

**Miejski Zarząd Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu**  
**47-220 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grunwaldzka 6**

Znak sprawy: **DZ/8/2024**

Kędzierzyn-Koźle, 11.12.2024 r.

***Tryb podstawowy bez negocjacji***

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.)

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SWZ)**

**Przedmiot zamówienia:**

**Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych, odpadów z budowy,  
remontów i demontażu obiektów budowlanych**

**Główny CPV: 90511000-2**

Dodatkowe CPV: 90512000-9, 90500000-2

Miejsce realizacji:

**Część I zamówienia:**

Kędzierzyn-Koźle, ul. Damrota  
Kędzierzyn-Koźle, ul. Targowa  
Kędzierzyn-Koźle, al. Jana Pawła II 27A

**Część II zamówienia:**

Kędzierzyn-Koźle, ul. Plebiscytowa 3  
Kędzierzyn-Koźle, ul. Ligonja 5A  
Kędzierzyn-Koźle, ul. Skarbowa 1A

Zatwierdzono w dniu: 11.12.2024 r.

Stanisław Węgrzyn /-/  
Dyrektor MZBK

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego postępowania opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie prowadzonego postępowania:

<https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/a9227d7c-1e52-4966-a68f-395ec8927581>

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Miejski Zarząd Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu  
47-220 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grunwaldzka 6,  
adres poczty elektronicznej: [przetargi@mzbk.kedzierzynkozle.pl](mailto:przetargi@mzbk.kedzierzynkozle.pl)  
tel.: 77 4053421

### 2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:

<https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/a9227d7c-1e52-4966-a68f-395ec8927581>

### 3. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM:

<https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/a9227d7c-1e52-4966-a68f-395ec8927581>

### 4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJĄ CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI:

Miejski Zarząd Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu zwany dalej Zamawiającym, działając na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej w skrócie Ustawą ogłasza postępowanie w:

**Trybie podstawowym bez negocjacji o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.**

### 5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych i budowlanych. Zadanie zostało podzielone na dwie części zamówienia:

#### I. Część I zamówienia: **wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Targowisk Miejskich oraz Centrum Handlowego Manhattan w Kędzierzynie-Koźlu**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu targowisk przy ul. Damrota i Targowej oraz Centrum Handlowego Manhattan przy al. Jana Pawła II 27A w Kędzierzynie-Koźlu** zgodnie z Ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587 z późn. zm.).

#### **Istotne informacje:**

**TABELA PRZEWIDYWANEJ WIELKOŚCI ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH ZGROMADZONYCH W POJEMNIKACH**

Lp.	Lokalizacja	odpady niesegregowane	tworzywa sztuczne i metale	papier	szkło	BIO
1.	TARGOWISKO MIEJSKIE – Ul. Damrota	2 200L (2 x 1 100 L)	1 100L (1 x 1 100 L)	1 100L (1 x 1 100 L)	120L (1 x 120L)	1 100L (1 x 1 100L)
2.	TARGOWISKO MIEJSKIE – Ul. Targowa	2 200L (2 x 1 100 L)	1 100L (1 x 1 100 L)	1 100L (1 x 1 100 L)	120L (1 x 120L)	1 100L (1 x 1 100L)
3.	C.H. MANHATTAN – al. Jana Pawła II 27a	4 400L (4 x 1 100 L)	3 300L (3 x 1 100 L)	6 600L (6 x 1 100 L)	120L (1 x 120L)	1 100L (1 x 1 100L)

**TABELA CZĘSTOTLIWOŚCI ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH ZGROMADZONYCH W POJEMNIKACH**

Lp.	Lokalizacja	odpady niesegregowane	tworzywa sztuczne i metale	papier	szkło	BIO
1.	TARGOWISKO MIEJSKIE – ul. Damrota	2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu	1 raz na dwa miesiące	4 razy w miesiącu

2.	<b>TARGOWISKO MIEJSKIE</b> – ul. Targowa	2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu	1 raz na dwa miesiące	4 razy w miesiącu
3.	<b>C.H. MANHATTAN</b> – al. Jana Pawła II 27a	4 razy w miesiącu	4 razy w miesiącu	4 razy w miesiącu	1 raz na dwa miesiące	2 razy w miesiącu

**1) Przedmiot zamówienia obejmuje:**

- a. systematyczne opróżnianie, odbiór i wywóz nieczystości stałych, segregowanych odpadów komunalnych z miejsca ich składowania w celu ich utylizacji;
  - b. odbiór i wywóz specjalistycznym taborem;
  - c. opracowanie harmonogramu opróżniania, odbioru i wywozu nieczystości;
  - d. odstawienie opróżnianych pojemników na wskazane miejsce;
  - e. dezynfekowanie i mycie pojemników (jednorazowo w okresie letnim od lipca do września);
  - f. wymianę zużytych pojemników.
- 3) Odbiór odpadów gromadzonych selektywnie odbywać się będzie pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
  - 4) Odpady komunalne będą gromadzone przez Zamawiającego we wskazanych pojemnikach, przy czym pojemniki dla wskazanych lokalizacji Wykonawca dostarczy nieodpłatnie, najpóźniej do 3 dni od zawarcia umowy.
  - 5) Pojemniki, o których mowa wyżej muszą być wykonane z tworzywa sztucznego, spełniać normę PN-EN-840. Ponadto powinny posiadać opis i oznaczenie logo Wykonawcy.
  - 6) Zamawiający wymaga niezwłocznego uprzątnięcia nieczystości luzem, powstających w wyniku niedokładnego opróżniania, załadunku czy opóźnionego wywozu.
  - 7) W przypadku konieczności wykonania dodatkowego wywozu odpadów, podstawą rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą będą ceny zawarte w obowiązującym cenniku usług świadczonych przez Wykonawcę. Wykonawca po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej zobowiązany jest dostarczyć obowiązujący cennik usług najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
  - 8) Wykonawca przez cały okres realizacji umowy zobowiązany jest do posiadania aktualnej decyzji dotyczącej gospodarowania odpadami, w zakresie zbierania/odzysku/unieszkodliwiania/ wstępnego przetwarzania odpadu będącego przedmiotem zamówienia zgodnie z Ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587 z późn. zm.) oraz Ustawą z dnia 1 grudnia 2022r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r., poz. 54 z późn. zm.) .
  - 9) Wykonawca przez cały okres realizacji umowy zobowiązany jest do posiadania wpisu do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz Gospodarcie Odpadami (BDO) obejmujące swoim zakresem transport odpadów będących przedmiotem zamówienia.
  - 10) Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy ma obowiązek dysponowania 2 pojazdami typu śmieciarka przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, spełniające normy emisji spalin co najmniej EURO 5.
  - 11) **Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w SWZ i w załącznikach do SWZ normy krajowe lub normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne.** Oznacza to, że parametry techniczne tak wskazanych produktów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Ponadto, w każdym przypadku stwierdzenie, że opis czy też cecha opisanego produktu, która może wskazywać na źródło pochodzenia lub producenta to Wykonawca również jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SWZ i/lub w załącznikach do SWZ. Dopuszcza się również wykazanie tej równoważności normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w OPZ. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”. Przy doborze materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również osiągnięcie wskaźników określonych w OPZ.
  - 12) Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik do niniejszej SWZ (druk nr 6).

## II. Część II zamówienia: wywóz i zagospodarowanie odpadów budowlanych, poremontowych, w tym gruzu budowlanego

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wywóz i zagospodarowanie odpadów budowlanych, rozbiórkowych, w tym gruzu budowlanego, zmieszanych odpadów z budowy, remontów i demontażu (kody: 17.01 07, 17 01 02, 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03) zgodnie z Ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587 z późn. zm.).

### Istotne informacje:

**TABELA PRZEWIDYWANEJ WIELKOŚCI ODBIORU ODPADÓW BUDOWLANYCH  
ZGROMADZONYCH W KONTERACH (KP 5)**

Lp.	Lokalizacja	Odpady budowlane i rozbiórkowe (17 01 01, 17 01 02)	Odpady zmieszane z budowy, remontów i demontażu (17 09 01, 17 09 02, 17 09 03)
1.	UL. PLEBISCYTOWA 3	<b>25 Mg</b> (5 x 5 Mg)	<b>10 Mg</b> (4 x 2,5 Mg)
2.	UL. LIGONIA 5A (ABK)	<b>15 Mg</b> (3 x 5 Mg)	<b>20 Mg</b> (8 x 2,5 Mg)
3.	UL. SKARBOWA 1A (punkt przyjęć)	<b>15 Mg</b> (3 x 5 Mg)	<b>10 Mg</b> (4 x 2,5 Mg)

- 2) Szacunkowa ilość wywozów pełnych kontenerów: **27**.

3) **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

- systematyczne opróżnianie, odbiór i wywóz odpadów z miejsca ich składowania w celu ich utylizacji;
  - odbiór i wywóz specjalistycznym taborem;
  - odstawienie opróżnianych kontenerów KP 5 na wskazane miejsce;
  - wymianę zużytych kontenerów.
- 3) Odpady budowlane będą gromadzone przez Zamawiającego we wskazanych kontenerach, przy czym kontenery dla wskazanych lokalizacji Wykonawca dostarczy nieodpłatnie, najpóźniej do 7 dni od zawarcia umowy.
- 4) Odbiory odpadów następować będą na zlecenie telefoniczne lub e-mail po wypełnieniu danego kontenera w terminie do 72 godz. od zgłoszenia Zamawiającego.
- 5) Kontenery, o których mowa wyżej muszą być przystosowane do wywozu nieczystości stałych o wadze około 4-5 ton, posiadać otwartą górną przestrzeń ładunkową, z możliwością otwarcia tylnych burt, muszą być spełniać polskie normy. Ponadto powinny posiadać opis i oznaczenie logo Wykonawcy.
- 6) Zamawiający wymaga niezwłocznego uprzątnięcia odpadów luzem, powstających w wyniku niedokładnego opróżniania, załadunku czy opóźnionego wywozu.
- 7) Fakt opróżnienia lub wywozu kontenera/pojemnika zostanie każdorazowo potwierdzony protokołem podpisanym przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i Wykonawcy.
- 8) W przypadku konieczności wykonania dodatkowego wywozu odpadów, podstawą rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą będą ceny zawarte w obowiązującym cenniku usług świadczonych przez Wykonawcę. Wykonawca po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej zobowiązany jest dostarczyć obowiązujący cennik usług najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 9) Wykonawca przez cały okres realizacji umowy zobowiązany jest do posiadania aktualnej decyzji dotyczącej gospodarowania odpadami, w zakresie zbierania/odzysku/unieszkodliwiania/ wstępnego przetwarzania odpadu będącego przedmiotem zamówienia zgodnie z Ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587 z późn. zm.) oraz Ustawą z dnia 1 grudnia 2022r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r., poz. 54 z późn. zm.) .
- 10) Wykonawca przez cały okres realizacji umowy zobowiązany jest do posiadania wpisu do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz Gospodarce Odpadami (BDO) obejmujące swoim zakresem transport odpadów będących przedmiotem zamówienia.
- 11) **Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w SWZ i w załącznikach do SWZ normy krajowe lub normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne.** Oznacza to, że parametry techniczne tak wskazanych produktów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Ponadto, w każdym przypadku stwierdzenie, że opis czy też cecha opisanego produktu, która może wskazywać na źródło pochodzenia lub producenta to Wykonawca również jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SWZ i/lub w załącznikach do SWZ. Dopuszcza się również wykazanie tej równoważności normami równoważnymi

w stosunku do tych wskazanych w OPZ. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”. Przy doborze materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również osiągnięcie wskaźników określonych w OPZ.

- 12) Ilość wywozów oraz ich częstotliwość wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku gdy Zamawiający zleci usługi o łącznej wartości mniejszej niż określona odpowiednio do zadania.
- 13) Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik do niniejszej SWZ (druk nr 6).

#### **6. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI:**

- 1) Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp na jedną lub dwie części zamówienia opisane w pkt 5 SWZ.
- 2) Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi oddzielnie dla każdej części zamówienia.

#### **7. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH (ART. 214 UST. 1 PKT 7) I PODWYKONAWSTWIE:**

##### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług temu samemu Wykonawcy do wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego, w okresie nie dłuższym niż 3 lata od udzielenia zamówienia podstawowego.
- 2) **Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom.**
- 3) Zamawiający nie wprowadza obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
- 4) W przypadku powierzenia części zamówienia do realizacji Podwykonawcom to Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie dokładnie tej części zamówienia oraz poda nazwy firm Podwykonawców o ile są znani. Przy braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie siłami własnymi bez udziału Podwykonawcy, co znajdzie odzwierciedlenie w zawartej umowie o realizację zamówienia.
- 5) Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w punkcie powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 6) Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy bezpośrednio Podwykonawcy to jest zobowiązany przestrzegać zapisów zawartych w projektowanych postanowieniach umowy niniejszej SWZ w zakresie podwykonawstwa z obowiązkiem przedłożenia Zamawiającemu kopii zawartej już umowy potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 7) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

##### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy realizować w terminie: od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż

**od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.**

#### **9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU NA PODSTAWIE ART. 112 USTAWY PZP:**

##### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki:

Lp.	Nazwa (rodzaj) warunku	Opis warunku
1.	<b>Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym</b>	Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
2.	<b>Uprawnienia do prowadzenia</b>	1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualną decyzję dotyczącą gospodarowania odpadami w zakresie zbierania/odzysku/unieszkodliwiania/wstępnego przetwarzania odpadów



	określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów	będących przedmiotem zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587 z późn. zm.). 2) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada wpis do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz Gospodarce Odpadami (BDO) obejmujące swoim zakresem transport odpadów będących przedmiotem zamówienia
3.	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa	Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
4.	Zdolność techniczna i zawodowa	<b>DOTYCZY CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA:</b> 1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował 2 pojazdami typu śmieciarka przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, spełniających normy emisji spalin co najmniej Euro 5.  <b>DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:</b> Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada lub będzie posiadał zaplecze techniczne dla wykonania zamówienia tj. narzędzia, wyposażenie zakładu lub urządzenia techniczne.

**10. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY/ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE I PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO SWOJE ZASOBY O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 I ART. 109 USTAWY PZP ORAZ W USTAWIE Z DNIA 13.04.2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO, KTÓRE ZOSTANĄ POTWIERDZONE STOSOWNYMI DOKUMENTAMI ZŁOŻONYMI NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO: DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**  
**DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Lp.	Nazwa (rodzaj) przesłanki	Opis przesłanki
1.	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.	Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1÷6 ustawy Pzp. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki (zgodnie z art. 110 ust. 2): 1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; 2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym; 3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: a. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy, b. zreorganizował personel, c. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, d. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania e. przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów, f. wprowadził wewnętrzne regulacje dot. odpowiedzialności, odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
2.	Podstawy wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1, pkt 1 ustawy Pzp.	Niepodleganie wykluczeniu (ZUS / KRUS) w świetle przepisów zawartych w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

		<p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższe wymagania. Zamawiający będzie wstępnie oceniał powyższe podstawy wykluczenia na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia złożonego do oferty Wykonawcy, które na dzień składania ofert tymczasowo zastępuje podmiotowe środki dowodowe. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.</p>
3.	<b>Podstawy wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1, pkt 1 ustawy Pzp.</b>	<p>Niepodleganie wykluczeniu – (US) w świetle przepisów zawartych w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższe wymagania. Zamawiający będzie wstępnie oceniał powyższe podstawy wykluczenia na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia złożonego do oferty Wykonawcy, które na dzień składania ofert tymczasowo zastępuje podmiotowe środki dowodowe. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.</p>
4.	<b>Podstawy wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1, pkt 1 ustawy Pzp.</b>	<p><b>Po posiadanie aktualnego odpisu</b> (lub wskazanie źródła jego pozyskania przez Zamawiającego) <b>z właściwego rejestru sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</b>, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego).</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższe wymagania.</p> <p>Zamawiający będzie wstępnie oceniał powyższe podstawy wykluczenia na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia złożonego do oferty Wykonawcy, które na dzień składania ofert tymczasowo zastępuje podmiotowe środki dowodowe.</p> <p>W okolicznościach określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki (zgodnie z art. 110 ust. 2):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;</li> <li>2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;</li> <li>3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,</li> <li>b. zreorganizował personel,</li> <li>c. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,</li> <li>d. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,</li> <li>e. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.</li> </ol> </li> </ol> <p>Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.</p> <p>Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.</p>
5.	<b>Podstawy wykluczenia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.</b>	<p><b>Zamawiający wykluczy</b> z postępowania Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.</p>

## **11. WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (ZGODNOŚĆ Z TREŚCIĄ SWZ):**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- 1) **Wykonanie** przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż do dnia 31.12.2025 r. licząc od daty zawarcia umowy.
- 2) **Akceptowanie** terminu związania ofertą wynoszącego 30 dni liczonych od daty składania ofert.
- 3) **Akceptowanie** warunków płatności określonych w projektowanych postanowieniach umowy.
- 4) **Przystępowanie** przez Wykonawcę do odbioru dodatkowego odpadów w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 5) Akceptowanie bez zastrzeżeń i uwag projektowanych postanowień umowy zawartych w załączniku do SWZ (druk Nr 6).
- 6) **Wykonawca** wskaże w formularzu oferty, **jakie części zamówienia powierzy Podwykonawcom** oraz poda nazwy firm Podwykonawców, o ile są już znani.
- 7) **Ustanowienie** pełnomocnika w przypadku składania ofert wspólnych oraz ofert składanych przez spółki cywilne oraz innych pełnomocnictw do reprezentowania Wykonawcy, w tym osób niewymienionych w akcie rejestrowym, a podpisujących ofertę i dokumenty oferty.

## **12. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie 9 niniejszej SWZ, na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp może w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. **Podmiot na zasoby, którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz na podstawie art. 109 ust. 1, pkt 1 i 4 ustawy Pzp.**

- 1) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w tabeli w pkt 9 SWZ polega Na zasobach innych podmiotów, to one również zobowiązane są do spełnienia warunków udziału w postępowaniu jak niżej:
  - a. **Zdolność techniczna i zawodowa** – wykonanie usługi o charakterze wymaganego i udostępnianego doświadczenia oraz wykaz osób wymaganych do realizacji zamówienia.  
W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 118 ust. 2).
  - b. **Niepodleganie wykluczeniu** – zgodnie z warunkami określonymi w zamieszczonej powyżej tabeli z pkt 10.
  - c. Wykonawca, **który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
  - d. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w powyższym punkcie, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
    - i. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - ii. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    - iii. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - e. Wykonawca, **który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, które na dzień składania ofert tymczasowo zastępuje podmiotowe środki dowodowe, podmiotu udostępniającego zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.
  - f. **Zamawiający** oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9 SWZ, a także



- z bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- g. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez **Zamawiającego** powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  - h. Zamawiający **po wezwaniu do złożenia podmiotowych środków dowodowych** zgodnie z art. 274 przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, dokona oceny czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwolą na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz z bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa pkt 9 i 10 SWZ.
  - i. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - j. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, **Zamawiający** żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez **Zamawiającego** zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 122 ustawy Pzp).
  - k. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby (zgodnie z art. 123 ustawy Pzp).
  - l. Wykonawca, **który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, składa, wraz z ofertą także:
    - i. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
    - ii. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych powyżej.
2. Dokumenty/oświadczenia dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby należy złożyć w formie określonej w pkt 15 SWZ.
  3. **Zamawiający będzie oceniał spełnienie podanych w pkt 9 i 10 warunków na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń (druki Nr 1, Nr 1A, Nr 2 i Nr 2A).**
  4. **Pełnej, gruntownej ocenie spełnienia warunków i braku podstaw do wykluczenia na podstawie złożonych podmiotowych środków dowodowych zasada „spełnia/nie spełnia” będzie poddana oferta najwyżej oceniona zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.**

### **13. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

#### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (w tym spółki cywilne) oraz **winni spełniać następujące wymagania:**

1. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (**przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika**).
2. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności:
  - a. nazwę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
  - b. wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

- c. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa.
4. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa, natomiast w przypadku spółki cywilnej przez każdego z jej wspólników.
  5. Pełnomocnictwo należy załączyć do składanej oferty w formie określonej w pkt 15 SWZ.
  6. Zamawiający w okresie realizacji zamówienia **nie dopuszcza możliwości zmiany pełnomocnika poza zdarzeniami losowymi niewynikającymi z działań Wykonawcy**. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
  7. Oferta wspólna winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika określonego w pełnomocnictwie, o którym mowa w punkcie powyżej.
  8. Wszyscy Wykonawcy występują wspólnie, a w przypadku spółki cywilnej wspólnicy, będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych. Takie oświadczenie złożone przez każdego z Wykonawców/ wspólników musi być częścią omawianego wcześniej pełnomocnictwa. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo to będzie załączone do umowy.
  9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  10. W przypadku sformułowania przez Zamawiającego warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
  11. W przypadku sformułowania przez Zamawiającego warunku dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  12. W przypadku, o którym mowa w pkt 9 i 10, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
  13. Dokumenty/oświadczenia dot. Wykonawców występujących wspólnie należy złożyć w formie określonej w pkt 15 SWZ.

#### **14. PODMIOTOWE I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ DOKUMENTY OŚWIADCZENIA: DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

##### **1) Przedmiotowe środki dowodowe:**

Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

##### **2) Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą przez Wykonawcę / Wykonawców ubiegających się wspólnie:**

Lp.	Nazwa dokumentu / oświadczenia	Wymagany dokument
1.	Formularz oferty	<b>Formularz oferty</b> wypełniony ściśle wg załączonego do SWZ wzoru druku, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie określonych aktem rejestrowym z podaniem imienia i nazwiska wraz z kompletem oświadczeń dotyczących spełnienia warunków oferty i udzielenia zamówienia.
2.	KRS/CEIDG	Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. <i>Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa, powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w Formularzu oferty. Dotyczy także podmiotu udostępniającego zasoby.</i>
3.	Pełnomocnictwo	Pełnomocnictwo wystawione wg wzoru załączonego do niniejszej SWZ (druk Nr 4) lub pełnomocnictwa Wykonawcy. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w pkt 2 niniejszej tabeli. Dotyczy także podmiotu udostępniającego zasoby.

4.	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	<p><b>Oświadczenie Wykonawcy</b> o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert.</p> <p>Oświadczenie składa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Wykonawca</b> (druk Nr 1);</li> <li>2. <b>każdy spośród Wykonawców występujących wspólnie</b> (druk Nr 1) w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;</li> <li>3. <b>podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy</b> (druk Nr 1a) w zakresie w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.</li> </ol>
5.	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania	<p><b>Oświadczenie Wykonawcy</b> o braku podstaw do wykluczenia, aktualne na dzień składania ofert.</p> <p><b>Oświadczenie składa:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonawca (druk Nr 2);</li> <li>2. każdy spośród Wykonawców występujących wspólnie (druk Nr 2);</li> <li>3. podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy (druk Nr 2A).</li> </ol> <p><i>Oświadczenie należy złożyć i dołączyć do oferty, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego.</i></p>
6.	Oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu swoich zasobów Wykonawcy	<p><b>Oświadczenie podmiotu trzeciego</b> o udostępnieniu swoich zasobów w zakresie doświadczenia lub udostępnienia osób Wykonawcy w zakresie wskazanym w <b>druku Nr 5A</b>.</p> <p><i>Oświadczenie należy złożyć i dołączyć do oferty, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego.</i></p>
7.	Oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie	<p><b>Oświadczenie</b> Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które czynności wykonają poszczególni Wykonawcy.</p> <p><i>Niniejsze oświadczenie składa się w formularzu oferty w pkt 11 i dotyczy tylko Wykonawców występujących wspólnie.</i></p>

**PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU NA PODSTAWIE ART. 122 USTAWY PZP**

Lp.	NAZWA PODMIOTOWEGO ŚRODKA	WYMAGANY DOKUMENT
1.	Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualną decyzję dotyczącą gospodarowania odpadami w zakresie zbierania/odzysku /unieszkodliwiania/wstępnego przetwarzania odpadów będących przedmiotem zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587 z późn. zm.).</li> <li>2) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada wpis do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz Gospodarce Odpadami (BDO) obejmujące swoim zakresem transport odpadów będących przedmiotem zamówienia.</li> </ol>
2.	Wykaz pojazdów (sporządzony wg wzoru druk Nr 5).	<p><b>DOTYCZY CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA:</b></p> <p><b>Wykaz pojazdów będących w dyspozycji Wykonawcy do realizacji zamówienia publicznego</b> wraz z informacjami na temat podstawy do ich dysponowania (<b>druk Nr 5</b>).</p>

W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**15. FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:**

**DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- 1) Ofertę, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie

art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.).

- 3) Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w pkt 14.2 SWZ, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez **Zamawiającego** w niniejszej SWZ.
- 4) **Zamawiający** nie przewiduje obsługi innych formatów plików niż te wskazane w pkt 16.10) SWZ.
- 5) W przypadku, gdy plik sporządzony w jednym z formatów opisanych w pkt 16.10) SWZ nie jest wskazany na liście plików obsługiwanych przez Platformę, wystarczy go zapisać w folderze archiwum zip.
- 6) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 8) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.8) SWZ, dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) innych dokumentów w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.8) SWZ, może dokonać również notariusz.
- 11) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 12) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 14) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.13) SWZ, dokonuje się w przypadku:



- a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 15) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.13) SWZ, może dokonać również notariusz.
- 16) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Nie zaleca się podpisywania folderu Archiwum (zip) zawierającego niepodpisane pliki – powinno nastąpić najpierw podpisanie plików, a potem ewentualnie spakowanie do zip.
- 17) Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
- a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

## **16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- 1) W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem: <https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/a9227d7c-1e52-4966-a68f-395ec8927581>
- 2) Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 3) Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: **Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych, odpadów z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych – znak sprawy: DZ/8/2024**
- 4) Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl/documents/Regulamin%20e-ProPublico.pdf> oraz uznaje go za wiążący.
- 5) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
- 6) Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 7) Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
  - a) podpisie kwalifikowanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 3 pkt. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014, str. 73),
  - b) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. 2023 poz. 57 ze zm);
  - c) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. 2022 poz. 671).
- 8) Zalecenia Zamawiającego odnośnie:
  - a) kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
    - i. dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać podpisem w formacie PAdES;
    - ii. dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać podpisem w formacie XAdES;
    - iii. do składania podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego);
    - iv. Wykonawca powinien stosować znacznik czasu (wariant T), w podpisie nie jest rekomendowany wariant „BES”;
    - v. po podpisaniu pliku, a przed jego wysłaniem do Platformy Wykonawca powinien upewnić się, że plik jest prawidłowo podpisany, a jego weryfikacja jest pozytywna. Przykładowo pozytywny



komunikat w ADOBE READER nie zawsze oznacza prawidłowy podpis – może to być np. pieczęć kwalifikowana wskazująca na instytucję a nie osobę, lub inny podpis, któremu ufa ADOBE, ale nie jest on podpisem kwalifikowanym w rozumieniu eIDAS.

- b) podpisu zaufanego:
    - i. wielkość pliku wynikowego, tj. po opatrzeniu podpisem zaufanym nie może przekraczać 10 MB;
    - ii. dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis formatem PAdES. Podpisany plik ma rozszerzenie .pdf,
    - iii. dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się podpis formatem XAdES. Podpisany plik ma rozszerzenie.xml.
  - c) podpisu osobistego:
    - i. w przypadku wykorzystania aplikacji eDO App (obsługuje tylko dokumenty w formacie .pdf) na telefonach z obsługą technologii NFC wielkość dokumentów nie może przekroczyć 5 MB;
    - ii. dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis wewnętrzny otoczony;
    - iii. dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym.
  - d) po podpisaniu plików, a przed ich załączeniem na Platformę, zaleca się dokonanie weryfikacji kompletności i poprawności wszystkich złożonych podpisów (w szczególności, gdy dokument został podpisany przez kilku reprezentantów lub przy wykorzystaniu różnych podpisów).  
W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę dwóch plików, tj. pliku podpisywanego i pliku zawierającego podpis.
  - e) Zaleca się, aby w przypadku podpisywania dokumentów przez więcej niż jedną osobę dokumenty zostały podpisane przy pomocy podpisu tego samego rodzaju np. wszystkie osoby złożyły podpis kwalifikowany, bądź wszystkie osoby złożyły podpis zaufany lub wszystkie osoby złożyły podpis osobisty.
- 9) Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowe – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
- a) stały dostęp do sieci Internet,
  - b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
  - c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
  - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
  - e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- 10) Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych:
- a) pliki w formatach określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx.
  - b) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip lub .7Z,
  - c) maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to 120 MB, przy czym nie określa się limitu liczby plików.
- 11) Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
  - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie „Data przesłania”;
  - c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji pliku na Platformie.
- 12) **W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta „Wiadomości”). Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ przekazać należy za pośrednictwem Platformy (karta „Zapytania/Wyjaśnienia”). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.**
- 13) Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej podpisaną podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy.
- 14) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022, poz. 1233), które Wykonawca chce zastrzec

w prowadzonym postępowaniu przy składaniu ofert, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym podpisanym pliku, na karcie „Oferta/Załączniki”, w tabeli „Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”, za pomocą opcji „Załącz plik”. Plik z tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być łączony z innymi plikami w jednym archiwum (zip) podpisywanym elektronicznie. Niespełnienie tych zasad zachowania poufności będzie skutkowało uznaniem takich informacji za jawne.

- 15) **Wykonawca ma obowiązek śledzić komunikaty generowane przez Platformę. Podstawowym źródłem informacji jest platforma, wszelkie fakultatywne powiadomienia za pomocą poczty e-mail obciążone są ryzykiem błędów związanych z działaniem serwerów pocztowych, na których działanie Zamawiający nie ma wpływu.**
- 16) Wiele różnych dokumentów w formacie PDF można scalić w jeden plik PDF, a następnie go podpisać jednym podpisem w formacie PAdES.17.
- 17) **Wykonawca nie powinien najpierw drukować formularzy, podpisywać ich ręcznie, a następnie skanować i na końcu podpisywać elektronicznie. Wystarczy od razu wypełnić elektronicznie, zapisać jako PDF i podpisać wymaganym podpisem elektronicznym.**
- 18) Podpis elektroniczny zastosowany z poziomu programu MS OFFICE nie spełnia wymogu poprawnej weryfikacji.
- 19) **Nie zaleca się podpisywania folderu Archiwum (zip) zawierającego niepodpisane pliki – powinno nastąpić najpierw podpisanie plików, a potem ewentualnie spakowanie do zip.**
- 20) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 21) Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:  
**W zakresie formalnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:**
  - Alina Kubicka – Kierownik Działu Zamówień Publicznych, Remontów i Kontrolingu
  - Marta Domasiewicz - Zastępca Kierownika Działu Zamówień Publicznych, Remontów i Kontrolingu - specjalista ds. zamówień publicznych
- 22) Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikowania się w zakresie pkt 16 ust. 3 SWZ oraz w przypadku awarii Platformy e-propublico, za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej: [przetargi@mzbk.kedzierzynkozle.pl](mailto:przetargi@mzbk.kedzierzynkozle.pl) Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020r., poz. 2415). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 23) Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.
- 24) W przypadku awarii Platformy e-propublico wszelkie informacje o terminie składania ofert, przesunięciach terminu składania ofert, terminie otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu, itp. Zamawiający zamieści na stronie internetowej: <https://bip.kedzierzynkozle.pl/artykuly/335/przetargi>

## 17. **WADIUM:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 18. **TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- 1) **Wykonawcy związani są złożonymi ofertami** w terminie 30 dni od daty złożenia oferty tj. do dnia **17.01.2025 r.**
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 18.a SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 5) Brak zgody Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy (art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp).

## **19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:** **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- 1) Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, bez żadnych zastrzeżeń i uwarunkowań. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tejże SWZ. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem Oferty.
- 3) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 4) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania w Platformie, za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.
- 5) Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:
  - a) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu „Ogłoszenia” wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji „**Zgłoś udział w postępowaniu**” na karcie „**Informacje ogólne**”;
  - b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji „**Zarejestruj**”. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
  - c) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie „**Oferta/Załączniki**”, za pomocą opcji „**Załącz plik**” i użycie przycisku „**Załącz**”;
  - d) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
  - e) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie „**Oferta/Załączniki**”, w tabeli „Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”, za pomocą opcji „**Załącz plik**” i użycie przycisku „**Załącz**”;
  - f) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści „**Plik został poprawnie przesłany na platformę**”;
  - g) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk „**Złóż ofertę**”;
  - h) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
- 6) Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji „**Wycofaj ofertę**” (karta „Oferta/Załączniki”). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk „**Usuń zaznaczone**”.
- 7) Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty.
- 8) Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej [HTTPS://E-PROPUBLI.CO.PL/](https://E-PROPUBLI.CO.PL/), przycisk „**Instrukcja Wykonawcy**”.
- 9) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10) Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Platformy oraz sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej, a także podpisana podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Format danych

oferty i załączników musi być zgodny z przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.).

- 11) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:

- wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
- wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

*Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.*

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

- 12) **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

- 13) **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert alternatywnych i wariantowych.**

- 14) **Oferta powinna obejmować całość zamówienia w danej części i oferować tylko jedną cenę ostateczną.**

- 15) Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

- 16) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:

- poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

- 17) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w punkcie 14 SWZ.

## **20. PRZELICZENIE WALUT OBCYCH NA WALUTĘ PLN:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

W przypadku podania w załączonych do oferty dokumentach określonych wartości w walutach obcych, Zamawiający **dokona przeliczenia na walutę PLN** wg poniższej zasady:

- Wartość doświadczenia (wykonanych zadań) – wg średniego kursu NBP na dzień 31 grudnia roku wykonania robót.
- Wartości innych środków – wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia określonego dokumentu.

## **21. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Ofertę wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem:

<https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/a9227d7c-1e52-4966-a68f-395ec8927581>

**w terminie do dnia 19.12.2024 r. do godz. 10:00**

## **22. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **19.12.2024 r. o godz. 11:30**, za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/a9227d7c-1e52-4966-a68f-395ec8927581> na karcie „Oferta/ Załączniki”, poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.
- Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:



- a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### 23. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

#### DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

**Cena oferty zamówienia jest ceną RYCZAŁTOWĄ brutto** zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia dotyczącego zadania: **Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych, odpadów z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych** i przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom.

Oferowaną cenę ryczałtową brutto dla zamówienia wpisaną do formularza oferty należy wyliczyć w oparciu o: aktualne powszechnie stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, doświadczenie Wykonawcy, koszty ewentualnych, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa, w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.

W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu umowy jakichkolwiek kosztów określonych bądź zasygnalizowanych w dokumentacji do postępowania i ich nieuwzględnienia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:

1. poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
2. wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
3. wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
4. wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

### 24. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

#### DOTYCZY CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA:

- 1) Zamawiający będzie ocenił oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena brutto całego zadania [PLN]	60%
2.	Aspekt środowiskowy – Liczba pojazdów typu śmieciarka charakteryzujących się obniżoną emisją spalin stosownie do normy Euro 6 lub równoważnej [pojazd]	30%
3.	Termin podjęcia działania związanego z realizacją dodatkowego odbioru odpadów komunalnych poza harmonogramem [czas]	10%

Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr	Wzór
1.	<p>Cena brutto (PLN)</p> <p>Liczba punktów = <math>(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga</math></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <math>C_{min}</math> – najniższa cena spośród wszystkich ofert</li> <li>• <math>C_{of}</math> - cena podana w badanej ofercie</li> </ul>
2.	<p>Liczba pojazdów typu śmieciarka charakteryzujących się obniżoną emisją spalin stosownie do normy Euro 6 lub równoważnej [pojazd]</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• brak pojazdów typu śmieciarka w dyspozycji Wykonawcy spełniający ww. kryterium – 0 pkt</li> <li>• 1 pojazd typu śmieciarka w dyspozycji Wykonawcy spełniający ww. kryterium – 10 pkt</li> <li>• 2 pojazdy typu śmieciarka w dyspozycji Wykonawcy spełniający ww. kryterium – 20 pkt</li> <li>• 3 pojazdy typu śmieciarka w dyspozycji Wykonawcy spełniający ww. kryterium - 30 pkt</li> </ul>



3.	<p>Termin podjęcia działania związanego z realizacją dodatkowego odbioru odpadów komunalnych poza harmonogramem [czas]</p> <p><b>Sposób przyznania punktów w kryterium:</b></p> <p>Zamawiający przyzna punkty w przedmiotowym kryterium w zależności od zaoferowanego przez Wykonawcę terminu realizacji dodatkowego odbioru odpadów komunalnych poza harmonogramem, w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 24 godz. od otrzymania zgłoszenia – 0 pkt</li> <li>• 12 godz. od otrzymania zgłoszenia – 5 pkt</li> <li>• 6 godz. od otrzymania zgłoszenia – 10 pkt</li> </ul> <p>Termin 24 godz. realizacji dodatkowego odbioru jest terminem maksymalnym, zgodnie z warunkiem zamawiającego. Zaproponowanie czasu dłuższego niż 24 godz. będzie stanowić niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia i podstawę do odrzucenia oferty.</p> <p>Wykonawca może uzyskać w tym kryterium maksymalnie 10 pkt.</p> <p>W przypadku niewypełnienia bądź nieprawidłowego wypełnienia (np. nieczytelnego wypełnienia lub zaznaczenia więcej niż jednej kratki) odpowiedniej pozycji w Formularzu oferty, zamawiający uzna, że wykonawca oferuje maksymalny termin podjęcia działania związanego z realizacją dodatkowego odbioru odpadów komunalnych poza harmonogramem, określony w SWZ. Wykonawca otrzyma wówczas 0 punktów w kryterium.</p>
----	--

## DOTYCZY CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA:

2) Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena brutto całego zadania [PLN]	60%
2.	Czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego [godz.]	20%
3.	Czas realizacji wywozu odpadów [dni]	20%

Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr	Wzór
1.	<p>Cena brutto (PLN)</p> <p>Liczba punktów = <math>(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga</math></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <math>C_{min}</math> – najniższa cena spośród wszystkich ofert</li> <li>• <math>C_{of}</math> - cena podana w badanej ofercie</li> </ul>
2.	<p>Czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego [godz.]</p> <p><b>Sposób przyznania punktów w kryterium:</b></p> <p>Zamawiający przyzna punkty w przedmiotowym kryterium w zależności od zaoferowanego przez Wykonawcę czasu reakcji na zgłoszenie Zamawiającego dot. przepełnionego i gotowego do odbioru kontenera, w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 72 godz. – 0 pkt</li> <li>• 48 godz. od otrzymania zgłoszenia – 5 pkt</li> <li>• 36 godz. od otrzymania zgłoszenia – 10 pkt</li> <li>• 24 godz. od otrzymania zgłoszenia – 15 pkt</li> <li>• 12 godz. od otrzymania zgłoszenia – 20 pkt</li> </ul> <p>Termin 72 godz. czasu reakcji jest terminem maksymalnym, zgodnie z warunkiem zamawiającego. Zaproponowanie czasu dłuższego niż 72 godz. będzie stanowić niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia i podstawę do odrzucenia oferty.</p> <p>Wykonawca może uzyskać w tym kryterium maksymalnie 20 pkt.</p> <p>W przypadku niewypełnienia bądź nieprawidłowego wypełnienia (np. nieczytelnego wypełnienia lub zaznaczenia więcej niż jednej kratki) odpowiedniej pozycji w Formularzu oferty, zamawiający uzna, że wykonawca oferuje maksymalny termin podjęcia działania związanego z realizacją odbioru odpadów, określony w SWZ. Wykonawca otrzyma wówczas 0 punktów w kryterium.</p>
3.	<p>Czas realizacji wywozu odpadów [dni]</p> <p><b>Sposób przyznania punktów w kryterium:</b></p> <p>Zamawiający przyzna punkty w przedmiotowym kryterium w zależności od zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji odbioru odpadów oraz podstawienia pustego kontenera, w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 dni roboczych – 0 pkt</li> <li>• 4 dni robocze – 5 pkt</li> <li>• 3 dni robocze – 10 pkt</li> <li>• 2 dni robocze – 15 pkt</li> <li>• 1 dzień roboczy – 20 pkt</li> </ul> <p>Termin 5 dni roboczych jest terminem maksymalnym, zgodnie z warunkiem zamawiającego. Zaproponowanie czasu dłuższego będzie stanowić niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia i podstawę do odrzucenia oferty.</p>

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium maksymalnie 20 pkt. W przypadku niewypełnienia bądź nieprawidłowego wypełnienia (np. nieczytelnego wypełnienia lub zaznaczenia więcej niż jednej kratki) odpowiedniej pozycji w Formularzu oferty, zamawiający uzna, że wykonawca oferuje maksymalny termin, określony w SWZ. Wykonawca otrzyma wówczas 0 punktów w kryterium.
--

- 3) **Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą tę, która nie będzie podlegać odrzuceniu i będzie spełniać warunki ustawy Pzp, a także wszystkie warunki niniejszej SWZ oraz uzyska największą liczbę punktów wynikających z w/w kryteriów oceny ofert. Punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku.**
- 4) W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.
- 5) Zamawiający - powiadamiając o tym Wykonawcę - zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, poprawi w ofercie Wykonawcy omyłki. Zgodnie z art. 223 ust. 3 w przypadku, poprawienia innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

## **25. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejszą w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/a9227d7c-1e52-4966-a68f-395ec8927581>
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **26. INFORMACJA O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA ORAZ FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- 1) **Zamawiający** zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki ustawy Pzp oraz warunki podane w niniejszej SWZ, a także uzyska największą liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert.
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany w ciągu 5 dni od otrzymania pisemnego powiadomienia o jego wyborze, do dostarczenia 2-ch egzemplarzy podpisanej umowy zawierającej zapisy z akceptowanych przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy wraz z dodatkowymi zapisami uszczegóławiającymi i korygującymi wprowadzonymi przez **Zamawiającego**, a wynikającymi z treści złożonej oferty i zapisów SWZ.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), **Zamawiający** może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 4) W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

## **27. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- 1) Projektowane postanowienia umowy stanowią druk Nr 6 do SWZ.
- 2) **Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy na podstawie art. 455 ust.1 ustawy Pzp. Szczegółowe zasady wprowadzania zmian określone zostały w PPU.

## **28. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- 1) Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505÷590 ustawy Pzp).
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 3) W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

## **29. AUKCJA ELEKTRONICZNA:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

## **30. INFORMACJE OGÓLNE:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- 1) **Wizja lokalna:** Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej, a jedynie umożliwia jej przeprowadzenie, jak również nie przewiduje obowiązku sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u **Zamawiającego**.
- 2) **Zaliczki na poczet wykonania zamówienia:** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3) **Katalogi elektroniczne:** Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 4) **Oferty wariantowe:** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
- 5) **Umowa ramowa:** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311÷315 ustawy Pzp.
- 6) **Rozliczeniach w walutach obcych:** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 7) **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu:** Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 Pzp.
- 8) Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.).

## **31. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- 1) Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
  - a. w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych, odpadów z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych** – znak sprawy: **DZ/8/2024** prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - b. administratorem Pani/Pana danych osobowych w zakresie dokumentacji z postępowania i realizacji umowy jest: Miejski Zarząd Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Grunwaldzka 6, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, tel.: 77 4053421; e-mail: [przetargi@mzbnk.kedzierzynkozle.pl](mailto:przetargi@mzbnk.kedzierzynkozle.pl)
  - c. w Miejskim Zarząd Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu powołano inspektora ochrony danych osobowych, kontakt: [iod@mzbnk.kedzierzynkozle.pl](mailto:iod@mzbnk.kedzierzynkozle.pl);
  - d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
  - e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - h. posiada Pani/Pan:
    - i. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- ii. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - iii. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym, że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - iv. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - i. nie przysługuje Pani/Panu:
    - i. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - ii. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - iii. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO;
  - j. Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 2) Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
  - 3) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
  - 4) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

**Integralną część niniejszej SWZ stanowią:**

- 1) Formularz ofertowy.
- 2) Zestawienie rzeczowo-cenowe (Zc)

**Załącznikami do niniejszej SWZ są:**

- 1) Dokumentacja przetargowa w formie elektronicznej załączona na stronie prowadzonego postępowania
- 3) Druk Nr 1 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Druk Nr 1A - Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 5) Druk Nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- 6) Druk Nr 2A - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego swoje zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- 7) Druk Nr 3 - Pełnomocnictwo pełnomocnika reprezentującego Wykonawców
- 8) Druk Nr 4 - Wykaz pojazdów
- 9) Druk Nr 5A - Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby
- 10) Druk Nr 5B - Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby
- 11) Druk Nr 6 - Projektowane postanowienia umowy

Formularz ofertowy (integralna część SWZ)

Pełna nazwa Wykonawcy: .....

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwę pełnomocnika oraz zaznaczyć, iż Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a także wymienić wszystkich pozostałych Wykonawców)

adres siedziby Wykonawcy: .....

numer telefonu Wykonawcy: .....

adres poczty elektronicznej: .....

NIP/PESEL: .....

REGON: .....

Nr KRS/CEiDG: .....

lub .....

/adres strony internetowej, na której Zamawiający może uzyskać odpis lub informację za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (np. Krajowy Rejestr Sądowy on-line, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej, itp./

Miejski Zarząd Budynków Komunalnych  
w Kędzierzynie-Koźlu  
ul. Grunwaldzka 6  
47-220 Kędzierzyn-Koźle

## O F E R T A

na:

### Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych, odpadów z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją, posiadaną wiedzą i doświadczeniem oraz warunkami zawartymi w SWZ wg poniższych danych:

**1. Całkowita ofertowa ryczałtowa cena brutto wykonania zamówienia:**

**a) CZĘŚĆ NR I \***

wynosi: ..... ,- PLN (wartość oceniana)

/słownie: .....

**b) CZĘŚĆ NR II \***

wynosi: ..... ,- PLN (wartość oceniana)

/słownie: .....

**Wykonawca skreśla część, na którą nie składa oferty**

**UWAGA: do niniejszego Formularza należy załączyć Zestawienie rzeczowo-cenowe (Druk Zc)**

Oświadczamy, że cena oferty wymieniona powyżej została sporządzona w oparciu o: aktualne powszechnie stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, doświadczenie Wykonawcy, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa, w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.

**2. OŚWIADCZAMY w oparciu o art. 225 ustawy Pzp, że wybór naszej oferty**

**prowadzi / NIE PROWADZI \***

do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Należy wskazać w osobnej tabeli nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**3. OŚWIADCZAMY, że należymy do grupy: (zaznaczyć właściwe)**

☐ mikroprzedsiębiorstwo;

☐ małe przedsiębiorstwo;



- ☐ średnie przedsiębiorstwo;  
☐ jednoosobowa działalność;  
☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej;  
☐ inny rodzaj: .....

*W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.*

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

**4. Termin realizacji zamówienia:**

**od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025r.**

**5. Oświadczam, że posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/emy lub będę dysponował /będziemy dysponować potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

**6. Oświadczam, że przez cały okres obowiązywania umowy będę dysponował min. 2 pojazdami typu śmieciarka przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, spełniające normy emisji spalin co najmniej EURO 5 lub równoważnej.**

**7. OŚWIADCZAMY, że posiadamy w dyspozycji**

.....

(wpisać liczbę pojazdów)

**pojazdów typu śmieciarka charakteryzujących się obniżoną emisją spalin stosownie do normy Euro 6 lub równoważnej. (dotyczy części I zamówienia)**

**8. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, nie polegamy/polegam\* na zasobach innych podmiotów:**

Lp.	Podać pełną nazwę/firmę, adres podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy	Zakres (dla wskazanego podmiotu) w jakim Wykonawca polega na zasobach tego podmiotu
1.		
2.		

*(w przypadku niewskazania podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy, Wykonawca samodzielnie będzie wykazywał spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz nie będzie polegał na zasobach podmiotów je udostępniających)*

**10. Oświadczamy, że całość prac wykonamy siłami własnymi/ część prac objętych zamówieniem zamierzamy zlecić w podwykonawstwie następującym Podwykonawcom \*:**

Lp.	Podać pełną nazwę/firmę, adres Podwykonawcy (o ile są znani)	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom
1.		
2.		

*(w przypadku niewskazania udziału Podwykonawców Zamawiający przyjmie, że całe zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę, bez udziału Podwykonawcy)*

**11. Oświadczamy, że niżej wymienieni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące czynności składające się na przedmiot zamówienia:**

*(UWAGA: pkt 9 dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego)*

Lp.	Podać pełną nazwę Wykonawcy, spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	Czynności składające się na przedmiot zamówienia, które zostaną wykonane przez Wykonawcę wskazanego w kol. 2
1.		
2.		

\* niepotrzebne skreślić

**12. Czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego – dotyczy części I zamówienia**

Oświadczamy, że do dodatkowego odbioru odpadów komunalnych przystępować będziemy w czasie nie dłuższym niż

☐ 24 godzin                      ☐ 12 godzin                      ☐ 6 godzin                      (zaznaczyć właściwe)  
od chwili powiadomienia.

**13. Czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego – dotyczy części II zamówienia**

Oświadczamy, że do odbioru odpadów budowlanych przystępować będziemy w czasie nie dłuższym niż

☐ 72 godziny                      ☐ 48 godzin                      ☐ 36 godzin  
☐ 24 godziny                      ☐ 12 godzin                      (zaznaczyć właściwe)  
od chwili powiadomienia.

**14. Termin wywozu odpadów budowlanych – dotyczy części II zamówienia**

Oświadczamy, że czas realizacji wywozu odpadów budowlanych – od momentu odebrania kontenera do chwili przywozu pustego kontenera - będzie wynosić nie więcej niż:

☐ 5 dni roboczych                      ☐ 4 dni robocze                      ☐ 3 dni robocze  
☐ 2 dni robocze                      ☐ 1 dzień roboczy                      (zaznaczyć właściwe)

**15. Warunki płatności:**

W pełni akceptujemy warunki, zasady i terminy płatności określone w akceptowanych przez nas bez zastrzeżeń i uwag projektowanych postanowieniach umowy określonych w SWZ.

**16. OŚWIADCZAMY, że WYPEŁNILIŚMY obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

**17. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia tj. druku Nr 6 i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**

**18. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, a także wszystkimi innymi dokumentami, w tym z dokumentacją projektową i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w nich warunkami.**

**19. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą w terminie określonym w SWZ.**

**20. Wszelkie oświadczenia i dokumenty podane w niniejszej ofercie zostały złożone ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oraz ze świadomością odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego).**

**21. Oświadczamy, że za wyjątkiem następujących informacji i dokumentów ..... wydzielonych oraz zawartych w pliku o nazwie....., niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie**

zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Powyższe informacje zostały zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

1. ....
2. ....

**22. Integralną część oferty stanowią n/w załączniki:**

(wyszczególnia obowiązkowo Wykonawca)

1. ....
2. ....

.....  
/Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy określonego aktem rejestrowym/

**Uwaga! Oświadczenie należy podpisać:  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym**

W przypadku ofert wspólnych (spółki cywilne/konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

**Pełna nazwa /firma Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających**

**się o udzielenie zamówienia:** .....

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwę pełnomocnika oraz zaznaczyć, iż Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a także wymienić wszystkich pozostałych Wykonawców)

**adres siedziby:** .....

w zależności od podmiotu:

**NIP/PESEL:** .....

**REGON:** .....

**Nr KRS/CEiDG:** .....

**OŚWIADCZENIE**

**WYKONAWCY / WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA**  
**WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych, odpadów z budowy, remontów i demontażu  
obiektów budowlanych**

Ja .....  
(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

reprezentujący Wykonawcę: .....  
(nazwa Wykonawcy)

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oraz świadomy odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) a także, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne, zgodne z prawdą i zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,

**OŚWIADCZAM, że spełniam warunki udziału  
w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ i opisane w Punkcie 9 SWZ**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam podpisem

.....  
/Podpis Wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela  
Wykonawcy określonego aktem rejestrowym/

**Uwaga! Oświadczenie należy podpisać:  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym**

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu niniejsze oświadczenie wypełnia i składa Podmiot udostępniający zasoby.

Pełna nazwa /firma podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby:.....

.....

adres siedziby: .....

w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL: .....

REGON: .....

Nr KRS/CEiDG: .....

### **OŚWIADCZENIE**

#### **PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

#### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych, odpadów z budowy, remontów i demontażu  
obiektów budowlanych**

Ja .....

(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

reprezentujący: .....

(nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oraz świadomy odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) a także, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne, zgodne z prawdą i zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,

**OŚWIADCZAM, że spełniam warunki udziału  
w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ i opisane w Punkcie 9 SWZ**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam podpisem

.....  
/Podpis przedstawiciela podmiotu udostępniającego zasoby  
określonego aktem rejestrowym lub przedstawiciela  
upoważnionego/

Uwaga! Oświadczenie należy podpisać:  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym



W przypadku ofert wspólnych (spółki cywilne/konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

**Pełna nazwa /firma Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających**

**się o udzielenie zamówienia:** .....

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwę pełnomocnika oraz zaznaczyć, iż Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a także wymienić wszystkich pozostałych Wykonawców)

**adres siedziby:** .....

w zależności od podmiotu:

**NIP/PESEL:** .....

**REGON:** .....

**Nr KRS/CEiDG:** .....

**OŚWIADCZENIE**

**WYKONAWCY / WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych, odpadów z budowy, remontów i demontażu  
obiektów budowlanych**

Ja .....  
(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

reprezentujący Wykonawcę: .....  
(nazwa Wykonawcy)

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oraz świadomy odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) a także, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne, zgodne z prawdą i zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,

**OŚWIADCZAM \***

- 1) że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczam, w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych powyżej w art. 108 ust. 1, w art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....
- 4) że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam podpisem

.....  
/Podpis Wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela  
Wykonawcy określonego aktem rejestrowym/

**Uwaga! Oświadczenie należy podpisać:  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym**

**\* niepotrzebne skreślić**

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu niniejsze oświadczenie wypełnia i składa podmiot udostępniający zasoby.

Pełna nazwa /firma podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby:.....

adres siedziby: .....

w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL: .....

REGON: .....

Nr KRS/CEiDG: .....

**OŚWIADCZENIE**  
**PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych, odpadów z budowy, remontów i demontażu  
obiektów budowlanych**

Ja .....  
(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

reprezentujący: .....  
(nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oraz świadomy odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) a także, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne, zgodne z prawdą i zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,

**OŚWIADCZAM \***

- 1) że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczam, w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych powyżej w art. 108 ust. 1, w art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....
- 4) że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam podpisem

.....  
/Podpis przedstawiciela podmiotu udostępniającego zasoby  
określonego aktem rejestrowym lub przedstawiciela  
upoważnionego/

Uwaga! Oświadczenie należy podpisać:  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym

\* niepotrzebne skreślić

L. dz. ....

.....  
(miejscowość i data)

**PEŁNOMOCNICTWO**

**I. My, niżej wyszczególnieni Wykonawcy / wspólnicy: \* działający wspólnie**

1. ....

[pełna nazwa Wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a) .....

b) .....

2. ....

[pełna nazwa Wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a) .....

b) .....

3. ....

[pełna nazwa Wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a) .....

b) .....

**występujący wspólnie / występujący jako spółka cywilna\***

składamy ofertę wspólną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie:

**Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych, odpadów z budowy, remontów i demontażu  
obiektów budowlanych**

**II. Oświadczamy, że na pełnomocnika reprezentującego Wykonawców występujących wspólnie /  
wspólników,\* w w/w postępowaniu został wyznaczony:**

Pełnomocnik: .....

[pełna nazwa pełnomocnika]

**Pełnomocnik wymieniony powyżej upoważniony jest \*:**

1. Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie we wszelkich czynnościach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego wraz ze złożeniem oferty\*.
2. Do zawarcia przyszłej umowy\*.
3. Do prowadzenia wszelkiej korespondencji z Zamawiającym\*.
4. Do składania oświadczeń woli i wiedzy\*.
5. Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w zakresie ochrony prawnej tj. do składania odwołań\*.
6. Do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców występujących wspólnie\*.
7. Inne upoważnienia.....\*.

**III. Wszyscy Wykonawcy / wspólnicy \* określani w punkcie I ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.**

**Podpisy Wykonawców / wspólników: \***

1. a) .....

b) .....

2. a) .....

b) .....

3. a) .....

b) .....

\* niepotrzebne skreśli

Pełna nazwa/firma Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

adres siedziby: .....

w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL: .....

REGON: .....

Nr KRS/CEiDG: .....

Przedmiot zamówienia:

Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych, odpadów z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych

Wykaz pojazdów będących w dyspozycji Wykonawcy do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat podstawy do ich dysponowania

Lp.	Nazwa (typ i marka pojazdu)	Opis (przeznaczenie, rok produkcji)	Numer rejestracyjny	Informacje o podstawie do dysponowania wskazanym zasobem	Oznaczenia norm emisji spalin
1	2	3	4	5	6

.....  
/Podpis przedstawiciela Wykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby  
określonego aktem rejestrowym lub przedstawiciela  
upoważnionego/

\* należy złożyć osobny druk Wykonawcy i osobny druk podmiotu udostępniającego zasoby osobowe



**Pełna nazwa /firma podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby:**.....  
.....  
**adres siedziby:** .....  
w zależności od podmiotu:  
**NIP/PESEL:** .....  
**REGON:** .....  
**Nr KRS/CEiDG:** .....

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA WIEDZY I DOŚWIADCZENIA**

składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.)

Ja .....  
(imię i nazwisko)

jako udostępniający: .....  
(Nazwa Firmy/

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oraz świadomy odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) a także, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne, zgodne z prawdą i zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji:

**oświadczam, że w postępowaniu:**

**Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych, odpadów z budowy, remontów i demontażu  
obiektów budowlanych**

Udostępniam poniższemu Wykonawcy:

.....  
(Nazwa Wykonawcy składającego ofertę/

**swoje zasoby w zakresie wiedzy i doświadczenia**

- 1) Nasze zasoby wiedzy i doświadczenia zostaną udostępnione w/w Wykonawcy na zasadach jak niżej: 1. Udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

.....  
(należy wpisać nazwę, przedmiot zrealizowanych zamówień, podczas których zdobyto zasób, będący przedmiotem niniejszego zobowiązania)

- 2) Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
(należy wpisać w jaki sposób zasób Podmiotu będzie wykorzystany podczas realizacji zamówienia)

- 3) Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
(należy wpisać okres, w którym zasoby będą udostępniane Wykonawcy)

- 4) Zakres mojego udziału przy wykonaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
(należy wpisać w jakim zakresie Podmiot udostępniający zasoby będzie brał udział w realizacji zamówienia tj. jaki zakres będzie wykonywał)

- 5) Udostępniając Wykonawcy zdolności w postaci wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia będę realizował zadania, których dotyczą udostępnione zdolności.

**TAK / NIE \***

**Uwaga:** Zamiast niniejszego zobowiązania Wykonawca może złożyć wraz z ofertą inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów udostępniających zasoby w zakresie określonym w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1605 ze zm.), jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby.

.....  
(Podpis przedstawiciela podmiotu udostępniającego zasoby

określonego aktem rejestrowym lub przedstawiciela

upoważnionego/

\* niepotrzebne skreślić

Pełna nazwa /firma podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby:.....  
.....  
adres siedziby: .....  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL: .....  
REGON: .....  
Nr KRS/CEiDG: .....

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW OSOBOWYCH**

składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.)

Ja .....  
(imię i nazwisko)

jako udostępniający: .....  
(Nazwa Firmy/

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oraz świadomy odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) a także, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne, zgodne z prawdą i zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji:

**oświadczam, że w postępowaniu:**

**Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych, odpadów z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych**

Udostępniam poniższemu Wykonawcy:

.....  
(Nazwa Wykonawcy składającego ofertę/

**swoje zasoby w zakresie osób przewidzianych do realizacji powyższego zadania**

**Udostępnienie osób nastąpi w postaci: \***

- 1) bezpośredniego naszego udziału w realizacji zamówienia w formie podwykonawstwa z wykorzystaniem własnych osób posiadających wymagane uprawnienia i pełniących n/w funkcje:

.....  
(wymienić funkcje osób biorących udział w bezpośredniej realizacji zamówienia potwierdzone drukiem Nr 5 udostępniającego

lub

- 2) bezpośredniego udostępnienia (przekazania) osób do dyspozycji Wykonawcy zamówienia (bez udziału podmiotu udostępniającego w realizacji zamówienia)

.....  
(wymienić osoby i pełnione funkcje)

**Nasze zasoby wiedzy i doświadczenia zostaną udostępnione w/w Wykonawcy na zasadach jak niżej:**

1. Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
(należy wpisać w jaki sposób zasoby Podmiotu będzie wykorzystany podczas realizacji zamówienia)

2. Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
(należy wpisać okres, w którym zasoby będą udostępniane Wykonawcy)

3. Zakres mojego udziału przy wykonaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
(należy wpisać w jakim zakresie Podmiot udostępniający zasoby będzie brał udział w realizacji zamówienia tj. jaki zakres będzie wykonywał)

**Uwaga:** Zamiast niniejszego zobowiązania Wykonawca może złożyć wraz z ofertą inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów udostępniających zasoby w zakresie określonym w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023, poz. 1605), jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby.

.....  
(Podpis przedstawiciela podmiotu udostępniającego zasoby

określonego aktem rejestrowym lub przedstawiciela

upoważnionego/

\* niepotrzebne skreślić

Zamawiający zastrzega sobie po wyborze oferty najkorzystniejszej, prawo wprowadzenia do przyszłej umowy zapisów uszczegóławiających i korygujących wynikających z treści złożonej oferty i zapisów SWZ.

### PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY NA USŁUGI

Zawarta w dniu ..... w Kędzierzynie-Koźlu, pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, REGON: 531412912; NIP: 7492055601, w imieniu i na rzecz, którego działa

Miejski Zarząd Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu ul. Grunwaldzka 6, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, reprezentowanym przez:

Dyrektor - inż. Stanisław Węgrzyn

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....

zarejestrowanym w ..... Nr rejestru ..... Regon .....

NIP ..... z siedzibą w .....,

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

### §1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie Specyfikacji Warunków Zamówienia, odpowiedzi na pytania oraz złożonej w postępowaniu oferty i zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **podstawowym bez negocjacji** pismo z dnia ..... Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania przedmiotu zamówienia dotyczącego:

#### Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych, odpadów z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych

określonego w formularzu ofertowym Wykonawcy oraz w **dokumentacji postępowania stanowiącej integralną część SWZ**.

2. Usługi będące przedmiotem umowy będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności z zgodnie z Ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
3. Na przedmiot umowy określony w ust. 1 składa się:

#### Część I:

Przedmiotem zamówienia jest **Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu:**

- 1) Targowiska Miejskiego przy ul. Damrota w Kędzierzynie-Koźlu;
- 2) Targowiska Miejskiego przy ul. Targowej w Kędzierzynie-Koźlu;
- 3) Centrum Handlowego Manhattan przy al. Jana Pawła II 27A w Kędzierzynie-Koźlu

wg wykazanej w poniżej tabeli częstotliwości:

TABELA ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH ZGROMADZONYCH W POJEMNIKACH						
Lp.	Lokalizacja	odpady niesegregowane	tworzywa sztuczne i metale	papier	szkło	BIO
1.	<b>TARGOWISKO MIEJSKIE</b> – Ul. Damrota	<b>2200L</b> (2 x 1100L) <b>2 razy w m-cu</b>	<b>1100L</b> (1 x 1100L) <b>2 razy w m-cu</b>	<b>1100L</b> (1 x 1100L) <b>2 razy w m-cu</b>	<b>120L</b> (1 x 120L) <b>1 raz na 2 m-ce</b>	<b>1100L</b> (1 x 1100L) <b>4 razy w m-cu</b>
2.	<b>TARGOWISKO MIEJSKIE</b> – Ul. Targowa	<b>2200L</b> (2 x 1100L) <b>2 razy w m-cu</b>	<b>1100L</b> (1 x 1100L) <b>2 razy w m-cu</b>	<b>1100L</b> (1 x 1100L) <b>2 razy w m-cu</b>	<b>120L</b> (1 x 120L) <b>1 raz na 2 m-ce</b>	<b>1100L</b> (1 x 1100L) <b>4 razy w m-cu</b>
3.	<b>C.H. MANHATAN</b> – al. Jana Pawła II 27a	<b>4400L</b> (4 x 1100L) <b>4 razy w m-cu</b>	<b>3300L</b> (3x 1100L) <b>4 razy w m-cu</b>	<b>6600L</b> (6 x 1100L) <b>4 razy w m-cu</b>	<b>120L</b> (1 x 120L) <b>1 raz na 2 m-ce</b>	<b>1100L</b> (1 x 1100L) <b>2 razy w m-cu</b>

- 1) Szczegółowy zakres zadań dla zamówienia obejmuje:

- a) systematyczne opróżnianie, odbiór i wywóz nieczystości stałych, segregowanych odpadów komunalnych z miejsca ich składowania w celu ich utylizacji;
  - b) odbiór i wywóz specjalistycznym taborem;
  - c) opracowanie harmonogramu opróżniania, odbioru i wywozu nieczystości;
  - d) odstawienie opróżnianych pojemników na wskazane miejsce;
- 2) Wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje ponadto:
- a) nieodpłatne przekazanie Zamawiającemu określonej przez Zamawiającego ilości pojemników dla wskazanych lokalizacji odbioru odpadów w terminie 3 dni od daty zawarcia niniejszej umowy;
  - b) sprzątanie nieczystości występujących luzem, a będących wynikiem niedokładnego opróżniania pojemników, załadunku lub opóźnionego wywozu;
  - c) dezynfekowanie i mycie pojemników (jednorazowo w okresie letnim od lipca do września);
  - d) wymianę zużytych pojemników.
- 3) Pojemniki, o których mowa wyżej, będą wykonane z tworzywa sztucznego z opis i oznaczonym logo Wykonawcy oraz będą spełniały normę PN-EN-840.
- 4) Wykonawca z dniem podpisania umowy dostarczy obowiązujący cennik świadczonych usług.

i/lub

**Część II: wywóz i zagospodarowanie odpadów budowlanych, poremontowych, w tym gruzu budowlanego**

Przedmiotem zamówienia jest wywóz i zagospodarowanie odpadów budowlanych, rozbiórkowych, w tym gruzu budowlanego, zmieszanych odpadów z budowy, remontów i demontażu (kody: 17.01 07, 17 01 02, 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03) zgodnie z Ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587 z późn. zm.).

**Istotne informacje:**

**TABELA PRZEWIDYWANEJ WIELKOŚCI ODBIORU ODPADÓW BUDOWLANYCH  
ZGROMADZONYCH W KONTERACH (KP 5)**

Lp.	Lokalizacja	Odpady budowlane i rozbiórkowe (17 01 01, 17 01 02)	Odpady zmieszane z budowy, remontów i demontażu (17 09 01, 17 09 02, 17 09 03)
1.	<b>UL. PLEBISCYTOWA 3</b>	<b>25 Mg</b> (5 x 5 Mg)	<b>10 Mg</b> (4 x 2,5 Mg)
2.	<b>UL. LIGONIA 5A (ABK)</b>	<b>15 Mg</b> (3 x 5 Mg)	<b>20 Mg</b> (8 x 2,5 Mg)
3.	<b>UL. SKARBOWA 1A (punkt przyjęć)</b>	<b>15 Mg</b> (3 x 5 Mg)	<b>10 Mg</b> (4 x 2,5 Mg)

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - a) systematyczne opróżnianie, odbiór i wywóz odpadów z miejsca ich składowania w celu ich utylizacji;
  - b) odbiór i wywóz specjalistycznym taborem;
  - c) odstawienie opróżnianych kontenerów KP 5 na wskazane miejsce;
  - d) wymianę zużytych kontenerów.
- 2) Wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje ponadto:
  - a) nieodpłatne przekazanie Zamawiającemu określonej przez Zamawiającego ilości kontenerów dla wskazanych lokalizacji odbioru odpadów w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy;
  - b) sprzątanie nieczystości występujących luzem, a będących wynikiem niedokładnego opróżniania pojemników, załadunku lub opóźnionego wywozu;
  - c) wymianę zużytych kontenerów.
- 3) Kontenery, o których mowa wyżej, muszą być przystosowane do wywozu nieczystości stałych o wadze około 4-5 ton, posiadać otwartą górną przestrzeń ładunkową, muszą spełniać polskie normy.
- 4) Wykonawca z dniem podpisania umowy dostarczy obowiązujący cennik świadczonych usług.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość w ramach wartości umowy w PLN brutto (zgodnie z ofertą Wykonawcy) do zmiany ilości, częstotliwości oraz miejsca wywozu (odpowiednio do zadania) odpadów budowlanych oraz nieczystości stałych przy zachowaniu pozostałych warunków umowy.

**§2**

1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania usług określonych w §1 umowy na podstawie wpisu do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz Gospodarce Odpadami pod numerem .....



2. Wykonawca przez cały okres realizacji umowy zobowiązuje się do posiadania aktualnej decyzji dotyczącej gospodarowania odpadami, w zakresie zbierania/ odzysku/unieszkodliwiania/wstępnego przetwarzania odpadu będącego przedmiotem zamówienia zgodnie z Ustawą o odpadach oraz Ustawą Prawo ochrony środowiska.

### §3

#### PODSTAWY PRAWNE

1. Przedmiot umowy winien być realizowany na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności zgodnie z:
  - 1) ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy;
  - 2) ustawą z dnia 01 grudnia 2022 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy;
  - 3) Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r. poz. 399);
  - 4) wewnętrznymi regulaminami Wykonawcy, wydanymi na podstawie obowiązujących przepisów prawa, o ile regulaminy te nie pozostają w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy i zapisami SWZ.
2. Postanowienia wewnętrznych uregulowań Wykonawcy sprzeczne z niniejszą umową i zapisami SWZ, a niewynikające z powyższych aktów prawnych, nie wiążą Zamawiającego.
3. Zmiany przepisów wskazanych w ust. 1 nie wymagają wprowadzenia zmian do niniejszej umowy, pod warunkiem opublikowania ich w Dzienniku Ustaw.

### §4

#### TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA USŁUG

1. **Wykonanie usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy odbywać się będzie od daty zawarcia umowy do dnia jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2025r. do dnia 31.12.2025r.**
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może wypowiedzieć umowę w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku wygaśnięcia umowy lub jej rozwiązania, strony zobowiązują się do dokonania, w terminie jednego miesiąca od zakończenia obowiązywania umowy, rozliczenia wykonanych czynności, a w razie potrzeby również do zwrotu kwot nienależnych wynikających z takiego rozliczenia na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur korygujących VAT.

### §5

#### NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo - transportową niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług.
3. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługi objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami podanymi w ust. 1 niniejszego paragrafu, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, **Zamawiający** ma prawo:
  - 1) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania czynności poprzez pisemne powiadomienie, co nie będzie uzasadnieniem do przedłużenia terminu wykonania,
  - 2) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
  - 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
  - 2) posiadanie przez te osoby wymaganych uprawnień,
  - 3) przeszkolenia stanowiskowe.

### §6

#### OBOWIĄZKI STRON

##### DOTYCZY CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA:

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) wykonywanie usługi zgodnie z posiadaną wiedzą, zasadami etyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa w zakresie gospodarowania odpadami i ochrony środowiska;
  - 2) wyposażenie Zamawiającego w pojemniki dla składowania odpadów, o których mowa w §1 ust 5-6;
  - 3) odbiór zgromadzonych w pojemnikach odpadów z częstotliwością wskazaną w §1 umowy.
  - 4) usuwanie nieczystości powstałych podczas opróżniania pojemników;
  - 5) dezynfekowanie i mycie pojemników;
  - 6) wymiana zużytych pojemników;
  - 7) dostarczenie obowiązującego cennika świadczonych usług.
2. Wykonawca ma prawo odmowy odbioru odpadów z pojemników w przypadku, gdy zgromadzone w pojemnikach odpady nie są odpadami komunalnymi lub są innymi, niż objęte niniejszą umową
3. Obowiązki Zamawiającego:
- 1) określenie ilości pojemników, w jakie powinna zostać wyposażona nieruchomość, stosownie do przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399);
  - 2) wskazanie miejsca ustawienia pojemników, do którego Zamawiający posiada tytuł prawny, przy zachowaniu możliwości swobodnego dojazdu Wykonawcy do tego miejsca oraz przepisów ww. ustawy;
  - 3) bezwzględne wystawianie pojemników przed nieruchomością w dniach odbioru odpadów – **od godziny 6:00.**
  - 4) użytkowanie pojemników zgodnie z ich przeznaczeniem, w sposób zabezpieczający je przed zniszczeniem lub uszkodzeniem;
  - 5) gromadzenie odpadów w pojemnikach zgodnie z obowiązującymi przepisami o segregacji;
  - 6) utrzymywanie czystości wokół pojemników;
  - 7) niezwłoczne informowanie Wykonawcy o incydencie uszkodzenia lub utraty pojemników;
  - 8) informowanie Wykonawcy o zużyciu pojemników;
  - 9) zabezpieczenie pojemnika przed kradzieżą, zniszczeniem oraz przymarznieniem do podłoża;
  - 10) po zakończeniu umowy wydania Wykonawcy pojemników w stanie czystym – bez odpadów, z zastrzeżeniem, iż w razie wydania pojemników zawierających odpady Zamawiający uiszcza opłatę za ich opróżnienie stosownie do stawek określonych przez Wykonawcę w ofercie.

### DOTYCZY CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA:

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczególne:

1. Obowiązki Wykonawcy:
  - 1) wykonywanie usługi zgodnie z posiadaną wiedzą, zasadami etyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa w zakresie gospodarowania odpadami i ochrony środowiska;
  - 2) wyposażenie Zamawiającego w kontenery dla składowania odpadów, o których mowa w §1;
  - 3) odbiór zgromadzonych odpadów na zgłoszenie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż ..... godz. od zgłoszenia.
  - 4) usuwanie nieczystości powstałych podczas opróżniania kontenerów;
  - 5) odstawienie pustego kontenera w terminie nie dłuższym niż ..... dni roboczych;
  - 6) wymiana zużytych kontenerów;
  - 7) dostarczenie obowiązującego cennika świadczonych usług.
2. Wykonawca ma prawo odmowy odbioru odpadów z pojemników w przypadku, gdy zgromadzone w pojemnikach odpady nie są odpadami komunalnymi lub są innymi, niż objęte niniejszą umową
3. Obowiązki Zamawiającego:
  - 1) wskazanie miejsca ustawienia kontenerów, do którego Zamawiający posiada tytuł prawny, przy zachowaniu możliwości swobodnego dojazdu Wykonawcy do tego miejsca oraz przepisów;
  - 2) użytkowanie kontenerów zgodnie z ich przeznaczeniem, w sposób zabezpieczający je przed zniszczeniem lub uszkodzeniem;
  - 3) gromadzenie odpadów w pojemnikach zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - 4) niezwłoczne informowanie Wykonawcy o incydencie uszkodzenia kontenera;
  - 5) po zakończeniu umowy wydania Wykonawcy pojemników w stanie czystym – bez odpadów, z zastrzeżeniem, iż w razie wydania pojemników zawierających odpady Zamawiający uiszcza opłatę za ich opróżnienie stosownie do stawek określonych przez Wykonawcę w ofercie.

### §7

### PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi lub
  - 1) Wykonawca za pomocą Podwykonawców:
    - I. ....
    - II. ....
 na zasobach, których opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykona odpowiednio następujący zakres:
    - .....
    - .....
  - 2) Za pomocą Podwykonawców innych niż wskazani w ust. 1, tj.
    - I. ....
    - II. ....
 Wykonawca wykona następujący zakres:
    - .....
    - .....
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu kserokopię umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy wraz z załącznikami.
3. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym, a Wykonawcą.
4. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania.
5. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą, na mocy której odpowiednio Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
7. Zobowiązanie Zamawiającego wobec Wykonawcy, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców nie mogą przekroczyć wynagrodzenia wynikającego z oferty Wykonawcy.
8. Wszystkie umowy o podwykonawstwo zawarte przed datą zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego między Zamawiającym a Wykonawcą nie odnoszą skutków względem Zamawiającego.
9. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub powierzenie wykonania zamówienia Podwykonawcy w zakresie wykonania usług stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub powierzenie wykonania zamówienia Podwykonawcy, wyrażona w formie pisemnej.

## §8

**SPOSÓB REPREZENTACJI**

1. Do realizacji postanowień niniejszej umowy oraz kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się: ..... Tel. ....
2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: .....

## §9

**WYNAGRODZENIE UMOWNE**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą rozliczenia jest wynagrodzenie ustalone w oparciu o złożoną w postępowaniu ofertę w wysokości łącznej:

..... zł brutto  
 (słownie: ...../100)

**DOTYCZY CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA**

2. Wynagrodzenie ustalone w oparciu o złożoną w postępowaniu ofertę w wysokości łącznej dla każdej ze wskazanych w §1 lokalizacji:

Lp.	Lokalizacja	Cena netto	Wartość VAT	Cena brutto
1.	TARGOWISKO MIEJSKIE – ul. Damrota			
2.	TARGOWISKO MIEJSKIE – ul. Targowa			
3.	C.H. MANHATAN – al. Jana Pawła II 27a			
<b>RAZEM</b>				

3. Za wykonanie umowy w rozbiu miesięcznym Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie z poniższą tabelą:

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY W UJĘCIU MIESIĘCZNYM**

Lp.	Lokalizacja	Cena netto za jeden miesiąc	Wartość VAT	Cena brutto za jeden miesiąc
1.	TARGOWISKO MIEJSKIE – ul. Damrota			
2.	TARGOWISKO MIEJSKIE – ul. Targowa			
3.	C.H. MANHATAN – al. Jana Pawła II 27a			
<b>RAZEM</b>				

**DOTYCZY CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA**

2. Wynagrodzenie ustalone w oparciu o złożoną w postępowaniu ofertę w wysokości łącznej dla każdej ze wskazanych w §1 lokalizacji:

Lp.	Lokalizacja	Cena netto	Wartość VAT	Cena brutto
1.	UL. PLEBISCYTOWA 3			
2.	UL. LIGONIA 5A (ABK)			
3.	UL. SKARBOWA 1A (punkt przyjęć)			

w tym:

- Cena za pojedynczy wywóz kontenera: ..... PLN brutto (słownie: ..... /100);
- Cena za zagospodarowanie 1 Mg odpadów budowlanych i rozbiórkowych (kody: 17 01 01, 17 01 02): ..... PLN brutto (słownie: ..... /100);
- Cena za zagospodarowanie 1 Mg odpadów zmieszanych z budowy, remontów i demontażu (kody: 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03): ..... PLN brutto (słownie: ..... /100);

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

4. W przypadku konieczności wykonania dodatkowego wywozu odpadów, podstawą rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą będą ceny zawarte w obowiązującym cenniku usług świadczonych przez Wykonawcę.

**§10**

**ROZLICZENIE UMOWY**

**DOTYCZY CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA:**

1. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.

**DOTYCZY CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA:**

- Za usługę Strony każdorazowo dokonają rozliczenia po wykonaniu zlecenia **Zamawiającego**.
- Podstawę do wystawienia faktury stanowi potwierdzenie odbioru odpadów, potwierdzenie ilości przyjętych odpadów objętych pojedynczym zgłoszeniem **Zamawiającego**.
- Faktury za realizację przedmiotu umowy z uwagi na konsolidację VAT muszą zawierać zapisy NABYWCA i ODBIORCA/PLATNIK i należy je wystawiać na:

**Nabywca:**



Gmina Kędzierzyn-Koźle, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, REGON: 531412912; NIP: 7492055601

### **Odbiorca/Płatnik:**

Miejski Zarząd Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu ul. Grunwaldzka 6, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.

4. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę do 10 dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy faktura.
5. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie faktur drogą elektroniczną na adres: [faktury@mzbk.kedzierzynkozle.pl](mailto:faktury@mzbk.kedzierzynkozle.pl).
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prawidłowo zrealizowany przedmiot zamówienia przelewem na rachunek bankowy wykazywany przez Wykonawcę na fakturach częściowych w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, MZBK uprawniona będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.
9. Faktury częściowe będą płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
10. Zapłata faktury następować będzie z wykorzystaniem „mechanizmu podzielonej płatności”.
11. Za datę zapłaty uważa się dzień wypływu środków z konta Zamawiającego.
12. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
13. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę nie będą podlegały zmianom ani korektom przez cały okres realizacji umowy, poza trzema wyjątkami:
  - 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT na usługi weterynaryjne może nastąpić zmiana cen jednostkowych odpowiednio do stawki podatku,
  - 2) ceny określone przez Wykonawcę w ofercie ulegną obniżeniu w toku realizacji zamówienia w przypadku, gdy koszty usług wynikające ze standardowego cennika lub regulaminu Wykonawcy będą niższe od cen wynikających w przedłożonej ofercie. Wykonawca ma obowiązek wówczas stosować względem Zamawiającego obniżone opłaty dla usług, wynikające ze swojego aktualnego cennika lub regulaminu.
14. Ceny jednostkowe brutto w ofercie Wykonawcy zawierają wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w tym podatek VAT, ewentualne upusty i rabaty.
15. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP, itp. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

## **§11**

### **ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI STRON**

1. Zamawiający odpowiada za szkody pojemników, w jakie wyposażono nieruchomość, przy czym:
  - 1) w przypadku zaginięcia lub zniszczenia pojemnika Zamawiający uiszcza na rzecz Wykonawcy kwotę stanowiącą wartość rynkową pojemnika;
  - 2) w przypadku uszkodzenia pojemnika Zamawiający uiszcza na rzecz Wykonawcy kwotę stanowiącą koszt naprawy pojemnika.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia lub zagubienia pojemników spowodowanych ich transportem lub opróżnianiem.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niezachowanie częstotliwości wywozu odpadów z winy Zamawiającego spowodowane:
  - 1) niezapewnieniem dojazdu do pojemników;
  - 2) zamknięciem bramy posesji
  - 3) innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

## **§12**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
  - 1) realizowania przez Wykonawcę robót bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, po upływie terminu wskazanego w uprzednio skierowanym do Wykonawcy wezwaniu do zaprzestania tychże naruszeń.
  - 2) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy, postawienia go w stan likwidacji.

- 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 456 ustawy Pzp) bez ponoszenia konsekwencji kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
  - 1) popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższą niż 60 dni w zapłacie wynagrodzenia;
  - 2) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej dalsze wykonanie umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
5. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca po zakończeniu umowy miał wstęp na teren nieruchomości w celu odebrania pojemników na odpady stanowiących jego własność.
6. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że o wygaśnięciu niniejszej umowy Wykonawca poinformuje organ sprawujący nadzór nad wykonywaniem przez Zamawiającego przepisów wskazanych w §6 ust. 2.a.

### §13

#### ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy, w zakresie:
  - 1) Zmiana wartości wynagrodzenia umownego zadania w przypadku:
    - a. Zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Kwota wynagrodzenia brutto określona w § 6, zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.
    - b. Zmiany ceny zagospodarowania odpadów ustalonej w cenniku właściwych instalacji – o wielkość zmiany.
    - c. Zmiany lub wprowadzenia obciążeń publicznoprawnych związanych z transportem odpadów lub wprowadzeniem dodatkowych wymogów związanych z transportem odpadów.
    - d. W przypadku ewentualnego udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy w ramach aneksu niniejszej umowy zamówień dodatkowych, których Zamawiający, działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć przed uruchomieniem postępowania.
    - e. W pozostałym zakresie zmian do umowy stosuje się art. 455 ustawy Pzp.
  - 2) W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.
  - 3) działania siły wyższej, okoliczności, których nie można było przewidzieć, z przyczyn nie zależnych od Zamawiającego.
2. Zmiany danych teleadresowych stron oraz danych osób uprawnionych do ich reprezentacji lub upoważnionych w umowie do dokonywania czynności nie stanowią zmiany umowy, o ile informacja o dokonaniu zmiany została skutecznie doręczona drugiej Stronie na piśmie.
3. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
4. Ze względu na zapewnienie ciągłości funkcjonowania działalności Zamawiającego umowa może ulec przedłużeniu na kolejne 12 miesięcy pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Zamawiającego na realizację tej umowy.
5. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. Zmiany umowy odnoszą skutek z początkiem kolejnego miesiąca kalendarzowego.
7. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją prawną.

### §14

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

### **§15**

1. Wszelkie spory na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów w relacjach o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

### **§16**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla Wykonawcy, a 1 egz. dla Zamawiającego.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Oferta Wykonawcy
  - 2) Zestawienie rzeczowo-cenowe

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**