

Polska-Kraków: Usługi w zakresie rozbudowy oprogramowania

OJ S 24/2024 02/02/2024

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia**Usługi****Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1. Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

Adres pocztowy: ul. Przy Rondzie 5

Miejscowość: Kraków

Kod NUTS: PL213 Miasto Kraków

Kod pocztowy: 31-547

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Katarzyna Brzdękiewicz

E-mail: zamowienia@kssip.gov.pl

Tel.: +48 126179615

Adresy internetowe:Główny adres: www.kssip.gov.pl**I.4. Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: uczelnia publiczna

I.5. Główny przedmiot działalności

Edukacja

Sekcja II: Przedmiot

II.1. Wielkość lub zakres zamówienia**II.1.1. Nazwa**

„Usługa Utrzymania, Konserwacji i Service Desk oraz Modyfikacji Platformy Szkoleniowej e-KSSiP”.

Numer referencyjny: BA-X.2611.27.2023

II.1.2. Główny kod CPV

72230000 Usługi w zakresie rozbudowy oprogramowania

II.1.3. Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4. Krótki opis

1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa Utrzymania, Konserwacji i Service Desk oraz Modyfikacji Platformy Szkoleniowej e-KSSiP.

2. Opis przedmiotu zamówienia, w tym prawo opcji jest szczegółowo określony w załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 3 do SWZ.

3. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia jest szczegółowo określony w projektowanych postanowieniach umowy (we wzorze umowy), które stanowią załącznik nr 3 do SWZ.

II.1.6. Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7. Całkowita wartość zamówienia

Najtańsza oferta: 690 000,00 PLN / Najdroższa oferta: 690 000,00 PLN brana pod uwagę

II.2. Opis

II.2.2. Dodatkowy kod lub kody CPV

72250000 Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL Polska

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Polska Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury, mieszcząca się przy ulicy Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków

II.2.4. Opis zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa Utrzymania, Konserwacji i Service Desk oraz Modyfikacji Platformy Szkoleniowej e-KSSiP.

2. Opis przedmiotu zamówienia, w tym prawo opcji jest szczegółowo określony w załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 3 do SWZ.

3. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia jest szczegółowo określony w projektowanych postanowieniach umowy (we wzorze umowy), które stanowią załącznik nr 3 do SWZ.

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: liczba osób z doświadczeniem pracy na platformie Moodle wchodzących w skład zespołu realizującego umowę / Waga: 30

Cena - Waga: 70

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji: Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z opcji, o której mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp. Opcja polega na: przedłużeniu terminu obowiązywania Umowy o kolejne 12 miesięcy, w których Wykonawca będzie świadczył usługi objęte umową, tj: 1. Usługi Utrzymania, Konserwacji oraz Service Desk, 2. Usługę Modyfikacji Systemu – maksymalnie do 1 000 Roboczogodzin. Zamawiający nie jest zobowiązany do skorzystania z prawa opcji, natomiast w przypadku wyrażenia takiej woli, Wykonawca, jest zobowiązany do realizacji Umowy w przedłużonym terminie. Zamawiający prześle oświadczenie o woli skorzystania z prawa opcji na minimum 2 miesiące przed aktualnym terminem zakończenia obowiązywania Umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji jednokrotnie w okresie obowiązywania umowy. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Do świadczenia usługi w ramach prawa opcji mają zastosowanie odpowiednio postanowienia Umowy. Wartość opcji stanowić będzie sumę 12 miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w umowie oraz iloczynu zrealizowanych w czasie trwania opcji godzin roboczych (maksymalnie 1000 Roboczogodzin). W przypadku skorzystania z prawa opcji maksymalną wartość prawa opcji oblicza się wg. przyjętego w paragrafie 12 ust 1 umowy schematu na czas kolejnych 12 miesięcy.

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

1.Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:10.000,00zł.

2.Kryteria oceny ofert szczegółowo:cena brutto za 1 roboczogodzinę realizacji Usługi Modyfikacji Systemu–20 pkt, cena brutto za miesiąc realizacji Usługi Utrzymania i Konserwacji Systemu z Usługą Service-Desk–50 pkt, liczba osób z doświad. pracy na platformie Moodle wchodzących w skł. zesp. real. umowę-30pkt.
Szczegóły w SWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1. Opis

IV.1.1. Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3. Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8. Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2. Informacje administracyjne

IV.2.1. Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2023/S 205-643910](#)

IV.2.8. Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9. Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Nazwa:

„Usługa Utrzymania, Konserwacji i Service Desk oraz Modyfikacji Platformy Szkoleniowej e-KSSiP”.

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2. Udzielenie zamówienia

V.2.1. Data zawarcia umowy

29/01/2024

V.2.2. Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 3

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 3

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 3

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3. Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: Softiq Sp. z o.o.

Krajowy numer identyfikacyjny: 9691613588

Adres pocztowy: ul. Chorzowska 50

Miejscowość: Gliwice

Kod NUTS: PL229 Gliwicki

Kod pocztowy: 44100

Państwo: Polska
Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4. Informacje na temat wartości zamówienia/części

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 2 920 000,00 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 690 000,00 PLN

V.2.5. Informacje na temat podwykonawstwa

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3. Informacje dodatkowe

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp lub art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy sankcyjnej i art. 5k rozporządzenia 833/2014.

1. Wykonawca dołącza do oferty:

- 1) Dokumenty rejestrowe/pełnomocnictwo;
- 2) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy);
- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy);
- 4) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
- 5) Dokument ustanowienia wadium;
- 6) Wykaz osób na potrzeby kryterium oceny ofert;

2. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający przed wyborem oferty najkorzystniejszej wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych:

1) Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ), w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

a) JEDZ składają odrębnie:

1. Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ;

c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

d) oświadczenia Wykonawcy w przedmiocie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy sankcyjnej i art. 5k rozporządzenia 833/2014. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SWZ,

e) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby w przedmiocie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy sankcyjnej i art. 5k rozporządzenia 833/2014. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 11 do SWZ (jeśli dotyczy).

3) w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 9 do SWZ.

Z uwagi na ograniczoną ilość możliwych do wprowadzenia znaków wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia w odniesieniu do wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zawarty jest w SWZ.

Zamawiający nie prowadził wstępnych konsultacji rynkowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów ani nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Termin wyk. zam.: 12 mies. od dnia przekazania Wyk. dostępu do zasobów inf. Zam., nie wcześniej jednak niż od 01.01.2024r., a przy skorzystaniu przez Zam. z prawa opcji może być przedł. o 12 mies.

Szczegóły w SWZ.

VI.4. Procedury odwoławcze

VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/>

VI.4.3. Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590). 2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim i wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na

język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 5. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej. 6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 7. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego i jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 8. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy, 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy, 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Odwołanie wnosi się: 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a), 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie: a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).

VI.4.4. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/>

VI.5. Data wysłania niniejszego ogłoszenia

29/01/2024