



**URZĄD MIASTA KĘDZIERZYN-KOŹLE**  
**Wydział Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Kędzierzyn-**  
**Koźle,**

ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle

Znak sprawy: **ZP.271.1.36.2024.RM**

Kędzierzyn-Koźle, 22.07.2024 r.

**SPECYFIKACJA**  
**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SWZ)**

**NA USŁUGI**

**w postępowaniu prowadzonym w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy on-line**  
**dostępnej pod adresem <https://e-propublico.pl/>**

**Przedmiot zamówienia**

**Utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej w Kędzierzynie-Koźlu w okresie 24 miesięcy**

Sporządzono na podstawie wniosku z Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa:  
Projektowane postanowienia umowy zatwierdziła:  
Gabriela Helbin- Golasz /-/

Zatwierdzono  
Kierownik Wydziału Zamówień Publicznych  
– Daniel Bul /-/

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### Spis treści:

|  |    |
|--|----|
| 1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....  | 3  |
| 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....  | 3  |
| 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....  | 3  |
| 4. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE<br>RAMOWEJ, INNE.....  | 9  |
| 5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART.<br>214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP ORAZ O PODWYKONAWSTWIE ..... | 9  |
| 6. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....   | 9  |
| 7. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW .....   | 10 |
| 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....  | 10 |
| 9. PODSTAWY WYKLUCZENIA .....  | 12 |
| 10. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH .....  | 14 |
| 11. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ .....   | 15 |
| 12. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE, PODMIOTOWE ŚRODKI<br>DOWODOWE .....   | 16 |
| 13. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ I WYMAGANIA FORMALNE<br>DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW .....                     | 18 |
| 14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....   | 20 |
| 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT .....   | 21 |
| 16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....   | 22 |
| 17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....   | 22 |
| 18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .....   | 22 |
| 19. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT .....   | 23 |
| 20. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY .....  | 24 |
| 21. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY .....   | 24 |
| 22. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....  | 25 |
| 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:.....   | 25 |
| 24. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU<br>POSTĘPOWANIA .....  | 25 |

**1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Kędzierzyn-Koźle, Urząd Miasta,  
Wydział Zamówień Publicznych, ul. Piramowicza 32  
47-200 Kędzierzyn-Koźle lokal /417, III p.  
tel. + 48 77 40 34 450

adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://e-propublico.pl/>  
W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy on-line (dalej Platforma) działającej pod adresem <https://e-propublico.pl/>  
Ilekoć w SWZ lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej należy rozumieć przez to Platformę.

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1** Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.*), zwanej dalej ustawą Pzp.
- 2.2** Zamawiający na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu („procedura odwrócona”).
- 2.3** Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców oraz do umów w sprawie zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (*tekst jednolity Dz. U. z 2023r. poz. 1610 ze zm.*), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.4** Wartość zamówienia jest równa lub wyższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp
- 2.5** Jest to zamówienie udzielane w częściach, a wartość realizowanej części jest wyższa od progu, o którym mowa powyżej.

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****3.1** Nazwa przedmiotu zamówienia

**Utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej w Kędzierzynie-Koźlu w okresie 24 miesięcy**  
Zamawiający dokonał podziału niniejszego zamówienia trzy na części:

| Opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części. |  |
|---|--|
| Nr części   |  |
| I.  | <p><b>Część I zamówienia –</b><br/><b>Utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej w Koźlu i Kłodnicy</b></p> <p><b>Wspólny Słownik Zamówień (CPV):</b><br/>77313000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych<br/>77313000-7 – Usługi utrzymania parków</p> <p>1. Przedmiotem zamówienia są prace związane z codziennym utrzymaniem czystości na terenach zieleni miejskiej na osiedlu Koźle i Kłodnica.</p> <p>1a. Lokalizacja terenów:<br/>Planty miejskie, plac zabaw przy scenie plenerowej, Plac Rady Europy, Promenada nad Odrą, Rynek Koźle (wraz z terenem zieleńców), zieleniec ul. Targowa, skwer przy ul. Konopnickiej, skwer przy ul. Chrobrego, klomb na Wyspie, plac Wagnera, skwer im. Bartoszewskiego;<br/>- łączna powierzchnia utrzymania 29,1107 ha.<br/>- w tym Strefa A koszenia, powierzchnia 5,3729 ha.</p> <p>(szczegóły zawiera plik pn. Załącznik nr 1 Wykaz działek Koźle i Kłodnica)</p> <p>2. Zakres prac obejmuje:<br/>a) oczyszczanie skwerów, alejek, placu zabaw (przy scenie plenerowej), strefy fitness (pl. Wagnera) i chodników przyległych do terenów zielonych będących częściami pasów</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>drogowych z przerastającej trawy, chwastów, innych zanieczyszczeń (w wyjątkowych sytuacjach, gdy zanieczyszczenia nie można usunąć mycie nawierzchni chodników)- wg potrzeb,</p> <p>b) koszenie terenów zielonych (w okresie od kwietnia do października), Wg Załączonego harmonogramu koszenia trawy (załącznik nr 5), Wykonawcę zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia skoszonej trawy z alejek, chodników przyległych oraz dróg. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności przy koszeniu w związku z powstałymi nowymi nasadzeniami objętymi gwarancją wykonawcy nasadzeń.</p> <p>c) fazowanie ziemi przy obrzeżach – raz w roku, w terminie od 1 do 30 kwietnia i utrzymanie w stanie nie pogorszonym do końca okresu letniego,.</p> <p>d) usuwanie odpadów z koszy na bieżąco, minimum raz dziennie, (pierwsze do godz. 10:00 z wyjątkiem niedziel i świąt).</p> <p>e) uzupełnianie ubytków traw oraz kory, wg potrzeb</p> <p>f) oczyszczanie koziolków, urządzeń zabawowych, ławek oraz dwóch herbów na Rynku z wszelkich zanieczyszczeń wg potrzeb,</p> <p>g) oczyszczanie urządzeń zabawowych w parku (obok sceny plenerowej) z wszelkich zanieczyszczeń w tym graffiti wg potrzeb.</p> <p>h) mycie pomnika J. Piłsudskiego oraz ławek na Placu Rady Europy wg potrzeb,</p> <p>i) grabienie liści na skwerach i obszarze sąsiadującym z alejkami - 2 m po obu stronach oraz usuwanie liści z alejek, chodników i skwerów (szczegóły zawiera załącznik nr 1),</p> <p>j) przycinanie gałęzi zwisających do wysokości 2,2 m nad alejkami, odrostów z pni drzew oraz wszelkich samosiejek,</p> <p>k) przycinanie żywopłotów – w terminach wskazanych przez Zamawiającego, 2 razy w roku (w miesiącu czerwcu i wrześniu),</p> <p>l) zbieranie gałęzi lub konarów drzew do grubości 12cm średnicy w najgrubszym miejscu - wg potrzeb, (w terminie 48 godzin od zaistnienia potrzeby),</p> <p>m) pielęgnacja krzewów, plevienie skwerów, przycinanie oraz nawożenie pod kierunkiem Ogrodnika Miejskiego, wg potrzeb (szczegóły w załącznik nr 1)</p> <p>n) utrzymanie zimowe alejek (od 1 listopada do 31 marca), placów i chodników będących częściami pasów drogowych przyległych do terenów zielonych.</p> <p>o) bieżące utrzymanie czystości schodów (wejście do parku od ul. Zamkowej),</p> <p>p) oczyszczanie Sceny Plenerowej im. T. Haremzy (muszla w parku kozielskim) z napisów, graffiti oraz innych zanieczyszczeń wg potrzeb,</p> <p>q) mycie urządzeń zabawowych na placu zabaw wg potrzeb,</p> <p>r) wymiana i uzupełnianie zniszczonych i brakujących wkładów do koszy dostarczonych przez Zamawiającego.</p> <p>3. Dodatkowe postanowienia związane z realizacją zamówienia:</p> <p>a) wszystkie zebrane odpady należy zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami,</p> <p>b) zapewnienie w godz. od 15:00 do 21:00 w dni powszednie oraz w godz. od 8:00 do 21:00 dni ustawowo wolne od pracy interwencyjnego dyżuru w celu uprzątnięcia zanieczyszczeń, w przypadku zgłoszenia telefonicznego pracowników Straży Miejskiej i OSR. Przystąpienie do prac porządkowych ma nastąpić do ..... godz. od chwili zgłoszenia. (wartość oceniana)</p> <p>c) w celu wykonania w/w zadania należy podać tel. kontaktowy do osoby przyjmującej zgłoszenia.</p> <p>d) <u>Podczas prac porządkowych oraz koszenia zwrócić szczególną uwagę na nowe nasadzenia na plantach o powierzchni ok. 3,7050 ha, które objęte są gwarancją wykonawcy nasadzeń,</u></p> <p>e) Zasady koszenia kwiatnych łąk wskazanych w Załącznikach nr 7 i 8 - Zamawiający przewiduje dwukrotne koszenie wskazanych miejsc o powierzchni 0,5797 ha w terminach wskazanych przez Zamawiającego,</p> <p>f) <u>łąki kwiatne wskazane w Załącznikach nr 9 i 10 wyłączone są z koszenia, ponieważ objęte są utrzymaniem gwarancyjnym wykonawcy nasadzeń.</u></p> <p>4. Ustala się następujące zasady zimowego utrzymania:</p> <p>1) w przypadku intensywnych ciągłych opadów śniegu należy przystąpić do odśnieżania chodników przyległych do terenów zielonych do 3 godzin od rozpoczęcia opadów,</p> <p>2) do godziny po ustąpieniu opadów śniegu należy przystąpić do odśnieżania i posypywania piaskiem chodników przyległych i urządzonych alejek,</p> <p>3) do zwalczania śliskości na alejkach parkowych zakazuje się stosowania soli,</p> <p>4) na bieżąco usuwać zalegający piasek z płyty Rynku oraz z chodników i usunąć z terenu parku.</p> <p>5) wymagania określone w pkt 1 i 2 nie obowiązują w godz. nocnych od 22<sup>00</sup> do 4<sup>00</sup> rano.</p> <p>6) <u>schemat odśnieżania płyty Rynku zawiera zał. nr 6.</u></p> |
|--|--|

|     |   |
|-----|---|
| II. | <p><b>Część II zamówienia - Utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej na osiedlach: Śródmieście, Pogorzelec</b></p> <p><b>Wspólny słownik zamówień (CPV):</b><br/> 77313000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych<br/> 77313000-7 – Usługi utrzymania parków</p> <p>1. Przedmiotem zamówienia są prace związane z codziennym utrzymaniem czystości na terenach zieleni miejskiej na osiedlach Śródmieście, Pogorzelec.</p> <p>1a. Lokalizacja terenów:<br/> Teren zielony przy ul. K Miarki (skwer Kolejowy), zieleńce przy parkingu na ul. Grunwaldzkiej, Park Pojednania wraz z placem zabaw, skwer za Halą Manhattan wraz z przejściem do ul. Miłej, Park Orderu Uśmiechu, promenada od ul. Judyma do ul. Miłej, skwer przy skrzyżowaniu al. Jana Pawła II z ul. Miłą, skwer przy Komendzie Powiatowej Policji, Plac Pamięci Rodła;<br/> - łączna powierzchnia utrzymania 17,9115 ha.<br/> - w tym Strefa A koszenia, powierzchnia 3,4481 ha</p> <p>(szczegóły zawiera plik pn. załącznik nr 2 Wykaz działek Śródmieście, Pogorzelec).</p> <p>2. Zakres prac obejmuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>sprzątanie pod wiatami, oczyszczanie skwerów, alejek, placu zabaw (Park Pojednania) i chodników przyległych do terenów zielonych będących częściami pasów drogowych z przerastającej trawy, chwastów, innych zanieczyszczeń (w wyjątkowych sytuacjach, gdy zanieczyszczenia nie można usunąć mycie nawierzchni chodników) - wg potrzeb,</li> <li>koszenie terenów zielonych (w okresie od kwietnia do października), Wg załączonego harmonogramu koszenia trawy (załącznik nr 5). Wykonawcę zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia skoszonej trawy z alejek, chodników przyległych oraz dróg <b>(z wyjątkiem miejsc zaznaczonych w ust. 3 lit. e)</b></li> <li>fazowanie ziemi przy krawężnikach – raz w roku, w terminie od 1 do 30 kwietnia i utrzymanie w stanie nie pogorszone do końca okresu letniego,</li> <li>usuwanie odpadów z koszy na bieżąco, minimum raz dziennie, (pierwsze do godz. 10:00 z wyjątkiem niedzieli i świąt),</li> <li>opróżnianie dwóch zestawów pojemników w do segregacji odpadów (minimum dwa razy w tygodniu we wtorki i w piątki),</li> <li>uzupełnianie ubytków traw oraz kory, wg potrzeb</li> <li>oczyszczanie stołów i ławek na Placu Kolejowy z wszelkich zanieczyszczeń wg potrzeb,</li> <li>oczyszczanie urządzeń na placu zabaw w parku Pojednania z wszelkich zanieczyszczeń w tym graffiti wg potrzeb,</li> <li>grabienie liści na skwerach i obszarze sąsiadującym z alejkami - 2 m po obu stronach oraz usuwanie liści z alejek, chodników i skwerów (szczegóły zawiera załącznik nr 2),</li> <li>prycinanie gałęzi zwisających poniżej 2,2 m nad alejkami, odrostów z pni drzew oraz wszelkich samosiejek,</li> <li>prycinanie żywopłotów – w terminach wskazanych przez Zamawiającego, 2 razy w roku (w miesiącu czerwcu i wrześniu)</li> <li>zbieranie gałęzi lub konarów drzew do grubości 12cm średnicy w najgrubszym miejscu - wg potrzeb, (w terminie 48 godzin od zaistnienia potrzeby),</li> <li>pielęgnacja krzewów, plewienie, przycinanie oraz nawożenie pod kierunkiem Ogrodnika Miejskiego, wg potrzeb,</li> <li>utrzymanie zimowe alejek (od 1 listopada do 31marca), placów i chodników będących częściami pasów drogowych przyległych do terenów zielonych,</li> <li>wymiana i uzupełnianie zniszczonych i brakujących wkładów do koszy dostarczonych przez Zamawiającego.</li> </ol> <p>3. Dodatkowe postanowienia związane z realizacją zamówienia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>wszystkie zebrane odpady należy zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami,</li> <li>zapewnienie w godz. od 15:00 do 21:00 w dni powszednie oraz w godz. od 8:00 do 21:00 dni ustawowo wolne od pracy interwencyjnego dyżuru w celu uprzątnięcia zanieczyszczeń, w przypadku zgłoszenia telefonicznego pracowników Straży Miejskiej i OSR. Przystąpienie do prac porządkowych ma nastąpić do ..... godz. od chwili zgłoszenia. (wartość oceniana).</li> <li>w celu wykonania ww. zadania należy podać tel. kontaktowy do osoby przyjmującej zgłoszenie,</li> <li>dwukrotne umycie pamiątkowego obelisku w Parku Orderu Uśmiechu, w miesiącu lipcu oraz drugie na wskazanie Zamawiającego.</li> <li><b><u>Jaki kwietne wskazane w Załącznikach nr 11 wyłączone są z koszenia, ponieważ objęte są utrzymaniem gwarancyjnym wykonawcy nasadzeń.</u></b></li> </ol> <p>4. Ustala się następujące zasady zimowego utrzymania:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>w przypadku intensywnych ciągłych opadów śniegu należy przystąpić do odśnieżania chodników przyległych do terenów zielonych do 3 godzin od rozpoczęcia opadów,</li> <li>do godziny po ustąpieniu opadów śniegu należy przystąpić do odśnieżania i posypywania piaskiem chodników przyległych i urządzonych alejek,</li> <li>do zwalczania śliskości na alejkach parkowych zakazuje się stosowania soli,</li> <li>na bieżąco usuwać zalegający piasek z chodników i usunąć z terenu parku.</li> <li>wymagania określone w pkt. 1 i 2 nie obowiązują w godz. nocnych od 22<sup>00</sup> do 4<sup>00</sup> rano.</li> </ol> |
|-----|---|

|      |   |
|------|---|
| III. | <p><b>Część III zamówienia - Utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej na osiedlach: Azoty, Blachownia, Wschód, Cisowa, Sławiećce.</b></p> <p><b>Wspólny słownik zamówień (CPV):</b><br/> 77313000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych<br/> 77313000-7 – Usługi utrzymania parków</p> <p>1. Przedmiotem zamówienia są prace związane z codziennym utrzymaniem czystości na terenach zieleni miejskiej na osiedlach Azoty, Blachownia, Wschód, Cisowa Sławiećce.</p> <p>1a. Lokalizacja terenów:<br/> Teren zielony przy ul. Witosa (i obok poczty), teren zielony przy skrzyżowaniu Mościckiego i Witosa, teren zielony pomiędzy ul. Szkolną a Reymonta, skwer przy ul. Krzywoustego, zieleniec przy ul. Krzywoustego pomiędzy parkingiem a chodnikiem, skwer na ul. Barbary, Park Sławiećce, wraz z placem zabaw, skwer przy ul. Dembowskiego.</p> <p>- łączna powierzchnia utrzymania 17,4666 ha.<br/> - w tym Strefa A koszenia, powierzchnia 0,7928 ha</p> <p>(szczegóły zawiera plik pn. załącznik nr 3 Wykaz działek Azoty, Blachownia, Wschód, Cisowa, Sławiećce).</p> <p>2. Zakres prac obejmuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>oczyszczanie skwerów, alejek, placu zabaw (Park Sławiećce) i chodników przyległych do terenów zielonych będących częściami pasów drogowych z przerastającej trawy, chwastów, innych zanieczyszczeń (w wyjątkowych sytuacjach, gdy zanieczyszczenia nie można usunąć mycie nawierzchni chodników) - wg potrzeb,</li> <li>koszenie terenów zielonych (w okresie od kwietnia do października), Wg załączonego harmonogramu koszenia trawy (załącznik nr 5). Wykonawcę zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia skoszonej trawy z alejek, chodników przyległych oraz dróg.</li> <li>fazowanie ziemi przy krawężnikach – raz w roku, w terminie od 1 do 30 kwietnia i utrzymanie w stanie nie pogorszone do końca okresu letniego.</li> <li>usuwanie odpadów z koszy na bieżąco, minimum raz dziennie, (pierwsze do godz. 10:00 z wyjątkiem niedzieli i świąt).</li> <li>uzupełnianie ubytków traw oraz kory, wg potrzeb,</li> <li>oczyszczanie urządzeń na placu zabaw w parku w Sławiećcach z wszelkich zanieczyszczeń w tym graffiti wg potrzeb,</li> <li>grabienie liści na skwerach i obszarze sąsiadującym z alejkami - 2 m po obu stronach oraz usuwanie liści z alejek, chodników i skwerów (szczegóły zawiera załącznik nr 3),</li> <li>prycinanie gałęzi zwisających poniżej 2,2 m nad alejkami, odrostów z pni drzew oraz wszelkich samosiejek,</li> <li>prycinanie żywopłotów – w terminach wskazanych przez Zamawiającego, 2 razy w roku (w miesiącu czerwcu i wrześniu),</li> <li>zbieranie gałęzi lub konarów drzew do grubości 12cm średnicy w najgrubszym miejscu - wg potrzeb, (w terminie 48 godzin od zaistnienia potrzeby),</li> <li>pielęgnacja krzewów, plevienie, przycinanie oraz nawożenie pod kierunkiem Ogrodnika Miejskiego, wg potrzeb,</li> <li>utrzymanie zimowe alejek (od 1 listopada do 31marca), placów i chodników będących częściami pasów drogowych przyległych do terenów zielonych,</li> <li>wymiana i uzupełnianie zniszczonych i brakujących wkładów do koszy dostarczonych przez Zamawiającego.</li> </ol> <p>3. Dodatkowe postanowienia związane z realizacją zamówienia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>wszystkie zebrane odpady należy zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami,</li> <li>zapewnienie w godz. od 15:00 do 21:00 w dni powszednie oraz w godz. od 8:00 do 21:00 dni ustawowo wolne od pracy interwencyjnego dyżuru w celu uprzątnięcia zanieczyszczeń, w przypadku zgłoszenia telefonicznego pracowników Straży Miejskiej i OSR. Przystąpienie do prac porządkowych ma nastąpić do ..... godz. od chwili zgłoszenia. (wartość oceniana).</li> <li>w celu wykonania ww. zadania należy podać tel. kontaktowy do osoby przyjmującej zgłoszenie,</li> </ol> <p>4. Ustala się następujące zasady zimowego utrzymania:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>w przypadku intensywnych ciągłych opadów śniegu należy przystąpić do odśnieżania chodników przyległych do terenów zielonych do 3 godzin od rozpoczęcia opadów,</li> <li>do godziny po ustąpieniu opadów śniegu należy przystąpić do odśnieżania i posypywania piaskiem chodników przyległych i urządzonych alejek,</li> <li>do zwalczania śliskości na alejkach parkowych zakazuje się stosowania soli,</li> <li>na bieżąco usuwać zalegający piasek z chodników i usunąć z terenu parku.</li> <li>wymagania określone w pkt. 1 i 2 nie obowiązują w godz. nocnych od 22<sup>00</sup> do 4<sup>00</sup> rano.</li> </ol> |
|------|---|



|     |  |
|-----|--|
| IV. | <p><b>Część IV zamówienia - Utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej na osiedlu Blachownia – Park Lotników</b></p> <p><b>Wspólny słownik zamówień (CPV):</b><br/> 77313000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych<br/> 77313000-7 – Usługi utrzymania parków</p> <p>1. Przedmiotem zamówienia są prace związane z codziennym utrzymaniem czystości na terenach zieleni miejskiej na osiedlu Blachownia – Park Lotników wraz z placem zabaw.</p> <p>1a. Lokalizacja terenów:<br/> Park Lotników wraz z placem zabaw.<br/> - łączna powierzchnia utrzymania 3,2484 ha.</p> <p>(szczegóły zawiera plik pn. załącznik nr 4 Wykaz działek Blachownia. Park Lotników).</p> <p>2. Zakres prac obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) oczyszczanie skwerów, alejek, placu zabaw i chodników przyległych do terenów zielonych będących częściami pasów drogowych z przerastającej trawy, chwastów, innych zanieczyszczeń (w wyjątkowych sytuacjach, gdy zanieczyszczenia nie można usunąć mycie nawierzchni chodników) - wg potrzeb,</li> <li>b) koszenie terenów zielonych (w okresie od kwietnia do października), Wg załączonego harmonogramu koszenia trawy (załącznik nr 5). Wykonawcę zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia skoszonej trawy z alejek, chodników przyległych oraz dróg.</li> <li>c) fazowanie ziemi przy krawężnikach – raz w roku, w terminie od 1 do 30 kwietnia i utrzymanie w stanie nie pogorszonym do końca okresu letniego.</li> <li>d) usuwanie odpadów z koszy na bieżąco, minimum raz dziennie, (pierwsze do godz. 10:00 z wyjątkiem niedzieli i świąt).</li> <li>e) uzupełnianie zrębek lub kory oraz uzupełnianie ubytków traw, wg potrzeb,</li> <li>f) mycie ławek w parku oraz oczyszczanie urządzeń na placu zabaw z wszelkich zanieczyszczeń w tym graffiti wg potrzeb,</li> <li>g) grabienie liści na skwerach i obszarze sąsiadującym z alejkami - 2 m po obu stronach oraz usuwanie liści z alejek, chodników i skwerów (szczegóły zawiera załącznik nr 4),</li> <li>h) przycinanie gałęzi zwisających poniżej 2,2 m nad alejkami, odrostów z pni drzew oraz wszelkich samosiejek,</li> <li>i) przycinanie żywopłotów – w terminach wskazanych przez Zamawiającego, 3 razy w roku (w miesiącu kwietniu, czerwcu i wrześniu),</li> <li>j) zbieranie gałęzi lub konarów drzew do grubości 12cm średnicy w najgrubszym miejscu - wg potrzeb, (w terminie 48 godzin od zaistnienia potrzeby),</li> <li>k) pielęgnacja krzewów, plewienie, przycinanie, utrzymanie wrzosowisk oraz nawożenie pod kierunkiem Ogrodnika Miejskiego, wg potrzeb</li> <li>l) utrzymanie zimowe alejek (od 1 listopada do 31marca), placów i chodników będących częściami pasów drogowych przyległych do terenów zielonych,</li> <li>m) wymiana i uzupełnianie zniszczonych i brakujących wkładów do koszy dostarczonych przez Zamawiającego.</li> </ul> <p>3. Dodatkowe postanowienia związane z realizacją zamówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) wszystkie zebrane odpady należy zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami,</li> <li>b) zapewnienie w godz. od 15:00 do 21:00 w dni powszednie oraz w godz. od 8:00 do 21:00 dni ustawowo wolne od pracy interwencyjnego dyżuru w celu uprzątnięcia zanieczyszczeń, w przypadku zgłoszenia telefonicznego pracowników Straży Miejskiej i OSR. Przystąpienie do prac porządkowych ma nastąpić do ..... godz. od chwili zgłoszenia. (wartość oceniana).</li> <li>c) w celu wykonania ww. zadania należy podać tel. kontaktowy do osoby przyjmującej zgłoszenie,</li> <li>d) utrzymanie i konserwacja studni i systemu nawodnienia- przygotowanie do zimy oraz uruchomienie na wiosnę w terminach ustalonych z Zamawiającym.</li> </ul> <p>4. Ustala się następujące zasady zimowego utrzymania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) w przypadku intensywnych ciągłych opadów śniegu należy przystąpić do odśnieżania chodników przyległych do terenów zielonych do 3 godzin od rozpoczęcia opadów,</li> <li>b) do godziny po ustąpieniu opadów śniegu należy przystąpić do odśnieżania i posypywania piaskiem chodników przyległych i urządzonych alejek,</li> <li>c) do zwalczania śliskości na alejkach parkowych zakazuje się stosowania soli,</li> <li>d) na bieżąco usuwać zalegający piasek z chodników i usunąć z terenu parku.</li> <li>e) wymagania określone w pkt. 1 i 2 nie obowiązują w godz. nocnych od 22<sup>00</sup> do 4<sup>00</sup> rano.</li> </ul> |
|-----|--|

**Dodatkowe wymagania oraz inne postanowienia wspólne dla wszystkich części****1. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.**

Na podstawie 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących następujące czynności związane z realizacją zamówienia:

- prace porządkowe przy utrzymaniu czystości i prace pielęgnacyjne przy utrzymaniu zieleni miejskiej

Sposób weryfikacji zatrudnienia, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli oraz sankcje z tytułu niespełnienia wymagań zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy.

**2.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa m.in. 3 pkt SWZ, Projektowane postanowienia umowy wraz z załącznikami zamieszczone w wersji elektronicznej na stronie internetowej prowadzonego postępowania stanowiące integralną część SWZ.

**3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia ograniczeń i zakazów, wynikających z nowo wprowadzonych przepisów podczas trwania umowy.

**4.** Zamawiający wprowadza zakaz używania dmuchaw spalinowych do sprzątania.

**5.** Wymagania wynikające z ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych. Zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2023r. poz. 875 z późn. zm.) Zamawiający wymaga, aby łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym używanych przy wykonywaniu tego zadania wynosił co najmniej 10%. Zasady obliczania udziału pojazdów elektrycznych we flotach pojazdów wskazano w art. 36a ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

**6. Termin wykonania zamówienia. Termin wykonania zamówienia: DLA CZĘŚCI 1, 2, 3, 4: od dnia 01.11.2024 r. do 31.10.2026r.**

**7. UWAGA! Wykonawca winien dołączyć do oferty wypełniony załącznik nr 1, 2, 3, 4 do SWZ (w zależności od części zamówienia na którą wykonawca składa ofertę) – będący zestawieniem terenów zielonych, w której zobowiązuje się do podania ryczałtowej ceny utrzymania i koszenia w okresie letnim oraz utrzymania zimowego – poszczególnych obszarów do każdej z części - (kwota ta jest niezbędna w sytuacji, gdy zaistnieje konieczność awaryjnego koszenia poza terminami określonymi w harmonogramie lub zostanie zmniejszony teren przewidziany do koszenia).**

**8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość czasowego wyłączenia poszczególnych obszarów z utrzymania, wówczas cena ryczałtowa będzie pomniejszona o kwotę wskazaną w ww. załącznikach**

**9. Naruszenie terminu zakończenia koszenia wskazanego w harmonogramie nie skutkuje przesunięciem następnych terminów.**

1) Działki zaznaczone na czerwono w załącznikach 1,2,3,4 będą przypisane do strefy A zawartej w harmonogramie koszenia (załącznik nr 5).

2. Harmonogram koszenia za rok 2026 Zamawiający dostarczy Wykonawcy do 15.03.2026. W 2026 roku przewiduje się taką samą ilość koszeń jak w roku 2025.

3. Kolejność koszenia terenu w pierwszym terminie musi być powtarzana w każdym następnym.

4. Odbiór cząstkowy koszenia potwierdzony pisemnym protokołem jest warunkiem rozliczenia faktury za dany miesiąc.

**10.** Za wszelkie uszkodzenia drzew i krzewów podczas realizacji umowy odpowiada Wykonawca (wymiana uszkodzonych roślin odbędzie się przez Wykonawcę i na jego koszt, w terminie do 90 dni od daty stwierdzenia uszkodzenia przez inspektorów OSR, na drzewa tego samego gatunku i podobnej wartości).

**11.** Wykonawca najpóźniej z dniem rozpoczęcia prac musi posiadać i przedłożyć Zamawiającemu opłacony dokument ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej. Suma gwarancyjna na wartość 200 000,00[PLN] na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia;

**12.** Wykonawca powinien przez cały okres realizacji umowy posiadać wpis do BDO na transport odpadów – podać indywidualny numer rejestrowy.



#### 4. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ, INNE

- 4.1 Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania (usługi sprzątnięcia na obszarach miejskich).
- 4.2 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w ramach przedmiotowego postępowania.
- 4.3 **Wykonawca może złożyć ofertę na maksymalnie trzy części.**
- 4.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.5 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.
- 4.6 Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 4.7 Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 4.8 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
- 4.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4.10 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 4.11 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 4.12 Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia na miejscu u Zamawiającego.

#### 5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP ORAZ O PODWYKONAWSTWIE

- 5.1 Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 5.2 Zamawiający nie wprowadza obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia
- 5.3 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, i podania nazw ewentualnych podwykonawców (jeżeli są już znani).
- 5.4 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 5.5 Wymagania dotyczące podwykonawstwa, zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy.
- 5.6 Zamawiający nie będzie dokonywał oceny braku podstaw do wykluczenia wobec podwykonawcy, który jednocześnie nie jest podmiotem udostępniającym zasoby.

#### 6. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 6.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą.
- 6.2 Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. W tym przypadku, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 6.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.4 **W przypadku, o którym mowa w pkt 6.2 i 6.3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**
- 6.5 Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

- 6.6** Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 6.7** Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania, dlatego dokumenty i oświadczenia składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia składają każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.8** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy cywilnoprawnej określającej rolę i zadania poszczególnych Wykonawców oraz zasady ich współdziałania podczas realizacji zamówienia. Zamawiający może żądać przedstawienia wyżej wskazanej umowy.
- 6.9** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 7. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

- 7.1** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.2** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

**UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 7.4 Zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w **pkt 7.3, potwierdza**, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.5** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8 SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 7.6** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów.
- 7.7** Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 12.1.2 ppkt 1 – 5.
- 7.8** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

## 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

- 8.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

**8.2** Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełniać następujące warunki, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp:

| Lp. | Warunki udziału w postępowaniu  |
|-----|---|
| 1   | <p><b>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa</b></p> <p>Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.</p>   |
| 2   | <p><b>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</b></p> <p><b>Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada ważny wpis w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.)</b></p> <p>W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki zostaną spełnione, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia działalności i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.</p>   |
| 3   | <p><b>Zdolność techniczna lub zawodowa</b></p> <p><b>I. Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał usługę/usługi związane z pielęgnacją zieleni oraz utrzymaniem czystości terenów zieleni na wartość łączną:</b></p> <p>a) dla części I : min. 350 000,00 zł brutto, wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania. Doświadczenie można wykazywać w ramach maksymalnie 3 zamówień (umów).</p> <p>b) dla części II : min. 350 000,00 zł brutto, wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania. Doświadczenie można wykazywać w ramach maksymalnie 3 zamówień (umów).</p> <p>c) dla części III : min. 300 000,00 zł brutto, wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania. Doświadczenie można wykazywać w ramach maksymalnie 3 zamówień (umów).</p> <p>d) dla części IV : min. 200 000,00 zł brutto, wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania. Doświadczenie można wykazywać w ramach maksymalnie 3 zamówień (umów).</p> <p>W przypadku składania ofert na kilka części można wykazywać to samo zamówienie (doświadczenie).</p> <p>Uwaga: Mając na uwadze art. 117 ust. 1 ustawy Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, warunek musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania zasobów w zakresie doświadczenia.</p> <p>Zamawiający w przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe lub ciągłe, dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi wypełniać wymogi określone przez Zamawiającego.</p> <p>Uwaga: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać usługę (zakres), w której Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.</p> <p>Do przeliczenia wszystkich wartości finansowych, a występujących w innych walutach niż PLN Wykonawca zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej</p> |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>Zamawiającego. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego pod następującym adresem: <a href="http://www.nbp.pl/">http://www.nbp.pl/</a></p> <p><b>II. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami, jak niżej:</b></p> <p><b>1) kosiarka typu traktorek wraz z koszem do zbierania trawy lub liści – 1 szt.</b></p> <p><b>2) pojazd do prac na terenie parku o rozstawie kół maksymalnie 1,4 m oraz z przestrzenią ładunkową, - 1 szt.</b></p> <p><b>3) pojazd z zamkniętą przestrzenią ładunkową oraz wyposażony w mechaniczny odkurzacz do ładowania liści - 1 szt.</b></p> <p><b>4) pojazd z zamontowanym pługiem do odśnieżania o szerokości roboczej max. 1,4 m oraz z zainstalowaną posypywarką, - 1 szt.</b></p> <p><b>5) ciągnik z zamontowaną kosiarką bijakową lub kosiarkę bijakową samojezdną - 1 szt.</b></p> <p><b>III. Wykonawca wskaże osobę</b> do wykonania niniejszego zamówienia wraz z informacjami na temat wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, która spełnia następujące warunki:</p> <p><b>1) jedna osoba</b> będąca <b>ogrodnikiem</b> posiadająca min. <b>wykształcenie zawodowe kierunkowe</b> lub uprawnienia do wykonywania prac związanych z pielęgnacją lub tworzeniem ogrodów;</p> <p><b>2) jedną osobę</b>, która <b>ukończyła</b> kurs lub szkolenie w zakresie dokonywania oprysków ochronnych, pielęgnacyjnych</p> <p><u>Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia ww. funkcji spośród wskazanych powyżej osób, pod warunkiem posiadania przez te osoby wymaganych uprawnień.</u></p> |
| 4 | <p><b>Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym</b></p> <p>Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.</p>   |

## 9. PODSTAWY WYKLUCZENIA

9.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp** wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo (108 ust.1 pkt 1):
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826 z późn. zm.),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 9.1.1)- (108 ust.1 pkt 2);
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (108 ust.1 pkt 3);
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne - (108 ust.1 pkt 4);
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (108 ust.1 pkt 5);
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia - (108 ust.1 pkt 6).
- 9.2 Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. **109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 6, 7, 9** ustawy Pzp:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności - (art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp);
  - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp);
  - 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów - (art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp);
  - 4) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy (art. 109. Ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp);
  - 5) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękopisami za wady (art. 109. Ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp);
  - 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia - (art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp);
- W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
- 9.3 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:
- Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawą z 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*tj. Dz. U. z 2024 r., poz.507*), Zamawiający wykluczy:



- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 120, z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy”.
- 9.4 Ponadto, zgodnie z art. 5 k rozporządzenia (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1) , zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
  - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
  - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- 9.5 **SAMOOCZYSZCZENIE.** Zgodnie z art. 110. ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7 i 9 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## 10 INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

### 10.1 Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.



**11 DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA****11.1 Do oferty należy złożyć:**

- 1) **Formularz ofertowy** sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 12 do SWZ,
- 2) **Wypełniony załącznik nr 1, 2, 3, 4 do SWZ (w zależności od części zamówienia na którą wykonawca składa ofertę) – będący zestawieniem terenów zielonych, w której zobowiązuje się do podania ryczałtowej ceny utrzymania i koszenia w okresie letnim oraz utrzymania zimowego – poszczególnych obszarów do każdej z części,**
- 3) **Jednolity europejski dokument zamówienia (dalej: JEDZ).**

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe.

**Oświadczenie JEDZ składają odrębnie:**

- a) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.  
W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - b) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.  
W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.  
**Wymagana forma – forma elektroniczna** (opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym).  
**Szczegółowa instrukcja wypełniania JEDZ stanowi załącznik 19 do SWZ.**
- 4) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 507) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5 k rozporządzenia (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie** (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 20 do SWZ**).
  - 5) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
  - 6) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w 11.1.4).
  - 7) **w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
    - a) **pełnomocnictwo**, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
    - b) **oświadczenie**, o którym mowa w pkt 6.4 SWZ (Zamawiający dopuszcza złożenia tego oświadczenia na formularzu ofertowym).
  - 8) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów -wskazany w pkt 7.3 oraz 7.4 SWZ (**jeżeli dotyczy**),
  - 9) **Dowód wniesienia wadium.**

11.2 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu rejestrowego, o których mowa w pkt 11.1.4) SWZ, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

11.3 Zapisy pkt 11.1.4) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11.4 Zapisy pkt 11.1.4), 11.1.5) i 11.2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

**12 OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE, PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

12.1 Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

**12.1.1.** W zakresie potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - w zakresie niezbędnym do wykazania warunku udziału w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 16 do SWZ).
- 2) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami **(wzór stanowi załącznik nr 16a do SWZ)**
- 3) wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wzór stanowi **załącznik nr 16b do SWZ**);
- 4) wpis w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO)** na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2023r. poz. 1587 z późn. zm.).

**12.1.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:**

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
  - a) **art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp**,
  - b) **art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy**, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 4) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 5) **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
  - e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (*tj. Dz. U. z 2023r. poz. 70 z późn zm.*),
  - f) art. 109 ust. 1 pkt 5-9 ustawy Pzp;
- g) **art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014** z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dodanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz.UE nr L 111 z 8.04.2022 r. str. 1) i **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 6) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*tj. Dz. U. z 2024r. poz. 594*), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

#### **12.1.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych.**

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
  - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie, o którym mowa w punkcie **12.1.2 ppkt 1) SWZ** - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie wyżej wskazanym- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
  - b) **zaświadczenia**, o którym mowa w punkcie **12.1.2 ppkt 2) SWZ**, **zaświadczenia** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o którym mowa w punkcie **12.1.2 ppkt 3) SWZ**, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w punkcie **12.1.2 ppkt 4) SWZ** - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
    - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Ww. dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1.3 ppkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy - wystawione odpowiednio 6 lub 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 12.2 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

### 13 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ I WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

#### 13.1 Sposób porozumiewania się:

- 13.1.1.** Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.1.2.** W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl> lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane poniżej, **z zastrzeżeniem, że ofertę składa się tylko za pośrednictwem platformy e-ProPublico.**
- 13.1.3.** Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 13.1.4.** Postępowanie prowadzone jest na Platformie pod nazwą: **Utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej w Kędzierzynie-Koźlu w okresie 24 miesięcy** – znak sprawy: **ZP.271.1.36.2024.RM.**
- 13.1.5.** Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/> oraz uznaje go za wiążący.
- 13.1.6.** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
- 13.1.7.** Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
- 1) stały dostęp do sieci Internet,
  - 2) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
  - 3) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
  - 4) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
  - 5) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- 13.1.8.** Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: pliki o wielkości do 80 MB w formatach: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xml, .xml.zip, .rar, .txt,
- 13.1.9.** Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 1) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
  - 2) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
  - 3) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 13.1.10.** Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- 1) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
  - 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";
  - 3) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
- 13.1.11.** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy na karcie "Wiadomości" lub wiadomością e-mail. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie lub datę dostarczenia wiadomości e-mail.
- 13.1.12.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 13.1.13.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy (karta "Zapytania/Wyjaśnienia") lub wiadomością e-mail.
- 13.1.14.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.



- 13.1.15.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 13.1.16.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.1.17.** Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
- 13.1.18.** Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
- 1) Pan Daniel Bul Kierownik Wydziału, email: [zp@kedzierzynkozle.pl](mailto:zp@kedzierzynkozle.pl)
  - 2) Pan Rafał Mikołajewicz, email: [rafal.mikolajewicz@kedzierzynkozle.pl](mailto:rafal.mikolajewicz@kedzierzynkozle.pl)

### **13.2 Wymagania formalne dotyczące składanych dokumentów.**

- 13.2.1.** Ofertę, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 13.2.2.** Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*tj. Dz. U. z 2023r. poz. 57 z późn. zm.*).
- 13.2.3.** Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 13.2.2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 13.2.4.** Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.2.5.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej w niniejszym rozdziale „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 13.2.6.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 13.2.7.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13.2.6, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 13.2.8.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13.2.6, może dokonać również notariusz
- 13.2.9.** Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 13.2.10.** Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 13.2.11.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 13.2.12.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13.2.11, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 13.2.13.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13.2.11, może dokonać również notariusz
- 13.2.14.** W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 13.2.15.** Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

## 14 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 14.1 Oferta** musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
- Część I - 7 000,00 PLN** (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100)
- Część II - 8 000,00 PLN** (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100)
- Część III - 5 000,00 PLN** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
- Część IV - 3 000,00 PLN** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
- 14.2** Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 14.3** Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 14.4 Wadium** może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **PKO BP Kędzierzyn-Koźle 57 1020 3714 0000 4102 0108 5455;**
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*tj. Dz. U. z 2023r. poz. 462 z późn. zm.*).
- 14.5** Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 14.6** Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 14.7** Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- 1) upływu terminu związania ofertą;
  - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 14.8** Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:



- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) którego oferta została odrzucona;
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 14.9 Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 14.8, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
- 14.10 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium w okolicznościach wskazanych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

## 15 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 15.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.2 Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 12 do SWZ. W przypadku stosowania własnych druków muszą one zawierać wszystkie elementy i opisy zawarte w załączonych wzorach.
- 15.3 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy, działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl/>.
- 15.4 Ofertę, **wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) za pośrednictwem Platformy.**
- 15.5 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Dz. U. z 2022 r. poz. 1233*), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:
- 1) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
  - 2) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 15.6 Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej:
- 1) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu “Ogłoszenia” wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji “Zgłoś udział w postępowaniu” na karcie Informacje ogólne”;
  - 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji “Zarejestruj”. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
  - 3) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie “Oferta/Załączniki”, za pomocą opcji “Załącz plik” i użycie przycisku “Załącz”;
  - 4) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
  - 5) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie “Oferta/Załączniki”, w tabeli “Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”, za pomocą opcji “Załącz plik” i użycie przycisku “Załącz”;
  - 6) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści “Plik został poprawnie przesłany na platformę”;
  - 7) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk “Złóż ofertę”;
  - 8) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.

- 15.7 Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji "Wycofaj ofertę" (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk "Usuń zaznaczone".
- 15.8 Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk "Instrukcja Wykonawcy".
- 15.9 Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.10 Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami SWZ.
- 15.11 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

## 16 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

**16.1** Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia **22.08.2024 r.** do godz. **11:45**.

Niniejsze postępowanie zostało ujęte we Wstępnym ogłoszeniu informacyjnym opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej pod nr 2022/S 023-057737 w dniu 02/02/2022 w celu skrócenie terminu składania ofert, celem szybszej realizacji zadań własnych jednostki. Zamawiający na podstawie art. 138 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp skrócił termin składania ofert (nie krótszy niż 15 dni od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.)

**16.2** Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **22.08.2024 r.** o godz. **12:00** za pośrednictwem Platformy, na karcie Oferty/Załączniki, poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.

- 16.3 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.4 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## 17 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

**17.1** Wykonawcy związani są złożonymi ofertami do dnia **19.11.2024 r.**

- 17.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.3 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany okres, nie dłuższy niż **60 dni**.

## 18 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 18.1 Cena oferty jest ceną **RYCZAŁTOWĄ brutto**, zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom z zastrzeżeniem zmian wskazanych w PPU.
- 18.2 **Oferowaną cenę** (bez względu na sposób jej obliczenia) w postaci ceny ryczałtowej za całość usługi w należy wyliczyć w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, aktualne, powszechnie stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory, bądź inne wskaźniki kosztów, uzyskane potrzebne informacje dotyczące natury terenu, trudności oraz wszelkich innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na wykonawstwo usług a także koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT oraz koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów itp. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 18.3 Przyjęte w ofercie ceny jednostkowe (miesięczne) obowiązywać będą przez cały okres realizacji zamówienia i nie będą podlegały zmianom ani korektom poza przypadkami określonymi w projektowanych postanowieniach umownych.
- 18.4 Cenę całkowitą brutto stanowi suma cen brutto za całość realizacji przedmiotu zamówienia i jest ceną rozliczeniową wynikającą z iloczynu cen jednostkowych oraz określonego zakresu realizacji zamówienia w poszczególnych miesiącach. Przyjmuje się do wyliczenia całkowitej ceny oferty:
  - 10 miesięcy utrzymanie zimowe,
  - 14 miesięcy utrzymanie letnieOferowane ryczałtowe ceny jednostkowe to:

- miesięczne utrzymanie zieleni miejskiej w okresie letnim.
- miesięczne utrzymanie zieleni miejskiej w okresie zimowym.

Wykonawca w przedmiocie wykonywania zamówienia winien podać :

- ryczałtową cenę brutto - za cały zakres prac z rozbiciem utrzymania miesięcznego za okres letni i zimowy.

- 18.5 W ofercie Wykonawca podaje ryczałtową cenę koszenia 1 ara terenu – kwota ta jest niezbędna w sytuacji, gdy zaistnieje konieczność awaryjnego koszenia poza terminami określonymi w harmonogramie lub zostanie zmniejszony teren przewidziany do koszenia.
- 18.6 Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 18.7 Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
- 18.8 Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 18.9 Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.
- 18.10 W przypadku różnic w podaniu ceny (cena podana liczbowo, cena podana słownie) Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbowo, chyba z treści pozostałych dokumentów będzie wynikać prawidłowość ceny podanej słownie.

## 19 KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT (dla wszystkich części zamówienia)

- 19.1 W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 19.2 Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
- 19.3 Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
- 19.4 Zamawiający wezwie wykonawcę do uzupełnienia oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy - zgodnie z art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.
- 19.5 Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu - zgodnie z art. 128 ust 4 ustawy Pzp.
- 19.6 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

| Wszystkie części zamówienia (I, II, III, IV) |   |                     |
|--|---|---------------------|
| Nr   | Nazwa kryterium   | Waga                |
| 1  | <b>Cena całkowita brutto</b>                                  | <b>60% = 60 pkt</b> |
| 2  | <b>Czas przystąpienia do wykonywania prac interwencyjnych</b> | <b>40% = 40 pkt</b> |

- 19.7 Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

| Część I      |      |
|--------------|------|
| Nr kryterium | Wzór |

|   |  |
|---|--|
| A | <p><b>Całkowita cena brutto [zł]</b></p> <p>Liczba punktów = (Cmin/Cof) * <b>60 pkt</b><br/>gdzie:<br/>- Cmin – najniższa cena spośród wszystkich ofert;<br/>- Cof – cena badanej oferty.</p>  |
| B | <p><b>Czas przystąpienia do wykonywania prac interwencyjnych [godziny]</b></p> <p>W ramach tego kryterium oceny ofert Zamawiający oceniać będzie czas rozpoczęcia prac interwencyjnych.</p> <p><b>Sposób przyznawania punktów:</b></p> <p>40 pkt – za przystąpienie do wykonywania prac interwencyjnych - do 1 godziny włącznie od momentu zgłoszenia;<br/>30 pkt – za przystąpienie do wykonywania prac interwencyjnych - do 2 godzin włącznie od momentu zgłoszenia;<br/>20 pkt – za przystąpienie do wykonywania prac interwencyjnych – do 3 godzin włącznie od momentu zgłoszenia;<br/>10 pkt – za przystąpienie do wykonywania prac interwencyjnych – do 4 godzin włącznie od momentu zgłoszenia;<br/>0 pkt – za rozpoczęcie prac interwencyjnych – powyżej 4 godzin;</p> <p>Zamawiający odrzuci oferty, które będą zakładały czas rozpoczęcia prac interwencyjnych dłuższy niż 4 godzin od momentu zgłoszenia.</p> <p>W przypadku nie podania w ofercie czasu rozpoczęcia prac interwencyjnych Zamawiający odrzuci ofertę.</p> |

**19.8 Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku.**

## 20 FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 20.1 Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie **określonym** w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp.
- 20.2 **Wykonawca**, którego oferta została wybrana jest zobowiązany do dostarczenia 3-ech egzemplarzy podpisanej umowy zawierającej zapisy z akceptowanych przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy wraz z dodatkowymi zapisami uszczegóławiającymi i korygującymi wprowadzonymi przez Zamawiającego, a wynikającymi z treści złożonej oferty i zapisów SWZ w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 20.3 Umowa **zostanie** zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 20.4 Przed podpisaniem Umowy Wykonawca powinien dostarczyć do Zamawiającego:
  - 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w punkcie 22 SWZ;
  - 2) **świadcstwo ukończenia, szkoły branżowej/dyplom branżowej wyższej szkoły/certyfikaty /uprawnienia** osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia,
  - 3) **oświadczenie dotyczące wymagań wynikających z ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych (wzór stanowi załącznik nr 21 do SWZ);**
  - 4) najpóźniej z dniem rozpoczęcia prac przedłożyć Zamawiającemu kopię dokumentu ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia wraz z wszelkimi dowodami opłacenia wymaganych składek
  - 5) Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców.
- 20.5 Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy).
- 20.6 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## 21 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

- 21.1 Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 15 do SWZ.
- 21.2 Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
- 21.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp. Szczegółowe zasady wprowadzania zmian określone zostały w PPU.

## 22 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 22.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto.
- 22.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed dniem podpisania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.
- 22.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego- PKO BP Kędzierzyn-Koźle **57 1020 3714 0000 4102 0108 5455**.
- 22.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 22.5 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna – warunki poręczeń i gwarancji wymagają przed zawarciem umowy akceptacji Zamawiającego. Wzór gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej należytego wykonania umowy i usunięcia wad stanowi Załącznik nr 23 do SWZ.
- 22.6 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie.
- 22.7 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 22.8 W przypadku zmiany terminów realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest aktualizować okres ważności zabezpieczenia i zapewnić jego ciągłość przed wygaśnięciem poprzedniego zabezpieczenia, w szczególności w przypadku przedłużenia wykonania przedmiotu umowy, a także w innych przypadkach wskazanych w Umowie, Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym ostateczną treść gwarancji lub poręczenia, co dotyczy także gwarancji i poręczeń przedkładanych jako aktualizacja.
- 22.9 Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

## 23 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

- 23.1 Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590 ustawy Pzp).
- 23.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

## 24 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA

- 24.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (*Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1*), dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, adres e-mail: [prezydent@kedzierzynkozle.pl](mailto:prezydent@kedzierzynkozle.pl), tel. 77/40-50-338;
  - 2) sposób kontaktu z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle: 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, adres e-mail: [inspektor@kedzierzynkozle.pl](mailto:inspektor@kedzierzynkozle.pl), tel. 77/40-50-346;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także Spółka Datacomp Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (adres: ul. Gen. Henryka Dąbrowskiego 24, 30-532 Kraków), nr Rejestru KRS 0000193067, jako właściciel Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl/>, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;



- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (*tj. Dz.U z 2011 nr 14, poz. 67 z późn. zm.*) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych oraz zgodnie z zasadami archiwizacji zamówień dofinansowanych;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
    - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 24.2 nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 24.3 Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 24.4 Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
- 24.5 W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.



**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

| Oznaczenie załącznika | Nazwa Załącznika  |
|-----------------------|---|
| Załącznik nr 1        | Wykaz działek Koźle i Kłodnica  |
| Załącznik nr 2        | Wykaz działek Śródmieście, Pogorzelec   |
| Załącznik nr 3        | Wykaz działek Azoty, Blachownia, Wschód, Cisowa, Sławęcice  |
| Załącznik nr 4        | Wykaz działek Blachownia, Park Lotników   |
| Załącznik nr 5        | Harmonogram koszeń w 2025 r.  |
| Załącznik nr 6        | plan odśnieżania Rynek  |
| Załącznik nr 7        | mapa łąki kwietnej przy ul. Głębczyckiej  |
| Załącznik nr 8        | mapa łąki kwietnej przy Linecie   |
| Załącznik nr 9        | mapa łąki kwietnej przy ul. Zapolskiej  |
| Załącznik nr 10       | mapa łąki kwietnej przy ul. Piramowicza   |
| Załącznik nr 11       | Park Orderu Uśmiechu  |
| Załącznik nr 12       | Formularz Ofertowy  |
| Załącznik nr 13       | Formularz JEDZ  |
| Załącznik nr 14       | Wzór zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia  |
| Załącznik nr 15       | Projektowane postanowienia umowy  |
| Załącznik nr 16       | Wzór wykazu usług <i>(nie wymagany na etapie składania ofert)</i>   |
| Załącznik nr 16 a     | Wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych wymaganych od Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania nimi <i>(nie wymagany na etapie składania ofert)</i>   |
| Załącznik nr 16 b     | Wzór wykazu osób <i>(nie wymagany na etapie składania ofert)</i>  |
| Załącznik nr 17       | Oświadczenie o braku przynależności albo o przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp <i>(nie wymagany na etapie składania ofert)</i>   |
| Załącznik nr 18       | Oświadczenie o aktualności dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania <i>(nie wymagany na etapie składania ofert)</i>  |
| Załącznik nr 19       | Instrukcja wypełniania Formularza JEDZ  |
| Załącznik nr 20       | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 507), o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5 k rozporządzenia (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) |
| Załącznik nr 21       | Oświadczenie dotyczące wymagań wynikających z ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych  |
| Załącznik nr 22       | Wzór pełnomocnictwa wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  |
| Załącznik nr 23       | Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy  |