



Gdynia dnia: 2022-10-28

Sygnatura: CRZP/177/2022/AZP

ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

POWIADOMIENIE o zmianach SWZ_2

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetarg nieograniczony na **"Wdrożenie Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów - USOS oraz aplikacji stowarzyszeniowych"** – znak sprawy **CRZP/177/2022/AZP**.

Zamawiający, **Uniwersytet Morski w Gdyni**, działając na podstawie art. 137 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.), informuje o dokonaniu zmian w zapisach Specyfikacji warunków zamówienia w następującym zakresie:

1. zmiana terminów wykonania zamówienia (pkt. 6.1 i 6.2. SWZ)

6.1 Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **data zakończenia: 2023-12-31**.

- a) Wirtualny Asystent Rekrutacji ma zostać wdrożony i oddany do użytkowania maksymalnie do 30 dni od daty **zakończenia analizy przedwdrożeniowej** (termin ten może ulec skróceniu w zależności od deklaracji złożonej przez Wykonawcę w ofercie),
 - b) Moduł internetowa rekrutacja (IRK2) ma zostać uruchomiony maksymalnie do 30 dni od daty **zakończenia analizy przedwdrożeniowej, jednak nie później niż** do dnia 15.03.2023r (~~termin ten może ulec skróceniu w zależności od deklaracji złożonej przez Wykonawcę w ofercie~~).
- 6.2 Strony postanawiają, że prace związane z wykonaniem przedmiotu Umowy zostaną zrealizowane w następujący sposób:
1. rozpoczęcie prac nastąpi niezwłocznie po zawarciu Umowy,
 2. na wykonanie analizy przedwdrożeniowej wraz z pisemną dokumentacją Wykonawca ma 60 dni **kalendaryzowych** ~~roboczych~~ od dnia zawarcia Umowy,

2. zmiana warunku udziału w postępowaniu – sytuacja ekonomiczna i finansowa punkt 7.2.1.SWZ

Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Wykonawca musi wykazać że:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **1.000.000 zł**;
- b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości minimum **1.000.000 zł**.



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

3. zmiana warunku udziału w postępowaniu - zdolność techniczna i zawodowa (wykonanie usług) punkt 7.2.2 SWZ

Zdolność techniczna lub zawodowa

W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, jest w trakcie wykonywania lub w przypadku usług ciągłych – wykonuje należycie:

- co najmniej dwie usługi wdrożenia systemu, w tym, co najmniej jednej o wartości nie mniejszej niż 600 000 brutto PLN, których elementem prac były: wdrożenie Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów USOS wraz z aplikacjami stowarzyszonymi oraz integracja z systemem ERP, oba w Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce,
- co najmniej jedna usługa wdrożenia systemu personalizacji kart dla Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce o wartości nie mniejszej niż 75.000,00 brutto PLN,
- co najmniej jedna zakończona usługa wdrożenia Bota konwersacyjnego w obszarze rekrutacji w Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce,
- co najmniej jedna usługa dostawy modułu Katalog Studiów dla Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce wraz z integracją z Uniwersyteckim Systemem Obsługi Studiów USOS.

4. zmiana kryteriów oceny ofert punkt 22 SWZ

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	45 %
2	Długość okresu gwarancyjnego	10 %
3	Termin Wdrożenia WAR (Wirtualny Asystent Rekrutacji)	10 %
4	Doświadczenie	20 %
5	Koncepcja wdrożenia Systemu	15 %

Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena liczba punktów = (Cmin/Cof) * 100 * waga gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie
2	Długość okresu gwarancyjnego Zamawiający przyzna Wykonawcy następującą liczbę punktów w przypadku 12 m-cy - 0 pkt (minimum wymagane przez zamawiającego) 24 m-ce - 5 pkt 36 m-cy - 10 pkt
3	Termin Wdrożenia WAR (Wirtualny Asystent Rekrutacji) Zamawiający przyzna wykonawcy następującą liczbę punktów w przypadku: Wdrożenie WAR do 21 dni od podpisania umowy - 10 pkt Wdrożenie WAR do 30 dni od zakończenia analizy przedwdrożeniowej dotyczącej IRK - 5 pkt. Wdrożenie WAR w okresie powyżej 30 dni do maksymalnie 45 dni od zakończenia analizy przedwdrożeniowej - 0 pkt



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

4	Doświadczenie a) co najmniej dwie usługi wdrożenia systemu personalizacji kart dla Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce, w tym minimum jedna usługa, której elementem prac była integracja z Uniwersyteckim Systemem Obsługi Studiów USOS, o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 brutto PLN każda – 5 pkt., b) co najmniej dwie zakończone usługi wdrożenia Bota konwersacyjnego w obszarze rekrutacji, którego elementem prac była integracja z Uniwersyteckim Systemem Obsługi Studiów USOS w Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce – 5 pkt., c) co najmniej jedna usługa wdrożenia systemu personalizacji kart dla Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce, której elementem prac była integracja z Uniwersyteckim Systemem Obsługi Studiów USOS, o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 brutto PLN każda – 5 pkt., d) co najmniej jedna zakończona usługi wdrożenia Bota konwersacyjnego w obszarze rekrutacji, którego elementem prac była integracja z Uniwersyteckim Systemem Obsługi Studiów USOS w Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce – 5 pkt..
5	Koncepcja wdrożenia Systemu Kryterium będzie oceniane na podstawie koncepcji wdrożenia Systemu, którą Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą w formie opracowania opisowego, jako jej integralną część. Opracowana koncepcja wdrożenia Systemu stanowi integralną część umowy w sprawie zamówienia publicznego. W związku z tym, wszystkie oświadczenia i zobowiązania zawarte w złożonym do oferty opracowaniu, będą stanowiły element opisu przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego. W razie niezłożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą „Koncepcji wdrożenia Systemu”, Zamawiający nie przyzna punktów w kryterium Oceny ofert. Koncepcja wdrożenia Systemu będzie oceniana na zasadach opisanych w załączniku nr 3.

5. modyfikacja punktu 24.3 SWZ

Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy. **Zamawiający wymaga także, żeby Wykonawca dostarczył dokumenty potwierdzające:**

- a) posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 2.000.000 zł;
- b) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości minimum 5.000.000 zł.

6. zmiana załączników do SWZ:

1_ formularza oferty,

2_ szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia,

3_ koncepcji wdrożenia systemu,

6_ oświadczenia Wykonawcy dotyczącego odrębnych przesłanek wykluczenia

8_ wykazu usług

10_ wzoru umowy



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Zmiana treści umowy (załącznika nr 10 do SWZ)

§ 7 ust 2 a) b) e) ulega zmianie

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za **zwłokę** we wdrożeniu jakiegokolwiek z elementów systemu określonych w § 1 pkt 2 w wysokości 0,3 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia;
- b) za **zwłokę** w wykonaniu czynności opisanych w § 6 ust. 3 lit. a-c w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia;
- e) w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy **w sposób istotny w** wysokości 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 2.

wprowadza się § 7 ust 6 o następującej treści:

Z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy przewidujących dalej idące ograniczenia lub wyłączenia odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy i w zakresie, w jakim jest to dopuszczalne w świetle bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych, całkowita odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy względem Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy obejmuje wyłącznie rzeczywistą stratę Zamawiającego, z wyłączeniem w całości utraconych korzyści Zamawiającego, a nadto ograniczona jest do kwoty wynoszącej 100% wynagrodzenia z niniejszej umowy netto (określonego w § 3 ust. 2 umowy).

zmianie ulega treść § 5

1. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi po zrealizowaniu jednego z etapów wdrożenia określonych w § 3 ust 3. **Wykonawca dokona pisemnego powiadomienia o gotowości do obioru i powiadomi o tym fakcie Zamawiającego.**
2. Sprawdzenie poprawności działania dostarczonego systemu przez osoby upoważnione przez Zamawiającego **nastąpi w terminie 7 dni.**
3. Po czynnościach, o których mowa w ust. 1 oraz podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru systemu Wykonawca wystawi fakturę VAT z zastosowaniem podstawowej stawki podatku VAT i terminem płatności zgodnie z ofertą oraz doręczy ją Zamawiającemu.
4. Zapłata za realizację zamówienia nastąpi po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni z konta Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. **Zamawiający może przerwać odbiór jeżeli w czasie jego trwania stwierdzi istnienie wad lub usterek wymagających usunięcia przez Wykonawcę.**
7. **Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin 7 dni na usunięcie wad lub usterek stwierdzonych w toku odbioru.**
8. **Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru po usunięciu stwierdzonych wad lub usterek. W następstwie zawiadomienia Zamawiający wyznaczy termin 7 dni do odbioru. Do przeprowadzenia drugiego i kolejnych odbiorów postanowienia ust. 1-2, 6-8 stosuje się odpowiednio.**
9. **Wykonanie przedmiotu umowy następuje z chwilą usunięcia wszystkich stwierdzonych w toku odbioru wad lub usterek.**
10. **W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.**
11. **Zamawiającemu przysługuje prawo, w przypadku niewłaściwego wywiązywania się przez Wykonawcę z realizacji niniejszej Umowy, do wstrzymania płatności, do czasu usunięcia nieprawidłowości.**
12. **Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.**



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

7. zmiana terminu związania ofertą do dnia 2023-02-05.

8. zmiana terminu składania i otwarcia ofert na 2022-11-08

Zamawiający w związku z wprowadzonymi zmianami przesuwa termin składania ofert.

Oferty należy składać do dnia **2022-11-08** do godziny 10:00.

Oferty zostaną otwarte w dniu upływu terminu składania ofert o godzinie 10:15.

Miejsce składania ofert i miejsce otwarcia pozostają bez zmian.

Sporządził:

Kierownik Zamawiającego
lub osoba upoważniona