

---

**ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W DĄBROWIE K/BARTOSZYC**

11 – 200 Bartoszyce, Dąbrowa 56A  
Tel/fax 089 764 20 02  
www.zdpdabrowa.pl  
<https://bipspbartoszyce.warmia.mazury.pl/>  
e-mail: przetargi@zdpdabrowa.pl  
NIP 743-16-46-963 REGON 510750580

---



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
zwana dalej „SWZ”

**Przedmiot zamówienia:**

**„Budowa chodnika w ciągu DP 1392N Bartoszyce – Szylina – Smolanka w msc.  
Wirwilty”**

Znak postępowania:  
ZDP-DT.3430.2.2021

*Zadanie finansowane ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych*

**ZATWIERDZIŁ:**

*Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych  
w Dąbrowie k/Bartoszyce  
Karol Łomecki*

**Dąbrowa, dnia 16 czerwca 2021 r.**

## Spis treści

.....	1
<b>I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.</b> .....	3
<b>II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.</b> .....	3
<b>III. Tryb udzielenia zamówienia.</b> .....	3
<b>IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.</b> .....	3
<b>V. Opis przedmiotu zamówienia.</b> .....	3
<b>VI. Termin wykonania zamówienia.</b> .....	7
<b>VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.</b> .....	7
<b>VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.</b> .....	7
<b>IX. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.</b> .....	10
<b>X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.</b> .....	10
<b>XI. Termin związania ofertą.</b> .....	10
<b>XII. Opis sposobu przygotowania oferty.</b> .....	10
<b>XIII. Sposób oraz termin składania ofert.</b> .....	14
<b>XIV. Termin otwarcia ofert.</b> .....	15
<b>XV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp.</b> .....	15
<b>XVI. Sposób obliczenia ceny.</b> .....	17
<b>XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.</b> .....	18
<b>XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.</b> .....	19
<b>XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.</b> .....	20
<b>XX. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.</b> .....	20
<b>XXI. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych.</b> .....	22
<b>XXIII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.</b> .....	22
<b>XXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.</b> .....	23
<b>XXV. Ochrona danych osobowych.</b> .....	24
<b>XXVI. Wykaz załączników do SWZ.</b> .....	26

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.**

### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce  
Dąbrowa 56A, 11-200 Bartoszyce

### **2. Numer telefonu:**

Tel.: + 48 89 764 20 02

### **3. Adres poczty elektronicznej:**

[przetargi@zdpdabrowa.pl](mailto:przetargi@zdpdabrowa.pl)

### **4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/cc9864e7-cf3d-438b-a685-70867622e854>

## **II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia to <https://e-propublico.pl/Ogloszenia/DokumentyZamowienia?przetargId=cc9864e7-cf3d-438b-a685-70867622e854>

## **III. Tryb udzielenia zamówienia.**

Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) – dalej zwana „Pzp” lub „ustawa Pzp”.

## **IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## **V. Opis przedmiotu zamówienia.**

### **1. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na **budowie chodnika w ciągu DP 1392N Bartoszyce – Szylina – Smolanka w msc. Wirwilty o długości 354 m.**

Zakres rzeczowy robót obejmuje:

**Roboty przygotowawcze i ziemne:**

1. Oznakowanie robót,
2. Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych oraz sporządzenie inwentaryzacji powykonawczej drogi,
3. Wznowienie granic i stabilizacja granic pasa drogowego za pomocą świadków granicznych z napisem PAS DROGOWY - na całej długości chodnika,
4. Wycinka drzew.

**Odwodnienie korpusu drogowego:**

1. Wymiana przepustu pod koroną drogi
2. Wymiana studni kanalizacji deszczowej wraz z wpustem ulicznym
3. Montaż ścieku korytkowego

**Podbudowy:**

1. Wykonanie koryta pod chodnik i zjazdu
2. Wykonanie warstwy odsączającej pod chodnik i zjazdu
3. Wykonanie warstwy podbudowy z mieszanki 0/31,5 niezwiązanej z kruszywem C 50/30 stabilizowanej mechanicznie

**Nawierzchnia:**

1. Wykonanie nawierzchni chodnika z kostki brukowej betonowej,
2. Wykonanie nawierzchni zjazdów z kostki granitowej.

**Urządzenia bezpieczeństwa ruchu:**

1. Montaż ogrodzenia segmentowego U-12a,

**Inne roboty:**

1. Budowa kanału technologicznego.

**Wykonanie i montaż 2 tablic informacyjnych.**

Wykonawca wykona i zamontuje przed rozpoczęciem robót, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia przekazania placu budowy, 2 tablice informacyjne. Minimalny rozmiar tablicy wynosi 80 x 120 cm. Tablice należy wykonać z materiałów zapewniających trwałość oraz estetyczny wygląd, odpornych na czynniki atmosferyczne (w szczególności na obciążenie wiatrem), promieniowanie UV, uszkodzenia oraz odpornych na korozję lub odpowiednio zabezpieczonych antykorozyjne. Wszystkie elementy tablic muszą być wykonane z materiałów gwarantujących trwałość i niezmienną kolorystykę przez okres co najmniej 5 lat od zakończenia realizacji inwestycji. Tablice należy wykonać z blachy ocynkowanej giętej. Każdą tablicę należy zamontować na 2 metalowych słupkach o średnicy 50 mm każdy, wykonanych ze stali ocynkowanej ogniowo, lub aluminium, pomalowanych farbą antykorozyjną na kolor szary. Wysokość umieszczenia tablicy min. 2,2 m od

poziomu terenu do dolnej krawędzi płyty. Tablice należy ustawić na początkowym i końcowym odcinku chodnika w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

Projekt tablic Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego.

Wykonawca winien dbać o stan techniczny tablic informacyjnych w trakcie prowadzenia robót oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia inwestycji, a uszkodzoną lub nieczytelną tablicę wymienić lub odnowić.

Wzór oraz zasady umieszczania tablic informacyjnych określa załącznik nr 6 do uchwały nr 102 Rady Ministrów z dnia 23 lipca 2020 r. w sprawie wsparcia na realizację zadań inwestycyjnych przez jednostki samorządu terytorialnego (M.P. poz. 662) (załącznik nr 12 do SWZ).

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45233260-9 - Roboty budowlane w zakresie dróg pieszych

Dodatkowe kody CPV:

- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania
- 45233250-6 Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg
- 45233253-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych

Szczegółowy zakres robót objętych zamówieniem określają dokumentacja techniczna (załącznik nr 9 do SWZ), przedmiar robót (załącznik nr 10 do SWZ) oraz szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (załącznik nr 11 do SWZ) – stanowiące integralną część niniejszej SWZ.

Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót:

- DM-00.00.00 WYMAGANIA OGÓLNE
- D-01.01.01A ODTWORZENIE TRASY I PUNKTÓW WYSOKOŚCIOWYCH ORAZ SPORZĄDZENIE INWENTARYZACJI POWYKONAWCZEJ DROGI 2010
- D-01.01.01B WYNIESIENIE I STABILIZACJA GRANIC PASA DROGOWEGO
- D-01.02.01 USUNIĘCIE DRZEW I KRZAKÓW
- D-03.01.03A PRZEPUSTY Z RUR POLIETYLENOWYCH HDPE SPIRALNIEKARBOWANYCH
- D-03.02.01 KANALIZACJA DESZCZOWA
- D-04.01.01 KORYTO WRAZ Z PROFILOWANIEM I ZAGĘSZCZANIEM PODŁOŻA
- D-04.02.01 WARSTWY ODSĄCZAJĄCE I ODCINAJĄCE
- D-04.04.02B PODBUDOWA ZASADNICZA Z MIESZANKI KRUSZYWA NIEZWIĄZANEGO
- D-05.03.01 NAWIERZCHNIA Z KOSTKI KAMIENNEJ
- D-05.03.17 REMONT CZĄSTKOWY NAWIERZCHNI ASFALTOWYCH
- D-05.03.23A NAWIERZCHNIA Z BETONOWEJ KOSTKI BRUKOWEJ DLA DRÓG I ULIC LOKALNYCH ORAZ PLACÓW I CHODNIKÓW

D-07.06.02A	URZĄDZENIA ZABEZPIECZAJĄCE RUCH PIESZYCH	
D-08.01.01B	USTAWIENIE KRAWĘŻNIKÓW BETONOWYCH	
D-08.03.01	BETONOWE OBRZEŻA CHODNIKOWE	
D-08.05.01	ŚCIEK Z PREFABRYKOWANYCH ELEMENTÓW BETONOWYCH	

Rodzaj zamówienia – robota budowlana.

### **Pozostałe wymagania:**

1. W ramach zadania przewidziano do wycinki 6 drzew.

Drewno uzyskane w wyniku wycinki drzew stanowi własność Zamawiającego. Wykonawca po dokonaniu komisyjnego obmiaru zobowiązany jest przewieźć je na miejsce wskazane przez Zamawiającego.

Dopuszcza się sprzedaż drewna pozyskanego z wycinki drzew usuniętych w ramach inwestycji na rzecz Wykonawcy. Stawki opłat za drewno reguluje zarządzenie Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych.

W ramach kompensacji przyrodniczej przewidziano do nasadzenia 18 drzew (gat. lipa drobnolistna, klon zwyczajny, grab pospolity, brzoza brodawkowata lub dąb szypułkowy) zgodnie z decyzją zezwalającą na wycinkę drzew.

**W przypadku wycinki drzew w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2021 r. wycinkę należy przeprowadzić pod nadzorem ornitologa.**

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznych warunków ruchu drogowego kołowego i pieszego w rejonie prowadzonych robót.
3. Wykonawca przed rozpoczęciem robót musi przedstawić Zamawiającemu zatwierdzony projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
5. Prace budowlane należy wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną, wymogami szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz wymaganiami technicznymi stanowiącymi załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
6. Przekazanie placu budowy nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
7. Wymagania dotyczące gwarancji na roboty budowlane – minimalny wymagany okres gwarancji: 60 miesięcy, maksymalny: 84 miesiące.
8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania, przez cały okres obowiązywania umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem umowy. W przypadku konieczności kontynuacji ubezpieczenia zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu bez odrębnego wezwania dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia.
9. W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji technicznej, szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w przedmiarze robót, norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy

„lub równoważne”. W przypadku użycia w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne dla urządzeń i materiałów jakie zostały określone w Szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót. Wykonawca, który powołuje się na zastosowanie urządzenia lub materiały równoważnych będzie obowiązany wykazać, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w SSTWiORB. W Szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót stanowiących załącznik do SWZ wskazano na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu i materiałów o konkretnych parametrach. Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu i materiałów o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów technicznych określonych w SWZ i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z prawem budowanym.

Cechy, które będą przez Zamawiającego oceniane jako równoważne to wykorzystanie innego materiału do wykonania nawierzchni chodnika niż określony przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji technicznej, przedmiarze robót i szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, który posiada parametry użytkowe i techniczne nie gorsze niż te określone w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej dla kostki brukowej betonowej stanowiący załącznik do SWZ.

**Niniejsze postępowanie stanowi część zamówienia udzielanego w częściach z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania.**

## **VI. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia wynosi 4 miesiące od podpisania umowy.

## **VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

1. Projektowane postanowienia umowy dotyczące przedmiotu niniejszego zamówienia zostały zawarte w Załączniku nr 8 do SWZ stanowiącego projekt umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy o którym mowa w ust. 1.

## **VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem

Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl> oraz poczty elektronicznej.

2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: „**Budowa chodnika w ciągu DP 1392N Bartoszyce – Szylina – Smolanka w msc. Wirwilty**” znak sprawy: ZDP-DT.3430.2.2021.
4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod następującym linkiem: <https://e-propublico.pl/documents/e-ProPublico%20-%20Podr%C4%99cznik%20Wykonawcy.pdf>
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
7. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
  - a) stały dostęp do sieci Internet;
  - b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
  - c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
  - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
  - e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
8. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
  - a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
  - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie ”Data przesłania”;
  - c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
9. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta ”*Wiadomości*”). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.

10. **Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
11. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platformy e-ProPublico w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 16:00 za pomocą :
- a) Infolinii, pod numerem telefonu **+48 12 412 99 77 wew. 56**
  - b) formularza kontaktowego, dostępnego na stronie platformy pod adresem <https://e-ProPublico.pl> menu Kontakt (<https://e-propublico.pl/Home/Contact> )
  - c) lub za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [propublico@propublico.pl](mailto:propublico@propublico.pl)
12. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów, oświadczeń, wniosków (**innych niż oferta i oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp**) elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **przetargi@zdpdabrowa.pl**.
13. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
14. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 i 273 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
15. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 14, przekazywane w postępowaniu Wykonawca sporządza w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy Pzp z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 1.
16. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **zawierają informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu

utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

17. Zamawiający dopuszcza przysyłanie plików o wielkości do 20 MB, zalecane formaty plików: txt, rtf, pdf, odt, doc, docx, jpg, xml,.

#### **IX. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.**

W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej, z uwagi na wystąpienie jednej z okoliczności, o której mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp w szczególności w odniesieniu oferty, podmiotowego środka dowodowego lub przedmiotowego środka dowodowego, można je przekazać, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

#### **X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest Agnieszka Kocisz.

#### **XI. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu 30 dni tj. do dnia **31.07.2021 r.**, liczonych od dnia upływu terminu składania ofert., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. **Ofertę wraz z załącznikami sporządza się w języku polskim w postaci elektronicznej, i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną, pod rygorem nieważności.** Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załączniki nr 2 i 3 do SWZ. Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący podmiotowe środki dowodowe, o ile wymagane będą przez Zamawiającego;
  - 2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ;
  - 3) kosztorys ofertowy.
4. Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 3 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 3, także oświadczenia dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
8. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 7, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
  - 1) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
  - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy, z określeniem siedziby,
  - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
12. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
13. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 12, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
14. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 12, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być zgodne z ust. 11.
15. Ust. 12-14 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 12, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
17. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
18. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
19. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie

identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

20. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
21. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 18, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
22. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo**, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
23. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 22, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
24. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
25. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
26. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego.

27. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem tych informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie **"Oferta/Załączniki"**, w tabeli **"Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa"**, za pomocą opcji **"Załącz plik"** i użycie przycisku **"Załącz"**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

### **XIII. Sposób oraz termin składania ofert.**

1. Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć do **dnia 02.07.2021 r. do godz. 11:00** za pośrednictwem Platformy, pod adresem: <https://e-propublico.pl/>
2. Po upływie terminu składania ofert, złożenie oferty nie będzie możliwe.
3. **Sposób składania ofert:**
  - 1) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu **"Ogłoszenia"** wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji **"Zgłoś udział w postępowaniu"** na karcie **„Informacje ogólne”**;
  - 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji **"Zarejestruj"**. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
  - 3) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, musi być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie **"Oferta/Załączniki"**, za pomocą opcji **"Załącz plik"** i użycie przycisku **"Załącz"**;
  - 4) wszelkie [informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa](#) w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, **w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa"**, za pomocą opcji **"Załącz plik"** i użycie przycisku **"Załącz"**;

- 5) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści „**Plik został poprawnie przesłany na platformę**”;
- 6) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk „Złóż ofertę”;
- 7) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
- 8) Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji „**Wycofaj ofertę**” (karta **Oferta/Załączniki**). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk „**Usuń zaznaczone**”.

Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk „**Instrukcja Wykonawcy**”.

4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

#### **XIV. Termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.07.2021r.**, o godzinie **11:30**.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
2. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 1.
  3. Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
  4. Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
  5. Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie.
  6. Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## XVI. Sposób obliczenia ceny.

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w Formularzu ofertowym (wzór Formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do SWZ).
2. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym cenę brutto, cenę netto, kwotę podatku VAT wyliczoną na podstawie przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty.
3. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania wskazane w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji technicznej, Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, przedmiaru robót, wzoru umowy jak również w nich nie ujęte, a niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Cena musi być podana w złotych cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT- jeżeli występuje. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia należy dokonywać zgodnie z regułą matematyczną.
5. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Podstawą do określenia cen poszczególnych elementów, jak i ceny całkowitej oferty jest zakres robót określony w dokumentacji technicznej, specyfikacji warunków zamówienia, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz załączonych przedmiarach robót.  
**Załączony do niniejszej SWZ przedmiar robót należy traktować wyłącznie jako element pomocniczy.**
7. Cenę ofertową należy skalkulować w oparciu o kosztorys sporządzony metodą uproszczoną z podaniem cen jednostkowych wraz z informacją o stosowanych składnikach cenotwórczych oraz narzutach (Rb-g, M, S, Kp, Z).

Kosztorys ten stanowi załącznik do oferty i jest jej integralną częścią.

8. Dokładność jednostek przedmiarowych należy podać z dokładnością do trzech miejsc po przecinku.
9. Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe opracowany kosztorys będzie podstawą do rozliczania ewentualnych:
  - 1) „robót zamiennych”, o których mowa w § 1 ust. 7 wzoru umowy;
  - 2) „robót zaniechanych”, o których mowa w § 1 ust. 8 wzoru umowy, czyli w sytuacji odstąpienia przez zamawiającego od części przedmioty zamówienia podstawowego;

- 3) „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia podstawowego”, które zamawiający może zlecić na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 Pzp;
- 4) obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, jak również wynagrodzenia za ewentualne zabezpieczenie przerwanych robót oraz w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji części przedmiotu zamówienia.

**Kosztorys ofertowy nie będzie miał zastosowania na etapie oceny ofert.  
Będzie na tym etapie postępowania jedynie dokumentem „poglądowym”.**

10. Wykonawca wyliczy cenę oferty brutto, doliczając do wyliczonych w Kosztorysie ofertowym wartości netto kwotę podatku VAT wyliczoną na podstawie przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty.
11. Cenę brutto wyliczoną w kosztorysie ofertowym Wykonawca przeniesie do Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
12. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
13. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen.
14. Jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
15. Wykonawca składając ofertę o której mowa w ust. 18 ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający będzie oceniał każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1.	Cena (C)	60

2.	Okres gwarancji i rękojmi (GiR)	40
----	---------------------------------	----

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

3. Punkty za kryterium „Cena (C)” (waga 60%) zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_p}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie,

C – ilość punktów za kryterium cena,

$C_n$  – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

$C_b$  – cena oferty badanej

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

4. Punkty za kryterium „Okres gwarancji i rękojmi (GiR)” zostaną przyznane w skali:

Okres udzielonej gwarancji i rękojmi	Liczba punktów
60 miesięcy	0 pkt
72 miesiące	20 pkt
84 miesiące	40 pkt

*Zaoferowanie terminu gwarancji i rękojmi krótszego niż 60 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z treścią SWZ.*

*Brak wskazania przez wykonawcę okresu gwarancji w Formularzu ofertowym uznany będzie jako zaoferowanie przez Wykonawcę minimalnego okresu gwarancji i rękojmi wynoszącego 60 miesięcy. Zaoferowanie przez wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi dłuższego niż 84 miesiące nie będzie dodatkowo punktowane, w takim przypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował maksymalny okres.*

5. Ilość punktów przyznanych ofercie, zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$\text{Przyznana ilość punktów} = C + \text{GiR}$$

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w ust. 1.

#### **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, dostarczy Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczenia wraz z kopią potwierdzenia opłacenia składki ubezpieczenia.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy. Zgodnie z art. 505 Pzp środki ochrony prawnej określone we wskazanym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

#### **XX. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.**

1. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek udziału za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie drogi, ulicy, chodnika, placu, parkingu, ścieżki pieszo – rowerowej lub rowerowej o nawierzchni z kostki brukowej lub kamiennej, o powierzchni min. 100,00 m<sup>2</sup> i wartości nie mniejszej niż 50 tys. zł,

c) wykaże, że do realizacji zamówienia skieruje osoby posiadające uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r.

poz. 1333 z późn. zm.), oraz przepisami Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2020 r., poz. 220) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczącymi uznawania kwalifikacji, w specjalności:

- **kierownik budowy** który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz co najmniej dwuletnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót drogowych przy realizacji minimum jednego zadania polegającego na budowie, przebudowie lub remoncie drogi, ulicy, chodnika, placu, parkingu, ścieżki pieszo – rowerowej lub rowerowej o nawierzchni z kostki brukowej lub kamiennej.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **XXI. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych.**

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

### **Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia warunków udziału:**

Zamawiający żąda w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

#### **1) zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ, oraz załączenie dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;
- b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt 1) lit. a) powyżej dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

## **XXIII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.**

Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Zobowiązanie do ww. zatrudnienia dotyczy osób, które w ramach realizacji zamówienia będą wykonywać czynności operatorów maszyn i urządzeń oraz wszystkie prace fizyczne przy realizacji robót budowlanych objętych zamówieniem.

W celu umożliwienia Zamawiającemu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez

Zamawiającego ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający ma prawo do żądania:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- b) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- c) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- d) innych dokumentów,

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

W przypadku braku przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych lub/ oraz do odstąpienia od Umowy z Wykonawcą, z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku braku przedłożenia przez Podwykonawcę wymaganych przez Zamawiającego, dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, następującym nie później niż w dniu akceptacji umowy podwykonawczej, Zamawiający ma prawo do złożenia sprzeciwu/ zastrzeżeń do umowy podwykonawczej/ projektu umowy podwykonawczej oraz do naliczenia Wykonawcy kar umownych lub/oraz do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. W każdym przypadku wystąpienia uzasadnionych wątpliwości, Zamawiającego co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **XXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% dla każdej z części.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed terminem podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **85 1020 3541 0000 5102 0270 8394** w banku PKO Bank Polski S.A. w tytule przelewu wpisując: zabezpieczenie należytego wykonania umowy: „Znak sprawy: ZDP-DT.3430.2.2021 – Budowa chodnika w msc. Wirwilty”

5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji, o których mowa w ust. 3 pkt 2)-5) należy przekazać Zamawiającemu w oryginale w postaci elektronicznej.
7. Treść gwarancji zabezpieczającej musi zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
  - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonania umowy.
8. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania, że zamówienie zostało należycie wykonane.
9. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 30% zabezpieczenia.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

## **XXV. Ochrona danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce z siedzibą w Dąbrowie 56a, 11-200 Bartoszyce; tel. 89 764 20 02, e-mail: sekretariat@zdpdabrowa.pl, Elektroniczna Skrzynka Podawcza: /ZDPBartoszyce/Skrytka ESP.
- 2) Administrator z dniem 25 maja 2018r. wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pisemnie, przesyłając korespondencję na adres Dąbrowa 56A, 11-200 Bartoszyce, za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej pod adresem ZDPBartoszyce/Skrytka ESP, lub poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iodo@zdpdabrowa.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy: ZDP-DT.3430.2.2021 którego przedmiotem jest: „Budowa chodnika w ciągu DP 1392N Bartoszyce – Szylina – Smolanka w msc. Wirwilty” .

- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679,

zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XXVI. Wykaz załączników do SWZ.**

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 - Wykaz robót budowlanych
- Załącznik nr 5 - Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
- Załącznik nr 6 - W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy
- Załącznik nr 7 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
- Załącznik nr 8 - Projekt umowy
- Załącznik nr 9 - Dokumentacja techniczna
- Załącznik nr 10 - Przedmiar robót
- Załącznik nr 11 - Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
- Załącznik nr 12 - Załącznik nr 6 do uchwały nr 102 Rady Ministrów z dnia 23 lipca 2020 r. w sprawie wsparcia na realizację zadań inwestycyjnych przez jednostki samorządu terytorialnego (M.P. poz. 662)