



ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W DĄBROWIE K/BARTOSZYCE

11 – 200 Bartoszyce, Dąbrowa 56A

Tel/fax 089 764 20 02

<http://bipspbartoszyce.warmia.mazury.pl/>

www.zdpdabrowa.pl

e-mail: sekretariat@zdpdabrowa.pl

skrzynka e-Doręczenia: AE: PL-51913-76398-BRRRC-24

NIP 743-16-46-963 REGON 510750580

ZDP-DT.343.2.5.2025

Dąbrowa, dnia 3 marca 2025 r.

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej na ***Pelnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji pn. „Przebudowa DP 1386N na odcinku Bezledy – Głomno”***

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad przebudową DP 1386N na odcinku Bezledy - Głomno

Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy w stosunku do robót budowlanych objętych nadzorem stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego dostępny jest również pod adresem:

<https://e-propublico.pl/Ogloszenia/DokumentyZamowienia?przetargId=0b691ad2-5d88-44a1-a709-5e57da4e9729>

Do obowiązków inspektora nadzoru zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) należy:

- 1) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane;
- 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
- 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy.

Inspektor Nadzoru będzie miał obowiązek świadczenia usług Nadzoru Inwestorskiego bez odrębnego wynagrodzenia w okresie rękojmi i gwarancji udzielonej przez podmioty realizujące roboty budowlane, w szczególności będzie zobowiązany do udziału

w przeglądach gwarancyjnych i przeglądzie pogwarancyjnym robót budowlanych objętych nadzorem.

Ponadto do obowiązków inspektora nadzoru będzie należał:

- 1) udział w spotkaniach i naradach dotyczących realizacji robót,
- 2) skompletowanie i sprawdzenie dokumentacji powykonawczej odbioru robót budowlanych,
- 3) Prowadzenie wszelkich spraw formalno-prawnych związanych z wykonywaniem, odbiorami i zakończeniem robót;
- 4) Sprawdzenie i akceptacja wszystkich dokumentów złożonych przez Wykonawcę robót wymaganych w specyfikacji warunków zamówienia,
- 5) Opiniowanie przedstawionych do akceptacji Zamawiającego umów z Podwykonawcami robót budowlanych,
- 6) Przebywanie na placu budowy z częstotliwością dostosowaną do postępu robót budowlanych, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.
- 7) W razie pilnej konieczności stawianie się na budowie na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót najpóźniej w ciągu 24 godzin od otrzymania informacji;
- 8) Organizacja i prowadzenie Rad Budowy i innych spotkań związanych z realizacją inwestycji. Inspektor Nadzoru sporządza protokoły z narad oraz wszelkich spotkań i przekazuje zainteresowanym stronom (Wykonawcy i Zamawiającemu) w terminie do 2 dni po naradzie,
- 9) W przypadku wystąpienia konieczności udzielenia zamówień dodatkowych lub robót zamiennych w ramach umowy na roboty, Inspektor Nadzoru zobowiązuje się do sprawowania nad nimi nadzoru bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 10) Kontrola dokumentów rozliczeniowych wykonawcy robót budowlanych, aprobowanie koniecznych zmian na etapie realizacji robót nie powodujących wydłużenia czasu trwania zadania oraz zwiększenia kosztów jego realizacji.
- 11) Sprawdzanie zestawień Wykonawcy, wartości zakończonych i odebranych robót, potwierdzenie kwot do wypłaty.

Szczegółowy zakres obowiązków Inspektora Nadzoru określono we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

Przewidywana wartość robót budowlanych objętych usługą nadzoru inwestorskiego wynosi: **5.252.372,32 zł brutto**.

Termin wykonania prac budowlanych objętych nadzorem: do dnia **20 maja 2025r.**

Okres gwarancji oraz rękojmi za wady na roboty budowlane objęte nadzorem wynosi **84 miesiące**.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod CPV: 71521000-6 - Usługi nadzorowania placu budowy

2. Zadanie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich na operacje typu: Budowa lub modernizacja dróg lokalnych w ramach poddziałania: Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020

II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Zamawiający uzna warunek udziału za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że do realizacji zamówienia skieruje co najmniej jedną osobę posiadającą **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej**, wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.), oraz przepisami Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2023 r., poz. 334) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczącymi uznawania kwalifikacji, oraz **doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy, Inżyniera Kontraktu, Inspektora nadzoru przy realizacji minimum dwóch robót budowlanych które swoim zakresem obejmowały budowę lub rozbudowę lub przebudowę lub remont dróg lub placów lub lotnisk o nawierzchni bitumicznej i powierzchni min. 5 000 m² każda robota.**

Uwaga: Wszystkie ww. osoby muszą posługiwać się językiem polskim lub w przypadku braku znajomości języka polskiego, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach. Wymieniony powyżej skład personelu Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy. W razie potrzeby Wykonawca powinien dostarczyć w/w personelowi niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty operacyjne i wynagrodzenie personelu muszą być zawarte w cenie oferty Wykonawcy (Inspektor nadzoru inwestorskiego) powinien spełniać następujące kryteria:

2. Osoby uczestniczące w realizacji przedmiotu zamówienia muszą być członkiem odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego tj. Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadać ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej – do oferty należy dołączyć kopię zaświadczenia o przynależności.

III. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w Formularzu ofertowym (wzór Formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do SWZ).
2. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym cenę brutto, cenę netto, kwotę podatku VAT wyliczoną na podstawie przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty.
3. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania wskazane w zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, wzoru umowy jak również w nich nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania.
4. Cena oferty musi być podana w złotych cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT- jeżeli występuje. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia należy dokonywać zgodnie z regułą matematyczną w ten sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej Zamawiający za prawidłowe uzna poszczególne ceny netto z formularza ofertowego i dokona właściwego obliczenia z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana cyfrowo, z zastrzeżeniem postanowień pkt 8.
8. Podczas oceny oraz porównywania ofert złożonych w postępowaniu, Zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie ceny brutto podane w Formularzu oferty
9. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
10. Jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
11. Wykonawca składając ofertę, o której mowa w ust. 10 ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku.

IV. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Do oferty Wykonawca dołączy wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Ofertę wraz z załącznikami sporządza się w języku polskim w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną, pod rygorem nieważności. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 3, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
6. W przypadku, gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
8. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

9. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego.

V. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć do dnia **6 marca 2025 r.** do godz. **11:00** za pośrednictwem Platformy, pod adresem: <https://e-propublico.pl/>
2. Po upływie terminu składania ofert, złożenie oferty nie będzie możliwe.
3. **Sposób składania ofert:**
 - 1) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu **"Ogłoszenia"** wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji **"Zgłoś udział w postępowaniu"** na karcie ***„Informacje ogólne”***;
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji **"Zarejestruj"**. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
 - 3) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, musi być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie **"Oferta/Załączniki"**, za pomocą opcji **"Załącz plik"** i użycie przycisku **"Załącz"**;
 - 4) wszelkie **informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, **w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa"**, za pomocą opcji **"Załącz plik"** i użycie przycisku **"Załącz"**;
 - 5) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści ***„Plik został poprawnie przesłany na platformę”***;
 - 6) ostateczne **złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk "Złóż ofertę"**;
 - 7) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem

potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.

- 8) Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji **"Wycofaj ofertę"** (karta **Oferta/Załączniki**). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk **"Usuń zaznaczone"**.

Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk **"Instrukcja Wykonawcy"**.

VI. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **6 marca 2025 r. o godz. 11:30**.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

VII. Kryterium oceny ofert:

1. Zamawiający będzie oceniał każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1.	Cena (C)	100

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. Punkty za kryterium „Cena (C)” (waga 100%) zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie,

C – ilość punktów za kryterium cena,

C_n – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma **100 punktów** a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

VIII. Warunki płatności

Płatność nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

IX. Osoba upoważniona do kontaktu:

Radosław Plózka nr tel. 89 764 20 02, 570 931 979.

X. Pozostałe postanowienia

1. Rozstrzygnięcie niniejszego zapytania zostanie opublikowane na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert niekompletnych.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę którego ofertę uzna za najkorzystniejszą wskazując miejsce i termin podpisania umowy.

Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny i nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez potencjalnych oferentów.