

WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Myślenice, ul. Rynek 8/9, 32-400 Myślenice, NIP 681-10-04-414, reprezentowaną przez Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Myślenicach ul. Słowackiego 82 zwaną w dalszym ciągu „Zamawiającym”, a

.....
.....
Z siedzibą w....., zwaną w dalszym ciągu „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia przez Centrum Usług Społecznych w Myślenicach zwanym dalej w umowie: „Zamawiającym” postępowania w oparciu o art. ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2019r. poz. 2269) na usługę pod nazwą: „Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla podopiecznych Centrum Usług Społecznych w Myślenicach w okresie od lutego 2022r. do lipca 2022r.” zgodnie z art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268) oraz Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2005r. nr 189 poz.1598) strony zawarły umowę o następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji czynności z zakresu pomocy społecznej polegające na realizacji **usług opiekuńczych** świadczonych w miejscu zamieszkania na rzecz osób zamieszkujących na terenie Miasta i Gminy Myślenice, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione, dla których uprawnienie do świadczeń w odpowiednim zakresie i wymiarze ustali decyzją Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Myślenicach (dalej usługi lub usługi opiekuńcze).

2. Usługi w szacunkowej ilości 7 000 godzin dla około 52 osób korzystających z usług opiekuńczych obejmują:

a. Zaspokajanie podstawowych potrzeb życiowych w szczególności:

- przygotowanie, bądź dostarczenie posiłków i pomoc ich w spożyciu,
- palenie w piecu, przynoszenie węgla, wody itp.
- zamawianie wizyt lekarskich,
- zakup leków, nadzór w przyjmowaniu leków, zabiegi zlecone przez lekarza,
- zakup artykułów spożywczych i innych artykułów niezbędnych w gospodarstwie,
- motywowanie podopiecznego do samodzielności w wykonywaniu czynności samoobsługowych.

b. Zaspokajanie potrzeb higieniczno-sanitarnych

- mycie, kąpiel, czesanie i ubieranie chorego,
- pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych (odprowadzanie do toalety, zakładanie i zmiana pieluchomajtek, zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń),
- utrzymywanie w czystości otoczenia podopiecznego,
- zmiana bielizny osobistej i pościelowej,

- dokonywanie bieżących porządków w używanej przez podopiecznego części mieszkania,
- utrzymywanie w czystości mebli, termosów naczyń stołowych i kuchennych oraz innego sprzętu domowego służącego podopiecznemu,
- utrzymywanie w czystości sprzętu sanitarnego / miednicy, kaczki, basenu, wanny/,
- dokonywanie drobnych praniek bielizny osobistej /nocnej i dziennej/,
- dbanie o czystość bielizny pościelowej, ręczników, ścierek / odnoszenie ich i przynoszenie z punktów pralniczych/,
- kontakt z lekarzem rodzinnym, pielęgniarką środowiskową.

c. **Zaspokajanie potrzeb utrzymania kontaktu z otoczeniem**

- dążenie do zmniejszenia poczucia izolacji,
- podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań,
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych np. dokonywanie opłat czynszowych, opłat rachunków za gaz, energię elektryczną, RTV, telefon itp.,
- pomoc w zakresie doradztwa, nadzoru i wsparcia emocjonalnego.

3. Rzeczywista liczba godzin świadczenia usług opiekuńczych uzależniona będzie od potrzeb Zamawiającego. W związku z brakiem możliwości określenia dokładnej wielkości zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo:

- ewentualnego zwiększenia lub zmniejszenia z przyczyn obiektywnych liczby godzin usług lub osób objętych usługami.

4. Określona przez Zamawiającego liczba godzin 7 000 jest wartością prognozowaną, ustaloną dla okresu obowiązywania umowy i nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń, co do wysokości wynagrodzenia z tytułu wykonania zamówienia.

§ 2

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji czynności z zakresu pomocy społecznej polegające na realizacji **specjalistycznych usług opiekuńczych** świadczonych w miejscu zamieszkania na rzecz osób zamieszkujących na terenie Miasta i Gminy Myślenice, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione, dla których uprawnienie do świadczeń w odpowiednim zakresie i wymiarze ustali decyzją Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Myślenicach (dalej specjalistyczne usługi opiekuńcze). Usługi w szacunkowej ilości 240 godzin dla około 2 osób korzystających z specjalistycznych usług opiekuńczych obejmują:

1. **Uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:**

- a) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:
 - samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,
 - dbałość o higienę i wygląd,
 - utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
 - wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
 - korzystanie z usług różnych instytucji,
- b) interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:
 - pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych - poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
 - ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
 - doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
 - kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
 - współpraca z rodziną - kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,
- c) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:
 - w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
 - w wypełnieniu dokumentów urzędowych,
- d) wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:

- w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
- w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
- w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
- w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,
- e) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:
 - nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
 - pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
 - zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;

2. Pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:

- a) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
- b) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
- c) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
- d) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
- e) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
- f) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
- g) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;

3. Rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135, z późn. zm.):

- a) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
- b) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług.

4. Pomoc mieszkaniowa, w tym:

- a) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
- b) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
- c) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu;

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług opiekuńczych z odpowiednią ilością personelu niezbędnego do ich prawidłowej realizacji.

2. Świadczenie usług opiekuńczych, Wykonawca zobowiązany jest powierzać osobom posiadającym stosowne kwalifikacje i umiejętności.

3. Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych Wykonawca zobowiązany jest powierzać osobom, które spełniają wymagania określone w §3 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2005r. nr 189 poz.1598).

4. Osoby świadczące specjalistyczne usługi opiekuńcze zgodnie z w/w rozporządzeniem powinny posiadać kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli kwalifikacji i umiejętności osób wykonujących usługi.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych w dni robocze w godzinach od 7.00 do 20.00 z zastrzeżeniem, iż w zależności od stanu zdrowia, wieku i warunków bytowych podopiecznego, w uzgodnieniu z Zamawiającym, usługi winny być świadczone również w soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy.

§ 4

1. Termin realizacji przedmiotu umowy od 01.02.2022r. – 31.07.2022r. z możliwością przedłużenia niniejszej umowy na okres od 01.08.2022r. do 31.12.2022r.

2. W przypadku wypracowania maksymalnej ilości godzin usług opiekuńczych lub specjalistycznych

usług opiekuńczych dopuszcza się zmianę umowy w formie aneksu - zmiany ilości godzin do 10% w stosunku do założonej ilości.

§ 5

1. Kopia decyzji Dyrektora CUS wraz z informacją mailową stanowi zlecenie na wykonanie usług u konkretnej osoby.
2. Za datę rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług uważa się co do zasady datę wskazaną w decyzji administracyjnej.
3. Dopuszcza się zlecenie usługi lub powiadomienie o przerwaniu świadczenia usług dokonane telefonicznie lub email, a następnie potwierdzenie tych czynności decyzją administracyjną lub pismem.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy i przekazywania informacji Zamawiającemu dotyczących w szczególności:

a) bieżącej sytuacji osób korzystających ze wsparcia w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych

b) zmiany stanu zdrowia osoby, mającej wpływ na zakres świadczonych usług,

c) brak możliwości wykonywania usług,

d) zgonu osoby korzystającej z usług,

e) informacje określone w pkt. 1 lit a) winny być przekazane Zamawiającemu w każdym czasie na żądanie – dyrektora, lub pracowników CUS telefonicznie, mailowo lub pisemnie.

f) informacje określone w pkt. 1 lit b),c) i d) winny być zgłaszane Zamawiającemu niezwłocznie telefonicznie, mailowo lub pisemnie nie później niż w następnym dniu roboczym.

2. Wykonawca ma obowiązek do bezzwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na realizację umowy. W tych sprawach informację należy natychmiast złożyć na piśmie.

3. Zamawiający upoważni Wykonawcę do pobierania od osób objętych usługami opiekuńczymi lub specjalistycznymi usługami opiekuńczymi należności za wykonanie tych usług, w wysokości określonej w decyzji.

4. Wykonawca może upoważnić do pobierania należności, o których mowa w pkt. 3 osobę świadczącą usługi opiekuńcze.

5. Opłata za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze jest wnoszona przez podopiecznego lub jego opiekuna bezpośrednio do Wykonawcy lub do osoby upoważnionej przez Wykonawcę, wykonującej usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze. Wykonawca następnie dokonuje jednorazowej wpłaty zebranych opłat na rachunek bankowy Centrum Usług Społecznych w Myślenicach, zgodnie z ilością godzin wykonanych w miesiącu, w terminie do piątego dnia następnego miesiąca.

6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o trudnościach przy pobieraniu od podopiecznych należności za wykonane usługi.

§ 7

1. Osoby, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego muszą biegłe posługiwać się językiem polskim w mowie i piśmie. Zamawiający poprzez biegłe posługiwanie się językiem polskim przez opiekuna rozumie sprawne i skuteczne komunikowanie się z osobami korzystającymi z usług opiekuńczych, z osobami z ich otoczenia i pracownikami socjalnymi.

2. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób przy pomocy których realizuje nin. umowę jak za działania własne.

3. Czas określony przez Zamawiającego jako czas świadczenia usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych oznacza czas pobytu i wykonywania poszczególnych czynności przez opiekunów u osób objętych usługami.

4. Zamawiający uprawniony jest do doprecyzowania decyzji przyznających usługi poprzez określenie Wykonawcy czasu wykonywania usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych z określeniem godzin w ciągu dnia i dni tygodnia, w których mają być wykonywane te usługi.

5. Osoba świadczące usługi opiekuńcze lub specjalistycznych usług opiekuńczych u podopiecznego zobowiązane są do przestrzegania następujących zasad:

- a) zachować pełną tajemnicę służbową w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskały w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności: nie ujawniać osobom trzecim danych personalnych osób, dla których świadczone są usługi opiekuńcze, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej. Kwestie te mogą być przedmiotem rozmów wyłącznie z przełożonymi oraz w ramach struktury organizacyjnej podmiotu uprawnionego z pracownikami Zamawiającego, lekarzem oraz policją.
- b) legitymować się dokumentem ze zdjęciem, nazwiskiem i podpisem, z nazwą Wykonawcy oraz numerem telefonu, pod którym można zweryfikować te informacje i okazywać go na żądanie osoby objętej usługami, jej pełnomocnika, krewnych lub przedstawiciela Zamawiającego.
- c) nie wprowadzać do mieszkania podopiecznych osób nieupoważnionych, włączając w to dzieci, zarówno podczas sprawowania usług jak też w innych terminach.
- d) nie wprowadzać do mieszkania podopiecznych własnych zwierząt domowych, zarówno podczas sprawowania usług jak też w innych terminach.
- e) nie palić tytoniu, nie używać narkotyków, nie spożywać alkoholu w obecności osób objętych usługami zarówno podczas świadczenia usług jak i na terenie mieszkania tych osób.
- f) nie obciążać osoby objętej usługami własnymi problemami, w szczególności finansowymi i zdrowotnymi.
- g) nie pożyczać od podopiecznych pieniędzy,
- h) poszanować wolę osoby w zakresie sposobu wykonywania konkretnych czynności usługowych, z zachowaniem ogólnie przyjętych norm społecznych.
- i) stosować w kontakcie z osobą objętą usługami zwroty grzecznościowe.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobom wykonującym usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze wyposażenie w środki ochronne dostosowane do zakresu niesionej pomocy, tj. w szczególności rękawiczki gumowe, maseczki ochronne, środki dezynfekujące.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić miesięczne karty realizacji usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych dla poszczególnych podopiecznych które muszą zawierać informacje o miesięcznym przebiegu świadczonych usług, tj:

- imię i nazwisko, adres usługobiorcy
- liczbę godzin wykonanych usług
- imię i nazwisko osoby świadczącej usługi
- dokładny opis zrealizowanej usługi
- podpis podopiecznego

2. W miesięcznej karcie realizacji usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych. Wykonawca wpisuje liczbę godzin dla każdego dnia, w którym były realizowane usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze. Wykonanie usługi winno być każdorazowo potwierdzone przez osobę objętą tymi usługami.

3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopie oraz do wglądu, oryginały miesięcznej karty realizacji usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych każdorazowo do miesięcznego rozliczenia usług.

4. Wykonawca zobowiązuje się archiwizować karty realizacji niniejszych usług przez okres 5 lat od dnia zakończenia niniejszej umowy.

5. Po zakończeniu okresu archiwizacji, o którym mowa w § 7 ust. 4. Wykonawca zobowiązany jest komisyjnie zniszczyć karty realizacji usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych zaprzestać przetwarzania danych osobowych zawartych na kartach.

6. Po komisyjnym zniszczeniu kart realizacji usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, Wykonawca sporządzi protokół zniszczenia kart.

7. Protokół, o którym mowa w § 7 ust. 6 Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo sprawowania bieżącej kontroli wykonywanych usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz podopiecznych w ramach których Wykonawca:

- a) zobowiązuje się do poddania okresowej kontroli realizacji niniejszych usług przeprowadzonej przez upoważnionych pracowników Zamawiającego w miejscu realizacji usługi lub w miejscu wyznaczonym przez Zleceniodawcę;

- b) w celu umożliwienia przeprowadzenia kontroli udostępni pomieszczenie i sprzęt dla kontrolujących;
 - c) zobowiązuje się do przedłożenia wszelkich dokumentów dotyczących zleconego zadania oraz do umożliwienia przeprowadzenia oględzin w miejscu realizacji zadania.
 - d) zobowiązuje się do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących zleconej usługi opiekuńczej lub specjalistycznej usługi opiekuńczej.
- 2. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają pisemny protokół w dwóch egzemplarzach.
 - 3. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości kontrolowany Wykonawca ma prawo do złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. Wyjaśnienia składane są Zamawiającemu na piśmie. Zamawiający udziela odpowiedzi Wykonawcy w ciągu 7 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień.
 - 4. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zorganizuje spotkanie robocze osób wykonujących bezpośrednio usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze u podopiecznych z wyznaczonymi przez Zamawiającego pracownikami Centrum Usług Społecznych w celu przekazania uwag i omówienia spraw związanych z bieżącą realizacją umowy- wykonywaniem usługi.

§ 10

- 1. Za należyte wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie- cenę jednostkową brutto za godzinę w wysokości..... zł (słownie.....złotych).
- 2. Maksymalne łączne wynagrodzenie przy założonej maksymalnej ilości godzin nie może przekroczyć kwoty (słownie: złotych, 00/100) brutto. Kwota podana jest w wartości brutto, która obejmuje (1)w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą i będącej płatnikiem VAT–podatek VAT. (2) w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej: zaliczkę na podatek dochodowy, składkę zdrowotną oraz (o ile na podstawie odrębnych przepisów obowiązek taki powstanie) składki na ubezpieczenia społeczne opłacane przez Wykonawcę i Zamawiającego oraz Fundusz Pracy, jak również ewentualne wpłaty do PPK opłacane przez Wykonawcę i Zamawiającego, gdyby umowa była obowiązkowym tytułem do naliczenia składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w rozumieniu przepisów ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych.
- 3. Faktyczne wynagrodzenie obliczone będzie jako iloczyn cen jednostkowych za jedną godzinę usługi i ilości faktycznie wykonanych godzin.
- 4. Ceny jednostkowe uwzględniają wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
- 5. Płatność będzie realizowana na podstawie rachunku/faktury wystawionych przez Wykonawcę.
- 6. Podstawą dokonania zapłaty będzie rozliczenie za każdy miesiąc świadczenia usług opiekuńczych do 5 dnia następnego miesiąca w formie faktury/rachunku wraz z załącznikami zawierającymi:
 - a) imienny wykaz osób objętych pomocą w danym miesiącu wraz z faktyczną liczbą zrealizowanych godzin usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych dla poszczególnych osób w danym miesiącu oraz kopie i oryginały do wglądu miesięcznych kart realizacji usług.
 - b) wynagrodzenie jednostkowe oraz wynagrodzenie ogółem brutto za dany miesiąc kalendarzowy.
 - c) kopie miesięcznej karty realizacji usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych, o których mowa w §7 umowy za dany miesiąc dla poszczególnych podopiecznych.

Strony postanawiają, że zapłata zostanie dokonana na wskazany rachunek bankowy w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku , wystawionej wg następującego wzoru:
Nabywca: Gmina Myślenice, Rynek 8/9, 32-400 Myślenice, NIP 6811004414; Odbiorca: Centrum Usług Społecznych w Myślenicach, ul. Słowackiego 82, 32-400 Myślenice oraz załączonym dokumentami zgodnie z pkt.7.

- 7. Przez datę zapłaty rozumie się datę złożenia dyspozycji zapłaty przez Zamawiającego. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

§ 11

- 1. Zamawiający ma prawo do jednostronnego odstąpienia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia istotnych nieprawidłowości w realizacji Umowy wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Prawo odstąpienia należy wykonać w terminie 60 dni od stwierdzenia naruszenia umowy.
- 2. Za istotne nieprawidłowości w realizacji umowy strony rozumieją w szczególności gdy dojdzie do

następujących zdarzeń:

- a) samowolna zmiana przez Wykonawcę godzin świadczonych usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych.,
 - b) brak kontaktu Wykonawcy z przedstawicielami Zamawiającego,
 - c) zmiana osób, które będą bezpośrednio świadczyły usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze na osoby nie posiadające odpowiednich kwalifikacji i doświadczenia opisanego w ogłoszeniu o zamówieniu,
 - d) opiekun wyrządził szkodę osobie, na rzecz której wykonywane są czynności opiekuńcze,
 - e) osoba/osoby, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji umowy nie potrafią biegle posługiwać się językiem polskim w mowie i piśmie,
 - f) nieterminowe wykonywanie zlecenia (np. przerwa w wykonywaniu umowy z winy Wykonawcy) lub czynności mimo pisemnego upomnienia po raz drugi (w różnych sprawach lub osobach) dopuszcza się takiego uchybienia.
3. Stwierdzając naruszenie umowy, Zamawiający winien niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od ujawnienia wadliwych czynności, zawiadomić o tym Wykonawcę usługi.
 4. Reklamacje zgłasza się wyłącznie w sposób opisany w niniejszym paragrafie.
 5. Wykonawca udziela odpowiedzi na reklamację złożoną zgodnie z powyższymi postanowieniami w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
 6. W razie braku udzielenia przez Wykonawcę odpowiedzi na reklamację w wyżej opisanym terminie Zamawiający będzie mógł skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, poprzez złożenie Wykonawcy oświadczenia na piśmie w terminie 3 dni od dnia upływu terminu do udzielenia odpowiedzi na reklamację.

§ 12

1. Wykonawca jest obowiązany zgłaszać Zamawiającemu osoby, które będą wykonywać usługi w ramach nin. umowy
2. Zmiana osób, które będą bezpośrednio świadczyły usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze będzie na wniosek Wykonawcy, uzasadniony odpowiednimi okolicznościami. Zmiana taka musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego.
Taka zmiana nie wymaga aneksu.
3. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w ogłoszeniu o zamówieniu.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 2 i 3 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 10 dni od stwierdzenia naruszenia.
5. Wykonawca może za zgodą Zamawiającego powierzyć wykonanie części usług innemu podmiotowi.
6. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania zaniechania, uchybienia i zaniedbania Wykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników.
7. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania umowy lub dotrzymania terminów wynikających z niniejszej umowy, to może on żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub żądać od Wykonawcy wykonania umowy we własnym zakresie.

§ 13

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy, w tym odbiór usług, ze strony Zamawiającego ... Tel.....
2. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy, w tym odbiór usług, ze strony Wykonawcy ... Tel.

§14

1. Zamawiający będzie mógł skorzystać z prawa odstąpienia od niniejszej umowy, lub wypowiedzenia niniejszej umowy, poprzez złożenie Wykonawcy oświadczenia na piśmie w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o:

- a) fakcie powierzenia wykonania umowy przez Wykonawcę innej osobie lub jednostce bez zgody Zamawiającego,
- b) wykorzystania maksymalnej ilości godzin przeznaczonych na świadczenie usług opiekuńczych.

§ 15

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić również od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku.
3. W razie odstąpienia Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części umowy.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2, nie narusza prawa Zamawiającego do żądania kary umownej, o której mowa w umowie.

§ 16

1. W przypadku wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy na skutek okoliczności leżącej po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kary umownej w wysokości 15% od kwoty brutto określonego w § 9 ust. 2 umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy, w tym nie sporządzaniu lub nie terminowym dostarczaniu dokumentacji opisanej w nin. Umowie. Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o 5% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 2 umowy za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy. Przyczynę obniżenia wynagrodzenia oraz jego wysokość wskazane będą w oświadczeniu Zamawiającego o naliczeniu kary umownej.
3. Przez nienależyte wykonanie umowy rozumie się wykonanie usługi w sposób niezgodny z umową, a także brak reakcji Wykonawcy na zgłaszane uchybienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wielkość kar umownych.
5. Zapłata kar umownych, których mowa w ust. 1 i 2 następuje w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty od Zamawiającego lub podlega potrąceniu z kwoty faktur VAT przedstawionej do zapłaty przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek.
7. Za szkody z innych tytułów wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przez Wykonawcę, Wykonawca odpowiada według zasad określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 17

Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszej umowy Wykonawca obowiązany jest kierować na adres Centrum Usług Społecznych w Myślenicach, ul. Słowackiego 82, 32-400 Myślenice.

§ 18

1. Przy przetwarzaniu danych osobowych Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO.
2. Zamawiający jako administrator danych osobowych upoważnia Wykonawcę do przetwarzania powierzonych, w związku z realizacją niniejszej umowy, danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobowych osobom nieuprawnionym.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową będą miały zastosowanie przepisy prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 20

Ewentualne spory, powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwemu dla Zamawiającego.

§ 21

Zmiana niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający