

Samodzielny Publiczny  
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku  
ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko

Znak sprawy: Z.II.260.028.Zp.2025

Nisko, 02/07/2025

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(PO MODYFIKACJI DNIA 02.07.2025)**

zwana dalej (SWZ)

### **Dostawa artykułów gospodarczych, materiałów biurowych i baterii do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku**

*Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej "ustawą Pzp" w trybie podstawowym bez negocjacji, o wartości szacunkowej zamówienia niższej od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.*

Zatwierdzono w dniu:  
02/07/2025

**Dyrektor  
SPZZOZ w Nisku**

*Paweł Tofil*

*/podpisano elektronicznie/*

**Nisko, Czerwiec 2025**

**1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku

ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko

NIP: 865-20-74-945, REGON: 000306680

Tel. (15) 8416 703, 8416 779, Fax. (15) 8416 704

Adres poczty elektronicznej: [przetargi@szpital-nisko.pl](mailto:przetargi@szpital-nisko.pl)

Adres strony internetowej: [www.szpital-nisko.pl](http://www.szpital-nisko.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem (adres platformy): <https://e-propublico.pl>

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie: **podstawowym bez negocjacji**, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

**3. INFORMACJE OGÓLNE**

- 3.1. Komunikacja w postępowaniu:

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem: <https://e-propublico.pl> (dalej jako: „Platforma”)

<https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/f7907e8f-43b7-447e-b635-ac160901a30a>

- 3.2. Wizja lokalna:

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

- 3.3. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

- 3.4. Katalogi elektroniczne:

- 3.5. Zamawiający ☐ wymaga / ☒ nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

- 3.6. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp

- 3.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp

- 3.8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

- 3.9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp

- 3.10. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1320).

- 3.11. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego, wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

**4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa artykułów gospodarczych, materiałów biurowych i baterii do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku

- 4.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi:

Zadanie częściowe nr:	Opis:
1	<b>Temat:</b> Pakiet nr 1. <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 39831240-0 – Preparaty czyszczące. <b>Opis:</b> Profesjonalne środki czystości.

	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ. <b>Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.</b>
2	<b>Temat:</b> Pakiet nr 2. <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 33760000-5 – Papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk i serwety. <b>Opis:</b> Materiały higieniczne. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ. <b>Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.</b>
3	<b>Temat:</b> Pakiet nr 3. <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 39831250-3 – Roztwory myjące. <b>Opis:</b> Mydło i płyn do naczyń. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ. <b>Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.</b>
4	<b>Temat:</b> Pakiet nr 4. <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 39831210-1- Detergenty do zmywarek. <b>Opis:</b> Sól do zmywarek. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ. <b>Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.</b>
5	<b>Temat:</b> Pakiet nr 5. <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 39222100-5 – Artykuły cateringowe jednorazowe. <b>Opis:</b> Naczynia wielorazowego użytku. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ. <b>Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.</b>
6	<b>Temat:</b> Pakiet nr 6. <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 39224000-8 – Miotły i szczotki i inne artykuły różnego rodzaju. <b>Opis:</b> Akcesoria do utrzymania czystości. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ. <b>Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.</b>
7	<b>Temat:</b> Pakiet nr 7. <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 18930000-7 – Worki i torby <b>Opis:</b> Worki na śmieci i odpady. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ. <b>Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.</b>
8	<b>Temat:</b> Pakiet nr 8. <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 30190000-7 – Różny sprzęt i artykuły biurowe. <b>Opis:</b> Materiały biurowe. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ. <b>Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.</b>
9	<b>Temat:</b> Pakiet nr 9. <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 30190000-7 – Różny sprzęt i artykuły biurowe. <b>Opis:</b> Tusz do pieczątek i etykiety. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ. <b>Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.</b>
10	<b>Temat:</b> Pakiet nr 10. <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 31440000-2 – Baterie. <b>Opis:</b> Baterie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ. <b>Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.</b>

- 4.3. Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.
- 4.4. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do ☒ wszystkich części zamówienia ☐ maksymalnej liczby części zamówienia: [ ] ☐ tylko jednej części zamówienia.
- 4.5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.  
 Ileokroć w opisie przedmiotu zamówienia użyto znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne zgodnie z art. 99 ust. 5 Ustawy Pzp, oznacza to, że Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych o tych samych lub lepszych parametrach od wymaganych przez zamawiającego.
- 4.6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 4.7. Miejsce realizacji: Szpital Powiatowy im. w PCK Nisku.

**5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP.**

- 5.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

**6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 6.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane: sukcesywnie w ciągu **12 miesięcy** od daty udzielenia zamówienia.

**7. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp.

- 7.2. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1.	<b>Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.</b> Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu
2.	<b>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.</b> Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu
3.	<b>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.</b> Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.
4.	<b>Zdolności techniczna lub zawodowa.</b> Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu

**8. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

- 8.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- b) art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 7 ustawy Pzp,
- c) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507 t.j.).

- 8.1.1 Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp w przypadku wystąpienia którejkolwiek z określonych w nim przesłanek tj.:

- 8.1.1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz 2020 r. poz. 2023),
- przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub

- przestępstwo skarbowe,
  - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
- 8.1.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.1.1.1;
- 8.1.1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 8.1.1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 8.1.1.5 jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 8.1.1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.1.2. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
- Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 7 ustawy Pzp, tj.:
- 8.1.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 8.1.2.2 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 8.1.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia, stosownie do art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507 t.j.), Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o

szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507 t.j.), zwaną dalej „listą” na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ww. ustawy;

- którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu i rozporządzeniu nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
- 8.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 8.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
  - wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,
  - podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - zreorganizował personel,
    - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 8.4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 8.3 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 8.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 8.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **9. INFORMACJA O WYMAGANYCH DOKUMENTACH ORAZ PRZEDMIOTOWYCH I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

- 9.1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Wypełniony formularz ofertowy.
2.	Wypełniony formularz cenowy.

3.	<b>Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału.</b> W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.
4.	<b>Oświadczenie Wykonawcy.</b> Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507 t.j.). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
5.	<b>Pełnomocnictwo.</b> W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
6.	<b>Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.</b> (Dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
7.	<b>Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów.</b> Pisemne zobowiązanie podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji, których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy).
8.	Dokumenty wykazujące, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (o ile dotyczy).
9.	<b>Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy)</b>
10.	<b>Przedmiotowe środki dowodowe (dotyczy pakietu nr 1).</b> Dokumenty i materiały informacyjne opisujące przedmiot zamówienia będące oficjalnymi katalogami, folderami, ulotkami reklamowymi, itp. stosowanymi w powszechnych stosunkach handlowych, potwierdzające zgodność wskazanych cech i parametrów przedmiotu zamówienia wymienionego w załączniku nr 1 do specyfikacji warunków zamówienia oraz karty charakterystyki i atesty zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia dot. Pakiet 1. W przypadku braku żądanych informacji w materiałach informacyjnych na potwierdzenie parametrów technicznych można załączyć oświadczenie wytwórcy lub jego autoryzowanego przedstawiciela na terenie Polski potwierdzające istnienie wymaganych przez Zamawiającego parametrów technicznych, a nie potwierdzonych w materiałach informacyjnych opisujących przedmiot zamówienia.

- 9.2. Wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe wraz z ofertą.
- 9.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 9.4. W przypadku niezłożenia wymaganych przedmiotowych środków dowodowych lub złożenia niekompletnych lub błędnych przedmiotowych środków dowodowych w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 9.3. oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.
- 9.5. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

Lp.	Wymagany dokument
1.	<b>Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym</b> – załącznik nr 5 do SWZ
2.	<b>Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.</b> Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3.	<b>Dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji Wykonawcy.</b> Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast „Odpisu lub informacji z KRS lub CEIDG” składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem (dotyczy podmiotów zagranicznych).

- 9.6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w par. 4 ust.1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415z późn.zm), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć,

- nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć, z uwzględnieniem terminów ważności tych dokumentów o których mowa w pkt. 9.5 wiersz tabeli nr 3.
- 9.7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.8. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 9.10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- 9.11. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy PZP.
- 9.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY (JEŻELI DOTYCZY)**

- 10.1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
- 10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:
- 1) złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
    - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 2) złożyć wraz z ofertą „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków”, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
  - 3) przedstawić na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w rozdz. 9 pkt 9.5 SWZ, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.
- 10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w rozdział 8 niniejszej SWZ.
- 10.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM (JEŻELI DOTYCZY)**
- 11.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 11.2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.
- 11.3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (JEŻELI DOTYCZY)**
- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
- 1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
  - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
  - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 12.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument „Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału”, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 12.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie dokumenty, o których mowa w pkt 9.5 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- 12.5. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

**13. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 13.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem: <https://e-propublico.pl>.  
<https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/f7907e8f-43b7-447e-b635-ac160901a30a>
- 13.2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 13.3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: „Dostawa artykułów gospodarczych, materiałów biurowych i baterii do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku” – znak sprawy: **Z.II.260.028.Zp.2025**.
- 13.4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
- 13.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
- 13.6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 13.7. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
- a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. 2023 poz. 57);
  - b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. 2022 poz. 671 z późn. zm.).
- 13.8. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
  - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
  - c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 13.9. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowe – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
- a) stały dostęp do sieci Internet,
  - b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
  - c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
  - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
  - e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- 13.10. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych:
- a) pliki w formatach określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx,
  - b) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip lub .7Z,
  - c) Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to 80 MB, przy czym nie określa się limitu liczby plików.
- 13.11. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert,
  - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie „Data przesłania”,

- c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
- 13.12. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta „Wiadomości”). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
- 13.13. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.15. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
- w zakresie merytorycznym:  
**Maria Kosz**
  - w zakresie formalnym:  
**Justyna Rzekieć**

#### **14. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy (karta „Zapytania/Wyjaśnienia”).
- 14.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 14.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
- 14.4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 14.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
- 14.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 15.1. W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

#### **16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 16.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia ~~02/08/2025~~ **05/08/2025**.
- 16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

#### **17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

- 17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 17.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
- 17.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 17.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 17.5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 123), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:
- a) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane,
  - b) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 17.6. Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.
- 17.7. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 17.8. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:
- a) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu **„Ogłoszenia”** wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji **„Zgłoś udział w postępowaniu”** na karcie **„Informacje ogólne”**,
  - b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji **„Zarejestruj”**. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie,
  - c) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie **„Oferta/Załączniki”**, za pomocą opcji **„Załącz plik”** i użycie przycisku **„Załącz”**,
  - d) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
  - e) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie **„Oferta/Załączniki”**, w tabeli **„Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”**, za pomocą opcji **„Załącz plik”** i użycie przycisku **„Załącz”**,
  - f) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści **„Plik został poprawnie przesłany na platformę”**,
  - g) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk **„Złóż ofertę”**,
  - h) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
- 17.9. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji **„Wycofaj ofertę”** (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk **„Usuń zaznaczone”**.
- 17.10. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk **„Instrukcja Wykonawcy”**.

17.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

18.1. Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia **04/07/2025 07/07/2025** do godz. **09:00**.

## **19. TERMIN OTWARCIA OFERT**

19.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **04/07/2025 07/07/2025** o godz. **09:10**, za pośrednictwem Platformy, na karcie „Oferta/Załączniki”, poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.

19.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **20. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

20.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.

20.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

20.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20.4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

20.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

20.6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:

- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
- 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

21.1. Zamawiający będzie oceniał oferty (każdy pakiet osobno) według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena (koszt)	100 %

21.2. Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1.	Cena (koszt) $Liczba\ punkt\acute{o}w = (C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$

	gdzie: - Cmin – najniższa cena spośród wszystkich ofert, - Cof – cena podana w badanej ofercie
--	--

<b>Całkowita liczba uzyskanych przez badaną ofertę punktów</b>
<b>= [(Cmin/Cof) * 100 * waga]</b>

- 21.3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku..
- 21.4. Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 21.5. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
- 21.6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 21.7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 21.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

## **22. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 22.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 22.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://e-propublico.pl>.
- 22.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 23.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ustawy Pzp.
- 23.2. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
- 23.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

24.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

**25. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

25.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.  
25.2. Zakres dopuszczalności dokonywania zmian postanowień zawartej umowy oraz warunki dokonywania takich zmian określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik niniejszej specyfikacji.

**26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

26.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

**27. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

27.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

**28. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

28.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

28.2. Administratorem Państwa danych jest **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej** 37-400 Nisko, ul. Kościuszki 1, tel.: 15 841 67 03, fax: 15 841 67 04, e-mail: [info@szpital-nisko.pl](mailto:info@szpital-nisko.pl).

28.3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [adam.zieminski@cbi24.pl](mailto:adam.zieminski@cbi24.pl) lub pisemnie pod adresem Administratora.

28.4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

28.5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

28.6. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.

28.7. Odbiorcami Państwa danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 ustawy Pzp.

28.8. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.

28.9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

28.10. Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia - prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia,

- na podstawie art. 21 Rozporządzenia - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
- 28.11. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 28.12. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp.
- 28.13. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 28.14. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
- 28.15. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
- 28.16. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 28.17. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 28.18. Ponadto informujemy, że w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych nie podlegają Państwo decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

Załącznikami do specyfikacji warunków zamówienia są:

Nr	Nazwa załącznika
1.	Opis przedmiotu zamówienia
2.	Wzór formularza ofertowego
3.	Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
4.	Wzór oświadczenia wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507 t.j.)
5.	Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym
6.	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
7.	Wzór zobowiązania podmiotów, na których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
8.	Projektowane postanowienia umowy
9.	Wzór formularza cenowego

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**1. Ogólna charakterystyka zamówienia:**

- Dostawa artykułów gospodarczych, materiałów biurowych i baterii do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku,
- Dostawy artykułów gospodarczych, materiałów biurowych i baterii, odbywać się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy loco magazyn gospodarczy i biurowy.

**2. Zakres przedmiotowy:**

PAKIET NR 1 – PROFESJONALNE ŚRODKI CZYSTOŚCI				
Lp.	Asortyment	Opis asortymentu	Ilość	J. m.
1.	Środek do pielęgnacji powierzchni zmywalnych	<p><b>Środek do codziennego czyszczenia i pielęgnacji wszelkich powierzchni wodoodpornych (powierzchni lakierowanych, tworzyw sztucznych, płytek ceramicznych, marmuru, szkła).</b></p> <p><b>Właściwości:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nie pozostawia smug i zacieków,</li> <li>- Nadaje połysk, pozostawia przyjemny zapach,</li> <li>- Właściwości antystatyczne,</li> <li>- Chroni powierzchnię przed zabrudzeniem,</li> <li>- Może być stosowany do powierzchni mających kontakt z żywnością, produkt posiada atest PZH HŻ lub równoważny,</li> <li>- Możliwość zastosowania na oddziałach dziecięcych (posiada opinię Centrum Zdrowia Dziecka lub równoważną),</li> <li>- Stosowany w stężeniu 0,25-2,0%,</li> <li>- Bez zawartości etanolu,</li> <li>- Skład: (metylo-2-metoksyetoksy) propanol 2,5-&lt;10%; alkohole C12-14 etoksylogowane 2,5-&lt;10%,</li> <li>- pH 7,5-8,5,</li> <li>- Gęstość 1,00 – 1,01 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- Opakowanie: 5 l.</li> </ul> <p><b>Zamawiający wymaga dołączenia do oferty Atestu PZH HŻ oraz dokumentu potwierdzającego posiadanie opinii CZD lub równoważne</b></p>	50	szt.
2.	Środek do codziennego mycia i konserwacji podłóg	<p><b>Preparat do codziennego mycia i konserwacji podłóg wodoodpornych.</b></p> <p><b>Właściwości:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Do mycia ręcznego i maszynowego,</li> <li>- Nadaje połysk, pozostawia na powierzchni warstwę ochronną, chroni i konserwuje myte powierzchnie,</li> <li>- Posiada właściwości antystatyczne,</li> <li>- Zawiera emulsję woskową o właściwościach antypoślizgowych,</li> <li>- Może być stosowany przy równoczesnym zastosowaniu preparatów dezynfekcyjnych,</li> <li>- Produkt posiada atest PZH HŻ lub równoważny,</li> <li>- Produkt posiada opinię CZD lub równoważną, potwierdzającą możliwość stosowania na oddziałach dziecięcych,</li> <li>- Stężenie 0,25-2,0% przy myciu ręcznym, 0,25-1,0% przy myciu maszynowym,</li> <li>- Skład: (metylo-2-metoksyetoksy) propanol 2,5-&lt;10%; alkohole C12-14 etoksylogowane 1-&lt;2,5%; octan etylu &lt;1%; octan pentylu &lt;1%, masa poreakcyjna 5-chloro-2-metylo-2H-izotiazol-3-onu i 2-metylo-2H-izotiazol-3-onu &lt;1%,</li> <li>- Gęstość: 1,00-1,01 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- pH 7-8,</li> <li>- Opakowanie: 5 l.</li> </ul> <p><b>Zamawiający wymaga dołączenia do oferty Atestu PZH HŻ oraz dokumentu potwierdzającego posiadanie opinii CZD lub równoważne</b></p>	110	szt.

PAKIET NR 1 – PROFESJONALNE ŚRODKI CZYSTOŚCI				
Lp.	Asortyment	Opis asortymentu	Ilość	J. m.
3.	Środek myjący do urządzeń sanitarnych	<p><b>Preparat do mycia powierzchni i przedmiotów sanitarnych odpornych na działanie kwasów.</b></p> <p><b>Właściwości:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Usuwa kamień, rdzę, resztki mydła, tłuste zabrudzenia,</li> <li>- Do mycia elementów ze stali nierdzewnej i aluminium,</li> <li>- Posiada właściwości antybakteryjne,</li> <li>- Pozostawia przyjemny zapach,</li> <li>- Posiada atest PZH HŻ lub równoważny,</li> <li>- Stosowany w stężeniu 0,25-2%; przy myciu gruntownym – nierozcieńczony,</li> <li>- Nie zawiera kwasu siarkowego ani solnego,</li> <li>- Skład: kwas fosforowy 2,5-&lt;10%, kwas amidosiarkowy 2,5-&lt;10%, (metylo-2-metoksyetoksy)propanol 1-&lt;2,5%,</li> <li>- Gęstość 1,07-1,08 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- Wartość pH 0,5-1,5,</li> <li>- Opakowanie: 5 l,</li> </ul> <p><b>Zamawiający wymaga dołączenia do oferty Atestu PZH HŻ lub równoważnego</b></p>	24	szt.
4.	Środek myjący do urządzeń sanitarnych	<p><b>Preparat do mycia powierzchni i przedmiotów sanitarnych odpornych na działanie kwasów.</b></p> <p><b>Właściwości:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Usuwa kamień, rdzę, resztki mydła, tłuste zabrudzenia,</li> <li>- Do mycia elementów ze stali nierdzewnej i aluminium,</li> <li>- Posiada właściwości antybakteryjne,</li> <li>- Pozostawia przyjemny zapach,</li> <li>- Posiada atest PZH HŻ lub równoważny,</li> <li>- Stosowany w stężeniu 0,25-2%; przy myciu gruntownym – nierozcieńczony,</li> <li>- Nie zawiera kwasu siarkowego ani solnego,</li> <li>- Skład: kwas fosforowy 2,5-&lt;10%, kwas amidosiarkowy 2,5-&lt;10%, (metylo-2-metoksyetoksy)propanol 1-&lt;2,5%,</li> <li>- Gęstość 1,07-1,08 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- wartość pH 0,5-1,5,</li> <li>- Opakowanie: 1 l,</li> </ul> <p><b>Zamawiający wymaga dołączenia do oferty Atestu PZH HŻ lub równoważnego</b></p>	10	szt.
5.	Antybakteryjny żel do mycia i odkamieniania sanitariatów	<p><b>Środek w żelu o barwie niebieskiej do codziennego mycia muszli klozetowych, pisuarów, umywalek i armatury łazienkowej.</b></p> <p><b>Właściwości:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Skutecznie usuwa kamień i osady,</li> <li>- Posiada właściwości antybakteryjne oraz przyjemny zapach,</li> <li>- Opakowanie: butelka typu „kaczką” do 750 ml,</li> <li>- Gęstość 1,055+/-0,01 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- pH 1+/-0,5</li> <li>- Skład: 2,2 (oktadek-9-enilimino)bisetanol (2EO) 2,5-&lt;10%, kwas fosforowy 2,5-&lt;10%, kwas amidosiarkowy 2,5-&lt;10%, alkohole C16-18 i C18 nienasycone, etoksylogowane 1-&lt;2,5%.</li> </ul> <p><b>Zamawiający wymaga dołączenia do oferty karty charakterystyki</b></p>	12	szt.
6.	Antybakteryjny żel do mycia i odkamieniania sanitariatów	<p><b>Środek w żelu o barwie niebieskiej do codziennego mycia muszli klozetowych, pisuarów, umywalek i armatury łazienkowej.</b></p> <p><b>Właściwości:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Skutecznie usuwa kamień i osady,</li> <li>- Posiada właściwości antybakteryjne oraz przyjemny zapach,</li> <li>- Opakowanie: kanister 5 l</li> <li>- Gęstość 1,055+/-0,01 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- pH 1+/-0,5</li> <li>- Skład: Skład: 2,2 (oktadek-9-enilimino)bisetanol (2EO) 2,5-&lt;10%, kwas fosforowy 2,5-&lt;10%, kwas amidosiarkowy 2,5-&lt;10%, alkohole C16-18 i C18 nienasycone, etoksylogowane 1-&lt;2,5%.</li> </ul> <p><b>Zamawiający wymaga dołączenia do oferty karty charakterystyki</b></p>	120	szt.

PAKIET NR 1 – PROFESJONALNE ŚRODKI CZYSTOŚCI				
Lp.	Asortyment	Opis asortymentu	Ilość	J. m.
7.	Środek do usuwania powłok ochronnych	<p>Silnie zasadowy bezbarwny preparat do usuwania powłok ochronnych oraz gruntownego czyszczenia powierzchni. Do wszystkich rodzajów podłóg niewrażliwych na działania środków o silniezasadowym pH w tym do wykładzin PCV i naturalnych – linoleum. Właściwości:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Do stosowania ręcznego i maszynowego,</li> <li>- Dozowanie: od 0,5 do 2,5 l na 10 l wody,</li> <li>- Zawierający w swoim składzie: niejonowe środki powierzchniowo-czynne, 2-(2-butoksyetoksy)etanol 10-&lt;25%, 2-aminoetanol 2,5-&lt;10%, wodorotlenek sodu 2,5-&lt;10%, metakrzemian sodu pięciowodny 1-&lt;2,5%,</li> <li>- Gęstość 1,035-1,055 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- pH 13-14,</li> <li>- Opakowanie 5 l,</li> <li>- Karta charakterystyki.</li> </ul> <p>Zamawiający wymaga dołączenia do oferty karty charakterystyki</p>	10	szt.
8.	Środek do pielęgnacji stali	<p>Środek do pielęgnacji stali, który jednocześnie pielęgnuje, poleruje i chroni powierzchnie ze stali szlachetnej, przeznaczony do czyszczenia, polerowania, konserwacji stali nierdzewnej, aluminium, stali galwanizowanej.</p> <p>Właściwości:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chroni przed rdzą oraz procesem oksydacji metali,</li> <li>- ph 8+/-0,5,</li> <li>- Gęstość 0,87+/-0,01 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- Skład: ester kwasu tłuszczowego, kompozycja zapachowa (d-limonen, linalool), aldehyd heksylocynamonowy,</li> <li>- Nie zawiera benzyny,</li> <li>- Preparat gotowy do użycia,</li> <li>- Opakowanie: ok. 0,5 l butelka ze spryskiwaczem.</li> </ul>	10	szt.
9.	Środek do mycia naczyń i sprzętu kuchennego	<p>Alkaliczny koncentrat do mycia naczyń i sprzętu kuchennego w zmywarkach przemysłowych, myjniach gastronomicznych. Preparat usuwający pozostałości białka, cukrów, skrobi, zaschnięte resztki żywności. Preparat niskopieniący o neutralnym zapachu, bez chloru i fosforanów.</p> <p>Właściwości:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opakowanie: 10 l,</li> <li>- Skład: wodorotlenek sodu 2,5-&lt;10%, metakrzemian sodu pięciowodny 2,5-&lt;10%, kwas nitrylotrimetyloentrifosfonowy 1-2,5%</li> <li>- Bez chloru i fosforanów,</li> <li>- Zastosowanie 1-5 / 1 l wody (dla wody miękkiej),</li> <li>- pH 13+/-0,5,</li> <li>- Gęstość 1,14+/-0,01 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- Kolor brzoskwiniowy,</li> <li>- Karta charakterystyki.</li> </ul> <p>Zamawiający wymaga dołączenia do oferty karty charakterystyki</p>	12	szt.
10.	Środek do płukania i nabłyszczania	<p>Preparat do płukania i nabłyszczania naczyń w zmywarkach, zapewniający wysoki połysk. Pozostawiający płukane powierzchnie bez smug i zacieków.</p> <p>Właściwości:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Przeciwdziałający powstawaniu osadów wapiennych,</li> <li>- Nie pozostawiający na naczyniach lepkiej w dotyku warstwy,</li> <li>- Środek niepieniący,</li> <li>- o neutralnym zapachu,</li> <li>- pH preparatu 3+/-0,5,</li> <li>- Gęstość 1,05+/-0,01 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- Stosowany w rozcieńczeniu 1-3 ml na 1 litr wody przy użyciu wody miękkiej.</li> <li>- Skład: monohydrat kwasu cytrynowego 2,5-&lt;10%, p-kumenosulfonian sodowy 2,5-&lt;10%, kwas nitrylotrimetyloentrifosfonowy 1-&lt;2,5%,</li> <li>- Opakowanie: 5l.</li> </ul> <p>Zamawiający wymaga dołączenia do oferty karty charakterystyki</p>	2	szt.

PAKIET NR 1 – PROFESJONALNE ŚRODKI CZYSTOŚCI				
Lp.	Asortyment	Opis asortymentu	Ilość	J. m.
11.	Środek do usuwania tłustych i zapieczonych zabrudzeń	<p><b>Gotowa do użycia pianka do usuwania tłustych i zapieczonych zabrudzeń z powierzchni odpornych na działanie środków zasadowych.</b></p> <p><b>Właściwości:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Do czyszczenia piekarników, rożen, rusztów, kuchni gazowych i elektrycznych,</li> <li>- Zapach charakterystyczny,</li> <li>- Najwyższą skuteczność osiąga po podgrzaniu czyszczonych powierzchni do temp. 50°C,</li> <li>- Skład: wodorotlenek potasu 10-&lt;25%, (metylo-2-metoksytetoksy) propanol 2,5-&lt;10%, D-glukopiranoze, decyl octyl glycosides 1-&lt;2,5%,</li> <li>- Gęstość 1,095-1,105 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- pH 13+/-0,5.</li> <li>- Opakowanie: 500 ml ze spryskiwaczem.</li> </ul> <p><b>Zamawiający wymaga dołączenia do oferty karty charakterystyki</b></p>	40	szt.
12.	Mleczko do czyszczenia	<p><b>Mleczko przeznaczone do czyszczenia różnych powierzchni, np. wanien, umywalek, muszli klozetowych, kafli, zlewów, kuchenek gazowych.</b></p> <p><b>Właściwości:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Usuwa tłuste zabrudzenia,</li> <li>- Naloty z kamienia i rdzy,</li> <li>- pH ok. 10,</li> <li>- Gęstość ok. 1,3 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- W alkohol, C12-14, etoksylogowany, siarczan, sole sodowe 2,5-&lt;10%,</li> <li>- Opakowanie: 650 g.</li> </ul> <p><b>Zamawiający wymaga dołączenia do oferty karty charakterystyki</b></p>	130	szt.
13.	Płyn do mycia szyb	<p><b>Preparat do mycia szyb, luster oraz innych powierzchni szklanych. Preparat zawierający alkohol, szybko wysychający i myjący bez pozostawiania smug, o przyjemnym zapachu z cienką ochronną powłoką zabezpieczającą umytą powierzchnię przed osadzaniem się brudu.</b></p> <p><b>Właściwości:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Posiadający właściwości antystatyczne.</li> <li>- pH 8,5+/-0,5,</li> <li>- Gęstość 0,99-1,00 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- Barwa niebieska,</li> <li>- Skład: środki powierzchniowo czynne, surfaktanty, alkohol izopropylowy 2,5-&lt;10%, kompozycja zapachowa, barwnik,</li> <li>- Opakowanie: 0,5l ze spryskiwaczem.</li> </ul>	8	szt.
14.	Płyn do mycia szyb	<p><b>Preparat do mycia szyb, luster oraz innych powierzchni szklanych. Preparat zawierający alkohol, szybko wysychający i myjący bez pozostawiania smug, o przyjemnym zapachu z cienką ochronną powłoką zabezpieczającą umytą powierzchnię przed osadzaniem się brudu.</b></p> <p><b>Właściwości:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Posiadający właściwości antystatyczne.</li> <li>- pH 8,5+/-0,5,</li> <li>- Gęstość 0,99-1,00 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- Zapach morski,</li> <li>- Skład: środki powierzchniowo czynne, surfaktanty, alkohol izopropylowy 2,5-&lt;10%, kompozycja zapachowa, barwnik,</li> <li>- Opakowanie: 5l.</li> </ul>	8	szt.
15.	Wybielający żel do czyszczenia sanitariatów	<p><b>Chlorowy żel preparat do czyszczenia i wybielania muszli klozetowych, pisuarów, brodzików, umywalek. Neutralizujący nieprzyjemne zapachy. Usuujący przebarwienia wywołane obecnością grzybów.</b></p> <p><b>Właściwości:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Czyści fugi i powierzchnie wrażliwe na działanie kwasów,</li> <li>- W przypadku urządzeń sanitarnych używany nierozcieńczony, kosze na odpady, duże powierzchnie sanitarne - rozcieńczony 100 ml na 10 l wody,</li> <li>- pH 13+/-0,5,</li> <li>- Gęstość 1,06 +/- 0,01 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- Skład: podchloryn sodu 2,5-&lt;10%, aminy C12-14-alkilodimety, n-tlenki 2,5-&lt;10%, alkohol C12-14, etoksylogowany, siarczan, sole sodowe 2,5-&lt;10%, wodorotlenek sodu&lt;1%, eter difenylowy &lt;1%,</li> <li>- Opakowanie: 5l.</li> </ul>	130	szt.
16.	Wybielający żel do czyszczenia sanitariatów	<p><b>Chlorowy żel preparat do czyszczenia i wybielania muszli klozetowych, pisuarów, brodzików, umywalek. Neutralizujący nieprzyjemne zapachy. Usuujący przebarwienia wywołane obecnością grzybów.</b></p> <p><b>Właściwości:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Czyści fugi i powierzchnie wrażliwe na działanie kwasów,</li> <li>- W przypadku urządzeń sanitarnych używany nierozcieńczony, kosze na odpady, duże powierzchnie sanitarne - rozcieńczony 100 ml na 10 l wody,</li> <li>- pH 13+/-0,5,</li> <li>- Gęstość 1,06 +/- 0,01 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- Skład: podchloryn sodu 2,5-&lt;10%, aminy C12-14-alkilodimety, n-tlenki 2,5-&lt;10%, alkohol C12-14, etoksylogowany, siarczan, sole sodowe 2,5-&lt;10%, wodorotlenek sodu&lt;1%, eter difenylowy &lt;1%</li> <li>- Opakowanie: 750 ml.</li> </ul>	30	szt.

17.	Odkamieniający preparat do urządzeń kuchennych	<p><b>Preparat do czyszczenia zmywarek gastronomicznych i innych urządzeń (bojlery, bębny, czajniki).</b></p> <p><b>Właściwości:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Usuwa kamień kotłowy, rdzę, osadywapienne, cementowe oraz inne osady mineralne,</li> <li>- Może być stosowany na powierzchniach ze stali nierdzewnej, glazury, szkła,</li> <li>- Bezzapachowy, niskopieniący,</li> <li>- Dozowanie: 100 ml koncentratu na 1l wody, w przypadku uporczywych zanieczyszczeń możliwość zastosowania w postaci koncentratu,</li> <li>- pH preparatu 0-1,</li> <li>- Gęstość 1,27 -1,31g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- Skład: kwas fosforowy 10-&lt;25%, kwas azotowy 10-&lt;25%,</li> <li>- Opakowanie 5 l.</li> </ul> <p><b>Zamawiający wymaga dołączenia do oferty karty charakterystyki</b></p>	5	szt.
18.	Odkamieniający preparat do urządzeń kuchennych	<p><b>Preparat do czyszczenia zmywarek gastronomicznych i innych urządzeń (bojlery, bębny, czajniki).</b></p> <p><b>Właściwości:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Usuwa kamień kotłowy, rdzę, osadywapienne, cementowe oraz inne osady mineralne,</li> <li>- Może być stosowany na powierzchniach ze stali nierdzewnej, glazury, szkła,</li> <li>- Bezzapachowy, niskopieniący,</li> <li>- Dozowanie: 100 ml koncentratu na 1l wody, w przypadku uporczywych zanieczyszczeń możliwość zastosowania w postaci koncentratu,</li> <li>- pH preparatu 0-1,</li> <li>- Gęstość 1,27 -1,31g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- Skład: kwas fosforowy 10-&lt;25%, kwas azotowy 10-&lt;25%,</li> <li>- Opakowanie 1 l.</li> </ul> <p><b>Zamawiający wymaga dołączenia do oferty karty charakterystyki</b></p>	5	szt.
19.	Preparat do gruntownego czyszczenia fug	<p><b>Gotowy do użycia preparat przeznaczony do gruntownego czyszczenia fug podłogowych i ściennych.</b></p> <p><b>Właściwości:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Czas działania od 15 sekund do 5 minut,</li> <li>- Skład: kwas azotowy 2,5-&lt;10%, (metylo-metoksytoksy) propanol 1-&lt;2,5%, alkohol C9-11, etoksylowany (6 EO) 1-&lt;2,5%,</li> <li>- pH 1+/- 0,5,</li> <li>- Gęstość 1,022 – 1,032 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- Opakowanie: 500 ml.</li> </ul> <p><b>Zamawiający wymaga dołączenia do oferty karty charakterystyki</b></p>	5	szt.

**UWAGA!** Zaoferowane środki czystości muszą posiadać jednolite drukowane etykiety na wodoodpornym papierze, z informacją dotyczącą zastosowania, składu oraz pH preparatu. Wykonawca przeprowadzi w ramach wartości umowy szkolenia z zakresu postępowania z oferowanymi środkami.

**UWAGA!** Wymagane użyczenie stacjonarnych systemów dozujących w ilości 8 szt. Dozowniki montowane na ścianie, podłączane do instalacji wodnej, przystosowane do precyzyjnego dozowania 16 litrów na minutę, automatycznie przygotowujący roztwór roboczy dla 4 preparatów w stężeniu od 0,1% do 13%. Urządzenie posiada przycisk spustowy do dozowania z możliwością zablokowania. W komplecie zestaw końcówek o różnej średnicy przepływu pozwalający na przygotowanie w/w roztworów roboczych.

PAKIET NR 2 – MATERIAŁY HIGIENICZNE				
Lp.	Asortyment	Opis asortymentu	Ilość	J. m.
1.	Papier toaletowy szary w roli typu jumbo lub równoważny	<p><b>Papier toaletowy szary w roli typu jumbo lub równoważny.</b></p> <p><b>Właściwości i wymagania:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gramatura 36g/m<sup>2</sup> +/-5%,</li> <li>- perforowany,</li> <li>- gofrowany,</li> <li>- ekonomiczny,</li> <li>- ulegający biodegradacji,</li> <li>- kolor naturalny,</li> <li>- 1 - warstwowy,</li> <li>- średnica tulejki 6 cm,</li> <li>- wysokość rolki ok. 9cm,</li> <li>- szerokość rolki 19 cm,</li> <li>- długość wstęgi ok. 120 mb,</li> <li>- karta charakterystyki,</li> <li>- użyczenie i montaż na czas trwania umowy 30 szt. kompatybilnych pojemników naściennych wykonanych z tworzywa ABS dozujących papier toaletowy. (Po upływie okresu trwania umowy pojemniki dozujące przechodzą na własność zamawiającego).</li> </ul>	4 000	szt.

2.	<b>Ręcznik papierowy centralnego dozowania w roli</b>	<b>Ręcznik papierowy centralnego dozowania w roli.</b> <b>Właściwości i wymagania:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- z wyciąganą tuleją (gilza) o średnicy 6 cm,</li> <li>- wykonany ze 100% celulozy,</li> <li>- kolor biały,</li> <li>- 1 - warstwowy</li> <li>- z micro gofrem,</li> <li>- dozowany centralnie po jednym odcinku (listku),</li> <li>- perforowany co 35cm,</li> <li>- długość ręcznika min. 300 mb.</li> <li>- Szerokość rolki 20 cm,</li> <li>- gramatura min.22g/m<sup>2</sup>,</li> <li>- przystosowany do podajnika centralnie dozowanego po jednym odcinku (listku),</li> </ul> użyczenie i montaż na czas trwania umowy 150 szt. kompatybilnych pojemników naściennych centralnego dozowania wykonanych z tworzywa ABS dozujących ręcznik papierowy. (Po upływie okresu trwania umowy pojemniki dozujące przechodzą na własność zamawiającego).	5 000	szt.
3.	<b>Czyściwo celulozowe do szyb</b>	<b>Czyściwo celulozowe.</b> <b>Właściwości i wymagania:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dwuwarstwowe białe, 100% białości,</li> <li>- średnica rolki 23 cm,</li> <li>- wysokość rolki 23 cm,</li> <li>- klejone,</li> <li>- długość min. 240 mb,</li> <li>- listkowane,</li> <li>- ok. 685 listków,</li> <li>- wymiar listka 35 x 23 cm.</li> </ul>	70	szt.

PAKIEC NR 3 – MYDŁO I PŁYN DO NACZYŃ				
Lp.	Asortyment	Opis asortymentu	Ilość	J. m.
1.	<b>Mydło w pianie</b>	<b>Delikatne, o neutralnym pH 5,5 – 6,5, mydło do rąk w postaci pianki, tworzące gęstą i trwałą pianę, z dodatkiem substancji pielęgnujących, łagodne dla skóry, chroniące skórę przed podrażnieniem i przesuszeniem, o przyjemnym zapachu miodu i mleka.</b> <b>Wymagania:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gęstość: 1,00-1,01 g/cm<sup>3</sup>,</li> <li>- skład: betaina &lt; 25,0, alkilopoliglukozyd &lt; 7,0, gliceryna &lt;1,0. Opakowanie 5 l, użyczenie i montaż na czas trwania umowy 10 szt. kompatybilnych dozowników mydła w pianie napełnianych z kanistra, wykonanych z wytrzymałego tworzywa ABS, w kolorze białym/szarym, posiadających zamknięcie zabezpieczające na plastikowy zamek i kluczyk, przycisk ergonomiczny oraz okienko do kontroli poziomu mydła, o pojemność 1 000 ml, przeznaczonych do montażu naściennego, posiadających atest PZH lub równoważny, o wymiarach: wysokość: 22 cm, szerokość: 15,5 cm, głębokość: 12,5cm. (Po upływie okresu trwania umowy pojemniki dozujące przechodzą na własność zamawiającego).</li> </ul>	30	szt.
2.	<b>Mydło w płynie</b>	Wysoko pieniące mydło w płynie o konsystencji żelu do mycia rąk. Delikatne i nawilżające dzięki zastosowaniu łagodnych środków myjących i uszlachetniających (kolagen, gliceryna, lanolina). Dobrze się pieni i przyjemnie pachnie. Przebadane dermatologicznie i bakteriologicznie w certyfikowanym laboratorium badawczym. Charakterystyka chemiczna: Betaina 2,0-3,0%, Gliceryna 0,3-0,5%, 5-15 % anionowe środki powierzchniowo-czynne, <5% niejonowe środki powierzchniowo-czynne, <5% amfoteryczne środki powierzchniowo czynne, konserwant (Methylchloroisothiazolinone, Methylisothiazolinone), kompozycja zapachowa. Opakowanie – 5l, użyczenie i montaż na czas trwania umowy 15 szt. kompatybilnych dozowników mydła w płynie napełnianych z kanistra, wykonanych z wytrzymałego tworzywa ABS, w kolorze białym/szarym, posiadających zamknięcie zabezpieczające na plastikowy zamek i kluczyk, przycisk ergonomiczny oraz okienko do kontroli poziomu mydła, o pojemność 1 000 ml, przeznaczonych do montażu naściennego, posiadających atest PZH lub równoważny, o wymiarach: wysokość: 22 cm, szerokość: 15,5 cm, głębokość: 12,5cm. (Po upływie okresu trwania umowy pojemniki dozujące przechodzą na własność zamawiającego).	90	szt.
3.	<b>Płyn do ręcznego mycia naczyń</b>	Środek do mycia naczyń. Skład: 3 - <5 % Alkohol, C12-14, etoksylogowany, siarczan, sole sodowe <2,5 EO, 1 - <3 % Dodecylobenzenosulfonian sodu, 1 - <3 % Amidy, C8-18 i C18-nienasyc., n,n-(hydroksyetyl). Opakowanie – 5l.	70	szt.

<b>4.</b>	<b>Odświeżacz powietrza</b>	Profesjonalny odświeżacz powietrza o zapachu zielonej herbaty. - konsystencja: ciecz, - barwa: transparentna, - zapach: zielona herbata, - pH koncentratu: 6-8, - gęstość: > 1, - opakowanie – 1l. Mieszanina nie sklasyfikowana jako stwarzająca zagrożenie dla zdrowia oraz nie stanowiąca zagrożenia dla środowiska.	<b>10</b>	<b>szt.</b>
-----------	-----------------------------	--	-----------	-------------

<b>PAKIET NR 4 – SÓL DO ZMYWAREK</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Asortyment</b>	<b>Opis asortymentu</b>	<b>Ilość</b>	<b>J. m.</b>
<b>1.</b>	<b>Sól do zmywarek</b>	<b>Sól do zmywarek automatycznych w granulach, á 1 kg</b>	<b>20</b>	<b>kg</b>

<b>PAKIET NR 5 – NACZYNIA JEDNO- I WIELORAZOWEGO UŻYTKU</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Asortyment</b>	<b>Opis asortymentu</b>	<b>Ilość</b>	<b>J. m.</b>
<b>1.</b>	<b>Kubki papierowe</b>	<b>Papierowe kubki do napojów</b> , o poj. 250 ml, wykonane z grubej warstwy papieru zapobiegającej poparzeniu wrzątkiem, posiadające atest PZH oraz dopuszczenie do kontaktu z żywnością, opakowanie 50 szt.	<b>400</b>	<b>op.</b>
<b>2.</b>	<b>Talerze wielorazowego użytku</b>	<b>Talerze wielorazowego użytku PP</b> , płaskie o średnicy min. 210 - 220 mm (nie dzielone), kolor biały, opakowanie 100 szt.	<b>30</b>	<b>op.</b>
<b>3.</b>	<b>Łyżka duża</b>	<b>Łyżki</b> o długości 160 – 180 mm, kolor biały, sztaplowana opakowanie 100 szt.	<b>50</b>	<b>op.</b>
<b>4.</b>	<b>Wykalaczki</b>	<b>Wykalaczki</b> krótkie, drewniane, długość około 50 mm, opakowanie 100 szt.	<b>5</b>	<b>op.</b>
<b>5.</b>	<b>Serwetki śniadaniowe</b>	<b>Serwetki śniadaniowe</b> , papierowe, białe 15 x 15cm (±1cm), opakowanie 200 szt.	<b>40</b>	<b>op.</b>
<b>6.</b>	<b>Papier półpergaminowy do kontaktu z żywnością, biały</b>	<b>Papier półpergaminowy</b> , biały, stosowany do pakowania środków spożywczych o małej zawartości tłuszczu i wody oraz różnych innych artykułów przemysłowych. Posiadający atest PZH w wyżej wymienionym zakresie, gramatura 40 g/m <sup>2</sup> , format 0,7m x 1m	<b>20</b>	<b>kg</b>

<b>PAKIET NR 6 – AKCESORIA DO UTRZYMANIA CZYSTOŚCI</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Asortyment</b>	<b>Opis asortymentu</b>	<b>Ilość</b>	<b>J. m.</b>
<b>1</b>	<b>Ściereczka z mikrofazy (czerwona)</b>	Ogólnego zastosowania przeznaczona do mycia wszelkich powierzchni zmywalnych takich jak blaty, lustra, szyby, meble biurowe i sprzęt komputerowy, zapewniająca wysoki komfort mycia zarówno na mokro, jak i na sucho, gwarantująca wyjątkowe właściwości zbierania i zatrzymywania w swej strukturze brudu, kurzu i pyłów, nie powodująca zarysowań powierzchni i nie pozostawiająca smug. Wymagania: - wytrzymałość: ok. 300 cykli prania. - do mycia na sucho i wilgotno, - nie barwi i nie maluje, - skład: 80 % poliester, 20 % poliamid, - wymiary: ok. 40 x 40 cm, - temperatura prania: do 95°C, - gramatura ok. 220g/m <sup>2</sup> , opakowanie: pakowane pojedynczo.	<b>90</b>	<b>szt.</b>

2.	<b>Ściereczka z mikrofazy (niebieska)</b>	<p>Ogólnego zastosowania przeznaczona do mycia wszelkich powierzchni zmywalnych takich jak blaty, lustra, szyby, meble biurowe i sprzęt komputerowy, zapewniająca wysoki komfort mycia zarówno na mokro, jak i na sucho, gwarantująca wyjątkowe właściwości zbierania i zatrzymywania w swej strukturze brudu, kurzu i pyłów, nie powodująca zarysowań powierzchni i nie pozostawiająca smug.</p> <p>Wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wytrzymałość: ok. 300 cykli prania.</li> <li>- do mycia na sucho i wilgotno,</li> <li>- nie barwi i nie maluje,</li> <li>- skład: 80 % poliester, 20 % poliamid,</li> <li>- wymiary: ok. 40 x 40 cm,</li> <li>- temperatura prania: do 95°C,</li> <li>- gramatura ok. 220g/m<sup>2</sup>,</li> <li>- opakowanie: pakowane pojedynczo.</li> </ul>	160	szt.
3.	<b>Ściereczka z mikrofazy (żółta)</b>	<p>Ogólnego zastosowania przeznaczona do mycia wszelkich powierzchni zmywalnych takich jak blaty, lustra, szyby, meble biurowe i sprzęt komputerowy, zapewniająca wysoki komfort mycia zarówno na mokro, jak i na sucho, gwarantująca wyjątkowe właściwości zbierania i zatrzymywania w swej strukturze brudu, kurzu i pyłów, nie powodująca zarysowań powierzchni i nie pozostawiająca smug.</p> <p>Wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wytrzymałość: ok. 300 cykli prania.</li> <li>- do mycia na sucho i wilgotno,</li> <li>- nie barwi i nie maluje,</li> <li>- skład: 80 % poliester, 20 % poliamid,</li> <li>- wymiary: ok. 40 x 40 cm,</li> <li>- temperatura prania: do 95°C,</li> <li>- gramatura ok. 220g/m<sup>2</sup>,</li> <li>- opakowanie: pakowane pojedynczo.</li> </ul>	80	szt.
4.	<b>Ściereczka z mikrofazy (zielona)</b>	<p>Ogólnego zastosowania przeznaczona do mycia wszelkich powierzchni zmywalnych takich jak blaty, lustra, szyby, meble biurowe i sprzęt komputerowy, zapewniająca wysoki komfort mycia zarówno na mokro, jak i na sucho, gwarantująca wyjątkowe właściwości zbierania i zatrzymywania w swej strukturze brudu, kurzu i pyłów, nie powodująca zarysowań powierzchni i nie pozostawiająca smug.</p> <p>Wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wytrzymałość: ok. 300 cykli prania.</li> <li>- do mycia na sucho i wilgotno,</li> <li>- nie barwi i nie maluje,</li> <li>- skład: 80 % poliester, 20 % poliamid,</li> <li>- wymiary: ok. 40 x 40 cm,</li> <li>- temperatura prania: do 95°C,</li> <li>- gramatura ok. 220g/m<sup>2</sup>,</li> <li>- opakowanie: pakowane pojedynczo.</li> </ul>	40	szt.
5.	<b>Nakładka do mycia podłóg</b>	<p>Przeznaczona do mycia podłóg, o składzie poliester/bawełna, odporna na działanie chemikaliów, dobrze chłonąca wodę, frędzle zamknięte, frędzle zewnętrzne, szyta.</p> <p>Wymiary nakładki: nakładka 40 x 17 cm, dwie taśmy mocujące / paski koloru białego 21,5 x 5 cm, kieszeń 6 x 12 cm.</p> <p>Taśma mocująca zakończona zaszwęką (przeszyty podwójnie materiał, zapobiegający wysunięciu się nakładki spod stelarza) Temperatura prania: 90°C, temperatura suszenia nie przekraczająca 100°C.</p>	500	szt.
6.	<b>Uchwyt wielosystemowy do nakładki</b>	<p>Przeznaczony do nakładek 40 cm wyposażonych w kieszeniowo-taśmowy system mocowania. Nakładki mocowane są poprzez umieszczenie końców stelaża w kieszeni nakładki oraz pasków w odpowiednim miejscu mocowania. Posiadający jeden przegub oraz przycisk nożny umożliwiający bezdotykową wymianę nakładek.</p> <p>Wielofunkcyjny, odpowiedni do różnych obszarów zastosowania. Zapewniający dużą powierzchnię stykową. Wymagania: wymiary: długość 39,5 cm w szerokość w najwęższym punkcie 10,4 cm w najszerszym 11 cm, waga: ok. 510g, materiał: polipropylen, kolor: podstawa niebieska, przegub wraz z klipsami i elementami mocującymi nakładkę w kolorze czerwonym. Posiada otwór umożliwiający zawieszenie stelarza.</p>	9	szt.
7.	<b>Drażek aluminiowy teleskopowy</b>	<p>Przeznaczony do pracy na dużych wysokościach. Odpowiedni do montowania różnego rodzaju końcówek (np. szczotki, nakładki do mycia okien, uchwytu mopa, itp.). Zakończony z jednej strony końcówką z otworem mocującym umieszczonym 1,5 m od podstawy kija, z drugiej - rączką wykonaną z tworzywa sztucznego, poręczną i antypoślizgową, zakończoną otworem do powieszenia na haku. Dobrze leżący w dłoni. Możliwość blokowania poszczególnych sekcji drążka w dowolnym ich położeniu. Wymagania: długość min - 160 cm, ilość elementów: 2.</p>	10	szt.

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**  
**Dostawa artykułów gospodarczych, materiałów biurowych i baterii do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku**

8.	Ścierka z mikrofibry do podłogi	Ścierka do podłogi w dużym rozmiarze do mycia i wycierania podłóg, paneli podłogowych, terakoty, płytek PCV, itp. z błota, kurzu, brudu, sierści, włosów gwarantująca szybkie i dokładne czyszczenie oraz polerowanie, nie pozostawiająca zacieków. Wymagania: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dwustronna, strona szorstka ściereczki - do zmywania oraz usuwania plam i zabrudzeń, strona puszysta - polerowanie podłóg,</li> <li>- doskonale wchłaniająca wodę,</li> <li>- wytrzymała,</li> <li>- do używania na sucho i na mokro,</li> <li>- wymiary: ok. 60 x 90 cm,</li> <li>- temperatura prania: 60°C,</li> <li>- skład: 80 % poliester, 20% poliamid</li> <li>- gramatura ok. 460g/m<sup>2</sup></li> <li>- opakowanie: pakowane pojedynczo</li> </ul>	6	szt.
9.	Szczotka do pajęczyn	Szczotka do ściągania pajęczyn z teleskopowym kijem Długość: ok. 150 do 300 cm.	4	szt.
10.	Szczotka do szorowania na kiju ryżowa	Szorowanie na mokro podłogi ceramicznej: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wymiar szczotki :20 x 6 cm,</li> <li>- włosie szczotki z polipropylenu,</li> <li>- szczotka wzmocniona wewnątrz obręczą ze stali nierdzewnej,</li> <li>- gwint w szczotce pod kątem co daje lepszą ergonomię i wydajność pracy,</li> <li>- kij do szczotki lekki, wykonany z aluminium z gwintowaną końcówką,</li> <li>- ergonomiczny uchwyt zawiera otwór do zawieszania,</li> <li>- długość: ok. 150 cm.</li> </ul>	6	szt.
11.	Zestaw WC	Szczotka z pojemnikiem do mycia WC na plastikowym kiju. Długość szczotki około 60 cm.	10	szt.
12.	Gąbka do mycia naczyń	Gąbka do mycia naczyń z przeznaczeniem do mycia naczyń, jak również innych powierzchni. Gąbka pokryta z jednej strony szorstką warstwą wykonaną z białoprenu, który skutecznie usuwa zaschnięty brud, tłuszcz. Wytrzymała i chłonna, rozmiar ok. 7 x 10 cm	140	szt.
13.	Tabletki wielofunkcyjne do zmywarek	Tabletki wielofunkcyjne do zmywarek zapewniające czystość naczyń i sztućców, nabłyszczające, chroniące szkło i stal nierdzewną przed matowieniem oraz zabezpieczające zmywarkę przed osadzaniem się kamienia. Wymiar opakowania jednostkowego (SxWxG) 32 x 30 x 12 cm. Waga brutto: 1935 g. Składniki: Niejonowe środki powierzchniowo czynne, związki wybielające na bazie tlenu 5-15%, <5% fosfoniany, polikarboksylany, enzymy, kompozycja zapachowa, Citronellol, Limonene, Linalool	1200	szt.
14.	Zapałki	Zapałki drewniane, pakowane, zbiorcze opakowanie 10 szt.	60	op.
15.	Druciak do mycia stali nierdzewnej	Druciak spiralny wykonany ze stali nierdzewnej, wytrzymały i skuteczny, łatwy do wypłukania, 1szt w opakowaniu	90	szt.
16.	Szczotka typu żelazko	Szczotka do szorowania z uchwytem, typu żelazko dł. ok. 15 cm	6	szt.
17.	Nabłyszczacz do naczyń	Skoncentrowany płyn do maszynowego płukania i nabłyszczania naczyń we wszelkiego typu zmywarkach gastronomicznych i przemysłowych. Wymaga automatycznego dozowania. Kwaśne środki kompleksujące wiążą jony wapnia (zmiękczają wodę), co zapobiega odkładaniu się osadów wapiennych. Nie pozostawia smug ani zacieków, nadając mytym naczyniom delikatny połysk. Sposób użycia: Zalecana przeciętna doraźna dawka preparatu myjącego od 0,2 do 0,4 ml (0,2 do 0,4 g) na litr wody w zależności od stopnia twardości wody. gęstość: 1,00-1,01 g/cm <sup>3</sup> , świeży zapach, wygląd: niebieskawa ciecz, pH: 2-3 zawierający: Alkohol etylowy skażony <6,0 %, Kwas cytrynowy <7,0 % pojemność opakowania 1000 ml	10	szt.

PAKIET NR 7 – WORKI NA ŚMIECI I ODPADY				
Lp.	Asortyment	Opis asortymentu	Ilość	J. m.
1.	Worki na odpady medyczne koloru czerwonego 35 l	Worek sanitarny LDPE 35l: gramatura 0,018 mm; wymiar 50 x 60 cm; w kolorze czerwonym; perforacja wykonana na nożu z podwójnym zębem (celem uzyskania lepszej właściwości odrywania); worek na roli składany w system kopertowy; pakowany po 50 szt.; wykonany z regranulatu LDPE (polietylen niskiej gęstości 0,915-0,935 g/cm <sup>3</sup> ); barwa jednolita; worek nie zawierający metali ciężkich oraz substancji niebezpiecznych dla środowiska - potwierdzenie odpowiednim dokumentem.	15 000	szt.
2.	Worki na odpady medyczne koloru czerwonego 60 l	Worek sanitarny LDPE 60l: gramatura 0,018 mm; wymiar 60 x 80 cm; w kolorze czerwonym; perforacja wykonana na nożu z podwójnym zębem (celem uzyskania lepszej właściwości odrywania); worek na roli składany w system kopertowy; pakowany po 50 szt.; wykonany z regranulatu LDPE (polietylen niskiej gęstości 0,915-0,935 g/cm <sup>3</sup> ); barwa jednolita; worek nie zawierający metali ciężkich oraz substancji niebezpiecznych dla środowiska - potwierdzenie odpowiednim dokumentem.	35 000	szt.

3.	<b>Worki na odpady medyczne koloru czerwonego 120 l</b>	Worek sanitarny LDPE 120l: gramatura 0,024 mm; wymiar 70 x 110 cm; w kolorze czerwonym; perforacja wykonana na nożu z podwójnym zębem (celem uzyskania lepszej właściwości odrywania); worek na roli składany w system kopertowy; pakowany po 25 szt.; wykonany z regranulatu LDPE (polietylen niskiej gęstości 0,915-0,935 g/cm <sup>3</sup> ); barwa jednolita; worek nie zawierający metali ciężkich oraz substancji niebezpiecznych dla środowiska - potwierdzenie odpowiednim dokumentem.	5 000	szt.
4.	<b>Worki na odpady medyczne koloru czerwonego 160 l</b>	Worek sanitarny LDPE 160l: gramatura 0,028 mm; wymiar 90 x 110 cm; w kolorze czerwonym; perforacja wykonana na nożu z podwójnym zębem (celem uzyskania lepszej właściwości odrywania); worek na roli składany w system kopertowy; pakowany po 25 szt.; wykonany z regranulatu LDPE (polietylen niskiej gęstości 0,915-0,935 g/cm <sup>3</sup> ); barwa jednolita; worek nie zawierający metali ciężkich oraz substancji niebezpiecznych dla środowiska - potwierdzenie odpowiednim dokumentem.	18 000	szt.
5.	<b>Worki na odpady medyczne koloru czarnego 35 l</b>	Worek sanitarny LDPE 35l: gramatura 0,018 mm; wymiar 50 x 60 cm; w kolorze czarnym; perforacja wykonana na nożu z podwójnym zębem (celem uzyskania lepszej właściwości odrywania); worek na roli składany w system kopertowy; pakowany po 50 szt.; wykonany z regranulatu LDPE (polietylen niskiej gęstości 0,915-0,935 g/cm <sup>3</sup> ); barwa jednolita; worek nie zawierający metali ciężkich oraz substancji niebezpiecznych dla środowiska - potwierdzenie odpowiednim dokumentem.	40 000	szt.
6.	<b>Worki na odpady medyczne koloru czarnego 60 l</b>	Worek sanitarny LDPE 60l: gramatura 0,018 mm; wymiar 60 x 80 cm; w kolorze czarnym; perforacja wykonana na nożu z podwójnym zębem (celem uzyskania lepszej właściwości odrywania); worek na roli składany w system kopertowy; pakowany po 50 szt.; wykonany z regranulatu LDPE (polietylen niskiej gęstości 0,915-0,935 g/cm <sup>3</sup> ); barwa jednolita; worek nie zawierający metali ciężkich oraz substancji niebezpiecznych dla środowiska - potwierdzenie odpowiednim dokumentem.	43 000	szt.
7.	<b>Worki na odpady komunalne koloru czarnego 120 l</b>	Worek sanitarny LDPE 120l: gramatura 0,024 mm; wymiar 70 x 110 cm; w kolorze czarnym; perforacja wykonana na nożu z podwójnym zębem (celem uzyskania lepszej właściwości odrywania); worek na roli składany w system kopertowy; pakowany po 25 szt.; wykonany z regranulatu LDPE (polietylen niskiej gęstości 0,915-0,935 g/cm <sup>3</sup> ); barwa jednolita; worek nie zawierający metali ciężkich oraz substancji niebezpiecznych dla środowiska - potwierdzenie odpowiednim dokumentem.	3 500	szt.
8.	<b>Worki na odpady medyczne koloru niebieskiego 35 l</b>	Worek sanitarny LDPE 35l: gramatura 0,018 mm; wymiar 50 x 60 cm; w kolorze niebieskim; perforacja wykonana na nożu z podwójnym zębem (celem uzyskania lepszej właściwości odrywania); worek na roli składany w system kopertowy; pakowany po 50 szt.; wykonany z regranulatu LDPE (polietylen niskiej gęstości 0,915-0,935 g/cm <sup>3</sup> ); barwa jednolita; worek nie zawierający metali ciężkich oraz substancji niebezpiecznych dla środowiska - potwierdzenie odpowiednim dokumentem.	15 000	szt.
9.	<b>Worki na odpady medyczne koloru niebieskiego 60 l</b>	Worek sanitarny LDPE 60l: gramatura 0,018 mm; wymiar 60 x 80 cm; w kolorze niebieskim; perforacja wykonana na nożu z podwójnym zębem (celem uzyskania lepszej właściwości odrywania); worek na roli składany w system kopertowy; pakowany po 50 szt.; wykonany z regranulatu LDPE (polietylen niskiej gęstości 0,915-0,935 g/cm <sup>3</sup> ); barwa jednolita; worek nie zawierający metali ciężkich oraz substancji niebezpiecznych dla środowiska - potwierdzenie odpowiednim dokumentem.	10 000	szt.
10.	<b>Worki na odpady medyczne koloru niebieskiego 120 l</b>	Worek sanitarny LDPE 120l: gramatura 0,024 mm; wymiar 70 x 110 cm; w kolorze niebieskim; perforacja wykonana na nożu z podwójnym zębem (celem uzyskania lepszej właściwości odrywania); worek na roli składany w system kopertowy; pakowany po 25 szt.; wykonany z regranulatu LDPE (polietylen niskiej gęstości 0,915-0,935 g/cm <sup>3</sup> ); barwa jednolita; worek nie zawierający metali ciężkich oraz substancji niebezpiecznych dla środowiska - potwierdzenie odpowiednim dokumentem.	10 000	szt.
11.	<b>Worki na odpady medyczne koloru niebieskiego 160 l</b>	Worek sanitarny LDPE 160l: gramatura 0,028 mm; wymiar 90 x 110 cm; w kolorze niebieskim; perforacja wykonana na nożu z podwójnym zębem (celem uzyskania lepszej właściwości odrywania); worek na roli składany w system kopertowy; pakowany po 25 szt.; wykonany z regranulatu LDPE (polietylen niskiej gęstości 0,915-0,935 g/cm <sup>3</sup> ); barwa jednolita; worek nie zawierający metali ciężkich oraz substancji niebezpiecznych dla środowiska - potwierdzenie odpowiednim dokumentem.	2 000	szt.
12.	<b>Worki na odpady specjalne koloru żółtego 60 l</b>	Worek sanitarny LDPE 60l: gramatura 0,018 mm; wymiar 60 x 80 cm; w kolorze żółtym; perforacja wykonana na nożu z podwójnym zębem (celem uzyskania lepszej właściwości odrywania); worek na roli składany w system kopertowy; pakowany po 50 szt.; wykonany z regranulatu LDPE (polietylen niskiej gęstości 0,915-0,935 g/cm <sup>3</sup> ); barwa jednolita; worek nie zawierający metali ciężkich oraz substancji niebezpiecznych dla środowiska - potwierdzenie odpowiednim dokumentem.	200	szt.

13.	Worki na odpady bezbarwny 60 l	Worek sanitarny LDPE 60l: gramatura 0,018 mm; wymiar 60 x 80 cm; bezbarwny; perforacja wykonana na nożu z podwójnym zębem (celem uzyskania lepszej właściwości odrywania); worek na roli składany w system kopertowy; pakowany po 50 szt.; wykonany z regranulatu LDPE (polietylen niskiej gęstości 0,915-0,935 g/cm <sup>3</sup> ); barwa jednolita; worek nie zawierający metali ciężkich oraz substancji niebezpiecznych dla środowiska - potwierdzenie odpowiednim dokumentem.	1 000	szt.
14.	Worki na odpady bezbarwny 120 l	Worek sanitarny LDPE 120l: gramatura 0,024 mm; wymiar 70 x 110 cm; bezbarwny; perforacja wykonana na nożu z podwójnym zębem (celem uzyskania lepszej właściwości odrywania); worek na roli składany w system kopertowy; pakowany po 25 szt.; wykonany z regranulatu LDPE (polietylen niskiej gęstości 0,915-0,935 g/cm <sup>3</sup> ); barwa jednolita; worek nie zawierający metali ciężkich oraz substancji niebezpiecznych dla środowiska - potwierdzenie odpowiednim dokumentem.	2 000	szt.
15.	Worki do żywności	Wykonane z folii atestowane worki spożywcze przeznaczone do kontaktu w żywnością o wymiarach 200 x 300.	6 000	szt.
16.	Worki do żywności	Wykonane z folii atestowane worki spożywcze przeznaczone do kontaktu w żywnością o wymiarach 300 x 400.	6 500	szt.
17.	Worki do żywności	Wykonane z folii atestowane worki spożywcze przeznaczone do kontaktu w żywnością o wymiarach 500 x 700.	6 500	szt.
18.	Woreczki strunowe	Woreczki strunowe bezbarwne, rozmiar 160 mm x 220 mm	22 000	szt.

PAKIET NR 8 – MATERIAŁY BIUROWE				
Lp.	Asortyment/ Opis asortymentu		Ilość	J. m.
1.	Blok z makulatury w kratkę: grzbiet klejony, format A-4, 100 kartek		30	szt.
2.	Długopis gładko piszący idealny do opisywania samokopii, faktów, faktur, z końcówką typu Fine lub równoważny, kolor czerwony		80	szt.
3.	Długopis gładko piszący idealny do opisywania samokopii, faktów, faktur, z końcówką typu Fine lub równoważny, kolor zielony		30	szt.
4.	Długopis gładko piszący idealny do opisywania samokopii, faktów, faktur, z końcówką typu Fine lub równoważny, kolor czarny		80	szt.
5.	Długopis gładko piszący idealny do opisywania samokopii, faktów, faktur, z końcówką typu Fine lub równoważny, kolor niebieski		600	szt.
6.	Długopis żelowy, w prostej, przezroczystej obudowie, linia pisania o grubości 0,3 mm i długości min. 600 m, kolor czarny		100	szt.
7.	Długopis żelowy, w prostej, przezroczystej obudowie, linia pisania o grubości 0,3 mm i długości min. 600 m, kolor czerwony		100	szt.
8.	Długopis żelowy, w prostej, przezroczystej obudowie, linia pisania o grubości 0,3 mm i długości min. 600 m, kolor niebieski		200	szt.
9.	Długopis żelowy, w prostej, przezroczystej obudowie, linia pisania o grubości 0,3 mm i długości min. 600 m, kolor zielony		10	szt.
10.	Dziennik korespondencyjny format A-4, twarda oprawa, 200 k, kolejne pozycje oddzielone grubą kreską		6	szt.
11.	Dziurkacz biurowy; metalowa podstawa, ramię z tworzywa sztucznego, ogranicznik formatu, dziurkujący do 25 kartek		6	szt.
12.	Grzbiet do bindowania Ø 16 mm à 100 sztuk		2	op.
13.	Grzbiet do bindowania Ø 20 mm à 100 sztuk		2	op.
14.	Grzbiet do bindowania Ø 25 mm à 100 sztuk		2	op.
15.	Gumka do ścierania ołówka miękka biała, o wymiarach: długość 41-43mm, szerokość 17-21mm, wysokość 11-12mm, do każdego rodzaju papieru		10	szt.
16.	Kalka ołówkowa à 100 ark.		6	op.
17.	Klej biurowy w tubie do klejenia papieru, tkaniny, tektury, nietoksyczny, łatwo zmywalny, posiadający atest PZH, opakowanie 40-50 g, okres trwałości min. 1 rok		24	szt.
18.	Klej w sztyfcie, do klejenia papieru, kartonu, zdjęć, tekstyliów itp., niebrudzący, zmywalny, nie zawierający rozpuszczalników posiadający atest PZH - opakowanie ok. 36g - 40g, okres trwałości min. 1 rok		40	szt.
19.	Klipy biurowe do spinania papieru 25 mm, à 12 sztuk		3	op.
20.	Klipy biurowe do spinania papieru 32 mm, à 12 sztuk		3	op.
21.	Klipy biurowe do spinania papieru 51 mm, à 12 sztuk		2	op.
22.	Koperta CD biała		4 000	szt.
23.	Koperta B-5 176 x 250 mm, nieklejona, biała		14 000	szt.
24.	Koperta bąbelkowa 13/C, biała, samoklejąca		20	szt.
25.	Koperta bąbelkowa 16/F, biała, samoklejąca		20	szt.
26.	Koperta C-4 biała, samoklejąca		1 000	szt.
27.	Koperta C-5 biała, samoklejąca		2 500	szt.
28.	Koperta C-6 biała, samoklejąca		3 000	szt.
29.	Koszulka na dokumenty A-5, bezbarwna, groszkowa, op. 100 szt.		2	op.
30.	Koszulka na dokumenty twarda – ofertówka, format A-4		150	szt.
31.	Koszulka na dokumenty, format A-4, wykonana z przezroczystej folii PCV, à 100 szt.		80	op.

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**  
**Dostawa artykułów gospodarczych, materiałów biurowych i baterii do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku**

32.	Marker CD	300	szt.
33.	Marker czarny z tuszem olejowym, wodoodporny, odporny na ścieranie, działanie światła i warunków atmosferycznych, do znakowania powierzchni szorstkich i gładkich, końcówka okrągła, grubość linii 2,2 - 2,8 mm	200	szt.
34.	Notes samoprzylepny 76 mm x 76 mm	200	szt.
35.	Okladka do bindowania kartonowa, format A-4, nablyszczana warstwa wierzchnia, 100 sztuk	2	op.
36.	Okladka do bindowania, format A-4 - wykonana z twardej, wysokoprzeźroczystej folii PCV, 100 sztuk	2	op.
37.	Olówek grafitowy (o symbolu HB), łatwy do temperowania, z niełamiącym się rysikiem, klejony na całej długości, odporny na złamanie, z mocnego cedrowego drewna	80	szt.
38.	Papier komputerowy 240 x 12" 2 warstwowy, nadruk z boku, kopia kolorowa	2	op.
39.	Papier ksero 1/3 A-4 80g/m <sup>2</sup> , ryza a 500 ark.	10	ryza
40.	Papier ksero A-3 80g/m <sup>2</sup>	60	ryza
41.	Papier ksero A-4 80g/m <sup>2</sup>	1 550	ryza
42.	Papier ksero A-5 80g/m <sup>2</sup> , ryza a 500 ark.	155	ryza
43.	Pinezki bezczulkowe do tablic korkowych, mix kolorów, op. 25 szt.	2	op.
44.	Płyty CD-R VERBATIM 700 MB (-) lub równoważna, w białej kopercie z przezroczystym okienkiem	50	szt.
45.	Płyty DVD-R 4,7 GB, w białej kopercie z przezroczystym okienkiem	330	szt.
46.	Półka na dokumenty bezbarwna, format A-4, wykonana z wytrzymałego plastiku	40	szt.
47.	Przekładka kolorowa 1/3 A4 160g/m <sup>2</sup> , 100 szt.	4	op.
48.	Rolka kasowa termoczuła, papier bezpyłowy, bezdrzewny, bezchlorowy 110 mm x 20 m	80	szt.
49.	Rolka kasowa termoczuła, papier bezpyłowy, bezdrzewny, bezchlorowy 38 mm x 30m	6	szt.
50.	Rolka kasowa termoczuła, papier bezpyłowy, bezdrzewny, bezchlorowy 56 mm x 30 m	100	szt.
51.	Rolka kasowa termoczuła, papier bezpyłowy, bezdrzewny, bezchlorowy 57 mm x 6m	120	szt.
52.	Rolka kasowa termoczuła, papier bezpyłowy, bezdrzewny, bezchlorowy 57 mm x 20m	120	szt.
53.	Segregator w formacie A-4 z mechanizmem dźwigowym, szerokość grzbietu 50 mm, wykonany z grubego kartonu, zewnętrzna okleina wykonana z kolorowego PCV, wzmocniony otwór na palec oraz krawędzie, na grzbiecie wymienna etykieta opisowa	50	szt.
54.	Segregator w formacie A-4 z mechanizmem dźwigowym, szerokość grzbietu 75 mm, wykonany z grubego kartonu, zewnętrzna okleina wykonana z kolorowego PCV, wzmocniony otwór na palec oraz krawędzie, na grzbiecie wymienna etykieta opisowa	150	szt.
55.	Segregator w formacie A-5 z mechanizmem dźwigowym, szerokość grzbietu 75 mm, wykonany z grubego kartonu, zewnętrzna okleina wykonana z kolorowego PCV, wzmocniony otwór na palec oraz krawędzie, na grzbiecie wymienna etykieta opisowa	10	szt.
56.	Skoroszyt papierowy w formacie A-4 z metalowymi wąsami do wpinania dokumentów, wykonany z mocnego kartonu, kolor biały z nadrukiem i miejscem do opisu.	100	szt.
57.	Skoroszyt plastikowy, w formacie A-4, pasujący do każdego rodzaju segregatora, z bezbarwną przednią okładką, tylną kolorową, wykonany z twardego PCV z metalowymi wąsami do wpinania dokumentów, wysuwany papierowy pasek opisowy	200	szt.
58.	Skorowidz alfabetyczny A-4, twarda okładka	2	szt.
59.	Spinacze biurowe 100 szt. 28 mm	130	op.
60.	Spinacze biurowe 50 szt. 50 mm	2	op.
61.	Taśma do posiadanej przez zamawiającego metkownicy MHK	6	szt.
62.	Taśma do posiadanej przez zamawiającego metkownicy TOVEL	150	szt.
63.	Taśma klejąca bezbarwna „20”	60	szt.
64.	Taśma klejąca brązowa „50”	30	szt.
65.	Teczka biurowa wiązana, wykonana z białego kartonu, posiadająca zakładki boczne, zabezpieczające dokumenty przed wypadaniem	100	szt.
66.	Teczka biurowa z gumką, wykonana z białego kartonu, posiadająca zakładki boczne, zabezpieczające dokumenty przed wypadaniem	350	szt.
67.	Teczka plastikowa wiązana, A4 wykonana z folii PCV, przednia okładka przezroczysta, tylna kolorowa	100	szt.
68.	Uniwersalny rozszywacz do wszystkich rodzajów zszywek	10	szt.
69.	Zakładki indeksujące 4 x 4, 20 x 50 mm, op. 40 szt.	14	op.
70.	Zakreślacz z fluorescencyjnym tuszem na bazie wody, do pisania na wszystkich rodzajach papieru, o wysokiej odporności na wysychanie, szerokość linii od 1-5mm, ścięta końcówka, kolor czerwony	24	szt.
71.	Zakreślacz z fluorescencyjnym tuszem na bazie wody, do pisania na wszystkich rodzajach papieru, o wysokiej odporności na wysychanie, szerokość linii od 1-5mm, ścięta końcówka, kolor zielony	24	szt.
72.	Zakreślacz z fluorescencyjnym tuszem na bazie wody, do pisania na wszystkich rodzajach papieru, o wysokiej odporności na wysychanie, szerokość linii od 1-5mm, ścięta końcówka, kolor żółty	48	szt.
73.	Zeszyt 16 kart kratka	20	szt.
74.	Zeszyt 32 kart kratka	20	szt.
75.	Zeszyt 60 kart kratka	20	szt.
76.	Zeszyt 96 kart kratka	20	szt.
77.	Zeszyt A-4 kratka /książka kancelaryjna – twarda oprawa/	100	szt.
78.	Zszywacz biurowy, obrotowy, metalowy, zszywający do 30 kartek zszywkami 24/6 lub 26/6, możliwość zaginania zszywek do wewnątrz lub na zewnątrz	18	szt.
79.	Zszywki 10 1000 szt.	2	op.
80.	Zszywki 24/6 1000 szt.	300	op.
81.	Zszywki do posiadanego przez zamawiającego zszywacza elektrycznego Rapid 106 66/8+staples, super strong, op. 5 000 szt.	2	op.
82.	Dwuczęściowy, plastikowy klips archiwizacyjny, op. 100 szt.	3	op.

PAKIET NR 9 – TUSZ DO PIECZĄTEK I ETYKIETY			
Lp.	Asortyment/ Opis asortymentu	Ilość	J. m.
1.	Etykieta termotransferowa (termiczna) jednorzędowa do drukarki etykiet ZEBRA GK 420d o rozmiarze 32 mm x 20 mm	100	szt.
2.	Tusz pigmentowy na bazie olejowej do pieczętek flashowych - czerwony	5	szt.
3.	Tusz do pieczętek fotopolimerowych i kauczukowych – czarny	5	szt.
4.	Tusz do pieczętek fotopolimerowych i kauczukowych – czerwony	30	szt.
5.	Tusz do pieczętek fotopolimerowych i kauczukowych – zielony	2	szt.

PAKIET NR 10 – BATERIE			
Lp.	Asortyment/ Opis asortymentu	Ilość	J. m.
1.	Bateria alkaliczna LR 6 1,5V AA	1 400	szt.
2.	Bateria alkaliczna LR 14 1,5V	80	szt.
3.	Bateria alkaliczna LR 03 1,5V AAA	280	szt.
4.	Bateria alkaliczna 6LR 61 9V	30	szt.
5.	Bateria CR 2032 3V	40	szt.
6.	Bateria CR 2025 3V	16	szt.
7.	Bateria litowa 6V/2CR5	10	szt.
8.	Bateria alkaliczna LR 6 1,5V AA, o pojemności min. 2900 mAh	100	szt.

**WZÓR FORMULARZA OFERTY**

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Samodzielny Publiczny**

**Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku**

**ul. Kościuszki 1**

**37-400 Nisko**

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji znak Z.II.260.028.Zp.2025 ogłoszonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na Platformie działającej pod adresem <https://e-propublico.pl/> na: „Dostawę artykułów gospodarczych, materiałów biurowych i baterii do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku” oferujemy realizację dostaw objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami Opisu Przedmiotu Zamówienia za cenę:

<b>PAKIET NR 1</b>	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:
<b>PAKIET NR 2</b>	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:
<b>PAKIET NR 3</b>	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:
<b>PAKIET NR 4</b>	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:
<b>PAKIET NR 5</b>	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:
<b>PAKIET NR 6</b>	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:
<b>PAKIET NR 7</b>	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:
<b>PAKIET NR 8</b>	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:
<b>PAKIET NR 9</b>	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:
<b>PAKIET NR 10</b>	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:

1. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Oświadczam(y), że w cenie mojej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Dostawy objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / zamierzamy zlecić podwykonawcom  
W przypadku udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia Zamawiający działając na podstawie art. 462 ust. 2 ustawy PZP żąda wskazania, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom:  
1. ....  
2. ....  
I podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani  
1. ....  
2. ....  
.
5. Oświadczam, że zawarte w specyfikacji warunków zamówienia projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Osoba(y) uprawnione do podpisania umowy: .....
7. Adres do korespondencji e-mail: .....
8. Oświadczam, że jesteśmy (właściwe zaznaczyć):  
☐ mikroprzedsiębiorstwem  
☐ małym przedsiębiorstwem  
☐ średnim przedsiębiorstwem  
☐ jednoosobowa działalność gospodarcza  
☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej  
☐ inny rodzaj
9. Na podst. art. 225 Ustawy Pzp oświadczam, że wybór oferty **będzie/nie będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.  
Jeżeli wybór niniejszej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawcy są zobowiązani wypełnić poniższą część niniejszego punktu.  
1) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;  
.....  
2) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;  
.....  
3) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.  
.....
10. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:**  
Oświadczam, że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ogólnie udostępnione:  
1. ....,  
2. ....,  
3. ....  
W celu wykazania, że powyżej wskazane dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa do oferty załączam:  
1. ....,  
2. ....,  
3. ....

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1) \_\_\_\_\_
- (2) \_\_\_\_\_
- (3) \_\_\_\_\_
- (4) \_\_\_\_\_
- (5) \_\_\_\_\_
- (6) \_\_\_\_\_
- (7) \_\_\_\_\_
- (8) \_\_\_\_\_

\* - Niepotrzebne skreślić

\*\* - W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

Miejscowość ..... dnia

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość ..... dnia .....

.....

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 4

**Wykonawca:**

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Zamawiający:**

**Samodzielny Publiczny  
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku  
ul. Kościuszki 1  
37-400 Nisko**

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**O niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: „Dostawa artykułów gospodarczych, materiałów biurowych i baterii do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku” oświadczam, że:  
nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507 t.j.)

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zmianie tego stanu.

Jeśli zachodzą podstawy wykluczenia to Wykonawca składa oświadczenie o następującej treści:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt. .... ustawy/wskazać właściwy punkt/.

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zmianie tego stanu.

Miejscowość ..... dnia .....  
.....

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 5

• **Zamawiający:**

**Samodzielny Publiczny  
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w  
Nisku  
ul. Kościuszki 1  
37-400 Nisko**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie § 2 ust. 1 pkt. 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415), wydanego w oparciu o art. 128 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) (dalej jako: "ustawa Pzp"), dotyczące aktualności informacji zawartych w:

**Oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa artykułów gospodarczych, materiałów biurowych i baterii do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku**

Znak sprawy: Z.II.260.028.Zp.2025

prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku, oświadczam, że informacje zawarte w złożonym przez nas Oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy Pzp,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507 t.j.),

są aktualne.

---

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość..... dnia .....

.....

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 6

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW  
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Uwaga: Niniejsze oświadczenie należy wypełnić w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

Działając w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w składzie:

L.p.	Nazwa Wykonawcy *	Adres
1.		
2.		

oświadczam, stosownie do postanowień art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320), że w ramach zamówienia pn.:

**Dostawa artykułów gospodarczych, materiałów biurowych i baterii do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku**

Znak sprawy: Z.II.260.028.Zp.2025

następujące roboty / usługi / dostawy, wykonają wskazani niżej Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Wykaz realizowanych robót/dostaw/usług
1.		
2.		

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania  
wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie  
zamówienia)

\* wypełnić tyle razy ile to konieczne.

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów  
na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

Oświadczam w imieniu

\_\_\_\_\_  
*/nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega/*

że oddaję do dyspozycji Wykonawcy

\_\_\_\_\_  
*/nazwa i adres Wykonawcy/*

niezbędne zasoby

\_\_\_\_\_  
*/zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny/*

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.: **Dostawa artykułów gospodarczych, materiałów biurowych i baterii do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku** prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku

Oświadczam, że:

1. Udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

\_\_\_\_\_

2. Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

\_\_\_\_\_

3. Zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

\_\_\_\_\_

Miejscowość ..... dnia .....

.....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega

Załącznik nr 8

**U M O W A**  
**Nr \_\_\_\_/Zp/2025**

W dniu \_\_\_\_/\_\_\_\_/2025 r. pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku** z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko, reprezentowanym przez:

1. \_\_\_\_\_  
Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem: 0000028548, NIP: 865-20-74-945, REGON 000306680, zwanym dalej „Zamawiający” a:

reprezentowanym przez:

1. \_\_\_\_\_  
Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem \_\_\_\_\_ NIP: \_\_\_\_\_, posiadającym kapitał zakładowy: \_\_\_\_\_ zł. wpłacony w całości, zwanym dalej „Wykonawcą”

Zgodnie z wynikami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej także: Ustawą Pzp), nr Z.II.260.028.Zp.2025 z dnia \_\_\_\_/\_\_\_\_/2025 r. o wartości szacunkowej niższej niż progi unijne, określone na podstawie art. 3 ustawy Pzp zawarta zostaje umowa o treści następującej:

**§1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego artykułów gospodarczych/materiałów biurowych/baterii\* (\*w zależności od Pakietu) oraz dostawa do Szpitala prowadzonego przez Zamawiającego w Nisku, w asortymencie i ilościach określonych w załączniku nr 1, stanowiącym integralną część niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą z dnia \_\_\_\_/\_\_\_\_/2025 r.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianych artykułów gospodarczych w okresie realizacji umowy, w zależności od jego rzeczywistych potrzeb. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości zamawianych artykułów gospodarczych, przy czym łączne zwiększenie zamówienia na artykuły gospodarcze przez Zamawiającego nie będzie większe niż 10% w stosunku do wartości/ilości określonej niniejszą umową.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowej realizacji umowy, jednak niezrealizowana wartość umowy nie może być większa niż 20% wartości umowy.

**§2.**

**CENA UMOWY**

1. Strony uzgadniają wartość umowy na: \_\_\_\_\_,\_\_\_\_ zł **brutto** (słownie: \_\_\_\_\_), w tym obowiązujący podatek VAT: \_\_\_\_\_,\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_), a cenę powyższą wyliczono na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych na załączniku nr 1 stanowiącym integralną część umowy.
2. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do bezpośredniego odbiorcy tj. opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, transport itp.
3. Ceny jednostkowe określone w załączniku, nie ulegną zmianie przez okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Ceny objęte umową mogą ulec zmianie w przypadku zmiany stawek VAT na oferowane dostawy.

**§3.**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci cenę ustaloną na podstawie uzgodnionych cen jednostkowych oraz ilości rzeczywiście zrealizowanych dostaw.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za przedmiot umowy na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, przelewem w terminie do 60 dni od dnia wystawienia faktury. Jeżeli Zamawiający otrzyma fakturę po upływie 5 dni od daty jej wystawienia, termin płatności liczy się od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.

3. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług udziela Wykonawcy zgody na wystawianie i przysyłanie z adresu e-mail: \_\_\_\_\_ faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF na adres e-mail: [sekretariat@szpital-nisko.pl](mailto:sekretariat@szpital-nisko.pl)

#### **§4.**

##### **DOSTAWA**

1. Dostawy realizowane będą w okresie od \_\_\_\_/\_\_\_\_/2025 r. do \_\_\_\_/\_\_\_\_/2026 r. w uzgodnionych na bieżąco wielkościach i asortymencie wg każdorazowego zgłoszonego zapotrzebowania (zamówienia mogą być składane na piśmie, w formie e-mail lub faksem) z realizacją **do trzech dni roboczych** licząc od dnia otrzymania zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie mógł zrealizować dostawy w terminie wynikającym z niniejszego ustępu, termin ulega odpowiedniemu wydłużeniu o udowodniony przez Wykonawcę okres, w którym nie mógł on realizować dostaw z przyczyn przez niego niezawinionych.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły gospodarcze w odpowiednich opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczanych artykułów gospodarczych przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniem itp.
3. Reklamacje ilościowe (zgodności dostawy z zamówieniem i deklarowanymi ilościami wyszczególnionymi w specyfikacji ilościowo-asortymentowej dołączonej przez Wykonawcę do dostawy) Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy pisemnie, mailowo lub faksem w terminie 2 dni od daty dostawy.
4. Reklamacje jakościowe Zamawiający zgłasza Wykonawcy (pisemnie wraz z uzasadnieniem) w terminie ważności reklamowanych artykułów gospodarczych, chyba że Wykonawca naruszy §4 ust. 3 umowy.
5. Wykonawca zobligowany jest do pisemnego ustosunkowania się do wniesionej przez Zamawiającego reklamacji w terminie 7 dni od daty jej otrzymania. Brak odpowiedzi w ciągu 7 dni jest uważany za uznanie przez Wykonawcę reklamacji i tym samym skutkuje obowiązkiem dokonania wymiany wadliwego towaru na zgodny z zamówieniem albo innego postąpienia – zgodnie z żądaniem reklamacyjnym.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania sprzedawanych artykułów gospodarczych wraz z fakturą do magazynu medycznego Zamawiającemu transportem własnym, przesyłką pocztową lub poprzez wynajętego w tym celu przewoźnika oraz pomocy przy rozładunku i wniesieniu towaru. W uzasadnionych przypadkach Strony mogą uzgodnić inne miejsce dostawy.
7. Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania umowy do posiadania w ofercie asortymentu będącego przedmiotem niniejszego postępowania, a w przypadku przejściowych braków dostarczy produkt zamienny albo dostarczy zamówiony towar od innego podmiotu w cenie określonej w umowie lub upoważni Zamawiającego do zakupu towaru u innego podmiotu, przy czym Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu różnicę w cenie w terminie 3 dni od daty zakupu z wyłączeniem powołania się przez Wykonawcę na okoliczności, które zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego uprawniają Wykonawcę do odmowy dostarczenia towaru Zamawiającemu.

#### **§5.**

##### **KARY UMOWNE**

1. Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych za zwłokę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z następujących tytułów i w następującej wysokości:
  - a) 0,5 % wartości brutto zareklamowanych przez Zamawiającego towarów jakości niezgodnej z Umową za każdy dzień zwłoki w wymianie, ponad termin określony umową, jednak nie więcej niż 10 % wartości brutto zareklamowanej części towaru,
  - b) 0,5% wartości brutto zamówionej dziennej partii towaru, która nie została dostarczona lub nie została dostarczona w terminie, za każdy dzień zwłoki w dostawie ponad termin określony umową, jednak nie więcej niż 10 % wartości brutto zamówionej dziennej partii towaru, która nie została dostarczona lub nie została dostarczona w terminie.
2. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia roszczeń uzupełniających, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakie mogą obciążyć Wykonawcę nie może przekroczyć 25% wartości brutto Umowy określonej w §2 ust. 1.
5. Zamawiającemu nie przysługują kary umowne określone w §5 ust.1 lit. b) w przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje dostawy w terminie, zgodnie z §4 ust. 1 zdanie 2.

#### **§6.**

#### **DOPUSZCZALNOŚĆ DOKONYWANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ WARUNKI DOKONYWANIA TAKICH ZMIAN**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian umowy w następujących przypadkach:
  - 2.1 Zmiana numerów kont bankowych stron,
  - 2.2 Zmiana stawek podatku VAT,
  - 2.3 Zmiana cen jednostkowych w związku ze zmianą stawek podatku VAT; w takim przypadku ceny netto pozostaną stałe, zmianie ulegną ceny brutto,
  - 2.4 Zmiana cen jednostkowych na niższe niż określone w umowie.

#### **§7.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Nie dopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy oraz wprowadzenie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Sprzedającego, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Niewypełnianie warunków umowy przez Wykonawcę tj. nieterminowe lub niezgodne pod względem asortymentu bądź ilości z zamówieniem realizowane dostawy, nieprzestrzeganie cen zawartych w umowie, a także istotne, powtarzające się uchybienia w zakresie jakości dostarczanych artykułów gospodarczych lub ich terminów ważności daje podstawę Zamawiającemu do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa Wykonawcy do naliczania kar umownych.
3. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy lub zrezygnować z niektórych pozycji zamówienia w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w pkt. 3, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonanej do dnia odstąpienia od umowy.
6. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o zamówieniach publicznych.
7. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy Sąd Powszechny wg siedziby Kupującego.
8. Niniejszą umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

WZÓR FORMULARZA CENOWEGO

PAKIET NR ____								
Lp.	Nazwa handlowa	J.m.	Ilość	Cena jednostki netto	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto	producent / nr katalogowy
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
RAZEM:								