

UMOWA NR RG-K.272.....202....

zwana dalej jako „**Umowa**”

zawarta w Ostrowi Mazowieckiej, dnia-.....-202...r. pomiędzy:

Miastem Ostrów Mazowiecka, ul. 3 Maja 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka,

NIP: 759-162-50-88

reprezentowanym przez:

-

przy kontrasygnacie Pani Anny Wilczyńskiej – Skarbnika Miasta,

zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”

a

Firmą/ Osobą prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą:

NIP/KRS:

reprezentowaną/ym przez:

zwaną/ym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi razem w dalszej części Umowy „**Stronami**”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Utrzymanie czystości oraz pielęgnacja zieleni na terenie miasta Ostrów Mazowiecka**”, Strony oświadczają co następuje:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest: **Utrzymanie czystości oraz pielęgnacja zieleni na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.**
2. W zakres prac będących przedmiotem Umowy wchodzi następujące zadania:
 - 1) **Zadanie I:** Omiatanie i oczyszczanie ulic, ciągów pieszo-rowerowych i ścieżek rowerowych oraz chodników na terenie miasta Ostrów Mazowiecka;
 - 2) **Zadanie II:** Usuwanie nieczystości ze śmietniczek rozstawionych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka;
 - 3) **Zadanie III:** Dekorowanie miasta;
 - 4) **Zadanie IV:** Obkaszanie skarp wiaduktów i rowów melioracyjnych;
 - 5) **Zadanie V:** Wykaszanie chwastów i traw z pasów drogowych;
 - 6) **Zadanie VI:** Pielęgnacja zieleni na terenie miasta Ostrów Mazowiecka;
 - 7) **Zadanie VII:** Pielęgnacja zieleni w parku nad stawem miejskim przy ul. 3 Maja;
 - 8) **Zadanie VIII:** Bieżące utrzymanie dróg kategorii gminnej i wewnętrznej na terenie miasta Ostrów Mazowiecka;

- 9) **Zadanie IX:** Zimowe utrzymanie jezdni ulic, chodników, parkingów, placów, ścieżek rowerowych oraz ciągów pieszo-rowerowych, na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.
3. Przedmiot Umowy jest określony w:
- 1) Specyfikacji Warunków Zamówienia - zwanej dalej jako „**SWZ**”,
 - 2) Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia - zwanym dalej jako „**SOPZ**”,
 - 3) załącznikach nr 1-6 do SOPZ,
 - 4) ofercie oraz formularzu cenowym, złożonymi przez Wykonawcę w dniu r.
- które stanowią integralną część niniejszej Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem faktycznym na terenie objętym zamówieniem i zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie, wymagane uprawnienia i zezwolenia, potencjał techniczny i osobowy.

§ 2.

Zasady realizacji przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego typu prac oraz z wymaganiami określonymi w SWZ i jej załącznikach, z przepisami obowiązującego prawa, w szczególności w zakresie: ochrony środowiska, utrzymania porządku i czystości oraz ruchu drogowego;
 - 2) zgłaszać z odpowiednim wyprzedzeniem okoliczności utrudniające lub uniemożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonanych prac, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
3. Wykonawca ma obowiązek zaangażować odpowiednią ilość sprzętu - nie mniejszą niż określoną w SWZ, innych urządzeń oraz pracowników, a także zakupić odpowiednią ilość materiałów, aby wykonanie przedmiotu Umowy było możliwe.
4. Stosowane do realizacji przedmiotu Umowy materiały i sprzęt muszą spełniać obowiązujące normy oraz posiadające wymagane przepisami prawa świadectwa i atesty.
5. Wykonawca ma obowiązek wykonania Umowy dostosowując się do aktualnych warunków zewnętrznych w tym:
 - 1) natężenia ruchu kołowego i pieszego;
 - 2) bliskości parkujących pojazdów;
 - 3) sposobu pracy - w miejscach gdzie wykonanie usługi w sposób mechaniczny nie będzie możliwe (np. ze względu na parkujące pojazdy) wykonać w sposób ręczny.
6. Zabrania się zamykania lub oczyszczania jezdni ulic leżących w głównych ciągach komunikacyjnych w godzinach szczytu komunikacyjnego.
7. Wykonawca zobowiązany jest odśnieżać lub usuwać śliskość nawierzchni zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, w szczególności:
 - 1) zapewnić przejezdność całą szerokością nawierzchni;
 - 2) ograniczyć zakłócenia płynności ruchu drogowego;
 - 3) likwidować śliskość na całej szerokości dróg, a przede wszystkim na odcinkach decydujących o możliwości ruchu – niebezpieczne zakręty i podjazdy, skrzyżowania z drogami twardymi oraz na przystankach autobusowych.
8. Terminy i zakres odśnieżania lub usuwania śliskości uzależnione będą od warunków atmosferycznych i przekazywanych informacji od pracownika Urzędu Miasta oraz do wysokości posiadanych środków finansowych.

9. Czas reakcji od: momentu wystąpienia niekorzystnych warunków pogodowych np. opady śniegu, gołoledź itp. lub otrzymania od wyznaczonych pracowników Zamawiającego polecenia odśnieżania lub likwidacji śliskości, wynosi nie dłużej niż 1,5 godziny, chyba że Zamawiający zleci inaczej.
10. Prace polegające na odśnieżaniu lub usuwaniu śliskości wykonywane będą również w dni wolne od pracy oraz w dni świąteczne.
11. W zakresie prac polegających na odśnieżaniu lub usuwaniu śliskości Wykonawca będzie przedstawiał do zatwierdzenia codzienne raporty dot. pracy sprzętu lub materiału używanego do realizacji zamówienia oraz karty drogowe.
12. Pojazdy wykonujące przedmiot Umowy powinny poruszać się i manewrować w sposób umożliwiający ich wyprzedzanie i omijanie. W przypadku powstawania zatorów spowodowanych przemieszczaniem się pojazdu czyszczącego, kierujący powinien w miarę możliwości zjechać pojazdem na pobocze lub do zatoki autobusowej/parkingowej i umożliwić rozładowanie zatoru. Ocena warunków ruchu i sposób zachowania pozostaje w gestii kierującego pojazdem.
13. Wykonawca jest zobowiązany do podporządkowania się ewentualnym zmianom w organizacji usług lub robót wynikającym z doraźnych decyzji Zamawiającego.
14. Jeśli odrębne przepisy tego wymagają Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia zatwierdzonego przez organ zarządzający ruchem projektu organizacji ruchu najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia prac. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić projekt organizacji ruchu zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. z 2017r., poz. 784). Jeśli odrębne przepisy tego wymagają, Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania miejsc prowadzenia prac zgodnie z projektem czasowej zmiany organizacji ruchu oraz utrzymania tego oznakowania w należytym stanie w całym okresie wykonywania czynności.
15. Wykonawca, w trakcie realizacji Umowy, ma obowiązek utrzymania danego miejsca podczas wykonywania usług w stanie sprawnym, wolnym od przeszkód komunikacyjnych. Niedopuszczalne jest pozostawianie, składowanie w miejscu realizacji usługi wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych. Nie dopuszcza się zalegania skoszonej trawy w miejscu koszenia dłużej niż 24 godziny.
16. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek przestrzegania przepisów BHP i ochrony zdrowia oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa osób, w tym osób postronnych przebywających na terenie realizacji zadania oraz mienia i wprowadzenia metod organizacyjno-technicznych zapewniających bezpieczeństwo na terenie wykonywanych prac.
17. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego miejsca realizacji zadania i urządzeń, w wypadku ich uszkodzenia w toku wykonywania prac.
18. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania Zamawiającemu oraz organom ścigania kradzieży i dewastacji terenów objętych przedmiotem niniejszej Umowy i wyposażenia.

§ 3.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i zdrowiu powstałe podczas i w związku z realizacją niniejszej Umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób trzecich, w tym także pojazdów mechanicznych – powstałe w związku z prowadzonymi usługami.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umów ubezpieczenia OC i NW z tytułu szkód, jakie mogą zaistnieć w związku wykonywaniem Umowy.

§ 4.

Terminy obowiązywania Umowy

1. Umowa obowiązuje: **od dnia 01 stycznia 2022 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku.**
2. Terminy i harmonogramy wykonania poszczególnych zadań lub poszczególnych prac wchodzących w zakres zadań określone są w SOPZ oraz jego załącznikach.

§ 5.

Osoby wyznaczone do kontaktu

1. Do koordynowania realizacji niniejszej Umowy Strony wyznaczają:
 - 1) Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego:
 - a) W zakresie realizacji Zadań Nr I-III oraz IX Pan Jan Pskiet – insp. ds. utrzymania i eksploatacji obiektów i urządzeń komunalnych, telefon: 29 679-54-38, e-mail: ochr.srodowiska@ostrowmaz.pl,
 - b) W zakresie realizacji Zadań Nr IV -VII - Pan Marek Matys – inspektor ds. utrzymania zieleni miejskiej i ochrony środowiska, telefon: 29 679-54-34, e-mail: mmatys@ostrowmaz.pl,
 - c) W zakresie realizacji Zadania Nr VIII Pan Grzegorz Czyronis. – insp. ds. napraw i bieżącego utrzymania dróg, telefon: 501-705-444, e-mail: gczyronis@ostrowmaz.pl;
 - 2) Osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy:
 - a) W zakresie Zadania Nr /Zadań Nr : Pan/i – ,
telefon/fax: e-mail:@.....
 - b) W zakresie Zadania Nr /Zadań Nr : Pan/i – ,
telefon/fax: e-mail:@.....
 - c) W zakresie: Zadania Nr /Zadań Nr : Pan/i – ,
telefon/fax: e-mail:@.....;
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz numerów telefonów kierowców sprzętu na potrzeby kontaktu w trakcie wykonywania usług.
3. Zmiana danych wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
4. W trakcie trwania niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
 - 2) zmianie osób reprezentujących;
 - 3) ogłoszeniu upadłości lub likwidacji;
 - 4) zawieszeniu działalności;
 - 5) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca, połączeniu lub przekształceniu przedsiębiorstwa.

§ 6.

Potencjał kadrowy i techniczny

1. Wykonawca jest obowiązany zapewnić przez cały okres trwania Umowy sprzęt, który powinien gwarantować terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi. Sprzęt do prowadzenia prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia powinien być sprawny technicznie, niezawodny, posiadać aktualne badania techniczne oraz świadectwo dopuszczenia do ruchu na drogach publicznych (w przypadku pojazdów mechanicznych).
2. Wykonawca jest obowiązany oznakować wszystkie pojazdy i sprzęt wykorzystywany do realizacji przedmiotu zamówienia, w sposób trwały i czytelny, umożliwiający jego identyfikację (nazwa, dane adresowe i numery telefonu). Wykonawca wyposaży pojazdy w pomocnicze lampy błyskowe.
3. Najpóźniej w ciągu 2 tygodni od zawarcia niniejszej Umowy, wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu Umowy powinny być wyposażone w urządzenia monitorujące, oparte na systemie GPS, umożliwiające Zamawiającemu:
 - 1) kontrolę czasu pracy, przejechanych kilometrów, bieżące śledzenie pozycji pojazdów i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych,
 - 2) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie/planie Ostrowi Mazowieckiej, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca wykonywania pracy,
 - 3) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji Umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących.
4. Pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego.
5. Najpóźniej w ciągu 2 tygodni od zawarcia niniejszej Umowy, wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu Umowy powinny być wyposażone w sprzęt (np. wideo rejestratory, aparaty fotograficzne) umożliwiające rejestrację realizacji przedmiotu zamówienia oraz w środki łączności bezprzewodowej takie jak telefon komórkowy, radio CB gwarantujące stały kontakt z ośrodkiem dyspozycyjnym.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie prac objętych Umową przez osoby posiadające wymagane uprawnienia i kwalifikacje zawodowe. Zatrudnieni do wykonania usługi pracownicy powinni posiadać estetyczną odzież roboczą z logo (nazwą) firmy i elementami odblaskowymi.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonywania kontroli polegającej na sprawdzeniu zgodności:
 - 1) osób realizujących zamówienie z wykazem osób składanym przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2) sprzętu, przy pomocy którego Wykonawca realizuje zamówienie, z wykazem narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych składanym na etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób i sprzętu, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy na zasadach określonych w §16 ust. 2 pkt 7 lub 8.
9. W razie wystąpienia niezgodności z wykazem osób przewidzianych do realizacji zamówienia zawartym w ofercie lub wykazem narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia.

§ 7.

Ocena jakości i odbiór przedmiotu Umowy

1. Strony Umowy zobowiązują się do współpracy przy realizacji zamówienia, opartej na zasadach etyki i rzetelności zawodowej.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za: skuteczność wykonywanych prac. Zamawiający ma prawo do sprawdzania na bieżąco stanu wykonania Umowy i przedstawiania swoich uwag Wykonawcy.
3. W przypadku, zgłoszenia uwag Wykonawca jest zobowiązany do ponownego wykonania prac na własny koszt tak, aby usługa była wolna od wad. Poprawki należy wykonać niezwłocznie od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania przez pracownika Zamawiającego wyrywkowych kontroli, na terenie objętym przedmiotem zamówienia. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, z kontroli sporządzany jest protokół z opisem stanu terenów prac, który jest przesyłany Wykonawcy celem wykonania czynności, wynikających z zapisów protokołu. W razie trzykrotnego powtarzania się nieprawidłowości, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia.
5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić wraz z przedstawicielem Zamawiającego objazd miejsc realizacji przedmiotu Umowy, w celu sprawdzenia zakresu ilościowego oraz jakości wykonanej usługi. Wykonawca zapewni środek transportu niezbędny do przeprowadzenia tej czynności.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, z kontroli sporządzany jest protokół z opisem stanu terenów prac, który jest przesyłany Wykonawcy celem wykonania czynności, wynikających z zapisów protokołu. W razie trzykrotnego powtarzania się nieprawidłowości, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia.
7. Wykonawca, odrębnie dla każdego z zadań nr I-III oraz VIII-IX, obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w okresach miesięcznych do 5 dnia każdego miesiąca raport dotyczący wykonanych prac.
8. Wykonawca, odrębnie dla każdego z zadań nr IV-VII, jest zobowiązany do przysyłania Zamawiającemu w wersji elektronicznej na adres: mmatys@ostrowmaz.pl raportów tygodniowych z wykazem prac wykonanych w każdym dniu tygodnia, którego raport dotyczy.
9. Należyte wykonanie i odebranie poszczególnych prac bez zastrzeżeń przez Zamawiającego są podstawą do złożenia faktury i wypłaty wynagrodzenia.

§ 8.

Sprawozdawczość dot. odpadów powstałych w wyniku realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest zbierać i przekazywać odpady powstałe w wyniku realizacji niniejszej Umowy do podmiotu uprawnionego do utylizacji odpadów. Wykonawca ponosi koszty odbioru, transportu i zagospodarowania tych odpadów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i złożenia Zamawiającemu rocznego sprawozdania, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przekazywanego do końca miesiąca następującego po upływie roku, którego dotyczy. Sprawozdanie ma zawierać w szczególności informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie zagospodarowania tych odpadów, wraz ze wskazaniem nazwy i adresu instalacji, do których zostały one przekazane.

3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnych dokumentów związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi (w tym: zezwolenia, umowy, karty przekazania odpadów itp.) i jeżeli jest to wymagane przepisami prawa, przekazywania ich Zamawiającemu. Pozostałe dokumenty będą udostępniane na każdorazowe żądanie Zamawiającego.

§ 9.

Podwykonawstwo

1. Przedmiot Umowy może zostać zrealizowany przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo może być wyłącznie wykonanie usług lub robót, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
2. W przypadku podjęcia przez Wykonawcę decyzji o wykonaniu części zamówienia przy pomocy podwykonawcy, zmianie zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy, rezygnacji z zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację części zamówienia w trakcie realizacji Umowy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego. Wykonawca nie może przekazać podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
5. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Wykonawca zapewnia, że w realizacji części przedmiotu zamówienia, uczestniczyć będą wyłącznie podmioty lub osoby posiadające niezbędne do wykonania Umowy uprawnienia wymagane przepisami prawa.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Wykonawca w pełni odpowiada za jakość i terminowość wykonanych usług siłami własnymi i przez podwykonawców, w tym Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników, w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
9. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy od wykonywania prac w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt lub pracownicy, którymi dysponuje podwykonawca nie spełniają warunków lub wymagań określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania zadań powierzonych podwykonawcy.
10. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt pełni funkcję koordynującą w stosunku do usług realizowanych przez podwykonawcę.
11. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego raty należnego wynagrodzenia umownego jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom,

biorącym udział w wykonaniu części przedmiotu Umowy, a w szczególności pisemnego oświadczenia każdego z podwykonawców, które powinno zawierać:

- 1) nazwę i dane adresowe podwykonawcy;
 - 2) informację o uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich należności wobec podwykonawcy lub
 - 3) informację o fakturze wystawionej dla Wykonawcy (nr faktury, data wystawienia, kwota faktury netto i brutto).
12. Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 14 dni od wystawienia faktury oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu zapłaty na rzecz tych podwykonawców.
13. Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.

§ 10.

Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020r. poz. 1320 z późn. zm.), tj. pracowników wykonujących następujące czynności:
 - 1) omywanie i czyszczenie ulic, ciągów pieszo-rowerowych i ścieżek rowerowych oraz chodników;
 - 2) opróżnianie koszy na śmieci i śmietniczek ulicznych;
 - 3) zawieszanie, zdejmowanie flag;
 - 4) pielęgnacja terenów zielonych, drzew, krzewów, wykaszanie traw, chwastów i innych roślin w tym obsługa kosiarek i pilarek;
 - 5) pielęgnacja rabat kwiatowych lub bylin;
 - 6) wykonywanie czynności i prac określonych w poz. 1-37 załącznika nr 5 do SOPZ (Zakresu prac - bieżące utrzymanie dróg kategorii gminnej i wewnętrznej na terenie miasta Ostrów Mazowiecka);
 - 7) odśnieżanie i likwidacja śliskości na ulicach, chodnikach, parkingach, placach, ścieżkach rowerowych oraz ciągach pieszo-rowerowych;
 - 8) kierowanie/operowanie pojazdami używanymi do realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przez cały okres wykonywania czynności określonych w ust. 1.
3. W odniesieniu do osób wykonujących czynności określone w ust. 1, Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę, w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie Zamawiającemu:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika; lub
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę; lub
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika; lub
 - 4) innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności określonych w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 3 i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od daty rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, określonych w ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, określone ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
 - 1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3,
 - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę dokumentów i wyjaśnień, o których mowa w ust. 3, 4 i 5 będzie traktowane jako niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11.

Wynagrodzenie.

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 202..... r. przewidywana łączna wartość wynagrodzenia za wykonanie wszystkich zadań w okresie obowiązywania Umowy wynosi: zł brutto (słownie: złotych /100).
2. Za należyte wykonanie poszczególnych zadań Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 - 1) **Zadanie I - Omiatanie i oczyszczanie ulic, ciągów pieszo-rowerowych i ścieżek rowerowych oraz chodników na terenie miasta Ostrów Mazowiecka:** łączna cena złotych brutto (słownie: złotych /100), w tym:
 - a) cena za jednokrotne omywanie ulic po okresie zimowym w kwietniu, zgodnie z załącznikiem nr 1 dla zadania I: zł brutto (słownie: /100 zł);
 - b) cena za jednokrotne omywanie ulic w okresie jesiennym (od 1 października do 30 listopada), zgodnie z załącznikiem nr 1 dla zadania I: zł brutto (słownie: /100 zł);
 - c) cena za jednokrotne omywanie chodników po okresie zimowym (w kwietniu), zgodnie z załącznikiem nr 2 dla zadania I: zł brutto (słownie: /100 zł);
 - d) cena za jednokrotne omywanie chodników w okresie jesiennym (od 1 października do 30 listopada), zgodnie z załącznikiem nr 2 dla zadania I: zł brutto (słownie: /100 zł);
 - e) cena za jednokrotne omywanie ciągów pieszo-rowerowych i ścieżek rowerowych (wskazanych w pkt 35 załącznika nr 2 dla zadania I) po okresie zimowym (w kwietniu): zł brutto (słownie: /100 zł);
 - f) cena za jednokrotne omywanie ciągów pieszo-rowerowych i ścieżek rowerowych (wskazanych w pkt 35 załącznika nr 2 dla zadania I) w okresie jesiennym (od 1 października do 30 listopada), zgodnie z załącznikiem nr 2 dla zadania I: zł brutto (słownie: /100 zł);

- 2) **Zadanie II - Usuwanie nieczystości ze śmietniczek rozstawionych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka:** złotych brutto (słownie: złotych /100), Ryczałt miesięczny w trakcie trwania Umowy wynosi: złotych brutto (słownie: złotych /100),
 - 3) **Zadanie III - Dekorowanie miasta:** złotych brutto (słownie: złotych /100),
 - 4) **Zadanie IV - Obkaszanie skarp wiaduktów i rowów melioracyjnych:** złotych brutto (słownie: złotych /100),
 - 5) **Zadanie V - Wykaszanie chwastów i traw z pasów drogowych:** złotych brutto (słownie: złotych /100),
 - 6) **Zadanie VI - Pielęgnacja zieleni na terenie miasta Ostrów Mazowiecka:** zł brutto (słownie: złotych /100). Ryczałt miesięczny w trakcie trwania Umowy wynosi: złotych brutto (słownie: złotych /100),
 - 7) **Zadanie VII - Pielęgnacja zieleni w parku nad stawem miejskim przy ul. 3 Maja:** zł brutto (słownie: złotych /100); Ryczałt miesięczny w trakcie trwania Umowy wynosi: złotych brutto (słownie: złotych /100).
3. Przewidywana łączna wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie **Zadania VIII: Bieżące utrzymania dróg kategorii gminnej i wewnętrznej na terenie miasta Ostrów Mazowiecka** wynosi: zł brutto (słownie: złotych /100). Ceny jednostkowe określone są w formularzu cenowym.
 4. Za wykonanie **Zadania IX - Zimowe utrzymanie jezdni ulic, chodników, parkingów, placów, ścieżek rowerowych oraz ciągów pieszo-rowerowych, na terenie miasta Ostrów Mazowiecka**, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone na podstawie następujących cen jednostkowych:
 - 1) cena 1 godz. nośnika pod piaskarkę wraz z piaskiem: złotych brutto;
 - 2) cena 1 godz. nośnika pod pług średni wraz z pługiem: złotych brutto;
 - 3) cena 1 godz. pracy równiarki: złotych brutto;
 - 4) cena 1 godz. pracy koparki: złotych brutto;
 - 5) cena piasku za 1 tonę: złotych brutto;
 - 6) cena soli za 1 tonę: złotych brutto;
 - 7) cena stawki 1 roboczo godziny pracownika fizycznego: złotych brutto;
 - 8) cena 1 godz. nośnika pod pług mały z piaskarką (mikrociągnik): złotych brutto.
 5. Suma wynagrodzeń wypłaconych z tytułu realizacji poszczególnych Zadań, nie może przekroczyć kwot określonych w budżecie miasta.
 6. Dojazd sprzętu do i z miejsca pracy odbywa się na koszt Wykonawcy. Za czas napraw sprzętu własnego oraz powierzonego i związanego z tym postojem Wykonawca nie może żądać dodatkowego wynagrodzenia.
 7. Ceny określone w ust. 2 oraz ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym są niezmiennie przez cały okres wykonywania przedmiotu Umowy (z zastrzeżeniem treści §16 ust. 2 pkt 6 i uwzględniają wszelkie elementy ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, niniejszej Umowie oraz elementy inflacyjne i wszelkie koszty wynikające z realizacji przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty realizacji usługi. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany cen ryczałtowych lub cen jednostkowych.

§ 12.

Rozliczenie wynagrodzenia

1. Wynagrodzenia, o których mowa w §11 ust. 2 pkt 1 będą rozliczane w okresie miesięcznym pod warunkiem wykonania i odebrania poszczególnych prac zgodnie z Umową.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w §11 ust. 2 pkt 2, 6 i 7 płatne będzie w miesięcznych ratach po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi.
3. Część wynagrodzenia w wysokości 1/3 kwoty ustalonej w §11 ust. 2 pkt 4 lub 5, zostanie wypłacona Wykonawcy po odbiorze i należyтым wykonaniu każdego z etapów prac, o którym mowa w SOPZ Zadanie IV ust. 2 i SOPZ Zadanie V ust. 2.
4. Część wynagrodzenia w wysokości 1/5 kwoty ustalonej w §11 ust. 2 pkt 3, zostanie wypłacona Wykonawcy po odbiorze i należyтым wykonaniu każdego z etapów prac, o którym mowa w SOPZ - załącznik nr 2 dla Zadania III.
5. Wynagrodzenie za prace wykonywane w ramach **Zadania VIII** będzie sumą wynagrodzeń jednostkowych i będzie rozliczne w okresach miesięcznych. Wynagrodzenie dla każdego rodzaju prac lub użytego materiału będzie iloczynem faktycznej i zaakceptowanej przez Zamawiającego liczby jednostek miary oraz cen jednostkowych wskazanych w formularzu cenowym.
6. Wynagrodzenie za prace wykonywane w ramach **Zadania IX** będzie sumą wynagrodzeń jednostkowych i będzie rozliczne w okresach miesięcznych. Wynagrodzenie dla każdego rodzaju prac lub użytego materiału będzie iloczynem faktycznej i zaakceptowanej przez Zamawiającego liczby jednostek (godzin lub ton) oraz cen jednostkowych wskazanych w §11 ust. 4.
7. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportów Wykonawcy, o których mowa w §7 ust. 7, płatności nastąpią przelewami na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ciągu **30** dni od dnia otrzymania - odrębnie dla każdego zadania - prawidłowo wystawionych faktur oraz oświadczeń podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – o ile brał udział w realizacji zamówienia, że Wykonawca/Podwykonawca uregulował względem niego wszelkie wierzytelności związane z realizacją zamówienia.
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku opóźnienia w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej Wykonawcy, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek w wysokości ustawowej.

§ 13.

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zastosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych - w wysokości 500,00 zł brutto, liczone osobno od każdego stwierdzonego uchybienia w wykonaniu Umowy;

- 2) za uszkodzenie drzewa lub krzewu w związku z wykonywaniem poszczególnych zadań - w wysokości 200,00 zł brutto za każde drzewo lub krzew;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu zadania/poszczególnych prac lub etapów wchodzących w skład zadania - w wysokości 500 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od terminów określonych SOPZ lub załącznikach do SOPZ;
 - 4) za zwłokę w przystąpieniu do odśnieżania bądź usuwania gołoledzi - w wysokości 1200,00 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, liczoną od upływu czasu określonego w §2 ust. 9;
 - 5) za niedokonanie usunięcia stwierdzonych podczas odbioru prac usterek, w wyznaczonym terminie - w wysokości 500 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie usterek;
 - 6) za zwłokę w przystąpieniu do interwencyjnego porządkowania terenu - w wysokości 100 zł brutto, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, liczoną od upływu czasu określonego w SOPZ Zadanie VI ust. 6 oraz Zadanie VII ust. 7;
 - 7) z tytułu braku zatrudnienia pracownika wykonującego czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia (określone w §10 ust. 1) na umowę o pracę zgodnie z ustawą Kodeks pracy w wysokości 3000,00 zł brutto za każdy taki stwierdzony przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w niniejszej Umowie;
 - 8) za każdy stwierdzony przypadek skierowania do pracy (bez uprzedniego zawiadomienia i akceptacji Zamawiającego) innych osób lub sprzętu niż wskazane w dokumentach Wykonawcy potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu - w wysokości 500,00 zł brutto;
 - 9) za każdy stwierdzony brak osób lub sprzętu wskazanego w dokumentach Wykonawcy potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu - w wysokości 500,00 zł brutto;
 - 10) w wysokości 100 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie spełnia wymagań określonych w §6 ust. 2.
 - 11) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10% należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
 - 12) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §11 ust. 1 Umowy.
2. Pod pojęciem nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy należy rozumieć w szczególności niewykonanie lub częściowe niewykonanie usług określonych w SOPZ i załącznikach do niego.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zapłacenie lub potrącenie kary za niedotrzymanie terminu, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia prac oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §11 ust. 1 Umowy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

6. W przypadku Zadań nr II, VI i VII kary za nienależyte wykonanie zobowiązań sumują się w okresach miesięcznych. Wysokość kar w miesiącu nie może przekroczyć miesięcznego wynagrodzenia.

§ 14.

Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) zaistniała jedna z przesłanek określona w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;
 - 3) w przypadku gdy Wykonawca utracił niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu Umowy, wynikające z przepisów szczególnych,
 - 4) w przypadku gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym Umową z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 5) w przypadku gdy Wykonawca zaniechał realizacji Umowy z przyczyn leżących po jego stronie, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 5 dni kalendarzowych,
 - 6) w przypadku gdy zostanie ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa,
 - 7) w przypadku gdy majątek Wykonawcy zostanie zajęty,
 - 8) w przypadku gdy pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej trzykrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami Umowy z przyczyn występujących po jego stronie lub w inny istotny i zawiniony sposób narusza zobowiązania umowne,
 - 9) w przypadku gdy Wykonawca jest w zwłoce z płatnościami na rzecz podwykonawcy realizującego roboty objęte przedmiotem Umowy powyżej 20 dni w stosunku do terminu płatności wynikającego z faktury wystawionej przez podwykonawcę na rzecz Wykonawcy.
2. Odstąpienie od Umowy w przypadkach wymienionych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach w tych przepisach.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 145a ustawy P.z.p. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 15.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zwanego dalej „zabezpieczeniem”.
2. Wykonawca, przed zawarciem Umowy - chyba że ustawa Pzp stanowi inaczej, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie, w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie tj. **w kwocie zł (słownie:)**.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu - przelew na konto w **Banku Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej** nr rachunku **60 8923 0008 0016 7309 2000 0004**;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
 5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
 6. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia na inną, przewidzianą w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 7. Strony postanawiają, że zabezpieczenie zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.

§ 16.

Zmiany postanowień Umowy

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy, może być dokonana przez Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 454 i 455 ustawy Pzp oraz na podstawie ust. 2.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty w zakresie i na następujących warunkach:
 - 1) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej Umowy;
 - 2) zmianę oznaczenia Wykonawcy w przypadku zmiany formy prawnej prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę;
 - 3) zmiany terminów wykonania zadań, etapów lub poszczególnych prac w ramach zadania w zależności od:
 - a) wystąpienia okoliczności siły wyższej albo niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac zgodnie z ich technologią i warunkami technicznymi zapewniającymi właściwą jakość wykonania lub innych zdarzeń wymuszających przerwę w realizacji zamówienia niezależnych od Wykonawcy (np. wystąpienie kolizji, protesty, niewybuchy, wykopaliska, wprowadzenie jednego ze stanów nadzwyczajnych, stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii) oraz działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron Umowy,
 - b) wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych prac, udzielonych na podstawie art. 455 ustawy P.z.p., których realizacja będzie miała wpływ na termin wykonania prac objętych niniejszą Umową,
 - c) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu,
 - d) przedłużającej się procedury o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszej Umowy,

W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak, niż o czas trwania okoliczności wymienionych w niniejszym punkcie;

 - 4) wystąpienia zmian przepisów prawa, które spowodują konieczność dostosowania zakresu Umowy do znowelizowanych przepisów;
 - 5) w części dotyczącej zmiany zakresu przedmiotu Umowy w przypadku:

- a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
 - b) ograniczenia częstotliwości lub zakresu wykonywanych prac, w przypadku wystąpienia braków środków finansowych, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu Umowy,
 - c) wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że należy rozszerzyć, zmienić lub zmniejszyć zakres zamówienia w tym:
 - aktualizacji w szczególności metrażu dróg, chodników i terenów zielonych, wiat, koszy i ławek, sposobu i częstotliwości wykonania usługi,
 - przedłużającej się procedury o udzielenia zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszej Umowy,
 - d) wystąpienia zmian przepisów prawa, które spowodują konieczność dostosowania zakresu Umowy do znowelizowanych przepisów,
 - e) konieczności zmiany terenu lub ulic w ramach tego samego metrażu;
- 6) zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku:
- a) gdy ustawodawca zmieni przepisy dotyczące stawki procentowej należnego podatku VAT (wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów),
 - b) zwiększenia lub zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy w wyniku wprowadzenia zmian na podstawie pkt 3 lub 5 (w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, kwoty wynagrodzeń umownych za poszczególne zadania mogą ulec obniżeniu o maksymalnie 20% wartości pierwotnych wynagrodzeń umownych);
- 7) w przypadku zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w razie:
- a) śmierci, choroby, ustania stosunku pracy lub innych zdarzeń losowych. Zmiana osób, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami SWZ,
 - b) gdy Zamawiający uzna i pisemnie uzasadni, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany osób, na inne spełniające warunki wymaganego postanowieniami SWZ, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego. Zmiana wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego;
- 8) w przypadku zmiany sprzętu, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot Umowy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Zmiana sprzętu, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy parametry sprzętu będą takie same lub wyższe od parametrów sprzętu wymaganego postanowieniami SWZ;
- 9) w przypadku podjęcia decyzji o wykonaniu części zamówienia przez podwykonawcę, zmianie zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy, rezygnacji z zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy. Wykonawca jest obowiązany do poinformowania Zamawiającego o zmianach w tym zakresie.

3. Żadna z ww. przesłanek do zmiany Umowy nie daje Wykonawcy prawa do żądania wprowadzenia jakiegokolwiek zmiany, jedynie do wystąpienia do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem, który w uzasadnionych przypadkach może zostać zaakceptowany.
4. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić w postaci kolejnych aneksów zawartych na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
5. Przesunięcia prac określonych SOPZ lub załącznikach do niego nie powodują konieczności sporządzania aneksu do Umowy.

§ 17.

Rozstrzyganie sporów/postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz innych aktów prawnych dotyczących przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie. Wierzytelność będąca przedmiotem niniejszej Umowy lub z niewynikająca nie może być przedmiotem przekazu, przejęcia długu ani obciążenia prawami – w tym ograniczonymi prawami rzeczowymi – bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wszelkie zmiany i modyfikacje w zakresie przenoszenia wierzytelności na osobę trzecią oraz odwołania tego przeniesienia wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy sporne wynikające z treści Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach w tym – pięciu dla Zamawiającego oraz jednym dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający