

UMOWA
NR RG-K.272. .2021
(WZÓR)*

zwana dalej jako „Umowa”

zawarta w Ostrowi Mazowieckiej, dnia-.....-2021r. pomiędzy:

Miastem Ostrów Mazowiecka

ul . 3 Maja 66

07-300 Ostrów Mazowiecka

NIP: 759-162-50-88

reprezentowanym przez:

-

przy kontrasygnacie Pani Anny Wilczyńskiej – Skarbnika Miasta,

zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”

a

Firmą/ Osobą prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą:

NIP/KRS:

reprezentowaną/ym przez:

zwaną/ym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi razem w dalszej części Umowy „**Stronami**”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania, prowadzonego w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej jako „ustawa Pzp” Strony oświadczają co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.), zwanego dalej „PSZOK” lub „Punkt”. Przedmiot Umowy obejmuje również usługę

- odebrania, wywozu oraz przekazania do zagospodarowania odpadów przyjętych do Punktu.
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany przez Wykonawcę w okresie od dnia **1 kwietnia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.**
 3. PSZOK zlokalizowany będzie na działce nr ew. gruntu (obręb geodezyjny) przy ul. w Ostrowi Mazowieckiej.

§ 2

Wymagania i charakterystyka PSZOK

1. Punkt powinien spełniać wymagania określone w przepisach prawa, w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 2) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.),
 - 3) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.),
 - 4) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.)- oraz rozporządzeniami wydanymi na ich podstawie w zakresie dotyczącym realizacji zamówienia,
- 5) Uchwały Nr XXI/204/2020 Rady Miasta Ostrow Mazowiecka z dnia 18 listopada 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Ostrow Mazowiecka (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2020 r. poz. 11595),
- 6) Uchwały Nr XXI/205/2020 Rady Miasta Ostrow Mazowiecka z dnia 18 listopada 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Miasta Ostrow Mazowiecka i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2020 r. poz. 11596).
2. Punkt zlokalizowany będzie na ogrodzonym, oświetlonym i zabezpieczonym przed dostępem osób nieuprawnionych placu o powierzchni umożliwiającej rozmieszczenie kontenerów oraz swobodny dostęp do nich dla pojazdów odbierających i dostarczających odpady.
3. Teren, na którym magazynowane będą odpady, będzie utwardzony, wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych oraz ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu Punktu zgodnie z ustawą Prawo wodne oraz będzie spełniał wymagania prawne dot. emisji hałasu i zanieczyszczeń, warunków sanitarnych, budowlanych, bhp i ppoż.
4. Teren PSZOK powinien być monitorowany, a nagrania archiwizowane przez okres co najmniej 30 dni i udostępnione do wglądu Zamawiającego na żądanie.

5. Miejsca magazynowania zebranych odpadów komunalnych będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz przed działaniem czynników atmosferycznych.
6. Punkt będzie wyposażony w co najmniej jedną wagę samochodową (**najazdową**, paletową bądź **podkładową**) z ważnymi świadectwami zgodności i legalizacją Głównego Urzędu Miar, umożliwiającą określenie wagi przyjmowanych w punkcie odpadów.
7. W przypadku, gdy dojazd do PSZOK odbywać się będzie drogą wewnętrzną, nawierzchnia tej drogi musi być utwardzona.
8. Na terenie Punktu musi znajdować się pomieszczenie biurowo – socjalne dla obsługi PSZOK spełniające wymogi sanitarne i porządkowe, wraz z wyposażeniem niezbędnym do realizacji zadania, tj. sprzęt komputerowy z oprogramowaniem oraz aktywne łącze telefoniczne.
9. Przed wjazdem na teren PSZOK musi być umieszczona tablica informacyjna zawierająca nazwę „Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Mieście Ostrów Mazowiecka”.
10. W miejscu ogólnie dostępnym należy umieścić tablicę informacyjną zawierającą dane Wykonawcy (pełna nazwa, adres i nr telefonu, dni i godziny pracy PSZOK).
11. Punkt zostanie wyposażony przez Wykonawcę, w odpowiednią ilość i rodzaj kontenerów i pojemników do oddzielnego gromadzenia wyselekcjonowanych frakcji odpadów wymienionych w **§ 3 ust. 1 pkt 4** Umowy.
12. Wszystkie kontenery i pojemniki na terenie PSZOK powinny być oznaczone przez Wykonawcę, trwałymi, czytelnymi tablicami, zawierającymi informacje o rodzaju odpadów, na które kontener/pojemnik jest przeznaczony. Wzór oznakowania należy uzgodnić z Zamawiającym.
13. Dopuszcza się w zamian za kontenery i pojemniki utworzenie zabezpieczonych miejsc do magazynowania odpadów wielkogabarytowych, gruzu budowlanego oraz zużytych opon.
14. Sprawdzenie gotowości Punktu do funkcjonowania nastąpi w terminie 3 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę, jednak **nie później niż 1 kwietnia 2021 r.** Z czynności sprawdzających zostanie sporządzony przez Zamawiającego protokół.

§ 3 **Obowiązki Stron**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) niezwłocznego podjęcia działań zmierzających do uruchomienia Punktu, posiadania stosownych zgód, pozwoleń, uzgodnień niezbędnych do utworzenia i działania Punktu oraz posiadania aktualnych dokumentów przez cały okres trwania umowy;
 - 2) opracowania Regulaminu Punktu po uzgodnieniu jego treści z Zamawiającym i podania go do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Punktu oraz przekazanie Zamawiającemu – **przed dniem 1 kwietnia 2021 r.;**

- 3) zapewnienia pracy Punktu nie krócej niż w godzinach 9⁰⁰-17⁰⁰ w poniedziałki, środy i piątki oraz 9⁰⁰ - 14⁰⁰ we wtorki, czwartki i soboty (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy);
- 4) przyjmowania do PSZOK odpadów komunalnych następujących frakcji zbieranych selektywnie:
 - a) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - b) metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - c) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła,
 - d) bioodpady w tym odpady kuchenne i odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
 - e) chemikalia (farby, rozpuszczalniki itd.),
 - f) zużyte baterie i akumulatory,
 - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - h) zużyte opony,
 - i) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - j) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstwa domowego stanowiące odpady komunalne.
 - k) popiół paleniskowy,
 - l) odpady niebezpieczne
 - m) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - n) przeterminowane leki;
- 5) nieodpłatnego przyjmowania wszystkich wymienionych w pkt 4 odpadów dostarczonych przez Zamawiającego oraz mieszkańca/właściciela nieruchomości zamieszkałej na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka;
- 6) zagospodarowania odpadów przyjętych do Punktu zgodnie z obowiązującym prawem w ramach wynagrodzenia umownego. Wykonawca odpowiedzialny jest za osiąganie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz właściwych aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie;
- 7) zapewnienia ochrony zebranych odpadów przed wpływem czynników atmosferycznych;
- 8) każdorazowego zważenia i odnotowania w ewidencji masy, rodzaju, kodu odpadu i daty ich dostarczenia do Punktu wraz ze wskazaniem osoby, która dostarczyła do Punktu odpady. Powyższa ewidencja powinna być prowadzona w formie elektronicznej lub papierowej;
- 9) utrzymywania w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno-sanitarnym, pojemników oraz terenu całego Punktu;
- 10) przekazywania na żądanie Zamawiającego kart przyjęcia odpadów do PSZOK,

- 11) zapewnienia warunków BHP i ppoż. pracownikom i osobom trzecim oraz ponoszenia pełnej odpowiedzialności za ewentualnie powstałe szkody, w tym za działania swoich pracowników i przedstawicieli, z pomocą których będzie wykonywał przedmiot zamówienia;
 - 12) ponoszenia odpowiedzialności za szkody dla środowiska zaistniałe w wyniku nieprawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności przy uwzględnieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
 - 13) ponoszenia wszelkich kosztów związanych z utworzeniem, prowadzeniem i utrzymaniem Punktu przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony w każdym czasie do kontroli wykonywania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, w tym kontroli dokumentacji prowadzonej w ramach świadczonej usługi.
 3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przedstawicielom Zamawiającego dostęp do miejsc i dokumentacji w zakresie przeprowadzanej kontroli oraz udzielić stosownych wyjaśnień.
 4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie uprawnienia niezbędne do realizacji Umowy oraz dysponuje niezbędnym doświadczeniem i odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 4

Sprawozdawczość

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu miesięcznego raportu zawierającego wykaz osób, które oddały odpady do PSZOK-u wraz z podaniem daty przyjęcia, kodów odpadów i ich masy oraz informację o odpadach przekazanych do zagospodarowania, w terminie 5 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy. W przypadku gdy termin przesłania raportu upływa w dzień wolny od pracy, termin jego doręczenia upływać będzie w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym.
2. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia i zatwierdzenia, bądź zgłoszenia uwag do raportu w terminie do 7 dni od dnia jego otrzymania. Brak zgłoszenia uwag w powyższym terminie oznaczać będzie akceptację i zatwierdzenie raportu.
3. Poprawiony raport należy złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu do poprawy raportu.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów lub zawartych w nich danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów w formie przez Zamawiającego określonej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin.

§ 5

Podwykonawstwo

1. Przedmiot Umowy może zostać zrealizowany przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców. Nie dopuszcza się powierzenia przez podwykonawcę części zamówienia dalszemu podwykonawcy.

2. W przypadku podjęcia przez Wykonawcę decyzji o wykonaniu części zamówienia przy pomocy podwykonawcy, zmianie zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy, rezygnacji z zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację części zamówienia w trakcie realizacji Umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że w realizacji części przedmiotu zamówienia, uczestniczyć będą wyłącznie podmioty lub osoby posiadające niezbędne do wykonania umowy uprawnienia wymagane przepisami prawa
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca w pełni odpowiada za jakość i terminowość wykonanych usług siłami własnymi i przez podwykonawców, w tym Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników, w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
6. Podwykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy od wykonywania prac w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt lub pracownicy, którymi dysponuje podwykonawca nie spełniają warunków lub wymagań określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania zadań powierzonych podwykonawcy.
8. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt pełni funkcję koordynującą w stosunku do usług realizowanych przez podwykonawcę.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
10. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego raty należnego wynagrodzenia umownego jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, biorącym udział w wykonaniu części przedmiotu Umowy, a w szczególności pisemnego oświadczenia każdego z podwykonawców, które powinno zawierać:
 - 1) nazwę i dane adresowe podwykonawcy,
 - 2) informację o uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich należności wobec podwykonawcy lub
 - 3) informację o fakturze wystawionej dla Wykonawcy (nr faktury, data wystawienia, kwota faktury netto i brutto).

§ 6

Wymagania dot. zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), tj. pracowników wykonujących następujące czynności:
 - 1) odbiór odpadów komunalnych i prowadzenie ewidencji odebranych do PSZOK odpadów,
 - 2) nadzór nad prowadzeniem PSZOK.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przez cały okres wykonywania czynności określonych w ust. 1.
3. W odniesieniu do osób wykonujących czynności określone w ust. 1, Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę, w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie Zamawiającemu:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
 - 4) innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności określonych w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 3 i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od daty rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, określonych w ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, określone ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
 - 1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3,
 - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę dokumentów i wyjaśnień, o których mowa w ust. 3, 4 i 5 będzie traktowane jako niedopełnienie wymogu zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

Przedstawiciele Stron

Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, każdy w zakresie określonym umową, upoważnieni są ze Strony:

- 1) Wykonawcy, tel., e-mail:
- 2) Zamawiającego: **Pani Magdalena Osińska – Inspektor ds. gospodarki odpadami i mieszkalnictwa**, tel. **(29)679-55-81**, e-mail: m.osinska@ostrowmaz.pl.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Zgodnie ze złożoną Ofertą, za wykonanie przedmiotu zamówienia, Wykonawcy przysługuje **łącznie wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości kwoty brutto: zł (słownie:złotych), w tym należny podatek VAT, **płatne w ratach za każdy miesiąc prowadzenia Punktu**.
2. Przyjmuje się, że okresem rozliczeniowym za wykonane usługi będzie miesiąc kalendarzowy.
3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura. Warunkiem wystawienia Faktury jest zatwierdzony przez Zamawiającego raport, o którym mowa w § 4 Umowy.
4. Określone w ust. 1 powyżej wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym materiały, robocizną i sprzęt Wykonawcy, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej stosuje się zasady przewidziane w przepisie art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.). W szczególności Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie trwania umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru oraz kosztów prac.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu prac nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 powyżej.
7. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w wycenie robót/prac obciążają Wykonawcę.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze do dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem wcześniejszego uregulowania płatności przez Wykonawcę na rzecz podwykonawców (jeżeli uczestniczą w wykonaniu przedmiotu zamówienia). Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie przenosić na inną osobę wierzytelności wynikających z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy na osoby trzecie, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9

Ubezpieczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę obejmującą co najmniej wartość brutto Umowy, o której mowa w § 8 ust. 1 Umowy.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty, mienie nieruchome, sprzęt, urządzenia oraz wszelkie inne mienie ruchome - będące własnością Zamawiającego, Wykonawcy lub podmiotu trzeciego - związane bezpośrednio z wykonaniem robót – od ognia, powodzi i innych zdarzeń losowych;
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i przedstawicieli Wykonawcy oraz osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi usługami.
3. Wykonawca przedstawi dokumenty ubezpieczenia w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy – pod rygorem uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej Umowy w terminie kolejnych 30 dni od upływu czasu na przedstawienie dokumentu ubezpieczenia przez Wykonawcę. Uprawnienie Zamawiającego wygasa jeżeli przed skorzystaniem przez Zamawiającego z tegoż uprawnienia Wykonawca dostarczy dokumenty ubezpieczenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odnawiania ubezpieczenia przez cały okres trwania Umowy, względnie niezwłocznego zawarcia kolejnej umowy ubezpieczenia w przypadku ewentualnego wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w trakcie trwania niniejszej umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku braku zachowania terminu, o którym mowa ust. 3 powyżej.
5. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji przedmiotu Umowy z Podwykonawców, polisy ubezpieczeniowe muszą również obejmować tych Podwykonawców.

§ 10

Kary i odszkodowania

1. Strony ustalają, że za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 Umowy;
 - 2) w przypadku zwłoki Wykonawcy w rozpoczęciu wykonania przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 2 Umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, z zastrzeżeniem §13 ust. 2 pkt 4 Umowy;
 - 3) za każdy dzień, w którym Wykonawca zaniecha prowadzenia Punktu, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w

- wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 Umowy;
- 4) w przypadku zwłoki w podaniu do publicznej wiadomości Regulaminu Punktu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 Umowy, w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) za wykonywanie zamówienia przy pomocy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 5 Umowy, w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy taki stwierdzony fakt;
 - 6) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w wysokości 0,02% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 7) za dopuszczenie do wykonywania czynności osoby wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy, a nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, w wysokości 3000,00 zł, za każdy taki stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku, jednak nie więcej niż łącznie 20 000,00 zł;
 - 8) za brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów, o których mowa w § 6 ust. 3, w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu dowodów zatrudnienia na umowę o pracę;
 - 9) za nieprzekazanie w terminie określonym niniejszą umową raportu, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy – w wysokości 200,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 10) za niewłaściwe zabezpieczenie odpadów lub kontenerów przed działaniem warunków atmosferycznych w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek oraz 100 zł za każdy kolejny rozpoczęty dzień zwłoki w zabezpieczeniu odpadów lub kontenerów przed warunkami atmosferycznymi;
 - 11) za nieprawidłowe oznakowanie terenu PSZOK, o którym mowa w § 2 ust. 9 lub 10 Umowy w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 12) za niewłaściwe oznakowanie kontenerów, o którym w § 2 ust. 12 Umowy w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
2. Zamawiający z tytułu nieterminowego regulowania należności według faktury zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
 3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 45% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
 4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w stosunku do Zamawiającego za działania i zaniechania własne oraz osób, z których pomocą zobowiązania będące przedmiotem zamówienia wykonuje.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, bez obowiązku wyznaczania dodatkowego terminu Wykonawcy na usunięcie naruszenia Umowy, lub rozwiązania Umowy bez okresu wypowiedzenia, według uznania Zamawiającego, w całości lub w części, jeżeli Wykonawca rażąco narusza warunki i postanowienia Umowy, oprócz przypadku określonego w § 9 ust. 3 i 4 Umowy, w szczególności jeżeli:
 - 1) Zamawiający stwierdził, że PSZOK nie spełnia wymagań określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa lub w niniejszej Umowie – w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o tym zdarzeniu;
 - 2) Wykonawca, bez uzasadnionych przyczyn, nie rozpoczął wykonywania Umowy, w terminie określonym § 1 ust. 2 Umowy (rozpoczęcie wykonywania usługi), z zastrzeżeniem §13 ust. 2 pkt 4 Umowy albo przerwał realizację przedmiotu zamówienia, pomimo pisemnego upomnienia Wykonawcy - w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu dodatkowego terminu wyznaczonego w pisemnym upomnieniu;
 - 3) w przypadku gdy Wykonawca utracił niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu Umowy, wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa – w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o tym zdarzeniu;
 - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy – w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o zajęciu majątku Wykonawcy;
 - 5) zostanie ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa – w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o tym zdarzeniu;
 - 6) Zamawiający stwierdzi i udokumentuje pobieranie przez Wykonawcę nienależnej opłaty za przyjęcie do Punktu odpadów, które Wykonawca ma obowiązek przyjąć bezpłatnie pomimo pisemnego upomnienia - w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy, że Wykonawca nadal pobiera opłaty pomimo pisemnego upomnienia;
 - 7) Wykonawca odmawia przyjęcia do Punktu któregośkolwiek z wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 4 Umowy odpadu **dostarczonego przez Zamawiającego**, mieszkańca/ właściciela nieruchomości zamieszkałej na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka pomimo pisemnego upomnienia - w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy, że Wykonawca nadal odmawia przyjęcia odpadów pomimo pisemnego upomnienia;
 - 8) w przypadku gdy pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej trzykrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami Umowy z przyczyn występujących po jego stronie lub w inny istotny i zawiniony sposób narusza zobowiązania umowne - w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy, że Wykonawca nadal nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami Umowy z przyczyn występujących po jego stronie lub w inny istotny i zawiniony sposób narusza zobowiązania

- umowne pomimo zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń;
- 9) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 10) zaistniała jedna z przesłanek określona w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw faktycznych i prawnych tej czynności. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie w trybie natychmiastowym uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia oświadczenia Wykonawcy.
 3. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności wyszczególnionych w ust. 1 pkt 9 i 10 Umowy, Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zwanego dalej „zabezpieczeniem”.
2. Wykonawca, przed zawarciem Umowy - chyba że ustawa Pzp stanowi inaczej, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie, w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie tj. **w kwocie zł (słownie:)**.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu - przelew na konto w **Banku Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej** nr rachunku **60 8923 0008 0016 7309 2000 0004**,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
6. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia na inną, przewidzianą w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia

jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

7. Strony postanawiają, że zabezpieczenie zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 13

Dopuszczalne zmiany treści zawartej Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp, w tym art. 455 ustawy Pzp lub w zakresie i na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej Umowie.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty w zakresie i na warunkach określonych poniżej:
 - 1) gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana danych teleadresowych określonych w Umowie;
 - 2) w przypadku podjęcia decyzji o wykonaniu części zamówienia przez podwykonawcę, zmianie zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy, rezygnacji z zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy. Wykonawca jest obowiązany do poinformowania Zamawiającego o zmianach w tym zakresie;
 - 3) zmiany miejsca prowadzenia usługi, określonego w § 1 ust. 2 Umowy, jeżeli zmiana miejsca leży w interesie Wykonawcy, a nie sprzeciwia się temu interes publiczny, pod warunkiem zachowania wszelkich wymagań określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa lub niniejszej Umowie;
 - 4) zmiany terminu/ów określonego/ych w § 1 ust. 2, § 2 ust. 14 lub § 3 ust. 1 pkt 2 Umowy (rozpoczęcie wykonywania usługi) w sytuacji:
 - a) przedłużającej się procedury o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszej Umowy;
 - b) wystąpienia okoliczności siły wyższej albo innych zdarzeń niezależnych od Wykonawcy, wprowadzenia jednego ze stanów nadzwyczajnych, stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii oraz działań osób trzecich uniemożliwiających rozpoczęcie wykonywania usługi, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron UmowyW przypadku zmiany terminu, może on ulec przedłużeniu nie dłużej jednak, niż o czas trwania ww. okoliczności;
 - 5) zmiany zakresu i zasad realizacji Umowy na skutek zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz uchwał Rady Miasta Ostrow Mazowiecka;
 - 6) zmiany treści Umowy w przypadku wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej Umowy.

3. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w postaci kolejnych aneksów, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ustawy o odpadach, ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy Prawo budowlane oraz przepisy prawa miejscowego.
2. Wykonawca nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego
3. Wszystkie spory wynikające na tle wykonania Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca/Zamawiający

***Zamawiający zastrzega sobie, po wyborze oferty, prawo wprowadzenia do Umowy zapisów służących jej uszczegółowieniu, a wynikających z treści złożonej oferty i zapisów SWZ.**