

## WZÓR UMOWY O ROBOTY BUDOWLANE

zawarta w Głębokim Brodzie, w dniu ..... pomiędzy :

**Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Głęboki Bród, z siedzibą w Głębokim Brodzie, Głęboki Bród 4, 16-506 Giby, NIP 8460002163, REGON 790011240**

reprezentowanym przez: ..... - Nadleśniczego Nadleśnictwa Głęboki Bród

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

NIP ....., REGON .....

Reprezentowanym przez: ..... - .....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Przebudowa drogi leśnej nr 34 i 35 w leśnictwie Wierśnie i Pogorzelec**” prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej: „PZP”, Strony oświadczają co następuje:

### § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia pod nazwą **Przebudowa drogi leśnej nr 34 i 35 w leśnictwie Wierśnie i Pogorzelec**.
2. Zakres rzeczowy robót określa: opis przedmiotu zamówienia zawarty w specyfikacji warunków zamówienia, dokumentacja projektowa, oferta wykonawcy oraz kosztorysy ofertowe, stanowiące załącznik do niniejszej umowy.
3. Dokumentacja wymieniona w ust.2 stanowi integralną część umowy.
4. Strony przewidują, że w sytuacji, w której będzie to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, mogą być wykonane roboty dodatkowe, to jest roboty, które nie są objęte przedmiotem robót. Roboty dodatkowe mogą być wykonane wyłącznie po zawarciu aneksu do niniejszej umowy, którego integralną częścią będzie protokół konieczności, podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzony przez Zamawiającego oraz szczegółowy kosztorys ofertowy. Wykonawca nie powinien przystępować do realizacji robót dodatkowych, niezależnie od przyczyn ich powstania, bez pisemnej zgody zamawiającego i zatwierdzonego kosztorysu na te roboty.

Gdy nie będzie możliwe rozliczenie tych robót w oparciu o ceny przyjęte w kosztorysie, roboty zostaną wycenione w oparciu o ceny z SEKOCENBUD (lub inny cennik robót budowlanych zaakceptowany przez Zamawiającego) - średnie ceny materiałów, sprzętu i robocizny obowiązujące w dniu sporządzenia protokołu konieczności na te roboty. Narzuty kosztów pośrednich i zysku zostaną przyjęte na poziomie kosztorysów ofertowych sporządzonych metodą kalkulacji uproszczonej, które są załącznikiem do umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy ze środków własnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia niezależnie od tego czy wynika to wprost z dokumentów wymienionych w ust. 2.
7. Materiały, maszyny i sprzęt konieczny do realizacji przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca.
8. Wszystkie prace winny być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi, sztuką budowlaną przepisami BHP ppoż. oraz zaleceniami Inspektora Nadzoru Zamawiającego.
9. Wszystkie prace należy wykonywać w sposób minimalizujący szkody w ekosystemie leśnym przy zastosowaniu technologii prac przyjaznych dla środowiska, spełniających wymogi określone przez zasady i kryteria Forest Stewardship Council (FSC) oraz kryteria i wskaźniki PEFC jak również obowiązujące w Lasach Państwowych instrukcje BHP oraz zasady i instrukcje technologiczne.

## § 2

10. Zamawiający przekaże protokółarnie teren robót w terminie 3 dni od daty podpisania umowy.
11. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 5 dni od daty przekazania terenu budowy.
12. Termin wykonania przedmiotu umowy: ..... dni od dnia zawarcia umowy.
13. Termin zakończenia przedmiotu umowy oznacza faktyczne i zatwierdzone protokółarnie zakończenie robót określonych niniejszą umową.

## § 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) Przekazanie terenu robót.
- b) Zapewnienie nadzoru Inwestorskiego i autorskiego.
- c) Zapewnienie odbioru wykonanych robót w terminach określonych w umowie.
- d) Założenie i przekazanie dziennika budowy.

- e) Niezwłoczne rozwiązywanie problemów technicznych wskazanych wpisami do dziennika budowy.
- f) Przekazanie dwóch kompletów dokumentacji z czego Wykonawca zwróci jeden komplet przy odbiorze końcowym.

#### **§ 4**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, ze wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, zgłoszenie wykonanych robót do odbioru wpisem do dziennika budowy.
- b) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych, odpowiadającym wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych.
- c) Przyjęcie do wykonania robót dodatkowych i zamiennych związanych z przedmiotem umowy, w oparciu o protokół robót zmiennych/dodatkowych.
- d) Prowadzenie robót z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP, p.poż i ochrony przed kradzieżą.
- e) Utrzymanie terenu budowy w należyтым porządku, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
- f) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji, z winy Wykonawcy, naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego.
- g) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów.
- h) Prowadzenie dziennika budowy będącego dokumentacją prac realizowanych.
- i) Dostarczenie kompletu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.
- j) Zorganizowanie zaplecza budowy na własny koszt.
- k) Zawarcie umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000,00 zł, i przedłożenia ich Zamawiającemu.
- l) Zapłata wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca powierzy realizację części zamówienia Podwykonawcom.

m) Wykonawca zobowiązany jest do spełniania zgodnie z certyfikatem FSC i PEFC wymogów dotyczących ochrony środowiska przed skażeniem na skutek rozlania olejów, paliwa oraz produktów ropopochodnych w tym między innymi: wyposażenie samochodów, maszyn i urządzeń pracujących przy realizacji przedmiotu umowy w sorbenty oleju i paliwa np. w postaci mat lub granulatu a także stosowania olejów ulegających biodegradacji.

## § 5

1. Strony ustalają kosztorysowe wynagrodzenie wstępne Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynosi ..... zł. brutto (słownie: ..... ) w tym podatek VAT w wysokości ..... % w kwocie ..... zł, wynagrodzenie netto stanowi kwotę ..... zł (słownie: ..... ).
2. Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty, opłaty, podatki, i opłaty o podobnym charakterze, koszty ubezpieczenia, zakup wszelkich materiałów i usług oraz urządzeń, jak również wszelkie inne elementy konieczne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... oraz pozostałymi załącznikami do umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu rzeczowego robót oraz rozwiązań technicznych lub technologicznych wykonania robót, których na dzień ogłoszenia zamówienia nie mógł przewidzieć.

## § 6

1. Strony ustalają, że rozliczenie Wykonawcy za przedmiot umowy nastąpi fakturą końcową na podstawie protokołu odbioru końcowego robót podpisanego przez obie strony.
2. Ostateczna wartość wynagrodzenia kosztorysowego za przedmiot umowy ustalona zostanie po zrealizowaniu umowy na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe w oparciu o ostateczną ilość wykonanych robót i obowiązujących cen jednostkowych wskazanych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz kosztorysach dodatkowych (w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych/zamiennych).
4. Strony uzgodniły, że należność za roboty będzie płatna w formie przelewu w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr: ..... prowadzony przez .....
5. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

6. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ust. 4, Wykonawca jest obowiązany do wysłania ich do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawione przez Wykonawcę ustrukturyzowane faktury elektroniczne winny zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktur lub załączniki do niej muszą zawierać numer Umowy, której dotyczą.
7. Ustrukturyzowane faktury elektroniczne dla Nadleśnictwa Głębocki Bród należy wysłać na następujący adres na PEF: NIP 8460002163
8. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionych faktur, zawierających wszystkie elementy, o których mowa w ust. 5 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z ich treścią.
9. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
10. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
11. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w zapisie ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 9, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 9, nie skutkuje

nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.

14. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
15. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
16. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośrednio zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 15, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca niełoży w trybie określonym w ust. 16 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
18. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa w ust. 16 zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego

Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.

20. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 16 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w ust. 16, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
21. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 16 i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 16, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
22. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
23. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
24. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 5 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
25. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
26. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z Umowy. W przypadku różnic w cenach jednostkowych

za wykonane roboty pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi Umową o podwykonawstwo a cenami jednostkowymi określonymi Umową Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych określonych Umową.

27. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów własnych zgodnych z dokumentacją techniczną, jakości zatwierdzonej przez Zamawiającego. Zastosowane materiały winny posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa (w tym p.poż), atesty, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w polskich normach lub aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustalono Polskiej Normy oraz zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 Wykonawca prześle Zamawiającemu podczas końcowego odbioru przedmiotu umowy, a na każde żądanie Zamawiającego prześle do wglądu.

## § 8

1. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części robót w następującym zakresie .....
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana uprzednia zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,

- b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
5. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
  6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  7. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
  8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 7 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
  9. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 5 dni od dnia zawarcia tej Umowy.
  10. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
  11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
  12. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub

może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

13. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 6 – 10.
14. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

## § 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 tj. w kwocie ..... złotych najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w formie:
  - a) pieniądzu na konto **PKO BP S.A. O/Suwałki** nr rachunku **37 1020 1332 0000 1002 0190 2378**,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie kasy musi być zobowiązaniem pieniężnym)
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Strony postanawiają, że część zabezpieczenia w wysokości 70% ustalonej kwoty w ust. 1, zostanie zwolniona 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze, pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi tj. w dniu .....

## § 10

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje i wymagane prawem uprawnienia oraz środki finansowe niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że funkcję Kierownika budowy pełnić będzie: ..... posiadający uprawnienia budowlane nr ..... z dnia ....., tel. ...., email: .....
3. Kierownik budowy działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane jest zobowiązany prowadzić Dziennik budowy

4. Zmiana osoby kierownika budowy nie będzie stanowić zmiany treści umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, a jedynie powiadomienia o tym fakcie niezwłocznie Zamawiającego w formie pisemnej.

5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany kierownika budowy jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

6. Inspektorem Nadzoru działającym ze strony Zamawiającego na budowie będzie ..... posiadający uprawnienia nr ..... tel. ...., email: .....

7. Inspektor nadzoru jest przedstawicielem Zamawiającego na placu budowy i jest upoważniony do wydawania poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową i projektem technicznym wykonania przedmiotu umowy. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

8. Strony dopuszczają zmianę Inspektora Nadzoru. Zmiana ta nie będzie stanowić zmiany treści umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, a jedynie powiadomienia o tym fakcie Wykonawcę w formie pisemnej.

9. Żaden odcinek robót nie może być zakryty lub w inny sposób uczyniony niedostępnym bez zgody Inspektora Nadzoru. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o terminie zakrycia robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach Zamawiającego, zobowiązany będzie odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.

10. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego lub Państwowej Inspekcji Pracy, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą i innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji zadania.

## **§ 11**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.

2. Wykonawca (kierownik budowy) zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbiorów wpisem w dzienniku budowy; potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.

3. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet dokumentacji dotyczącej całości wykonanych robót budowlanych. Dokumentacja powinna zawierać m.in. dokumentację budowy, kosztorys powykonawczy, dokumentację powykonawczą (zwróci Zamawiającemu dokumentację techniczną z naniesionymi zmianami powykonawczymi),

- oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami, zasadami sztuki budowlanej i zasadami wiedzy technicznej, oświadczenie kierownika budowy o uporządkowaniu terenu budowy oraz terenów sąsiednich.
4. Nie przekazanie wszystkich dokumentów dotyczących całości wykonanych robót budowlanych uprawnia Zamawiającego do powstrzymania się z wyznaczeniem terminu odbioru końcowego do momentu uzupełnienia dokumentacji.
  5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego w formie pisemnej.
  6. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
  7. Inspektor nadzoru, w terminie 3 dni licząc od daty zgłoszenia dokona sprawdzenia ilości i jakości robót podlegających zakryciu.
  8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
    - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
      - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
      - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,
  6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
  7. Zamawiający wyznaczy także ostateczny, pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji (w okresie 14 dni roboczych) oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi (w okresie 14 dni roboczych).
  8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
  9. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy określony w § 1 wykonany zostanie dobrze jakościowo, zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami (normami) technicznymi wykonawstwa i warunkami umowy, bez wad pomniejszających wartość robót lub uniemożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają po upływie trzech lat, licząc od daty odbioru końcowego obiektu.
3. Wykonawca udzieli .... miesięcy gwarancji na przedmiot umowy licząc od daty odbioru końcowego obiektu. Szczegółowe warunki gwarancji określa oświadczenie gwarancyjne stanowiące załącznik do niniejszej umowy.
4. Okres gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad.
5. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej lub technicznej obiektu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

### § 13

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 1 pkt 3.
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1,
  - d) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - 1000 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
  - e) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 500 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
  - f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości

2500 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,

- g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2500 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
- h) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 2500 złotych.

2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy (frontu robót) w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki.
  - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1.
  - c) z tytułu nieterminowego regulowania należności według faktur w wysokości określonej ustawowo.
3. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 Kodeksu Cywilnego do wysokości poniesionej szkody.
4. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.

## **§ 14**

1. Oprócz wypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku nie ma zastosowania postanowienie § 13 ust. 2b),
  - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - e) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż dwa tygodnie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 15**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454, 455 Prawa zamówień publicznych.

2. Zmiany umowy mogą nastąpić w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w szczególności w przypadku: ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

3. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian w zawartej umowie w zakresie powierzenia wykonania robót dodatkowych, o których mowa w § 1 ust. 4, jeżeli będą one niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. W przypadku, gdy z wprowadzeniem zmian w zawartej umowie w zakresie powierzenia wykonania robót dodatkowych, będzie się wiązać zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, zostanie ona dokonana zgodnie z ust. 5 pkt 1). Wynagrodzenie za roboty dodatkowe zostanie ustalone w aneksie do umowy zgodnie z § 1 ust. 4.

4. Strony mają prawo do zmiany terminu wykonania umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:

1) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych umową, normami lub innymi przepisami wymagającymi odpowiednich warunków, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Za niekorzystne warunki atmosferyczne należy rozumieć intensywne opady deszczu, śniegu lub gradu utrzymujące się co najmniej przez 5 dni (potwierdzone wpisem w dzienniku przez inspektora nadzoru), powodujące rozmiękczenie gruntu i konieczność przerwania robót;

2) gdy nastąpi konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;

3) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;

4) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;

5) w przypadku wstrzymania robót przez Zamawiającego na jego wyraźne żądanie, lub innych okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;

6) wystąpienia siły wyższej (powódź, huragan, trzęsienie ziemi, uderzenia pioruna, gradobicie, tąpnięcia górnicze, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki,

odnalezienie niewypałów, niewybuchów lub wykopalisk archeologicznych) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami;

5. Warunki wprowadzenia zmian:

1) wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.

2) zmiana podwykonawców, kierownika budowy i inspektora nadzoru nie wymaga zmiany w umowie w drodze aneksu.

## **§ 16**

W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy.
3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
4. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, a Zamawiający dokona ich odbioru w ciągu 14 dni roboczych.
5. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru robót przerwanych (prac projektowych) oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w pkt 3, których nie da się zagospodarować na innych placach budowy,
  - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy, obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
  - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy z dniem odbioru robót.

## **§ 17**

1. Przed rozpoczęciem wykonywania robót budowlanych przez osoby, co do których, określono w SWZ wymagania ich zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu:

1) odpowiednio oświadczenie własne, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy, które powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, do których odnosi się obowiązek wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis, odpowiednio, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy bądź osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu jednego z ostatnio wskazanych podmiotów,

2) poświadczane za zgodność z oryginałem, odpowiednio, przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopie umów o pracę osób, co do których określono wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy i których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w pkt 1), wraz z dokumentami regulującymi zakres ich obowiązków, jeżeli takie sporządzono,

3) poświadczane za zgodność z oryginałem, odpowiednio, przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopie dowodów potwierdzających zgłoszenie osób, co do których określono wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy, i których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, do ubezpieczeń.

2. Dokumenty, wskazane w ust. 1 pkt 2) i 3) powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub złożenie dokumentów nieprawidłowych spowoduje niedopuszczenie osób co do których, określono w SWZ wymagania ich zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, do wykonywania czynności na terenie budowy. Opóźnienie w rozpoczęciu robót budowlanych i przerwy w robotach budowlanych spowodowane brakiem złożenia, wskazanych dokumentów lub złożeniem dokumentów nieprawidłowych obciążają Wykonawcę.

4. Zapisy ust. 1, 2 i 3 mają odpowiednie zastosowanie w przypadku zmiany składu osobowego pracowników Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

5. Zamawiający ma prawo sprawdzać, czy na terenie budowy rodzaje czynności, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy, faktycznie wykonują pracownicy, co do których złożono dokumenty, o

których mowa w ust. 1. Zamawiający ma także prawo zawiadomić PIP w przypadku powstania wątpliwości co do spełniania tychże wymagań.

### **§ 18**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.

### **§ 19**

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 20**

Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy. Są to:

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – protokół przekazania terenu budowy - wzór,

Załącznik nr 3 – protokół odbioru końcowego/częściowego - wzór,

Załącznik nr 4 – karta gwarancyjna - wzór,

### **§ 21**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze. dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz. dla Wykonawcy.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

Oferta Wykonawcy

**Protokół przekazania terenu budowy/robót\***

spisany dnia ..... w ..... w sprawie przekazania terenu budowy/robót\*

w celu wykonania zamówienia pn.:

**„Przebudowa drogi nr 133 w leśnictwie Monkinie”**

(tytuł zadania inwestycyjnego)

realizowanego na podstawie umowy nr: **SA.271....2022** (zwanej dalej Umową), zawartej dnia .....r.

Numer inwentarzowy: **DR/2018/01**

I. Protokół zostaje spisany pomiędzy Stronami:

**Zamawiającym:**.....

**a Wykonawcą robót:** .....

Przedstawiciele strony przekazującej (Zamawiającego):

1. ....

(imię i nazwisko, funkcja)

2. ....

(imię i nazwisko, funkcja)

Strona przyjmująca teren budowy - Kierownik budowy/robót:

3. ....

(imię i nazwisko)

II. Po dokonaniu oględzin terenu przeznaczonego na wykonanie robót budowlanych Zamawiający przekazuje Wykonawcy teren budowy/robót:

.....  
(nazwa i rodzaj oraz adres całego zamierzenia budowlanego, rodzaj/-e obiektu/-ów bądź robót budowlanych, oznaczenie działki według ewidencji gruntów i budynków)  
.....

### III. Ustalenia stron:

1. Teren budowy obejmuje przestrzeń, w której będą prowadzone roboty budowlane, wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
2. Wraz z przejęciem terenu budowy/robót\*, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialność cywilną oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi,
3. Zamawiający wskazał następujące miejsca objęte ochroną siedliskową i gatunkową: (załącznik ..... mapowy\*)  
.....
4. Zamawiający poinformował, że na danym terenie występuje ochrona czasowa/brak ochrony czasowej\* wynikająca z decyzji środowiskowej (podać termin ..... obowiązująca)
5. Zamawiający przyjął oświadczenie o przyjęciu obowiązków przez Kierownika budowy/robót\*. Kierownik budowy/robót\* zobowiązany będzie do koordynowania realizacji zadań zapobiegających zagrożeniom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w zakresie określonym w art. 22 ust. 3a, 3b, 3c, 3d ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, przed rozpoczęciem realizacji zadania Wykonawca dostarczy Zamawiającemu plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami ,
6. Zamawiający wskazuje drogi dojazdowe oraz miejsca służące jako tymczasowe miejsca składowania materiałów: .....  
(wskazana dok. zdjęciowa).
7. Przejmowany teren budowy jest w stanie umożliwiającym wykonywanie robót budowlanych zgodnie z zawartą Umową.
8. Wykonawca zobowiązuje się nie uszkodzić następujących obiektów i urządzeń, które znajdują się na przekazywanym terenie budowy:  
a).....,  
b).....,

- c).....,
- d).....
9. Przejęty teren Wykonawca będzie wykorzystywał jedynie w celu realizacji przedmiotu umowy i zgodnie z planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, oznakuje i zgodnie z obowiązującymi przepisami zabezpieczy przed wejściem osób nieupoważnionych uwzględniając specyfikę robót oraz znajdujące się na nim urządzenia techniczne, będzie dbał o należyty stan i porządek na terenie budowy/robót\*, Od chwili protokolarnego przejęcia terenu, aż do usunięcia usterek wykazanych w protokole końcowego odbioru robót Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za zabezpieczenie terenu objętego robotami, obiekty i roboty, w tym za przestrzeganie przepisów bhp i przeciwpożarowych, dotyczy to terenu będącego własnością Zamawiającego, jak i terenów obcych w związku z prowadzeniem robót,
10. Zamawiający przekazał, a Kierownik budowy/robót\* przyjął następującą dokumentację:
- a) pozwolenie na budowę/zgłoszenie\* robót nr.....,
  - b) dziennik budowy/robót\* wydany przez.....,
  - c) dok. projektowa.....,
  - d) książka obmiarów.....
11. Strony uzgodniły, że miejscem przechowywania dokumentów wymienionych w punkcie 10 będzie:.....i dokumenty te będą dostępne dla Zamawiającego i inspektora nadzoru. Osobą odpowiedzialną za przechowanie dokumentów będzie Kierownik budowy/robót\*.
- (W załączeniu wydruk z mapy gospodarczej z zaznaczonymi koniecznymi ustaleniami wg. potrzeby)
12. W przypadku stwierdzenia przez Kierownika budowy/robót\* możliwości powstania zagrożenia, zobowiązany jest on do wstrzymania robót budowlanych i bezzwłocznego zawiadomienia o tym właściwego organu i Zamawiającego.
13. Wykonawca zgłasza niżej wymienione uwagi do przekazywanego terenu budowy/robót\*:
- .....
14. Zamawiający ustala szczególne warunki wykorzystania terenu budowy/robót\* i zaplecza (np. dot. robót na terenie czynnego zakładu pracy, warunków wejścia na teren sąsiedni, zaplecza budowy, zakwaterowania pracowników, ochrony zieleni, składowania odpadów, ew. ich zagospodarowania):
- .....
15. Po zakończeniu robót Wykonawca w terminie 7 dni powinien na własny koszt usunąć z terenu budowy wszystkie urządzenia, resztki materiałów, odpadów

i przywrócić go do stanu początkowego. Przekazanie terenu budowy Zamawiającemu nastąpi protokolarnie w terminie nie późniejszym, niż termin odbioru końcowego robót i usunięcia usterek.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego

Przedstawiciele Wykonawcy

(kierownik budowy/robót\*)

**PRZEKAZUJĄCY:**

**PRZYJMUJĄCY:**

1. ....

3. ....

2. ....

Przekazania terenu budowy dokonano w obecności:

1. ....

(imię i nazwisko, funkcja)

2. ....

(imię i nazwisko, funkcja)

**Protokół**  
**odbioru komisyjnego robót (częściowy/końcowy)\***  
**nr ..... z dnia .....r.**

**Zamawiający:** .....

**Wykonawca:** .....

**Nazwa zadania:** .....

**Nr inwentarza:** .....

**Nazwa inwentarza:** .....

Komisja powołana na podstawie<sup>1</sup> Zarządzenia/Decyzji Nadleśniczego\* nr .....  
z dnia .....r., w sprawie odbioru robót.....

.....  
wykonanych przez .....

na obiekcie.....

na podstawie zawartej umowy nr .....r. z dnia .....  
i aneksów nr ..... z dnia ..... r.

**Komisja odbioru w składzie:**

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.Przewodniczący komisji: .....

(imię i nazwisko)

2. ....

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

3. ....

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

oraz przy udziale

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. ....

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

2. ....

---

\* Niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> Wpisać dokument, na podstawie którego działa komisja

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

W obecności:

Kierownika budowy/robót:

1. ....

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

2. ....

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

Przy współudziale

Inspektora nadzoru:

1. ....

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

2. ....

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

### **Orzeczenie komisji:**

Komisja po zapoznaniu się z aktami budowy i dokładnym zbadaniem zakresu robót wykonywanych do dnia .....r., wg zapisów w dzienniku budowy/wewnętrzny dzienniku budowy\* nr ..... stwierdziła:

- 1) Data zakończenia robót: .....r.
- 2) Kierownik budowy wpisem do dziennika budowy/wewnętrznego dziennika budowy\* w dniu .....r. /pisemnym zgłoszeniem zakończenia prac z dnia .....r. \* powiadomił Zamawiającego o zakończeniu robót budowlanych i zgłosił gotowość do odbioru.
- 3) Odbiór nastąpił po potwierdzeniu gotowości do odbioru przez Inspektora/-ów nadzoru wpisem do dziennika budowy/wewnętrznego dziennika budowy\* z dnia .....r. oraz pisemnym zawiadomieniem<sup>2</sup> Zamawiającego z dnia.....r.
- 4) Wykonawca przekazał dokumenty dotyczące budowy<sup>3</sup>:wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego protokołu.
- 5) Roboty budowlane zostały wykonane pod względem technicznym w sposób właściwy/niewłaściwy\*, z odpowiednich/nieodpowiednich\* materiałów, bez usterek/z usterkami\* pozwalającymi na użytkowanie obiektu, a tym samym na

---

<sup>2</sup> Jeżeli nie dotyczy należy wykreślić pkt 4

<sup>3</sup> Mogą to być m.in. następujące dokumenty: atesty, certyfikaty, deklaracje wbudowanych materiałów, dokumentacja techniczna – powykonawcza, Dziennik budowy, oświadczenia kierownika budowy, geodezyjna dokumentacja powykonawcza itp. Spis wszystkich dokumentów przekazanych Zamawiającemu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

dokonanie odbioru robót. Stwierdzone usterki zostały wyszczególnione w załączniku nr 2 do niniejszego protokołu i zostaną usunięte przez Wykonawcę do dnia: .....r.\*

- 6) Pozostałe uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych usterek w załączniku nr 2\*:

.....  
.....

- 7) Komisja nie stwierdziła wad/w związku ze stwierdzeniem wad przerywa czynności odbiorowe i odmawia dokonania odbioru końcowego.\*

W przypadku przerwania odbioru pozostałą część protokołu od pkt. 8 do 18 należy skreślić, a protokół podpisać.

Powód przerwania odbioru:

- a) obiekt jest niekompletny (wymienić braki)\*:.....,
- b) obiekt nie jest zdatny do użytku (z powodu)\*:.....,
- c) użytkowanie obiektu zagraża bezpieczeństwu osób korzystających (z powodu):\* .....,
- d) teren budowy/robót\* nie został doprowadzony do należytego stanu i porządku oraz przy obiektowe składowiska zostały uprzątnięte/nieuprzątnięte\*,
- e) inne niż wyżej wyszczególnione .....
- f) nowy termin odbioru zostanie wyznaczony po usunięciu przez wykonawcę ww. wad uniemożliwiających bezpieczne użytkowanie obiektu i ponownym pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru.

- 8) Termin gwarancji wykonanych robót upływa z dniem .....r.

- 9) Termin upływu rękojmi na wykonane roboty upływa z dniem .....r.

- 10) W związku ze stwierdzeniem, że roboty budowlane zostały zakończone, dokumentacja wskazana w pkt 4) została przekazana i nie stwierdza się wad w zakresie wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający z dniem .....r. **dokонуje końcowego odbioru robót budowlanych.**

- 11) Niniejszy protokół, łącznie ze sprawdzonymi kosztorysami powykonawczymi i fakturami stanowi podstawę do rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą po uprzednim spełnieniu warunków płatności określonych w zawartej umowie na roboty budowlane.

- 12) Niniejszy protokół stanowi podstawę do zwrotu, określonej w umowie, części zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczonej na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

Podpis

Załączniki:

1. Spis dokumentów przekazanych inwestorowi
2. Spis usterek i wad
3. ....

Zapoznałem się:

.....

(kierownik jednostki, data)

**Załącznik nr 1 do protokołu odbioru – Spis dokumentów przekazanych inwestorowi:**

- a) kompletna dokumentacja powykonawcza: – tak/nie\*, (należy przez to rozumieć dokumentację projektową z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót),
- b) dziennik budowy – tak/nie\*,
- c) protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu – tak/nie\*, – wymienić brakujące  
.....
- d) protokoły odbiorów częściowych – tak/nie\*,
- e) protokoły konieczności – tak/nie\*,
- f) rysunki i opisy służące realizacji obiektu, uszczegółowiające dokumentację projektową – tak/nie\*, (w miarę potrzeby),
- g) książka obmiaru – tak/nie\*,
- h) kosztorys powykonawczy – tak/nie\*,
- i) operaty geodezyjne – tak/nie\*,
- j) inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza – tak/nie\*, (potwierdzenie złożenia dokumentacji), wraz z zestawieniem ilości wykonanych prac,
- k) atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności na wbudowane materiały i urządzenia – tak/nie\*, – wymienić brakujące:  
..... ,
- l) karta gwarancyjna – tak/nie\*,
- m) wymagane zaświadczenia i protokoły z przeprowadzanych prób i badań, sprawdzeń przez wykonawcę (np. w przypadku budowy obiektu mostowego) – tak/nie\*, – wymienić brakujące:  
..... ,
- n) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania prac budowlanych z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami prawa budowlanego i wiedzą techniczną, W przypadku wprowadzenia nieistotnych zmian w stosunku do zatwierdzonej dokumentacji projektowej oświadczenie Kierownika budowy powinno być potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru, jeśli został ustanowiony,
- p) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także sąsiedniej nieruchomości, w razie korzystania z niej podczas robót budowlanych – tak/nie\*,
- q) wyniki z wrywkowych pomiarów dokonanych przez komisję odbiorową w trakcie prowadzenia czynności odbiorowych – .....szt. (jeśli takie były przez komisję dokonywane),
- r) inne – tak/nie\*, - wymienić: .....  
.....

Załącznik nr 2 do protokołu odbioru – Spis usterek i wad:

1. ....
2. ....
3. ....

**Karta gwarancyjna <sup>4</sup>**  
**obiektu budowlanego wykonanych**  
**robót w okresie gwarancji**

sporządzona w dniu .....r.

**1. Strony:**

Zamawiający .....

Gwarant zwany dalej Wykonawcą .....

**2. Przedmiot karty gwarancyjnej:**

Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym roboty budowlane, montażowe oraz zainstalowane urządzenia zawarte w przedmiocie umowy (Umowy) nr ..... z dnia .....r. oraz zawartych aneksów nr ..... z dnia .....r.

**3. Charakterystyka techniczna przedmiotu, gwarancji została określona w Umowie**

**4. Data bezusterkowego<sup>1</sup> odbioru końcowego: .....r.**

**5. Ogólne warunki gwarancji jakości:**

- 5.1 Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę<sup>5</sup>, umową, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
- 5.2 Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
- 5.3 Podmiotem uprawnionym do zgłaszania roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi jest Zamawiający. Zgłoszenia takie kierowane będą do siedziby Wykonawcy pisemnie i telefonicznie na nr tel. ....

---

<sup>4</sup> Stanowiąca integralny załącznik do umowy/ dokumentacji przetargowej

<sup>5</sup> Niepotrzebne skreślić

- 5.4 W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad i usterek ujawnionych po odbiorze końcowym.

## 6. Okres gwarancji

Okres gwarancji wynosi ..... miesięcy na cały przedmiot Umowy, licząc od dnia odbioru końcowego lub daty usunięcia usterek i wad. Okres gwarancji jest jednakowy dla całego zakresu rzeczowego wymienionego w punkcie 2.

## 7. Terminy

7.1 Ustala się poniższe terminy i warunki usuwania wad:

- jeśli wada uniemożliwia użytkowanie obiektu zgodnie z obowiązującymi przepisami – niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego,
- w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w umowie przy udziale obu stron, (termin usunięcia usterki oznaczony zostanie w drodze porozumienia między stronami umowy w przypadkach, kiedy usunięcie usterki może być szczególnie trudne i czasochłonne).
- usunięcie wad i usterek powinno być stwierdzone protokolarnie.

7.2 Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.

7.3 W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający nie będzie mógł korzystać z przedmiotu gwarancji.

7.4 Jeśli wada fizyczna elementu budynku o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad w obu elementach.

7.5 Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę wszelkimi kosztami usunięcia wad i usterek w ramach wykonawstwa zastępczego, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym wyżej, bądź usunie je nieskutecznie.

7.6 Nie podlegają usunięciu lub naprawie z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:

- siły wyższej, pod pojęciem których strony uznają: stan wojny, klęski żywiołowej, strajk generalny;
- normalnego zużycia budynku lub jego części;

- szkód wynikłych z winy Zamawiającego (w tym Użytkownika), a szczególnie konserwacji i użytkowania budynku/ budowli w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
- 7.7 W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania budynku do użytkowania.
- 7.8 Usunięcie wady lub usterki potwierdza Zamawiający. Stwierdzenie usunięcia wady lub usterki, a także odmowa takiego stwierdzenia powinna nastąpić nie później niż w terminie 14 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez udzielającego gwarancji o dokonaniu naprawy. Niedokonanie w wyżej określonym terminie odbioru usunięcia wad przez Zamawiającego będzie równoznaczne ze stwierdzeniem ich należytego usunięcia.
- 7.9 Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej wadzie.
- 7.10 Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

## **8. Gwarancja a rękojmia**

Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady i usterki obiektu budowlanego / robót budowlanych. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za ujawnione wady fizyczne robót budowlanych.

Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji oraz rękojmi także po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.

## **9. Pozostałe ustalenia**

- 9.1 W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:
- zmianie adresu lub firmy,
  - zmianie osób reprezentujących strony,
  - ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.

- 9.2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
- 9.3. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy.

**Warunki gwarancji podpisali:**

**Udzielający gwarancji jakości**

**Przyjmujący gwarancję jakości**

Przedstawiciele Wykonawcy:

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

.....