

Załącznik nr 7.2 do SWZ

UMOWA
na usługę doradczą,
pełnienie funkcji Pełnomocnika ds. SZBI

Gminą Mogilany, 32-031 Mogilany, Rynek 2, NIP: 9442246027 REGON: 351555654
reprezentowaną przez Wójta Gminy Mogilany Jerzego Przeworskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Mogilany Jacka Kopeć
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

* _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
_____ z siedzibą w _____, ul. _____ - _____, NIP:
_____, REGON: _____ (wydruk z CEiDG stanowi Załącznik nr 1 do umowy)

* _____ z siedzibą w _____, ul. _____, - _____, NIP: _____,
REGON: _____ wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: _____, re-
prezentowaną przez _____ uprawnionego do reprezentacji spółki zgodnie z odpisem KRS (wydruk
KRS stanowi Załącznik nr 1 do umowy) / uprawnionego do reprezentacji spółki na podstawie pełnomoc-
nictwa z dnia _____ (pełnomocnictwo z dnia _____ oraz wydruk KRS stanowi Załącznik nr 1 do umowy)
zwaną dalej „Wykonawcą”
zwanych dalej łącznie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”

Umowa (dalej „Umowa”) zostaje zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego, znak: _____, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm., dalej „Pzp”)

Umowa została zawarta w ramach projektu pt. „**Poprawa cyberbezpieczeństwa Gminy Mogilany** współfinansowanego w ramach Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” nr naboru FERC.02.02-CS.01-001/23.

Na podstawie przeprowadzonej procedury wyboru wykonawcy Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi doradcze polegające na pełnieniu funkcji Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji u Zamawiającego.
2. Do czynności realizowanych przez Wykonawcę zaliczają się wszystkie czynności mające na celu prawidłową realizację Umowy, na co składają się w szczególności:
 - a) współpraca z podmiotem wybranym przez Zamawiającego, odpowiedzialnym za przygotowanie i wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (zwanego dalej: SZBI);
 - b) Wdrożenie, nadzór i ciągłe doskonalenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji oraz zapewnienie zgodności Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji z wymaganiami normy, PN-ISO/IEC 27001:2007, Ustawą o Krajowych Ramach Interoperacyjności, Ustawą o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa;
 - c) Planowanie i koordynacja prac w zakresie utrzymania i doskonalenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji,
 - d) Komunikowanie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w organizacji poprzez zapewnienie wszystkim pracownikom dostępu do dokumentacji SZBI,

- e) Nadzorowanie dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (polityk, procedur i instrukcji dotyczących Bezpieczeństwa Informacji),
 - f) Planowanie i realizacja procesu wewnętrznych audytów Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji,
 - g) Nadzorowanie realizacji działań korygujących i zapobiegawczych wynikających z audytów,
 - h) Planowanie i organizacja szkoleń wewnętrznych związanych z utrzymaniem i rozwojem Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji,
 - i) Współpraca z Zamawiającym w zakresie przeprowadzenia identyfikacji, analizy i oceny ryzyka bezpieczeństwa informacji,
 - j) Nadzorowanie i koordynowanie działań jednostek organizacyjnych związanych z wdrażaniem, realizacją i dokumentowaniem Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji,
 - k) Współdziałanie na wszystkich poziomach organizacji w celu promocji zasad bezpieczeństwa informacji.
 - l) Kontakt z organami władzy z obszaru SZBI,
 - m) Inne działania niezbędne do prawidłowego utrzymania i funkcjonowania SZBI.
3. Przedmiot Umowy winien być wykonany z należytą starannością, z zastosowaniem wiedzy i umiejętności niezbędnych do jego wykonania, zgodnie z uzasadnionymi wymogami wskazanymi przez Zamawiającego oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Strony zobowiązują się do regularnej wymiany informacji dotyczących okoliczności, które mogą mieć wpływ na prawidłowe wykonywanie przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający, zgodnie z art. 95 PZP, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, zwanych dalej Pracownikami, którzy w całym okresie realizacji zamówienia wykonywać będą następujące czynności związane z realizacją zamówienia: pełnienie funkcji Pełnomocnika ds. SZBI.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę informacji o zawarciu umów o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z Pracownikami, w terminie wskazanym przez Zleceniodawcę będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 5.

§ 2

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

- 1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia jej podpisania do dnia **31.05.2026r.**
- 2. Strony uzgadniają, że Wykonawca rozpocznie świadczenie usług pierwszego roboczego dnia miesiąca następującego po miesiącu podpisania Umowy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

- 1. Strony ustalają, że za wykonywanie Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto za każdy miesiąc realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
- 2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy kwoty _____
- 3. W przypadku gdy ostatni miesiąc realizacji umowy będzie niepełny, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone proporcjonalnie do liczby dni świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust. 1.
- 4. Wynagrodzenie płatne jest po zakończeniu każdego 3-miesięcznego okresu rozliczeniowego, w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT przez Wykonawcę.
- 5. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wystawiania faktury w następujący sposób:
Nabywca: GMINA MOGILANY, 32-031 Mogilany, Rynek 2 NIP 9442246027
Odbiorca: Urząd Gminy Mogilany, 32-031 Mogilany, Rynek 2
- 6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie umowy płatne będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze z zastrzeżeniem ust. 7, 10 i 11.
- 7. Strony postanawiają, że za dzień płatności przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
- 8. Zamawiający uzna za doręczoną ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wyłącznie taką, która została mu przedstawiona za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (portal brokerpexpert.efaktura.gov.pl Adres PEF : NIP 9442246027) lub w formie papierowej na adres Urząd Gminy Mogilany, 32-031 Mogilany, Rynek 2.

9. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania innych ustrukturyzowanych dokumentów dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (MPP) przewidziane w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.).
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie w § 3 ust. 6 jest rachunkiem:
 - a. firmowym Zleceniodawcy,
 - b. zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.) (Biała lista podatników),
 - c. umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności (MPP);
12. O każdej zmianie statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zleceniodawcy niezwłocznie.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA I PRAWA ZLECENIODAWCY

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a. Udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji, dokumentów i zestawień niezbędnych do realizacji Umowy, określonych przez Wykonawcę, jak również udzielania wyjaśnień w tym zakresie (zwanych dalej łącznie „Informacjami”).
 - b. Jeżeli okaże się to konieczne – do udzielenia pełnomocnictwa Wykonawcy do pozyskiwania danych niezbędnych do prawidłowego opracowania przedmiotu umowy do właściwych organów lub instytucji lub osób trzecich;
 - c. Współdziałania z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu realizacji Umowy.
 - d. Przekazywania informacji niezbędnych do realizacji umowy w terminach nie dłuższych niż 7 dni robocze po przekazaniu zapytania przez Wykonawcę.
 - e. Podejmowania decyzji związanych z realizacją przedmiotu Umowy w terminach umożliwiających ich wprowadzenie w życie.
 - f. Upoważnienia Wykonawcy do wszelkich systemów elektronicznych, które są właściwe dla obsługi Projektu objętego przedmiotem Umowy;

§ 5

ZOBOWIĄZANIA I PRAWA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i umiejętności wymagane do prawidłowego zrealizowania Umowy oraz, że posiada wymagane prawem uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Utrzymania wymaganych kwalifikacji określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia w całym okresie trwania umowy na własny koszt,
 - 2) wykonania Umowy z zachowaniem staranności wymaganej przy tego rodzaju czynnościach i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - 3) bezzwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach dla realizacji przedmiotu umowy, dotyczących zarówno terminu jaki i zakresu rzeczowego umowy;
 - 4) wykorzystywania i przetwarzania pozyskanych danych wyłącznie w celu realizacji zakresu umowy oraz prawidłowego ich zabezpieczenia;
 - 5) dokonania ewentualnych uzupełnień i poprawek wskazanych przez Zamawiającego lub instytucję finansującą w ramach zaoferowanej kwoty wynagrodzenia i w ustalonym terminie;
 - 6) aktywnej współpracy z Zamawiającym w zakresie wykonywania przedmiotu Umowy;
 - 7) odpowiadania bezzwłocznie na zapytania Zamawiającego związane z realizacją Umowy, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia zapytania przez Zamawiającego, a także udzielania na wniosek Zamawiającego informacji o postępie w świadczeniu usług będących przedmiotem Umowy.

3. Wykonawca wykona niniejszą Umowę w oparciu o informacje dostarczone przez Zamawiającego oraz decyzje przez niego podjęte w trakcie realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem Umowy pozostaną własnością Zleceniodawcy. Wykonawca zwróci je właścicielowi nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy z tym jednak zastrzeżeniem, że Wykonawca jest uprawniony zachować kopie materiałów i dokumentów uzyskanych od Zleceniodawcy w takim zakresie w jakim jest to konieczne w związku z realizacją czynności zleconych w ramach współpracy Stron, a także w celu wykazania należytego wykonania Umowy.
5. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, wyraża zgodę oraz potwierdza, że Wykonawca ma prawo zlecić wykonanie części lub całości usług wykonywanych w ramach niniejszej umowy podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za czynności osób, którymi się posługuje, a w szczególności za standard i jakość tych czynności przy wykonywaniu umowy jak za swoje własne działania.
7. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, utwory, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.

S6

INFORMACJE POUFNE

1. Każda ze Stron (**„Strona Otrzymująca”**) zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji przekazanych bezpośrednio lub pośrednio przez drugą Stronę (**„Strona Ujawniająca”**), w jakiegokolwiek formie tj. w szczególności ustnej, pisemnej, elektronicznej, a także informacji uzyskanych przez Stronę Otrzymującą w inny sposób w trakcie wzajemnej współpracy, w tym w związku z zawarciem i realizacją niniejszego kontraktu, które to informacje dotyczą bezpośrednio lub pośrednio Strony Ujawniającej lub ich kontrahentów, w tym treści niniejszej Umowy. Strony przyjmują, że wszelkie informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, nieujawnione do publicznej wiadomości, przekazane przez Stronę Ujawniającą lub w jej imieniu lub uzyskane przez Stronę Otrzymującą w inny sposób w trakcie negocjowania, zawarcia i wykonywania niniejszej Umowy należy traktować jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (**„Tajemnica Przedsiębiorstwa”**), chyba że w chwili przekazania, osoba przekazująca określi na piśmie lub w formie elektronicznej odmienny, od określonego powyżej, charakter takich informacji.
2. Przez zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wskazanych w ust. 1 powyżej, Strony rozumieją zakaz wykorzystywania, ujawniania oraz przekazywania tych informacji w jakiegokolwiek sposób oraz jakimkolwiek osobom trzecim, za wyjątkiem następujących sytuacji:
 - 1) ujawnienie lub wykorzystanie informacji jest konieczne do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy i zgodne z Umową lub
 - 2) informacje w chwili ich ujawnienia są już publicznie dostępne, a ich ujawnienie zostało dokonane przez Stronę Ujawniającą lub za jej zgodą lub w sposób inny niż poprzez niezgodne z prawem lub jakkolwiek umową działanie lub zaniechanie lub
 - 3) Strona została zobowiązana do ujawnienia informacji przez sąd lub uprawniony organ lub w przypadku prawnego obowiązku takiego ujawnienia, z zastrzeżeniem, że Strona ta, niezwłocznie pisemnie poinformuje drugą Stronę o obowiązku ujawniania informacji i ich zakresie, a także uwzględni, w miarę możliwości, rekomendacje drugiej Strony co do ujawniania informacji, w szczególności w zakresie złożenia wniosku o wyłączenie jawności, zasadności złożenia stosownego środka zaskarżenia, odwołania lub innego równoważnego środka prawnego oraz poinformuje sąd lub uprawniony organ o chronionym charakterze przekazanych informacji lub
 - 4) Strona Ujawniająca wyraziła Stronie Otrzymującej pisemną zgodę na ujawnienie lub wykorzystanie informacji w określonym celu, we wskazany przez Stronę Ujawniającą sposób.

3. Strony zobowiązane są przedsięwziąć takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie będą odpowiednie i wystarczające, dla zapewnienia bezpiecznego, w tym zgodnego z niniejszą Umową i przepisami prawa, przetwarzania Tajemnicy Przedsiębiorstwa, aby zapobiec jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, przekazaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych informacji. Strona Otrzymująca nie będzie w szczególności kopiowała lub utrzymywała Tajemnicy Przedsiębiorstwa, jeżeli nie będzie to uzasadnione należytym wykonaniem przez Stronę Otrzymującą niniejszej Umowy. Strona Otrzymująca zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia Strony Ujawniającej o zaistniałych naruszeniach zasad ochrony lub nieuprawnionym ujawnieniu lub wykorzystaniu Tajemnicy Przedsiębiorstwa przetwarzanej w związku z realizacją niniejszej Umowy.
4. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej rozciąga się również na pracowników Strony Otrzymującej i inne osoby, w tym w szczególności audytorów, doradców i podwykonawców, którym Strona Otrzymująca udostępni takie informacje. Strona Otrzymująca zobowiązana jest do zobowiązania na piśmie ww. osób do ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa na warunkach, co najmniej takich jak określone w niniejszej Umowie. Strona Otrzymująca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, które uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa.
5. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wiąże w czasie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również w okresie 10 lat po jego rozwiązaniu, wygaśnięciu lub uchyleniu bądź zniweczeniu skutków prawnych. Jeżeli mimo upływu, wskazanego w zdaniu poprzednim, okresu ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa, informacje te nadal podlegają ochronie w oparciu o wewnętrzne regulacje lub decyzje Strony Ujawniającej lub w oparciu o szczególne przepisy prawa, Strona Ujawniająca powiadomi Stronę Otrzymującą na piśmie, o przedłużeniu okresu ochrony, o dodatkowy wskazany przez Stronę Ujawniającą okres (nie dłuższy jednak niż 10 lat), na co Strona Otrzymująca niniejszym wyraża zgodę. Powiadomienie, o którym mowa w zdaniu powyższym nastąpi przed wygaśnięciem 10-cio letniego okresu ochrony, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, nie później jednak niż na 10 dni roboczych przed zakończeniem obowiązywania powyższego zobowiązania. Strony zgodnie postanawiają, że zobowiązanie opisane w niniejszym ustępie obowiązuje niezależnie od rozwiązania, wygaśnięcia lub uchylenia bądź zniweczenia skutków prawnych niniejszej Umowy.
6. Nie później niż w terminie 3 dni roboczych po upływie okresu ochrony o, którym mowa w ust. 5 powyżej druga Strona oraz wszelkie osoby, którym druga Strona przekazała Tajemnicę Przedsiębiorstwa zobowiązane są zwrócić Stronie lub zniszczyć wszelkie materiały ją zawierające.
7. W przypadku nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia przez Stronę Otrzymującą Tajemnicy Przedsiębiorstwa, Strona Ujawniająca uprawniona jest do żądania od Strony Otrzymującej zapłaty kary umownej w wysokości 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) za każdy przypadek nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia ww. informacji. Zapłata kary umownej wskazanej powyżej nie ogranicza prawa Strony Ujawniającej do dochodzenia od Strony Otrzymującej odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną w niniejszej Umowie wysokość kary umownej. Powyższe nie wyłącza w żaden sposób innych sankcji i uprawnień Strony Ujawniającej określonych w przepisach prawa, w tym w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że każda ze Stron niezależnie od obowiązków określonych w niniejszej Umowie, zobowiązana jest także do przestrzegania dodatkowych wymogów dotyczących ochrony określonych rodzajów informacji (np. danych osobowych, informacji poufnych) wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 7

SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie jest odpowiedzialna z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli ich wykonanie lub należyte wykonanie stało się niemożliwe lub nadmiernie utrudnione – bezpośrednio lub pośrednio – na skutek zaistnienia okoliczności siły wyższej, do których zalicza się wszelkie zdarzenia zewnętrzne względem Stron, w szczególności:
 - 1) przemoc zbrojną, w tym: wojnę, wojnę domową, rewolucje, zamieszki, rozruchy, akty sabotażu i akty terroryzmu;
 - 2) strajki, blokady;

- 3) działania sił natury takich jak: katastrofy naturalne, silne burze, huragany, trzęsienia ziemi, powódzie, uderzenie pioruna, epidemie, długotrwałe silne opady;
 - 4) akty władzy państwowej i organów międzynarodowych (dalej: „**Siła Wyższa**”).
2. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, na skutek której wykonanie lub należyte wykonanie zobowiązań danej Strony w ramach przedmiotu Umowy stało się niemożliwe lub nadmiernie utrudnione, Strona ta powiadamia drugą Stronę w terminie 14 (słownie: czternaście) dni od dnia zaistnienia tej okoliczności o:
- 1) zaistnieniu tej okoliczności;
 - 2) prawdopodobnych skutkach tej okoliczności wpływających na realizację zobowiązań Stron Umowy.
3. W przypadku ustania okoliczności Siły Wyższej dana Strona powiadamia drugą Stronę o ustaniu tej okoliczności w terminie 14 (słownie: czternaście) dni od dnia jej ustania.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 2) przysługiwały mu będą wyłącznie prawa autorskie do wszelkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac, powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy („Utwór”),
 - 3) autorskie prawa majątkowe do Utworu nie są w żaden sposób ograniczone ani obciążone na rzecz osób trzecich,
 - 4) przeniesienie na Zamawiającego autorskich prawa majątkowych nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do Utworu z chwilą jego powstania, bez ograniczenia co do terytorium, czasu i ilości egzemplarzy, w zakresie wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy pól eksploatacji w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24 ze zm.), a w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe, użyczenie, najem lub zamianę oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Z chwilą przyjęcia Utworu, Zamawiający nabywa prawo własności egzemplarza Utworu oraz nośników, na których Utwór został utrwalony.
4. Strony zgodnie oświadczają, że wynagrodzenie określone w § 2 umowy, wyczerpuje także w całości należności przysługujące Wykonawcy z tytułu: wynagrodzenia za przeniesienie autorskich praw majątkowych, przeniesienia prawa własności egzemplarza Utworu oraz nośnika na którym został utrwalony oraz udzielenie zgody na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych.

5. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań Utworu oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
6. W przypadku uiszczenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek zapłaty na skutek skierowania do Zamawiającego roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich do przedmiotu umowy (utworu), Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia poniesionej z tego tytułu szkody przez Zamawiającego.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, zgodnie z § 7 poniżej, poprawki, uzupełnienia lub dokończenie przedmiotu umowy przez osobę inną niż Wykonawca, nie stanowią naruszenia praw autorskich Wykonawcy do dokumentacji projektowej i nie mogą być podstawą roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich.

§ 9

OBOWIĄZYWANIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa może być rozwiązana w każdej chwili za porozumieniem Stron.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

§10

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym podejmowane przez siebie działania związane z realizacją umowy.
2. Zamawiający jest odpowiedzialny za współdziałanie z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji umowy.
3. Wykonawca nie jest odpowiedzialny za szkody poniesione przez Wykonawcę, powstałe w wyniku niedostarczenia przez Zamawiającego informacji i dokumentów wymaganych przez Wykonawcę pomimo wezwania Zamawiającego przez Wykonawcę do ich dostarczenia lub dostarczenia ich z opóźnieniem lub dostarczenia informacji i dokumentów niezgodnych ze stanem faktycznym, prawnym lub wprowadzających w błąd lub poświadczających nieprawdę.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za działania Zamawiającego związane z realizacją projektu, podjęte przed dniem rozpoczęcia realizacji umowy, chyba że były wynikiem pisemnych wskazań lub zaleceń Wykonawcy lub wynikały z należytego wykonywania przez Zamawiającego innej umowy zawartej pomiędzy stronami na realizację przedmiotu umowy.

§11

POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zleceniodawcy danych osobowych Zleceniodawcy stanowi Załącznik nr 1 do wzoru Umowy.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy Zleceniodawcy przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji przedmiotu Umowy i w zakresie minimalnym ale niezbędnym do wykonania Umowy.
3. Szczegółowe warunki powierzenia danych osobowych określa umowa stanowiąca Załącznik nr 2 do wzoru Umowy, które Strony zobowiązują się zawrzeć najpóźniej w chwili zawarcia przedmiotowej Umowy tj. Umowy Głównej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000

z późn. zm.) oraz zgodnie z wewnętrznymi procedurami dotyczącymi ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji, obowiązującymi u Zleceniodawcy.

5. Wykonawca w dniu zawarcia Umowy, zobowiązuje się do złożenia oświadczenia zgodnego ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy.

§12

Odpowiedzialność i kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy następujące kary umowne:
 - 1) **za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy** - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy;
 - 2) **za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy** w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
2. Ustala się limit wysokości kar umownych do wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zleceniobiorcy wezwania do zapłaty.
4. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Zleceniobiorcy, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.
5. Zleceniodawcy zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych względem rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach określonych w ustawie K.c.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci Aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - a. w zakresie zmiany wynagrodzenia ryczałtowego w przypadku zmiany stawki podatku VAT;
 - b. w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - c. w zakresie terminu wykonania prac objętych przedmiotem umowy, w następujących okolicznościach:
 - i. działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony umowy nie mogły przewidzieć, którego nie można było uniknąć, ani któremu Strony umowy nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej stronie, a która ma wpływ na realizację przedmiotu umowy, w tym w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, strajki, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, itp.;
 - ii. niezależnych od Wykonawcy (Wykonawca zobowiązany jest do udowodnienia, że opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy nastąpiło z przyczyn od niego niezależnych i zobowiązany jest do uzyskania akceptacji Zleceniodawcy);

- d. inne istotne okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - e. w zakresie nieistotnej zmiany wpływającej na przedmiot umowy, nieskutkującej zmianą wynagrodzenia ryczałtowego.
4. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Umowy zostanie uznane za nieważne lub niewykonalne, nie ma to wpływu na ważność lub wykonalność pozostałych postanowień Umowy, chyba że z okoliczności wynika, że bez takich nieważnych lub niewykonalnych postanowień Umowa nie zostałaby zawarta. Jeżeli nieważność lub niewykonalność jednego lub więcej postanowień Umowy stworzy sytuację nieprzewidzianą w Umowie, Strony wspólnie ustalą postanowienie mające efekt prawny i gospodarczy możliwie najbardziej zbliżone do założeń tego nieważnego postanowienia i pokrywające brakujące postanowienie w sposób rozsądnie zbliżony do celów Umowy. Interpretacja postanowień Umowy będzie odbywała się z zastosowaniem dyrektywy życzliwej interpretacji („*benigna interpretatio*”), zmierzającej do osiągnięcia, w możliwie najwyższym stopniu, zamierzonych przez Strony skutków prawnych i gospodarczych.
5. Umowa podlega prawu polskiemu a w sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Spory mogące wynikać w związku z wykonywaniem Umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddają pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zleceniodawcy.
7. Strona nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, za wyjątkiem zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
9. Załącznikami do Umowy są:
- 1) Oferta Wykonawcy,
 - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia.
 - 3) Załącznik nr 1,2 oraz 3 dokumentacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do wzoru umowy**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W celu wykonania obowiązku nałożonego w drodze art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

Administrator danych

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (dalej jako MFiPR), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) Funduszami Europejskimi na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (dalej jako FERC) z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
2. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa,
3. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcję Beneficjenta FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa.

Podmiot przetwarzający: Gmina Mogilany, adres mailowy: gmina@mogilany.pl

Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FERC, w szczególności w związku z naborem 2.2 FERC. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c RODO):

- 1) art. 87 ustawy wdrożeniowej,
- 2) art. 61 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079),
- 3) ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.),
- 4) art. 206 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.),
- 5) Porozumienie trójstronne w sprawie systemu realizacji programu „Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027” z 2.02.2023 r.,
- 6) rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie udzielania pomocy na rozwój infrastruktury szerokopasmowej w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (Dz. U. z 2023 r. poz. 405),

2. Wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),

3. Przygotowujemy i realizujemy umowy, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Rodzaje przetwarzanych danych

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,
2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym w szczególności: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie,
3. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy wdrożeniowej, m.in. numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej,
4. dane dotyczące wizerunku i głosu osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych. Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FERC w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy MFIPR oraz CPPC.

Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, w tym ekspertom, o których mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach realizacji FERC,
2. instytucji audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
3. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FERC;
4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji przez IZ/IP/Beneficjenta wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FERC, z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy de minimis oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

Prawa osób, których dane dotyczą

Przystępują Państwu następujące prawa:

1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli dotyczy,
4. do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. wniesienia sprzeciwu – wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),

6. wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO.

Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez CPPC danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (dalej jako IOD) w następujący sposób:

1. IOD MFiPR:

- 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- 2) elektronicznie na adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl,

2. IOD CPPC:

- 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa,
- 2) elektronicznie na adres e-mail: bezpieczenstwo@cppc.gov.pl.

Podstawa prawna:

1. ustawa wdrożeniowa - ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079),
2. RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88; Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, str. 35).

Data i podpis

Załącznik nr 2 do wzoru umowy

UMOWA PODPOWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH

(dalej „Umowa powierzenia”)

zawarta 2025 r. w

Pomiędzy Gminą Mogilany, 32-031 Mogilany, Rynek 2 NIP:9442246027, REGON: 351555654 reprezentowany przez Wójta Gminy Mogilany Jerzego Przeworskiego uprawnionego do reprezentacji zwanego dalej „Podmiotem przetwarzającym”
a

.....
reprezentowana przez:.....
zwanym dalej „Podmiotem podprzetwarzającym”

zwane w dalszej części Umowy indywidualnie „Stroną” lub łącznie „Stronami”

Zważywszy, że:

1. Mając na uwadze, że Gminie Mogilany zostało powierzone przetwarzanie danych osobowych uzyskanych w czasie realizacji zadań określonych w projekcie grantowym i finansowanych ze środków Unii Europejskiej „Cyberbezpieczny Samorząd”, zaś Gmina Mogilany uprawniona jest do dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych, a Strony zawarły umowę, w związku z wykonywaniem której niezbędne jest przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot podprzetwarzający, który to zapewnia należyte gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi przepisów prawa i chroniło prawa osób, których dane dotyczą – Strony postanowiły zawrzeć niniejszą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych następującej treści:

§ 1**Oświadczenia Stron**

1. Strony oświadczają, że Umowa powierzenia została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L nr 119, str. 1) (dalej: „**RODO**”) w związku z zawarciem Umowy Głównej.
2. Podmiot podprzetwarzający oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot podprzetwarzający oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy, w zgodzie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2**Przedmiot i czas trwania przetwarzania**

1. Na podstawie art. 28 ust. 3 RODO Podmiot przetwarzający powierza Podmiotowi podprzetwarzającemu dane osobowe wskazane w § 3 ust. 6 i 7 Umowy powierzenia, a Podmiot podprzetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności przepisami RODO i ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) (dalej: „Ustawa o ochronie danych osobowych”) i Umową powierzenia.
2. Umowa powierzenia została zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej oraz wykonania wszystkich zobowiązań, wynikających z Umowy powierzenia.
3. Umowa powierzenia wygasa z chwilą wygaśnięcia Umowy Głównej niezależnie od przyczyny.
4. Z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy powierzenia Podmiot podprzetwarzający jest obowiązany w zależności od decyzji Podmiotu przetwarzającego:
 - 1) zwrócić Podmiotowi przetwarzającemu w terminie 3 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy powierzenia wszelkie dane osobowe. Zwrot danych odbywa się w trybie uzgodnionym przez Strony.

Po zwróceniu danych Podmiot podprzetwarzający zobligowany jest do niezwłocznego usunięcia powierzonych danych osobowych z systemów informatycznych oraz wszelkich nośników, w sposób uniemożliwiający ich odczytanie oraz w terminie 3 dni roboczych od dnia zwrotu danych osobowych złożyć Podmiotowi przetwarzającemu pisemne oświadczenie, potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich powierzonych mu danych osobowych. Na żądanie Podmiotu przetwarzającego, Podmiot podprzetwarzający ma obowiązek przedstawić w terminie 14 dni roboczych pisemny protokół potwierdzający usunięcie danych osobowych. W terminie zwrotu danych osobowych Podmiot podprzetwarzający obowiązany jest przekazać Podmiotowi przetwarzającemu wszystkie kopie zapasowe powierzonych danych osobowych,

- 2) trwale usunąć dane osobowe będące przedmiotem Umowy podpowierzenia oraz w terminie 7 dni roboczych od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy podpowierzenia złożyć Podmiotowi przetwarzającemu pisemne oświadczenie, potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich powierzonych mu danych osobowych. Na żądanie Podmiotu przetwarzającego, Podmiot podprzetwarzający ma obowiązek przedstawić w terminie 14 dni roboczych pisemny protokół potwierdzający usunięcie danych osobowych. Jeżeli usunięcie danych osobowych z przyczyn technicznych nie jest możliwe z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy podpowierzenia Podmiot podprzetwarzający zobowiązany jest przedstawić Podmiotowi przetwarzającemu uzasadnienie przyczyn uniemożliwiających usunięcie danych osobowych i przedstawić planowany termin trwałego usunięcia danych osobowych oraz dostarczyć pisemny protokół, potwierdzający usunięcie danych osobowych w terminie 7 dni roboczych od dnia usunięcia danych.

§ 3

Cel, zakres i charakter przetwarzania

1. Podmiot podprzetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w Umowie podpowierzenia oraz zgodnie z udokumentowanymi innymi poleceniami Podmiotu przetwarzającego, przy czym za udokumentowane polecenie, uważa się polecenia przekazywane przez Podmiot przetwarzający drogą elektroniczną na adres e-mail Podmiotu podprzetwarzającego lub w formie pisemnej na adres korespondencyjny siedziby Podmiotu podprzetwarzającego, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot podprzetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania, Podmiot podprzetwarzający informuje Podmiot przetwarzający o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
2. Podmiot podprzetwarzający będzie przetwarzał powierzone przez Podmiot przetwarzający dane osobowe wyłącznie w celu realizacji Umowy Głównej i w zakresie niezbędnym do jej wykonania oraz jedynie w czasie jej obowiązywania.
3. Celem podpowierzenia przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 6 i 7 poniżej jest realizacja Umowy Głównej.
4. Charakter powierzonego przetwarzania danych osobowych stanowią następujące operacje lub zestawy operacji wykonywane na danych osobowych przez Podmiot podprzetwarzający:
 - 1) pobieranie, zbieranie, utrwalenie, przeglądanie, porządkowanie, przechowywanie, przesyłanie, usuwanie.
5. Przetwarzanie będzie odbywało się w formie papierowej oraz w formie elektronicznej przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
6. Zakres przetwarzanych przez Podmiot podprzetwarzający danych osobowych na podstawie Umowy podpowierzenia obejmuje następujące rodzaje danych:
 - 1) Dane osobowe, wynikające z realizacji Umowy Głównej.
7. Zakres przetwarzanych przez Podmiot podprzetwarzający danych osobowych na podstawie Umowy podpowierzenia obejmuje następujące kategorie osób, których dane dotyczą:
 - 1) Dane osób, wynikające z realizacji Umowy Głównej.

§ 4

Obowiązki i prawa Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do współdziałania z Podmiotem podprzetwarzającym w celu wykonywania Umowy podpowierzenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisami RODO.
2. Podmiot przetwarzający uprawniony jest do weryfikacji przestrzegania przez Podmiot Podprzetwarzający zasad przetwarzania danych osobowych, wynikających z przepisów RODO oraz Umowy

- podpowierzenia poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający jest uprawniony do przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez Podmiot podprzetwarzający przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów RODO oraz postanowień Umowy podpowierzenia.
 4. Podmiot przetwarzający może przeprowadzać kontrole osobiście lub za pośrednictwem upoważnionych audytorów.
 5. Podmiot podprzetwarzający jest zobowiązany do współdziałania z Podmiotem przetwarzającym w celu przeprowadzenia kontroli, w szczególności udostępnić wszelkie informacje dotyczące powierzonych danych osobowych oraz umożliwić Podmiotowi przetwarzającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Podmiot przetwarzający przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji.
 6. Termin przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2 powyżej, zostanie ustalony z Podmiotem podprzetwarzającym, jednakże kontrola nie może odbyć się później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania Podmiotowi podprzetwarzającemu pisemnej informacji o zamiarze przeprowadzenia przez Podmiot przetwarzający kontroli.
 7. Podmiot podprzetwarzający na każdy pisemny wniosek Podmiotu przetwarzającego zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji dotyczącej przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku od Podmiotu przetwarzającego.
 8. Podczas kontroli Podmiot przetwarzający może żądać udzielenia pisemnej lub ustnej informacji przez reprezentantów Podmiotu podprzetwarzającego lub osoby przez niego zatrudnione, jak również dostępu do pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do przetwarzania danych osobowych.
 9. Po przeprowadzonej kontroli Podmiot przetwarzający lub upoważniony przedstawiciel Podmiotu przetwarzającego sporządza protokół pokontrolny, który podpisują przedstawiciele obu Stron.
 10. Podmiot podprzetwarzający zobowiązuje się w terminie uzgodnionym z Podmiotem przetwarzającym:
 - 1) dostosować do zaleceń pokontrolnych co do sposobu przetwarzania powierzonych danych osobowych zawartych w protokole,
 - 2) usunąć uchybienia stwierdzone podczas kontroli przez Podmiot przetwarzający.

§ 5

Obowiązki i prawa Podmiotu podprzetwarzającego

1. Podmiot podprzetwarzający zobowiązuje się:
 - 1) do przestrzegania przepisów RODO oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych oraz do ich wdrożenia przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych danych osobowych, a następnie stosowania ich przez cały okres obowiązywania Umowy podpowierzenia,
 - 2) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisami RODO oraz zgodnie z Umową podpowierzenia,
 - 3) do zachowania w tajemnicy danych osobowych otrzymanych od Podmiotu przetwarzającego i od współpracujących z nim osób, oraz danych osobowych, uzyskanych w związku z realizacją Umowy Głównej w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej,
 - 4) zapewnić, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Podmiotu podprzetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Umowy Głównej przetwarzała je wyłącznie na polecenie Podmiotu podprzetwarzającego, w celach i w zakresie przewidzianym w Umowie podpowierzenia,
 - 5) dopuścić do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Podmiot podprzetwarzający oraz zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania nieograniczonej w czasie tajemnicy, a także prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym obejmuje wszelkie informacje i dokumenty, ujawnione osobie upoważnionej przez Podmiot podprzetwarzający, Podmiot przetwarzający bądź uzyskane w inny sposób w związku z realizacją Umowy podpowierzenia lub



- Umowy Głównej. Obowiązek zachowania w tajemnicy obowiązuje również po zakończeniu realizacji Umowy podpowierzenia oraz ustaniu zatrudnienia u Podmiotu podprzetwarzającego. W tym celu Podmiot podprzetwarzający dopuści do przetwarzania wyłącznie osoby, które podpisały zobowiązanie do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia,
- 6) stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wymagane na podstawie art. 32 RODO, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą,
 - 7) przestrzegać warunków korzystania z usług innego Podmiotu podprzetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 RODO z zastrzeżeniem § 7 poniżej,
 - 8) pomagać Podmiotowi przetwarzającemu poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III biorąc pod uwagę charakter przetwarzania,
 - 9) pomagać Podmiotowi przetwarzającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje,
 - 10) udostępnić Podmiotowi przetwarzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków wynikających z RODO oraz umożliwić Podmiotowi przetwarzającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Podmiot przetwarzający przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji i przyczyniać się do nich,
 - 11) informować Podmiot przetwarzający niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania, w szczególności administracyjnego lub sądowego, dotyczącego przetwarzania powierzonych danych osobowych, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych skierowanym do Podmiotu Podprzetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy. W przypadku kontroli organu nadzorczego Podmiot przetwarzający ma prawo do:
 - a) uczestniczenia w kontroli organu nadzorczego w zakresie dopuszczalnym przez powszechne obowiązujące przepisy prawa,
 - b) wnoszenia uwag do treści sprawozdania pokontrolnego przed jego zaakceptowaniem przez Podmiot podprzetwarzający,
 - c) wnoszenia uwag do treści odpowiedzi na pismo organu nadzorczego dotyczącego chociażby pośrednio przetwarzania powierzonych danych osobowych,
 - 12) w przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych:
 - a) przekazać Podmiotowi przetwarzającemu na adres mailowy: iod@mogilany.pl niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od powzięcia wiadomości o naruszeniu, informacje dotyczące naruszenia ochrony danych, w tym informacje, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO,
 - b) przeprowadzić wstępną analizę ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą i przekazać wyniki tej analizy Podmiotowi przetwarzającemu na adres mailowy iod@mogilany.pl niezwłocznie, nie później niż w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych,
 - c) przekazać Podmiotowi przetwarzającemu – na jego żądanie wszystkie informacje niezbędne do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą zgodnie z art. 34 ust. 2 RODO w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych,
 - d) podejmować bez zbędnej zwłoki wszelkie działania mające na celu ograniczenie i naprawienie negatywnych skutków naruszenia ochrony danych osobowych do czasu otrzymania od Podmiotu przetwarzającego instrukcji postępowania w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych,
 - e) dokumentować wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych mu przez Podmiot przetwarzający, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze i udostępniać tę dokumentację na żądanie Podmiotu przetwarzającego,
 - 13) w przypadku otrzymania żądania na podstawie art. 15-22 RODO od osoby, której dane dotyczą, przekazać je Podmiotowi przetwarzającemu na adres mailowy: iod@mogilany.pl niezwłocznie, nie później niż w ciągu 72 godzin od otrzymania żądania wraz ze wszystkimi innymi informacjami, które

- mogą pomóc Podmiotowi przetwarzającemu w ocenie możliwości spełnienia żądania, a także weryfikacji tożsamości osoby składającej żądanie,
- 14) prowadzić rejestr kategorii czynności przetwarzania, dokonywanych w imieniu Podmiotu przetwarzającego zgodnie z art. 30 ust. 2 RODO oraz udostępniać na żądanie Podmiotu przetwarzającego prowadzony rejestr kategorii czynności przetwarzania danych w formie elektronicznej, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Podmiotu podprzetwarzającego,
 - 15) wyznaczyć inspektora ochrony danych w przypadkach, o których mowa w art. 37 ust. 1 RODO (o ile wymagane). W przypadku wyznaczenia inspektora ochrony danych Podmiot podprzetwarzający zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie Podmiot przetwarzający, wskazując dane kontaktowe inspektora,
 - 16) współpracować z Podmiotem przetwarzającym i organem nadzorczym w zakresie wykonywanych na podstawie Umowy podpowierzenia zadań,
 - 17) nie przekazywać danych osobowych do państw trzecich (tj. poza terytorium EOG), chyba, że użyta w tym zakresie odrębną uprzednią zgodę Podmiotu przetwarzającego, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności, a taki transfer danych będzie odbywać się w zgodzie z właściwymi przepisami RODO.
2. Podmiot podprzetwarzający jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Podmiotu przetwarzającego jeśli zdaniem Podmiotu podprzetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów RODO.
 3. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych, które dotyczy danych przetwarzanych przez Podmiot przetwarzający, Podmiot podprzetwarzający wspomaga Podmiot przetwarzający w sposób określony w ust. 1 pkt 12) powyżej, jeżeli Podmiot podprzetwarzający jest w posiadaniu informacji niezbędnych do realizacji przez Podmiot przetwarzający wymogów określonych w art. 33 ust. 1 i 3 RODO i 34 ust. 1 i 3 RODO.

§ 6

Współpraca Stron

1. Strony zgodnie ustalają, że podczas realizacji Umowy podpowierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy podpowierzenia.
2. Podmiot przetwarzający powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail
3. Kontakt z Podmiotem podprzetwarzającym w sprawach ochrony danych osobowych jest możliwy poprzez adres e-mail:
4. Wszelkie oświadczenia lub zawiadomienia mające związek z Umową podpowierzenia mogą być składane za pośrednictwem poczty elektronicznej, chyba że Umowa podpowierzenia lub bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa wymagają formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności lub nieważności.

§ 7

Dalsze powierzenie danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający wyraża zgodę na korzystanie przez Podmiot podprzetwarzający z usług dalszych podmiotów przetwarzających (dalej „subprocesorów”) w zakresie niezbędnym do przetwarzania danych osobowych powierzonych Podmiotowi podprzetwarzającemu. Wykaz subprocesorów jest zgodny z wykazem podwykonawców zawartych w Umowie Głównej.
2. Podmiot podprzetwarzający zobowiązany jest do informowania Podmiotu przetwarzającego o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających. Podmiot podprzetwarzający ma prawo dokonać zmiany dotyczącej dodania lub zastąpienia innego subprocesora, jeśli Podmiot przetwarzający nie wyrazi sprzeciwu wobec zmiany w terminie 2 tygodni od dnia otrzymania informacji o zamierzonej zmianie, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.

3. W przypadku dalszego podpowierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z ust. 1 powyżej, Podmiot podprzetwarzający zobligowany będzie do umownego zobowiązania w formie pisemnej każdego z subprocesorów do:
 - a) wykonywania tych samych obowiązków, które na mocy Umowy podpowierzenia nałożone są na Podmiot podprzetwarzający,
 - b) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisów RODO.
4. W przypadku dalszego podpowierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z ust. 1 powyżej:
 - a) uprawnienia do przetwarzania danych osobowych subprocesora nie mogą wychodzić poza zakres uprawnień Podmiotu podprzetwarzającego na podstawie Umowy podpowierzenia,
 - b) przetwarzanie danych osobowych przez subprocesora będzie odbywało się wyłącznie w celu i w zakresie określonym w Umowie podpowierzenia,
 - c) Podmiotowi przetwarzającemu będą przysługiwały uprawnienia wynikające z Umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec subprocesora. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania umowy podpowierzenia z subprocesorem Podmiot podprzetwarzający poinformuje o tym fakcie Podmiot przetwarzający w terminie 3 dni od dnia wypowiedzenia lub rozwiązania umowy.
5. Jeśli subprocesor nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, pełna odpowiedzialność wobec Podmiotu przetwarzającego za wypełnienie obowiązków przez subprocesora spoczywa na Podmiocie podprzetwarzającym. Podmiot podprzetwarzający powiadamia Podmiot przetwarzający o każdym przypadku niewywiązania się przez subprocesora z jego zobowiązań umownych.
6. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Podmiotu przetwarzającego, chyba, że obowiązek taki nakładają na Podmiot podprzetwarzający powszechnie obowiązujące przepisy prawa Unii Europejskiej lub przepisy prawa krajowego. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot podprzetwarzający informuje Podmiot przetwarzający o tym obowiązku prawnym.
7. Na wniosek Podmiotu przetwarzającego Podmiot podprzetwarzający przekazuje kopię umowy podpowierzenia, jaką zawarł z subprocesorem, a w razie wprowadzenia zmian przekazuje Podmiotowi przetwarzającemu jej zaktualizowaną wersję. W zakresie niezbędnym do ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa lub innych informacji poufnych, w tym danych osobowych, Podmiot podprzetwarzający może utajnić tekst umowy przed jej udostępnieniem Podmiotowi przetwarzającemu.

§ 8

Rozwiązanie Umowy podpowierzenia

1. W przypadku gdy Podmiot podprzetwarzający narusza swoje obowiązki wynikające z Umowy, Podmiot przetwarzający może polecić mu, by zaprzestał przetwarzania danych osobowych do czasu, gdy Podmiot podprzetwarzający zapewni zgodność przetwarzania powierzonych danych osobowych z przepisami RODO lub z Umową.
2. Podmiot podprzetwarzający niezwłocznie zawiadamia Podmiot przetwarzający, jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie jest w stanie zastosować się do postanowień Umowy.
3. Podmiot przetwarzający uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy podpowierzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Podmiot podprzetwarzający lub subprocesora przepisów o ochronie danych osobowych, w tym RODO, innych obowiązujących przepisów prawa lub Umowy podpowierzenia, a w szczególności gdy:
 - 1) Podmiot podprzetwarzający wykorzystuje dane osobowe w celu i w zakresie niezgodnym z Umową podpowierzenia,
 - 2) Podmiot podprzetwarzający podpowierzył przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu bez zgody lub pomimo sprzeciwu Podmiotu przetwarzającego a także nie poinformował Podmiotu przetwarzającego danych o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia dalszych podmiotów przetwarzających w terminie przewidzianym w §7 ust. 2 Umowy podpowierzenia,
 - 3) zostanie wszczęte postępowanie sądowe lub administracyjne przeciw Podmiotowi Przetwarzającemu bądź Podmiotowi podprzetwarzającemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono na podstawie Umowy podpowierzenia,

- 4) organ nadzoru stwierdzi, że Podmiot podprzetwarzający lub subprocesor nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych,
 - 5) Podmiot przetwarzający w wyniku przeprowadzenia audytu stwierdzi, że Podmiot podprzetwarzający nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych wynikających z Umowy podpowierzenia lub powszechnie obowiązujących przepisów a Podmiot podprzetwarzający nie stosuje się do zaleceń pokontrolnych Podmiotu przetwarzającego..
4. W przypadku rozwiązania Umowy podpowierzenia Podmiot podprzetwarzający zobowiązany jest zrealizować obowiązek, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy podpowierzenia.
 5. Wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
 6. Wypowiedzenie Umowy podpowierzenia stanowi podstawę wypowiedzenia Umowy głównej.

§ 9

Odpowiedzialność

1. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem danych osobowych naruszającym przepisy RODO.
2. Podmiot podprzetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem powierzonych mu przez Podmiot przetwarzający danych osobowych w sposób naruszający przepisy RODO, jeśli nie dopełnił obowiązków nałożonych na niego przez przepisy RODO lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Podmiotu przetwarzającego lub wbrew tym instrukcjom.
3. Podmiot przetwarzający lub Podmiot podprzetwarzający zostają zwolnieni z odpowiedzialności wynikające z ust. 1 i 2 powyżej, jeżeli udowodnią, że w żaden sposób nie ponoszą winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.
4. Jeżeli w tym samym przetwarzaniu danych osobowych uczestniczą obie Strony i zgodnie z art. 82 ust. 2 i 3 RODO odpowiadają za szkodę spowodowaną przetwarzaniem danych osobowych, ponoszą oni odpowiedzialność solidarną za całą szkodę.
5. Strona, która zapłaciła odszkodowanie za całą wyrządzoną szkodę, ma prawo żądania od drugiej Strony, która uczestniczyła w tym samym przetwarzaniu, zwrotu części odszkodowania odpowiadającej części szkody, za którą ponosi odpowiedzialność, zgodnie z warunkami określonymi w ust. 1 i ust. 2 powyżej.
6. Podmiot podprzetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swoich pracowników i innych osób przy pomocy których przetwarza powierzone mu przez Podmiot przetwarzający dane osobowe jak za własne działania i zaniechania. W przypadku powstania szkody po stronie Podmiotu przetwarzającego z przyczyn leżących po stronie dalszego podmiotu przetwarzającego, któremu Podmiot podprzetwarzający powierzył przetwarzanie Danych osobowych, Podmiot podprzetwarzający nie będzie mógł powołać się na wyłączenia odpowiedzialności, o których mowa w art. 429 Kodeksu cywilnego, w związku z powierzeniem wykonywania umowy takiemu podmiotowi.
7. Z tytułu naruszenia Umowy podpowierzenia Podmiot przetwarzający może żądać od Podmiotu podprzetwarzającego zapłaty kar umownych, jeśli zostały one określone w Umowie głównej. Zapłata kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności Podmiotu podprzetwarzającego w pełnym zakresie, jeśli wyrządzona szkoda przekracza wartość kar umownych. W pozostałym zakresie Podmiot podprzetwarzający ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem ust. 6 powyżej.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W razie sprzeczności między postanowieniami Umowy podpowierzenia a Umowy Głównej w zakresie ochrony danych osobowych pierwszeństwo mają postanowienia Umowy podpowierzenia.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową podpowierzenia zastosowanie mają odpowiednio przepisy prawa polskiego powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy RODO, polskiego Kodeksu cywilnego i Ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Podmiot podprzetwarzający nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy podpowierzenia bez pisemnej zgody Podmiotu przetwarzającego
4. Zmiany Umowy podpowierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory związane z wykonywaniem Umowy podpowierzenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Podmiotu przetwarzającego.

6. Umowę podpowierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podmiot przetwarzający

Podmiot podprzetwarzający

Załącznik nr 3 do wzoru umowy

Oświadczenie podmiotu podprzetwarzającego dotyczące spełnienia wymogów ochrony danych osobowych

W związku z zawarciem Umowy z dnia Nr z („Umowa”) oraz faktem, że w procesie(opis procesu) w ramach tej Umowy mogą nam zostać powierzone czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych, oświadczamy, że zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie powierzonych danych osobowych spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „Rozporządzenie” i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym w szczególności:

1. posiadamy wiedzę, doświadczenie oraz zasoby organizacyjne i techniczne w zakresie stosowania postanowień Rozporządzenia, jako podmiot podprzetwarzający dane osobowe;
2. wdrożyliśmy zgodnie z Rozporządzeniem odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zabezpieczenia danych osobowych, adekwatne do ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, w tym przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, lub modyfikacją danych oraz nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych;
3. osoby realizujące w naszym imieniu zamówienia w ramach Umowy są i będą odpowiednio przeszkolone w zakresie stosowania postanowień Rozporządzenia oraz otrzymają odpowiednie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz podpiszą zobowiązania do zachowania ich w poufności;
4. nie zostaliśmy ukarani za naruszenie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych;
5. poddamy się, na żądanie Zleceniodawcy, audytowi prowadzonemu przez Zleceniodawcy lub audytora upoważnionego przez Zleceniodawcy w zakresie kontroli przestrzegania przepisów dotyczących danych osobowych określonych w Rozporządzeniu, jako podmiot podprzetwarzający.

Podpis osoby reprezentującej podmiot podprzetwarzający