

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Dostawy**

**„Dostawa paliwa do samochodów służbowych i urządzeń mechanicznych dla Starostwa Powiatowego w Limanowej i jednostek organizacyjnych w latach 2025 – 2026”**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzi zamawiający działający wspólnie

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** POWIAT LIMANOWSKI

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 491892854

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Józefa Marka 9

**1.5.2.) Miejscowość:** Limanowa

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 34-600

**1.5.4.) Województwo:** małopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL218 - Nowosądecki

**1.5.7.) Numer telefonu:** 183337800

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowienia@powiat.limanowski.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.powiat.limanowski.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**1.8.) Informacje o pozostałych zamawiających działających wspólnie**

**Zamawiający 2**

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Dom Pomocy Społecznej

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 490072356

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** W. Witosa 24/26

**1.5.2.) Miejscowość:** Limanowa

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 34-600

**1.5.4.) Województwo:** małopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL218 - Nowosądecki

**1.5.7.) Numer telefonu:** 183371707

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** sekretariat@dpslimanowa.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** http://dpslimanowa.pl/

**Zamawiający 3**

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Dom Pomocy Społecznej

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 490008750

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Rakoczego 9

**1.5.2.) Miejscowość:** Mszana Dolna

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 37-730

**1.5.4.) Województwo:** małopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL218 - Nowosądecki

**1.5.7.) Numer telefonu:** 183310154

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** biuro@dpsmszanadolna.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://dpsmszanadolna.pl/>

#### **Zamawiający 4**

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Dom Pomocy Społecznej

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 122443591

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Szczyrzyc 182

**1.5.2.) Miejscowość:** Szczyrzyc

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 34-623

**1.5.4.) Województwo:** małopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL218 - Nowosądecki

**1.5.7.) Numer telefonu:** 183320266

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** sekretariat@dpsszczyrzyc.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://dpsszczyrzyc.pl/>

#### **Zamawiający 5**

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Powiatowy Zarząd Dróg

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 491898880

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Józefa Marka 9

**1.5.2.) Miejscowość:** Limanowa

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 34-600

**1.5.4.) Województwo:** małopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL218 - Nowosądecki

**1.5.7.) Numer telefonu:** 183375831

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** sekretariat@pzd.limanowa.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://pzd.limanowa.pl/>

**1.9.) Podział obowiązków – zamówienie wspólne**

Na podstawie porozumienia z dnia 28.01.2025 r. Powiat Limanowski został upoważniony przez cztery jednostki organizacyjne jako Zamawiający Upoważniony, do przygotowania i przeprowadzenia postępowania oraz udzielenia zamówienia - zawarcia umowy generalnej, na podstawie której jednostki organizacyjne zawrą umowy szczegółowe. Szczegółowy podział obowiązków określa zawarte porozumienie.

## SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

### 2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

### 2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

### 2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Dostawa paliwa do samochodów służbowych i urządzeń mechanicznych dla Starostwa Powiatowego w Limanowej i jednostek organizacyjnych w latach 2025 – 2026”

### 2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-c6ef1403-98d5-4f22-a830-e18ed35e5399

### 2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00078175

### 2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

### 2.7.) Data ogłoszenia: 2025-01-30

### 2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

### 2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00035001/01/P

### 2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.6 Dostawa paliwa do samochodów służbowych i urządzeń mechanicznych dla Starostwa Powiatowego w Limanowej i jednostek organizacyjnych w latach 2025-2026

### 2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

### 2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

### 2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://e-propublico.pl>

### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>, zwanej dalej jako: „Platforma”.

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.

3. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

4. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:

a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;

b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.

5. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;

b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;

c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego),

d) w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, zalecamy stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi

rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

6. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:

- a) stały dostęp do sieci Internet;
- b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
- c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
- d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
- e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.

7. Zamawiający dopuszcza pliki o wielkości do 150 MB w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx., .rtf, .odt., xls., xlsx.

Zamawiający nie określa limitu liczby plików.

8. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

9. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:

- a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
- b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie „Data przesłania”;
- c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji pliku na Platformie.

10. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta: „Zapytania/Wyjaśnienia”, „Wiadomości”, „Dokumenty na wezwanie”). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.

11. Ofertę wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy (karta „Oferta/Załączniki”), podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe z siedzibą w Limanowej przy ulicy Józefa Marka 9, 34-600 Limanowa, tel. 18 33 37 816, e-mail starostwo@powiat.limanowski.pl;
- b) osobą do kontaktu w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych jest inspektor ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się telefonicznie pod nr tel. 18 33 37 835 lub e-mail: iod@powiat.limanowski.pl ;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem i realizacją umowy,
- d) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione Wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, z uwzględnieniem ograniczeń wskazanych w przepisach prawa a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów,
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres odpowiedni dla dokumentacji zamówień publicznych, zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt dla organów powiatu oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- f) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, zakres wymaganych danych wynika z przepisów ustawy Pzp i jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy; konsekwencje niepodania wymaganych danych wynikają z ustawy Pzp,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż przetwarzanie odbywa się zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 1. Ograniczenia stosowania przepisów RODO:

- a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art.

16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;

b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: BZ.272.2.2025

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

### 4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest bezgotówkowa, cykliczna sprzedaż paliw do pojazdów samochodowych i urządzeń mechanicznych dla: Starostwa Powiatowego w Limanowej, Powiatowego Zarządu Dróg w Limanowej, DPS-u w Limanowej, DPS-u w Szczyrzycu oraz DPS-u w Mszanie Dolnej na stacjach paliw Wykonawcy, z użyciem elektronicznych kart paliwowych.

2. Sprzedaż paliw odbywać się będzie sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego, poprzez doraźne tankowanie paliw za pomocą kart paliwowych na stacjach paliw Wykonawcy.

3. Szacunkowa ilość paliwa jaką planuje nabyć Zamawiający w 2025 i 2026 roku wynosi:

1) Starostwo Powiatowe w Limanowej:

a) olej napędowy ON – w 2025 r. 5 600 litrów, w 2026 r. 5 600 litrów,

b) benzyna bezołowiowa Pb 95 – w 2025 r. 1 420 litrów, w 2026 r. 1 420 litrów,

2) Powiatowy Zarząd Dróg w Limanowej:

a) olej napędowy ON – w 2025 r. 24 420 litrów, w 2026 r. 26 060 litrów,

b) benzyna bezołowiowa Pb 95 – w 2025 r. 1 670,50 litrów, w 2026 r. 1 729 litrów,

c) gaz LPG – w 2025 r. 700 litrów, w 2026 r. 600 litrów,

3) DPS w Limanowej:

a) olej napędowy ON – w 2025 r. 1 000 litrów, w 2026 r. 1 000 litrów,

4) DPS w Szczyrzycu:

a) olej napędowy ON – w 2025 r. 1 400 litrów, w 2026 r. 1 400 litrów,

b) benzyna bezołowiowa Pb 95 – w 2025 r. 220 litrów, w 2026 r. 220 litrów,

5) DPS w Mszanie Dolnej:

a) olej napędowy ON – w 2025 r. 1 400 litrów, w 2026 r. 1 400 litrów.

4. Ilości paliw określone powyżej są ilościami szacunkowymi, orientacyjnymi i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niezrealizowania dostaw w wielkościach podanych w pkt 3.5.

5. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy, że szacunkowa łączna ilość wszystkich rodzajów paliw w całym okresie trwania umowy dla poszczególnej jednostki będzie odebrana na poziomie:

1) Starostwo Powiatowe w Limanowej co najmniej 85 %,

2) Powiatowy Zarząd Dróg w Limanowej co najmniej 90 %,

3) DPS w Limanowej co najmniej 90 %,

4) DPS w Szczyrzycu co najmniej 80 %,

5) DPS w Mszanie Dolnej co najmniej 100 %.

6. Paliwa muszą spełniać wymagania określone w odpowiednich Polskich normach oraz w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1209), Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1018), a także w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 28 maja 2021 r. w sprawie wymagań jakościowych dla gazu skroplonego (LPG) (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 744).

7. Wykonawca musi posiadać lub dysponować siecią stacji w całej Polsce oraz na terenie Miasta Limanowa w odległości nie większej niż 6 km od siedziby Starostwa Powiatowego w Limanowej, ponadto odległość między stacjami w całej Polsce nie może być większa niż 250 km. Stacje paliw powinny spełniać warunki techniczne w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 24 lipca 2023 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, bazy i stacje gazu płynnego, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1707).

8. Zamawiający będzie dokonywać w danym okresie rozliczeniowym Transakcji Bezgotówkowych przy użyciu kart paliwowych w granicach limitów ustalonych dla każdej karty paliwowej, wskazanych w zapotrzebowaniach na karty

paliwowe.

9. W przypadku ewentualnej modernizacji, wyłączenia ze sprzedaży danej stacji paliw lub awarii systemu obsługi Wykonawca umożliwi dokonanie Transakcji Bezgotówkowych na innej stacji paliw położonej najbliższej siedziby stacji modernizowanej lub stacji z awarią systemu obsługi.

10. Sprzedaż paliwa odbywać się będzie po cenach obowiązujących na danej stacji paliw Wykonawcy w momencie realizacji transakcji przy uwzględnieniu stałego upustu w wysokości określonej w ofercie Wykonawcy na paliwa (od ceny brutto).

11. Zaproponowany w ofercie procentowy upust na paliwa będzie obowiązywał przez cały okres trwania umowy tj. w latach 2025 i 2026 na wszystkich stacjach Wykonawcy.

12. Wykonawca wyda Zamawiającemu w ciągu 10 dni od dnia podpisania umowy elektroniczne karty paliwowe (25 szt. w tym 20 szt. na pojazdy oraz 5 szt. imiennych) pozwalające na identyfikację odbiorcy i realizowanie transakcji bezgotówkowych. Dodatkowo Wykonawca na wniosek Zamawiającego oznaczy kartę/karty w sposób umożliwiający tankowanie paliwa do kanistrów.

13. Podstawą wyliczenia wartości należności będzie suma wartości transakcji bezgotówkowej według cen obowiązujących na stacjach pomniejszona o upust udzielany Zamawiającemu przez Wykonawcę określony w ofercie.

14. Wykonawca zobowiązany będzie do rejestrowania transakcji sprzedaży. Zestawienie transakcji stanowić będzie podstawę do wystawienia faktur. Każda transakcja zakupu paliwa powinna być potwierdzona dokumentem zakupu.

15. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowić będzie faktura VAT oraz ewidencja wykonanych transakcji zawierająca co najmniej:

- 1) datę i czas dokonania transakcji,
- 2) nazwę, numer i adres stacji paliw, na której dokonano transakcji,
- 3) numer rejestracyjny pojazdu,
- 4) numer karty, którą dokonano transakcji,
- 5) ilość i rodzaj paliwa oraz jego cenę jednostkową i wartość zakupu.

16. Okres rozliczeniowy dla transakcji bezgotówkowej określony zostaje od 1 do 15 dnia miesiąca i od 16 dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 09134000-7 - Oleje napędowe

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

09132100-4 - Benzyna bezołowiowa

09133000-0 - Skroplony gaz ropopochodny (LPG)

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2026-12-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

### **4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Punkty przyznawane za podane w pkt 19.1 SWZ kryteria będą liczone według następujących wzorów:

W kryterium „Cena” można uzyskać maksymalnie 100 pkt. Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej.

Ostatecznie oferta otrzyma w tym kryterium zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

Liczba punktów =  $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$  gdzie:

- $C_{min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ofert,
- $C_{of}$  - cena podana w ofercie.

2. Punkty uzyskane w ramach kryterium oceny stanowić będą ocenę danej oferty. Oferta która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna ilość przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością przyznanych punktów. Obliczenie punktacji, zgodnie z wyżej wskazanym kryterium, będzie dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

1) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.  
2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 266 ze zm.).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

4) Zdolność techniczna lub zawodowa

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Zamawiający nie będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1.

Zamawiający będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. 2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (określonych w pkt 6.2 ppkt 2 SWZ) Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 266 ze zm.).

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:** Nie

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

1. Wykonawca wraz z Formularzem oferty zobowiązany jest złożyć:

1) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 10.2 SWZ) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców na zasadach określonych w pkt 9.5. SWZ.

2) Oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ – dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w pkt 9.7 SWZ.

3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

4) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w ich imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, o których mowa w ppkt 3.

5) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt 9.1. i 9.2. SWZ. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

**SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie****6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo. W przypadku spółki cywilnej, jeśli z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania, Wykonawcy mogą załączyć do oferty umowę spółki cywilnej. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
  - 1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
  - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
  - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 ustawy Pzp.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt 7 SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2 SWZ.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 10.2 SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
6. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 6.2 ppkt 2 SWZ Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy zrealizują poszczególni Wykonawcy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
8. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie****SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie****7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak****7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian do treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach dopuszczalnych przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający/jednostka organizacyjna przewiduje następujące zmiany postanowień umowy:
  - 1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Pozostałe rodzaje możliwych zmian:
  - 1) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie umowy zgodnie z SWZ,
  - 2) zmiany przepisów prawa, mające wpływ na obniżenie kosztów realizacji umowy. Zmiana następuje automatycznie z dniem wejścia w życie zmienionych przepisów, nie wymaga oświadczenia woli Zamawiającego.
  - 3) zmiany dotyczące zwiększenia zapotrzebowania na dostawę paliwa, w szczególności w przypadku nabycia nowych samochodów służbowych lub urządzeń mechanicznych. Rozliczanie za paliwo odbywać się będzie na zasadach określonych w umowie tj. wg stałego upustu podanego przez Wykonawcę w ofercie.
  - 4) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,
  - 5) aktualizacja rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
  - 6) przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego jednostki organizacyjnej i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością wykonania czynności przewidzianych umową,
  - 7) zmiany o charakterze administracyjno – organizacyjnym umowy np. dotyczącym nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno – prawnej w trakcie trwania umowy, innych danych identyfikacyjnych, zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
5. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej Strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie. Zamawiający przewiduje katalog zmian, na które może wyrazić zgodę, powyższe nie stanowi jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.



**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2025-02-07 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Platforma: <https://e-propublico.pl>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2025-02-07 10:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2025-03-08

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, ponadto na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), z postępowania wykluczy:

a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.