

Miasto Rybnik – Centrum Usług Wspólnych w Rybniku
ul. Władysława Stanisława Reymonta 69
44-200 Rybnik
telefon: 32 324390600
faks: 32 4390609

Rybnik, 8 czerwca 2020 roku

Znak sprawy: AT.2601.51.2020

Zaproszenie do składania ofert

Zapraszamy Państwa Firmę do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

Zakup i dostawa komputerów dla Centrum Usług Wspólnych w Rybniku

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 2 szt. komputerów dla Centrum Usług Wspólnych w Rybniku

CPV: 30200000-1 Urządzenia komputerowe

48700000-5 Pakiety oprogramowania użytkowego

30237280-5 Akcesoria zasilające

2. Rodzaj zamówienia: dostawa.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) komputer All in One Lenovo V530-22 – 2 sztuki o parametrach minimalnych:

- procesor Intel Core i5-8400T (6 rdzeni, od 1.70 GHz do 3.30 GHz, 9 MB cache) bądź lepszy (według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php), dedykowany do pracy na komputerach stacjonarnych,
- pamięć 8 GB SO-DIMM DDR4,
- dysk SSD o parametrach (pojemność: minimum 256 GB),
- monitor: 21,5 cala,
- zasilacz: dołączony zewnętrzny zasilacz 230V kompatybilny z wejściem DC-in (wejście zasilania komputera),
- napęd optyczny: DVD ROM,
- karta graficzna – zintegrowana,
- karta sieciowa – zintegrowana, 10/100/1000 Mbps, Wi-Fi 5 (802.11 a/b/g/n/ac),
- karta dźwiękowa – zintegrowana,
- kolor: czarny,
- gwarancja: minimum 36 m-cy,
- komputer sprzętowo skonfigurowany, gotowy do eksploatacji.

2) oprogramowanie do komputerów określonych w pkt 1:

- Windows 10 w wersji PRO 64 bit pl OEM lub równoważny w pełni integrowany z Active Directory, umożliwiający zarządzanie z poziomu serwera Windows Server, zgodny z oprogramowaniem firmy Vulcan sp. z o.o.,
- pakiet biurowy Microsoft Office 2019 32/64 Bit PL wersja zawierająca następujące aplikacje: Word 2019, Excel 2019, PowerPoint 2019. Klucz do aktywacji pakietu Office. Pakiet do zastosowania w firmie.

3) UPS EVER DUO 550 AVR USB - 2 sztuki lub inny o parametrach minimalnych:

- liczba faz napięcia (wej./ wyj.): 1/1,
- moc wyjściowa pozorna [VA]: 550,
- moc wyjściowa czynna [W]: 330,
- typ obudowy: Tower,
- czas podtrzymania z baterii wewnętrznych (100 %/80 %/50 % Pmax) [min.]: 1/2/6, zimny start, bezpiecznik automatyczny,
- liczba gniazd wyjściowych: 4,
- liczba gniazd IEC 320 C13: 4,
- gwarancja: minimum 24 m-ce.

4. Ogólne informacje

- 1) Dla wyspecyfikowanych urządzeń podane parametry są wartościami minimalnymi, każdy sprzęt o parametrach lepszych, wyższych od wyspecyfikowanych spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia spoczywa na Wykonawcy. Jeżeli użyto do opisu przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia, kompatybilne (współpracujące) z posiadaną przez Zamawiającego infrastrukturą sieciowo-systemowo-sprzętową w tym samym zakresie, co produkty określone w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który złoży ofertę na produkty równoważne, musi do oferty załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności. W przypadku złożenia oferty równoważnej (dotyczy również sprzętu wyższej klasy), składający ofertę ma obowiązek wykazania zgodności produktów poprzez porównanie parametrów oferowanych produktów z parametrami przedmiotu zamówienia.
- 3) Zamawiający wymaga, aby dostarczone urządzenia były fabrycznie nowe (tzn. bez śladów użytkowania i uszkodzenia, wprowadzone na rynek zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej) oraz by nie były używane. Urządzenia muszą być dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach fabrycznych zabezpieczających przed uszkodzeniem w trakcie transportu i składowania, z załączonymi kartami gwarancyjnymi i instrukcjami obsługi w języku polskim.

- 4) Całość dostarczanego sprzętu i oprogramowania musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta na terenie Polski.

II. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

1. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2. Zdolność techniczna lub zawodowa.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

3. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

III. WARUNKI I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 21 dni od daty zawarcia umowy.
2. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie, dokonywane będą w PLN.
4. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

IV. PRZYGOTOWANIE OFERTY

Ofertę należy złożyć:

- 1) w formie pisemnej (osobiście, pisemnie – listem, faksem) na Formularzu oferty w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do środy w godzinach od 7:30 do 15:30, w czwartek od 7:30 do 18:00, w piątek od 7:30 do 13:00 w pokoju nr 2 do dnia 16 czerwca 2020 roku do godz. 10:00, opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: „Zakup i dostawa komputerów dla Centrum Usług Wspólnych w Rybniku”
lub
- 2) drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://e-propublico.pl/ogloszenia>

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - 1) cena 100%
2. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony do 19 czerwca 2020 roku:
 - 1) na tablicy ogłoszeń Centrum Usług Wspólnych w Rybniku,
 - 2) na stronie internetowej pod adresem bip.cuw.rybnik.pl/zamowienia-publiczne.

VI. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PRZYSŁUGUJĄCYCH Z TEGO TYTUŁU PRAWACH:

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych w Rybniku, ul. Władysława Stanisława Reymonta 69, 44-200 Rybniku.
2. CUW wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować listownie, na adres: Centrum Usług Wspólnych w Rybniku, ul. Władysława Stanisława Reymonta 69, 44-200 Rybniku lub pocztą elektroniczną, na adres: sekretariat@cuw.rybnik.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu udzielenia zamówienia publicznego, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, tj. zautomatyzowanemu procesowi prowadzącemu do wnioskowania o posiadaniu przez konkretną osobę fizyczną określonych cech.
5. Osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - 2) prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy),
 - 3) prawo ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego),
 - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
 - 1) prawo usunięcia swoich danych osobowych,
 - 2) prawo przenoszenia swoich danych osobowych,
 - 3) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania swoich danych osobowych.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być inne osoby lub podmioty, którym, zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej, zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.
8. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

VII. KONTAKT Z WYKONAWCĄ

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1) Iwona Nowak - tel. 324390663, e-mail: nowaki@cuw.rybnik.pl,
 - 2) Alina Mańka - tel. 324390662, e-mail: mankaa@cuw.rybnik.pl
2. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
- 1) wzór oferty elektronicznej (załącznik nr 1),
 - 2) oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 2),
 - 3) projekt umowy (załącznik nr 3).