

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na kwotę mniejszą od kwoty określonej na podstawie art. 3 Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)

Zamawiający:

**Miasto Ostrów Mazowiecka**

**ul. 3 Maja 66**

**07-300 Ostów Mazowiecka**

Nazwa zamówienia:

**Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Miasta Ostrów Mazowiecka w okresie od 01.04.2022 do 31.03.2023**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) - dalej zwanej „Ustawą”

**Zatwierdził: Jerzy Bauer**

**Nr postępowania: RG-Z.271.8.2022**

## **SPIS TREŚCI:**

1. Nazwa i adres zamawiającego.
2. Podstawa prawna opracowania SWZ.
3. Tryb udzielenia zamówienia.
4. Środki komunikacji elektronicznej
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.
6. Opis przedmiotu zamówienia.
7. Oferty częściowe, oferty wariantowe, oferty równoważne, aukcja elektroniczna, dynamiczny system zakupów, umowa ramowa, zaliczki, waluta wzajemnych rozliczeń, zakład pracy chronionej, zatrudnienie osób wskazanych w art. 95 Ustawy.
8. Informacja dotycząca udziału podwykonawców.
9. Termin realizacji zamówienia oraz forma wystawienia umów ubezpieczenia.
10. Podstawy wykluczenia, warunki udziału w postępowaniu.
11. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu, pełnomocnictwa.
12. Udzielanie wyjaśnień dotyczących SWZ.
13. Opis sposobu przygotowania ofert.
14. Opis sposobu obliczenia ceny.
15. Wymagania dotyczące wadium.
16. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.
17. Okres związania ofertą.
18. Czynności wykonywane po otwarciu i ocenie ofert, oczywiste omyłki oraz przesłanki odrzucenia oferty.
19. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.
20. Prowadzenie procedury z negocjacjami.
21. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
23. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
24. Możliwość i warunki dokonania zmian zawartej umowy oraz odstąpienie od umowy.
25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
26. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z art. 13 RODO dotycząca przetwarzania danych związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
27. Wykaz załączników.

## **1. Nazwa i adres zamawiającego**

### **1.1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Miasto Ostrów Mazowiecka  
ul. 3 Maja 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka

Numer telefonu: (29) 679-54-33  
Adres poczty elektronicznej: [zyp@ostrowmaz.pl](mailto:zyp@ostrowmaz.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=8f175757-04c9-4422-b379-a6e9de999f43>

Na ww. stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

### **1.2 Przygotowanie postępowania oraz czynności związane z wykonaniem zawartej w jego wyniku umowy wykonywać będzie działająca z pełnomocnictwa zamawiającego firma brokerska Eurobrokers Sp. z o.o., 85 - 110 Bydgoszcz, ul. Mostowa 2, działająca przez Przedstawicielstwo w Mławie, 06 – 500 Mława, ul. Żwirki 26, tel. (023) 655-25-90. Eurobrokers sp. z o.o. przysługuje wynagrodzenie od wykonawcy, w wysokości zwyczajowo przyjętej, za wszystkie polisy wystawione w okresie objętym umową poprzedzającą.**

Broker uprawniony jest do podejmowania czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia oraz obsługą realizacji przedmiotu zamówienia. Broker nie wykonuje czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego określonych w Ustawie prawo zamówień publicznych.

## **2. Podstawa prawna opracowania SWZ**

- 2.1. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwana dalej ustawą;
- 2.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415);
- 2.3. Obwieszczenie Prezesa Urzędu zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (Monitor Polski z 11.01.2021 poz. 11),
- 2.4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1740 z późn. zm.).

### 3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych (art. 275 pkt 2 Pzp).
- 3.2. Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości poniżej kwot określonych w obwieszczeniu wydanym na podstawie art. 3 ustawy.

### 4. Środki komunikacji elektronicznej

- 4.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl>, z zastrzeżeniem pkt. 4.15.
- 4.2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 4.3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: **"Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Miasta Ostrów Mazowiecka w okresie od 01.04.2022 do 31.03.2023"** – znak sprawy: **RG-Z.271.8.2022**.
- 4.4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w aktualnym Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
- 4.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
- 4.6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy:
  - 1) **ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego**, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej lub
  - 2) **podpisu zaufanego**, zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub
  - 3) **podpisu osobistego**, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.
- 4.7. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - 1) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PadES;
  - 2) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
  - 3) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 4.8. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet;
  - 2) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),

- 3) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
  - 4) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
  - 5) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- 4.9. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: pliki w formatach określonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .git, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie **.pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xml**. Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to **80 MB**, przy czym nie określa się limitu liczby plików.
- 4.10. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- 1) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
  - 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";
  - 3) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
- 4.11. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta "Wiadomości"), z zastrzeżeniem pkt. 4.15. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
- 4.12. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4.13. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy.
- 4.14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.15. Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikacji i przekazywania informacji **za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: [zyp@ostrowmaz.pl](mailto:zyp@ostrowmaz.pl) (!!nie dotyczy składania ofert oraz załączników do ofert!!)**:
- 1) przed składaniem ofert - w celu przekazania informacji, dokumentów lub oświadczeń, a w szczególności: składania pytań o wyjaśnienie treści SWZ, przesyłania wyjaśnień treści SWZ, powiadomień o zmianie SWZ, załączników do SWZ lub ogłoszenia o zamówieniu oraz
  - 2) po otwarciu ofert - w celu przekazania informacji, dokumentów lub oświadczeń.
- 4.16. W przypadku określonym w ust. 4.15:
- 1) sposób i format sporządzenia i przekazywania informacji, dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania

informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy;

- 2) datą przesłania informacji, dokumentów lub oświadczeń będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości z serwera pocztowego Zamawiającego lub Wykonawcy;
- 3) strony zobowiązane są do sprawdzania czy wiadomość e-mail nie została przekierowana do folderu „Spam”;
- 4) każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

---

## **5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

---

Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami:

ze strony zamawiającego:

Pan Michał Kazimierski - inspektor ds. zamówień publicznych  
Urząd Miasta w Ostrowi Mazowieckiej  
ul. 3 Maja 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka  
Numer telefonu: (29) 679-54-33  
e-mail: [zyp@ostrowmaz.pl](mailto:zyp@ostrowmaz.pl)

ze strony brokera:

Pan Marek Ludwiczak reprezentujący działającą z pełnomocnictwa Zamawiającego firmę:  
Eurobrokers Sp. z o.o.  
Przedstawicielstwo w Mławie  
06 – 500 Mława, ul. Żwirki 26  
tel. (23) 655-25-87, kom. 503-09-11-75.

---

## **6. Opis przedmiotu zamówienia.**

---

- 6.1. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Zamawiającego oraz jego jednostek organizacyjnych w zakresie:

### **Część nr I:**

Ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,  
Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,  
Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,  
Ubezpieczenia komunikacyjne (OC, NNW, AC/KR, ASS),  
Ubezpieczenie maszyn,  
Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.

### **Część nr II:**

Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.

## 6.2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

główny przedmiot: **66510000-8,**  
przedmioty dodatkowe: **66515000-3, 66515100-4, 66515200-5, 66515400-7,  
66516000-0, 66516100-1, 66514110-0, 66516400-4**

6.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załącznikach Nr 7 i 8 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia i wykazy ubezpieczanego mienia.

6.4. Zamawiający informuje, że załączniki nr 7 i 8 do SWZ zawierają informacje o charakterze poufnym. W związku z powyższym na podstawie art. 18 ust. 4 w związku z art. 96 ust. 1 oraz art. 280 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający udostępni w/w załączniki tym Wykonawcom, którzy bezpośrednio zwrócą się ze stosownym wnioskiem o ich udostępnienie zgodnie z wzorem wniosku stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest przesłać wniosek o udostępnienie informacji poufnych w sposób opisany w punkcie dotyczącym komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami.
- 2) Wykonawca winien wysłać wniosek o udostępnienie informacji poufnych nie później niż na trzy dni przed terminem składania ofert. Wyżej wymienione załączniki zostaną przesłane wykonawcy niezwłocznie na adres mailowy podany we wniosku o udostępnienie informacji poufnych (załącznik nr 6 do SWZ).
- 3) Informacje poufne zawarte w załącznikach 7 i 8 udostępniane będą wyłącznie podmiotom prowadzącym działalność ubezpieczeniową w świetle przepisów Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1130) - zwana dalej „ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej”.  
Otrzymane przez Wykonawców w ten sposób informacje nie mogą być udostępniane innym osobom lub podmiotom i mogą służyć wyłącznie przygotowaniu oferty przez podmioty uprawnione do wykonywania działalności ubezpieczeniowej.
- 4) Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do dołożenia starań w celu zabezpieczenia informacji przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich.
- 5) Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do zachowania poufnego charakteru wszystkich otrzymanych dokumentów i informacji uzyskanych w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania zgodnie z zasadą określoną w ustawie o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.

## **7. Oferty częściowe, oferty wariantowe, oferty równoważne, aukcja elektroniczna, dynamiczny system zakupów, umowa ramowa, zaliczki, waluta wzajemnych rozliczeń, zakład pracy chronionej, zatrudnienie osób wskazanych w art. 95 Ustawy**

7.1. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych opisanych w ramach części nr 1 i części nr 2.

Oferta winna obejmować wykonanie całości zakresu opisanego w części nr I lub części nr II lub obu zadań.

**Część nr I obejmuje:**

Ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,  
Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,  
Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,  
Ubezpieczenia komunikacyjne (OC, NNW, AC/KR, ASS),  
Ubezpieczenie maszyn,  
Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.

**Część nr II obejmuje:**

Ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków.

Szczegółowy zakres poszczególnych części zamówienia został opisany w załączniku nr 7 niniejszej SWZ.

- 7.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty równoważnej.
- 7.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 7.5. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- 7.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 7.7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 7.8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą następowały w złotych polskich.
- 7.9. W odniesieniu do art. 94 Ustawy Pzp Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 7.10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług na zasadach określonych w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy.
- 7.11. Z uwagi na charakter zamówienia Zamawiający nie określa wymagań dotyczących zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których to wymaganiach mowa w art. 95 ustawy PZP. Usługa ubezpieczenia polega na spełnieniu określonego świadczenia pieniężnego w razie zajścia przewidzianego w umowie wypadku, czynności prowadzone przez wykonawcę nie wymagają stałego zaangażowania osób a jedynie jednostkowego wkładu, a tym samym czynności w zakresie realizacji zamówienia nie muszą polegać na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).
- 7.12. Zamawiający nie stawia wymagań określonych w art. 96 Ustawy Pzp, związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia.



## **8. Informacja dotycząca udziału podwykonawców**

- 8.1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem udzielania ochrony ubezpieczeniowej.
- 8.2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. czynności ubezpieczeniowych zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej. Wykonawca nie może powierzyć innym podmiotom:
- 1) Czynności polegających na zawieraniu umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych lub zlecaniu ich zawierania uprawnionym pośrednikom ubezpieczeniowym w rozumieniu ustawy o dystrybucji ubezpieczeń, a także wykonywanie tych umów (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt. 1 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej) – wykonawca może powierzyć wskazane czynności uprawnionym podmiotom wykonującym czynności agencyjne dla tego wykonawcy;
  - 2) Czynności polegających na ustalaniu składek i prowizji należnych z tytułu umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych, umów reasekuracji (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt. 4 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej);
  - 3) Czynności polegających na ustanawianiu, w drodze czynności cywilnoprawnych, zabezpieczeń rzeczowych lub osobistych, jeżeli są one bezpośrednio związane z zawieraniem umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych, umów reasekuracji (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt. 5 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej).
- 8.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, jeśli są znane na etapie składania oferty.
- 8.4. Wskazanie konkretnego rodzaju/zakresu zamówienia, które mają być przekazane podwykonawcom nie wywołuje jednak skutku w postaci obowiązku powierzenia ich wykonania podwykonawcom - Wykonawca ma prawo wykonać je samodzielnie.
- 8.5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 8.6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 8.7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **9. Termin realizacji zamówienia oraz forma wystawienia umów ubezpieczenia**

Wymagany termin realizacji zamówienia wynosi:

**- 12 miesięcy tj. od 01.04.2022 r. do 31.03.2023 r.**

Polisy zostaną wystawione na okres ubezpieczenia:

- dla ubezpieczeń majątkowych: od 01.04.2022 r. do 31.03.2023 r. (jeden okres roczny),

- dla ubezpieczeń komunikacyjnych jeden okres roczny liczony indywidualnie dla danego pojazdu i ryzyka. Okres ubezpieczenia poszczególnych pojazdów został wskazany w załączniku zawierającym wykaz pojazdów (załącznik 1D, 2D i 13D).

## **10. Podstawy wykluczenia, warunki udziału w postępowaniu**

10.1. Udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

10.2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy, wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę, w okolicznościach wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 10.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w 10.2. ust. 1), 2) i 5) oraz w 10.3. jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## 10.5. Warunki udziału w postępowaniu

Na podstawie art. 112 ust. 2 pkt 1) Ustawy, zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu dotyczący **zdolności występowania w obrocie gospodarczym**.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w odniesieniu do powyższego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie stosownego oświadczenia wykonawcy (Oświadczenie nr 2 stanowiące załącznik nr 3 do SWZ).

Na podstawie art. 112 ust. 2 pkt 2) Ustawy, zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu dotyczący **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**.

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli posiada zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej na terenie RP, o którym mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie stosownego oświadczenia wykonawcy (Oświadczenie nr 2 stanowiące załącznik nr 3 do SWZ).

Na podstawie art. 112 ust. 2 pkt 3 zamawiający wymaga aby wykonawca był w **sytuacji ekonomicznej i finansowej** umożliwiającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w odniesieniu do powyższego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie stosownego oświadczenia wykonawcy (Oświadczenie nr 2 stanowiące załącznik nr 3 do SWZ).

Na podstawie art. 112 ust. 2 pkt 4 zamawiający wymaga aby wykonawca posiadał **zdolność techniczną lub zawodową** umożliwiającą wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w odniesieniu do powyższego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie stosownego oświadczenia wykonawcy (Oświadczenie nr 2 stanowiące załącznik nr 3 do SWZ).

- 10.6. Zgodnie z art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 10.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub

inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 10.9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca działający w formie Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych posiadał statut, z którego wynika, że Towarzystwo będzie ubezpieczało także osoby nie będące członkami Towarzystwa. Zamawiający, w tym jednostki Zamawiającego, będzie traktowany przez takiego Wykonawcę jako osoba nie będąca członkiem Towarzystwa, a co za tym idzie nie będzie zobowiązany do udziału w pokrywaniu strat Towarzystwa przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 Ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej z dnia 11 września 2015 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1130). Zawarcie umów ubezpieczenia nie może wiązać się z nabyciem lub utrzymaniem członkostwa w Towarzystwie Ubezpieczeń Wzajemnych.
- 10.10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca składający ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego posiadał Ogólne lub Szczególne Warunki Ubezpieczenia odpowiadające przedmiotowi zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Ogólne Warunki Ubezpieczenia będą dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę realizującego zamówienie przed zawarciem umów w sprawie zamówienia publicznego.

## **11. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu, pełnomocnictwa**

- 11.1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenia, stanowią dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, o którym mowa w art. 125 ust. 1. **Oświadczenie nr 1 stanowi załącznik nr 2 do SWZ, Oświadczenie nr 2 stanowi załącznik nr 3 do SWZ.**

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu tych podwykonawców.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa powyżej, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 11.2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie § 3 i § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415 - dalej Rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych), zamawiający żąda

oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 11.1. SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez zamawiającego. **Oświadczenie nr 3 stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.**

- 11.3. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt 11.1. SWZ lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 11.4. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa pkt 11.1. SWZ lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 11.5. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 11.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 11.5., jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 11.7. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 11.5., zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- 11.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepis pkt 11.8. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu tych wykonawców.
  - 2) dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

## **12. Udzielanie wyjaśnień dotyczących SWZ**

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 12.4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 12.5. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

- 12.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
- 12.7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 12.8. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 12.9. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
- 12.10. Informację o przedłużonym terminie składania ofert zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6.
- 12.11. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.12. Jeżeli zmiana dotyczy części SWZ które nie zostały udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 280 ust. 2 i 3, dokonaną zmianę treści SWZ albo odpowiednio opisu potrzeb i wymagań przekazuje w inny sposób tj. wysyła na adres poczty elektronicznej podany we wniosku o udostępnienie informacji poufnych.
- 12.13. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6.
- 12.14. Wykonawca winien zapoznawać się z informacjami podawanymi na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### 13. Opis sposobu przygotowania ofert

- 13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy, działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl>. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formacie danych: .pdf., doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .jpg, .git, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip, **przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xml**. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu oraz winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w SWZ.
- 13.3. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:
- 1) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz;

- 2) wykazał spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, załączając uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
- Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 13.4. Do oferty należy dołączyć oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załączniki 2 i 3 do SWZ) w formie elektronicznej (przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- 13.5. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje zawarte w Formularzu Ofertowym.
- 13.6. Do oferty należy dołączyć:
- a) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
  - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*jeśli dotyczy\**);
  - c) Oświadczenie Wykonawcy nr 1 o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – Oświadczenie nr 1 stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składa każdy z Wykonawców.
  - d) Oświadczenie Wykonawcy nr 2 o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Oświadczenie nr 2 stanowiące Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców.
- 13.7. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej (przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie.
- 13.8. Oferta musi być przygotowana zgodnie z Ustawą oraz z wymogami SWZ.
- 13.9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną (art. 218 ust. 1 Ustawy) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.10. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej:
- 1) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu "Ogłoszenia" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji "Zgłoś udział w postępowaniu";
  - 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji "Zarejestruj". Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji



konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;

- 3) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie "Oferta/Załączniki", za pomocą opcji "Załącz plik" i użycie przycisku "Prześlij";
  - 4) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie zgodnej z pkt 13.7;
  - 5) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa", za pomocą opcji "Załącz plik" i użycie przycisku „Załącz”;
  - 6) potwierdzeniem prawidłowo przesłanego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści "Plik został poprawnie przesłany na platformę".
  - 7) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk "Złóż ofertę";
  - 8) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy;
  - 9) Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji "Wycofaj ofertę" (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk "Usuń zaznaczone".
- 13.11. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy dotycząca rejestracji, logowania, procedury przesyłania i wycofania dokumentów znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk "Instrukcja Wykonawcy".
- 13.12. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.13. Sposób i format sporządzenia i przekazywania, informacji, oświadczeń lub dokumentów musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie

podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

- 13.14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcy, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (z § 6 ust. 1 ww. Rozporządzenia).
- 13.15. W przypadku gdy dokumenty wskazane powyżej zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 6. Ust. 2 ww. Rozporządzenia). Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (§ 6 ust. 5 ww. Rozporządzenia).
- 13.16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje się w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (§ 6 ust. 3 ww. Rozporządzenia).
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej może dokonać również notariusz (§ 6 ust. 4 ww. Rozporządzenia).

## **14. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 14.1. Wykonawca podaje w ofercie cenę za wykonanie zamówienia. Cena winna uwzględniać okres realizacji zamówienia i przedmiot zamówienia opisany w SWZ.
- 14.2. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikających z zakresu usługi, niezbędnych do wykonania zamówienia i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.
- 14.3. W przypadku, gdy wybór oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 14.4. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną.
- 14.5. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 Ustawy poprawia omyłki w ofercie.
- 14.6. Cena winna zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza). Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku wyższa od 5 powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 14.7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
- 14.8. W przypadku gdy cena oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.

## **15. Wymagania dotyczące wadium.**

- 15.1. Zamawiający nie wymaga od wykonawców wnoszenia wadium.

## **16. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 16.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy, działającej pod adresem: <https://e-ProPublico.pl/>
- 16.2. Oferta winna być złożona w terminie do dnia **09.03.2022 do godz. 10.00** – zgodnie z opisem w SWZ. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk "Instrukcja Wykonawcy".
- 16.3. Po upływie terminu, o którym mowa powyżej, złożenie oferty nie będzie możliwe. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 16.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.03.2022 o godzinie 11.00.**
- 16.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowanie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 16.6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 16.7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowanie.

---

## **17. Okres związania ofertą.**

---

- 17.1. Termin związania ofertą upływa dnia **07.04.2022 r.**
- 17.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni (art. 307 ust. 2 Ustawy).
- 17.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 307 ust. 2 Ustawy, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (art. 307 ust. 3 Ustawy).

---

## **18. Czynności wykonywane po otwarciu i ocenie ofert, oczywiste omyłki oraz przesłanki odrzucenia oferty**

---

- 18.1. Zamawiający, w przypadku podjęcia decyzji o nieprowadzeniu negocjacji, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.
- 18.2. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
- 18.3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych
- 18.4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust. 2 art. 223 i art. 187, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 18.5. **OCZYWISTE OMYŁKI**
- Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o

tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

#### 18.6. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający zgodnie z art. 226 ust. 1 Ustawy odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez wykonawcę:
  - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
  - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
  - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
- 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 9) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- 10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 11) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3;
- 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 13) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 14) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3;
- 15) oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;
- 16) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 17) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1369), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
- 18) została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

## 19. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

19.1. Oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów (obok podano wagę procentową danego kryterium):

Część nr I:

1) cena za wykonanie zamówienia	60%
2) zaakceptowane klauzule dodatkowe	30%
3) oferowane franszyzy	10%

Część nr II:

1) cena łączna	60%
2) zaakceptowane klauzule dodatkowe	40%

Kryteria oceny ofert:

Część nr I:

- 1) cena za wykonanie zamówienia – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszego postępowania.

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$\text{ocena ceny za wykonanie zamówienia badanej oferty} = \frac{\text{cena najniższa} \times 100}{\text{cena oferty badanej}} \times 60\%$$

- 2) zaakceptowane klauzule dodatkowe – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg, następujących zasad:
  - za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 21 zostanie przyznane 15 punktów,
  - za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 22 - 26 zostanie przyznane 6 punktów za każdą klauzulę,
  - za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 27 - 37 zostanie przyznane po 5 punktów za każdą klauzulę,

**Brak akceptacji którejkolwiek lub wszystkich klauzul oznaczonych numerami 1 – 20 spowoduje odrzucenie oferty.**

W przypadku dopisków lub zmian w treści klauzul fakultatywnych (oznaczonych numerami 21 - 37), odbiegających na niekorzyść Zamawiającego w stosunku do treści zawartej w SWZ, za zmienioną klauzulę przyznanych zostanie 0 pkt. W przypadku dopisków lub zmian na korzyść lub neutralnych przyznana zostanie przewidziana ilość punktów.

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$\text{Ocena zaakceptowanych klauzul badanej oferty} = \frac{\text{Łączna przyznana ilość punktów za zaakceptowane klauzule}}{\text{Łączna przyznana ilość punktów za zaakceptowane klauzule}} \times 30\%$$

3) oferowane franszyzy – ocenie podlegają oferowane franszyzy w następujących ubezpieczeniach:

- ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk,
- ubezpieczeniu sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
- ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
- ubezpieczenie autocasco.

Franszyzy wprowadzone w ww. rodzajach ubezpieczeń będą oceniane wg. następujących zasad (odrębnie w każdym ubezpieczeniu):

brak franszyzy –	25 pkt
franszyza od 1 zł do 100 zł -	20 pkt
franszyza od 101 zł do 200 zł –	15 pkt
franszyza od 201 zł do 300 zł –	10 pkt
franszyza od 301 zł do 400 zł –	5 pkt
franszyza powyżej 400 zł –	0 pkt

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$\text{Ocena oferowanych fransyz} = \frac{\text{Łączna przyznana ilość punktów za oferowane franszyzy}}{\text{Łączna przyznana ilość punktów za oferowane franszyzy}} \times 10\%$$

### **Zamawiający dopuszcza wyłącznie stosowanie fransyz integralnych.**

W przypadku gdy Wykonawca w ofercie zastrzeże wprowadzenie fransyz redukcyjnych bądź udziałów własnych w szkodzie oferta zostanie odrzucona.

### **Wysokość franszyzy winna być określona kwotowo.**

W przypadku procentowego określenia franszyzy oferta zostanie odrzucona.

### **UWAGA:**

**oferowane franszyzy wyrażone kwotowo nie mogą przekroczyć 500 zł (w danym ubezpieczeniu). W ryzyku szyb od stłuczenia franszyzy określone kwotowo nie mogą przekroczyć 100 zł.**

### **W ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej:**

- 1) **zamawiający nie dopuszcza stosowania fransyz i udziałów własnych w szkodzie w ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej za drogi.**
- 2) **przy ocenie fransyz i udziałów w szkodzie nie bierze się pod uwagę franszyzy redukcyjnej w OC pracodawcy w postaci świadczenia z systemu ubezpieczeń społecznych uzyskanego na podstawie obowiązujących przepisów.**

Oferty zawierające franszyzy w wysokości wyższej niż wskazane zostaną odrzucone.

Franszyzy winny być określone w złotych.

## Część nr II:

- 1) cena łączna – składka za ubezpieczenie będące przedmiotem niniejszego postępowania opisane w części nr II.

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$\text{ocena ceny łącznej badanej oferty} = \frac{\text{cena najtańszej oferty} \times 100}{\text{cena oferty badanej}} \times 60\%$$

- 2) zaakceptowane klauzule dodatkowe – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg, następujących zasad:

- za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 1 - 4 zostanie przyznane po 10 punktów,
- za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 5 zostanie przyznane 20 punktów,
- za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 6 zostanie przyznane 40 punktów.

W przypadku dopisków lub zmian w treści klauzul fakultatywnych odbiegających na niekorzyść Zamawiającego w stosunku do treści zawartej w SWZ, za zmienioną klauzulę przyznanych zostanie 0 pkt. W przypadku dopisków lub zmian na korzyść lub neutralnych przyznana zostanie przewidziana ilość punktów.

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$\text{Ocena zaakceptowanych klauzul badanej oferty} = \frac{\text{łączna przyznana ilość punktów za zaakceptowane klauzule dodatkowe}}{\text{łączna przyznana ilość punktów za zaakceptowane klauzule dodatkowe}} \times 40\%$$

Punkty uzyskane za poszczególne kryteria zostaną zsumowane. Zamówienie w danej części zostanie udzielone wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów w danej części.

## **20. Prowadzenie procedury z negocjacjami**

- 20.1. Zamawiający może zaprosić jednocześnie wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu.
- 20.2. Negocjacje treści ofert:
- 1) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
  - 2) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 20.3. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Zamawiający udostępnia oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.



- 20.4. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 20.5. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- 20.6. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
- 20.7. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera co najmniej:
- 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
  - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
- 20.8. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 20.9. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 20.10. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 20.11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
- 20.12. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 20.13. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 20.14. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji, stosując kryteria oceny ofert.

## **21. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

- 21.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności

- wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 21.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 21.1.1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 21.3. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu ustandaryzowany dokument zawierający informacje o produkcie ubezpieczeniowym, o którym mowa w art. 8 ust. 4 Ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1881) dla poszczególnych ubezpieczeń stanowiących przedmiot zamówienia wraz z OWU. Dokumenty te mogą zostać złożone w postaci papierowej lub za pomocą innego trwałego nośnika w rozumieniu art. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 287).
- 21.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 21.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

---

## **22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

---

Zamawiający odstępuje od wymogu wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

---

## **23. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

---

- 23.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty;
  - 2) wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu;
  - 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
  - 4) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust. 2, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
  - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- 7) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263;
  - 8) w trybie zamówienia z wolnej ręki negocjacje nie doprowadziły do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 23.2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
- 23.3. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w:
- 1) ogłoszeniu o zamówieniu – w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego, partnerstwa innowacyjnego albo
  - 2) zaproszeniu do negocjacji – w postępowaniu prowadzonym w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.
- 23.4. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli liczba wykonawców, którzy złożyli niepodlegające odrzuceniu wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu jest mniejsza niż minimalna liczba wykonawców określona w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, których zamawiający zamierzał zaprosić do składania ofert, ofert wstępnych albo dialogu konkurencyjnego
- 23.5. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli liczba niepodlegających odrzuceniu ofert wstępnych lub ofert, które podlegają negocjacjom albo liczba rozwiązań przedstawionych przez wykonawców podczas dialogu konkurencyjnego jest mniejsza niż minimalna liczba określona w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
- 23.6. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli liczba ofert niepodlegających odrzuceniu, które podlegają negocjacjom na ostatnim etapie jest mniejsza niż 2.
- 23.7. Zamawiający może unieważnić postępowanie o zawarcie umowy ramowej, która miała być zawarta z więcej niż jednym wykonawcą, jeżeli wpłynęły mniej niż dwie oferty lub mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, niepodlegające odrzuceniu.
- 23.8. Jeżeli zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy art. 255–258.
- 23.9. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub zostali zaproszeni do negocjacji – podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 23.10. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 23.11. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym

postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

- 23.12. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

---

## **24. Możliwość i warunki dokonania zmian zawartej umowy oraz odstąpienie od umowy**

---

24.1. Zamawiający w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

- 1) zmiany terminów płatności, wysokości i liczby rat składki – na wniosek ubezpieczającego,
- 2) zmiany wysokości składki lub raty składki w ubezpieczeniach majątkowych w przypadku zmiany wysokości sumy ubezpieczenia – proporcjonalnie do zmiany sumy ubezpieczenia i okresu ubezpieczenia, w którym zmiana będzie obowiązywała,
- 3) zmiany wysokości składki lub raty składki w ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczeniach zawartych w systemie na pierwsze ryzyko w wyniku podwyższenia wysokości sumy gwarancyjnej lub podwyższenia limitów odpowiedzialności – proporcjonalnie do zmiany i okresu ubezpieczenia, w którym zmiana będzie obowiązywała.
- 4) zmiany wysokości składki lub raty składki w ubezpieczeniu następstw nieszczęśliwych wypadków w przypadku zmiany liczby ubezpieczonych w stosunku do zapisanej w SWZ – proporcjonalnie do zmiany i okresu ubezpieczenia, w którym zmiana będzie obowiązywała.
- 5) korzystnej dla Zamawiającego zmiany zakresu ubezpieczenia wynikającej ze zmian OWU Wykonawcy oraz wprowadzenia nowych klauzul za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy bez dodatkowej wyżki składki;
- 6) zmiany związane z włączeniem do ochrony ubezpieczeniowej jednostek powstałych lub przekształconych w trakcie obowiązywania umowy bądź wyłączeniem jednostek zlikwidowanych, zmiany wynikające ze zmiany formy prawnej prowadzenia działalności,
- 7) zmiany zakresu ubezpieczenia i składek wynikające ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów.
- 8) Zmiany (uzupełnienia) sumy ubezpieczenia lub limitu odpowiedzialności jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi wyczerpanie sumy ubezpieczenia/sumy gwarancyjnej/limitu odpowiedzialności co spowoduje naliczenie dodatkowej składki proporcjonalnie do wysokości zmiany.
- 9) Zmiany ilości lub wartości (w przypadku ubezpieczenia autocasco) pojazdów zgodnie z zastosowanym do tego rodzaju pojazdów stawkami.
- 10) Zmiana polegająca na powstaniu nowego ryzyka ubezpieczeniowego nie przewidzianego wcześniej w SWZ, a zawierającego się w oznaczeniu przedmiotu

zamówienia lub nastąpi zmiana profilu prowadzonej działalności, co może również powodować zmianę wysokości składki lub raty składki.

- 11) Zmianie polegającej na tym, że nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy jedna ze stron poinformuje drugą na piśmie o zaistnieniu powyższych okoliczności.

24.2. Zgodnie z art. 436 pkt 4 Ustawy PZP:

- 1) wysokość kary umownej naliczanej wykonawcy z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy PZP wynosi 0 zł,
- 2) zmiana wysokości składki w związku z wprowadzeniem na usługi ubezpieczeniowe podatku od towarów i usług (VAT) lub zmiany stawki tego podatku, jeżeli będzie miał zastosowanie do usług ubezpieczeniowych objętych umową spowoduje podwyższenie ceny o kwotę naliczonego podatku VAT;
- 3) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę nie będzie podstawą zmiany wynagrodzenia wykonawcy,
- 4) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki/ składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne nie będzie podstawą zmiany wynagrodzenia wykonawcy,
- 5) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342.) nie będzie podstawą zmiany wynagrodzenia wykonawcy.

24.3. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażona w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

24.4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych art. 456.

## **25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

25.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

25.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

25.3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 25.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 25.5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 25.6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 25.7. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 25.7.1;
- 25.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 25.9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 25.7 i 25.8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 25.10. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
  - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 25.11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 25.12. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

## **26. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z art. 13 RODO dotycząca przetwarzania danych związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

- 26.1. W związku z zapisami art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Miasto Ostrów Mazowiecka w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest: Burmistrz Miasta Ostrów Mazowiecka ul. 3 Maja 66 , 07-300 Ostrów Mazowiecka.
- 2) Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: [iod@ostrowmaz.pl](mailto:iod@ostrowmaz.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c w celu prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.
- 4) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019r. –Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa PZP” , związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych może być brak możliwości udzielenia zamówienia publicznego. W szczególności niepodanie stosownych danych osobowych może skutkować odrzuceniem oferty wykonawcy.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy PZP.
- 6) Administrator może udostępnić Państwa dane innym podmiotom na podstawie umów powierzenia danych zawartych z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora ( np. podmioty świadczące usługi informatyczne, czy usługi w zakresie archiwizacji lub niszczenia dokumentacji).
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 8) Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość:
  - dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii o którym mowa w art.. 15 RODO \*,
  - żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą,
  - w związku z art. 18 RODO żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, przetwarzania danych w celu zapewnienia korzystania z środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego\*\*.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: [iod@ostrowmaz.pl](mailto:iod@ostrowmaz.pl)
  - 11) Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
  - 12) Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
  - 13) Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
  - 14) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

\* Wyjaśnienie: w przypadku gdy wykonanie obowiązków wynikających z uprawnienia do dostępu do danych osobowych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

\*\* Wyjaśnienie: wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 26.2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
- 26.3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## **27. Wykaz załączników.**

Załącznikami do niniejszej SWZ są:

- Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie nr 1
- Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie nr 2
- Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie nr 3
- Załącznik nr 5 do SWZ – Wzór umowy



Załącznik nr 6 do SWZ – Wniosek o udostępnienie informacji poufnych  
Załącznik nr 7 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia  
Załączniki nr 8.1 - 8.16 do SWZ – Wykazy mienia