

WYKAZ CZYNNOŚCI
ZWIĄZANYCH Z ORGANIZACJĄ PRACY W SZPITALU

1. Porządek dnia w oddziałach szpitalnych
 - 1) śniadanie 7³⁰ - 9³⁰
 - 2) wizyta lekarska w dni powszednie
 - w oddziałach zabiegowych - 7⁰⁰ - 8¹⁵
 - w oddziałach zachowawczych - 7³⁰ - 10⁰⁰
 - w dni świąteczne - we wszystkich oddziałach - 8⁰⁰ - 10⁰⁰
 - 3) obiad 12⁰⁰ - 14³⁰
 - 4) kolacja 17⁰⁰ - 19⁰⁰
 - 5) odwiedziny - 13⁰⁰ - 18⁰⁰ (dni powszednie)
– 10⁰⁰ - 18⁰⁰ (dni wolne od pracy)
 - 6) cisza nocna - 22⁰⁰ - 6⁰⁰
2. Sprzątanie sal chorych, pomieszczeń zabiegowych należy przeprowadzać poza porami:
 - 1) rozdawania posiłków,
 - 2) obchodów lekarskich,
 - 3) zabiegów wykonywanych na salach chorych i w gabinetach zabiegowych,
 - 4) wykonywania czynności pielęgnacyjnych,
 - 5) w czasie ciszy nocnej.
3. Sprzątanie dyżurek pielęgniarskich i gabinetów lekarskich należy przeprowadzać w czasie trwania obchodów lekarskich.
4. Sale operacyjne, opatrunkowe, gabinety zabiegowe należy sprzątać przed rozpoczęciem zabiegów, po ich zakończeniu i po każdym zabiegu septycznym.
5. Gruntowne sprzątanie sal chorych oprócz harmonogramu należy uzależnić również od obłożenia pacjentów w oddziałach.
6. Klatki schodowe po każdym "brudnym" transporcie należy dezynfekować.
7. System pracy na Bloku Operacyjnym, Trakcie Porodowym i SOR - całodobowy z utrzymaniem personelu obecnie tam pracującego.
8. Ilość zabiegów operacyjnych i endoskopowych oraz porodów śr. miesięcznie i zgonów:
 - 1) blok operacyjny 236
 - 2) sala zabiegów endoskopowych w oddziale urologii 103
 - 3) ilość porodów 38
 - 4) ilość zgonów 427 (w całym 2022r.)
9. Ilość łóżek na poszczególnych oddziałach: SOR – 6, Chirurgia og. - 30, urazowo-ortopedyczny – 24, Ginekologiczno-położniczy – 28, Noworodki – 10, wewnętrzny -37, urologiczny -24, neurologia -28, OIT – 3, Zakaźny -20, pediatria – 17
10. System pracy w oddziałach 12- godzinny.
11. Sprzątanie poradni przyszpitalnych i gabinetów diagnostycznych należy wykonać po godzinach przyjęć i doraźnie wrp.
12. Utrzymanie w czystości okien w pomieszczeniu wjazdu dla karet przy SOR - mycie oszklonych części. Mycie okien jest uzależnione od warunków pogodowych, dlatego wymagane jest mycie minimum 1 raz na kwartał i wrp.
13. Sala operacyjna na terenie SOR utrzymać w gotowości na zabiegi - sprzątanie 1 raz dziennie. W 2021-22r. nie przeprowadzono tam żadnego zabiegu operacyjnego.
14. Sprzątanie Magazynu Bielizny czystej i brudnej 1 raz dziennie wg obowiązującej procedury;
15. Mycie okien na całym obiekcie uzależnione jest od warunków pogodowych, dlatego w okresie spadku temperatury poniżej zera okna należy umyć tylko od wewnątrz, natomiast zwiększyć częstotliwość w okresach

intensywnego zabrudzenia, dlatego w Zakresach Czynności pojawia się zapis wrp. UWAGA: łącznik SOR-u z budynkiem głównym ma okna nieotwierane.

16. Transport brudnej bielizny i odpadów z oddziałów szpitalnych powinien odbywać się min. 2 razy dziennie i wrp 6 dni w tygodniu. Transport czystej bielizny 1 raz dziennie i wrp 5 dni w tygodniu, 1 raz dziennie transport odpadów, czystej i brudnej bielizny oraz narzędzi z / do centralnej sterylizatorni z Przychodni położonej przy ulicy Bohaterów Westerplatte (około 300 m).
17. Transport materiałów z apteki szpitalnej do poszczególnych komórek organizacyjnych (dotyczy dni roboczych) 11.30 – 14.00, dodatkowo transport płynów infuzyjnych poniedziałek, środa, piątek 9.30 – 11.00
18. Transport materiałów z magazynu ogólnego do wszystkich komórek organizacyjnych we wszystkie dni robocze 1 x dziennie w godz.10.00 – 13.00 i wrp
19. Rozładunek płynów infuzyjnych i innych dostaw na żądanie kierownika apteki oraz magazyniera magazynu ogólnego
20. Transport zwłok wrp.

Szczegółowy harmonogram godzin transportu zostanie ustalony z wybranym wykonawcą przed podpisaniem umowy.