

Samodzielny Publiczny
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku
ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko

Znak sprawy: Z.II.260.037.Zp.2023

Nisko, 27/10/2023

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej (SWZ)

Ochrona osób i mienia Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku wraz z obsługą systemu parkingowego oraz monitoringiem Przychodni w Nisku oraz Rudniku nad Sanem

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r. poz.1605), zwanej dalej "ustawą Pzp" w trybie podstawowym bez negocjacji, o wartości szacunkowej zamówienia niższej od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Zatwierdzono w dniu:
27/10/2023

**Dyrektor
SPZZOZ w Nisku**

Paweł Tofil

/podpisano elektronicznie/

Nisko, Październik 2023

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku

ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko

NIP: 865-20-74-945, REGON: 000306680

Tel. (15) 8416 703, (15) 8416 779

Adres poczty elektronicznej: przetargi@szpital-nisko.pl

Adres strony internetowej: www.szpital-nisko.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem (adres platformy): <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=66860153-53c2-4166-8af4-0656e3b32f65>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie: **podstawowym bez negocjacji**, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

3. INFORMACJE OGÓLNE

3.1. Komunikacja w postępowaniu:

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line <https://e-propublico.pl> (dalej jako: „Platforma”) działającej pod adresem:

<https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=66860153-53c2-4166-8af4-0656e3b32f65>

3.2. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp:

Zamawiający przewiduje możliwość odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

Uwaga: zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w dniu **31.10.2023 o godz. 09:00** terenu jednostki i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. W sprawie wizji lokalnej proszę o kontakt z Tomasz Maluga tel. 15 841 67 01 Miejsce spotkania: SPZZOZ w Nisku Budynek Administracji pokój nr 15

3.3. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93: Zamawiający nie przewiduje

3.4. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art.66 i art.69 ustawy Pzp: Zamawiający nie przewiduje.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.6. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

3.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

3.8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

3.10. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji: Zamawiający nie prowadzi negocjacji.

3.11. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

3.12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

- 3.13. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r. poz.1605).
- 3.14. Do realizacji niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r. poz. 1610), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- a) Przedmiotem zamówienia jest:

Ochrona osób i mienia Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku wraz z obsługą systemu parkingowego oraz monitoringiem Przychodni w Nisku oraz Rudniku nad Sanem zgodnie z formularzem ofertowym, opisem przedmiotu zamówienia oraz wymaganiami zawartymi w SWZ i załącznikach do SWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ oraz załącznik 2, 3 oraz 4 do SWZ.

Wspólny Słownik Zamówień: 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

- b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

Powody niedokonania podziału:

- Nadmierne trudności techniczne,
- Powiązanie ze sobą elementów składających się na w/w usługę,
- Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Brak podziału zamówienia na części nie ogranicza udziału w nim firm z sektora małych i średnich przedsiębiorstw MŚP.

- c) Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych

Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważne".

Ileokroć w opisie przedmiotu zamówienia użyto znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne zgodnie z art. 99 ust. 5 Ustawy Pzp, oznacza to, że Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych o tych samych lub lepszych parametrach od wymaganych przez zamawiającego.

- d) Miejsce realizacji: Szpital Powiatowy im. PCK w Nisku, Przychodnia Specjalistyczna w Nisku przy ulicy Wolności oraz Przychodnia w Rudniku nad Sanem.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 6.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane: sukcesywnie w ciągu **36 miesięcy** od daty udzielenia zamówienia.
- 6.2. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi planowany jest nie wcześniej niż 01.12.2023 r.

7. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp.
- 7.2. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1.	Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.
2.	Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych

	<p>przepisów</p> <p>Zamawiający ustala warunek udziału w postępowaniu:</p> <p>Wykonawca przedstawi ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej świadczenia usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.) w zakresie nie węższym niż rodzaj i przedmiot ochrony opisany w przedmiocie zamówienia. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.</p>
3.	<p>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa</p> <p>Zamawiający ustala warunek udziału w postępowaniu:</p> <p>Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia za szkody wyrządzone przez wadliwe wykonanie usługi oraz za szkody w mieniu znajdującym się w pieczy, pod kontrolą lub dozorem osób objętych ubezpieczeniem z sumą gwarancyjną 200 tys. zł na jedno i 1 milion złotych na wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia z zobowiązaniem o wznowieniu ubezpieczenia w okresie obowiązywania umowy na świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia.</p> <p>Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.</p>
4.	<p>Zdolności techniczna lub zawodowa</p> <p>Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu</p>

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

8.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- a) art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp,
- b) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 1497 z późn. zm.).

8.1.1 Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp w przypadku wystąpienia którejkolwiek z określonych w nim przesłanek tj.:

8.1.1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
- finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 8.1.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.1.1.1;
- 8.1.1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 8.1.1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 8.1.1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 8.1.1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.1.2. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, tj.:
 - 8.1.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 8.1.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia, stosownie do art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 1497 z późn. zm.), Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Dz. U. 2023 poz. 1497 z późn. zm.),
 - którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 8.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
 - wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,
 - podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 8.4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 8.3 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności o których mowa pkt. 8.3 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 8.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 8.6. Wykluczenie wykonawcy następuje jeśli okoliczności, o których mowa w przepisach wystąpiły w terminach wskazanych w art. 111 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 2 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 1497 z późn. zm.).

9. INFORMACJA O WYMAGANYCH DOKUMENTACH ORAZ PRZEDMIOTOWYCH I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 9.1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Wypełniony formularz ofertowy.
2.	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału.
3.	Oświadczenie Wykonawcy. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 1497 z późn. zm.).
4.	Pełnomocnictwo. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną we właściwym rejestrze, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
5.	Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. (Dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

6.	Zobowiązanie podmiotów, na których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy).
7.	Dokumenty wykazujące, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (o ile dotyczy).
8.	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy)
9	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

- 9.2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym – załącznik nr 5 do SWZ
2.	Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3.	Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast „Odpisu lub informacji z KRS lub CEIDG” składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
4.	Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia za szkody wyrządzone przez wadliwe wykonanie usługi oraz za szkody w mieniu znajdującym się w pieczy, pod kontrolą lub dozorem osób objętych ubezpieczeniem z sumą gwarancyjną 200 tys. zł na jedno i 1 milion złotych na wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia z zobowiązaniem o wznowieniu ubezpieczenia w okresie obowiązywania umowy na świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia.
5.	Ważna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej świadczenia usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.) w zakresie nie węższym niż rodzaj i przedmiot ochrony opisany w przedmiocie zamówienia.

- 9.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 9.2 wiersz tabeli nr 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć z uwzględnieniem terminów ważności tych dokumentów o których mowa w pkt. 9.2 wiersz tabeli nr 3.
- 9.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- 9.6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy PZP.
- 9.7. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w

rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy

9.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.9. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

10. ZASADY KORZYSTANIA Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW (JEŚLI DOTYCZY)

10.1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.

10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:

1) złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2) złożyć wraz z ofertą „Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby”, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

3) przedstawić na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w rozdz. 9 pkt 9.2 SWZ, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.

10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w rozdz. 8 niniejszej SWZ.

10.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub znajdą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM (JEŚLI DOTYCZY)

11.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

11.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

- 11.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 11.4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (JEŚLI DOTYCZY)

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
 - 1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
 - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 12.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument „Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału”, „Oświadczenie Wykonawcy” o których mowa w pkt. 9.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 12.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 12.5. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 12.6. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 12.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 12.8. W przypadku, o którym mowa w 12.6 i 12.7, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

13. WYMAGANIA W ZAKRESIE OSOBISTEGO WYKONANIA ZAMÓWIENIA ORAZ ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95

- 1. Zamawiający określa zgodnie z art. 95 ust.1 ustawy Pzp wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700 i 2140 oraz z 2023 r. poz. 240 i 641):
 - 1) osoby bezpośrednio wykonujące czynności ochrony fizycznej
 - 2) komendant, wykonującego czynności polegające na organizacji i nadzorze wykonywania codziennych obowiązków przez portierów w budynkach, w których świadczona będzie usługa.
- 2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu
- 3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie pracownika, wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności o których mowa w pkt.1 Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
- 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

14. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 14.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line <https://e-propublico.pl> działającej pod adresem:
<https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=66860153-53c2-4166-8af4-0656e3b32f65>
- 14.2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 14.3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: „Ochrona osób i mienia Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku wraz z obsługą systemu parkingowego oraz monitoringiem Przychodni w Nisku oraz Rudniku nad Sanem” – znak sprawy: **Z.II.260.037.Zp.2023**
- 14.4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
- 14.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
- 14.6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 14.7. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
 - a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. 2023 poz. 57 późn.zm.);
 - b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. 2022 poz. 671 z późn. zm.).
- 14.8. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
 - c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 14.9. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
- a) stały dostęp do sieci Internet,
 - b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
 - c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
 - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
 - e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- 14.10. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych:
- a) pliki w formatach określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx,
 - b) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip lub .7Z,
 - c) Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to 80 MB, przy czym nie określa się limitu liczby plików.
- 14.11. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert,
 - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie „Data przesłania”,
 - c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
- 14.12. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta „Wiadomości”). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
- 14.13. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.15. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
- w zakresie merytorycznym:
Tomasz Maluga, Marian Daczyński
 - w zakresie formalnym:
Anna Belzak-Łoś, Sylwia Skrzypek

15. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

- 15.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy (karta „Zapytania/Wyjaśnienia”).

- 15.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 15.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
- 15.4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 15.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 16.1. W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 17.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **06/12/2023**.
- 17.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

18. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 18.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 18.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
- 18.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 18.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 18.5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 123), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:
- a) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane,
 - b) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 18.6. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 18.7. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:
- a) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu „**Ogłoszenia**” wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji „**Zgłoś udział w postępowaniu**” na karcie „**Informacje ogólne**”,
 - b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji „**Zarejestruj**”. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie,
 - c) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy,

- poprzez dodanie dokumentów na karcie „Oferta/Załączniki”, za pomocą opcji „Załącz plik” i użycie przycisku „Załącz”,
- d) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
 - e) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie „Oferta/Załączniki”, w tabeli „Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”, za pomocą opcji „Załącz plik” i użycie przycisku „Załącz”,
 - f) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści „Plik został poprawnie przesłany na platformę”,
 - g) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk „Złóż ofertę”,
 - h) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
- 18.8. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji „Wycofaj ofertę” (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk „Usuń zaznaczone”.
- 18.9. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk „Instrukcja Wykonawcy”.
- 18.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

19. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 19.1. Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia **07/11/2023** do godz. **09:00**.

20. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

- 20.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **07/11/2023** o godz. **09:10**, za pośrednictwem Platformy, na karcie „Oferta/Załączniki”, poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.
- 20.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 20.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

21. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 21.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
- 21.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji

przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

- 21.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 21.4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 21.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 21.6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

22. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 22.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	80,00%
4.	Deklaracja podjazdów Grupy Interwencyjnej w ilości 3 x w nocy oraz 2 x w dzień	20,00%

- 22.2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 19.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1.	Cena Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert, - C_{of} – cena podana w badanej ofercie
2	Deklaracja podjazdów Grupy Interwencyjnej w ilości 3 x w nocy oraz 2 x w dzień: - DGI - TAK: Liczba punktów = $100 * waga$ - DGI - NIE: Liczba punktów = $0 * waga$

Całkowita liczba uzyskanych przez badaną ofertę punktów
$= [(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga] + DGI$

- 22.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wymaganiom przedstawionym w SWZ i zostanie najwyżej oceniona w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 22.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 22.5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

- 22.6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 22.5, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- 22.7. Zastosowano kryterium o wadze przekraczającej 60%, w związku z określeniem w opisie przedmiotu zamówienia wymagań jakościowych odnoszących się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.

23. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 23.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 23.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 23.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
- 23.4. Z chwilą zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie zaświadczeń o niekaralności pracowników, którzy będą sprawować bezpośrednią ochronę na terenie Zamawiającego. Zaświadczenia o niekaralności muszą mieć datę wydania z okresu nie wcześniej niż 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.

24. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 24.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 24.2. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
- 24.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

25. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 25.1. Nie dotyczy.

26. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 26.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
- 26.2. Zakres dopuszczalności dokonywania zmian postanowień zawartej umowy oraz warunki dokonywania takich zmian określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
- 26.3. Złożenie oferty a tym samym przyjęcie warunków przez Wykonawcę jest równoznaczne z akceptacją, przyjęciem postanowień projektu umowy proponowanych przez Zamawiającego

27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 27.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

28. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje

29. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 29.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

- rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:
- 29.2. Administratorem Państwa danych jest **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej** 37-400 Nisko, ul. Kościuszki 1, tel.: 15 841 67 03, fax: 15 841 67 04, e-mail: info@szpital-nisko.pl.
 - 29.3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: adam.zieminski@cbi24.pl lub pisemnie pod adresem Administratora.
 - 29.4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 29.5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
 - 29.6. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
 - 29.7. Odbiorcami Państwa danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 29.8. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
 - 29.9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
 - 29.10. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia - prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia,
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
 - 29.11. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 29.12. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp.
 - 29.13. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 29.14. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
 - 29.15. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
 - 29.16. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą,

wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- 29.17. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 29.18. Ponadto informujemy, że w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych nie podlegają Państwo decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

30. ZAŁĄCZNIKAMI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SĄ:

Nr	Nazwa załącznika
1.	Opis przedmiotu zamówienia
2.	Lokalizacja urządzeń alarmowych i monitoringu
3.	Opis systemu parkingowego
4.	Regulamin korzystania z abonamentowej karty parkingowej przez pracowników Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku i inne uprawnione osoby
5.	Wzór formularza ofertowego
6.	Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
7.	Oświadczenie Wykonawcy. Wzór oświadczenia wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 129 z późn. zm.)
8.	Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym
9.	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
10.	Wzór zobowiązania podmiotów, na których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
11.	Projektowane postanowienia umowy
12.	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Ogólna charakterystyka zamówienia:

Ochrona osób i mienia Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku wraz z obsługą systemu parkingowego oraz monitoringiem Przychodni w Nisku oraz Rudniku nad Sanem
Przychodnia w Nisku o której mowa powyżej zlokalizowana jest przy ul. Wolności.

II. Wytyczne i warunki świadczenia usług:

Świadczenie usług z zakresu ochrony osób i mienia na terenie Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku odbywa się, przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia przez Wykonawcę uprawnionego do ochrony osób i mienia.

1. Ochrona osób i mienia ma się odbywać w sposób następujący:

1.1. Obsługa bramy głównej, portierni, systemu parkingowego, pobierania opłat parkingowych będzie realizowana: przez całą dobę w dni robocze, soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy - przez jednego pracownika,

1.2. Ciągły dozór obiektów szpitala będzie realizowany: w godz. 15⁰⁰ – 07⁰⁰ w dni powszednie oraz w godz. 07⁰⁰ – 07⁰⁰ w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy - przez jednego pracownika.

UWAGA: W przypadku wymiany istniejącego bezobsługowego systemu parkingowego na bezobsługowy system parkingowy w oparciu o automaty płatnicze ochrona osób i mienia oraz ciągły dozór będzie realizowany w godz. 07⁰⁰ – 07⁰⁰ przez jednego pracownika. Obowiązkiem pracownika będzie również nadzór nad poprawnością działa systemu parkingowego.

1.3. Nadzór bezpośredni nad ochroną oraz administrowaniem systemu parkingowego, ze strony Wykonawcy, sprawował będzie komendant ochrony, który zobowiązany będzie do ciągłych kontaktów i składania meldunków, z przebiegu służby ochrony, osobie upoważnionej przez Zamawiającego,

1.4. Z chwilą zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie zaświadczeń o niekaralności pracowników, którzy będą sprawować bezpośrednią ochronę na terenie Zamawiającego. Zaświadczenia o niekaralności muszą mieć datę wydania z okresu nie wcześniej niż 6 miesięcy od daty zawarcia umowy,

1.5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wzmocnienia ochrony szpitala w sytuacji wystąpienia zwiększonej liczby zdarzeń wpływającej na nagłe pogorszenie bezpieczeństwa obiektów i ludzi objętych ochroną, poprzez skierowanie do Zamawiającego np. Grupy Interwencyjnej,

1.6. Wykonawca musi dysponować grupą interwencyjną stacjonującą w takiej odległości od siedziby Zamawiającego, aby dojazd tej grupy z miejsca stacjonowania do szpitala nie trwał dłużej niż 15 minut,

1.7. Wykonawca musi dysponować stacją monitorowania alarmów,

1.8. Niektóre pomieszczenia i obiekty szpitala, wyposażone są w urządzenia sygnalizujące próby włamań. Rozmieszczenie elementów systemu monitoringu i opis tych elementów określa załącznik nr 2 do SWZ,

1.9. Wykonawca, w terminie do dwóch dni od daty rozpoczęcia świadczenia usług ochrony, podłączy do swojej stacji monitorowania alarmów, w ramach świadczonej usługi, sygnały z centrerek alarmowych zamontowanych w obiektach szpitala, umożliwiające kontrolowanie przez stację monitorowania czy system jest uzbrojony, czy nie uzbrojony, czy wystąpiło zdarzenie, np. włamanie i w jakim czasie, czy stan zasilania tego systemu w energię jest prawidłowy, czy prawidłowy jest stan naładowania akumulatorów awaryjnych. Dyżurny stacji monitorowania, po wystąpieniu zdarzenia awaryjnego powiadamia telefonicznie strażników pełniących służbę na terenie obiektów szpitala i w razie potrzeby może zadysponować mobilny patrol interwencyjny (grupę interwencyjną) na miejsce zdarzenia. Centralki alarmowe są wyposażone

w zewnętrzne sygnalizatory akustyczne i strażnicy pełniący służbę na terenie szpitala, słysząc sygnał takiej centrali, podejmują odpowiednie czynności niezależnie od tego czy przekazany został komunikat ze stacji monitorowania,

- 1.10. Wykonawca przez cały okres świadczenia usług jest obowiązany do konserwacji i utrzymywania w pełnej sprawności „system monitoringu” zainstalowanego w obiektach Zamawiającego. Koszty przeglądów i bieżącej konserwacji „systemu monitoringu”, przez cały okres obowiązywania umowy, ponosi Wykonawca. Jeśli wystąpi konieczność wymiany jakiegoś elementu „systemu monitoringu”, na skutek przyczyn niezależnych od Wykonawcy, koszt wymiany tego elementu ponosi Zamawiający. Wymiana następuje na podstawie uzgodnienia z Zamawiającym, które nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 1.11. Obiekty Zamawiającego są też wyposażone w system alarmowania przeciwpożarowego pożaru. Obsługa tego systemu należy do obowiązków wykonawcy. Konserwacja i przeglądy systemu sygnalizacji pożaru należy do Zamawiającego,
- 1.12. Na terenie szpitala ochrona dysponuje połączeniem telefonicznym ze wszystkimi abonentami wewnętrznymi szpitala, o numerze wewnętrznym 755 (dla abonentów zewnętrznych tel. numer: 15 841 67 55). Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia jednego z pełniących usługę ochrony, na terenie Zamawiającego w telefon komórkowy, którego numer będzie udostępniony pracownikom Zamawiającego w celu skorzystania w wypadku sytuacji awaryjnych.
- 1.13. Dla utrzymywania stałej łączności strażnika będącego na portierni z patrolem będącym na obchodzie, Wykonawca zapewnia odpowiednie bezprzewodowe środki łączności.

2. Okres obowiązywania umowy: przez 3 lata od daty rozpoczęcia świadczenia usług ochrony.

3. Zadaniem ochrony jest zapewnienie przestrzegania ładu i porządku na terenie obiektów szpitala.

- 3.1. Realizacja zadań ochronnych odbywa się, w szczególności, poprzez:
 - a) kontrolę obiektów pod względem zabezpieczenia zamknięć drzwi i okien,
 - b) uruchomienie i nadzór elektroniczny obiektów w min. 5 punktach realizowany w godz. 15⁰⁰ – 07⁰⁰ w dni powszednie oraz w godz. 07⁰⁰ – 07⁰⁰ w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy poprzez elektroniczny system potwierdzania kontroli obiektów (pracownik ochrony ma obejść i potwierdzić obecność w kontrolowanych obiektach min. raz na 2 godz.)
 - c) zwracanie uwagi na zachowanie się ludzi na terenie szpitala, legitymowanie osób podejrzanych,
 - d) nie dopuszczanie do wejścia na teren szpitala osób nietrzeźwych, a także do spożywania alkoholu na terenie szpitala,
 - e) egzekwowanie zakazu palenia tytoniu w miejscach niedozwolonych,
 - f) przeciwdziałanie organizowaniu zabaw przez dzieci na terenie szpitala,
 - g) niedopuszczanie do parkowania samochodów w miejscach niedozwolonych, w tym egzekwowanie od wjeżdżających na teren szpitala:
 - zakazu postoju, zatrzymywania się, w szczególności na trasach przejazdu karetek i w miejscu ich zatrzymywania się
 - zakazu parkowania samochodów w miejscach oznaczonych znakami zakazu postoju,
 - odnotowania samochodów zaparkowanych niezgodnie z ustaloną organizacją i pouczanie ich o naruszeniu tej organizacji,
 - h) zwracanie uwagi osobom łamiącym przepisy porządkowe obowiązujące na terenie szpitala i przeciwdziałanie próbom łamania tych przepisów,
 - i) udzielanie pomocy personelowi medycznemu w przypadku wezwań, szczególnie w przypadku, kiedy należy zastosować przymus bezpośredni wobec osób z zaburzeniami psychicznymi oraz w przypadku obrony przed napaścią na personel szpitalny, konieczne jest wezwanie grupy interwencyjnej,
 - j) wzywanie policji, grupy interwencyjnej w sytuacjach zagrożenia życia, włamań, rozbojów, ujęcia

- sprawców przestępstw,
- k) uczestniczenie w akcjach ratowniczych prowadzonych w wyniku wystąpienia klęsk żywiołowych, akcjach ewakuacji szpitala,
 - l) pobieranie opłat ustalonych przez szpital za wjazd na teren szpitala pojazdów nieuprawnionych do bezpłatnego wjazdu,
 - m) udzielanie informacji o numerach telefonów szpitalnych,
 - n) sprawdzanie poprawności działania sygnalizacji p.poż.

UWAGA: Zainstalowania i uruchomienia elektronicznego systemu potwierdzania kontroli obiektów pod względem zabezpieczenia, należy dokonać w terminie do 3 miesięcy od daty zawarcia umowy na ochronę osób i mienia.

- 3.2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia na bieżąco książki meldunków i odnotowywania w niej wszelkich czynności, interwencji i wydarzeń związanych z usługą.
- 3.3. Po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, Wykonawca sporządza będzie meldunek miesięczny z pełnienia usługi, zawierający ważne wydarzenia i wnioski dotyczące wykonywanej usługi i przedstawi je uprawnionemu przedstawicielowi szpitala. Niedopełnienie tego obowiązku upoważnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia za dany miesiąc, aż do czasu przedłożenia meldunku.
- 3.4. Przed zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia w Szpitalu Powiatowym im. PCK w Nisku, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego Planu Ochrony Szpitala Powiatowego w Nisku.
- 3.5. Plan Ochrony stanowi załącznik do umowy i jest integralną jej częścią.

4. Zasady wjazdu i pobierania opłat od wjeżdżających samochodami na teren szpitala.

- 4.1. Z opłat za wjazd i parkowanie na terenie szpitala zwolnieni są kierowcy:
 - a) pojazdów uprzywilejowanych,
 - b) pojazdów służbowych będących własnością szpitala,
 - c) pojazdów pracowników i innych osób z czytelnymi i aktualnymi kartami parkingowymi wydanymi przez szpital,
 - d) pojazdów zaopatrzenia, poczty, firm kurierskich dostarczających przesyłki do szpitala, firm budowlanych wykonujących roboty budowlane na terenie obiektów szpitala,
 - e) pojazdów wiozących osoby zaproszone przez Dyрекcję lub Przewodniczącą Rady Społecznej szpitala.

5. Cennik opłat przedstawia się następująco:

Opłata za wjazd i parkowanie: **do 30 min jest bezpłatne**

Opłata za parkowanie:

- za każdą rozpoczętą godzinę parkowania: **- 3,00 zł brutto,**
- za dobowe parkowanie (pacjent w szpitalu lub dziecko) **- 10,00 zł brutto.**

- 5.1. Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu, w pierwszym dniu roboczym po zakończeniu miesiąca, comiesięcznego raportu z wysokości wpłat dokonanych do systemu parkingowego w okresie miesiąca kalendarzowego. Na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy, Wykonawca w terminie do 8-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który dokonuje się rozliczenia, wpłaca na rzecz Zamawiającego kwotę w wysokości **80%** wpłat dokonanych do systemu parkingowego, w ciągu miesiąca za który dokonuje się rozliczenia.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z pobieraniem opłat i funkcjonowaniem systemu parkingowego (serwis, naprawy itp.).

- 6. Zamawiający dopuszcza możliwość wymiany systemu na nowy w trakcie trwania umowy spełniający co najmniej warunki zawarte w opisie „Systemu parkingowego”, który jest załącznikiem nr 3 do SWZ lub na bezobsługowy system parkingowy w oparciu o automaty płatnicze. W przypadku zamiaru

wymiany stron odrębnie ustala zasady, terminy i warunki rozliczeń w tym zakresie. Wykonawca będzie administratorem nowego systemu parkingowego, będzie ponosił wszelkie koszty związane z eksploatacją, konserwacją i utrzymaniem go w pełnej sprawności technicznej i funkcjonalnej, będzie pobierał opłaty za wjazd i parkowanie od osób nieuprawnionych do bezpłatnego wjazdu i parkowania.

- 6.1. W przypadku wykonania nowego „Systemu parkingowego” lub systemu parkingowego w oparciu o automaty płatnicze przestaną obowiązywać zasady określone w 5.1, natomiast obowiązywać będą zasady określone w 6.2.
- 6.2. W przypadku zrealizowania przez Wykonawcę, bezobsługowego systemu parkingowego Wykonawca będzie ponosił nadal wszelkie koszty związane z pobieraniem opłat, obsługą, konserwacją i utrzymaniem w ciągłej sprawności systemu parkingowego (serwis, naprawy, itp.). Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu, w pierwszym dniu roboczym po zakończeniu miesiąca, comiesięcznego raportu z wysokości wpłat dokonanych do systemu parkingowego w okresie miesiąca kalendarzowego. Wykonawca w terminie do 8-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który dokonuje się rozliczenia, wpłaca na rzecz Zamawiającego kwotę w wysokości:
 - **80%** wpłat dokonanych do nowego systemu parkingowego w danym miesiącu, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego faktury VAT i dostarczonej Wykonawcy.
 - **60%** wpłat dokonanych do bezobsługowego systemu parkingowego w oparciu o automaty płatnicze w danym miesiącu, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego faktury VAT i dostarczonej Wykonawcy.
- 6.3. Zasady wjazdu i pobierania opłat od kierowców uprawnionych do bezpłatnych wjazdów określa załącznik nr 4 do SWZ „Regulamin korzystania z abonamentowej karty parkingowej przez pracowników Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”.

Lokalizacja urządzeń alarmowych i monitoringu

Nazwa budynku	Lokalizacja urządzeń	Uwagi
Administracja SPZZOZ Nisko	Przy wejściu do budynku, parter	
Szpital	Apteka niski parter	
Kuchnia	Przy wejściu do budynku	
Przychodnia Specjalistyczna w Nisku ul. Wolności 54	Przy wejściu do budynku	
Przychodnia w Rudniku n/Sanem ul. Chopina 14	Przy wejściu do budynku	

Opis systemu parkingowego

Funkcje i zadania systemu - minimum

System parkingowy powinien umożliwić obsługę wszystkich potencjalnych klientów:

- Jednorazowych, którzy rozliczani są na podstawie pobranego na wjeździe biletu z kodem kreskowym. Bilet rozliczany jest w płatomacie po zeskanowaniu czytnikiem laserowym w sposób automatyczny. W przypadku awarii wplatometu obsługa ludzka powinna być praktycznie sprowadzona do przyjęcia zapłaty i ewentualnego wydania reszty. Wszystkie płatności, ewentualne zniżki i bonifikaty powinny być rejestrowane i drukowane jako raporty zmianowe. System powinien być elastyczny by można było tak ustawić profil opłat. Należy pamiętać, że jedna, dowolnie ustawiona taryfa obowiązuje wszystkich klientów jednorazowych.
- System powinien umożliwić automatyczny dostęp do parkingu stałym (zarejestrowanym) klientom na podstawie kart zbliżeniowych lub rozpoznania tablicy rejestracyjnej. Rejestracje samochodów powinny być powiązane z konkretnymi osobami (np. pracownikami szpitala) i ich samochodami. System powinien umożliwiać definiowanie czasu w jakim dany pojazd może automatycznie wjechać na teren parkingu - abonament. System powinien także umożliwiać pobieranie opłat za taki abonament.

System powinien zapewniać pełną szczelność. Nie ma możliwości wjazdu na parking bez biletu lub karty parkingowej (poza przejazdem karettek). System powinien zapewnić możliwość wprowadzenia czasu bezpłatnego postoju.

System powinien pełnić kontrolę działania pracujących - operatorów. Rejestrować wszystkie kwoty, które pobiera kasjer oraz jeśli jest taka konieczność, pozwala na współpracę z drukarką fiskalną. Oprogramowanie systemu parkingowego powinno pozwalać na dostęp do wcześniej zdefiniowanych raportów lub tworzenia własnych na życzenie co daje wgląd w całą historię wcześniejszych zdarzeń dotyczących zarówno biletów, kart, pracy operatorów, przepływów gotówki, udzielonych rabatów czy użycia funkcji manualnego otwarcia szlabanów.

System parkingowy powinien być wyposażony w szlabany, z gwarancją na ok. 2 000 000 cykli do tzw. przeglądu głównego.

Na terenie działki szpitala jest zainstalowany system parkingowy, który wraz z terminem rozpoczęcia usługi, określonym w zawartej umowie o świadczenie usług ochrony, jest przez Wykonawcę przejęty do eksploatacji i staje się administratorem tego systemu parkingowego.

Po terminie zakończenia świadczenia usługi, Wykonawca niezwłocznie przekaze protokolarnie Zamawiającemu lub upoważnionej przez Zamawiającego osobie, elementy systemu parkingowego wraz z adresami IP dla urządzeń, które taki adres posiadają.

Podstawowy opis systemu - podsumowanie

System parkingowy powinien obsługiwać zarówno Klientów okazjonalnych, jednorazowych oraz Klientów stałych. Klient jednorazowy pobiera na wjeździe bilet z kodem kreskowym. Na podstawie tego biletu rozliczany jest potem czas parkowania oraz odpowiednia opłata w kasie manualnej lub automacie płatniczym.

System powinien pozwalać na dowolne kształtowanie opłat. Taryfy mogą być malejące, rosnące, stałe.

Dla Klientów stałych - karty zbliżeniowe, które mogą być wydawane/sprzedawane na kilka sposobów:

Karty abonamentowe zwolnione z opłaty parkingowej.

Wydanie karty nie wiąże się z przyjęciem pieniędzy. Użytkownik może używać parkingu bez żadnych ograniczeń lub ze zmniejszonymi prawami. Np. tylko do zaprogramowanej daty, tylko w określone dni lub tylko o określonej porze.

Karty abonamentowe

Karty są sprzedawane na określony czas (np. miesiąc). Nie odnowienie ważności karty powoduje, że automatycznie przestaje ona działać. Klient nie jest rozliczany z czasu postoju. Opłaty za parking mają być przyjmowane w kasie manualnej.

Kasa manualna

Kasa powinna być wyposażona w elementy ułatwiające pracę oraz elementy pozwalające szybko obsłużyć dużą ilość kierowców. Przed wyjazdem, Klient musi okazać bilet w kasie parkingu. Operator skanuje kod kreskowy a system na ekranie komputera wyświetla opłatę zgodną z wcześniej zaprogramowaną taryfami. Operator przyjmuje zapłatę i potwierdza to w komputerze. Użytkownicy ważnych kart zbliżeniowych nie muszą zgłaszać się do kasy.

Opis urządzeń parkingowych – wymagania minimalne

Terminal wjazdowy – 1 kpl.

Wymiary: L 360 x D 360 x H 1 220 mm,
Max pobór mocy: 300W – 500W
Zakres temp.: -20°C/+50°C

Front i tylna część PVC malowane RAL 3020, szkielec oraz pokrywy boczne aluminium RAL 9006, wyświetlacz LCD 4 x 20, podświetlany przycisk wydawania biletów, drukarka kodów 2D w rozmiarze 86 x 60 mm, zapas papieru do 9 000 biletów przy papierze 80gr/m², rolka 270 mm, czytnik kart 125 KHz, grzałka oraz wentylator sterowane termostatem, w opcji interkom oraz współpraca z czytnikami dalekiego zasięgu.

Terminal wyjazdowy – 1 kpl.

Wymiary: L 360 x D 360 x H 1 220 mm,
Max pobór mocy: 300W – 500W
Zakres temp.: -20°C/+50°C

Front i tylna część PVC malowane RAL 3020, szkielec oraz pokrywy boczne aluminium RAL 9006, wyświetlacz LCD 4 x 20, czytnik kodów kreskowych 1D/2D, czytnik kart 125 KHz, grzałka oraz wentylator sterowane termostatem, w opcji interkom oraz współpraca z czytnikami dalekiego zasięgu.

Szlaban wjazdowo- wyjazdowy (1 wjazdowy, 1 wyjazdowy)

Szlaban hydrauliczny

Czas otwarcia : 2 sekundy
Ramie: do 3m
Drukarka termiczna na papier termiczny (ok 3.000 paragonów)

Kasa manualna – serwer, zestaw podstawowy – 1 kpl. zawierający:

Komputer PC z systemem Windows XP

Dysk HDD 500GB

Monitor LCD 15-17"

Komputer powinien zawierać minimum dwa porty RS 232

Skaner kodów 2D

Czytnik kart zbliżeniowych.

Drukarka termiczna – fiskalna

Program parkingowy

Dodatkowo wymaga się montażu kamer (dla każdego toru ruchu po jednej) do rejestracji widoku pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających.

Obrazy z tych kamer będą wykorzystywane do wyjaśniania ewentualnych niewłaściwych zachowań pojazdów, kontroli działania systemu otwierania i zamykania zapór. System ma umożliwiać rejestrowanie i przechowywanie obrazów z tych kamer przez okres co najmniej dwóch tygodni od daty rejestracji obrazu oraz umożliwiać

wyszukiwanie zarejestrowanych sekwencji, podając datę i godzinę ewentualnego zarejestrowanego zdarzenia. System ma także umożliwiać przegrywanie wybranych obrazów na nośniki wymienne typu: CD, DVD, pendrive.

UWAGA!

Parametry elementów składowych systemu zawarte w opisie systemu parkingowego należy traktować jako wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Wykonawca może zaproponować, w ofercie elementy składowe systemu parkingowego, równoważne w stosunku do elementów, których nazwy zostały użyte do opisu systemu parkingowego w powyższym opisie.

REGULAMIN

korzystania z abonamentowej karty parkingowej przez pracowników Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku i inne uprawnione osoby

Karta parkingowa upoważnia do wjazdu i korzystania z niestrzeżonych płatnych parkingów ogólnodostępnych bez gwarancji wolnego miejsca do parkowania.

Karta parkingowa jest własnością administratora parkingu i nie zwrócenie jej po ustaniu umowy o pracę, zniszczenie lub zgubienie jej wiąże się z uiszczeniem opłaty w wysokości **80zł**.

Kartę parkingową pracownik może nabyć w portierni szpitala po uzyskaniu zgody Dyrekcji. **Koszt nabycia pierwszej karty wynosi 40zł.**

Kartę może nabyć każdy pracownik szpitala, właściciele firm prowadzących działalność na terenie szpitala oraz ich pracownicy po potwierdzeniu faktu zatrudnienia, okazaniu dowodu rejestracyjnego pojazdu zarejestrowanego na siebie lub najbliższego członka rodziny. W przypadku właścicieli firm prowadzących działalność na terenie szpitala wydanie karty następuje po udzieleniu zgody dyrektora SPZZOZ lub upoważnionej przez niego osoby. Dane te przyjmuje, weryfikuje i potwierdza pracownik wydający kartę.

Posiadacz karty, w przypadku zmian jest zobowiązany do uaktualniania danych dotyczących rejestracji pojazdu. W wypadku nie dokonania tej czynności pracownik nie ma prawa do bezpłatnego wjazdu na teren szpitala. W tym wypadku karta parkingowa jest dezaktywowana w systemie parkingowym i nie przysługuje zwrot opłat z tytułu niewykorzystanego abonamentu.

Parkowanie na drogach dojazdu karetek, miejscach rezerwowanych, drogach przejazdowych lub trawnikach może skutkować karami dyscyplinarnymi przewidzianymi w Kodeksie Pracy, zablokowaniem karty oraz odholowaniem nieprawidłowo zaparkowanego pojazdu na koszt właściciela samochodu.

Użytkownik ważnej karty chcąc wjechać lub wyjechać z terenu szpitala musi zbliżyć kartę do czytnika, - (strona karty nie ma znaczenia). Jeśli system rozpozna pojazd posiadającego kartę parkingową, zapora podniesie się samoczynnie. Przejazd może nastąpić tylko po całkowitym podniesieniu ramienia zapory. Po przejechaniu pojazdu ramię zapory zamyka się samoczynnie i bezwzględnie za każdym pojazdem. Następny pojazd może przejechać po wykonaniu w/w czynności.

Karty nie należy pozostawiać w samochodzie bądź odstępować osobom trzecim, nie należy zginać, dopuszczać do mechanicznego uszkodzenia paska magnetycznego, przechowywać w okolicy silnego promieniowania magnetycznego (telefony komórkowe, głośniki, radia samochodowe itp.) gdyż grozi to jej uszkodzeniem i wiąże się z poniesieniem kosztów w wysokości **80 zł** za wydanie nowej karty.

ADMINISTRATOR

DYREKCJA

WZÓR FORMULARZA OFERTY

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

WOJEWÓDZTWO

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku

ul. Kościuszki 1

37-400 Nisko

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji znak Z.II.260.037.Zp.2023 ogłoszonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r. poz.1605) w Biuletynie Zamówień Publicznych, na: „**Ochrona osób i mienia Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku wraz z obsługą systemu parkingowego oraz monitoringiem Przychodni w Nisku oraz Rudniku nad Sanem**” oferujemy realizację usług objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia. **Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za:**

za łączną wartość netto:..... PLN/36 m-cy, brutto:PLN/36 m-cy
słownie: PLN brutto /36 m-cy
stawka VAT [%] :%

za wartość netto:..... PLN/m-c, brutto:PLN/m-c
słownie: PLN brutto /m-c
stawka VAT [%] :%

Powyższa łączna cena ofertowa zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT.

Uruchomienie systemu parkingowego w oparciu o automaty płatnicze:

TAK/NIE^{*)}

Deklaracja podjazdów Grupy Interwencyjnej w ilości: 3 x w nocy oraz 2 x w dzień

TAK/NIE^{*)}

1. Oświadczam, że:

posiadamy w swoich strukturach grupę interwencyjną wyposażoną w samochód / dysponujemy grupą interwencyjną wyposażoną w samochód **(skreślić niepotrzebne)* .

2. Adres stacjonowania grupy interwencyjnej.....

Telefon kontaktowy do grupy interwencyjnej

3.Oświadczam, że posiadamy stację monitorowania alarmów, która mieści się pod adresem.....tel. nr.....

4. Termin płatności oferowany zamawiającemu za realizację przedmiotu zamówienia wynosi do 60 dni, tj. _____ dni od daty dostarczenia faktury.

5. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
7. Oświadczam, że w cenie mojej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
8. Dostawy objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / zamierzamy zlecić podwykonawcom **(niepotrzebne skreślić)*.

W przypadku udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia Zamawiający działając na podstawie art. 462 ust. 2 ustawy PZP żąda wskazania, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom:

1.
2.

I podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani

1.
2.

9. Oświadczam, że zawarte w specyfikacji warunków zamówienia projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Osoba(y) uprawnione do podpisania umowy:

11. Adres do korespondencji e-mail:

12. Oświadczam, że jesteśmy (właściwe zaznaczyć):

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem
- ☐ małym przedsiębiorstwem
- ☐ średnim przedsiębiorstwem
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj

13. Na podst. art. 225 Ustawy Pzp oświadczam, że wybór oferty **będzie/nie będzie*** *(niepotrzebne skreślić)* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Jeżeli wybór niniejszej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawcy są zobowiązani wypełnić poniższą część niniejszego punktu.

1) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

.....

2) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

.....

3) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

.....

14. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:

Oświadczam, że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ogólnie udostępnione:

1.,
2.,
3.,

W celu wykazania, że powyżej wskazane dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa do oferty załączam:

1.,
2.,
3.

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

16. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1) _____
- (2) _____
- (3) _____
- (4) _____
- (5) _____
- (6) _____

* - Niepotrzebne skreślić

** - W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

Miejscowość.....

podpis osoby uprawnionej

Wykonawca:

Zamawiający:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

Samodzielny Publiczny

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku

ul. Kościuszki 1

37-400 Nisko

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

O Ś W I A D C Z E N I E W Y K O N A W C Y

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r. poz.1605), (dalej jako: ustawa Pzp) dotyczące:

**PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na: „Ochrona osób i mienia Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku wraz z obsługą systemu parkingowego oraz monitoringiem Przychodni w Nisku oraz Rudniku nad Sanem”

Oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub spośród wymienionych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

O Ś W I A D C Z E N I E D O T Y C ZĄ C E W A R U N K Ó W U D Z I A Ł U W P O S T Ę P O W A N I U

Oświadczam, że spełniam, określone przez Zamawiającego w rozdz. 7 SWZ warunki udziału w postępowaniu:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
2.	Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
3.	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

**I N F O R M A C J A W Z W IĄ Z K U Z P O L E G A N I E M N A Z D O L N O Ś C I A C H L U B S Y T U A C J I
P O D M I O T Ó W U D O S T Ę P N I A J A C Y C H Z A S O B Y (J E Ś L I D O T Y C Z Y)**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ w rozdz. 7, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby:

(wskazać nazwę/y podmiotu/ów).....
w następującym

zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu.)

O Ś W I A D C Z E N I E D O T Y C ZĄ C E P O D A N Y C H I N F O R M A C J I

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość.....

.....
podpis osoby uprawnionej

Załącznik nr 7

Wykonawca:

Zamawiający:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

**Samodzielny Publiczny
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku
ul. Kościuszki 1
37-400 Nisko**

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

O niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: „Ochrona osób i mienia Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku wraz z obsługą systemu parkingowego oraz monitoringiem Przychodni w Nisku oraz Rudniku nad Sanem” oświadczam, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 1497 z późn. zm.),

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zmianie tego stanu.

Jeśli zachodzą podstawy wykluczenia to Wykonawca składa oświadczenie o następującej treści:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt. ustawy/wskazać właściwy punkt/.

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zmianie tego stanu.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość

.....
podpis osoby uprawnionej

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku
ul. Kościuszki 1
37-400 Nisko

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie § 2 ust. 1 pkt. 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415), wydanego w oparciu o art. 128 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.) (dalej jako: "ustawa Pzp"), dotyczące aktualności informacji zawartych w:

Oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Ochrona osób i mienia Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku wraz z obsługą systemu parkingowego oraz monitoringiem Przychodni w Nisku oraz Rudniku nad Sanem”**

Znak sprawy: Z.II.260.037.Zp.2023

prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku, oświadczam, że informacje zawarte w złożonym przez nas w Oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,

są aktualne.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość

.....
podpis osoby uprawnionej

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW**WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Uwaga: Niniejsze oświadczenie należy wypełnić w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

Działając w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w składzie:

L.p.	Nazwa Wykonawcy *	Adres
1.		
2.		

oświadczam, stosownie do postanowień art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r. poz.1605), że w ramach zamówienia pn.:

„Ochrona osób i mienia Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku wraz z obsługą systemu parkingowego oraz monitoringiem Przychodni w Nisku oraz Rudniku nad Sanem”

Znak sprawy: Z.II.260.037.Zp.2023

następujące roboty / usługi / dostawy, wykonają wskazani niżej Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Wykaz realizowanych robót/dostaw/usług
1.		
2.		

Miejscowość

.....
podpis osoby uprawnionej

* wypełnić tyle razy ile to konieczne.

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

Oświadczam w imieniu _____
/nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega/

że oddaję do dyspozycji Wykonawcy _____
/nazwa i adres Wykonawcy/

niezbędne zasoby _____
/zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny/

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.: **„Ochrona osób i mienia Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku wraz z obsługą systemu parkingowego oraz monitoringiem Przychodni w Nisku oraz Rudniku nad Sanem”** prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku

Oświadczam, że:

1. Udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

2. Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

3. Zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

Miejscowość:

.....
podpis osoby uprawnionej

U M O W A (PROJEKT)
Nr ____/Zp/2023

Zawarta zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych

W dniu ____/____/2023 r. pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku** z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko, reprezentowanym przez:

1. _____
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem: 0000028548, NIP: 865-20-74-945, REGON 000306680, zwanym dalej „Zamawiającym” a:

reprezentowanym przez:

1. _____
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem: _____, NIP: _____, REGON _____, zwanym dalej „Wykonawcą”

Zgodnie z wynikami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr Z.II.260.037.Zp.2023 z dnia/2023 r. przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art.275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej także: ustawą Pzp) o wartości szacunkowej niższej niż progi unijne, określone na podstawie art. 3 ustawy Pzp zawarta zostaje umowa o następującej treści:

§1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług ochrony osób i mienia Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku wraz z obsługą systemu parkingowego oraz monitoringu Przychodni w Nisku i Przychodni w Rudniku nad Sanem, przez całą dobę i we wszystkie dni tygodnia, zgodnie z wytycznymi i warunkami świadczenia usługi określonymi w SWZ oraz uzgodnionym z Zamawiającym „Planem Ochrony”, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§2.

2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi, o której mowa w §1 w następujący sposób:
 - 1.1. Obsługa bramy głównej, portierni, systemu parkingowego i pobierania opłat parkingowych
 - przez całą dobę w dni robocze, soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy przez jednego pracownika.
 - 1.2. Ciągły dozór obiektów szpitala będzie realizowany:
 - w godz. 15⁰⁰ – 07⁰⁰ w dni powszednie oraz w godz. 07⁰⁰ – 07⁰⁰ w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy - przez jednego pracownika.
3. W przypadku wymiany systemu parkingowego na system bezobsługowy w oparciu o automaty płatnicze ochrona osób i mienia oraz ciągły dozór będzie realizowany w godz. 07⁰⁰ – 07⁰⁰ przez jednego pracownika. Obowiązkiem pracownika będzie nadzór nad poprawnością działania systemu parkingowego.
4. Wykonawca, w okresie obowiązywania umowy, administruje systemem parkingowym, stosując zasady, cennik opłat za wjazd i parkowanie oraz rodzaj osób i pojazdów uprawnionych do bezpłatnego wjazdu i parkowania na terenie szpitala ustalony zarządzeniem Dyrektora Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku, zgodnie z Regulaminem korzystania z abonamentowej karty parkingowej przez pracowników Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku i inne osoby uprawnione.
5. Niezależnie od czynności, o których mowa w ust. 2 Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego egzekwowania od wjeżdżających na terenie szpitala:
 - zakazu postoju, zatrzymywania się, w szczególności na trasach przejazdu karetek i w miejscu ich zatrzymywania się,
 - odnotowywania samochodów zaparkowanych niezgodnie z ustaloną organizacją i pouczanie ich o naruszeniu tej organizacji,

6. Nadzór bezpośredni nad ochroną oraz administrowaniem systemu parkingowego, ze strony Wykonawcy, sprawował będzie komendant ochrony, który zobowiązany będzie do ciągłych kontaktów i składania meldunków, z przebiegu służby ochrony, osobie upoważnionej przez Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wzmocnienia ochrony szpitala w sytuacji wystąpienia zwiększonej liczby zdarzeń wpływającej na nagłe pogorszenie bezpieczeństwa obiektów i ludzi objętych ochroną, w zakresie określonym niniejszą umową, poprzez skierowanie do Zamawiającego np. Grupy Interwencyjnej.
8. W ramach świadczonej usługi, Wykonawca podłączy do swojej bazy monitorowania alarmów, urządzenia sygnalizujące próby włamań, zainstalowane w obiektach Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia na bieżąco książki meldunków i odnotowywania w niej wszelkich czynności, interwencji i wydarzeń związanych z usługą, objętą niniejszą umową.
10. Po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, Wykonawca sporządza będzie meldunek miesięczny z pełnienia usługi, zawierający ważne wydarzenia i wnioski dotyczące wykonywanej usługi i przedstawi je uprawnionemu przedstawicielowi Szpitala. Niedopełnienie tego obowiązku upoważnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia za dany miesiąc, aż do czasu przedłożenia meldunku.
11. Wykonawca przez cały okres świadczenia usług jest obowiązany do konserwacji i utrzymywania w pełnej sprawności „system monitoringu” zainstalowanego w obiektach Zamawiającego. Koszty przeglądów i bieżącej konserwacji „systemu monitoringu”, przez cały okres obowiązywania umowy, ponosi Wykonawca. Jeśli wystąpi konieczność wymiany jakiegoś elementu „systemu monitoringu”, na skutek przyczyn niezależnych od Wykonawcy, koszt wymiany tego elementu ponosi Zamawiający. Wymiana następuje na podstawie uzgodnienia z Zamawiającym, które nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Wykonawca przez cały okres świadczenia usług jest obowiązany do obsługi systemu alarmowania przeciwpożarowego. Wykonywanie przeglądów, konserwacji tego systemu należy do Zamawiającego.

§3.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wymiany systemu parkingowego na nowy, spełniający co najmniej warunki zawarte w opisie „Systemu parkingowego”, opisanego w załączniku nr 3 do SWZ lub na bezobsługowy system parkingowy w oparciu o automaty płatnicze. W przypadku zamiaru wymiany Strony odrębnie ustalą zasady, terminy i warunki rozliczeń w tym zakresie.
2. Wykonawca będzie administratorem nowego systemu parkingowego, będzie ponosił wszelkie koszty związane z eksploatacją, konserwacją i utrzymaniem go w pełnej sprawności technicznej i funkcjonalnej, będzie pobierał opłaty za wjazd i parkowanie od osób nieuprawnionych do bezpłatnego wjazdu i parkowania.
3. W przypadku wykonania nowego „Systemu parkingowego” zgodnie z §3 ust.1 lub systemu parkingowego w oparciu o automaty płatnicze przestaną obowiązywać zasady określone w §6 ust. 1, natomiast obowiązywać będą zasady określone w §6 ust. 2.

§4.

1. Dla potrzeb bezpośrednich kontaktów stron w zakresie bieżącej realizacji niniejszej umowy ustanawia się:
 - ze strony Zamawiającego: _____
 - ze strony Wykonawcy: _____

§5.

CENA UMOWY

1. Za świadczenie usług określonych w umowie Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w wysokości netto: _____ zł/m-c, brutto:..... zł/m-c (*słownie:* _____) w cyklu rozliczeniowym miesięcznym za miesiąc ubiegły.
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę meldunek miesięczny z pełnienia ochrony wraz z fakturą VAT.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury za przedmiot umowy przelewem w terminie ____ dni od dnia wystawienia faktury. Jeżeli Zamawiający otrzyma fakturę po upływie 5 dni od daty jej wystawienia, termin płatności liczy się od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Przeniesienia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy na osobę trzecią, Wykonawca może dokonać po upływie 30 dni, po uprzedzeniu Zamawiającego o tej czynności oraz uzyskaniu przez Zamawiającego zgody Powiatu Nizkańskiego na cesję wierzytelności na podstawie art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§6.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z pobieraniem opłat, obsługą, konserwacją i utrzymaniem w ciągłej sprawności systemu parkingowego (serwis, naprawy, itp.). Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu, w pierwszym dniu roboczym po zakończeniu miesiąca, comiesięcznego raportu z wysokości wpłat dokonanych do systemu parkingowego w okresie miesiąca kalendarzowego. Na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy, Wykonawca w terminie do 8-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który dokonuje się rozliczenia, wpłaca na rzecz Zamawiającego kwotę w wysokości **80%** wpłat dokonanych do systemu parkingowego, w ciągu miesiąca, za który dokonuje rozliczenia.
2. W przypadku zrealizowania przez Wykonawcę, zgodnie z niniejszą umową, bezobsługowego systemu parkingowego Wykonawca będzie ponosił nadal wszelkie koszty związane z pobieraniem opłat, obsługą, konserwacją i utrzymaniem w ciągłej sprawności systemu parkingowego (serwis, naprawy, itp.). Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu, w pierwszym dniu roboczym po zakończeniu miesiąca, comiesięcznego raportu z wysokości wpłat dokonanych do systemu parkingowego w okresie miesiąca kalendarzowego. Wykonawca w terminie do 8-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który dokonuje się rozliczenia, wpłaca na rzecz Zamawiającego kwotę w wysokości:
 - **80%** wpłat dokonanych do nowego systemu parkingowego w danym miesiącu, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego faktury VAT i dostarczonej Wykonawcy.
 - **60%** wpłat dokonanych do bezobsługowego systemu parkingowego w oparciu o automaty płatnicze w danym miesiącu, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego faktury VAT i dostarczonej Wykonawcy.

§7.

1. Strony zgodnie uznają, że określone w ust. 1 §5 niniejszej umowy wynagrodzenie za świadczenie usługi nie będzie ulegało zmianie przez cały okres obowiązywania umowy z wyłączeniem przypadków zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 oraz z 2022 r. poz. 1079)
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2. Strony uzgadniają, że §7 ust. 1 pkt. b) nie ma zastosowania do wynagrodzenia za 2024 r. bowiem Wykonawca wynagrodzenie za ten rok skalkulował w oparciu o wysokość najniższego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej znanej mu już na 2024 r.
3. Zmiana wynagrodzenia obowiązuje w rozliczeniach stron od początku miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym wniosek wpłynął do Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów wykonania umowy, które zmienia ten koszt o więcej niż 20%, Strony podejmą negocjacje w celu zmiany wynagrodzenia. Zmiana nie może nastąpić wcześniej niż przed upływem 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Do poziomu 20% nie wlicza się kosztów wynikających ze wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej.

§8.

1. Zamawiający, poprzez uprawnionych przedstawicieli, wymienionych w §4 niniejszej umowy, zastrzega sobie prawo w każdym czasie bieżącej kontroli sposobu wykonywania usługi objętej niniejszą umową.

§9.

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy strony obowiązują następujące kary umowne:
 - 1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za niezgodne z postanowieniami niniejszej umowy i „Planem Ochrony” wykonywanie czynności związanych z ochroną osób i mienia w wysokości 10 % należności określonej w §5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego jako wymagające formy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 300 zł za nieprzedłożenie w wymaganym terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia czasu reakcji grupy interwencyjnej w wysokości 300 zł.
5. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego, do pełnej wartości poniesionej szkody.
6. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do wysokości 20 % łącznej wartości brutto wynagrodzenia określonego w formularzu ofertowym (tj. za 3 lata).

§10.

1. Strony zgodnie uznają, że Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może powierzyć świadczenia usług związanych z ochroną osób i mienia, o których mowa w §1 niniejszej umowy oraz Planie Ochrony osobie trzeciej.

§11.

DOPUSZCZALNOŚĆ DOKONYWANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ WARUNKI DOKONYWANIA TAKICH ZMIAN

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisów ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.
3. W okresie obowiązywania umowy, zakres przedmiotu umowy może ulec zmianie, jeżeli wystąpią okoliczności uzasadniające konieczność wprowadzenia tych zmian, a nie można ich było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. W przypadku konieczności zmiany zakresu przedmiotu umowy wycena zmiany zakresu będzie sporządzona w oparciu o podstawy wyceny usługi przyjęte przez Wykonawcę przy sporządzaniu oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
5. Umowa może zostać zmieniona w niezbędnym zakresie w przypadku potrzeby wymiany systemu parkingowego na nowy, bezobsługowy (automaty płatnicze).

§12.

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.

§13

Niniejszą umowę zawiera się na okres **trzech lat**, licząc od daty **01/12/2023 r.**, która jest datą rozpoczęcia świadczenia usług ochrony osób i mienia.

§14.

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia za szkody wyrządzone przez wadliwe wykonanie usługi oraz za szkody w mieniu znajdującym się w pieczy, pod kontrolą lub dozorem osób objętych ubezpieczeniem z sumą gwarancyjną 200 tys. zł na jedno i 1 milion złotych na wszystkie zdarzenia.
2. Ubezpieczenie będzie wznawiane przez Wykonawcę z zachowaniem ciągłości w całym okresie obowiązywania umowy.

§15.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Pzp.
2. Ewentualne spory jakie wynikną na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy wg siedziby Zamawiającego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia ____/____/2023 r.
2. Plan Ochrony.
3. SWZ.

Wykonawca:

Zamawiający:

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku
ul. Kościuszki 1
37-400 Nisko

Podmiot:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**O Ś W I A D C Z E N I E P O D M I O T U U D O S T Ę P N I A J Ą C E G O Z A S O B Y
U W Z G L Ę D N I A J Ą C E P R Z E S Ł A N K I W Y K L U C Z E N I A Z A R T. 7 U S T. 1 U S T A W Y o s z c z e g ó ł n y c h
r o z w i ą z a n i a c h w z a k r e s i e p r z e c i w d z i a ł a n i a w s p i e r a n i u a g r e s j i n a U k r a i n ę o r a z s ł u ż ą c y c h o c h r o n i e
b e z p i e c z e ń s t w a n a r o d o w e g o**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r. poz.1605), (dalej jako: ustawa Pzp):

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w **trybie podstawowym bez negocjacji** na: „Ochrona osób i mienia Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku wraz z obsługą systemu parkingowego oraz monitoringiem Przychodni w Nisku oraz Rudniku nad Sanem” oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. *[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie którejkolwiek z przesłanek z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp]*
Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 1497 z późn. zm.)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam, określone przez Zamawiającego w rozdz. 7 SWZ warunki udziału w postępowaniu w następującym zakresie:

Zaznaczyć właściwe:	Warunki udziału w postępowaniu
<input type="checkbox"/>	Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
<input type="checkbox"/>	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość

.....
podpis osoby uprawnionej