

Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
01-211 Warszawa ul. M. Kasprzaka 17

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – dalej Pzp na:

„Remont pomieszczeń Szpitala Wolskiego Sp. z o.o.”

NUMER SPRAWY

EP/110/2024

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym <https://e-ProPublico.pl/>

ZATWIERDZIŁ:

Materiały przygotowane przez Komisję Przetargową
powołaną Uchwałą Zarządu Nr 446/2024
z dnia 12 listopada 2024 roku

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o.o.

01 – 211 Warszawa ul. M. Kasprzaka 17.

NIP: 5273034710, REGON: 011035381, KRS 0001009228

Kapitał zakładowy w wysokości: 23 301 000,00 zł.

Numer telefonu: +48 22/38-94-902

adres internetowy: www.wolski.med.pl

adres poczty elektronicznej: kancelaria@wolski.med.pl

Sekcja zamówień publicznych pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 14³⁵ tel. nr 22/38 94 859, 806, 808.

e – mail: zamowieniapubliczne@wolski.med.pl

Adres internetowy: www.wolski.med.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://e-ProPublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=bbcc0ad4-3dc0-487d-88fc-a68a81050d85>

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych **Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego** jest **Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o.o., ul. M. Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa.**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@wolski.med.pl
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp).

5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
 - a) W przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji o jakim stanowi art. 275 pkt. 2) ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 2) ustawy Pzp przewiduje prowadzenie negocjacji w celu ulepszenia treści oferty, które podlegać będą ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych.
4. Negocjacje, o których mowa powyżej nie będą mogły prowadzić do zmiany treści SWZ oraz będą dotyczyć wyłącznie tych elementów oferty, które podlegać będą ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych w SWZ.
5. Zamawiający zaprosi do negocjacji, o ile będą prowadzone, trzech Wykonawców, których oferty nie będą podlegać odrzuceniu i zostaną ocenione najwyżej w kryteriach oceny ofert.
6. Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
7. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą oferty, o wykonawcach:
 - a) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - b) których oferty zostały odrzucone,
 - c) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp;- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin, sposób prowadzenia negocjacji, kryteria oceny ofert, w ramach których prowadzone będą negocjacje w celu ulepszenia treści oferty.
9. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny. Zamawiający udostępni oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.
10. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostaną odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
11. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
12. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych

przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

13. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **remont pomieszczeń Szpitala Wolskiego Sp. z o.o. na podstawie kosztorysów przedmiarowych i STWOiR.**
2. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w kosztorysach przedmiarowych stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ, Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym STWiOR oraz wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV: **45.00.00.00-7**
4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych. Uzasadnienie: Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części (zadania) z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia, nadmierne trudności techniczne, organizacyjne oraz koszty wykonania zamówienia. Wykonanie całości robót przez jednego wykonawcę pozwoli na ocenę prawidłowości wykonania robót budowlanych, oraz pozostałych elementów stanowiących przedmiot zamówienia oraz przyjęcie na siebie odpowiedzialności przez jednego Wykonawcę za ewentualne roszczenia związane z korzystaniem z uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji jakości. Sztuczny podział zamówienia byłby nieracjonalny i mógłby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Zgodnie z motywem 78 i 79 preambuły do dyrektywy klasycznej 2014/24/UE, instytucja zamawiającego ma swobodę autonomicznego podejmowania decyzji celowości podziału zamówienia na części na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, kierując się w tym zakresie swoim potrzebami, w szczególności mając na uwadze zakres przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający **zaleca** przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej przed złożeniem oferty. Termin wizji lokalnej po uzgodnieniu z Panią Dagmarą Janiak Tel. 514 037 691.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania lub też zaniechania podległych mu podmiotów wykonujących czynności związane z realizowanymi pracami remontowymi w obrębie Szpitala Wolskiego Sp. z o.o.
7. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany przez Wykonawcę zgodnie z opisem zawartym w SWZ, umowie i w pozostałych załącznikach do SWZ oraz zgodnie z aktualną wiedzą techniczną, obowiązującymi normami technicznymi, obowiązującymi przepisami i aprobatami technicznymi, w zakresie, terminach i na zasadach określonych w niniejszej umowie, należyta starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością, właściwą organizacją, zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami, wskazówkami i zaleceniami inspektorów nadzoru, uzgodnieniami z Zamawiającym.
8. Wykonawca musi zapewnić wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem polskim, w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów, materiałów stosowanych w budownictwie. Materiały zastosowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą odpowiadać, co do jakości.
9. Zamawiający stawia wymagania) związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
10. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) - zostały określone w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**.
11. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z zastosowaniem określonych środków zarządzania środowiskiem, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
13. Informacje na temat rozwiązań równoważnych.
 - 1) Ilekroć w treści SWZ, w tym kosztorys przedmiarowy został opisany poprzez wskazanie nazw, znaków towarowych, patentów lub pochodzenie, źródła lub szczególnego procesu który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę lub przy użyciu norm, ocen technicznych specyfikacji technicznych i systemów referencji

technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne zgodnie z kryteriami wskazanymi w opisie przedmiotu zamówienia w celu oceny równoważności lub postanowieniami art. 101 u.p.z.p. Możliwe jest zastosowanie innych równoważnych wyrobów budowlanych i technologii o nie gorszych parametrach technicznych, których zastosowanie zagwarantuje spełnienie wymagań podstawowych, o których mowa w art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane, warunków ustawy z 16 kwietnia 2004r o wyrobach budowlanych oraz pozwoleń na zachowanie standardu i poziomu jakości równoważnego lub nie gorszego od określonego w dokumentacji projektowej. W przypadku braku w dokumentacji projektowej parametrów dla produktu określonego znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem wykonawcy winien zwrócić się z zapytaniem do Zamawiającego o wskazanie dodatkowych informacji niezbędnych do złożenia oferty.

- 2) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
 - 3) W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, nazw, znaków towarowych, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym należy przyjąć, iż w takim przypadku towarzyszy im zwrot „lub równoważne”.
 - 4) Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.
 - 5) Ciężar udowodnienia, że oferowane produkty są równoważne w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego oraz że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, spoczywa na Wykonawcy.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.
 15. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

16. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
17. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
18. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom);
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. Zamawiający nie będzie badał czy zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – do ujawnionych przez Wykonawcę podwykonawców;
4. W przypadku braku podania danych podwykonawców na etapie składania ofert Zamawiający wymaga zgodnie z treścią art. 462 ust. 3 i ust. 4 pkt 1) ustawy Pzp przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, aby Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców;
5. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust 2 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ, Wykonawca zobowiązany jest w przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia. Zamawiający będzie badał czy zachodzą podstawy wykluczenia wskazane w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - do nowego podwykonawcy. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
6. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania zamówienia
3 miesiące od daty wprowadzenia na budowę.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ.**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- 3.1. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w powyższym zakresie, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości **min. 300 000,00 zł** (słownie złotych: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych). Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) sytuacją dotyczącą posiadanych środków finansowych może wykazać się jeden z Wykonawców samodzielnie, lub wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia łącznie (sumowanie warunku).

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

- 4.1.** Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał w sposób należyty i prawidłowo ukończył **co najmniej trzy roboty budowlane** obejmujące prace remontowo – budowlane budynków, lub pomieszczeń o wartości minimum **400 000,00 zł brutto każda z robót**.

Uwaga: – jako zamówienia potwierdzające spełnienie warunków zdolności technicznej lub zawodowej. Prowadzący postępowanie rozumie roboty budowlane zrealizowane (czyli zakończone i odebrane protokołem częściowym lub końcowym) polegające na wykonaniu robót budowlanych, o których mowa powyżej, – w przypadku, gdy ww. zakres robót budowlanych będzie stanowił część robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest w „Wykazie wykonanych robót budowlanych” wyodrębnić rodzajowo roboty, o których mowa powyżej, - w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, warunek o którym wyżej mowa musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania doświadczenia.

- 4.2.** Wykonawca winien wykazać, że dysponuje (dysponuje lub będzie dysponować) co najmniej niżej wymienionymi osobami tj. :

- **co najmniej jedną osobę** posiadającą uprawnienia budowlane w branży budowlanej do kierowania robotami specjalności konstrukcyjno budowlanej z doświadczeniem przy nadzorowaniu min 2 robót odpowiadających zakresem zamówienia w zakresie warunku wskazanego w powyżej
- **co najmniej jedną osobę posiadającą** uprawnienia elektryczne SEP do 1 kV

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia uprawnień.

W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane.

Zamawiający uzna uprawnienia zdobyte na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie ustawy Prawo budowlane oraz właściwych aktów wykonawczych do niniejszej ustawy –w oparciu o art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
 - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p., przy czym Zamawiający wskazuje, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](#) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w [art. 54 ust. 1-4](#) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Pzp, tj.:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. 2022 poz. 835), zwana dalej „UOBN”.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;

2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy,

sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

- 3) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę **min. 300 000,00 zł**, - w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - 4) Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SWZ**.
 - 5) Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SWZ**.
 - 6) Oświadczenia o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 10 do SWZ**.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 4 ppkt 2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 ppkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

X. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

XI. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJASNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
 - drogą elektroniczną: zamowieniapubliczne@wolski.med.pl
 - poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://e-propublico.pl>
4. Rejestracja na Platformie, w tym złożenie oferty w formie elektronicznej i korzystanie z Platformy opisane zostało w Instrukcji korzystania dla Wykonawców z platformy <https://e-propublico.pl>
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu, opisane zostały w Instrukcji korzystania dla Wykonawców. Instrukcja jest udostępniona na platformie <https://e-propublico.pl>
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 100 MB w formatach: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xps, .rtf, .odt, .zip.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę <https://e-propublico.pl> oraz na pocztę elektroniczną.

8. **Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:**
w zakresie proceduralnym: Marta Leoniak, – Sekcja zamówień publicznych email: zamowieniapubliczne@wolski.med.pl
w zakresie merytorycznym: Dagmara Janiak: email: djaniak@wolski.med.pl
9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
11. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
12. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa pkt 11, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
13. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
14. Wyjaśnienia i ewentualne zmiany SWZ zostaną opublikowane pod adresem: <https://e-propublico.pl>

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na wypełnionym Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ,
 - 2) podpisany i wypełniony **Załącznik nr 2 do SWZ – Kosztorys ofertowy stanowiący załącznik do oferty w formacie pdf (w formie szczegółowej)**.
(Uwaga: Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wraz z ofertą kosztorysu ofertowego sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ lub kosztorys ten będzie błędny – Zamawiający nie przewiduje w tym zakresie

możliwości wezwania Wykonawcy, bowiem kosztorys stanowi część oferty Wykonawcy);

- 3) **zobowiązanie** innego podmiotu lub inny dokument/oświadczenie potwierdzający udostępnienie zasobów przez inny podmiot na rzecz Wykonawcy w związku z niniejszym postępowaniem, o ile Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu (jeśli dotyczy); - **wzór załącznik numer 8 do SWZ,**

- 4) **oświadczenie wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - jeżeli dotyczy: **wzór załącznik numer 9 do SWZ.**

a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy;

b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy;

- 5) **zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** - jeżeli dotyczy: w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- 6) **Dowód wniesienia wadium;**

- 7) w przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

5. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
7. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem [\[https://e-propublico.pl/documents/e-ProPublico%20-%20Podre%20cznik%20Wykonawcy.pdf\]](https://e-propublico.pl/documents/e-ProPublico%20-%20Podre%20cznik%20Wykonawcy.pdf)
9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
10. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIV.SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, powinien w cenie ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cenę ofertową brutto wpisaną do Formularza Oferty powinna stanowić kwota wyliczona w kosztorysach ofertowych opracowanych w formie szczegółowej w oparciu o kosztorysy przedmiarowe załączone do niniejszej SWZ (załącznik nr 2), stanowiący zestawienie planowanych prac.

3. Kosztorysy ofertowe opracowuje się na podstawie kosztorysów przedmiarowych zgodnie z przekazanym wzorem z zastosowaniem jednostkowych cen netto poszczególnych pozycji z uwzględnieniem zapisów dokumentacji projektowej i niniejszej SWZ.
4. Kosztorys ofertowy obejmuje: stronę tytułową zawierającą następujące informacje: nazwę robót; nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy; wartość kosztorysową, datę opracowania kosztorysu; wypełniony kosztorys ofertowy. Dla każdej pozycji kosztorysowej Wykonawca wylicza wartość pozycji przez przemnożenie wartości przedmiaru przez ujawnione, ceny jednostkowe netto poszczególnych pozycji. **Wartość całkowita kosztorysu będzie sumą wszystkich elementów zawartych w poszczególnych pozycjach. Zamawiający nie dopuszcza wyliczenia dla którejkolwiek pozycji kosztorysu ceny „zero”, (za wyjątkiem pozycji, których obmiar wynosi zero).** Ceny jednostkowe i w konsekwencji cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę w celu wykonania robót zgodnie z załączonym kosztorysem przedmiarowym i postanowieniami SWZ, w tym zawierać koszty sprowadzenia materiałów i wyposażenia na plac budowy, koszty pracy sprzętu wraz z kosztami sprowadzenia tego sprzętu na plac budowy, jego montażu i demontażu po zakończeniu robót, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty pośrednie i zysk oraz inne koszty wynikające z umowy, której projekt stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej SWZ.
5. Cena ofertowa stanowi wynagrodzenie Wykonawcy. Przed obliczeniem ceny oferty, Wykonawca powinien szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, zwracając szczególną uwagę na kwestię, czy dokumenty opisujące przedmiot zamówienia zawierają w swej treści wszystkie niezbędne rozwiązania do wykonania przedmiotu zamówienia oraz czy z tych dokumentów Wykonawca może uzyskać wszystkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dostarczonych przez zamawiającego materiałach, Wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.
6. Cena powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
7. Cenę całkowitą oferty (zawierającą wszystkie jej składniki) należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowymi.
8. Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym, obowiązywać będą przez cały okres realizacji zamówienia. Niedopuszczalne jest pominięcie jakiegokolwiek elementu wyceny pozycji w kosztorysie ofertowym, zastosowanie w jakiegokolwiek pozycji ceny zerowej.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia/zmniejszenia zakresu zamówienia zgodnie z zasadami opisanymi w projekcie umowy.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Każdy z Wykonawców w złożonej ofercie może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
12. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zapłacone zostanie przelewem z konta Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Płatność nastąpi na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Rażąco niska cena:
 - 1) Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
 - 2) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
 - 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - 4) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **4 700,00 złotych** (słownie: cztery tysiące siedemset złotych i 00/100 groszy).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - b) pieniądzu
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 419 z późn. zm.)
4. poręczenia lub gwarancje, wnoszone jako wadium muszą być ważne minimum przez okres związania ofertą i dotyczyć przedmiotowego zamówienia.
 5. Wadium należy wnieść się przed upływem terminu składania ofert. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto PKO BP S.A 81-303 Gdynia **21 1440 1101 0000 0000 0606 2539** z dopiskiem: "Wadium – **sprawa nr EP/110/2024**").
 6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 7.
 7. Wadium wnoszone w innych formach niż pieniężna (gwarancje, poręczenia) Wykonawca składa w oryginale w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej.
 8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - a. upływu terminu związania ofertą,
 - b. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - c. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
 10. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, zwraca wadium Wykonawcy:
 - a. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b. którego oferta została odrzucona,
 - c. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - d. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
 11. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa Pzp.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **18/01/2024r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zakresie każdej z części zamówienia należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 20/12/2024 do godziny 10:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie - **www.e-propublico.pl**
3. Otwarcie ofert następuje w dniu **20/12/2024 o godzinie 10:30**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę procentową:

1) cena (cena brutto oferty) [C]– waga kryterium: 90%;

2) okres gwarancji i rękojmi [G] – waga kryterium: 10%;

3.Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert i łączna punktacja będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

5.Szczegółowe zasady przyznawania punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert:

5.1. kryterium „cena”:

a)ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty,

b) maksymalną liczbę punktów, tj. 90 punktów otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, natomiast pozostałe oferty otrzymają punkty wynikające z przeliczeń arytmetycznych, zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = C_{\min} / C_{\text{ob}} \times R,$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium Cena brutto oferty

C_{min} – najniższa zaoferowana cena brutto oferty

C_{ob} – Cena brutto oferty zaoferowana w badanej ofercie

R – ranga (waga kryterium);

5.2. kryterium „okres gwarancji i rękojmi”:

a) Kryterium „OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI” będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji i rękojmi dla robót budowlanych podanego (wpisanego) przez Wykonawcę do formularza oferty. „Okres gwarancji i rękojmi” musi mieścić się w zakresie min 36 miesięcy – max. 72 miesiące. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże terminu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że jest to omyłka i zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, poprawi dany zapis w ofercie jako omyłkę (polegającą na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty) na: minimum 36 miesięcy, licząc od daty protokolarnego odbioru. W przypadku podania przez Wykonawcę okres gwarancji większy niż 72 miesiące, Zamawiający przyjmie do oceny okres gwarancji równy 72 miesiące.

b)Punkty zostaną przydzielone za następujące okresy gwarancji:

- 36 miesięcy – 0 pkt
- od 37 do 48 miesięcy – 5 pkt.
- 49 miesięcy i wyżej – 10 pkt.

6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w poprzednim ustępie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
11. Oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, zostaną poprawione przez Zamawiającego, a informacja o tej czynności zostanie przesłana do Wykonawcy, w którego ofercie dokonano poprawek.
12. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o którym mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostaną poprawione przez Zamawiającego, a informacja o tej czynności zostanie przesłana do Wykonawcy, w którego ofercie dokonano poprawek. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem

umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) przekazania/dostarczenia Zamawiającemu informacje niezbędnych do wpisania do treści Umowy;**
 - 2) Dostarczenia polisy OC zgodnej z wymogami określonymi w § 2 ust.5 załącznika nr 5 do swz**
 - 3) Uprawnienia wskazane w warunkach określonych w rozdziale IV SWZ.**
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
7. Przez uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w szczególności uznane będzie:
 - 1) niestawienie się Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w celu podpisania umowy;
 - 2) podpisanie umowy po stronie Wykonawcy przez osoby (osobę) nieupoważnione (nieupoważnioną), w przypadku jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego informacji o powyższym nie uzupełni pełnomocnictw (pełnomocnictwa) lub nie podpisze umowy przez osoby (osobę) do tego upoważnione (upoważnioną) i nie dostarczy jej do Zamawiającego;
 - 3) niedostarczenie wszystkich wymogów, określonych w ust. 6;
 - 4) przesłania przez Wykonawcę do Zamawiającego umowy niezgodnej z otrzymanym drogą elektroniczną wzorem, (z wyłączeniem poprawek i uzupełnień, o które zalecił Zamawiający lub dokonanych w uzgodnieniu z Zamawiającym np.: dane kontaktowe, data zawarcia umowy, osoby reprezentujące obie strony, korekty numeracji, numer konta, adres do korespondencji itp.), o ile Wykonawca nie prześle umowy zgodnej z otrzymanym drogą elektroniczną wzorem w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego informacji o przesłaniu umowy niezgodnej z wzorem.
8. Uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy, zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Projektowane postanowienia umowy zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
2. Projekt umowy zostanie uzupełniony o odpowiednie dane dotyczące w szczególności Wykonawcy i wartości umowy.
3. Z projektu umowy zostaną usunięte dane zbędne lub nie mające zastosowania w przypadku wybranego Wykonawcy.
4. Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy (Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz w zakresie wskazanym w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do SWZ.
7. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIV. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane – odpowiednia informacja w tym zakresie wskazana została w ogłoszeniu o zamówieniu, zgodnie z art. 257 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Inne według uznania osoby przygotowującej SWZ lub według wytycznych Zamawiającego lub wynikających ze specyfikacji Zamówienia.

XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 – formularz oferty

Załącznik nr 2 – Kosztorys przedmiarowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – wzór umowy

Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych robót

Załącznik nr 7 – wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.

Załącznik nr 9 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Załącznik nr 10 – Oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 11 – STWiOR

Załącznik nr 1 – formularz oferty do SWZ

O F E R T A

na:

„Remont pomieszczeń Szpitala Wolskiego Sp. z o.o.”

SPRAWA NR EP/110/2024

Nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy

NIP REGON

Nr Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli dotyczy)

tel. fax

e-mail www (jeżeli posiada)

województwo powiat

1. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

☐ Mikroprzedsiębiorstwo

☐ Małe przedsiębiorstwo

☐ Średnie przedsiębiorstwa

☐ jednoosobowa działalność gospodarcza

☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

☐ inny rodzaj:.....

(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Niniejszym w imieniu wymienionego powyżej Wykonawcy oferujemy realizację na rzecz

Zamawiającego zamówienia publicznego związanego z: **„Remont pomieszczeń Szpitala**

Wolskiego Sp. z o.o.” – sprawa nr EP/110/2024 za następującą cenę ofertową

obliczona zgodnie z wymogami pobranej od Zamawiającego SWZ:

Wartość zamówienia	
Cena brutto.....zł	stawka vat%

(słownie: złotych)

Oświadczamy że:

Udzielamy gwarancji i rękojmi na wykonane prace na okres miesięcy (minimalny okres gwarancji 36 miesięcy).

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
5. Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu.
6. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W przypadku wyboru naszej oferty osobą upoważnioną do podpisania umowy z naszej strony będzie
8. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się wskazać na każdej wystawionej fakturze rachunek znajdujący się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
9. Osobami upoważnionymi do realizacji Umowy ze strony Wykonawcy będzie :
....., tel. Email
10. Oświadczamy, że:
 - następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom
 - * nazwa podwykonawcy (o ile jest to wiadome) *
 - nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom
11. Oświadczamy, że:
 - wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego *
 - wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego *

w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto **.

** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

 - wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, \mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
 - importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.
12. Oświadczamy, pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 KK), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
13. Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
 1. Administratorem danych osobowych **Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego** jest **Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o.o., ul. M. Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa.**
 2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@wolski.med.pl

3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp).
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
 - a. W przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

_____ (miejscowość), dnia _____

podpis osoby (osób) upoważnionej
do składania oświadczeń woli

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
ORAZ O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Remont pomieszczeń Szpitala Wolskiego Sp. z o.o.**” – sprawa nr EP/110/2024 oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 4) – tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. 2022 poz. 835), zwana dalej „UOBN
5. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub 6 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu*).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ (miejscowość), dnia _____

podpis osoby (osób) upoważnionej
do składania oświadczeń woli

OŚWIADCZENIE

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
braku o przynależności do grupy kapitałowej
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie podstawowym*.

*UWAGA: należy wypełnić pkt 1 lub 2 i zaznaczyć odpowiedni kwadrat.

Nazwa (firma)/Imię i nazwisko , adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn.:
„Remont pomieszczeń Szpitala Wolskiego Sp. z o.o.”, numer sprawy EP/110/2024

oświadczam/y, że:

- 1) ☐ Przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r., poz. 1616 z późn. zm.):

Lp.	Nazwa podmiotu wchodzącego w skład tej samej grupy kapitałowej	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

oraz składam wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- 2) ☐ Nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej.

podpis

Załącznik nr 5 do SWZ – wzór umowy

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym – sprawa nr **EP/110/2024** na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty instalacyjno-budowlane p.n.: **Remont pomieszczeń Szpitala Wolskiego Sp. z o.o.** dalej: „Przedmiot Umowy” lub „Roboty” lub „Inwestycja”].
2. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot Umowy zostanie wykonany w zakresie i zgodnie z warunkami określonymi w umowie oraz:
 - a) ofertą z dnia 202.... roku, w tym z kosztorysami ofertowymi - stanowiące załączniki nr 3 - do umowy;
 - b) STWiOR - stanowiące załączniki nr 1 - do umowy;
3. Wykonanie przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
 - a) Wykonanie zakresu robót zgodnie z umową
 - b) Skuteczne zabezpieczenie terenu budowy na czas wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami BHP,
 - c) Wykonanie wszelkich niezbędnych prac i robót pomocniczych koniecznych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy (zabezpieczenie terenu robót) oraz wymaganych przepisami badań lub pomiarów związanych z realizacją niniejszej umowy;
 - d) Po zakończeniu robót, wykonanie na własny koszt wszystkich niezbędnych pomiarów i odbiorów technicznych, przekazaniem dokumentacji powykonawczej z niezbędnymi wymaganymi prawem potwierdzeniami przez rzeczoznawcę ppoż. i Kierownika robót oraz protokołami odbioru instalacji z podpisanymi przez uprawnione do tego osoby.

§2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy należą w szczególności:
 - 1) wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z umową, ofertą (w tym kosztorysami ofertowymi) zasadami sztuki budowlanej, normami wymienionymi, Specyfikacjach Technicznego Wykonania i Odbioru robót, OPZ, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2) prawidłowe zabezpieczenie i utrzymywanie w należyтым stanie terenu robót od momentu jego przejęcia od Zamawiającego do momentu wykonania przedmiotu umowy i podpisania końcowego protokołu odbioru robót pod rygorem wykonania prac porządkowych przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy;
 - 3) opracowanie na własne ryzyko i na własny koszt projektu organizacji i zagospodarowania terenu robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa uwzględniając możliwość prowadzenia przez Zamawiającego rutynowej działalności, korzystania z dróg wewnętrznych w uzgodnionym zakresie, dojazdu i dojścia do używanych przez Zamawiającego budynków; projekt organizacji i zagospodarowania placu budowy winien być uzgodniony ze służbami technicznymi Zamawiającego;
 - 4) przekazanie Zamawiającemu wykonanego Przedmiotu Umowy oraz przygotowanie i organizację odbioru robót zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie;

- 5) zapewnienie objęcia kierownictwa robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz zapisami SWZ, jak również najpóźniej w dniu podpisania umowy przekazanie dokumentów potwierdzających uprawnienia kierowników robót, zgodnie z wymaganiami SIWZ;
 - 6) dostarczenia oświadczenia o przejęciu obowiązków Kierownika robót w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy;
 - 7) używanie do wykonania Przedmiotu Umowy materiałów i wyrobów zgodnych z normami określonymi przez odpowiednie przepisy prawa polskiego i UE, posiadających odpowiednie atesty oraz certyfikaty bezpieczeństwa, a także do udostępnienia tych dokumentów na każde żądanie Zamawiającego nie później niż w terminie 48 godzin od skierowania takiego żądania przez Zamawiającego, a bez takiego żądania przekazanie ich Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania końcowego protokołu odbioru;
 - 8) sporządzenie harmonogramu rzeczowego i uzgodnienie go, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy z Zamawiającym. Harmonogram może ulegać zmianom w przypadkach niezależnych od Wykonawcy i Inwestora. Tryb uzgodnień pozostaje bez zmian.
 - 9) zorganizowanie we własnym zakresie i na swój koszt zaplecza socjalno – sanitarnego dla osób wykonujących Przedmiot Umowy (szatnia, jadalnia, WC, itp.) w lokalizacji uzgodnionej z Zamawiającym;
 - 10) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i PPOŻ w trakcie wykonywania robót oraz ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszystkie następstwa wynikające z nieprzestrzegania tych przepisów;
 - 11) współpraca ze służbami BHP i P.POŻ Szpitala Wolskiego i innych wykonawców;
 - 12) uzyskiwanie zezwoleń Inspektora ppoż. Szpitala Wolskiego na prowadzenie prac pożarowo niebezpiecznych;
 - 13) dokonanie wszelkich uzgodnień z właściwymi służbami Zamawiającego niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, a związanych z wykonywaniem prac na terenie czynnego obiektu;
 - 14) uczestnictwo w naradach koordynacyjnych w siedzibie Zamawiającego;
 - 15) wykonywanie zleconego zakresu prac przy uwzględnieniu utrudnień wynikających z pracy w funkcjonującym obiekcie i konieczności dostosowania się do poleceń służb technicznych Zamawiającego;
 - 16) umożliwienie Zamawiającemu przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizowanych robót budowlanych;
 - 17) zgłaszania wyznaczonej przez Zamawiającego osobie merytorycznej do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Niezgłoszenie tych robót daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszelkich obowiązków wynikających z Umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, w dobrej wierze i przy dochowaniu należytej staranności, w zgodzie z przepisami prawa oraz zasadami i wymaganiami wiedzy technicznej.
 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywane przez siebie roboty i inne świadczenia oraz za działania osób lub podmiotów, za pomocą których wypełnia swoje zobowiązania, lub którym powierza ich wykonanie.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do kierowania robotami za pomocą personelu wskazanego w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania i utrzymywania przez cały okres realizacji robót objętych niniejszą umową oraz w okresie gwarancji ważnej polisy od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej od

wszelkich ryzyk mogących wystąpić na podstawie niniejszej umowy. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany wykupić oraz utrzymywać przez cały okres trwania umowy, aż do wygaśnięcia terminu gwarancji, ważność polisy OC na kwotę nie mniejszą niż 300.000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia. Kopię polisy należy dostarczyć przed terminem zawarcia umowy.

6. Niezależnie od obowiązku ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia mienia wprowadzonego przez niego lub osoby działające z jego upoważnienia na terenie budowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wyrządzone szkody powstałe w związku z realizacją umowy, do pełnej wysokości szkody.

§3

WYKONYWANIE UMOWY

1. Strony zgodnie postanawiają, iż prowadzone roboty nie mogą w żaden sposób utrudniać bieżącej działalności Zamawiającego ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki pracy szpitala.
2. Wjazdy na teren budowy ciężkiego sprzętu, jak również dostawa i składowanie materiałów budowlanych muszą być każdorazowo uzgadniane przez Wykonawcę z Zamawiającym.
3. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót i przekazać go w terminie ustalonym dla końcowego odbioru robót.
4. W przypadku konieczności wykonania prac, przy których niezbędne jest odłączenie dostawy prądu lub mediów, Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić możliwość dokonania takich prac na – co najmniej – 2 dni robocze przed ich rozpoczęciem i uzyskać na ich wykonanie zgodę Zamawiającego.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do jakości dostarczanych materiałów, na żądanie Zamawiającego materiały dostarczone przez Wykonawcę zostaną poddane badaniom w miejscu produkcji, na terenie budowy lub też w innym miejscu określonym przez Zamawiającego, a koszty tych badań poniesie Wykonawca.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem robót i istniejącymi tam warunkami, jest w pełni świadomy wszystkich warunków fizycznych oraz ograniczeń odnoszących się do Inwestycji i otoczenia (w tym lokalizacji istniejących nasadzeń zieleni, które ograniczają produkcję energii elektrycznej przez wprowadzanie cienia od słońca dla paneli fotowoltaicznych), jak również organizacji i funkcjonowania Inwestycji (środki transportu i komunikacji, składowanie materiałów, energia elektryczna, woda, instalacje, odległość od publicznych lub prywatnych miejsc składowania odpadów, itp.).
7. Wykonawca jest świadomy końcowego przeznaczenia, celu i użytkowania Inwestycji.
8. Wykonawca oświadcza, że otrzymał wszelkie niezbędne materiały, dokumenty oraz informacje potrzebne do prawidłowego terminowego i kompletnego wykonania niniejszej Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że będzie posiadaczem odpadów, które powstaną w związku z wykonaniem umowy, oraz że na własny koszt jako posiadacz odpadów będzie postępował z odpadami w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023.1587 z późn.zm.).
10. Wykonawca będzie usuwał na własny koszt nieczystości i gruz powstałe w trakcie realizacji robót oraz utrzymywał ład i porządek na terenie budowy. W przypadku uchybienia w/w obowiązkowi, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania zastępczego dowolnie wybranemu przez siebie podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku wynagrodzenie podmiotu trzeciego zostanie potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§4 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy w terminie zgodnym z uzgodnionym harmonogramem rzeczowym.
- 2) terminowej zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia;
- 3) przystąpienia do dokonania odbioru robót niezwłocznie po zakończeniu robót;

§5 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, zgodnie zamierza / nie zamierza powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.
2. Jeżeli Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca posiada stałą umowę o podwykonawstwo lub w trakcie realizacji zamówienia zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte zamówieniem, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu umowy lub projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, a w przypadku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zobowiązany jest dołączyć Zamawiającemu zgodę odpowiednio Wykonawcy lub Podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Umowa lub projekt umowy, o którym mowa w ust. 2, w szczególności zawierać będzie klauzulę, iż Zamawiający odpowiadać może za solidarną zapłatę wynagrodzenia z tytułu robót objętych tą umową, łącznie z Wykonawcą, wyłącznie do - łącznie dla wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz dostawców i usługodawców - wartości wynagrodzenia określonego w umowie Zamawiającego z Wykonawcą.
4. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę projektu umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmian, nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował projekt umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę, której przedmiotem są roboty budowlane w następujących terminach:
 - 5.1. w przypadku umów zawartych przed zawarciem umowy z Zamawiającym - najpóźniej w dniu zawarcia umowy z Zamawiającym,
 - 5.2. w przypadku umów zawartych po terminie zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, ale przed wprowadzeniem podwykonawców lub dalszych podwykonawców na budowę oraz
 - 5.3. w przypadku zmiany umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą w trakcie jej realizacji - w terminie 7 dni od dnia jej zmiany.
6. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia mu przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii zawartej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi pisemnego sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował umowę o podwykonawstwo lub jej zmianę.
7. Jeżeli Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy, lub jej zmiany o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o łącznej wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł brutto.

8. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane powinna być zgodna z wymaganiami określonymi w SIWZ i zawierać w szczególności:
 - a) szczegółowy zakres przedmiotu umowy, (wykonanie określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy),
 - b) termin wykonania przedmiotu umowy, (termin wykonania nie może przekraczać terminu wykonania umowy z Wykonawcą)
 - c) wartość zamówienia, przy czym wartość zamówienia nie może być wyższa niż deklarowana w ofercie Wykonawcy dla zakresu objętego umową o podwykonawstwo
 - d) termin płatności,
 - e) informację o konieczności przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia od podwykonawców lub dalszych podwykonawców o otrzymaniu całego wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty budowlane i że z tego tytułu podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy nie będą zgłaszać żadnych roszczeń,
 - f) informację o konieczności przedłożenia Zamawiającemu, przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, zgody Wykonawcy na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
 - g) Postanowienia, o których mowa w ust. 3
9. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, której przedmiotem są usługi lub dostawy powinna być zgodna z wymaganiami określonymi w SIWZ i zawierać w szczególności:
 - a)szczegółowy zakres przedmiotu umowy,
 - b) termin wykonania przedmiotu umowy,(termin wykonania nie może przekraczać terminu wykonania umowy z Wykonawcą)
 - c)wartość zamówienia,
 - d) termin płatności,
 - e)informację o konieczności przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia od podwykonawców lub dalszych podwykonawców o otrzymaniu całego wynagrodzenia za wykonane usługi lub dostawy i że z tego tytułu podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy nie będą zgłaszać żadnych roszczeń,
 - f) Postanowienia, o których mowa w ust. 3.
10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie łączącego ich stosunku prawnego. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówionej roboty budowlanej, usługi lub dostawy.
12. Wykonawca zobowiązany jest wraz z fakturą przedstawić Zamawiającemu oświadczenie podwykonawców i dalszych podwykonawców o otrzymaniu całego wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi będące przedmiotem odbioru i że z tego tytułu podwykonawcy i dalsi podwykonawcy nie będą zgłaszać żadnych roszczeń.
13. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 12, Zamawiający uprawniony jest zatrzymać należność Wykonawcy wynikającą z faktury w części odpowiadającej wynagrodzeniu należnemu podwykonawcom, tytułem zabezpieczenia roszczeń podwykonawców, które mogą być wystosowane wobec

- Zamawiającego. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługują od Zamawiającego ustawowe odsetki ani jakiegokolwiek odszkodowanie.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia otrzymania takiej informacji od Zamawiającego.
 15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, na zasadach określonych w §9 ust. 2.
 16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub przedłożeniu Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy. W przypadku zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami, która nie została zaakceptowana przez Zamawiającego, podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom nie przysługuje roszczenie, o którym mowa w art. 647[1] Kodeksu cywilnego.
 17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 15, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 2.
 18. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie wymaga zmiany umowy, wymaga jednak powiadomienia Zamawiającego w trybie jak dla ustanowienia podwykonawcy dokonanego na piśmie oraz wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
 19. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 20. Dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie tj. projekty umów, umowy oraz oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz inne dokumenty i korespondencja pomiędzy tymi podmiotami przedstawiane Zamawiającemu, muszą być sporządzane w języku polskim lub przedkładane w tłumaczeniu przysięgłym na język polski.

§6

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, jak również kluczowe terminy realizacji Przedmiotu Umowy określa harmonogram rzeczowy wykonania Przedmiotu Umowy, który po podpisaniu umowy stanowić będzie **załącznik nr 3** do umowy.
2. **Termin wykonania niniejszej umowy ustala się: 3 miesiące od daty wprowadzenia na budowę.**

§7

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą wyniesie kwotę w wysokości: nie większej niż **brutto** (słownie:00/100 groszy) w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt umowy,
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie jedynie w przypadku zmiany ustalonego w kosztorysie ofertowym zakresu lub ilości robót.

3. Po zakończeniu robót, wynagrodzenie ostateczne zostanie rozliczone kosztorysem powykonawczym sporządzonym w formie kosztorysu szczegółowego z zastosowanymi cenami jednostkowymi materiałów, pracy sprzętu i robocizny oraz narzutami z kosztorysu ofertowego na podstawie obmiaru robót zaakceptowanego przez wyznaczoną przez Zamawiającego osobę merytoryczną.
4. Jeżeli w toku wykonania Robót, Zamawiający uzna za konieczne zaniechanie części Robót, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie skorygowane o różnicę wartości tych Robót w stosunku do zakresu wykonanego, w drodze pisemnego powiadomienia Wykonawcy. W powyższym przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie określone zgodnie z ust. 1 obejmuje wszystkie wierzytelności Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy w stosunku do Zamawiającego i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją Przedmiotu Umowy.
6. Jeżeli w toku realizacji robót nastąpi konieczność wykonania robót dodatkowych tj. takich których przy dołożeniu należytej staranności nie można było przewidzieć ani na podstawie dokumentacji, ani wizji ani nie są to roboty związane lub wynikające z zakresu stanowiącego przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tych robót przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów wynikających z niniejszej umowy
7. Rozliczenie robót dodatkowych, nastąpi w oparciu o składniki cenotwórcze zawarte w ofercie Wykonawcy. Wartość pozostałych materiałów i sprzętu zostanie wyceniona wg średnio krajowych cen publikowanych w Sekocenbudzie za ostatni kwartał poprzedzający okres realizacji robót.
8. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu konieczność wykonania w/w robót i zamówień wraz z uzasadnieniem w terminie 3 dni od powstania takiej konieczności oraz uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na ich wykonanie.
9. Roboty dodatkowe wykonane przez Wykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego, wykonane zostaną na koszt i ryzyko Wykonawcy bez prawa domagania się ich rozliczenia na jakiegokolwiek podstawie prawnej.

§8

SPOSÓB PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA

1. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie jednej faktury. Podstawą do wystawienia faktury będzie sprawdzony przez przedstawiciela Zamawiającego kosztorys powykonawczy oraz protokół odbioru końcowego robót bez uwag potwierdzony przez projektanta i przedstawiciela Zamawiającego, które stanowić będą również załączniki do faktury.
2. Płatność nastąpi, w terminie do 30 dni od daty potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości i kompletności danych zamieszczonych na fakturze i jej załącznikach, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, pod warunkiem przedstawienia Zamawiającemu wraz z fakturą potwierdzenia zapłaty za roboty objęte fakturą, dokonanej na rzecz firm podwykonawczych zatrudnionych zgodnie z §5, dalszych podwykonawców oraz dostawców i usługodawców. W przypadku nieprzedstawienia potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca, w celu uzyskania płatności, może przedstawić fakturę wraz z pisemnym poleceniem dokonania zapłaty konkretnej kwoty, która winna zostać przekazana na konto podmiotów wskazanych w §5 oraz z oświadczeniem, że w przypadku dokonania przelewu należności na konto tych podmiotów, Wykonawca zwalnia Zamawiającego z, wynikającego z umowy, zobowiązania do zapłaty, do wysokości świadczenia spełnionego do rąk wskazanego przez siebie podmiotu, uznając je za spełnione wobec siebie. Postanowienia powyższe nie uchybiają obowiązkowi Wykonawcy wynikającym z postanowień §5.
3. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

Dowodem zapłaty może być w szczególności oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty za wykonanie robót będących przedmiotem odbioru.

4. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w ust. powyżej Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane do chwili przedstawienia oświadczeń. W takim przypadku Wykonawca nie ma prawa do odsetek za zwłokę.
5. Faktura może zostać dostarczona Zamawiającemu w formie papierowej do Kancelarii Głównej na adres: Szpital Wolski Sp. z o.o. ul. Marcina Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa, Pawilon 2. lub przekazana w formie elektronicznej poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania PEFEXPERT (<http://pefexpert.pl/>), **lub w formacie pdf** na adres e-mail: faktury@wolski.med.pl

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia faktury VAT tylko w jednej z ww. form.

6. W przypadku dostarczenia faktury w inne miejsce niż wskazane w ust. 5 Zamawiający nie odpowiada za ewentualne zagubienie faktury. Wykonawca, w przypadku zagubienia faktury, będzie zobowiązany do wystawienia nowej faktury, korekty faktury lub duplikatu faktury, z zastrzeżeniem, iż termin płatności liczony będzie od dostarczenia tego dokumentu do miejsca określonego w ust. 5.
7. Za dzień dokonania płatności, strony będą uznawać dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Faktura wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie bądź bez wymaganych załączników nie rodzi obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
9. W przypadku, gdyby z wiedzy Zamawiającego wynikało, że po zakończeniu robót, pozostały podmioty, o których mowa w §5, których wynagrodzenie nie zostało uregulowane, Zamawiający złoży kwotę wynagrodzenia pozostającą do zapłaty do depozytu sądowego, z warunkiem wydania przedmiotowej kwoty z depozytu sądowego uprawnionemu Wykonawcy albo podmiotowi, o którym mowa w §5. Podstawą wypłaty winno być potwierdzenie zapłaty za roboty objęte fakturą wskazaną we wniosku o złożenie do depozytu względnie złożenie przez Wykonawcę prawidłowej dyspozycji zapłaty na rzecz podmiotu, o którym mowa w §5 albo złożenie stosownego tytułu wykonawczego uprawniającego do żądania zapłaty takiej kwoty.

§9

ZMIANA ZAKRESU ROBÓT

1. Zamawiający może zmienić zakres prac Wykonawcy w oparciu o przesłanki i warunki określone w § 14 niniejszej umowy.
2. Spośród prac nieobjętych umową, bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonane prace, których natychmiastowe wykonanie jest konieczne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia poważnej awarii, a w szczególności takie, których zaniechanie mogłoby zagrozić utratą zdrowia, życia lub katastrofą budowlaną.
3. Koszty związane z wykonywaniem prac awaryjnych wynikających z winy bądź zaniechania Wykonawcy obciążają Wykonawcę.

§10

ODBIÓR ROBÓT

1. Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu zakończenie swoich robót po uprzednim sprawdzeniu ich pod względem jakości i kompletności.
2. Wraz z zawiadomieniem o zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności wszelkich zgód, zezwoleń, protokołów technicznych, świadectw kontroli jakości, atestów, aprobat technicznych, świadectw dopuszczeń do robót, instrukcji obsługi, wykazu zużytych materiałów, protokołów pomiarów, przeglądów technicznych zainstalowanych urządzeń.
3. Zamawiający rozpocznie czynności odbiorowe w następujących terminach:

- 3.1. odbiór końcowy, który nastąpi niezwłocznie po zgłoszenia Zamawiającemu zakończenia prac.
- 3.2. odbiór pogwarancyjny, który będzie dokonany przez strony nie później, niż w ciągu 14 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
4. Odbiór robót nastąpi na podstawie protokołu odbioru sporządzonego przez przedstawiciela Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy i Projektanta zgodnie z odpowiednimi postanowieniami niniejszej umowy. Protokół będzie zawierał ustalenia dokonane w toku odbioru oraz rozdziałem robót na poszczególnych Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
5. W przypadku odmowy przyjęcia robót przez Zamawiającego z powodu stwierdzenia jakichkolwiek wad lub wykonania Przedmiotu Umowy niezgodnie ze sztuką budowlaną i polskimi normami, zostanie określony w protokole termin ponownego przystąpienia Zamawiającego do odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługiwać będą następujące uprawnienia, w przypadku:
 - 1) wad nieistotnych i nadających się do usunięcia – Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie;
 - 2) wad nie nadających się do usunięcia – Zamawiający może odpowiednio:
 - a) obniżyć wynagrodzenie,
 - b) lub w sytuacji, gdy uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem – odstąpić od umowy lub żądać wykonania Przedmiotu Umowy w sposób prawidłowy, zachowując przy tym prawo do obciążenia Wykonawcy stosownymi karami umownymi oraz odszkodowaniem.
7. W przypadku nie usunięcia wad w terminie, Zamawiający uprawniony będzie do ich naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Strony zgodnie postanawiają, że Przedmiot Umowy będzie uznany za wykonany w terminie, jeżeli do dnia wskazanego w §6 ust. 2 zostanie podpisany końcowy protokół odbioru, niezawierający jakichkolwiek zastrzeżeń, co do jakości i sposobu wykonanych prac.
9. Warunkiem przystąpienia do dokonania odbioru końcowego jest przedstawienie przez Wykonawcę dokumentacji, o której mowa w ust. 2.
10. Postanowienia ust. 5, 6 i 7 odnoszą się odpowiednio do procedury odbioru pogwarancyjnego.
11. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego na trzy dni przed terminem, kiedy roboty zanikające lub ulegające zakryciu będą gotowe do odbioru, a przedstawiciel Zamawiającego powinien w ustalonym terminie stawić się w celu odbioru tych robót.
12. Jeżeli Zamawiający uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, ma obowiązek powiadomić o tym Wykonawcę.
13. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, o ile wcześniej nie poinformował Zamawiającego o gotowości robót do odbioru, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.

§11

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca odpowiada za należyte wykonanie obowiązków objętych niniejszą umową.
2. Okres rękojmi Wykonawcy na Przedmiot Umowy jest równy okresowi gwarancji.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi, jeśli wykonane roboty budowlane mają wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność albo zostały wykonane niezgodnie z niniejszą umową.
4. Zamawiający może żądać z tytułu rękojmi usunięcia wady lub obniżenia wynagrodzenia, a w wypadku określonym w §10 ust. 6 pkt 2b) odstąpić od umowy.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości robót stanowiących Przedmiot Umowy na okres **miesięcy**, licząc od daty odbioru, na potwierdzenie czego wyda

Zamawiającemu w dniu dokonania odbioru Robót dokument gwarancji oraz gwarancji na użyte materiały budowlane zgodnie z terminami gwarancji wytwórców.

6. Zamawiający może z tytułu gwarancji w szczególności żądać usunięcia wady przez Wykonawcę, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania gwarancji.
7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót objętych przedmiotem Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
8. Niezależnie od wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji Zamawiający może żądać naprawienia na zasadach ogólnych szkody z powodu zaistnienia wady lub usterek budowlanych, chyba, że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
9. Wykonawca przystąpi do usunięcia na własny koszt i ryzyko w terminie uzgodnionym z Zamawiającym wszelkich wad i usterek robót budowlanych ujawnionych w okresie rękojmi lub/i gwarancji po doręczeniu mu pisemnego zgłoszenia wady. W przypadku braku możliwości uzgodnienia terminu usunięcia wady/usterki, Zamawiający będzie uprawniony do jednostronnego wskazania tego terminu. Powyższe nie dotyczy tzw. przypadków nagłych, wymagających natychmiastowego usunięcia wady lub usterki, w szczególności ze względu na konieczność zmniejszenia szkody. W takich przypadkach Zamawiający może żądać od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia wady lub usterki, a jeżeli nie będzie to możliwe, zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, obciążając go powstałymi z tego tytułu kosztami. W takiej sytuacji Zamawiający nie traci przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
10. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia wad lub ich nie usunął w wyznaczonym terminie, Zamawiający może je usunąć na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując jednocześnie prawo do kar umownych oraz odszkodowania uzupełniającego.
11. Okres rękojmi lub/i gwarancji dla naprawionego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wady.
12. W razie stwierdzenia w toku odbioru lub w okresie rękojmi istotnych wad wykonanych robót Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od momentu powzięcia informacji o stwierdzeniu wad istotnych, bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy do usunięcia wad. Istotność wady zachodzi w razie niemożności używania albo znacznego ograniczenia możliwości używania całości lub części Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem.
13. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o zaistnieniu wady bądź usterki, przekazując mu kopię protokołu, w którym stwierdzone wady zostaną szczegółowo opisane. Wykonawca zobowiązany jest do ustosunkowania się w terminie 2 dni od otrzymania przedmiotowego protokołu do jego treści oraz wskazania terminu i sposobu usunięcia wad. Niniejsze nie dotyczy przypadków nagłych.
14. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez obie strony.
15. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji, do wykonania bezpłatnych przeglądów technicznych /prac konserwacyjnych dostarczonych urządzeń, zgodnie z wymaganiami określonymi w instrukcji i gwarancji urządzenia, nie rzadziej jednak niż raz w roku, w terminie ustalonym z przedstawicielem Zamawiającego.

§12

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) z tytułu nieterminowej realizacji Przedmiotu Umowy w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 2;
 - b) z tytułu nieterminowego usunięcia wad ujawnionych po podpisaniu końcowego protokołu odbioru w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek w uzgodnionym wcześniej terminie;

- c) z tytułu postępowania z odpadami, powstałym w związku z wykonaniem umowy, niezgodnie z przepisami ustawy o odpadach w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto (określonego w §8 ust. 1) za każdy przypadek naruszenia;
 - d) w przypadku ujawnienia na terenie placu budowy pracowników podwykonawców, których nie zaakceptował Zamawiający, w wysokości 2.000 zł, za każde takie naruszenie.
 - e) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 1.000 zł za każdy brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 - f) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1000 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - g) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1.000 zł za każde takie naruszenie,
 - h) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 2.000 zł za każde takie naruszenie,
 - i) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących prace rozbiórkowe, elektryczne, sanitarne, malarskie, tynkarskie na podstawie umowy o pracę - w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w dniu stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania osób wykonujących wskazane czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) przez liczbę miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą wskazane czynności, a nie zatrudnioną na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy
 - j) wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego niefigurującego w Wykazie podatników VAT w wysokości 300 zł, za wskazanie takiego rachunku na każdej wystawionej fakturze;
 - k) oddelegowanie do wykonywanych prac wskazanych w § 17 ust. 1 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 1 000,00 zł za każdy się przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie za każdy przypadek dotyczący tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
 - l) oddelegowanie do wykonywania prac wskazanych w § 17 ust 1 osób niewskazanych w wykazie, o którym mowa w § 17 ust. 3 – w wysokości 1 000,00 za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby za każdy powtarzający się przypadek, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie, o którym mowa wyżej) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;
 - m) odmowę przedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie któregośkolwiek z dowodów i dokumentów, o których mowa w § 17 ust. 5 Umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek; kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od momentu powzięcia informacji o zdarzeniu, w przypadku:
- a) opóźnienia przez Wykonawcę realizacji poszczególnych robót określonych w Harmonogramie Rzeczowym Wykonania Przedmiotu Umowy o okres dłuższy niż 14 dni;
 - b) nie podjęcia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie 7 dni od daty wskazanej w § 4 pkt 1);

- c) realizowania robót niezgodnie z warunkami technicznymi i/lub sztuką budowlaną oraz nie dokonania ich naprawy w ciągu 7 dni od daty doręczenia wezwania Zamawiającego do prawidłowego realizowania Przedmiotu Umowy;
 - d) stwierdzenia w toku odbioru robót lub w okresie rękojmi istotnych wad wykonanych robót,
 - e) naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy lub nie wykonywania Robót zgodnie z umową;
 - f) zaprzestania realizacji Robót przez Wykonawcę przez okres przekraczający 7 dni;
 - g) wykonywania Robót przez Podwykonawcę, którego umowa nie została przedstawiona Zamawiającemu zgodnie z § 5 i/lub nie została zaakceptowana przez Zamawiającego;
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto (określonego w §8 ust. 1).
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Konieczność więcej niż dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w art. 143c. ust.1 ustawy pzp, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z uprawnieniem do naliczenia kary umownej zgodnie z ust. 3 powyżej.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca:
- a) w terminie natychmiastowym wstrzyma dalszą realizację Umowy poza robotami określonymi przez Zamawiającego jako konieczne dla zabezpieczenia już zrealizowanych prac;
 - b) w terminie 10 dni usunie sprzęt budowlano-montażowy i wycofa swój personel z terenu budowy oraz uporządkuje teren budowy;
 - c) dostarczy Wykonawcy całą dokumentację techniczną, wszystkie rysunki, specyfikacje i inne dokumenty związane z realizacją Umowy, aktualne na dzień odstąpienia od Umowy;
 - d) w terminie 5 dni od odstąpienia sporządzi z udziałem Zamawiającego protokół inwentaryzacji Robót oraz protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia i pokryje koszty jej sporządzenia;
 - e) zabezpieczy przerwane Roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy;
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, potwierdzonego protokołem stwierdzającym stan zaawansowania prac, z tym że praca za etap, za który Wykonawca uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia musi być ukończona w chwili zgłoszenia takiego żądania.
8. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych, jeżeli kary umowne nie wyrównują poniesionych szkód.
9. Kary umowne podlegają sumowaniu.
10. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych po odstąpieniu od umowy.

§ 13

ZMIANA UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany istotnych postanowień umowy z uwagi na:
- a) istotne braki lub wady w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, również te polegające na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa, lub niezgodności ze stanem faktycznym obiektu,

- b) uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - c) okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności, gdy realizowane jest zamówienie dodatkowych, skutkujące koniecznością wydłużenia terminu wykonania umowy,
 - d) przedmiot zamówienia, jeżeli zachodzi konieczność zmiany użytych do realizacji zamówienia materiałów lub technologii pod warunkiem, że materiały lub technologie zamienne będą o parametrach nie gorszych lub równych, i ich zmianę zaakceptuje Zamawiający,
 - e) zmiany w obowiązujących przepisach prawa,
 - f) zmianę stawki celnej, w przypadku gdy ich zmiana nastąpi po zawarciu umowy,
 - g) okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - h) niesprzyjające warunki atmosferyczne do wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia, lub mimo wcześniej uzgodnionego z Zamawiającym Harmonogramu Rzeczowego Wykonania Przedmiotu Umowy, przerwy w prowadzeniu robót wynikające z winy Zamawiającego, powodujące konieczność zawieszenia robót przez Wykonawcę, a skutkujące przedłużeniem terminu wykonania zamówienia,
 - i) zaistnienie nieprzewidzianych w umowie warunków geologicznych, hydrogeologicznych, a także innych przeszkód i skażeń uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach,
 - j) nie ujawnione w planach uzbrowienie terenu,
 - k) rezygnację z wykonania części robót budowlanych,
 - l) postęp technologiczny skutkujący aktualizacją rozwiązań projektowych,
 - m) zmianę producenta urządzeń lub wyposażenia,
 - n) konieczność wprowadzenia zmian, w tym dotyczących rozliczeń, będących następstwem zmiany wytycznych lub zaleceń podmiotu, który przyznał środki na sfinansowanie zamówienia, a w trakcie realizacji robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego wymuszających zmianę wcześniej przyjętych założeń.
2. W przypadku wystąpienia jednej z okoliczności wymienionych w ust. 2 Zamawiający lub Wykonawca w terminie 7 dni prześle drugiej stronie umowy pismo określające, które z powyższych okoliczności wystąpiły oraz zakres proponowanych zmian umowy wraz z uzasadnieniem.
 3. Zamawiający może wymagać od Wykonawcy przedstawienia kosztów zmian i sposobu jego obliczenia z podaniem wpływu zmian na wysokość wynagrodzenia, czasu dokonania zmiany i jego wpływu na termin zakończenia umowy.
 4. Podstawę obliczenia kosztów zmiany, w przypadku gdy zmiany będą wynikać ze zmiany specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych stanowi kosztorys ofertowy opracowany na podstawie cen jednostkowych lub dane wyjściowe do kosztorysowania przyjęte do sporządzenia kosztorysu ofertowego Wykonawcy, ceny jednostkowe pracy sprzętu i materiałów zaproponowanych przez Wykonawcę ale nie większe niż średnie ceny SEKOCENBUD (wg stawek ogólnopolskich) dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych, lub kalkulacja uproszczona sporządzona w oparciu o uzgodniony z zamawiającym publikator cen jednostkowych robót budowlanych, np. SEKOCENBUD (wg stawek ogólnopolskich) dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych.
 5. Druga strona umowy powinna ustosunkować się do proponowanych zmian umowy w terminie 7 dni od momentu otrzymania ww. pisma.

6. W przypadku nie ustosunkowania się w powyższym terminie uznaje się, iż druga strona wyraziła zgodę na proponowany zakres zmian.
7. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dokonanie zmian postanowień umowy, jeżeli proponowana przez Wykonawcę zmiana może wpłynąć na opóźnienie lub zwiększenie kosztów w wykonaniu umowy czy obniżenie jakości wykonania zamówienia lub jeżeli z innych przyczyn uzna zmianę za niedopuszczalną.
8. Wykonawca nie będzie uprawniony do wnioskowania o przedłużenie terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę, w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
9. Strony umowy akceptują wysłanie pism za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) na poniższe adresy:
Zamawiający: kancelaria@wolski.med.pl
Wykonawca:

§14

KOORDYNATORZY

1. Do kierowania wykonaniem robót Wykonawca wyznacza Kierownika robót:
..... tel.
2. Jako koordynatora w zakresie wykonania obowiązków umownych Zamawiający wyznacza: Dagmara Janiak tel. 514 037 691.
3. Jako inspektora nadzoru inwestorskiego Zamawiający wyznacza:
4. Koordynatorzy nie mogą podejmować decyzji skutkujących zwiększeniem zobowiązań finansowych Zamawiającego.

§15

OBOWIĄZKI INFORMACYJNE STRON

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o wszystkich zmianach dotyczących własnej działalności mogących mieć wpływ na wzajemne stosunki Stron wynikające z niniejszej Umowy, nie później niż w ciągu 7 dni od daty zdarzenia, a zwłaszcza o:

- a) zmianie siedziby firmy Wykonawcy,
- a) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
- b) ogłoszeniu o upadłości Wykonawcy,
- c) wszczęciu postępowania układowego z udziałem Wykonawcy,
- d) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
- e) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

§ 16

1. Wykonawca ponosi na zasadach ogólnych odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na terenie budowy z przyczyn leżących po jego stronie lub zatrudnionych przez niego podmiotów (w szczególności pracowników, dalszych podwykonawców) lub możliwym im do przypisania. Wykonawca odpowiada za wszelkie roszczenia, które będą lub mogą być zgłaszane w trakcie lub w związku z Robotami wynikłe z przyczyn leżących po jego stronie lub osób, którymi się posługuje.
2. Wykonawca ponosi w szczególności całkowitą odpowiedzialność za:
 - a) szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w trakcie lub w związku z realizacją Przedmiotu Umowy wynikłe z przyczyn leżących po jego stronie lub osób, którymi się posługuje bądź przy pomocy których będzie wykonywał Przedmiot Umowy;
 - b) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników lub osób trzecich związanych z realizacją Przedmiotu Umowy wynikłymi z przyczyn leżących po jego stronie lub osób, którymi się posługuje bądź przy pomocy których będzie wykonywał Przedmiot Umowy.

§17

Klauzula zatrudnienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy, przez cały okres realizacji Umowy, wszystkich osób wykonujących następujące czynności objęte zakresem przedmiotu zamówienia: roboty rozbiórkowe, demontażowe, remontowe, wykończeniowe, roboty w zakresie instalacji elektrycznych, teletechnicznych, wodnokanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, gazów medycznych, instalacji ciepła technologicznego, instalacji wentylacji, instalacji klimatyzacji; (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy czynności te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy).
2. Ilość pracowników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia określa Wykonawca uwzględniając termin wykonania oraz złożoność przedmiotu zamówienia. Wykonawca na każdym etapie realizacji Umowy jest uprawniony do wprowadzenia dodatkowych pracowników lub zmiany zgłoszonych. Do pracowników podwykonawców postanowienia o pracownikach zatrudnionych na umowę o pracę do realizacji przedmiotu zamówienia stosuje się odpowiednio.
3. Wykonawca w terminie do 10 dni od daty zawarcia Umowy zobowiązany jest złożyć wykaz osób, które realizują zamówienie wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
4. Zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do Umowy. Wykonawca przedstawia niezwłocznie korektę listy osób wykonujących zamówienie do wiadomości Zamawiającego, po każdorazowej zmianie.
5. W związku z powyższym, w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w/w czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Zamawiającemu w terminie pięciu dni od otrzymania wezwania dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę/podwykonawcę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów,
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane powyżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
7. Nieprzedłożenie oświadczeń lub dokumentów określonych w niniejszym paragrafie przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa wyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie nałożeniem kar umownych wynikających i opisanych w niniejszej Umowie. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez

Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 18.

RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1.Administratorem danych osobowych **Pracowników lub Współpracowników Wykonawcy** odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy jest **Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o.o., ul. Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa.**
- 2.Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@wolski.med.pl
- 3.Administrator przetwarza dane osobowe w zakresie: imienia i nazwiska, stanowiska służbowego, danych kontaktowych (numeru telefonu). Dane zostały pozyskane w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą (tj. od Wykonawcy) oraz są przetwarzane w wyniku współpracy między Administratorem, a Wykonawcą.
- 4.Administrator będzie przetwarzał dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) c) w zw. z wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 2004 r. Kodeks cywilny oraz f) RODO, tj. w celu realizacji umowy pomiędzy Administratorem a Wykonawcą, w celach kontaktowych, ustalenia, zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
- 5.Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem).
- 6.Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- 7.Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
- 8.Dane osobowe będą przechowywane przez okres współpracy między Administratorem a Wykonawcą, a po jego zakończeniu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa.
9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy.
11. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

Wykonawca oświadcza, iż wypełnił lub wypełni obowiązek informacyjny przewidziany w ust. 3 niniejszego paragrafu, wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji przedmiotu umowy

§ 19.

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I CIĄGŁOŚĆ DZIAŁANIA

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy będący stroną zawartej Umowy zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w związku jej realizacją, ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Zamawiającego, wspierających przetwarzanie tych informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności

oraz dostępności oraz do zapewnienia ciągłości realizacji usług świadczonych na rzecz Szpitala.

2. Ww. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz do zapoznania się przed jej podpisaniem i przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji (BI-1-P) i Polityce Ciągłości Działania Szpitala (BI-6-P), dostępnych na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Bezpieczeństwo informacji”.
3. Podmiot, o którym mowa w ust. 1 i 2, w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności:
 - a. stale troszczyć się o powierzone mu informacje i aktywa wspierające ich przetwarzanie oraz zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z tych aktywów, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi,
 - b. korzystać z powierzonych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej Umowy,
 - c. przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,
 - d. nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej/jego* realizacji,
 - e. informować Szpital o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji lub utraty ciągłości działania Szpitala uzupełniając i przysyłając do Szpitala formularz zgłoszenia naruszenia bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania na adres: incydent@wolski.med.pl. Formularz znajduje się na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Bezpieczeństwo informacji”.
 - f. niezwłocznie po zakończeniu niniejszej Umowy, trwale usunąć lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej Umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.

§ 20

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu naruszenia praw do znaku towarowego lub praw patentowych lub innych dotyczących przedmiotu umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
3. Wszelkie spory między Stronami, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową drugiej Stronie będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
5. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące dotyczące przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
7. Strony zobowiązują się przy przetwarzaniu danych osobowych do przestrzegania zasad określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia

27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz stosowania się do wytycznych i zaleceń dotyczących przetwarzania danych osobowych wydanych przez Europejską Radę Ochrony Danych, o której mowa w art. 68 powołanego rozporządzenia

8. Zgodnie z art. 4 c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 roku (Dz.U.2022.893 t.j.), **Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, ul. Marcina Kasprzaka nr 17, 01-211 Warszawa wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001009228, posiadająca REGON: 011035381, NIP: 5273034710.
9. Wykonawca jest zobowiązany przetwarzając dane osobowe do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2022 roku poz. 1781 z późn. zm.).
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
3. Datą zawarcia umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron..

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- a) oferta z dnia roku, w tym z kosztorysy ofertowe,
- b) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru robót,
- c) Harmonogram Rzeczowy wykonania przedmiotu umowy.
- d) OPZ lub SWZ

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia pn.

Nazwa postępowania	„Remont pomieszczeń Szpitala Wolskiego Sp. z o.o.”, numer sprawy EP/110/2024
--------------------	---

w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w **rozdziale VII pkt. 4 ppkt. 1 SWZ wraz z załączeniem** dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie:

Lp .	Rodzaj robót budowlanych	Wartość zrealizowanych robót budowlanych (brutto w zł)	Data i miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego roboty te zostały wykonane
A	B	C	D	E
1.zł	Data:..... Miejsce:..... ..... ...	..... .....

2.	..... ..... .....	.....zł	Data:..... Miejsce:..... ..... ...	..... .....
3.	..... ..... .....	.....zł	Data:..... Miejsce:..... ..... ...	..... .....

UWAGA

- 1) Załączamy dowody potwierdzające że wskazane w wykazie roboty zostały wykonane w sposób należyty.
- 2) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę *dokumenty* budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub *dokumenty* w tym zakresie.

....., dnia

(podpis i pieczęć upoważnionej osoby do reprezentowania Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres

WYKAZ OSÓB

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia pn.

Nazwa postępowania	„Remont pomieszczeń Szpitala Wolskiego Sp. z o.o.”, numer sprawy EP/110/2024
--------------------	---

w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w **rozdziale VII pkt. 4 ppkt. SWZ**

Lp.	Rodzaj specjalności	Imię i Nazwisko Wykształcenie	Opis kwalifikacji zawodowych w szczególności zakres oraz nr uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenia	Dysponowanie osobą Dysponuje/będzie dysponował ¹
A	B	C	D	E	F	G
1		Imię Nazwisko Wykształcenie	Zakres uprawnień: nr uprawnień: .....	.....	.....	.....

¹W kolumnie „G” należy wpisać odpowiednio:

„dysponuje” - należy rozumieć jako dysponowanie osobą w oparciu o zawartą np. umowę o pracę, umowa zlecenie itp. (gdy Wykonawca dysponuje osobą bezpośrednio), lub

„będę dysponował” - należy rozumieć jako udostępnienie przez podmiot trzeci (gdy Wykonawca będzie dysponował osobą pośrednio, polegając na zasobach innych podmiotów). Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

				
2		Imię Nazwisko Wykształcenie	Zakres uprawnień: nr uprawnień: ..... .....	.....	.....	.....
3		Imię Nazwisko Wykształcenie	Zakres uprawnień: nr uprawnień: ..... .....	.....	.....	.....

Załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.

<i>Nazwa podmiotu oddającego potencjał</i>	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
--	---

W imieniu: _____
(wpisać nazwę Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu – zdolność techniczna, zdolność zawodowa zdolność finansowa)

do dyspozycji Wykonawcy:

(wpisać nazwę Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pn. **„Remont pomieszczeń Szpitala Wolskiego Sp. z o.o.”, – sprawa nr EP/110/2024,**

Oświadczam, iż:

1.udostępniam Wykonawcy w/w zasoby, w następującym zakresie:

.....

2.sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

3.zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

4.okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

5.udostępniając wykonawcy zdolności w postaci wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia będę realizował roboty budowlane, których dotyczą udostępnione zdolności:

TAK*/NIE *

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ustawy Pzp
2. dokumenty dotyczące:
 - zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 9 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych
dotyczące zakresu robót budowlanych wykonywanych przez poszczególnych Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

Działając w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia :

.....
.....

(nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

reprezentowanych przez:

.....
.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Remont pomieszczeń Szpitala Wolskiego Sp. z o.o.**, oświadczam, że :

Wykonawca: wykona przedmiot
zamówienia w następującym
zakresie:.....

Wykonawca: wykona przedmiot
zamówienia w następującym zakresie:
.....

Wykonawca: wykona przedmiot
zamówienia w następującym zakresie:
.....

*** Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

Niniejsze „Oświadczenie” należy złożyć wraz z Ofertą

OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji pn.: „**Remont pomieszczeń Szpitala Wolskiego Sp. z o.o., numer sprawy EP/110/2024.**”

oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm. - „PZP”) przedłożonym wraz z ofertą przez Wykonawcę, są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

podpis