

Gmina Wisznia Mała
55-114 Wisznia Mała
ul. Wrocławska 9

tel. (71) 308-48-00
fax: (71) 312-70-68
www.wiszniamala.pl

Gmina Wisznia Mała

Wrocławska 9

55-114 Wisznia Mała

Numer referencyjny: RI.271.12.24

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej jako: „SWZ”)

w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego pn.:

„Budowa Szkoły Podstawowej w Wiszni Małej ETAP II”

ZATWIERDZAM:

[.....]

(podpis kierownika Zamawiającego)

Wisznia Mała, 11 lipca 2024r.

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. ZAMAWIAJACY

Nazwa Zamawiającego: Gmina Wisznia Mała

Adres Zamawiającego: ul. Wrocławska 9, 55-114 Wisznia Mała

NIP: 915-16-03-764

REGON: 931934897

Tel.: 71 3084800

Poczta elektroniczna: ug@wiszniamała.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <http://e-propublico.pl> (dalej jako: „**Platforma Zakupowa**”).

1.2. OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE

1.2.1. w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w **dniu 11 lipca 2024 r.** pod numerem:
415005-2024,

1.2.2. na Platformie Zakupowej – <http://e-propublico.pl>.

1.3. WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

1.3.1. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy Pzp.

Wartość szacunkowa zamówienia **przekracza progi unijne** w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

1.3.2. Zamawiający, na podstawie art. 441 ustawy Pzp, przewiduje możliwość skorzystania z opcji, której rodzaj, wartość oraz warunki skorzystania określone zostały w rozdziale 3 ust. 3.3. niniejszego SWZ.

1.3.3. Przy ustalaniu wartości zamówienia Zamawiający, zgodnie z art. 31 ust. 2 ustawy Pzp, uwzględnił największy możliwy zakres tego zamówienia z uwzględnieniem opcji.

1.4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy Pzp w **trybie przetargu nieograniczonego**, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę.

1.5. PODSTAWOWE POJĘCIA I DEFINICJE

Ilekroć w SWZ jest mowa o:

- 1) „**ustawie Pzp**” - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.);

- 2) „**SWZ**” - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia zawierającą wyszczególnienie istotnych warunków zamówienia, warunków składania i rozpatrywania ofert, które bezwzględnie obowiązują Wykonawców w postępowaniu przetargowym;
- 3) „**Zamawiającym**” - należy przez to rozumieć Gminę Wisznia Mała;
- 4) „**Wykonawcy**” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 5) „**Umowie**” – należy przez to rozumieć umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą, zawierającą warunki realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem przetargowym;
- 6) „**środkach komunikacji elektronicznej**” - należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344);
- 7) „**TED**” - z języka angielskiego *Tenders Electronic Daily*, internetowa wersja „Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej”. Umożliwia bezpłatny dostęp do ogłoszeń o zamówieniach publicznych publikowanych w Unii Europejskiej, w Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz w innych krajach;
- 8) „**JEDZ**” - należy przez to rozumieć formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, o którym mowa w art. 125 ust. 2 Pzp;
- 9) „**Platforma Zakupowa**” - należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej, służące w szczególności do przekazywania ofert i oświadczeń (w tym formularza JEDZ), dostępne pod adresem <http://e-propublico.pl>;
- 10) „**RODO**” – należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

1.6. INNE POSTANOWIENIA

- 1.6.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
- 1.6.2. Zamawiający **przewiduje** obowiązek wniesienia wadium.
- 1.6.3. Zamawiający **przewiduje** obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 1.6.4. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 1.6.5. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.
- 1.6.6. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpią w walucie polskiej.

- 1.6.7. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 1.6.8. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem przepisów art. 261 Pzp.
- 1.6.9. Zamawiający **przewiduje obowiązek** zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. 2023 r. poz. 1465 ze zm.). Zakres i rodzaj ww. czynności oraz sposób dokumentowania zatrudnienia i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu ich niespełnienia, zostały określone w projekcie Umowy stanowiącym **Załącznik nr 1 SWZ**.
- 1.6.10. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
- 1.6.11. W celu rzetelnego oszacowania kosztów oraz ryzyka przy realizacji zamówienia jak i uzyskania wszelkich niezbędnych informacji mających wpływ na cenę oferty, Zamawiający **przewiduje możliwość** odbycia przez Wykonawcę **wizji lokalnej** w miejscu realizacji prac, zapoznania się z jego otoczeniem. Zamawiający wyklucza możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty wizji lokalnej ponoszą Wykonawcy.
- 1.6.12. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu będzie stosował tzw. „**procedurę odwróconą**”, o której mowa w przepisie art. 139 Pzp, tj. w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli wobec Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie będzie spełniał warunków udziału w postępowaniu, nie złoży podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 1.6.13. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
- 1.6.14. Zamawiający **nie przewiduje** obowiązku, o którym mowa w art. 121 Pzp.
- 1.6.15. Zamawiający **nie przewiduje wymogu** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych ani wymogu dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, jednak możliwości takiej nie wyłącza.

Rozdział 2

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

- 2.1. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia pn. „Budowa Szkoły Podstawowej w Wiszni Małej ETAP II” będzie współfinansowany ze środków w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, edycja 8, na podstawie wstępnej promesy nr Edycja8/2023/1575/PolskiŁad przyznanej Zamawiającemu przez Bank Gospodarstwa Krajowego S.A., udzielonej na podstawie wniosku Zamawiającego o dofinansowanie z dnia 16 sierpnia 2023r.
- 2.2. W zakresie zamówienia objętego prawem opcji (OPCJA), Zamawiający zamierza ubiegać się o dofinansowanie robót ze środków zewnętrznych. W przypadku pozyskania finansowania w ww. zakresie, Zamawiający skorzysta z prawa opcji, o którym mowa w ust. 3.2. SWZ.

Rozdział 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:
 - 1) **zamówienia podstawowego (gwarantowanego)** pn.: „**Budowa Szkoły Podstawowej w Wiszni Małej – Etap II**” obejmujące wykonanie robót opisanych w Suplemencie ze stycznia 2024 r. do projektu (dalej: „**Etap II**”);
 - 2) **robót objętych prawem opcji** (art. 441 u.p.z.p.; niegwarantowanych) obejmujących wykonanie wszelkich robót objętych Dokumentacją projektową, a nie objętych Suplementem, wraz z reprezentacją w ramach wszelkich postępowań administracyjnych (formalno-prawnych), w tym w ramach postępowań prowadzących do uzyskania niezbędnych uzgodnień, postanowień oraz decyzji administracyjnych wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie (dalej: „**Opcja**”).
- 3.2. **Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji** (zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Pzp), w zakresie robót określonych w ust. 3.1 pkt 2) SWZ powyżej. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu. Warunkiem uruchomienia zakresu zamówienia objętego prawem opcji, jest doręczenie Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli dotyczącego realizacji zamówienia we wskazanym zakresie. Zamawiający uprawniony będzie do złożenia w/w oświadczenia **w terminie 4 miesięcy przed upływem terminu wskazanego w ust. 4.1 SWZ.**
- 3.3. Zamawiający informuje, że swoją decyzję w zakresie uruchomienia prawa opcji uzależnia w szczególności od pozyskania wystarczających środków finansowych na realizację robót wynikających z Opcji.
- 3.4. Przedmiotem zamówienia należy wykonać zgodnie z dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową, STWiORB, Suplementem ze stycznia 2024 r. do projektu budowlanego (dalej: „**Suplement**”) oraz niniejszą SWZ.

- 3.5. Przedmiot zamówienia (zamówienie podstawowe oraz zamówienie objęte prawem opcji Zamawiającego – obydwie pozycje łącznie) obejmuje budowę budynku Szkoły podstawowej w miejscowości Wisznia Mała – bez aranżacji i zakupu oraz dostawy wyposażenia obiektu. Zadanie składa się z zamówienia gwarantowanego, tj. budowy stanu surowego budynku oraz zamówienia opcjonalnego (Opcja), objętą prawem opcji Zamawiającego w rozumieniu art. 441 u.p.z.p. – zawierającego zlecenie wykonania robót budowlanych i części formalno-prawnej, tj. uzyskania wszystkich decyzji oraz pozwoleń niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie i złożenie kompletnego i prawidłowego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
- 3.6. W ramach przedmiotowej inwestycji (całości Przedmiotu zamówienia, tj. zamówienia gwarantowanego i zamówienia opcjonalnego) Zamawiający planuje budowę budynku dydaktycznego składającego się z trzech segmentów połączonych za sobą bezpośrednio. Budynek zaprojektowano o 2 kondygnacjach nadziemnych, niepodpiwniczony z dachem w większości płaskim z dominantami w formie dachów spadzistych na elewacji frotowej i bocznej. W ramach budynku przewiduje się budowę trzech segmentów: A – to budynek dydaktyczny przeznaczony w części parterowej na trzy oddziałowe przedszkole, klasę „0” oraz bibliotekę z czytelnią. Na piętrze segmentu A zaprojektowano 4 sale dydaktyczne oraz pomieszczenia świetlicy. Segment B – to budynek dydaktyczno-administracyjny, w którym na parterze zaprojektowano 4 sale lekcyjne, szatnię oraz pomieszczenia administracyjne wykorzystywane przez szkołę. Na piętrze segmentu B zaprojektowano 7 sal dydaktycznych z zapleciami. Segment C – to budynek dydaktyczny składający się na parterze z auli przeznaczonej na występy szkolne, kuchni wraz z zapleczem oraz jadalnią, kotłownią i gabinetów użytkowych. Na piętrze segmentu C zaprojektowano 3 sale lekcyjne, pokój nauczycielski oraz pomieszczenia techniczne.
- 3.7. Podstawowe parametry budynku dydaktycznego:
- Kubatura: 19 884,31m³
 - Powierzchnia użytkowa: 4 316,49m²
 - Powierzchnia całkowita: 4 558,21m²
 - Powierzchnia zabudowy: 2 630,98m²
 - Wysokość budynku do kalenicy: 12,57m
 - Długość: 71,64m
 - Szerokość: 46,74m
 - Liczba kondygnacji: 2 nadziemne
- 3.8. W zakres przedmiotu zamówienia, opisanego w ust. 3.1 SWZ, nie będzie wchodziło wyposażenie pomieszczeń budynku dydaktycznego, którego specyfikacja zawarta jest w Projekcie wykonawczym: Aranżacja wnętrz oraz Technologia kuchni. Etap dostawy wyposażenia będzie stanowił przedmiot odrębnego zamówienia.
- 3.9. **Nazwy i kody Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:**

45214210-5	Roboty budowlane w zakresie szkół podstawowych
------------	--

45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45000000-7	Roboty budowlane
45112700-2	Roboty w zakresie kształtowania terenu
45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45111291-4	Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
45111230-9	Roboty w zakresie stabilizacji gruntu
45112210-0	Usuwanie wierzchniej warstwy gleby
45112000-5	Roboty w zakresie usuwania gleby
45342000-6	Wznoszenie ogrodzeń
45223100-7	Montaż konstrukcji metalowych
45223220-4	Roboty zadaszeniowe
45233200-1	Roboty w zakresie różnych nawierzchni
45233260-9	Roboty budowlane w zakresie dróg pieszych
45261210-9	Wykonywanie pokryć dachowych
45261000-4	Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
45261410-1	Izolowanie dachu
45261420-4	Uszczelnianie dachu
45261320-3	Kładzenie rynien
45262520-2	Roboty murowe
45320000-6	Roboty izolacyjne
45321000-3	Izolacja cieplna
45262522-6	Roboty murarskie
45421152-4	Instalowanie ścianek działowych
45421146-9	Instalowanie sufitów podwieszanych
45262300-4	Betonowanie
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45431000-7	Kładzenie płytek
45233221-4	Malowanie nawierzchni
45410000-4	Tynkowanie
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45421000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45311000-0	Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45232400-6	Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych

45332200-5	Roboty instalacyjne hydrauliczne
45333000-0	Roboty instalacyjne gazowe
45331110-0	Instalowanie kotłów
45331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45213316-1	Roboty instalacyjne związane z przejściami
45312310-3	Ochrona odgromowa
45112723-9	Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

3.10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pn.: „Budowa Szkoły Podstawowej w Wiszni Małej Etap II” i Opcja określają następujące dokumenty:

3.10.1. Dokumentacja projektowa:

- 1) Projekt budowlany (w zakresie Projektu Zagospodarowania Działki Lub Terenu i Projektu Architektoniczno-Budowlanego) zatwierdzony decyzją Starosty Trzebnickiego nr 5/24 z dnia 4.01.2024r. udzielającą pozwolenia na budowę, stanowiące odpowiednio **Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 SWZ**,
- 2) Projekt budowlany w zakresie Projektu Technicznego, stanowiący **Załącznik nr 4 SWZ**,
- 3) Projekty wykonawcze:
 - a) Architektura,
 - b) Konstrukcja,
 - c) Aranżacja wnętrz Strona: 4/10,
 - d) Zagospodarowanie terenu,
 - e) Instalacje sanitarne,
 - f) Branża sanitarna – instalacje zewnętrzne,
 - g) Instalacje elektryczne,
 - h) Technologia kuchni,
 - stanowiące **Załącznik nr 5 SWZ**,
- 4) Przedmiar robót dla Etapu II, stanowiący **Załącznik nr 6a SWZ** oraz Przedmiar robót dla Opcji, stanowiący **Załącznik nr 6b SWZ**,

3.10.2. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiORB), stanowiąca Załącznik nr 7 SWZ),

3.10.3. Suplement do Projektu - opis zakresu robót budowlanych przeznaczonych do wykonania w ramach zamówienia podstawowego - Etap II, stanowiący Załącznik nr 8 SWZ,

3.11. Z uwagi na to, że wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ofercie będzie miało charakter ryczałtowy, Wykonawca przy wycenie oferty powinien opierać się na zakresie wskazanym w dokumentacji projektowej, STWiORB, Suplemencie do Projektu, o których mowa w Rozdziale 3 ust. 3.10 pkt 3.10.1 – 3.10.3 SWZ powyżej. Przedmiary robót mają charakter pomocniczy. Wystąpienie w trakcie realizacji umowy robót nieuwjętych w przedmiarach lub robót

w większej ilości w stosunku do przyjętej w przedmiarach nie będzie uprawniało Wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia - jeżeli roboty te ujęte były w dokumentacji projektowej i STWiORB.

- 3.12. W celu rzetelnego oszacowania kosztów oraz ryzyka przy realizacji zamówienia jak i uzyskania wszelkich niezbędnych informacji mających wpływ na cenę oferty, Zamawiający udostępnia Wykonawcy miejsce realizacji robót, dla zapoznania się z jego otoczeniem oraz analizy i rozpoznania dróg, którymi będzie przebiegał transport materiałów budowlanych. Oględziny miejsca budowy potencjalni Wykonawcy dokonują we własnym zakresie. Wykonawca ponosi wszelkie koszty wynikające z całości procesu inwestycyjnego, w tym zapoznania się z frontem robót na etapie ubiegania się o zamówienie.
- 3.13. W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 3.14. Zamawiający nie dokonuje podziału **Etapu II i Opcji na części**, z następujących względów:
- 3.14.1. Przedmiotem zamówienia (zamówienia podstawowego i objętego prawem opcji) jest wykonanie robót funkcjonalnie ze sobą związanych. Rozdzielenie robót groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi przede wszystkim z odpowiedzialnością za poszczególne elementy robót wykonywanych przez różnych Wykonawców.
- 3.14.2. Przy planowanych robotach wykonywanych przez różnych Wykonawców niemożliwe byłoby jednoznaczne określenie zasad odpowiedzialności OC (np. w razie wykonania robót przez różnych Wykonawców utrudnione byłoby ustalenie podmiotu odpowiedzialnego za szkody objęte polisą OC).
- 3.14.3. W przypadku podziału zamówienia na części (Etap II i Opcja), Wykonawcy powielaliby koszty pośrednie prac, co finalnie wpływałoby na koszty inwestycji (podniosło je). W każdej z ofert częściowych Wykonawca musiałby założyć odrębną wycenę użycia tego samego rodzaju sprzętu, w sytuacji, w której, składając jedną ofertę, użycie sprzętu wyceniłby jednokrotnie.
- 3.14.4. Każdy z Wykonawców w cenę wliczyłby odrębne koszty polisy OC, co zwiększyłoby poziom wydatków Zamawiającego.

Reasumując, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia (Etap II i Opcja) na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich

przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

- 3.15. Osoby wykonujące prace na terenie budowy muszą być zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę. Obowiązek ten nie obejmuje osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie lub inne kierownicze.
- 3.16. Szczegółowe wymagania dotyczące zatrudnienia, w szczególności:
- 3.16.1. Sposób weryfikacji zatrudnienia;
- 3.16.2. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań;
- 3.16.3. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących te czynności w trakcie realizacji zamówienia – określa Umowa, stanowiąca **Załącznik nr 1 SWZ**.

Rozdział 4

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie podstawowe - Etap II - **w terminie 17 miesięcy od dnia podpisania Umowy**.
- 4.2. Za datę wykonania Etapu II uznaje się datę zgłoszenia do odbioru całości prawidłowo wykonanych robót Etapu II. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbiorowych, że prace z Etapu II nie zostały wykonane w całości lub że prace te nie nadają się do odbioru, za datę wykonania Etapu II uznaje się datę podpisania protokołu potwierdzającego odbiór całości prawidłowo wykonanych robót Etapu II (dalej „**Data wykonania Etapu II**”).
- 4.3. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa w ust. 3.2 SWZ (prawo opcji), Strony ustalają, że roboty z Opcji zostaną zrealizowane **w terminie 14 miesięcy od Daty wykonania Etapu II**.
- 4.4. Za datę wykonania Opcji uznaje się – po podpisaniu protokołu potwierdzającego odbiór całości prawidłowo wykonanych robót Opcji – datę złożenia kompletnego i prawidłowego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (dalej: „**Data wykonania Opcji**”).

Rozdział 5

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

5.1.2. Upnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

5.1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że:

- 1) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia minimum 4.000.000,00 PLN,
lub
- 2) posiada środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 4.000.000,00 PLN,
lub
- 3) zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 4.000.000,00 PLN.

5.1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że:

- 1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie), wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył **co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej budynku nie mniejszej niż 1.500 m²,**
- 2) dysponuje lub będzie dysponował w terminie podpisania Umowy o zamówienie publiczne:
 - (i) **kierownikiem budowy** posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334) oraz posiadającego minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik budowy oraz pełnił funkcję kierownika budowy przy realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie budynku użyteczności publicznej,
 - (ii) **kierownika robót** posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej

obowiązujących przepisów lub uprawnienia uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334) oraz posiadającego minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik budowy lub kierownik robót oraz pełnił funkcję kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie budynku użyteczności publicznej;

(iii) **kierownika robót elektrycznych** posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334) oraz posiadającego minimum 5 lat doświadczenia zawodowego jako kierownik budowy lub kierownik robót oraz pełnił funkcję kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie budynku użyteczności publicznej.

Uwaga:

Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831).

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia tych funkcji przez jedną osobę.

- 5.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu **mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 5.3. Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp tj. Wykonawcę:

6.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

6.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 6.1.1 SWZ powyżej;

- 6.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 6.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6.1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.2. Zamawiający **wykluczy** z postępowania także Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:

- 6.2.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 6.2.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o

zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

6.2.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający **wykluczy** także Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1), (dalej: rozporządzenie 833/2014), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), (dalej: rozporządzenie 2022/576). Na podstawie tego przepisu zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
- d) w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

6.4. Zamawiający **przewiduje** dodatkowe podstawy wykluczenia wskazane w art. 109 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 6.4.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 6.4.2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 6.4.3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 6.4.4. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
 - 6.4.5. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 6.4.6. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 6.4.7. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.5.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4-8 i 10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki (samooczyszczenie):
- 6.5.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

- 6.5.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 6.5.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 6.6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w ust. 6.5 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w ust. 6.5 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

Rozdział 7

INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:
- a) nie podlega wykluczeniu,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.1.1. Oświadczenia należy złożyć na formularzy Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), stanowiącym **Załącznik nr 9 SWZ**.
- 7.1.2. Zamawiający wymaga złożenia JEDZ oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych poniżej przez:
- 1) Wykonawcę,
 - 2) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przez każdego z Wykonawców,
 - 3) w przypadku polegania przez Wykonawcę na udostępnionych zasobach – również przez podmiot udostępniający zasoby, z wyłączeniem oświadczenia, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

- 7.1.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1 SWZ lub jest ono niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 7.1.4. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczeń, o którym mowa w pkt 7.1 SWZ nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.
- 7.1.5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, o których mowa w pkt 7.1 SWZ.
- 7.1.6. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1 SWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 7.1.7. **Wypełniony formularz JEDZ należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
- 7.1.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w formie JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.1.9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1 niniejszego rozdziału, dotyczące tych podmiotów.
- 7.1.10. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
- 7.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni** od dnia wezwania następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

7.2.1. W celu potwierdzenia BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

- 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, odnośnie orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

- 3) **oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 10 SWZ**,
- 4) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem; w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat, Wykonawca wraz z ww. zaświadczeniem przedkłada **dokumenty potwierdzające**, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 5) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Wykonawca wraz z ww. zaświadczeniem lub dokumentem przedkłada dokumenty potwierdzające, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 6) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; w przypadku, gdy odpis jest dostępny bezpłatnie w publicznej bazie danych Zamawiający nie wymaga złożenia odpisu,
- 7) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczące zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych,
- f) art. 109 ust. 1 pkt 4, 5-8 i 10 ustawy Pzp,
 - zgodnie z wzorem oświadczenia o aktualności informacji, stanowiącym **Załącznik nr 16 SWZ**.

- 8) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach wstępnych, dotyczących podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - według wzoru oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 17 SWZ**.

7.2.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego – składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
- 2) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 7.2 pkt 7.2.1. ppkt 4) SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 7.2 pkt 7.2.1. ppkt 5) SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 7.2 pkt 7.2.1. ppkt 6) SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

7.2.3. Dokument, o którym mowa w pkt 7.2.2. ppkt 1) SWZ, powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.2. ppkt 2) SWZ, powinny być wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed ich złożeniem.

7.2.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.2.2. SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie pkt 7.2.3. SWZ stosuje się.

7.2.5. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę:

WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Zamawiający wymaga złożenia:

- 1) **dokumentów** potwierdzających, że Wykonawca **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia lub
- 2) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, **w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,**
- 3) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat (odpowiednio do warunku określonego w ust. 5.1. pkt 5.1.4. ppkt 1) SWZ), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju (ze wskazaniem powierzchni użytkowej budynku, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane,** a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty; wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 11 SWZ;**
- 4) **wykazu osób,** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 12 SWZ.**

7.3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do

złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 7.4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 7.5. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 7.6. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.
- 7.7. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
- 7.8. Jeżeli złożone przez wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 7.9. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 7.10. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się:
 - 7.10.1. w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się ten dokument elektroniczny**;
 - 7.10.2. w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych

środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

7.10.3. w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, o których mowa w pkt 7.10.1 i 7.10.2 SWZ - **przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym,**

7.10.4. w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, o których mowa w pkt 7.10.1 i 7.10.2 SWZ a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

7.11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7.12. Oświadczenia wskazane w ust. 7.1. SWZ i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale 10 SWZ.

7.13. W przypadku, gdy oświadczenia o których mowa w ust. 7.1 SWZ lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

7.14. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.15. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- 7.15.1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 7.15.2. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 7.15.3. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 7.15.4. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział 8

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 8.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:
 - 8.4.1. **złożyć wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 14 SWZ** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8.4.2. złożyć wraz z ofertą **oświadczenie, o którym mowa w ust. 7.1 SWZ (JEDZ), podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

8.4.3. przedstawić na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 7.2.1 SWZ, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

8.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz - jeżeli dotyczy kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

8.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.7. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których Wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

8.8. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.

8.9. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 8.1 SWZ, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

Rozdział 9

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 9.2.1. oświadczenia o których mowa w pkt. 7.1 SWZ **składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji,
 - 9.2.2. w przypadku, o którym mowa w ust. 5.2 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dołączają do oferty (w ramach formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 13 SWZ**), oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (ich zakres);
 - 9.2.3. zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 7.2 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:
 - w ust. 7.2.5 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku;
 - w ust. 7.2.1 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 10

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 10.1. W toku całego postępowania o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się wyłącznie za pomocą środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej, działającej pod adresem: <https://e-propublico.pl>.
- 10.2. Korzystanie z Platformy Zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 10.3. Przy użyciu środków komunikacji elektronicznej odbywa się w szczególności składanie: ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), podmiotowych środków dowodowych, w tym oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwa i innych oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień, a także bieżąca komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami.
- 10.4. Sporządzanie i przekazywanie informacji, w tym dokumentów elektronicznych musi być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).
- 10.5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 10.6. Dokumenty elektroniczne przekazywane w postępowaniu za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, są sporządzane w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- OGÓLNE ZASADY KORZYSTANIA Z PLATFORMY ProPublico:**
- 10.7. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
- 10.8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 10.9. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 10.10. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- 1) dokumenty sporządzone i przesłane w formacie pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES,
- 2) dokumenty sporządzone i przesłane w formacie innym niż pdf (np.: doc, docx, xlsx, xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES,
- 3) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).

10.11. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo - aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 KB/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa – Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
- 4) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies,
- 5) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
- 6) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie „pdf”.

10.12. Zamawiający dopuszcza następujące formaty przesyłanych danych:

- 1) pliki w formatach określonych w załączniku nr 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 w sprawie krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf, doc, docx, xls, xlsx,
- 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: zip lub 7Z,
- 3) maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to 120 MB, przy czym nie określa się limitu liczby plików.

10.13. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:

- 1) plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej, widoczny jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu go przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert,
- 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas, widoczny przy wysłanym dokumencie,
- 3) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie Zakupowej.

10.14. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest:

Grzegorz Hupa - specjalista ds. Zamówień publicznych, tel.: 71-308-48-36,

e-mail: przetargi@wiszniamała.pl

10.15. Zamawiający informuje, że nie będą udzielane żadne ustne i telefoniczne informacje, wyjaśnienia czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.

10.16. Zamawiający zaleca bieżące zapoznawanie się z instrukcjami dostawcy kanału komunikacji.

Rozdział 11

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

11.1. Wykonawca przystępując do postępowania zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości: 150.000,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i utrzymane nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

11.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

11.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na poniższy rachunek bankowy Zamawiającego:

Gmina Wisznia Mała

nr konta: 55 9591 0004 2001 0020 0514 0890

Bank Spółdzielczy w Trzebnicy

z dopiskiem na przelewie:

Zabezpieczenie Umowy pn.: „Budowa Szkoły Podstawowej w Wiszni Małej ETAP II”

11.5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, wskazanym w ust. 11.4 niniejszego rozdziału SWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

11.6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – przed upływem terminu składania ofert.

11.7. W przypadku wnoszenia wadium przez Wykonawcę w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem, i winno zawierać w szczególności następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania,
- c) kwotę wadium,
- d) termin ważności gwarancji lub poręczenia w formule: „od dnia – do dnia”,
- e) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacji zatrzymania wadium określonych w przepisach ustawy Pzp;

11.8. Zaleca się, aby z treści gwarancji/poręczenia wynikało, że:

- a) gwarancja/poręczenie są wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- b) wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

11.9. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

11.10. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

11.11. Zamawiający do zwrotu albo zatrzymania wadium stosuje przepisy art. 98 ustawy Pzp.

Rozdział 12

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

12.1. Wykonawca sporządza i składa ofertę, pod rygorem nieważności, w **formie elektronicznej** (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w języku polskim, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

12.2. Każdy z Wykonawców może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

12.3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej, znajdującej się pod adresem: <https://e-propublico.pl/>.

12.4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Formularz ofertowy** – sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 13 SWZ**, składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej,
- 2) **Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 7 ust. 7.1 SWZ (JEDZ)**, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9 SWZ**; w zakresie „Części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji alfa, w takim przypadku Wykonawca nie

wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ; składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej,

- 3) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania** do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych **zasobów** na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 14 SWZ (jeżeli dotyczy)**; składa się w formie elektronicznej lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 4) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdziale 7 ust. 7.1 SWZ (JEDZ)**, stanowiące wstępne potwierdzenie, że podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9 SWZ**; w zakresie „Części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji alfa, w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ); składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej **(jeżeli dotyczy)**;
- 5) **Oświadczenie**, o którym mowa w rozdziale 7 ust. 7.1 SWZ (JEDZ), złożone przez **każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji - sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9 SWZ**; w zakresie „Części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji alfa, w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ; składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej **(jeżeli dotyczy)**,
- 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w treści oferty (formularzu ofertowym) należy wskazać prace/ roboty (ich zakres), które zostaną wykonane przez konkretnych wykonawców **(jeżeli dotyczy)**;
- 7) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć **wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w treści oferty (formularza ofertowego) Wykonawca wskazuje ww. części oraz podaje nazwy podwykonawców, jeżeli są już znane **(jeżeli dotyczy)**,
- 8) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:**
 - a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a) powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać

za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

- c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a) powyżej, Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

9) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego (*jeżeli dotyczy*).

10) Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 18 i Załącznik nr 19 SWZ**.

11) Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 18 i Załącznik nr 19 SWZ**.

12) **Dokument wadialny**, potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna (poręczenia/gwarancje) – składa się w formie oryginału, w postaci elektronicznej.

12.5. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 12.4 pkt 8) lit c) i pkt 9) SWZ składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

12.6. Pozostałe dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca składa po otwarciu ofert na wezwanie Zamawiającego.

12.7. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 12.4 pkt 2) SWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), którego wzór określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016r. Nr 3, s. 16). Na stronie <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> znajduje się instrukcja wypełnienia JEDZ.

- 12.8. Dokumenty lub oświadczenia, należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).
- 12.9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 12.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 12.11. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
- 12.12. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 18 ust 1 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.13. Zamawiający zaleca, aby wszelkie informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, złożone zostały w osobnym pliku o nazwie „tajemnica przedsiębiorstwa” z zaznaczeniem w typie dokumentu jako „Tajne”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 12.14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r., sygn. III CZP 74/05, ich odtajnieniem.
- 12.15. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ust. 1 ustawy dotyczące ceny złożonej w ofercie, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.16. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy Zakupowej, w tym sposób złożenia oferty opisany został na stronie internetowej <https://e-propublico.pl/>, przycisk „Instrukcja Wykonawcy”.
- 12.17. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej:

- 1) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie Zakupowej, w menu „**Ogłoszenia**” wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji „**Zgłoś udział w postępowaniu**” na karcie informacji ogólnej,
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie Zakupowej, należy skorzystać z funkcji „**Zarejestruj**”. Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie Zakupowej,
- 3) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestracyjnych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Zakupowej, poprzez dodanie dokumentów na karcie „**Oferta/Załączniki**”, za pomocą opcji „**Załącz pliki**” i użycie przycisku „**Załącz**”,
- 4) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy,
- 5) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę Zakupową komunikatu systemowego o treści „**Plik został prawidłowo przesłany na platformę**”,
- 6) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając przycisk „**Złóż ofertę**”,
- 7) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę Zakupową dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

12.18. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może za pośrednictwem Platformy Zakupowej wycofać złożoną ofertę, używając opcji „**Wycofaj ofertę**”. Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycję do usunięcia i klikając w przycisk „**Usuń zaznaczone**”.

12.19. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie ma uwzględniać wszystkie elementy dokumentu przedstawionego w języku obcym (pieczęcie, podpisy, loga itp.).

12.20. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.

- 12.21. Funkcjonalności Platformy Zakupowej są aktualne na dzień sporządzenia niniejszego SWZ. Zamawiający zaleca bieżące zapoznawanie się z instrukcjami dostawcy Platformy Zakupowej.
- 12.22. Oferta, której treść będzie niezgodna z warunkami zamówienia, zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiektywnie dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w ustawie.

Rozdział 13

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/54710db1-96ba-4d4e-a892-30567787f1ef> **do dnia 20 sierpnia 2024 r. do godziny 10:00 (Termin składania ofert).**
- 13.2. Po upływie terminu składania ofert, dodanie oferty (załączników) nie będzie możliwe.
- 13.3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20 sierpnia 2024 r. o godzinie 10:20** za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://e-propublico.pl> **(Termin otwarcia ofert).** Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
- 13.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platforma Zakupowa) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie Platformy Zakupowej w zakładce „**Dokumenty zamówienia**” w folderze „**Informacja z otwarcia ofert**”, informacje o:
- 13.5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 13.5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 13.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Zamawiający dokona wezwania do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów, poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, jeżeli dana czynność wystąpi, i będzie wymagana dla poprawności, przejrzystości, obiektywizmu, także równego traktowania Wykonawców w toku badania i oceny ich ofert (z zastrzeżeniem wynikającym z art. 223 ust. 3 ustawy Pzp).
- 13.7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert.

Rozdział 14

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 17 listopada 2024r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 14.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 14.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 14.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 15

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 15.1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, tj. zakresu podstawowego (gwarantowanego) oraz zakresu zamówienia objętego prawem opcji, będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**.
- 15.2. Wykonawca określa w Formularzu Ofertowym cenę realizacji całego przedmiotu zamówienia, tj. zamówienie podstawowe (gwarantowane) oraz zamówienie objęte prawem opcji poprzez wskazanie **ceny ryczałtowej łącznej (w wysokości ceny brutto i ceny netto)**. Wykonawca zobowiązany jest także do wskazania w Formularzu Ofertowym, sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 13 SWZ**, ceny netto oraz ceny brutto, oddzielnie dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego) oraz zamówienia objętego prawem opcji.
- 15.3. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, SWZ i wzorze Umowy.
- 15.4. Zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego, jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac, z zastrzeżeniem regulacji waloryzacyjnych, zawartych we wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 1 SWZ**.
- 15.5. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ dokonywane będą w złotych polskich.
- 15.6. W Formularzu Oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach

towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia. Cenę należy podać także słownie.

- 15.7 Cena wskazana w ofercie powinna obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót. Powinna także obejmować koszty robót nie ujętych w dokumentacji technicznej, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jak np.: koszty wszystkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty bhp, koszty zorganizowania i utrzymania placu budowy (w tym doprowadzenia mediów), wszelkie opłaty, narzuty, podatki, itp. zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia, wykonania dokumentacji powykonawczej.
- 15.8. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361).
- 15.9. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeżeli tak, Wykonawca wskazuje w Formularzu Ofertowym (**Załącznik nr 13 SWZ**):
- a) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - c) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 15.10. Powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:
- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
 - import usług lub towarów,
 - mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.
- 15.11. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Rozdział 16

OPIS KRYTERÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓBU OCENY OFERT

16.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

a) **cena** dla Etapu II i Opcji (C) – znaczenie **60%**, w tym:

- cena dla Etapu II (C_1) - **35%**,
- cena dla Opcji (C_2) - **25%**,

b) **dodatkowy okres gwarancji** dla Etapu II oraz Opcji (G) – znaczenie – **40 %**

16.2. Zamawiający uwzględni liczbę punktów do szóstego miejsca po przecinku. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach ww. kryteriów.

16.3. Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywało wg następujących zasad:

Opis sposobu oceny wg kryterium „Cena” (C):

Każdej ofercie zostanie przyporządkowana liczba punktów obliczonych według poniższego wzoru:

$$C = C1 + C2$$

gdzie:

$$C1 = \frac{C_{n1}}{C_{o1}} \times 35$$

$$C2 = \frac{C_{n2}}{C_{o2}} \times 25$$

gdzie:

C - liczba punktów za kryterium cena,

C_1 – liczba punktów za kryterium cena Etap II,

C_2 – liczba punktów za kryterium cena Opcji,

C_{n1} - najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert nieodrzuconych dla Etap II,

C_{n2} - najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert nieodrzuconych dla Opcji,

C_{o1} - cena brutto oferty badanej dla Etap II,

C_{o2} - cena brutto oferty badanej dla Opcji.

16.4. Opis sposobu oceny wg kryterium: „**Dodatkowy okres gwarancji**” (dla Etapu II i Opcji):

Kryterium „**Dodatkowy okres gwarancji**” – wskaźnik „**G**”, ranga (znaczenie): **40%** - rozpatrywane będzie na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w **ust. 2 pkt 1** Formularza Ofertowego, gdzie Wykonawca powinien wskazać dodatkowy okres gwarancji wyrażony w postaci całkowitej liczby miesięcy od 0 do 12. Dodatkowy okres gwarancji zostanie doliczony do obligatoryjnego okresu gwarancji 60 miesięcy.

Zamawiający wymaga obligatoryjnego okresu gwarancji 60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego całego przedmiotu Umowy (rozumianego jako odbiór końcowy Etapu II, a w przypadku wykonania prawa opcji, odbiór Opcji).

Punkty w kryterium „Dodatkowy okres gwarancji” (G), zostaną przyznane tylko za wydłużenie obligatoryjnego okresu gwarancji (60 miesięcy) o dodatkowy okres liczony w pełnych miesiącach, tj. od 0 do 12 miesięcy, z zastrzeżeniem, że wskazanie jako dodatkowego okresu gwarancji liczbę 0 oznacza zadeklarowanie obligatoryjnego okresu gwarancji. Maksymalny punktowany okres dodatkowej gwarancji to 12 miesięcy.

Oferta w kryterium „Dodatkowy okres gwarancji” – wskaźnik „G” może uzyskać maksymalnie 40 punktów według następujących zasad:

$$G = \frac{G_n}{12} \times 40$$

gdzie:

G - liczba punktów za kryterium „Dodatkowy okres gwarancji”,

G_n – liczba miesięcy „Dodatkowego okresu gwarancji” badanej oferty (0-12 miesięcy)

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wypełni pozycji dotyczącej „Dodatkowego okresu gwarancji” lub zadeklaruje „Dodatkowy okres gwarancji” nieodpowiadający miesiącom od 0 do 12, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

- 16.5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia obliczoną na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie: P - łączna liczba punktów oferty ocenianej

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Dodatkowy okres gwarancji”.

- 16.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam wynik punktowy ceny i kryterium okresu gwarancji, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną ofertową dla całości przedmiotu zamówienia.
- 16.7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 17.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
- 17.2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 17.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 17.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 17.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.4. Informacja o wyborze oferty przesłana do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą zawierać będzie poza danymi, określonymi w ust. 17.3, miejsce i termin zawarcia Umowy.
- 17.5. Informacje, o których mowa w ust. 17.3 niniejszego rozdziału SWZ Zamawiający zamieści niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie prowadzonego postępowania.

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 18.1. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w jednej z form przewidzianych w rozdziale 19 ust. 19.3 SWZ.
- 18.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem Umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie

możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

- 18.3. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 18.2 SWZ Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 18.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 18.5. Zamawiający zawrze Umowę z Wykonawcą w terminach określonych w art. 264 ustawy Pzp.
- 18.6. Umowa zostanie zawarta według projektu przygotowanego przez Zamawiającego, stanowiącego **Załącznik nr 1 SWZ**.
- 18.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 19

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości **3 %** całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.
- 19.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.
- 19.3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 19.4. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości (ust. 19.1. SWZ), niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, ale przed jej podpisaniem.
- 19.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Trzebnicy
z dopiskiem na przelewie:

Zabezpieczenie Umowy pn.: „Budowa Szkoły Podstawowej w Wiszni Małej ETAP II”

- 19.6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 19.7. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 19.3 SWZ.
- 19.8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 19.9. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz (gwarancja lub poręczenie) należy wnieść **w formie oryginału w postaci elektronicznej.**
- 19.20. Poręczenia bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać odpowiednio poręczyciela albo gwaranta do zapłaty bezspornie, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, kwoty, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, tj. sumy gwarancyjnej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Zabezpieczenie wniesione w tych formach obowiązuje od podpisania Umowy przez strony (Zamawiającego i Wykonawcę) i pozostaje ważne w wysokości 100% do dnia wykonania przedmiotu zamówienia w całości (Etap II i Opcja).
- 19.21. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może – w uzgodnieniu z Zamawiającym – wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 19.22. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz roszczeń z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi za wady w następujący sposób:
- 70 %** wartości zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego dla całego przedmiotu zamówienia (odbior końcowy dla całego zamówienia należy rozumieć jako odbiór końcowy Etapu II, a w przypadku wykonania prawa opcji, odbiór Opcji),
 - 30 %** wartości zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie terminu gwarancji lub rękojmi.
- 19.23. Jeżeli oferta składana jest przez konsorcjum (lub spółkę cywilną) to w treści poręczenia lub gwarancji musi być informacja, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest wnoszone w imieniu całego konsorcjum (lub spółki cywilnej) oraz muszą być wymienieni wszyscy członkowie

konsorcjum (lub wszyscy przedsiębiorcy tworzący spółkę cywilną).

- 19.24. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji Umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do Umowy.
- 19.25. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 19.26. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 19.27. Wypłata, o której mowa w ust. 19.26 SWZ, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

Rozdział 20

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1. Projekt Umowy, którą Zamawiający zamierza podpisać z Wykonawcą stanowi **Załącznik nr 1 SWZ**.
- 20.2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
- 20.3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej Umowy, na podstawie art. 454 – 455 ustawy Pzp oraz postanowień zawartych w Projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 1 SWZ**.
- 20.4. Zmiany do Umowy mogą nastąpić na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy i będą mogły być wprowadzone za zgodą Stron, w drodze pisemnego aneksu do Umowy.

Rozdział 21

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający na podstawie art. 257 ustawy Pzp wskazuje, że może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie

Rozdział 22

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 22.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.
- 22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 22.3. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowne,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo, że zamawiający był do tego obowiązany.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przesłana w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
- 22.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

22.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 22.3 i 22.6 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

22.8. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia Umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

22.9. Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;

- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

22.10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie- sądu zamówień publicznych.

Rozdział 23

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

23.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, **Zamawiający informuje, że:**

- 1) jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;

Wyjaśnienie

Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym

z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

Wyjaśnienie

Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,

w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawcy uzna, że przetwarzanie dotyczących Wykonawcę danych osobowych narusza przepisy RODO;

8) Wykonawcy nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

23.2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym, wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. Wzór oświadczenia w zakresie wypełnienia ww. obowiązków informacyjnych stanowi **Załącznik nr 15 SWZ**.

23.3. W przypadku danych osobowych zamieszczanych przez Zamawiającego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/697, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

Rozdział 24

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- 24.1. Załącznik nr 1 - Projekt Umowy,
- 24.2. Załącznik nr 2 - Projekt budowlany (w zakresie Projektu Zagospodarowania Działki Lub Terenu i Projektu Architektoniczno-Budowlanego),
- 24.3. Załącznik nr 3 - Decyzja Starosty Trzebnickiego nr 5/24 z dnia 4.01.2024r. – pozwolenie na budowę,

- 24.4. Załącznik nr 4 - Projekt budowlany w zakresie Projektu Technicznego,
- 24.5. Załącznik nr 5 - Projekty Wykonawcze,
- 24.6. Załącznik nr 6a – Przedmiar robót dla Etapu II,
- 24.7. Załącznik 6b – Przedmiar robót dla Opcji,
- 24.8. Załącznik nr 7- STWIORB,
- 24.9. Załącznik nr 8 - Suplement do projektu,
- 24.10. Załącznik nr 9 - JEDZ,
- 24.11. Załącznik nr 10 - Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 24.12. Załącznik nr 11 - Wykaz robót,
- 24.13. Załącznik nr 12 - Wykaz osób,
- 24.14. Załącznik nr 13 - Formularz Ofertowy,
- 24.15. Załącznik nr 14 - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby,
- 24.16. Załącznik nr 15 - Oświadczenie w zakresie RODO,
- 24.17. Załącznik nr 16 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji podanych w JEDZ,
- 24.18. Załącznik nr 17 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji dotyczących wykluczeń sankcyjnych,
- 24.19. Załącznik nr 18 - Oświadczenie sankcyjne podmiotu udostępniającego zasoby,
- 24.20. Załącznik nr 19 - Oświadczenie sankcyjne Wykonawcy.