



OKRĘGOWY SZPITAL KOLEJOWY W KATOWICACH
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
40-760 Katowice, ul. Panewnicka 65
tel.: 32 605 35 00, fax: 32 605 35 08
NIP 634-23-05-444 REGON 276267686 NR BDO: 000054612



Jednostka Ochrony Zdrowia
Samorządu Województwa Śląskiego

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej (SWZ)

„Dostawy gazów medycznych wraz z najmem i montażem zbiornika kriogenicznego dla potrzeb OSK w Katowicach”

nr postępowania: AZP/10/P/2025

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie podstawowym bez negocjacji**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej ”ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu *Platformy on-line* działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl/> (dalej jako: ”Platforma”)

SWZ opracowali:
w zakresie merytorycznym:
Katarzyna Hermyt
Elżbieta Tarka

w zakresie formalno-prawnym:
Klaudia Mendelowska

Zatwierdzono:

Dyrektor
Adam Trzebinczyk

Katowice, kwiecień 2025 r.



1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Okręgowy Szpital Kolejowy w Katowicach - s.p.z.o.o.

Panewnicka 65, 40-760 Katowice

tel.: 32 605-35-00

NIP: 634-23-05-444, REGON: 276267686

Adres e-mail: zamowienia-publiczne@kolejowy.katowice.pl

Strona internetowa Zamawiającego: www.kolejowy.katowice.pl

Sąd Rejonowy w Katowicach – KRS 0000102533

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://e-propublico.pl>.

Uwaga!

1. W treści SWZ oraz pozostałych dokumentów postępowania, dla przejrzystości oznaczania Stron postępowania, zastosowano nazewnictwo: "Zamawiający" i "Wykonawca".
2. Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w **rozdziale 12**.
3. W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy PZP wpłynie po godzinach pracy Zamawiającego, odpowiedź zostanie udzielona nie wcześniej, niż dnia następnego (roboczego).

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części „ustawą Pzp”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 2.3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 2.6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 2.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
- 2.8. Podział zamówienia na części: Zamawiający dokonał podziału **zamówienia na 4 części (pakiety)**, tym samym Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę w zakresie jednego lub dowolnej liczby wybranych pakietów, natomiast w ramach danego pakietu oferta musi być kompletna (tj. musi obejmować wszystkie pozycje), w przeciwnym wypadku zostanie odrzucona. Zamawiający nie wymaga dołączania do oferty pakietów, na które Wykonawca nie składa oferty.
- 2.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.10. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
- 2.11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
- 2.12. Niniejsze postępowanie zostało zakwalifikowane do **dostaw**.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy gazów medycznych wraz z najmem i montażem zbiornika dla potrzeb OSK w Katowicach **przez okres 12 miesięcy**.

Pakiet nr 1	Ciekły tlen medyczny
Pakiet nr 2	Sprężony tlen medyczny
Pakiet nr 3	Podtlenek azotu medyczny
Pakiet nr 4	Dwutlenek węgla do laparoskopii

- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym minimalne warunki, które musi spełnić wykonawca biorący udział w postępowaniu, zostały określone w **Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1.2 do SWZ)** oraz **Formularzu cenowym (Załącznik nr 1.1 do SWZ)**. Załączniki nr 1.3, 1.4 i 1.5 do SWZ pełnią funkcję pomocniczą, dostarczając dodatkowych informacji technicznych wspierających realizację dostaw i montażu zbiornika, jednak nie stanowią źródła obligatoryjnych wymagań wobec wykonawców. Szczegółowe warunki i zasady realizacji umowy w zakresie poszczególnych pakietów określa **Projekt umowy (odpowiednio Załącznik nr 2.1 i 2.2 do SWZ)**.
- 3.3. Wszystkie wymagania określone w Opisie Przedmiotu zamówienia, Formularzu cenowym i Projekcie umowy stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
- 3.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, spełniających warunki dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SWZ. Za asortyment równoważny Zamawiający uzna ten, który posiada te same lub lepsze od opisanych w SWZ parametry techniczne, jakościowe i funkcjonalne, a jego zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie zgodne z jego przeznaczeniem. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia określił szczegółowo asortyment opisany w załączniku nr 1.1 i 1.2 zgodnie ze swoimi potrzebami, dopuszcza także możliwość złożenia ofert równoważnych o parametrach nie gorszych, niż określone przez Zamawiającego, jeśli z opisu przedmiotu zamówienia mogłoby wynikać, iż przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia. Przez rozwiązania równoważne Zamawiający rozumie takie, które co najmniej spełniają wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz charakteryzują się parametrami technicznymi, jakościowymi i użytkowymi nie gorszymi niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który zaoferuje rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest obowiązany dołączyć do oferty zestawienie wszystkich zaoferowanych rozwiązań równoważnych oraz wykazać ich równoważność w stosunku do rozwiązań opisanych w dokumentacji przetargowej, wskazując nazwę i pozycję przedmiotu zamówienia, których to dotyczy. Opis zaoferowanych rozwiązań równoważnych powinien być na tyle szczegółowy, żeby na jego podstawie Zamawiający mógł ocenić ofertę i rozstrzygnąć, czy zaoferowane rozwiązanie jest równoważne.
- 3.5. Wzór załącznika nr 1.1 („Formularz cenowy”) należy wypełnić w całości, bez wprowadzania zmian w jego treści – stanowi on integralną część oferty – deklarację Wykonawcy, co do jej treści, stąd brak tego załącznika, zawierającego treść zgodną z wzorem określonym w SWZ spowoduje odrzucenie oferty (po uprzednim wykonaniu przez Zamawiającego wszystkich czynności przewidzianych Ustawą w zakresie oceny ofert).
- 3.6. Brak wyceny danej pozycji formularza cenowego lub adnotacja o tym, że wykonawca nie jest w stanie zagwarantować stałości ceny – są równoważne z niezaoferowaniem danej pozycji, co spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
- 3.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych w poszczególnych pozycjach Formularza cenowego bez zmiany ogólnej wartości zamówienia.
- 3.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ
- 3.9. **Zamawiający przewiduje fakultatywne przeprowadzenie wizji lokalnej.** Nie przystąpienie do wizji lokalnej nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy. Wizja będzie możliwa od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00-14:00, po wcześniejszym skontaktowaniu się z osobą odpowiedzialną wyznaczoną przez Zamawiającego, tj.:
Aleksander Drozdek, nr. tel.: 791 868 360.
Odbycie wizji musi zostać potwierdzone podpisem na liście obecności, która będzie dołączona do protokołu z postępowania.
- 3.10. Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 96 Ustawy Pzp oraz nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 95 Ustawy Pzp. Charakter czynności wykonywanych w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy nie nosi znamion stosunku pracy zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.
- 3.11. **Wspólny słownik zamówień CPV:**
24111500-0 Gazy medyczne
24111900-4 Tlen.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia w zakresie poszczególnych pakietów zostanie zawarta na czas oznaczony.
- 4.2. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie przez okres **12 miesięcy od daty zawarcia umowy** lub do wyczerpania wartości umowy w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 6 SWZ.
- 5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży aktualne zezwolenie uprawniające do obrotu na terenie Polski oferowanymi produktami stanowiącymi przedmiot zamówienia tj:
 - **ważne zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF)** w zakresie prowadzenia hurtowni farmaceutycznej, jeżeli zaoferowano produkt leczniczy. (w przypadku, gdy ustawy nie nakładają na Wykonawcę obowiązku posiadania zezwolenia lub koncesji na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, Zamawiający wyraża zgodę na dołączenie oświadczenia o braku obowiązku posiadania ww. dokumentu),
 - **ważne zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego** na wytwarzanie produktu leczniczego, jeżeli Wykonawca jest wytwórcą.Odnosnie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek ten zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i **zrealizuje** świadczenie, do którego realizacji te uprawnienia są wymagane.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej :
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

- 6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia)**.
- 6.2. Zamawiający, na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp** wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.
- 6.3. Ponadto zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp.
- 6.4. W związku z powyższym, **na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 723) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 6.5. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.
 - 6.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 6.7. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
 - 6.8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowaniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.
- 7.2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.3. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru**. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu 1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w zdaniu 1 powyżej, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia oprócz dokumentu określonego w zdaniu 1 powyżej, **pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy**.
- 7.4. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia**, następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - A. **Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 4 do SWZ**.

- 2) **Odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, **sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu 1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

B. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga przedłożenia odpowiedniego zezwolenia, licencji, koncesji lub potwierdzenia wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - t.j:

a) aktualne i ważne zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF) w zakresie prowadzenia hurtowni farmaceutycznej zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy Prawo farmaceutyczne, jeżeli zaoferowano produkt leczniczy (w przypadku, gdy ustawy nie nakładają na Wykonawcę obowiązku posiadania zezwolenia lub koncesji na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, Zamawiający wyraża zgodę na dołączenie oświadczenia o braku obowiązku posiadania ww. dokumentu),

b) aktualne i ważne zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego na wytwarzanie lub import produktu leczniczego, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Prawo farmaceutyczne, jeżeli Wykonawca jest wytwórcą.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7.5. Dokumenty podmiotów zagranicznych (jeżeli dotyczy):

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.4. ppkt A. 2) (Odpis lub informacja z KRS lub CEiDG) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**.

- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.4 ppkt A. 2) lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, z uwzględnieniem terminów ważności tych dokumentów. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt 7.4 ppkt. A. 2) SWZ.

- 7.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 7.7. Jeżeli zajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 7.8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

8. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 8.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu **wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.**
- 8.2. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, Zamawiający żąda złożenia w ofercie oświadczenia potwierdzającego posiadanie przez cały zaoferowany asortyment, scharakteryzowany w załączniku nr 1.1 i 1.2 odpowiednio:
- deklaracji zgodności CE, certyfikatów, wpisu/zgłoszenia do Rejestru Wyrobów Medycznych i podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzenie i używania, zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1620) – w przypadku, gdy wykonawca zaoferuje preparat zakwalifikowany jako wyrób medyczny; (**dot. pakietu nr 4**)
 - pozwolenia na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego, zgodnie z ustawą z dnia 6 czerwca 2001 r. Prawo farmaceutyczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 686) – w przypadku, gdy wykonawca zaoferuje produkt leczniczy. (**dot. pakietu nr 1-3**)
- Oświadczenie zawiera się w formularzu oferty, stanowiącym załącznik 1 do SWZ. Przedmiotowe środki dowodowe wykonawca składa do oferty. Środki te **nie podlegają** uzupełnieniu w trybie art. 107 Ustawy.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (JEŻELI DOTYCZY)

- 9.1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:
- 1) **złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.3. **złożyć wraz z ofertą Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby**, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 2) przedstawić na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w pkt 7 SWZ, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.
- 9.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy

nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w pkt 6 niniejszej SWZ.

- 9.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 9.6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 7.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w pkt 7 SWZ.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 10.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
- 10.2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 10.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy), dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia.
- 10.4. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 10.5. Powierzenie części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE)

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w postaci elektronicznej i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
- 1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
 - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument **"Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału – Załącznik nr 3 do SWZ"**, o którym mowa w pkt. 7.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 11.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu – jeżeli są określone, składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 11.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień – wraz z ofertą należy złożyć oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, z którego będzie wynikać, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – na wzorze **Załącznika nr 5 do SWZ**.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 12.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem *Platformy on-line* działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>.
- 12.2. Korzystanie z *Platformy* przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 12.3. Na *Platformie* postępowanie prowadzone jest pod nazwą: "Dostawy gazów medycznych wraz z najmem i montażem zbiornika kriogenicznego dla potrzeb OSK w Katowicach" – znak sprawy: AZP/10/P/2025.
- 12.4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z *Platformy* określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
- 12.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na *Platformie*.
- 12.6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 12.7. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
 - a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*;
 - b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. *o dowodach osobistych*.
- 12.8. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
 - c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 12.9. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z *Platformy*:
 - a) stały dostęp do sieci Internet;
 - b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
 - c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
 - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
 - e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- 12.10. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych:
 - 1) pliki w formatach określonych w *Załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych*, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie: **.pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx**;
 - 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: **.zip** lub **.7Z**;
 - 3) maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to **150 MB**, przy czym nie określa się limitu liczby plików.
- 12.11. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą *Platformy* plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach *Platformy* w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
 - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez *Platformę* stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";
 - c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na *Platformie*.

- 12.12. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem *Platformy* (karta "Wiadomości"). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem *Platformy*, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na *Platformie*.
- 12.13. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem *Platformy*, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.15. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
- a) w zakresie formalnym:
Klaudia Mendelowska - Dział Zamówień Publicznych tel.: 32/ 605 35 22, e-mail: zamowienia-publiczne@kolejowy.katowice.pl
 - b) w zakresie merytorycznym:
Katarzyna Hermyt – Kierownik Apteki, tel.: 32/ 605 35 49, e-mail: apteka@kolejowy.katowice.pl
Elżbieta Tarka – Dział Techniczny i Inwestycji, tel.: 32/ 605 35 24, e-mail: etarka@kolejowy.katowice.pl

13. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem *Platformy* (karta "Zapytania/Wyjaśnienia").
- 13.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 13.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 13.2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 13.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
- 13.5. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 13.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
- 13.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 14.1. W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 14.06.2025 r.**
- 15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, **nie dłuższy niż 30 dni**.
- 15.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.3., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 16.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę sporządza się w języku polskim.
- 16.2. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SWZ. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SWZ, winny być sporządzone zgodnie z

tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy dołączonych do SWZ.

- 16.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 16.4. **Ofertę sporządza się poprzez przygotowanie i uzupełnienie formularzy oraz załączenie dokumentów tj.:**
- 1) **Formularza oferty** – Załącznik nr 1 do SWZ;
 - 2) **Formularza cenowego** – Załącznik nr 1.1 do SWZ;
 - 3) **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** – Załącznik nr 3 do SWZ;
 - 5) **Dokumenty przedmiotowe** – wg opisu w Rozdziale 8 SWZ.
 - 6) **Jeżeli dotyczy: Pełnomocnictwo** (lub inny stosowny dokument) w przypadku jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub gdy umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy (również w przypadku składania oferty wspólnej);
 - 7) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień – **oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP**, z którego będzie wynikać, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – **na wzorze Załącznika nr 5 do SWZ**.
- 16.5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” lub podobny, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (.zip). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 16.6. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżenie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 16.7. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
- 16.8. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:
- a) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu „**Ogłoszenia**” wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji „**Zgłoś udział w postępowaniu**” na karcie Informacje ogólne”;
 - b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji „**Zarejestruj**”. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
 - c) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie „**Oferta/Załączniki**”, za pomocą opcji „**Załącz plik**” i użycie przycisku „**Załącz**”;
 - d) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem

- osobistym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
- e) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem *Platformy*, w osobnym pliku, na karcie "**Oferta/Załączniki**", w tabeli "**Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa**", za pomocą opcji "**Załącz plik**" i użycie przycisku "**Załącz**";
 - f) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez *Platformę* komunikatu systemowego o treści "**Plik został poprawnie przesłany na Platformę**";
 - g) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk "**Złóż ofertę**";
 - h) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez *Platformę* dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem *Platformy*.
- 16.9. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem *Platformy*, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji "**Wycofaj ofertę**" (karta *Oferta/Załączniki*). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk "**Usuń zaznaczone**".
- 16.10. Szczegółowa instrukcja korzystania z *Platformy* znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk "**Instrukcja Wykonawcy**".
- 16.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

17. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

- 17.1. Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem *Platformy* w terminie **do dnia 16.05.2025 r. do godz. 10:00**.
- 17.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **16.05.2025 r. o godz. 10:15**, za pośrednictwem *Platformy*, na karcie "**Oferta/Załączniki**", poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.
- 17.3. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 17.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
- 17.6. Zamawiający przekazuje Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych informację o złożonych w postępowaniach ofertach, nie później niż 7 dni od dnia otwarcia ofert.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 18.1. Wykonawca podaje Cenę ofertową brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia w zakresie danego pakietu na **Formularzu oferty**, sporządzonym zgodnie ze wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 18.2. Ceną oferty dla danego pakietu jest kwota wpisana w punkcie 1 Formularza oferty przeniesiona odpowiednio z pozycji „Razem” formularza cenowego, tj. Załącznika nr 1.1 dla danego pakietu. Cenę ofertową Wykonawca zobowiązany jest obliczyć w załączniku nr 1.1 mnożąc ceny jednostkowe netto (w każdym kolejnym wierszu), które powinny być wyrażone z dokładnością do 0,01 zł, przez ilość. Otrzymane w ten sposób wartości netto należy powiększyć stosownie do stawki podatku VAT, co daje wartości brutto, które należy zaokrąglić z dokładnością do 0,01 zł. Należy zastosować następujące zasady zaokrąglania: wartość zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się

do grosza. W ten sposób obliczoną wartość brutto dla danego pakietu należy przenieść do formularza oferty – do punktu 1. Dla pakietów zawierających więcej, niż jedną pozycję, obliczone w poszczególnych wierszach wartości netto i brutto należy następnie dodać, otrzymując sumę wartości netto i brutto: „Razem”. W ten sposób obliczoną wartość brutto dla danego pakietu należy przenieść do formularza oferty – do punktu 1.

- 18.3. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, treści SWZ oraz projektowanych postanowień umowy, a także pomocniczo na podstawie załączników nr 1.3, 1.4 i 1.5 do SWZ.
- 18.4. Cena ofertowa brutto dla danego pakietu podana na Formularzu oferty, jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w SWZ wraz z załącznikami. W związku z powyższym, cena oferty winna zawierać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym koszty transportu przedmiotu zamówienia, rozładunku i montażu).
- 18.5. Cena ofertowa obejmuje zastosowane rabaty i upusty finansowe; powinna być podana jako wartość brutto.
- 18.6. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 18.7. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa na dzień składania ofert.
- 18.8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 18.9. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży powyższej informacji, Zamawiający uzna, że powstanie obowiązku podatkowego leży po stronie Wykonawcy.
- 18.10. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:
- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

19. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 19.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria w zakresie każdego z pakietów:

Lp.	Nazwa kryterium	waga [%]
1	Cena	100%

- 19.2. Zamawiający przyjął cenę jako jedyne kryterium oceny ofert, ponieważ w przedmiotowym postępowaniu zachodzą przesłanki określone w art. 246 ust. 2 ustawy Pzp. Opis przedmiotu zamówienia zawiera standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, a wszystkie koszty cyklu życia przedmiotu zamówienia zawarte są w cenie jego nabycia.
- 19.3. Sposób oceny oferty dla danego pakietu - punktacja przyznawana ofertom w kryterium C będzie obliczana według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}^{**}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

** 1 punkt = 1 %

- a) podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” (C) będzie cena ofertowa brutto, czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT), podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty (Załącznik Nr 1);
 - b) cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
 - c) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium „cena ” (C), tj. oferująca najniższą cenę, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli **100 pkt**, natomiast pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg powyższego wzoru zastosowanego do obliczenia punktowego.
 - d) jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 19.4. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
- 19.5. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 19.6. Za najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający uzna ofertę nie podlegającą odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów oraz spełniającą warunki i wymagania zawarte w SWZ. Oferty zostaną sklasyfikowane wg kolejności otrzymanych punktów.
- 19.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 19.8. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- 19.9. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 19.8, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- 19.10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
- 19.11. Zamawiający poprawi w ofercie:
- a) **oczywiste omyłki pisarskie,**
Za omyłkę pisarską Zamawiający uzna w szczególności: widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, itp. Za taką omyłkę zostanie również uznane błędne przepisanie ceny z Formularza cenowego do Formularza oferty lub brak ceny w Formularzu oferty, jeżeli informacja ta jednoznacznie wynika z Formularza cenowego i została odczytana na otwarciu ofert (błąd taki zostanie poprawiony przez skorygowanie zapisu w Formularzu oferty do brzmienia zgodnego z Formularzem cenowym).
 - b) **oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,**
Za oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający uzna w szczególności niżej wymienione niezgodności i poprawi je zgodnie z poniższym opisem:
 - jeżeli obliczona wartość nie odpowiada iloczynowi ceny jednostki miary netto oraz ilości jednostek miary przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostki miary, poprawiony zostanie wynik mnożenia,
 - jeżeli obliczona cena (w wierszu „Razem”) nie odpowiada sumie wartości poszczególnych pozycji (wierszy), przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny w poszczególnych wierszach, poprawiona zostanie suma pozycji („Razem”),
 - jeżeli zaokrąglenia zostaną wykonane w sposób inny, niż opisany w rozdz. 18 ust. 2 – Zamawiający poprawi je zgodnie z zasadami opisanymi w tym ustępie,
 - jeżeli cena brutto jest różna od wartości obliczonej na podstawie podanych w ofercie: ceny netto i stawki podatku VAT wyrażonej w %, wartość ta zostanie poprawiona na cenę wynikającą z prawidłowego naliczenia podatku VAT.
- Uwaga:** korekta taka nie dotyczy przypadku podania błędnej stawki podatku VAT w ofercie.
- Zamawiający poprawiając oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z powyższymi zasadami, uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

Poprawianie innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty dotyczy omyłek nie mających charakteru oczywistego oraz niekoniecznie odnosi się do ceny, a więc może dotyczyć również innych elementów złożonej oferty. O dokonaniu poprawy omyłki Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, przy czym w przypadku ostatniego typu omyłek oferta danego Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Ustawy. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

- 19.12. Zamawiający odrzuci złożoną ofertę, w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 226 ust. 1 ustawy PZP. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie PZP.
- 19.13. Zamawiający informuje niezwłocznie po wyborze oferty wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.14. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 19.12 na stronie prowadzonego postępowania, tj. <https://e-ProPublico.pl/>.
- 19.15. Postępowanie może zostać unieważnione w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 255-256 ust. 1 ustawy PZP.
- 19.16. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.17. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 19.15, na stronie prowadzonego postępowania, tj. <https://e-ProPublico.pl/>.
- 19.18. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
- 19.19. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 19.20. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 19.21. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.
- 19.22. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 20.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 20.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.

- 20.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 20.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*jeżeli dotyczy*), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

21. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 21.1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w **Projekcie umowy**, stanowiącym odpowiednio **Załącznik nr 2.1 lub 2.2 do niniejszej SWZ**.
- 21.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie w zakresie poszczególnych pakietów.
- 21.3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.
- 21.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz w zakresie wskazanym w Projekcie umowy, stanowiącym odpowiednio **Załącznik nr 2.1 i 2.2 do SWZ**.
- 21.5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

22. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 22.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 23.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.
- 23.2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 23.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.4. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 23.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 23.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 23.7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej, albo postaci elektronicznej albo kopie tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

- 23.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 23.9. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny określony w pkt 1).
- 23.10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 23.8. i 23.9 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 23.11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 23.13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
- 23.14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 23.15. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do Sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

24. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 24.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.U.UE.L.2016.119.1) dalej „RODO” informuję, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Okręgowy Szpital Kolejowy w Katowicach – s.p.z.o.o., ul. Panewnicka 65, 40-760 Katowice- Ligota;**
 - 2) Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, z którym można się kontaktować pod **nr tel. 505 98 10 42**, adresem **e-mail: iod@kolejowy.katowice.pl** lub pisemnie, kierując korespondencję na adres siedziby Administratora Danych Osobowych. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp);
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu

- albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

25. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 25.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

26. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

- 26.1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
- 26.2. Załącznik nr 1.1 – Formularz cenowy,
- 26.3. Załącznik nr 1.2 – Opis przedmiotu zamówienia
- 26.4. Załącznik nr 1.3 – Mapa lokalizacji zbiornika i magazynu butli
- 26.5. Załącznik nr 1.4 – Aktualna infrastruktura pod zbiornik
- 26.6. Załącznik nr 1.5 – Mapa sytuacyjna (stan obecny)
- 26.7. Załącznik nr 2.1 i 2.2 – Projekt umowy w zakresie poszczególnych pakietów,
- 26.8. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 26.9. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- 26.10. Załącznik nr 5 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia