

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:643910-2023:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Usługi w zakresie rozbudowy oprogramowania
2023/S 205-643910**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

Adres pocztowy: ul. Przy Rondzie 5

Miejscowość: Kraków

Kod NUTS: PL213 Miasto Kraków

Kod pocztowy: 31-547

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Katarzyna Brzdękiewicz

E-mail: zamowienia@kssip.gov.pl

Tel.: +48 126179615

Adresy internetowe:

Główny adres: www.kssip.gov.pl

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=d02d3ad5-085f-43bf-b39c-b8dd2427afd5>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=d02d3ad5-085f-43bf-b39c-b8dd2427afd5>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: uczelnia publiczna

I.5) Główny przedmiot działalności

Edukacja

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

„Usługa Utrzymania, Konserwacji i Service Desk oraz Modyfikacji Platformy Szkoleniowej e-KSSiP”.

Numer referencyjny: BA-X.2611.27.2023

II.1.2) Główny kod CPV

72230000 Usługi w zakresie rozbudowy oprogramowania

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa Utrzymania, Konserwacji i Service Desk oraz Modyfikacji Platformy Szkoleniowej e-KSSiP.
2. Opis przedmiotu zamówienia, w tym prawo opcji jest szczegółowo określony w załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 3 do SWZ.
3. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia jest szczegółowo określony w projektowanych postanowieniach umowy (we wzorze umowy), które stanowią załącznik nr 3 do SWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 2 920 000.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72250000 Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL Polska

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Polska

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury, mieszcząca się przy ulicy Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa Utrzymania, Konserwacji i Service Desk oraz Modyfikacji Platformy Szkoleniowej e-KSSiP.
2. Opis przedmiotu zamówienia, w tym prawo opcji jest szczegółowo określony w załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 3 do SWZ.
3. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia jest szczegółowo określony w projektowanych postanowieniach umowy (we wzorze umowy), które stanowią załącznik nr 3 do SWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: liczba osób z doświadczeniem pracy na platformie Moodle wchodzących w skład zespołu realizującego umowę / Waga: 30

Cena - Waga: 70

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 2 920 000.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z opcji, o której mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp. Opcja polega na: przedłużeniu terminu obowiązywania Umowy o kolejne 12 miesięcy, w których Wykonawca będzie świadczył usługi objęte umową, tj:

1. Usługi Utrzymania, Konserwacji oraz Service Desk,
2. Usługę Modyfikacji Systemu – maksymalnie do 1 000 Roboczogodzin.

Zamawiający nie jest zobowiązany do skorzystania z prawa opcji, natomiast w przypadku wyrażenia takiej woli, Wykonawca, jest zobowiązany do realizacji Umowy w przedłużonym terminie. Zamawiający prześle oświadczenie o woli skorzystania z prawa opcji na minimum 2 miesiące przed aktualnym terminem zakończenia obowiązywania Umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji jednokrotnie w okresie obowiązywania umowy. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Do świadczenia usługi w ramach prawa opcji mają zastosowanie odpowiednio postanowienia Umowy.

Wartość opcji stanowić będzie sumę 12 miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w umowie oraz iloczynu zrealizowanych w czasie trwania opcji godzin roboczych (maksymalnie 1000 Roboczogodzin).

W przypadku skorzystania z prawa opcji maksymalną wartość prawa opcji oblicza się wg. przyjętego w paragrafie 12 ust 1 umowy schematu na czas kolejnych 12 miesięcy.

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający żąda wnieścia wadium w wysokości: 10.000,00zł.
2. Kryteria oceny ofert szczegółowo: cena brutto za 1 roboczogodzinę realizacji Usługi Modyfikacji Systemu – 20 pkt, cena brutto za miesiąc realizacji Usługi Utrzymania i Konserwacji Systemu z Usługą Service-Desk – 50 pkt, liczba osób z doświadc. pracy na platformie Moodle wchodzących w skł. zesp. real. umowę – 30 pkt. Szczegóły w SWZ.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

a) Zam. uzna ww. warunek za speł., jeżeli Wyk. wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upł. terminu skł. ofert, a jeżeli okres prowadzenia dział. jest krótszy – w tym okresie, wyk. należycie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wyk. należycie, co najmniej 2 usługi (w ramach co najmniej 2 zobowiązań), o wart. min. 200 000,00 zł brutto każda, polegających na przeprowadzeniu prac programistycznych lub utrzymaniowych systemu opartego na oprogramowaniu Moodle.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie warunek ten traktowany jest łącznie dla wszystkich podmiotów i wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą łącznie wykazać jego

spełnienie. Ocena speł. tego warunku będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o oświadczenie Wykonawcy zawarte w JEDZ (załącznik nr 4 do SWZ).

b) Zam. uzna ww. warunek za speł., jeżeli Wyk. dysponuje lub będzie dysponował Zespołem zdolnym do realizacji przedmiotu zamówienia – co najmniej 4 osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia i wykonania czynności właściwych dla przypisanych im następujących stanowisk:

1. kierownik projektu, który:

a) posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w branży inf., rozumiane jako staż pracy w podmiotach realizujących projekty inf.,

b) w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział w co najmniej 2 projektach inf. przez okres co najmniej 6 miesięcy (po 6 miesięcy w każdym projekcie) jako kierownik projektu (zast. kierownika projektu, koordynator projektu). Przez projekt inf. rozumie się budowę lub wdrożenie lub utrzymanie lub rozbudowę (modernizację, modyfikację) systemów inf.,

2. architekt systemu/specjalista ds. bezpieczeństwa, który:

a) posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie zaw. w branży inf., rozumiane jako staż pracy w podmiotach realizujących projekty inf.,

b) w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział przez co najmniej 6 miesięcy jako architekt systemu inf. (architekt systemowy, główny architekt, architekt rozwiązania) lub/i specjalista ds. bezpieczeństwa w projekcie inf., którego przedm. było zaprojektowanie lub wykonanie lub wdrożenie lub utrzymanie lub rozbudowa (modernizacja, modyfikacja) systemu inf.,

3. programista, który: a) posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie zaw. w branży inf., rozumiane jako staż pracy w podmiotach realizujących projekty inf.,

b) w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział przez co najmniej 6 miesięcy jako programista (developer) w projekcie inf., którego przedmiotem było zaprojektowanie lub wykonanie lub wdrożenie lub utrzymanie lub rozbudowa (modernizacja, modyfikacja), systemu inf. z wykorzystaniem programowania w SQL lub PHP

4. tester, który:

a) posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie zaw. w branży inf., rozumiane jako staż pracy w podmiotach realizujących projekty inf.,

b) w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział przez co najmniej 6 miesięcy udział jako tester w projekcie inf., którego przedmiotem było zaprojektowanie lub wykonanie lub wdrożenie lub utrzymanie lub rozbudowa (modernizacja, modyfikacja) systemu inf. Powyższe warunki musi spełniać każda osoba przewidziana dla danej funkcji/stanowiska. Zamawiający wymaga, aby ww. osoby pełniły nie więcej niż jedną funkcję/stanowisko w wyżej wymienionym Zespole (nie mogą łączyć funkcji/stanowisk 1, 2, 3, 4), Zamawiający nie dopuszcza łączenia w/w funkcji/stanowisk przez jedną osobę. Ocena speł. tego warunku będzie dok. na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o ośw. Wyk. zawarte w JEDZ (zał.nr 4 do SWZ) oraz na podst. wykazu osób złożonego wg wzoru stanowiącego zał. nr 9 do SWZ

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego – wzór umowy zawarty jest w załączniku nr 3 do SWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach opisanych w szczególności w § 8 projektowanych postanowień umowy (załącznik nr 3 do SWZ).

3. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 20/11/2023

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 17/02/2024

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 20/11/2023

Czas lokalny: 10:05

Miejsce:

<https://e-propublico.pl>

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp lub art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy sankcyjnej i art. 5k rozporządzenia 833/2014.

1. Wykonawca dołącza do oferty:

- 1) Dokumenty rejestrowe/pełnomocnictwo;
- 2) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy);
- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy);
- 4) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
- 5) Dokument ustanowienia wadium;
- 6) Wykaz osób na potrzeby kryterium oceny ofert;

2. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający przed wyborem oferty najkorzystniejszej wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych:

1) Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ), w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

a) JEDZ składają odrębnie:

1. Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od

innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ;

c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

d) oświadczenia Wykonawcy w przedmiocie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy sankcyjnej i art. 5k rozporządzenia 833/2014. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SWZ,

e) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby w przedmiocie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy sankcyjnej i art. 5k rozporządzenia 833/2014. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 11 do SWZ (jeśli dotyczy).

3) w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 9 do SWZ.

Z uwagi na ograniczoną ilość możliwych do wprowadzenia znaków wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia w odniesieniu do wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zawarty jest w SWZ.

Zamawiający nie prowadził wstępnych konsultacji rynkowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów ani nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Termin wyk. zam.: 12 mies. od dnia przekazania Wyk. dostępu do zasobów inf. Zam., nie wcześniej jednak niż od 01.01.2024r., a przy skorzystaniu przez Zam. z prawa opcji może być przedł. o 12 mies.

Szczegóły w SWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

4. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim i wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych

przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.

5. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.

6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

7. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego i jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

8. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

9. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

10. Odwołanie wnoszą się:

- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a),
- 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

19/10/2023