



REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W KRAKOWIE

ul. Rzeźnicza 11, 31-540 Kraków

Sekretariat tel. 12 261 88 20, fax. 12 261 88 22, email: sekretariat@rckik.krakow.pl

Kraków, dnia 26 lutego 2024 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SWZ”)

udzielanego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych [dalej jako: „Pzp”]

(tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).

Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony (art. 132 Pzp).

Przedmiot zamówienia publicznego:

„Sukcesywna dostawa pojemników na krew i jej składniki”

Numer postępowania:

ZP-06/2024

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Krakowie, ul. Rzeźnicza 11, 31-540 Kraków, tel. +48 12 261 88 20, e-mail: sekretariat@rckik.krakow.pl .

II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Strona internetowa prowadzonego postępowania, a także adres strony, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://przetargi.propublico.pl/strona.aspx?zam=rckikkrakow>
2. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl> (dalej jako: "Platforma").

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **przetargu nieograniczonego** przewidzianym w art. 132 ustawy Pzp.
2. Wizja lokalna
Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
3. Informacja o uprzedniej ocenie ofert: stosownie do dyspozycji przepisu art. 139 ust. 1 ustawy, Zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie przeprowadzi kwalifikację podmiotową wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa pojemników na krew na potrzeby RCKiK w Krakowie.
2. Przedmiot zamówienia podzielony jest na następujące części:

Zadanie nr 1
Temat: Dostawa zestawów pojemników do pobierania krwi góra-dół. Wspólny Słownik Zamówień: 33141613-0 - Pojemniki na krew Opis: Dostawa 250 000 pojemników do pobierania krwi góra-dół. Szczegółowy zakres zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ.
Zadanie nr 2
Temat: Dostawa zestawów pojemników pediatrycznych 4 x 150ml na krew i jej składniki. Wspólny Słownik Zamówień: 33141613-0 - Pojemniki na krew Opis: Dostawa 2000 zestawów pojemników pediatrycznych 4 x 150ml na krew i jej składniki. Szczegółowy zakres zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ.
Zadanie nr 3
Temat: Dostawa pojemników pustych na krew transferowych a'600 ml. Wspólny Słownik Zamówień: 33141613-0 - Pojemniki na krew Opis: Dostawa 8000 zestawów pojemników pustych na krew transferowych a'600 ml. Szczegółowy zakres zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ.
Zadanie nr 4

Temat: Dostawa pojemników pustych na krew transferowych a'1000 ml.

Wspólny Słownik Zamówień: 33141613-0 - Pojemniki na krew

Opis:

Dostawa 2000 zestawów pojemników pustych na krew transferowych a'1000 ml. Szczegółowy zakres zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ.

Zadanie nr 5

Temat: Dostawa pojemników pustych na krew płytkowych a'1000 ml.

Wspólny Słownik Zamówień: 33141613-0 - Pojemniki na krew

Opis:

Dostawa 2000 zestawów pojemników pustych na krew płytkowych a'1000 ml. Szczegółowy zakres zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ.

Zadanie nr 6

Temat: Dostawa filtrów do usuwania leukocytów z koncentratu krwinek czerwonych

Wspólny Słownik Zamówień: 33141613-0 - Pojemniki na krew; 33194000-6 - Urządzenia i przyrządy do transfuzji i infuzji

Opis:

Dostawa 20 000 filtrów do usuwania leukocytów z koncentratu krwinek czerwonych. Szczegółowy zakres zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia, z tym że części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego dla danej części zostaną odrzucone.
5. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
6. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
7. Miejsce realizacji:
Magazyn RCKiK, os. Na Skarpie 66, Kraków – dostawa materiałów medycznych - dla części zamówienia: 1, 2, 3, 4, 5, 6.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w Formularzu Ofertowym części zamówienia, których wykonania zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadomo na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zgłoszenia/zmiany podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie przez okres **24 miesiące**.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

- 1) wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp ustawy Pzp;
- 2) wobec których zachodzą podstawy wykluczenia wymienione w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 7, 8 i 10 ustawy tj:
 - i. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - ii. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
 - iii. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
 - iv. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 3) wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia wymienione w art. 7 ust. 1 pkt. 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. - o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835), tj.:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. i rozporządzeniu Rady (WE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej wyżej;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r., rozporządzeniu Rady (WE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej wyżej;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. i rozporządzeniu Rady (WE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej wyżej.
- 4) wykonawcę określonego w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie tj:
 - 1) obywatela rosyjskiego, osobę fizyczną zamieszkałą w Rosji lub osobę prawną, podmiot lub organ z siedzibą w Rosji;
 - 2) osobę prawną, podmiot lub organ, do którego prawa własności bezpośrednio lub pośrednio ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 1; lub

- 3) osobę fizyczną lub prawną, podmiot lub organ działający w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 1 lub 2) powyżej, w tym podwykonawcę, dostawcę lub podmiot, na którego zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1-2 i 5-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.
2. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

L.p.	Warunek udziału w postępowaniu
1.	Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
2.	Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
3.	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
4.	Zdolność techniczna lub zawodowa - dotyczy zadania nr 1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat wykonał, lub wykonuje na podstawie odrębnych umów minimum dwie dostawy zestawów do pobierania krwi lub jej składników o łącznej wartości nie mniejszej niż: 600.000,00 zł. i. wskazane powyżej wartości odnoszą się do realizacji jednego zamówienia. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawca musi wykazać, że zrealizował co najmniej dwa tego typu zamówienia; ii. Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania wartości wykonywanych zamówień w ramach kilku (wielu) umów, w celu uzyskania wartości zamówienia wymaganej dla wykazania spełnienia niniejszego warunku udziału w postępowaniu; iii. przez jedno zamówienie rozumie się jedną umowę z Wykonawcą; iv. jeżeli dostawa, o której mowa powyżej stanowi tylko część przedmiotu umowy z Wykonawcą, Wykonawca jest zobligowany do podania wyłącznie wartości dostawy objętej przedmiotem niniejszego zamówienia; v. w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum) spełnią ten warunek, jeżeli przynajmniej jeden z podmiotów tworzących konsorcjum spełnia samodzielnie warunek niezbędnego doświadczenia, tj. zrealizował, co najmniej dwa zamówienia w zakresie, jak określił Zamawiający; vi. w przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca powyższego warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi publikacja przedmiotowego

	postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.
--	---

3. Weryfikacji i oceny warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych przez uczestniczących w postępowaniu Wykonawców z zachowaniem sposobu i formy, o których mowa w niniejszej SWZ.

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, W TYM PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

1.	<p>Jednolity europejski dokument zamówienia – JEDZ</p> <p>Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy, stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, złożone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L3 z 06.01.2016, str.16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”.</p> <p>Zamawiający utworzył plik ESPD (eJEDZ), stanowiący załącznik nr 3 do SWZ, który jest zamieszczony na stronie postępowania pod ogłoszeniem o przetargu o sygnaturze ZP-06/2024. Oświadczenie w formie JEDZ można pobrać, ze strony, zapisać na dysku, a następnie zaimportować i uzupełnić poprzez serwis ESPD dostępny pod adresem: https://espd.uzp.gov.pl/</p> <p>Uzupełniony ESPD należy podpisać podpisem kwalifikowanym.</p> <p>Zamawiający informuje, iż na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0022/54904/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.04.29.pdf dostępna jest Instrukcja Wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (w języku polskim).</p> <p>W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie określonym w niniejszej SWZ.</p> <p>Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawdziwe. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o aktualności informacji w nim zawartych.</p>
2.	<p>Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia – wg wzoru z załącznika nr 4 do SWZ</p> <p>Oświadczenie wykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835) – wg Załącznika 4 do SWZ.</p>
3.	<p>Zobowiązanie i oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – wg wzoru z załącznika nr 10 do SWZ</p> <p>Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.</p> <p>Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014</p>

	oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
--	--

2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni**, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

L.p.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej - wg Załącznika nr 6 do SWZ, wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
2	Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - wg załącznika nr 6 do SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, e) art. 109 ust. 1 pkt. 4, 7, 8 i 10.
3	Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2, art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem
4	Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem.
5	Wykaz dostaw – dotyczy zadania nr 1, wg załącznika nr 11 do SWZ

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.
4. W odniesieniu do podwykonawców Zamawiający nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawcy składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie

tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
9. Zamawiający nie wezwie wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

X. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach podmiotów, o których mowa w ust. 1:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
 - 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności technicznej lub zawodowej lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 - 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. Z treści dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) niniejszego rozdziału musi wynikać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów

podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 1) oświadczenie innego podmiotu (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 10** do SWZ) potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 10** do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. W przypadku jeśli podmiotem udostępniającym jest spółka cywilna, oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) składane jest oddzielnie przez każdego ze współników spółki.

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
 - a. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
 - b. wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - c. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument "Jednolity europejski dokument zamówienia" oraz podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Zgodnie z art. 117 ust. 4 Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 9** do SWZ, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

XII. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W celu potwierdzenia spełniania przez zaoferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - 1) Foldery, katalogi, karty charakterystyki, karty produktu lub opisy oferowanego przedmiotu zamówienia – materiały opracowane przez producenta, potwierdzające spełnienie opisu przedmiotu zamówienia.
 - 2) **jedną próbkę gotowego do użycia przedmiotu zamówienia (zgodnie z OPZ). Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia próbki do siedziby Zamawiającego, na warunkach opisanych w Rozdziale XVI SWZ. Dostarczone przez Wykonawców próbki nie będą podlegały zwrotowi oraz Wykonawcy nie będzie przysługiwało za nie wynagrodzenie.**
2. Zamawiający akceptuje równoważne do określonych w pkt. 1 przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
3. W przypadku niezłożenia środków dowodowych wymienionych w pkt. 1 powyżej lub złożenia środków zawierających braki, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

4. Niezależnie od postanowienia pkt. 2, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych przedmiotowych środków dowodowych.

XIII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>.
2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: „**Sukcesywna dostawa pojemników na krew i jej składniki**” – **znak sprawy: ZP-06/2024**.
4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
7. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - 2) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
 - 3) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
8. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet;
 - 2) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
 - 3) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
 - 4) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
 - 5) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
9. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych:
 - 1) pliki w formatach określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx;
 - 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip lub .7Z;
 - 3) maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to 120 MB, przy czym nie określa się limitu liczby plików.
10. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - 1) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
 - 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";
 - 3) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji pliku na Platformie.

11. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta "Wiadomości"). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
12. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: Bartłomiej Baziak.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy (karta "Zapytania/Wyjaśnienia").
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
3. **Oferta winna składać się z 2 części:**
 - a) Część A – Formularz ofertowy wraz z załącznikami,
 - b) Część B – Próbką zestawów pojemników poczwórnych (przedmiot zamówienia).
4. **Ofertę – Część A - należy sporządzić pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.**
5. **Ofertę – Część B - w zakresie obejmującym próbki o których mowa w rozdz. XII ust. 1 pkt 2):**
 - 1) **należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Rzeźnicza 11, 31-540 Kraków (Sekretariat IV p.) w terminie wyznaczonym do składania ofert.**
 - 2) **Próbki dostarczone do siedziby Zamawiającego powinny być zapakowane w jedno zbiorcze opakowanie, w taki sposób aby Zamawiający nie mógł się z nimi zapoznać bez otwarcia opakowania, jak również w sposób uniemożliwiający ich zniszczenie podczas transportu i otwierania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe, nieterminowe dostarczenie próbek przez Wykonawcę czy też pośrednika np. firmę kurierską, bądź ich zniszczenie.**
 - 3) **Opakowanie próbek powinno być opisane w następujący sposób:**

Oferta (Próbki) w postępowaniu pod nazwą „Sukcesywna dostawa pojemników na krew i jej składniki, nr sprawy: ZP-06/24. Nie otwierać do (data i godzina terminu otwarcia ofert), Nazwa Wykonawcy:

4) Próbka winna być w trwały sposób oznaczona nazwą Wykonawcy składającym ofertę.

6. Zamawiający na podstawie art. 65 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp odstępuje od wymagania użycia elektronicznych środków komunikacji elektronicznej w stosunku do przedmiotowych środków dowodowych – próbek opisanych w rozdziale XII ust. 1 pkt 2.
7. Zaleca się sporządzenie oferty na formularzach stanowiących załączniki do SWZ lub ściśle według wzorów.
8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
9. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2022r. poz. 1233), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:
 - 1) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
 - 2) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
11. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej:
 - 1) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu „Ogłoszenia” wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji „Zgłoś udział w postępowaniu” na karcie Informacje ogólne”;
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji „Zarejestruj”. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
 - 3) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie „Oferta/Załączniki”, za pomocą opcji „Załącz plik” i użycie przycisku „Załącz”;
 - 4) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przez notariusza przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
 - 5) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie „Oferta/Załączniki”, w tabeli „Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”, za pomocą opcji „Załącz plik” i użycie przycisku „Załącz”;
 - 6) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści „Plik został poprawnie przesłany na platformę”;

- 7) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk "Złóż ofertę";
- 8) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
12. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji "Wycofaj ofertę" (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk "Usuń zaznaczone".
13. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk "Instrukcja Wykonawcy".
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.
16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
17. Do Formularza Ofertowego Wykonawcy (**załącznik nr 2** do SWZ) należy dołączyć:

L.p.	Nazwa dokumentu
1	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SWZ)
2	Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)
3	W przypadku polegania na zasobach innego podmiotu Wykonawca zobligowany jest załączyć zobowiązanie, o których mowa w SWZ (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ)
4	W przypadku podmiotów wspólnie składających ofertę, Wykonawca zobligowany jest załączyć oświadczenie - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ
5	Przedmiotowe środki dowodowe.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest podać ceny jednostkowe za poszczególne pozycje w zadaniu brutto, wartość brutto z uwzględnieniem ilości prognozowanych przez Zamawiającego, która stanowi cenę ofertową brutto (z podatkiem od towarów i usług w należnej wysokości), zgodnie z Formularzem Ofertowym Wykonawcy, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Cena oferty jest iloczynem cen jednostkowych brutto i ilości szacunkowych podanych w formularzu ofertowym.
3. W przypadku rozbieżności rachunkowych, Zamawiający wyliczy cenę ofertową od cen jednostkowych brutto.

4. Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ, obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Cenę w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 1570).
7. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SWZ oraz uwzględniać wszystkie warunki realizacji zadania mogące mieć wpływ na oferowaną cenę.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
9. Oferowana cena musi być zgodna z przepisami ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia **30.06.2024 r.**
2. Zamawiający może jeden raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania.

XIX. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia **02.04.2024 r. do godz. 10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 02.04.2024 r. o godz. 10:30**, za pośrednictwem Platformy, poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XX. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

Część zamówienia (zadania)	Nazwa kryterium - waga [%]
1, 2, 3, 4, 5, 6	Cena – 100

2. Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Wzór
<p>Cena</p> <p>Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * \text{waga}$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie

3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Po dokonaniu oceny w poszczególnych kryteriach ocen, Zamawiający dokonana sumowania tych ocen. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.
5. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

XXI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE W CELU ZAWARCIA UMOWY

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 264 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

6. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
7. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Zamawiający oceni czy umowa konsorcjum nie zmierza do obejścia zakazu wynikającego z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.), w szczególności w świetle wykładni dokonanej przez Sąd Najwyższy w wyroku z dnia 2 czerwca 2016 r. (sygn. I CSK 486/15, dostępny pod adresem: <http://www.sn.pl/sites/orzecznictwo/Orzeczenia3/I%20CSK%20486-15-1.pdf>)
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
9. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści Umowy, w stosunku do treści oferty Wykonawcy. Katalog zmian określają projektowane zapisy umowy (**załącznik nr 5** do SWZ).
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

XXV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

XXVI. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) w zw. z art. 305 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający w ramach realizacji zamówienia nie przewiduje zastosowania prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXVII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art.13 ust 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L 119, s.1) – zwanego dalej RODO- informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Krakowie przy ul. Rzeźniczej 11 31-540 Kraków
2. Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych po adresie e-mail: iodo@rckik-krakow.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Celem przetwarzania jest: realizacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego czyli realizacja obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą przetwarzania jest (art. 6 ust.1 lit c) w zakresie art. 2 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych. Prawnie uzasadniony interes Administratora Danych (art. 6 ust. 1 lit. f) objawiający się możliwością dochodzenia lub obrony przed roszczeniami wynikający z realizacji postępowania
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą:
podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa tj, inne osoby, podmioty uczestniczące w realizacji postępowania zgodnie z art. 18 ustawy prawo zamówień publicznych, ponadto postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest ustawowo procedurą jawną i każdy może zapoznać się z jej treścią. Oferent ma prawo utajnić swoją ofertę w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa. Odbiorcami mogą być również osoby wnioskujące o dostęp do informacji publicznej w trybie art. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej. Ponadto odbiorcami mogą być firmy pocztowe, audytorskie, prawne jak i dostawca platformy handlowej Datacomp IT sp.z o.o. (ProPublico)
5. Państwa dane osobowe zawarte w protokołach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy albo okres trwałości projektu w przypadku postępowań współfinansowanych ze środków UE przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub okres trwałości projektu (obejmuje on również wszystkie załączniki).
6. Podanie danych ma charakter obligatoryjny i jest wymogiem prawnym. Zakres danych obejmuje dane identyfikacyjne, teleadresowe, NIP, REGON i inne wskazane treścią zamówienia.
7. W wyniku przetwarzania danych przysługują Państwu, określone prawa wynikające z RODO
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - e) prawo do przenoszenia danych;
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego UODO ul. Stawki 2 w Warszawie
 Należy wskazać iż realizacja niektórych praw może podlegać ograniczeniom wynikającym z realizacji przepisów prawa.
8. Państwa dane nie będą przekazywane do Państwa trzecich.
9. Państwa dane nie będą przedmiotem zautomatyzowanego procesu podejmowania decyzji w tym profilowania.

XXVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ.

Nr	Nazwa załącznika
1	Opis przedmiotu zamówienia
2	Formularz Ofertowy
3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków z art. 125 (JEDZ)
4	Oświadczenie o odrębnych przesłankach
5	Projekt umowy
6	Pełnomocnictwo - wzór
7	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
8	Oświadczenie o aktualności informacji
9	Oświadczenie podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie
10	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

11	Wykaz dostaw
----	--------------

Podpisy członków Komisji Przetargowej	
Jowita Samek - przewodniczący	
Joanna Bieniek	
Katarzyna Bydłoń	
Bartłomiej Baziak – sekretarz	
<u>Podpis Kierownika Zamawiającego</u>	
Beata Mazurek	