

UMOWA
NR RG-I.272. .2024
(WZÓR)*

zwana dalej jako „**Umowa**”

zawarta w Ostrowi Mazowieckiej, dnia-.....-2024 r. pomiędzy:

Miastem Ostrów Mazowiecka
ul. 3 Maja 66
07-300 Ostrów Mazowiecka
NIP: 759-162-50-88
reprezentowanym przez:

..... -.....

przy kontrasygnacie Pani Anny Wilczyńskiej – Skarbnika Miasta,

zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”

a

Firmą/ Osobą prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą:

NIP/KRS:

reprezentowaną/ym przez:

zwaną/ym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi razem w dalszej części Umowy „**Stronami**”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania, prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej jako „**ustawa Pzp**”, Strony oświadczają co następuje:

§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest: **Zakup i dostawa drobnego sprzętu AGD do siedziby szkoły podstawowej i przedszkola publicznego przy ul. Partyzantów w Ostrowi Mazowieckiej.**
2. Przedmiot i zakres Umowy jest szczegółowo określony w: Specyfikacji Warunków Zamówienia („**SWZ**”) i jej załącznikach, w tym Opisie Przedmiotu Zamówienia („**OPZ**”) oraz ofercie i formularzu cenowym Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej Umowy.
3. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) rozładunek oraz wniesienie elementów wyposażenia;
 - 2) bieżące usuwanie wszelkich odpadów i nieczystości będących efektem realizacji przedmiotu zamówienia. Wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zadania Wykonawca zagospodaruje na swoją odpowiedzialność i swój koszt;

- 3) przekazanie Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji, tj. wymaganych atestów, certyfikatów lub deklaracji zgodności i innych dokumentów potwierdzających zgodność parametrów technicznych wyposażenia z wymaganiami Zamawiającego oraz przepisami obowiązującego prawa, kopii kart gwarancyjnych, instrukcji obsługi w co najmniej jednym języku oficjalnym Unii Europejskiej (jeżeli dokumentacja nie istnieje w języku polskim tj. w języku oficjalnym państwa członkowskiego, w którym przedmiot zamówienia będzie użytkowany, musi zostać dostarczone tłumaczenie na język polski);
 - 4) udzielenie na przedmiot zamówienia gwarancji jakości i rękojmi na zasadach określonych w Umowie.
4. Przedmiot Umowy powinien:
- 1) być wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz spełniać wymogi norm określonych obowiązującym prawem i posiadać wszelkie wymagane przepisami prawa atesty lub certyfikaty;
 - 2) nadawać się do użytkowania zgodnie z funkcją i przeznaczeniem, niezwłocznie po jego zamontowaniu i wdrożeniu.
5. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) przedmiot Umowy jest pierwszego gatunku, fabrycznie nowy, wolny od wad, zgodny z obowiązującymi normami, posiada wszelkie wymagane przepisami prawa atesty, certyfikaty lub aprobaty techniczne oraz jest dopuszczony do użytku;
 - 2) przedmiot Umowy nie jest obciążony żadnym prawem obligacyjnym lub rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne, sądowe przed jakimkolwiek organem oraz nie jest przedmiotem zabezpieczenia i brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z niniejszej Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z należytą starannością oraz do uczciwego, rzetelnego i zgodnego z prawem postępowania w kontaktach z Zamawiającym. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz zastosowanych materiałów.
7. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne zaoferowanych i dostarczonych wyposażenia, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem wyposażenia do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i zrealizować przedmiot Umowy na własny koszt i ryzyko gospodarcze.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody w mieniu poniesione przez Zamawiającego, a powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi się posługuje w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
10. Ewentualne szkody powstałe z winy Wykonawcy będą usuwane przez Wykonawcę lub przez podmiot trzeci na koszt Wykonawcy.

§ 2.

TERMIN REALIZACJI

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu zamówienia: **4 tygodnie od daty zawarcia Umowy.**

§ 3.

OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU

1. Do bieżących kontaktów w trakcie realizacji przedmiotu Umowy upoważniony jest:
 - 1) ze strony Zamawiającego -, tel.:, e-mail:@ostrowmaz.pl;
 - 2) ze strony Wykonawcy - adres do korespondencji, telefon , e-mail.....;
2. Strony zobowiązane są do potwierdzania odbioru przesyłanych pism i dokumentów.
3. Zmiana osób, wskazanych w ust. 1 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany niniejszej Umowy. Za równoznaczną z pisemną formą powiadomienia przyjmuje się w tym przypadku, również zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną, na wskazane wyżej adresy e-mail.

§ 4.

REALIZACJA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wszelkie czynności wskazane w Umowie i z nią związane, realizowane będą przez Wykonawcę w dni robocze w godzinach pracy 8.15-16.00, a jeżeli okaże się to niezbędne, za uprzednią zgodą Zamawiającego, mogą być one realizowane również poza wyznaczonymi godzinami pracy, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Dostawa i/lub montaż elementów wyposażenia nastąpi po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o planowanej dostawie, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W związku z faktem, że realizacja Umowy może następować w okresie prowadzenia prac wykończeniowych w budynku szkoły podstawowej i przedszkola publicznego, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia i uzgodnienia szczegółowego harmonogramu dostaw/montażu.
4. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu gotowość odbioru.
5. Przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru winno nastąpić nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
6. W trakcie odbioru Wykonawca wyda Zamawiającemu kopie kart gwarancyjnych, instrukcje dotyczące sposobu korzystania z rzeczy oraz wszelkie inne niezbędne dokumenty.
7. Z czynności odbioru przedstawiciele Stron spiszą Protokół Odbioru Końcowego. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek nieprawidłowości, w tym niezgodnego z SWZ przedmiotu zamówienia, uszkodzeń, wad uniemożliwiających używanie przedmiotu zamówienia, braku spełnienia wymagań pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności lub parametrów technicznych, Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt do usunięcia nieprawidłowości lub dostosowania przedmiotu Umowy do warunków wynikających z Umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty zgłoszenia uchybienia, chyba że Zamawiający wyznaczy inny termin.
9. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt usunięcia nieprawidłowości, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu Umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust. 4-8.

§ 5.

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, zgodne z ofertą Wykonawcy, płatne jednorazowo w kwocie nettozł, powiększone o kwotę podatku VAT tj. zł **brutto (słownie: /100).**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie niezbędne koszty i opłaty, jakie poniesie Wykonawca w związku z należyłą realizacją przedmiotu Umowy, w tym

również koszt transportu wraz rozładunkiem i wniesieniem przedmiotu Umowy do wskazanych lokalizacji oraz z montażem.

3. Ze względu na konstrukcję budżetu Zamawiającego, Wykonawca wystawi dwie odrębne faktury wg wskazówek Zamawiającego.
4. Podstawę do wystawienia faktur stanowi Protokół Odbioru Końcowego, podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
5. Należności wynikające z faktur Zamawiający zapłaci przelewem na konto Wykonawcy w **Banku nr**
6. Prawidłowo wystawione faktury będą realizowane w ciągu **30 dni** od daty ich doręczenia.
7. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku wystawienia faktur w wersji elektronicznej należy je wysłać na adres poczty elektronicznej: faktura@ostrowmaz.pl.
9. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 6.

PODWYKONAWSTWO

1. Przedmiot Umowy może zostać zrealizowany przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. W przypadku podjęcia przez Wykonawcę decyzji o wykonaniu części zamówienia przy pomocy podwykonawcy, zmianie zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy, rezygnacji z zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie lub przekazania informacji na temat podwykonawców, którym w trakcie realizacji Umowy zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
3. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrany przedmiot Umowy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, biorących udział w wykonaniu przedmiotu Umowy.
4. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 7.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy zostanie wykonany bez wad, zgodnie z SWZ, normami technicznymi i warunkami Umowy.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają po upływie **miesięcy**, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Okres rękojmi dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad.
3. Wykonawca udzieli **miesięcy** gwarancji na przedmiot Umowy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Okres gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad.
4. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta elementów wyposażenia przewidują dłuższy okres gwarancji, niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopie kompletu dokumentów gwarancyjnych na zaoferowany przedmiot Umowy. Niezależnie od gwarancji udzielonych przez producentów poszczególnych urządzeń

i wyposażenia, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wywiązanie się producenta z tytułu udzielonej gwarancji.

5. W razie wątpliwości Umowę poczytuje się za dokument gwarancyjny w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Koszty naprawy poza siedzibą szkoły i przedszkola lub inne związane z przewiezieniem przedmiotu reklamacji ponosi Wykonawca.
8. Gwarancją Wykonawcy objęte są wady przedmiotu Umowy spowodowane wadami materiałowymi lub wadami wykonania (montażu). Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji jakości odpowiada również za stwierdzone braki ilościowe i jakościowe w przedmiocie Umowy.
9. O wykryciu wady i/lub usterek Zamawiający zawiadomi Wykonawcę. Wady i usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres lub pisemnie na adres, najpóźniej do dnia upływu okresu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady.
10. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu udzielonej gwarancji jakości jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym gwarancją jakości.
11. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i/lub usterek na własny koszt w terminie do 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia, chyba, że po zapoznaniu się z charakterem wad, usterek i możliwościami technicznymi ich usunięcia Strony uzgodnią inny termin.
12. W przypadkach spornych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie i miejscu oględzin mających na celu ich wyjaśnienie. Niestawiennictwo Wykonawcy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego.
13. Wykonawca usuwa zgłoszone w okresie gwarancji i rękojmi wady i lub/i usterki w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
14. Usunięcie wad lub/i usterek zostanie stwierdzone w stosownych protokołach.
15. Jeżeli Wykonawca nie wykona swoich zobowiązań z tytułu rękojmi lub gwarancji, to wady lub/i usterki powstałe w tym okresie Zamawiający może usunąć w zastępstwie i na koszt Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania przez Zamawiającego odrębnego upoważnienia, w tym wydawanego przez Sąd. W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami usunięcia wad lub usterek poniesionymi przez Zamawiającego a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość wydatków poniesionych przez Zamawiającego na zastępcze usunięcie wad /usterek.
16. Okoliczność zastępczego usunięcia wad i usterek nie ogranicza ani nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu kar umownych.
17. W zakresie nieuregulowanym Umową, do rękojmi oraz gwarancji jakości stosuje się odpowiednie postanowienia Kodeksu cywilnego.

§ 8.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku jeżeli zwłoka w realizacji Umowy, przekroczy 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy;
 - 2) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 3) zaistnienia jednej z przesłanek określonej w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;
 - 4) zostanie ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa;
 - 5) majątek Wykonawcy zostanie zajęty;
 - 6) w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę pomimo uprzedniego co najmniej dwukrotnego wezwania przez Zamawiającego do prawidłowego wykonywania Umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, Zamawiający wezwie na piśmie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 3 dni od doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy i naliczenia kar umownych zgodnie z Umową.
3. Po podpisaniu bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego, Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia (tj. ze skutkiem natychmiastowym), w przypadku jeżeli przedmiot Umowy posiada wady prawne.
4. Odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie w okolicznościach wymienionych w niniejszym paragrafie, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy dla skorygowania zaniedbań i naruszeń, Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 9.

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy – 0,07% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od upływu terminu określonego w §2 ust. 1 Umowy;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek, stwierdzonych podczas odbioru lub ujawnionych w okresie gwarancyjnym lub rękojmi za wady, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek w wysokości 0,07 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki do 7 dni roboczych zwłoki, a powyżej 7 dni zwłoki w wysokości 0,1% wartości umownej brutto, określonej w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron lub innego sposobu rozwiązania Umowy, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.

3. łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto.
4. Kary umowne przewidziane w niniejszej Umowie mają samodzielny charakter i są naliczane niezależnie.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia kar umownych przewidzianych Umową, mimo jej wygaśnięcia lub rozwiązania z jakichkolwiek przyczyn.
7. Kary umowne mogą być według uznania Zamawiającego:
 - 1) potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia umownego, na co Wykonawca wyraża zgodę;
 - 2) płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
8. Jeżeli kary umowne, nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym do wysokości poniesionej szkody.

§ 10.

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp, w tym art. 454 i 455 ustawy Pzp lub w zakresie i na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej Umowie.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty w zakresie i na warunkach określonych poniżej:
 - 1) **związane z wystąpieniem siły wyższej, przez którą Strony rozumieją: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, stany nadzwyczajne, stany zagrożenia epidemicznego, stany epidemii, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, drastyczne zmiany warunków ekonomicznych powodujące niemożność wykonania zamówienia na przedstawionych w ofercie warunkach – w takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie niezbędnym do usunięcia przeszkód będących wynikiem siły wyższej, które uniemożliwiają Stronom należyte wykonanie Umowy, w tym w zakresie zmiany sposobu realizacji zamówienia lub wydłużenia terminu wykonania Umowy /poszczególnych terminów wskazanych w Umowie.**

W przypadku zmiany terminu realizacji może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak, niż o czas trwania ww. okoliczności. Strona wnioskująca o zmianę Umowy przedstawia dokumenty lub oświadczenia potwierdzające wpływ okoliczności na realizację Umowy;

- 2) **w części dotyczącej zmiany terminów realizacji przedmiotu Umowy lub poszczególnych etapów realizacji przedmiotu Umowy w przypadku: wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych prac, zamówień udzielonych na podstawie art. 445 ustawy Pzp, których realizacja będzie miała wpływ na termin wykonania prac objętych Umową, nieudostępnienia przez Zamawiającego pomieszczeń do których dostarczone i/lub zamontowane mają być poszczególne elementy przedmiotu**

Umowy lub przedłużającej się procedury o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszej Umowy.

W przypadku zmiany terminu realizacji może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak, niż o dodatkowy czas wynikających z ww. okoliczności. Strona wnioskująca o zmianę Umowy przedstawia dokumenty lub oświadczenia potwierdzające wpływ okoliczności na realizację Umowy;

3) zmiany wyrobu (asortymentu) na wyrób (asortyment) spełniający wszystkie wymogi, przy zachowaniu identycznych warunków jak dla wyrobu pierwotnego oraz z zachowaniem ceny określonej w ofercie, w następujących sytuacjach:

- a) w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub wstrzymania, zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia bądź jego elementów,
- b) w celu poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności urządzeń oraz bezpieczeństwa,
- c) w celu aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów prawa,
- d) gdy z powodu siły wyższej nie ma możliwości dostarczenia zaoferowanych wyrobów w terminie ustalonym w Umowie, a Zamawiający nie wyraził zgody na jego przedłużenie,
- e) gdy doszło do zamknięcia wstrzymania bądź uszkodzenia (w tym także czasowego) linii produkcyjnej wyrobu bądź jego części,
- f) gdy po złożeniu oferty przez Wykonawcę, wyrób, który zaoferował bądź jego element został objęty ochroną patentową przez inny podmiot.

Wykonawca musi poinformować o zaistniałej sytuacji Zamawiającego, przedstawić dowody potwierdzające spełnianie przesłanek oraz zaproponować rozwiązanie alternatywne, które Zamawiający musi zaakceptować;

4) w części dotyczącej zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku:

- a) konieczności wykonania dodatkowych prac lub zamówień udzielonych na podstawie art. 445 ustawy Pzp, na skutek wystąpienia z jednej sytuacji określonej w pkt 1 lub 2, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- b) wystąpienia zmian stawki podatku od towarów i usług VAT. W takim przypadku Umowa ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto;

5) oznaczenia Wykonawcy w przypadku zmiany formy prawnej prowadzenia działalności gospodarczej;

6) w przypadku wystąpienia konieczności sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej Umowy;

7) w przypadku zmiany albo wejścia w życie nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego.

- 3. Żadna z ww. przesłanek do zmiany Umowy nie daje Wykonawcy prawa do żądania wprowadzenia jakiegokolwiek zmiany, jedynie do wystąpienia do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem, który w uzasadnionych przypadkach może zostać zaakceptowany.
- 4. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić w postaci kolejnych aneksów zawartych na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- 5. Zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów i adresów poczty elektronicznej, wskazanych w niniejszej Umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej

Strony, w terminie niezwłocznym od dnia zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany Umowy. Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę pisma. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.

§ 11.

POUFNOŚĆ I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wszelkie dane i informacje przekazane Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu, będą traktowane jako poufne i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
2. Postanowienia ust. 1 powyżej nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów i prokuratury oraz instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim organy te i instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których Wykonawca pozyskał dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

§ 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie. Wierzytelność będąca przedmiotem Umowy lub z niej wynikająca nie może być przedmiotem przekazu, przejęcia długu ani obciążenia prawami – w tym ograniczonymi prawami rzeczowymi – bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wszelkie zmiany i modyfikacje w zakresie przenoszenia wierzytelności na osobę trzecią oraz odwołania tego przeniesienia wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Pzp.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Podpis Wykonawcy

Podpis Zamawiającego