną ścianę, wykonanie posadzki wyrównawczej i położenie wykładziny heterogenicznej na podłodze oraz na ścianie do 2 m wysokości ściany, położenie gładzi, szlifowanie oraz gruntowanie i malowanie ścian farbą lateksową w kolorze białym, przystosowanie łazienki dla osób niepełnosprawnych (montaż uchwytów, zapewnienie niezbędnych odległości i wysokości osadzanych przyłączy i spustów), wymiana drzwi (pełne).
- g) W pomieszczeniu łazienka rozebranie posadzki z płytek, usunięcie urządzeń sanitarnych, wykonanie posadzki wyrównawczej i położenie wykładziny heterogenicznej na podłodze oraz na ścianie do 2 m wysokości ściany, położenie gładzi, szlifowanie oraz gruntowanie i malowanie ścian farbą lateksową w kolorze białym, wymiana drzwi (pełne)

**3.2.** Usunięcie istniejących powłok malarskich - szlifowanie, położenie gładzi, szlifowanie, gruntowanie, malowanie w kolorze białym – farbami lateksowymi;

**3.3.** Wyłożenie fragmentów ścian przy umywalkach (w każdym pomieszczeniu po wymianie umywalki) wykładziną heterogeniczną do wysokości 130 cm i szerokości 75 cm;

**3.4.** Wymiana stolarki drzwiowej wewnętrznej na całym oddziale wraz z wymianą ościeżnic na drzwi jednoskrzydłowe, przeszklone do 1/3 wysokości licząc od górnej krawędzi drzwi – wg rysunku;

**3.5.** Wymiana drzwi wejściowych na oddział na drzwi stalowe, p.poż o wymiarze 150/200 EI60 – z podziałem wg rysunku

**3.6.** Wymiana przyborów sanitarnych – umywalki z zaworami odcinającymi i baterii;

**3.7.** Wymiana opraw oświetleniowych na energooszczędne oprawy LED

**3.8.** Wymiana pionów wod.- kan

Po wykonaniu wszystkich prac budowlanych (zamurowania, wybicia otworów, wykonaniu nadproży, pracach montażowych, demontażowych) należy przewidzieć odtworzenie ścian, posadzek do stanu istniejącego (murowanie, tynkowanie, gipsowanie, malowanie, uzupełnienie wykładzin).

#### **UWAGA!**

- **Podczas remontu, Oddział Dziecięcy Brzeskiego Centrum Medycznego będzie tylko częściowo wyłączony z użytkowania. Teren remontu będzie podzielony na dwie części drzwiami na korytarzu. Pacjenci na czas remontu zostaną ulokowani w jednej części pomieszczeń po czym przeniesieni będą do części drugiej. Zatem remont należy podzielić na dwa etapy.**

- Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej celem zwymiarowania i doszacowania zakresu robót.

**4. Informacje i wymagania stawiane Wykonawcy:**

- 1) Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z dokumentacją czyli przedmiarem, OPZ i STWiORB. **Wszelkie wątpliwości należy wyjaśnić na etapie przygotowywania oferty.**
- 2) Załączony przedmiar robót jest jedynie dokumentem pomocniczym i należy go odczytywać w powiązaniu z załącznikami,
- 3) Całość robót należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, SWZ, obowiązującymi przepisami zawartymi w Polskich Normach, w Prawie Budowlanym oraz sztuką budowlaną. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 4) Przed złożeniem oferty **zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej** w terenie i uwzględnił roboty, które mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia, a nie są ujęte w przedłożonej dokumentacji oraz zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy, w tym doszacowanie ostatecznego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca. **Termin dokonania wizji należy uzgodnić z Panem Ireneuszem Porębskim - Starszym Inspektorem ds. logistyki tel: 577 505 940, e-mail: i.porebski@bcmbreg.pl,.**
- 5) Zakres robót budowlanych opisany w punkcie 4. Wykonawca wykona z własnych materiałów. Ponadto ponosi on odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów dostarczonych na teren budowy oraz za ich właściwe składowanie i ulokowanie
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 7) Prace remontowe muszą zostać wykonane w zakresie umożliwiającym oddanie Oddziału do użytkowania po realizacji zadania.
- 8) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię karty przekazania odpadów przekazanych do unieszkodliwienia, przed podpisaniem protokołu końcowego.
- 9) **Minimalny wymagany okres gwarancji na roboty budowlane wynosi 36 m-cy.**
- 10) **Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej 3 dni przed podpisaniem umowy do przedłożenia kosztorysu ofertowego.**
- 11) **Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu harmonogramów rzeczowo-finansowych do zatwierdzenia w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.**

**5. MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA/ LOKALIZACJA:**

Brzeskie Centrum Medyczne w Brzegu, ul. Mossora 1, 49-301 Brzeg (Oddział Dziecięcy).

**6. Zamawiający nie wprowadza obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.**

**7. OKREŚLENIE WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ.**

- 1) Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia stosownie do postanowień **art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wymaga, aby następujące osoby wykonujące czynności związane z realizacją zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę: osoby wykonujące roboty sanitarne, roboty elektryczne i roboty budowlane**, jeżeli wykonywanie w/w czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1510, 1700, 2140 ze zm.) tj. pracy, w której pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w pkt. 1 czynności.
- 3) Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w/w osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone zostały we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 8 do SWZ.**

**8. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE**

- 1) Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ, przedmiar, STWiORB) wskazał nazwy handlowe produktów, znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych (minimalnych) lub nie gorszych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych itp. Podane w opisie przedmiotu zamówienia parametry należy, w takim przypadku, traktować jako minimalne.

- 2) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
- 3) W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- 4) **Ewentualne wskazane przez Zamawiającego w SWZ nazwy własne, znaki towarowe, patenty i miejsce pochodzenia są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie jedynie jakości i parametrów przedmiotu zamówienia z uwagi na brak innych dostatecznie dokładnych określeń, które pozwalałyby opisać przedmiot zamówienia w tej części w sposób jednoznaczny i wyczerpujący.**
- 5) Zgodnie z art. 101 ust. 5 Ustawy „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że „proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia” pod względem norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych.

#### **9. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ, INNE**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia.
- 2) **Powody niedokonania podziału zamówienia na części:**  
Ze względu na technologię wykonania zadania i powiązania pomiędzy poszczególnymi branżami realizowanego zamówienia, które wymuszają równoczesną realizację robót we wszystkich branżach, podział zamówienia na części jest niemożliwy i nieuzasadniony ze względów technicznych i ekonomicznych. Realizacja zadania jako całości, przez jednego Wykonawcę - posiadającego zasoby oraz wykwalifikowanych pracowników, gwarantuje wykonanie zadania zgodnie z przepisami i oczekiwaniami Zamawiającego, z zachowaniem jednolitych standardów remontu Oddziału Dziecięcego Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu. Jednocześnie potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Czynności są ściśle powiązane ze sobą, rozdzielenie spowodowałoby wydłużenie terminu realizacji oraz podniosłoby koszty, ponadto Zamawiający związany jest umową o dofinansowanie zewnętrzne, co dodatkowo wyklucza działania mogące wydłużyć realizację wykonaniu zamówienia. W niniejszym postępowaniu wzięto pod uwagę, iż brak podziału zamówienia na części, przy tak określonym przedmiocie zamówienia nie stanowi podstawy do zawężenia kręgu potencjalnych wykonawców
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp
- 5) Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 8) Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
- 9) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- 10) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych
- 11) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

#### **V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP.**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

#### **VI. TERMINY.**

1. **Termin wykonania zamówienia: do 60 dni** od dnia przekazania placu budowy.
2. Przekazanie placu budowy **do 5 dni kalendarzowych** licząc od daty zawarcia umowy.
3. **Okres gwarancji** wynosi **min. 36 miesięcy**, licząc od dnia protokołu odbioru końcowego (wartość oceniana).
4. **Okres rękojmi za wady** wynosi **min. 3 lata** licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane (protokół odbioru końcowego).

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

- art. 109 ust. 1 pkt.4, pkt 8, pkt 10 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz

- w stosunku do których nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 835);

b) spełniają warunki określone w art. 112 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1	<p><b>Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym –</b></p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy prowadzący działalności gospodarczą lub zawodową, którzy są wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.</p> <p><b>Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.</b></p>
2	<p><b>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów –</b></p> <p><b>Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.</b></p>
3	<p><b>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa –</b></p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej.</p> <p><b>Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej: 250 000,00 zł .</b></p>
4	<p><b>Zdolność techniczna lub zawodowa –</b></p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.</p> <p><b>Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli .Wykonawca wykaże, że:</b></p> <p><b>I. <u>W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert</u>, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie: co najmniej 1 robotę ogólnobudowlaną o wartości zamówienia co najmniej 250 000,00 zł brutto, polegającą na wykonaniu prac remontowo-budowlanych w budynkach użyteczności publicznej.</b></p> <p><b><u>Uwaga:</u> Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać robotę (zakres), w której Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.</b></p> <p><b>II. <u>Wykonawca wskaże osoby</u> do wykonania niniejszego zamówienia wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, które spełniają następujące warunki:</b></p> <p>1) <b>jedna osoba</b>, która będzie pełniła funkcję <b>Kierownika budowy</b>, posiadająca uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, ti.: do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;</p> <p>2) <b>jedna osoba</b>, która będzie pełniła funkcję <b>Kierownika robót posiadająca:</b></p> <p>- uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, ti.: do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.</p> <p>Zamawiający <b>dopuszcza możliwość łączenia ww. funkcji</b>, pod warunkiem posiadania przez jedną osobę wymaganych uprawnień budowlanych.</p> <p><u>Wskazane wyżej uprawnienia budowlane powinny być wydane na podstawie:</u></p>

	<p>a) Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019r. poz. 831), lub</p> <p>b) odpowiadające im ważne uprawnienia w zakresie odpowiadającym powyższym wymaganiom, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.</p> <p>Ilekcio powyżej mowa jest o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskich oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia - zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności: z ustawą o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015r. (tj.: Dz. U. z 2023r., poz. 334 z późn. zm.) oraz Ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (tj.: Dz. U. z 2023r., poz. 551 z późn. zm.).</p>
--	---

#### **VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą następujące podstawy wykluczenia:
  - a) o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - obligatoryjne przesłanki wykluczenia;
  - b) wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497), zwana dalej „UOBN” - obligatoryjna przesłanka wykluczenia;
  - c) oraz 109 ust. 1 pkt.4, pkt 8, pkt 10 ustawy Pzp - fakultatywne przesłanki wykluczenia.
2. Zgodnie z art.7 ust. 1 UOBN z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza Wykonawcę:
  - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
  - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r., poz. 1124,1285) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
  - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz.. 120, 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.
3. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 2 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
4. Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w ust. 1 lit. b) na podstawie:
  - 1) Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014,
  - 2) Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN.
5. Okresy wykluczenia Wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zostały określone w art. 111 ustawy Pzp.;
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2 - 10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**IX. INFORMACJA O WYMAGANYCH DOKUMENTACH I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.**

1. Do oferty, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

<b>Tabela 1</b>	<b><u>Wymagane dokumenty</u></b>
<b>1</b>	<b>Formularz oferty – Zał. Nr 1 do SWZ</b>
<b>2</b>	<b>Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału – Zał. Nr 2 do SWZ.</b> W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.
<b>3</b>	<b>Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia – Zał. Nr 3 do SWZ (jeżeli dotyczy)</b>
<b>4</b>	<b>Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art.125 ust. 5 ustawy Pzp – Zał. Nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy)</b>
<b>5</b>	<b>Pełnomocnictwo.</b> W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
<b>6</b>	<b>Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.</b> (Dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
<b>7</b>	<b>Dowód wniesienia wadium.</b>

2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:**

<b>Tabela 2</b>	<b><u>W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:</u></b>
<b>1</b>	<b>Wykaz osób,</b> skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu <b>(wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ);</b>
<b>2</b>	<b>Wykaz robót budowlanych</b> wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz <b>załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane,</b> a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu <b>(wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ).</b>
<b>3</b>	<b>Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 250 000,00 PLN.</b>
<b>Tabela 3</b>	<b><u>W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:</u></b>
<b>1</b>	<b>Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.</b> Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275, z 2022 r. poz. 2581, 2640), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – <b>Zał. Nr 7 do SWZ.</b>
<b>2</b>	<b>Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.</b> Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, <b>sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem,</b> jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. <b>UWAGA:</b>



	<p>Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia powyższego dokumentu rejestrowego, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.</p> <p><u>Powyższy zapis stosuje się odpowiednio do:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,</li><li>- osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.</li></ul>
<b>3</b>	<p><b>Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument.</b></p> <p>Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast Informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, <u>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.</u> (dotyczy podmiotów zagranicznych).</p>

3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, określonych w Tabeli 3 pkt. 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, z uwzględnieniem terminów ważności tych dokumentów.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **X. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.**

**Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.**

#### **XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH.**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach i w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 118- 123 ustawy Pzp.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:**

- 3.1) złożyć wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania do dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.

- 3.2) złożyć wraz z ofertą „**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków**”, **podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (**wg wzoru stanowiącego Zał. Nr 2 do SWZ**),
- 3.3) przedstawić na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w **Dziale IX pkt. 2 tabela nr 3 poz. 2 niniejszej SWZ**, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.
- 3.4) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w dziale VIII niniejszej SWZ.
- 3.5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**UWAGA:**

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**XII. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.
3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. **W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy zobowiązany jest złożyć na żądanie Zamawiającego oświadczenie, o którym mowa w art.125 ust.1, z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ oraz podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego Podwykonawcy, określone w Dziale IX pkt. 2 tabela nr 3 pkt 1 i 2 niniejszej SWZ.**
5. Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art.108 i art.109 ustawy Pzp, o ile przewidział to w dokumentach zamówienia.
6. Jeżeli wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.118 ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby

Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art.122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

8. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### **XIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
  - 1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
  - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
  - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument „Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału” – Zał. Nr 2 do SWZ, o którym mowa w Dziale IX pkt.1 niniejszej SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

### **XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem: <https://e-propublico.pl>
2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: [„Remont pomieszczeń szpitalnych Oddziału Dziecięcego Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu – TP/12/2023](#)
4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
7. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
  - a) **podpisie zaufanym** – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 57 ze zm.);
  - b) **podpisie osobistym** – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz.U.2022 r., poz. 671, z 2023 r. poz. 1234).
8. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
  - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
  - c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
9. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
  - a) stały dostęp do sieci Internet,
  - b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
  - c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
  - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
  - e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
10. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: **pliki o wielkości do 20 MB w formatach:pdf, .doc, .docx., .xlsx, .xml.**

11. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
    - a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert,
    - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie „Data przesłania”,
    - c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji pliku na Platformie.
  12. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta „Wiadomości”). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
  13. **Ofertę wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
  14. **Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
  15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie proceduralnym:
    - **Agnieszka Tatarzyńska** – Kierownik Działu Zamówień Publicznych, Brzeskie Centrum Medyczne, tel. 77/44 46 575.
    - **Danuta Żabska** – Specjalista ds. zamówień publicznych, Brzeskie Centrum Medyczne, tel. 77/44 46 575.
  16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia:
    - **Ireneusz Porębski** - Starszy Inspektorem ds. logistyki tel: 577 505 940, e-mail: i.porebski@bcmbrzeg.pl
- Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających pisemności postępowania.**

#### **XV. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**

1. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ.** Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy **na karcie „Zapytania/Wyjaśnienia”**. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert - **pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert**, zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy Pzp. Za datę wpływu wniosku przyjmuje się datę jego zamieszczenia na Platformie.
2. **Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie**, o którym mowa w **pkt. 1**, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt 1**, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt 1**.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom za pośrednictwem Platformy **na karcie „Zapytania/Wyjaśnienia”**, bez ujawniania źródła zapytania.
6. **W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.** Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania <https://e-propublico.pl>.
7. W sytuacjach awaryjnych, np. z powodu nie działania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikowanie się w formie poczty elektronicznej na adres: [zamowienia.publiczne@bcmbrzeg.pl](mailto:zamowienia.publiczne@bcmbrzeg.pl), za wyjątkiem składania ofert.

**Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających pisemności postępowania.**

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. **Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 1 934,63 PLN (słownie: jeden tysiąc dziewięćset trzydzieści cztery złotych 63/100 PLN).**

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **34 8870 0005 2001 0000 1427 0197**;
  - b) gwarancjach bankowych;
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*Dz. U. z 2019r. poz. 310, 836 i 1572*).
5. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. **Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.**
7. **Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:**
  - a) upływu terminu związania ofertą;
  - b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. **Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:**
  - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - b) którego oferta została odrzucona;
  - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 8, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium w okolicznościach wskazanych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 7 października 2023 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, **nie dłuższy niż 30 dni.**
4. Przedłużenie terminu związania ofertą **wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.**
5. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
2. **Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej SWZ.** Pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
3. **Oferta powinna składać się z dokumentów wymienionych w Dziale IX pkt. 1 – Tabela nr 1 niniejszej SWZ.**
4. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy **w przypadku składania oferty przez konsorcjum należy wpisać dane dotyczące**

wszystkich członków konsorcjum (a nie tylko pełnomocnika konsorcjum), natomiast w przypadku spółki cywilnej dane wszystkich wspólników oraz nazwę, siedzibę i adres spółki.

5. Oferta wraz z stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:
  - a) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane,
  - b) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.
8. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
9. **Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:**
  - a) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu „**Ogłoszenia**” wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji „**Zgłoś udział w postępowaniu**” na karcie „**Informacje ogólne**”,
  - b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji „**Zarejestruj**”. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie,
  - c) **oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określonej w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie „Oferta/Załączniki”, za pomocą opcji „Załącz plik” i użycie przycisku „Załącz”,**
  - d) **jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego,**
  - e) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie „**Oferta/Załączniki**”, w tabeli „**Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa**”, za pomocą opcji „**Załącz plik**” i użycie przycisku „**Załącz**”,
  - f) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści „**Plik został poprawnie przesłany na platformę**”,
  - g) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk „**Złóż ofertę**”,
  - h) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
10. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji „**Wycofaj ofertę**” (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk „**Usuń zaznaczone**”.
11. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk „**Instrukcja Wykonawcy**”.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XIX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy **w terminie do dnia 8 września 2023 do godz. 10:30.**

## **XX. TERMIN OTWARCIA OFERT.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **8 września 2023 o godz. 11:00**, za pośrednictwem Platformy, na karcie „Oferta/Załączniki”, poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Cena oferty jest ceną RYCZAŁTOWĄ brutto, zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom z zastrzeżeniem projektowanych postanowień umowy.
2. Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty należy wyliczyć w oparciu o: aktualne, powszechnie stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, dane przedstawione w SWZ, w tym wynikające z projektowanych postanowień umowy, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, ewentualną wizję lokalną, koszty wykonania w okresie udzielonej przez Wykonawcę **gwarancji wymaganych przeglądów gwarancyjnych zabudowanych urządzeń na obiekcie oraz wykonanie czynności konserwacyjnych tychże urządzeń, warunkujących utrzymanie gwarancji na zasadach przez Wykonawcę udzielonej**, ewentualne koszty pobranych od Zamawiającego mediów, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.
3. Przedmiar robót ma charakter wyłącznie pomocniczy przy wycenie oferty. Wykonawca nie będzie się ubiegał o wynagrodzenie za roboty niezbędne do wykonania i nie ujęte w załączonym przedmiarze.
4. Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny, kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
  - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.**
7. W przypadku różnic w podaniu ceny (cena podana liczbowo, cena podana słownie) Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbowo, chyba z treści pozostałych dokumentów będzie wynikać prawidłowość ceny.
8. Do przeliczenia wszystkich wartości finansowych, a występujących w innych walutach niż PLN Wykonawca zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego pod następującym adresem: <http://www.nbp.pl/>.
9. Zgodnie z art. 224 ustawy Pzp, jeżeli zaoferowana **cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie** w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub



**Specyfikacja Warunków Zamówienia -  
„Remont pomieszczeń szpitalnych Oddziału Dziecięcego Brzeskiego Centrum Medycznego w  
Brzegu” – TP/12/2023**

wynikającymi z odrębnych przepisów, **Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.**

10. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o **co najmniej 30%** od:
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust.1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 7, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt.7
11. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt.7, mogą dotyczyć w szczególności:
- zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
  - wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
  - oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
  - zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z2018r. poz.2177 oraz z2019r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
  - zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
  - zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - zgodności z przepisami dotyczącymi zakresu ochrony środowiska;
  - wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy
12. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w pkt.7, co najmniej w zakresie określonym w pkt. 9 ppkt.4) i 6).
- 13. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.**
14. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

**15. Zasady poprawiania omyłek w ofercie:**

- Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Jednocześnie niezwłocznie zawiadomi o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.**
- Zamawiający uzna poniżej opisane omyłki rachunkowe za oczywiste i poprawi je w następujący sposób:**  
w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar: jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową.
- Zamawiający w przypadku, gdy nie będzie mógł skorzystać z ww. zasad poprawy omyłek rachunkowych będzie kierował się następującym sposobem poprawiania „oczywistej omyłki rachunkowej” zgodnie, z którym błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego zostanie poprawiony, przy założeniu jednak, że składniki (elementy) działania są prawidłowe, i który można jednoznacznie poprawić (obliczyć wynik działania), zostanie poprawiony z zastosowaniem powszechnie znanych reguł arytmetycznych.

**XXII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

Lp.	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena	60%
2.	Okres gwarancji	40%

1. Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:

**a) w kryterium: CENA – 60%**

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:



$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \times 60 \% \qquad 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C<sub>min.</sub> – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>bad.</sub> – cena oferty badanej

**Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez Wykonawcę: 60 pkt. (Oferta z najniższą ceną otrzymuje 60 pkt).**

**b) w kryterium: OKRES GWARANCJI (miesiące) – min 36 miesięcy – max oceniany 60 miesięcy – 40%**

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji na wykonane roboty a obliczana będzie w następujący sposób:

$$G = (G_{\text{of}}/G_{\text{max}}) \times 100\% \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G – ilość punktów oferty badanej w kryterium „Okres gwarancji“

G<sub>of</sub> – Okres gwarancji badanej oferty

G<sub>max</sub> – najdłuższy oceniany okres gwarancji

**UWAGA:**

***Termin gwarancji należy podać w miesiącach.***

W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy to Zamawiający do obliczeń będzie przyjmował okres wynoszący **60 miesięcy**, natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanego w ofercie.

**Zamawiający odrzuci oferty, które będą zakładały gwarancję krótszą niż 36 miesięcy. W przypadku nie podania w ofercie okresu gwarancji Zamawiający odrzuci ofertę.**

**Suma punktów uzyskanych w powyższych kryteriach będzie stanowiła całkowitą ilość punktów, które uzyska oferta.**

2. Obliczenia we wszystkich kryteriach dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
3. Łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach.
4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert. **Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną według powyższych wzorów zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.**

**XXIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://e-ProPublico.pl>.
3. **Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.**

#### **XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
4. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć Umowę, której ogólne warunki określono w wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
5. **Przed podpisaniem umowy, a najpóźniej w dniu jej podpisania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:**
  - 1) **wykaz osób określonych w Dziale IV pkt. 7 ppkt.1 SWZ -listę osób** z podaniem imienia i nazwiska oraz przypisanymi do tych osób czynnościami określonymi przez Zamawiającego wraz z udokumentowaniem zatrudniania wskazanych osób na **umowę o pracę**. Wypełniając warunek określony przez ustawodawcę w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), Zamawiający ma prawo żądać dokumentacji w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w postaci:
    - a) **oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub**
    - b) **poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub**
    - c) **innych dokumentów**, w tym potwierdzenie zgłoszenia pracownika do ubezpieczeń społecznych, dokumentu potwierdzającego opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, które mogą zostać złożone w postaci zaświadczenia właściwego oddziału ZUS;  
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
  - 2) **uprawnienia budowlane kierownika budowy, kierownika robót wraz z zaświadczeniami o wpisie na listę PIIB**, z określonym w nich terminem ważności stosownie do właściwych przepisów,
  - 3) **oświadczenie kierownika budowy, kierownika robót,**
  - 4) **zabezpieczenie należytego wykonania umowy**, o którym mowa w **Dziale XXV SWZ**. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przedkładane w formie innej niż pieniądź musi bezwzględnie posiadać zapisy określone we wzorze załączonym do niniejszej SWZ i **musi umożliwiać Zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty zabezpieczenia bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie**. Gwarancja lub poręczenie omawianego zabezpieczenia muszą być bezwarunkowe i nieodwołalne,
  - 5) Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy).
7. **Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.**
8. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.**

#### **XXV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 2% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. **Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed dniem podpisania umowy**. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego - **34 8870 0005 2001 0000 1427 0197**.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna - warunki poręczeń i gwarancji wymagają przed zawarciem umowy akceptacji Zamawiającego. Wzór gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej należytego wykonania umowy i usunięcia wad stanowi **załącznik nr 14 do SWZ**.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości
8. W przypadku zmiany terminów realizacji Umowy, Wykonawca obowiązany jest aktualizować okres ważności zabezpieczenia i zapewnić jego ciągłość przed wygaśnięciem poprzedniego zabezpieczenia, w szczególności w przypadku przedłużenia wykonania przedmiotu umowy, a także w innych przypadkach wskazanych w Umowie, Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym ostateczną treść gwarancji lub poręczenia, co dotyczy także gwarancji i poręczeń przedkładanych jako aktualizacja
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy.

#### **XXVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 8** do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. **Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp i wskazanym we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**. Umowa może zostać zmieniona na pisemny wniosek jednej ze Stron, za zgodą drugiej Strony, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

#### **XXVIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA.**

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **XXIX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Brzeskie Centrum Medyczne w Brzegu, ul. Mossora 1, 49-301 Brzeg
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Brzeskim Centrum Medycznym w Brzegu jest Pani Małgorzata Maniak, ul. Mossora 1, 49-301 Brzeg, tel: 77 / 444 65 11, adres e-mail: [iod@bcmbrzeg.pl](mailto:iod@bcmbrzeg.pl)

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont pomieszczeń szpitalnych Oddziału Dziecięcego Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu.– TP / 12 / 2023. prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art.275 ust. 1 ustawy Pzp;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), a także Spółka Datacomp Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (adres: ul. Gen. Henryka Dąbrowskiego 24, 30-532 Kraków), nr rejestru KRS: 0000193067, jako właściciel Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl/>, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) **posiada Pani/Pan:**
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) **nie przysługuje Pani/Panu:**
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust.5 RODO.
- 11) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

\*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### **XXX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

#### **Zasady udostępniania dokumentów:**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
  - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,

- Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,20 zł brutto,
- udostępnienie ma miejsce w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.

**XXXI. Załączniki do SWZ:**

1. **Załącznik nr 1 do SWZ:** Formularz Ofertowy;
2. **Załącznik nr 2 do SWZ:**; Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. **Załącznik nr 3 do SWZ:** Wzór zobowiązania do dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji Zamówienia **(jeżeli dotyczy)**;
4. **Załącznik nr 4 do SWZ:** Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art.125 ust. 5 ustawy Pzp **(jeżeli dotyczy)**;
5. **Załącznik nr 5 do SWZ:** Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (nie wymagany na etapie składania ofert,
6. **Załącznik nr 6 do SWZ:** Wzór wykazu robót budowlanych (nie wymagany na etapie składania ofert
7. **Załącznik nr 7 do SWZ:** Oświadczenie dot. grupy kapitałowej
8. **Załącznik nr 8 do SWZ:** Wzór umowy
9. **Załącznik nr 9 do SWZ:** Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
10. **Załącznik nr 10 do SWZ:** Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)
11. **Załącznik nr 11 do SWZ:** Przedmiar robót
12. **Załącznik nr 12 do SWZ:** Inwentaryzacja Oddziału, Projekty drzwi;
13. **Załącznik nr 13 do SWZ:** Wzór oświadczenia kierownika budowy oraz kierownika robót
14. **Załącznik nr 14 do SWZ:** Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy