

Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
01-211 Warszawa ul. M. Kasprzaka 17

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – dalej Pzp na:**

**„Zakup, montaż i uruchomienie klimatyzatorów na potrzeby pomieszczeń w pawilonie nr 2 Szpitala Wolskiego Sp. z o.o. ”**

**NUMER SPRAWY**

**EP/104/2024**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym <https://e-ProPublico.pl/>**

#### **ZATWIERDZIŁ:**



Signed by /  
Podpisano przez:

Taida Muchla-  
Jastrzębska

Date / Data: 2024-  
11-20 14:00

Materiały przygotowane przez Komisję Przetargową  
powołaną Uchwałą Zarządu Nr 435/2024  
z dnia 5 listopada 2024 roku

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o.o.

01 – 211 Warszawa ul. M. Kasprzaka 17.

NIP: 5273034710, REGON: 011035381, KRS 0001009228

Kapitał zakładowy w wysokości: 23 301 000,00 zł.

Numer telefonu: +48 22/38-94-902

adres internetowy: [www.wolski.med.pl](http://www.wolski.med.pl)

adres poczty elektronicznej: [kancelaria@wolski.med.pl](mailto:kancelaria@wolski.med.pl)

**Sekcja zamówień publicznych pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup> do 14<sup>35</sup> tel. nr 22/38 94 859, 806.**

e – mail: [zamowieniapubliczne@wolski.med.pl](mailto:zamowieniapubliczne@wolski.med.pl)

Adres internetowy: [www.wolski.med.pl](http://www.wolski.med.pl)

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:** <https://e-ProPublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=bbcc0ad4-3dc0-487d-88fc-a68a81050d85>

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych **Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o.o., ul. M. Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa.**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej [iod@wolski.med.pl](mailto:iod@wolski.med.pl)
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp).

5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
  - a) W przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - b) Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

### **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji o jakim stanowi art. 275 pkt. 2 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 2) ustawy Pzp przewiduje prowadzenie negocjacji w celu ulepszenia treści oferty, które podlegać będą ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych.
4. Negocjacje, o których mowa powyżej nie będą mogły prowadzić do zmiany treści SWZ oraz będą dotyczyć wyłącznie tych elementów oferty, które podlegać będą ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych w SWZ.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wynikającego z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji, do liczby zapewniającej konkurencję – nie mniej jednak niż 3 i nie więcej niż 5. Jeśli liczba złożonych ofert będzie mniejsza niż 3, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu.
6. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
7. Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
8. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą oferty, o wykonawcach:
  - a) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - b) których oferty zostały odrzucone,
  - c) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin, sposób prowadzenia negocjacji, kryteria oceny ofert, w ramach których prowadzone będą negocjacje w celu ulepszenia treści oferty.
10. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny. Zamawiający udostępni oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.
11. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
12. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej



korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

13. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia **zakup, montaż i uruchomienie klimatyzatorów na potrzeby pomieszczeń w pawilonie nr 2 Szpitala Wolskiego Sp. z o.o.**
2. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącymi odpowiednio **Załącznik nr 2, 2a do SWZ oraz załącznik nr 4 do SWZ.**
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 39.71.72.00-3, 45.33.12.20-4
4. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 ust. 15 ustawy Pzp. Powody niedokonania podziału: przedmiotowe zamówienie tworzy nierozzerwalną całość, objętą warunkami gwarancji. Dostarczone urządzenia obejmują obsługą jeden pawilon i są wpięte do systemu wentylacji. Podział zamówienia na różnych wykonawców mógłby spowodować problem z ustaleniem odpowiedzialności w przypadku braku spełnienia przez dostarczane urządzenia funkcji dla pawilonu. Sztuczny podział zamówienia byłby nieracjonalny i mógłby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Zamawiający chce korzystać z jednych uprawnień gwarancyjnych dla całości dostawy i montażu. Zgodnie z motywem 78 i 79 preambuły do dyrektywy klasycznej 2014/24/UE, instytucja zamawiającego ma swobodę autonomicznego podejmowania decyzji celowości podziału zamówienia na części na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, kierując się w tym zakresie swoim potrzebami, w szczególności mając na uwadze zakres przedmiotu zamówienia
5. Wszystkie wymagania określone w SWZ i dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

6. Zamawiający wymaga aby wykonawca do realizacji przedmiotowego zamówienia zatrudniał w oparciu o umowę o pracę osoby wykonujące prace związane z układaniem instalacji elektrycznych.
7. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z zastosowaniem określonych środków zarządzania środowiskiem, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp. / Zamawiający nie stawia wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp. /
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.
9. Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej przed złożeniem oferty. Termin wizji lokalnej po uzgodnieniu z Panem Marcinem Kania Tel. 22/ 38 94 861 mail. mkania@wolski.med.pl Przedstawiciel Zamawiającego oraz Wykonawcy podpiszą protokół z odbycia wizji lokalnej. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18) jeśli zostanie złożona oferta bez odbycia wizji lokalnej. Na wizji lokalnej należy posiadać dokument tożsamości.
10. Zamawiający nie wymaga sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
13. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
14. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

## **V. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom);
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy [podwykonawcom] oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwę/y (firmę/y) tego/ych podwykonawcy [podwykonawców]
3. W przypadku niewskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy [podwykonawcom], przyjmuje się, że przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy [podwykonawcom] nie zwalnia Wykonawcy z

odpowiedzialności za nienależyte wykonanie zamówienia.

4. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy [podwykonawcom] wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę zawartą między Wykonawcą a podwykonawcą, na mocy której podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o każdym podwykonawcy, który realizuje przedmiot umowy oraz jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy wraz ze wszystkimi ewentualnymi zmianami takiej umowy.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia do **30 dni od podpisania umowy**.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ**.

## **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**: Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**: Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę:
    - Certyfikatu dla przedsiębiorców F-Gaz wydanego na podstawie art. 30 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2020 poz.2065 z późn. zm.).
    - Certyfikat autoryzowany na montaż i serwis urządzeń klimatyzacyjnych (Split i MultiSplit) - dla proponowanych urządzeń wydany przez producenta;
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**: Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający uzna warunek za spełniony **Wykonawca wykaże**, że dysponuje osobami do realizacji zamówienia tj. dysponuje lub będzie dysponował osobą, która zostanie skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego:

- **co najmniej dwoma osobami** - montażyстами wykonującymi prace montażowe posiadającymi Świadectwo kwalifikacji E do 1kV
- **co najmniej jedną osobą** - montażystą wykonującym prace montażowe posiadającymi Świadectwo kwalifikacji D do 1kV
- **co najmniej jedną osobą** - montażystą wykonującym prace montażowe posiadającymi Świadectwo kwalifikacji D Grupa 2
- **co najmniej dwie osoby** - montażyстами wykonującymi prace montażowe posiadające Certyfikat dla personelu F-Gaz wydany na podstawie art.20 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2020 poz.2065 z późn. zm.).

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

3. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
  - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p., przy czym Zamawiający wskazuje, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
    - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,



- b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](#) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w [art. 54 ust. 1-4](#) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Pzp, tj.:
- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. 2022 poz. 835), zwana dalej „UOBN”.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

#### **IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

- 1) **Oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**;
- 2) **Oświadczenia o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 8 do SWZ**.
- 3) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 4) **Certyfikat dla przedsiębiorców F-Gaz** wydany na podstawie art.30 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. poz.881).
- 5) Certyfikat autoryzowany na montaż i serwis urządzeń klimatyzacyjnych ( Split i MultiSplit).- dla proponowanych urządzeń wydany przez producenta.
- 6) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SWZ**.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 4 ppkt 3), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 ppkt 3), zastępuje się je w całości lub części

dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **X. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą złożoną na Formularzu ofertowym – **Załącznik nr 1 do SWZ**, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej następujących przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania:
2. **Certyfikat zgodności znak CE** - dla oferowanych urządzeń
3. **Atest higieniczny**
4. **Aktualne opisy techniczne**, w języku polskim, oferowanych produktów, np. karty katalogowe, ulotki informacyjne zawierające model, moc zastosowanych urządzeń itd., potwierdzające zgodność z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego. W przypadku dostarczenia dokumentów w języku obcym muszą one posiadać tłumaczenia. Zamawiający



wymaga, aby w/w dokumenty były odpowiednio oznaczone, tj. Wykonawcy powinni w prawym górnym rogu każdego dokumentu oznaczyć, którego urządzenia dotyczą.

Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Postanowienia dot. uzupełnienia nie dotyczą formularza asortymentowo – cenowego – dokument ten musi bezwzględnie zostać załączony do oferty. W przypadku braku załączenia tego dokumentu oferta zostanie odrzucona bez wzywania do uzupełnień.

## **XI. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJASNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 z późn. zm.).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w

formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
  - drogą elektroniczną: [zamowieniapubliczne@wolski.med.pl](mailto:zamowieniapubliczne@wolski.med.pl)
  - poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://e-propublico.pl>
4. Rejestracja na Platformie, w tym złożenie oferty w formie elektronicznej i korzystanie z Platformy opisane zostało w Instrukcji korzystania dla Wykonawców z platformy <https://e-propublico.pl>
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu, opisane zostały w Instrukcji korzystania dla Wykonawców. Instrukcja jest udostępniona na platformie <https://e-propublico.pl>
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 100 MB w formatach: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xps, .rtf, .odt, .zip.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę <https://e-propublico.pl> oraz na pocztę elektroniczną.
8. **Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:**
  - w zakresie proceduralnym:** Małgorzata Marcinkowska – Sekcja zamówień publicznych email: [zamowieniapubliczne@wolski.med.pl](mailto:zamowieniapubliczne@wolski.med.pl)
  - w zakresie merytorycznym:** Marcin Kania Tel. 22/ 38 94 861: email: [mkania@wolski.med.pl](mailto:mkania@wolski.med.pl)
9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
11. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
12. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa pkt 11, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych

wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

13. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
14. Wyjaśnienia i ewentualne zmiany SWZ zostaną opublikowane pod adresem: <https://e-propublico.pl>

### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na wypełnionym Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ,
  - 2) przedmiotowe środki dowodowe zgodnie z rozdz. X SWZ.
  - 3) podpisany i wypełniony **załącznik nr 1A – formularz asortymentowo – cenowy**,
  - 4) podpisany **Załącznik nr 2 do SWZ – OPZ**, podpisany i wypełniony **Załącznik nr 2A – Specyfikacja techniczno – eksploatacyjna**.
  - 5) w przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
7. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r.

poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://e-propublico.pl/documents/e-ProPublico%20-%20Podręcznik%20Wykonawcy.pdf>
9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
10. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XIV.SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Cena winna obejmować należną stawkę podatku VAT.
3. Wykonawca w formularzu kalkulacji ceny oferty zobowiązany jest podać cenę jednostkową netto w złotych polskich (PLN), obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) oraz cenę jednostkową brutto w złotych polskich (PLN) a następnie podać łączną wartość dla przewidywanego asortymentu– zgodnie z treścią **załącznika nr 1A do SWZ**.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.



7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, **wnieść wadium w kwocie: 2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych i 00/100 groszy).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - b. pieniądzu
  - c. gwarancjach bankowych
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.)
1. poręczenia lub gwarancje, wnoszone jako wadium muszą być ważne minimum przez okres związania ofertą i dotyczyć przedmiotowego zamówienia.

2. Wadium należy wnieść się przed upływem terminu składania ofert. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto PKO BP S.A 81-303 Gdynia **21 1440 1101 0000 0000 0606 2539** z dopiskiem: "Wadium – **sprawa nr EP/104/2024**."
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 7.
4. Wadium wnoszone w innych formach niż pieniężna (gwarancje, poręczenia) Wykonawca składa w oryginale w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - a. upływu terminu związania ofertą,
  - b. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - c. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
7. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, zwraca wadium Wykonawcy:
  - a. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - b. którego oferta została odrzucona,
  - c. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
  - d. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa Pzp.

**UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

#### **XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 28.12/ 2024.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania

ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **XVII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę w zakresie każdej z części zamówienia należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 29/11/ 2024 do godziny 09:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie - [www.e-propublico.pl](http://www.e-propublico.pl)
3. Otwarcie ofert następuje w dniu **29/11/2024 o godzinie 09:30**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XVIII.OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt)	80 punktów
2	Okres gwarancji	20 punktów

Zamawiający dokona wyliczenia punktacji w kryterium "cena" według następującego wzoru:

**Cena (koszt)**

$$\text{Liczba punktów} = (\text{Cmin}/\text{Cof}) * 80$$

gdzie:

C<sub>min</sub> - najniższa cena brutto spośród wszystkich badanych ofert;

C<sub>of</sub> - cena brutto oferty badanej.

Zamawiający oceni oferty w kryterium **"okres gwarancji"** w następujący sposób:

Zamawiający przyzna ofercie punkty częściowe za zaoferowany okres gwarancji w następujący sposób:

- 1) w przypadku zaoferowania okresu gwarancji 24 miesięcy Wykonawca otrzyma 0 punktów
- 2) W przypadku zaoferowania gwarancji 30 miesięcy wykonawca otrzyma 5 punktów
- 3) W przypadku zaoferowania gwarancji 36 miesięcy wykonawca otrzyma 10 punktów.
- 4) W przypadku zaoferowania gwarancji 42 miesięcy wykonawca otrzyma 15 punktów.
- 5) W przypadku zaoferowania gwarancji 48 miesięcy i więcej wykonawca otrzyma 20 punktów.

Wykonawca podaje okres gwarancji w wartościach 24, 30, 36, 42, 48 i więcej miesięcy. Podanie innych wartości będzie skutkować przydzieleniem 0 punktów. Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 24 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów (po zsumowaniu punktów w obu kryteriach) czyli ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów.

Badana oferta otrzyma zsumowaną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (zgodnie z zasadą, iż jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie następuje w „górze”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie następuje w „dół”).

Ofertą z najwyższą ilością punktów jest oferta z największą ilością punktów łącznie w obu kryteriach oceny ofert.

2. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
3. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 2, oferta podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp, a Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.



## **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania/dostarczenia Zamawiającemu dokumentów niezbędnych do potwierdzenia możliwości realizacji zamówienia, tj.:
  - **Kopii uprawnień, zaświadczeń lub certyfikatów wszystkich osób dla których zgodnie z odpowiednimi postanowieniami SWZ takie uprawnienia były wymagane.**
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
7. Przez uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w szczególności uznane będzie:
  - 1) niestawienie się Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w celu podpisania umowy;
  - 2) podpisanie umowy po stronie Wykonawcy przez osoby (osobę) nieupoważnione (nieupoważnioną), w przypadku jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego informacji o powyższym nie uzupełni pełnomocnictw (pełnomocnictwa) lub nie podpisze umowy przez osoby (osobę) do tego upoważnione (upoważnioną) i nie dostarczy jej do Zamawiającego;
  - 3) niedostarczenie wszystkich dokumentów, określonych w ust. 5;
  - 4) przesłania przez Wykonawcę do Zamawiającego umowy niezgodnej z otrzymanym drogą elektroniczną wzorem, (z wyłączeniem poprawek i uzupełnień, o które zalecił

Zamawiający lub dokonanych w uzgodnieniu z Zamawiającym np.: dane kontaktowe, data zawarcia umowy, osoby reprezentujące obie strony, korekty numeracji, numer konta, adres do korespondencji itp.), o ile Wykonawca nie prześle umowy zgodnej z otrzymanym drogą elektroniczną wzorem w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego informacji o przesłaniu umowy niezgodnej z wzorem.

8. Uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy, zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

## **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.

## **XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Projektowane postanowienia umowy zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
2. Projekt umowy zostanie uzupełniony o odpowiednie dane dotyczące w szczególności Wykonawcy i wartości umowy.
3. Z projektu umowy zostaną usunięte dane zbędne lub nie mające zastosowania w przypadku wybranego Wykonawcy.
4. Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy (Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz w zakresie wskazanym w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do SWZ.
7. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu

zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy

p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### **XXIII. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane – odpowiednia informacja w tym zakresie wskazana została w ogłoszeniu o zamówieniu, zgodnie z art. 257 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Inne według uznania osoby przygotowującej SWZ lub według wytycznych Zamawiającego lub wynikających ze specyfiki Zamówienia.

### **XIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

**Załącznik nr 1** – formularz oferty

**Załącznik nr 1A** – formularz asortymentowy – cenowy

**Załącznik nr 2** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 2A** – Specyfikacja techniczno - eksploatacyjna

**Załącznik nr 3** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 4** – wzór umowy

**Załącznik nr 5** – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

**Załącznik nr 6** - Zobowiązanie podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby

**Załącznik nr 7** – wykaz osób

**Załącznik nr 8** – oświadczenie i aktualności

**Załącznik nr 9** – Rzuty pomieszczeń dla montażu urządzeń



**Załącznik nr 1 – formularz oferty do SWZ**

**O F E R T A**

na:

**„Zakup, montaż i uruchomienie klimatyzatorów na potrzeby pomieszczeń w pawilonie nr 2 Szpitala Wolskiego Sp. z o.o.”**

**SPRAWA NR EP/104/2024**

Nazwa Wykonawcy .....

Siedziba Wykonawcy .....

NIP ..... REGON .....

Nr Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli dotyczy) .....

tel. .... fax .....

e-mail ..... www ..... (jeżeli posiada)

województwo ..... powiat .....

1. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

☐ Mikroprzedsiębiorstwo

☐ Małe przedsiębiorstwo

☐ Średnie przedsiębiorstwa

☐ jednoosobowa działalność gospodarcza

☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

☐ inny rodzaj: .....

(proszę o określenie właściwej odpowiedzi)

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Niniejszym w imieniu wymienionego powyżej Wykonawcy oferujemy realizację na rzecz

Zamawiającego zamówienia publicznego związanego z: **„Zakupem, montażem i uruchomieniem klimatyzatorów na potrzeby pomieszczeń w pawilonie nr 2 Szpitala Wolskiego Sp. z o.o.” – sprawa nr EP/104/2024** za następującą cenę ofertową obliczona zgodnie z wymogami pobranej od Zamawiającego SWZ:

<b>Wartość zamówienia</b>
Cena brutto.....zł stawka vat .....%
(słownie: złotych .....)
Oferowany termin gwarancji ..... miesięcy
<b>Minimalny termin gwarancji – 24 miesiące.</b>

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
5. Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu.
6. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W przypadku wyboru naszej oferty osobą upoważnioną do podpisania umowy z naszej strony będzie .....
8. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się wskazać na każdej wystawionej fakturze rachunek znajdujący się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
9. Osobami upoważnionymi do realizacji Umowy ze strony Wykonawcy będzie :  
....., tel. .... Email .....
10. Oświadczamy, że:
  - następujące części zamówienia ..... zamierzamy powierzyć podwykonawcom
  - \* nazwa podwykonawcy ..... (o ile jest to wiadome) \*
  - nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom
11. Oświadczamy, że:
  - wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego \*
  - wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego \*
 w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): .....  
 Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto \*\*.  
 \*\* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:
  - wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, \mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
  - importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.
12. Oświadczamy, pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 KK), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
13. Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
  1. Administratorem danych osobowych **Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego** jest **Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o.o., ul. M. Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa.**

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej [iod@wolski.med.pl](mailto:iod@wolski.med.pl)
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp).
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
  - a. W przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - b. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

\_\_\_\_\_ (miejscowość), dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis osoby (osób) upoważnionej  
do składania oświadczeń woli

## **Załącznik nr 2 do SWZ - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

### **I Przedmiot zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest:  
**„Dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń klimatyzacyjnych na potrzeby pomieszczeń zlokalizowanych w Pawilonie nr 2 w Szpitalu Wolskim”.**
2. Realizacja zamówienia wymaga od Wykonawcy przedstawienia rozwiązania uwzględniającego założenia Zamawiającego (uzgodnienie i uzyskanie akceptacji miejsca montażu urządzeń wewnątrz pomieszczeń i na zewnątrz budynku, planowanej trasy prowadzenia instalacji niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzeń, w tym instalacji zasilania i podłączenia elektrycznego wraz z wykonaniem skrzynki elektrycznej w jednym miejscu z zabezpieczeniami oddzielnymi i oznaczeniami dla wszystkich urządzeń oraz poprowadzenie ewentualnie odpowiedniego kabla zasilającego dla tej skrzynki).
3. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia winien wykonać niezbędne roboty budowlane w tym: wykonanie niezbędnych przebiegów związanych z prawidłowym montażem urządzeń, tulei ochronnych, wykonania rurociągów odprowadzających skropliny i podłączenia skroplin do instalacji kanalizacyjnej szpitala bądź odprowadzenia na zewnątrz, wykonanie robót izolacyjnych na wykonanych instalacjach, wykonanie nowej instalacji elektrycznej wraz z osprzętem zabezpieczającym oraz wykonanie pomiarów, zamontowanie bezprzewodowych elementów sterowania w klimatyzowanych pomieszczeniach, uruchomienie i potwierdzenie prawidłowej pracy zainstalowanych urządzeń i instalacji podczas prób funkcjonalnych urządzeń klimatyzacyjnych, uzyskania w pomieszczeniach wymaganych przepisami odpowiednich temperatur dla obsługi medycznej Szpitala Wolskiego. Zamawiający wymaga wykonania prac montażowych urządzeń w sposób nie naruszający konstrukcji budynku (w przypadku konieczności naruszenia konstrukcji budynku, przed przystąpieniem do prac należy skontaktować się z Działem Technicznym), wykonania napraw powstałych uszkodzeń podczas montażu urządzeń na ścianach wewnątrz i na zewnątrz budynku, uzupełnienia elewacji oraz przywrócenia pomieszczeń do stanu sprzed montażu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia personelu technicznego Szpitala, wskazanego przez Zamawiającego, w zakresie właściwej obsługi eksploatacyjnej i konserwacyjnej zainstalowanych urządzeń – **minimum 2 osoby**.
5. Przeszkolenie z obsługi zainstalowanych urządzeń klimatyzacyjnych – **min. 2 osoby** na każdą jednostkę klimatyzacyjną (bezpośredni użytkownik)
6. Zamówienie należy wykonać zgodnie z aktualnymi zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, przepisami ustawy o wyrobach budowlanych, polskimi normami, normami europejskimi, warunkami i wymaganiami Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że do realizacji zadań objętych niniejszą umową zapewni obsadę wykwalifikowanych, posiadających wymagane prawem uprawnienia osób.
8. Realizacja umowy odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami ustalonymi niniejszą umową.

### **II. Zamówienie należy wykonać zgodnie z aktualnymi:**

1. Zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną
2. Przepisami ustawy o wyrobach budowlanych
3. Polskimi normami, normami europejskimi
4. Warunkami i wymaganiami Zamawiającego

### **III. Wymagania wykonania instalacji**

#### **1) Instalacja freonowa**

- a) instalacja freonowa powinna być prowadzona w sposób zapewniający do niej dostęp eksploatacyjny w zakresie kontroli jej pracy, w tym w szczególności kontroli szczelności,



- b) należy zapewnić właściwy dobór średnic instalacji freonowej w zależności od parametrów chłodniczych lub cieplnych przewidzianych urządzeń,
- c) mocowanie rur chłodniczych powinno wynikać z wytycznych technicznych dla danego typu urządzeń i instalacji przewidzianych do montażu,
- d) instalacje rurociągów zewnętrznych powinny być prawidłowo zabezpieczone przed warunkami atmosferycznymi,
- e) rury chłodnicze przewidziane do montażu, izolowane na całej długości izolacją termiczną o właściwej grubości wynikającej z wytycznych producenta urządzeń,
- f) materiał izolacyjny właściwy dla instalacji chłodniczych,
- g) przejścia instalacji przez przegrody budowlane winny odbywać się przez tuleje odpowiednio zabezpieczone termicznie i przed wpływami atmosferycznymi,
- h) jednostki zewnętrzne oraz wewnętrzne powinny być zamontowane zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową i wymaganiami producenta,
- i) mocowanie elementów i urządzeń, w tym elementy mocujące i konstrukcje nośne winny odpowiadać przenoszonym obciążeniom,
- j) zapewnienie swobodnego dostępu do elementów podlegającym okresowej kontroli z możliwością ich odłączenia od pozostałej części instalacji (zawory odcinające dla chłodnicy i agregatu chłodniczego),
- k) przewody chłodnicze, elektryczne, skroplin należy prawidłowo i czytelnie oznaczyć i opisać zgodnie z dokumentacją techniczną i wykonanymi schematami instalacji.

## **2) Instalacja elektryczna**

- a) ilość, rodzaj i średnice przewodów zasilających winny wynikać z dokumentacji technicznej – ruchowej i wymagań producenta oraz przepisów w zakresie instalacji elektrycznej,
- b) Zamawiający wskaże miejsce podłączenia zasilania elektrycznego dla urządzeń,
- c) należy zastosować zabezpieczenia urządzeń i obwodów zgodnie z wymaganiami producenta, norm technicznych i przepisów w zakresie instalacji elektrycznych,
- d) należy zapewnić odpowiednią ochronę BHP, tj. przeciwporażeniową, przeciwprzepięciową oraz ochronną (zerowanie, uziemienie) dla zamontowanych urządzeń,
- e) wszelkie obwody i zabezpieczenia związane z montażem systemów i urządzeń należy dokładnie i czytelnie opisać. Opisy powinny być zgodne ze schematami i dokumentacją powykonawczą.

## **3) Instalacja skroplin**

- a) instalację należy wykonać z materiałów niekorodujących,
- b) przebieg i estetykę odprowadzeń skroplin należy wykonać według wymagań Zamawiającego.

## **1. IV. Roboty budowlane**

- 2. Wymagane zabezpieczenie pomieszczeń i wyposażenia przed kurzem, pyłem i innymi zanieczyszczeniami
- 3. Rury instalacji freonowej, odprowadzenie skroplin oraz instalacji elektrycznej zasilającej należy prowadzić wykorzystując istniejące obudowy ( sufity podwieszane) a w przypadku braku możliwości ułożenie w odpowiednich listwach maskujących uzgodniony z Zamawiającym.
- 4. Montaż jednostek zewnętrznych winien uwzględniać konieczność zamocowania we właściwej wymaganej przez producenta odległości od lica ściany oraz wygodnej dla celów konserwacyjnych.
- 5. Mocowanie musi spełniać warunki montażu bezpiecznego zapewniającego właściwą wytrzymałość, nośność elementów połączeń i łączników dla użytkowania urządzeń przy uwzględnieniu ciężaru i czynników atmosferycznych ( opady, oblodzenia, wiatr).
- 6. Sposób, miejsce, materiał, mocowanie instalacji urządzeń wymaga uzgodnień z Zamawiającym.

7. Po zawarciu umowy, a przed rozpoczęciem prac montażowych, Wykonawca przedstawi dokumentację techniczną zawierającą minimum: model i moc zastosowanych urządzeń, lokalizację jednostek wewnętrznych i zewnętrznych, miejsce podłączenia elektrycznego klimatyzatora do instalacji Zamawiającego ze wskazaniem zastosowanych zabezpieczeń, miejsce odprowadzenia skroplin, do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie 7 dni na akceptację rozwiązań.
8. Po zakończeniu montażu, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą wraz ze wszystkimi wymaganymi pomiarami, w tym pomiarami elektrycznymi i pomiarami szczelności instalacji freonowej, Wykonawca zgodnie z obowiązującym prawem wprowadzi do ewidencji CRO, jeśli urządzenie tego wymaga.

#### **V. Warunki dla osób realizujących zamówienie:**

1. Świadectwo kwalifikacji E do 1 kV.- minimum 2 osoby.
2. Świadectwo kwalifikacji D do 1 kV. – minimum 1 osoba.
3. Świadectwo kwalifikacji D Grupa 2 – minimum 1 osoba.
4. Certyfikat dla przedsiębiorców F-Gaz wydany na podstawie art.30 ust. 7 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2020 poz.2065 z późn. zm.).
5. Certyfikat dla personelu F-Gaz wydany na podstawie art.30 ust. 7 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2020 poz.2065 z późn. zm.). – minimum 2 osoby.

#### **VII. Warunki odbiorowe:**

1. Dokumentacja odbiorowa zawierać musi:
  - a) Dokumentację techniczną powykonawczą
  - b) protokół z kontroli szczelności – dla każdego urządzenia oddzielny,
  - c) protokół z pomiarów ochronnych – dla każdego urządzenia oddzielny
  - d) protokół końcowego odbioru robót zawierający:
    - protokół z wykonania montażu – dla każdego urządzenia oddzielny
    - protokół pierwszego uruchomienia – dla każdego urządzenia oddzielny
    - protokół z przeprowadzonego szkolenia – dla każdego urządzenia oddzielny
    - protokół technicznego odbioru robót – dla każdego urządzenia oddzielny
  - e) karty gwarancyjne – dla każdego urządzenia oddzielny.
  - f) Atest higieniczny.
  - g) Certyfikat zgodności znak CE.
  - h) Paszport urządzenia – dla każdego urządzenia oddzielny.
2. Gwarancja minimum 24 miesięcy od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
3. Nieodpłatny Serwis gwarancyjny w okresie gwarancyjnym, w tym bezpłatne 4 przeglądy okresowe wykonywane co 6 miesięcy pracy urządzenia do końca okresu gwarancyjnego.(potwierdzone odpowiednimi protokołami i dostarczonymi Zamawiającemu)
4. W przypadku awarii urządzenia w okresie gwarancyjnym – czas reakcji – 2 dni robocze od momentu zgłoszenia (na wskazany adres mailowy lub telefonicznie)

## Załącznik nr 2 A – Specyfikacja techniczno - eksploatacyjna

Specyfikacja techniczno – eksploatacyjna wymagana przez użytkownika:

Lp.	Opis parametrów	Parametry graniczne	Parametry oferowane – należy podać i szczegółowo opisać każdy oferowany parametr	Spełnia/Nie spełnia
<b>KLIMATYZATORY TYPU SPLIT ŚCIENNY MOC 2,5 kW – 4 sztuki.</b>				
<b>I Wymagania ogólne</b>				
1.	Nazwa urządzenia	podać		
2.	Typ urządzenia	podać		
3.	Producent	podać		
4.	Kraj pochodzenia	podać		
5.	Rok produkcji <b>2024</b> , urządzenie fabrycznie nowe, jednego producenta	tak		
<b>II Parametry techniczne</b>				
1.	Urządzenia typu Inverter klasa energetyczna A++.	tak		
2.	Typ klimatyzatorów: naścienny ( typu Split ).	tak		
3.	Instalacja pracująca na bezpiecznym czynniku chłodzącym ( R 32).	tak		
4.	Filtry powietrza z możliwością mycia bez utraty efektywności filtrowania powietrza.	tak		
5.	Minimum dwa dodatkowe filtry powietrza.	tak		
6.	Zakres regulacji temperatury pracy w przedziale od +18 °C DO 26° C ustalany indywidualnie zależnie od wymagań Użytkownika. – CHŁODZENIE.	tak		
7.	Zakres regulacji temperatury pracy w przedziale od +16 °C DO 26° C ustalany indywidualnie zależnie od wymagań Użytkownika. – GRZANIE.	tak		
8.	Dopuszczalny zakres temp zewnętrznych dla chłodzenia: -10 : 46. ( °C)	tak		
9.	Dopuszczalny zakres temp zewnętrznych dla grzania: -15 : 24. ( °C)	tak		
10.	Osuszania ( l/h): min 1,3	tak		
11.	Ciśnienie akustyczne j. wewnętrznej – Chłodzenie : od 20 do 40 dB(A).	tak		

12.	Ciśnienie akustyczne j. zewnętrznej - Chłodzenie: do 46 dB(A).	tak		
13.	Funkcja wyciszenia jednostki zewnętrznej z pozycji pilota.	tak		
14.	Kontrola parametrów pracy jednostki wewnętrznej powinna odbywać się zdalnie za pomocą pilota zależnie od wymagań Użytkownika.			
	a) bezproblemowa łączność i sterowanie jednostką wewnętrzną	tak		
	b) funkcja włącz/wyłącz	tak		
	c) sterowanie nastawa temperatury, wydajnością i kierunkiem nawiewu.	tak		
	d) sterowanie trybem pracy.	tak		

### III Pozostałe wymagania:

1.	Deklaracja zgodności CE wydana przez producenta – dołączyć do oferty	tak		
2.	Gwarancja minimum 24 miesiące, licząc od daty podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia .	tak		
3.	Karta gwarancyjna dla każdego urządzenia oddzielnie	tak		
4.	Atest higieniczny	tak		
5.	W przypadku awarii urządzenia w okresie gwarancyjnym – czas reakcji	2 DNI ROBOCZE		
6.	Maksymalna liczba napraw powodująca wymianę sprzętu na nowy	3		
7.	WYKONAWCA OŚWIADCZA, ŻE W OKRESIE GWARANCJI usługi przeglądów co 6 miesięcy będą realizowane bezpłatnie.	tak		
8.	WYKONAWCA OŚWIADCZA, ŻE OKREŚLONE W INSTRUKCJI OBSŁUGI ORAZ INNEJ DOKUMENTACJI PRODUCENTA BĄDŹ WYMAGANIACH PRZEPISÓW SZCZEGÓLNYCH, WSZYSTKIE CZYNNOŚCI PRZEGLĄDOWO- KONSERWACYJNE (W TYM RÓWNIEŻ WYMAGANE PRZEZ PRODUCENTA) W OKRESIE GWARANCJI WYKONYWANE SĄ NA KOSZT GWARANTA. PROTOKOŁY Z POWYŻSZYCH PRZEGLĄDÓW WRAZ ZE	tak		



	ŚWIADECTWEM BEZPIECZEŃSTWA BĘDĄ PRZEDKŁADANE użytkownikowi.			
9.	Paszport urządzenia – dla każdego urządzenia oddzielny.			

Lp.	Opis parametrów	Parametry graniczne	Parametry oferowane – należy podać i szczegółowo opisać każdy oferowany parametr	Spełnia/Nie spełnia
<b>KLIMATYZATORY TYPU SPLIT SCIENNY MOC 3,4 kW – 12 sztuk.</b>				
<b>I Wymagania ogólne</b>				
1.	Nazwa urządzenia	podać		
2.	Typ urządzenia	podać		
3.	Producent	podać		
4.	Kraj pochodzenia	podać		
5.	Rok produkcji <b>2024</b> , urządzenie fabrycznie nowe, jednego producenta	tak		
<b>II Parametry techniczne</b>				
1.	Urządzenia typu Inverter klasa energetyczna A++.	tak		
2.	Typ klimatyzatorów: naścienny ( typu Split ).	tak		
3.	Instalacja pracująca na bezpiecznym czynniku chłodzącym ( R 32).	tak		
4.	Filtry powietrza z możliwością mycia bez utraty efektywności filtrowania powietrza.	tak		
5.	Minimum dwa dodatkowe filtry powietrza.	tak		
6.	Zakres regulacji temperatury pracy w przedziale od +18 °C DO 26° C ustalany indywidualnie zależnie od wymagań Użytkownika. – CHŁODZENIE.	tak		
7.	Zakres regulacji temperatury pracy w przedziale od +16 °C DO 26° C ustalany indywidualnie zależnie od wymagań Użytkownika. – GRZANIE.	tak		
8.	Dopuszczalny zakres temp zewnętrznych dla chłodzenia: -10 : 46. ( °C)	tak		
9.	Dopuszczalny zakres temp zewnętrznych dla grzania: -15 : 24. ( °C)	tak		
10.	Osuszania ( l/h): min 1,8	tak		

11.	Ciśnienie akustyczne j. wewnętrznej – Chłodzenie : od 20 do 40 dB(A).	tak		
12.	Ciśnienie akustyczne j. zewnętrznej - Chłodzenie: do 50 dB(A).	tak		
13.	Funkcja wyciszenia jednostki zewnętrznej z pozycji pilota.	tak		
14.	Kontrola parametrów pracy jednostki wewnętrznej powinna odbywać się zdalnie za pomocą pilota zależnie od wymagań Użytkownika.			
	a) bezproblemowa łączność i sterowanie jednostką wewnętrzną	tak		
	b) funkcja włącz/wyłącz	tak		
	c) sterowanie nastawa temperatury, wydajnością i kierunkiem nawiewu.	tak		
	d) sterowanie trybem pracy.	tak		

### III Pozostałe wymagania:

1.	Deklaracja zgodności CE wydana przez producenta – dołączyć do oferty	tak		
2.	Gwarancja minimum 24 miesiące, licząc od daty podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia .	tak		
3.	Karta gwarancyjna dla każdego urządzenia oddzielnie	tak		
4.	Atest higieniczny	tak		
5.	W przypadku awarii urządzenia w okresie gwarancyjnym – czas reakcji	2 DNI ROBOCZE		
6.	Maksymalna liczba napraw powodująca wymianę sprzętu na nowy	3		
7.	WYKONAWCA OŚWIADCZA, ŻE W OKRESIE GWARANCJI usługi przeglądów co 6 miesięcy będą realizowane bezpłatnie.	tak		
8.	WYKONAWCA OŚWIADCZA, ŻE OKREŚLONE W INSTRUKCJI OBSŁUGI ORAZ INNEJ DOKUMENTACJI PRODUCENTA BĄDŹ WYMAGANIACH PRZEPISÓW SZCZEGÓLNYCH, WSZYSTKIE CZYNNOŚCI PRZEGLĄDOWO-KONSERWACYJNE (W TYM RÓWNIEŻ WYMAGANE PRZEZ PRODUCENTA) W OKRESIE GWARANCJI WYKONYWANE SĄ NA KOSZT	tak		

	GWARANTA. PROTOKOŁY Z POWYŻSZYCH PRZEGLĄDÓW WRAZ ZE ŚWIADECTWEM BEZPIECZEŃSTWA BĘDĄ PRZEDKŁADANE użytkownikowi.			
9.	Paszport urządzenia – dla każdego urządzenia oddzielny.			

**UWAGI:**

1. Niespełnienie wymaganych parametrów i warunków spowoduje odrzucenie oferty. Parametry muszą być potwierdzone folderami lub karatami katalogowymi oferowanego wyrobu.
2. Brak odpowiedniego wpisu przez wykonawcę w kolumnie parametr oferowany będzie traktowany jako brak danego parametru/warunku w oferowanej konfiguracji urządzenia i będzie podstawą odrzucenia oferty.
3. Oświadczam, że oferowane urządzenie (sprzęt) spełnia wymagania techniczne zawarte w SWZ, jest kompletne i będzie gotowe do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (poza materiałami eksploatacyjnymi) oraz gwarantuje bezpieczeństwo pacjentów i personelu medycznego i zapewnia wymagany poziom usług medycznych.

.....  
**Podpis Wykonawcy**

Wykonawca:

\_\_\_\_\_  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**  
**ORAZ O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU**  
**W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup, montaż i uruchomienie klimatyzatorów na potrzeby pomieszczeń w pawilonie nr 2 Szpitala Wolskiego Sp. z o.o.” – sprawa nr EP/104/2024**

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 4) – tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. 2022 poz. 835), zwana dalej „UOBN
5. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_\_ ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub 6 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu*).  
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_ (miejscowość), dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis osoby (osób) upoważnionej  
do składania oświadczeń woli



## **Załącznik nr 4 do SWZ – wzór umowy**

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym – sprawa nr **EP/104/2024** na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

### **§ 1.**

#### **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń klimatyzacyjnych na potrzeby pomieszczeń w pawilonie nr 2 Szpitala Wolskiego Sp. z o.o., zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – opisem przedmiotu zamówienia i wykazem urządzeń z ich przeznaczeniem, złożoną ofertą.**
2. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy i inne wymienione w umowie załączniki.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić: dostawę, montaż, podłączenie wraz z instalacją, a także demontaż i utylizację wcześniejszych 6 urządzeń klimatyzacyjnych, transport przedmiotu umowy oraz szkolenie pracowników wskazanych przez Zamawiającego, w ustalonym przez strony terminie, a także do udzielenia gwarancji.
4. Zamawiający zastrzega, aby jakość przedmiotu umowy była zgodna z wymogami (treścią oferty) oraz oznaczenie zgodne z obowiązującymi przepisami, zaś Wykonawca zobowiązuje się taki przedmiot umowy dostarczyć.
5. Wykonawca w ramach Umowy zobowiązuje się w szczególności do wykonania następujących czynności:
  - a) Dostawa, montaż wraz z wykonaniem nowej instalacji freonowej, odprowadzeniem skroplin (ewentualnie zamontowanie pompki do skroplin) oraz elektrycznej wraz z zabezpieczeniami dla wszystkich urządzeń zgodnie z załącznikiem.
  - b) uruchomienie urządzeń klimatyzacyjnych wraz z przeprowadzeniem szkolenia osób bezpośrednio obsługujących w konkretnych miejscach i przekazaniu podpisanego protokołu ze szkolenia.
  - c) wykonanie nowej lub przebudowa istniejącej pod konstrukcji dla zawieszenia nowych urządzeń klimatyzacyjnych.
  - d) szkolenia użytkowników w zakresie obsługi sprzętu, min. 2 osoby na każdą jednostkę klimatyzacyjną (bezpośredni użytkownik) - każdorazowo po montażu każdego urządzenia;
  - e) szkolenia personelu technicznego - min. 2 osoby w zakresie konserwacji oraz właściwej obsługi eksploatacyjnej urządzeń po dokonaniu montaż przed protokolarnym odbiorem;
  - f) co najmniej jednego dodatkowego szkolenia pracowników, w terminie późniejszym, jeżeli wystąpi taka konieczność i zostanie ona zgłoszona Wykonawcy przez Zamawiającego,
  - g) zapewnienia serwisu gwarancyjnego na warunkach wskazanych w umowie

### **§ 2**

#### **WARTOŚĆ UMOWY**

1. Strony ustalają, że wartość umowy **wynosi brutto:** ..... **zł** (słownie: ..... i ..... groszy) zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wartość Umowy określona w ust. 1 obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy. Cena obejmuje w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem urządzeń, opłaty za transport i ubezpieczenie urządzenia za granicą i w kraju do czasu przekazania go Zamawiającemu, koszt odprawy celnej, cło, załadunek, wyładunek, wniesienie urządzenia w miejsce wskazane przez Zamawiającego, instalację, szkolenie personelu Zamawiającego, dokumentację niezbędną do normalnego użytkowania, konserwacji i naprawy urządzeń, koszty związane z udzieloną gwarancją, w tym: darmowe przeglądy, czynności

konserwacyjne, zakup i wymianę materiałów zużywalnych w okresie gwarancji oraz koszty szkolenia.

### § 3

#### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty za należyte wykonanie przedmiotu umowy wartości wskazanej w § 2 ust. 1
  2. Należność za dostarczone zamówienie zapłacona zostanie przelewem z konta Zamawiającego w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
  3. Płatność nastąpi na rachunek bankowy wskazany na fakturze i zgłoszony do właściwego Urzędu Skarbowego.
  4. Faktura może zostać dostarczona Zamawiającemu w formie papierowej do Kancelarii Głównej na adres: Szpital Wolski Sp. z o.o. ul. Marcina Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa, Pawilon 2. lub przekazana w formie elektronicznej poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania PEFEXPERT (<http://pefexpert.pl/>), **lub w formacie pdf** na adres e-mail: [faktury@wolski.med.pl](mailto:faktury@wolski.med.pl)
- Wykonawca zobowiązany jest do złożenia faktury VAT tylko w jednej z ww. form.**
5. W przypadku dostarczenia faktury w inne miejsce niż wskazane w ust. 4 Zamawiający nie odpowiada za ewentualne zagubienie faktury. Wykonawca, w przypadku zagubienia faktury, będzie zobowiązany do wystawienia nowej faktury, korekty faktury lub duplikatu faktury, z zastrzeżeniem, iż termin płatności liczony będzie od dostarczenia tego dokumentu do miejsca określonego w ust. 4.
  6. Podstawą do wystawienia faktury jest obustronnie podpisany protokół odbioru bez zastrzeżeń. Protokół odbioru zostanie podpisany po wykonaniu wszystkich czynności objętych przedmiotem umowy.
  7. Zamawiający podpisze odpowiednio protokół odbioru z czynności o których mowa w § 1 ust. 5 lit. a-e których termin wykonania został określony w § 4 ust. 1.
  8. Wykonawca zobowiązany jest wskazać na wystawionej fakturze rachunek znajdujący się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
  9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
  10. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawca niezwłocznie powiadamia Zamawiającego w formie pisemnej.
  11. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego.
  12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przelewu metodą podzielonej płatności (split payment).
  13. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, co potwierdza wydruk z Portalu Podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, który Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego najpóźniej z pierwszą fakturą z przedmiotowej umowy, oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podmiotu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku niewypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.
  14. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazywany do płatności za wykonanie niniejszej umowy znajduje się na „białej liście podatników VAT” oraz zobowiązuje się ten stan utrzymać przez cały czas obowiązywania umowy, a w przypadku zmiany tego stanu zobowiązuje się tym niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego.
  15. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy transakcje będące przedmiotem umowy, są objęte solidarną odpowiedzialnością za zobowiązania podatkowe, o której mowa w przepisach o podatku od towarów i usług, wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawkę podatku od towarów i usług oraz wpłaci na



rachunek urzędu skarbowego kwotę podatku od towarów i usług przypadającą na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji Wykonawca/ Zamawiający nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową lub – w przypadku uiszczenia tych należności przez Zamawiającego – do zapłaty Zamawiającemu odszkodowania w wysokości równowartości obciążeń nałożonych przez administrację podatkową.

#### § 4

##### WARUNKI I TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu Umowy, **w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w zakresie wskazanym w § 1 ust. 5 lit a-e.**
2. W zakresie świadczeń gwarancyjnych w terminie ..... miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru o którym mowa w § 3 ust. 6.
3. Osobami upoważnionymi do realizacji Umowy są:
  - ze strony Zamawiającego: Marcin Kania tel. 22/38-94-861
  - ze strony Wykonawcy: ..... tel. ...., email: .....
4. Podpisanie bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru nastąpi po dokonaniu odbioru, przeprowadzenia szkolenia personelu Zamawiającego, dostarczenia pełnej dokumentacji urządzeń, w tym dokumentu gwarancji oraz dokumentów, o których mowa w ust. 5,
5. Pełna dokumentacja urządzeń musi być sporządzona w języku polskim i obejmuje:
  - 1) dokumentację techniczną, zawierającą co najmniej: dane dotyczące identyfikacji sprzętu (nazwa, typ, producent urządzenia), informacje dotyczące przechowywania i transportu sprzętu, uruchomienia sprzętu, informacje dotyczące samego sprzętu (warunki pracy sprzętu, opis techniczny), informacje dotyczące utrzymania w ruchu, w tym konserwacji sprzętu, informacje dotyczące postępowania w sytuacjach awaryjnych, w tym tabelę zawierającą kody błędów wraz z przypisanymi im opisami wyjaśniającymi charakter usterki (jeśli dotyczy);
  - 2) skróconą instrukcję obsługi,
  - 3) ulotki w języku polskim zawierające wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje,
  - 4) Certyfikat na znak bezpieczeństwa wskazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów, deklaracje zgodności z obowiązującymi dyrektywami UE i oznaczenie CE, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z: Polską Normą, Aprobata techniczną w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono PN
  - 5) karty gwarancyjne w języku polskim
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedokonania odbioru przedmiotu umowy, przypadku stwierdzenia m.in. niezgodności urządzeń lub któregośkolwiek z urządzeń z opisem zamówienia, w tym np. dostarczenia urządzeń złej jakości, niekompletnych, lub zawierających inne wady lub usterki, i nie ponosi z tego tytułu konsekwencji finansowych.
6. Nieprzyjęcie urządzeń lub braki w zakresie wymaganych dokumentów zostaną odnotowane w Protokole Odbioru ze wskazaniem istniejących braków oraz wyznaczeniem dodatkowego terminu na realizację umowy bez wad lub braków.
7. Termin na usunięcie wad lub braków wskazanych w protokole odbioru nie może być dłuższy niż 7 dni.
8. W przypadku ponownej konieczności montażu, instalacji, uruchomienia urządzeń oraz przeprowadzenia szkolenia Protokół Odbioru zostanie podpisany po zakończeniu bez uwag wszystkich czynności.

9. Jeżeli dostawa przedmiotu zamówienia zostanie dokonana przez Wykonawcę za pośrednictwem osób trzecich Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawiony na jego terenie sprzęt do czasu dokonania odbiorów urządzenia.
10. Wykonawca oświadcza, że urządzenia, spełniają wszelkie wymagania jakościowe i normy obowiązujące dla tego rodzaju urządzeń oraz wymogi przewidziane obowiązującymi przepisami
11. W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić instruktaż personelu w zakresie obsługi urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 1.

## § 5.

### GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości oraz funkcjonalności urządzeń, na potwierdzenie czego przekaże Zamawiającemu dokument gwarancji.
2. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone urządzenia zostały dopuszczone do obrotu na rynku polskim i posiada wymagane prawem dokumenty stwierdzające dopuszczenie do obrotu.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu ..... ( **min 24 miesiące**) **miesięcy gwarancji** na wszystkie urządzenia. Termin gwarancji liczony jest od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru zgodnie ze złożoną ofertą. W przypadku, gdy producent urządzeń przewiduje termin gwarancji dłuższy niż zaoferowany w ofercie, obowiązuje termin gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta. Termin gwarancji nie biegnie w czasie dokonywania napraw gwarancyjnych, tj. od dnia zlecenia do dnia następnego po zakończeniu naprawy. Czas obowiązywania gwarancji wydłuża się o czas naprawy bez konieczności podpisywania aneksu do umowy. Na elementy wymieniane lub/i naprawiane, okres gwarancji biegnie ponownie od momentu naprawy lub/i wymiany danego elementu.
5. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:
  - 1) przenoszenia urządzeń związanego ze zmianą miejsca jego wykorzystania pod warunkiem, że przeniesienia dokona Wykonawca bądź firma z odpowiednimi uprawnieniami i certyfikatami.
  - 2) dysponowania zakupionym sprzętem, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu, gwarancja przechodzi na nowego właściciela.
6. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji, do:
  - 1) wykonywania bezpłatnych, wymaganych przez producenta sprzętu przeglądów wraz z wymianą niezbędnych materiałów i części eksploatacyjnych, zgodnie z zaleceniami producenta – minimum jeden raz w roku. Wszelkie naprawy serwisowe oraz czynności obsługowe dokonane w okresie gwarancyjnym zostaną odnotowane przez serwis Wykonawcy w karcie gwarancyjnej sprzętu i paszporcie technicznym. Terminy przeglądów będą ustalane z przedstawicielem Zamawiającego.
  - 2) „wymiany podzespołu/elementu urządzenia na nowy w przypadku trzykrotnej naprawy tego samego podzespołu/elementu”
  - 3) wymiany podzespołu/elementu urządzenia na nowe w przypadku ujawnienia się wady w okresie gwarancji, powodującej konieczność dokonania istotnych napraw części urządzenia, tj. w sytuacji, gdy wartość naprawy przekracza 40% wartości urządzenia.”
7. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
  - 1) przystąpienia do naprawy urządzeń nie później niż **w ciągu max. 48 godzin** od momentu zgłoszenia,
  - 2) naprawy gwarancyjnej urządzeń w czasie do **7 dni roboczych** od momentu zgłoszenia. Zgłoszenie może nastąpić telefonicznie z niezwłocznym potwierdzeniem pocztą elektroniczną, za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej.
8. W razie uchybienia w/w terminowi przystąpienia do naprawy urządzeń, **Zamawiający** uprawniony będzie do zlecenia wykonania naprawy innemu podmiotowi autoryzowanemu,



na koszt i ryzyko **Wykonawcy**, nie tracąc uprawnień z tytułu gwarancji (rękojmi), niezależnie od pozostałych uprawnień **Zamawiającego** określonych w Umowie.

9. Jeżeli w okresie gwarancji zostaną stwierdzone wady w urządzeniu, uniemożliwiające jego prawidłowe funkcjonowanie, wady niemożliwe do usunięcia lub niezgodność z opisem urządzenia przedstawionym w ofercie przez Wykonawcę, **Wykonawca** zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany na pełnowartościowy w terminie 21 dni od momentu rozpatrzenia reklamacji.
10. O stwierdzonych wadach **Zamawiający** niezwłocznie zawiadomi **Wykonawcę** telefonicznie z niezwłocznym potwierdzeniem pocztą elektroniczną, za pośrednictwem faxu, pocztą elektroniczną lub tradycyjną. W przypadku zawiadomienia w formie tradycyjnej termin zgłoszenia będzie liczony od momentu otrzymania zawiadomienia.
11. Reklamacje (zgłoszenia o wadzie) **Zamawiającego** będą rozpatrzone przez **Wykonawcę** niezwłocznie, tj. nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, od daty otrzymania od **Zamawiającego** zawiadomienia, w sposób określony powyżej.
12. W razie, gdy dana usterka/wada urządzeń w okresie udzielonej gwarancji będzie naprawiana więcej niż 3 razy, Zamawiającemu będzie przysługiwać uprawnienie do wymiany danego elementu, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa § 2 ust. 1 Umowy.
13. Koszty świadczenia serwisu gwarancyjnego, wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
14. W przypadku sprzeczności zapisów Umowy z zapisami warunków gwarancji zastosowanie mają zapisy Umowy.
15. Napraw gwarancyjnych dokonywać będzie autoryzowany serwis.
16. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Strony rozszerzają okres rękojmi na czas udzielonej gwarancji. Termin zakończenia rękojmi za wady jest równy terminowi zakończenia gwarancji jakości.
17. Przed zakończeniem okresu gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić przegląd kończący okres gwarancji oraz wydać pisemne orzeczenie o stanie technicznym urządzenia.

## §6.

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, zgodnie zamierza/nie zamierza powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.
2. Jeżeli Wykonawca, posiada stałą umowę o podwykonawstwo lub w trakcie realizacji zamówienia zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność kopii umowy lub w przypadku umów zawieranych po podpisaniu niniejszej umowy projektu umowy. A następnie poświadczonej za zgodność podpisanej umowy.
3. Umowa z podwykonawcą nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz zasady wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy wynikające z niniejszej umowy.
4. W stosunku do projektu umowy Zamawiający ma prawo wnieść uwagi i zastrzeżenia w terminie 5 dni roboczych. W przypadku braku uwag projekt uznaje się za zatwierdzony.
5. Wykonawca zobowiązany jest również do przedłożenia każdej zmiany umowy podwykonawczej.
6. Umowa z podwykonawcą powinna być zgodna z wymaganiami określonymi w SWZ i zawierać w szczególności:
  - a) szczegółowy zakres przedmiotu umowy, (wykonanie określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy),
  - b) termin wykonania przedmiotu umowy, (termin wykonania nie może przekraczać terminu wykonania umowy z Wykonawcą)
  - c) wartość zamówienia, przy czym wartość zamówienia nie może być wyższa niż deklarowana w ofercie Wykonawcy dla zakresu objętego umową o podwykonawstwo

- d) termin płatności wynagrodzenia nie dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, rachunku lub faktury na podstawie której ma nastąpić płatność;
- e) informację o konieczności przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia od podwykonawców o otrzymaniu całego wynagrodzenia i że z tego tytułu podwykonawcy nie będą zgłaszać żadnych roszczeń,
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy.
  8. Wykonawca zobowiązany jest wraz z fakturą przedstawić Zamawiającemu oświadczenie podwykonawców o otrzymaniu całego wynagrodzenia.
  9. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 11, Zamawiający uprawniony jest zatrzymać należność Wykonawcy wynikającą z faktury w części odpowiadającej wynagrodzeniu należnemu podwykonawcom, tytułem zabezpieczenia roszczeń podwykonawców, które mogą być wystosowane wobec Zamawiającego. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługują od Zamawiającego ustawowe odsetki ani jakiegokolwiek odszkodowanie.
  10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia otrzymania takiej informacji od Zamawiającego.
  11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, na zasadach określonych w §9 ust. 2.
  12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.,
  13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 15, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 2.
  14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  15. Dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie tj. projekty umów, umowy oraz oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz inne dokumenty i korespondencja pomiędzy tymi podmiotami przedstawiane Zamawiającemu, muszą być sporządzane w języku polskim lub przedkładane w tłumaczeniu przysięgłym na język polski.

## **§7.**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy poza termin określony w § 4 ust. 1 zdanie 1 w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym w terminie wskazanym w §4 ust. 7 w wysokości 0,15 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad, które ujawniły się w czasie trwania gwarancji lub rękojmi, w stosunku do terminu wskazanego w §5 ust. 7 pkt. 2) w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na skutek okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający, w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy. Zapłata kary nie dotyczy okoliczności wskazanej w § 9 ust. 1.
3. Strona, w stosunku do której zaistniały podstawy do naliczenia kary umownej, o której mowa w ustępach poprzednich, jest zobowiązana do zapłaty kary w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążającej wystawionej z tego tytułu przez drugą Stronę. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Strony zobowiązanej do zapłaty kary kwotą tej kary.
4. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1, nie może przekroczyć 15% wartości całkowitej umowy brutto.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzeniem przysługującym wykonawcy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### **§8.**

##### **SIŁA WYŻSZA**

1. W przypadku gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają chwilowe wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie przedłużony o czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz jej skutków, z uwzględnieniem postanowień ust. 3. Siła wyższa rozumiana jest jako niezależne od Stron zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niemożliwe do zapobieżenia.
2. W przypadku gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie do 14 dni od momentu ustania w/w okoliczności pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
3. Gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązać się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 2 miesiące, Strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części bez odszkodowania. W przypadku rozwiązania umowy w taki sposób, jej końcowe rozliczenie musi być uzgodnione przez obie Strony umowy.

#### **§ 9.**

##### **ZMIANA I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach zgodnych z art. 456 ust. 1 Pzp.
2. Zamawiający, działając w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
  - a) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
  - b) zmiany wykonawcy w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki określone w postępowaniu przetargowym oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - c) zaistnienie siły wyższej, tj. zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, ani mu zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, w

- szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
- d) zmiana przepisów prawa mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
- e) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a które mają wpływ na prawidłową realizację przedmiotu umowy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 lit. b) do e) mogą polegać na zmianie terminu realizacji umowy, zmianie zakresu wykonywania umowy oraz zmianie wartości umowy.
  4. Zmiany o których mowa w ust. 2 dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku i jego akceptacji przez drugą Stronę.
  5. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  6. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
  7. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  8. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z umową lub nie wykonuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wykonywania prac zgodnie z umową lub wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wyznaczonym odpowiednim terminie.
  9. Niezależnie od przypadków wskazanych w ust. 3 Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności w przypadkach wskazanych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.
  10. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji stanowiących podstawę odstąpienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zaś oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zawierać uzasadnienie.

#### **§ 10.**

##### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODĘ**

1. Zobowiązuje się Wykonawcę do naprawienia na własny koszt wszelkich szkód powstałych z winy Wykonawcy na terenie prowadzonych prac.
2. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za zabezpieczenie własnego sprzętu przed kradzieżą w czasie trwania prac na terenie Zamawiającego,

#### **§ 11.**

##### **ZAKAZ CESJI**

1. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania cesji wierzytelności przysługujących mu względem Zamawiającego, bez uprzedniej zgody Zamawiającego i podmiotu tworzącego oraz wypełnienia obowiązków przewidzianych w ustawie o działalności leczniczej.
2. Zaniechanie przez Wykonawcę spełnienia obowiązku, o którym mowa w zdaniu pierwszym będzie skutkowało nieważnością dokonanej cesji wierzytelności.
3. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek szkody w związku nieprawidłowo dokonaną cesją wierzytelności, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### **§ 12.**

##### **KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO**

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych **Pracowników lub Współpracowników Wykonawcy** odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy jest **Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o.o., ul. M. Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa.**



2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej [iod@wolski.med.pl](mailto:iod@wolski.med.pl)
3. Administrator przetwarza dane osobowe w zakresie: imienia i nazwiska, stanowiska służbowego, danych kontaktowych (numeru telefonu). Dane zostały pozyskane w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą (tj. od Wykonawcy) oraz są przetwarzane w wyniku współpracy między Administratorem, a Wykonawcą.
4. Administrator będzie przetwarzał dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) c) w zw. z wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 2004 r. Kodeks cywilny oraz f) RODO, tj. w celu realizacji umowy pomiędzy Administratorem a Wykonawcą, w celach kontaktowych, ustalenia, zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
5. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem).
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
7. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres współpracy między Administratorem a Wykonawcą, a po jego zakończeniu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa.
9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy.
11. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.
12. Wykonawca oświadcza, iż wypełnił lub wypełni obowiązek informacyjny przewidziany w ust. 3 niniejszego paragrafu, wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji przedmiotu umowy.

### **§ 13**

#### **BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I CIĄGŁOŚĆ DZIAŁANIA**

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy będący stroną zawartej Umowy zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w związku jej realizacją, ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Zamawiającego, wspierających przetwarzanie tych informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności oraz do zapewnienia ciągłości realizacji usług świadczonych na rzecz Szpitala.
2. Ww. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz do zapoznania się przed jej podpisaniem i przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji (BI-1-P) i Polityce Ciągłości Działania Szpitala (BI-6-P), dostępnych na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Bezpieczeństwo informacji”.
3. Podmiot, o którym mowa w ust. 1 i 2, w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności:
  - a. stale troszczyć się o powierzone mu informacje i aktywa wspierające ich przetwarzanie oraz zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z tych aktywów, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą,

- nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi,
- b. korzystać z powierzonych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej Umowy,
  - c. przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,
  - d. nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej/jego\* realizacji,
  - e. informować Szpital o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji lub utraty ciągłości działania Szpitala uzupełniając i przysyłając do Szpitala formularz zgłoszenia naruszenia bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania na adres: [incydent@wolski.med.pl](mailto:incydent@wolski.med.pl). Formularz znajduje się na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Bezpieczeństwo informacji”.
  - f. niezwłocznie po zakończeniu niniejszej Umowy, trwale usunąć lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej Umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.

#### § 14

##### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2024 poz.725 z zm.), z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2023 poz. 610 z późn.zm.), z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy rozpatrywane będą w pierwszej kolejności polubownie. W przypadku braku porozumienia sporne kwestie rozstrzygane będą przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się przy przetwarzaniu danych osobowych do przestrzegania zasad określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz stosowania się do wytycznych i zaleceń dotyczących przetwarzania danych osobowych wydanych przez Europejską Radę Ochrony Danych, o której mowa w art. 68 powołanego rozporządzenia.
5. Zgodnie z art. 4 c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 roku (Dz.U.2022.893 t.j.), **Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, ul. Marcina Kasprzaka nr 17, 01-211 Warszawa wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001009228, posiadająca REGON: 011035381, NIP: 5273034710, w związku z niniejszą Umową, spełniając obowiązek nałożony przedmiotową ustawą niniejszym oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ww. ustawy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

4. Datą zawarcia umowy jest datą złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**OŚWIADCZENIE**

**w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp  
braku o przynależności do grupy kapitałowej  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie podstawowym\*.**

**\*UWAGA: należy wypełnić pkt 1 lub 2 i zaznaczyć odpowiedni kwadrat.**

Nazwa (firma)/Imię i nazwisko , adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn.:  
**„Zakup, montaż i uruchomienie klimatyzatorów na potrzeby pomieszczeń pawilonu nr 2  
Szpitala Wolskiego Sp. z o.o. ”, numer sprawy EP/104/2024**

oświadczam/y, że:

- 1) ☐ **Przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.  
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r., poz. 594 z późn. zm.):

Lp.	Nazwa podmiotu wchodzącego w skład tej samej grupy kapitałowej	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

oraz składam wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- 2) ☐ **Nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej.**

\_\_\_\_\_  
podpis



Wykonawca:

\_\_\_\_\_  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Zobowiązanie podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Zakup, montaż i uruchomienie klimatyzatorów na potrzeby pomieszczeń pawilonu nr 2 Szpitala Wolskiego Sp. z o.o. ", numer sprawy EP/104/2024"**,  
Ja niżej podpisany, oświadczam, iż zobowiązuję się do oddania Wykonawcy \_\_\_\_\_  
do dyspozycji zasoby potrzebne do realizacji w/w zamówienia lub podmiotowy środek  
dowodowy \_\_\_\_\_ ( wskazać jaki) potwierdzający, że Wykonawca  
realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami.

Dostęp do udostępnianych przeze mnie zasobów tj. \_\_\_\_\_  
polegać będzie na \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Należy określić :

- 1)zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2)sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3)czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

\_\_\_\_\_ (miejscowość), dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis

Zgodnie z art. 118 ust. 4 Pzp: Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.



### Załącznik nr 7 - Wykaz osób

wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

**Sprawa nr EP/104/2024**

#### Wykaz osób

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Informacja na temat kwalifikacji i zawodowych	Informacja na temat doświadczenia	Informacje na temat wykształcenia	Podstawa do dysponowania
1						
2						
3						
4						

Informujemy, iż przedstawimy stosowne dokumenty na każdorazowe żądanie Zamawiającego.

Data: .....

.....  
podpis Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O  
KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA Z  
POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji pn.: **„Zakup, montaż i uruchomienie klimatyzatorów na potrzeby pomieszczeń pawilonu nr 2 Szpitala Wolskiego Sp. z o.o., numer sprawy EP/104/2024.**

oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm. - „PZP”) przedłożonym wraz z ofertą przez Wykonawcę, są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

---

podpis